INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2024-2654
UN SEGUNDO INFORME DEL 31 DE MAYO DEL 2024

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: ADRIANA MARCELA
APELLIDOS: MENDOZA BULA
EPS: SALUD TOTAL
FONDO DE PENSIÓN: COLFONDOS

Obligación Contractual	Producto
1. Elaborar documentos técnicos orientadores sobre procesos pedagógicos.	• Elaboré orientaciones para la gestión de espacios y procesos pedagógicos de la EAS Santísima Trinidad UDS Rebolo • Participé en la elaboración de estrategias en articulación con el equipo de ICBF y de la EAS FUNSEP, en el marco de la atención con enfoque diferencial aplicada en la UDS La Loma con la comunidad étnica Yukpa. • Apoyé en la elaboración del informe de juego y niñez en el marco del concurso de Ruta 25 del mes de la niñez. • Participé en el conversatorio “Territorios de cuidado inclusivo y Transformador: InclúyeTE” liderado por UNICEF. • Apoyé en la elaboración de informe para el foro “Identidad y Cultura” de la CUL.

2. Brindar asesoría en asistencia técnica y desarrollo de acciones de acompañamiento para la Gestión de ambientes pedagógicos.	• Brindé orientaciones para gestión de espacios y procesos pedagógicos de la EAS Santísima Trinidad UDS Rebolo para evento con primera dama. • Realicé Mesa de Acompañamiento Pedagógico de proyectos de investigación dirigidas a todas las UDS de las dos modalidades vinculadas a las EAS. • Brindé orientaciones para gestión de espacios y procesos pedagógicos de la EAS FUNSEP UDS La Loma en el marco de la atención flexibilizada con la comunidad étnica Yukpa. • Brindé orientaciones para experiencia desde el enfoque territorial en la UDS San Luis de Tiempo Feliz en el marco de la participación del Programa de Primera Infancia en el Foro foro "Identidad y Cultura" de la CUL.
3. Liderar la aplicación y revisión de escalas cualitativas del desarrollo.	• No aplica para el periodo
4. Desarrollar acompañamiento para que cada una de las Unidades de servicio cuenten con proyectos y planeación pedagógica así como revisar los informes de ejecución.	• Realicé la revisión de soportes pedagógicos correspondientes a las actas de conciencia ambiental de cada una de las UDS vinculadas a las Entidades Administradoras del Servicio. • Realicé la revisión de soportes pedagógicos correspondientes a los cronogramas de Proyecto pedagógico de cada una de las UDS vinculadas a las Entidades Administradoras del Servicio.

	• Realicé la revisión de soportes pedagógicos correspondientes a los cronogramas de Jornada de Reflexión Pedagógica de cada una de las UDS vinculadas a las Entidades Administradoras del Servicio. • Realicé la revisión de soportes pedagógicos correspondientes a los cronogramas de Encuentros Grupales de cada una de las UDS de modalidad familiar vinculadas a las Entidades Administradoras del Servicio.
5. Asesorar y acompañar al proyecto de exposición al inglés en educación inicial.	• Lideré experiencia del proyecto dirigida a niñas y niños del CDI Rebolo en el marco de evento con Primera dama de barranquilla y cartagena
6. Desarrollo de actividades pedagógicas sobre responsabilidad ambiental en el marco de las actividades del SIGE.	• Realicé la revisión de soportes pedagógicos correspondientes a las actas de conciencia ambiental de cada una de las UDS vinculadas a las Entidades Administradoras del Servicio.

ADRIANA MENDOZA BULA

NOMBRE: ADRIANA MARCELA MENDOZA BULA
CC: 1.140.856.539 de BARRANQUILLA

ANEXOS. EVIDENCIAS











