INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	3	FECHA INFORME	30 MAY 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	110.70.40.0365.2024 DEL 23 DE FEBRERO DEL 2024
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE ($8.166.666)
CONTRATANTE	ALCALDIA DE YOPAL
CONTRATISTA	RAFAEL TORRES VARGAS
No. DE IDENTIFICACION	74.859.922
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES Y 20 DIAS.
SUPERVISOR	ROCIO MOJICA TOSCANO Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO
FECHA DE INICIO	26 DE FEBRERO DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	16 DE JULIO DEL 2024
PERIODO DEL INFORME	26 DE ABRIL DEL 2024 AL 25 MAYO DEL 2024
OBJETO DEL CONTRATO	ADELANTAR LA ATENCIÓN, RECEPCION, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA OFICIAL MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificacion y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1.Registrar y actualizar la información contenida en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos de la institución educativa oficial, cumpliendo con los procedimientos vigentes. Producto: Una (1) Institución Educativa con plataformas del MEN y bases de datos institucionales actualizados durante el primer semestre del calendario escolar 2024	Durante el periodo del 26 de abril de 2024 al 25 de mayo de 2024, hice registro y actualización de notas en plataforma institucional de estudiantes procedentes de otras instituciones educativas, matrícula en plataforma Simat de estudiantes procedentes de otras instituciones y matriculados para el segundo periodo académico.	Actividad realizada virtualmente en plataforma Simat y plataforma institucional anexo como evidencia imágenes N° 1 y 2
2.Recepcionar solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución de manera oportuna. Producto: Una (1) Institución Educativa con solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante el primer semestre del calendario escolar 2024.	Durante el periodo del 26 de abril de 2024 al 25 de mayo de 2024, generé actas y listados de asistencia para reunión de informe parcial académico correspondiente al 50% del segundo periodo a padres de familia y acudientes.	Actividad realizada en la secretaría de la institución Educativa, anexo como evidencia 3 folios.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
3. Generar registros y reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades. Producto: Una (1) Institución Educativa con reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante el primer semestre del calendario escolar 2024.	Durante el periodo del 26 de abril de 2024 al 25 de mayo de 2024, continué y finalicé la inscripción de estudiantes de grado Undécimo en la plataforma Prisma del icfes quienes presentarán las pruebas saber en el mes de agosto de 2024.	Actividad realizada virtualmente en la plataforma del ICFES, anexo como evidencia imagen N° 3 y 1 folio.
4. Atender de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa. Producto: Comunidad educativa de una (1) Institución Educativa atendidas oportunamente durante el primer semestre del calendario escolar 2024.	Durante el periodo del 26 de abril de 2024 al 25 de mayo de 2024, preste atención oportuna a las actividades institucionales. reunión con profesional de inclusión sobre actualización de estudiantes con necesidades educativas especiales	Actividad realizada oficina de profesional de apoyo, anexo como evidencia 2 folios.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	7923118211	ABRIL	$162 700
PENSION	7923118211	ABRIL	$208.200
ARL	7923118211	ABRIL	$6.900

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS

Nombre Contratista: RAFAEL TORRES VARGAS
Identificación: 74.859.922

Firma:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ROCIO MOJICA TOSCANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52340946, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No. **3** del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar	

FIRMA	FIRMA
NOMBRE:	NOMBRE: ROCIO MOJICA TOSCANO
CARGO:	CARGO: Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	SUPERVISOR DEL CONTRATO

LA SUSCRITA RECTORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO

CERTIFICA

Que el señor **RAFAEL TORRES VARGAS**, identificado con C.C. N° 74.859.922 de Yopal Casanare, prestó sus servicios en nuestra institución educativa MEGACOLEGIO EL PROGRESO, OBJETO: ADELANTAR LA ATENCIÓN, RECEPCIÓN, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA OFICIAL MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL según contrato de prestación servicio de apoyo a la gestión No. 110.70.40.0365.2024 de la Alcaldía Municipal, desde el día 26 de abril de 2024 hasta el día 25 de mayo de 2024, desarrollando las siguientes actividades:

