

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, Abril de 2020

Señor (a)  
**CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA**  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1311072**  
Coordinador Académico Artes Gráficas  
Construcción  
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes  
Abril del año 2020

**Referencia:** No 1311072 del año 2020

EDILBERTO RAFAEL GARCIA CARRILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.785.228 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** d). un pago correspondiente al mes de Abril de 2020 por valor de (2.598.999). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 410629211 Pichincha, cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el 11 de Diciembre de 2020.

| <b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de <b>NORMATIVIDAD URBANISTICA URBANISMO ARQUITECTURA Y PATRIMONIO</b> , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad |  |

**CLÁUSULA** (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Acciones realizadas                                                                                            | Evidencias                                                                          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 1.FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDÁCTICOS (GUÍAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN SEGÚN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUÍA DE DESARROLLO CURRICULAR.<br>2.REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NÚMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIÓN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUÍAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS | 1.FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDÁCTICOS (GUÍAS DE APRENDIZAJE, | 1. En cada sesión de clases se deja soporte de asistencia mediante formato otorgado |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA. 3.REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIÓN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIÓN VIGENTE Y GUÍA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO. 4.ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD 5.ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVRIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIÓN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL 6.UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIÓN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS. 7.REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRÍCULA, CANCELACIÓN DE MATRÍCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE. 8.EMITIR JUICIOS DE EVALUACIÓN CON BASE EN LA VALORACIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERÍSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUÍA PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA. 9.REALIZAR EVALUACIÓN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA ANTE EL EQUIPO PEDAGÓGICO DEL CENTRO ESTABLECIENDO PERTINENCIA DEL PROGRAMA, ÍNDICE DE DESERCIÓN, Y OBSERVACIONES PARA LA MEJORA DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, DEJANDO ESTE REGISTRO MEDIANTE ACTA. 10.ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. 11.APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON INVESTIGACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN CASO DE SER REQUERIDO O ESTAR INTERESADO EN PARTICIPAR 12.REPORTAR EN EL SISTEMA SOFIA PLUS EN UN PLAZO MÁXIMO DE 3 DÍAS, TODAS LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS QUE SON DE SU RESPONSABILIDAD, GARANTIZANDO LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y SU COHERENCIA CON EL PROCESO FORMATIVO, TALES COMO: REGISTRO DE LOS JUICIOS EVALUATIVOS, CREACIÓN DE RUTAS Y ASOCIACIÓN DE APRENDICES, REGISTRO DE JUICIOS EVALUATIVOS DEL RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES PREVIOS, CIERRE DE FICHAS. 13.CUMPLIR CON LA ENTREGA DE PRODUCTOS A LOS QUE SE COMPROMETIÓ EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO APROBADO. 14.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA ORGANIZADOS POR LOS CENTROS DE FORMACIÓN. 15.PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL ÁREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO. 16.UTILIZAR Y CUIDAR LOS AMBIENTES, MAQUINARIA, MATERIALES, VEHÍCULOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS QUE DISPONGA PARA REALIZAR LA FORMACIÓN. Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO REINTEGRAR Y/O DEVOLVER LOS ELEMENTOS Y BIENES QUE, A MANERA DE INVENTARIO, EL CENTRO DE FORMACIÓN PONGA A SU DISPOSICIÓN, USO Y CUSTODIA PARA LA CABAL EJECUCIÓN DEL CONTRATO. 17.INSCRIBIRSE Y CERTIFICARSE EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES QUE APLIQUEN A LA FUNCIÓN INSTRUCTOR.</p> | <p>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN SEGÚN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUÍA DE DESARROLLO CURRICULAR. 1.FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDÁCTICOS (GUÍAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN SEGÚN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUÍA DE DESARROLLO CURRICULAR.</p> | <p>por la entidad para tal fin. 2. en las sesiones de seguimiento a obras se deja constancia filmica de las actividades realizadas.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 18. PARTICIPEN INTERDISCIPLINARIAMENTE EN EL DESARROLLO CURRICULAR, (ESTRUCTURACIÓN DEL PROYECTO, PLANEACIÓN PEDAGÓGICA, GUÍAS DE APRENDIZAJE), ASÍ COMO EN LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE. 19. APOYAR EN LOS PROCESOS DE PRUEBAS, TALLERES APTITUDINALES Y/O SELECCIÓN DE APRENDICES. 20. CONTAR CON CERTIFICACIÓN VIGENTE DE NORMA DE COMPETENCIA ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS O LA ACTUALIZACIÓN ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
|      |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**EDILBERTO RAFAEL GARCIA CARRILLO**  
**Contratista**  
**C.C. No. 8.785.228**

Recibí a satisfacción:

**CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA**  
**Supervisor(a) Contrato 1311072 de 2020**  
**Coordinador Académico Artes Gráficas**

