1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
Nombre:	MERLY LEONOR OÑATE AGUADO
No. de Identificación	52155090
Naturaleza	Persona Natural
Dependencia	SECRETARÍA DE GOBIERNO
Correo Electrónico	fao18@yahoo.es
Teléfono de Contacto	3013131014
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA
Tipo de Cuenta	AHORROS
N. de Cuenta	09172208719

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No de contrato:	CD-SGOB-545-2024
Fecha de inicio:	2024-04-16
Fecha de terminación:	2024-10-16
Valor Total Contrato	31.755.564
No CDP	24001116
No RP	24001007
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA I PARA APOYAR EL SERVICIO AL CIUDADANO EN LA SECRETARIA DEL GOBIERNO EN EL MUNICIPIO DE MONTERIA

3. DETALLE PARA PAGO	
Factura Electrónica:	
Pago No:	1
Total No Pagos:	0
Valor Por Pagar:	5.292.594

4. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
Número de Planilla:	77078045
Fecha de pago:	2024-05-14
Periodo Pagado:	mayo
Valor Pagado:	614.600
Aporte Salud:	264.700
Aporte Pensión:	338.800
Aporte Riesgos:	11.100
Base de Cotización:	2.114.100

5. DEDUCCIONES BASE RETEFUENTE	
N. Personas a Cargo:	1
Valor Mensual Medicina Prepagada:	$ 0
Valor Cuota Mensual Crédito de Vivienda:	$ 706.000
Otros Contratos:	NO

6. INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		
DESDE: 2024-04-16 HASTA 2024-05-15		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I en la Se-cretaria de Gobierno en la estructuración técnica de los Planes, Programas, y Proyectos que se llegaren a estructurar desde aquella para la implementación del Programa de Gobierno, y del Plan de Desarrollo Municipal del Municipio de Montería, sin limitarse a los anteriores.	**Ajuste a la estructuracion del proyecto del programa Etnias, minrias y LGTBIQ+**:Se realizo ajuste a la estructuracion del proyecto del programa Etnias, minrias y LGTBIQ+, en lo referente a los modulos; Cadena de Valor, Arbol de problemas, actividades, Análisis técnico de la alternativa, indicadores de gestion, decisión y de producto y modulo de Ingresos y beneficios de la alternativa. **Ajuste a la estructuracion del proyecto del programa Participación Ciudadana,**:Se realizo ajuste a la estructuracion del proyecto del programa Participación Ciudadana, en lo referente a los modulos; Cadena de Valor, Arbol de problemas, actividades, Análisis técnico de la alternativa, indicadores de gestion, decisión y de producto, y modulo de Ingresos y beneficios de la alternativa.	VER ANEXOS VER ANEXOS
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I con el fin de emitir, y/o asesorar en la producción de conceptos técnicos afines al objeto del Contrato que le sean solicitados por el Supervisor, con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaria de Gobierno, y/o el Municipio de Montería		NO APLICA
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I, en el apoyo al servicio al ciudadano, realizando el seguimiento de la población beneficiada con los diferentes proyectos y programas que impulse la Secretaria de Gobierno, en el Municipio de Montería.		NO APLICA
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I, en el apoyo al servicio al ciudadano, proyectado respuesta a las consultas de información relacionadas con los diferentes proyectos y programas de competencia de la Secretaria de Gobierno Municipal.		NO APLICA
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I a la Secre-taría de Gobierno del Municipio de Montería en la proyección, y revisión técnica a las respuestas a las acciones de tutelas, y/o derechos de petición, y/o demás requerimientos, y/o solicitudes, presentados por particulares, autoridades judiciales, y/o autoridades administrativas del orden nacional, departamental, y/o municipal. Sin perjuicio de lo	**RESPUESTAS ACCION DE TUTELA_PROGRAMA_PARTICPACION CIUDADANA** :Se hizo proyeccion y revisión técnica a las respuestas de las acciones de tutelas interpuestas por los miembros de las Junta de Accion Comunal, en el programa de Participacion	VER ANEXOS

