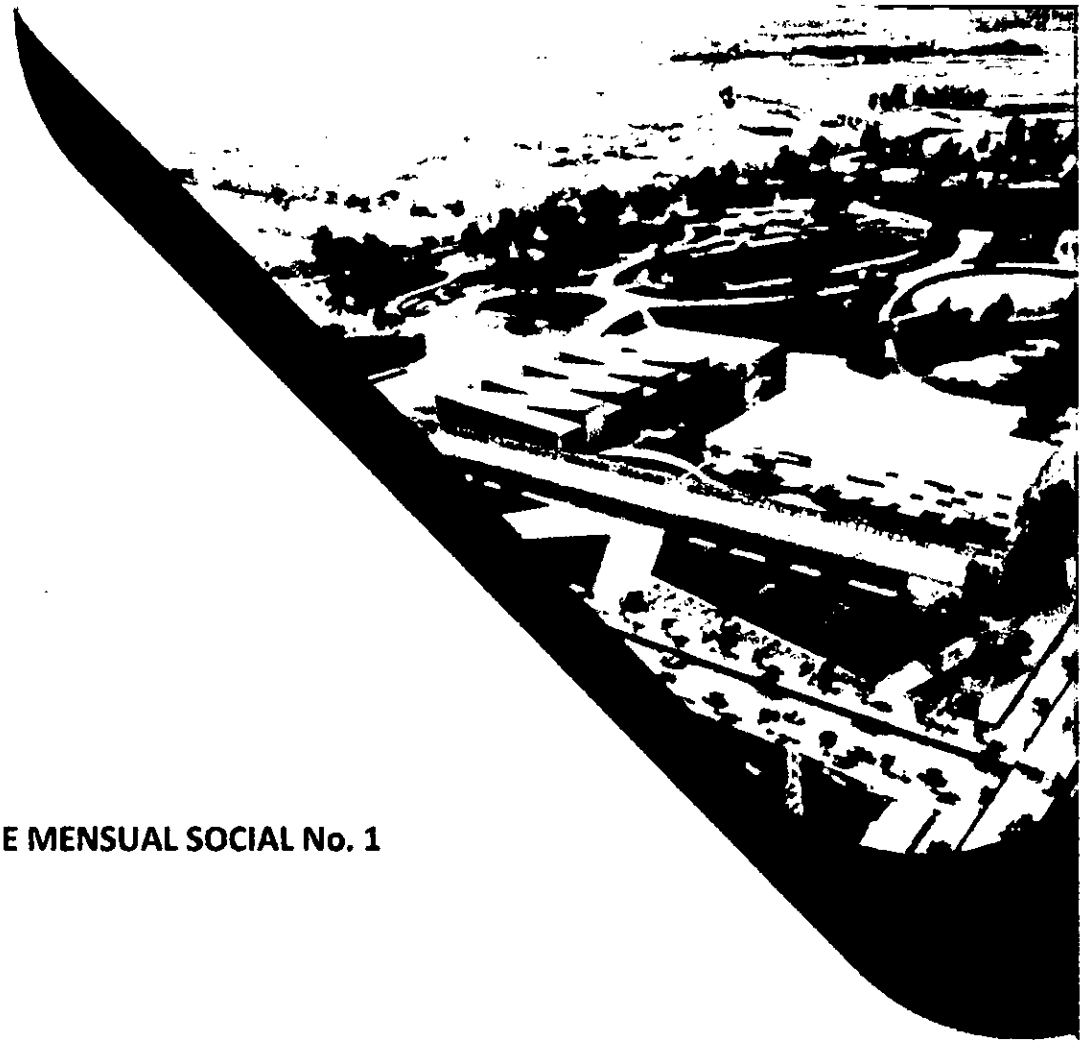
CONTRATO DE OBRA No. IDRD-CTO-3203-2023

"CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR).
LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTÁ"



INFORME MENSUAL SOCIAL No. 1

CLIENTE:

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE IDRD

CONSORCIO GIBRALTAR
AMR CONSTRUCCIONES S.A.S
CONSTRUCTORA CONACERO S.A.S
PIGO INGENIEROS E INVERSIONES S.A.S

Bogotá, Febrero 2024

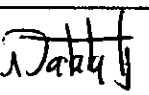
INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
Fecha de firmado: 2024.05.22 09:14:45 COT
Firmado digitalmente desde SGD-OrfeoJADE

VALIDACIONES DEL INFORME MENSUAL SOCIAL No. 1

Por constructor	Cargo	Nombre	Firma
Elaboró	Profesional Social	María Isabel Rocha Romero	

AVAL INTERVENTORÍA

La Interventoría ha revisado el presente informe, por lo tanto, aprueba y avala la información del componente social y autoriza la radicación del mismo.

Fecha	Por Interventoría	Cargo	Nombre	Firma
13-03-2024	Reviso	Residente Social	Nataly Guerrero Riaño	

Toda la información reportada en este documento y anexos constitutivos es clara, veraz y verificable.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS	REALIZADO POR
V0	(28) de febrero de 2024	Elaboración	María Isabel Rocha Romero
V1	(13) de marzo de 2024	Atención observaciones emitidas vía correo electrónico por la Interventoría el día (03) de marzo de 2024.	María Isabel Rocha Romero

ÍNDICE

1 INTRODUCCIÓN 6

2 INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO 7

3 TALENTO HUMANO PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 8

4 ACTIVIDADES PRELIMINARES DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 9

5 INFORME MENSUAL SOCIAL No.1 11

5.1 PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE LA OBRA 11

5.1.1 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO Y CIERRE 11

5.1.2 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE INSPECCIÓN PRELIMINAR 13

5.1.3 DEFINICIÓN Y VALORACIÓN DE IMPACTOS 14

5.2 PROGRAMA DE INFORMACIÓN 14

5.3 PROGRAMA DE DIVULGACIÓN 15

5.4 PROGRAMA DE CONTROL SOCIAL Y COMITÉS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 15

5.4.1 CONFORMACIÓN COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (CPC) 15

5.4.2 CAPACITACIÓN COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 15

5.4.3 SESIONES MENSUALES COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 15

5.5 PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD 15

5.5.1 PUNTO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA: PAC 15

5.5.2 CANALES DE ATENCIÓN 16

5.5.3 ATENCIÓN DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y/O SUGERENCIAS (PQRS) 17

5.5.4 JORNADA DE DIVULGACIÓN DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 17

5.6 PROGRAMA SE SOSTENIBILIDAD SOCIAL, ECONÓMICA Y AMBIENTAL 17

5.6.1 ESTRATEGIA PEDAGÓGICA DE USO, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN 17

5.6.2 CAPACITACIONES MANUALES DE MANTENIMIENTO 17

5.6.3 APLICACIÓN Y ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN 17

5.6.4 TALLERES DE PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO 18

5.6.5 CONTRATACIÓN DE POBLACIÓN VULNERABLE ENFOQUE DIFERENCIAL Y GÉNERO, JÓVENES Y MANO DE OBRA LOCAL 18

5.7 PROGRAMA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO 19

5.7.1 EVALUACIÓN 19

5.7.2 SEGUIMIENTO 19

6 CONCLUSIONES.....21

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Datos generales del contrato 7
Tabla 2. Personal que conforma el plan de gestión social 8
Tabla 3. Inventario predial, vías y espacio público 11
Tabla 4. Canales de atención al ciudadano 16
Tabla 5. Reporte de generación de empleo 17
Tabla 6. Relación de personal del Contratista 17
Tabla 7. Indicador de gestión en contratación 19

LISTA DE IMÁGENES

Imagen 1. Registro fotográfico visita de reconocimiento al lote a intervenir 9
Imagen 2. Registro fotográfico levantamiento inventario predial, vial y espacio público y acercamiento Agrupación de Vivienda Compartir La Margarita Etapa 12
Imagen 3. Registro fotográfico recibo del lote a intervenir y levantamiento acta de inspección preliminar e inventario de elementos existentes 13
Imagen 4. Ubicación PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD 16
Imagen 5. Comités de seguimiento social al proyecto 20
Imagen 6. Comités de seguimiento social al proyecto 20

LISTA DE ANEXOS

Anexo 1. Acta de reunión de inducción del (24) de enero de 2024, Comunicados IDRD--3203-E015-2024 del (02) de febrero de 2024, CIG-IDRD-CEFE-029-2024 del (09) de febrero de 2024, IDRD--3203-E039-2023 y CIG-IDRD-CEFE-035-2024 del (20) de febrero de 2024 y IDRD--3203-E039-2023 del (23) de febrero. 10
Anexo 2. Acta recibo del predio/Acta de inspección preliminar y comunicado IDRD--3203-E030-2024 del (14) de febrero de 2024 14
Anexo 3.Volante de convocatoria, volante informativo y aprobaciones 15
Anexo 4.Soportes de afiliación y pago de los respectivos aportes parafiscales de personal 19
Anexo 5. Acta mesa de seguimiento. 20

1 INTRODUCCIÓN

El contrato de obra (IDRD) 3203 de 2023 cuyo objeto es: **"CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR) LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTÁ"** contempla dentro de su componente social la ejecución de programas guiados en materia del apéndice de gestión social, el cual tiene como fin el acercamiento a la realidad en la intervención social en obra con las comunidades ubicadas en el área de influencia directa e indirecta.

El presente informe corresponde al No. 1 el cual comprende el periodo del (06) al (29) de febrero 2024, donde se describen las actividades requeridas para dar cumplimiento a la metodología establecida en el plan de gestión social aprobado previamente por la Interventoría y Supervisión, la cual tiene el fin de informar, mitigar, articular, apropiar y sostener durante la ejecución del proyecto los componentes del apéndice en referencia.

2 INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

El Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), mediante licitación pública adjudico el contrato de obra No. IDRD-CTO-3203-2023 a la firma CONSORCIO GIBRALTAR, cuyo objeto es ***"CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR) LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTÁ",***

Tabla 1. Datos generales del contrato

Contrato No.	IDRD-CTO-3203-2023
Contratista ejecutor	CONSORCIO GIBRALTAR
Interventoría	CONSORCIO INTERVENTORES GIBRALTAR
Objeto del Contrato	"CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA MANZANA DEL CUIDADO CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EL PORVENIR (GIBRALTAR), EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY DEL DISTRITO CAPITAL".
Localización	UPZ 83 - Las Margaritas, en la Localidad de Kennedy. Carrera 91 No. 43-20 SUR
Valor estimado del contrato	$ 151.550.192.040
Plazo estimado total	26 meses
Fecha de inicio del contrato	Martes, 06 de febrero de 2024
Fecha de terminación (Etapa inicial)	Viernes, 05 de abril de 2024
Fecha de terminación del contrato	Domingo, 05 de abril de 2026

(IDRD, MINUTA DEL CONTRATO, 2023)

3 TALENTO HUMANO PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

Para el desarrollo de las actividades, el componente social trabajará de manera interdisciplinaria con los profesionales de las distintas áreas del proyecto para que todas las actividades de dicho componente obtengan los resultados esperados ya que se encaminarán según las necesidades de cada una de área.

El equipo principal de profesionales se encuentra conformado de la siguiente manera:

Tabla 2. Personal que conforma el plan de gestión social

EQUIPO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL	
CARGO	**DEDICACIÓN**
Director de obra	100%
Residente de obra	100%
Profesional Social	60%
Profesional Ambiental	100%
Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo	100%

Fuente: CONSORCIO GIBRALTAR

4 ACTIVIDADES PRELIMINARES DEL COMPONENTE SOCIAL

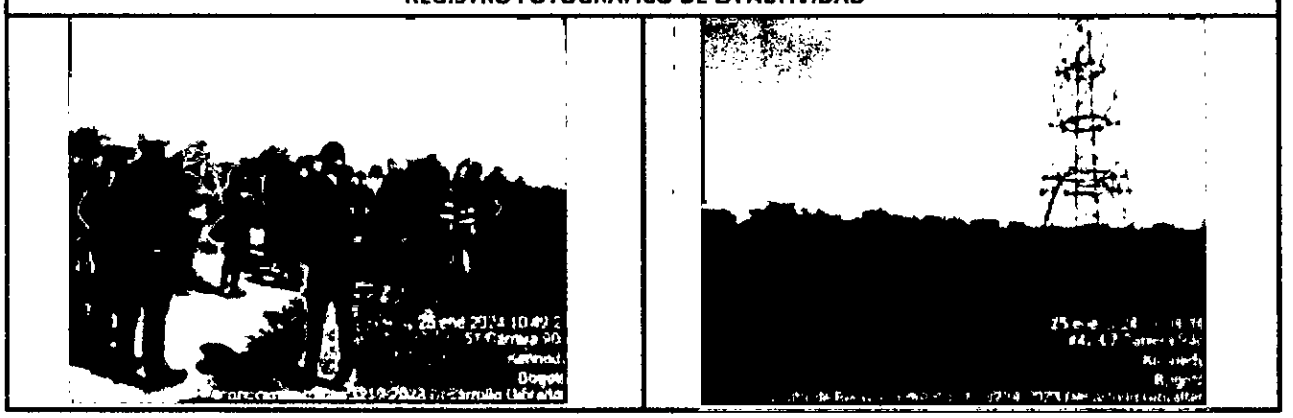
La firma Contratista desde el componente en mención realizó las siguientes actividades preliminares, las cuales fueron convocadas y acompañadas por el INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (IDRD) en pro del alistamiento para la firma de contrato de obra IDRD-CTO-3203-2023.

1. Reunión presencial de inducción en el INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (IDRD): El día (24) de enero de 2024 se llevó a cabo dicho encuentro en presencia de Carmen Lucía Vélez Cárdenas profesional de apoyo a la Supervisión (Componente social), Nataly Guerrero (Profesional social de la Interventoría y Maria Isabel Rocha (Profesional social del Contratista) quienes recibieron información frente a cada uno de programas relacionados en el Apéndice social elaborado por la Supervisión, y fueron atendidas sus inquietudes al respecto.

2. Visita de reconocimiento al lote a intervenir: Para el dia (25) de enero de 2024 asistieron los profesionales por parte del Contratista correspondientes a cada componente del proyecto, con el fin de atender las directrices y recomendaciones brindadas por la Supervisión. De igual modo, desde el componente social se observaron algunas situaciones al interior del predio que serán tratadas según determinaciones de la entidad contratante, se realizó reconocimiento del área de influencia directa a la obra y posible área para el levantamiento de actas de vecindad de inicio.

Imagen No. 1 Registro fotográfico visita de reconocimiento al lote a intervenir

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



Fuente: CONSORCIO GIBRALTAR

3. Plan de gestión social: A continuación, se relaciona la trazabilidad correspondiente a la remisión y observaciones recibidas al plan de gestión social elaborado por la firma Contratista.

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
0	2/02/2024	El Contratista remitió vía correo electrónico el plan de gestión social a la Interventoría bajo comunicado IDRD--3203-E015-2023.
0	8/02/2024	Carmen Lucia Vélez Cárdenas Profesional social (Apoyo a la Supervisión) remitió observaciones al plan de gestión social.
0	9/02/2024	Interventoría remitió observaciones al plan de gestión social bajo comunicado CIG-IDRD-CEFE-029-2024.
1	14/02/2024	En atención a las observaciones recibidas, se realizó mesa de trabajo virtual con la Profesional Social de la Interventoría para socializar los ajustes realizados a las observaciones emitidas.
1	20/02/2023	El Contratista realizó la atención a las observaciones bajo comunicado IDRD--3203-E039-2023 enviado vía correo electrónico.

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
1	20/02/2023	Carmen Lucia Vélez Cárdenas Profesional social (Apoyo a la Supervisión) remitió pre-aprobación al plan de gestión social.
1	20/02/2023	Interventoría procedió a la aprobación del plan de gestión social bajo comunicado CIG-IDRD-CEFE-035-2024.
1	23/02/2023	La firma Contratista remitió en físico a la Interventoría el plan en mención bajo comunicado IDRD--3203-E039-2023 dando cumplimiento a las obligaciones contractuales.
1	29/02/2023	Carmen Lucia Vélez Cárdenas Profesional social (Apoyo a la Supervisión) remitió aprobación final al plan de gestión social.

Anexo 1. *Acta de reunión de inducción del (24) de enero de 2024, Comunicados IDRD--3203-E015-2024 del (02) de febrero de 2024, CIG-IDRD-CEFE-029-2024 del (09) de febrero de 2024, IDRD--3203-E039-2023 y CIG-IDRD-CEFE-035-2024 del (20) de febrero de 2024 y IDRD--3203-E048-2023 del (23) de febrero.*

5 INFORME MENSUAL SOCIAL No. 1

A continuación, se relaciona cada una de las actividades realizadas durante el período en mención las cuales dan cumplimiento al apéndice plan de gestión social elaborado por el INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (IDRD):

5.1 PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE LA OBRA

Para el presente periodo, la firma Contratista realizó las siguientes actividades correspondiente al programa en referencia:

5.1.1 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO Y CIERRE

El día (28) de febrero de 2024, las profesionales sociales del Contratista e Interventoría realizaron recorrido en el área de influencia directa al proyecto para realizar el levantamiento del inventario predial, de espacio público y de vías, de acuerdo a la ejecución de obra que se realizará en el CENTRO DE ATO RENDIMIENTO del PARQUE EL PORVENIR (GIBRALTAR). A continuación, se relaciona el inventario en mención:

Tabla No. 3 Inventario predial, vías y espacio público

No.	UBICACIÓN Y DIRECCIÓN	ESPECIFICACIÓN	No. TOTAL DE ACTAS	TIPO ACTA DE VECINDAD
1	Agrupación de vivienda Compartir La Margarita Etapa II Carrera 90 A No 46 -51 Sur	Casa 59	4	Fachada
		Casa 66		Fachada
		Casa 67		Fachada
		Áreas comunes y cerramiento		N/A
2	Agrupación de vivienda Compartir La Margarita Etapa III Carrera 90 A No 45 A -15 Sur	Casa 214	20	Fachada
		Casa 215		Fachada
		Casa 216		Fachada
		Casa 217		Fachada
		Casa 218		Fachada
		Casa 219		Fachada
		Casa 220		Fachada
		Casa 221		Fachada
		Casa 222		Fachada
		Casa 223		Fachada
		Casa 224		Fachada
		Casa 225		Fachada
		Casa 226		Fachada
		Casa 227		Fachada
		Casa 228		Fachada
		Casa 229		Fachada
		Casa 230		Fachada
		Casa 231		Fachada
		Casa 232		Fachada
		Áreas comunes y cerramiento		N/A

No.	UBICACIÓN Y DIRECCIÓN	ESPECIFICACIÓN	No. TOTAL DE ACTAS	TIPO ACTA DE VECINDAD
3	Agrupación de vivienda Compartir La Margarita Etapa IV Carrera 90 A No 45 A -05 Sur	Casa 132	9	Fachada
		Casa 133		Fachada
		Casa 134		Fachada
		Casa 135		Fachada
		Casa 136		Fachada
		Casa 137		Fachada
		Casa 138		Fachada
		Áreas comunes y cerramiento		N/A
		Parque comunal		N/A
4	SUB-ESTACIÓN CHICALÁ ENEL	Predio	1	Fachada
5	Calle 49 Sur entre Avenida El Tintal y Carrera 91 y Carrera 91 entre Calle 49 Sur y Calle 43 Sur).	Acta vial y espacio público	1	N/A
TOTAL			35	-

Fuente: CONSORCIO GIBRALTAR

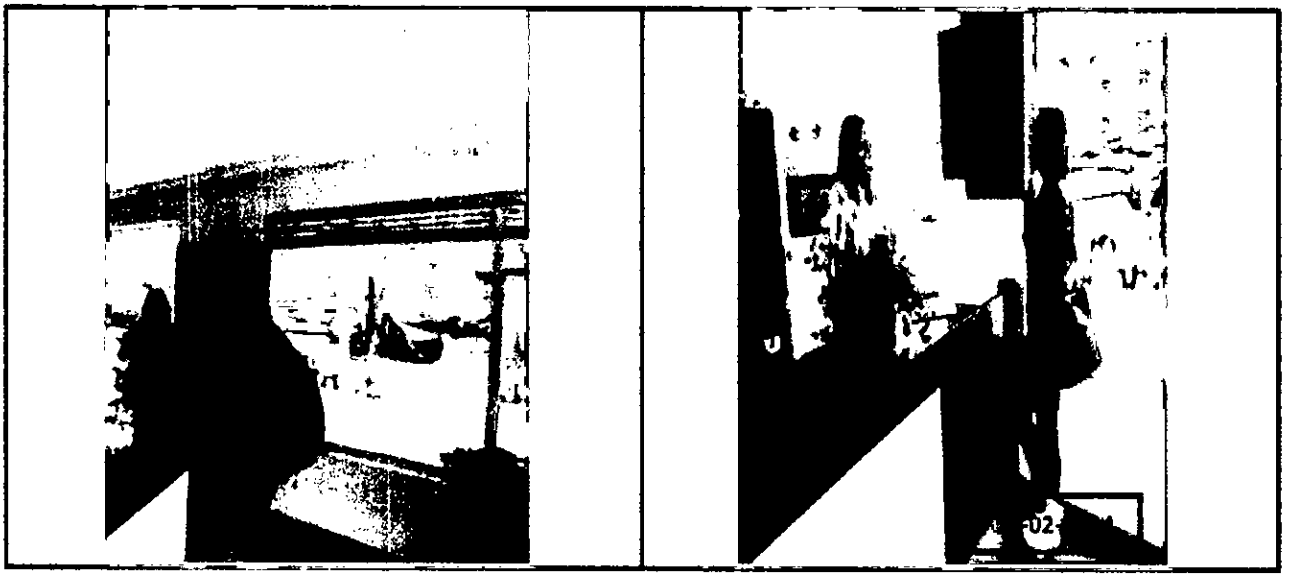
De acuerdo a lo anterior, en la misma fecha se realizó acercamiento con la señora Liliana Ríos Díaz Administradora de la Agrupación de Vivienda Compartir La Margarita Etapa II, con el fin de informarle el inicio de la etapa constructiva en el CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO del Parque El Porvenir (Gibraltar) y las actividades preliminares que se deben ejecutar como el levantamiento de actas de vecindad de inicio ya que la agrupación de vivienda en referencia está dentro del área de posible afectación de la obra. Al respecto, la administradora manifestó que estará atenta y presta para participar en las acciones correspondientes al proyecto.

