Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 04
FECHA: 2024-02-22

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3083 2024	**C.D.P. No.:**	316	**Proceso que pertenece:**	Dirección de Contratación
				Servicio al que pertenece:	Contratación Bienes y Servicios
				Unidad a la que pertenece:	Sede administrativa, Diagonal 34 No. 5-43

Nombre del Contratista: LUIS EDUARDO BUSTOS FLORIDO **C.C.** 3,254,070 **de:** Yacopi-Cundinamarca.

Fecha Inicio: 2024-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2024-03-31 **Valor Mensual:** $ 3,143,560 **Valor a cobrar:** $ 3,143,560

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 3,143,560	948	2024-04-01	2024-04-30
2	$ 3,143,560	1405	2024-05-01	2024-05-31
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Nº CTA.	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 3,143,560	$ 195,300	9463353531	2/22/2024
2	MARZO	$ 3,143,560	$ 194.200	9463658624	3/11/2024
3	ABRIL	$ 3,143,560	$ 195,700	9465036956	24/04/2024
4	MAYO	$ 3,143,560	$ 194.200	9466453220	5/16/2024
5	JUNIO				
6	JULIO				
7	AGOSTO				
8	SEPTIEMBRE				
9	OCTUBRE				
10	NOVIEMBRE				
11	DICIEMBRE				
12					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 6,287,120	$ 12,574,240	$ 12,574,240	$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO ADMINISTRATIVO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE CONTRATACIÓN EN EL PROCESO BIENES Y SERVICIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2024-05-01 **Hasta:** 2024-05-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1 Verificación de los requisitos documentales establecidos para elaborar los contratos a celebrar por la entidad.	Durante este periodo apoye el seguimiento en el secopII de las siguiente orden de compra. OC-0516-2023,OC 0517 2023,OC 0518 2023,OC 0519 2023,OC 0520 2023,OC 0521 2023,OC 0522 2023,OC 0523 2023,OC 0524 2023,OC 0525 2023,OC 0526 2023,OC 0527 2023,OC 0528 2023,OC 0529 2023,OC 0530 2023,OC 0531 2023,OC 0532 2023,OC 0533 2023,OC 0534 2023,OC 0535 2023,OC 0536 2023,OC 0537 2023,OC 0538 2023,OC 0539 2023,OC 0540 2023,OC 0541 2023,OC 0542 2023,OC 0543 2023,OS 001 2024,OC 002 2024,OC 003 2024,OC 004 2024,OC 005 2024,OC 006 2024,OC 007 2024,OC 008 2024,OC 009 2024,OS 010 2024 ,OC 011 2024,OC 012 2024,OC 013 2024,OC 014 2024,OC 015 2024,OC 016 2024,OC 017 2024,OS 018 2024,OC 019 2024,OC 020 2024,OC 021 2024,OC 022 2024,OC 024 2024,OC 025 2024,OC 026 2024,OC 027 2024,OC 028 2024,OC 029 2024,OC 031 2024,OC 032 2024,OC 033 2024 ,OC 034 2024 ,OC 035 2024 ,OC 036 DE 2024,OC 037 2024 ,OC 038 2024,OC 039 2024,OC 040 2024,OC 041 2024,OC 044 2024,OC 045 2024,OC 046 2024,OC 048 2024,OC 049 2024,OC 050 2024,OS 051 2024,OC 052 2024,OC 053 2024,OC 054 2024,OC 055 2024,OC 056 2024,OC 058 2024,OC 059 2024,OC 060 2024,OC 061 2024,OC 062 2024,OC 063 2024,OC 057 2024	Verificable en "ACTIVIDADES, EN CARPETA ANEXA ",anexa EN LAS CARPETAS DE ACTIVIDADES ",
2	2. Elaborar las minutas, modificaciones contractuales que le sean asignadas.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.
3	3. Crear los expedientes contractuales y sus modificaciones en la plataforma de Colombia Compra Eficiente-SECOP II, que le sean asignadas.	Durante este periodo apoyé la verificación de la publicacion de las Ordenes de compra, en lo que tiene que ver con la publicacion de los soportes de la ejecucion en el SECOPII >OC-0516-2023,OC 0517 2023,OC 0518 2023,OC 0519 2023,OC 0520 2023,OC 0521 2023,OC 0522 2023,OC 0523 2023,OC 0524 2023,OC 0525 2023,OC 0526 2023,OC 0527 2023,OC 0528 2023,OC 0529 2023,OC 0530 2023,OC 0531 2023,OC 0532 2023,OC 0533 2023,OC 0534 2023,OC 0535 2023,OC 0536 2023,OC 0537 2023,OC 0538 2023,OC 0539 2023,OC 0540 2023,OC 0541 2023,OC 0542 2023,OC 0543 2023,OS 001 2024,OC 002 2024,OC 003 2024,OC 004 2024,OC 005 2024,OC 006 2024,OC 007 2024,OC 008 2024,OC 009 2024,OS 010 2024 ,OC 011 2024,OC 012 2024,OC 013 2024,OC 014 2024,OC 015 2024,OC 016 2024,OC 017 2024,OS 018 2024,OC 019 2024,OC 020 2024,OC 021 2024,OC 022 2024,OC 024 2024,OC 025 2024,OC 026 2024,OC 027 2024,OC 028 2024,OC 029 2024,OC 031 2024,OC 032 2024,OC 033 2024 ,OC 034 2024 ,OC 035 2024 ,OC 036 DE 2024,OC 037 2024 ,OC 038 2024,OC 039 2024,OC 040 2024,OC 041 2024,OC 044 2024,OC 045 2024,OC 046 2024,OC 048 2024,OC 049 2024,OC 050 2024,OS 051 2024,OC 052 2024,OC 053 2024,OC 054 2024,OC 055 2024,OC 056 2024,OC 058 2024,OC 059 2024,OC 060 2024,OC 061 2024,OC 062 2024,OC 063 2024,OC 057 2024	Verificable en "ACTIVIDADES, EN CARPETA ANEXA ", anexa EN LA PLATAFORMA DEL SECOPII

4	4. Realizar el seguimiento de firma electrónica a los contratos nuevos, adiciones, prórrogas y modificaciones que le sean asignadas.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.
5	5. Apoyar en la elaboración de informes requeridos por entes de control y autoridades administrativas (Contraloría, SIVICOF, entre otros).	Durante este periodo apoye con las siguientes actividades: 1-Elaboré y entregué el informe para el SIVICOF al responsable.de la publicación, en lo que tuvo que ver con CONTRATOS LIQUIDADOS Y ORDENES DE COMPRA, del presente periodo.	Verificable en el envio del correo institucional (apoyocontratacion@subredcentrooriente.gov.co) y en la matriz de nombre"ACTIVIDADES, EN CARPETA ANEXA "
6	6. Realizar la solicitud de los registros presupuestales de todas las actuaciones contractuales que así lo requieran.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.
7	7. Apoyar el proceso de liquidación de contratos, hasta el cierre del proceso.	Durante este periodo apoyé el proceso de liquidación, quedando de la siguiente manera: A) No aplicó en este periodo B) 57 contratos terminados en proceso de liquidación, por un valor de $ 672.191.236 C) 122 contratos terminados sin liquidar, el valor depende del informe de ejecución por parte del supervisor. D) 7 contratos en proceso juridico..	Verificable en la matriz de nombre "ACTIVIDADES, EN CARPETA ANEXA "
8	8. Apoyar en la proyección de respuesta a los derechos de petición demás requerimientos allegados a la Dirección de Contratación.	Elaboré las siguientes certificaciones: 02-BS-0014-2022; 02-BS-0010-2021 y se notificaron a firma de las actas de liquidacion de los siguientes contratos:02-BS-0157-2021.02-BS-0277-2021.02 BS 0134 2023.02 BS 0131 2023.02-BS-050-2023.02-BS-0096-2022.02-BS-0162-2022 De igual manera atendi oportunamente los requerimeintos realizados mediante correos electrónicos, cuyo contenido y objetivo es la liquidación de contratos de bienes y servicios, de la Subred Centro Oriente ESE.	Verificable en el correo institucional; liquidacionescontratacion@subredcentrooriente.gov.co durante el presente mes. y en la matriz de nombre "ACTIVIDADES, EN CARPETA ANEXA "
9	9. Verificar y revisar para aprobación de la Dirección de Contratación las garantías contractuales.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.
10	10. Elaborar las órdenes de compra que le sean asignadas.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.
11	11. Responder de manera oportuna los requerimientos asignados en la plataforma Orfeo. (AGILSALUD)	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor del contrato en este periodo.
12	12. Las demás asignadas por el supervisor del contrato relacionado con el objeto contractual. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. C	Las actividades requeridas por el supervisor fueron atendidas de manera aportuna	N/A

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión.. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 3,254,070 de Yacopi-Cundinamarca

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO

NOMBRE:	Maria Lorena Roja Vanstrahlen
CARGO:	Directora de Contratación
FIRMA	

CUENTA DE COBRO 04

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

LUIS EDUARDO BUSTOS FLORIDO
C.C. 3.254.070 de Yacopi -Cundinamarca

LA SUMA DE:

TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS ($ 3.143.560, oo)

POR CONCEPTO DE:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. **PS 3083 2024,** CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 Y EL 31 DE MAYO DE 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO ADMINISTRATIVO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE CONTRATACIÓN EN EL PROCESO BIENES Y SERVICIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

CORDIALMENTE,

LUIS EDUARDO BUSTOS FLORIDO
C.C. 3.254.070 de Yacopi - Cundinamarca
Teléfono 313 6067343 Dirección: Carrera 85ª No: 44-09 sur
Cuenta ahorros No 500-803-47467-9 Banco Popular

Fecha: 31 de mayo de 2024.

General de Pago

Filtros

Ver Intereses Mora: ☑ Ver nombres completos: ☑

Consultar

1 of 1 Select a format Export

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 3254070		BUSTOS FLORIDO LUIS EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 85A 64-09 APTO 232	BOGOTA-BOGOTA D.C.	3133667343	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	1000000734	94644533230	I	2024/05/20	2024/05/14	BANCO DE BOGOTA	0	$194,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombre	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC 3254070	BUSTOS FLORIDO LUIS EDUARDO		0	$0	$0	EPS005	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,300,000	$31,700	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$0	$0			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$0	$0	$31,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$31,700	$0	$0	$31,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$194,200	$0	$0	$194,200

Copyright © 2024 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.

Colfondos
del grupo HABITAT

COLFONDOS S.A. PENSIONES Y CESANTÍAS

CERTIFICA QUE:

El (La) Señor(a) LUIS EDUARDO BUSTOS FLORIDO identificado(a) con C.C No. 3.254.070 se encuentra pensionado(a) por el FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS COLFONDOS RETIRO PROGRAMADO Nit. 900.391.901-2, desde el 01 de marzo del 2022, fecha en la cual adquirió el derecho de pensión, contando actualmente con una mesada pensional de $1'000.000,00 (un millón de pesos con cero centavos), en 13 mesadas anuales.

A esta mesada se le realiza descuento para el aporte de salud, según normatividad vigente.

Se expide la presente certificación a solicitud del (de la) pensionado(a) el día 15 de junio del 2022.

El presente certificado es emitido como un archivo PDF y contiene una firma digitalizada válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Cualquier duda o inquietud referente a este certificado, comuníquese con nuestro Contact center al 748 4888 en Bogotá, 386 9888 en Barranquilla, 698 5888 en Bucaramanga, 489 9888 en Cali, 694 9888 en Cartagena, 604 2888 en Medellín, gratis desde el resto del país al 01 800 05 10000.

Carolina Galvis Castellanos
Directora de Cuentas y Recaudo
Colfondos S.A Pensiones y Cesantías

Escaneado con CamScanner