anterior, el supervisor del con-trato podrá asignar, sin limitarse a las anteriormente descritas, cualquier otra solicitud que surja ante la Secretaria de Gobierno.	Ciudadana	
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I de la Secretaria de Gobierno en la estructuración desde el punto de vista técnico y de documentos precontractuales, contractuales, y/o post-contractuales, y/o actas de liquidación, y/o demás documentos que sean producto de la gestión contractual, en cualquier calidad, de los contratos es-totales que se origen desde la Secretaria de Gobierno, y/o cualquier otro contrato que se asigne a la secretaría como estructuradora, y/o ejecutora, y/o supervisora del Contrato	**Solicitud de cotizacion Operador Logistico**:Se apoyo desde el punto de vista técnico y de documentos precontractuales, contractuales, y/o post-contractuales, en el proceso de definir el operador logistico de los diferentes programas de la Secretaria de Gobierno.	VER ANEXOS
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I de la Secretaria de Gobierno, en la estructuración y formulación de la metodología general ajustada (MGA), desde el punto de vista técnico y financiero, para los proyectos de inversión relaciona-dos con programas sociales que se adelantan en concordancia al Plan de Desarrollo de Montería, a través de la plataforma web, establecida por el departamento de planeación nacional, remitiendo y radicando dichas solicitudes ante la Secretaria de Planeación.	**Cargue de dcoumento tecnicos a la plataforma MGA del programa de Etnias, Minorias, LGTBIQ+**:Se realizo el cargue del documento tecnico del programa Etnias, Minorias, LGTBIQ, en la plataforma establecida por el Departamento Nacional de Planeación MGA. **Cargue de dcoumento tecnicos a la plataforma MGA del programa de Emprendimiento**:Se realizo el cargue del documento tecnico del programa Emprendimiento, en la plataforma establecida por el Departamento Nacional de Planeación MGA. **Cargue de dcoumento tecnicos a la plataforma MGA del programa Mujer y Geneero**:Se realizo el cargue del documento tecnico del programa Mujer y Geneero, en la plataforma establecida por el Departamento Nacional de Planeación MGA.	VER ANEXOS VER ANEXOS VER ANEXOS
Sin limitarse a las anteriores, el supervisor del Contrato podrá asignar actividades, y/o tareas, y/o asistencia a reuniones, comités o audiencias dentro o por fuera de la dependencia de la Secretaría de Gobierno que sean congruentes con el objeto del presente contrato, y con la oferta	**Reunion de seguimiento de actividades con el supervisor del contrato**:Se realizo reunion de seguimiento de avances, en donde se rindio informe sobre el desarrollo de las actividades asignadas en el contrato.	VER ANEXOS
Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presen-te contrato, el contratista deberá presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del Supervisor, requiera un plan de trabajo y/o		NO APLICA

cronograma de actividades, el Supervisor podrá solicitar al contratista que le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo.		

7. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DEL CONTRATISTA

En mi calidad de contratista del presente contrato de prestación de servicios, certifico bajo la gravedad de juramento que he cumplido y me encuentro al día con mis obligaciones del sistema de salud, riesgos laborales y pensiones y que la información aquí suministrada es veraz.

8. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y SUPERVISIÓN

Nombre Del Supervisor	ANTONIO GABRIEL SIERRA ROMERO
Cédula Del Supervisor	10.767.584
Cargo Del Supervisor	SECRETARIO DE GOBIERNO

En mi calidad de supervisor del presente contrato de prestación de servicios, certifico el cumplimiento de las obligaciones y el desarrollo de las actividades descritas en el periodo del presente informe por parte del contratista. Por lo tanto, es procedente el pago correspondiente.

9. FIRMAS

Revisado por MARIA FERNANDA ZULUAGA GIRALDO con fecha 6/6/2024, 10:30:23 a. m.

Firmado por el supervisor ANTONIO GABRIEL SIERRA ROMERO con fecha 6/6/2024, 10:33:54 a. m.