| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION** | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión:02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/2019<br>Página: 1 de 10 |
|---|---|---|

| **Fecha:** | 21 | de | MAYO | De | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| **CONTRATO** | X | **CONVENIO** | |
|---|---|---|---|
| **Contrato número:**<br>**Otro si número:** | 1.410-17.13-6131 | de | Mayo 20 de 2.024 |

**Disponibilidad No: 5500005458 del 03/05/2024**
**Registro presupuestal: 5600066552 del 20/05/2024**

**APROPIACION:** 12311501/1143/2320202008/4330304030020000/P143-101671/1/1/01/31 Sobretasa fondo de Seguridad CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/Brindar asistencia técnica y operativa para la

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:**

**EJE TERRITORIAL:** Polos De Desarrollo Urbano Para La Competitividad Y Equidad

**Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:**

**OBJETIVO GENERAL:** Generar estrategias de seguridad y convivencia por un valle seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

**OBJETIVO ESPECIFICO**: 1. Gestionar acciones para la promoción de la convivencia y la seguridad ciudadana en el Departamento del Valle del Cauca

**PROGRAMA**: **30304-** Convivencia con Enfoque Diferencial

**META DE RESULTADO: MR30304002.** Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca

**SUBPROGRAMA: 3030403.** Convivencia y Seguridad Ciudadana

**META DE PRODUCTO: MP303040300203 Ejecutar** 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el periodo de gobierno

**ACTIVIDAD: BRINDAR ASISTENCIA TECNICA Y OPERATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**

**Posición Presupuestaria:** 2-320202008.

**IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**

**Elemento PEP: PI43-101671/1/1/01/31**

**POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008**

**Cuenta Mayor: 5507050801**

**Objeto del contrato:** "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

| | |
|---|---|
| **Supervisor:** | **LINA MARCELA ESCOBAR RAMIREZ**<br>**Cédula de Ciudadanía No. 1.144.064.661 de Cali**<br>**Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión**<br>**Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14**<br>**Teléfono: 6200000 Ext. 1800** |
| **Contratista** | **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**<br>Cargo: Profesional especializado en gerencia de Social<br>Teléfono: 3207165274 |

## OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Mayo** de **2024**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **Mayo** de **2024** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | • Brindar Soporte con la formulación, estructuración, definición y evaluación de proyectos de Inversión de conformidad con las políticas y lineamientos requeridos, dentro de la estrategia por un valle seguro en el Departamento.<br>• Apoyar con la proyección de conceptos técnicos de viabilidad de los proyectos que se formulen dentro de la estrategia por un valle seguro en el departamento.<br>• Analizar la información técnica y financiera para el control de los proyectos asociados a la implementación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana por un valle seguro en el departamento del Valle del Cauca<br>• Apoyar la elaboración de informes relacionados con el área de planeación requeridos en la implementación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana por un valle seguro en el departamento del Valle del Cauca.<br>• Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan. | |

| | | |
|---|---|---|
| **Porcentaje de cumplimiento.** | **Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de Mayo de 2024:** | %100 |
| | **Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.** | %12,5 |
| **Otras consideraciones.** | | |

**Sugerencias**

| Sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| SIN NOVEDAD | | |
| | | |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| SIN NOVEDAD | | |
| | | |
| | | |

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**

Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y al plan de trabajo establecido por el contratista para la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Implementación de estrategias de Convivencia y Seguridad ciudadana por un Valle seguro en el departamento del Valle del Cauca:

1. Brindar Soporte con la formulación, estructuración, definición y evaluación de proyectos de Inversión de conformidad con las políticas y lineamientos requeridos, dentro de la estrategia por un valle seguro en el Departamento

   Desarrollo Actividad contractual 1:

   Apoyó en el ajuste (Adicción) y verificación de documentos del proyecto a continuación relacionado, con el fin de iniciar el desarrollo de las actividades de los mismos y el cumplimiento a las metas programadas para la vigencia desde la secretaria de Convivencia y

Seguridad Ciudadana. Se relacionan los códigos de identificación de los proyectos en SAP para la verificación del desarrollo de la actividad:

PI-101945. Implementación de un plan de acción integral de libertad religiosa, de cultos y conciencia en el valle del cauca.

2. Apoyar con la proyección de conceptos técnicos de viabilidad de los proyectos que se formulen dentro de la estrategia por un valle seguro en el departamento.

Desarrollo Actividad contractual No.2.

Solicitud de concepto favorable requerido para el proyecto. Ajuste proyecto. PI-101945. Implementación de un plan de acción integral de libertad religiosa, de cultos y conciencia en el valle del cauca.

3. Analizar la información técnica y financiera para el control de los proyectos asociados a la implementación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana por un valle seguro en el departamento del Valle del Cauca

Desarrollo Actividad contractual No.3

- Apoyó en la estructuración de la información de la matriz de SPI para el reporte del seguimiento de proyectos del sistema de Seguimiento a Proyectos de Inversión de proyectos del DNP correspondiente al mes de mayo.

Registro

Código BPIN
Nombre del Proyecto
Entidad Territorial: VALLE Entidad: VALLE
Responsable: jaime alberto Duran Charria
Vigencia Desde: 2024 Periodo: 5 Mayo Periodicidad: MENSUAL
Vigencia Hasta: 2024 Periodo: 5 Mayo Periodicidad: MENSUAL

Fecha límite de Registro de Información: 11/06/2024

| Proyecto | Estado Proyecto | Control Posterior | Vigencia Periodo | Avance Físico del Producto | Avance Gestion | Avance Financiero | Completitud | Cerrar Proyecto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2020003760188 - IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA EL TRAMITE Y EXPEDICION DE PASAPORTES EN EL VALLE DEL CAUCA | ABIERTO | 26/12/2023 11:21:11 a. m. | 2024 5-Mayo | 30,00% | 30,00% | 0,00% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión | ☐ |
| 2021003760220 - IMPLEMENTACIÓN DE UNA RUTA INTEGRAL PARA LA PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DDHH Y EL DIH EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA | ABIERTO | 22/03/2024 6:47:06 p. m. | 2024 5-Mayo | 26,00% | 32,00% | 6,06% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión | ☐ |
| 2021003760253 - IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN CUMPLIMIENTO DE LAS ORDENANZAS 422 DE 2016 Y 469 DE 2017 DE LIBERTAD RELIGIOSA CULTO Y CONCIENCIA EN EL DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA | ABIERTO | 22/03/2024 6:51:06 p. m. | 2024 5-Mayo | 0,00% | 0,00% | 17,24% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión | ☐ |

- Apoyó en la consolidación de información para el reporte de seguimiento de proyectos de inversión de la secretaria de convivencia y seguridad Ciudadana Proyectos:

  - Implementación de una ruta integral para la prevención y protección de los DDHH y el DIH en el departamento del Valle del Cauca. PI43-101898
  - Implementación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana por un valle seguro en el departamento del valle del cauca. PI43-101671.
  - Implementación de acciones en cumplimiento de las ordenanzas 422 de 2016 y 469 de 2017 de libertad religiosa culto y conciencia en el departamento Valle del Cauca PI43-101945.

- Apoyó en la capacitación y socialización de lineamientos a los equipos técnicos responsables de las metas del plan de Desarrollo para la formulación de los nuevos proyectos de inversión de la secretaria de Convivencia y seguridad Ciudadana

4. Apoyar la elaboración de informes relacionados con el área de planeación requeridos en la implementación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana por un valle seguro en el departamento del Valle del Cauca.

   Desarrollo Actividad contractual No.4

   - Apoyó en el reporte del seguimiento de proyectos de inversión en la plataforma SPI del departamento Nacional de Planeación – DNP correspondiente al mes de mayo 2024.
   - Brindó apoyo en la elaboración y proyección financiera del plan plurianual para el financiamiento de las metas del plan de Desarrollo 2024-2027, para la secretaria de convivencia y seguridad, conforme a la asignación presupuestal asignada por Hacienda y el departamento de Planeación.

| Metas de producto | 2024 Recursos propios libre destinación | 2024 Otros recursos de inversión (Destinación Especifica | 2024 Transferencias SGP-Salud | 2024 Transferencia SGP-Educació | 2024 Transferencias SGP-Agua Potable y saneamiento | 2024 Recursos de crédito | 2024 Otros Recursos de Gestión | 2024 Recursos propios entidades descentralizadas | 2024 Recursos del Sistema General de Regalías | TOTAL 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| APOYAR FINANCIERAMENTE 3 PROYECTOS CONTRA EL DELITO DE EXTORSIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO | | $ 50.000.000 | | | | | | | | $ 50.000.000 |
| IMPLEMENTAR 1 PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PARA UNIFICAR EL INVENTARIO CRIMINAL EN EL VALLE DEL CAUCA | | $ 10.000.000 | | | | | | | | $ 10.000.000 |
| ELABORAR 1 DOCUMENTO DE PLANEACIÓN QUE CONTRIBUYA A LA CONSTRUCCIÓN DE LA Política pública integral de seguridad Y CONVIVENCIA ciudadana DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO | | $ 100.000.000 | | | | | | | | $ 100.000.000 |
| FINANCIAR 1 PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANISMOS DE SEGURIDAD Y JUSTICIA EN SUS CAPACIDADES OPERATIVAS, INVESTIGATIVAS Y DE JUDICIALIZACIÓN DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO | $ 250.000.000 | $ 24.068.446.066 | | | | | $ 13.278.131.431 | | | $ 37.596.577.497 |
| APOYAR FINANCIERAMENTE 4000 JÓVENES PARA SU INCORPORACIÓN Y FORTALECIMIENTO A LA FUERZA PÚBLICA EN EL VALLE DEL CAUCA IMPLEMENTADO. DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO | | $ 6.000.000.000 | | | | | | | | $ 6.000.000.000 |
| IMPLEMENTAR 1 ESTRATEGIA DE CORREDORES SEGUROS EN EL VALLE DEL CAUCA DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO | | $ 10.138.653.494 | | | | | | | | $ 10.138.653.494 |
| APOYAR FINANCIERAMENTE 1 PROYECTO DE DE PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA, ANUALMENTE | | $ 12.230.000.000 | | | | | | | | $ 12.230.000.000 |
| ASISTIR TECNICAMNETE 40 MUNICIPIOS EN LA IMPLEMENTACION DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE LIBERTAD RELIGIOSA, ANUALMENTE | $ 497.120.000 | | | | | | $ 547.000.000 | | | $ 1.044.120.000 |
| REALIZAR 1 DOCUMENTO DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE PROTOCOLO DE RECOMPENSAS DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO | | $ 1.000.000.000 | | | | | | | | $ 1.000.000.000 |
| EJECUTAR 2 INICIATIVAS DE COORDINACIÓN REGIONAL PARA LA TERRITORIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DE DROGAS EN EL VALLE DEL CAUCA DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO | | $ 50.000.000 | | | | | | | | $ 50.000.00 |

5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

    - Realizó el cargue de la información de la cuota correspondiente al mes de mayo a la plataforma SECOP II, conforme a los parámetros establecidos en el contrato

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron, el contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a la ley 594 de 2000 ley general de archivos, ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y ley 1712 de 2014 por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO PALICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**

- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

**Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.**

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** el expediente físico se encuentra publicado en el SECOP.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** Se adjuntan evidencias
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** A la fecha del presente informe no se ha requerido por los organismos de control información referente al contratista
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso**: El contrato esta publicado en la pagina del SECOP en el siguiente link:
- https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5510725&isFromPublicArea=True&isModal=False
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato**: Para el pago de la PRIMERA (1) CUOTA, el contratista ha presentado las certificaciones de afiliación a las entidades de salud (SOS), pensión (PORVENIR), y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

**COSTOS DEL CONTRATO**

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| *Valor inicial del contrato* | **$ 56.000.000** |
| *Valor Adiciones* | **$0** |
| *Reajustes* | **$0** |
| *Actualización de precios* | **$0** |
| *Valor Total del Contrato* | **$56.000.000** |
| *Valor pagado* | **$0** |
| *Valor causado que no se ha pagado* | **$7.000.000** |
| *Valor total ejecutado* | **$7.000.000** |
| *Valor saldo por ejecutar* | **$ 49.000.000** |
| *Intereses moratorios* | $0 |

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

| **Concepto** (Anticipo, avances, pagos) | **Fecha** | **Valor** | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**SEGUIMIENTO**

**Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.**

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA**
- **Costo de actividades por entregables:**

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES | VALOR | VALOR TOTAL |
|---|---|---|
| **Entregable 1:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 2:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 3:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 4:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **TOTALES:** | **$** | **$** |

**SEGUIMIENTO JURIDICO**

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde al Decreto No. 1-3-0522 del 9 de mayo del 2018, decreto que regula el banco de proyectos del departamento del Valle del Cauca.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

NO APLICA

| **Fecha del próximo informe** | **Día** 17 | **de** | **Mes:** JUNIO | **De** | **2024** |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (21)

VEINTIUN días del mes de MAYO de 2024

Nombre: LINA MARCELA ESCOBAR RAMIREZ
SUBDIRECTORA TECNICA DE APOYO A LA GESTION
C.C. 1.144.064.661 de Cali
**SUPERVISORA**