Correo: edilberto garci... x Acis - Generar Informe x SECOP II | Colombia Co... x solidario - Buscar con G x Sofia plus x Territorium || DECORAC x

sena.territorio.la/perfil.php?id=1768813

EDILBERTO RAFAEL GARCIA

Búsqueda avanzada

**Publicación prioritaria**

**EDILBERTO RAFAEL GARCIA CARRILLO**  
fecha de inicio: 03 de Abril del 2020

**Asunto: MATERIAL DE CONSULTA**

Buenas tardes en el presente les envío archivo de consulta del tema que estamos tratando con el cual implementaremos una actividad la próxima semana

**Archivos**

METODOS DE RECOLECCION DE DATOS-convertido.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

**Publicación prioritaria**

**EDILBERTO RAFAEL GARCIA CARRILLO**  
fecha de inicio: 19 de Marzo del 2020

Chat (0)

10:43 a.m. 15/04/2020

Correo: edilberto garci... x Acis - Generar Informe x SECOP II | Colombia Co... x solidario - Buscar con G x Sofia plus x Territorium || DECORAC x

sena.territorio.la/perfil.php?id=1768813

EDILBERTO RAFAEL GARCIA

Enlaces  
Centro de Calificaciones  
Grupo  
Proyectos  
Replicar Grupos  
Rúbricas  
Blogs  
Seguimiento  
Configuración

**Colaboradores**

DIANA ELISA TORRES FERNANDEZ  
Instructor

KAREM CATALINA CORONEL ROJAS  
Instructor

GRACIELA MARGOTH ANGARITA POLO  
Instructor

KERLY MARGARITA FERNANDEZ

**Evidencia**

Fecha de entrega: 23 de Marzo del 2020 a las 2:00pm

Ver Evidencia

6 Me gusta 13 Comentario(s)

**KERLY MARGARITA FERNANDEZ GONZALEZ**  
fecha de inicio: 31 de Marzo del 2020

**Asunto: Activity Present Simple**

Chat (0)

10:44 a.m. 15/04/2020

Correo: edilberto garcia | Acis - Generar Informe | SECOP II | Colombia Co | solidario - Buscar con | Sofia plus | Territorium | DECORAC

sena.territorio.la/perfil.php?id=1768813

EDILBERTO RAFAEL GARCIA

**DECORACIÓN DE ESPACIOS INTERIORES**  
(1963886 PRY 932125)  
P524201 P1963886 R8  
C9208 PRY932125

**SENA**

Impartido por:  
GRACIELA MARGOTH  
ANGARITA POLO, VICTOR  
ALFONSO OROZCO  
CAICEDO, DIANA ELISA  
TORRES FERNANDEZ,  
KAREM CATALINA  
CORONEL ROJAS, KERLY  
MARGARITA FERNANDEZ  
GONZALEZ, EDILBERTO  
RAFAEL GARCIA CARRILLO

**Herramientas**  
Anuncios  
Participantes

Por este medio desde sus casas cada aprendiz del grupo correspondiente deberá colgar en la plataforma video de máximo cinco minutos exponiendo el tema correspondiente posterior a esto iniciaremos un foro para debatir sobre el tema

evidencia para equipos en específico: No

Fecha de entrega: 2020-03-23 14:00  
Instructor: EDILBERTO RAFAEL GARCIA CARRILLO  
Enlace para evidencia: [http://sena.territorio.la/tarea\\_tt.php?tarea=6214574](http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=6214574)

Archivos

Enlazada a ponderación: Ninguna

Precondiciones: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Editar

**Calificaciones**

Descargar ZIP Calificar Evidencia

Evidencia aún en tiempo. Evidencia sin respuesta. Evidencia con respuesta tardía. Selecciona todos

KEREN JAEL ALCALA HERNANDEZ

Archivos adjuntos  
Id Tarea: 6485410  
[view?usp=sharing](#)

Sn

Archivos adjuntos

Chat (0)

10:50 a.m.  
15/04/2020

Correo: edilberto garcia | Acis - Generar Informe | SECOP II | Colombia Co | solidario - Buscar con | Sofia plus | Territorium | DECORAC

sena.territorio.la/perfil.php?id=1768813

EDILBERTO RAFAEL GARCIA

CAICEDO, DIANA ELISA  
TORRES FERNANDEZ,  
KAREM CATALINA  
CORONEL ROJAS, KERLY  
MARGARITA FERNANDEZ  
GONZALEZ, EDILBERTO  
RAFAEL GARCIA CARRILLO

**Herramientas**  
Anuncios  
Participantes  
Información  
Contenido del curso  
Edición de contenidos  
Métricas de Encuestas  
Foros  
Evidencias  
SCORM  
Sesión en línea  
Evaluaciones  
Wikis  
Asistencia  
Galería  
Chat  
Competencias  
Portafolio de Evidencias

**Calificaciones**

Descargar ZIP Calificar Evidencia

Evidencia aún en tiempo. Evidencia sin respuesta. Evidencia con respuesta tardía. Selecciona todos

|                                  |                                                                                    |    |   |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| KEREN JAEL ALCALA HERNANDEZ      | Archivos adjuntos<br>Id Tarea: 6485410<br><a href="#">view?usp=sharing</a>         | Sn | ✓ |
| GERALDIT ESTEFANY APREZA NOGUERA | Archivos adjuntos<br>Id Tarea: No entregada<br>Esta evidencia no contiene archivos | Sn | ✓ |
| MELANI ELIETH AREVALO GUTIERREZ  | Archivos adjuntos<br>Id Tarea: No entregada<br>Esta evidencia no contiene archivos | Sn | ✓ |
| NEIL DE JESUS ARRIETA ZAMBRANO   | Archivos adjuntos<br>Id Tarea: No entregada<br>Esta evidencia no contiene archivos | Sn | ✓ |
| EVELIN MARIA CAMARGO ROLON       | Archivos adjuntos<br>Id Tarea: No entregada<br>Esta evidencia no contiene archivos | Sn | ✓ |
| MILETH GIUSSEPE CANTILLO MARQUEZ | Archivos adjuntos<br>Id Tarea: No entregada<br>Esta evidencia no contiene archivos | Sn | ✓ |

Chat (0)

10:49 a.m.  
15/04/2020

Correo: edilberto garcia | Acis - Generar Informe | SECOP II | Colombia Co | solidario - Buscar con G | Sofia plus | Territorium | DECORAC

sena.territorio.la/perfil.php?id=1768813

EDILBERTO RAFAEL GARCIA

### Colaboradores

|                                                  |                                  |                                                                                                                              |    |                                     |
|--------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------|
| KAREM CATALINA CORONEL ROJAS<br>Instructor       | KETTY MARQUEZA FLOREZ ORTEGA     | Archivos adjuntos<br>Id Tarea:6712724<br><a href="#">Visualizar video1584984445.mp4</a><br><a href="#">Descargar Archivo</a> | Sn | <input checked="" type="checkbox"/> |
| KERLY MARGARITA FERNANDEZ GONZALEZ<br>Instructor | NATHALY JULIETH GUERRERO PIZARRO | Archivos adjuntos<br>Id Tarea:6436535<br>undefined                                                                           | Sn | <input checked="" type="checkbox"/> |
| GRACIELA MARGOTH ANGARITA POLO<br>Instructor     | DANIELA GUTIERREZ DE LA HOZ      | Archivos adjuntos<br>Id Tarea:6710883<br><a href="#">view?usp=sharing</a>                                                    | Sn | <input checked="" type="checkbox"/> |
| EDILBERTO RAFAEL GARCIA CARRILLO<br>Instructor   | ANDREA CAMILA GUZMAN DIAZ        | Archivos adjuntos<br>Id Tarea:No entregada<br>Esta evidencia no contiene archivos                                            | Sn | <input checked="" type="checkbox"/> |
| VICTOR ALFONSO OROZCO CAICEDO<br>Instructor      | ANGGIE MARCELA MANJARRES FLOREZ  | Archivos adjuntos<br>Id Tarea:No entregada<br>Esta evidencia no contiene archivos                                            | Sn | <input checked="" type="checkbox"/> |
| DIANA ELISA TORRES FERNANDEZ<br>Instructor       | LUZ ELENA MARTINEZ GONZALEZ      | Archivos adjuntos<br>Id Tarea:6484191<br><a href="#">view?usp=sharing</a>                                                    | Sn | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                  | MARYORIS ESTHER MERCADO GAMARRA  | Archivos adjuntos<br>Id Tarea:6365319<br>undefined                                                                           | Sn | <input checked="" type="checkbox"/> |

Chat (0)

10:49 a.m.  
15/04/2020

Correo: edilberto garcia | Acis - Generar Informe | SECOP II | Colombia Co | solidario - Buscar con G | Sofia plus | Territorium | DECORAC

sena.territorio.la/perfil.php?id=1768813

EDILBERTO RAFAEL GARCIA

### DECORACIÓN DE ESPACIOS INTERIORES

(1963886 PRY 932125)  
P524201 P1963886 R8  
C9208 PRY932125



Impartido por:  
GRACIELA MARGOTH ANGARITA POLO, VICTOR ALFONSO OROZCO CAICEDO, DIANA ELISA TORRES FERNANDEZ, KAREM CATALINA CORONEL ROJAS, KERLY MARGARITA FERNANDEZ GONZALEZ, EDILBERTO RAFAEL GARCIA CARRILLO

### Herramientas

- Anuncios
- Participantes

### Foros

Nuevo foro

ACTIVIDAD DE AFIANZAMIENTO SOBRE TÉCNICAS DE LEVANTAMIENTOS ARQUITECTÓNICOS Y DE RECOLECCIÓN DE CANTIDADES DE OBRA

Respuestas (8) Individual

Nuevas (8)

Foro calificable: Si

Subir archivos: Si

Foro disponible: Si

Rúbrica: No asignada

Fecha de inicio: 2020-03-28 09:00:00 Fecha fin: 2020-03-28 10:00:00

Editar X

Responder

Chat (0)

10:47 a.m.  
15/04/2020