FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-TH-34	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME							
Fecha Desde:	1	5	2024	**Fecha Hasta:**	31	5	2024

DEPENDENCIA: OFICINA DE RELACIONAMIENTO Y SERVICIO A LA CIUDADANIA

CONTRATO No.: IDU-788-2024 **CONSECUTIVO No:** **220888419**

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORMULAR, IMPLEMENTAR Y HACER SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS DE RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA ESPECIALMENTE DEL SECTOR COMERCIAL QUE PERMITAN MITIGAR LOS IMPACTOS SOCIOECONÓMICOS GENERADOS EN LOS PROYECTOS TRANSMILENIO A CARGO DE LA OFICINA DE RELACIONAMIENTO Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA.

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO	22	ABRIL	2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	21	DICIEMBRE	2024

ÍTEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES / PRODUCTOS DESARROLLADAS EN EL PERÍODO
1	1- Apoyar la revisión y generar observaciones a las metodologías presentadas por los contratistas para el levantamiento y actualización de la caracterización económica de los proyectos de Infraestructura.	se revisa y se generan observaciones para para la metodología caracterización socioeconómica contrato IDU 1740 del 2023 en etapa de pre-construcción del corredor verde TRAMO 3, para lo cual Se realiza socialización de las mismas el día 16 de mayo, donde asisten el economista del proyecto, la interventoría, la gestora social del proyecto por parte del IDU y el grupo de seguimiento y evaluación de la Oficina de relacionamiento y servicio de la ciudadanía.
2	2 - Apoyar la revisión de la formulación del plan de mitigación de impactos del sector empresarial y comercial y hacer seguimiento a su implementación para proponer ajustes y mejoras al mismo.	"En el mes de Mayo se recibe el PMISE correspondiente CONTRATO IDU No. 1199 DE 2023 EJECUCIÓN DE LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS PARA EL REFORZAMIENTO ESTRUCTURAL DEL PUENTE VEHICULAR AV. MEDELLÍN (CALLE 80) POR AV. NQS (CRA. 30) EN BOGOTÁ D.C, para tal efecto se realiza una primera indagación con la gestora social del proyecto para identificar cómo fue el proceso, donde manifiesta que este proyecto tiene unas peculiaridades y que en

		reunión del año pasado se genera el compromiso de elaborar dicho producto, se le manifiesta a la gestora que por el alcance de este proyecto no debería haberse realizado PMISE pero se genera el compromiso de la revisión del documento y poder generar las posibles observaciones."
3	3 - Acompañar y supervisar el acercamiento puntual a comerciantes formales e informales cuando se requiera el acompañamiento del IDU de acuerdo con la dinámica del proyecto y/o por solicitud de los actores económicos.	En este periodo no se realizó la actividad
4	4 - Apoyar el diseño de estrategias integrales para la ejecución del componente socioeconómico asociado a los proyectos IDU, que garanticen la implementación del programa de gobernanza para la movilidad y gestión interinstitucional en los proyectos estratégicos y en particular en los proyectos Transmilenio.	De acuerdo a solicitud de la Dra María Alejandra se realiza una reunión con un grupo encargado de la ORSC del IDU (Marcela Prieto, Ana maria Caro, Diana Maritza Posada , Diana Margarita Beltrán y Fabián Bastos) para manejar un tema específico de articulación interinstitucional de impactos socioeconómicos en plaza Fundacional Usaquén . Se realiza reunion el dia 9 de Mayo con el compromiso de una próxima para comenzar a revisar lo que se ha hecho, y los posibles acciones que puedan ayudar a mitigación de impacto y cómo se podría articular con otros organismo distritales y nacionales.
5	5 - Asistir a comités sociales, integrales y/o mesas de trabajo con los contratistas y las interventorías con el fin de proponer recomendaciones para el fortalecimiento del plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica de los proyectos.	"El dia 8 de Mayo se realizó de manera presencial en el punto IDU con la participaron el Contratista, reunión de seguimiento social del contrato cable san cristóbal. La profesional Economista del proyecto informa que ya se efectuaron las primeras reuniones con comerciantes para presentar los resultados de la encuesta de caracterización aplicada a 160 establecimientos comerciales que se encuentran sobre el trazado del proyecto (8 barrios del área de influencia), y el Plan de Mitigación. Se realizaron tres reuniones independientes agrupando a los comerciantes de los sectores del 20 de Julio, La Victoria y Altamira, se llevaron a cabo en horas de la mañana para evitar afectar sus ventas. "
6	6 - Participar en los procesos de articulación interinstitucional requeridos para el desarrollo de su objeto contractual.	Se realiza reunion el dia 20 de Mayo con la asesora Natalia Leyva de secretaria de desarrollo económico, Junto con Ana Caro de comunicaciones de ORSC donde buscamos

		generar articulación para manejar el tema de Plaza Fundacional Usaquén. se genera el compromiso de establecer una nueva reunión para la última semana del mes de mayo para presentar los dos equipos de trabajo y comenzar a darle respuesta a las comités citados por concejales y así mismo desarrollar el tema de cómo se vienen realizando la Mitigación de Impactos por parte de la secretaría de Desarrollo económico.
7	7 - Apoyar la atención y búsqueda de información para dar respuesta oportuna ante los requerimientos ciudadanos, entes de control y veedurías, en cumplimiento de las políticas de servicio a la ciudadanía lideradas por la Oficina.	Esta actividad no se realizó en el presente periodo
8	8 - Asistir y llevar el registro de las actividades y mesas de trabajo realizadas en cumplimiento de la Política de Relacionamiento y Servicio a la Ciudadanía en los sistemas de información correspondientes y demás herramientas de seguimiento, para el cumplimiento de los indicadores y metas de la Oficina.	De acuerdo a solicitud de la Coordinadora del Grupo de Seguimiento y Evaluación Luisa Aguilar se asiste al Audiencia de rendición de Cuentas de la Localidad Barrios Unidos el día 15 de mayo en la alcaldía local, en dicha actividad el IDU a cargo del grupo designado brindó información a la ciudadanía de las principales obras en ejecución, las fechas tentativas de terminacion, información acerca de la institución y como la ciudadanía puede acceder a dicho información, la reunión se manejó en dos momentos con la ciudadanía

SUPERVISOR		**CONTRATISTA**	
Documento Firmado Electrónicamente **202464_1020715729_8aaf485b-5e66-4390-8c5a-6d72b1b6f093**		**Documento Firmado Electrónicamente** **202464_79779467_84084a66-e315-4938-b661-e0b72a2333fc**	
NOMBRE:	MARÍA ALEJANDRA BAQUERO CIMADEVILLA **C.C 1020715729**	**NOMBRE:**	FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ **C.C 79779467**
CARGO:	JEFE DE OFICINA	**CARGO:**	CATEGORIA 17

Original: Subdirección Técnica de Recursos Humanos
1ra copia : Dependencia responsable del seguimiento al contrato.
2da copia: Contratista.

DIRECCIÓN TECNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
SUBDIRECCIÓN TECNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO DE SERVICIOS:	IDU-788-2024		
DEPENDENCIA:	OFICINA DE RELACIONAMIENTO Y SERVICIO A LA CIUDADANIA		
CONTRATISTA:	FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ		
IDENTIFICACIÓN:	79779467	**EXPEDIDA EN:**	BOGOTA D.C.
PERIODO CERTIFICADO DESDE:	1/05/2024	**HASTA:**	31/05/2024

Valor de los honorarios y/o servicios: $5.680.000

Con el presente certifico que el contratista arriba mencionado, cumplió con las obligaciones contempladas en la correspondiente Contrato de Prestación de Servicios, por lo cual es procedente el pago de los honorarios para el periodo señalado.

Igualmente, el suscrito supervisor del contrato certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto al pago de sus aportes al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con la normatividad vigente; encontrando que existe una correcta relación entre el monto cancelado y la suma que debió haber sido cancelada.

MARÍA ALEJANDRA BAQUERO CIMADEVILLA
JEFE DE OFICINA

202464_1020715729_627574a7-39fe-4ad7-a739-c0e5199f8111
FIRMA