Agencia Nacional de Tierras – JUNTOS ABRIMOS LAS PUERTAS AL PROGRESO				
	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCION DE PLANEACION OPERATIVA	**Fecha:**	6/3/2024 3:02:25 PM
Pago No:	4	**Total de Pagos**	5

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	EFRID MARIZA RIOBO GALVIS			**Identificacion:**	60348235	**Telefono de contacto:**	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Juridica	**Correo electrónico:**	efrid.riobo@ant.gov.co		

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20244306	**Fecha de Inicio:**	28/02/2024	**Plazo de Ejecucion:**	30/06/2024
Periodo a pagar:	MAYO	**No RP:**	367224	**Requiere informe de actividades:**	SI
Departamento:	Cesar	**Municipio:**	Astrea		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestar servicios profesionales para realizar las actividades de implementación o formulación de los Planes de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural relacionadas con el componente social.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Elaborar documentos, entregar productos y realizar los análisis o validaciones asignadas por la supervisión del contrato o por quien esta delegue como apoyo a la supervisión, de conformidad con las metas indicadas periódicamente, abarcando, entre otros aspectos: informes de participación, formularios de acciones diferenciales y conflictos, evidencia fotográfica, listados de asistencia de cada escenario de participación comunitaria en el marco del componente social del BPM (tanto transcritos como en formato de imagen), y actas de reunión con comunidades étnicas.	1.1 Realicé listados de asistencia para las jornadas colaborativas los días 28,29 y 30 mayo. 1.2 Realicé sistematización de listados de asistencia de las jornadas colaborativas 28,29 y 30 de mayo. 1.3 Realicé evidencia fotográfica de las jornadas colaborativas los días 28, 29 y 30 de mayo. 1.4 Realicé los Listados de asistencia del taller mujer rural el día 31 Mayo1.5 Realicé sistematización de los listados del taller mujer rural del día 31 Mayo 1.6 Realicé evidencia fotográfica del taller mujer rural del día 31 de Mayo 1.7 Realicé listados de asistencia del encuentro de formación a gestores comunitarios el día 31 mayo. 1.8 Realicé sistematización listados de asistencia de encuentro de formación a gestores comunitarios el día 31 mayo. 1.9 Realicé evidencia fotográfica del encuentro de formación a gestores comunitarios el día 31 mayo. 1.10 Realicé diligenciamiento de la matriz Formulario de Acciones Diferenciadas y Conflictividades (FADC) del mes de mayo	Anexo_1093720_638529483353697968.zip
2. Asistir a reuniones, comités técnicos, mesas de trabajo, capacitaciones, jornadas de campo, comisiones y todas las demás actividades a las que sea convocado en el marco de la formulación e implementación de planes.	2.1 03/05/2024 Participé en reunión de seguimiento Boca del Monte Uno, San Juan del Cesar – La Guajira con Camilo Ernesto Clavijo Silva. 2.2 07/05/2024 Participé reunión alistamiento MTJ para entrega Boca Del Monte Uno Equipo Territorial Cesar. 2.3 17/05/2024 Participé en reunión de capacitación: abordaje de conflictos en la fase de implementación de los Planes de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural. 2.4 17/05/2024 Participé reunión capacitación enfoque étnico implementación de los Planes de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural (POSPR). 2.5 23/05/2024 Participé de la reunión reflexión posterior a la acción (RPA) San Juan del Cesar – La Guajira Boca del Monte Uno y Dos. 2.6 23/05/2024 Participé reunión avance agendamientos subsanación Boca del Monte Dos. 2.7 24/05/2024 – Participé en reunión para la preparación del taller de mujer rural. 2.8 27/05/2024 – Participé en reunión para la preparación LPP Boca del Monte Dos.	Anexo_1093721_638529483579050711.zip
3. Dar respuesta oportuna a los requerimientos, solicitudes o entrega de información, que le sea solicitada por el supervisor del contrato de manera directa o a través de los lideres, enlaces o coordinadores de componente, en el marco de la formulación e implementación de Planes.	3.1 Realicé diligenciamiento de la matriz FADC del mes de mayo.3.2 Realicé diligenciamiento de la matriz de control y seguimiento de los días 28,29 y 30 de mayo. 3.3 Apoyé elaboración de la presentación para el taller de mujer para el día 31 de mayo.	Anexo_1093722_638529483732765459.zip
4. Brindar apoyo la articulación y resolución de asuntos o estrategias comunitarias para la formulación e implementación de los planes de ordenamiento social de la propiedad rural.	4.1 Apoyo por parte del enlace de comunicaciones de la UGT Guajira, para realización de imágenes de recordación para evento del taller de mujer rural y encuentro de formación a gestores comunitarios. 4.1 Realicé convocatoria telefónica, mensajes de texto y mensajes por WhatsApp para el agendamiento de solicitantes para las mesas colaborativas de las Veredas Los Tunales, Pondorito y El Playón los días 28,29,30 y 31 de mayo del año en curso.	Anexo_1093723_638529483936249044.zip
5. Brindar apoyo en el levantamiento de la información social y técnica del componente social de los planes de ordenamiento social de la propiedad rural, conforme se requiera.	5.1 Apoyé la sistematización de la Matriz de Formulario de Acciones Diferenciadas y Conflictividades (FADC). 5.2 Apoyé la sistematización de listados de asistencia de subsanación de los solicitantes de UIT Boca del Monte uno. 5.3 Apoyé la convocatoria de las veredas del Playón, Pondorito y Los Pozos (44 solicitantes).	Anexo_1093724_638530130429566156.zip
6. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, en coordinación con la supervisión del contrato.	6.1 Del 1 al 8 de mayo apoye las actividades de atención a los solicitantes de Boca del Monte Dos. 6.2 Del 14, 28, 29 y 30 de mayo apoye las actividades de atención a los solicitantes Boca del Monte Uno y Boca del Monte Dos. 6.3 El día 31 de apoyé Taller de la Mujer Rural	Anexo_1093725_638529484174480140.zip

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	EFRID MARIZA RIOBO GALVIS

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento tiene firma digital valida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de $6,200,000.00 SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___, número _81630766346_ del banco BANCOLOMBIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$31,000,000.00 -
Adición No.	$0.00 -
Valor Reducción:	$0.00 -
Valor Total:	$31,000,000.00 -

Total Pagado	$18,600,000.00 -
Saldo Actual:	$12,400,000.00 -

VALOR A PAGAR:	$6,200,000.00 -
Menos este pago:	**$6,200,000.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
$6,200,000.00 -	**$6,200,000.00 -**	**$6,200,000.00 -**
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
-	-	-
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
-	-	-
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	80.00%

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		**Persona Jurídica**	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		**SUPERVISOR 2**	
Firma:	22522123	**Firma:**	
Nombre:	ARGEMIRO PALACIOS ROBERTO	**Nombre:**	
No. Identificación:	79455650	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.
Agencia Nacional de Tierras
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Agricultura

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	60348235
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			EFRID MARIZA GALVIS RIOBO GALVIS
CIUDAD/MUNICIPIO:	CUCUTA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	AV.2 N.17-26 LA PLAYA	TELÉFONO:	5777492
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**4553743498**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/05/29		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9998804031	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 396.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 396.800	$ 0	$ 396.800
SUBTOTALES:										**$ 396.800**	**$ 0**	**$ 396.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 310.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 310.000	$ 0	$ 0	$ 310.000
SUBTOTALES:													**$ 310.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 310.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 60.500	$ 60.500	$ 0	$ 0	$ 60.500
SUBTOTALES:									**$ 60.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 60.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES							
																												PENSIÓN								SALUD						ARP																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 60348235	RIOBO GALVIS EFRID MARIZA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.480.000				NO																		230201-PROTECCION	30	$ 2.480.000	$ 396.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 396.800	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.480.000	$ 310.000	$ 0	$ 310.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.480.000	60348235	$ 60.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 767.300**

Libertad y Orden

AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS – ANT
RESOLUCIÓN No. *202461002884266* con Fecha 2024-05-06

"Por la cual se hace un nombramiento ordinario"

EL DIRECTOR GENERAL DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS

En uso de las facultades legales y en especial las que le confiere la Ley 909 de 2004, el Decreto Ley No. 2363 de 2015, el Decreto No. 419 de 2016, el Decreto No. 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017 y demás normas concordantes, y

CONSIDERANDO:

Que el numeral 23 del artículo 11° del Decreto Ley 2363 de 2015, dispuso como función del Despacho del Director General: "*Dirigir la administración del talento humano de la Agencia, distribuir los empleos de la planta de personal de acuerdo con la organización interna y las necesidades del servicio y ejercer la facultad nominadora, con excepción de los que corresponda a otra autoridad*".

Que mediante el Decreto No. 419 del 7 de marzo de 2016, se establece la planta de personal de la Agencia Nacional de Tierras – ANT, modificada por el Decreto 694 de 2020.

Que el artículo 5° de la Ley 909 de 2004, determinó la clasificación de los empleos públicos y en su numeral 2° literal b), señaló que serán empleos de libre nombramiento y remoción aquellos cuyo ejercicio implica especial confianza, que tienen asignadas funciones de asesoría institucional, asistenciales o de apoyo, que estén al servicio directo o inmediato del Presidente, Director o Gerente General de las entidades de la Administración Descentralizada de Nivel Nacional.

Que en cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1083 de 2015, para verificar las capacidades y competencias laborales de la persona aspirante al cargo, el Departamento Administrativo de la Función Pública como Entidad experta en la selección de personal, avala y expide el resultado satisfactorio para su nombramiento; posterior a esta etapa y en aplicación del principio de transparencia, la hoja de vida del aspirante se publica durante (3) días en la página web de la Presidencia de la República y de la Agencia Nacional de Tierras.

Que el señor **ARGEMIRO PALACIOS ROBERTO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.455.650, cumple con los requisitos exigidos en el Manual de Funciones y Competencias Laborales para ocupar el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Subdirector Técnico de Agencia Código E5 Grado 1 de la Subdirección de Planeación Operativa de la Agencia Nacional de Tierras; asimismo, obtuvo un resultado satisfactorio en la prueba realizada por Función Pública, razón por la cual su hoja de vida se publicó tanto en la página web de la Presidencia de la República como en la de la Agencia Nacional de Tierras.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Nombrar con carácter ordinario al señor **ARGEMIRO PALACIOS ROBERTO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.455.650, en el empleo denominado Subdirector Técnico de Agencia Código E5 Grado 1 de la Subdirección de Planeación Operativa de la Agencia Nacional de Tierras.

ARTÍCULO SEGUNDO: El nombramiento realizado en el artículo primero de la presente Resolución surtirá efectos fiscales a partir de la fecha de posesión del servidor.

ARTÍCULO TERCERO: Las funciones que cumplirá el servidor serán las establecidas en las páginas 42 a la 44 de la Resolución No. 20211000012796 del 1° de febrero de 2021 y sus adiciones y/o modificaciones, según corresponda para el empleo.

ARTÍCULO CUARTO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en la ciudad de Bogotá D.C., el 2024-05-06

JUAN FELIPE HARMAN ORTIZ
Director General

Aprobó: Angela Lorena Ortiz Rosero – Secretaria General
Revisó: Glenis Astrid Medina Velásquez – Subdirectora de Talento Humano (E)
Proyectó: Carola Fernanda Sánchez Castañeda, Gestor STH