	Informe de actividades ejecutadas	Versión: 01
		Fecha Formato: 12/10/2018

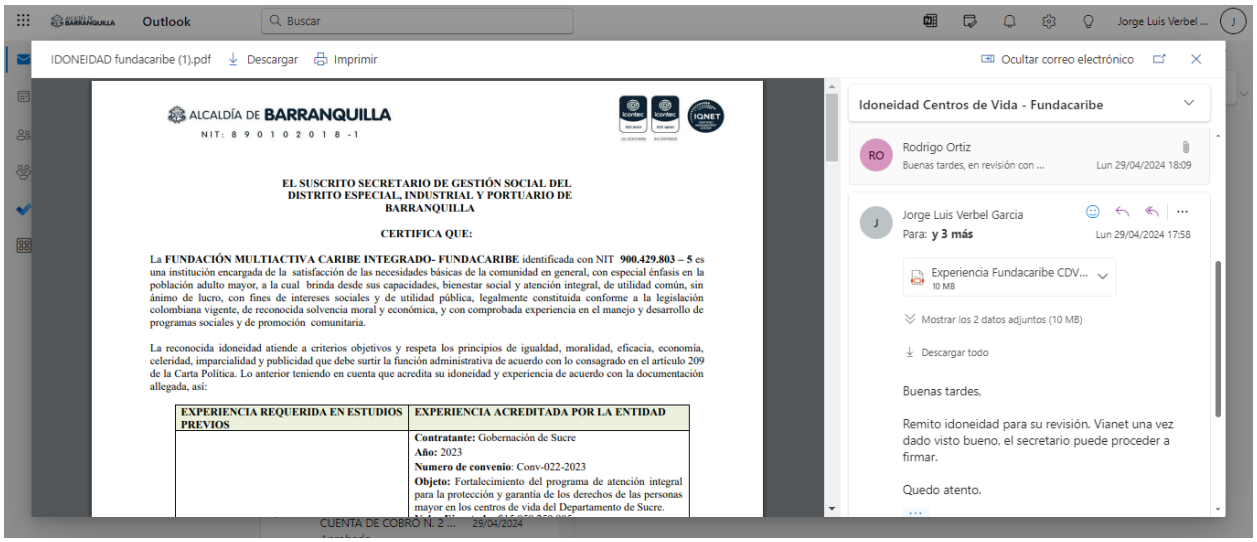
Contrato N.º	CD-08-2024-1240
N. de Informe	Informe de Gestión N.° 3
Objeto del contrato:	Prestacion de servicios profesionales para asesorar el programa primera infancia del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, en el marco de la estrategia de Cero a Siempre
Período:	Un tercer pago del 28 de abril al 27 de mayo de 2024.
Contratista responsable del informe:	Jorge Luis Verbel García
Número de cédula:	1.020.727.022 de Barranquilla

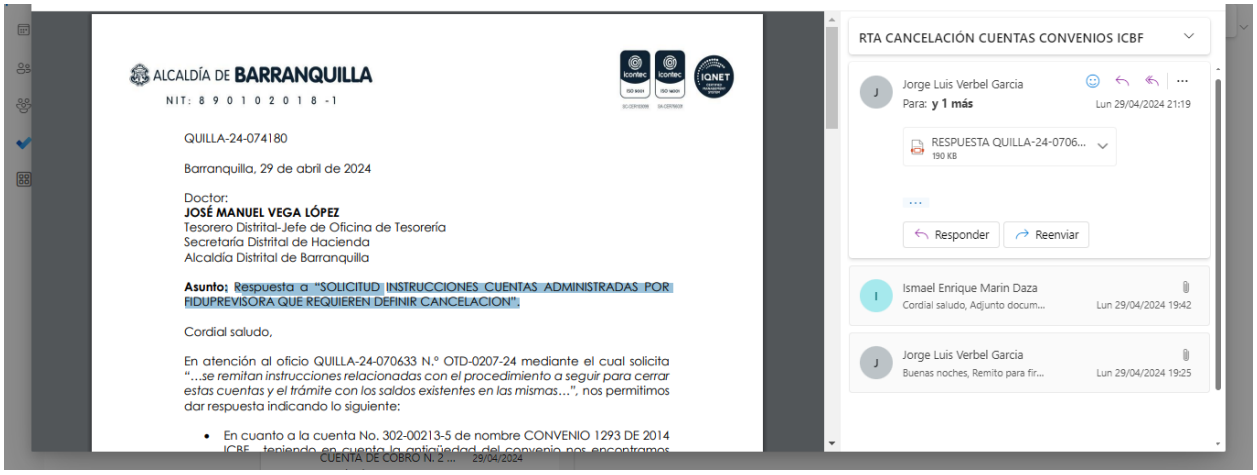
Obligación contractual	Resultados / Productos
Asesorar jurídicamente al Programa de Primera Infancia.	-Asesoré jurídicamente al Programa de Primera Infancia en los siguientes procesos: a) Solicitud de información sobre la atención en los Hogares Comunitarios de Bienestar- del Distrito de Barranquilla. b) Proyección y revisión de memorando de asunto: : indicaciones para la compra de dotación cultural - servicio CDI. c) Asesoré en la revisión de Respuesta a Solicitud instrucciones cuentas administradas por fiduprevisora que requieren definir cancelación.
Brindar acompañamiento en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales de las modalidades que atiende el Programa de Primera Infancia.	-Brindé acompañamiento en el proceso contractual que tiene por objeto: “Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar en la generación de habilidades comunicativas en el idioma inglés a los niños, niñas de primera infancia del Distrito de Barranquilla para el desarrollo de la Estrategia Nacional de Primera Infancia”. -Brindé acompañamiento en el proceso contractual que tiene por objeto: “Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la promoción de la lectura de los beneficiarios del Programa de Primera Infancia del Distrito de Barranquilla, en el marco de la Política de Estado “De Cero a siempre -Brindé acompañamiento en la consolidación/ celebración de convenio para contribuir con la disminución de la malnutrición gestacional y de niños menores de 12 meses en el distrito de barranquilla”. - Brindé acompañamiento en la revisión de la propuesta presentada para la prestación de servicios de apoyo a la Gestión para brindar acompañamiento en la promoción de la Movilización para el desarrollo integral de la primera infancia En el marco de la “política de estado para el desarrollo integral De la primera infancia de cero a siempre.
Participar jurídicamente en la celebración de comités relacionados con la atención de los beneficiarios del Programa de Primera Infancia.	-No se realizó durante el período.
Atender las solicitudes de los operadores que ejecutan contratos para la atención Integral a la Primera Infancia.	-Atendí solicitudes de revisión de desembolsos contratos derivados para la atención Integral a la Primera Infancia, determinando las directrices jurídicas a tener en cuenta para la validación de requisitos documentales a presentar con las cuentas de cobro.

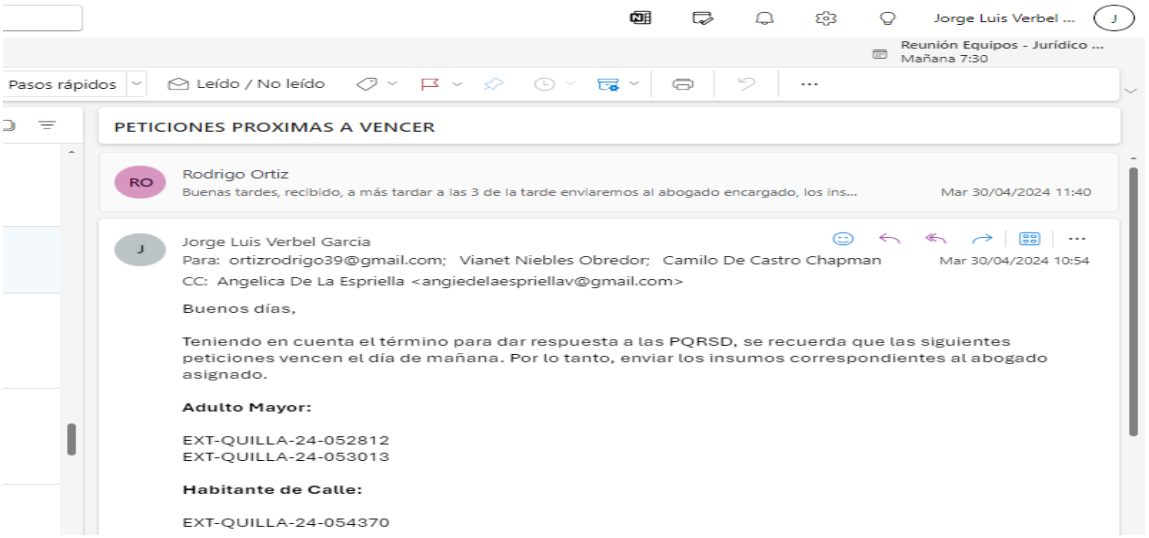
Orientar y determinar las directrices para la atención de PQRSD relacionadas con el Programa de Primera Infancia y/u otros ejecutados por la Secretaría Distrital de Gestión Social.	-Determiné las orientaciones para dar respuesta a PQRSD presentadas y relacionadas con los programas y proyectos a cargo de la Secretaría. -Determiné las orientaciones para dar respuesta a solicitud de información sobre convocatorias de ciudad en las que participó el Distrito de Barranquilla-Programa Primera Infancia.
Asistir a las reuniones, diligencias, o mesas de trabajo propuestas para la articulación y cumplimiento del objeto misional de la Secretaría Distrital de Gestión Social	-Asistí a capacitación de enlaces jurídicos relacionado con la política de prevención del daño antijuridico. -Asistí a Mesa de Trabajo Jurídica convocada por la Procuraduría General de la Nación relacionada con implementación de la Política Pública de Habitantes de Calle.
Revisar y efectuar recomendaciones a los procesos administrativos, contractuales y gestiones a cargo de la Secretaría Distrital de Gestión Social.	-Efectué recomendaciones para la atención del proceso contractual que tiene por objeto: arrendamiento de inmueble para el funcionamiento del Centro Integral de Atención a Población Vulnerable del Distrito de Barranquilla. -Efectué recomendaciones para la contestación de acciones de tutelas relacionadas con la ejecución de los programas sociales a cargo de la Secretaría, allegadas en el mes de mayo. -Efectúe recomendaciones para dar respuesta a requerimiento sobre asunto Seguimiento al fortalecimiento de Plataformas distritales de Juventudes a la luz del Estatuto de Ciudadanía Juvenil. -Efectúe recomendaciones al informe de seguimiento EEAC dotación mobiliaria del salón comunal de la manzana 19 de Villas de San Pablo código SIGESPLAN 13647
Guiar jurídicamente el proceso de solicitudes de expedición de actos administrativos necesarios para el desarrollo de las funciones de la Secretaría.	-No se realizó durante el período.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el Secretario de Gestión Social.	-Coordiné la asistencia y determiné las indicaciones de atención por parte de la Secretaría a Convocatoria mesa de trabajo en el Comando de La Policía Metropolitana para diligencia de recuperación de bien fiscal. -Puso en conocimiento de los lideres de los diferentes programas ejecutados para la Secretaría Distrital de Gestión Social la Directiva 003 de 2024 expedida por la Procuraduría General de la Nación sobre políticas publicas de promoción -Emití observaciones/comentarios a proyección de oficios de Invitación Jornadas Especiales de Búsquedas Activas- Proyecto Erradicación del Trabajo Infantil-Mayo 2024



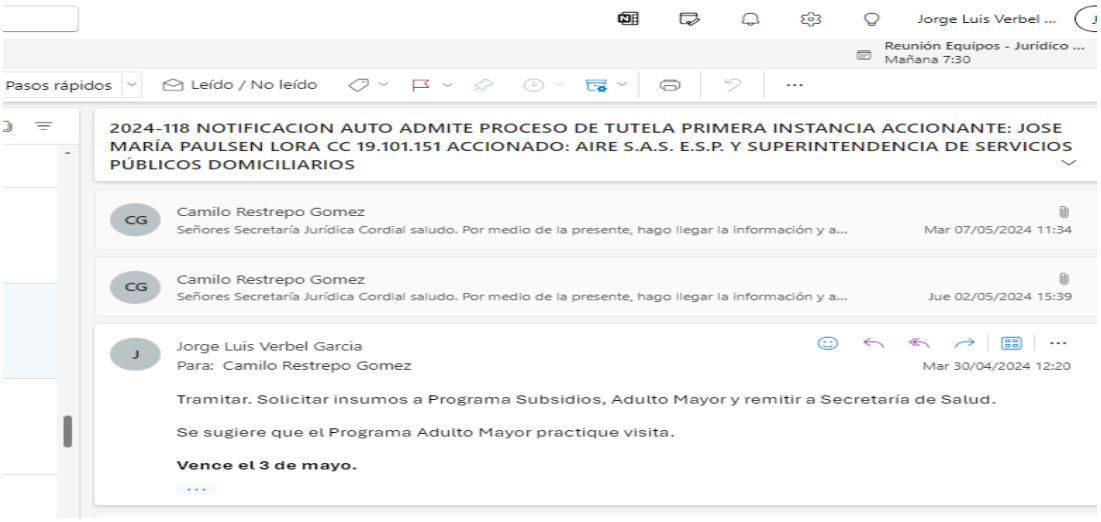
JORGE LUIS VERBEL GARCÍA
C.C 1.020.727.022 de Bogotá

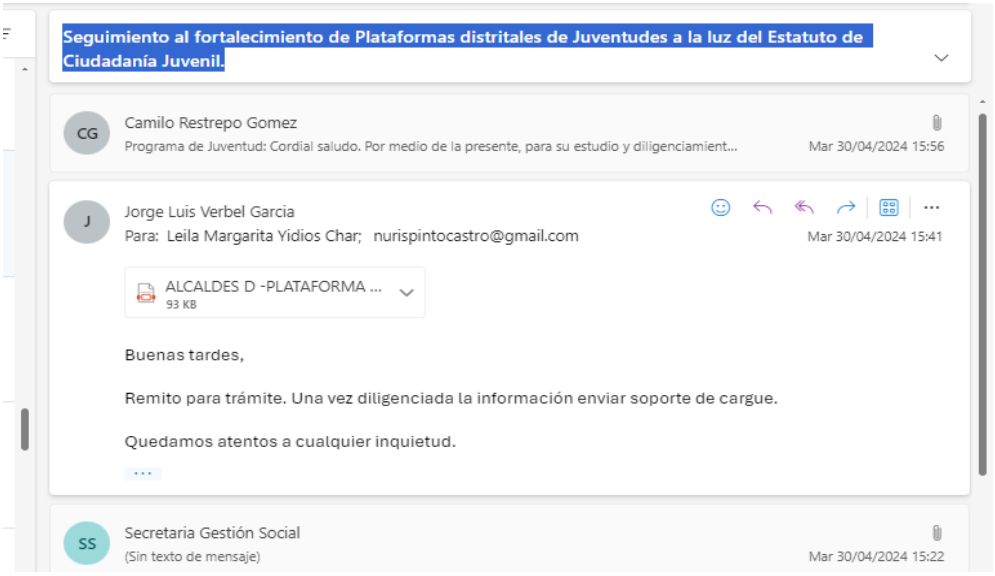

Outlook
Buscar
IDONEIDAD fundacaribe (1).pdf
Descargar
Imprimir
Ocultar correo electrónico
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1
EL SUSCRITO SECRETARIO DE GESTIÓN SOCIAL DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CERTIFICA QUE:
La FUNDACIÓN MULTIACTIVA CARIBE INTEGRADO- FUNDACARIBE identificada con NIT 900.429.803 – 5 es una institución encargada de la satisfacción de las necesidades básicas de la comunidad en general, con especial énfasis en la población adulto mayor, a la cual brinda desde sus capacidades, bienestar social y atención integral, de utilidad común, sin ánimo de lucro, con fines de intereses sociales y de utilidad pública, legalmente constituida conforme a la legislación colombiana vigente, de reconocida solvencia moral y económica, y con comprobada experiencia en el manejo y desarrollo de programas sociales y de promoción comunitaria.
La reconocida idoneidad atiende a criterios objetivos y respeta los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad que debe surtir la función administrativa de acuerdo con lo consagrado en el artículo 209 de la Carta Política. Lo anterior teniendo en cuenta que acredita su idoneidad y experiencia de acuerdo con la documentación allegada, así:
EXPERIENCIA REQUERIDA EN ESTUDIOS PREVIOS
EXPERIENCIA ACREDITADA POR LA ENTIDAD
Contratante: Gobernación de Sucre
Año: 2023
Numero de convenio: Conv-022-2023
Objeto: Fortalecimiento del programa de atención integral para la protección y garantía de los derechos de las personas mayor en los centros de vida del Departamento de Sucre.
Idoneidad Centros de Vida - Fundacaribe
Rodrigo Ortiz
Buenas tardes, en revisión con ...
Lun 29/04/2024 18:09
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: y 3 más
Lun 29/04/2024 17:58
Experiencia Fundacaribe CDV...
10 MB
Mostrar los 2 datos adjuntos (10 MB)
Descargar todo
Buenas tardes,
Remito idoneidad para su revisión. Vianet una vez dado visto bueno, el secretario puede proceder a firmar.
Quedo atento.


ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1
QUILLA-24-074180
Barranquilla, 29 de abril de 2024
Doctor:
JOSÉ MANUEL VEGA LÓPEZ
Tesorero Distrital-Jefe de Oficina de Tesorería
Secretaría Distrital de Hacienda
Alcaldía Distrital de Barranquilla
Asunto: Respuesta a "SOLICITUD INSTRUCCIONES CUENTAS ADMINISTRADAS POR FIDUPREVISORA QUE REQUIEREN DEFINIR CANCELACION".
Cordial saludo,
En atención al oficio QUILLA-24-070633 N.° OTD-0207-24 mediante el cual solicita "...se remitan instrucciones relacionadas con el procedimiento a seguir para cerrar estas cuentas y el trámite con los saldos existentes en las mismas...", nos permitimos dar respuesta indicando lo siguiente:
En cuanto a la cuenta No. 302-00213-5 de nombre CONVENIO 1293 DE 2014 ICBF, teniendo en cuenta la antigüedad del convenio nos encontramos
RTA CANCELACIÓN CUENTAS CONVENIOS ICBF
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: y 1 más
Lun 29/04/2024 21:19
RESPUESTA QUILLA-24-0706...
190 KB
Responder
Reenviar
Ismael Enrique Marin Daza
Cordial saludo, Adjunto docum...
Lun 29/04/2024 19:42
Jorge Luis Verbel Garcia
Buenas noches, Remito para fir...
Lun 29/04/2024 19:25


Jorge Luis Verbel ...
Reunión Equipos - Jurídico ...
Mañana 7:30
Pasos rápidos
Leído / No leído
PETICIONES PROXIMAS A VENCER
RO
Rodrigo Ortiz
Buenas tardes, recibido, a más tardar a las 3 de la tarde enviaremos al abogado encargado, los ins...
Mar 30/04/2024 11:40
J
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: ortizrodrigo39@gmail.com; Vianet Niebles Obredor; Camilo De Castro Chapman
Mar 30/04/2024 10:54
CC: Angelica De La Espriella <angiedelaespriellav@gmail.com>
Buenos días,
Teniendo en cuenta el término para dar respuesta a las PQRSD, se recuerda que las siguientes peticiones vencen el día de mañana. Por lo tanto, enviar los insumos correspondientes al abogado asignado.
Adulto Mayor:
EXT-QUILLA-24-052812
EXT-QUILLA-24-053013
Habitante de Calle:
EXT-QUILLA-24-054370


Info para respuesta – Auto 310-2022 Juz 1° Soledad Proceso Muerte Presunta Rubén Zambrano
J
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Camilo Restrepo Gomez
Mar 30/04/2024 11:37
OK. Tramitar
Responder
Reenviar
CG
Camilo Restrepo Gomez
Para: Jorge Luis Verbel Garcia
Mar 30/04/2024 9:54
CC: nurispintocastro@gmail.com
Auto 310-2022 Respuesta Ju...
110 KB
Auto 310 de 2022 - Insumos ...
706 KB
Mostrar los 3 datos adjuntos (852 KB)
Descargar todo
Cordial saludo.
Para revisión previa a su envío a la Secretaría Jurídica, un (1) documento:


Jorge Luis Verbel ...
Reunión Equipos - Jurídico ...
Mañana 7:30
Pasos rápidos
Leído / No leído
2024-118 NOTIFICACION AUTO ADMITE PROCESO DE TUTELA PRIMERA INSTANCIA ACCIONANTE: JOSE MARÍA PAULSEN LORA CC 19.101.151 ACCIONADO: AIRE S.A.S. E.S.P. Y SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
CG
Camilo Restrepo Gomez
Señores Secretaría Jurídica Cordial saludo. Por medio de la presente, hago llegar la información y a...
Mar 07/05/2024 11:34
CG
Camilo Restrepo Gomez
Señores Secretaría Jurídica Cordial saludo. Por medio de la presente, hago llegar la información y a...
Jue 02/05/2024 15:39
J
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Camilo Restrepo Gomez
Mar 30/04/2024 12:20
Tramitar. Solicitar insumos a Programa Subsidios, Adulto Mayor y remitir a Secretaría de Salud.
Se sugiere que el Programa Adulto Mayor practique visita.
Vence el 3 de mayo.


Seguimiento al fortalecimiento de Plataformas distritales de Juventudes a la luz del Estatuto de Ciudadanía Juvenil.
CG
Camilo Restrepo Gomez
Programa de Juventud: Cordial saludo. Por medio de la presente, para su estudio y diligenciamient...
Mar 30/04/2024 15:56
J
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Leila Margarita Yidios Char; nurispintocastro@gmail.com
Mar 30/04/2024 15:41
ALCALDES D -PLATAFORMA ...
93 KB
Buenas tardes,
Remito para trámite. Una vez diligenciada la información enviar soporte de cargue.
Quedamos atentos a cualquier inquietud.
SS
Secretaria Gestión Social
(Sin texto de mensaje)
Mar 30/04/2024 15:22



Para firma del Secretario informe de seguimiento EEAC dotación mobiliaria del salón comunal de la manzana 19 de Villas de San Pablo código SIGESPLAN 13647

Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Claudia Millan Paramo
CC: Camilo De Castro Chapman; nurispintocastro@gmail.com
Jue 02/05/2024 9:56

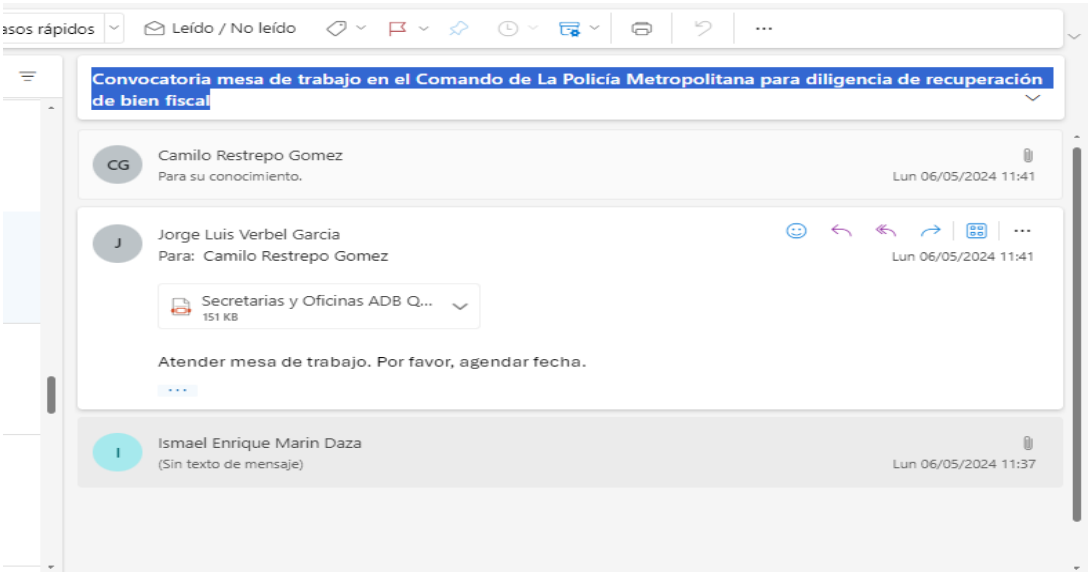
Buenos días,

Teniendo en cuenta la revisión de los informes de seguimiento de dotación entregada en la vigencia 2023, se realizan las siguientes observaciones:

1. El formato diligenciado corresponde a *Informe de Entrega de Dotación*, se está modificando para seguimiento, y agregando información que no se encuentra en instructivo. La UARIV cuenta con FORMATO DE SEGUIMIENTO A ESQUEMAS ESPECIALES COMUNITARIOS. Validar que sea la última versión y diligenciar según corresponda.

Ver en: https://www.unidadvictimas.gov.co/es/documentos_bibliotec/formato-seguimiento-a-esquemas-especiales-de-acompanamiento-comunitario-v3/

2. Aportar acta de entrega de la dotación y demás documentos para validar **legalidad de quien firmará el documento**, en dicho caso, aduce que la firma corresponde al representante legal (Alcalde) y el informe se pretende firmar por parte del secretario. Sin embargo, al validar las instrucciones del formato de seguimiento sólo requiere firma del **funcionario que realiza la visita por parte de la entidad territorial,** en este caso líder del Programa o equipo de apoyo no del



sos rápidos | Leído / No leído

Convocatoria mesa de trabajo en el Comando de La Policía Metropolitana para diligencia de recuperación de bien fiscal

CG Camilo Restrepo Gomez
Para su conocimiento.
Lun 06/05/2024 11:41

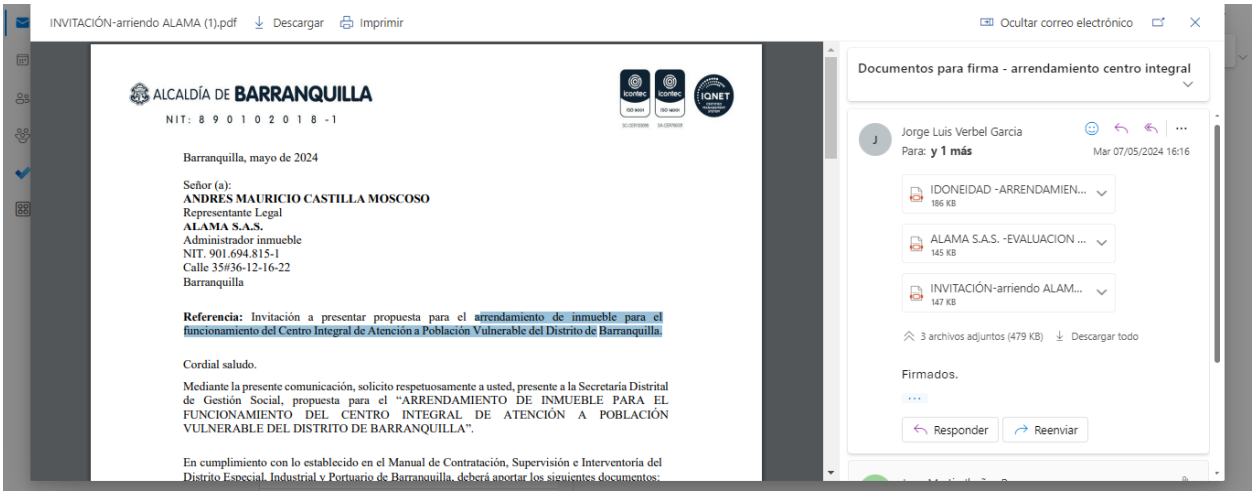
J Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Camilo Restrepo Gomez
Lun 06/05/2024 11:41

Secretarias y Oficinas ADB Q...
151 KB

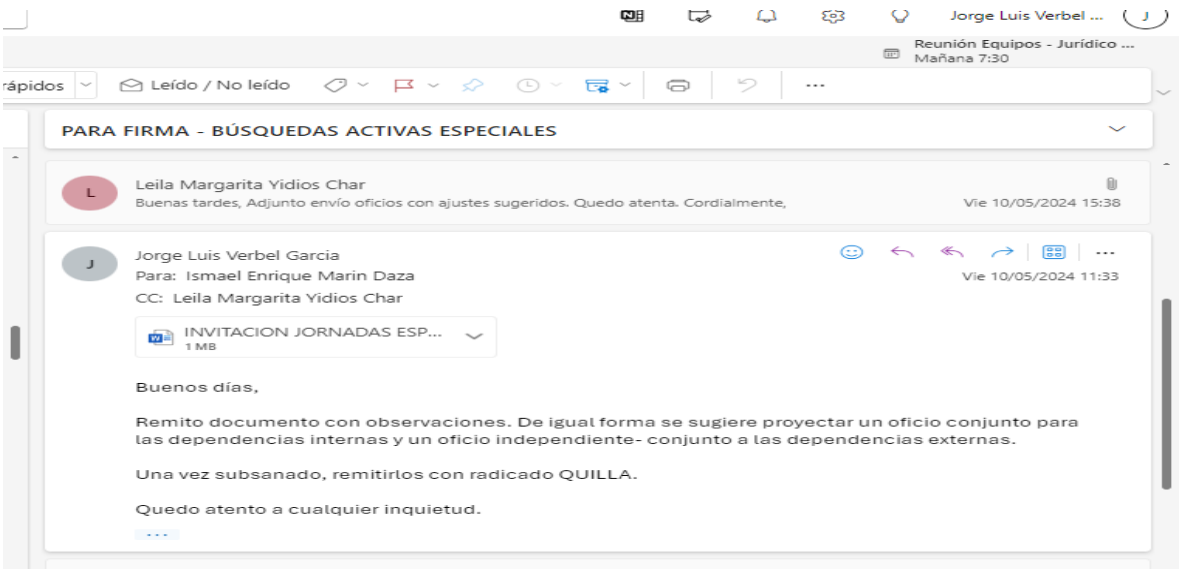
Atender mesa de trabajo. Por favor, agendar fecha.

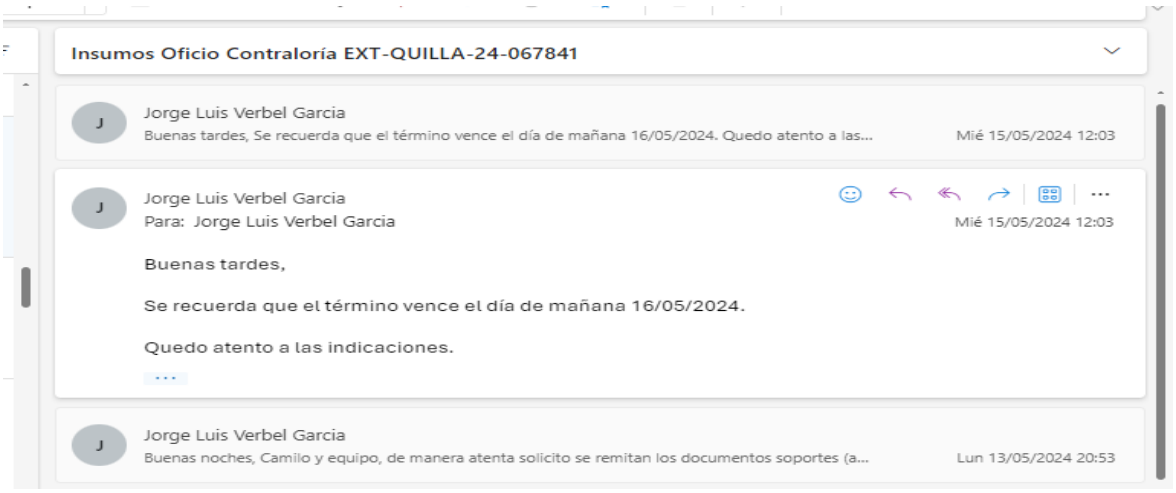
I Ismael Enrique Marin Daza
(Sin texto de mensaje)
Lun 06/05/2024 11:37

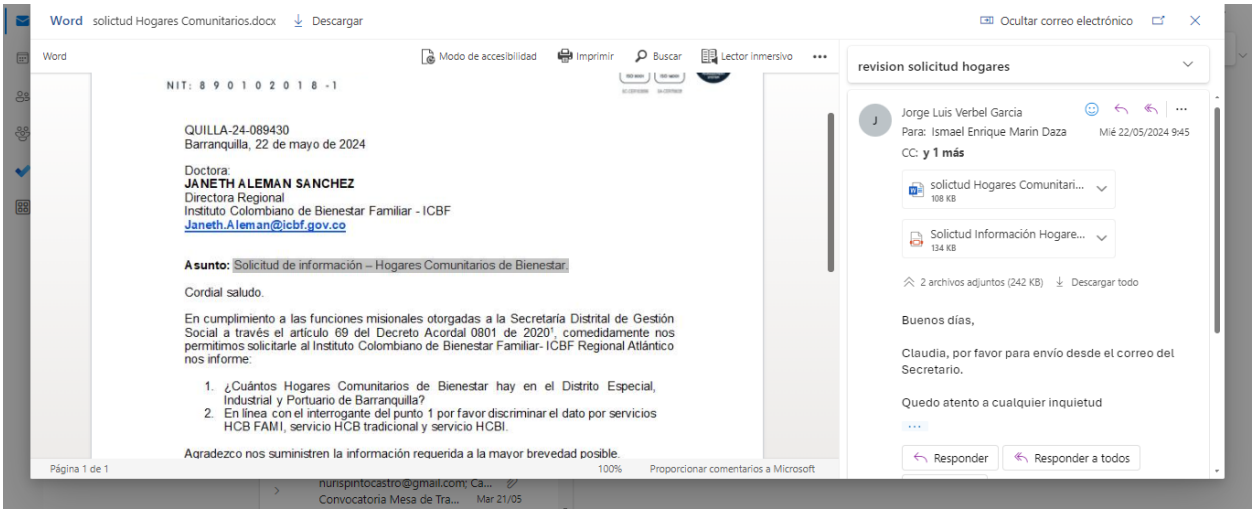

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACI...
Descargar
Imprimir
Ocultar correo electrónico
Fecha: 2024-04-24 17:39:53
Num. Radicado Salida: S-2024-016027
PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION
Bogotá, D.C.
1110530800000-
Doctor
ALEJANDRO CHAR CHALJUB
Alcalde Distrital de Barranquilla
atencionalciudadano@barranquilla.gov.co
Barranquilla (Atlántico)
REF: Remisión Directiva n.° 003 de abril 16 de 2024 Políticas Públicas de promoción, prevención y protección de los derechos de los niños, las niñas, las y los adolescentes y jóvenes, las mujeres, las personas con discapacidad, las personas mayores y la institución familiar.
Respetado señor Alcalde:
EXT-QUILLA-24-065467 Remisión Directiva 003 de 2024 Procuraduria
Karina Pérez
Cordial saludo Recibido;...
Mar 07/05/2024 13:58
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Joryana Martinez; y 2 más
Lun 06/05/2024 14:20
PROCURADURIA GENERAL D...
2 MB
PROCURADURIA GENERAL D...
14 MB
2 archivos adjuntos (16 MB)
Descargar todo
PSI
Vanesa Beleño
En auto, no se requiere a las demas d...


INVITACIÓN-arriendo ALAMA (1).pdf
Descargar
Imprimir
Ocultar correo electrónico
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1
Barranquilla, mayo de 2024
Señor (a):
ANDRES MAURICIO CASTILLA MOSCOSO
Representante Legal
ALAMA S.A.S.
Administrador inmueble
NIT. 901.694.815-1
Calle 35#36-12-16-22
Barranquilla
Referencia: Invitación a presentar propuesta para el arrendamiento de inmueble para el funcionamiento del Centro Integral de Atención a Población Vulnerable del Distrito de Barranquilla.
Cordial saludo.
Mediante la presente comunicación, solicito respetuosamente a usted, presente a la Secretaría Distrital de Gestión Social, propuesta para el "ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VULNERABLE DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA".
En cumplimiento con lo establecido en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, deberá aportar los siguientes documentos:
Documentos para firma - arrendamiento centro integral
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: y 1 más
Mar 07/05/2024 16:16
IDONEIDAD -ARRENDAMIEN...
186 KB
ALAMA S.A.S. -EVALUACION ...
145 KB
INVITACIÓN-arriendo ALAM...
147 KB
3 archivos adjuntos (479 KB)
Descargar todo
Firmados.
Responder
Reenviar


Se reitera - RV: Información para respuesta - EXT-QUILLA-24-048148 - Oficio Personería - Víctima - Sol ayuda humanitaria inmediata - caso Ana Torres
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Camilo Restrepo Gomez
Mié 08/05/2024 15:31
EXT-QUILLA-24-048148 - Re...
113 KB
EXT-QUILLA-24-048148 - Re...
188 KB
2 archivos adjuntos (300 KB)
Descargar todo
Word con ajustes y PDF Firmado.
Responder
Reenviar
Camilo Restrepo Gomez
Cordial saludo. Para revisión previa a la firma, un (1) documento: EXT-QUILLA-24-048148 - Respue...
Mar 07/05/2024 16:07
Camilo Restrepo Gomez
Programa de Atención Víctimas del Conflicto Armado Interno: Cordial saludo. Por medio de la pres...
Lun 22/04/2024 11:55


Jorge Luis Verbel ...
Reunión Equipos - Jurídico ...
Mañana 7:30
Leído / No leído
PARA FIRMA - BÚSQUEDAS ACTIVAS ESPECIALES
Leila Margarita Yidios Char
Buenas tardes, Adjunto envío oficios con ajustes sugeridos. Quedo atenta. Cordialmente,
Vie 10/05/2024 15:38
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Ismael Enrique Marin Daza
CC: Leila Margarita Yidios Char
Vie 10/05/2024 11:33
INVITACION JORNADAS ESP...
1 MB
Buenos días,
Remito documento con observaciones. De igual forma se sugiere proyectar un oficio conjunto para las dependencias internas y un oficio independiente- conjunto a las dependencias externas.
Una vez subsanado, remitirlos con radicado QUILLA.
Quedo atento a cualquier inquietud.


Insumos Oficio Contraloría EXT-QUILLA-24-067841
Jorge Luis Verbel Garcia
Buenas tardes, Se recuerda que el término vence el día de mañana 16/05/2024. Quedo atento a las...
Mié 15/05/2024 12:03
Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Jorge Luis Verbel Garcia
Mié 15/05/2024 12:03
Buenas tardes,
Se recuerda que el término vence el día de mañana 16/05/2024.
Quedo atento a las indicaciones.
Jorge Luis Verbel Garcia
Buenas noches, Camilo y equipo, de manera atenta solicito se remitan los documentos soportes (a...
Lun 13/05/2024 20:53



Word solictud Hogares Comunitarios.docx Descargar

Ocultar correo electrónico

Word

Modo de accesibilidad Imprimir Buscar Lector inmersivo

NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1

QUILLA-24-089430
Barranquilla, 22 de mayo de 2024

Doctora:
JANETH ALEMAN SANCHEZ
Directora Regional
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF
Janeth.Aleman@icbf.gov.co

Asunto: Solicitud de información – Hogares Comunitarios de Bienestar.

Cordial saludo.

En cumplimiento a las funciones misionales otorgadas a la Secretaría Distrital de Gestión Social a través el artículo 69 del Decreto Acordal 0801 de 2020[1], comedidamente nos permitimos solicitarle al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar- ICBF Regional Atlántico nos informe:

1. ¿Cuántos Hogares Comunitarios de Bienestar hay en el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla?
2. En línea con el interrogante del punto 1 por favor discriminar el dato por servicios HCB FAMI, servicio HCB tradicional y servicio HCBI.

Agradezco nos suministren la información requerida a la mayor brevedad posible.

Página 1 de 1 100% Proporcionar comentarios a Microsoft

revision solicitud hogares

Jorge Luis Verbel Garcia
Para: Ismael Enrique Marin Daza Mié 22/05/2024 9:45
CC: **y 1 más**

solictud Hogares Comunitari... 108 KB
Solictud Información Hogare... 134 KB

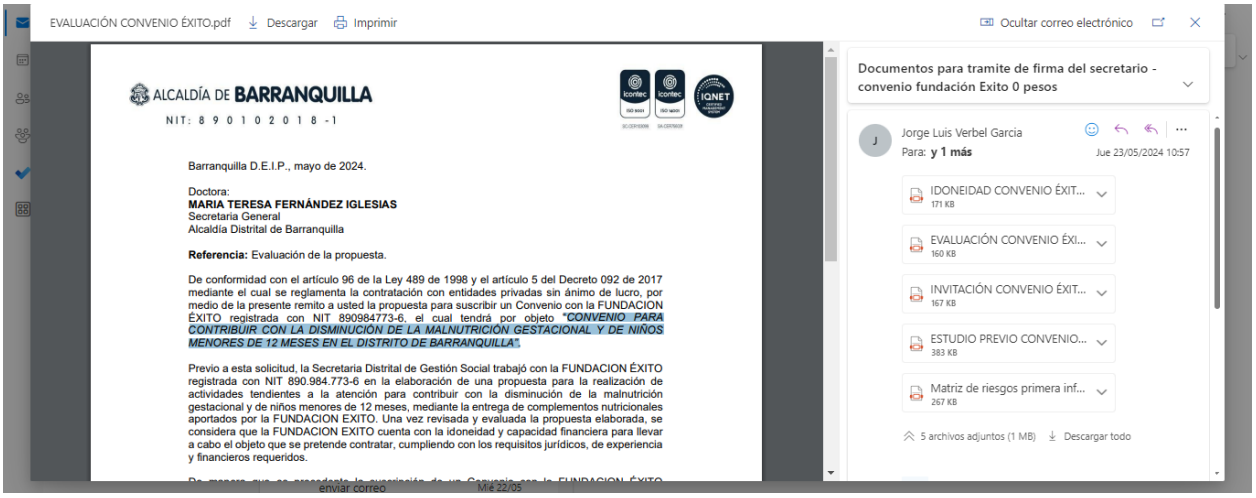
2 archivos adjuntos (242 KB) Descargar todo

Buenos días,

Claudia, por favor para envío desde el correo del Secretario.

Quedo atento a cualquier inquietud

Responder Responder a todos



EVALUACIÓN CONVENIO ÉXITO.pdf Descargar Imprimir

Ocultar correo electrónico

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1

Barranquilla D.E.I.P., mayo de 2024.

Doctora:
MARIA TERESA FERNÁNDEZ IGLESIAS
Secretaria General
Alcaldía Distrital de Barranquilla

Referencia: Evaluación de la propuesta.

De conformidad con el artículo 96 de la Ley 489 de 1998 y el artículo 5 del Decreto 092 de 2017 mediante el cual se reglamenta la contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro, por medio de la presente remito a usted la propuesta para suscribir un Convenio con la FUNDACION ÉXITO registrada con NIT 890984773-6, el cual tendrá por objeto ***"CONVENIO PARA CONTRIBUIR CON LA DISMINUCIÓN DE LA MALNUTRICIÓN GESTACIONAL Y DE NIÑOS MENORES DE 12 MESES EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA".***

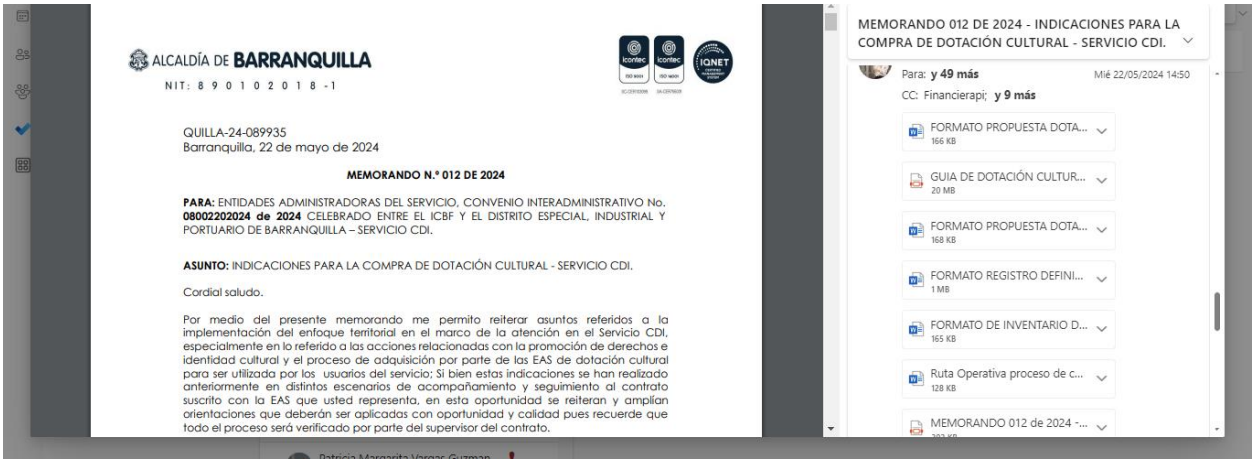
Previo a esta solicitud, la Secretaria Distrital de Gestión Social trabajó con la FUNDACION ÉXITO registrada con NIT 890.984.773-6 en la elaboración de una propuesta para la realización de actividades tendientes a la atención para contribuir con la disminución de la malnutrición gestacional y de niños menores de 12 meses, mediante la entrega de complementos nutricionales aportados por la FUNDACION EXITO. Una vez revisada y evaluada la propuesta elaborada, se considera que la FUNDACION EXITO cuenta con la idoneidad y capacidad financiera para llevar a cabo el objeto que se pretende contratar, cumpliendo con los requisitos jurídicos, de experiencia y financieros requeridos.

Documentos para tramite de firma del secretario - convenio fundación Exito 0 pesos

Jorge Luis Verbel Garcia
Para: **y 1 más** Jue 23/05/2024 10:57

IDONEIDAD CONVENIO ÉXIT... 171 KB
EVALUACIÓN CONVENIO ÉXI... 160 KB
INVITACIÓN CONVENIO ÉXIT... 167 KB
ESTUDIO PREVIO CONVENIO... 383 KB
Matriz de riesgos primera inf... 267 KB

5 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo



ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1

QUILLA-24-089935
Barranquilla, 22 de mayo de 2024

MEMORANDO N.° 012 DE 2024

PARA: ENTIDADES ADMINISTRADORAS DEL SERVICIO, CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. **08002202024 de 2024** CELEBRADO ENTRE EL ICBF Y EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA – SERVICIO CDI.

ASUNTO: INDICACIONES PARA LA COMPRA DE DOTACIÓN CULTURAL - SERVICIO CDI.

Cordial saludo.

Por medio del presente memorando me permito reiterar asuntos referidos a la implementación del enfoque territorial en el marco de la atención en el Servicio CDI, especialmente en lo referido a las acciones relacionadas con la promoción de derechos e identidad cultural y el proceso de adquisición por parte de las EAS de dotación cultural para ser utilizada por los usuarios del servicio; Si bien estas indicaciones se han realizado anteriormente en distintos escenarios de acompañamiento y seguimiento al contrato suscrito con la EAS que usted representa, en esta oportunidad se reiteran y amplían orientaciones que deberán ser aplicadas con oportunidad y calidad pues recuerde que todo el proceso será verificado por parte del supervisor del contrato.

MEMORANDO 012 DE 2024 - INDICACIONES PARA LA COMPRA DE DOTACIÓN CULTURAL - SERVICIO CDI.

Para: **y 49 más** Mié 22/05/2024 14:50
CC: Financierapi; **y 9 más**

FORMATO PROPUESTA DOTA... 166 KB
GUIA DE DOTACIÓN CULTUR... 20 MB
FORMATO PROPUESTA DOTA... 168 KB
FORMATO REGISTRO DEFINI... 1 MB
FORMATO DE INVENTARIO D... 165 KB
Ruta Operativa proceso de c... 128 KB
MEMORANDO 012 de 2024 -...