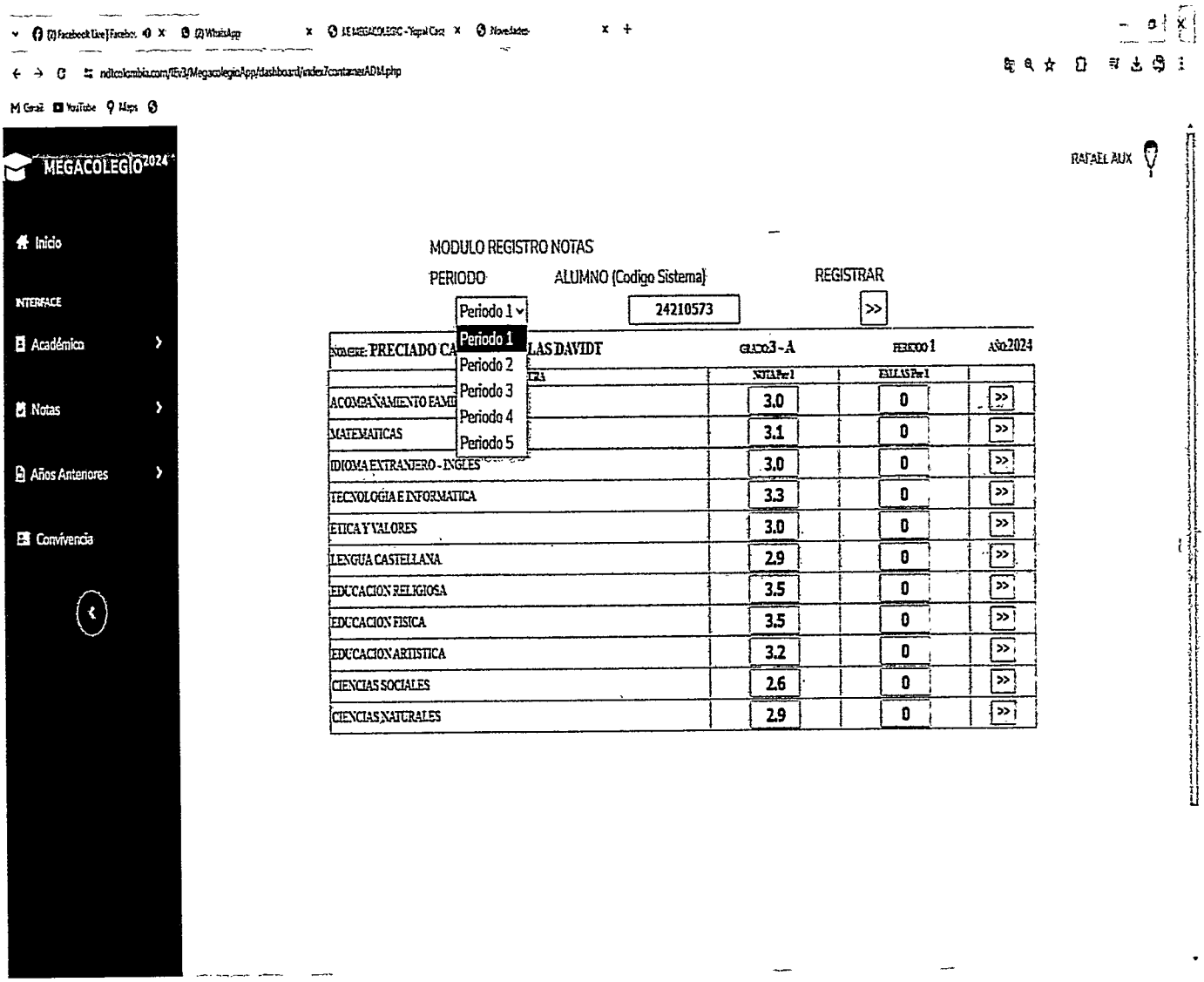
ITEM	ACTIVIDADES
1	Registrar y actualizar la información contenida en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos de la institución educativa oficial cumpliendo con los procedimientos vigentes.
2	Recepcionar solicitudes y generar comunicaciones de información relacionadas con las actividades de la institución de manera oportuna.
3	Generar registros y reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades.
4	Atender de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa.

La anterior certificación se expide en Yopal – Casanare, a los veintisiete (27) días del mes de mayo de 2024.

Lic. GLORIA AIDEE FLOREZ GUERRERO
Rectora

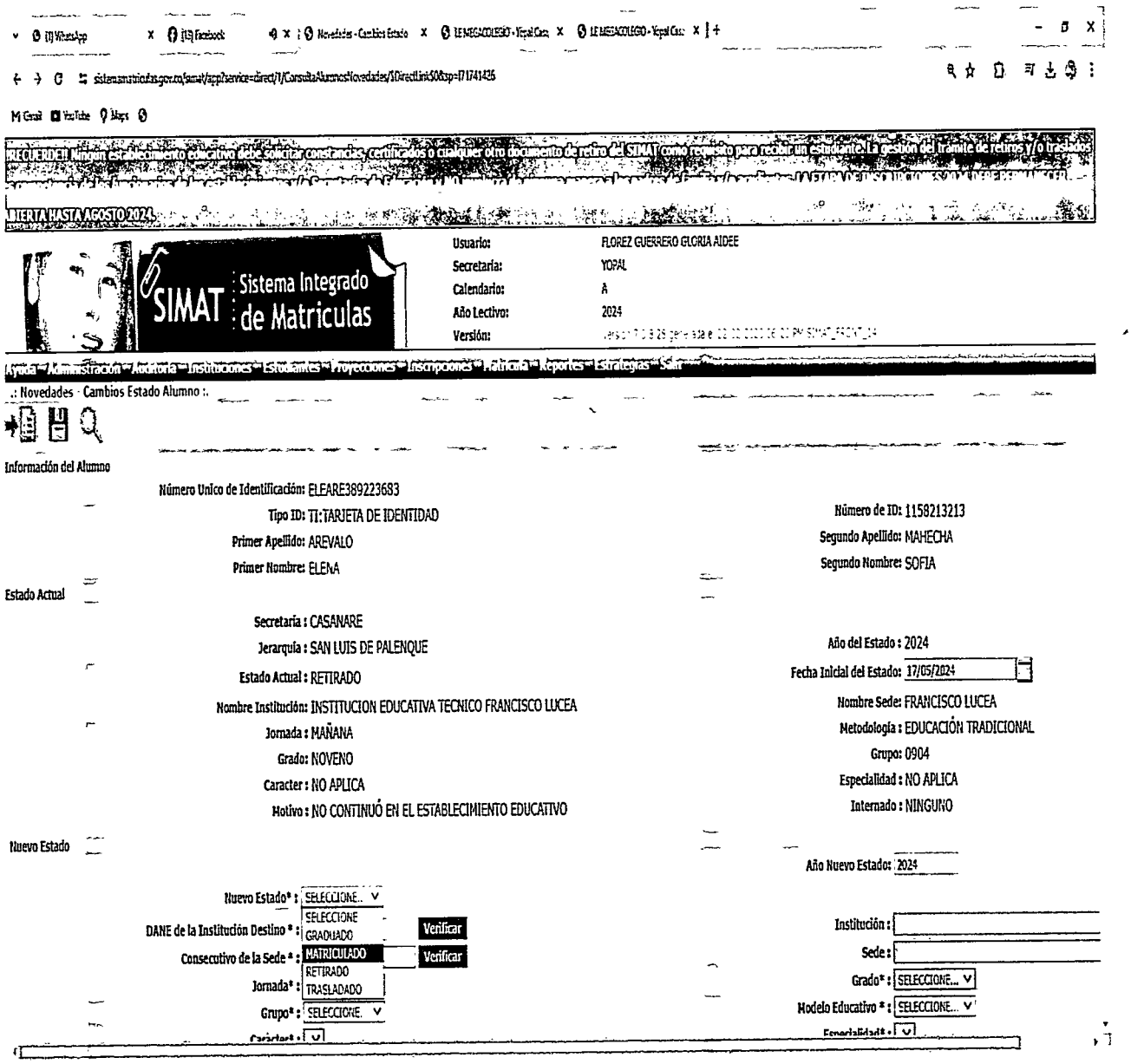
NOMBRE: **RAFAEL TORRES VARGAS**
C.C N°: **74.859.922**
N° CONTRATO: **110.70.40.0365.2024 DE 23 DE FEBRERO DEL 2024**
INSTITUCIÓN: **MEGACOLEGIO EL PROGRESO**
PERIODO: **26 DE ABRIL DE 2024 AL 25 DE MAYO DE 2024**
INFORME N° **3**

Actividad N° 1 - Imagen 1: Registro y actualización de notas en plataforma institucional de estudiantes procedentes de otras instituciones educativa.



NOMBRE: **RAFAEL TORRES VARGAS**
C.C N°: **74.859.922**
N° CONTRATO: **110.70.40.0365.2024 DE 23 DE FEBRERO DEL 2024**
INSTITUCIÓN: **MEGACOLEGIO EL PROGRESO**
PERIODO: **26 DE ABRIL DE 2024 AL 25 DE MAYO DE 2024**
INFORME N° **3**

Actividad N° 1 - Imagen 2: Matrícula en plataforma Simat de estudiantes procedentes de otras instituciones y matriculados para el segundo periodo académico.



Actividad N° 2: Generación de actas y listados de asistencia para reunión de informe parcial académico correspondiente al 50% del segundo periodo a padres de familia y acudientes.

DEPARTAMENTO DE CASANARE – MUNICIPIO DE YOPAL
INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO
Plantel oficial con registro DANE 185001004492 – NIT 900607903-7 y reconocido oficialmente en los Niveles de Educación Pre-escolar, Básica y Media Académica según Resolución No. 1260 Del 7 de noviembre 2012

ACTA DE REUNIÓN DE PADRES DE FAMILIA ENTREGA DE INFORME PARCIAL PERIODO 2– 2024	
Comité o Grupo: 7C	**Acta No:** 4
Citada por: Rectoría, Coordinación y Dirección grado	**Fecha:** 17 mayo 2024
Forma de convocatoria:	**Hora inicio:** 6:00 am **Fin:** 8:30 am
Docente: Jesús David Villamizar Valencia	**Lugar:** Salón de clase

ORDEN DEL DIA	
1	Saludo
2	Escuela de padres
3	Informe académico y disciplinario
4	Acuerdos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Saludo y asistencia**

2. **A. Escuela de padres:** Se inicia con la guía y dinámica establecida por las directivas de la institución, en el cual ellos se presentan y dicen el el nombre de su hijo y alimento preferido. Se reflexiona sobre el tiempo dedicado a los hijos, el deporte que practican, sus amigos, películas entre otras actividades.

   Algunas preguntas para los acudientes

   - Cuál es el futuro que desea para su hijo?
   - Cómo le gustaria que fuera la familia que conforme su hijo en el futuro?
   - Qué tipo de empleo le gustaría para su hijo en el futuro?
   - Cómo le gustaría que fuera su hijo en el futuro?

   Se socializan algunas respuestas y opiniones de acudientes

   B. Se elabora en el tablero un plano cartesiano con una pregunta en cada cuadrante

   - Qué sueño para mi hijo?
   - Qué debo hacer para ayudar a mi hijo?
   - Qué comportamientos debo abandonar para ayudar a mi hijo?
   - Qué aspectos debo mejorar para ayudar a mi hijo a alcanzar sus sueños?

   Los acudientes respondieron las preguntas en un papel de colores, el cual fue pegado en el espacio correspondiente en el plano cartesiano. Se socializan algunas opiniones.

Actividad N° 2: Generación de actas y listados de asistencia para reunión de informe parcial académico correspondiente al 50% del segundo periodo a padres de familia y acudientes.

DEPARTAMENTO DE CASANARE – MUNICIPIO DE YOPAL
INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO
Plantel oficial con registro DANE 185001004492 – NIT 900607903-7 y reconocido oficialmente en los Niveles de Educacion Pre-escolar, Básica y Media Académica según Resolución No. 1260 Del 7 de noviembre 2012

C. Reflexión: El rol de cuidado y crianza que ejerce la familia es soporte esencial para el desarrollo de las acciones educativas. Por ello, la familia y la escuela son complemento en la formación de la niñéz y la juventud.
Las familias tienen recursos valiosos en sus saberes, experiencias, inquietudes que pueden aportar al proceso de aprendiaje de los estudiantes.
Los estudiantes tienen mejores condiciones de desarrollo y aprendizaje si cuentan con el apoyo coordinado entre escuela y sus familias.

3. **Informe académico y disciplinario del 50%.** Se socializa el informe académico resaltando aquellos estudiantes que se encuentran sin asignaturas perdidas o actividades pendientes. Luego, se tratan los casos más relevantes de los estudiantes con dos y tres asignaturas perdidas (Inglés, matemáticas, lenguaje, ciencias sociales y naturales).
Los padres de familia y estudiantes aducen algunas causas: Inequidad en la nota al realizar trabajos en grupo, irresponsabilidad, entrega de actividades por fuera de las fechas estipuladas y sin los requisitos exigidos, cuadernos con información incompleta. desmotivación.
Se tratan los casos más relevantes en cuanto a disciplina y situaciones particulares de convivencia, además, algunos con matricula en observación.

