## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

### I. Datos generales del contrato

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Denominación del contrato** | **Informe No.:** | 3 | | | | |
| **Contrato No.:** | CD-07-2024-2156 | | | | | |
| **Nombre del supervisor:** | RICARDO VILLA PÉREZ | | | | | |
| **2. De la etapa contractual** | | | | | | |
| **Tipo de contrato:** | Prestación de servicios X | Obra | Consultoría | Suministro | Otro | |
| **Nombre del contratista:** | **JAIRO JESÚS CASSIANI VALDEZ** | | | | | |
| **No. de identificación del contratista:** | 1.010.043.613 | | | | | |
| **Objeto del contrato:** | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR Y BRINDAR EL SOPORTE OPERATIVO QUE DEMANDAN LAS ACTIVIDADES, TAREAS Y METAS ESPECÍFICAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 2024 DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE COMUNICACIONES". | | | | | |
| **Plazo:** | El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el treinta y uno (31) de agosto de 2024**,** contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993**.** | | | | | |
| **Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):** | 202400635 | | | | | |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.):** | 202403647 | | | | | |
| **Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)** | 22/03/2024 | **Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)** | | | |
| **Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)** | 31/08/2024 | | | | | |
| **Prórroga No. 1** | **-** | | | | | |
| **3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)** | | | | | | |
| **Amparos** | **Aseguradora** | **No. de póliza** | **Vigencia** | | | |
| | | | **Desde** | **Hasta** | | |

## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

| | | | (dd-mm-yyyy) | (dd-mm-yyyy) |
|---|---|---|---|---|
| **Calidad del servicio:** | | | | |
| **Cumplimiento:** | | | | |
| **Anticipo:** | | | | |
| **Pago anticipado:** | | | | |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** | | | | |
| **Salarios y prestaciones:** | | | | |
| **Responsabilidad civil extracontractual:** | | | | |
| **Otros:** | | | | |
| **Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.** | | | | |

**4. Ejecución del contrato**

| Descripción | | Valor |
|---|---|---|
| Valor inicial del contrato: | | $32.500.000 |
| Adición No. 1 | | $- |
| Valor total del contrato: | | $ |
| Porcentaje del anticipo: | % | $- |
| Porcentaje del pago anticipado: | % | $- |
| Valor ejecutado: | | $14.800.000 |
| Valor por ejecutar: | | $17.700.000 |
| **Valor a pagar en el presente informe:** | | $5.900.000 |
| Nota crédito (-): | | $- |
| No. cuenta de cobro: | | 3 |

## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. CD-07-2024-2156. Asimismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III. **Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato:** Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de estos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

**RICARDO VILLA PÉREZ,** quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también de la verificación del pago de las estampillas distritales y departamentales, y la acreditación de soportes de seguridad social para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla D.E.I.P. a los siete (7) días del mes de junio de 2024.



**RICARDO VILLA PÉREZ**
C.C.:72150073
Cargo: Secretario de Comunicaciones
Dependencia: Secretaría de Comunicaciones
Correo electrónico: rvilla@barranquilla.gov.co