CONTRATO No. 4600097837 DE 2023
INFORME PARCIAL SUPERVISION No 12: FEBRERO 01 al 29 de 2024
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: (abril 25 de 2024)

CONTRATANTE	**DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN- SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS.**
NIT	890.905.211-1
CONTRATISTA	**CORPORACIÓN VIVE**
NIT	900.236.771-9
OBJETO	**"BRINDAR SERVICIO DE ALBERGUE TEMPORAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR UNA EMERGENCIA SOCIAL, NATURAL O ANTRÓPICA EN EL DISTRITO DE MEDELLIN"**
VALOR INICIAL	Mil Trescientos Ochenta y Cinco Millones Novecientos Sesenta y Cuatro Mil Doscientos Catorce pesos M.L (**$1.385.964.214).** Excluido IVA.
ADICIONES	**N/A**
VALOR MAS ADICIONES	**N/A**
DURACIÓN INICIAL	Doscientos cuarenta y ocho **(248)** días calendario, sin exceder la presente vigencia.
AMPLIACIONES	**AMPLIACIÓN No 01:** por el término de veintiún (21) días calendario contados a partir del primero (01) de enero de 2024 y hasta el veintiuno (21) de enero de 2024, ambas fechas inclusive.
SUSPENSIONES	**N/A**
DURACION DESPUES DE AMPLIACIONES	Doscientos sesenta y nueve **(269)** días calendario, sin exceder la presente vigencia.
FECHA DE INICIO	Veintiocho (28) de Abril de dos mil veintitrés (2023).
FECHA DE TERMINACIÓN:	Veintiuno (21) de enero del dos mil veinticuatro (2024).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

MODIFICACIÓNES	**MODIFICACIÓN 01:** **OTROSI No 1 REDISTRIBUCIÓN**: Por valor de: cincuenta y siete millones setecientos veintidós mil trescientos diecisiete pesos M, L. ($ **57.722.317).** **AMPLIACIÓN No 01**: Ampliar por el término de Veintiún **(21) días** calendario contados a partir del primero (01) de enero de 2024 y hasta el veintiuno (21) de enero de 2024, ambas fechas inclusive. **MODIFICACION 02**: **OTROSI 01**: Modificar el numeral 9.1.2 Producto Kit de Aseo y ajustar el valor unitario de los insumos desodorante sobre 18 gr, shampoo sobre 18 gr, jabón tipo hotel avena 8 gr y papel higiénico dispensador 400 mt. **ADICIÓN 01**: Por valor de quinientos setenta y tres millones novecientos noventa y seis mil ciento cincuenta y siete pesos M.L ($573.996.157), la cual equivale al 36.95% respecto al valor inicial del contrato expresado en SMMLV. **AMPLIACIÓN N°2**: Por el término de El contrato se amplió por un término de **Cien (100) días** calendario contados a partir del veintidós (22) de enero de 2024 y hasta el treinta (30) de abril de 2024, ambas fechas inclusive.

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato **4600097837 de 2023**, presento el Informe parcial No 9 de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, Decreto Municipal 835 de 2021 y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

De conformidad con Especificaciones Técnicas, se relacionan las actividades realizadas por el operador “Corporación Vive”, del 01 al 29 de febrero de 2024, en el albergue temporal

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

de emergencias sociales, con evidencias cualitativas y cuantitativas recopiladas del informe de gestión y sus anexos, todo ello da cuenta de la prestación de servicios, según lo Técnico, Administrativo, Financiero y Jurídico y de conformidad con: estudios previos, propuestas técnica y económica y estudio de costos, que dan cumplimiento al objeto y alcance del mismo.

PAGO DE ARRENDAMIENTO SEDE ALBERGUE EMERGENCIAS.

De conformidad con las especificaciones técnicas, el operador Corporación Vive, arrendo un inmueble, ubicado en la **Carrera 50A # 64-24**. Sector prado centro (Sede del albergue), el cual está costeado, para verificación se anexan facturas del pago del canon de arrendamiento de febrero de 2024 (Ver facturas de pago).



acrecer
Profesionales en propiedad

NIT 890.924.789-7 - IVA Régimen Común - Autorretenedor
Actividad Económica 6820
Sede Principal: Medellín, Calle 11 B No 31A 64 - El Poblado
PBX: 4440048 FAX: 3115366
Sede Bogotá: Transversal 60 No 103B - 33 Edificio Torre del Reloj
PBX: 4824838
acrecer@acrecer.com - www.acrecer.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

No. PO862972

FECHA EMISIÓN:	HORA DE EMISIÓN
01/02/2024	00:11:38
CANON:	2024-02-01 al 2024-02-29
FECHA VENCIMIENTO:	2024-02-05
PROPIETARIO:	YANETH EMILCEM ARISTIZABAL HOYOS
NIT:	42899886

Señores: CORPORACION VIVE — **Nit:** 900236771-9
Atn: — **Contrato:** 6527
Dirección Correspondencia: KR 50 A 64 24, MEDELLÍN — **Dirección Inmueble:** KR 50 A 64 24

No. item	Concepto	Descripción	Unidad de medida	Cantidad Unidad	Valor Unidad	IVA	Valor total
1	BUSINESS_RENT	Canon de Febrero (50.0%)	ZZ	1.00	3006698.00		3,006,698

TOTAL DE ITEMS: 1 | MÉTODO DE PAGO: Contado | MEDIO DE PAGO: Acuerdo mutuo

Observaciones

Pague oportunamente dentro de los cinco (5) primeros días de cada período. Evítese sanciones
Para efectos de Rete/Fte certificar dicha retención a nombre del propietario. Art 394 Est. Trib.
Esta factura está de acuerdo con la ley 1231 del 7 de Julio de 2008 y se asimila en todos los efectos legales a un titulo valor según art. 772 del Código de Comercio

SUBTOTAL	3.006.698,00
IVA	
RETEFUENTE	105.234,00
RETE ICA	0,00
RETE IVA	0,00
TOTAL	2.901.464,00

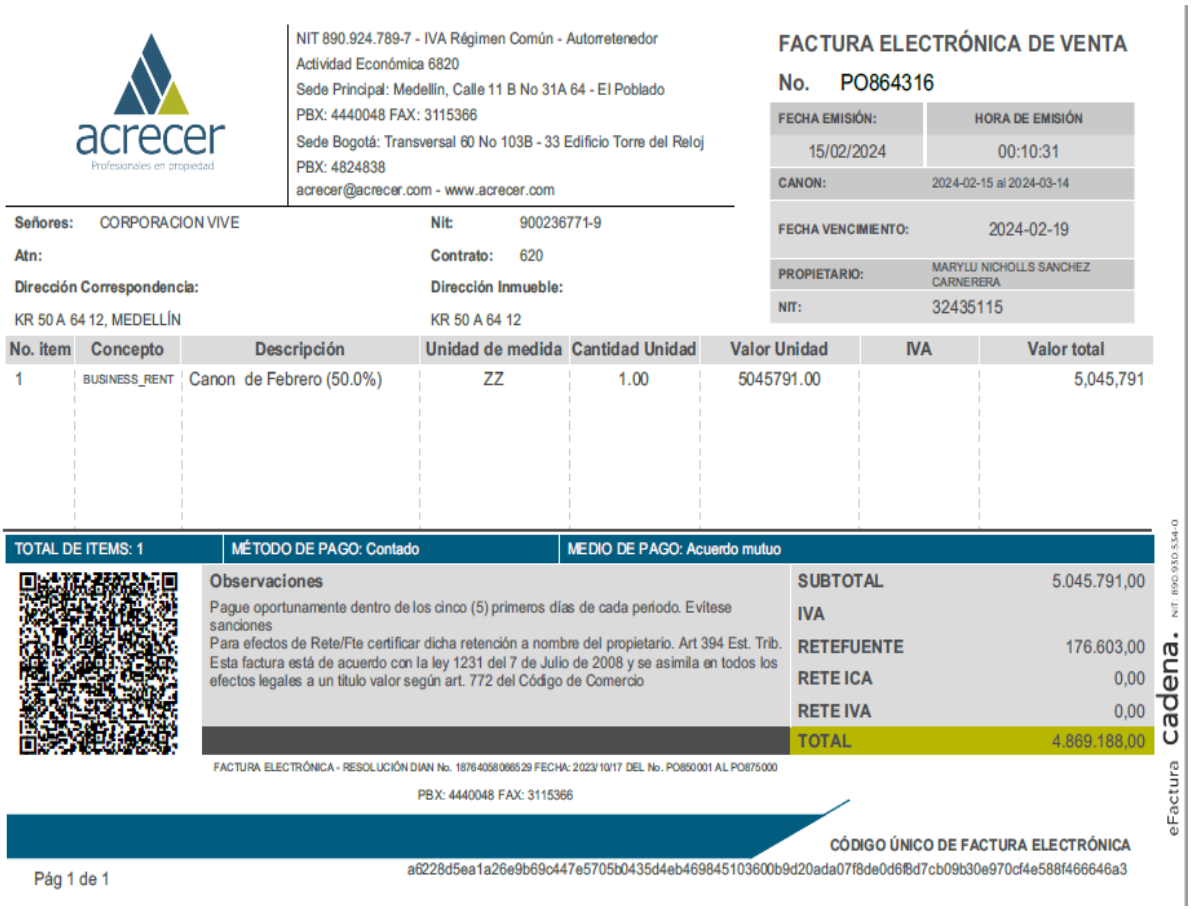
FACTURA ELECTRÓNICA - RESOLUCIÓN DIAN No. 18764058066529 FECHA: 2023/10/17 DEL No. PO850001 AL PO875000

PBX: 4440048 FAX: 3115366

CÓDIGO ÚNICO DE FACTURA ELECTRÓNICA
2d54a20ad0ae24fc47152eb0ffb09c560a5af0363b518c7a3b8784bcf4823cf77b0d106888689f9d3c53327f35ef9b3a

Pág 1 de 1

eFactura cadena. NIT 890.930.534-0



acrecer
Profesionales en propiedad

NIT 890.924.789-7 - IVA Régimen Común - Autorretenedor
Actividad Económica 6820
Sede Principal: Medellín, Calle 11 B No 31A 64 - El Poblado
PBX: 4440048 FAX: 3115366
Sede Bogotá: Transversal 60 No 103B - 33 Edificio Torre del Reloj
PBX: 4824838
acrecer@acrecer.com - www.acrecer.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

No. PO864316

FECHA EMISIÓN:	HORA DE EMISIÓN
15/02/2024	00:10:31
CANON:	2024-02-15 al 2024-03-14
FECHA VENCIMIENTO:	2024-02-19
PROPIETARIO:	MARYLU NICHOLLS SANCHEZ CARNERERA
NIT:	32435115

Señores: CORPORACION VIVE — **Nit:** 900236771-9
Atn: — **Contrato:** 620
Dirección Correspondencia: KR 50 A 64 12, MEDELLÍN — **Dirección Inmueble:** KR 50 A 64 12

No. ítem	Concepto	Descripción	Unidad de medida	Cantidad Unidad	Valor Unidad	IVA	Valor total
1	BUSINESS_RENT	Canon de Febrero (50.0%)	ZZ	1.00	5045791.00		5,045,791

TOTAL DE ITEMS: 1 | MÉTODO DE PAGO: Contado | MEDIO DE PAGO: Acuerdo mutuo

Observaciones
Pague oportunamente dentro de los cinco (5) primeros días de cada periodo. Evítese sanciones
Para efectos de Rete/Fte certificar dicha retención a nombre del propietario. Art 394 Est. Trib.
Esta factura está de acuerdo con la ley 1231 del 7 de Julio de 2008 y se asimila en todos los efectos legales a un titulo valor según art. 772 del Código de Comercio

SUBTOTAL	5.045.791,00
IVA	
RETEFUENTE	176.603,00
RETE ICA	0,00
RETE IVA	0,00
TOTAL	4.869.188,00

FACTURA ELECTRÓNICA - RESOLUCIÓN DIAN No. 18764058066529 FECHA: 2023/10/17 DEL No. PO850001 AL PO875000

PBX: 4440048 FAX: 3115366

CÓDIGO ÚNICO DE FACTURA ELECTRÓNICA
a6228d5ea1a26e9b69c447e5705b0435d4eb469845103600b9d20ada07f8de0d6f8d7cb09b30e970cf4e588f466646a3

Pág 1 de 1

eFactura cadena. NIT 890.930.534-0

1. INFORME TÉCNICO:

En cumplimiento del principio de responsabilidad establecido en el artículo 26 numeral 1º de la Ley 80 de 1993; La supervisión informa sobre la ejecución y actividades realizadas de febrero 01 al 29 de 2024, en el contrato 4600097837 del 2023, operado por el contratista **"CORPORACION VIVE" y** otorgado por el contratante **DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLÍN-SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS.**

De conformidad con las especificaciones técnicas y demás documentos del contrato, Ambas entidades cumplieron a cabalidad las obligaciones contractuales establecidas en la minuta del contrato; los servicios se recibieron a satisfacción, no se presentaron quejas o reclamaciones frente a cumplimiento del objeto contractual, como tampoco reporte de incidentes o afectaciones a terceros; Se dio respuesta a los compromisos, enmarcados en el desarrollo del siguiente componente:

COMPONENTE: ALBERGUE TEMPORAL DE EMERGENCIAS

El día 28 de abril se dio inicio al contrato **No 4600097837 del 2023,** con una duración inicial de **248** días calendario y una primera ampliación de **21 días calendario** y una segunda ampliación de 100 días, para un total de **369 días** calendario, de los cuales, a la fecha, se han ejecutado **279** días; Se le asignó una partida presupuestal de (**$1.959.960.371),** de la cual se ha ejecutado al 01 de febrero de 2024 la suma de (**$1.412.174.182),** quedando por ejecutar la suma de (**$547.786.195),** Se fijó una meta de atención para todo el contrato de **500** personas atendidas, a la fecha se han atendido **381** personas, distribuidas de la siguiente manera: 64 personas que vienen de fechas anteriores al 28 de abril del 2023 más 317 ingresos que se generaron durante la ejecución del contrato.

NOTA: Se tramitó modificación **No 1**, aprobada por medio del acta CIP No 63 del 22 de diciembre del 2023, que amplió el contrato en veintiún (**21)** días, quedando con una duración de **269** días, y se redistribuyó la suma de cincuenta y siete millones setecientos veintidós mil trescientos diez y siete pesos M.L **($57.722.317).**

De igual manera se tramitó modificación **No 2,** que fue aprobada por medio del CIP No 06 del 17 de enero del 2024, con un Otrosí 01**:** que modificó el numeral 9.1.2 Producto Kit de Aseo y ajustó el valor unitario de los insumos de: desodorante sobre 18 gr, shampoo sobre 18 gr, jabón tipo hotel avena 8 gr y papel higiénico dispensador 400 mt ; Adicionó recursos por valor de **($573.996.157**), equivalente al 36.95% respecto al valor inicial del contrato expresado en SMMLV y Amplió el contrato, por un término de Cien **(100)** días calendario contados a partir del veintidós (22) de enero de 2024 y hasta el treinta (30) de abril de 2024, ambas fechas inclusive, quedando con una duración de **369** días calendario.

La Corporacion Vive, de conformidad con las especificaciones técnicas, realizó el reporte de ingresos y egresos de usuarios, aspectos que guardan coherencia con las raciones alimentarias, entregadas en el proceso de alimentación del mes, entrega de kits de aseo y menajes de cama (Para usuarios nuevos), elementos complementarios a necesidad, y otros servicios, todo ello permite llevar un control técnico y financiero exhaustivo de coherencia o diferencia entre los mismos.

Para el periodo a informar (febrero 01 al 29 de 2024), se reportó la dinámica que tuvo el albergue temporal de emergencias, con respecto a los ingresos y egresos y servicios prestados, información cualitativa y cuantitativa, con las siguientes cifras: ingresaron **22** usuarios nuevos y vienen del periodo anterior **63**, lo que representó un total de **85** atenciones. Del total de ingresos nuevos, se atendió **21** personas de nacionalidad colombiana, que corresponde al **99%** y 1 sin dato que corresponde al 1%, se

presentaron **6** reingreso y **21** egresos por diferentes conceptos (Ver estadísticas cuantitativas, gráficas, soportes y demás evidencias en los link e hipervínculos anexos).

ENTREGA PRODUCTOS E INFORMES DEL CONTRATISTA.

COMPORTAMIENTO DE LOS PRODUCTOS EJECUTADOS A LA FECHA

De conformidad con las Especificaciones Técnicas, se contrató una capacidad instalada de **65** cupos/día (cupo se toma como unidad de medida), ya que este contrato se paga por producto ejecutado y que consta de: estadía, alimentación, entrega kits de aseo, menajes de cama, tramites en salud, judiciales, transporte y otros servicios aportados por el operador y los costeados por el distrito; para el periodo informado se atendieron **71** personas, sumatoria que resulta de: usuarios nuevos más que los que venían, al cierre del informe se terminó con **54** usuarios e ingresaron **23** nuevos (ver cuadro y relación Adjunta).

CONCEPTOS	PERSONAS ATENDIDAS
VENIAN MES ANTERIOR	63
INGRESOS NUEVOS	22
EGRESOS	21
REINGRESOS	6
TOTAL, ATENDIDOS	85

CONSOLIDADO DE INGRESOS, EGRESOS Y REINGRESOS DE USUARIOS DE ABRIL 28 AL 29 DE FEBRERO DE 2024.

CONCEPTOS	Abril 28 a mayo 31 2023	1 de junio al 30 de 2023	1 de julio al 31 2023	1 de agosto al 31 de 2023	1 de sep. al 30 2023	1 de oct al 31 de 2023	1 de nov al 30 de 2023	1 dicbr al 14 de 2023	15 dicbr al 31 2023	1 de ene al 21 de 2024	22 de ene al 31 de 2024	1 de feb al 29 de 2024	TOTAL
Ingresos	51	36	39	29	28	27	27	11	23	17	7	22	317
Egresos	51	36	44	23	30	27	26	10	17	18	8	21	311
Reingresos	5	4	3	6	4	8	8	2	4	3	1	6	54

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERSONAS ATENDIDAS Y RELACION DE ESTADIA DURANTE EL PERIODO REPORTADO

La presente relación que entrega la Corporación Vive, permite establecer el número exacto de días que estuvieron las personas en el albergue de emergencias, resultado que se obtiene de la diferencia entre la fecha de ingreso y egreso, para además verificar los servicios prestados a los usuarios descritos (Ver relación adjunta).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

#	#DOC ID	APELLIDO 1	APELLIDO 2	NOMBRE 1	NOMBRE 2	EDAD	FECHA DE INGRESO (DD/MM/AAAA)	HORA DE INGRESO	FECHA DE EGRESO (DD/MM/AAAA)	HORA DE EGRESO
1	2407479	GENGA		CARLOS		63	22/06/22	14:59		
2	16587559	ZAPATA	OCAMPO	CARLOS	ALBERTO	66	10/08/22	19:30		
3	539741	CADAVID	BERRUECOS	GUILLERMO		88	16/10/22	15:00		
4	8394977	PATIÑO	GOMEZ	JOSE	ALVARO	68	11/11/22	10:30	27/02/24	11:30
5	8255986	MARIN	VALENCIA	TEODULIO		78	1/02/23	17:30		
6	8235470	GONZALEZ	MANRIQUE	HECTOR	EMILIO	88	23/02/23	14:10		
7	3382197	GOMEZ	TABORDA	ADOLFO		80	1/03/23	14:45		
8	8282825	VELEZ	MUÑOZ	PEDRO	LUIS	76	5/03/23	14:15		
9	15500669	SALAZAR	VARGAS	RICARDO	WILLIAM	68	20/03/23	14:30		
10	4570548	RAMOS	MARULANDA	ALFREDO	DEJESUS	74	31/03/23	16:30		
11	8299351	RAMIREZ	ALCARAZ	JAVIER	DEJESUS	73	12/05/23	12:30		
12	71603913	MARIN	CANO	OSCAR	DEJESUS	62	13/05/23	14:00		
13	8411992	MANCO	TORRES	ALBERTO	ALIRIO	68	16/05/23	13:30		
14	8302821	RAMIREZ	RESTREPO	GILDARDO	DEJESUS	74	5/06/23	15:00		
15	15524382	YEPES	ARREDONDO	WILLIAM	DEJESUS	67	13/06/23	17:00		
16	4492320	MOLERO	MONTILLA	JESUS	ALBERTO	69	22/06/23	12:20		
17	70077594	PEREZ	SALDARRIAGA	IVAN	DEJESUS	69	24/06/23	11:09	15/02/24	14:00
18	8278816	GARCIA	MARIN	JAVIER	DEJESUS	75	5/07/23	19:30		
19	70116410	CARDENAS	TOBON	ARMANDO	DEJESUS	65	24/07/23	18:00		
20	8276921	OSORIO	AYALA	GUSTAVO	DEJESUS	75	25/07/23	16:15		
21	70121981	HENAO	SANCHEZ	JAIME	DEJESUS	70	26/07/23	17:00	27/02/24	3:33
22	8229440	VELEZ		GUILLERMO		81	2/08/23	7:40		
23	19166534	URDANETA	QUIROGA	ALEJANDRO		71	4/08/23	13:00		
24	3669770	GOMEZ		JESUS		66	11/08/23	14:45	1/02/24	16:30
25	1327841	VALENCIA	ESCUDERO	JAIRO		83	21/08/23	18:30		
26	70519709	LOPEZ	MONTOYA	ADOLFO	EDISON	58	13/09/23	14:10		
27	11311856	GARCIA	LOZANO	MARCO	AURELIO	63	18/09/23	16:10		
28	71613763	ESTRADA	AGUDELO	OSWALDO		68	29/09/23	13:00		
29	71628153	VELASQUEZ	CAÑAS	HECTOR	JAVIER	60	1/10/23	14:50		
30	71597215	DUQUE	RESTREPO	HECTOR	HERNAN	63	2/10/23	16:30		
31	70410550	FRANCO	MONCADA	JOSE	SIGIFREDO	73	2/10/23	17:00		
32	71931122	PALACIO	VALENCIA	MARINO		64	7/10/23	15:40		
33	3389572	GIRON	MACHADO	ENRIQUE	DEJESUS	81	9/10/23	15:00		
34	15351591	BUITRAGO	ARANGO	JOAQUIN	PABLO	62	21/10/23	12:45		
35	70067476	CANO	RENDON	MANUEL	SALVADOR	69	23/10/23	18:30	23/02/24	13:45
36	70061621	MUÑOZ	CORTES	JAIRO		69	2/11/23	12:30		
37	3565937	RUIZ	RODAS	MANUEL	SALVADOR	76	8/11/23	13:00		

38	70030884	FLOREZ	ARIAS	RODRIGO	DE JESUS	72	8/11/23	17:00	13/02/24	9:55
39	3512359	GIL	PAREJA	LUIS	ALFONSO	75	9/11/23	13:00	3/02/24	9:30
40	3506081	HENAO	ESPINOSA	ANGEL	DE DIOS	70	21/11/23	12:00		
41	8295809	CARTAGENA	LOPEZ	HERNAN	DE JESUS	75	23/11/23	10:40		
42	1020465570	TUBERQUIA	PINEDA	JOSUE	JOHAN	31	24/11/23	15:40		
43	21736206	VELASQUEZ		AMANDA	DE JESUS	69	29/11/23	20:00		
44	8266822	GOMEZ	VALDERRAMA	LUIS	FERNANDO	77	3/12/23	1:15		
45	8420045	GOMEZ		JESUS	AMADO	79	6/12/23	14:00		
46	43014477	SALDARRIAGA	CASTRO	MARIA	LUISA	67	17/12/23	18:00		
47	1034918273	ECHEVERRI	PANIAGUA	ANDERSON	ESTIVEN	18	28/12/23	17:15	28/02/24	18:00
48	1264820	CRUZ	MARIN	EDUARDO	ANTONIO	93	30/12/23	17:00		
49	1097722829	MONTES	CEBALLOS	YEIMY	PAOLA	SD	31/12/23	19:00	13/02/24	22:00
50	1084738146	MENDOZA	JIMENEZ	ESTEBAN	SEGUNDO	SD	2/01/24	23:15	19/02/24	19:15
51	8273779	RIOS	QUINTERO	URIEL		76	4/01/24	8:30		
52	22209662	OSORIO	VASQUEZ	MARIA	DEL SOCORRO	78	4/01/24	10:00		
53	92499013	CORREA	MORELO	JAIME	RAFAEL	62	4/01/24	17:00	2/02/24	16:45
54	71584212	CORREA	SANCHEZ	JUAN	JOSE	63	6/01/24	7:10		
55	8273781	AGUDELO	IDARRAGA	FRANCISCO	ANTONIO	76	10/01/24	17:00		
56	71770579	SIMANCA	TORRES	JUAN	CARLOS	46	11/01/24	11:00	21/02/24	10:45
57	2252162	CLAVIJO	ROJAS	GILLERMO		79	11/01/24	22:00		
58	32484350	ANDRADE	ALVAREZ	SELVA	MARIA	74	18/01/24	19:00		
59	2.21E+07	ARTEAGA	DE PINO	CLARA	ISABEL	93	22/01/24	13:00	23/02/24	5:00
60	12162058	DERCY		VIRGINIA	COROMOTO	49	23/01/24	21:00	21/02/24	14:00
61	70050030	SALAZAR	MONTOYA	JOSE	JAVIER	70	25/01/24	21:00		
62	29066870	JAUREGUI	CHAVARRO	MARIA	IRENE	85	26/01/24	17:00		
63	8012107	HERNANDEZ		NORBERTO	ANTONIO	55	30/01/24	15:00		
64	32481646	JARAMILLO	GRAJALES	ADELINA		71	5/02/24	15:41	10/02/24	9:10
65	8412591	MANCO	PEREZ	JUAN DE DIOS		69	5/02/24	16:00		
66	1035583038	SALAS	GIRALDO	HILDEBRANDO		60	5/02/24	16:00		
67	51626928	HERNANDEZ	ARANGO	GLORIA	ALCIRA	66	6/02/24	19:15		
68	SIN DATO	DUQUE		ELKIN	ALBERTO	SD	8/02/24	11:45	12/02/24	8:00
69	3669770	GOMEZ		JESUS		67	8/02/24	15:00		
70	3.93E+07	PASTRANA	SOLANO	NEYLA	ROSA	67	12/02/24	13:30		
71	71615529	GALLEGO	SALDARRIAGA	NELSON	DARIO	64	13/02/24	8:30		
72	8303904	GARCIA		RAUL	HERNANDO	74	14/02/24	9:13	28/02/24	16:35
73	8291273	ARBOLEDA	MUÑOZ	GILBERTO		75	15/02/24	12:03	23/02/24	17:10
74	32481646	JARAMILLO	GRAJALES	ADELINA		71	16/02/24	16:00	24/02/24	15:00
75	8231836	AGUDELO		OTONIEL	DE JESUS	82	22/02/24	12:30		
76	43037619	POSADA	YEPES	ORFA	ROCIO	62	22/02/24	19:00	24/02/24	9:30
77	8229029	MONSALVE	MAYO	JOSE	GUILLERMO	86	24/02/24	11:00		
78	3567748	VASQUEZ	RUIZ	GUSTAVO		66	24/02/24	11:00		
79	71708618	ECHAVARRIA	MENCO	ANGEL	SEFERINO	56	25/02/24	16:00		
80	8318919	PRECIADO		JORGE	ELIECER	76	25/02/24	16:00		
81	3354818	RAIGOSA	HERNANDEZ	LUIS	CARLOS	72	26/02/24	19:00		
82	71575330	GONIMA	SUAREZ	CARLOS	ALBERTO	64	27/02/24	18:00		
83	24658275	LVAREZ DE SIERRA		MATILDE		90	27/02/24	21:40	29/02/24	7:30
84	70067476	CANO	RENDON	MANUEL	SALVADOR	69	29/02/24	15:15		
85	70351370	DUQUE	GOMEZ	GONZALO	DE JESUS	55	29/02/24	18:30		

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ATENCION VS PROYECCION DE SERVICIOS Y ATENCIONES DE PERSONAS

De conformidad con las Especificaciones Técnicas, se contrató una capacidad instalada de **65** cupos/día; Las atenciones del 28 de abril al 31 de enero de 2024, presentaron el siguiente comportamiento (Ver cuadro anexo).

CONSOLIDADO (CUPOS) EJECUTADOS FEBRERO 01 AL 29 DE 2024

PERIODO	PROYECTADOS	ATENDIDOS	DIFERENCIA
28 DE ABRIL AL 31 DE MAYO	2.210	2.165	45
01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO	1.950	1.903	47
01 DE JULIO AL 31 DE JULIO	2.015	2.021	-6
01 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO	2.015	2.031	-16
01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE	1.950	1.916	34
01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE	2.015	2.012	3
01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE	1950	1.911	39
01 DE DICIEMBRE AL 14 DE DICIEMBRE	910	909	1
15 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE	1.105	1.100	5
01 DE ENERO AL 21 DE 2024	1.365	1.375	-10
22 DE ENERO AL 31 DE 2024	650	644	6
01 DE FEBRERO AL 29 DE 2024	1885	1887	-2
	20.010	19.874	136

COMPORTAMIENTO DE USUARIOS SEGÚN LA PERMANENCIA

El espíritu y la filosofía del albergue es la temporalidad, dicha dinámica permite garantizar los derechos humanos de las personas en vulnerabilidad, mientras supera ese estado; Se desvirtúa, no siendo posible su cumplimiento, dada la lenta respuesta a la articulación de egresos, por la poca oferta institucional, y otros, aspectos que conllevan a incrementar la lista de larga espera, la permanencia reportada para el periodo 22 al 31 de enero de 2024, fue la siguiente (Ver cuadro anexo).

PERMANENCIA	NUMERO DE USUARIOS
MENOS DE 8 HORAS	12
DE 1 A 5 DÍAS	6
DE 6 A 10 DÍAS	4
DE 16 EN ADELANTE	63
TOTAL	**85**

NOTA: Observamos que, de **71** usuarios atendidos, 6**5** tuvieron estadía mayor a **6** días, o sea el 91,58 **%.,** especialmente población adulta mayor, lo que no permite mantener la filosofía de temporalidad.

IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES APLICABLES AL CONTRATO

La supervisión informa que por ordenamiento jurídico y en cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, en materia de impuestos y contribuciones, aplicables al contrato **4600097837 del 2023**, se hicieron las siguientes retenciones.

DESCRIPCIÓN INDICADOR	VALOR RETENCIÓN
Estampilla bienestar Adulto Mayor	$0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	$0
Estampilla Universidad de Antioquia	**$12.610.367**
Re impuesto. renta compra bienes Gener 2.5	$0
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuerdo 64/12	**$2.512.000**
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	$0
Tasa Prodeporte Y Recreación 1.3%	$0
Estampilla para la Justicia Familiar Acuerdo 93 del 5 de diciembre de 2023.	$0
Total, general	**$15.122.367**

CONSOLIDADO COMPORTAMIENTO DE INGRESOS DEL 28 DE ABRIL AL 29 DE FEBRERO DE 2024.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Durante el periodo ejecutado se evidenció que hubo una dinámica lenta de ingresos, debido a la poca oferta institucional, sigue siendo mayor ingresos de nacionales, bajo en extranjeros y reingresos (Ver relación en cuadros adjuntos).

PERIODO	VIENEN MES ANTERIOR	INGRESOS NUEVOS	NACIONALES	EXTRANJEROS	ATENDIDOS MES/CONTRATO
abril 28 A 31 de mayo- 2023	64	51	49	2	115
01 DE JUNIO AL 30 2023	64	36	35	1	100
01 DE JULIO AL 31 - 2023	64	39	37	2	103
01 DE AGOSTO AL 31 -2023	58	29	22	6	87
01 DE SEPTIEMBRE AL 30-2023	64	28	24	3	92
01 DE OCTUBRE AL 31-2023	62	27	25	2	89
01 DE NOVIEMBRE AL 30-2023	62	27	25	2	89
01 AL 14 DE DICIEMBRE	63	11	11	0	74
15 AL 31 DE DICIEMBRE	54	23	22	1	77
01 AL 21 DE ENERO 2024	64	17	14	3	81
22 al 31 ENERO 2024	64	7	5	2	71
	63	22	21	1	
TOTAL, GENERAL		317	292	25	978

COMPORTAMIENTO DE INGRESOS POR NACIONALIDAD

Durante el periodo ejecutado, se evidenció que, según la nacionalidad, la población colombiana sigue siendo superior, se reduce en migrantes, dadas otras ofertas institucionales para ellos.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

NACIONALIDAD POR PAISES	CANTIDAD PERSONAS
NACIONALES	**21**
EXTRANJEROS	**1**
Países 2	**22**

CONSOLIDADO DEL COMPORTAMIENTO INGRESOS SEGÚN GRUPO ETAREO

Las Especificaciones técnicas, precisan que se debe realizar una caracterización atarea, por género, población y edad de las personas que ingresan al albergue.

Se observó que, continúa siendo mínimo el ingreso de menores de edad y de jóvenes; Pero sigue siendo significativo el ingreso de adultos mayores hombres y con problemas de salud y discapacidad. Se anexa cuadro adjunto, cifras que se pueden verificar en fichas biosociales e informe de gestión.

GRUPO ETÁRIO	EDADES	28 de abril al 31 de mayo de 2023	01 de junio al 30 de junio de 2023	01 de julio al 31 de julio de 2023	01 de agosto al 31 de agosto de 2023	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2023	01 de octubre al 31 de octubre de 2023	01 de noviembre al 30 de noviembre de 2023	01 al 14 de diciembre de 2023	15 al 31 de diciembre de 2023	01 al 21 de enero de 2024	22 al 31 de enero de 2024	1 al 29 de febrero de 2024	Acumulado
NIÑAS	0 A 17 AÑOS	2	0	6	0	0	1	0	0	2	0	0	0	11
NIÑOS	0 A 17 AÑOS	5	0	2	3	0	3	0	0	0	0	0	0	13
MUJERES	18 A 59 AÑOS	8	0	7	1	3	3	1	2	4	1	1	0	30
HOMBRES	18 A 59 AÑOS	7	8	6	4	4	2	5	1	3	5	3	2	46
ADULTO MAYOR MUJER	60 EN ADELANTE	4	5	4	3	6	3	7	3	2	3	2	6	47
ADULTO MAYOR HOMBRE	60 EN ADELANTE	25	20	14	17	15	15	14	5	10	7	1	13	149
SIN DATO MUJER		0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
SIN DATO HOMBRE		0	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	3
TOTAL, USUARIOS		**51**	**36**	**39**	**29**	**28**	**27**	**27**	**11**	**23**	**17**	**7**	**22**	**317**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

COMPORTAMIENTO EGRESOS Y CONCEPTOS FEBRERO 1 AL 29-2024

Durante el periodo ejecutado, hubo una dinámica superior en ingresos y baja en egresos. Se presentaron **8**, por razones y acciones diferentes (Ver detalle en cuadro adjunto).

Concepto del egreso	Usuarios
Egreso Voluntario	6
Transporte humanitario	2
Fallecimiento	1
Traslado a otras instituciones:	4
Abandono	4
Hospitalización	4
TOTAL, EGRESOS	**21**

COMPORTAMIENTO EGRESOS DE LOS QUE VIENEN DE OTROS PERIODOS

Concepto egreso usuarios que vienen de otros periodos	**Total, usuarios que vienen de otros** periodos
Abandono	2
Fallecimiento	1
Hospitalización	2
Transporte Humanitario	2
Traslado a otra Institución	4
Voluntario	3
TOTAL:	**14**

CONSOLIDADO DE INGRESOS, EGRESOS Y REINGRESOS A LA FECHA.

La supervisión informa que, a la fecha, se han presentado la siguiente dinámica en el albergue de emergencias:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CASOS ESPECIALES DE USUARIOS DE ENERO 22 AL 31 DE 2024

Durante el periodo a informar, se presentaron **6** reingresos así:

1. **Jesús Gómez** cedula de ciudadanía 3.669.770. ingresa el 11/08/2023 egresa el 01/02/2024 por concepto hospitalización, reingresa el día 08/02/2024 y actualmente se encuentra activo.
2. **Adelina Jaramillo Grajales** de ciudadanía 32.481.646 ingresa el 05/02/2024, egresa el 10/02/2024 por concepto de abandono, reingresa el día 16/02/2024 y actualmente se encuentra inactiva.
3. **Orfa Rocío Posada Yepes** cedula de ciudadanía 43.037.619, ingresa el 31/08/2023, egresa el 01/09/2023 por concepto voluntario, reingresa el día 22/02/2024 y actualmente se encuentra inactiva.
4. **Manuel Salvador Cano Rendón** cedula de ciudadanía 70067476, ingresa el 23/10/2023, egresa 23/02/2024, por concepto voluntario, reingresa el día 29/02/2024 y actualmente se encuentra activo.
5. **Gloria Alcira Hernández**, cédula de ciudadanía 51626928, ingresa 13/01/2023, egresa 14/04/2023 por concepto traslado Institucional, reingresa el día 06/02/2024 y actualmente se encuentra activo.
6. **Jorge Eliecer Preciado**, cédula de ciudadanía 8318919, ingresa el 06/07/2021, egresa el día 06/09/2021, concepto voluntario, reingreso el día 01/12/2021, egresa el día 20/12/2021 concepto expulsión, reingresa el 15/12/2022, egresa el día 20/01/2023 concepto traslado institucional, reingresa el 25/02/2024, actualmente encuentra activo.

SERVICIOS PRESTADOS AREAS: ENFERMERÍA, CUIDADORES Y GESTOR EN SALUD, FEBRERO 01 A 29 DE 2024.

De conformidad con las especificaciones técnicas, el operador Corporación Vive, prestó servicio de enfermería y gestiones en salud, diurno y nocturno, apoyado por enfermeros(as), cuidadores(as) y gestora en salud; se generaron **8.496** acciones, que beneficiaron **85** usuarios (ver cuadro de resumen).

MES	ACTIVIDADES REALIZADAS	NRO. TOTAL DE ACTIVIDADES
01 AL 29 FEBRERO 2024	Cambios de pañal y posición	2.368
	Alimentación asistida	1.239
	Baño asistido	598

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	Acicalamientos	60
	Manejo de vestuario	1.097
	Menaje cama	22
	Kit de aseo	22
	Higiene de dormitorio	348
	acompañamiento gestiones de salud, y otras.	85
	Asistencia por discapacidad	1.245
	Usuarios hospitalización	2
	Registro medicamentos a usuarios (kardex)	1.160
	Toma de signos vitales.	46
	Curaciones realizadas	30
	Registro de novedades.	174
	Valoraciones cefalocaudales	22
Total atenciones enfermería y cuidados realizados		**8.496**

OBSERVACION: Esta información puede verificarse en planillas y anexos que se reposan en el informe de gestión del mes de febrero).

GESTIONES TRAMITADAS POR EL(LA) GESTOR(A) EN SALUD

De conformidad con las Especificaciones técnicas, se cuenta con los servicios de un(a) gestor(a) en salud, encargado(a) de realizar aquellas que los usuarios no están en capacidad de hacer, o evitar salidas innecesarias o riesgos, algunos por su estado de salud, requirieron de varias gestiones Durante el periodo a informar (22 al 31 de enero 2024), se tramitaron 32 y benefició a1**9** (ver relación en cuadro adjunto).

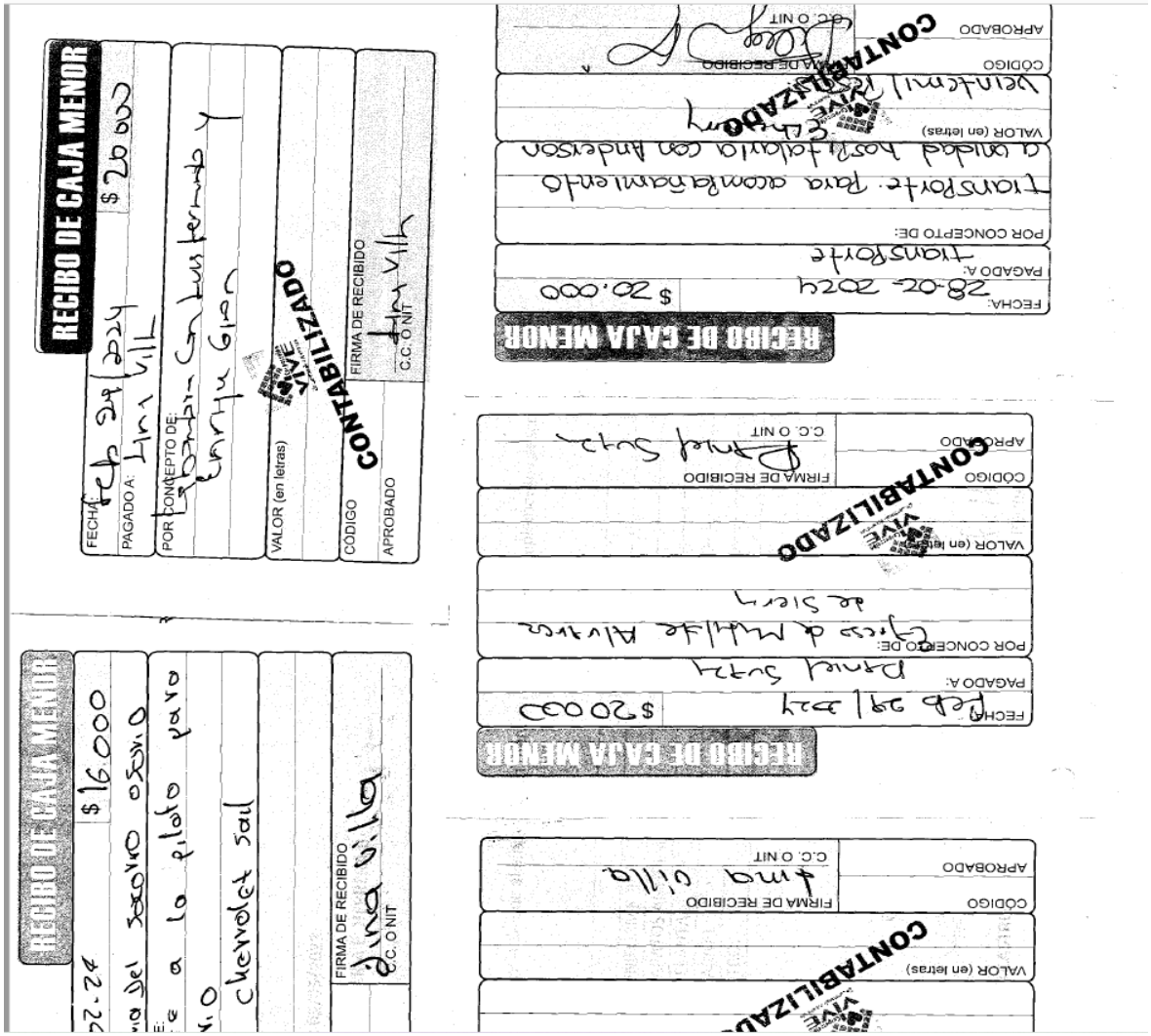
GESTIONES ADMINISTRATIVAS	**TOTAL**
RECLAMO MEDICAMENTOS	10
PROCESOS ADMINISTRATIVOS	10
POR ACOMPAÑAMIENTO A CITAS MÉDICAS.	11
TRAMITES DE PQRSD	1
GESTIONES REALIZADAS EN EL PERIODO	**32**
USUARIOS BENEFICIADOS	**19**

SERVICIO DE TRANSPORTE.

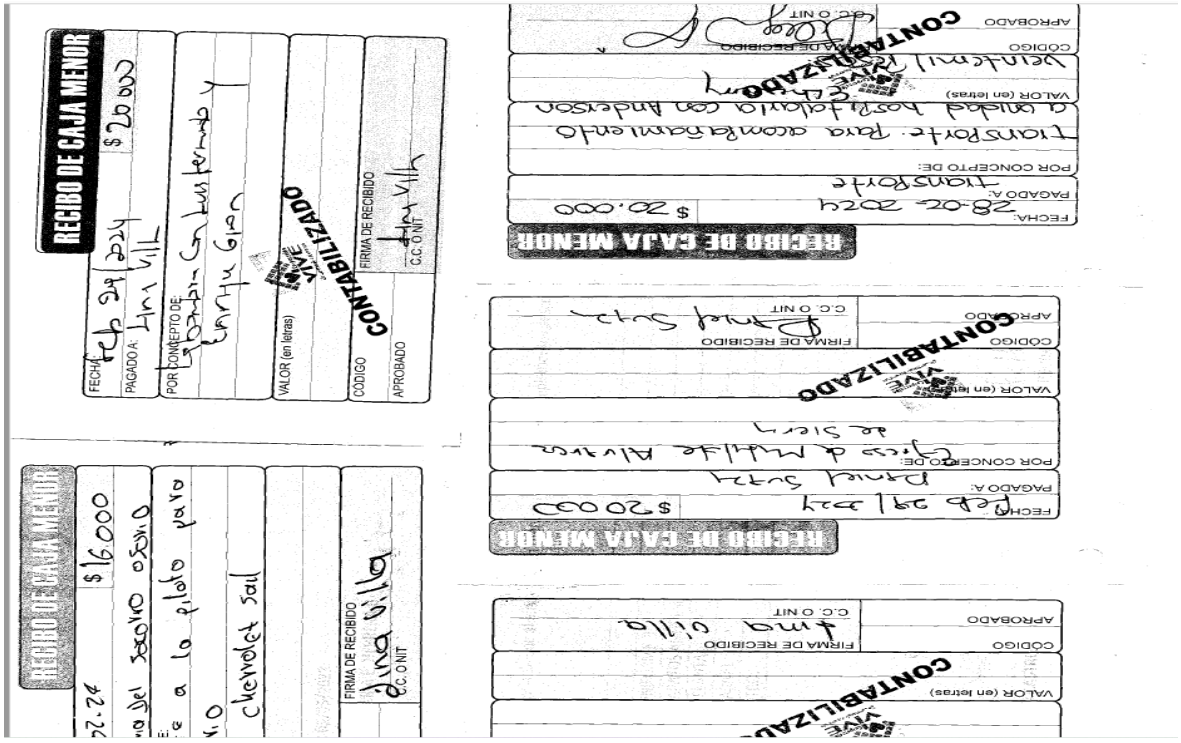
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Las especificaciones técnicas del contrato actual, incluyeron un techo de $ **14.061.202,** para atención en transporte; en el periodo ejecutado, se prestó servicio a **30** usuarios, trasladados a diferentes centros de salud y hospitalarios y otras gestiones, se destinaron recursos por valor de **$ 1.006.200**, quedando pendiente por ejecutar la suma de **$ 3.306.452.**

La supervisión informa que, se verificaron **61** recibos de transportadoras, por valor de $ **1.006.200** (Ver algunos muestra de algunos recibos de transporte, los demás se pueden verificar en el anexo 4 del informe de gestión).



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



ASISTENCIA POR APOYO JURIDICO.

ATENCIONES APOYO JURIDICO EN EL PERIODO A INFORMAR.

De conformidad con las especificaciones técnicas, el contrato estipuló contratar los servicios de un profesional jurídico (Abogado), **por 20 horas semanales,** para el periodo a informar se tramitaron **16** procesos, 4 culminados y 12 en trámite, y benefició a **15** usuarios (ver relación en cuadro adjunto y listado de atendidos).

ATENCIONES JURIDICAS	01 AL 29 DE FEBRERO
PROCESOS EN TRÁMITE	12
PROCESOS CULMINADOS	4
DEVOLUCIONES	0
TOTAL, ATENCIONES	16
USUARIOS BENEFICIADOS	15

Corporación VIVE ¡Un camino de Esperanza!

LISTADO DE ASISTENCIA ATENCION JURIDICA

N°	USUARIO	FIRMA USUARIO
1	Francisco Antonio Agudelo Idarra	
2	Virginia Coromoto Dercy	
3	Adolfo Edison Lopez Montoya	
4	Marco Aurelio Garcia Lozano	
5	Selva Maria Andrade Alvarez	
6	Jose Javier Salazar	
7	Gloria Alcira Hernandez Arango	
8	Raul Hernando Garcia	
9	Maria del Socorro Vasquez Osorio	
10	Jesus Alberto Molero Montilla	
11	Marino Valencia Palacios	
12	Jesus Gomez	
13	Luis Fernando Valderrama Gomez	
14	Angel seferino Menco Echavarria	
15	Wiliam de jesus Yepes Arredondo	

SOLICITUDES DE RESPUESTAS DE PQRS.

Durante el periodo a informar, se tramitó 1 solicitud.

SERVICIO DE BODEGAJE PARA USUARIOS FEBRERO 01 AL 29 DE 2024.

El operador presto el servicio de bodegaje, el cual no está costeado en este contrato, benefició **a 36** usuarios (Ver relación beneficiarios en informe de gestión).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

RESTABLECIMIENTO DE LA IDENTIDAD.

Las especificaciones técnicas, del contrato, incluyeron un techo de **$ 1.338. 496.oo**, para restablecimiento de la identidad de los usuarios, en el periodo a informar se realizaron tramites, por **$ 182.400**, se continua con un saldo por ejecutar de **$ 396. 096.oo.**

EVIDENCIA.



EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

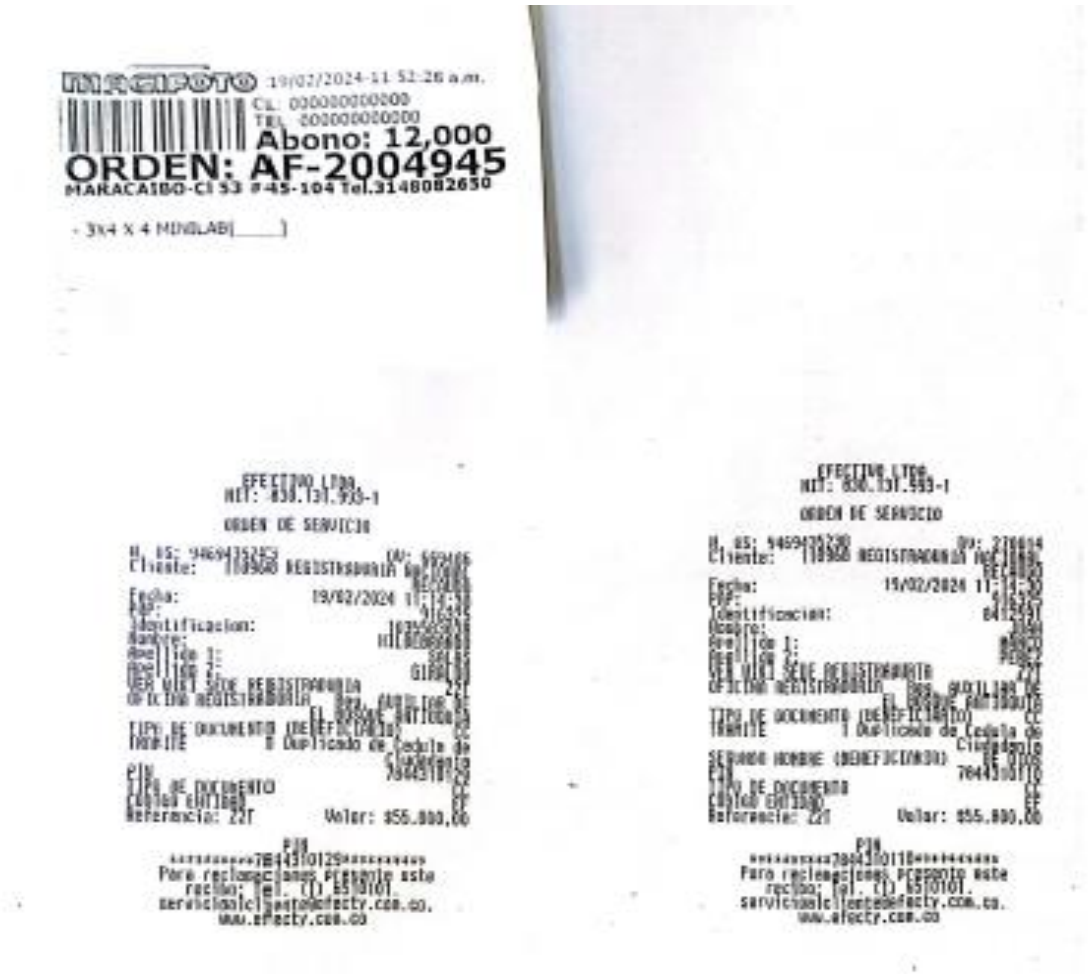
ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9467586080 DV: 208604
Cliente: 110968 REGISTRADURIA NACIONAL RECAUDO
Fecha: 13/02/2024 10:50:10
PAP: 902196
Identificacion: 43014477
Nombre: MARIA
Apellido 1: SALDARRIAGA
Apellido 2: CASTRO
VER WIKI SEDE REGISTRADURIA A4K
OFICINA REGISTRADURIA Reg. MEDELLIN ANTIOQUIA
TIPO DE DOCUMENTO (BENEFICIARIO) CC
TRAMITE 1 Duplicado de Cedula de Ciudadanía
SEGUNDO NOMBRE (BENEFICIARIO) LUISA
PIN 7843980546
TIPO DE DOCUMENTO CC
CODIGO ENTIDAD EF
Referencia: A4K Valor: $55.800,00

----- COPIA -----

PIN
**********7843980546**********
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Powered by CamScanner



PROTOCOLO BIOSEGURIDAD COVID 19 Y OTRAS, FEBRERO DE 2024

En cumplimiento a la normativa Nacional (Resolución 000692), y la complejidad de la población albergada, se continúa haciendo controles al interior del albergue, durante el periodo a informar, no se identificaron casos de contagios confirmados.

INFORME AREA NUTRICIONAL FEBRERO 01 AL 29 DE 2024

De conformidad con las especificaciones técnicas, el operador “Corporación Vive”, dio cumplimiento a este compromiso contractual, durante el periodo a informar, atendió y valoro a **22** usuarios nuevos e hizo seguimiento a **63** que venían de periodos anteriores; se relacionan las actividades realizadas (ver listado atendidos y otros cuadros anexos).

EVIDENCIA LISTADO DE ATENDIDOS



Corporación VIVE — ¡Un camino de Esperanza!

Valoración Nutricional Programa Emergencia

VERSION:

FECHA DE APROBACION:

	NOMBRE	FECHA VALORACION	EDAD	FIRMA
1	Adelina Jaramillo Gonzales	06/02/2024	71	Adelina
2	Juan David Ospina Muñoz Perez	06/02/2024	69	
3	Hildebrando Salas Giraldo	06/02/2024	60	
4	Gloria Alcira Hernandez Arango	07/02/2024	66	Gloria Hernández
5	Elkin Alberto Duque	08/02/2024	25	
6	Jesus Gomez	08/02/2024	66	
7	Weyler Rosa pastrana Solano	12/02/2024	63	Nieta
8	Nelson Dario Gallego Saldarriaga	14/02/2024	64	
9	Raul Hernando Garcia	14/02/2024	73	Raul Garcia
10	Gilberto Arboleda Muñoz	16/02/2024	75	
11	Adelina Jaramillo Grajales	19/02/2024	71	
12	Otoniel de jesus Agudelo	22/02/2024	82	Otoniel de J Agudelo
13	Orfa Rocio posada yepes	23/02/2024	61	
14	Jose Guillermo Monsalve Mejia	26/02/2024	86	
15	Gustavo Vasquez Ruiz	26/02/2024	67	Gustavo Vasquez R
16	Angel Severino Echeverria	26/02/2024	56	
17	Jorge Eliecer Posada	26/02/2024	76	
18	Luis Carlos Baigoza Hernandez	28/02/2024	72	Luis Carlos Baigoza
19	Carlos Alberto Gaviria Suarez	28/02/2024	64	
20	Matilde Alvarez de Sierra	28/02/2024	91	
21	Manuel Salvador Cano Rendon	29/02/2024	69	
22	Gonzalo de jesus Duque Gomez	29/02/2024	71	
23				

EVALUACION NUTRICIONAL POR IMC, CLASIFICACION USUARIOS NUEVOS.

Después de realizar la clasificación del estado nutricional por IMC, de **22** usuarios nuevos, se obtienen los siguientes resultados:

Enero 22 a 31- 2024	CLASIFICACIÓN Y ESTADO	USUARIOS NUEVOS	PORCENTAJE %
	Delgadez moderada	3	13,0
	Peso adecuado	5	23,0
	Delgadez leve	6	26%
	Sobrepeso	7	33,0
	Obesidad grado 1	1	5%
TOTAL		**22**	**100%**

CASOS ESPECIALES PRESENTADOS DURANTE LA VALORACIÓN NUTRICIONAL

De los usuarios valorados el **77%,** presentó un marcado índice de desnutrición global, conllevó a un tratamiento nutricional oportuno, e iniciar recuperación y evitar complicaciones a mediano o largo plazo.

De igual manera de los usuarios que recibieron valoración nutricional, **18** llegaron con resultados paraclínicos, presentaron alteración y permitió identificar la presencia de: dislipidemia, hiperglicemia, hipotiroidismo, EPOC e hipertensión y enfermedades pulmonares (ver relación en el cuadro adjunto).

RESULTADOS PARACLINICOS DE ENERO 22 AL31 DE 2024

Febrero 01 a 29 de 2024	RESULTADOS PARACLÍNICOS	DIAGNOSTICO
	Dislipidemia	3
	Diabetes Mellitus	3
	Hipertensión	10
	hipotiroidismo	1
	Enfermedad pulmonar obstructiva	1
	Total	**18**

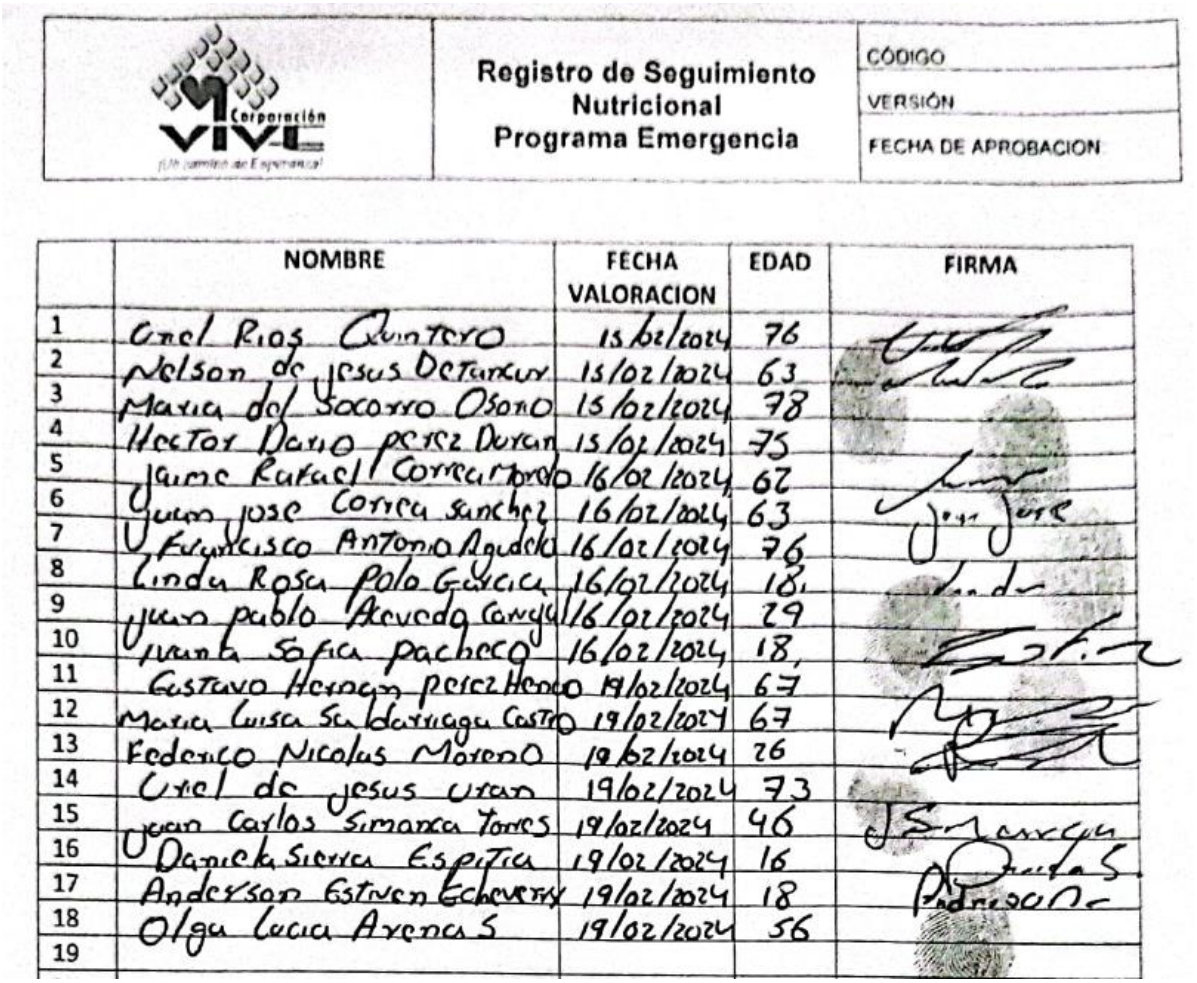
EVALUACION NUTRICIONAL POR IMC USUARIOS QUE PERMANECIAN EN EL ALBERGUE.

Después de realizar la clasificación del estado y evaluación nutricional por IMC de **63** usuarios que permanecían del contrato anterior, **18** presentaron los siguientes resultados (ver resultados y listado de seguimiento).

Febrero 01 al 29 de 2024	CLASIFICACION NUTRICIONAL	USUARIOS QUE VENIAN
	Delgadez moderada	3
	Peso adecuado	1
	Delgadez leve	9
	Sobrepeso	1
	TOTAL	**18**

EVIDENCIA LISTADO DE PERSONAS QUE SE LES REALIZO SEGUIMIENTO.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Corporación VIVE

Registro de Seguimiento Nutricional Programa Emergencia

CÓDIGO
VERSIÓN
FECHA DE APROBACION

	NOMBRE	FECHA VALORACION	EDAD	FIRMA
1	Oriel Rios Quintero	15/02/2024	76	
2	Nelson de jesus Betancur	15/02/2024	63	
3	Maria del Socorro Osorio	15/02/2024	78	
4	Hector Dario perez Duran	15/02/2024	75	
5	Jaime Rafael Correa Ardila	16/02/2024	67	
6	Juan jose Correa sanchez	16/02/2024	63	
7	Francisco Antonio Agudelo	16/02/2024	76	
8	Linda Rosa Polo Garcia	16/02/2024	18	
9	juan pablo Acevedo Cano	16/02/2024	29	
10	juana Sofia pacheco	16/02/2024	18	
11	Gustavo Herman perez Hoyos	19/02/2024	67	
12	Maria Luisa Saldarriaga Castro	19/02/2024	67	
13	Federico Nicolas Moreno	19/02/2024	26	
14	Oriel de jesus Uran	19/02/2024	73	
15	juan Carlos Simanca Torres	19/02/2024	46	
16	Daniela Sierra Espitia	19/02/2024	16	
17	Anderson Esteven Echeverry	19/02/2024	18	
18	Olga Lucia Arenas	19/02/2024	56	
19				

Asistencia durante la alimentación:

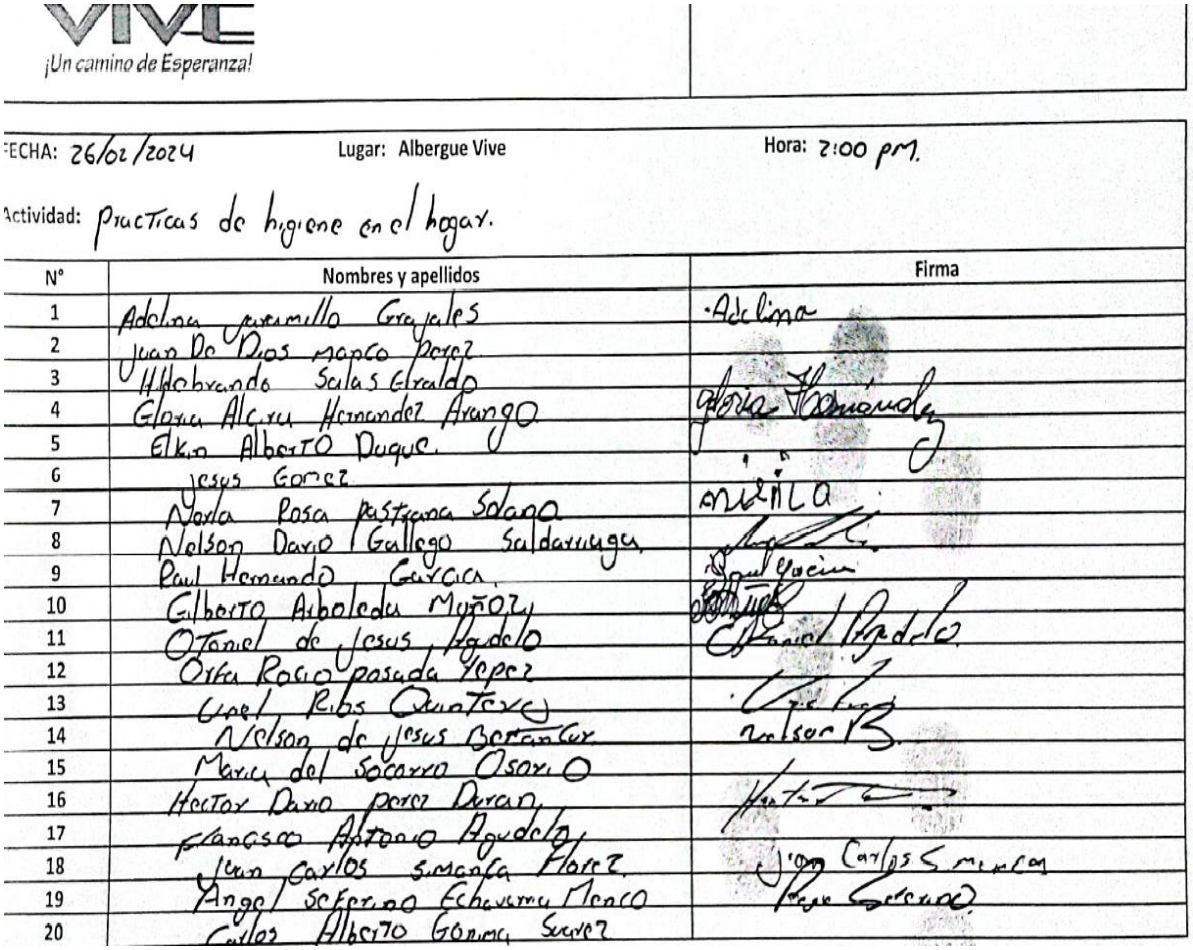
La Corporacion Vive presta el servicio de alimentación preparada en sitio, sirve con la temperatura adecuada en horarios establecidos en las E.T. Sumado a ello realiza el proceso de acompañamiento en los horarios de consumo, ejercicio que permite evaluar la calidad de los mismos, analizar las sobras y la aceptación de los usuarios a los menús, aspectos que se verifican con las encuestas de satisfacción (ver encuestas de satisfacción).

PLAN DE CAPACITACION FEBRERO 01 AL 29 DE 2024.

De conformidad con las Especificaciones técnicas, y las normas que lo sustentan, el operador Corporación Vive, diseño el plan de capacitación, incluyó usuarios y personal, especialmente manipuladores de alimentos, los cuales se detallan así:

1. Capacitación para usuarios:

Dando cumplimiento a especificaciones técnicas, el operador Corporacion Vive, programó capacitación para los usuarios, el día 26 de febrero de 2024, con la asistencia de **20** de ellos, en el tema “Prácticas de higiene en el hogar” (ver acta y listado de asistencia).



VIVE
¡Un camino de Esperanza!

FECHA: 26/02/2024 Lugar: Albergue Vive Hora: 2:00 pm.

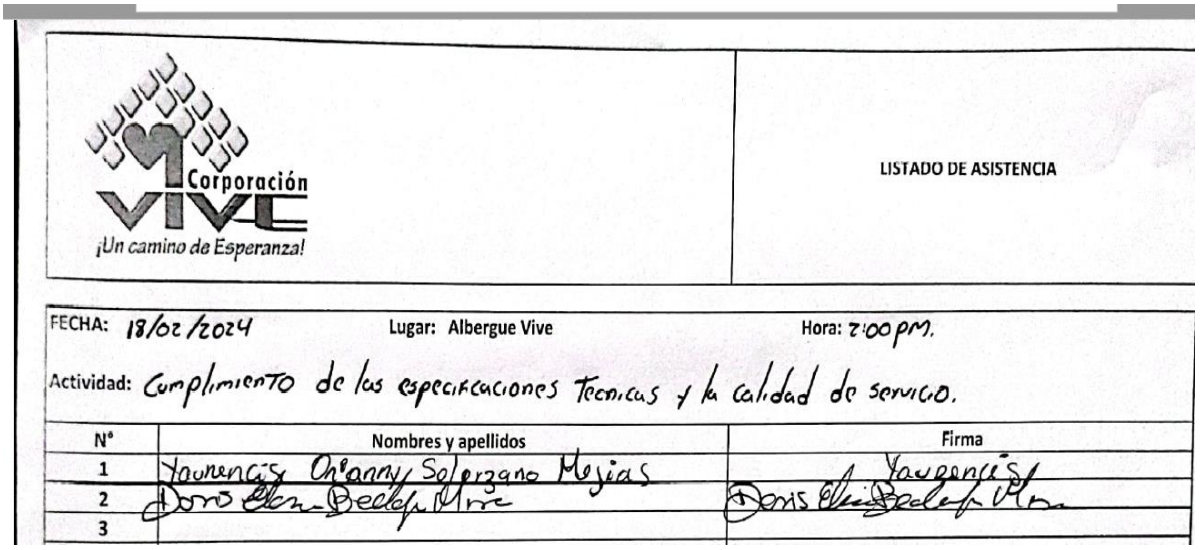
Actividad: Practicas de higiene en el hogar.

N°	Nombres y apellidos	Firma
1	Adelina Quemillo Grajales	Adelina
2	Juan De Dios Marco Perez	
3	Hhabrando Salas Giraldo	
4	Gloria Alcira Hernandez Arango	
5	Elkin Alberto Duque.	
6	Jesus Gomez	
7	Nora Rosa Restrepo Sdano	
8	Nelson Dario Gallego Saldarriaga	
9	Paul Hernando Garcia.	
10	Gilberto Arboleda Muñoz	
11	Otoniel de Jesus Agudelo	
12	Orfa Rocio posada Lopez	
13	Uriel Ribs Quintero	
14	Nelson de Jesus Betancur	
15	Maria del Socorro Osorio	
16	Hector Dario perez Duran	
17	Francisco Antonio Agudelo	
18	Juan Carlos Simanca Florez.	
19	Angel Severino Echeverri Marco	
20	Carlos Alberto Gomez Suarez	

1. **Capacitación Manipuladores de alimentos:** Dando cumplimiento al Decreto 3075 de 1997, resolución 2674 del 2013”, Directiva 00848 de 1998 y Circular 0203 de 2008, regulada por la Dirección Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, y demás normas sanitarias vigentes, para personal manipulador de alimentos, (ver acta, listado de asistencia y registro fotográfico).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

NOTA: Esta actividad se realizó con **2** manipuladores, el día 18/02/2024, tema "Evitar consumo de alimentos área de proceso" Por tanto, la información pertinente (Ver, listado de asistencia).



Corporación VIVE
¡Un camino de Esperanza!

LISTADO DE ASISTENCIA

FECHA: 18/02/2024 Lugar: Albergue Vive Hora: 2:00 pm.

Actividad: Cumplimiento de las especificaciones Tecnicas y la calidad de servicio.

N°	Nombres y apellidos	Firma
1	Yaurencis Oleanny Solorzano Mejias	
2	Doris Elena Becerra Mira	
3		

PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO

PROGRAMA DE FUMIGACION: Dando cumplimiento a las especificaciones técnicas, el operador elaboró el plan de Saneamiento básico, para el periodo a informar, realizó fumigación el 29 de febrero de 2024, (Ver certificado de la empresa y factura de pago).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PAISA

MAS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE

CERTIFICADO CONTROL DE PLAGAS

No. 3166

FECHA: Medellín, Febrero 29 de 2024
RAZON SOCIAL: CORPORACION VIVE SEDE 1
DIRECCION: Cra 50 A # 64 - 12
NIT: 900236771-9
TEL. 6042544318
NOMBRE DEL TECNICO: Fabián Restrepo

CARNÉT: DECRETO: 1843 DE 1991 M/RIO

DESCRIPCION	PRODUCTO UTILIZADO	CATEGORIA QUIMICO	INGREDIENTE ACTIVO
CONTROL INSECTOS RASTREROS	TENOPA	III	ALFACIPERMETRINA FLUFENOXURON

PRECAUCIONES

* No pase las manos ni el cuerpo por las superficies tratadas.
* Si algún alimento es contaminado, destrúyalo.

*Si algún utensilio de cocina o prenda de vestir se impregna, lávela con abundante jabón y agua

RECOMENDACIONES

*Realice un aseo general antes de la Fumigación
*No prepare alimentos a la hora de la Fumigación

*No limpie el insecticida como mínimo durante 24 horas

"EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS NO ES SOLO LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS, CONSISTE EN REALIZAR UN CONJUNTO DE TAREAS EN FORMA RACIONAL, CONTINUA Y ORGANIZADA PARA LOGRAR RESULTADOS EFECTIVOS Y BRINDAR SEGURIDAD A LAS PERSONAS, A LOS ANIMALES Y AL AMBIENTE"

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

RASTREOS MICROBIOLOGICOS.

De conformidad con las especificaciones técnicas y con el objetivo de verificar la calidad e inocuidad de los alimentos, los rastreos microbiológicos, se realizan trimestralmente, para el periodo a informar el ultimo se realizó el 26 de febrero de 2024. El próximo se realizará el mes de febrero del 2024. (ver certificado).

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

LACMA
LABORATORIO DE CONTROL CALIDAD

INFORME DE RESULTADOS
LAC-PS-FR-033

Versión: 05	Fecha: 22-02-2022	Pagina 1 de 1

REFERENCIA 247-24

Empresa Solicitante CORPORACION VIVE		**NIT** 900.236.771-9	**Contacto** JHONATAN S. VELEZ		
Dirección Cra 50a # 64 - 12		**Teléfono** 323 288 36 46	**Fax**	**E-mail**	
Fecha y Hora de recibo	**Fecha y Hora inicio de Análisis**	**Fecha y Hora final de Análisis**	**Fecha elaboración de informe**	**Fecha pactada de entrega**	**Fecha de Entrega**
20/02/2024 H: 11:05 am	20/02/2024 H: 11:30 am	26/02/2024 H: 11:30 am	29/02/2024	05/03/2024	05/03/2024
Fecha y Hora de Toma 20/02/2024 H: 10:29 am	**Tipo de muestra** Ambiente: Cocina				
Responsable Toma de Muestra: Catalina Villa Sánchez					
Lote No aplica	**Fecha de Fabricación** No aplica	**Fecha de Vencimiento** No aplica	**Cantidad de muestra** 2		
Tipo de Envase-Empaque Caja Petri plástica		**Condiciones de Llegada al laboratorio Temperatura °C** 5,9°C			
CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS					
ASPECTO	No aplica				
COLOR	No aplica				
OLOR	No aplica				

PRODUCTO	AMBIENTE

AREA	PARÁMETRO	RESULTADO	LIMITE MINIMO	LIMITE MAXIMO	METODO
MICROBIOLOGÍA	Recuento de microorganismos aerobios mesófilos/15'/65cm2	1 UFC	.	.	NTC 5230:2017
	Recuento de Mohos y Levaduras/15'/65cm2	3 UFC	.	.	NTC 5230:2017

CONCLUSION

La muestra recibida y analizada por el Laboratorio presentó recuento poco significativo de Microorganismos Mesófilos Aerobios y Mohos y Levaduras

Maria Quiros

MARIA DE LOS ANGELES QUIROS
Analista Microbiología
Realiza

Mayra A. Fuentes V

MAYRA ALEJANDRA FUENTES V
Coordinadora LACMA
Aprueba

Medellín, 29 de Febrero de 2024
------- Fin de reporte ----

WWW.COLMAYOR.EDU.CO

Alcaldía de Medellín

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

INDICADORES DE GESTION NUTRICIONAL FEBRERO 01 A 29 DE 2024.

De conformidad con las Especificaciones técnicas, el profesional en nutrición, realizó y envió los indicadores de gestión, estadísticas que consolidan las actividades desarrolladas en dicho periodo. (Ver cuadro adjunto).

Número total de personas evaluadas	22 usuarios
Numero de evaluaciones por IMC en el periodo.	22 usuarios
Planes de alimentación formulados	17
Casos especiales	14
Resultados paraclínicos al mes	8 usuarios con resultados clínicos
Seguimientos nutricionales:	18
dietas especiales con base a seguimientos	13 usuarios
Capacitación Manipuladores de alimentos: 1	2 asistentes
Capacitación Usuarios: 1	20 asistentes
Muestras microbiológicas:	1
Contra muestras	145
Número de controles realizados en el servicio de alimentación:	2 controles / 2 promedio semanal
Total de servicios derivación de dietas:	24 dietas especiales
Porcentaje medición de sobras:	2 % con baja aceptación a los siguientes alimentos. Repollo
Número de ejecución del programa de limpieza y desinfección	29 veces
Fumigación:	1
Mantenimiento preventivo equipos Febrero:	Equipo de refrigeración nevera #1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ASPECTOS AMBIENTALES (ACUERDOS 016 Y 020 DEL 2020).

La supervisión informa que el operador Corporacion Vive, durante la ejecución del presente contrato y para el periodo Febrero 01 al 29 de 2024, se acogió y dio cumplimiento a los acuerdos 016 y 020 de 2020; Las evidencias fueron confirmadas en visitas oculares; se verifico además el proceso alimentario, áreas de comida y servicio de alimentación (Ley 2232 de julio 7 de 2022 y Resolución 2184 de 2019), evidenciando que, no se utiliza poliestireno expandido (conocido como Icopor); Se evidenció que los alimentos son preparados y servidos en sitio. El material utilizado y su compuesto es loza, vidrio, cubiertos de metal y vasos en melanina, compuesto sintético resistente, de plástico duro e irrompible, aguanta amplitud térmica, grasas y ácidos, reutilizable. La supervisión vela por el cumplimiento de la normativa (ver Registros Fotográficos).

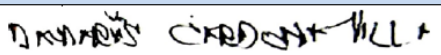




Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CRONOGRAMA MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

De conformidad con las normas vigentes y Especificaciones técnicas, el operador da cumplimiento a esta normativa, realizando el plan preventivo y correctivo de mantenimiento de equipos, en cada una de las etapas de la operación, además de la fuente, características y las medidas para su adecuado manejo, se indican las fechas de los mismos (ver cronograma en cuadro adjunto).

	CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS		
AÑO 2024			
MES	PLANEADO (FECHA)	EJECUTADO (FECHA)	FIRMA
ENERO	ENERO 15	ENERO 22	
JULIO	JULIO 15	X	

El mantenimiento preventivo de los equipos en los albergues de la corporación se realiza semestralmente.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO	INSPECCIÓN
EQUIPO DE FRIO 3	-La puerta debe cerrar herméticamente que no deje que el aire frío escape, Si esta no cierra de forma correcta se deberá cambiar los empaques. -El mantenimiento se debe realizar por un técnico calificado de forma semanal, se debe rotar manualmente los ventiladores del condensador para asegurar la separación apropiada en las aberturas del ventilador debe ser mensual. -Se debe comprobar el refrigerante diariamente: las presiones del evaporador y del condensador con las galgas, examinar el sistema entero para saber si hay condiciones inusuales, el serpentín del condensador para saber si existe deterioro y corrosión.

MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS.

De conformidad con las normas vigentes y las Especificaciones técnicas, el operador dio cumplimiento a la normativa, identificando el tipo de residuo generado en cada una de las etapas de la operación, además de la fuente, características y las medidas para su adecuado manejo, según cronograma dividido así: **ETAPA TIPO DE RESIDUOS Y DESECHOS FUENTE O PROCEDENCIA PROPIEDADES** (fisicoquímicas y bioquímicas) **MEDIDAS DE CONTROL** (Norma

GTC 24, separación de residuos no peligrosos, peligrosos y especiales y Decreto 1713 de 2002).

La Corporacion Vive, continúa dando tramite a la entrega de aceites utilizados, a la empresa **ECOGRAS COLOMBIA,** quien se encarga de este residuo. Los residuos sólidos no peligrosos son depositados en la ruta de recolección diaria de basuras dispuesto para el sector donde funciona el albergue.

SERVICIO DE LAVANDERÍA.

De conformidad con las Especificaciones técnicas, el operador prestó el servicio de lavandería, en el periodo a informar, en las instalaciones del albergue, utilizando **3** lavadoras eléctricas y **2** lavaderos, zona de secado y de almacenamiento, incluido en los costos; Lo anterior se realizó dándole cumplimiento a los protocolos de limpieza y desinfección, según recomendaciones del área de salud; Obviamente el procedimiento es diferente según sea el grado de contaminación de las prendas (ver protocolo en informe de gestión y registro fotográfico del área de lavado).



SERVICIO DE ATENCION PSICOSOCIAL

ACTIVIDADES GRUPALES E INDIVIDUALES FEBRERO 01 AL 29 DE 2024.

PLAN PSICOSOCIAL: Los profesionales en Psicología, contratados por la Corporacion Vive, diseñaron el plan Psicosocial, Incluye actividades lúdico recreativas, grupales e individuales, según la funcionabilidad, afectaciones a la salud física y mental, o comportamental, ciclos de vida, capacidades individuales y ocupación del tiempo libre, con acompañamiento de otras instituciones.

ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL DEL 01 AL 29 DE FEBRERO 2024.

Para el periodo comprendido entre 01 al 29 de febrero 2024 se realizó un total de **34** actividades psicosociales, entre atenciones individuales, talleres psicosociales y actividades grupales (Ver cuadro anexo e informe de gestión).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

MES	TIPO ATENCION	TOTAL, ATENCIONES	PERSONAS BENEFICIADAS
ebrero 01 a 29 de 2024	Atenciones individuales	47	35
	Talleres psicosociales	4	112
	Actividades grupales	21	501
TOTAL, ATENCIONES PSICOSOCIALES		**72**	**648/**

EVIDENCIA LISTADO DE ASISTENCIA ATENCIONES INDIVIDUALES.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

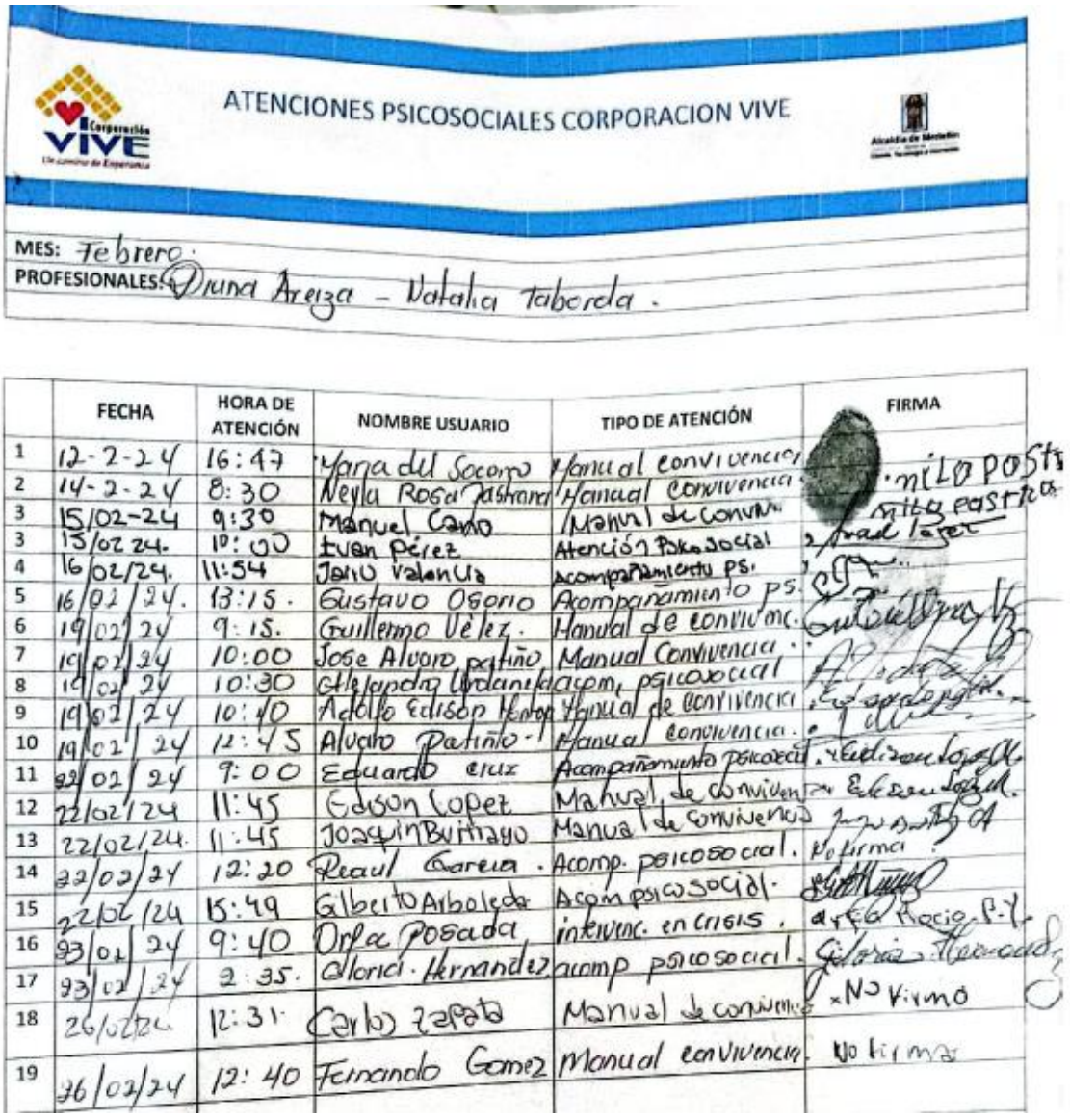
VIVE

MES: Febrero 2024

PROFESIONALES: Diana Arenas - Natalia Taborda

	FECHA	HORA DE ATENCIÓN	NOMBRE USUARIO	TIPO DE ATENCIÓN	FIRMA
1	01-02-24	9:00	Jose Javier Salazar	Acompañamiento psicosocial	
2	05-02-24	8:49	Marina Palacio	Manual de convivencia	Marina Palacio
3					
3	05-02-24	13:41	Edison Lopez	Acompañamiento psicosocial	
4	06-02-24	9:00	Jose Javier Salazar	acompañamiento psicosocial	
5	06-02-24	9:35	Marina Palacio Uribe	Manual de convivencia	Marina Palacio
6	06-02-24	11:45	Virginia Dorado Diaz	Acompañamiento psicosocial	Virginia Dorado
7	06-02-24	12:00	Edison Lopez	Acompañamiento psicosocial	
8	06-02-24	14:49	Javier Garcia	Acompañamiento Psicosocial	
9	08-02-24	7:35	Adelinda Jaramillo	Intervencion en crisis	Adelinda
10	08-02-24	8:	Ediso Lopez	Manual de Convivencia	
11	08-2-24	13:57	Marina Palacio	Manual de convivencia	Marina Palacio
12	08-2-24	14:36	José Javier Salazar	Acompañamiento Psicosocial	
13	8-02-24	15:09	Amado Gómez	Acompañamiento Psicosocial	Jesus Amado G
14	09-02-24	10:20	Juan de J. Perez	Manual convivencia	
15	09-02-24	10:50	Hector Gonzalez	Acompa. Psicosocial	
16	09-02-24	11:00	Elkin Alberto Duque	Acomp. psicosocial	
17	09-02-24	12:00	Alberto Alirio Manco	Manual de convivencia	
18	09-02-24	12:30	Irene Jaregui	Acompañamiento	
19	09-02-24	12:30	Amanda Velezquez	Acomp. psicosocial	
20	09-02-24	3:45	Gildardo Ramirez	Acomp psicosocial	
21	12-02-24	8:20	Angel de Dios	Manual de convivencia	
22	12-02-24	10:37	Adolfo Gomez	Manual de convivencia	
23	12-04-24	10:37	Carlos Zapata	Manual de convivencia	Carlos Zapata
24	12-02-24	10:37	Alvaro Patiño	Manual de convivencia	
25	12-02-24	14:06	Fco Agudelo	Manual de convivencia	
26	12-02-24	14:24	Marina Palacio	Manual de convivencia	
27	12-02-24	14:30	Alberto Alirio Manco	Manual de convivencia	
29	12-02-24	15:00	Anderson Echeverri	Atencion en crisis	Anderson Echeverri

Powered by CamScanner



ATENCIONES PSICOSOCIALES CORPORACION VIVE

MES: Febrero.

PROFESIONALES: Diana Ariza - Natalia Taberda.

	FECHA	HORA DE ATENCIÓN	NOMBRE USUARIO	TIPO DE ATENCIÓN	FIRMA
1	12-2-24	16:47	Yarja del Socorro	Manual convivencia	
2	14-2-24	8:30	Neyla Rosa Pastrana	Manual Convivencia	
3	15/02-24	9:30	Manuel Cano	Manual de convivencia	
3	15/02 24.	10:00	Ivan Pérez	Atención Psicosocial	
4	16/02/24.	11:54	Jairo Valencia	Acompañamiento PS.	
5	16/02/24.	13:15.	Gustavo Osorio	Acompañamiento PS.	
6	19/02/24	9:15.	Guillermo Vélez.	Manual de convivenc.	
7	19/02/24	10:00	Jose Alvaro patiño	Manual Convivencia.	
8	19/02/24	10:30	Alejandra Urdaneta	acom. psicosocial	
9	19/02/24	10:40	Adolfo Edison Henao	Manual de convivencia	
10	19/02/24	12:45	Alvaro Patiño.	Manual convivencia.	
11	22/02/24	9:00	Eduardo cruz	Acompañamiento psicosocial	
12	22/02/24	11:45	Edison Lopez	Manual de convivencia	
13	22/02/24.	11:45	JoseyinBuritayo	Manual de convivencia	
14	22/02/24	12:20	Raul Garcia.	Acomp. psicosocial.	No firma!
15	22/02/24	15:49	Gilberto Arboleda	Acom psicosocial.	
16	23/02/24	9:40	Orfa Posada	intervenc. en crisis.	
17	23/02/24	2:35.	Gloria. Hernandez	acomp psicosocial.	
18	26/02/24	12:31	Carlos Zapata	Manual de convivencia	No firmo
19	26/02/24	12:40	Fernando Gomez	Manual convivencia.	No firma

ASISTENCIA ATIVIDADES GRUPALES (evidencia fotográfica).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



CONSOLIDADO ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A LA FECHA.

PERIODO	28 DE ABRIL A 31 DE MAYO		01 AL 30 DE JUNIO		01 AL 31 DE JULIO		01 AL 31 DE AGOSTO		01 AL 30 DE SEPTIEMBRE		01 AL 31 DE OCTUBRE		01 AL 30 DE NOVIEMBRE		01 AL 14 DE DICIEMBRE		15 AL 31 DE DICIEMBRE		01 AL 21 DE ENERO DE 2024		22 AL 301DE ENERO DE 2024		1 AL 29 DE FEBFRERO 2024	
TIPO DE ATENCION	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS	TOTAL ATENCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS
ATENCIONES PSICOSOCIALES USUARIOS	44	31	37	31	35	30	39	33	50	35	49	42	38	31	23	18	10	10	18	17	20	16	47	35
TALLERES PSICOSOCIALES	2	76	2	136	2	126	3	189	2	126	2	120	2	118	1	46	1	40	1	54	3	64	4	112
ACTIVIDADES GRUPALES	23	584	21	440	21	483	23	464	21	379	22	450	22	357	9	219	11	513	15	383	8	206	21	501
TOTAL ACCIONES PSICOSOCIALES	**69**	**691**	**60**	**607**	**58**	**639**	**65**	**686**	**73**	**540**	**73**	**612**	**62**	**506**	**55**	**846**	**22**	**563**	**34**	**454**	**31**	**286**	**72**	**648**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ENTREGA DE KITS DE ASEO DE FEBRERO 01 AL 29 DE 2024.

De conformidad con las especificaciones técnicas, el operador Corporacion Vive, durante el periodo a informar entrego **22 kits** de aseo básico y **3027** elementos de aseo complementario, a cada usuario y repuso a necesidad, entre nuevos y los que venían de procesos anteriores, como evidencia se anexan: formatos y listados de entrega y recibo de elementos, que también se pueden observar en el informe de gestión y sus anexos (Ver muestra de formato y planillas de entrega, en anexo 30)



Anexo 30. Evidencia entrega menaje de c

La supervisión informa que, revisadas 22 planillas de Kits de aseo, se obtuvieron los siguientes resultados:

Planillas aportadas 22
Elementos entregados 9 por cada uno 198

La supervisión informa que, revisadas **19** planillas de Kits de aseo, se obtuvieron los siguientes resultados:

Planillas aportadas: 19
Elementos complementarios contabilizados: 578
Pañales entregados: 1.595
Total, elementos complementarios: 2.173

EVIDENCIA LISTADO DE BENEFICIARIOS.

Las personas al recibir los elementos deben firmar la planilla como evidencia, quien no puede o no sabe coloca su huella (Ver cuadro adjunto y muestra formato de entrega, las demás reposan en informe de gestión y anexos).



Anexo 29. Kit de aseo complementari

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La supervisión informa que, revisadas **41** planillas de elementos complementarios de Kits de aseo, se obtuvieron los siguientes resultados:

Planillas revisadas 41
Elementos complementarios entregados: 784
(Ver planillas de entrega en el anexo 30 enviado con el informe de Gestion, ver link).

Corporación VIVE Un camino de Esperanza

EDAD	DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	INTEGRANTES	FECHA DE ENTREGA
71	32481646	ADELINA JARAMILLO GRAJALES	1	5/02/2024
69	8412591	JUAN DE DIOS MANCO PEREZ	1	5/02/2024
60	1035583038	HILDEBRANDO SALAS GIRALDO	1	5/02/2024
66	51626928	GLORIA ALCIRA HERNANDEZ ARANGO	1	6/02/2024
33	SIN DATO	ELKIN ALBERTO DUQUE	1	8/02/2024
67	3669770	JESUS GOMEZ	1	8/02/2024
67	39303243	NEYLA ROSA PASTRANA SOLANO	1	12/02/2024
64	71615529	NELSON DARIO GALLEGO SALDARRIAGA	1	13/02/2024
74	8303904	RAUL HERNANDO GARCIA	1	14/02/2024
75	8291273	GILBERTO ARBOLEDA MUÑOZ	1	15/02/2024
71	32481646	ADELINA JARAMILLO GRAJALES	1	16/02/2024
82	8231836	OTONIEL DE JESUS AGUDELO	1	22/02/2024
62	43037619	ORFA ROCIO POSADA YEPES	1	22/02/2024
86	8229029	JOSE GUILLERMO MONSALVE MAYO	1	24/02/2024
66	3567748	GUSTAVO VASQUEZ RUIZ	1	24/02/2024
56	71708618	ANGEL SEFERINO ECHAVARRIA MANCO	1	25/02/2024
76	8318919	JORGE ELIECER PRECIADO	1	25/02/2024
72	3354818	LUIS CARLOS RAIGOSA HERNANDEZ	1	26/02/2024
64	71575330	CARLOS ALBERTO GOMINA SUAREZ	1	27/02/2024
90	24658275	MATILDE ALVAREZ DE SIERRA	1	27/02/2024
69	70067476	MANUEL SALVADOR CANO RENDON	1	29/02/2024
55	70351370	GONZALO DE JESÚS DUQUE GÓMEZ	1	29/02/2024
TOTAL KIT DE ASEO BASICO ENTREGADOS			**22**	

EVIDENCIAS ENTREGA KITS DE ASEO.

La supervisión informa que, revisadas las **22** planillas (Ver anexo 30), enviadas anexas al informe de gestión, observamos que, se hizo entrega de 22 Kits de aseo y 22 Menajes de cama a los usuarios nuevos que ingresaron en el periodo, las cuales se encuentran firmadas por el usuario y por el responsable que entrega.

Las personas al recibir los elementos deben firmar la planilla como evidencia, quien no puede o no sabe coloca su huella (Ver cuadro adjunto y muestra formato de entrega, las demás reposan en informe de gestión y anexos).

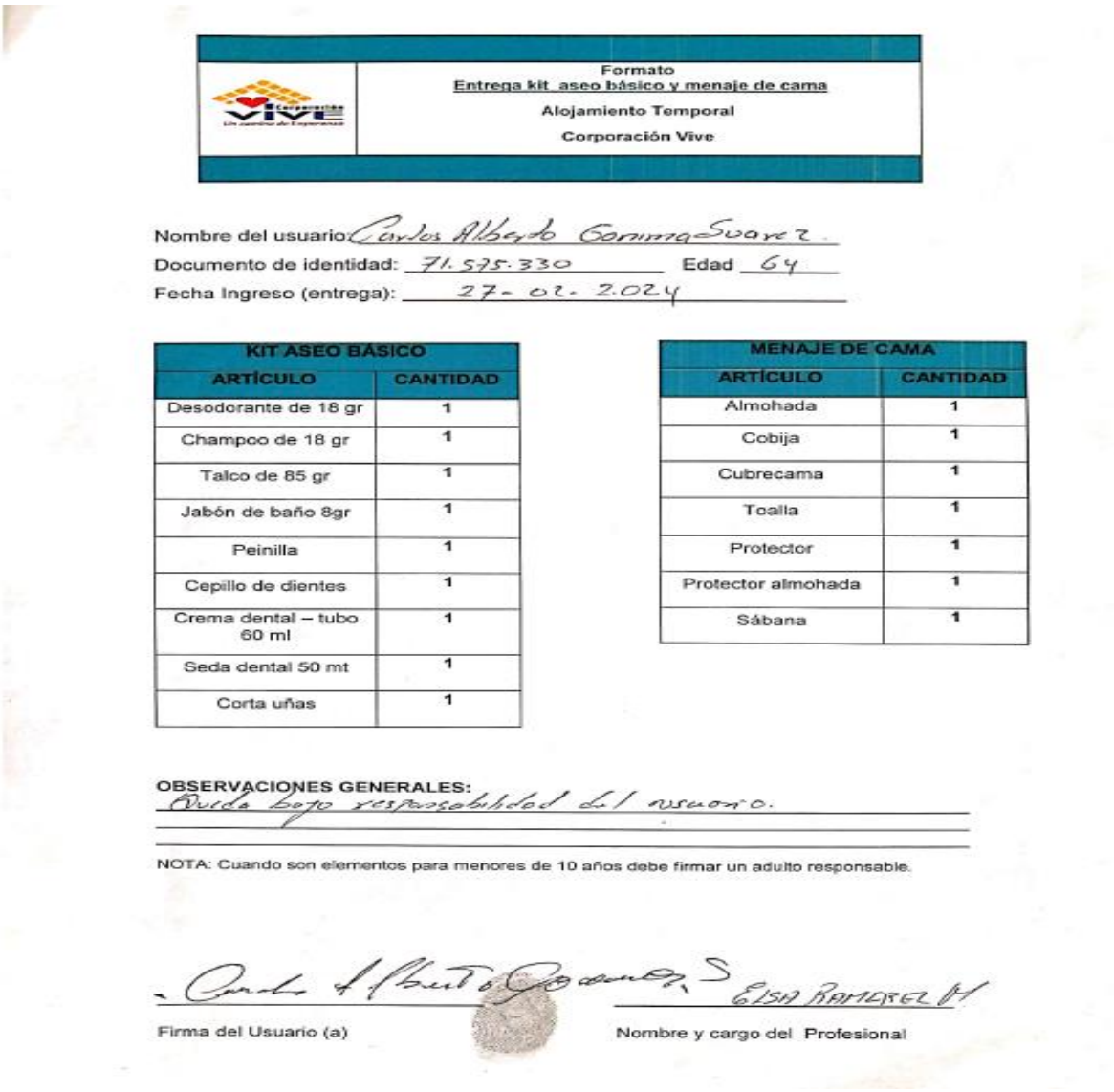


Anexo 29. Kit de aseo complementari

EVIDENCIAS ENTREGA ELEMENTOS COMPLEMENTARIOS

De conformidad con las especificaciones técnicas, el operador en el periodo informado, manifiesta que entregó **3027** XXX elementos complementarios, para reponer a necesidad, a quienes se les acabaron, tanto a los usuarios que venían de otros periodos, al revisar las xx planillas de entrega se encontró que (Ver planillas de entrega en el anexo 30 enviado con el informe de Gestion, ver link).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Formato
Entrega kit aseo básico y menaje de cama
Alojamiento Temporal
Corporación Vive

Nombre del usuario: Carlos Alberto Gomma Suarez
Documento de identidad: 71.575.330 Edad 64
Fecha Ingreso (entrega): 27-02-2024

KIT ASEO BÁSICO	
ARTÍCULO	CANTIDAD
Desodorante de 18 gr	1
Champoo de 18 gr	1
Talco de 85 gr	1
Jabón de baño 8gr	1
Peinilla	1
Cepillo de dientes	1
Crema dental – tubo 60 ml	1
Seda dental 50 mt	1
Corta uñas	1

MENAJE DE CAMA	
ARTÍCULO	CANTIDAD
Almohada	1
Cobija	1
Cubrecama	1
Toalla	1
Protector	1
Protector almohada	1
Sábana	1

OBSERVACIONES GENERALES: Queda bajo responsabilidad del usuario.

NOTA: Cuando son elementos para menores de 10 años debe firmar un adulto responsable.

Firma del Usuario (a)

Nombre y cargo del Profesional

MUESTRA DE FORMATO ENTREGA A PERSONAS DEPENDIENTES

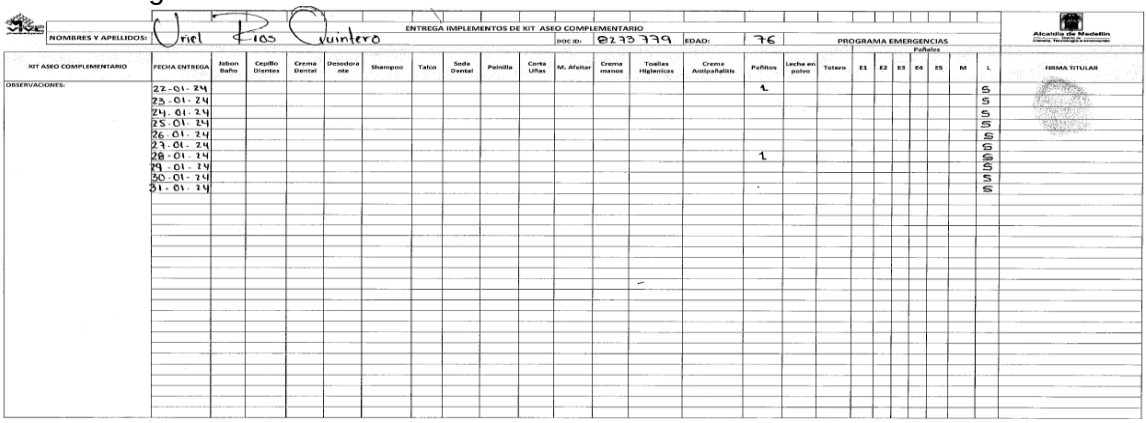
La supervisión informa que en el albergue de emergencias hay personas dependientes, no saben o pueden firmar, para garantizar sus derechos y llevar un control, la supervisión aceptó hacerles la custodia y entrega desde la enfermería y surtirles a necesidad, para validar esa acción se les toma la huella dactilar (Ver muestra formato de entrega, las demás reposan en informe de gestión y anexos).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

EVIDENCIAS FORMATO DE ENTREGA Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Evidencia y muestra fotográfica (Kits marcados con nombre del usuario).

Desde el área de enfermería se maneja el Kit de personas dependientes, se marca con su nombre y obviamente se le entrega a necesidad, para el periodo a informar se le custodio y entregó a **24**, quienes por su dependencia no firman, colocan su huella**.** (Ver formato muestra de entrega y registro fotográfico), los demás reposan en el anexo 28 informe de gestión.



ENTREGA IMPLEMENTOS DE KIT ASEO COMPLEMENTARIO

NOMBRES Y APELLIDOS: Uriel Rios Quintero — DOC ID: 9273779 — EDAD: 76 — PROGRAMA EMERGENCIAS

KIT ASEO COMPLEMENTARIO	FECHA ENTREGA	Jabon Baño	Cepillo Dientes	Crema Dental	Desodorante	Shampoo	Talco	Seda Dental	Peinilla	Corta Uñas	M. Afeitar	Crema manos	Toallas Higienicas	Crema Antipañalitis	Pañitos	Leche en polvo	Tetero	Pañales E1	E2	E3	E4	E5	M	L	FIRMA TITULAR
OBSERVACIONES:	22-01-24														1									S	
	23-01-24																							S	
	24-01-24																							S	
	25-01-24																							S	
	26-01-24																							S	
	27-01-24																							S	
	28-01-24														1									S	
	29-01-24																							S	
	30-01-24																							S	
	31-01-24																							S	

KITS DE PERSONAS DEPENDIENTES, MARCADOS CON SU NOMBRE.



ENTREGA MENAJES DE CAMA DE FEBRERO 01 AL 29 DE 2024.

De conformidad con las especificaciones técnicas, el operador en el periodo informado, entregó **22** menajes de cama a cada usuario que ingresó, y realizó entrega de elementos a necesidad, a usuarios que venían de otros periodos (Ver planillas de entrega en el anexo 30 enviado con el informe de Gestion, ver link).



Anexo 30. Evidencia entrega menaje de c

La supervisión informa que, revisadas las 22 planillas enviadas anexas al informe de gestión, observamos que, se hizo entrega de 22 menajes de cama, compuestos de 7 elementos.

Planillas 22
Elementos entregados 154

EVIDENCIA-LISTA ENTREGA DE MENAJE CAMA DEL 01 AL 29 DE FEBRERO-2024

DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	INTEGRANTES	ALMOHADA	TOALLA DE BAÑO	COBIJA	FUNDA DE ALMOHADA	PROTECTOR COLCHÓN	SABANA
32481646	ADELINA JARAMILLO GRAJALES	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
8412591	JUAN DE DIOS MANCO PEREZ	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
1035583038	HILDEBRANDO SALAS GIRALDO	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
51626928	GLORIA ALCIRA HERNANDEZ ARANGO	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
SIN DATO	ELKIN ALBERTO DUQUE	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
3669770	JESUS GOMEZ	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
39303243	NEYLA ROSA PASTRANA SOLANO	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
71615529	NELSON DARIO GALLEGO SALDARRIAGA	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**

8303904	RAUL HERNANDO GARCIA	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
8291273	GILBERTO ARBOLEDA MUÑOZ	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
32481646	ADELINA JARAMILLO GRAJALES	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
8231836	OTONIEL DE JESUS AGUDELO	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
43037619	ORFA ROCIO POSADA YEPES	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
8229029	JOSE GUILLERMO MONSALVE MAYO	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
3567748	GUSTAVO VASQUEZ RUIZ	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
71708618	ANGEL SEFERINO ECHAVARRIA MANCO	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
8318919	JORGE ELIECER PRECIADO	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
3354818	LUIS CARLOS RAIGOSA HERNANDEZ	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
71575330	CARLOS ALBERTO GOMINA SUAREZ	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
24658275	MATILDE ALVAREZ DE SIERRA	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
70067476	MANUEL SALVADOR CANO RENDON	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
70351370	GONZALO DE JESÚS DUQUE GÓMEZ	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
22	**22**	**22**	**22**	**22**	**22**	**22**		

EVIDENCIAS EN FORMATO ENTREGA MENAJES DE CAMA.

Las personas al recibir los elementos deben firmar la planilla como evidencia (Ver muestra formato de entrega, las demás reposan en informe de gestión y anexos).

DOTACIÓN INSTITUCIONAL RECAMBIO MENAJE DE CAMA

De conformidad con las Especificaciones técnicas, para el periodo informado, **NO** se presentaron las evidencias de recambios de Menaje de cama.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA DEL CONTRATO

Cumplimiento de requerimientos porcentuales establecidos en las Especificaciones Técnicas para el componente–Albergue de Emergencias Sociales.

ÁREA	INDICADORES	VALOR	% DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
COORDINACIÓN GENERAL	Garantizó al 100% entrega de productos establecidos en el presente contrato.	CUMPLIO	**98 %**	**Entrego otros sin Medida convenida**
	Aportó a la meta establecida en el plan de desarrollo y de acción.	CUMPLIO	**100%**	
	Contó con sede en zona urbana por la duración del contrato (Según E.T)	CUMPLIO	**100%**	
	Garantizó personal apto (cargo, perfil y experiencia) para cumplimiento del objetivo contractual.	CUMPLIO	**100%**	
	Entrego dotación al personal, de conformidad con la ley y las ET	CUMPLIO	**100%**	
	Entrego cuadro de turnos de cada uno de los meses e hizo seguimiento.	CUMPLIO	**100%**	
	Garantizó asistencia básica diurna y nocturna, 24 horas.	CUMPLIO	**100%**	
	Recibió fichas sociales del 123 y realizó caracterización de personas	CUMPLIO	**100%**	
	Entregó menaje de cama y Kit de aseo y a necesidad.	CUMPLIO	**99%**	**Faltaron los recambios**
	Entrega Informe mensual y evidencia actividades ejecutadas por las áreas.	CUMPLIO	**100%**	
	Entregó informes, solicitudes y otros documentos del contrato	CUMPLIO	**99%**	**Con observaciones**
	Entregó soportes de contratos y pago de arrendamientos.	CUMPLIO	**100%**	
	Entregó soportes pago de nómina mensual a empleados y parafiscales.	CUMPLIO	**96%**	**Con demoras**
	Ofreció servicios complementarios.	CUMPLIO	**100%**	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	Programó reuniones, comités y/o actividades de control administrativo.	CUMPLIO	**96%**	**No cita operador.**
PROFESIONAL SOCIAL DE APOYO	Brindó Atención a usuarios (Individual, grupal y familiar).	CUMPLIO	**100%**	
	Realizó articulaciones y logró meta de egresos.	CUMPLIO	**100%**	
	Realizó fichas biopsicosociales y caracterización de usuarios	CUMPLIO	**100%**	
	Visibilizó necesidades psicológicas de usuarios, brindo atención integral.	CUMPLIO	**100%**	
	Logro meta de población atendida que logra restablecer vínculo familiar.	CUMPLIO	**100%**	
	Logró meta en articulaciones institucionales positivas y traslados.	CUMPLIO	**100%**	
	Brindó Atenciones sociales usuario, inclusión al núcleo familiar.	CUMPLIO	**100%**	
	Articuló y realizó traslados institucionales de usuarios.	CUMPLIO	**100%**	
AREA PSICOLOGIA	Cumplió meta con intervenciones (individuales y grupales.	CUMPLIO	**100%**	
	Logró meta de intervenciones psicosociales lúdico-culturales.	CUMPLIO	**100%**	
	Acompañó psicológicamente a usuarios en situaciones y comportamientos varios	CUMPLIO	**100%**	
AREA DE NUTRICION	Aportó a la meta con el Número de usuarios atendidos por el área.	CUMPLIO	**100%**	
	Dispuso de un área física para el servicio y consumo de alimentación.	CUMPLIO	**100%**	
	Realizó seguimiento plan alimentario y ajustó según estado nutricional	CUMPLIO	**100%**	
	Realizó valoración nutricional a cada usuario al ingreso al albergue.	CUMPLIO	**100%**	
	Relacionó casos especiales detectados en VN y elaboró dietas.	CUMPLIO	**100%**	
	Realizó Plan de Saneamiento básico, según las E.T	CUMPLIO	**100%**	
	Realizó fumigaciones al inicio y mensuales según las E. T	CUMPLIO	**100%**	
	Presentó resultados microbiológicos.	CUMPLIO	**100%**	

	Diseñó programas de capacitación, para personal y usuarios.	CUMPLIO	**100%**	
	Compilo Informe mensual de actividades con indicadores.	CUMPLIO	**100%**	
ÁREA DE ENFERMERÍA	Realizó actividades en salud, apoyo, y estrategias extramurales.	CUMPLIO	**100%**	
	Gestionó asuntos salud, EPS y otros.	CUMPLIO	**100%**	
	Garantizó Transporte a usuarios.	CUMPLIO	**100%**	
	Realizó Curaciones y campañas de salud preventiva.	CUMPLIO	**100%**	
	Prestó asistencia por discapacidad.	CUMPLIO	**100%**	
	Logro cobertura en autorizaciones de servicios de salud, EPS y otros.	CUMPLIO	**100%**	
ÁREA APÓYO JURIDICO	Realizó atenciones jurídicas e hizo seguimiento a procesos en trámite.	CUMPLIO	**100%**	
	Obtuvo resultados positivos en las gestiones adelantadas	CUMPLIO	**100%**	
	Coadyuvó en el restablecimiento del derecho de usuarios.	CUMPLIO	**100%**	

CUMPLIMIENTO PLAN DE ACCIÓN PROYECTO ASOCIADO COMPONENTE ALBERGUE EMERGENCIAS SOCIALES, MARCO PLAN DE DESARROLLO MEDELLIN FUTURO 2020-2023.

Plan de Desarrollo 2020-2023	
Línea Estratégica	3. Medellín Me cuida
Componente	3.3.4 Recuperemos lo social
Programa	3.3.4.1 Canasta básica de Derechos.
Proyecto	3.4.1.6. Atención de emergencias sociales, naturales o antrópicas.
Indicador	Personas en situación de vulnerabilidad social, beneficiadas con albergue temporal.
Unidad de medida	Porcentaje
Meta en el 2023	**500-100%**
Logro abril 28- 2023 a febrero 29 2024.	**317- 89%**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN 2020-2023

	Plan de Acción 2020-2023			
Código valor estadístico	**Bien/ Servicio/ Actividad**	**Unidad de medida**	**Cantidad planeada**	**Cantidad ejecutada**
ISO5EJ	Beneficiarios Albergue temporal	Número	1000	Albergue de emergencias actualmente se encuentra ejecutando acciones con recursos del 2023, Cantidad ejecutada **56,49%**

OTROS ASPECTOS RELEVANTES DE SEGUIMIENTO

REUNIONES DE SEGUIMIENTO INTERINSTITUCIONAL

Durante el periodo a informar la supervisión realizo reuniones institucionales, en función del seguimiento y control que se hace a la atención en el albergue, permitió la identificación de casos, hacer observaciones y recomendaciones. Como estrategias se realizaron las siguientes acciones: Verificación documentos legales, visita ocular de seguimiento con funcionarios calificados, solicitud requisitos, revisión hojas de vida, reunión comité, solicitud de informes de gestión por áreas, anexos, exigencia compromisos, reportes, evidencias, estadísticas etc. (anexo cronograma, ver actas en la carpeta respectiva).

FECHA	ACTIVIDAD	ASISTENTES Y RESPONSABLES
12/01/2024	Reunión extraordinaria	Felipe castro Vélez, Lady Viviana serna y Carlos Alberto villa.
02/02/2024	Reunión extraordinaria	Carlos Alberto Villa Villa y 8 personas más, revisión proceso contractual error financiero
05/02/2024	Visita ocular	Lady Viviana Serna coordinadora albergue y Carlos Alberto villa supervisor.

APOYO A PEQUEÑOS PRODUCTORES

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La Corporación Vive adquirió alimentos a través de pequeños productores, en cumplimiento a las disposiciones de la Ley 2046 de 2020 reglamentada por el Decreto 248 de 2021, "**Por la cual se establecen mecanismos para promover la participación de pequeños productores locales agropecuarios y de la agricultura campesina, familiar y comunitaria, en los mercados de compras públicas y de alimentos",** adquiriendo localmente (según la zona geográfica definida en el pliego de condiciones), alimentos de la agricultura campesina, familiar y comunitaria y sus organizaciones, en un porcentaje mínimo del treinta por ciento (30%) del valor total de los recursos destinados a la compra de alimentos, los cuales se adjuntan en el presente informe (anexo muestra de uno de ellos).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

EL SUSCRITO GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL DE LA COOPERATIVA AGROPECUARIA DE GIRARDOTA, CAMPOGIR

CERTIFICA:

Que es la única organización en el municipio de Girardota que agremia pequeños y medianos productores pertenecientes a asociaciones e independientes que se dedican a actividades agrícolas, pecuarias y acuícolas con los siguientes productos: Tomate de aliño, papa capira, lechuga, papa criolla, cebolla rama, cilantro, mora, fresa, naranja, tomate de árbol, lulo, fríjol, plátano, panela, limón mandarino, espinaca, entre otros.

Que por su amplia oferta de productos y por su naturaleza jurídica, es beneficiaria de la Ley 2046 de 2020 "Por la cual se establecen mecanismos para promover la participación de pequeños productores locales agropecuarios y de la agricultura campesina, familiar y comunitaria, en los mercados de compras públicas de alimentos.

Que actualmente nuestra cooperativa tiene un contrato de suministro de estos productos con la Corporación Vive

Dado en el Municipio de Girardota, a los 29 días del mes de febrero del año 2024.

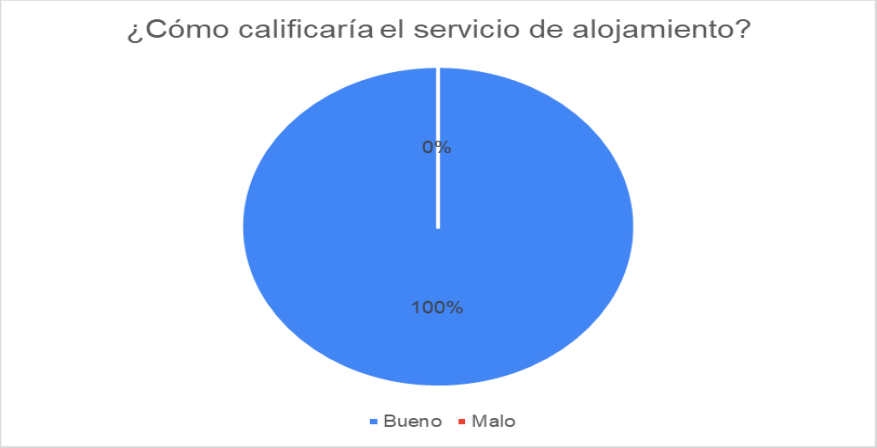
Cordialmente,

VÍCTOR HUGO THOMAS GARCÍA
Representante Legal Cooperativa Agropecuaria de Girardota, Campogir
Nit: 900399432-6
Correo electrónico: campogir@gmail.com
Celular: 3113542187

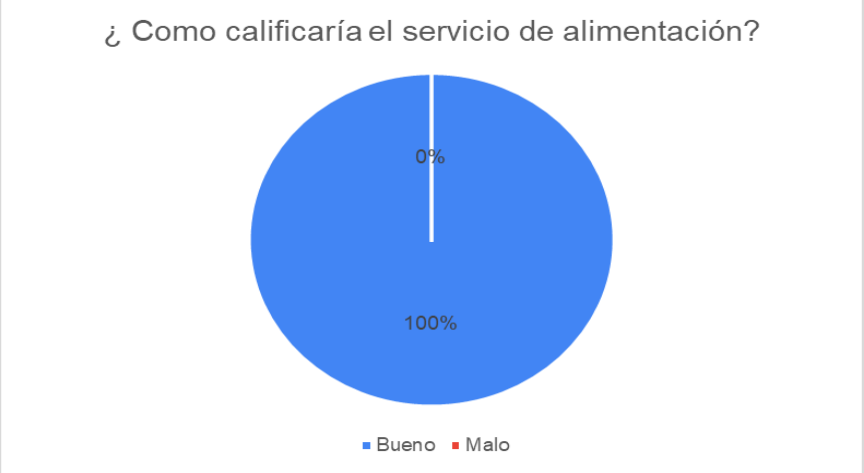
"DEL CAMPO A SU MESA"
Cooperativa Agropecuarioa de Girardota CAMPOGIR
Cra 16 # 11-37 casa de la cultura Pedrito Ruiz
@campogir @campogir 305 226 7637
www.campogir.org

1) ENCUESTAS SATISFACCION REALIZADAS POR CORPORACION VIVE.

De conformidad con las Especificaciones Técnicas, el operador y el Distrito Municipal, a través de la UPSE, realizaron encuestas de satisfacción, para determinar el grado de aceptación a los servicios prestados (albergue, alimentación, salud, entrega de kits de aseo, etc.), Calificadas con una escala de 1 a 5, (ver encuesta del operador).



Se concluye que el 95% de usuarios que egresa y que responde la encuesta califica con 5 el servicio de alimentación que se le brindó, otros hacen pequeños reparos con algunos alimentos que les caen mal por su estado de salud.



Se puede concluir que el 100% de los usuarios usuario que egresa del alojamiento y que responde la encuesta califica con 5 el servicio de alojamiento que se le brindó.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

OBSERVACION: la supervisión sugiere al operador “Corporación Vive”, realizar las encuestas con personas que tenga capacidad evaluativa y puedan emitir una respuesta clara y concreta, ya que al realizarlas con personas que egresan, se pierde el objetivo y calidad de los resultados.

ENCUESTAS REALIZADAS POR EL DISTRITO MUNICIPAL, DESDE LA UPSE

De conformidad con las Especificaciones técnicas, el Distrito de Medellín no realizo encuestas de satisfacción en el mes de enero del 2024. Se programaron para el mes de abril de 2024.

FORMATO UTILIZADO EN LAS ENCUESTAS DE LA CORPORACION VIVE.

El operador Corporación Vive, utilizó el presente formato, para recoger las respuestas aportadas por los usuarios, que luego son tabuladas y presentadas a la supervisión.

Versión 1	Egreso Alojamiento Temporal (Programa Humanitario de Emergencia)					
DATOS DEL TITULAR DEL SERVICIO O CABEZA DE HOGAR						
FECHA DE EGRESO:	DD/MM/AAAA	HORA:	HH:MM	NÚMERO DE FICHA:	Si Aplica	
NOMBRES Y APELLIDOS:						
DOCUMENTO IDENTIDAD	TIPO: CC/TI/RC/CE	NÚMERO:		EDAD:	SEXO: M / F	
TELEFONO:						

DATOS DEL GRUPO FAMILIAR QUE EGRESA (Si Aplica)

NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO Y NÚMERO DOCUMENTO	EDAD	PARENTESCO	SEXO	PATOLOGÍA	OBSERVACIONES

MOTIVO DEL EGRESO (Marque con una X)

Abandono	Traslado a otra institución		Expulsión		Hospitalización		Voluntario	
Reintegro familiar	Arriendo Temporal		Auxilio habitacional		Transporte Humanitario		Fallecimiento	
Solicitud de autoridad judicial								

DETALLE DEL EGRESO

MEDICAMENTOS QUE SE SUMINIS	
CITAS PENDIENTES:	
ANEXOS:	

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN		
¿Desea respondernos una encuesta de tres preguntas de satisfacción del servicio prestado?	SI	NO
¿Cómo calificaría el servicio de alojamiento?	BUENO	MALO
¿Cómo calificaría el servicio de alimentación?	BUENO	MALO

FIRMA O HUELLA DACTILAR CABEZA DE HOGAR O USUARIO (A) QUE EGRESA		**FUNCIONARIO QUE DILIGENCIA**	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:		**CARGO:**	
FIRMA DE QUIEN RECIBE USUARIO			

La supervisión informa que, durante varias visitas oculares realizadas por la nutricionista de la UPSE, se detectaron problemas en el servicio de alimentación y plan de nutrición, por lo cual fue necesario que se realizaran visitas oculares continuas para verificar el cumplimiento de las observaciones realizadas.

INDICADORES DE GESTIÓN DE FEBRERO 01 AL 29 DE 2024

De manera detallada y consolidada se presentan los indicadores de gestión para el periodo a informar, acciones realizadas desde cada área, informe entregado por el coordinador de cada una de ellas, con indicador, área y número de actividades realizadas.

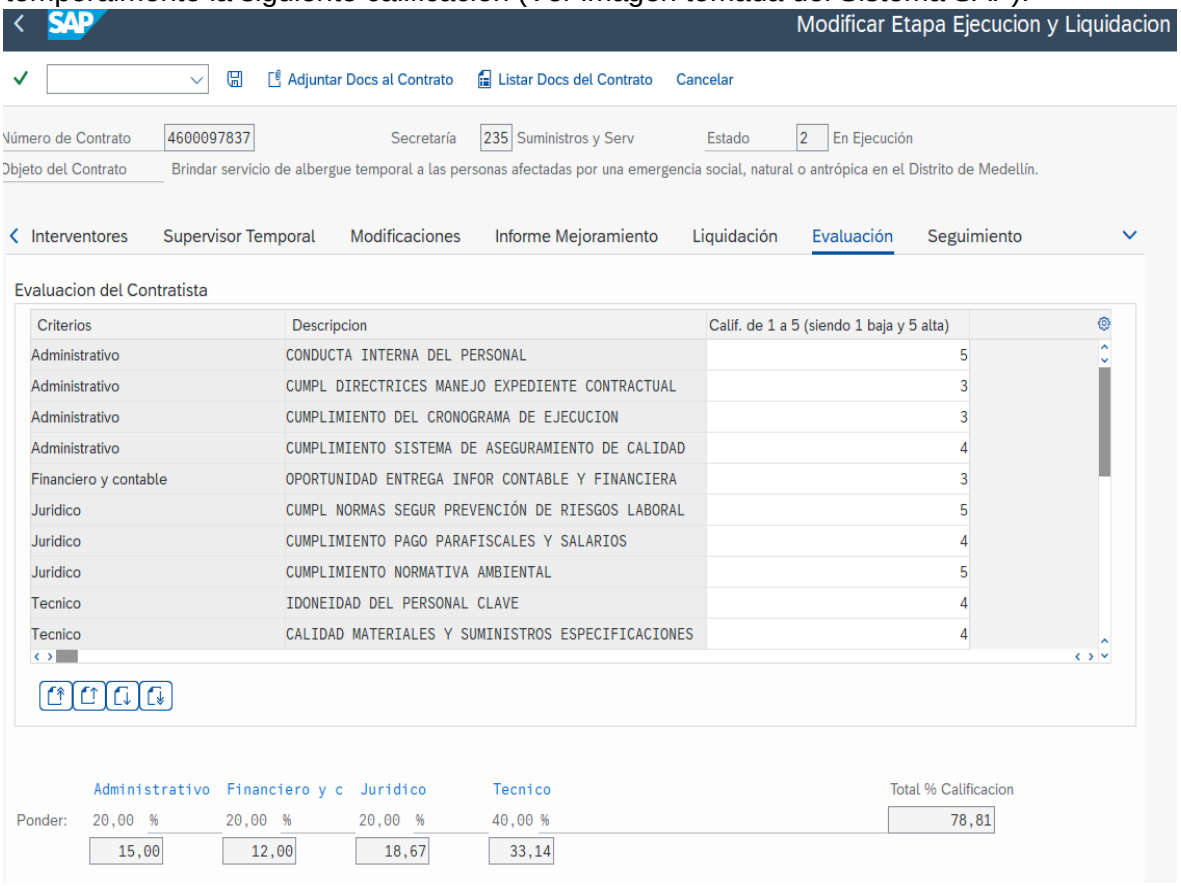
01 AL 29 DE FEBRERO 2024	
INDICADOR	
ADMINISTRATIVO	
Talento Humano vinculado	19
Novedades de personal	2
Fumigaciones realizadas	1
Elementos de menajes de cama entregados	22
Suministro kit de aseo	22
Personas que han ingresado a la fecha.	**381**
COORDINACIÓN	
casos especiales Usuarios presentados	6
Beneficiados recurso transporte gestiones salud u otras.	59
Beneficiados recurso Gestion documentos	2
Usuarios beneficiados de bodegaje de vestuario	13
Reuniones de seguimiento realizadas	1
INGRESOS	
Personas que ingresaron al albergue	22
Personas que vienen del periodo anterior	63
Nacionales que ingresaron al albergue	21
Extranjeros que ingresaron al albergue	1
número de mujeres (>18 años) que ingresaron	2
número de hombres (>18 años) que ingresaron	6
Mujeres mayores de 60 años	13

Hombres mayores de 60 años	1
EGRESOS	
Personas que egresaron del albergue	21
Egresos voluntarios	6
Por expulsión	4
Egresos remisión a otros componentes institucionales	2
Egresos por hospitalización	4
Egresos por traslado humanitario	2
Por abandono	4
Por fallecimiento	1
ATENCIÓN TRABAJO SOCIAL Y PSICOLOGÍA - PSICOSOCIAL	
Atenciones psicosociales (psicología y trabajo social)	47
Acompañamiento psicosocial	21
Seguimiento manual de convivencia	3
Intervención en crisis	23
Usuarios beneficiarios atenciones individuales	35
Talleres psicosociales	4
Participantes talleres psicosociales	112
Actividades lúdico recreativas instituciones externas	21
ENFERMERÍA Y CUIDADORES	
Cambios de pañal realizados	2310
Alimentación asistida realizada	1239
Baño asistido a usuarios	598
Acicalamientos realizados	60
manejo de vestuario realizado	1097
Higiene de dormitorio realizadas	120
Registro de medicamentos en (Kardex)	398
Signos vitales realizados.	46
Curaciones realizadas	30
Gestiones administrativas realizadas	29
Valoraciones cefalocaudales realizadas	22
GESTIONES SALUD	
Trámites administrativos realizados, reclamación de medicamentos y otros	32
Gestiones realizadas y beneficiados	41

NUTRICIÓN	
Personas que se les realizó valoración nutricional	22
Casos especiales por valoración nutricional	18
Seguimientos nutricionales realizados	18
Capacitaciones realizadas a usuarios y personal	3
Dietas especiales.	18

EVALUACIÓN CONTRATISTA DE FEBRERO 01 AL 29 DE 2024.

Durante el periodo a informar, La supervisión realizó análisis y verificación del proceso contractual y respuesta aportada por el operador “Corporación Vive”, a los requerimientos, compromisos, metas y planes de desarrollo y acción, y aportes como valor agregado para sacar adelante el proyecto, le otorga temporalmente la siguiente calificación (Ver imagen tomada del Sistema SAP).



2. INFORME ADMINISTRATIVO:

De conformidad con las especificaciones técnicas, para el periodo a informar, el operador relacionó lo concerniente a las novedades del personal contratado, a fin de garantizar la ejecución del contrato y la prestación de los servicios diurno y nocturno; durante las 24 horas de lunes a domingo: Se vigila que todos los aspectos legales relacionados con el manejo de personal, se le dé estricto cumplimiento.

TALENTO HUMANO CONTRADO

En cumplimiento a las Especificaciones Técnicas, se continua con los servicios contratados de **19** funcionarios, costeados dentro del contrato y se incluyen **4** personas de fomento al impacto social, **1** apoyo jurídico por **20 horas semanales**, personal no costeado por el Distrito; La vinculación se realizó por diferentes modalidades de contratación (termino fijo y prestación de servicios); Se reportan novedades, se anexan soportes de aportes y pagos parafiscales, documentos avalados por la revisora fiscal (Ver relación y documentos anexos).

NOTA: Dentro de la clasificación del Talento humano, encontramos personal con jornada mixta diurna y nocturna, a fin de garantizar la atención las **24** horas de lunes a domingo; Entendida como aquella que se realiza en más del **50%** nocturna.

ASPECTOS RELEVANTES AL INFORME ADMINISTRATIVO

- **Verificación novedades de personal y pago aportes al Sistema de Seguridad Social Integral**

Como medio de control y seguimiento, se verificó el cuadro de turnos, con el fin de evidenciar el cubrimiento diurno y nocturno del personal asignado, durante las 24 horas y de lunes a domingo, según las especificaciones técnicas (Ver cuadro de turnos).

CUADRO DE TURNOS DEL 01 AL 29 DE FEBRERO DE 2024

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

TURNOS AUXILIARES DE ENFERMERIA

FEBRERO

EMPLEADOS	DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
	SEMANA	JUE.	VIE.	SÁB.	DOM.	LUN.	MAR.	MIÉ.	JUE.	VIE.	SÁB.	DOM.	LUN.	MAR.	MIÉ.	JUE.	VIE.	SÁB.	DOM.	LUN.	MAR.	MIÉ.	JUE.	VIE.	SÁB.	DOM.	LUN.	MAR.	MIÉ.	JUE.
ANGIE	TURNO	NE	NE	P	D	C	C	C	D	NE	NE	P	D	C	C	D	D	NE	NE	P	D	C	C	D	D	NE	NE	P	D	C
ELSA RAMIREZ	TURNO	D	D	NE	NE	P	D	C	C	C	D	NE	NE	P	D	C	C	C	D	NE	NE	P	D	C	C	D	D	NE	NE	P
ENA LUZ	TURNO	P	D	C	C	D	D	NE	NE	P	D	C	C	C	D	NE	NE	P	D	C	C	C	D	NE	NE	P	D	C	C	D
ANAIDY	TURNO	C	C	D	D	NE	NE	P	D	C	C	C	D	NE	NE	P	D	C	C	D	D	NE	NE	P	D	C	C	C	D	NE

TURNOS AUXILIARES DE GERONTOLOGÍA

FEBRERO

EMPLEADOS	DIA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
	SEMANA	JUE.	VIE.	SÁB.	DOM.	LUN.	MAR.	MIÉ.	JUE.	VIE.	SÁB.	DOM.	LUN.	MAR.	MIÉ.	JUE.	VIE.	SÁB.	DOM.	LUN.	MAR.	MIÉ.	JUE.	VIE.	SÁB.	DOM.	LUN.	MAR.	MIÉ.	JUE.
WILPIAN	TURNO	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE
WITER	TURNO	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P	D	NE	NE	P
YENIFER	TURNO	C	D	C	C	C2	D	D	C	C	D	D	C	C	D	C	C	C	D	D	C	C	D	C	C	C	D	C	C	D
DANIEL	TURNO	D	C	C	D	D	C	C	C	D	D	C	C	D	C	C2	C	D	C	C	D	D	C	C	C	D	C	C	D	C
OLGA	TURNO	C	C	D	C	C	C	D	D	C	C	D	C	C	C	D	D	C	C	D	C	D	C2	D	D	C	C	D	C	C
DIEGO	TURNO	C	C	D	D	C	C	C	D	C	C	C	D	D	C	C	D	C	D	C	D	C	C	C	D	C	C	C2	D	D

NOVEDADES DE PERSONAL FEBRERO 01 AL 29 DE 2024: El operador Corporación Vive informo la siguiente novedad de personal:

NOVEDADES DEL PERSONAL

1. **ESTEFANY MORALES ACEVEDO**, Gestora en Salud, continua en licencia de maternidad, desde el día 19 de octubre, por esta razón y para dar cumplimiento a las funciones asignadas a este perfil, es remplazada por **LINA MARCELA VILLA FORONDA**, el pago de nómina de este empleado no es cargado al presupuesto del proyecto.

2. **MARÍA CAMILA ORTIZ GAVIRIA**, continúa con incapacidades superiores a 7 días e ingresa a licencia de maternidad desde el 8 de febrero de 2024, por esta razón y para dar cumplimiento a las funciones asignadas a este perfil, es remplazada por **ANGIE PAOLA TOBÓN ESCOBAR.**

TALENTO HUMANO DEL 01- AL 29 DE FEBRERO 2024.

De conformidad con las Especificaciones técnicas, en el cuadro anexo se relaciona el personal, contratado y que en el periodo a informar (febrero 01 al 29 de 2024), viene cumpliendo las funciones asignadas, del cual se verifico su cumplimiento de: con todos los perfiles y requisitos anexos a las hojas de vida.

CÉDULA	NOMBRE	CARGO
43.974.535	LADY VERONICA SERNA CASTAÑO	COORDINADORA
43.753.743	DIANA MARIA AREIZA VÉLEZ	PROFESIONAL PSICOSOCIAL
43.914.242	NATALIA TABORDA HOYOS	PROFESIONAL PSICOSOCIAL
1.001.596.775	ENA LUZ HERNANDEZ GONZALEZ	AUXILIAR DE ENFERMERIA
43.458.625	ELSA RAMIREZ MARIN	AUXILIAR DE ENFERMERIA
1.152.222.733	ANGIE PAOLA TOBON ESCOBAR	AUXILIAR DE ENFERMERIA
1.035.434.704	MARIA CAMILIA ORTIZ GAVIRIA	AUXILIAR DE ENFERMERIA
1.054.917.253	ANAIDY LILIAN MARIN VILLA	AUXILIAR DE ENFERMERIA
43.418.749	WITER MARIA USUGA SEPULVEDA	AUXILIAR DE GERONTOLOGIA
1.022.225.305	DANIEL ALEXANDER SUAZA ARIAS	AUXILIAR DE GERONTOLOGIA
39.410.479	WILPIAN MOLINA LUJAN	AUXILIAR DE GERONTOLOGIA
1.193.542.481	DIEGO ANDRÉS MARIANO MARTINEZ	AUXILIAR DE GERONTOLOGIA
43.209.091	OLGA PATRICIA VEGA HOYOS	AUXILIAR DE GERONTOLOGIA
1.193.102.514	JENIFER ROVIRA MADERA	AUXILIAR DE GERONTOLOGIA
1.128.200.581	INGRIS JOHANA MARIANO MARTINEZ	PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES
3.681.507	YAURENCIS ORIANA SOLOZARNO MEJIA	PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES
43.430.558	MARIA MARGARITA PINO GIRALDO	PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES
1.020.475.290	ESTEFANY MORALES ACEVEDO	GESTORA EN SALUD
1.031.942.581	JONATHAN STIVEN VELEZ PINO	DIGITADOR
32.155.158	ERIKA PATRICIA ARENAS TORRES	GESTION DOCUMENTAL

PAGO APORTES SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL FEBRERO DE 2024.

De conformidad con las especificaciones técnicas, el operador aportó los pagos de seguridad social, soportes solicitados, ya validados satisfactoriamente, por los apoyos financiero y administrativo. De igual manera se realizó el proceso de revisión de nómina y contratos laborales del personal vinculado al albergue, a fin de verificar su cumplimiento en el contrato. (Ver Informes administrativos, relaciones planillas de pago, Certificación contadora y parafiscales).

Periodo de cotización	No Planilla	Pago a salud	Pago a pensión	Pago CFF	Pago a ARL	Total, pagado

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ABRIL	**63379922**	**3.223.200**	**4.125.300**	**2.256.500**	**484.900**	**10.089.900**
MAYO	**63849363**	**3.237.100**	**4.143.300**	**2.221.100**	**479.700**	**10.081.200**
JUNIO	**64293521**	**3.237.000**	**4.189.100**	**2.253.700**	**505.700**	**10.221,500**
JULIO	**65222006**	**3.354.700**	**4.293.700**	**2.304.200**	**489.300**	**10.441.900**
AGOSTO	**65896393**	**3.299.500**	**4.223.200**	**2.241.700**	**487.000**	**10.251.400**
SEPTIEMBRE	**66826909**	**3.519.500**	**4.504.500**	**2.420.800**	**482.800**	**10.927.600**
OCTUBRE	**66997808**	**3.640.500**	**4.659.700**	**2.462.400**	**493.100**	**11.255.700**
NOVIEMBRE	**67600132**	**3.367.000**	**4.665.100**	**1.089.000**	**488.500**	**11.231.600**
DICIEMBRE	**678471126**	**3.498.600**	**4.477.900**	**2.355.100**	**464.100**	**10.795.700**
ENERO 2024	**68839098**	**3.841.100**	**4.916.400**	**2.579.600**	**516.100**	**11.853.200**
FEBRERO 2024	**69562691**	**4.164.400**	**5.330.400**	**2.766.100**	**543.200**	**12.804.100**

Certificación firmada por la Revisora Fiscal de la Corporación Vive:

En cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el 23 de la ley 1150 de 2007, se registran los datos de la Certificación firmada por la Revisora Fiscal de la Corporación Vive, respecto al pago de los aportes al sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, exigidos por la ley, encontrándose a paz y salvo por todo concepto, la cual avala el periodo a informar (Ver relación de fechas de cobertura del pago realizado y certificado avalado por revisor fiscal).

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal)
02/05/2023	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617
01/06/2023	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617
04/07/2023	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617
01/08/2023	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617
01/09/2023	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617
01/10/2023	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617
01/11 /2023	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617
01/12 /2023	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617
01/01 /2024	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617
01/02 /2024	Últimos seis meses calendario legalmente exigibles	MARIANA IBETH LEDEZMA CUESTA, T.P 186820 C.C No 43.924.617

NOTA: El registro de pago de la nómina (Talento Humano), reposa en los informes de gestión y carpetas de la supervisión, debidamente pagados con sus salarios, anexo link para abrir y ver información (ver registro en link anexo).

NOMENCLATURA
TH DEL 29 FEBRERO

Certificado firmado por la revisora fiscal

CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Mariana Ibeth Ledezma Cuesta, identificado con cédula de ciudadanía No.43.924.617 y con Tarjeta Profesional No:186820-T de la Junta Central de Contadores, en mi condición de Revisor Fiscal de la Corporación VIVE identificada con Nit 900.236.771-9 , luego de examinar los estados financieros de la empresa de acuerdo a las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, certifico que durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles, la empresa ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

Dado en Medellín, al primer (01) día del mes de Marzo del 2024.

Atentamente,

Mariana Ledezma

Nombre del Revisor Fiscal C.C.43.924.617

Dirección Principal Carrera 50a No 64-12 Tels: 582 77 63 – 300 8267245
E-mail: direccion@corporacionvive.org
Prado Centro – Medellín

PLANILLA DE PAGO A PARAFISCALES DE FEBRERO- MARZO DE 2024

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-04-29, 06:24:08 AM Tipo Planilla: E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS. Numéro Planilla: 69562691

Periodo Cotización: febrero de 2024 Periodo Servicio: marzo de 2024

PAGADO 27/04/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CORPORACION VIVE	Nombre Sucursal	VIVE	Código Sucursal	002
Documento	NI900236771	Dirección	Carrera 50 A 60-12		
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	Teléfono	2639392		
Tipo Persona	JURÍDICA	Forma Presentación	SUCURSAL		
Ciudad	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA		
Representante Legal	CASTRO VELEZ JOHN FELIPE	Identificación	CC 1017139757		
Total Afiliados	21	ARP	ARL SURA		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades															Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	VCT	Días PRE	Días ARP	Días AFP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1001596764	ENA LUZ HERNANDEZ GONZALEZ	01	00									X					0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.918.416	$ 307.200	(EPS010) EPS SURA	$ 1.918.416	$ 240.000	2,436	$ 1.918.416	$ 46.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.918.416	$ 76.800	$ 38.400	$ 57.600	$ 0	$ 0	$ 796.800
CC 1017139757	JOHN FELIPE CASTRO VELEZ	01	00														0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	0,522	$ 1.300.000	$ 6.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 494.300
CC 1020475266	STEFANNY MORALES ACEVEDO	01	00										X				0	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	0,000	$ 1.300.000	$ 0	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 370.500
CC 1022125305	DANIEL ALEXANDER SUAZA ARIAS	01	00									X					0	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.755.149	$ 280.900	(EPS040) SAVIA SALUD	$ 1.755.149	$ 219.400	2,436	$ 1.755.149	$ 42.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.755.149	$ 70.300	$ 35.200	$ 52.700	$ 0	$ 0	$ 701.300
CC 1031942581	JONATHAN STIVEN VELEZ PINO	01	00														0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	0,522	$ 1.300.000	$ 6.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 494.300
CC 1035434704	MARIA CAMILA ORTIZ GAVIRIA	01	00											X			0	7	7	7	(230201) PROTECCION	$ 303.334	$ 48.600	(EPS010) EPS SURA	$ 303.334	$ 38.000	0,000	$ 303.334	$ 0	(CCF04) COMFAMA	$ 39.694	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 86.600
CC 1035434704	MARIA CAMILA ORTIZ GAVIRIA	01	00												X		0	23	23	23	(230201) PROTECCION	$ 866.667	$ 159.500	(EPS010) EPS SURA	$ 866.667	$ 124.600	0,000	$ 866.667	$ 0	(CCF04) COMFAMA	$ 863.956	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 284.100
CC 1054917253	ANADY LILIAN MARIN VILLA	01	00									X					0	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.969.976	$ 315.200	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.969.976	$ 246.500	2,436	$ 1.969.976	$ 48.000	(CCF04) COMFAMA	$ 1.969.976	$ 78.800	$ 39.400	$ 59.100	$ 0	$ 0	$ 786.800
CC 1128300591	INGRIS JOHANNA MARIANO MARTINEZ	01	00									X					0	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.424.468	$ 228.000	(E66C24) EPS-S COOSALUD MOVILIDAD	$ 1.424.468	$ 178.100	0,522	$ 1.424.468	$ 7.500	(CCF04) COMFAMA	$ 1.424.468	$ 57.000	$ 28.500	$ 42.800	$ 0	$ 0	$ 541.900
CC 1152222739	ANGIE PAOLA TOBON ESCOBAR	01	00									X					0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.918.010	$ 306.900	(EPS010) EPS SURA	$ 1.918.010	$ 239.600	2,436	$ 1.918.010	$ 46.700	(CCF04) COMFAMA	$ 1.918.010	$ 76.700	$ 38.400	$ 57.500	$ 0	$ 0	$ 785.500
CC 1193102514	YENNIFER ROVIRA MADERA	01	00									X					0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.755.149	$ 280.900	(EPS040) SAVIA SALUD	$ 1.755.149	$ 219.400	2,436	$ 1.755.149	$ 42.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.755.149	$ 70.300	$ 35.200	$ 52.700	$ 0	$ 0	$ 701.300
CC 1193542481	DIEGO ANDRES MARIANO MARTINEZ	01	00									X					0	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.755.149	$ 280.900	(CCF055) EPS CAJACOPI	$ 1.755.149	$ 219.400	2,436	$ 1.755.149	$ 42.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.755.149	$ 70.300	$ 35.200	$ 52.700	$ 0	$ 0	$ 701.300
CC 32159156	ERIKA PATRICIA ARENAS TORRES	01	00														0	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 2.195.000	$ 351.200	(E66C24) EPS-S COOSALUD MOVILIDAD	$ 2.195.000	$ 274.400	0,522	$ 2.195.000	$ 11.500	(CCF04) COMFAMA	$ 2.195.000	$ 87.800	$ 43.900	$ 65.900	$ 0	$ 0	$ 834.700
CC 39410479	WILPIAN MOLINA LUJAN	01	00									X					0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 2.073.263	$ 331.800	(EPS010) EPS SURA	$ 2.073.263	$ 259.200	2,436	$ 2.073.263	$ 50.600	(CCF04) COMFAMA	$ 2.073.263	$ 83.000	$ 41.500	$ 62.200	$ 0	$ 0	$ 828.300
CC 43206092	PAULA ANDREA LOPEZ GALLEGO	01	00	X													0	16	16	16	(230201) PROTECCION	$ 693.334	$ 111.000	(MIN002) ACRES MIN002	$ 693.334	$ 86.700	2,436	$ 693.334	$ 16.900	(CCF04) COMFAMA	$ 693.334	$ 27.800	$ 13.900	$ 20.900	$ 0	$ 0	$ 277.200
CC 43209001	OLGA PATRICIA VEGA HOYOS	01	00									X					0	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.812.725	$ 290.100	(EPS010) EPS SURA	$ 1.812.725	$ 226.600	2,436	$ 1.812.725	$ 44.200	(CCF04) COMFAMA	$ 1.812.725	$ 72.600	$ 36.300	$ 54.400	$ 0	$ 0	$ 724.200
CC 43418749	WITER MARIA UBUGA SEPULVEDA	01	00									X					0	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.050.799	$ 328.200	(EPS010) EPS SURA	$ 2.050.799	$ 256.400	2,436	$ 2.050.799	$ 50.000	(CCF04) COMFAMA	$ 2.050.799	$ 82.100	$ 41.100	$ 61.600	$ 0	$ 0	$ 819.400
CC 43430558	MARIA MARGARITA PINO GIRALDO	01	00									X					0	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.393.351	$ 223.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.393.351	$ 174.200	1,044	$ 1.393.351	$ 14.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.393.351	$ 55.800	$ 27.900	$ 41.900	$ 0	$ 0	$ 537.400
CC 43459625	ELSA RAMIREZ MARIN	01	00									X					0	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.886.532	$ 301.900	(EPS010) EPS SURA	$ 1.886.532	$ 235.900	2,436	$ 1.886.532	$ 46.000	(CCF04) COMFAMA	$ 1.886.532	$ 75.500	$ 37.800	$ 56.600	$ 0	$ 0	$ 753.700

Pagado: 27/04/2024 Empresa NI900236771 CORPORACION VIVE Planilla Nro: 69562691 Periodo Cotización: febrero de 2024 Periodo Servicio: marzo de 2024

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días PBP	Días PBV	Días PBS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineterio	Total
CC 43598011	CLAUDIA MARCELA GOMEZ GONZALEZ	01	00	X																0	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.464.960	$ 234.400	(EPS010) EPS SURA	$ 1.464.960	$ 183.200	0,522	$ 1.464.960	$ 7.700	(CCF04) COMFAMA	$ 1.464.960	$ 58.600	$ 26.300	$ 44.000	$ 0	$ 0	$ 557.200
CC 43983659	LINA MARCELA VILLA FORONDA	01	00	X																0	15	15	15	(230301) PORVENIR	$ 650.000	$ 104.000	(EPS040) SAVIA SALUD	$ 650.000	$ 81.300	0,522	$ 650.000	$ 3.400	(CCF04) COMFAMA	$ 650.000	$ 26.000	$ 13.000	$ 19.500	$ 0	$ 0	$ 247.200
PT 3681507	YAURENCIE CRIANNY SOLORZANO MEJIAS	01	00							X										0	30	30	30	(23020) PROTECCION	$ 1.393.351	$ 223.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.393.351	$ 174.200	0,522	$ 1.393.351	$ 7.300	(CCF04) COMFAMA	$ 1.393.351	$ 55.800	$ 27.900	$ 41.900	$ 0	$ 0	$ 530.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 33.308.631	$ 33.308.631	$ 33.308.631	$ 33.012.270	$ 5.330.400	$ 4.164.400	$ 543.200	$ 1.229.200	$ 614.900	$ 922.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 12.804.100	$ 458.500	$ 13.262.600

OTROS ASPECTOS RELEVANTES:

Verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Municipal de Medellín.

- No aplica.

Informe de gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación:

- A la fecha de presentación de este informe, el contratista no ha adquirido bienes que requieran marcación.

Certificación designación de Supervisión apoyos y suplencia.

- Se da continuidad a la designación del 28 de abril del 2023, que contiene: supervisor principal el Profesional Universitario de la secretaria de Inclusión Social, Flia DDHH **CARLOS ALBERTO VILLA VILLA** y suplente **EDGAR DE JESUS ESPINAL MONSALVE,** líder de proyecto.

Informe de modificaciones al contrato

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La supervisión informa que, se realizó la siguiente modificación al contrato, aprobada por medio del acta No 36 del CIP del 22 de diciembre del 2023.

MODIFICACIÓN 01:

REDISTRIBUCIÓN DE RECURSOS: por valor de cincuenta y siete millones setecientos veintidós mil trescientos diez y siete pesos m, l. **($57.722.317).**

AMPLIACIÓN No 01: por el término de veintiún (21) días calendario contados a partir del primero (01) de enero de 2024 y el veintiuno (21) del mismo mes y año, ambas fechas inclusive.

Informe de la gestión realizada de contratos de comodato

- A la fecha de este informe, no se ha realizado contrato de comodato.

Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:

- Durante el período de ejecución de este contrato, no se identificó la materialización de alguno de los riesgos, establecidos, que requieran atención y mitigación.

Informe si el presente contrato ha sido auditado por los entes de control o por la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.

- A la fecha del Informe, no se ha auditado el contrato, por parte de los entes de control o por parte de la Secretaría de Evaluación y Control.

SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)

De conformidad con los mandatos normativos (Decreto 1072 de 2015, a la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo y las demás disposiciones vigentes de la materia), y en cumplimiento a las especificaciones técnicas, la Corporación Vive informa que en materia de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo –SGSST, tiene implementado de manera mensual el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, desde el cual se planean actividades relacionadas con el tema, por lo cual presenta el acta de reunión del 05 de febrero del 2024, con los temas, responsables y compromisos adquiridos (Ver acta reunión del mes de febrero).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ACTA DE REUNION
COPASST

Elaboró	Nancy Carvajal E.	**Aprobó**	**FECHA ELABORACIÓN:** 05-02-2024
Fecha de la reunión			

Temas Tratados:

1. Conformación copasst periodo 2024 – 2026.
2. Nombramiento presidente y Secretario copasst.
3. Inspección de Seguridad Sede Emergencias.
4. Se conformó brigada de Emergencias.

COMPROMISOS

Tareas	Fecha	Responsable
1. Enviar informe de inspección de Seguridad, analizar los hallazgos encontrados para realizar Plans de acción.	Feb 2024	Nancy carvajal.
2. Acta de Nombramiento brigada Emergencias.	Feb 2024	Fernanda Barajas.

Participantes

Personal	Firmas
Nancy Carvajal Profes. SST	Nancy Carvajal
Diana Arenza V.	Diana Arenza V.
María Fernanda Barajas Vargas	

SOPORTES Y FORMATOS DE ENTREGAS DOTACION AL PERSONAL

DOTACION AL PERSONAL.

De conformidad con el Artículo 230 del Código Sustantivo del trabajo y Sentencia SL 5686 de 2014, el operador debe hacer **3** entregas de elementos de trabajo, en el año (30 de abril, 31 de agosto y 20 de diciembre), la supervisión vigilará su cumplimiento.

En ese orden normativo, el operador Corporación Vive, en cumplimiento a las Especificaciones Técnicas, informa que el personal empleado para el inicio del contrato continúa, obviamente con algunas variables de personas que han renunciado a sus cargos, ya reemplazadas, que la entidad hizo entrega de la dotación al personal el pasado 30 de noviembre de 2023, por lo cual la próxima entrega será en el mes de febrero del 2024.

3.INFORME FINANCIERO Y CONTABLE FEBRERO 01 AL 29 DE 2024

El presente informe financiero se estructura de acuerdo a los componentes y sus objetivos específicos, detallados en las especificaciones técnicas. Con el objeto de informar el avance realizado, en la ejecución del contrato **4600097837 de 2023**, en el período comprendido entre el 01 y el 29 de febrero de 2024; Se fundamenta en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, artículo 84 y su parágrafo 1 y 3, Decreto Municipal 2442 de 2013, 1082 de 2015 y 1920 de diciembre 01 de 2015 y demás normas que regulan la materia, desde el inicio de la ejecución del contrato (28/04/2023), amparados en las diferentes condiciones económicas y financieras plasmadas en las especificaciones técnicas y la propuesta final del contratista. Cuyo objeto es "**"Brindar servicio de albergue temporal a las personas afectadas por una emergencia social, natural o antrópica en el distrito de Medellín**"

El contrato fue celebrado por valor inicial de **MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CATORCE PESOS M.L ($1.385.964.214).** Excluido IVA**,** con duración de doscientos sesenta y nueve **(369)** días calendario, de los cuales a la fecha se han ejecutado en su totalidad**.**

A continuación, se detalla la ejecución presupuestal del periodo comprendido entre el 01 y el 29 de febrero del 2024, en los siguientes términos:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Relación de la Imputación del gasto:**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110090123	72200000	2320202009	200265	4000112917	70007424	**4700055040**
110090123	72200000	2320202009	200265	4000116068	70007424	**4700055463**

- **Relación de los pagos realizados:**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción	Valor Facturado (valor Recibido
4700055040	FE 208	20/06/2023	5000707541	$144.249.557
4700055040	FE 209	13/07/2023	5000708828	$173.399.403
4700055040	FE 213	17/08/2023	5000711570	$155.525.451
4700055040	FE 214	20/09/2023	5000714461	$159.636.200
4700055040	FE 215	18/10/2023	5000716709	$166.503.510
4700055040	FE 220	21/11/2023	5000719900	$165.120.736
4700055040	FE 222	11/12/2023	5000722679	$160.416.459
4700055040	FE224	14/12/2023	5000724973	$ 88.386.440
4700055040	FE225	21/02/2024	5000727148	$47.868.877
4700055040	FE226	15/03/2024	5000728126	$147.013.475

- **Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:**

CONCEPTO	PRESUPUESTO OFICIAL INICIAL	PRESUPUESTO FINAL DESPUÉS DE ADICION	01 AL 29 FEBRERO 2024	TOTAL, EJECUTADO	SALDO A EJECUTAR	PORCENTAJE EJECUTADO
Alimentación (Desayuno)	$ 75. 022.480	112.975.642				
Alimentación (Media Mañana)	$ 39.542. 360	59.447.249				
Alimentación (Almuerzo)	$ 177. 323.000	267.785.650				
Alimentación (Algo)	$ 39.316.680	59.205.008				
Alimentación (Cena)	$ 168.502,360	253.570.715				
Alquiler de Bienes inmuebles	$ 48.000.000	71.410.355				
Alquiler de equipos de oficina (Escáner e impresora)	$ 3.216.572	4.785.339	-			
Servicios y productos especializados fumigación	$ 3.230.707	4.691.958	-			
Servicios públicos	$ 28.166.270	41.903.403	-			

Talento Humano	$ 489.485.106	727.656.553				
Kit de aseo personal Básico	$ 53.316.796	31.726.524	-			
Artículos oficina y papelería	$ 3.125.309	3.849.102	-			
Aseo y cafetería	$ 29.551.093	33.980.225	-			
Dotación Beneficiarios (Kit aseo complementario)	$ 125.408.113	136.260.135	-			
Dotación institucional (Menajes de cama)	$ 5.333.628	6.447.647	-			
Educación (dotación escolar y material pedagógico)	$ 3.547.325	4.292.349	-			
Servicio e insumos médicos	$ 14.755.167	17.559.214	-			
Transporte	$ 9.450.000	14.071.220				
Cedulación	$ 892.000	1.328.478				
SUBTOTAL COSTOS COMPONENTE ALBERGUE TEMPORAL EMERGENCIAS	**$ 1.317.584.966**	**1.852.946.766**				
PAGO NO AUTORIZADO POR FALTA DE SOPORTE MES ANTERIOR						
TOTAL, COSTOS COMPONENTE ALBERGUE TEMPORAL EMERGENCIAS	**$**	**1.852.946.766**				
COSTOS INDIRECTOS	$					
Estampillas Universidad de Antioquia y predeporte	$ 15,675.849	32.895.734.				
Administración 4%	$ 52.703.399	74.117.871				
TOTAL		**1.959.960.371**				

Contrato	Registro presupuestal (pedido)	Grupo de compras	Denominación grupo de compras	Proyecto	Nombre proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600097837	4700055040	203	Incl.Social y Flia	200265	Servicio de albergue a población vulnerable	$1.385.964.214	$1.059.239.726	$326.724.488
4600097837	4700055463	203	Incl.Social y Flia	200265	Servicio de	$573.996.157	$47.868.877	$526.127.280

					albergue a población vulnerable			

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

Valor del Contrato	**$1.385.964.214**
Adiciones	**$573.996.157**
Total contrato más adiciones	**$1.959.960.371**
Ejecución Acumulada	$1.107.108.603
Pago de la Ejecución del 1 al 29 de febrero	$147.013.475
Porcentaje de ejecución financiera	**56,49%**

Se detalla ejecución acumulada del contrato por rubros y costos según los contenidos en las especificaciones técnicas, para el periodo respectivo, de la siguiente manera:

La supervisión solicitó informe detallado sobre el talento humano contratado, novedades, honorarios y salarios asignados, los tiempos en que prestaron sus servicios durante el mes de verificación, entre otros, pero no es posible requerir soporte de pago del talento humano del mes inmediatamente anterior para autorizar el pago del mes correspondiente, ya que las fechas o periodicidad de pagos al personal contratado para la ejecución del contrato, hace parte de la autonomía del operador.

Para realizar los descuentos por ausentismo o novedades del recurso humano, la supervisión verificará las estipulaciones contractuales, se establecen **7** días hábiles como tiempo mínimo, para que el operador supla vacantes y evitar descuentos (ley 1474/2011).

El apoyo financiero concluye que:

NOTA 1: Se tramitó modificación **No 1**, aprobada por medio del acta CIP No 63 del 22 de diciembre del 2023, que amplió el contrato en veintiún (**21)** días, quedando con una duración de **269** días, y se redistribuyó la suma de cincuenta y siete millones setecientos veintidós mil trescientos diez y siete pesos M.L **($57.722.317).**

NOTA 2: Se tramitó la modificación **No 2,** que fue aprobada por medio del CIP **No 06** del 17 de enero del 2024, con un Otrosí 01**:** que modificó el numeral 9.1.2 Producto Kit de Aseo y ajustó el valor unitario de los insumos de: desodorante sobre 18 gr, shampoo sobre 18 gr, jabón tipo hotel avena 8 gr y papel higiénico dispensador 400 mt; Adicionó recursos por valor de **($573.996.157**), equivalente al 36.95% respecto al valor inicial del contrato expresado en SMMLV

NOTA 3: Se realizó desembolso por la suma de $ 147.013.475, correspondiente al periodo ejecutado (01 a 29 de febrero de 2024), ya que son costos fijos y no inciden en el análisis de la revisión financiera que se tramita actualmente (Ver cuadro de conceptos y valores).

NOTA: Es importante aclarar que, se resta una suma de dinero, al operador, por los siguientes insumos:

- **Kits de aseo personal básico**

- **Artículos de oficina y papelería**
- **Aseo y cafetería**
- **Dotación Beneficiarios (Kit aseo complementario)**
- **Dotación Institucional (Menaje de cama)**
- **Educación (Dotación escolar y material pedagógico)**
- **Servicios e Insumos Médicos.**

Dichos insumos hacen parte del análisis de la revisión financiera que se realiza por parte de la secretaría, saldo que se tendrá en cuenta, para ser liquidado, al momento de tener una respuesta concreta del resultado final de la misma.

El apoyo financiero concluye que, el informe presentado, se encuentra coherente con los informes técnico, más no con el financiero (falta incluir algunos insumos y presentar ejecución financiera de ellos), esta ejecución corresponde al período comprendido del 01 al 29 de febrero de 2024, basados en la documentación aportada por el operador.

COMPROBANTE DE PAGO PAGO.

Se anexa solicitud del operador Corporacion vive y el comprobante de pago, aprobado por la Secretaría de hacienda, enviado por la supervisión, (Ver oficio enviado por el operador, cuadro de relación de bienes a pagar y factura adjunta).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Medellín, 21 de Febrero de 2024

Señor:
CARLOS ALBERTO VILLA
Supervisor
Albergue de Emergencias
Secretaría Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos
Ciudad

Solicitud: Pago de algunos conceptos del contrato 4600097837-2023.

El operador de la Corporación Vive, reunido el día 20 de febrero de 2024, con el supervisor del contrato 4600097837 del 2023, realiza la solicitud de autorizar el pago de los insumos que se relacionan en el cuadro adjunto, esto con el fin de no interrumpir la entrega de servicios a la población albergada, mientras se determina el resultado del análisis de la ejecución financiera que se lleva a cabo, lo anterior por un error que se detectó en la realización del otrosí No. 2 y que generó la suspensión momentánea de algunas acciones del mismo.

CONCEPTOS POR LOS CUALES SE REALIZARÁ EL DESEMBOLSO.:

CONCEPTO	01 AL 29 FEBRERO DE 2024 FE 226
Alimentación (Desayuno)	$ 9.439.414
Alimentación (Media Mañana)	$ 4.972.583
Alimentación (Almuerzo)	$ 22.361.311
Alimentación (Algo)	$ 4.954.865
Alimentación (Cena)	$ 21.224.005
Alquiler de Bienes Inmuebles	$ 6.475.852
Alquiler de equipos de oficina (Escaner e impresora)	$ 433.959
Servicios y Productos Especializados (fumigación)	$ 441.314
Servicios Públicos	$ 3.800.012
Talento humano	$ 65.648.868
Kit de aseo Personal Básico	
Art. Oficina y Papelería	
Aseo y Cafetería	
Dotación Beneficiarios (kit aseo complementario)	
Dotación Institucional (menaje de cama)	
Educación (dotación escolar y material pedagógico)	
Servicios e Insumos Médicos	
Transporte	$ 964.250
Cedulación	$ 182.400
SUBTOTAL COSTOS COMPONENTE ALBERGUE TEMPORAL EMERGENCIAS	**$ 140.898.833**
PAGO NO AUTORIZADO POR FALTA DE SOPORTE MES ANTERIOR	
PAGOS RECONOCIDOS POR SUBSANACIÓN EN INFORME MES ANTERIOR	
TOTAL COSTOS COMPONENTE ALBERGUE TEMPORAL EMERGENCIAS	**$ 140.898.833**
Costos Indirectos	
Estampillas Universidad de Antioquia y prodeporte	$ 478.689
Administracion 4%	$ 5.635.953
TOTAL	**$ 147.013.475**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Dicho pago se realizó con la factura No FE 226, del 13 /03/2024, que se anexa:

Corporación VIVE
Un camino de Esperanza

Factura Electrónica De Venta No

FE No. 226

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764065004743 que habilita desde FE 225 hasta FE 300. Vence 2025-02-05

IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA

No somos Grandes Contribuyentes

Actividad Económica ICA 9499 1.00 X 1000

CORPORACION VIVE

Nit 900236771 9

CLIENTE	MUNICIPIO DE MEDELLIN
NIT	890905211 1

DIRECCIÓN	CIUDAD	TELÉFONO
PALACIO MUNICIPAL	Medellín	

CONCEPTO

PAGO CONTRATO 4600097837 DE 2023 "Brindar servicio de albergue temporal a las personas afectadas por una emergencia social, natural o antrópica en el Distrito de Medellín" Supervisor Carlos Villa.

FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO	VENDEDOR	FORMA DE PAGO
14/03/2024	14/04/2024	FELIPE CASTRO VELEZ	Credito

	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	416530	SERVICIOS DE INSTITUCIONALIZACION EN LA MODALIDAD DE ALBERGUE DE EMERGENCIAS SOCIALES	1	Und.	147.013.475	0%	0	147.013.475

CIENTO CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE

1

SUBTOTAL	147.013.475
DESCUENTO	0
IVA	0
IMPUESTO AL CONSUMO	0
TOTAL DE LA OPERACIÓN	147.013.475
RETEFUENTE	0
RETEIVA	0
RETEICA	0
TOTAL MENOS RETENCIONES	147.013.475

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 14/03/2024 10:28:36

CR 50 A 64 12 Teléfono 3228483
Correo Electrónico

CUFE: 1f932ae0e8eac7817f62283fac7f3751664a2956b41af316821a6a4db464ba4f5a71f04d5421669c9ee1c13be2567640–Expedición:14/03/2024 10:34 AM
Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

INSUMOS MEDICOS.

AMA LA VIDA
y lo que haces

Fecha Factura: 2024-02-29 18:02:57
Fecha de Vcto: 2024-02-29

Factura Electrónica de Venta:
FE2G 473

Emisor: DAMIR GIL OBANDO
Nit : 1037600457-2
Teléfono: 2123471
Email: mercadosgirasol@gmail.com
Dirección: CR 49 68 36

Señores: CORPORACION VIVE
NIT: 900236771
PBX:
Dirección: CARRERA 50A#64-12 - MEDELLIN

CUFE: 701d8a769f08c0080532389979907 3a96119302da5a375b3a9fdf20ededd1dc7a44f6fc9451d07754219c4133914309c

Fecha de certificación: 2024-02-29 18:46:08

Nr.	Código	Descripción	CAN.	U/M	%IVA	Base	Valor IVA	Valor Total
1	82191	TOALLA DE MANO PAPEL	2	UNIDAD	19.00	$ 43.008.4	$ 8.171.6	$ 51.180
2	82192	HIPOCLORITO DE SODIO AL3	3	UNIDAD	19.00	$ 42.695.8	$ 8.112.2	$ 50.808

Forma de Pago	Medio de Pago	Subtotal	IVA	Subtotal con	Rete IVA	Valor Total
CONTADO	EFECTIVO	$ 85,704.2	$ 16,283.8	$ 101,988	$ 0	$ 101,988

Notas:

Base Iva:$ 85,704.2

RESPONSABLE_IVA Resolución nº 18764059844461 Fecha: 2023-11-14 Factura FE2G332 al FE2G500000 con fecha de vencimiento: 2024-05-14

Horarios de atención de lunes a sabado de 7:30 AM a 8:00 PM, domingos y festivos de 7:30 AM a 2:00 PM. Servicio de domicilio gratis.
AMA LA VIDA Y LO QUE HACES

Domina Entrega Total S.A.S. Nit 800088155-3, Software: Domina Digital

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CONSOLIDADO A FEBRERO 29 DE 2024 ENTREGA DE RACIONES ALIMENTARIAS

Dando cumplimiento a las especificaciones técnicas, el operador entregó relación de las raciones de alimentación servidas, consolidado acumulado desde el inicio hasta el periodo informado, su ejecución y valor presupuestal.

GESTIÓN RACIONES ALIMENTACIÓN						
PERIODO	DESAYUNO	REFRIGERIO AM	ALMUERZO	REFRIGERIO PM	CENA	
28 ABRIL AL 31 MAYO 2023	2129	2117	2121	2119	2127	2127
VALOR	$ 9.908.366	$ 5.193.001	$ 23.384.025	$ 5.168.241	$ 22.233.531	
01 AL 30 JUNIO 2023	1840	1837	1847	1837	1841	9202
VALOR	$ 8.563.360	$ 4.506.161	$ 20.363.175	$ 4.480.443	$ 19.243.973	
01 AL 31 JULIO 2023	2000	1993	1996	1998	1993	9980
VALOR	$ 9.308.000	$ 4.888.829	$ 22.005.900	$ 4.873.122	$ 20.832.829	
01 AL 31 AGOSTO 2023	2008	2007	2015	2019	2011	10060
VALOR	$ 9.345.232	$ 4.923.171	$ 22.215.375	$ 4.924.341	$ 21.020.983	
01 AL 30 SEPTIEMBRE 2023	1903	1901	1909	1906	1897	9516
VALOR	$ 8.856.562	$ 4.663.153	$ 21.046.725	$ 4.648.734	$ 19.829.341	
01 AL 31 OCTUBRE 2023	1989	1986	1992	1992	1986	9945
VALOR	$ 9.256.806	$ 4.871.658	$ 21.961.800	$ 4.858.488	$ 20.759.658	
01 AL 30 NOVIEMBRE 2023	1891	1890	1893	1891	1887	9452
VALOR	$ 8.800.714	$ 4.636.170	$ 20.870.325	$ 4.612.149	$ 19.724.811	
01 AL 14 DICIEMBRE 2023	902	902	902	902	903	4511
VALOR	$ 4.197.908	$ 2.212.606	$ 9.944.550	$ 2.199.978	$ 9.439.059	
15 AL 31 DICIEMBRE 2023	1010	1010	1008	1012	1013	5053
VALOR	$ 4.700.540	$ 2.477.530	$ 11.113.200	$ 2.468.268	$ 10.588.889	
01 AL 21 ENERO 2024	1439	1441	1442	1434	1432	7188
VALOR	$ 6.697.106	$ 3.534.773	$ 15.898.050	$ 3.497.526	$ 14.968.696	
22 AL 31 ENERO 2024	644	644	645	641	643	3217
VALOR	$ 3.275.314	$ 1.726.331	$ 7.771.037	$ 1.708.482	$ 7.345.013	
01 AL 29 FEBRERO 2024	1856	1855	1856	1859	1858	**9284**
VALOR	$ 9.439.414	$ 4.972.583	$ 22.361.311	$ 4.954.865	$ 21.224.005	**$ 62.952.178**
TOTALES	$ 92.349.322	$ 48.605.966	$ 218.935.473	$ 48.394.638	$ 207.210.788	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

4.INFORME JURIDICO

El apoyo jurídico designado para el contrato **4600097837 de 2023,** informa que, dentro de la ejecución del mismo, en el periodo comprendido entre el 01 y 29 de febrero de 2024, el presente contrato no ha sido auditado por los entes de control o por la Secretaría de Evaluación y Control y a sus resultados, no se aplicaron: procesos sancionatorios, multas, clausula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento del contrato.

Se confirma que, para todos los efectos legales, se verificaron los pagos de aportes parafiscales, al momento de la cancelación de la factura, evidencia que reposa en el informe administrativo del periodo informado.

El contrato cumple con las garantías correspondientes. En el período no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de accidentes de tránsito, ni afectaciones a terceros.

Se deja constancia que el manejo y dirección legal del personal vinculado al proyecto, fue del resorte, la competencia y la responsabilidad de la Corporación Vive de acuerdo con lo establecido en las especificaciones técnicas.

Estado de las garantías contrato inicial:

GARANTIAS INICIALES

CUMPLIMIENTO

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	3622111-1	Cumplimiento	27/04/2023	30/06/2024	26/04/2023	$138.596.421
		Pago de Salarios	27/04/2023	31/12/2026	26/04/2023	$69.298.211
		Calidad	27/04/2023	30/06/2024	26/04/2023	$138.596.421

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación	Valor Amparado
			Desde	Hasta		

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

					de la Garantía	
Suramericana	0906808-3	Responsabilidad Civil Extracontractual	27/04/2023	31/12/2023	26/04/2023	$232.000.000

GARANTÍAS MODIFICACIÓN 01 – AMPLIACIÓN

CUMPLIMIENTO

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	3622111-1	Cumplimiento	22/12/2023	21/07/2024	19/01/2024	$144.368.653
		Pago de Salarios	22/12/2023	21/01/2027	19/01/2024	$72.184.326
		Calidad	22/12/2023	21/07/2024	19/01/2024	$144.368.653

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	0906808-3	Responsabilidad Civil Extracontractual	28/04/2023	21/07/2024	19/01/2024	$232.000.000

GARANTÍAS MODIFICACIÓN 02 - ADICION Y AMPLIACIÓN

CUMPLIMIENTO

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	3622111-1	Cumplimiento	28/04/2023	31/10/2024	25/04/2024	$195.996.037
		Pago de Salarios	28/04/2023	30/04/2027	25/04/2024	$97.998.018
		Calidad	28/04/2023	31/10/2024	25/04/2024	$195.996.037

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	0906808-3	Responsabilidad Civil Extracontractual	28/04/2023	30/04/2024	25/04/2024	$260.000.000

Estado de las garantías del contrato:

El apoyo Jurídico designado, para el contrato **4600097837 de 2023,** manifiesta que verificó las garantías contractuales y todos los documentos legales, y que fueron publicadas en el SAP y SECOP, dicha documentación opera para todos los efectos legales, y se detalla a continuación:

GARANTIAS INICIALES

CUMPLIMIENTO

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	3622111-1	Cumplimiento	27/04/2023	30/06/2024	26/04/2023	$138.596.421
		Pago de Salarios	27/04/2023	31/12/2026	26/04/2023	$69.298.211
		Calidad	27/04/2023	30/06/2024	26/04/2023	$138.596.421

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	0906808-3	Responsabilidad Civil	27/04/2023	31/12/2023	26/04/2023	$232.000.000

		Extracontractual				

GARANTÍAS MODIFICACIÓN 01 – AMPLIACIÓN

CUMPLIMIENTO

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	3622111-1	Cumplimiento	22/12/2023	21/07/2024	19/01/2024	$144.368.653
		Pago de Salarios	22/12/2023	21/01/2027	19/01/2024	$72.184.326
		Calidad	22/12/2023	21/07/2024	19/01/2024	$144.368.653

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	0906808-3	Responsabilidad Civil Extracontractual	28/04/2023	21/07/2024	19/01/2024	$232.000.0

GARANTÍAS MODIFICACIÓN 02 - ADICION Y AMPLIACIÓN

CUMPLIMIENTO

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	3622111-1	Cumplimiento	28/04/2023	31/10/2024	25/04/2024	$195.996.037
		Pago de Salarios	28/04/2023	30/04/2027	25/04/2024	$97.998.018
		Calidad	28/04/2023	31/10/2024	25/04/2024	$195.996.037

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Suramericana	0906808-3	Responsabilidad Civil Extracontractual	28/04/2023	30/04/2024	25/04/2024	$260.000.000

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Valor Asegurado
			Desde	Hasta	
Suramericana	3622111-1	Calidad	27- ABR-2023	30-JUN-2024	138.596.421,
		Cumplimiento	27- ABR-2023	30-JUN-2024	138.596.421,
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	27- ABR-2023	21-DIC-2026	69.298.211

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

Nombre Aseguradora	No Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía
			Desde	Hasta	
Suramericana	0906808-3	R.C. CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS R.C. PATRONAL R.C. VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	27−ABR−2023	31−DIC−2023	$232.000.000,00

Una vez evidenciados los avances: técnico, administrativo y financiero, el apoyo jurídico designado para el contrato, en asocio con la Supervisión, manifiesta que, al revisar y aprobar la ejecución financiera, los aspectos y conceptos contractuales legales y evidenciar los soportes e información impetrada, observa que está relacionada con el periodo comprendido entre el 01 y el 29 febrero de 2024, que lo aquí consolidado, hace alusión a dicho periodo.

En constancia se firma por quienes en el intervinieron, a los veinticinco **(25)** días del mes abril de 2024.

CARLOS ALBERTO VILLA VILLA
Supervisor técnico Emergencias

JULIANA MONTOYA HURTADO
Apoyo financiero

ERIKA JANETH MONTOYA MARTINEZ
Apoyo jurídico

Proyectó
Carlos Alberto Villa - Supervisor

Reviso	**Aprobó**
Marisol Giraldo Arcila -Financiero	**Sindy Johana Torres Alvarez-jurídico**

NOTA: El componente jurídico, designado para apoyar el contrato en mención, no procede a firmar el presente informe, ya que para esa época no estaba autorizada, según lo confirma la designación de marzo 21 de 2024 (Ver copia oficio de designación).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Medellín, 21 de marzo de 2024

Señor
CARLOS ALBERTO VILLA VILLA
Profesional universitario
Secretaría de Inclusión Social Familia y Derechos Humanos
Ciudad

ASUNTO: Modificación de Comunicación de Designación Especializada al Contrato No. 4600097837 de 2023.

Respetado Señor:

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI el Ordenador del Gasto, hizo la modificación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, mediante acta No. 26 del día 19 de marzo del presente año, en razón de lo anterior, se le comunica que se cambian apoyos a la supervisión jurídico y financiero para el contrato del asunto, el cual tiene como objeto: "**Brindar servicio de albergue temporal a las personas afectadas por una emergencia social, natural o antrópica en el Distrito de Medellín**", suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Secretaría de Suministros y servicios y **CORPORACION VIVE.**

El equipo de supervisión estará compuesto así y tendrá las siguientes responsabilidades y novedades:

SUPERVISOR Y SUPERVISOR/ES DE APOYO	COMPONENTE	NOVEDAD	
		Ingreso	Sustitución
Carlos Alberto Villa Villa	Líder		
Edgar De Jesus Espinal Monsalve	Suplente		
APOYOS	**COMPONENTE**	**Ingreso**	**Sustitución**
Marisol Giraldo Arcila	Administrativo-Financiero y Contable		
Sindy Joana Torres Alvarez	Jurídico		
Sara Moreno Ramirez	Jurídico		X
Erika Janeth Montoya Martinez	Jurídico	X	
Wilson Dario Agudelo Lopez	Administrativo		
Eliana Zuluaga Echavarria	Financiero y Contable		X
Juliana Montoya Hurtado	Financiero	X	
Jessica Aristizabal Tirado	Técnico- componente alimentación y nutricion		

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a
la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia