SENA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - SANTANDER - SERV

Código Regional	68
Código Centro	930910
Fecha Elaboración	20 de marzo de 2020
Versión	FEBRERO 2020 - 2.20
ID de Proceso	75987-408574

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	CLAUDIA JULIANA LEON PINTO julianaleon36@misena.edu.co	C.C.	37.546.401	IP/Nº de contacto	73543
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron $47.978.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	AV VILLAS	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	902726772
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 117.503.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	1370889/2020		Nº Compromiso SIIF	14520	
Valor Total del Contrato	$ 38.027.838	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 35.880.092	2	Del 01/03/2020	Al 31/03/2020	$ 3.790.150,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 32.089.942		Comisiones	$ 1.517.196,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.790.150	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
Ingresos por comisiones	$ 1.517.196	Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 5.307.346	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.258.308	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	Febrero
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	7747045096
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.516.060	$ 877.803
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 189.600	$ 109.800
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 242.600	$ 140.500
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 8.000	$ 4.600
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.560.700	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.139.424	$ 530.735	
Salud hasta $ 569.712	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.545.680	$ 1.086.103	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	3.258.308,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	4.875.146,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	$ 3.790.150,00	

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Formación titulada
Ficha 2057017 Manejar valores e ingresos marzo de 2020

Actividades adicionales
Reunión Red comercio y ventas
Jornada diseño curricular Bogota Marzo de 2020 Red comercio y ventas

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es veridica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

CLAUDIA JULIANA LEON PINTO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas,

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro,

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JOSE MANUEL ARIZA ARIZA
INSTRUCTOR G16

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco AV Villas

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	37546401
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CLAUDIA JULIANA LEON PINTO LEON PINTO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CARRERA 39 # 48-152	TELÉFONO:	6914843
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7747045096**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2020	SALUD:	AÑO:	2020
DÍAS DE MORA:		14			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2020/03/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		580304531

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 142.000
SUBTOTAL:			1	**$ 142.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800130907	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 111.000
SUBTOTAL:			1	**$ 111.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 4.700
SUBTOTAL:			1	**$ 4.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 257.700**

CERTIFICACION DEPENDIENTES

Bucaramanga, 20 de marzo de 2020

Señores
SERVICIO NACIONAL DE APREDIZAJE (SENA)
Ciudad

Asunto: Información de dependientes para efectos de hacer uso del beneficio tributario de deducible de la base gravable de retención en la fuente.

Bajo la gravedad del juramento, en mi calidad de empleado contribuyente y en cumplimiento de lo previsto por el parágrafo segundo del artículo 387 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 15 de la Ley 1607 de 2012 y el parágrafo cuarto del artículo segundo del Decreto 0099 de 2013, informo que las personas relacionadas a continuación, tiene(n) la calidad de dependiente a mi cargo:

C.C.	1098809184	Nicolás Díaz León	HIJO

Toda vez que cumple con el siguiente requisito:

- Hijo entre 18 y 23 años, y me encuentro financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES ' o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados

Solicito se tome nota de la situación de dependencia que informo en la presente comunicación, para efecto del beneficio de deducible de la base gravable sujeta a retención en la fuente del 10% de mis ingresos laborales brutos, hasta un tope de 32 UVT mensuales, que me asiste en virtud de la normatividad arriba citada.

Igualmente con mi firma declaro: que **NINGUNA PERSONA** ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

Cordialmente,

FIRMA

Nombre: Claudia Juliana León Pinto

C.C. 37.546.401 Bucaramanga

LICA DE COLOMBIA
IFICACIÓN PERSONAL
ULA DE CIUDADANIA

NÚMERO 1.098.809.184
DIAZ LEON
APELLIDOS
NICOLAS
NOMBRES



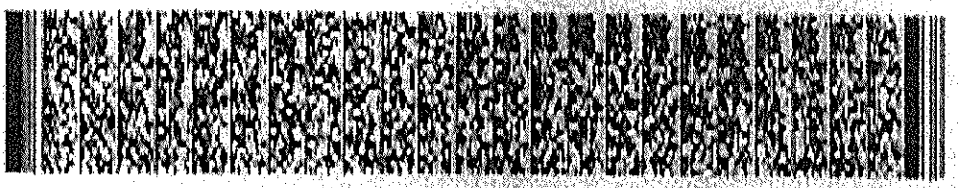
Nicolas Diaz
FIRMA



ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 17-JUL-1998
BUCARAMANGA
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.75 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO
25-JUL-2016 BUCARAMANGA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



P-2700100-00849883-M-1098809184-20160018 0051207820A 1 40607252

No: 024

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO ACTUALIZADO JULIO 30 DE 2019)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre: CLAUDIA JULIANA LEON PINTO | c.c No. 37.546.401 | de BUCARAMANGA

Contrato No. CO1.PCCNTR.1370889 | de 17 de febrero de 2020

Valor Honorarios mensual: 3.790.150,00 | Valor 100%: 3.790.150 | 6

Régimen del IVA: SIMPLIFICADO

Salida estimada: 08/03/2020 | Llegada estimada: 13/03/2020 | dias: 5,5

Destino ciudad: BOGOTA | A

Manutencion Diaria: 258.320

Pasaje Aereo: X | Pasaje Terrestre: | Ruta: BUCARAMANGA-BOGOTA- BUCARAMANGA

OBJETIVOS:

Diseñar y Rediseñar programas auxiliar, técnicos, profundización técnica y un tecnólogo.

Valores a reconocer:

Gastos de manutención	1.420.760
Gtos transporte por comision	96.436
Otros gastos	0
Valor neto a reconocer	1.517.196

REGISTRO PRESUPUESTAL No:

FECHA: FIRMA:

SON: Un millón Quinientos Diecisiete mil Ciento Noventa y Seis pesos m/cte.

CUENTA No. 902726772 TIPO AHORROS BANCO AV VILLAS S.A.

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

Catalina Pinto

RECIBI CONFORME - COMISIONADO C.C. 37.546.401 de BUCARAMANGA

No. CDP 3620 de 03/03/2020

Observaciones

SEGUN RESOLUCIONES Nos. 092 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 3-2019-000051 DE 01/04/2019 - RESOLUCION 1-1342 DE JULIO 25 DE 2019 Y CIRCULAR 3-2019-000118 DEL 29/07/2019.

CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS
Dependencia

PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Solicitante y/o Ordenador del gasto (e)

LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

	Valores a legalizar	SALDO
Gastos de manutención		
Gtos transporte por comision		
Otros gastos		
Valor neto a legalizar		

SALDO A FAVOR

VALOR A REINTEGRAR

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

Solicitante

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Marzo 20 de 2020

Señor
JOSE MANUEL ARIZA ARIZA
SUPERVISOR CONTRATO No. 1370889
Coordinador Académico
Centro de servicios empresariales y turísticos
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2020

Referencia: No 1370889 del año 2020

Claudia Juliana León Pinto identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.546.401 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de servicios empresariales y turísticos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y ocho millones quinientos treinta y tres mil ciento noventa y dos pesos/cte. (38.027.838,00) Esta suma será pagada por el SENA Al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por lo días ejecutados en el mes de febrero de 2020, por valor de dos millones ciento cuarenta y siete mil setecientos cuarenta y seis pesos m/cte. ($2.147.746,00). B) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020 por valor de tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos ($3.790.150,00) cada uno. c) Un (1) ultimo paho proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2020, por calor de un millón setecientos sesenta y ocho mil setecientos cuarenta y dos pesos m/cte. ($1.768.742,00).*

Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada complementario y/o virtual en las diferentes áreas conforme a los modelos formativos establecidos del CSET en el periodo académico del 2020

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación titulada y complementaria en modalidad presencial de acuerdo a las necesidades del Centro de Formación, acorde a la metodología de la entidad	Ficha 2057107 Tecnico en Operaciones comerciales	Listas de asistencia, eventos en Sofiaplus.
2	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas	Reunión Red Comercio y ventas	Listas de asistencia

3	Realizar diseños curriculares pertinentes y desde las regiones que estén acordes con la tecnología medular de los Centros de Formación	Jornada diseño curricular 8 al 13 de Marzo de 2020 Bogotá, Diseños curriuclares PT Comercio de servicios inmobiliarios, Tn Asesoria servicio al cliente, Tn Bilingual BPO, Complementaria Estrategia publicitaria y Indicadores criticos	Listas asistencia Drive a nivel nacional red de comercio y ventas

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	024	Bogotá	8 de Marzo 2020	13 de Marzo 2020

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **7747045096**, expedido por Nuevo SOI correspondiente al mes de febrero de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Juliana León Pinto

Firma
Claudia Juliana León Pinto
Contratista
C.C. No. 37.546.401 Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma
Jose Manuel Ariza Aria
Supervisor Contrato 1370889 de 2020
Coordinador Academico

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 DE MARZO DE 2020

Formación titulada

1. Ficha 2057017 Competencia Manejar valores e ingresos Fecha 2 al 6 de marzo de 2020
   Horario: 6:00 a 12:00 m Centro de servicios empresariales y turísticos
   Evidencia: Sofiaplus Informe mensual ejecución
2. Fichas de Cosmetología y Peluquería con atención Virtual del 16 al 31 de Marzo de 2020
   (Se auto- capacitara a los aprendices y al instructor en plataforma territorium, uso del herramientas tecnológicas como el Drive)
   Evidencia: Actividades virtuales en plataforma

Actividades Adicionales

3. Jornada Diseño Curricular Bogotá del 8 al 13 de Marzo de 2020
   Horario: 7:30 a 5:30 pm Centro de gestión de mercados logística y TICS
   Evidencia: Orden de Viaje
4. Diseño y desarrollo curricular profundización técnica en comercio de servicios inmobiliarios subido en el aplicativo Sofiaplus. Consolidación formatos de la jornada de Diseño curricular anteriormente mencionada.
5. Reuniones Red comercio y ventas para informar actividades realizadas durante el periodo del 16 al 30 de marzo de 2020 tiempo en que durara la cuarentena de la pandemia mundial por el Conora virus

FIRMA
CLAUDIA JULIANA LEÓN PINTO
C.C. 37.546.401 Bucaramanga
CONTRATO No. 1370889 de 2020

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
Claudia Juliana León Pinto					Tipo:	C.C.	No.	37546401
CONTRATO	No.	1370889	AÑO	2020	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	14	12	2020
OBJETO CONTRACTUAL:	Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/o virtual en las diferentes áreas conforme a los modelos formativos establecidos del CSET en el periodo académico del 2020.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Servicios Empresariales y Turísticos		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Patricia Rodriguez Martinez				CARGO	Subdirectora (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Jose Manuel Ariza Ariza				CARGO	Coordinador Academico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	Bucaramanga - Bogota - Bucaramanga							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Distrito_Capital				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Bogota			ENTIDAD O EMPRESA:	SENA		CONTACTO	SENA
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	8	3	2020	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	13		3	2020
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Diseñar y Rediseñar programas auxiliar, técnicos, profundización técnica y un tecnólogo.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):	
1	Realizar diseños curriculares pertinentes desde laas regiones que esten acordes con la tecnologia medular de los centros de formación	1	Diseños y Rediseños programas auxiliar, técnicos, profundización técnica y un tecnólogo
2	Implementar diseño curricular a través de módulos de formación	2	
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curriuclar de programas de formación profesional integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos requeridos para el área temática objeto del contrato	3	

AGENDA

ACTIVIDADES	FECHA		
Desplazamiento ruta de ida a Bucaramanga – Bogotá. Medio de transporte: Aéreo	8	3	2020
7:00am - 8:00am Reconocimiento de los convocados a la actividad 8:00am - 10:00am Presentación de la estrategia de trabajo por parte del Gestor de la Red de conocimiento de Comercio y Ventas y metodólogo, apertura del DRIVE para la jornada 10:00am - 12:30pm Desarrollar Plan de trabajo 12:30pm - 1:30pm Almuerzo libre 1:30pm - 5:30pm Continuar: Plan de trabajo	9	3	2020
7:00am - 12:30am Continuar: plan de trabajo, realizar ajustes de ser necesario 12:30am - 1:30pm Almuerzo Libre 1:30pm - 5:30pm Continuar: Plan de trabajo	10	3	2020
7:00am - 12:30pm Socialización por parte de los equipos sobre los avances del trabajo encomendado, ajustar de ser necesario y Continuar: Plan de trabajo. 12:30am - 1:30pm Almuerzo Libre 1:30pm - 5:30pm Continuar: Plan de trabajo	11	3	2020

Entregables por parte de cada equipo de trabajo de sus productos, ajustar y Continuar: Plan de trabajo. Almuerzo Libre Continuar: Plan de trabajo	12	3	2020
Continuar: Plan de trabajo, socialización por cada equipo de trabajo, elaboración actas. Cierre de la actividad Desplazamientos ruta de Regreso: Desplazamiento a la ciudad de Origen en la Ruta Bogotá – Bucaramanga Medio de transporte: Aéreo	13	3	2020

FIRMAS

FIRMA DEL CONTRATISTA:	Fabiola Pinto	**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	3	3	2020
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA JULIANA LEON PINTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS

FECHA INICIAL: 01/03/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2057017 - OPERACIONES COMERCIALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR MEDIDAS DE SEGURIDAD A LAS PERSONAS, ACTIVOS, INSTALACIONES DE LA COMPAÑÍA SEGÚN POLÍTICAS, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EN EL PUNTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LOS RECIBOS Y DESPACHOS DE LOS OBJETOS SEGÚN REQUISICIONES Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA ACTIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR LA ESTRATEGIA DE MERCHANDISING PARA PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA SU NATURALEZA Y SEGMENTACIÓN DEL MERCADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR RECURSOS FÍSICOS, TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR VALORES E INGRESOS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 RECIBIR PAGOS DE CONFORMIDAD CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

02CLASIFICAR TIPOS DE PAGO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

03 ELABORAR REPORTES DE INCONSISTENCIAS SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOSESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LOS PRODUCTOS EN EL PUNTO DE VENTA SEGÚN PLAN PROMOCIONAL Y ACUERDO COMERCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 29,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
08/03/2020	13/03/2020	DISEÑO CURRICULAR	48,00
16/03/2020	16/03/2020	OTROS	5,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 53,00

INSTRUCTOR: CLAUDIA JULIANA LEON PINTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS