CONTRATO No.1184 DE 2024
CONSTANCIA DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024

En la fecha dejamos constancia que el/la contratista durante el periodo del 1 al 31 de mayo de 2024, realizo las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas:

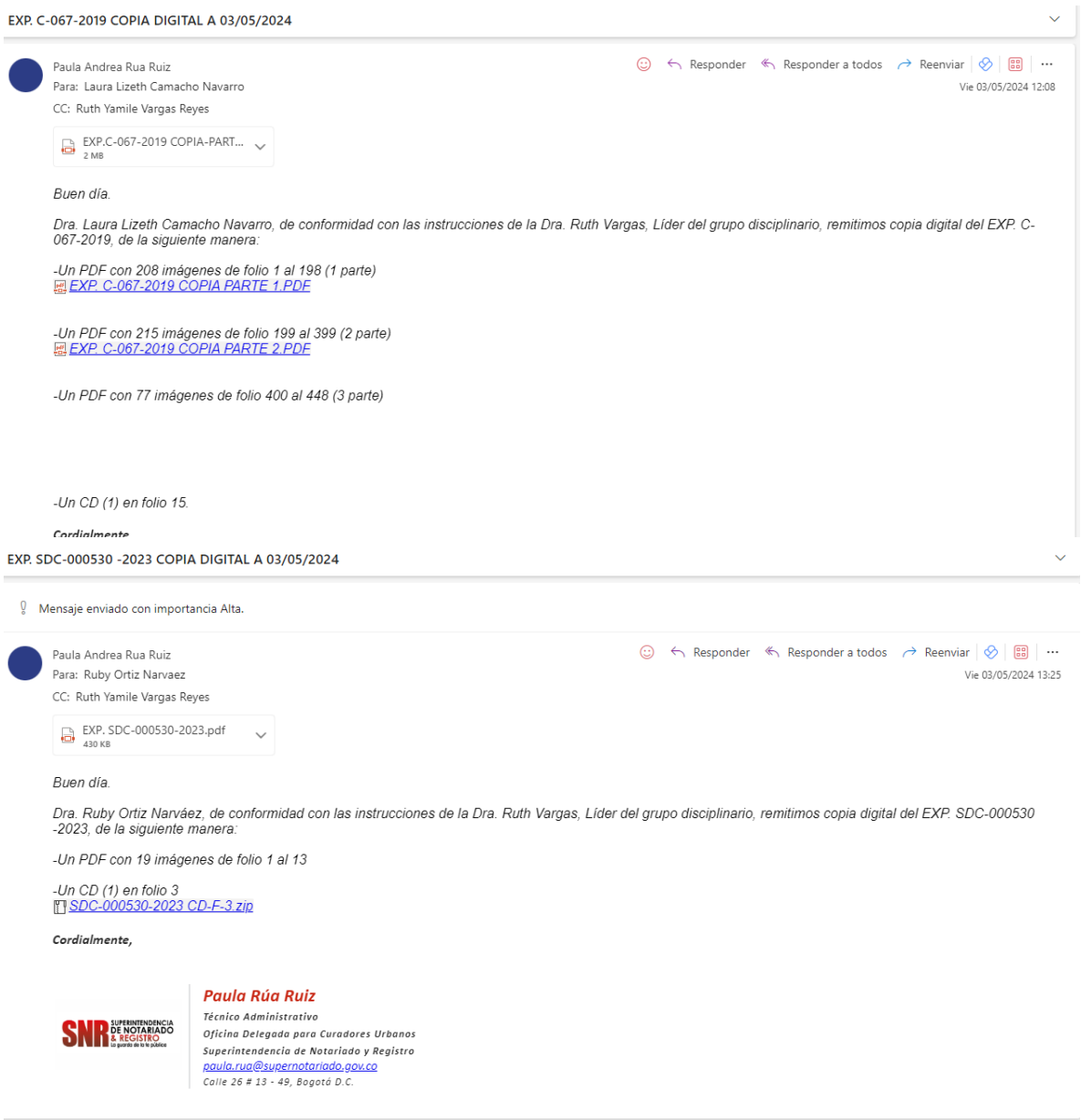
1. Apoyar la conformación y custodia del archivo de los documentos que se reciben y se generan en el
Grupo para la Vigilancia y Control a Curadores Urbanos, respecto de los procesos administrativos,
Atendiendo las normas de gestión documental y las instrucciones que imparta el archivo de la entidad.
2. Tramitar las peticiones que le sean asignadas, respecto de los temas propios de los procesos
Administrativos a cargo del grupo para la Vigilancia y Control a Curadores Urbanos.
3. Apoyar la proyección de actas, oficios, comunicaciones, notificaciones e incorporación en los
Respectivos expedientes documentales virtuales o físicos.
4. Mantener actualizada la información de las bases de datos del Grupo para la Vigilancia y Control a
Curadores Urbanos y los sistemas de información de la entidad, conforme al rol que le sea asignado.
5. Preparar los informes, listados y cuadros estadísticos de la información de los procesos administrativos
Y presentarlos de manera clara, concisa y oportuna.
6. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en
Cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.
7. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y El área de desempeño.

Evidencias (correos electrónicos, pantallazos reuniones, pantallazos de carpetas compartidas o del equipo, etc.)

1.Revisión y envió de copia digitales de los siguientes expedientes:

- **C-105-2021**
- **SDC-000521-2023**
- **C-075-2021**
- **C-120-2022**
- **C-178-2019**
- **SDC-00072-2023**

- **C-100-2020**
- **C-091-2020**
- **C-096-2020**
- **C-006-2022**
- **C-095-2022**
- **SDC-000530-2023**
- **C-067-2019**
- **C-013-2022**
- **SDC-000520-2023**



EXP. C-067-2019 COPIA DIGITAL A 03/05/2024

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Laura Lizeth Camacho Navarro
CC: Ruth Yamile Vargas Reyes

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 03/05/2024 12:08

EXP.C-067-2019 COPIA-PART...
2 MB

Buen día.

Dra. Laura Lizeth Camacho Navarro, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP. C-067-2019, de la siguiente manera:

-Un PDF con 208 imágenes de folio 1 al 198 (1 parte)
EXP. C-067-2019 COPIA PARTE 1.PDF

-Un PDF con 215 imágenes de folio 199 al 399 (2 parte)
EXP. C-067-2019 COPIA PARTE 2.PDF

-Un PDF con 77 imágenes de folio 400 al 448 (3 parte)

-Un CD (1) en folio 15.

Cordialmente

EXP. SDC-000530 -2023 COPIA DIGITAL A 03/05/2024

Mensaje enviado con importancia Alta.

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Ruby Ortiz Narvaez
CC: Ruth Yamile Vargas Reyes

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 03/05/2024 13:25

EXP. SDC-000530-2023.pdf
430 KB

Buen día.

Dra. Ruby Ortiz Narváez, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP. SDC-000530 -2023, de la siguiente manera:

-Un PDF con 19 imágenes de folio 1 al 13

-Un CD (1) en folio 3
SDC-000530-2023 CD-F-3.zip

Cordialmente,

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

EXP. C-095 -2022 COPIA DIGITAL A 03/05/2024

Mensaje enviado con importancia Alta.

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Ruby Ortiz Narvaez
CC: Ruth Yamile Vargas Reyes

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 03/05/2024 15:39

COPIA EXP. C-095-2022.pdf
2 MB

Buen día.

Dra. Ruby Ortiz Narváez, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP. C-095 -2022, de la siguiente manera:

-Un PDF con 131 imágenes de folio 1 al 71

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

EXP. C-091-2020 COPIA DIGITAL A 08/05/2024

MO Microsoft Outlook
El mensaje se entregó a los siguientes destinatarios: Laura Lizeth Camacho Navarro (laura.camacho@supernotariado.gov.co) Asunto: EXP. C-091-2020 COPIA DIGITAL A 08/05/2024
Mié 08/05/2024 11:42

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Laura Lizeth Camacho Navarro
CC: Ruth Yamile Vargas Reyes

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 08/05/2024 11:42

Buen día.

Dra. Laura Lizeth Camacho Navarro, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP. C-091-2020, de la siguiente manera:

-Un PDF con 138 imágenes de folio 1 al 92
EXP. C-091-2020.pdf

-Un CD (1) en folio 82.
EXP. C-091-2020 CD-F-82.zip

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

EXP. C-100-2020, COPIA DIGITAL A 26/04/2024

MO El mensaje se entregó a los siguientes destinatarios: Ruth Yamile Vargas Reyes (ruth.vargas@supernotariado.gov.co) Asunto: EXP. C-100-2020, COPIA DIGITAL A 26/04/2024 Vie 26/04/2024 15:28

MO Microsoft Outlook
El mensaje se entregó a los siguientes destinatarios: Laura Lizeth Camacho Navarro (laura.camacho@supernotariado.gov.co) Asunto: EXP. C-100-2020, COPIA DIGITAL A 26/04/2024 Vie 26/04/2024 15:28

Mensaje enviado con importancia Alta.

Reenvió este mensaje el Mié 08/05/2024 12:14.

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Laura Lizeth Camacho Navarro
CC: Ruth Yamile Vargas Reyes <ruth.vargas@supernotariado.gov.co>; Andres Eduardo Alvarez Canchila <andrese.alvarez@supernotariado.gov.co>

Responder | Responder a todos | Reenviar | ···
Vie 26/04/2024 15:28

Buen día.

Dra. Laura Lizeth Camacho Navarro, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del de la siguiente manera:

-Un PDF con 165 imágenes de folio 1 al 98
EXP.C 100-2020 COPIA DIGITAL 1.PDF

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

EXP. SDC-0072-2023 COPIA DIGITAL A 08/05/2024

MO Microsoft Outlook
El mensaje se entregó a los siguientes destinatarios: Laura Lizeth Camacho Navarro (laura.camacho@supernotariado.gov.co) Asunto: EXP. SDC-0072-2023 COPIA DIGITAL A 08/05/2024 Mié 08/05/2024 16:02

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Laura Lizeth Camacho Navarro
CC: Ruth Yamile Vargas Reyes

Responder | Responder a todos | Reenviar | ···
Mié 08/05/2024 16:02

Buen día.

Dra. Laura Lizeth Camacho Navarro, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP. SDC-0072-2023, de la siguiente manera:

-Un PDF con 105 imágenes de folio 1 al 69
EXP. SDC-000072-2023.pdf

-Un CD (1) en folio 64.
EXP. SDC-000072-2024 CD-F64.rar

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

EXP. C-120-2022- COPIA DIGITAL

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Ruby Ortiz Narvaez

Responder | Responder a todos | Reenviar | ···
Lun 20/05/2024 13:17

MATRIZ DE HALLAZGOS - DE...
71 KB

Buenas tardes,

Dra. Ruby Ortiz, envió matriz de hallazgos solicitada.

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

EXP.C-075-2021 COPIA DIGITAL A 27/05/2024

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Campo Elias Quintero Navarrete
CC: Ruth Yamile Vargas Reyes

Responder | Responder a todos | Reenviar | ···
Lun 27/05/2024 16:57

EXP. C-075-2021 CD-F-55.zip
95 KB

Buen día.

Dr. Campo Elías Quintero Navarrete, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP.C-075-2021, de la siguiente manera:

-Un PDF con 277 imágenes de folio 1 al 217
EXP. C-075-2021 COPIA.pdf

-Un CD (1) en folio 53
EXP. C-075-2021 CD-F-53.zip

-Un CD (1) en folio 55

-Un CD (1) en folio 195
EXP. C-075-2021 CD-F-195 1.zip

-Un CD (1) en folio 203
EXP. C-075-2021 CD-F-203 1.zip

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

EXP.SDC-000521-2023 COPIA DIGITAL A 28/05/2024

MO Microsoft Outlook
El mensaje se entregó a los siguientes destinatarios: Ruth Yamile Vargas Reyes (ruth.vargas@supernotariado.gov.co) Asunto: EXP.SDC-000521-2023 COPIA DIGITAL A 28/05/2024
Mar 28/05/2024 11:47

Mensaje enviado con importancia Alta.
Reenvió este mensaje el Mar 28/05/2024 15:26.

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Ruth Yamile Vargas Reyes <ruth.vargas@supernotariado.gov.co>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 28/05/2024 11:47

Buen día.

Dr. Campo Elías Quintero Navarrete, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP.SDC-000521-2023, de la siguiente manera:

-Un PDF con 51 imágenes de folio 1 al 34
EXP. SDC-000521-2023 COPIA.pdf

-Un CD (1) en folio 34
EXP. SDC-000521-2023 CD-F-34.zip

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

EXP. C-105-2021 COPIA DIGITAL A 28/05/2024

Mensaje enviado con importancia Alta.
Reenvió este mensaje el Mar 28/05/2024 15:26.

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Ruth Yamile Vargas Reyes
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 28/05/2024 11:36

EXP. C-105-2021 COPIA PAR... 4 MB

Buen día.

Dra. Laura Lizeth Camacho Navarro, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP. C-105-2021, de la siguiente manera:

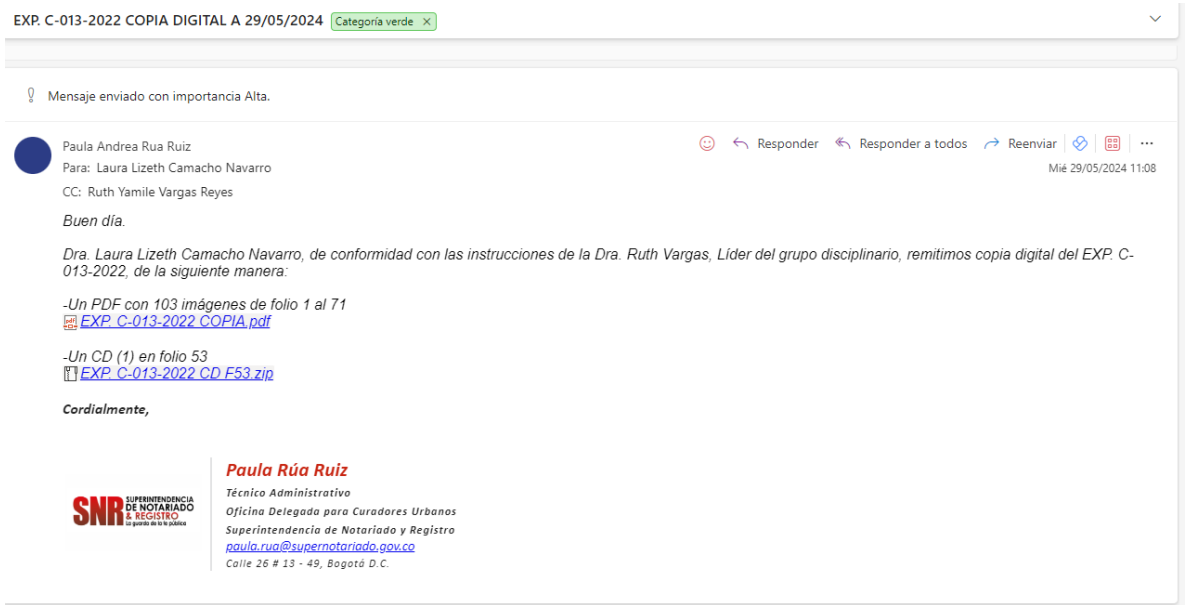
-Un PDF con 190 imágenes de folio 1 al 146 (1 Parte)
EXP. C-105-2021 COPIA PARTE 1 1.PDF

-Un PDF con 226 imágenes de folio 147 al 366 (2 Parte)
EXP. C-105-2021 COPIA PARTE 2 1.PDF

-Un PDF con 49 imágenes de folio 367 al 407 (3 Parte)

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.



EXP. C-013-2022 COPIA DIGITAL A 29/05/2024 Categoría verde

Mensaje enviado con importancia Alta.

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Laura Lizeth Camacho Navarro
CC: Ruth Yamile Vargas Reyes

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 29/05/2024 11:08

Buen día.

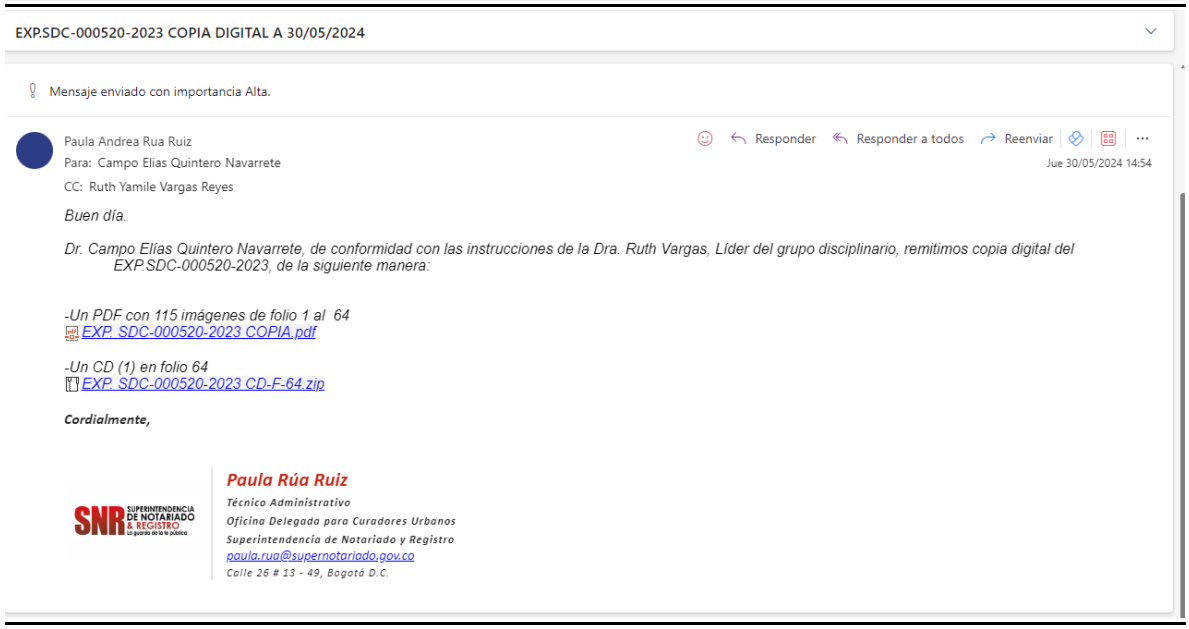
Dra. Laura Lizeth Camacho Navarro, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP. C-013-2022, de la siguiente manera:

-Un PDF con 103 imágenes de folio 1 al 71
EXP. C-013-2022 COPIA.pdf

-Un CD (1) en folio 53
EXP. C-013-2022 CD F53.zip

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.



EXP.SDC-000520-2023 COPIA DIGITAL A 30/05/2024

Mensaje enviado con importancia Alta.

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Campo Elias Quintero Navarrete
CC: Ruth Yamile Vargas Reyes

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 30/05/2024 14:54

Buen día.

Dr. Campo Elías Quintero Navarrete, de conformidad con las instrucciones de la Dra. Ruth Vargas, Líder del grupo disciplinario, remitimos copia digital del EXP.SDC-000520-2023, de la siguiente manera:

-Un PDF con 115 imágenes de folio 1 al 64
EXP. SDC-000520-2023 COPIA.pdf

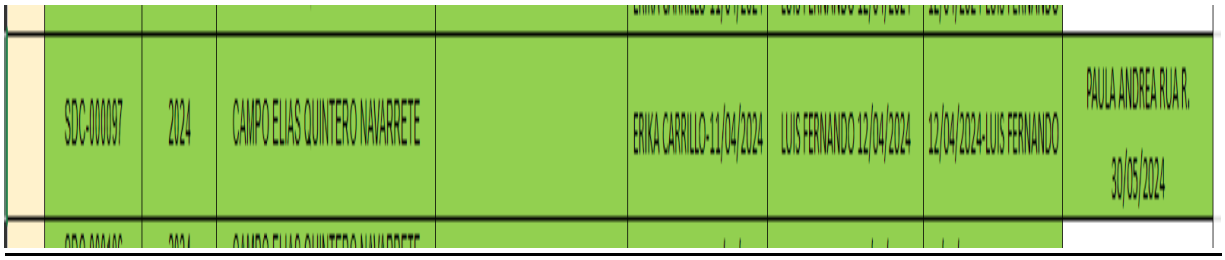
-Un CD (1) en folio 64
EXP. SDC-000520-2023 CD-F-64.zip

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

2. REVISION DE EXPEDIENTES:

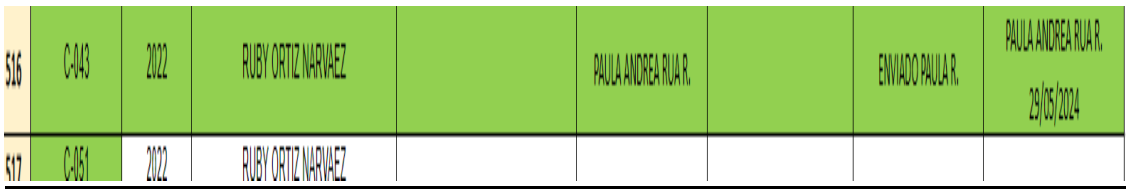
- **C-009-2019**
- **C-174-2019**
- **C-104-2020**
- **C-043-2022**
- **SDC-000101-2023**
- **SDC-000106-2024**



	SDC-000097	2024	CAMPO ELIAS QUINTERO NAVARRETE		ERIKA CARRILLO-11/04/2024	LUIS FERNANDO 12/04/2024	12/04/2024-LUIS FERNANDO	PAULA ANDREA RUA R. 30/05/2024



SDC-000101	2024	RUBY ORTIZ NARVAEZ		PAULA ANDREA RUA 29/05/2024	LAURA PEREZ 29/05/2024		PAULA ANDREA RUA R. 30/05/2024



516	C-043	2022	RUBY ORTIZ NARVAEZ		PAULA ANDREA RUA R.		ENVIADO PAULA R.	PAULA ANDREA RUA R. 29/05/2024
517	C-051	2022	RUBY ORTIZ NARVAEZ					



253	357	C-104	2020	LAURA LIZETH CAMACHO NAVARRO		PAULA RUA R. 20/03/2024		PAULA RUA R. 20/03/2024	PAULA RUA R. 26/04/2024			SE VOLVIO A REVISAR EL 29/05/2024PAULA RUA R

3.OFICIOS REVISADOS Y ENVIADOS:

Oficios del Abg. Campo Elías:

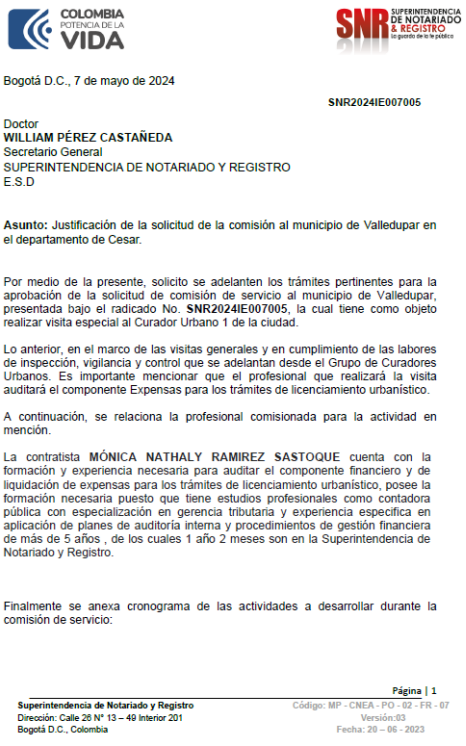
- **SNR2024EE048587**
- **SNR2024EE044948**
- **SNR2024EE450086**
- **SNR2024EE041370**
- **SNR2024EE045511**
- **SNR2024EE045748**
- **SNR2024EE045756**
- **SNR2024EE048658**

Oficios de la Abg. Laura Camacho:

- **SNR2024EE046864**

- **SNR2024EE046851**
- **SNR2024EE046821**
- **SNR2024EE046828**
- **SNR2024EE046822**
- **SNR2024EE046823**
- **SNR2024EE046842**
- **SNR2024EE046848**
- **SNR2024EE047310**
- **SNR2024EE046778**
- **SNR2024EE046782**
- **SNR2024EE046800**
- **SNR2024EE046786**
- **SNR2024EE046795**

4.CREACIÓN DE PLANILLAS DE COMISION Y CERTIFICADOS DE PERMANENCIA**:**



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

Bogotá D.C., 7 de mayo de 2024

SNR2024IE007005

Doctor
WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA
Secretario General
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
E.S.D

Asunto: Justificación de la solicitud de la comisión al municipio de Valledupar en el departamento de Cesar.

Por medio de la presente, solicito se adelanten los trámites pertinentes para la aprobación de la solicitud de comisión de servicio al municipio de Valledupar, presentada bajo el radicado No. **SNR2024IE007005**, la cual tiene como objeto realizar visita especial al Curador Urbano 1 de la ciudad.

Lo anterior, en el marco de las visitas generales y en cumplimiento de las labores de inspección, vigilancia y control que se adelantan desde el Grupo de Curadores Urbanos. Es importante mencionar que el profesional que realizará la visita auditará el componente Expensas para los trámites de licenciamiento urbanístico.

A continuación, se relaciona la profesional comisionada para la actividad en mención.

La contratista **MÓNICA NATHALY RAMIREZ SASTOQUE** cuenta con la formación y experiencia necesaria para auditar el componente financiero y de liquidación de expensas para los trámites de licenciamiento urbanístico, posee la formación necesaria puesto que tiene estudios profesionales como contadora pública con especialización en gerencia tributaria y experiencia especifica en aplicación de planes de auditoría interna y procedimientos de gestión financiera de más de 5 años , de los cuales 1 año 2 meses son en la Superintendencia de Notariado y Registro.

Finalmente se anexa cronograma de las actividades a desarrollar durante la comisión de servicio:

FECHA DE SOLICITUD	DÍA	MES	AÑO	IE N°	SNR2024E007003
	7	5	2024	PLANILLA N°	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	☐	PROYECTO DE INVERSIÓN	☐	PRÓRROGA	☐
TIPO DE COMISIÓN	INTERIOR DEL PAIS:	X	EXTERIOR DEL PAIS:	☐	

1. DATOS DE LA COMISIÓN

DEPENDENCIA:	Grupo interno para el control y vigilancia de curadores urbanos
OBJETO DE LA COMISIÓN:	Realizar visita general a ella curaduría No. 1 de Valledupar con el fin de auditar el componente expensas para los trámites de licenciamiento urbanístico. Lo anterior, en el marco de las visitas y en cumplimiento de las labores de inspección, vigilancia y control que se adelantan desde el grupo de curadores urbanos.
CDP:	*Recursos CDP 324 De 2024 (Tiquetes) - CDP 124 De 2024 (Viaticos y transporte Terrestre)*
PROYECTO DE INVERSIÓN:	N/A
ACTIVIDAD DEL PROYECTO:	N/A
OBSERVACIONES:	

2. DATOS DEL COMISIONADO(S)

	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C	CARGO	LUGAR DE COMISIÓN	RUTA TERRESTRE	RUTA AÉREA	PERÍODO	NÚMERO DE DÍAS
1	LEONARDO TORRES GALAN	79.050.855	Profesional Especializado 2028-20	Valledupar	N/A	Bogotá - Valledupar - Bogotá	27 al 30 de mayo de 2024	3.5
2								
3								

3. AUTORIZACIÓN DEL ORDENADOR DEL GASTO

SECRETARIA (O) GENERAL

4. ELABORACIÓN - REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LA COMISIÓN

SOLICITÓ	REVISÓ	APROBÓ
JEFE DEPENDENCIA SOLICITANTE	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	SUPERINTENDENTE O SU DELEGADO
MARÍA JOSÉ MUÑOZ GUZMÁN. Superintendente Delegada paraProteccion, Restitucion y Formalizacion de Tierras con asignacion De Funciones de Delegada para Curadores Urbanos.		
FECHA:	FECHA	FECHA

5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

	NOMBRES Y APELLIDOS	DÍAS DE COMISIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRONOGRAMA DE TRABAJO POR CADA DÍA DE COMISIÓN	GENERA VIÁTICOS	
				SI	NO
1	LEONARDO TORRES GALAN	3.5	Realizar visita general a ella curaduría No. 1 de Valledupar con el fin de auditar el componente expensas para los trámites de licenciamiento urbanístico. Lo anterior, en el marco de las visitas y en cumplimiento de las labores de inspección, vigilancia y control que se adelantan desde el grupo de curadores urbanos.	X	
2					
3					

6. ELABORÓ-REVISÓ (Solicitud Inicial)

ELABORÓ (Quien diligencia la planilla):	Paula Andrea Ruiz Ruiz
REVISÓ	Santiago Campo Victoria

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

FECHA	HORA	ACTIVIDAD
27 de mayo de 2024	8:00 a.m. – 9:00 a.m.	Desplazamiento de la contratista desde Bogotá hasta Valledupar.
	9:00 a.m. – 5:00 p.m.	Instalación de la Visita. Revisión inicial de expedientes (expensas). Socializar con el curador urbano o quien designe los documentos o información requerida para la visita.
28 de mayo de 2024	8:00 a.m. – 4:00 p.m.	Continuación de la revisión de expedientes (componente expensas).
29 de mayo de 2024	8:00 a.m. – 4:00 p.m.	Continuación de la revisión de expedientes (componente expensas).
30 de mayo de 2024	8:00 a.m. – 4:00 p.m.	Continuación de la revisión de expedientes (componente expensas). Última validación presencial con el curador urbano y su equipo respecto a los aspectos a revisar al componente expensas en caso de encontrar alguna duda u observación en la información entregada, Cierre de la visita, y desplazamiento de la contratista de Valledupar a Bogotá.

Cordialmente,

MARIA JOSE MUNOZ GUZMÁN
Superintendente Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras, con asignación de funciones para la Delegada de Curadores Urbanos

Elaboró: Paula Andrea Ruiz Ruiz
Técnico Administrativo Tipo B.

Revisó: Santiago Campo
Asesor SNR

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201
Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07
Versión:03
Fecha: 20 – 06 - 2023

TIPO DE COMISIÓN	INTERIOR DEL PAIS:	x	PAIS:	

1. DATOS DE LA COMISIÓN

DEPENDENCIA:	Grupo interno para el control y vigilancia de curadores urbanos
OBJETO DE LA COMISIÓN:	Realizar visita general a ella curaduría No. 1 de Valledupar con el fin de auditar el componente expensas para los trámites de licenciamiento urbanístico. Lo anterior, en el marco de las visitas y en cumplimiento de las labores de inspección, vigilancia y control que se adelantan desde el grupo de curadores urbanos.
CDP:	*CDP 324 De 2024 (Tiquetes) - CDP 224 De 2024 (Viaticos y transporte Terrestre)*
PROYECTO DE INVERSIÓN:	N/A
ACTIVIDAD DEL PROYECTO:	N/A
OBSERVACIONES:	

2. DATOS DEL COMISIONADO(S)

	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C	CARGO	LUGAR DE COMISIÓN	RUTA TERRESTRE	RUTA AÉREA	PERÍODO	NÚMERO DE DÍAS
1	MONICA NATHALY RAMIREZ SASTOQUE	53,093,508	Profesional Especializado tipo (E)	Valledupar	N/A	Bogotá - Valledupar - Bogotá	27 al 30 de mayo de 2024	3.5
2								
3								

3. AUTORIZACIÓN DEL ORDENADOR DEL GASTO

SECRETARIA (O) GENERAL

4. ELABORACIÓN - REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LA COMISIÓN

SOLICITÓ	REVISÓ	APROBÓ
JEFE DEPENDENCIA SOLICITANTE	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	SUPERINTENDENTE O SU DELEGADO
MARÍA JOSÉ MUÑOZ GUZMÁN. Superintendente Delegada paraProteccion, Restitucion y Formalizacion de Tierras con asignacion De Funciones de Delegada para Curadores Urbanos.		
FECHA:	FECHA	FECHA

5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

	NOMBRES Y APELLIDOS	DÍAS DE COMISIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRONOGRAMA DE TRABAJO POR CADA DÍA DE COMISIÓN	GENERA VIÁTICOS	
				SI	NO
1	MONICA NATHALY RAMIREZ SASTOQUE	3.5	Realizar visita general a ella curaduría No. 1 de Valledupar con el fin de auditar el componente expensas para los trámites de licenciamiento urbanístico. Lo anterior, en el marco de las visitas y en cumplimiento de las labores de inspección, vigilancia y control que se adelantan desde el grupo de curadores urbanos.	X	
2					
3					

6. ELABORÓ-REVISÓ (Solicitud Inicial)

ELABORÓ (Quien diligencia la planilla):	Paula Andrea Rua Ruiz
REVISÓ	Santiago Campo Victoria

Bogotá D.C., 7 de mayo de 2024

SNR2024IE007003

Doctor
WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA
Secretario General
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
E.S.D

Asunto: Justificación de la solicitud de la comisión al municipio de Valledupar en el departamento de Cesar.

Por medio de la presente, solicito se adelanten los trámites pertinentes para la aprobación de la solicitud de comisión de servicio al municipio de Valledupar, presentada bajo el radicado No. **SNR2024IE007003**, la cual tiene como objeto realizar visita especial al Curador Urbano 1 de la ciudad.

Lo anterior, en el marco de las visitas generales y en cumplimiento de las labores de inspección, vigilancia y control que se adelantan desde el Grupo de Curadores Urbanos. Es importante mencionar que el profesional que realizará la visita auditará el componente Expensas para los trámites de licenciamiento urbanístico.

A continuación, se relaciona el profesional comisionado para la actividad en mención.

Se certifica que el funcionario **LEONARDO TORRES GALAN**, cuenta con la experticia e idoneidad para realizar el objeto de la comisión, ya que es ingeniero industrial profesional, especialista en ingeniería de gestión de calidad, magister en ingeniería de sugestión de innovación y líder auditor de calidad certificado por ICONTEC, tiene más de 25 años de experiencia especifica y durante 2 años y 10 meses ha apoyado a la Superintendencia de Notariado y Registro en el grupo de Control y vigilaciancia para curadores urbanos.

Finalmente se anexa cronograma de las actividades a desarrollar durante la comisión de servicio:

FECHA	HORA	ACTIVIDAD
27 de mayo de 2024	8:00 a.m. – 9:00 a.m.	Desplazamiento del funcionario desde Bogotá hasta Valledupar.
	9:00 a.m. – 5:00 p.m.	Instalación de la Visita. Revisión inicial de expedientes (expensas). Socializar con el curador urbano o quien designe los documentos o información requerida para la visita.
28 de mayo de 2024	8:00 a.m. – 4:00 p.m.	Continuación de la revisión de expedientes (componente expensas).
29 de mayo de 2024	8:00 a.m. – 4:00 p.m.	Continuación de la revisión de expedientes (componente expensas).
30 de mayo de 2024	8:00 a.m. – 4:00 p.m.	Continuación de la revisión de expedientes (componente expensas). Última validación presencial con el curador urbano y su equipo respecto a los aspectos a revisar al componente expensas en caso de encontrar alguna duda u observación en la información entregada, Cierre de la visita, y desplazamiento del funcionario de Valledupar a Bogotá.

Cordialmente,

MARÍA JOSÉ MUÑOZ GUZMÁN
Superintendente Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras, con asignación de funciones para la Delegada de Curadores Urbanos

Elaboró: Paula Andrea Rúa Ruiz
Técnico Administrativo Tipo B.

Revisó: Santiago Campo
Asesor SNR

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Diana Patricia Chitiva Peña
Cco: Pedro Hernando Malagon Bohorquez

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Mar 07/05/2024 10:38

LEGALIZACION PEDRO HERN...
487 KB

Buenos días,

Dra. Diana Chitiva envió formato de legalización de viáticos del comisionado que se relaciona a continuación para su revisión y visto bueno:

1.Pedro Hernando Malagon Bohorquez CC. 79.313.701

Quedo atenta a cualquier novedad muchas gracias.

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

SOLICITUD DE COMISION VISITA A VALLEDUPAR CURB 1, DEL 27 AL 30 MAYO DE 2024

Reenvió este mensaje el Jue 16/05/2024 11:51.

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Diana Patricia Chitiva Peña
CC: Santiago Campo Victoria

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Mié 08/05/2024 10:54

SOLICITUD DE COMISION LE...
244 KB

SOLICITUD DE COMISION N...
627 KB

2 archivos adjuntos (871 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Descargar todo

Buenos días,

Dra. Diana Chitiva, envió solicitud de comisión a Valledupar del 27 al 30 de mayo de 2024 para su revisión y visto bueno quedo atenta a cualquier novedad.

NOMBRE COMPLETO FUNCIONARIO / CONTRATISTA	***NUMERO DE DOCUMENTO***	***FECHA DE NACIMIENTO***
MÓNICA NATHALY RAMIREZ SASTOQUE	*53,093,508*	*28/01/1985*
LEONARDO TORRES GALAN	*79,050,855*	*01/09/1967*

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

LEGALIZACIÓN DE VIATICOS VISITA CURADURIA TULUA

SV Santiago Campo Victoria
(Sin texto de mensaje)
Mar 14/05/2024 14:06

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Santiago Campo Victoria
Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Mar 14/05/2024 11:10

Certificado de Permanencia ...
55 KB

Buenos días,

Dr. Santiago Campo Victoria, le envió certificado de permanencia para su revisión y visto bueno y poder darle continuidad con la legalización de viáticos.

Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

CERTIFICADO DE PERMANENCIA VISITA A TULUA DEL 7 AL 10 DE MAYO DE 2024

Paula Andrea Rua Ruiz
Para: Diana Patricia Chitiva Peña
CC: Santiago Campo Victoria
Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Mar 14/05/2024 15:20

LEGALIZACION ANA ALBAN ...
171 KB

Buenos días,

Dra. Diana Chitiva envió formato de legalización de viáticos de la comisionada que se relaciona a continuación para su revisión y visto bueno:

1. Ana Alban Achinte CC. 29.304.953

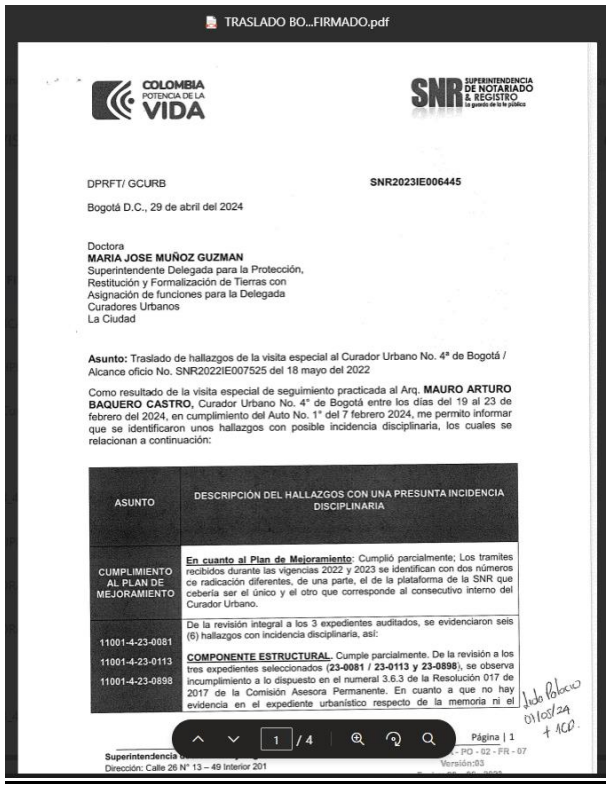
Cordialmente,

Paula Rúa Ruiz
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
paula.rua@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

Responder | Responder a todos | Reenviar

Diana Paola Torres Saavedra › 2_VISITAS_2 › VISITAS_2024 › VISITAS 2024 › BOGOTA 4 VISITA ESPECIAL 2024 › **6. ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA**

Nombre	Modific...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
OBJECIONES CURB 4 BTA	26 de abril	Diana Paola Torres	2 elementos	Compartida	
TRASLADO BOGOTÁ CURB 4 FIRMADO.pdf	7 de mayo	Paula Andrea Rua F	5,46 MB	Compartida	



TRASLADO BO...FIRMADO.pdf

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

DPRFT/ GCURB **SNR2023IE006445**

Bogotá D.C., 29 de abril del 2024

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras con
Asignación de funciones para la Delegada
Curadores Urbanos
La Ciudad

Asunto: Traslado de hallazgos de la visita especial al Curador Urbano No. 4ª de Bogotá / Alcance oficio No. SNR2022IE007525 del 18 mayo del 2022

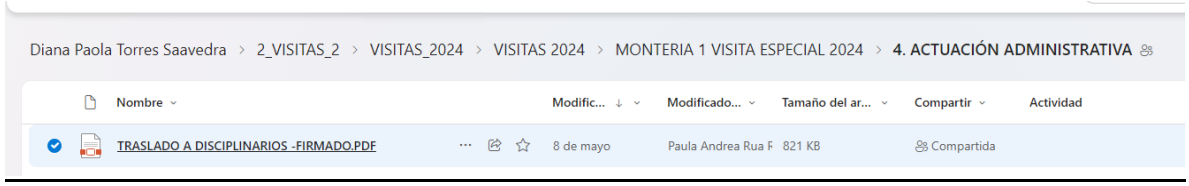
Como resultado de la visita especial de seguimiento practicada al Arq. **MAURO ARTURO BAQUERO CASTRO**, Curador Urbano No. 4° de Bogotá entre los días del 19 al 23 de febrero del 2024, en cumplimiento del Auto No. 1° del 7 febrero 2024, me permito informar que se identificaron unos hallazgos con posible incidencia disciplinaria, los cuales se relacionan a continuación:

ASUNTO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGOS CON UNA PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA
CUMPLIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO	**En cuanto al Plan de Mejoramiento**: Cumplió parcialmente; Los tramites recibidos durante las vigencias 2022 y 2023 se identifican con dos números ce radicación diferentes, de una parte, el de la plataforma de la SNR que cebería ser el único y el otro que corresponde al consecutivo interno del Curador Urbano.
11001-4-23-0081 11001-4-23-0113 11001-4-23-0898	De la revisión integral a los 3 expedientes auditados, se evidenciaron seis (6) hallazgos con incidencia disciplinaria, así: **COMPONENTE ESTRUCTURAL.** Cumple parcialmente. De la revisión a los tres expedientes seleccionados (**23-0081 / 23-0113 y 23-0898**), se observa incumplimiento a lo dispuesto en el numeral 3.6.3 de la Resolución 017 de 2017 de la Comisión Asesora Permanente. En cuanto a que no hay evidencia en el expediente urbanístico respecto de la memoria ni el

1 / 4 Página | 1

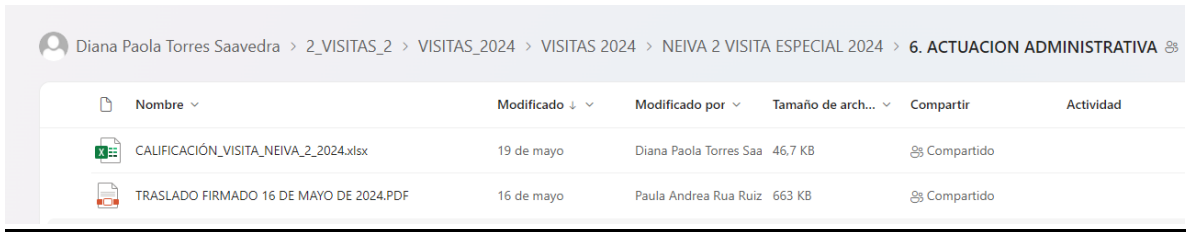
Superintendencia
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201

- PO - 02 - FR - 07
Versión:03



Diana Paola Torres Saavedra › 2_VISITAS_2 › VISITAS_2024 › VISITAS 2024 › MONTERIA 1 VISITA ESPECIAL 2024 › **4. ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA**

Nombre	Modific...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
TRASLADO A DISCIPLINARIOS -FIRMADO.PDF	8 de mayo	Paula Andrea Rua F	821 KB	Compartida	



Diana Paola Torres Saavedra › 2_VISITAS_2 › VISITAS_2024 › VISITAS 2024 › NEIVA 2 VISITA ESPECIAL 2024 › **6. ACTUACION ADMINISTRATIVA**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
CALIFICACIÓN_VISITA_NEIVA_2_2024.xlsx	19 de mayo	Diana Paola Torres Saa	46,7 KB	Compartido	
TRASLADO FIRMADO 16 DE MAYO DE 2024.PDF	16 de mayo	Paula Andrea Rua Ruiz	663 KB	Compartido	



TRASLADO FI...DE 2024.PDF

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

DPRFT/ GCURB

SNR2023IE006547

Bogotá D.C., 30 de abril del 2024

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras con
Asignación de funciones para la Delegada
Curadores Urbanos
La Ciudad

Asunto: Traslado de hallazgos de la visita especial al Curador Urbano No. 2ª de Neiva / Vigencia 2024

Como resultado de la visita general practicada al Abg. **RUBÉN GUZMÁN BARRIOS** Curador Urbano No. 2 de Neiva, entre los días del 15 al 24 de abril del 2024, en cumplimiento del Auto No. 10 del 1° de abril del 2024, me permito informarle que se identificaron unos hallazgos con posible incidencia disciplinaria, los cuales se relacionan a continuación:

EXPEDIENTES URBANÍSTICOS Y OTROS	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGOS CON UNA PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA
41001-2-23-0001 41001-2-23-0048 41001-2-23-0115 41001-2-23-0152	De la revisión integral a los expedientes auditados, así como la información financiera, se evidenciaron once (11) hallazgos con incidencia disciplinaria, así: 1. **COMPONENTE ESTRUCTURAL (8)** en los expedientes: 41001-2-23-0001 41001-2-23-0048 41001-2-23-0115 41001-2-23-0152
INFORMACION FINNACIERA	2. **COMPONENTE FINANCIERO (3)** PAGO IVA, Balance de prueba, Subcuenta Clientes El sustento jurídico de cada hallazgo se encontrará en las fichas técnicas de revisión de cada uno de los componentes relacionados, así como en la matriz de hallazgos.

16 MAYO 2024 5:05 Pm

1 / 2 Página

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201

Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07
Versión:03

Firma:

Paula Rua R.

Paula Andrea Rua Ruiz.

VB.

Líder de Disciplinario (aplica solo para abogados y técnicos de disciplinario).

Supervisor:

Santiago Campo Victoria
Asesor 1020-11 Del Despacho del Superintendente.