ALCALDÍA DE
El Retiro

SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIALY PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: FUNDACIÓN MARINA ORTH	**NIT: 900142115-2**
Empleado:	**Condición LN __CA__ PR__ CT __**
Contratista: X	**Convenio de asociación:** 092-007 de 2024
Periodo del informe: 11 de mayo al 10 de junio del 2024	**Fecha:** 07 de mayo de 2024
Superior/ Supervisor: Camila Pinzón	**Rubro:** 2.3.2.02.02.009.220106600
Objeto Contractual: AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD Y COBERTURA EDUCATIVA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN NO FORMAL EN INGLÉS Y ROBÓTICA PARA NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS EN EL MUNICIPIO DE EL RETIRO.	

ACTIVIDADES	RESULTADOS
Contribuir al fortalecimiento de la calidad educativa, a través de la educación no formal para la comunidad mediante programas para el desarrollo de habilidades en inglés y en robótica con base en la metodología STEM de la fundación, como estrategia para el desarrollo educativo y social de la región	**Inglés**: Se mantiene la propuesta de **4 grupos** de inglés los miércoles, el desarrollo metodológico se concentra en la identificación de los niveles de cada alumno y el desarrollo de actividades del habla escucha de aspectos comunes de las conversaciones en hablantes nativos como, ubicación, características físicas y otros al igual que elementos de contabilización y ubicación. **Robótica**: Mantenemos un excelente grupo los sábados, que este mes se concentran en el aprendizaje de procesos de soldadura, cada niño recibió su kit de herramientas y estas les permiten hacer su primer mini proyecto. Se comienza con los primeros retos de circuito con elementos electrónicos en la protoboard. Integral a la formación, trabajamos los elementos en inglés y desarrollamos actividades específicas para el fortalecimiento de habilidades como el trabajo en equipo, la creatividad, la resolución de problemas y la resiliencia.
Cumplir a cabalidad con las obligaciones laborales de las personas que vincule durante y para la ejecución del Convenio. El Municipio de El Retiro no contraerá ninguna obligación laboral con los mismos	Mantenemos nuestros profesionales vinculados a la fundación Nicolás Tamayo (Profesional de inglés) Andrés Aristizábal (profesor de robótica)
Desarrollar un club de robótica dirigido a niños de la comunidad de El Retiro, entre los 8 y los 15 años, para un total de 25 participantes, por ocho horas mensuales, durante ocho meses del año 2024; y un club de inglés, dirigido a la comunidad de el Retiro, conformado por un total de 4 grupos identificados por edades de los participantes, para un total de 80 participantes; con una formación de seis	**Inglés**: Durante este mes nuestro promedio de atención fue **36 asistentes** a la totalidad de los grupos (18 en la mañana, 10 a las 2:30, 6 a las 3:30 y 2 a las 4:30) En este mes desarrollamos 18 horas de formación presencial y 8 de trabajo de los grupos de WhatsApp, por lo que hemos desarrollado 36 horas presenciales y 16 horas en trabajo virtual hasta el momento.

horas mensuales, por ocho meses del año 2024	Frente a la revisión de la cantidad de asistentes, durante la pausa de mitad de año se revisarán nuevas opciones para aprovechar al máximo el recurso. **Robótica:** En este club mantenemos un promedio de **20 estudiantes**, chicos con un buen nivel de conocimientos y comprometidos en todo el proceso de formación. Durante este mes tuvimos un retiro de un estudiante por motivos personales e hicimos el requerimiento para ocupar, antes del vacacional de la segunda semana de junio, los 4 cupos disponibles que permiten una buena nivelación a los nuevos e integrarlos de manera adecuada. Hasta el momento llevamos **16 horas** de formación presencial sin novedades en relación con el espacio u otra situación. En cuanto a la temática de formación se inicia con medidas de protección de accidentes, luego se hace un trabajo muy valioso en soldadura en el cual los niños
Informar la deserción presentado durante el desarrollo del proyecto	El 24 de mayo hacemos de nuevo revisión de los procesos de inglés de acuerdo con la cantidad de personas asistentes para buscar alternativas que permitan un aprovechamiento del espacio. En esta reunión se define la búsqueda de diferentes opciones para involucrar poblaciones específicas buscando aprovechar especialmente el horario de la tarde que en la franja de 3:30 pm a 5:30 pm presenta oferta. Luego se tiene otra reunión presencial de carácter similar el 05 de junio donde se plantea variadas opciones a definir para el trabajo en el segundo semestre. En robótica se genera la alerta de manera verbal a las personas encargadas, para ocupar los 4 cupos disponibles aprovechando el vacacional de 11 al 15 de junio como medida de nivelación al trabajo desarrollado desde el inicio del club.
Dictar los cursos con docentes altamente capacitados en sus áreas de formación	Contamos en nuestro equipo con personal idóneo tanto en experiencia como en formación. Nuestro profesional en inglés es el poliglota Walter Nicolás Tamayo, egresado de la universidad de Antioquia y que domina 5 lenguas actualmente. En el caso de robótica tenemos a nuestro profesional Andrés Aristizábal, Tecnólogo de robótica, redes y sistemas del SENA, con más de 6 años de experiencia en el área de la robótica educativa, y con participación en dos mundiales de robótica como coach de estudiantes de las zonas rurales obteniendo resultados destacables.
Mantener comunicación permanente con la Supervisión del contrato y/o con la Dirección de Educación del Municipio de El Retiro, con el fin de recibir orientaciones, evaluar el proceso y velar por el cumplimiento del objeto del Convenio.	Nuestras líneas de comunicación han sido bien alimentadas durante este periodo, hemos podido llegar a consensos que buscan el mayor beneficio de la comunidad Guarceña, además siempre se resalta la atención de la funcionaria Camila Pinzón en su labor de puente de comunicación para llevar este convenio a su mejor destino.

Presentar informe administrativo con cada factura, relacionado con la ejecución del Convenio, anexando certificaciones de pago de salarios, prestaciones sociales, aportes al sistema de seguridad social de los trabajadores a su cargo, certificados de parafiscales, copia de documentos del contador de la fundación y la certificación de este	La fundación Marina Orth envía informe de actividades correspondiente al mes de mayo y anexa documentos de soporte administrativo.

Sugerencias, aportes y/o dificultades:

NOTAS DEL SUPERVISOR:

Anexos: -Listado de asistencias.

-Registro fotográfico.

Paula Marín Ortíz
Representante legal Fundación Marina Orth

ELABORÓ: Sergio Alberto Hernández, Coordinador de Proyectos Fundación Marina Orth
REVISÓ: Camila Pinzón, Supervisora del Contrato
FECHA: Junio de 2024