4. **Acuerdos:**

- Para finalizar el segundo periodo los padres de familia se comprometen a brindar atención y acompañamiento permanente a las actividades programadas desde las diferentes asignaturas.
- Los padres de familia estuvieron de acuerdo en realizar una actividad para recolectar fondos para la media técnica, para ello reciben un cartón para un bingo con un valor de 10.000 pesos, éste se realizará el 14 de junio día de la familia.
- Se recolectó un dinero para la compra de un ventilador para el aula de 7C. Se espera la colaboración de algún papá para su instalación.

Para constancia de la presente acta se anexa copia de asistencia a reunión.

Jefri David Villanueva
Nombre director de Grado

Actividad N° 2: Generación de actas y listados de asistencia para reunión de informe parcial académico correspondiente al 50% del segundo periodo a padres de familia y acudientes.

Yopal - Casanare

INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO

Plantel oficial con registro DANE 185001004492 NIT 900507903-7 y reconocido oficialmente en los Niveles Educativos Preescolar, Básica y Media Académica según Resolución No. 1260 Del 7 de Noviembre 2012. Registro DANE No 185001004492. NIT. 900.507.903-7

COORDINACION ACADEMICA - PLANILLA ASISTENCIA REUNION 50%

DIRECTOR GRUPO: JESUS DAVID VILLAMIZAR | GRADO:7 - SEPTIMO - C | PERIODO:1 | AÑO:2024

CONSEC	APELLIDOS Y NOMBRE	CODICOSS	CEDULA	TELEFONO	ACUDIENTE	
1	ALVARINO RIVERA HEISHEN HOWER	23210284				1135
2	ARIZA CASTAÑEDA OSCAR JULIAN	20150787				1119
3	BARBERA GRANADOS JOHANS SEBASTIAN	24210087				1123
4	BARRERA URBANO KEVIN SANTIAGO	23210324	Retirado			
5	BRAN GUANARO LUISA FERNANDA	23210270				1115 1121
6	CARUCI SEBAS JOSE GREGORIO	202003.3				
7	CELY PACHECO JESSICA CAROLINA	23210201				1113
8	CEPEDA MALDONADO PEDRO PABLO	23210479				1129
9	DURAN ANDRADE JULIETH VALENTINA	21210501				1111
10	FERNANDEZ RIVERO RAUMER HANSSY	23210226				
11	GARZON PACHECO MICHAEL ESTEBAN	24210142				
12	GONZALEZ BARRETO YULEIDYS NAZARETH	24210274				1120
13	GONZALEZ MARTINEZ MARIA DEL ROSARIO	20180731				
14	GONZALEZ MONTES LIZETH JOHANA	10843				
15	GONZALEZ UNDA KEINER JOSE	20150878				1112
16	GUANIPA TORREALBA BRISNEIDI ALEJANDRA	24210088				1117
17	HERNANDEZ PATIÑO DANIZA JULIETH	20190152				1124
18	MANCIPE CELIA STEPTHANIE VALERIA	0773				1125
19	MANRIQE LLANES JONATHAN ALEXIS	23210553				
20	MARTINEZ MARTINEZ DARIORKIS ALONDRA	20190606				
21	MARTINEZ MORENO NIKOL YULIETH	21210490				
22	MONROY ROJAS JHOJAN RICARDO	22211071	Retirado			
23	MONTAÑEZ SALAMANCA SANTIAGO	24210128				1118
24	NIÑO ALARCON LUNA CRISTAL	22211021				1109
25	NUÑEZ ALDANA KAREN DAYANA	20180613				
26	ORTIZARENA TARACHE JHON EDISON	20150394				1143
27	ORTIZ JIMÉNEZ ROSBLEIDYS VALENTINA	212				1137
28	PEREZ PAN JHOSBAN DAVID	20150891				1144
29	SARMIENTO CUTA WILLIAM ANDRES	20190850				
30	SIERRA LLORENTE JUAN ESTEBAN	20180583				1114
31	SUAREZ RODRIGUEZ WILLIANNY SARAHI	24210151				1128
32	TORREALBA RUIZ SAMI ALEJANDRA	21210455				1116
33	CUTA DIAZ JOSE MIGUEL	22210725				1130
34	VILLABONA REALES ANDERSON ALEXANDER	24210294				1110

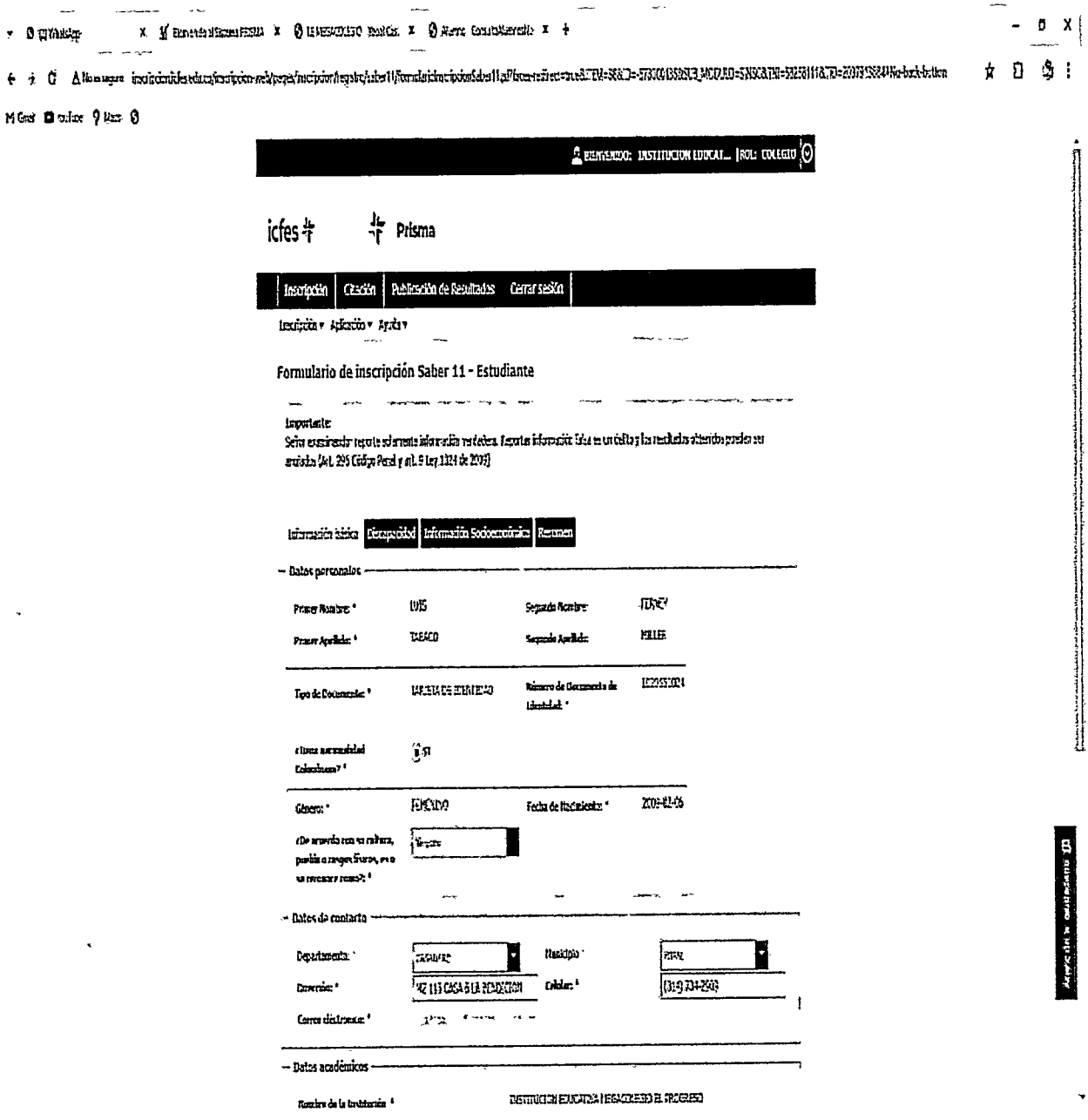
Jesus David Villamizar.

JESUS DAVID VILLAMIZAR

C.C.o 88158042

NOMBRE: **RAFAEL TORRES VARGAS**
C.C N°: **74.859.922**
N° CONTRATO: **110.70.40.0365.2024 DE 23 DE FEBRERO DEL 2024**
INSTITUCIÓN: **MEGACOLEGIO EL PROGRESO**
PERIODO: **26 DE ABRIL DE 2024 AL 25 DE MAYO DE 2024**
INFORME N° **3**

Actividad N° 3 - Imagen 3: Continué y finalicé la inscripción de estudiantes de grado Undécimo en la plataforma Prisma del Icfes quienes presentarán las pruebas saber en el mes de agosto de 2024.



BIENVENIDO: INSTITUCION EDUCAT... ROL: COLEGIO

Actividad N° 3: Continué y finalicé la inscripción de estudiantes de grado Undécimo en la plataforma Prisma del Icfes quienes presentarán las pruebas saber en el mes de agosto de 2024.

Inscripción Citación Publicación de Resultados Cerrar sesión

Inscripción Aplicación Ayuda

Inscripción Saber 11

Si requiere conocer las fechas de las diferentes convocatorias para el examen Saber 11 , consulte en www.icfes.gov.co.

Saber 11 Saber

Preinscritos

Avance inscripción Consultar movimientos Privados de la libertad Referencia Grupo

	Documento	Nombres	Apellidos		
	CC 1081792719	ABRAHAM DAVID	GUTIERREZ WILCHEZ	CASANARE - YOPAL - UNICA	Seleccione ...
	TI 1029663579	ALIX MANUELA	RODRIGUEZ SANCHEZ	CASANARE - YOPAL - UNICA	Seleccione ...
	TI 1115690431	ANDRES DAVID	PARRA CARDENAS	CASANARE - YOPAL - UNICA	Seleccione ...
	TI 1029647972	ANGEL FERNANDO	GONZALEZ RICAURTE	CASANARE - YOPAL UNICA	Seleccione ...
	TI 1122925442	ANGELA YISED	NOVOA CASTIBLANCO	CASANARE - YOPAL UNICA	Seleccione ...
	TI 1055127532	ANGELA YULIANA	PUENTES CASTRO	CASANARE - YOPAL UNICA	Seleccione ...
	CC 1029643177	ANGELA DANNY	URBANO COGUA	CASANARE - YOPAL - UNICA	Seleccione ...
	TI 1029646235	ANGELICA SHARITH	ATEHORTUA DURAN	CASANARE - YOPAL - UNICA	Seleccione ...
	TI 1029662797	BRAYAN ESTIVEN	ARENAS ARENAS	CASANARE - YOPAL - UNICA	Seleccione ...
	CC 1091969525	BRAYAN STIVEN	PESCA MENDEZ	CASANARE - YOPAL - UNICA	Seleccione ...
	CC 1029643503	CRISTOFER	BONILLA TUPANTEVE	CASANARE - YOPAL UNICA	Seleccione ...
	TI 1116040784	DANA ALEXANDRA	ROJAS ALVARADO	CASANARE - YOPAL UNICA	Seleccione ...
	TI 1029661693	DANIEL YESIT	SUA LOPEZ	CASANARE - YOPAL UNICA	Seleccione ...
	TI 1029647440	DARKIS YULIETH	PAN TABACO	CASANARE - YOPAL - UNICA	Seleccione ...

1 2 3 4 5 >

Actividad N° 4: Atención oportuna a las actividades institucionales, reunión con profesional de inclusión sobre actualización de estudiantes con necesidades educativasespeciales.

ACTA DE REUNIÓN

ACTA DE REUNIÓN No: _____

I. DATOS GENERALES

TEMA DE LA REUNION

Verificación base de datos "SIMAT", de los estudiantes con Discapacidad del proceso de inclusión de la I.E. MEGACOLEGIO DE LA JORNADA REGULAR.

Fecha de la Reunión:	Hora de inicio	Hora de finalización
2024 / 05 / 10	4 : 00 AM [ ] PM [x]	5 : 00 AM [ ] PM [x]

LUGAR DE LA REUNION:

Oficina de sistema

ASISTENTES				ASISTENCIA	
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCION / DEPENDENCIA	SI	NO
1.	Rafael Torres	Secretario Sistema	I.E. MEGACOLEGIO	x	
2.	Diana Celina Niño Gutiérrez	Profesional de Apoyo	S.E.M.	x	

INVITADOS				ASISTENCIA	
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCION / DEPENDENCIA	SI	NO
1.					

OBJETIVOS DE LA REUNION

Realizar la respectiva verificación en las categorías y cantidad de los estudiantes en la base de datos del SIMAT, según la caracterización de la I.E. Megacolegio.

ORDEN DEL DIA

1. Saludo
2. Verificación en la base de datos, cantidad y categoría a la fecha de los estudiantes con Discapacidad.
3. Proposiciones y varios.
4. Despedida.

II. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión, brindando el saludo, en la oficina de sistema de la I.E. Megacolegio, brindando el espacio para el inicio de la reunión, de verificación de la base de datos en el sistema SIMAT, de los estudiantes con discapacidad a la fecha 11 de mayo del año 2024, con su respectiva categoria de cada uno de los estudiantes del proceso de inclusión.

Profesional de apoyo Diana Celina Niño Gutiérrez y Rafael Torres, profesional en el sistema donde se realiza la verificación de la información de la base de datos y se verifica que los estudiantes estén vinculados y subidos al SIMAT, con sus diferentes categorías según lo establecido en el diagnóstico, relacionados así:

Jornada primaria (tarde), estudiantes con Discapacidad 15, matriculados con su respectiva categorización de Discapacidad SIMAT, encontramos novedades:

El estudiante **Loyo Sánchez Isaías Alexander, no se encuentra caracterizado con discapacidad, se realiza el proceso de caracterización en el sistema SIMAT,** con diagnóstico de T.E.A. Contamos

Actividad N° 4: Atención oportuna a las actividades institucionales, reunión con profesional de inclusión sobre actualización de estudiantes con necesidades educativasespeciales.

ACTA DE REUNIÓN

ACTA DE REUNIÓN No:

con el respectivo diagnóstico clínico.

Otra novedad es que el estudiante **Dylan R. Vásquez Bautista, con documento de identidad 1222127464, se debe retirar del sistema (SIMAT),** ya que no contamos con diagnostico ni histona escolar, el estudiante en el sistema se encuentra caracterizado como psicosocial

Jornada bachiller y jardín. transición (mañana), estudiantes con Discapacidad 26, matriculados con su respectiva categorización de Discapacidad SIMAT, encontramos novedades:

Estudiante Danna Valentina Fuentes Niño, identificada con número de tarjeta de identidad 1156213573, cambio de categoría en el sistema SIMAT, física por múltiple.

Estudiante Sara Isabella Rodríguez Quintero, identificada con número de tarjeta de identidad 1222135077, cambio de categoría en el sistema SIMAT, intelectual por T.E.A.

Teniendo en cuenta las diferentes novedades en el sistema y realizando los diferentes cambios en el sistema del SIMAT del colegio, encuéntranos a la fecha los 43 estudiantes que pertenecen al proceso de inclusión con sus respectivas categorías correspondientes con discapacidad y sus diferentes historias escolares.

Siendo las 5; 00 pm. mayo 10 del año 2024, se da por terminada la reunión.

III. ACUERDOS Y COMPROMISOS

ACUERDOS Y COMPROMISOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Actualizar y caracterizar los estudiantes cuando la profesional de apoyo lo indique con su respectivo diagnóstico clínico. En el sistema del SIMAT de la I.E.		

FIRMA DE LOS ASISTENTES	
Firma	Firma
Nombre RAFAEL TORRES VARGAS	Nombre Diana Catalina Niño Gutierrez
Email [illegible]	Email [illegible]
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email

IV. ANEXOS

Anexo: fichas de caracterización de las dos jornadas mañana y tarde. Con una totalidad de 43 estudiantes subidos en el sistema del SIMAT.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74859922
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			RAFAEL TORRES VARGAS TORRES VARGAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO.	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 5A 42 40	TELÉFONO:	6333300
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		7923118211	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO * 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril AÑO	2024
DÍAS DE MORA:		1			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd).		2024/05/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		628767348

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 200	$ 0	$ 208.000	$ 200	$ 208.200
SUBTOTALES:										$ 208.000	$ 200	$ 208.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 200	$ 0	$ 162.500	$ 200	$ 0	$ 162.700
SUBTOTALES:													$ 162.500	$ 200	$ 0	$ 162.700

planilla pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.800	$ 6.800	$ 100	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									$ 6.800	$ 100	$ 0	$ 6.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |