SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA Y TELECOMUNICACION - BTA DC

Código Regional	11
Código Centro	921010
Fecha Elaboración	29 de febrero de 2020
Versión	ENERO 2020 - 1.20
ID de Proceso	67585-439094

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	JOHN HENRY RONDON SUAREZ	C.C.	16.161.229	IP/N° de contacto	3114842675
Correo electrónico contratista:	jhrondon9@misena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron $47.978.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	46688378451
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 124.625.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	1368637/2020		N° Compromiso SIIF	16420	
Valor Total del Contrato	$ 23.182.362	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 23.182.362	1	Del 12/02/2020	Al 29/02/2020	$ 2.207.844,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 20.974.518		Comisiones	$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.207.844	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 2.207.844**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 1.467.033**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Febrero	Enero
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		9403092097
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 883.138	$ 0
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 110.400	$ 0
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 141.400	$ 0
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL III	$ 21.600	$ 0
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.560.700	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.139.424	$ -	
Salud hasta $ 569.712	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.545.680	$ 489.011	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	$ 1.467.033,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	1.956.044,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	18.895,00	0,966%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 2.188.949,00**	

SON: DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

OBLIGACIÓN1: Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación ficha 1821630 G3 (ADSI 6), Ficha 1753407 G3-G2 (PM-N-6).OBLIGACIÓN2: Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos, Ficha: 1821630, programa tecnólogico en ADSI,conceptualización,cuestionario y estándares y/o modelos de calidad del software; Ficha: 1753407, programa tecnológico en PM,introducción,cuestionario,fases diseño web,estética y posisionamiento web.OBLIGACION3:Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías,Planeación pedagógica-guías de aprendizaje;Ficha: 1821630, programa tecnólogico ADSI modelos y estándares de calidad. Ficha: 1753407, programa tecnológico en PM, diseño,categorías y posicionamiento web.OBLIGACIÓN5: Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado, Ficha: 1821630, programa tecnólogico en ADSI y Ficha: 1753407,programa tecnológico en PM.OBLIGACIÓN6:Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades,No procede por estar inhabilitado el rol de docente.OBLIGACIÓN7:Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos),formatos correspondientes de acuerdo con el proceso de formación, evaluación de las actividades.OBLIGACION8:Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación, Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme y aseo del ambiente.OBLIGACION9:Participar activamente en el logro de los indicadores,Cumplimiento de los estándare de calidad del CEET.OBLIGACIÓN10:Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro,Asistir a las reuniones citadas. OBLIGACION11:Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales,Presentar la documentación necesaria mensual como: Informe mensual GTH-F-062 versión V06, planilla de control diario, Planilla de pago 9403092097 de enero 2020.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

JOHN HENRY RONDON SUAREZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

CLAUDIA JANET GOMEZ LARROTTA
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16161229		RONDON SUAREZ JOHN HENRY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 90 n6a-98	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1234567	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-01	2020-01	9403092097	9403092097	I	2020/02/10	2020/02/24	BANCO BOGOTA	14	$274,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0
1	CC 16161229	RONDON JOHN	230301	30	$877,803	$140,500	EPS008	30	$877,803	$109,800		0	$0	$0	14-23	30	$877,803	$21,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0

4-03-20

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16161229		RONDON SUAREZ JOHN HENRY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 90 n6a-98	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1234567	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-01	2020-01	9403092097	9403092097	I	2020/02/10	2020/02/24	BANCO BOGOTA	14	$274,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$1,500	$0	$142,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$1,500	$0	$142,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$300	$0	$21,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$21,400	$300	$0	$21,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$1,200	$0	$111,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$109,800	$1,200	$0	$111,000
TOTAL				1	$271,700	$3,000	$0	$274,700

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16161229		RONDON SUAREZ JOHN HENRY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 90 n6a-98	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1234567	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-01	2020-01	9403092097	9403092097	I	2020/02/10	2020/02/24	BANCO BOGOTA	14	$274,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0
1	CC	16161229	RONDON JOHN	230301	30	$877,803	$140,500	EPS008	30	$877,803	$109,800		0	$0	$0	14-21	30	$877,803	$21,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0

N S
WILES ANTONIO
GAS

4-03-2020

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16161229		ROHDOH SUAREZ JOHN HENRY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 90 n6a-98	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1234567	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-01	2020-01	9403092097	9403092097	I	2020/02/10	2020/02/24	BANCO BOGOTA	14	$274,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$1,500	$0	$142,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$1,500	$0	$142,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$300	$0	$21,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$21,400	$300	$0	$21,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$1,200	$0	$111,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$109,800	$1,200	$0	$111,000
TOTAL				1	$271,700	$3,000	$0	$274,700

2020/02/24 11:25 AM

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 29 de febrero de 2020.

Señor (a)

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.SLCNTR. 1368637/2020
Germán Gilberto Alarcon Rozo
Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2020

Referencia: No CO1.SLCNTR. 1368637/2020 del año 2020.

JOHN HENRY RONDON SUAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16161229 de Victoria Caldas, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma VEINTITRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE ($23.182.362). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2020 por valor DOS MILLONES DOSCIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.207.844) b) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de Marzo a Junio de 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA M/CTE ($3.679.740) cada uno. c) Un pago correspondiente al mes de Julio de 2020 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.821.134).d) un último pago correspondiente al mes de Agosto por TRES MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($3.434.424) el valor de Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Centro Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones, en la cuenta Ahorro No. 46688378451 de **BANCOLOMBIA**., cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será de Seis (6) Meses y Nueve (9) Dias, hasta el 28 de agosto de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital. PARÁGRAFO PRIMERO: Especialidad: TELEINFORMATICA Programa: ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN.

CLÁUSULA CUARTA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes: **A)OBLIGACIONES ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO ESPECÍFICAS:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Impartir formación en el presente periodo a la ficha 1821630 G3 (ADSI 6). Ficha 1753407 G3-G2 (PM-N-6).	Planilla control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Ficha: 1821630, programa tecnólogico en ADSI, se impartió las siguientes actividades: Revisión de conocimientos previos Conceptualización sobre el tema de Calidad, Cuestionario referente a Calidad, Fundamentos de calidad del software, Exposición de los modelos de calidad de software, "Revisión de conocimientos previos, Cuestionario de reflexión", Puntos criticos de calidad de software, "Modelos o estándares de calidad:, CMMI", ISO/IEC 25000, ISO 15504, NTC 5415, Modelo de Calidad (COBIT), "Plan de Calidad – SISMED, Plan de Calidad ISO 25000", Metas y métricas, Pruebas. Ficha: 1753407, programa tecnológico en PM, se impartió las siguientes actividades: "Revisión de conocimientos previos, Reflexión inicial, Acuerdo Académico", "Introducción al diseño web, Cuestionario", "Fasese del diseño web, Cuestionario", "Categorías de sitios web Cuestionario", La estética web, "El posicionamiento web o SEO, Web Standars Project", El diseño y el desarrollo web, Web 1.0, web 2,0, web 3,0, web 4,0, "Revisión conocimientos previos, Parte fundamental del diseño web es el código HTML.", html5 - web semántica, Html5 – Css, Html5 – Bootstrap, Java sscript, Php	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de esta.

4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Ficha: 1821630, programa tecnólogico en ADSI, se impartió las siguientes actividades de la COMPETENCIA: 220501035 Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa: Revisión de conocimientos previos Conceptualización sobre el tema de Calidad, Cuestionario referente a Calidad, Fundamentos de calidad del software, Exposición de los modelos de calidad de software, "Revisión de conocimientos previos, Cuestionario de reflexión", Puntos criticos de calidad de software, "Modelos o estándares de calidad:, CMMI", ISO/IEC 25000, ISO 15504, NTC 5415, Modelo de Calidad (COBIT), "Plan de Calidad – SISMED, Plan de Calidad ISO 25000", Metas y métricas, Pruebas. Ficha: 1753407, programa tecnológico en PM, se impartió las siguientes actividades de la COMPETENCIA 220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente: "Revisión de conocimientos previos, Reflexión inicial, Acuerdo Académico", "Introducción al diseño web, Cuestionario", "Fasese del diseño web, Cuestionario", "Categorías de sitios web Cuestionario", La estética web, "El posicionamiento web o SEO, Web Standars Project", El diseño y el desarrollo web, Web 1.0, web 2,0, web 3,0, web 4,0, "Revisión conocimientos previos, Parte fundamental del diseño web es el código HTML.", html5 - web semántica, Html5 – Css, Html5 – Bootstrap, Java sscript, Php	Informe en drive. Planilla de actividades Radicada en la Coordinación Académica
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo,	Desarrollar contenido académico de la Ficha: 1821630, programa tecnólogico en ADSI RESULTADOS DE APRENDIZAJE: RA-31 RA-31 220501035 01 Identificar las características de los procesos de desarrollo de software, frente al referente de calidad adoptado por la empresa, ajustándolos a los resultados de las mediciones, evaluaciones y	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

	haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	recomendaciones realizadas, RA-32 220501035 02 Identificar los puntos críticos de control en los procesos de desarrollo de software, para establecer las acciones a seguir, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad, siguiendo los lineamientos establecidos por la organización, RA-33 220501035 03 Aplicar los estándares de calidad involucrados en los procesos de desarrollo de software, siguiendo el plan establecido para mantener la integridad de los productos de trabajo definidos, según las prácticas de configuración establecidas por la empresa, RA-34 220501035 04 Elaborar instrumentos e instructivos, requeridos por el aseguramiento de la calidad, para documentar y evaluar los procesos de desarrollo de software, de acuerdo con las normas y procedimientos establecidas por la empresa., RA-35 220501035 05 Evaluar procesos y productos de desarrollo de software, documentar y concertar acciones a seguir, para garantizar el cumplimiento de las normas establecidas, de acuerdo con el plan definido y con los criterios de medición, métricas y políticas determinados por la empresa, RA-36 220501035 06 Elaborar el informe final del proceso de gestión de calidad en el desarrollo de software, que consolide la información de las evidencias, hallazgos y novedades frente al seguimiento y control de los productos, según normas internacionales y protocolos de la organización, y Ficha: 1753407, programa tecnológico en PM. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: RAE-20 22050103103 Realizar las modificaciones pertinentes de acuerdo a lo evaluado en las pruebas de accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad de la multimedia	

6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación. No se procede por estar inhabilitado el rol de docente.	No procede por estar inhabilitado el rol de docente..
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo con el proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	Control diario, listas de chequeo
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo con la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET.	No procede porque nos se encuentra habilitado el recurso
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas.	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V06, planilla de control diario, Planilla de pago 9403092097 de enero 2020 y demás soportes entregados en la

	los demás requerimientos solicitados		coordinación académica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9403092097 de la planilla de aportes a salud, pensión y ARL , operador Aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

JOHN HENRY RONDON SUAREZ
C.C. No. 16.161.229

Recibí a satisfacción:

GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
Supervisor Contrato CO1.SLCNTR. 1368637 de 2020

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JOHN HENRY RONDON SUAREZ C.C.: 16161229 MES: 12 AL 29 de FEBRERO AÑO: 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo.
12/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Revisión de conocimientos previos Reflexión inicial Acuerdo Académico	
13/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Introducción al diseño web Cuestionario	
14/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Fasese del diseño web Cuestionario	
17/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Categorías de sitios web Cuestionario	
18/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	La estética web	
19/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	El posicionamiento web o SEO Web Standars Project	
20/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	El diseño y el desarrollo web	
21/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Web 1.0, web 2,0, web 3,0, web 4,0	
24/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Revisión conocimientos previos Parte fundamental del diseño web es el código HTML.	
25/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	html5 - web semántica	
25/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Html5 - Css	
26/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Html5 - Bootstrap	
27/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Java sscript	
28/02/2020	CEET-300	1753407	06:00 pm a 10:00 pm	4	220501031 Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Php	
TOTAL HORAS DEL MES				56	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JOHN HENRY RONDON SUAREZ C.C.: 16161229 MES: 12 AL 29 de FEBRERO AÑO: 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo.
12/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	RAE-31 220501035 01 Identificar las características de los procesos de desarrollo de software, frente al referente de calidad adoptado por la empresa, ajustándolos a los resultados de las mediciones,	Revisión de conocimientos previos Conceptunlización sobre el tema de Calidad	
13/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	RAE-31 220501035 01 Identificar las características de los procesos de desarrollo de software, frente al referente de calidad adoptado por la empresa, ajustándolos a los resultados de las mediciones,	Cuestionario referente a Calidad	
14/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	RAE-31 220501035 01 Identificar las características de los procesos de desarrollo de software, frente al referente de calidad adoptado por la empresa, ajustándolos a los resultados de las mediciones,	Fundamentos de calidad del software	
17/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	RAE-31 220501035 01 Identificar las características de los procesos de desarrollo de software, frente al referente de calidad adoptado por la empresa, ajustándolos a los resultados de las mediciones,	Exposición de los modelos de calidad de software	
18/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	• RAE-32 220501035 02 Identificar los puntos críticos de control en los procesos de desarrollo de software, para establecer las acciones a	Revisión de conocimientos previos Cuestionario de reflexión	
19/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	• RAE-32 220501035 02 Identificar los puntos críticos de control en los procesos de desarrollo de software, para establecer las acciones a seguir, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad,	Puntos críticos de calidad de software	
20/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	• RAE-32 220501035 02 Identificar los puntos críticos de control en los procesos de desarrollo de software, para establecer las acciones a seguir, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad, siguiendo los lineamientos establecidos por la organización.	Modelos o estándares de calidad: CMMI	
21/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	• RAE-32 220501035 02 Identificar los puntos críticos de control en los procesos de desarrollo de software, para establecer las acciones a seguir, garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad,	ISO/IEC 25000	
24/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	• RAE-32 220501035 02 Identificar los puntos críticos de control en los procesos de desarrollo de software, para establecer las acciones a	ISO 15504	
25/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	• RAE-32 220501035 02 Identificar los puntos críticos de control en los procesos de desarrollo de software, para establecer las acciones a	NTC 5415	
25/02/2020	VIRTUAL	1821630	12:00 a 6:00 pm	6	RAE-31 220501035 01 Identificar las características de los procesos de desarrollo de software, frente al referente de calidad adoptado por la empresa, ajustándolos a los resultados de las mediciones,	Modelo de Calidad (COBIT)	
26/02/2020	VIRTUAL	1821330	12:00 a 6:00 pm	6	RAE-31 220501035 01 Identificar las características de los procesos de desarrollo de software, frente al referente de calidad adoptado por la empresa, ajustándolos a los resultados de las mediciones,	Plan de Calidad - SISMED Plan de Calidad ISO 25000	
27/02/2020	VIRTUAL	1821330	12:00 a 6:00 pm	6	RA-35 220501035 05 Evaluar procesos y productos de desarrollo de software, documentar y concertar acciones a seguir, para garantizar el cumplimiento de las	Metas y métricas	
28/02/2020	VIRTUAL	1821330	12:00 a 6:00 pm	6	RA-35 220501035 05 Evaluar procesos y productos de desarrollo de software, documentar y	Pruebas	
TOTAL HORAS DEL MES				84	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	

Bogotá, febrero 29 de 2020

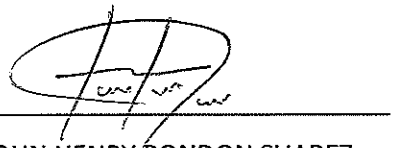
Señores
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
La Ciudad

Asunto: Información solicitada por el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del decreto 3032 de 2013

Dando cumplimiento a lo establecido con el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del decreto 3032 de 2013, y como persona actualmente residente en Colombia que durante el año calendario actual les estará cobrando rentas de trabajo (salarios, u honorarios, o comisiones, o servicios personales, o emolumentos eclesiásticos, etc.), suministro a ustedes la siguiente información para efectos de que ustedes mismos definan el valor de la retención en la fuente que se ha de aplicar a los valores a mi favor por concepto de rentas de trabajo :

a. Durante el año gravable 2019, el 80% o más de mis ingresos brutos NO provinieron la prestación de servicios de manera personal o el desarrollo de una actividad económica bajo cuenta y riesgo un empleador o contratante.
b. Durante el año gravable 2019, el 80% o más de mis ingresos brutos NO provinieron de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o de la prestación de servicios técnicos que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado.
c. Por el año gravable 2019, soy una persona natural que NO quedé obligado a presentar declaración anual del impuesto de renta al gobierno colombiano"
d. Por el año gravable 2019, soy una persona natural que NO obtuvo ingresos brutos totales superiores a 1.400 UVT ($47.978.000)
e. Por el año gravable 2019, NO desarrollé una de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario y si la desarrollé no representó más del veinte por ciento (20%) de mis ingresos brutos.
f. Por el año gravable 2019, NO presté servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representa más del veinticinco por ciento (25%) del total de los ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos.

En constancia de lo anterior, firmo en Bogotá, a los 29 días del febrero de 2020.

FIRMA: 

NOMBRES Y APELLIDOS: JOHN HENRY RONDON SUAREZ

C.C. No. 16161229

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

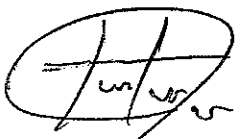
Que el Sr(a) JOHN HENRY RONDON SUAREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 16161229 realizó el día 03/03/2020 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo JOHN HENRY RONDON SUAREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 16161229 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.



Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA