1. CONDICIONES DEL CONTRATO

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JANLUY LEONARDO MORENO CORONADO	**NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:**	1022348425
NUMERO CONTRATO:	2430	**AÑO CONTRATO:**	2024
FECHA DE INICIO:	29/04/2024	**FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL:**	31/12/2024
OBJETO DEL CONTRATO			
Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa para para desarrollar las actividades de soporte y documentación de piezas de software de los sistemas desarrollados por la Oficina de Tecnologías de la Información.			
NÚMERO DE PAGO	2	**NOMBRE(S) SUPERVISOR(ES)**	DIANA MARCELA RINCON LOPEZ
CARGO SUPERVISOR(ES):	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028 GRADO 17		
DEPENDENCIA:	OFICINA TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION		
DIRECCIÓN TERRITORIAL:	NIVEL CENTRAL		

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
1	**Realizar el desarrollo de componentes de software a partir de las estimaciones realizadas para las soluciones o componentes planeados sobre las tecnologías, según los estándares y metodologías adoptados en la arquitectura y/o ciclo de vida de los sistemas de información.**	**Sistema de Registro - SRTDAF\Release 1\Sprint 12** **Reunión de refinamiento técnico** • Se realiza socialización y refinamiento para las HU 7,8,9,10,11,12, asignada a mi persona con el fin de integrar nueva funcionalidad el sistema de registro. • Se resuelven dudas por mi parte con la ingeniera Rubiela Conde, quien realizo el levantamiento de la información y requerimientos funcionales. • Se reciben las rutas de acceso a los diferentes componentes visuales a intervenir en el desarrollo de las HU's. **Reunión de cronograma de migración** • Participación en la reunión de socialización y planeación de migración de servidor de repositorio a la nueva plataforma de control de repositorios GitLab, analizando tiempos de operación riesgos posibles y planes de contingencia • Se configura el nuevo repositorio remoto en ambiente local con el fin de verificar accesos y funcionalidad con el usuario del Git asignado. **Revisión y ajuste de CRUD – 1177** • Se revisa y ajusta los métodos encargados de realizar las inserciones de los datos del formulario de caracterización para poder alimentar el modelo propuesto con las y las respuestas del formulario de caracterización para esta categoria Información situación tercero. **Revisión de lógica – 1178** • Se revisa la lógica que se ejecuta al momento de guardar o modificar el formulario de caracterización con el fin de asegurar que el modelo se actualice y se alimente de la mejor manera y con los datos que realmente llegan desde el diligenciamiento. **Revisión de componente tipo desplegable – 1179**	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03 SOPORTES OPS\Desarrolladores\2430 2024 CC 1022348425 MORENO CORONADO JANLUY LEONARDO\PAGO2\Actividad 1

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Strategos

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
		• Se revisa componente desplegable que se utiliza en la vista de postfallo en la pestañade finalizar sentencia, para poder tomarlo de referencia y poder integrarlo en el componente de tabla del informa social jurídico. • Se construyen los componentes (Entidad, DAO, Servicio, controlador) que se requieren para poder tomar lista de las categorias que debe mostrar la tabla del informe social teniendo en cuenta que los datos ahora reposan en el modelo propuesto y no existian estos componentes • Se construyen los componentes (Entidad, DAO, Servicio, controlador y DTO) que se requieren para poder tomar lista de las respuestas filtradas por el id de caracterización y a su vez por el id del predio (idTerceroRestitucion) que debe mostrar la tabla del informe social dentro del componente colapsable para cada categoria correspondiente teniendo en cuenta que los datos ahora reposan en el modelo propuesto y no existían estos componentes • Se crean dentro de la vista de registrarConcepto.xml. los componentes que estarian obteniendo los datos enviados desde el DTO para asi mismo ajustarlos y mostrarlos de manera adecuada dentro de la tabla de informe social jurídico **Ajuste e integración de nueva lógica que se encargue de alimentar el modelo. 1180** • Por el momento esta lógica se agregó para la HU-1 por parte del ingeniero Andrés Guevara, dando alcance a dicha HU, de mi parte se adelantó el componente del informe social para que se evidenciaran los datos y cálculos realizados de manera automática y por ende poderlos recorrerlos y mostrarlos en la tabla ajustando el diseño tal como solicitaba la HU-11 **Realizar pruebas unitarias (Pruebas de escritorio) – 1181** • Se realizan pruebas evidenciando algunas cosas pro corregir en cuanto a la ubicación de los datos que se obtenían desde el DTO • Se solicita apoyo del ingeniero Henry para validar que tipo de componente se debia usar para suplir el colapsable dentro de la tabla del informe social ya que el componente que se estaba usando no estaba arrojando el resultado esperado • Se corrige el componente de la tabla con el colapsable incluido como sugirió el ingeniero Henry y se realizan las pruebas en local para evidenciar que, si se ajustara la información de las preguntas, acorde con su respectiva categoría y ubicación dentro de la tabla final a mostrar.	
2	**Garantizar que los componentes de desarrollo entregados cumplan con los requerimientos, historias de usuario y criterios de aceptación definidos en la etapa de análisis del proyecto a desarrollar.**	De acuerdo con la HU-11 se entrega el componente de tabla con el desplegable de las respuestas por cada categoria del informe social jurídico aclarando que aún se está construyendo y está es una entrega parcial del mismo con la primera y segunda categoría ya dentro de la tabla del componente visual y mostrando dinámicamente los datos que vienen de las tablas relacionadas dentro del modelo entidad relación propuesto para dar alcance a las 12 HU	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03 SOPORTES OPS\Desarrolladores\2430 2024 CC 1022348425 MORENO CORONADO JANLUY LEONARDO\PAGO2\Actividad 2
3	**Documentar el código y probar los componentes de software según los estándares y metodologías definidas en la arquitectura y/o ciclo de vida de los sistemas de información**	Se realizan las actividades correspondientes a esta tarea dentro de los estándares de la compañia utilizando componentes de rich faces y Java Server Faces, con el fin de garantizar su legibilidad y comprensión a la vista de cualquier ingeniero	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03 SOPORTES OPS\Desarrolladores\2430 2024 CC 1022348425 MORENO CORONAD

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
		desarrollador que deba manipular el código generado de mi parte, en un futuro.	O JANLUY LEONARDO\PAGO2\Actividad 3
4	**Entregar con el producto, los scripts de adecuación de base de datos, configuración y demás documentos técnicos necesarios para garantizar la ejecución de las pruebas de calidad al software desarrollado o modificado.**	**Documentos de historias de usuario:** • SRT-TER-HU-007-2024-V1.0_InfSocial-CalculoCat-Acceso_a_Alimentos_y_Nutricion_SCC • SRT-TER-HU-008-2024-V1.0_InfSocial-CalculoCat-Condiciones_Economicas_SCC • SRT-TER-HU-009-2024-V1.0_InfSocial-CalculoCat-Condiciones_de_RiesgoSCC • SRT-TER-HU-010-2024-V1.0_InfSocial-Calculo-Porcentaje_y_PonderacionSCC • SRT-TER-HU-011-2024-V1.0_InfSocial-y-Juridico DIRSOCIAL_SCC • SRT-TER-HU-012-2024-V1.0_AjustedocumentoPDF_InformeCaracterizacion DIRSOCIAL **Documento de estimación de tiempos** • Se realiza el análisis de las HU's para validar las definiciones y actividades a desarrollar en cada una de ellas • Se consolida cada uno de los requerimientos de las HU's en un cuadro de Excel para poder organizar el flujo de trabajo • Se estiman tiempos en horas teniendo en cuenta estándar manejado en la URT • Se realiza reunión de ajuste a los tiempos con el ingeniero Henry • Se realiza reunión de socialización de estimación de tiempos para las HU's asignadas, con el fin de recibir visto bueno de líderes del equipo de desarrollo y tecnologías de la información. **Auditoria para el modelo de datos propuesto** • Se ajusta la propuesta del modelo ER para abordar la solución de las HU's completas 1 a12, con el fin de abordar las posibles situaciones que se puedan presentar • Se refactoriza de acuerdo con sugerencias del ingeniero **Jair Olimpo Parra Pamplona**, para el manejo de las auditorias en la base de datos y sus entidades en hibernate. • Se realiza reunión con el ingeniero Henry para los ajustes de las auditorias y las recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de crear una auditoria para la base de datos y para hibernate.	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03_SOPORTES_OPS\Desarrolladores\2430_2024_CC_1022348425_MORENO_CORONADO_JANLUY_LEONARDO\PAGO2\Actividad 4
5	**Entregar el código fuente en el repositorio GIT en la rama asignada, según los estándares definidos en el ciclo de vida de los sistemas de información y atendiendo las necesidades de mezcla que se indiquen.**	En las tareas realizadas se propagaron los commits con los cambios realizados en los componentes mencionados anteriormente, que se debieron desplegar dentro de un ambiente de pruebas para que así mismo la ingeniera Rubiela pudiera evidenciar y probar los ajustes realizados por mi parte en el componente visual para la HU-11 y los cálculos de la HU-7 y por parte del ingeniero Andrés Guevara en el componente de lógica para la HU-1, HU-2. De acuerdo con lo solicitado por el equipo de tecnologías de la información OTI se generó los cambios a una rama llamada feature_calculadora_dependencia_vulnerabilidad	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03_SOPORTES_OPS\Desarrolladores\2430_2024_CC_1022348425_MORENO_CORONADO_JANLUY_LEONARDO\PAGO2\Actividad 5 Lista de commits relacionados en el documento de evidencias http://192.168.101.221/oti/srtdaf_v2/-/commit/a3287e5722b4e7e57789ab46aa77bf32e34df0a6 http://192.168.101.221/oti/srtdaf_v2/-/commit/179fdf63583adf8979e0067e4a8bcfd329f83cde http://192.168.101.221/oti/srtdaf_v2/-/commit/a7ecfa1912421b25f24d4efc8a3f5ac9beed9bba

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
			http://192.168.101.221/oti/srtdaf_v2/-/commit/42fc8ae938dd359571b49a739265d76cbac5a713 http://192.168.101.221/oti/srtdaf_v2/-/commit/bab4259af3dba23a40412f544455548b658db77e
6	**Realizar los ajustes y corrección de inconsistencias que sean reportadas por el equipo de calidad, líder técnico y/o supervisor del contrato.**	Como se mencionó en las tareas principales las correcciones se realizaron luego de que se evidencio que la tabla estaba mostrando datos duplicados y se recibió el apoyo del ingeniero Henry para poder resolver y solventar la visualización de la tabla acorde como se pedía en laHU-11	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03_SOPORTES_OPS\Desarrolladores\2430_2024_CC_1022348425_MORENO_CORONADO_JANLUY_LEONARDO\PAGO2\Actividad 6
7	**Gestionar los requerimientos e incidencias que le sean asignadas a través de la herramienta GLPI y hacer seguimiento a los diagnósticos ante cualquier falla.**	Con respecto de las asignaciones no fueron gestionadas por medio de GLPI, pero si se trabajaron varias incidencias encontradas pro parte de la ingeniera Rubiela, y se realizaron las correcciones correspondientes	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03_SOPORTES_OPS\Desarrolladores\2430_2024_CC_1022348425_MORENO_CORONADO_JANLUY_LEONARDO\PAGO2\Actividad 7
8	**Realizar y participar en la transferencia de conocimiento a los equipos de mesa de servicios, uso y apropiación, personal técnico y áreas funcionales para garantizar el uso, apropiación y mantenibilidad de los desarrollos realizados.**	Por el momento no se me ha solicitado realizar capacitación con respecto del desarrollo teniendo en cuenta que aún está en construcción	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03_SOPORTES_OPS\Desarrolladores\2430_2024_CC_1022348425_MORENO_CORONADO_JANLUY_LEONARDO\PAGO2\Actividad 8
9	**Participar activamente en los seguimientos de los proyectos, asimismo, mantener actualizadas las actividades en la herramienta de seguimiento y control reportando las respectivas evidencias.**	Las actividades las actualiza el ingeniero Luis mauricio, pero se participa activamente de los daily para dar parte de avances y asimismo mantener al tanto de mis actividades al equipo de trabajo	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03_SOPORTES_OPS\Desarrolladores\2430_2024_CC_1022348425_MORENO_CORONADO_JANLUY_LEONARDO\PAGO2\Actividad 8 https://dev.azure.com/UAEGRTD/Sistema%20de%20Registro%20-%20SRTDAF/_sprints/taskboard/Sistema%20de%20Registro%20-%20SRTDAF%20Team/Sistema%20de%20Registro%20-%20SRTDAF/Release%201/Sprint%2012
10	**Las demás actividades asignadas para el diligente cumplimiento de su contrato.**	Se realizan actividades de consulta capacitación e investigación para poder abordar cada una de las actividades y asignaciones que tengo a mi cargo.	Z:\4. sistemas de informacion\2024\03_SOPORTES_OPS\Desarrolladores\2430_2024_CC_1022348425_MORENO_CORONADO_JANLUY_LEONARDO\PAGO2\Actividad 10

Nota: El manejo de los soportes de actividades ejecutadas y la ubicación de los mismos están regulados por la MC-ES-05 Política y Objetivos del Sistema Integrado de Planeación y Gestión Y GT-ES-02 Compendio de Políticas Complementarias de Seguridad y Privacidad De La Información y lineamientos generados por la Secretaria General y el Grupo de Gestión en Contratación, Inteligencia de Mercado y Analítica de Datos.

3. PUBLICACIÓN DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

INFORME	PUBLICADO EN SECOP II
PAGO 1	SI

Nota 1: Tenga en cuenta que este espacio solo se diligencia mes vencido, desde el informe número 2, relacionando todos los informes anteriores
Nota 2: Tener en cuenta la política de tratamiento de datos personales y el manejo de datos sensibles para el respectivo cargue de la información.

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Strategos

4. OBSERVACIONES O INFORMACIÓN ADICIONAL

Todos los recursos mencionados se encuentran en la carpeta compartida que me asignaron para tal fin y la ruta es la siguiente:

Z:\4. sistemas de informacion\2024\01_Evidencias_OPS\Desarrolladores\2430_Janluy_Leonardo_Moreno\Evidencias\PAGO2

FIRMA DEL CONTRATISTA

5. CERTIFICACIÓN DEL (LOS) SUPERVISOR(ES) DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe y de manera adicional cuenta con los soportes que rinden cuenta de la ejecución contractual.

La presente certificación puede llegar a ser ajustada únicamente si se presenta un proceso incumplimiento por parte del contratista de acuerdo con el Procedimiento Gestión Presuntos Casos Sancionatorios (GC-PR-14)

Nota: El presente informe debe reposar tanto en el expediente contractual como en la plataforma SECOP II o en la establecida por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, frente a la soportabilidad de las actividades ejecutadas, debe reposar en de manera digital en la ruta relacionada en el presente informe y en la plataforma SECOP II o en la establecida por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, para así dar cumplimiento a lo previsto en la Ley 1712 de 2012. No obstante, dichos documentos como sus anexos (actas, documentos técnicos, etc...) no deben contener datos sensibles o privados de terceros ajenos a la relación contractual y menos si son de víctimas del conflicto armado en el marco del parágrafo 1° del Artículo 156 de la Ley 1448 de 2011, por lo que se recomienda hacer referencia a actividades macro al momento de elaborar los informes de supervisión, evitando transgredir las disposiciones legales y reglamentarias sobre el tratamiento de datos sensibles.

DIANA MARCELA RINCON LOPEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028 GRADO 17
SUPERVISOR

***NOMBRE SUPERVISOR**
Cargo
SUPERVISOR

*** Solo para el caso en que el contrato cuente con supervisión compartida**