BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20245820008783
Fecha: 31-05-2024
20245820008783

MEMORANDO

(582)

Bogotá D.C. mayo de 2024

PARA: **ARNULFO GARCÍA**
PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 222 GRADO 24
Área de Gestión Policiva Inspecciones de Kennedy
Supervisión

DE: **ANTONIO MARIA LOPEZ BURITICA**
Alcalde Local de Kennedy (E)

ASUNTO: Designación de supervisión de los siguientes contratos:

CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO DEL CONTRATO
CPS-259-2024	OSCAR MAURICIO LOPEZ MARROQUIN	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO EN LA FORMULACIÓN IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION Y PROCESOS CONTRACTUALES EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON CONVIVENCIA CIUDADANA, ACCESO A LA JUSTICIA Y SEGURIDAD, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
CPS-278-2024	LIDA NATALIA SANCHEZ BAQUERO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL TRAMITE DE LOS PROCESOS DE COBRO PERSUASIVO CON SANCION PECUNIARIA ADELANTADOS EN ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS A CARGO DEL AREA DE GESTIÓN POLICIVA JURÍDICA DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY Y SEGUIMIENTO AL TRAMITE DE LOS PROCESOS COACTIVOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.
CPS-304-2024	ANA MARIA CORTES CABRERA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ORGANIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES TERRITORIALES QUE SE LLEVAN ACABO EN LA LOCALIDAD Y SU ARTICULACION CON AREA DE GESTION POLICIVA JURIDICO DE LA ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY
CPS-306-2024	LILIA MARIA ALBARRACIN GOMEZ	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A) ESPECIALIZADO, PARA REALIZAR LA ORIENTACIÓN, ORGANIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL IMPULSO A LOS PROCESOS DE PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA DE DOMINIO, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE
CPS-314-2024	JULY VANESSA LEAL BOHORQUEZ	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL
CPS-335-2024	SANDRA PATRICIA RINCON GOMEZ	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA COORDINACIÓN, PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO EN LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL QUE SE REALIZAN MEDIANTE VISITAS Y OPERATIVOS A CARGO DEL ÁREA DE GESTIÓN POLICIVA DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
CPS-366-2024	YENY CONSUELO BOHORQUEZ GUERRERO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LA LAS ACCIONES DE GESTIÓN POLICIVA E INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EN LOS ASUNTOS RE-

		LACIONADOS CON OCUPACIÓN INDEBIDA DEL ESPACIO PÚBLICO A CARGO DE LA AL-CALDÍA LOCAL DE KENNEDY SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

Atentamente me permito informarles que, a partir de la fecha, deberán asumir la labor de supervisión de los contratos del asunto y a su respectiva liquidación si a ello hubiere lugar, para lo cual deberá realizar las actividades establecidas en los manuales de contratación y de supervisión vigentes, en concordancia con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 o aquello que lo modifique, adicione o derogue.

De conformidad con la normatividad vigente en la materia, el incumplimiento de su labor como apoyo a la supervisión acarreará sanciones disciplinarias a que haya lugar.

Los documentos referentes al citado contrato reposan en gestión documental de la Alcaldía Local y en el SECOP 2 para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

ANTONIO MARIA LOPEZ BURITICA
ALCALDE LOCAL DE KENNEDY (E)

Proyectó: Nayibe Valentina Suarez Guarnizo – Apoyo técnico Contratación

Revisó y Aprobó: Elkin Leonardo López – Profesional Universitario Grado 219 Código 18