	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: **EMAVI-CITAE**

FECHA INFORME: Día: 31 Mes: 05 . Año: 2024

CONTRATO N°. 043-00-J-EMAVI-CITAE-2024

CONTRATISTA: **FRANKLIN MARCANO**

VALOR DEL CONTRATO: **$36.000.000**

FORMA DE PAGO: **PAC AGOSTO PREVIO RECIBO SATISFACCIÓN**

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 10 . Mes 05 . Año 2024 .

OBJETO DEL CONTRATO:
ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO ESD Y DOTACIÓN PARA LABORATORIOS DEL CITAE

CONTRATO MODIFICATORIO No. 01:

FECHA DE FIRMA: **21/05/2021**

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: **Que mediante oficio de fecha 20/05/2024 el señor FRANKLIN YOVANNY MARCANO DOMINGUEZ contratista como persona natural solicita prorrogar 30 días el plazo de ejecución del contrato 043-00-J-EMAVI-CITAE-2024 debido a que no alcanza a entregar los muebles solicitados en el anexo técnico por los motivos expuestos en dicho oficio.**
Que mediante oficio No FAC-S-2024-099942-CI del 21 de mayo de 2024 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-CODEH JEAES-DICTI-CITAE, la Subteniente Bejarano Cifuentes Ingrid Xiomara con visto bueno del Gerente del proyecto, solicitan al señor Coronel Subdirector de la Escuela Militar de Aviación y Ordenador del Gasto, autorice la ampliación al plazo de ejecución hasta el 30/06/2024 por los motivos expuestos, el cual autoriza el modificatorio y da tramite

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 10/05/2024 hasta el 30/06//2024

Porcentaje Avance en tiempo: 41%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 0%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No se ha presentado incumplimiento del contratista pero se resalta que en comunicaciones con el contratista recordando las especificaciones técnicas del mobiliario y dotación a adquirir se establece por parte del contratista que no se puede cumplir con especificaciones en parte del mobiliario dentro de los tiempo del contrato por tal motivo para no entrar en incumplimiento del contrato se realiza el día 20/05/2024 una "SOLICITUD PRORROGA" por parte del señor Franklin Marcano y el día 21/05/2024 se eleva la solicitud al ordenador del gasto con oficio FAC-S-2024-099942-CI, la cual se autoriza y se realiza modificatorio 001 al contrato 043-00J-EMAVI-CITAE-2024

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X___. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No se ha presentado incumplimiento por parte de la FAC en la ejecución del contrato, el supervisor principal y suplente han estado pendiente y al tanto de las novedades, solicitudes del contrato y han estado en constante contacto con el contratista para llevar a buen termino dicho contrato.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí _X____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)
"SOLICITUD PRORROGA" por parte del señor Franklin Marcano el día 20/05/2024 y el día 21/05/2024 se eleva la solicitud al ordenador del gasto con oficio FAC-S-2024-099942-CI, la cual se autoriza y se realiza modificatorio 001 al contrato 043-00J-EMAVI-CITAE-2024

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

_____
_____
_____
_____:_____

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)
A la fecha esta pendiente la entrega total de mobiliario y dotación de acuerdo anexo técnico asi:

N°	ITEM	Cantidad	Características	
1	Bata Antiestática ESD	17 Unidades	Tipo Bata de laboratorio	
			Color Blanco	
			Para uso en salas limpia ESD/ISO 7	
			Norma EN 61340	
			Tallas	09 Unidades talla M
				08 Unidades Talla L
			Tratamiento Antoestático	
			Puños Elásticos	
			Material Propileno	
			Certificaciones CE Categoria 1	
			Estructura Microporous	
			Tipo de Costura doble	
			Tipo de cierre Cremallera sencilla	
2	Calzado Antiestático ESD	10 Unidades	Color Blanco, azul o gris	
			Electrostática zapatos disipativos ESD	
			Normas ISO 20345:2011 - 61340-4-3	
			Fácil limpieza	
			Puntera polímero resistente al choque	
			Tallas	02 unidades talla 38
				02 unidades talla 40
				02 unidades talla 42
				04 unidades talla 43
			Resistencia a fluidos	
			Ajuste ergonómico	
			Plantilla SOFT+GEL	
			Plantilla de montaje	Materiales 100% compuestos más ligeros que el acero, no mangéticos, no conductores
			Planta conductiva	
			Suela antiestática poliuretano termoplástico expandido con resistencia a la abrasión tracción y restitución dinámica	
			0% metal	
			Garantia 01 año	
3	Silla antiestática ESD	6 Unidades	Altura superficie trabajo 80-90 cm	
			Altura asiento 54-73 cm	
			Silla para sala limpia ESD/ISO 7	
			ESD-EPA	
			Angulo asiento ajustable	
			Angulo respaldo ajustable	
			Altura respaldo ajustable	
			Tapiceria conductora: Conductor de polipropileno	

			Estructura	Componentes conductores en acero tratado resistencia de derivación tipica de 10 elevado a la 6 ohmios
			Normas IEC 61340-5-1 y/o ANSI/ESD S20.20-2021 y/o ANSI/esd-stm-12.1-2006 y/o std.209E e ISO 14644-1	
			Base aluminio tipo de estructura plana	
			Reposabrazos multifuncionales antiestáticos, regulables en altura, regulables en anchura (progresivos), regulables en profundidad, regulables en orientación.	
			Ruedas dobles blandas antiestaticas ESD para suelos duros, auto frenadas según carga.	
			Mecanismo synchro	
			Soporte peso De 50 a 120 Kg	
			Garantia 01 año	
4	Meso tipo ESD para laboratorio	1 Unidad	Altura superficie trabajo al piso 90-120 cm	
			Longitud superficie de trabajo 80-90 cm x 130-150 cm	
			Mesa para sala limpia ESD/ISO 7	
			Color Blanco	
			Capacidad de carga 100 Kg	
			Con sistema de puesta a tierra y conductor de protección	
			Norma IEC-61340-5.1 ANSI/ESD S20.20-2021 para trabajar de forma segura con componentes sensibles a la electricidad estática	
			Estructura Componentes conductores en aluminio con una resistencia superficial de 10 6 ---- 10 11 ohmios	
			Ajuste de altura hidráulico o eléctrico	
			Con sistema de riel alimentación de energia de 4 a 6 enchufes	
			Con capacidad de acople para accesorios y herramientas	
			Soporte para herramientas de iluminación	
			Paneles perforados	
			Garantia 01 año	

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO:** ___**X**_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: ST. BEJARANO CIFUENTES INGRID XIOMARA

FIRMA:

C.C. No. 1121934791

DEPENDENCIA: CITAE

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato			
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)			
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…			
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica			
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales			

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos			
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor			
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			