Imagen No. 2 Registro fotográfico levantamiento inventario predial, vial y espacio público y acercamiento Agrupación de Vivienda Compartir La Margarita Etapa II

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD







Fuente: CONSORCIO GIBRALTAR

5.1.2 LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE INSPECCIÓN PRELIMINAR E INVENTARIO DE ELEMENTOS EXISTENTES

El día (12) de febrero de 2024, el Contratista recibió por parte del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (IDRD) el lote a intervenir y realizó el levantamiento del acta de inspección preliminar e inventario de elementos existentes cuyos documentos hacen parte de las actividades preliminares al inicio de obra. Al respecto, para el día (14) de febrero fueron remitidos dichos documentos bajo el comunicado IDRD--3203-E0030-2023, los cuales al cierre del presente informe se encuentran en revisión por parte de la Interventoría.

Imagen No. 3 Registro fotográfico recibo del lote a intervenir y levantamiento acta de inspección preliminar e inventario de elementos existentes





Fuente: CONSORCIO GIBRALTAR

Anexo 2. Acta recibo del predio/Acta de inspección preliminar y comunicado IDRD--3203-E030-2024 del (14) de febrero de 2024.

5.1.3 DEFINICIÓN Y VALORACIÓN DE IMPACTOS

Durante el presente periodo, no se realizaron actividades correspondientes al ítem en referencia ya que al cierre del presente informe no se han iniciado las actividades de obra. Sin embargo, en el siguiente periodo la Profesional Social del Contratista suministrará al Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo el FORMATO DE IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE IMPACTOS para el respectivo diligenciamiento y la información pertinente se relacionará en el siguiente informe mensual.

5.2 PROGRAMA DE INFORMACIÓN

5.2.1 REUNIÓN DE INICIO

Durante el presente periodo, no se realizaron actividades correspondientes al ítem en referencia; sin embargo, la firma Contratista tiene proyectado ejecutar la reunión de inicio para el día (15) de marzo de 2024 cuya información se relacionará en el siguiente informe mensual.

5.2.2 REUNIÓN DE AVANCE

La segunda reunión corresponde a la presentación de los avances del contrato al 50% de avance en los componentes técnico, social, Ambiental, seguridad y salud en el trabajo y aclarar dudas frente a la ejecución del contrato.

5.2.3 REUNIÓN DE FINALIZACIÓN

La tercera reunión corresponde a la presentación de las obras a entregar, los principales resultados alcanzados en los componentes técnico, social, ambiental, seguridad y salud en el trabajo, aclaración de dudas frente a la ejecución del contrato, recomendaciones frente al buen uso, mantenimiento y conservación de las zonas a entregar y aplicación de encuestas de satisfacción.

5.2.4 REUNIONES ADICIONALES Y/O EXTRAORDINARIAS: Este tipo de reuniones se realizarán en caso de que sean solicitadas por la comunidad.

5.3 PROGRAMA DE DIVULGACIÓN

5.3.1 CONVOCATORIAS

En el presente periodo, el día (20) de febrero de 2024 la Profesional Social elaboró el volante de convocatoria para reunión de inicio para la etapa inicial del proyecto, la cual fue remitida vía correo electrónico a la Interventoría para la correspondiente revisión. Al respecto, para los días (20) y (21) de febrero de 2024 la Interventoría y la Supervisión emitieron observaciones frente a las piezas recibidas, las cuales fueron subsanadas y enviadas el día (21) de febrero nuevamente para revisión. Seguido a esto, para el día (22) de febrero la Oficina Asesora de Comunicaciones de la entidad contratante revisó y aprobó las artes informativas reiterando las especificaciones de impresión y entrega.

5.3.2 VOLANTES DE INFORMACIÓN

Durante el presente periodo, la Profesional Social remitió a la Interventoría el volante informativo de la etapa inicial del proyecto, el cual fue aprobado finalmente por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la entidad contratante para la posterior impresión y entrega en el siguiente periodo por parte del Contratista.

Anexo 3. *Volante de convocatoria, volante informativo y aprobaciones.*

5.4 PROGRAMA DE CONTROL SOCIAL Y COMITÉS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Durante el presente periodo, no se realizaron actividades correspondientes al ítem en referencia; sin embargo, la firma Contratista tiene proyectado ejecutar el comité de participación ciudadana No.1 para el mes de abril de 2024 cuya información se relacionará en el informe mensual respectivo.

5.4.1 CONFORMACIÓN COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (CPC)

La firma Contratista llevará a cabo la conformación al comité de participación ciudadana durante la reunión de inicio proyectado a efectuarse el día (15) de marzo de 2024; por lo tanto, relacionará lo correspondiente en el informe mensual respectivo.

5.4.2 CAPACITACIÓN COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

La firma Contratista llevará a cabo la capacitación al comité de participación ciudadana durante el primer comité proyectado a efectuarse para el mes de abril de 2024; por lo tanto, relacionará lo correspondiente en el informe mensual respectivo.

5.4.3 SESIONES MENSUALES COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

La firma Contratista tiene proyectado ejecutar la sesión No. 1 del comité de participación ciudadana d para el mes de abril de 2024; por lo tanto, relacionará lo correspondiente en el informe mensual respectivo.

5.5 PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

En el presente periodo, el día (20) de febrero de 2024 la Profesional Social elaboró el banner del Punto de Atención a la Comunidad, el cual fue remitido vía correo electrónico a la Interventoría para la correspondiente revisión. Al respecto, el día (21) de febrero de 2024 la Supervisión emitió observaciones a dicha pieza, las cuales fueron subsanadas y enviadas en la misma fecha de nuevo para revisión. Seguido a esto, para el día (22) de febrero la Oficina Asesora de Comunicaciones de la entidad contratante revisó y aprobó el arte del banner en referencia.

5.5.1 PUNTO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA: PAC

Una vez se dé inicio a la etapa constructiva del proyecto, el Contratista dispondrá el banner del Punto de Atención a la Comunidad en un sitio estratégico garantizando su visibilidad y habilitará la ubicación física para la debida atención a los ciudadanos.

5.5.2 CANALES DE ATENCIÓN

Previo al inicio de las actividades de obra, la Profesional Social del Contratista atenderá a la comunidad en el horario y canales de atención aprobados previamente en el plan de gestión social:

Tabla 4. Canales de atención al ciudadano

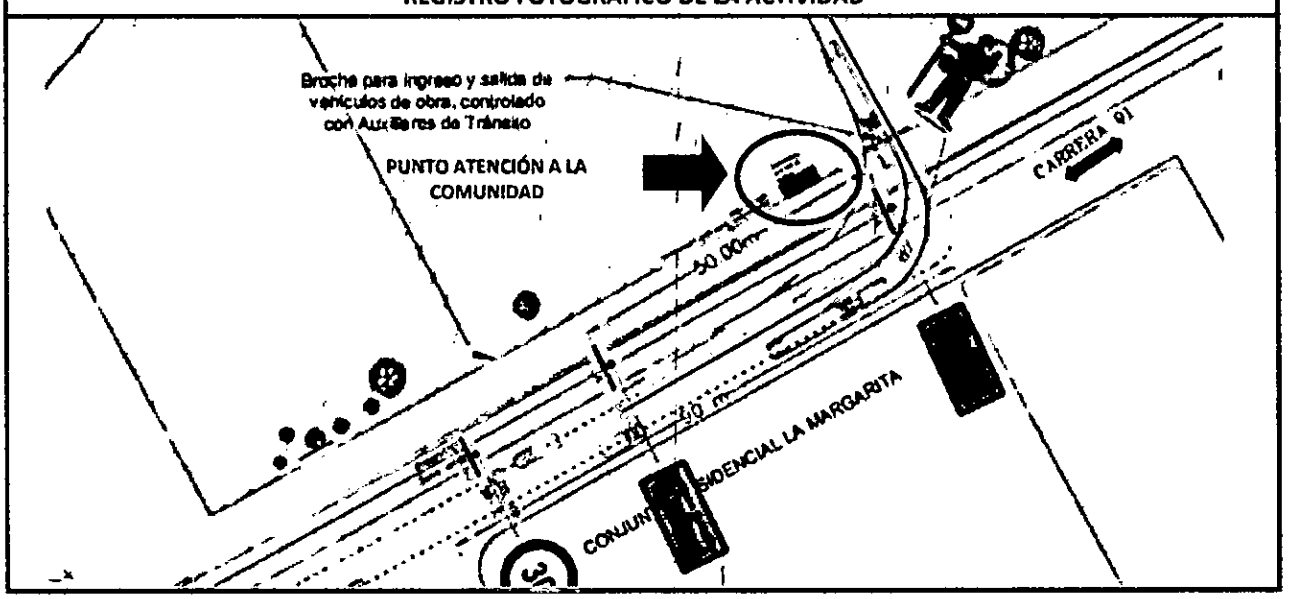
PUNTO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	
DIRECCIÓN	Carrera 91 No. 43-20 SUR
TELÉFONO	321 347 12 89
CORREO ELECTRÓNICO	social.consorciogibraltar@gmail.com
HORARIO	Atención presencial: Lunes y miércoles: 7:00 a.m. a 9:00 a.m. Martes y jueves: 1:00 p.m. a 3:00 p.m.
	Atención virtual: Sábados: 7:00 a.m. a 9:00 a.m.

Fuente: CONSORCIO GIBLARTAR

Al respecto, se informa que el PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD estará habilitado a partir del (06) de abril de 2024 y su ubicación será hacia el ingreso del proyecto para evitar que la comunidad que se acerque tenga al acceso al interior del mismo. A continuación, se referencian la ubicación de dicho punto de atención:

Imagen No. 4 Ubicación PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



Fuente: CONSORCIO GIBLARTAR

5.5.3 ATENCIÓN DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y/O SUGERENCIAS (PQRS)

Para el presente informe, el ítem en referencia no aplica, ya que al cierre del presente informe no se han iniciado a las actividades constructivas del proyecto.

5.5.4 JORNADA DE DIVULGACIÓN DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Para el presente informe, el ítem en referencia no aplica, ya que se tiene proyectado iniciar con la etapa constructiva en el mes de abril de 2024 donde se realizará la correspondiente divulgación de los horarios y canales de atención del Punto de Atención a la Comunidad; por lo tanto, relacionará lo correspondiente en el informe mensual respectivo.

5.6 PROGRAMA SE SOSTENIBILIDAD SOCIAL, ECONÓMICA Y AMBIENTAL

Para el presente informe, el ítem en referencia no aplica, ya que al cierre del presente informe no se han iniciado a las actividades constructivas del proyecto.

5.6.1 CAPACITACIONES MANUALES DE MANTENIMIENTO

Para el presente informe, el ítem en referencia no aplica ya que se está actividad se ejecutará en la etapa final del proyecto.

5.6.2 APLICACIÓN Y ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

Para el presente informe, el ítem en referencia no aplica ya que se está actividad se ejecutará en la etapa final del proyecto.

ANEXOS

Anexo No.1

ACTIVIDADES PRELIMINARES DEL COMPONENTE SOCIAL

BOGOTÁ

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Inducción profesionales sociales contrato 3219-23 proyectos 1 y 2 gibraltar	DD	MM	AA
ACTA No. 01		24	1	2024

LUGAR: STC - IDRD **HORA DE INICIO:** 8:00:00 a. m **HORA FIN:** 9:30

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Carmen Lucia Velez Cardenas	Apoyo supervisión	IDRD
Nataly Guerrero Riaño	Profesional social	Consorcio Interventores Gibraltar
Maria Isabel Rocha Romeeo	Profesional social	Consorcio Gibraltar
Diana Marcela Ortiz	Profesional social	UT Metropolitano Porvenir
Arley Rodriguez	Cordinador Gibraltar	Consorcio Gibraltar
Katerine López	Profesional social	Consorcio Gibraltar

ORDEN DEL DIA

1. Presentación	4.Planes, programas y actividades
2.Antecedentes de los proyectos	5.Recomendaciones generales
3.Capacitacion PGS	6.Inquietudes

TEMAS TRATADOS

Se inicia la reunión a las 8:00 a.m. con la presentación de los invitados, por parte de la supervisión del IDRD la profesional Carmen Lucia Vélez Cárdenas, por parte de los contratistas velódromo y CAR la profesional social Diana Ortiz y María Isabel Rocha y la interventoría Nataly Guerrero Riaño.

Como primera instancia interviene la supervisión del IDRD la profesional Carmen Lucia Vélez Cárdenas, dando a conocer los antecedentes y el contexto del territorio donde se van a desarrollar los proyectos, así mimo, el impacto socioambiental y la relación que se ha venido manejando con los diferentes actores sociales que habitan en la comunidad de borde.

Se informa que el 25 de enero del 2024 se va a realizar un acercamiento con la persona que habita en este momento en el lote a intervenir con varios perros, esto con el fin de mediar el proceso de reubicación.

También se informa que a unos metros del lote a intervenir hay un cabildo indígena el cual es importante tener en cuenta en en los procesos de convocatoria.

Una vez la supervisora social del IDRD la profesional Carmen Lucia Vélez pone en contexto a las profesionales, se inicia la orientación del apéndice del plan de gestión social del IDRD:

Se da claridad que las actividades a desarrollar desde el área de gestión social no se pueden desarrollar de manera conjunta, se va a manejar de forma independiente entre los dos contratos.

Programa de información: se informa que son tres las reuniones contractuales a desarrollar, inicio, avance y finalización y da a conocer que la comunidad que habita en el area de influencia es bastante participativa y se hace claridad que las reuniones no se pueden realizar de manera conjunta entre los contratos, se deben desarrollar atendiendo a los lineamientos establecidos

TEMAS TRATADOS
en el apéndice del plan de gestión social del IDRD.
Programa atención al ciudadano: se aclara que la atención del punto debe cubrir la semana incluyendo los sábados, a la
fecha se encuentra pendiente la definición del arte de la alcaldía con el fin de hacer el pendón del punto de atención.
Programa levantamiento de actividades técnicas de la obra: se realizara el levantamiento de las actas de vecindad el cual se
debe hacer bajo el procedimiento establecido en el apéndice del plan de gestión social del IDRD, aun así es importante aclarar
que las profesionales sociales son quienes ejercen como facilitadores con los responsables de los predios a intervenir ya que
los responsables de hacer el levantamiento del acta de vecindad es del área técnica, el 25 de enero del 2024 se realizar un
acercamiento al predio con el fin de definir el area de intervención y así proceder al inventario predial, así mismo se debe hacer
un inventario de elementos existentes del lote.
Programa de divulgación: se informa que se deben distribuir los volantes informativos teniendo en cuenta las características
descritas en el apéndice del plan de gestión social del IDRD.
Programa de sostenibilidad: se informa que los talleres de prevención de violencia de género pueden ser apoyados por la
secretaria de la mujer es una sugerencia para el desarrollo de los mismos.
Programa de control social: la conformación de los comités de participación ciudadana se debe conformar en la reunión de inicio
deben ser de mínimo 10 integrantes y en el primer comité se debe hacer capacitación de este, se deben hacer reuniones
mensuales con los integrantes y deben de manejarse independiente por contrato,así mismo los integrantes deben ser diferentes
para cada contrato, es importante que a estos comités sean acompañados por el area técnica.
Programa de sostenibilidad social, económica y ambiental: se informa que en los informes de gestión social se debe registrar
el total de personas contratadas, se hace claridad que se debe trabajar de la mano con los profesionales SST, así mismo, se
informa que el 20% del total contratado deben ser mujeres y se manifiesta de la importancia de dejar dentro de los informes
que se esta dando cumplimiento al decreto distrital 332 del 2020, también se hace claridad que no hay porcentaje de contratació
del área de influencia, aun así se debe tener en cuenta que el 10% debe ser de población en condición de vulnerabilidad.
Para finalizar se hacer las siguientes apreciaciones:
Se informa que los informes mensuales deben ser previamente revisados y aprobados por la interventoría y por el IDRD antes
de ser radicados.
Las profesionales deben participar de los comités de seguimiento semanal, atendiendo a los lineamientos que informe el superv
técnico del IDRD de cada contrato.
Se ratifica la importancia de agilizar la aprobación de las hojas de vida de las profesionales que van a quedar en los proyectos.
Se informa que los que los planes de gestión social que entreguen los contratistas deben tener como mínimo todos los program
contemplados en el apéndice del plan de gestión social del IDRD.
Se informa que todo lo que se estipula en los planes de gestión social son de obligatorio cumplimiento.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO		

Observaciones

Las profesionales sociales fueron capacitadas del apéndice de plan de gestión social del IDRD y se lograron esclarecer dudas e inquietudes.

Siendo las __9:30 am_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE		NOMBRE		
CARGO		CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Nataly Guerrero Riaño

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunión inducción Equipo Social Proyectos Gibraltar FECHA: DD 24 MM 01 AA 2024

HORA INICIAL _____ HORA FINAL _____ LUGAR Subdirección Técnica de Construcciones IDRD

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Yurmen Lucia Vélez Cardenas	Apoyo Sup. Comp. Social	STC.		IDRD	yurmen.velez@idrd.gov.co	3204054770
2	Nataly Guevara Rivas	Residente Social	Interventoría Gibraltar		Interventoría Gibraltar	nataliaguevara1993@Gmail.com	3142697469
3	María Isabel Rocha Romero	Profesional Social.	Consorcio Gibraltar		Contratista	mariarocharo@gmail.com	3112895583
4	Diana Marcela Ortiz D.	Profesional Social	U.T. Metropolitano		contratista	dortiz.ts@gmail.com	3153935487
5	Alex Rodriguez	Coordinador C. Gibraltar	Consorcio Gibraltar		Contratista	consorciogibraltar2024@Gm	3112215485
6	Kateen Lopez	Profesional Social	Consorcio Gibraltar		Contratista	Consorciogibraltar2024@gmail.com	3212647034
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

Powered by CamScanner

CONSORCIO
GIBRALTAR

Bogotá D.C.,02 de febrero de 2024

IDRD--3203-E015-2023

SEÑORES:
CONSORCIO INTERVENTORES GIBRALTAR
Arq. Andrés martines Vesga
Representante legal
interventoriagibraltar@gmail.com
Bogotá D. C.

Ref.: **Contrato de Obra No. IDRD-CTO-3203-2023 cuyo Objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR). LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTA"**

Asunto: Remisión documentos plan de gestión social

Respetados señores:

Por medio de la presente nos permitimos remitir el plan de gestión social con sus respectivos anexos (8 unidades)

Adicional se remite la documentación la residente social del proyecto.

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a sus comentarios.

Atentamente,

ARQ. ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ
Representante legal
Consorcio Gibraltar
Elaboro: ARP
Reviso: SR
Aprobó: Amr
ANEXOS: Cuarenta y tres folios (43)

CONSORCIO
INTERVENTORES GIBRALTAR

Bogotá D.C., 09 de febrero de 2024

CIG-IDRD-CEFE-029-2024

Señores
CONSORCIO GIBRALTAR
Alfredo Muñoz Rodríguez
Representante Legal
gerencia@amr.com.co
La ciudad

Referencia. **CONTRATO DE OBRA IDRD-CTO-3203-2023** cuyo objeto es Contratar las obras y actividades complementarias del centro de alto rendimiento en el marco de la manzana del cuidado del porvenir (Gibraltar), en la localidad de Kennedy en Bogotá.

Asunto: Entrega Observaciones No.1 Plan de Gestión Social – Respuesta comunicado IDRD--3203-E015-2023.

Respetado Arquitecto:

En cumplimiento del contrato de la referencia, una vez revisado el plan de gestión Social remitido mediante comunicado IDRD--3203-E015-2023 de asunto: Remisión documentos plan de gestión social, una vez revisado el documento adjunto, nos permitimos remitir las siguientes observaciones al plan de gestión social:

OBSERVACIONES GENERALES:

- El Plan de Gestión Social que se apruebe por parte de la interventoría debe estar firmado por la profesional social de la contratista aprobada.
- Favor revisar y verificar la Tabla 2 relacionada con los profesionales sociales y porcentajes de dedicación, los cuales deben estar acorde a los anexos técnicos del contrato.
- Favor excluir los datos de población beneficiaria del documento.
- Favor corregir en el documento tipología del parque teniendo en cuenta que de acuerdo con el POT actual corresponde a "ESTRUCTURANTE", No Metropolitano.
- Favor verificar con el área técnica los alcances del programa arquitectónico para la ejecución de obra.

OBSERVACIONES POR COMPONENTES:

Programa de acompañamiento a las actividades técnicas de la obra

- Corregir título "LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD" a "LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO Y CIERRE"

- Justificar el documento, se evidencian párrafos sin justificar.

Calle 120 A # 7- 36 Of. 802
PBX: (571) 2456144
www.andresmartinez.com.co
gerencia@andresmartinez.com.co
Bogotá · Colombia

Programa de información.

- Se debe describir la cantidad mínima de asistentes para cada reunión y de no alcanzar el total de asistencia como se va a garantizar la difusión de la información.

- Describir los soportes de evidencia de esta actividad.

Programa de divulgación.

- **Convocatorias:** se debe describir con qué días de antelación se debe remitir invitación a las entidades locales o instancias de mayor nivel.

  En el enunciado del capítulo se habla de tres (3) mecanismos de convocatoria y en el desarrollo solo se describen dos (2): volantes de convocatoria y afiches.

  Nota: Describir los soportes de evidencia de esta actividad

- **Volante de información:** se debe describir que la distribución de este se hará a partir de la reunión de socialización inicial.

Estrategia de comunicación y piezas gráficas:

- Por favor describir este ítem así como se encuentra en el apéndice del plan de gestión social del IDRD.

- **Consideraciones:** porque se habla de las convocatorias a los comités de participación ciudadana, si se está hablando de las convocatorias de las reuniones contractuales inicio, avance y finalización.

Corregir título "Programa de control social" por "programa de control social y comités de participación ciudadana"

- Por favor describir las estrategias a usar en caso de no lograr la inscripción del mínimo exigido para el comité de participación ciudadana en la reunión de inicio.

- Describir cuántos integrantes como mínimo debe conformar el comité de participación ciudadana.

- Favor excluir el tema de los recorridos del Programa de Control Social teniendo en cuenta que no serán autorizados los ingresos de la comunidad al proyecto por temas de Seguridad y Salud en el trabajo y medidas antecedentes medioambientales.

Programa de atención a la comunidad.

- En los días de atención descritos se informa que la atención es de cuatro (4) días a la semana, en el apéndice se describe que debe ser de cinco (5) días de la semana.

Calle 120 A # 7- 36 Of. 802
PBX: (571) 2456144
www.andresmartinez.com.co
gerencia@andresmartinez.com.co
Bogotá - Colombia

- Hay que describir que la jornada de difusión de la información con relación a los canales de atención debe alcanzar el 100% de la población ubicada en la zona directa del proyecto.

- **Nota:** se recomienda que el punto físico de atención al ciudadano no sea dentro del predio teniendo en cuenta lo expuesto en el punto 6.

Programa de sostenibilidad social, económica y ambiental.

- Por favor dejar como subtítulo este programa "entrega pedagógica Uso, Mantenimiento y Conservación" que es el primer taller a desarrollar.

Contratación de población vulnerable enfoque diferencial y género, jóvenes y mano de obra local

- Hay que describir que el personal no se repetirá en más de una variable tanto en el enfoque diferencial como de género.

Programa de Evaluación y seguimiento.

- Por favor no dejar definido el día de la semana para comités de seguimiento semanal, teniendo en cuenta que por las diferentes actividades contempladas en la implementación del Plan de Gestión Social puede cambiar.

- **Nota:** recuerden cambiar el número de versión una vez sean atendidas las observaciones

Sin otro particular, quedamos atentos a los respectivos ajustes y remisión de la documentación.

Cordialmente

Arq. Andrés Martínez V.
Representante Legal

Copia: Ing Oscar Tamayo – Supervisor IDRD - Subdirección Técnica de Construcciones.
Elaboro y proyecto: Nataly Guerrero Riaño, Profesional social.
Reviso: Arq. Farith Adriana Guerrero Alayón.
Aprobó: Arq. Andrés Martínez Vesga.

Anexo: Comunicado IDRD–3203-E015-2023 (1 Folios)
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL .pdf (archivo.rar)

Calle 120 A # 7- 36 Of. 802
PBX: (571) 2456144
www.andresmartinez.com.co
gerencia@andresmartinez.com.co
Bogotá · Colombia

CONSORCIO
GIBRALTAR

Bogotá D.C., 20 de febrero de 2024

IDRD--3203-E039-2023

SEÑORES:
CONSORCIO INTERVENTORES GIBRALTAR
Arq. Andrés Martínez Vesga
Representante legal
interventoriagibraltar@gmail.com
Bogotá D. C.

Ref.: **Contrato de Obra No. IDRD-CTO-3203-2023 cuyo Objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR). LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTA"**

Asunto: respuesta oficio CIG-IDRD-CEFE-029-2024 Entrega Observaciones No.1 Plan de Gestión Social

Cordial saludo,

En trámite a las diferentes obligaciones derivadas del contrato de la referencia, y en cumplimiento del numeral **3.1.1 ETAPA INICIAL.** enmarcado dentro del ANEXO 01-ANEXO TECNICO.

"Deberá elaborar todos los Planes y Programas establecidos en la tabla No. 3 de este documento y/o en los apéndices correspondientes, así como las actividades pre constructivas que hagan parte de estos planes y Programas de conformidad a los plazos establecidos en el cronograma concertado entre el contratista, la interventoría y el IDRD."

Conforme a lo anterior, nos permitimos remitir para su revisión y tramite el plan numero 01 plan de gestión social, el cual se realizó basado en el apéndice social del contrato.

CONSORCIO
GIBRALTAR

A · M · R

Conacero
Ingeniería

PIGO

Agradecemos la atención y quedamos atentos a sus comentarios.

Atentamente:

ARQ. ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ
Representante legal
Consorcio Gibraltar
Elaboro: ARP
Reviso: SR
Aprobó: Amr
Anexos: ciento once (111) Folios

CONSORCIO
INTERVENTORES GIBRALTAR

Bogotá D.C., 20 de febrero de 2024

CIG-IDRD-CEFE-035-2024

Señores
CONSORCIO GIBRALTAR
Alfredo Muñoz Rodríguez
Representante Legal
gerencia@amr.com.co
La ciudad

Referencia. **CONTRATO DE OBRA IDRD-CTO-3203-2023** cuyo objeto es Contratar las obras y actividades complementarias del centro de alto rendimiento en el marco de la manzana del cuidado del porvenir (Gibraltar), en la localidad de Kennedy en Bogotá.

Asunto: Aprobación Plan de Gestión Social V1– Centro de Alto Rendimiento

Respetado Arquitecto:

En virtud de nuestras obligaciones contractuales estipuladas en el contrato de referencia y en cumplimiento de los compromisos adquiridos, informamos que, una vez atendidas las observaciones al Plan de Gestión Social remitido por ustedes, esta interventoría procede a la aprobación del mismo, ya que en el documento se describe lo mínimo exigido establecido en el Apéndice de Gestión Social – IDRD.

LISTA DE CHEQUEO DE VERIFICACIÓN	
DESCRIPCIÓN DE PROGRAMA	**VERIFICACIÓN**
Localización general y especifica del proyecto	CUMPLE
Descripción de actividades programa acompañamiento a las actividades técnicas de la obra.	CUMPLE
Descripción de actividades programa de información	CUMPLE
Descripción de actividades programa de divulgación	CUMPLE
Descripción de actividades programa de control social- comités de participación ciudadana	CUMPLE
Descripción de actividades programa de atención a la comunidad.	CUMPLE
Descripción de actividades programa de sostenibilidad social, económica y ambiental.	CUMPLE
Descripción de actividades programa de evaluación y seguimiento.	CUMPLE
Anexos Plan de Gestión Social otorgados por la entidad	CUMPLE

Calle 120 A # 7- 36 Of. 802
PBX: (571) 2456144
www.andresmartinez.com.co
gerencia@andresmartinez.com.co
Bogotá - Colombia

CONSORCIO
INTERVENTORES GIBRALTAR

La interventoría solicita que el contratista haga llegar lo más pronto posible el plan de gestión social aprobado debidamente impreso y en magnético (CD), para proceder a la radicación ante la entidad.

Sin otro particular,

Cordialmente

Arq. Andrés Martínez V.
Representante Legal

Copia: Ing Oscar Tamayo – Supervisor IDRD - Subdirección Técnica de Construcciones.
Elaboro y proyecto: Nataly Guerrero Riaño, Profesional social.
Reviso: Arq. Farith Adriana Guerrero Alayón.
Aprobó: Arq. Andrés Martínez Vesga.

Anexo: Comunicado IDRD-3203-E039-2023 (2 Folios)
ANEXO 01PLAN DE GESTIÓN SOCIAL (111 Folios)

Calle 120 A # 7- 36 Of. 802
PBX: (571) 2456144
www.andresmartinez.com.co
gerencia@andresmartinez.com.co
Bogotá · Colombia

Copia.

CONSORCIO
GIBRALTAR

A·M·R Conacero PIGO

Bogotá D.C., 23 de febrero de 2024

IDRD-3203-5048-2023
Andrés Martínez
NIT: 79.780.393-2
RECIBIDO
FECHA: 23/2/24 HORA: 11:06 am
FIRMA:

SEÑORES:
CONSORCIO INTERVENTORES GIBRALTAR
Arq. Andrés Martínez Vesga
Representante legal
interventoriagibraltar@gmail.com
Bogotá D. C.

Ref.: **Contrato de Obra No. IDRD-CTO-3203-2023 cuyo Objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR). LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTA"**

Asunto: RESPUESTA OFICIO CIG-IDRD-CEFE-035-2024 APROBACIÓN PLAN DE GESTIÓN SOCIAL V-1.

Cordial saludo,

En respuesta al oficio CIG-IDRD-CEFE-035-2024 correspondiente a la aprobación del plan de gestión social. Se remite original y copia del Plan de Gestión Social V1– Centro de Alto Rendimiento.

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a sus comentarios.

Atentamente,

ARQ. ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ
Representante legal
Consorcio Gibraltar
Elaboro: ARP
Reviso: SR
Aprobó: Amr
Anexos: ciento once (112) Folios

200-SRI

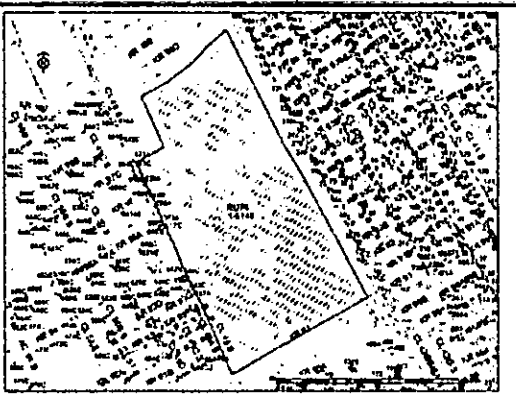
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público

CERTIFICACIÓN DE BIENES DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO DISTRITAL - SECTOR CENTRAL

INFORMACIÓN CATASTRAL
(Fuente: Sistema de Información Catastral - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD)

NOMENCLATURA	KR 91 48 70 SUR
LOCALIDAD	Bosa, Kennedy
BARRIO CATASTRAL	004618 Osorio X Urbano, 004615 Osorio XII
CÓDIGO DE SECTOR	004615010800000000
CÓDIGO CHIP	AAA0284NPCX

LOCALIZACIÓN CARTOGRÁFICA



Fuente: Mapa Digital -UAECD

INFORMACIÓN URBANÍSTICA
(Fuente: Secretaría Distrital de Planeación – SDP / Curadurías Urbanas)

URBANIZACION	PUBLICOS DE NO CESION - No Aplica
PLANO No	Predio Público de no Cesión - No Aplica
DOCUMENTO DE APROBACIÓN	PUBLICOS DE NO CESION - No Aplica

INFORMACIÓN DEL REGISTRO ÚNICO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO - RUPI
(Fuente: Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP)

DESTINACIÓN: USO PUBLICO

CÓDIGO RUPI	No. URB.	1	PREDIO	5748	USO	Zonas Recreativas - Parque - Parque Gibraltar.
UBICACIÓN	KR 91 48 70 SUR				ÁREA (m2)	470481.57 según Folio No. 50S-40800295
ACTA	No registra información				MOJONES	IDRD-1,IDRD-2,IDRD-3,ALO-42,ALO-41,ALO-40,ALO-39,ALO-38,ALO-37,ALO-36,ALO-35,ALO-34,ALO-33,ALO-32,ALO-31,ALO-30,ALO-29,ALO-28,ALO-27,IDRD-4,IDRD-5,IDRD-6,IDRD-7,IDRD-8,IDRD-9,IDRD-10,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,IDRD-1
DOCUMENTO DE TRANSFERENCIA	Escritura de Dacion en Pago Número 2743 del 27 de diciembre de 2022 Notaría 66 de la ciudad de Bogotá				MATRÍCULA INMOBILIARIA	50S-40800295

OBSERVACIONES

Se advierte que con ocasión de la expedición del Decreto Distrital 555 de 2021, actualmente el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, se encuentra realizando el proceso de revisión, validación y ajuste de la información; en consecuencia, los datos contenidos en este reporte son netamente informativos y su aplicación debe ser corroborada con la autoridad competente

1. El predio descrito se considera un BIEN DE USO PÚBLICO y se certifica como PROPIEDAD DEL DISTRITO CAPITAL.
2. Los datos consignados son los que actualmente reposan en el Sistema de Información de la Defensoría del Espacio Público - SIDEP, por lo que para todos los efectos de carácter legal y administrativo, la información se debe verificar con los documentos legales y cartográficos originales expedidos por las autoridades competentes (folios de matrícula inmobiliaria, decretos, resoluciones, acuerdos, escrituras públicas, planos, actas de recibo o de toma de posesión y licencias de urbanismo, construcción, ocupación e intervención del espacio público y demás documentos que para tal efecto determine la ley). PARÁGRAFO: La inscripción en el Sistema de Información de la Defensoría del Espacio Público - SIDEP, no constituye título de dominio ni sanea los vicios que tengan la titulación o posesión.
3. La información consignada puede estar sujeta a cambios, ya que el DADEP en el marco de un proceso de diagnóstico, saneamiento y titulación de la propiedad inmueble del Distrito Capital puede concretar ajustes, precisiones y modificaciones.
4. El interesado debe comunicar al DADEP cualquier omisión o error que observe en el registro de los documentos anotados.
5. La respuesta emitida se realiza con base en los datos de localización suministrados por el interesado.
6. El presente documento no es una autorización o licencia para intervenir en el predio descrito, ni para ejecutar construcciones, ampliaciones o remodelaciones, ni tampoco constituye permiso para obtener aprovechamiento económico del mismo, las cuales se deben adelantar ante las autoridades Distritales competentes.

El presente certificado tiene vigencia de Tres (3) meses a partir de la fecha de su expedición.

Cordialmente,

ÁNGELA ROCÍO DÍAZ PINZÓN
Subdirectora de Registro Inmobiliario

Revisó *Luis German Orozco Gonzalez*
Imprimió *Luis German Orozco Gonzalez*
Fecha *22 de febrero de 2024*
Código Archivo *P/KR91-46-70S*

Anexo No.2

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE LA OBRA

CONSORCIO
GIBRALTAR

A · M · R Conacero Ingeniería PIGO

Bogotá D.C., 14 de febrero de 2024

IDRD–3203-E032-2023

SEÑORES:
CONSORCIO INTERVENTORES GIBRALTAR
Arq. Andrés Martínez Vesga
Representante legal
interventoriagibraltar@gmail.com
Bogotá D. C.

Ref.: **Contrato de Obra No. IDRD-CTO-3203-2023 cuyo Objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR). LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTA"**

Asunto: REMISIÓN ACTA DE INSPECCIÓN PRELIMINAR

Respetados señores:

Por medio de la presente nos permitimos remitir el acta de inspección preliminar la cual se levantó en conjunto con el inspector de la intervendría el pasado 12 de febrero del 2024

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a sus comentarios.

Atentamente,

ARQ. ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ
Representante legal
Consorcio Gibraltar
Elaboro: ARP
Reviso: SR
Aprobó: Amr
ANEXOS: Cuatro Folios (04)

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

ACTA DE INSPECCION PRELIMINAR

FECHA		
12	FEBRERO	2024
dd	mm	aaaa
Página 1	de	2

CONTRATO No 3203 **DE** 2023

TIPO DE CONTRATO OBRA **SUBDIRECCION** Subdirección Técnica de Construcciones

AREA

OBJETO DEL CONTRATO

CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR), EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY EN BOGOTÁ.

LOCALIZACION DEL PROYECTO Parque Estructurante el Porvenir (Gibraltar) Codigo 08-110 - KR 91 43-20 Sur - Localidad de Kennedy

PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO 26 MESES

FECHA DE INICIACION DEL CONTRATO - Codigo: 08-110 - Loca 6 **DE** FEBRERO **DE** 2024

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 5 **DE** ABRIL **DE** 2026

VALOR DEL CONTRATO $ 151.550.192.040,00

CIENTO CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA MILLONES CIENTO NOVENTA Y DOS MIL CUARENTA PESOS M/CTE

CONTRATISTA CONSORCIO GIBRALTAR

INTERVENTOR CONSORCIO INTERVENTORES GIBRALTAR

SUPERVISOR ING OSCAR RICARDO TAMAYO TAMAYO

COORDINADOR N/A

En Bogotá D.C ; a los **DOCE** **DIAS** días del mes de **FEBRERO** de **2024** se reunieron:

ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ actuando como representante Legal del CONTRATISTA

ANDRES MARTINEZ VESGA actuando como representante Legal del INTERVENTOR

con el fin de REALIZAR INSPECCION PRELIMINAR Y RECIBIR EL SITIO A INTERVENIR

Para los fines de sus obligaciones contractuales, el IDRD asegura al contratista el derecho de ocupación de los terrenos sobre los cuales se desarrollarán las obras objeto del contrato en mención.
Para el efecto y mediante lo presente acta se describe el estado de las áreas por intervenir, como también las áreas no incluidas en la intervención, pero susceptibles de ser afectadas por las obras a desarrollar.

DESCRIPCION ESTADO DE AREAS POR INTERVENIR:

1- El día 12 de febrero del 2024, se procede a realizar la inspección preliminar del predio ubicado en el Parque Estructurante El Porvenir (Gibraltar), con el código 08-110, situado en KR 91 43-20 Sur, en la Localidad de Kennedy. El predio tiene un frente de 245.15 metros y una profundidad de 203.62 metros, otorgando un área total de 47,733.98 metros cuadrados. En el sur y occidente del predio está delimitado con un cerramiento el cual en la parte inferior está compuesto por malla eslabonada y en la parte superior con concertina. El terreno está cubierto por una capa vegetal de altura variable, en el polígono de cerramiento, se identificaron 108 especies arbóreas.

2- Se realiza recorrido con el inspector de interventoría Daniel Sierra Para revisar el estado físico del cerramiento compuesto por malla eslabonada y concertina.
A-Paralelo a la calle 43 sur cerca de la torre eléctrica, no existe malla eslabonada en un tramo de 12,20 ml
B-Sobre el vértice Nor-Oriental se evidencias remiendos con traslapos del cerramiento
C-se evidencias tramos en mal estado de la concertina superior.

3 Sobre el costado occidental del predio, encontramos una linea de alta tencion electrica, de acuerdo a las solicitud de la entidad se va a manejar un aislamiento de 15 metros lineales desde el eje de las torres.

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

ACTA DE INSPECCION PRELIMINAR

FECHA		
12	FEBRERO	2024
dd	mm	aaaa
Página 2	de	2

CONTRATO No 3203 **DE** 2023

TIPO DE CONTRATO OBRA **SUBDIRECCION** Subdirección Técnica de Construcciones

AREA

DESCRIPCION AREAS ALEDAÑAS SUSCEPTIBLES DE SER AFECTADAS POR LA INTERVENCION:

1-El polígono de intervención de acuerdo a los planos de consultoría llega hasta el borde inicial de la ciclorruta, la cual está a 4 metros del cerramiento existente, para la conformación del acceso de la obra en una longitud de 12 metros se debe intervenir el andén, la zona verde y la ciclorruta. En el costado sur colindamos con la carrea 9[illegible], la cual presenta desgate normal, cabe destacar que por esta vía se tiene proyectado el PMT para las obras del Metro de Bogotá, por el costado occidental lindamos con las intervenciones del metro, del metro.

2-

3-

OBSERVACIONES

San parte integral de la presente acta los siguientes anexos:

- [ ] INVENTARIO DE MOBILIARIO
  (Debe incluir: mobiliario susceptible de ser afectado por la intervención proyectada, describiendo el estado del mismo)
- [X] REGISTRO FOTOGRAFICO
  (Debidamente rotulado y explicado)
- [ ] ACTA DE VECINDAD
  (De ser necesario usar el formato correspondiente, si no lo es, indicarlo y el por que)
- [X] OTROS Acta de inventario de elementos existentes
  (Describirlos, si son necesarios)

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella en Bogotá D.C., a los

DOCE **DIAS** días del mes de **FEBRERO** de **2024**

(Nombre) ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ
Contratista
REPRESENTANTE LEGAL

(Nombre) ANDRES MARTINEZ VESGA
Interventor
REPRESENTANTE LEGAL

NOTA: LOS ESPACIOS QUE NO CORRESPONDA LLENAR, POR EL OBJETO DEL CONTRATO SE ESCRIBIRA N/A - (NO APLICA)

DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PARQUES Y ESCENARIOS -V.2

BOGOTÁ

INVENTARIO DE ELEMENTOS EXISTENTES

INFORMACIÓN DEL PARQUE - ESCENARIO

NOMBRE:	PARQUE ESTRUCTURANTE EL PORVENIR (GIBRALTAR)	LOCALIDAD:	KENNEDY
DIRECCIÓN:	CARRERA 91 # 43 - 20 SUR	CÓDIGO IDRD:	COD 08-110

No DE CONTRATO (SI APLICA)	3232 DE 2023	NOMBRE DEL CONTRATISTA	CONSORCIO GIBRALTAR	FECHA:	12-feb-24

ELEMENTOS EXISTENTES EN EL PARQUE	CANT.	ESTADO			OBSERVACIONES
		BUENO	REG.	MALO	
CERRAMIENTO SOBRE LA CARRERA 91	245 ML		X		PRESENTA TRAMOS CON CONCERTINA EN MAL ESTADO
CERRAMIENTO SOBRE LA CALLE 43 SUR	203,62 ML		X		PRESENTA TRAMOS CON CONCERTINA EN MAL ESTADO
					PRESENTA TRAMOS CON CERRAMIENTO EN MAL ESTADO

INVENTARIO DE ELEMENTOS EXISTENTES - LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO

INFORMACIÓN DEL PARQUE - ESCENARIO

NOMBRE:	PARQUE ESTRUCTURANTE EL PORVENIR (GIBRALTAR)	LOCALIDAD:	KENNEDY
DIRECCIÓN:	CARRERA 91 # 43 - 20 SUR	CÓDIGO IDRD:	COO 08-110

DATOS DEL CONSULTOR	
NOMBRE DEL TOPÓGRAFO	ALEXIS NIETO
No DE CONTRATO (SI APLICA)	3232 DE 2023

REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción: FOTO AREA
Ubicación: CARRERA 91



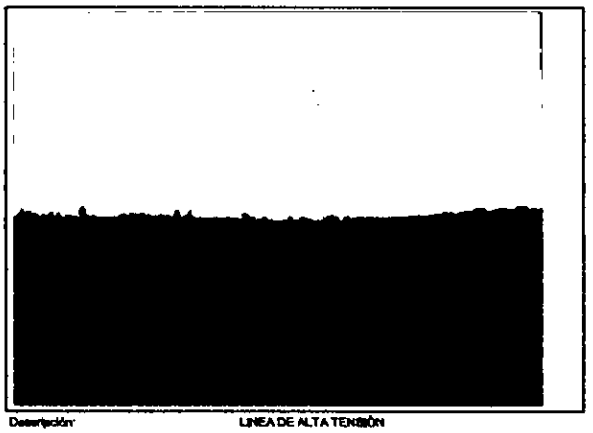
Descripción: REVISION POLIGONO
Ubicación: CARRERA 91



Descripción: CONCERTINA EN MAL ESTADO
Ubicación: CALLE 43 SUR



Descripción: CONCERTINA EN MAL ESTADO
Ubicación: CALLE 43 SUR



Descripción: LINEA DE ALTA TENSIÓN
Ubicación: CALLE 43 SUR



Descripción: CERRAMIENTO EN MALLA ESLABONA
Ubicación: CALLE 43 SUR SOBRE BASE DE ALTA TENSIÓN

INVENTARIO DE ELEMENTOS EXISTENTES - LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO

INFORMACIÓN DEL PARQUE - ESCENARIO

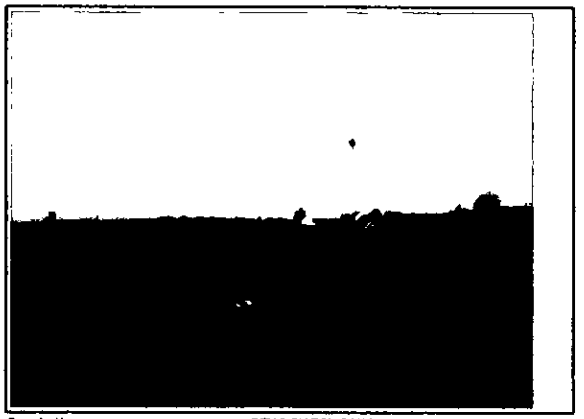
NOMBRE:	PARQUE ESTRUCTURANTE EL PORVENIR (GIBRALTAR)	LOCALIDAD:	KENNEDY
DIRECCIÓN:	CARRERA 91 # 43 - 20 SUR	CÓDIGO IDRD:	COD 08-110

DATOS DEL CONSULTOR	
NOMBRE DEL TOPÓGRAFO	ALEXIS NIETO
No DE CONTRATO (SI APLICA)	3232 DE 2023

REGISTRO FOTOGRAFICO



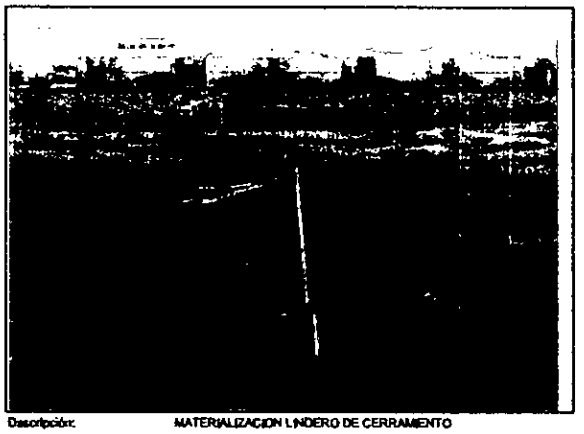
Descripción: REVISION GPS 2
Ubicación: CARRERA 91



Descripción: REVISION POLIGONO
Ubicación: INTERIOR LOTE



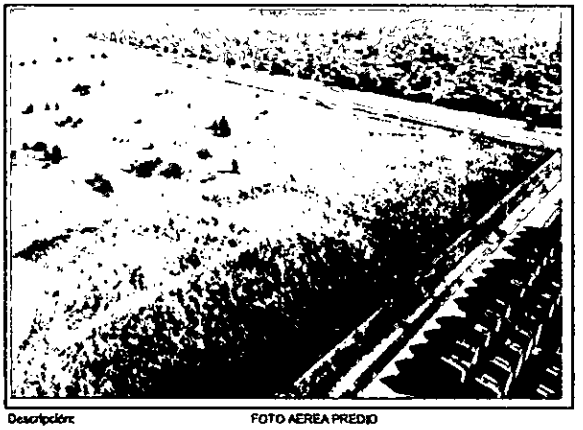
Descripción: MATERIALIZACION PUNTO TOPOGRAFIA
Ubicación: INTERIOR LOTE



Descripción: MATERIALIZACION LINDERO DE CERRAMIENTO
Ubicación: INTERIOR LOTE



Descripción: MATERIALIZACION PUNTO TOPOGRAFIA
Ubicación: INTERIOR LOTE



Descripción: FOTO AEREA PREDIO
Ubicación: CALLE 46 SUR

Anexo No. 3

PROGRAMA DE DIVULGACIÓN

Gmail aprobacion

Redactar

Recibidos 87
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 23
Más

Etiquetas

[Gmail]Papelera 8

OFICIO CIG-IDRD-CEFE-042-2024 - Aprobación piezas comunicativas – Centro de Alto Rendimiento Recibidos ×

INTERVENTORIA GIBRALTAR vie, 23 feb, 18:59 (hace 6 días)
para gerencia, CONSORCIO, saregu, Oscar, Nancy, francy.murillo, CAR, Andrés, pgibraltar, mí, interventoria.cefe

Señores
CONSORCIO GIBRALTAR
Arq. Alfredo Muñoz Rodríguez
Representante Legal
gerencia@amr.com.co
La ciudad

Referencia. Proyecto MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR) - CONTRATO DE OBRA IDRD-CTO-3203-2 Contratar las obras y actividades complementarias del centro de alto rendimiento en el marco de la manzana del cuidado del porve localidad de Kennedy en Bogotá.

Por medio del presente correo se remite el **OFICIO IDRD-CEFE-042-2024 -** Aprobación piezas comunicativas – Centro de Alto Rendi conocimiento y fines pertinentes.

Anexos: 1 - VOLANTE DE CONVOCATORIA (1 Folio)
2 - PIEZA INFORMATIVA ACTAS DE VECINDAD DE INICIO (1 Folio)

Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail. Aceptar No, gracias

CONSORCIO
INTERVENTORES GIBRALTAR

Bogotá D.C., 23 de febrero de 2024

CIG-IDRD-CEFE-042-2024

Señores
CONSORCIO GIBRALTAR
Alfredo Muñoz Rodríguez
Representante Legal
gerencia@amr.com.co
La ciudad

Referencia. **CONTRATO DE OBRA IDRD-CTO-3203-2023** cuyo objeto es Contratar las obras y actividades complementarias del centro de alto rendimiento en el marco de la manzana del cuidado del porvenir (Gibraltar), en la localidad de Kennedy en Bogotá.

Asunto: Aprobación piezas comunicativas – Centro de Alto Rendimiento

Respetado Arquitecto:

En virtud de nuestras obligaciones contractuales estipuladas en el contrato en referencia y en cumplimiento de los compromisos adquiridos, informamos que una vez atendidas las observaciones y una vez revisadas y aprobadas por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la entidad. damos aprobación a las siguientes piezas para proceder a su distribución e instalación:

- ✓ Pieza informativa acta de vecindad
- ✓ Volante de convocatoria
- ✓ Volante informativo Centro Alto Rendimiento
- ✓ Aviso punto de atención al ciudadano
- ✓ Modelo comunicación a entidades

Así mismo, es importante resaltar que los volantes informativos deben ser distribuidos e impresos con las siguientes especificaciones:

- ✓ Tamaño media carta 21.5x 14 cm
- ✓ Tipo de papel propalcote blanco brillante
- ✓ Se debe realizar a cuatro tintas 4x4
- ✓ Gramaje 150 gramos
- ✓ Doble cara (4x4)
- ✓ Se recomienda hacer las impresiones por millares.
- ✓ Cada etapa de la obra (antes y después) debe contar con un volante diferente para entregar a la comunidad.

Calle 120 A # 7- 36 Of. 802
PBX: (571) 2456144
www.andresmartinez.com.co
gerencia@andresmartinez.com.co
Bogotá - Colombia

CONSORCIO
GIBRALTAR

A · M · R Conacero Ingeniería PIGO

Bogotá D.C., ___ de marzo de 2024

IDRD--3203-E0__-2023

SEÑORES:
GERENCIA LOCAL DE KENNEDY
Transversal 78 K No. 41 A – 04
(601) 448 14 00
Bogotá D. C.

Ref.: **Contrato de Obra No. IDRD-CTO-3203-2023 cuyo Objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR). LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTA"**

Asunto: Invitación reunión de inicio.

Respetados Señores:

El **INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (IDRD)** y el **CONSORCIO GIBRALTAR** le informan a la comunidad de la localidad de Kennedy, que se dará inicio a las obras constructivas del contrato N.° 3203 de 2023, cuyo objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR) LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTÁ"; por lo tanto, invitan a toda la comunidad interesada a participar de manera presencial en la reunión de inicio del proyecto:

FECHA:
HORA:
LUGAR:

Recomendaciones:
1. Seguir las instrucciones del profesional de seguridad y salud en el trabajo durante la reunión.
2. Llegar a la hora señalada al punto de encuentro.

Atentamente,

ARQ. ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ
Representante legal
Consorcio Gibraltar

Elaboro: ARP
Reviso: SR
Aprobó: Amr
ANEXOS: Uno (1)

CONSORCIO GIBRALTAR

Bogotá D.C., ___ de marzo de 2024

IDRD–3203-E0__-2023

SEÑORES:
JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL DE KENNEDY
Transversal 78 K No. 41 A – 04
(601) 448 14 00
Bogotá D. C.

Ref.: **Contrato de Obra No. IDRD-CTO-3203-2023 cuyo Objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR). LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTA"**

Asunto: Invitación reunión de inicio.

Respetados Señores:

El **INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (IDRD)** y el **CONSORCIO GIBRALTAR** le informan a la comunidad de la localidad de Kennedy, que se dará inicio a las obras constructivas del contrato N.° 3203 de 2023, cuyo objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR) LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTÁ"; por lo tanto, invitan a toda la comunidad interesada a participar de manera presencial en la reunión de inicio del proyecto:

FECHA:
HORA:
LUGAR:

Recomendaciones:
1. Seguir las instrucciones del profesional de seguridad y salud en el trabajo durante la reunión.
2. Llegar a la hora señalada al punto de encuentro.

Atentamente,

ARQ. ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ
Representante legal
Consorcio Gibraltar

Elaboro: ARP
Reviso: SR
Aprobó: Amr
ANEXOS: Uno (1)

CONSORCIO
GIBRALTAR

A.M.R Conacero PIGO

Bogotá D.C., ___ de marzo de 2024

IDRD--3203-E0__-2023

SEÑORES:
PERSONERÍA LOCAL DE KENNEDY
Calle 40 Sur # 77A – 52 Piso 1
(601) 452 40 08
Bogotá D. C.

Ref.: **Contrato de Obra No. IDRD-CTO-3203-2023 cuyo Objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR). LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTA"**

Asunto: Invitación reunión de inicio.

Respetados Señores:

El **INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (IDRD)** y el **CONSORCIO GIBRALTAR** le informan a la comunidad de la localidad de Kennedy, que se dará inicio a las obras constructivas del contrato N.° 3203 de 2023, cuyo objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR) LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTÁ"; por lo tanto, invitan a toda la comunidad interesada a participar de manera presencial en la reunión de inicio del proyecto:

FECHA:
HORA:
LUGAR:

Recomendaciones:
1. Seguir las instrucciones del profesional de seguridad y salud en el trabajo durante la reunión.
2. Llegar a la hora señalada al punto de encuentro.

Atentamente,

ARQ. ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ
Representante legal
Consorcio Gibraltar

Elaboro: ARP
Reviso: SR
Aprobó: Amr
ANEXOS: Uno (1)

CONSORCIO
GIBRALTAR

A · M · R Conacero PIGO

Bogotá D.C., ___ de marzo de 2024

IDRD--3203-E0__-2023

SEÑORES:
ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
Atn. Yeimy Carolina Agudelo Hernández
Alcaldesa Local
Transversal 78 K No. 41 A – 04
(601) 448 14 00
Bogotá D. C.

Ref.: **Contrato de Obra No. IDRD-CTO-3203-2023 cuyo Objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR). LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTA"**

Asunto: Invitación reunión de inicio.

Respetada Alcaldesa:

El **INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (IDRD)** y el **CONSORCIO GIBRALTAR** le informan a la comunidad de la localidad de Kennedy, que se dará inicio a las obras constructivas del contrato N.° 3203 de 2023, cuyo objeto es "CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR) LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTÁ"; por lo tanto, invitan a toda la comunidad interesada a participar de manera presencial en la reunión de inicio del proyecto:

FECHA:
HORA:
LUGAR:

Recomendaciones:
1. Seguir las instrucciones del profesional de seguridad y salud en el trabajo durante la reunión.
2. Llegar a la hora señalada al punto de encuentro.

Atentamente,

ARQ. ALFREDO MUÑOZ RODRÍGUEZ
Representante legal
Consorcio Gibraltar

Elaboro: ARP
Reviso: SR
Aprobó: Amr
ANEXOS: Uno (1)

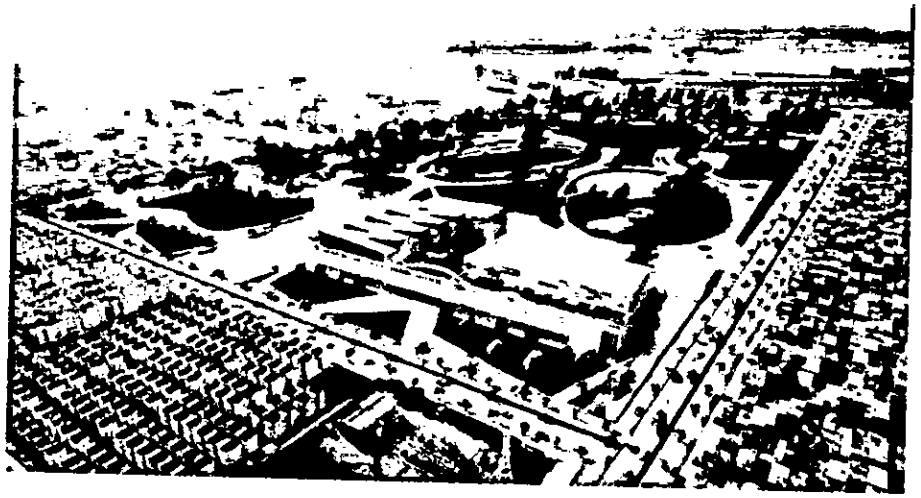
CONVOCATORIA
"CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO EL PORVENIR (GIBRALTAR). LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTÁ".

CONTRATISTA
UNIÓN TEMPORAL
METROPOLITANO PORVENIR
CONTRATO N.°
3203 DE 2023

INTERVENTORÍA
CONSORCIO
INTERVENTORES GIBRALTAR
N ° DE CONTRATO
3219 DE 2023

FECHA DE INICIO
6 DE FEBRERO DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN
5 DE ABRIL DE 2026



Atención a la comunidad:

Profesional social:
Maria Isabel Rocha Romero

Teléfono: 3219611533

Correo electrónico:
social.consorciogibraltar@gmail.com

Días y horarios de atención presencial:
Lunes y miércoles:
7:00 a.m. a 9:00 a.m.
Martes y jueves:
1:00 p.m. a 3:00 p.m.
Día y horario de atención virtual:
Sábados:
7:00 a.m. a 9:00 a.m.

El **INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE (IDRD)** y el **CONSORCIO GIBRALTAR** le informan a la comunidad de la localidad de Kennedy, que se dará inicio a las obras constructivas **contrato N.° 3203 de 2023**, cuyo objeto es **"CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR) LOCALIDAD DE KENNEDY – BOGOTÁ"**;por lo tanto, invitan a toda la comunidad interesada a participar de manera presencial en la reunión de inicio del proyecto:

FECHA:
HORA:
LUGAR:

Recomendaciones:

•Seguir las instrucciones de profesional de seguridad y salud en el trabajo durante la reunión.
•Llegar a la hora señalada al punto de encuentro.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | IDRD | BOGOTÁ

Recibidos 85
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 22
Más

Etiquetas

[Gmail]Papelera 8

ARTES APROBADAS CTO. 3203-2023 CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO PARQUE PORVENIR (GIBRALTAR) Recibidos ×

Carmen Lucia Velez Cardenas jue, 22 feb, 11:30 (hace 5 días)
para mi, interventoriagibraltar, Farith, marlairochats, Jose, Francy, Nancy, Diego, Edwin, Oscar, gerenciaproyectos

Buenos días Nataly, recibe un cordial saludo. Adjunto al presente correo artes revisadas y aprobadas por la Oficina Asesora de Comunic entidad. Pueden proceder con la impresión de acuerdo con las especificaciones indicadas en el apéndice social y aclaradas en la reuni importante resaltar que para la reunión de inicio deben estar listos para su distribución los volantes informativos con las siguientes espe

- Los volantes informativos por medio de la entrega del inicio y finalización de las acciones de la intervención de siguientes especificaciones:

  - Tamaño media carta 21.5x 14 cm
  - Tipo de papel propalcote blanco brillante
  - Se debe realizar a cuatro tintas 4x4
  - Gramaje 150 gramos
  - Doble cara (4x4)
  - Se recomienda hacer las impresiones por millares.
  - Cada etapa de la obra (antes y después) debe contar con un volante diferente para entregar a la comunidad.
  - Cantidad por evento: 2000 Unidades. El Modelo de arte de este volante informativo será entregado por estructuración y no podrá ser impreso ni divulgado hasta no contar con la aprobación de la Oficina Asesora de C Entidad. Estos volantes deberán ser estructurados por el contratista de acuerdo a modelo aportado por la entidad y

Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail. Aceptar No, gracias

CONSORCIO
INTERVENTORES GIBRALTAR

- ✓ Cantidad por evento: 2000 Unidades. Deberán estar listos para su entrega en reunión de socialización de inicio y continuar con su divulgación hasta llegar a los 2000 impresos actividad que se evidencia con planilla de divulgación vigente ISOLUCION.

Sin otro particular,

Cordialmente

Arq. Andrés Martínez V.
Representante Legal

Copia: Ing Oscar Tamayo – Supervisor IDRD - Subdirección Técnica de Construcciones.
Elaboro y proyecto: Nataly Guerrero Riaño, Profesional social.
Reviso: Arq. Farith Adriana Guerrero Alayón.
Aprobó: Arq. Andrés Martínez Vesga.

Anexo:
1 - VOLANTE DE CONVOCATORIA (1 Folio)
2 - PIEZA INFORMATIVA ACTAS DE VECINDAD DE INICIO (1 Folio)
3 - MODELO COMUNICADOS A ENTIDADES LOCALES (4 Folios)
4 - VOLANTE INFORMATIVO (1 Folio)
5-aviso-punto-de-atencion-a-ciudadano-1 f22 (1 Folio)

Calle 120 A # 7- 36 Of. 802
PBX: (571) 2456144
www.andresmartinez.com.co
gerencia@andresmartinez.com.co
Bogotá - Colombia

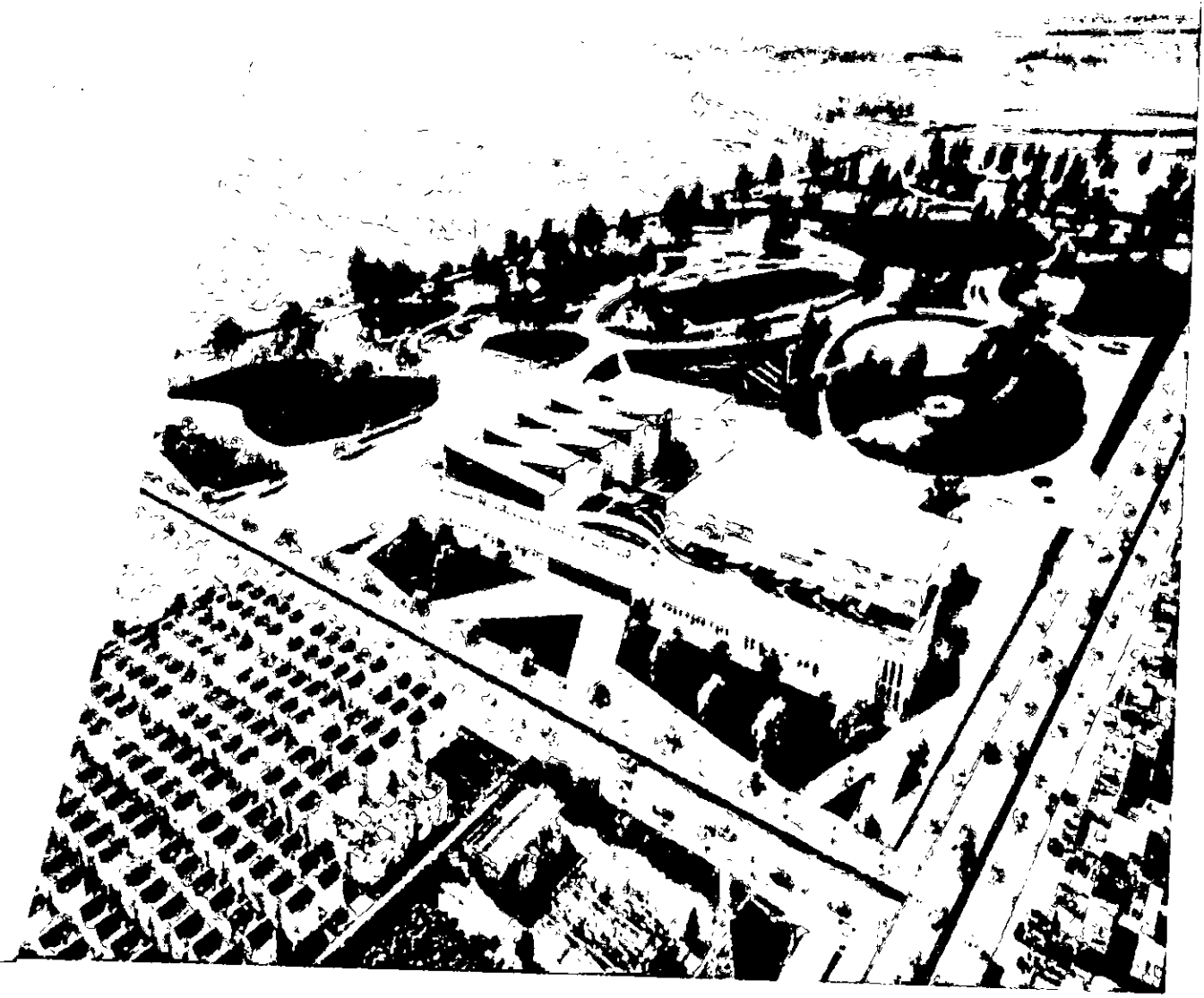
Estamos construyendo

Localidad: Kennedy - Bosa

M^2 23.467,74

IDRD

BOGOTÁ



ESTE PARQUE CONTARA CON:

- Gimnasio
- Salón de spinning
- Salones múltiples
- Piscinas de entrenamiento
- Escenarios de competencia
- Salones culturales
- Restaurante
- Auditorio
- Urbanismos
- Áreas administrativas
- Alumbrado público
- Señalización

IDRD | BO

Anexo No. 4

PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD SOCIAL, ECONÓMICA Y AMBIENTAL

SB

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901777403
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			COMBORCIO GIBRALTAR
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CARRERA 15 NO. 83 A 38	TELÉFONO:	7447878
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	5-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Otras actividades especializadas para la construc
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - EMPLEADOS
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		7915402823	TIPO DE PLANILLA:		E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES febrero AÑO	2024
DÍAS DE MORA:		25			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/02/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		475385933

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PROTECCION	1	$ 127,700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2,600	$ 0	$ 127,700	$ 2,600	$ 130,300
230301	230301-PORVENIR	1	$ 127,700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 11,700	$ 0	$ 127,700	$ 11,700	$ 139,400
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 134,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 7,500	$ 0	$ 134,200	$ 7,500	$ 141,700
SUBTOTALES:										$ 387,600	$ 21,800	$ 411,400

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 18,700	$ 0	$ 500	$ 0	$ 18,700	$ 400	$ 0	$ 19,200
EPS008	EPS008-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 31,200	$ 0	$ 800	$ 0	$ 31,200	$ 800	$ 0	$ 32,000
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 32,000	$ 0	$ 800	$ 0	$ 32,000	$ 800	$ 0	$ 32,800
SUBTOTALES:													$ 81,900	$ 2,100	$ 0	$ 84,000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-4	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	2		$ 0	$ 0		$ 0	$ 114,400	$ 114,400	$ 3,600	$ 0	$ 118,000
SUBTOTALES:									$ 114,400	$ 3,600	$ 0	$ 118,000

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMFENALCO	2	$ 61,800	$ 1,200	$ 63,000
SUBTOTALES:			$ 61,800	$ 1,200	$ 63,000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Nº	DATOS DEL COTIZANTE: IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	COTIZANTE EXTRANJERO	NOVEDADES: RETORNO TEMPORAL	IGE	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	SEGURIDAD SOCIAL: PENSIÓN ADMIN	DIAS COT	ISC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	DIAS COT	ISC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DIAS COT	ISC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES ISC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1914231248	PEDRO ROLDO DANIEL FERNANDO	APRIND		$ 1,160,000	FIJO				23														230301-PORVENIR	6	$ 468,647	$ 74,700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 74,700	EPS002-SALUD TOTAL	6	$ 468,647	$ 18,700	$ 0	$ 18,700	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	6	$ 468,647		$ 2,300	$ 468,647	CCF24-COMFENALCO	$ 18,700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 1104488633	RODRIGUEZ PARDO LUIS FELIPE	APRIND		$ 1,300,000	FIJO				15														25-14 COLPENSIONES	15	$ 780,000	$ 134,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 134,200	EPS008-SANITAS S.A.	15	$ 780,000	$ 31,200	$ 0	$ 31,200	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	15	$ 780,000		$ 54,300	$ 780,000	CCF24-COMFENALCO	$ 31,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 79813373	NIETO MAURICIO LUIS ALEJO	APRIND		$ 2,345,000	FIJO				23														230301-PROTECCION	6	$ 780,000	$ 127,700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 127,700	EPS037-NUEVA EPS	6	$ 780,000	$ 32,000	$ 0	$ 32,000	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	6	$ 780,000		$ 55,800	$ 780,000	CCF24-COMFENALCO	$ 32,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 617,500

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI — DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	[illegible]
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			CONSORCIO GIBRALTAR
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CARRERA 15 NO. 93 A 30	TELÉFONO:	[illegible]
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Otras actividades especializadas para la construc
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7813543942	TIPO DE PLANILLA:	E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES enero AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES febrero AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	[illegible]		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/02/[illegible]	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 392.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.500	$ 0	$ 392.000	$ 2.500	$ 394.500
SUBTOTALES:										$ 392.000	$ 2.500	$ 394.500

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 98.000	$ 0	$ 700	$ 0	$ 98.000	$ 700	$ 0	$ 98.700
SUBTOTALES:													$ 98.000	$ 700	$ 0	$ 98.700

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-4	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 170.600	$ 170.600	$ 1.100	$ 0	$ 171.700
SUBTOTALES:									$ 170.600	$ 1.100	$ 0	$ 171.700

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	$ 98.000	$ 700	$ 98.700
SUBTOTALES:			$ 98.000	$ 700	$ 98.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Datos del cotizante y novedades:

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	COTIZANTE EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC [illegible]	[illegible] ROJAS NICOLAS	[illegible]		$ 2.450.000	FIJO			S																

Seguridad social — pensión y salud:

PENSIÓN ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	30	$ 2.450.000	$ 392.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 392.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 2.450.000	$ 98.000	$ 0	$ 98.000

ARP y parafiscales:

ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	30	$ 2.450.000		170.600	30	2.450.000	CCF24-COMPENSAR	$ 98.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL $ 763.600

Planilla Pagada

SS

AXA COLPATRIA

INGRESO EMPLEADO

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo de Identificación: NIT
Número de documento: 901777403
Número Afiliación: 9021148
Razón social: CONSORCIO GIBRALTAR

DATOS DEL EMPLEADO:

Tipo de documento: CÉDULA
Número de Documento 1014185772
Nombre: MARIA ISABEL ROCHA ROMERO
Fecha Ingreso: 06/03/2024
Salario básico: 1,300,000
Nit empresa en misión: 0
Código Sucursal: 11001
Centro de trabajo: 1
Tasa: 0.522
Fecha hora transacción: 05/03/2024 02:13:13 p.m.

Famisanar

NIT 830.003 564-1

FORMULARIO UNICO DE AFILIACION Y REGISTRO DE NOVEDADES AL SGSSS

Rocha Moreno Maria Isabel

CC 1014155722 X 04.06.1987

1'300.000 Calle 76 No 100-B 29 Colpatria Peluquera

mariarocha1509@gmail.com Bogotá X 3111893 Bogota

Comercio Gibraltar NIT 901777403

Calle 116 No 93A36 3176644661 Bogotá Bogotá

01032024

Maria Rocha

Protección

Fondo de Cesantías Protección

NIT 800.170.494

Hace constar que:

El(La) Señor(a) **MARIA ISABEL ROCHA ROMERO** identificado(a) con **CC** número **1.014.185.772** se encuentra afiliado(a) al FONDO DE CESANTÍAS PROTECCIÓN, se encuentra en estado Inactivo en el FONDO DE CESANTÍAS PROTECCIÓN.

Esta constancia se expide a petición del interesado(a) el día 09 de marzo de 2024.

Cordialmente,

Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Línea de servicio Protección: Bogotá: **744 44 64** - Medellín y Cali **510 90 99**
Barranquilla: **319 79 99** - Cartagena: **642 49 99** - Nacional **01 8000 52 8000**
www.proteccion.com

Bogotá DC. 8 de Marzo de 2.024

CONSTANCIA SOLICITUD DE AFILIACIÓN
CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
NIT 860066942

Señor usuario, reciba un cordial saludo de su Caja de Compensación Familiar Compensar. Informamos que el día 8/3/2024, se ha recibido una solicitud de afiliación, la cual estará sujeta a verificación.

Si el trabajador desea recibir cuota monetaria de subsidio debe consultar los requisitos en https://corporativo.compensar.com/subsidio/subsidio-monetario. De cumplir con las condiciones, es necesario realizar la solicitud adjuntando los documentos de soporte a través del portal corporativo www.compensar.com

A continuación ofrecemos el detalle de la información suministrada del trabajador:

Tipo y Número de Identificación	CC 1014185772
Nombres y Apellidos	MARIA ISABEL ROCHA ROMERO
Tipo y Número de Identificación del Empleador	NIT 901777403
Razón Social Empleador	CONSORCIO GIBRALTAR
Código Sucursal	0
Código Centro de Costo	0
Fecha de Ingreso Empresa	1/3/2024
Fecha de Ingreso a Compensar	8/3/2024
Cargo	TRABAJADORA SOCIAL
Horas Labor Mes	240
Sueldo básico	$ 1300000

Firma del Trabajador
Identificación

La presente constancia se expide con destino a CONSORCIO GIBRALTAR, este documento impreso debe reposar firmado en la hoja de vida del trabajador.

Para mayor información de nuestros servicios consulte nuestra página web www.compensar.com o contáctenos a nuestra central telefónica de atención al usuario en Bogotá: 601 3077001 o a la Línea nacional: 01 8000 96 7070

ISO 9001 icontec SC 5832-14

IQNet

FOR-PGIE-044

VIGILADO SuperSubsidio

59

I.P.S. CENTRO DE DIAGNOSTICO OCUPACIONAL

Licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo 1567 del 2023
CÓDIGO DE HABILITACIÓN SECRETARÍA DE SALUD DISTAL 11 001 37 12 221

RECOMENDACIONES MÉDICAS DERIVADAS DE LA EVALUACIÓN MEDICA LABORAL

Sede de atencion BOGOTA - Fecha de atención: 2024-03-01 09:22 - Fecha de impresión: 2024-03-08 (901777403)

Datos de la Empresa:

RAZÓN SOCIAL:	CONSORCIO GIBRALTAR	TELEFONOS:	6017630413
DIRECCIÓN:	CR 16 93 A 36 OF 401	PROFESIOGRAMA:	No Aplica
NIT:	901777403	Ciudad:	BOGOTA - CUNDINAMARCA

Datos del Usuario:

NOMBRE:	MARIA ISABLE ROCHA ROMERO	IDENTIFICACION:	CC 1.014.185.772
DIRECCIÓN:	CALLE 76 100B 20	EDAD:	36 AÑOS
CARGO:	TRABAJO SOCIAL	GÉNERO:	FEMENINO
DOMINANCIA:	DIESTRO	TELEFONOS:	3112693583
TIPO DE EXAMEN:	PRE - INGRESO	ESTADO CIVIL:	UNIÓN LIBRE

Como resultado de la Evaluación Médico Laboral realizada el día 01-03-2024, en I.P.S. CENTRO DE DIAGNOSTICO OCUPACIONAL en la ciudad de BOGOTA, y dando cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), nos permitimos hacer entrega de las recomendaciones médicas emitidas por el Médico Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo, las cuales deberá adoptar y en los casos que se requiera, gestionar en su Entidad de Salud (EPS), según corresponda.

Estilos de vida Saludables para el Usuario

- ✓ REALIZAR PAUSAS ACTIVAS DURANTE LA JORNADA LABORAL.
- ✓ REALIZAR HIGIENE POSTURAL INTRA Y EXTRALABORAL.
- ✓ SEGUIMIENTO A NIVELES DE COLESTEROL TOTAL POR EPS.
- ✓ DIETA BAJA EN GRASAS
- ✓ MANTENER PESO SALUDABLE.
- ✓ REALIZAR ACTIVIDAD FISICA EN SU TIEMPO LIBRE.
- ✓ ASISTIR A PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN EPS SEGÚN EDAD Y GENERO.
- ✓ USO DE BLOQUEADOR SOLAR PARA ACTIVIDADES EN QUE EXISTA EXPOSICION A LUZ SOLAR.
- ✓ VALORACIÓN Y/O CONTROL POR MEDICINA GENERAL POR EPS.
- ✓ PRESENTA HALLAZGO EN RESULTADOS DE LABORATORIO, SE RECOMIENDA SEGUIMIENTO POR EPS.

Recomendaciones Laborales

- ✓ NINGUNA

Temporalidad o Vigencia de Recomendaciones Laborales NO APLICA

Restricciones Laborales

- ✓ NINGUNA

Temporalidad o Vigencia de Restricciones Laborales NO APLICA

Recuerde presentar la constancia de los trámites realizados en su entidad de salud (EPS), para efectos del seguimiento definido en el Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el Trabajo (SG-SST) de la Empresa. Se solicita cumplir estrictamente con las recomendaciones médicolaborales emitidas durante la valoración medico laboral realizada con el fin de procurar el cuidado integral de su salud.

Responsable y/o Representante del SG-SST de la empresa
CONSORCIO GIBRALTAR

Recibido por el trabajador
MARIA ISABLE ROCHA ROMERO
C.C. 1.014.185.772

TATIANA MARGARITA CELIN GOMEZ
PROFESIONAL DE LA SALUD - MEDICO ESPECIALISTA SST
TARJETA PROFESIONAL No. 3173 / LIC SST 25-0020 DE 2018

Profesional que emite las recomendaciones y/o restricciones

Anexo No. 5

PROGRAMA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

BOGOTÁ

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: 00 Primera Reunion Contrato CAR-Gibraltar	DD	MM	AA
ACTA No. 001		15	02	2024.

LUGAR: IDRD - Salon Caracol. HORA DE INICIO: 9:15 am HORA FIN: 11:00 am

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Ing. Oscar Tamayo	Supervisor Contratos	Subdirección Construcciones
Ing. Diego Abril	Apoyo Supervisión	" "
Arq. Edwin Manzano	" "	" "
Ing. Nancy Hernandez	" "	" "
Carmen Lucia Velez	Area Social - Apoyo.	IDRD.
Johanna Chavez	Apoyo STC, Calidad y SST	IDRD
Ing Jose Ruben Fonseca	Apoyo Supervisión	IDRD
Giselle Alejandra R.	Apoyo - Area Medioambiental	IDRD

ORDEN DEL DIA

1. Reunión inicial - CAR-Gibraltar	4.
2. Verificación de Obligaciones. Contrato	5.
3. Nº 3203 de 2023.	6.

TEMAS TRATADOS

1. Se socializa por parte del Supervisor Ing. Oscar Tamayo que el comite de obra del proyecto se establecen los comites los días miercoles
2. Se debe entregar el día de hoy el cronograma de Obra por solicitud de Regalias
3. Se debe poner en las Vallas el nombre del Representante legal - así sea el suplente pero debe estar por lo establecido por el concejo.
4. Se realizó visita al predio el día de ayer 14 de febrero se presento. el contratista de Obra, interventoria y el IDRD, en el recorrido se validaron los linderos del predio y se dejaron observaciones en el acta levantada.
- Se valido que por parte del Constructor no se tiene Vigilancia, el IDRD y la interventoria Requieren al contratista que dentro de los costos Administrativos se tiene prevista la vigilancia por 26 meses, por lo que debe tener la vigilancia.
- Se hacen recomendaciones al constructor por parte del IDRD:

1. Se debe tener la vigilancia, camaras Timelaps instaladas antes del inicio de ejecución del cerramiento, No se puede dar ingreso al predio a ninguna persona que no este autorizada y Validada documentalmente.
2. Hojas de Vida: Se reciben 33 hojas de Vida por parte del contratista, interventoría informa que se entrega comunicado con la revisión de las mismas

TEMAS TRATADOS

el día de ayer en la tarde, la supervisión solicita que sean validados los profesionales que a hoy ya cumplen y que subsanen pronto las observaciones.

- Se informa que el contratista en cuanto a la entrega de diseños ya ha presentado observaciones a los siguientes entregables: 1. Arquitectura, 2. Estructura, 3. Paisajismo, 4. Redes Eléctricas, 5. Redes Mecanicas, 6. Voz y Datos. La interventoria se encuentra revisando dichos entregables.
- Se informa por parte de la supervision que se debe cumplir con los tiempos de entrega de documentación contractual. (15 días calendario)
- Apendice Ambiental:

Vinculos con entidades adyacentes se solicita ya tener la empresa que va a realizar las actividades de retiros y demas temas que cumplan con la normatividad. / Se debe presentar documentos de los equipos y redde motitereo

- Comite presencial | 9:00 am | - Plan de Manejo ambrental - SST - Riesgos 8:30 a 10 y 10:00 a 11:30 plan de contingencia. agender directamente a los correos.

Se rana Validad el decreto 507. -

- Vallas: Restricwires para apareeer en la valla los nombres de los Representantes Legales - Se solicita por parte del IDRD que se debe dar cumplimiento y debe estar asi sea el repreventante leogal Suplente.
- PMTs le informa que hacen observaciones por parte del Ing. Duran Mantizo para complementacion del doumento entregado por el contratista. La interventora remitio observaciones.
- Programacion de Obra se solicita sea entregada la programación y flujo de inversión preliminar para revisión de Interventoría.
- BIM: Se esta estructurando el BEP - Se esta creando el CDE para presentación a la interventoria.
- PIN - El IDRD Solicita sean enviados los documentos soportes para la solicitud del PIN - Sea a travez del IDRD,
- Registro valla → Enviar toda la documentación, y queda pendiente le pago de la misma. No generar liquidación Valla - Pago en fisico -
- Enviar el documento editable para los diferentes tramites, se deben presentar los documentos del profesional completo.

Hoy sera enviada información de observaciones - STS - Bogota construcción

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN**
1. Entrega de Cronograma de Obra - Preliminar	Contratista	15/02/24
2. El contratista de Obra debe tener Vigilancia		
en el predio las 24 horas -	Contratista	15/02/24
3. Coordinar Reunión revisión Plan de Manejo Ambiental	Interventoría	15/02/24
Lunes 19/02/2024 - 8:30 a 10:00 am.		
4. Coordinar Reunión revisión Plan de Contingencia	Interventoría	15/02/24
Lunes 19/02/2024 - 10:00am a 11:30am		
5. Tramites ambientales (Permiso Valla - PIN Eje)	Contratista	16/02/24
remitir documentos prediligenciados editables		
al IDRD.		
6. Coordinar Reunión Calidad en el IDRD	Interventoria	15 al 16/02/24
10:00 Am - Previa validación Profesionales		
de Calidad.		

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	

Observaciones

Se anexa Listado de asistencia 3 folios

Siendo las 11:00am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE		NOMBRE		
CARGO		CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Arq Farith Adriana Guevara Alcyón

- Sostenible – El lunes se harán la explicación luego de las Reuniones del tema ambiental
- Registro del IDEAM – Se va a tramitar a nombre del IDRD.
(Reportes anuales) – se consolida por parte del IDRD.
Se debe enviar los formatos, al IDRD prediligenciados para que el IDRD. pueda realizar el tramite por parte de la entidad contratante.
- Calidad: Reunión se programara una vez se apruebe la Hoja de Vida.
Reunión 10 am – compartir contactos.

8:00 am 10am – Nancy leída lista de Chequeo – Plan de contingencia definido, revisar y aclara dudas.
. La oficina de atención al ciudadano no puede estar en la obra.
. Como esta realizando la validación
Obración: Aun no sea aprobado el nuevo manual de imagen:
tener un carret provisional para ingreso a obra.
Social: Actas de vecindad se van a realizar de fachada, solo se pueden realizar una vez se haga la presentación de la comunidad.
Se informa que las reuniones y comités van a ser siempre por separado por cada proyecto y no es negociable. (con la comunidad)
los temas de habitantes de calle y los caminos que hay dentro del predio, Desde el IDRD, y se remitio estos casos a la Secretaria de Integración Social. / Se estan trasladando los caminos por fuera del lindero de los proyectos.

Gesproy: Regalias. se requiere la entrega por capitulos y su flujo de caja. el día de Hoy.
Geotecnia: Revisión y aprobación de estudios y diseños. Citadas Normas ambientales, se debe generar un primer informe. Corroborar modelos entregados por la consultoria, informar en etapa constructiva si hay modificación.
Micropilotes – se debe validar la distancia entre micropilotes.
Una vez se presenten las observaciones del contratista de obra e interventoría se deben realizar mesas tecnicos.

- En el aiu del contratista incluye la seguridad del predio por 26 meses.
- Profesionales Ambientales deben estar siempre en campo y en comites.
SST – Riesgos – Ambiental.
- El contratista informa que iniciara en unos 10 días. la construcción del cerramiento.
- Se solicitaron los diseños de los Suds... y de Red de Gas, los cuales no se encontraron en los documentos entregados por la consultoria

Se reitera que se debe dar cumplimiento contractual en la entrega de toda la documentación inicial fecha limite: Miercoles 21 de febrero/2024.

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Sesión inicial proyecto Centro de Alto Rendimiento - Gibraltar FECHA: DD 15 MM 02 AA 2021

HORA INICIAL 9 am HORA FINAL 11 am LUGAR IDRD - Silon Caracol

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Yesid Rojas C.	Arquitecto			C. Gibraltar	Yesidrojas@yahoo.com	3002126226
2	GINA GONZALEZ	ING. HIDRAULICA / CONST			C.GIBRALTAR	ggonzalezre@gmail.com	3017221360
3	Aley Rodriguez	Coordinador BIM			C. Gibraltar	Consorciogibraltar2020@Gmail.	3112615485
4	Camilo Garcia	Seg Electronica			C. Gibraltar	Lagingenieriasconsultas@gmail	3183137735
5	Martha Alexandra Otavango Vga	Coordinador Bim			Interventoria	Ing. alexandra.otavango@gmail	com 3228136431
6	Carolina Sanchez León	Esp de Calidad			C. Gibraltar	carlorcesan@gmail.com	3102094166
7	Javier Gonzalez	AA Ventilación			C. Gibraltar	javier.gonzalez@ingenieria.co	3163104642
8	Jorge Gonzalez	A.A. Ventilación			C. Gibraltar	jorge.gonzalez@overgyjuress	com 3133164735
9	Dubran Alejandro Medina Ayure	Especialista Tránsito Tempo	Interventoria		Interventoria	alejandra.medina.ing@gmail.com	3005763375
10	Natalia Pantoja Valencia	Coordinadora Amb		NATALIA PANTOJA	C. Gibraltar	nataliapv96@hotmail.com	3233238510
11	Oscar Cabrales Garcia	Asesor Estructural	Interventoria		Interventoria	oscarcabralesgarcia@gmail.com	3132923651
12	Bernardo Acevedo	Gerente Técnico	Interventoria		Interventoria	bernardo.acevedo@ingeniera.co	3194005900
13	Héctor Hernán Mesa	Ingeniero Topográfico	Interventoria		Interventoria	hhmesa@yahoo.com	3124506244
14	Faith Adriana Quenen Alayón	Coordinadora Interventoria	Interventoria		C. Interventores G	interventoriagibraltar@gmail.com	3134230273
15	Freddy Humberto Peña Suarez	Consecionario Interventoria	Interventoria		C. Interventores G.	ingconsasas@gmail.com	3132630624
16	Armando Rodriguez Tapias	Equipo Interventoria	Interventoria		C. Interventores G.	ingconsasas@gmail.com	3016163756
17	Luis Carlos Nieto Cortes	Equipo interventoria	Interventoria		interventoria	carlosnieto@vginyenieria.com	3188109363
18	Daniela Buitrago Naranjo	Equipo interventoria	Interventoria		interventoria	danielabuitrago@vginyenieria.com	3125783934

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunión Social Centro de Alto Rendimiento - Gibraltar FECHA: DD 15 MM 02 AA 2024

HORA INICIAL 9:00 am HORA FINAL 11 am LUGAR IDRD - Salón Comunal

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JAIRO ANTONIO GARCIA SUESCA	Residente Interventoria			CONSORCIO INTERVENTORIA GIBRALTAR	jairgar59@hotmail.com	3162250127
2	Marcel Tourreblanque Abril	Esp. Vol - Datos Social Consorcio			Consorcio Gibraltar	Marcel.tourreblanque@sct.com.co	3214623463
3	Andrea Gracia Gamba	Arquitecta Consorcio Gibraltar			Consorcio Gibraltar	andreagracia@gmail.com	3124102110
4	JAIR SUAREZ	ARQUITECTO/ENCARGADO			CONSORCIO GIBRALTAR	arquijair@gmail.com	3152845221
5	LAURA LANCHEROS B.	Asesor Medio Interventoría			Consorcio Interventoría	llancheros@proyectec.com.co	3102889971
6	Maximiliano Villadiego E	Asesor Geotecnia			Consorcio Gibraltar	pavimentosyconcretos.spc@gmail.com	3123623882
7	Nathaly Rios	Geologa			IDRD	nrios@idrd.gov.co	3005946067
8	Johanna Chavez Galán	Apoyo STC calidad y SST	IDRD				
9	Juliam Lucia Vera Villamil	Apoyo Sup. Social	STC		IDRD		
10	Maria Isabel Rocha Romero	Residente Social	Contratista		Consorcio Gibraltar	social.consociogibraltar@gmail.com	
11	Natalia Garcia Rocha	Residente Social	Interventoria		Consorcio Interventoria Gibraltar	natiGarcia1985@gmail.com	3147683209
12	Ricardo Alarcon Ovalle	Esp. Riesgos	Contratista		Consorcio Gibraltar	ralarconz@gmail.com	3102583835
13	Jose Rubén Fonseca L	Apoyo Supervision	STC - IDRD				
14	Nancy Hernandez A.	Apoyo TEC Sup.	STC - IDRD		IDRD.		
15	Edwin Manzano S.	Apoyo Tec Sup.	STC - IDRD		IDRD.		
16	Estelle Alejandra R	Apoyo Ambiental	STC		IDRD		
17	Diego F. Abril Pena	Apoyo Supervision	STC		IDRD		
18	Oscar Ricardo Tamayo T.	Sup. Geotecnia	STC - IDRD		IDRD	oscar.tamayo@idrd.gov.co	3223074718

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunión Interna Centro de Alto Rendimiento - Gibraltar FECHA: DD 15 MM 02 AA 2024

HORA INICIAL 9:00am HORA FINAL 11:00am LUGAR IDRD. - Salon Amarillo

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Francy Daniela Ayala	Prof. Fonadet	Intervention				
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

89

BOGOTÁ

Si no maneja consecutivo coloque	COMITÉ/REUNIÓN: Comité etapa inicial - Contrato de obra No.3203/2023	DD	MM	AA
ACTA No. 02	Centro de Alto Rendimiento Gibraltar	21	2	2024

LUGAR: IDRD Salón Caracol **HORA DE INICIO:** 9:00 a. m. **HORA FIN:** 11:30

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Se anexa acta de asistencia.		

ORDEN DEL DIA

1. Verificación obligaciones contractuales.	4.
2.	5.
3.	6.

Por parte del Ing. Oscar Tamayo supervisor de los contratos de obra No.3203 e Interventoría No.3219 de 2023, se informa que los comités de obra del proyecto se realizaran los días miércoles de cada mes.

Plan de Gestión Social: se informa por parte de la profesional social de la interventoría que se coordino realizar la reunión de socialización con la comunidad el día 15 de marzo, el contratista se encuentra validando el sitio donde va a realizarse dicha reunión. Se propone por parte del contratista de obra el poder implementar el punto de atención al ciudadano (PAC) en el predio del proyecto en el límite del cerramiento del proyecto, en donde se instalara un container como parte del cerramiento el cual tendrá acceso desde la parte externa del proyecto y no tendrá acceso al interior de la obra. Se le solicita al contratista presentar la propuesta por escrito a la interventoría.

SG-SST: El contratista de obra se compromete a hacer entrega el día de hoy del plan de Gestión y Seguridad y Salud en el trabajo. Se solicita por parte de la profesional Johanna del IDRD que se presente la revisión del plan con su respectiva lista de chequeo.

Plan de Manejo Ambienta: por parte de la interventoría se informa que encuentra a la espera de la subsanación de las observaciones a los documentos enviados por el contratista. El contratista manifiesta que hace entrega del documento el día anterior al comité. La interventoría revisara el documento. Se recalca por la profesional Giselle del IDRD que se deben tener en cuenta los monitoreos realizados por la EAAB como línea base de insumo para los monitoreos a realizar en el predio. La Ing. Giselle se encuentra a la espera que la EAAB remita los documentos para hacérselos llegar a la interventoría y al contratista de obra. Por parte de la Ing. Giselle se informa que se encuentra atrasada la entrega del documento y que el mismo debe ser radicado a SDA a mas tardar el 20 de marzo por lo que se debe tener los documentos completos (15 días antes del inicio de obra), validados por la interventoría y el IDRD.

Programa Forestal y fauna: Se solicita por parte del IDRD coordinar una visita al predio de reconocimiento con los profesionales forestales y los biólogos del contratista e interventoría y el acompañamiento de la profesional de apoyo la Ing. Sandra Ballen. El contratista pregunta si es posible que se actualice la Resolución silvicultural del predio del Velódromo con el fin de incluir la compensación de los arboles que se siembran en el paisajismo del proyecto, donde la Ing. Giselle del IDRD informa que dentro del presupuesto del proyecto se tienen previstos unos reembolsables y ahí se contempla el pago de la compensación toda vez que el IDRD no contemplo en sembrar arboles en compensación debido a los costos y la ardua labor de mantener los mismos durante 3 años, mas con arboles que por su tamaño no se puede asegurar el preservarlos durante ese tiempo.

Plan de Contingencia: no se ha hecho entrega del documento por lo que se solicita sea entregado a mas tardar el día miércoles 21 a la interventoría.

Por parte de la Ing. Giselle apoyo a la supervisión se solicita enviar un correo con el estado de cada uno de los planes requeridos para los 15 primeros días de la etapa inicial e informa que para el día 1 de marzo de 2024 deben estar remitidos al IDRD ya con el visto bueno de la interventoría.
Plan de gestión del riesgo: se informa por parte de la interventoría que el informe de observaciones al documento enviado por el contratista se remitió el día de ayer y el contratista debe subsanar las observaciones. Se informa por parte del contratista de obra que se envió oficio al IDGER solicitando el estado de riesgo del predio, una vez se remita el documento se anexara al plan de gestión del riesgo.
Se dejan las observaciones que para el PMA se requiere que se muestre la capa de explosión de las áreas de influencia del proyecto tanto externas como internas. Para el plan de contingencia se debe ampliar el rango de amenazas, se deja como compromiso hacer la entrega de los planes subsanados para el día miércoles 28 de a la interventoría para revisión. Adicionalmente al supervisión hace la recomendación de no iniciar ninguna actividad de tipo medio ambiental, sin antes estar radicados los planes ante la entidad ambiental para no tener ningún contratiempo.
Apéndice Paisajístico: se presenta informe de revisión al apéndice paisajístico por parte del contratista, la interventoría dará respuesta al mismo.
Construcción sostenible: Se solicita no incluir el logo en la valla hasta tanto no se apruebe el mismo ya que aun no se han pronunciado desde la entidad.
Valla: se debe enviar al correo de solicitud de los datos que se requieran para el tramite del permiso por parte del IDRD en versión editable para ser complementados por la supervisión. Los documentos para solicitud del tramite ya se remitieron al IDRD vía e-mail.
Cronograma de entregables del contratista: se le informa al contratista de obra que no ha entregado el respectivo cronograma el cual debe estar validado por la interventoría y la supervisión. Se debe entregar en el transcurso de la semana antes del comité de la próxima semana.
Plan de calidad contratista: la interventoría informa que aun no se ha entregado. El contratista se compromete a entregarlo el día el día de mañana. Se recalca por parte del apoyo a la supervisión que deben estar aprobados los profesionales que presentan los respectivos planes ya que deben ir firmados por los mismos.
Plan de calidad interventoría: se informa que el día de hoy se remitirán los planes al IDRD para revisión. Se reitera a la interventoría que debe hacer entrega de dos planes de calidad uno por cada proyecto.
Hojas de Vida: Se informa que el contratista de obra radico las hojas de vida mediante comunicado No. IDRD-3203-E046-2026 Revisión No. 1 de hojas vida profesionales del 21 de febrero de 2024 donde remite 23 hojas de vida de las 40 hojas contractuales y se le recuerda al contratista que de acuerdo a los términos del referencia las hojas de vida se debían entregar a los 10 días siguientes a la firma del acta de inicio. Se da un plazo a la interventoría para la revisión y/o aprobación de las HV al viernes 23 de febrero. Se informa por parte del contratista de obra que algunos profesionales como lo es el hidrogeólogo no ha sido fácil el conseguir la información ya que se han llamado a las facultades y asociaciones de ingenieros buscando al profesional y no se ha encontrado. Se recalca por parte del IDRD que se requiere priorizar las hojas de vida del personal clave quienes son los que firman los planes y programas y revisiones de la etapa inicial, los cuales deben estar debidamente aprobados por la interventoría, así mismo la interventoría también debe entregar sus hojas de vida del personal clave en el menor tiempo posible.
Se informa por parte del contratista de obra que se realizó un cambio del representante legal suplente del Consorcio Gibraltar y ahora es el Ing. German Pradilla, comunicado que se hará llegar por escrito por parte del contratista de obra a la interventoría.
Programación de obra: Se remitió la programación de obra por parte del contratista de obra el día 15 de febrero mediante comunicado oficio IDRD--3203-E034-2023- Correspondiente a la programación y flujo de inversión, el cual se encuentra en revisión por parte de la interventoría, se solicita a la interventoría remitir su informe de observaciones el viernes 23 de febrero.
APUs: se informa por parte de la interventoría que no se ha hecho entrega de los APUs, el contratista de obra se compromete a entregarlos el día de hoy. La interventoría solicita que la revisión de los mismos se realice en el tiempo estimado para revisiones que es de 5 días debido al volumen de información ya que son aproximadamente 1.300 APUs.
Plan de Inversión del Anticipo: se informa por parte de la interventoría que no se ha hecho entrega del plan, el contratista de obra se compromete a entregarlos el día de hoy. La interventoría solicita nuevamente al contratista se realice una reunión con la fiduciaria con el fin de revisar las condiciones del encargo. Se coordina con el contratista llevarla a cabo el día lunes 26 de febrero. El contratista solicita que la interventoría remita el Formato único de condiciones de manejo firmado, a lo que la interventoría informa que una vez se realice la reunión se hará entrega del formato.
Servicios públicos: Se presenta el Ing. Camilo Barrera (cel.: 3107867869) Apoyo para los tramites de la **TPO de acueducto y alcantarillado**, donde se propone por parte del IDRD coordinar una mesa de trabajo a la EAAB (lunes 26 o martes 27). Se informa que el punto de conexión se puede realizar por la fachada principal del proyecto. Se informa por parte del ing. Camilo que los tramites de las provisionales se pueden demorar entre 15 a 20 días para que se revisen los tiempos de las solicitudes.

Gas: Se le informa nuevamente al contratista de obra que existe una viabilidad de conexión con VANTI la cual se vence el 14 de marzo y se debe actualizar por parte del contratista de obra. Se propone igualmente realizar una mesa de trabajo con Vanti.

Eléctrico: Se presenta el Ing. Francisco Chavista (cel.: 3012479079) Ing. Eléctrico apoyo a la supervisión del IDRD, igualmente se propone realizar una reunión una vez se tenga avanzado el tramite para la revisión de las provisionales.
Temas técnicos: Se solicita al contratista de obra remitir el plano de localización de las **cámaras de Time Lapse** el día de hoy para revisión y remisión al área de comunicaciones del IDRD. Se remitirá el viernes por parte del contratista de obra. Se informa que el contratista de obra se encuentra realizando el **levantamiento topográfico** del predio, a la espera de la entrega de este para proceder a la revisión por parte de la interventoría. **Cambio de cimentación:** Se deja el compromiso de entrega de la revisión del informe geotécnico remitido por el contratista de obra y se entregara el día viernes o mas tardar el día lunes las observaciones de la revisión por parte de la interventoría. Se informa por parte del contratista de obra que la solicitud del cambio de pilotaje tiene su complejidad, teniendo en cuenta que se debe hacer el rediseño estructural de los pilotes disminuyendo su diámetro y largo pero aumentando la cantidad y en cuanto a los dados también se presentan variaciones en el diseño menores pero se deben rediseñar, por lo que el contratista informa que ya tiene un avance en el diseño de los pilotes. El contratista de obra se compromete a entregar a la interventoría el nuevo planteamiento y posterior a la entrega solicita sea realizada una mesa de trabajo con el consultor de diseños. El contratista informa que no va a construir la cimentación tipo Kelly ya que no garantiza la estabilidad de la obra, por lo que presentara su respectivo informe donde indica que dentro del análisis económico que lleva a fecha con esta modifican no se generaría un mayor costo a la obra. Se informa que el mayor costo incide en la punta de los pilotes y el concreto el cual debe ser resistente a los agentes del suelo del relleno.
Geotecnia: Se informa por parte de la ingeniera geotecnista del IDRD que para el cambio que se va a proponer poro parte del contratista de obra se deben tomar como base los cálculos que realizó la consultoría. Adicionalmente, la ingeniera informa que se debe presentar la observación del distanciamiento entre micropilotes del área externa del proyecto para que sea revisada por la interventoría y la consultoría.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Presentar propuesta por escrito de ubicación punto de atención al ciudadano (PAC)	Contratista Consorcio Gibraltar	23/20/2024
Se solicita por parte de la profesional Johanna del IDRD que se presente la revisión del plan con su respectiva lista de chequeo.	Interventoría	Próxima semana
Entrega Plan de SG - SST.	Contratista Consorcio Gibraltar	21/02/2024
Entrega de monitoreos realizados por la EAAB	Ing. Giselle Ramírez	Próxima semana
Entrega de todos los planes y programas medio ambientales a la SDA y diferentes entes.	Contratista Consorcio Gibraltar e interventoría - aprobado IDRD.	Plazo máximo 20 marzo.
Coordinar visita al predio profesionales forestales y biólogos	Contratista Consorcio Gibraltar e interventoría y IDRD.	Lunes 26 o martes 27 de febrero
Entrega Plan de Contingencia	Contratista Consorcio Gibraltar	21/02/2024
Correo estado de planes y revisiones de interventoría.	Interventoría	22/02/2024
Entrega de planes subsanados medio ambientales	Contratista Consorcio Gibraltar	28/02/2024
Cronograma de entregables del contratista	Contratista Consorcio Gibraltar	Próxima semana
Entrega Plan de Calidad	Contratista Consorcio Gibraltar	22/02/2024
Entrega hojas de vida personal clave	Contratista Consorcio Gibraltar	22/02/2024
Revisión y/o aprobación de hojas de vida del contratista.	Interventoría	23/02/2024
Coordinar mesa de trabajo con la EAAB.	Contratista Consorcio Gibraltar e interventoría y IDRD.	26 o 27/02/2024
Actualizar viabilidad de conexión con VANTI la cual se vence el 14 de marzo.	Contratista Consorcio Gibraltar	14/03/2024

Coordinar mesa de trabajo con el Ing. Francisco Chavista	Contratista Consorcio Gibraltar e interventoría y IDRD.	Próxima semana
Entrega informe de revisión de Informe de geotecnia del contratista de obra	Interventoría	23 - 26/02/2024

Entrega de informe solicitud cambio pilotaje	Contratista Consorcio Gibraltar	23 - 26/02/2024
Presentar la observación del distanciamiento entre micropilotes del área externa	Contratista Consorcio Gibraltar	Próxima semana

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO		
Observaciones					
Se anexa listado de asistencia.					

Siendo las 11:30 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	N/A	FIRMA	N/A	N/A
NOMBRE	N/A	NOMBRE	N/A	N/A
CARGO	N/A	CARGO	N/A	N/A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Arq. Farith Adriana Guerrero Alayón

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunión No. 2- Contrato Obra 3203-2023 CAR-Gibraltar FECHA: DD 21 MM 02 AA 2024

HORA INICIAL 9:00 HORA FINAL 11:30 LUGAR Salon Caracol -IDRD.

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Maria Isabel Roona Romero	Profesional social	Contratista		consorcio gibraltar.	social.consorciogibraltar@gmail.com	3112293583.
2			IDRD		IDRD		
3	J. Manuel Palma V.	Ing. Estructural	IDRD		IDRD	jacos.palma@idrd.gov.co	3116490081
4	Diana Guerrero Reino	Residente Social	Interventoria		Consorcio Interventoria Gibraltar	natalyguerrero1995@gmail.com	3142653764
5	Nancy Jeannette Chaparro A	Profesional SST	Interventoria		Consorcio Interv. Gibraltar	(nancy) mjechaparro@gmail.com	3195612012
6	Fedher Rodolfo Martinez M	R.L Suplente Interv	Interventoria		Consorcio Gibraltar	ingconsorcio@gmail.com	3213726893
7	Amaro Rodriguez Torres	Equipo Interventoria	Interventoria		Consorcio Interventoria	ingconsorcio@gmail.com	3016163752
8	Edwin Castillo Landinez	Profesional Riesgos	Interventoria		Consorcio Interventoria	edgixcas@gmail.com	3004316380
9	Andres Martinez	R/L Interventoria	Interventoria		11	interventoriagibraltar@gmail.com	3153891045
10	Alfredo Muñoz R	Abogado Consorcio G	Gibraltar		Contratista	gerencia@ami.com.co	3163054167
11	Santiago Reyes G	Gerente técnico	C. Gibraltar		IDRD	saregu@gmail.com	3102638510
12	[illegible]	Arquitecto	C. Gibraltar		Consorcio Gibraltar	arqpizul@gmail.com	305 2695721
13	Riley Rodriguez	Arquitecto	C. Gibraltar.		Contratista	Consorcio Gibraltar 2020@gmail.com	3112215405
14	Christian Andres Obando C	Profesional SST	C. Gibraltar	CHRISTIAN O	Contratista	SGSST.consorciogibraltar@gmail.com	3163218309
15	Camilo Andres Barrera Sanchez	ESP. Hidraulico	STC - IDRD		IDRD	camilo.barrera@idrd.gov.co	3107867669
16	Francisco Oramas Rodriguez	Apoyo Electrico	STC - IDRD				
17	Carmen Lucia Velez Valdelamar	Apoyo Sup. Social	STC		IDRD		
18	Johanna Chavez Galan	Apoyo STC SST	STC - IDRD				

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunión N°2. Contrato Obra - 3203 FECHA: DD 21 MM 02 AA 2024

HORA INICIAL 9:00 HORA FINAL 11:30 LUGAR Salón Caracol - IDRD

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Diego Andrés Abadía Rojas	Apoyo Supervisión Arq. Pais.	STC		—	—	—
2	Gisselle Alejandra Ramirez	Apoyo Ambiental	STC				
3	Jose Rubén Fonseca	Apoyo Supervisión SGR	STC				
4	Edwin Manzano S.	Apoyo Supervisión	STC				
5	Oscar Ricardo Tamayo Tamayo	Sup Geotecnia V.	STC-IDRD				
6	Nancy E. Hernandez Arcuri	Apoyo Tec Sup.	STC-IDRD				
7	Francy L. Murillo Agudelo	Apoyo Tec. Sup.	STC-IDRD				
8	Diego F. Abril Peña	Apoyo Tec Sup	STC		IDRD		
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunión N°2 Contrato Obra 30203-2023 CAL-Gibraltar FECHA: DD 27 MM 02 AA 2024

HORA INICIAL 9:00 HORA FINAL 11:30 LUGAR Salón Caracol.

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Daniela Buitrago Naranjo	Interventoria.			Interventoria	danielabuitrago@vaingeniera.com	3125783434
2	Natalia Pantoja Valencia	Interventoría			Interventoría	nataliapv96@hotmail.com	3213138510
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

BOGOTÁ

Si no maneja consecutivo coloque	COMITÉ/REUNIÓN: Comité etapa inicial - Contrato de obra No.3203/2023 -	DD	MM	AA
ACTA No. 03	Centro de Alto Rendimiento Gibraltar	28	2	2024

LUGAR: IDRD Salón Caracol **HORA DE INICIO:** 9:00 a. m. **HORA FIN:** 11:30

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Se anexa acta de asistencia.		

ORDEN DEL DIA

1. Verificación obligaciones contractuales.	4.
2.	5.
3.	6.

Por parte del Ing. Oscar Tamayo supervisor de los contratos de obra No.3203 e Interventoría No.3219 de 2023, se informa que los comités de obra del proyecto se realizaran los días miércoles de cada mes.

Plan de Gestión Social: Entrega oficial del plan de gestión social radicado al IDRD, por parte de la interventoría.
- **Actas de vecindad:** el día de hoy, se va a territorio para el levantamiento del inventario Predial
- Reunión de socialización inicial: proyectad apara el 15 de marzo, se validará el salón y la Logística para iniciar proceso de convocatoria a las entidades y a la población del área de influencia.
- Se encuentra en elaboración el informe mensual del área social para presentar la próxima semana
- Aprobadas las piezas por parte de comunicaciones y por la profesional social del IDRD.
- **Valla:** eliminar logo de Bogotá Sostenible.
- El contratista allegó el punto de atención al ciudadano: ubicación de las cámaras time las
- El contratista debe enviar una prueba de la localización de las cámaras: dos cámaras. (foto y video). Coordenadas de la instalación de los postes. Primero enviar a la interventoría

Plan de calidad contratista:- El contratista entregó el plan de calidad el día 27/02/2024. Se realizará la revisión por parte de la interventoría.
- Revisar con la profesional de calidad el plan de Calidad:
- Hoy se radica la homologación de títulos para aprobación del personal de Calidad del contratista. La profesional de calidad del contratista de obra no se encuentra aprobada.

Plan de calidad Interventoría: - se informa por parte de la Ing. Johanna Chávez que a mas tardar el IDRD entregará la revisión del plan de calidad el 01 de marzo.

SG-SST: El contratista de obra hizo entrega el día 21 de febrero del plan de Gestión y Seguridad y Salud en el trabajo. Este documento se encuentra en revisión por parte de la interventoría. Se solicita por parte de la profesional Johanna del IDRD que se presente la revisión del plan con su respectiva lista de chequeo y que la profesional SST de la interventoría aprobada asista a los comités. Al igual que se requiere que los planes de SG - SST de la interventoría estén debidamente firmados por el profesional de interventoría aprobado.

Plan de Manejo Ambienta: Se informa que no se encuentran aprobados los profesionales ambientales del contratista de obra ni de la interventoría, por lo que la Ing. Alejandra Ramírez del IDRD requiere que ya se cuente con el personal aprobado ya que deben ser los profesionales los que firmen los planes a radicar ante la entidad ambiental. Por parte de la Ing. Giselle se informa que se encuentra atrasada la entrega del documento y que el mismo debe ser radicado a SDA a mas tardar el 20 de marzo por lo que se debe tener los documentos completos (15 días antes del inicio de obra), validados por la interventoría y el IDRD, la fecha máxima de entrega de los planes es el 08 de marzo con el fin de que el IDRD presente su respectiva revisión y poder cumplir la fecha de radicación prevista. Se informa que el Plan de Manejo Ambiental se radicó el día de ayer martes 27 de febrero, el cual será revisado por la interventoría. Adicionalmente, informa que el plazo máximo de entrega del **programa de RCD** es el viernes 01 de marzo, el cual debe estar debidamente revisado por la interventoría quien debe radicar el documento con la respectiva lista de chequeo.
Programa Forestal y fauna: Se reprograma por parte del IDRD la visita al predio de reconocimiento con los profesionales forestales y los biólogos del contratista e interventoría y el acompañamiento de la profesional de apoyo la Ing. Sandra Ballen, dicha visita se llevara acabo el día lunes 04 de marzo a las 8:00 am. Por parte de la Ingeniera Sandra Ballen se presentan las siguientes recomendaciones: - Se deben incluir en el PMA los temas componentes Forestal y de Fauna, se debe entregar - el inventario forestal. - Fichas de manejo en el plan de manejo ambiental del componente forestal - No hay información de la línea de base, se está construyendo a partir de una información secundaria: Plan de manejo silvestre del Velódromo y parque ecológico - Arboles internos para TALA. 98 árboles. 9 quedan en pie - Queda como compromiso el remitir a la interventoría plan de manejo silvestre del Velódromo y parque ecológico.
Plan de Contingencia: El contratista de obra indica que el día de hoy radicara la V2 del plan de acuerdo a las observaciones presentadas por la interventoría. El contratista propone mesa de trabajo para revisión del plan.
Plan de gestión del riesgo: se informa por parte de la interventoría que el Plan de gestión de riesgos se encuentra en revisión por parte de la interventoría. El contratista remitió documento el 28/02/2024.
Apéndice Paisajístico: se presenta informe de revisión al apéndice paisajístico por parte del contratista, la interventoría dará respuesta al mismo.
PMT: Se informa por parte de la interventoría que ya esta aprobado PMT, se requiere la Firma del Ing. Oscar Tamayo en el formato del COI Para radicación del próximo jueves.
Cronograma de entregables del contratista: el contratista de obra el contratista lo entrega hoy. El viernes se debe presentar al subdirector de construcciones.
Servicios públicos: En cuanto al tramite de la **TPO de acueducto y alcantarillado**, donde se informa que asistimos a la mesa técnica coordinada por el IDRD con la EAAB (lunes 26 de febrero). Se informa por parte del contratista de obra y la interventoría la preocupación ante la respuesta de la EAAB, quien afirma que no hay presión suficiente en la red de agua potable para conectar la TPO al predio, por lo que se debe estudiar la opción de comprar agua en bloque. El IDRD informa que el día viernes 01 de marzo el Subdirector de Construcciones se reunirá con la EAAB para solicitar la provisional de obra interinstitucionalmente. Punto de conexión en el predio del velódromo. el contratista de obra solicita una TPO: 1" ¼. 30 m3/día. **Plan de contingencia conjunto:** Prever un tanque de reserva. Revisión del Ing. Camilo por parte del IDRD. Programar reunión técnica entre las partes.
Gas: Se le informa nuevamente al contratista de obra que existe una viabilidad de conexión con VANTI la cual se vence el 14 de marzo y se debe actualizar por parte del contratista de obra. Se propone igualmente realizar una mesa de trabajo con Vanti. Caudales de gasodomésticos. Estación de regulación (no se encuentra dentro del presupuesto) no esta vinculada con la arquitectura. Se solicita plano de gas en autocad. Lo que tiene el contratista esta en PDF. GELE001. Se solicitan mesas de trabajo de especialidades Pares. (IDRD-CONTRATISTA-INTERVENTORIA).
Eléctrico: Programar reunión – especialidades técnicas

Hojas de Vida: Se informa que el contratista de obra se le han aprobado 34 hojas de vida de las 40 hojas contractuales y se le recuerda al contratista que de acuerdo a los términos del referencia las hojas de vida se debían entregar a los 10 días siguientes a la firma del acta de inicio. Se da un plazo a la interventoría para la revisión y/o aprobación de las HV al viernes 01 de Marzo. Se informa por parte del contratista que las hojas de vida se presentaron con homologación. Se recalca por parte del IDRD que se requiere priorizar las hojas de vida del personal clave quienes son los que firman los planes y programas y revisiones de la etapa inicial, los cuales deben estar debidamente aprobados por la interventoría, así mismo la interventoría también debe entregar sus hojas de vida del personal clave en el menor tiempo posible.

Programación de obra: Se realizó reunión virtual con el contratista de obra y se realizaron observaciones a la programación de obra, la interventoría remitirá las observaciones por escrito para el ajuste a la programación.
APUs: el contratista de obra entrega de los APUs el día 21 de febrero, dentro de la revisión se le informa al contratista de obra que no remitieron 167 APUs en PDF, se solicita remitirlos.
Plan de Inversión del Anticipo: se informa que se lleva a cabo una reunión virtual con la fiduciaria el día lunes 26 de febrero donde se revisaron las condiciones del encargo. Se remitirá el Formato único de condiciones de manejo firmado y notariado por parte de la interventoría en el transcurso de la semana. La interventoría se encuentra revisando el Plan.
Temas técnicos: Se solicita al contratista de obra remitir el plano de locafización de las **cámaras de Time Lapse** con imágenes a la altura donde quedaran las cámaras ubicadas, para revisión y remisión al área de comunicaciones del IDRD. Se informa que el contratista de obra se encuentra realizando el **levantamiento topográfico** del predio, a la espera de la entrega de este para proceder a la revisión por parte de la interventoría. **Cambio de cimentación**: el contratista de obra hace entrega de la revisión del informe geotécnico el día viernes y la interventoría se encuentra haciendo la revisión del documento. El contratista de obra se compromete a entregar el documento con el balance financiero de la propuesta de cambio de cimentación para la próxima semana. Se anexa presentación de cambio de cimentación presentada en comité por el contratista de obra, donde los especialistas de geotecnia y estructural hacen su respectiva explicación de las ventajas de implementar la cimentación con pilotes hincados. (Adjunto presentación). Se reitera por parte del Ing. Oscar Tamayo que la solicitud del cambio desde estar debidamente soportada y justificada tanto en su componente técnico como en el Ambiental y riesgos.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Entrega presentación social	Contratista Consorcio Gibraltar	1/03/2024
Entrega Programa de RCD	Contratista Consorcio Gibraltar e Interventoría	1/03/2024
Entrega Plan de Manejo Ambiental	Contratista Consorcio Gibraltar e Interventoría	1/03/2024
Visita a campo forestal y Biólogos - 8;00 am	Contratista Consorcio Gibraltar e interventoría e IDRD.	4/03/2024
Entrega de todos los planes y programas medio ambientales a la SDA y diferentes entes.	Contratista Consorcio Gibraltar e interventoría - aprobado IDRD.	Plazo máximo 20 marzo.
Cronograma de entregables del contratista	Contratista Consorcio Gibraltar	28/02/2024
Entrega de informe mensual contratista de obra	Contratista Consorcio Gibraltar	4/03/2024
Entrega de informe mensual interventoría	Interventoría	5/03/2024
Entrega completa de cambio de cimentación	Contratista Consorcio Gibraltar	Próxima semana
Entrega BEP	Contratista Consorcio Gibraltar	Próxima semana
Entrega Plan de Calidad	Contratista Consorcio Gibraltar	22/02/2024
Entrega hojas de vida personal clave	Contratista Consorcio Gibraltar	22/02/2024
Revisión y/o aprobación de hojas de vida del contratista.	Interventoría	1/03/2024
Actualizar viabilidad de conexión con VANTI la cual se vence el 14 de marzo.	Contratista Consorcio Gibraltar	14/03/2024

GESTIÓN DOCUMENTAL V.2

Coordinar mesa de trabajo con el Ing. Francisco Chavista	Contratista Consorcio Gibraltar e interventoría y IDRD.	Próxima semana

Entrega informe de revisión de Informe de geotecnia del contratista de obra	Interventoría	23 - 26/02/2024
Presentar la observación del distanciamiento entre micropilotes del área externa	Contratista Consorcio Gibraltar	Próxima semana
Coordinar mesas de trabajo entre pares de especialidades	Contratista Consorcio Gibraltar e interventoría	Próxima semana
Entrega de mejoramiento de suelo para el proyecto.	IDRD	1/03/2024

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO		
Observaciones					
Se anexa listado de asistencia.					

Siendo las 11:30 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	N/A	FIRMA	N/A	N/A
NOMBRE	N/A	NOMBRE	N/A	N/A
CARGO	N/A	CARGO	N/A	N/A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Arq. Farith Adriana Guerrero Alayón

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Comité de Obra-Centro de Alto Rendimiento · FECHA: DD 28 MM 02 AÑO 2024

HORA INICIAL 9:00 HORA FINAL _____ LUGAR Salón Cayalá

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Nataly Garcia Riaño	Residente Social	Interventoría		Interventoría Consorcio Gibraltar	natalygarcia1980@hotmail.com	3147682769
2	María Isabel Rocha Ramero	Profesional Social	Contratista			social.consorciogibraltar@gmail.com	—
3	William Jiménez Salazar	Experto Eléctrico	Interventoría		Interventoría	william.jimenez@jmvingenieros.com	3166702213
4	Bernardo Acevedo	Gerente Técnico	Interventoría		Interventoría	bernardoacevedo@vgingenieros.com	3174005740
5	Andres Martinez	R/L Interventoría	Interventoría		Interventoría	interventoriagibraltar@gmail.com	3153897
6	José Vicente Amórtegui	Geotecnia Interventoría	Interventoría		Interventoría	juamoritegui@ingenieriaygeotecnia.com	3203854379
7	Johan Camilo Bareño Cubides	Geotecnia	Interventoría		Interventoría	jgareno@ingenieriaygeotecnia.com	3004263635
8	Daniela Buitrago Naranjo	Interventoría	Interventoría		Interventoría	danielabuitrago@vgingenieros.com	3125783434
9	Miguel Angel Castañeda López	Profesional fauna silvestre	Consorcio Gibraltar		Consorcio Gibraltar	miangelo1982@gmail.com	3143141426
10	Alfredo Muñoz R.	R Legal Consorcio Gibraltar	Consorcio Gibraltar		Consorcio Gibraltar	gerencia@amc.com.co	3163257678
11	Arley Rodriguez	Coordinador C. Gibraltar	C. Gibraltar		C. Gibraltar	consorciogibraltar2024@gmail.com	3112215485
12	Maria Angelica Perilla Mesa	Auxiliar Ambiental	C. Gibraltar		C. Gibraltar	mariaa1499@gmail.com	3178534666
13	[illegible]	ASESOR AMBIENTAL	C. Gibraltar		C. Gibraltar	[illegible]	3163356854
14	Milena Benavides Posada	Asesor Ambiental	C. Gibraltar		C. Gibraltar	milenabenavides94@gmail.com	3144458052
15	Christian Andres Obando C	Asesor SST	C. Gibraltar		C. Gibraltar	sgsst.consorciogibraltar@gmail.com	3163218269
16	Sandra Luz Ruiz	Especialista Ambiental	C. Gibraltar		C. Gibraltar	sanruiz29@gmail.com	3006789965
17	Freddy Humberto Perez Ramirez	Comercial Interventoría	Interventoría		Interventoría	fredperezu@gmail.com	3132630629
18	Nancy Hernández Anaya	Apoyo Tec Sup.	STC-IDRD		IDRD		

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

Hoja 2

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Comité de Obra Cárdin de Alto Rendimiento FECHA: DD 28 MM 02 AA 2024

HORA INICIAL 9:00 HORA FINAL _____ LUGAR Salón Consejo IDRD

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	Francy Liliana Murillo A.	Apoy. Tec Sup.	IDRD		IDRD	francy.murillo@idrd.gov.co	3043808785
3	Oscar Ricardo Tarmayo Tarmayo	supervisor de interventoría	STC-IDRD		IDRD	oscar.tarmayo@idrd.gov.co	3223094718
4	Jose Rubén Fonseca L	Apoyo Supervisor SGR	STC - IDRD				
5	Gissele Alejandra Ramirez	Apoyo Ambiental	STC		IDRD		
6	Carmen Lucia Neira Cardenas	Apoyo Sup. Social	STC		IDRD		
7	Johanna Chaves Galvis	Apoyo Sup SST. (Ales)	IDRD				
8	Jairo Antonio Garcia Suesca	Residente de Interventoría	CIG.		CIG	jaigur59@hotmail.com	3162250127
9	Edwin Castillo Landinez	Riesgos Interventoría	CIG		CIG	edjoras@gmail.com	3004816380
10	Ricardo Alarcon O	Riesgos Contratista Consorcio G.			CONTRATISTA	ralarconz@gmail.com	3102587833
11	Maximiliano Villadiego E.	especial. Geotecnia	consorcio G			Pavimentosyconcretosspc@gmail	3123613582
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]		CONTRATISTA	arquijuir@gmail.com	3117685274
13	Yesid Tovar C.	As. Estructural.	consultoría		Contratista	Yesidtovar@gmail.com	3009003702
14	Santiago Reyes Gutierrez	Gerencia tecnica Consorcio	consorcio Gibraltar		consorcio Gibraltar	Saregu@gmail.com	3102638510
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

BOGOTÁ

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Seguimiento PGS y entregables del contrato 3219-23 proyectos 1 y 2 gibraltar	DD	MM	AA
ACTA No. 02		19	2	2024

LUGAR: Virtual **HORA DE INICIO:** 8:00:00 a. m **HORA FIN:** 9:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Carmen Lucia Velez Cardenas	Apoyo supervisión	IDRD
Nataly Guerrero Riaño	Profesional social	Consorcio Interventores Gibraltar
Maria Isabel Rocha Romeeo	Profesional social	Consorcio Gibraltar
Diana Marcela Ortiz	Profesional social	UT Metropolitano Porvenir

ORDEN DEL DIA

1. Saludo	4. Recomendaciones generales
2.Seguimiento PGS	5. Inquietudes
3.Informes mensuales	6.

TEMAS TRATADOS

Se inicia la mesa de trabajo a las 8:00 a.m. en modalidad virtual en donde se hace un barrido de los porgramas del PGS:

PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN:

Se informa que teniendo en cuenta que la reunión se inició se va a llevar a cabo el 8 de marzo del 2024 para el proyecto del Velódromo y el 15 de marzo del 2024 para el Centro de Alto Rendimiento se solicita que las profesionales sociales remitan los entregables para el desarrollo de reunión para la revisión y aprobación con 12 días de antelación a la reunión.

Por lo cual las profesionales sociales del contratista se comprometes hacer la entrega del diseño de las piezas comunicativas el 20 de febrero del 2024 a la interventoria para revisión y para de esta manera remitir a la entidad el 21 de febrero del 2024.

Se recomienda realizar acercamiento al territorio para definir el lugar donde se va a llevar a cabo la reunión inicial, la Dr. Carme Lucia Vélez del IDRD manifiesta que uno de los lugares donde han tenido reuniones con la comunidad en la etapa de estudios y diseños de los proyectos es el ubicado en la carrera. 42G bis A # 89C-43, barrio las Vegas Salón Comunal Vegas Primer Sect , a una cuadra de la avenida Guayacanes, aun así, se recomienda buscar la opción más viable.

Así mismo, se recomienda adelantar las labores es la búscueda del lugar, teniendo en cuenta que los permisos que se requiere

Se informa que se encuentran pendiente que esta semana definen la identificación de las chaquetas, aun así, se recomienda gestionar un carnet temporal para la identificación en territorio.

PROGRAMA DE CONTROL SOCIAL- COMITES DE PARTICIPACION CIUDADANA

Se hace claridad que el primer encuentro se realiza el mes siguiente de la reunión inicial ya que es en la misma que se realiza la conformación del mismo.

PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD.

TEMAS TRATADOS
Se requiere que, para los comités de seguimiento semanal, se lleven las propuestas de donde va a quedar ubicados los PAC,
esto teniendo en cuenta que no puede quedar al interior de la obra y es urgente definir su ubicación.
Así mismo, es importante tener definido la valla del punto de atención al ciudadano para el proceso de revisión y aprobación
PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS DE LA OBRA
Se solicita adelantar la proyección del inventario predial y se hace claridad que para el mismo se realizara basado en las
nenclaturas de predios, vías y equipamientos, mas no indica que equivale al total de las actas de vecindad teniendo en cuenta q
se pueden encontrar varios predios con la misma nomenclatura.
La profesional social Diana Ortiz del velódromo informa que remitirá notificación de primera vita ala levantamiento del acta de
vecindad el 9 de marzo del 2023, día posterior a la reunión inicial.
PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD SOCIAL, ECONÓMICA Y AMBIENTAL.
Se informa que se debe relacionar en los informes mensuales todo el personal tanto del contratista como de interventoría impor
registrar el estado de cada empleado como lo es activo o retirado y toda la información de identificación de cada empleado, asi
mismo, se puede describir que los paz y salvos reposan en los anexos del informe SST..
También se recuerda que a corte del último día de cada mes se cebe remitir a la entidad el reporte de vinculaciones laborales,
Programa de sostenibilidad social, económica y ambiental, Programa de inclusión de población diferencia, esto se remitirá por
correo electrónico
Se recomienda que para los talleres Prevención Violencia de género se ejecuten cuando se cuenten con un numero considerab
de empleados tanto del contratista como de la interventoría
PROGRAMA DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO:
Dentro del informe de gestión social el cual tiene una fecha del 6 al 29 de febrero del 2024 para el primer informe se debe repor
]Reunión de inducción
]Plan de gestión social
]Actas de vecindad de preliminar
]Actas de vecindad de elementos existentes
]Inventario predial
Se hace claridad que en los informes mensuales deben reposar las actas de comité de seguimiento semanal de obra
Se recomienda que los informes mensuales sean entregados los primeros días de cada mes, para su respectiva revisión y apro
para lo mismo se realizar mesas de trabajo en territorio y se dejara acta de revisión del mismo, esto con el fin de no generar
retrocesos y así garantizar la entrega oportuna de este insumo.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Entrega de piezas comunicativas	Consorcio Gibraltar / UT Metropolitano Porvenir	21/02/2024

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO		

Observaciones

Se brindo un espacio en donde las profesionales sociales esclarecieron dudas e inquietudes del PGS y se plantearon lineamientos para la elaboración de los informes mensuales

Siendo las __9:00 am_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE		NOMBRE		
CARGO		CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Nataly Guerrero Riaño

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Seguimiento PGS - Entregables Contrato 3203 - 3232-319 FECHA: DD 19 MM Febrero AA 2024

HORA INICIAL 8:00 AM HORA FINAL 9:00 AM LUGAR Virtual

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Carmen Lucía Vélez Restrepo	Apoyo S. Social	STC				
2	María Isabel Ramírez Romero	Profesional social.	Contratista		Consorcio Gibraltar	socialconsorciogg.ibra@gmail.com	
3	Natalia Guerrero Riaño	Residente Social	Interventoría		Consorcio Interventores Gibraltar	nguerrero@gmail.com	
4	Diana Marcela Ortiz D	Residente Social	Contratista		Unión Temporal Monumental	Social.Velodromo@ccgy.com	3153935403
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

Powered by CamScanner

Area Interventoria

CONSORCIO
INTERVENTORES GIBRALTAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
IDRD
No. 20242100135982 Código Web 48+3ed
FECHA:26-04-2024 16:05:14 FOLIOS: 82
RADICADOR: LAURA LEONOR GOMEZ JOVEN
DESTINO: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE CONSTRUC
REMITENTE: CONSORCIO INTERVENTORES GIBRALTAR
ASUNTO: INFORME SOCIAL
Seguimiento de trámite consulte www.idrd.gov.co
Calle 63 No. 59A - 06 PBX: 860 5400

Bogotá D.C., 26 de abril de 2024

CIG-IDRD-CEFE-198-2024

Señores
INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE - IDRD
ING Oscar Ricardo Tamayo
Profesional especializado
Oscar.tomayo@idrd.gov.co
Calle 63 # 59ª – 96

Referencia. **CONTRATO DE OBRA IDRD-CTO-3203-2023** cuyo objeto es Contratar las obras y actividades complementarias del centro de alto rendimiento en el marco de la manzana del cuidado del porvenir (Gibraltar), en la localidad de Kennedy en Bogotá.

Asunto: Informe social No.1 V1– Centro de Alto Rendimiento

Respetado Ingeniero:

En virtud de nuestras obligaciones contractuales estipuladas en el contrato en referencia y en cumplimiento de los compromisos adquiridos remitimos informe de gestión social No.1 V1 del contratista Consorcio Gibraltar aprobado por la interventoría, para tal fin adjuntamos los siguientes documentos:

- ✓ Comunicación **CIG-IDRD-CEFE-097-2024** aprobación informe social mensual No.1 V1 .
- ✓ Informe gestión social No.1 V1 – Centro de Alto Rendimiento
- ✓ Un (1) CD con anexos

Sin otro particular.

Cordialmente

Arq. Raúl Pinzón
Director de Interventoria

Elaboro y proyecto: Nataly Guerrero Riaño, Profesional social.
Reviso: Arq. Farith Adriana Guerrero Alayón.
Aprobó: Arq. Andrés Martínez Vesga.

Anexo: (81) Folios
Un (1) CD

Calle 120 A # 7- 36 Of. 802
PBX: (571) 2456144
www.andresmartinez.com.co
gerencia@andresmartinez.com.co
Bogotá - Colombia