



Al contestar cite Radicado 20241400399653 Id: 1609568

Folios: 7 Fecha: 2024-05-02 10:55:33

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP), 12 FOLIOS PAPEL

Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA

Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

Bogotá D.C.

Doctora

ALBA YASMIN GALINDO SORACA

Supervisora Contrato No. 006 de 2024

Oficina Asesora Jurídica

Agencia Nacional de Hidrocarburos

Bogotá

Asunto: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No. 04 del mes de abril de 2024 - Contrato 006 de 2024.

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer entrega del Informe de Actividades No. 04 correspondiente al mes de abril de 2024 del Contrato No. 006 de 2024, el cual corresponde a las actividades desarrolladas durante el periodo mencionado.

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento.

Cordialmente,

GUIDO MANUEL BARLIZA ILLIDGE

Contratista

Oficina Asesora Jurídica

GUIDO MANUEL BARLIZA ILLIDGE

C.C. 1.020.723.518

Calle 105 No. 21-85

3005442704

Guidobarliza31@gmail.com

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

Agencia Nacional de Hidrocarburos - ANH

Avenida Calle 26 #59 - 65 Piso 2. Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura

Código Postal: 111321. Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: +57 (601) 593 1717

Línea Gratuita: 01 8000 953000

ANH-GDO-FR-05 Versión N° 3



Al contestar cite Radicado 20241400399653 Id: 1609568
Folios: 7 Fecha: 2024-05-02 10:55:33
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP), 12 FOLIOS PAPEL
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	ESTADO	SOPORTE
1. (...) “Apoyar a la Oficina Asesora Juridica en la elaboración de los informes, documentos y solicitudes de terceros, como lo son los organismos de control, despachos judiciales, entidades públicas, empresas que desarrollan las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos y ciudadanos, relacionadas con los procesos de restitución de tierras.”	<p>En el periodo mencionado, se enviaron al correo de notificaciones judiciales las respuestas firmadas, con el objetivo de ser reenviadas a los despachos judiciales una vez termine la vacancia judicial.</p> <p>No. De id de salida y No. de radicados de procesos:</p> <p>1603646PROCESO No. 2021-00038 1602592PROCESO No. 2022-00353 1601676PROCESO No. 2023-00034 1601223PROCESO No. 2023-00025 1601211PROCESO No. 2022-00367 1602001PROCESO No. 2023-00050 1601030PROCESO No. 2022-00175 1601031PROCESO No. 2022-00179 1608194PROCESO No. 2024-00009 1607000PROCESO No. 2024-00012 1606305PROCESO No. 2024-00007 1606251PROCESO No. 2024-00034 1606025PROCESO No. 2024-00010 1605162PROCESO No. 2022-00384 1605088PROCESO No: 2024-00032 1603650PROCESO No. 2024-00026 1608540PROCESO No. 2024-00022 1608534PROCESO No. 2024-00019</p>	ControlDoc y Carpeta comprimida con los archivos relacionados.
2. (...) “Proyectar los documentos requeridos y necesarios para apoyar las funciones encomendadas a la Oficina Asesora Juridica de la ANH, tales como: Actos Administrativos, Actas, Informes, Viabilidades Juridicas, Minutas, demandas y/o contestaciones de demandas, alegatos de conclusión, declaraciones juramentadas que sean necesarias dentro del trámite de procesos judiciales, etc.”	- No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
3. (...) “Notificar y notificarse de Actos Administrativos.”	- No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	



Al contestar cite Radicado 20241400399653 Id: 1609568
Folios: 7 Fecha: 2024-05-02 10:55:33
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP), 12 FOLIOS PAPEL
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

4. (...) “Asistir a audiencias prejudiciales y judiciales en representación de la ANH.”	- Asistí a la audiencia del proceso de restitución de tierras con radicado No. 2021-00026, el día 18 de abril de 2024.	- Se adjunta pantallazo de audiencia virtual en la plataforma teams.
5. (...) “Realizar los estudios jurídicos y emitir concepto frente a las solicitudes de conciliación judicial y extrajudicial requeridos en el área de Defensa Judicial de la OAJ y elaborar las fichas para presentar al Comité de Conciliación.”	- No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
6. (...) “Brindar asesoría jurídica a la ANH en temas de defensa jurídica.”	- No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
7. (...) “Representar judicial y extrajudicialmente a la ANH, en todos los procesos que le sean asignados por el jefe de la Oficina Asesora Jurídica o el supervisor. Actualmente se registran al abogado los siguientes procesos dentro del sistema E-Kogui: - 20011310500120190025900 - 25000234100020180054200 - 11001032500020190084000 - 11001310502520200036801 - 52001233300020200087300 - 11001333400620220061100 - 25000233600020220062800 - 68001233300020230042500 - 25000233600020230017500 - 13001333301220200013600 - 25000233600020230045400.”	-Representación Judicial ANH: 1. Ordinario Laboral Demandado: ANH y Otros. Demandante: Julio Gómez Proceso No. 2019-00259 2. Administrativa - Protección de los Derechos e Intereses Colectivos (Acción Popular) Demandado: ANH y Otros. Demandante: Conde Abogados Asociados-Teresa De Jesús Rincon Castro-Fabian Rodrigo Montenegro Quintero Proceso No. 2018-00542 3. Ordinario Laboral Demandado: ANH y otro. Demandante: Fernando Franco Castro Proceso No. 2020-00368	- Rama Judicial.



Al contestar cite Radicado 20241400399653 Id: 1609568
Folios: 7 Fecha: 2024-05-02 10:55:33
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP), 12
FOLIOS PAPEL
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

	<p>4. Administrativa - Protección de los Derechos e Intereses Colectivos Acción Popular Demandado: ANH y otros. demandante: Comunidad Indígena Telaz Luz del Amanecer Proceso No. 2020-00873</p> <p>5. Nulidad y restablecimiento del derecho Demandado: ANH. Demandante: Ecopetrol S.A. Proceso No. 2023-00175</p> <p>6. Reparación Directa Demandado: Municipio Del Carmen De Bolivar, Agencia Nacional De Hidrocarburos – Anh, Hocol S.A. Demandante: Orlando Roberto Gil Blanco Y Otros. Proceso No. 2020-00136</p> <p>7. Nulidad y Restablecimiento del Derecho Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos y Ecopetrol S.A. Demandante: Petrosantander. Proceso No. 2023-00425</p> <p>8. Nulidad y restablecimiento del Derecho Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos Demandante: Petrosantander. Proceso No. 2023-00454</p> <p>9. Nulidad Simple Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos Demandante: Agencia nacional de Municipio de Piedras – Concejo Municipal. Proceso No. 2019-00227</p> <p>10. Ejecutivo Obligación de Hacer Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos Demandante: Equión Energy. Proceso No. 2020-00392</p>	
--	---	--



Al contestar cite Radicado 20241400399653 Id: 1609568
Folios: 7 Fecha: 2024-05-02 10:55:33
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP), 12 FOLIOS PAPEL
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

	<p>11. Nulidad Simple Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos Demandante: ANH. Proceso No. 2020-00035</p> <p>12. Nulidad Simple Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos y otros. Demandante: Corporación Social Afrocolombiana de San Benito abad Sucre - OSANBA. Proceso No. 2021-00342</p> <p>13. Acción Popular Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos y otros Demandante: Ernesto Mena Garzón Proceso No. 2022-00494</p> <p>NOTA: Es menester manifestar que los procesos 11001333400620220061100 y 25000233600020220062800 se encuentran pendientes de registro.</p>	
8. (...) <i>“Actualizar en el Sistema Único de Gestión de Información Litigiosa del Estado, respecto de los procesos que se encuentren a su cargo, con la totalidad de actuaciones adelantadas en el proceso para la vigencia 2024.”</i>	<ul style="list-style-type: none"> - No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica. 	
9. (...) <i>“Mantener actualizados los expedientes judiciales tanto de manera física como en el sistema de gestión documental de la ANH, con el objeto de garantizar la consulta y verificación de estos.”</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Todos los expedientes se encuentran actualizados, no se dieron requerimientos de actualización en este periodo. 	
10. (...) <i>“Absolver consultas, prestar asistencia jurídica y emitir conceptos en los asuntos que le sean encomendados.”</i>	<ul style="list-style-type: none"> - No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica. 	



Al contestar cite Radicado 20241400399653 Id: 1609568

Folios: 7 Fecha: 2024-05-02 10:55:33

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP), 12 FOLIOS PAPEL

Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA

Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

11. (...) <i>“Apoyar en el trámite de asuntos administrativos y contractuales de índole misional.”</i>	- No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
12. (...) <i>“Asistir a las reuniones que le señale el Jefe de la Oficina Jurídica o el supervisor del contrato relacionadas con el objeto de la contratación.”</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Asistí a la reunión de Proceso Judiciales de Frontera Energy el día 2 de abril de 2024. - Asistí a la reunión de inducción de contratación misional el día 10 de abril de 2024. - Asistí a la reunión del equipo de defensa judicial para análisis de las demandas de producción incremental el día 30 de abril de 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se adjunta pantallazo. - Se adjunta pantallazo. - Se adjunta pantallazo.
13. (...) <i>“Mantener actualizadas las diferentes bases de datos, en las cuales se registran las solicitudes que arriban a la entidad y que están relacionadas con el tema de restitución de tierras, así como el registro de las diferentes órdenes judiciales que en el transcurso de dichos procesos se han emitido y que demandan cumplimiento o algún tipo de acción por parte de esta entidad.”</i>	- De los procesos de restitución de tierras asignados a la fecha, son recepcionados y almacenados en base de datos personal y general de restitución de tierras, para efectos de llevar el correspondiente registro. Una vez se aborda la solicitud se ingresa el ID de las respuestas a la base general de tierras.	- Base personal / base general de restitución de tierras / Carpeta Defensa Judicial.
14. (...) <i>“Servir como enlace o canal de comunicación entre la Oficina Asesora Jurídica y la Gerencia de la Información Técnica, la cual se encarga de la identificación cartográfica de los predios en el mapa de tierras.”</i>	- No se asignó actividad por parte del supervisor o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
15. (...) <i>“Apoyar, acompañar y dar soporte al funcionario designado para la defensa judicial y administrativa, en las diferentes actividades asociadas al cargo.”</i>	- No se asignó actividad por parte del supervisor o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
16. (...) <i>“Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato.”</i>	- Una vez se feche, y se dé un radicado; se dará cabal cumplimiento a tal obligación.	
17. (...) <i>“Las demás que le sean asignadas relacionadas con el objeto contractual”</i>	- No se asignó actividad por parte del supervisor o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	



Al contestar cite Radicado 20241400399653 Id: 1609568

Folios: 7 Fecha: 2024-05-02 10:55:33

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP), 12 FOLIOS PAPEL

Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA

Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA