INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2024-3404
UN PRIMER INFORME AL 31 DE MAYO DEL 2024

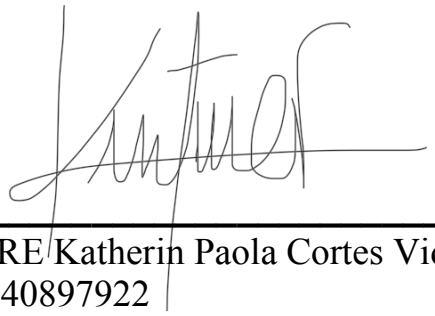
SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: KATHERIN PAOLA
APELLIDOS: CORTES VIDAL
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
Creación de contenido digital	• Elabore contenido digital como: videos fotos, portadas, comunicado, guion y corrección para página web. • Elabore cada video para redes sociales de cada evento asignado en el periodo. • Elabore fotos de eventos que requería. • Elabore portada de videos y carrusel de fotos asignados. • Elabore guion de videos asignados. • Elabore informe de fechas especiales y contenido para cada componente del programa de Primera Infancia en drive. • Apoye en la elaboración de comunicado de estadísticas para informe de redes sociales. • Elabore correcciones de información para pagina web del programa de Primera Infancia.

Creación de parrilla digital	• Elabore parilla de contenido de cada semana durante el periodo • Elabore copy de cada: Portada, video y carrusel de fotos para las redes sociales del programa • Elabore texto de piezas para cada fecha especial y piezas de día por componente • Elabore texto de publicación para X
Grabación y edición de videos para redes	• Participe en los eventos asignados para la creación y edición de contenido para las redes sociales durante el periodo como: • Estuve en evento alcalde apertura de los CDI en Barranquilla creando contenido • Estuve en CDI ciudadela elaborando videos informativos del programa • Estuve en bodega elaborando contenido donde se audita y controla todo el alimento para RPP • Estuve en la entrega de RPP en CDI villas de san pablo elaborando contenido • Estuve en museo de carnaval para creación y edición de contenido • Estuve en CDI ciudadela para creación de contenido día del trabajador • Estuve en CDI villas del san pablo para grabación de video día del profesor • Estuve en CDI en feria vamos pal barrio para grabación y edición de contenido • Estuve en foro identidad cultural apoyando grabación de contenido • Estuve en CDI el valle para creación de contenido día de la afrocolombianidad • Estuve en CDI montecristo grabando contenido

	• Estuve en CDI tiempo feliz para creación de contenido entrega de Bienestarina • Estuve en CDI bosque en creación de contenido para día de medio ambiente • Estuve en CDI San Luis en creación de contenido para día de la familia • Estuve en CDI san Luis evento Primera para creación de contenido entrega de RPP • Estuve en CDI meisell para creación de contenido día de madres • Estuve en CDi 7 de abril para creación de contenido jornada de limpieza oral • Estuve en casa de psicóloga Francesca Manccini para creación de contenido sobre reducción d uso de pantallas en niños • Estuve en CDI Olaya para creación de contenido acerca de proyecto Billingue kids • Estuve en parque para la creación de contenido informativo de programa Primera Infancia • Estuve en CDI san roque para creación de contenido un día divertido • Estuve en CDI las nieves para creación de contenido sectorial de emociones
Creación de comunicados	• Elabore comunicado de prensa del compromiso integral del programa de Primera Infancia. • Elabore correcciones de información para página web del programa de Primera Infancia. • Apoye en la elaboración de informe de estadística de redes sociales del programa Primera Infancia.

Manejo de información en drive	• Elabore documento de fechas especiales de cada componente: Nutrición – Familia - Pedagogía- Talento Humano – Salud – Infraestructura. • Apoye en la elaboración de documento de ideas para redes sociales de contenido de cada componente del programa de Primera Infancia • Agregue carpeta de fotos para cada componente del programa.
Manejo de los derechos de uso de imagen	• Agregue a carpeta en drive los derecho uso de imagen asignados



NOMBRE Katherin Paola Cortes Vidal
CC : 1140897922

ANEXO DE EVENDENCIAS







