INFORME TECNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

Instrucciones generales de diligenciamiento:
1. El formato se encuentra predeterminado con algunas obligaciones contractuales, sin embargo se deben incluir las obligaciones tal y como se estipulan contractualmente. El diligenciamiento de este formato es un insumo fundamental para la elaboración del informe de supervisión.
2. Frente al porcentaje de avance, escriba el % de ejecución entendiendo que el máximo porcentaje de cumplimiento a obtener por periodo, es el resultado de dividir 100% en el numero de meses establecido en el contrato. Por ejemplo, si un contrato contempla 10 meses el porcentaje máximo de avance por mes es el 10%.
3. En el caso de que se presenten prórrogas o terminaciones anticipadas se recalculará el porcentaje sin afectar los informes de ejecución anteriores.
Ej 1: En un contrato de 10 meses, en el mes 7 se determina que se realiza una prórroga por 2 meses, quedando el contrato por 12 meses. Así las cosas como el 60% del contrato inicial ya se había ejecutado (el último informe presentado correspondía al mes 6), el porcentaje que queda pendiente por ejecutar corresponde al 40%, el cual deberá ser dividido por los 6 meses pendientes por ejecutar.
Ej 2: En un contrato de 10 meses, en el mes 7 se determina que en ese mismo mes se realiza una terminación anticipada. Como ya se había ejecutado el 60% del contrato (el último informe presentado correspondía al mes 6), el porcentaje que queda pendiente por ejecutar corresponde al 40%, el cual deberá ser cumplido en el mes que está en ejecución.
3. La información solicitada como fuente de verificación o los documentos de origen de la misma pueden ser objeto de solicitud y revisión en el ejercicio de supervisión.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número: 20001102024	**Cupos: 1159**	**Servicio que presta: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL MODALIDAD INSTITUCIONAL**
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 26/02/2024		**Período reportado: 01/05/2024 al 31/05/2024**
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: MANAURE, LA PAZ, PUEBLO BELLO, BOSCONIA, EL COPEY.		**N° de unidades de servicio: 8**
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL.		**Nombre del Representante Legal de la (EAS): MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO**
Regional: CESAR		**Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): CENTRO ZONAL VALLEDUPAR 1**
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): MAYERLIS JARABA		

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
CLÁUSULA 7. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO RELACIONADAS CON EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN					
1	**3.1. EJE DE CALIDAD:** 3.1.1. Asegurar que el personal requerido para la prestación del servicio cuente con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio.	Durante el periodo del mes de mayo se hizo vinculacion de un agente educativo perfil 2 con fecha del 8 al 15 de mes de mayo, por motivos de incapacidad en el CDI Jugando Soy Feliz en el municipio de la paz	**SIN INCONVENIENTE**	1. Contrato 2. hoja de vida	67%
2	3.1.2 Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Normatividad Interna vigente, Objetivos Estratégicos, Políticas y Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos técnicos, manuales, procedimientos, guías, formatos entre otros) necesarios para la operación de los servicios.	En este periodo de mayo se socializa con el talento humano la guía para la adquisicion de bienes y servicio version 6 y formatos SIGE con fecha 31 de mayo de 2024	**SIN INCONVENIENTE**	1. Acta se socializacion guia de adquisicion de bienes y servicio version 6 y formatos SIGE, con fecha 31 de mayo de 2024	67%
3	3.1.3 Entregar los resultados de la percepción del beneficiario frente a la prestación del servicio o bien adquirido.	Durante este periodo reportado se elaboro el protocolo de percepcion del servicio y el formato encuesta para aplicarlo el mes de junio	**SIN INCONVENIETE**	Protocolo y formatos encuesta percepcion del servicio	67%
4	3.1.4 Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación de servicio.	Durante el periodo del mes de mayo En el CDI Jugando Soy Feliz en el municipo de la paz se articulo con la secretaria de salud y la eps con fecha 20 de mayo, para la vinculacion de un niño en el sistema general de seguridad social. En el CDI Las Margaritas en el municipio de Manaure se articulo con la registrduria para solicitar copia de los documentos de los niños y niñas sin calidad con fecha 22 de mayo, ante oficia del Sisben para solicitar la encuesta de las niños y niñas que no estan en la base de datos del Sisben. En el CDI 18 de febrero se hizo mantenimiento en neveras y aires acondicionados. En el CDI corea se cambiaron algunas ceramicas en una partes del piso y arreglo de humedad en paredes.	**SIN INCONVENIETE**	Formatos acciones de mejora. F2.G7.ABS	67%
5	3.1.5 Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto contractual.	La EAS cuenta con un protocolo para la recepción, tratamiento y respuesta a las PQRSDF con el objetivo de informar, atender y direccionar de manera oportuna y pertinente las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones recibidas a través de canal de comunicación escrito (buzón de PQRSF), por los beneficiarios atendidos en la modalidad institucional. Para este periodo se presenta acta de apertura del buzón.	**SIN INCONVENIETE**	Acta de apertura Buzón de Sugerencia, Fecha: 29 de mayo de 2024	67%
6	3.1.6 Asegurar que los equipos de medición propios utilizados para el cumplimiento del objeto contractual o convenio cuentan con certificaciones iniciales de calibración y sus verificaciones intermedias.	Durante el mes de mayo La EAS se asegura que los equipos de medición propios utilizados para la toma de medidas antropometricas se encuentran calibrados a la fecha	**SIN INCONVENIETE**	Equipos de medición UDS	67%

7	3.1.7 Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio, incluyendo de ser necesario, el control de los cambios realizados.	La EAS cuenta con un registro de documentos para la prestación del servicio como: formato actas para las cualificaciones, documento de corresponsabilidad, documentos autorización de imágenes, formatos para el seguimiento al desarrollo, formatos para el registro de novedades, lista de chequeo documentos de usuarios. A la fecha no se han presentado cambios en dichos documentos.	SIN INCONVENIENTE	F23.G7.ABS Formato Listado de Documentos y Control de cambios. reposan en las UDS	67%
8	**3.2. EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION:** 3.2.1. Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente en virtud de la ejecución del objeto del contrato.	En este periodo de mayo no se presenta certificado. Este documento fue soportado al inicio del contrato en el mes de febrero.	SIN INCONVENIENTE	No aplica. Este documento fue soportado al inicio del contrato en el mes de febrero.	100%
9	3.2.2 Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del contrato una vez se firme el contrato.	En este periodo no se presenta documento. Dicho compromiso de confidencialidad fue presentado en el informe del mes de marzo.	SIN INCONVENIENTE	No aplica. Este documento fue soportado en el informe anterior.	100%
10	3.2.3 Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del contrato	Durante el periodo del mes de mayo no se han presentado incidentes de seguridad que afecten la disponibilidad y la confidencialidad de la informacion.	SIN INCONVENIENTE	No aplica. No se han presentado incidentes. En el inicio del contrato se presento F5.G7.ABS Formato Compromiso de Confidencialidad	0%
11	3.2.4 Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este.	Durante el periodo de mayo no se han presentado incidentes, sin embargo la EAS cuenta con plan de contigencia, donde el talento humano conoce que hacer en caso que se presente algun evento o incidente.	SIN INCONVENIENTE	Plan de contingencia	67%
12	**3.3. EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:** 3.3.1. Certificar que cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019, o a la norma que adicione, modifique o sustituya y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del contrato o convenio y la normatividad vigente.	La EAS certificó que cuenta con representante de seguridad y salud en el trabajo en el mes de marzo.	SIN INCONVENIENTE	No aplica. La certificación del representante de seguridad en el trabajo fue soportada mes de marzo.	100%
13	3.3.2 Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato o convenio.	Durante el periodo de mayo no se presentaron incidentes o accidentes que pongan en peligro la vida de las niñas, los niños y el talento humano, sin embargo el personal de la UDS conoce los puntos donde se pueda ocacionar accidentes, a los niñas y niñas se les indica y se desarrollan actividades pedagogicas donde ellos reconozcan estos puntos criticos.	SIN INCONVENIENTE	1. F26.G7.ABS Matriz Identificación de peligros 2. Evidencias fotograficas de actividades donde las niñas y los niños identifican los puntos que pueden ocacionar accidentes.	67%
14	3.3.3 Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Durante el periodo de mayo se realizo induccion en materia de seguridad y salud en el trabajo a un agente educativo que ingreso en el municipio de La Paz, desde el 8 de mayo hasta el 15 de mayo por motivos de incapacidad de una de las agentes en transito.	SIN INCONVENIENTE	F8.P1.MI Formato Lista de Asistencia	67%
15	3.3.4 Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio los elementos de protección personal requerido para la realización de sus actividades.	La EAS ha suministrado al talento humano elementos de protección requeridos para la realización de actividades. Se realizo entrega elemento de protección al personal de manipuladores de alimento y servicios generales	SIN INCONVENIENTE	Actas entregas elementos de protección me de mayo.F28.G7.ABS	67%
16	3.3.5 Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio.	En este periodo no se presentan conceptos ocupacionales ya que para el mes de febrero la EAS presento examenes medicos ocupacionales. En caso que haya algun cambio o vinculacion de un nuevo talento humano, se soportara cuado aplique.	SIN INCONVENIENTE	No aplica. Los exmanen ocupacionales se presentaron en la fase de alistamiento.	0%
17	3.3.6 Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	En este periodo la representante de seguridad y salud en el trabajo realizo socializacion al talento humano del plan de emergencia el 23 de mayo de 2024	SIN INCONVENIENTE	F8.P1.MI Formato Lista de Asistencia. Acta socializacion plan de emergencia con fecha 23 de mayo de 2024	67%
18	**3.4.EJE AMBIENTAL** 3.4.1. Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.	Durante el periodo reportado del mes de mayo la EAS garantiza a traves de sus UDS actividades y aciones para el ahorro y usos eficiente del agua, energia, papel y manejo de residuos. El Sige f33.A7ABS formato sera presentado nuevamente para el mes de julio.	SIN INCONVENIENTE	Evidencias fotograficas ahorro y uso eficiente del agua, papel y residuos.	67%
19	3.4.2 Presentar los permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes requeridas para prestación del servicio. Así como las evidencias del cumplimiento de los requerimientos establecidos en dichos documentos.	Durante el mes de mayo la EAS soportara los permisos y/o autorizaciones como: permiso o registro sanitario, vertimientos, concesión de aguas, certificados de fumigacion y lavado de tanques.	SIN INCONVENIENTE	1. Concepto sanitario 2. Certificados de fumigacion y lavado de tanques	67%

INFORME TECNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA					
20	3.4.3 Adoptar las medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos utilizados durante la ejecución del contrato; de acuerdo con la normatividad vigente.	Durante el mes de mayo la EAS adopta las medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos en las UDS, cada producto se encuentra en un lugar seguro y alejado de las niñas y los niños.	SIN INCONVENIENTE	1.formato manejo adecuado productos químicos f 35G7ABS. Reposa en la UDS 2. Evidencias fotograficas de los espacios donde se encuentran ubicados los productos químicos en las UDS	67%
21	3.4.4 Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.	Durante el mes de mayo La EAS Adopta las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato. El formato SIGE fue soportado e el informe de mes de marzo.	SIN INCONVENIENTE	No aplica. El soporte de manejo adecuado de residuos especiales fue presentado mes de marzo.	0%
22	3.4.5 Formular e implementar plan de saneamiento que incluya como mínimo los programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable, de acuerdo con la normatividad vigente.	Durante el mes de mayo las UDS implementan los programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable, de acuerdo con la normatividad vigente.	SIN INCONVENIENTE	1. Plan de saneamiento basico 2. El formato(f39G7ABS)plan de saneamiento básico fue presentado en el mes de marzo., se vuelve a presentar para el mes de junio ya que la norma aplica cada tres meses.	67%
23	3.4.6 Utilizar productos, empaques y materiales amigables con el medio ambiente.	La EAS No fabrica ni produce empaques amigables.	SIN INCONVENIENTE	No aplica	0%
24	3.4.7 Realizar el mantenimiento y lavado de la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales, adoptando las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos generados.	En este periodo de mayo no se ha hecho mantenimiento o tratamientos a las trampa de grasa, agua residuales. Esta obligacion. Se cumplio en el mes de abril. La norma aclara que se presenta semestralmente.	SIN INCONVENIENTE	No aplica	0%
CLÁUSULA 2. OBLIGACIONES GENERALES DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO					
25	2.1. Cumplir con el objeto y las obligaciones del presente contrato, acatando lo dispuesto en la Ley, normativa, reglamentos, lineamientos, Manuales Operativos de las respectivas modalidades o servicios y sus anexos, así como las demás orientaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF que se encuentren vigentes al momento de su celebración, sus respectivas actualizaciones o que se expidan con posterioridad, relacionadas con la suscripción y ejecución del contrato, los cuales hacen parte integral del presente contrato, y son de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte del contratista y talento humano que este vincule para la prestación del servicio.	En el mes de mayo La EAS cumplio con las obligaciones contractuales, los reglamentos, lineamientos, manuales operativos y demas guias orientadoras.	SIN INCONVENIENTE	1. Formato registro de cobertura 2. Planillas RAM (inasistencia presentadas para el mes de mayo 282)	67%
26	2.2. Suministrar al ICBF la información técnica, administrativa, financiera y jurídica actualizada relacionada con la ejecución del contrato de aporte, de acuerdo con las especificaciones dadas en el presente contrato, en el Manual de Contratación vigente, en el Manual Operativo de la Modalidad correspondiente, el Lineamiento Técnico para la Atención a la Primera Infancia en sus versiones vigentes y demás normatividad que le aplique, modifique o sustituya.	En este mes de mayo La EAS presenta al ICBF el Informe de ejecucion tecnico de las actividades realizadas en el servicio	SIN INCONVENIENTE	1.Informe tecnico de actividades. 2. Informes financieros mes de mayo 2024	67%
27	2.3. Comunicar al supervisor del contrato a través del medio autorizado por el ICBF el ingreso al espacio donde se brinda la atención, de cualquier persona ajena a la prestación directa del servicio, en el horario de atención, según orientaciones del ICBF descritas en la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia, o el documento que lo sustituya, modifique o derogue.	En este periodo reportado de mayo, se informa al supervisor de contrato a traves de comite y en el informe tecnico, cada UDS en su plan de riesgo contempla que para el ingreso del personal que no se encuentra vinculado directamente al CDI debe registrase en un formato, donde se especifica, la hora del ingreso y la hora de salida y la justificacion del ingreso al mismo. Este formato reposa en cada CDI	SIN INCONVENIENTE	Formato ingreso personal no vinculado al CDI. Reposa en cada UDS.	67%
28	2.4. Abstenerse de realizar o permitir que se realicen en la UDS actividades proselitistas, como fijar o distribuir anuncios y afiches alusivos a candidatos, partidos políticos, procesos electorales o actividades no relacionadas con la prestación del servicio.	Este periodo de mayo a traves de grupos de watpsa la EAS comunico a las familias y comunidad manifestaciones sobre el no desarrollo de actividades proselitistas dentro de las UDS, y tambien a traves de reuniones de padres de familia se socializo que la EAS no participa de actividades proselitistas ni politicas.	SIN INCONVENIENTE	Evidencias actividades no proselitistas.	67%
29	2.5. Garantizar la aplicación de los criterios de focalización, para la identificación, priorización y selección de los usuarios, según lo establecido en la "Guía para la focalización de usuarios de los servicios de Primera Infancia", que se encuentre vigente durante la suscripción o ejecución del contrato de aporte.	En este mes de mayo se realizó focalizacion y preinscripción a los 41 usuarios nuevos, que ingresaron al programa	SIN INCONVENIENTE	Formatos de focalizacion y preinscripcion	67%

30	2.6. Permitir y colaborar en el ejercicio y desarrollo de las actividades de seguimiento y supervisión y/o interventoria del ICBF, entre otras acciones, documentando su gestión, facilitando el acceso a toda la información y documentación relacionada con la prestación del servicio, respondiendo en el marco del plazo otorgado las solicitudes formuladas, entregando los informes que le sean solicitados, adoptando las recomendaciones y acciones que le sean requeridas.	En este periodo se recibio visita por parte de la profesional de asistencia tècnica la dra Mayerlis Jaraba en las unidades de servicio Las Margaritas en el municipio de Manaure, Jugando Soy Feliz en el municipio de la Paz y Sede Centro municipio de Pueblo Bello, realizando acompañamiento situado y fortalecimiento. Dejando corro oportunidades de mejora, atender las condiciones de infraestructura del CDI Las Margaritas en el municipio de Manaure. Por otra parte El dia 22/05/2024 la profesional de seguimiento a la ejecución técnica Vismia Marquez Suarez realizó visita de seguimiento al cumplimiento de las condiciones de calidad y obligaciones contractuales en la UDS CDI Centro en el municipio de Pueblo Bello.	SIN INCONVENIENTE	1. Acta de resultados de visita de verificación de condiciones de calidad y cumplimiento de obligacioes contractuales de fecha 22/05/2024	67%
31	2.7. Permitir la participación del talento humano vinculado a la ejecución del contrato, previa coordinación con las entidades oferentes, a los procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocados por el ICBF y demás entidades en el marco de la implementación de la política de Estado De Cero a Siempre conforme a las instrucciones y guías que imparta la entidad sobre los respectivos procesos; PARÁGRAFO: En todo caso durante la etapa de conformación de talento humano, se priorizará la continuidad de los diversos perfiles que cursan procesos de formación en los cuales haya destinación de recursos por parte del ICBF, al momento de perfeccionamiento y legalización, y durante la ejecución del contrato de aporte, lo cual se revisará y de ello se dejarán las evidencias respectivas producto de la (s) sesión (es) de los comités técnicos operativos.	En este periodo el talento humano recibio capacitacion en el cz sobre la actualizacion y nueva version de la guia de adquisicion bienes y servicios de calidad, con fecha 9 de mayo de 2024. El dia 16 se capacito sobre el plan de riesgo de aaccidente de las UDS y formatos presuntos hechos de violencia en el ICBF regional de Valledupar	SIN INCONVENIENTE	Actas y listado de asistencia. 9 Y 16 de mayo de 2024 (ICBF)	67%
32	2.8. La EAS debe contar con una sede u oficina en el departamento donde opera, en la cual repose toda la documentación, formatos y soportes (financieros, técnicos, administrativos y jurídicos) asociados a la ejecución del contrato disponibles en formatos físicos y/o digitales en el momento que el supervisor los requiera.	Las oficinas e instalaciones de la EAS funcionan en la ciudad de Valledupar. Calle 10 N°19 , 25 barrio Los Cortijos. El certificado por parte de la R.L. de la EAS fue emitido y presentado en el Informe de febrero.	SIN INCONVENIENTE	No aplica. La certificación de la dirección de la sede de la fundación fue presentada en el mes de febrero.	100%
33	2.9. Con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en la violencia y maltrato infantil, la EAS deberá tener en cuenta para el diseño e implementación de los planes de acompañamiento y formación a familias y cualificación del talento humano, lo dispuesto en la Ley 2089 de 2021, el Lineamiento para la prevención de las violencias de los niños y niñas de la primera infancia y el "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF" o el documento que lo modifique o sustituya.	Durante este periodo de mayo en las UDS se sensibiliza a las familias y talento humano, sobre actuaciones ante alertas, amenzas, vulneracion de rechos, a traves de videos, infografias, socializaciones, anuncios publicitarios, entre otros.	SIN INCONVENIENTE	1. Acta socializacion y listado de asistencia con fecha de mayo de 2024 2. Evidencias fotografica sensibilizacion sobre actuaciones, alertas, amenzas y vulneracion de derechos con fecha mes de mayo de 2024	67%
34	2.10. Responder y resolver oportunamente y con eficiencia los hallazgos que formulen los organismos de vigilancia, inspección y control del Estado a que haya lugar, implementando las recomendaciones y procedimientos cuando sean requeridos.	En este periodo se recibio visita de verificación de las condiciones de calidad y cumplimiento de obligaciones cotractuales por parte del ICBF, fue realizada el dia 22/05/2024 por parte de la profesional de seguimiento a la ejecución técnica Vismia Marquez Suarez a la UDS CDI Centro Y CDI Yovanny Soto en el municipo de Pueblo Bello.	SIN INCONVENIENTE	1. Acta de resultados de visita de verificación de condiciones de calidad y cumplimiento de obligacioes contractuales de fecha 22/05/2024. Se soporta en la obligación 2.6	67%
35	2.11. Informar de manera oficial al supervisor y a las autoridades competentes de manera inmediata y oportuna, las situaciones atípicas o extraordinarias presentadas durante la implementación del servicio que pongan en riesgo el cumplimiento del objeto contractual, en articulación con las entidades competentes, cuando haya lugar.	Durante el periodo reportado de mayo no se han presentado casos que afecten y pongan en riesgo el cumplimiento del contrato.	SIN INCONVENIENTE	No aplica. No se han presentado casos que afecten este cumplimiento.	0%
36	2.12. Informar de manera oficial al supervisor o las autoridades y entidades competentes de manera inmediata y oportuna, los casos en que se identifiquen situaciones que pongan en riesgo la vida o la integridad de las niñas, niños y mujeres gestantes, garantizando con ello la activación de las rutas de atención y/o actuación en articulación con las entidades competentes, descritas en Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o el documento que lo modifique, sustituya o derogue y demás documentos.	En este periodo se presentó dos (2) caso de vulneración de derecho en el Municipio de Manaure. Se reportaron ante la oficina de comisaria de familia el 22 de mayo. En el CDI 18 de febrero se hace seguimiento al caso de negligencia, en la cual se activó ruta en el mes de abril en el municipio de Bosconia.	SIN INCONVENIENTE	1. Soporte Activación de ruta 22 de mayo de 2024 2. Seguimiento con fecha 20 de mayo de 2024 a la activación de ruta del caso presentado en el mes anterior.	67%
37	2.13. Garantizar que en las Unidades de Servicio – UDS o Unidad de Atención -UA se brinde la atención en el marco del Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar MEDD - Resolución 1264 de 2017 o documento que lo modifique, sustituya o derogue.	La EAS en sus UDS garantiza el cumplimiento en las atenciones del MEDD. En el municipio de la paz 6 usuarios vienen de la etnia wayu y en el municipio de pueblo todos sus usuarios son de la etnia arhuca.	SIN INCONVENIENTE	Modelo enfoque diferencial de derecho	67%
38	2.14. Articular acciones con las entidades del Sistema Nacional de Bienestar Familiar, en el territorio, para mejorar la calidad del servicio y el cumplimiento de las atenciones a niñas, niños y mujeres gestantes, de acuerdo con lo establecido en la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia De Cero a Siempre (Ley 1804 de 2016).	Para este periodo se presentan oficios de gestión ante las instituciones territoriales para el cumplimiento de las atenciones de las niñas y niños y la garantia de sus derechos. Alcaldia, planeacion, secretaria de salud, hospital, Sisben, registraduria ETC.	SIN INCONVENIENTE	Oficios de gestión ante Sistema Nacional de Bienestar Familiar – SNBF.	67%

39	2.15. Comunicar de manera inmediata y formalizar a través del correo electrónico al supervisor del contrato la ocurrencia del presunto hecho de violencia, accidente y fallecimiento de los usuarios de los servicios de primera infancia, así como diligenciar y entregar de manera completa, oportuna y con calidad mensualmente el "Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia" o el documento que lo modifique o sustituya, sobre los presuntos hechos de violencia, accidentes, y fallecimientos de los usuarios activos que se presenten en cualquier lugar. En caso de no se presentarse las situaciones mencionadas anteriormente con los usuarios de los servicios de atención, la EAS deberá reportar mensualmente a través de correo electrónico al supervisor del contrato la no ocurrencia de violencias, accidentes y fallecimientos. PARÁGRAFO: En caso de presentarse fallecimientos de usuarios activos, se deberá diligenciar y enviar al supervisor a los dos días hábiles siguientes del conocimiento del hecho, el "Formato Informe de la Atención Prestada al Usuario Fallecido" o el documento que lo modifique o sustituya.	En este periodo se presentó dos (2) caso de vulneración de derecho en el Municipio de Manaure. Se reportaron ante la oficina de comisaria de familia el 22 de mayo. En el CDI 18 de febrero se hace seguimiento al caso de negligencia, en la cual se activó ruta en el mes de abril en el municipio de Bosconia.	SIN INCONVENIENTE	1. Soporte activacion de ruta. 2. Seguimiento activacion de ruta. Esta evidencia se soporto en la obligacion 2.12	67%
40	2.16. Garantizar las actuaciones que le corresponden de acuerdo a lo dispuesto en el PROTOCOLO DE ACTUACIONES ANTE ALERTAS DE AMENAZA, VULNERACIÓN O INOBSERVACNCIA DE DERECHOS EN LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA DEL ICBF o el documento que lo modifique o sustituya.	En este periodo se presentó dos (2) caso de vulneración de derecho en el Municipio de Manaure. Se reportaron ante la oficina de comisaria de familia el 22 de mayo. En el municipio de Bosconia se dio respuesta ante requerimiento por un proceso ante comisaria de años atras.	SIN INCONVENIENTE	1. Soporte activacion de ruta. 2. Seguimiento acctivacion de ruta. Esta evidencia se soporto en la obligacion 2.12	67%
41	2.17. Cumplir con las normas laborales aplicables al talento humano y, en particular, cumplir con las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, así como con el pago de los aportes parafiscales asociados a los contratos de trabajo que celebre, respecto de lo cual se obliga a mantener indemne al ICBF.	La EAS cumple con las normas laborales. El talento humano cuenta con las obligaciones del sistema general de seguridad social en salud, pensión, riesgos laborales. Mensualmente se presenta en la ejecución financiera.	SIN INCONVENIENTE	Ejecución financiera. