



INFORME POSCUENTA 2024

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 30 de mayo de 2024

Señora
Johanna Alexandra Gomez Santos
SUPERVISORA CONTRATO No. 5878550
Cargo del supervisor: coordinadora
Dependencia: poblaciones especiales
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución
contractual mayo 30 del año 2024

JUAN PABLO LÓPEZ MANCILLA, identificado con C.C. **91079571**; en calidad de contratista del CIMI, contrato **5878550/2024**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **10 DE MAYO** hasta el **30 de MAYO** del 2024:

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES solicitando y matriculando los aprendices ya no poseen elementos tecnologicos para hacer sus mtrículas para las veredas La Laguna	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202024%2FPOBLACIONES%20ESPECIALES%2FCURSOS%20POR%20INSTRUCTOR%2FJUAN%20PABLO%20LOPEZ&ct=1708377437062&or=OWA%2DNT&cid=ae8df22f%2D15ab%2D67e5%2Da9f%2D25719956e8d7&ga=1&WSL=1



INFORME POSCUENTA 2024

2	2.2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo
3	2.3. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecución de la formación en las fichas 2993791 - 3001924	2FPOBLACIONES%20ESPECIALES%2FCURSOS%20POR%20INSTRUCTOR%2FJUAN%20PABLO%20LOPEZ&ct=1708377437062&or=OWA%2DNT&cid=ae8df22f%2D15ab%2D67e5%2Daa9f%2D25719956e8d7&ga=1&WSL=1



INFORME POSCUENTA 2024

4	2.4. Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se evaluaron los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa electricidad básica fichas 2988124 - 2993791	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202024%2FPOBLACIONES%20ESPECIALES%2FCURSOS%20POR%20INSTRUCTOR%2FJUAN%20PABLO%20LOPEZ&ct=1708377437062&or=OWA%2DNT&cid=ae8df22f%2D15ab%2D67e5%2Da9f%2D25719956e8d7&ga=1&WSL=1
5	2.5. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Se entrega solicitud de curso con listado de copias para aspirantes en el curso de SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES fichas 2993791 - 3001924	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202024%2FPOBLACIONES%20ESPECIALES%2FCURSOS%20POR%20INSTRUCTOR%2FJUAN%20PABLO%20LOPEZ&ct=1708377437062&or=OWA%2DNT&cid=ae8df22f%2D15ab%2D67e5%2Da9f%2D25719956e8d7&ga=1&WSL=1
6	2.6. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral	Se realizan las siguientes actividades para las fichas 2988124 - 2993791 a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202024%2FPOBLACIONES%20ESPECIALES%2FCURSOS%20POR%20INSTRUCTOR%2FJUAN%20PABLO%20LOPEZ&ct=1708377437062&or=OWA%2DNT&cid=ae8df22f%2D15ab%2D67e5%2Da9f%2D25719956e8d7&ga=1&WSL=1



INFORME POSCUENTA 2024

	<p>mediante las siguientes actividades:</p> <p>a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación.</p> <p>b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales.</p> <p>c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.</p> <p>d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</p>	<p>respectivo programa de formación.</p> <p>b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales.</p> <p>c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.</p> <p>d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</p>	<p>2FCURSOS%20POR%20INST RUCTOR%2FJUAN%20PABL O%20LOPEZ&ct=1708377437 062&or=OWA%2DNT&cid=ae8 df22f%2D15ab%2D67e5%2Da a9f%2D25719956e8d7&ga=1& WSL=1</p>
7	<p>2.7. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.</p>	<p>Se Aplica y hace cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación para las fichas 2988124 - 2993791</p>	<p>https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202024%2FPOBLACIONES%20ESPECIALES%2FCURSOS%20POR%20INST</p>



INFORME POSCUENTA 2024

			RUCTOR%2FJUAN%20PABLO%20LOPEZ&ct=1708377437062&or=OWA%2DNT&cid=ae8df22f%2D15ab%2D67e5%2Da9f%2D25719956e8d7&ga=1&WSL=1
8	2.8. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se acata los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACCIONES%20ESPECIALES%2FCURSOS%20POR%20INST RUCTOR%2FJUAN%20PABLO%20LOPEZ&ct=1708377437062&or=OWA%2DNT&cid=ae8df22f%2D15ab%2D67e5%2Da9f%2D25719956e8d7&ga=1&WSL=1
9	2.9. Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se realizó esta actividad durante este periodo	No se realizó esta actividad durante este periodo
10	2.10. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se realizó esta actividad durante este periodo	No se realizó esta actividad durante este periodo
11	2.11. Asistir y participar activamente en las		No se realizó esta actividad durante este periodo



INFORME POSCUENTA 2024

	reuniones programadas por la(s) red(es) deconocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se realizó esta actividad durante este periodo	
12	2.12. Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizó esta actividad durante este periodo ya que los aprendices no tienen acceso a medios digitales	No se realizó esta actividad durante este periodo ya que los aprendices no tienen acceso a medios digitales
13	2.13. Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se realizó esta actividad durante este periodo ya que los aprendices no tienen acceso a medios digitales	No se realizó esta actividad durante este periodo ya que los aprendices no tienen acceso a medios digitales
14	2.14. Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizó esta actividad durante este periodo	No se realizó esta actividad durante este periodo
15	2.15. En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la		



INFORME POSCUENTA 2024

	entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se realizó esta actividad durante este periodo	No se realizó esta actividad durante este periodo
16	2.16. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta informe mensual de la ejecución del contrato para el mes de abril. se realiza formato informe legalización desplazamiento - contratista	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202024%2FPOBLACIONES%20ESPECIALES%2FCURSOS%20POR%20INSTRUCTOR%2FJUAN%20PABLO%20
17	2.17. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplió con las los requerimientos y necesidades para llevar a cabo el proceso de matrícula y formación de los aprendices	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202024%2FPOBLACIONES%20ESPECIALES%2FCURSOS%20POR%20INSTRUCTOR%2FJUAN%20PABLO%20

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	9924	Páramo - vereda pedregal	17/05/2024	24/05/2024
2.	10924	Páramo-vereda Juan Curi	27/05/2024	4/06/2024
3.				
4.				
5.				



INFORME POSCUENTA 2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9464143205 de la planilla, operador Aportes en línea y periodo marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma
Juan Pablo López Mancilla
Contratista
C.C. No. 91079571

Recibí a satisfacción:

Firma
Johanna Alexandra Gomez Santos
Supervisora Contrato 5878550 de 2024
Cargo: Coordinadora poblaciones especiales
EVIDENCIAS POS CUENTA MARZO 2024

A CONTINUACIÓN SE PRESENTAN LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LA VISITA FORMATIVA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE EN LOS CURSOS DE SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES. LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS, EN LOS CURSOS DE FORMACIÓN EN SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES.

1. DESARROLLAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE MONTAJE DE LAS COMPETENCIAS DE LA FICHAS CUMPLIENDO CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADOS:

- ✓ RAE 1 IDENTIFICAR LAS PRINCIPALES FORMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA RENOVABLES Y NO RENOVABLES.
- ✓ RAE 2 - RECONOCER LOS ELEMENTOS QUE COMPONEN EL SISTEMA DE GENERACIÓN, TRANSMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA.



2. REALIZAR VERIFICACIÓN DE LISTADOS DE APRENDICES MATRICULADOS A LAS, SOCIALIZAR LOS FUNDAMENTOS DE LA ELECTRICIDAD EN LA CONSTRUCCIÓN DE UN CIRCUITO ELÉCTRICO SIMPLE PARA COMPRENDER CONCEPTOS BÁSICOS DE LA ELECTRICIDAD, COMO LA CORRIENTE ELÉCTRICA, LA RESISTENCIA Y LA CONEXIÓN EN SERIE O EN PARALELO



3. SE EVALÚA Y COMPARA LA EFICIENCIA Y LA VIABILIDAD ECONÓMICA DE SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA RENOVABLE (EÓLICAS, BIOMASA, HIDROELÉCTRICAS, MAREOMOTRIZ) Y NO CONVENCIONALES (TERMOELÉCTRICA, DIÉSEL, GAS) EN COLOMBIA, CON EL FIN DE DETERMINAR LA MEJOR OPCIÓN PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE ENERGÍA SOSTENIBLE EN EL PAÍS.



4. SE DISEÑA, ANALIZA Y DIMENSIONA ADECUADAMENTE CIRCUITOS ELÉCTRICOS EN CONFIGURACIONES SERIE, PARALELA Y MIXTA, CON EL OBJETIVO DE PLANIFICAR Y OPTIMIZAR LA DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN UNA VIVIENDA, GARANTIZANDO LA SEGURIDAD, EFICIENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMA NTC – 2050.



5. SE ADJUNTA LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS CURSOS SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES CON SU RESPECTIVO INFORME DIARIO DEL DESARROLLO SUS ACTIVIDADES.

Nombre	Documento
Edai Maria Castellanos S.	91248159
Alexandria D. Felez Pazo	37710866
Raúl Rivera R	91102394
Martín Lancheros	5730910
José Alberto Gálvez	88025306
Nicolás Martínez Bravo	109878852
Servicio Remun	1100889957
Albino Adriano Sánchez	1097304219
Leidy Maldonado Monroy	1098802169
Richard Alfonso Rojas Monroy	1005324796
Francisco C. Mora	91223526

6. NO SE ADJUNTAN PASAJES DE MOVILIDAD TERRESTRE PARA LA EJECUCIÓN DE LOS CURSOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES REALIZADOS EN EL MUNICIPIOS DE PARAMO – SANTANDER YA QUE SE CONTO CON TRASPORTE INFORMAL HASTA LA VEREDA PEDREGAL ALTO DONDE SE IMPARTIO LA FORMACIÓN.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE					
COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE					
INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS					
CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:		PARAMO 27 may 24			
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:		Juan Pablo López Mancilla			
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:		91079571			
En desarrollo de la comisión No.		9934 durante los días 17 al 24 de mes de MAYO de 2024			
Se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:					
FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO		MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO	
17 may 24	Glidn - Paramo - Vereda Pedregal Alto		vehículo - informal	60.000	
24 may 24	Vereda Pedregal Alto - Paramo - Glidn		vehículo - informal	60.000	
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:				\$ 120.000	
Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.					
Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.					
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto					
COMISIONADO		JEFE INMEDIATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Juan Pablo López Mancilla	Nombre completo:	Johanna alexandra gomez santos	Nombre completo:	Claudia Marcela Murillo
Cargo:	Instructor	Cargo:	Coordinador académico	Cargo:	Subdirectora de centro
Firma:		Firma:		Firma:	
GRF-F-057 V.01					

A CONTINUACIÓN SE PRESENTAN LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LA VISITA FORMATIVA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE EN LOS CURSOS DE SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES. LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS, EN LOS CURSOS DE FORMACIÓN EN SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES.

1. DESARROLLAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE MONTAJE DE LAS COMPETENCIAS DE LA FICHAS CUMPLIENDO CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADOS:
 - ✓ RAE 1 IDENTIFICAR LAS PRINCIPALES FORMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA RENOVABLES Y NO RENOVABLES.
 - ✓ RAE 2 - RECONOCER LOS ELEMENTOS QUE COMPONEN EL SISTEMA DE GENERACIÓN, TRANSMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA.



2. SOCIALIZAR LOS FUNDAMENTOS DE LA ELECTRICIDAD EN LA CONSTRUCCIÓN DE UN CIRCUITO ELÉCTRICO SIMPLE PARA COMPRENDER CONCEPTOS BÁSICOS DE LA ELECTRICIDAD, COMO LA CORRIENTE ELÉCTRICA, LA RESISTENCIA Y LA CONEXIÓN EN SERIE O EN PARALELO



3. SE EVALÚA Y COMPARA LA EFICIENCIA Y LA VIABILIDAD ECONÓMICA DE SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA RENOVABLE (EÓLICAS, BIOMASA, HIDROELÉCTRICAS, MAREOMOTRIZ) Y NO CONVENCIONALES (TERMOELÉCTRICA, DIÉSEL, GAS) EN COLOMBIA, CON EL FIN DE DETERMINAR LA MEJOR OPCIÓN PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE ENERGÍA SOSTENIBLE EN EL PAÍS.



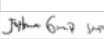
4. SE DISEÑA, ANALIZA Y DIMENSIONA ADECUADAMENTE CIRCUITOS ELÉCTRICOS EN CONFIGURACIONES SERIE, PARALELA Y MIXTA, CON EL OBJETIVO DE PLANIFICAR Y OPTIMIZAR LA DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN UNA VIVIENDA, GARANTIZANDO LA SEGURIDAD, EFICIENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMA NTC – 2050.



 <p>Centro Industrial de Mantenimiento Integral FORMATO HORAS APLICABLE A LA FORMACIÓN O OTRAS ACTIVIDADES</p>									
NOMBRE DEL INSTRUCTOR: <u>Juan Pablo Lopez Morillo</u>					No. de IDENTIFICACIÓN: <u>02180124</u>				
FECHA INICIO REPORTE: <u>27.05.19</u>					FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: <u>02.06.19</u>				
FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	Nº HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE O OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	NO. FECHA (Inicio-Fin)	NO. CÉDULA DE APRENDIZAJE O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZAJE O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FORMA DE APRENDIZAJE O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
27/05/19	11:00	12:00	1	Revisión de la clase de SSF	999179	411 565 403	Juan Pablo Lopez Morillo	27/05	APRENDIZAJE
28/05/19	11:00	12:00	1	Clase de Mantenimiento de SSF	999179	511 565 403	Juan Pablo Lopez Morillo	28/05	APRENDIZAJE
29/05/19	19:00	21:00	2	Clase de Mantenimiento de SSF	999179	511 565 403	Juan Pablo Lopez Morillo	29/05	APRENDIZAJE
30/05/19	19:00	21:00	2	Clase de Mantenimiento de SSF	999179	511 565 403	Juan Pablo Lopez Morillo	30/05	APRENDIZAJE
31/05/19	19:00	21:00	2	Clase de Mantenimiento de SSF	999179	511 565 403	Juan Pablo Lopez Morillo	31/05	APRENDIZAJE
01/06/19	19:00	21:00	2	Clase de Mantenimiento de SSF	999179	511 565 403	Juan Pablo Lopez Morillo	01/06	APRENDIZAJE
02/06/19	19:00	21:00	2	Clase de Mantenimiento de SSF	999179	511 565 403	Juan Pablo Lopez Morillo	02/06	APRENDIZAJE
TOTAL HORAS									

Nota: El formato de documentos, nombres y fechas, se deben registrar por fila, no se admiten fechas o datos cruzados.

Firma COORDINADOR ACADÉMICO: 

		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS									
CIUDAD / MUNICIPIO : PÁRAMO FECHA : 7 jun 24										Código Regional : 68	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO : Juan Pablo López Mancilla										Código Centro : 9224	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD : 91079571										Fecha de elaboración : 7-jun-24	
En desarrollo de la comisión No. 10924 durante los días 27 al 31 del mes de MAYO de 2024 se informa que en los ttramos detallados a											
continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:											
	FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO						MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO		VALOR PAGADO	
	27-may-24	Girón-Páramo-vereda Juan Curí						vehículo- informal		60.000	
	31-may-24	Vereda Juan Curí - Páramo - Girón						vehículo- informal		60.000	
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:										\$ 120.000	
Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.											
Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.											
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto											
COMISIONADO				JEFE INMEDIATO				ORDENADOR DEL GASTO			
Nombre completo:		Juan Pablo López Mancilla		Nombre completo:		Johanna alexandra gomez santos		Nombre completo:		Claudia Marcela Muñillo	
Cargo:		Instructor		Cargo:		Coordinador académico		Cargo:		Subdirectora de centro	
Firma:				Firma:				Firma:			