INFORME DE ACTIVIDADES

No. DE CONTRATO	**CD-45-2024- 0925**
NOMBRE CONTRATISTA	**SHIRLEY VIANEY OSPINO HERRERA**
PERIODO	**23 ABRIL DE 2024 A 22 DE MAYO DE 2024**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DISTRITAL DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012

Dicho objeto fue desarrollado con las siguientes actividades:

1. Asesorar en la elaboración de planes de trabajo.
2. Brindar asesoría sobre las estrategias administrativas para la mejor distribución de los recursos destinados para subsidios de alojamiento temporal.
3. Asesorar en la búsqueda de información para la elaboración de estadísticas y novedades de pagos de subsidios de alojamiento temporal.
4. Asesorar en la cuantificación de los programas de ayudas humanitarias.
5. Asesorar en la evaluación de los programas ya existentes y sus registros contables
6. Asesorar en la elaboración de censos a la población vulnerable ante situaciones de riesgo.
7. Asesorar y Elaborar planes de emergencia familiar de gestión del riesgo
8. Asesorar en la planificación y evaluación del simulacro nacional
9. Apoyar en la logística de los eventos, reuniones y visitas que se realicen por parte de la Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres.
10. Elaborar un informe de gestión mensual y pormenorizada de la actividad realizada.11. Las demás que se relacionen con la necesidad del servicio conforme a la misión y visión de la Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres.

Las actividades realizadas incluyen:

1. Durante el periodo asesore a la oficina de la Gestión de Riesgo en la socialización de los programas que viene realizando la oficina como son las ferias de servicio Pal Barrio, actividades que se realizan en los diferentes barrios de la ciudad de Barranquilla.

2. Asesore en la administración de los programas de ayudas humanitarias que se les viene brindando a las localidades de Barranquilla, que son afectadas por algún suceso de emergencia.

3. Asesore en la coordinación e implementación del censo que se realizó a la población más vulnerable, con el propósito de atender las situaciones de riesgos que se vienen presentando en algunos barrios de la ciudad de Barranquilla.

4. Acompañe y binde apoyo profesional en la realización del simulacro comunitario de evacuación debido a la inundación que se presentó en el corregimiento la playa.

5. Brinde asesoría y apoye en la socialización suministrada a los ciudadanos que asistieron a la feria de servicios en coordinación con otras oficinas y secretarias de la Alcaldía de Barranquilla, feria realizada en el barrio Carrizal, tema: minimizar el riesgo ante cualquier eventualidad.





Cordialmente,

SHIRLEY VIANEY OSPINO HERRERA
C.C. 36.694.551de Barranquilla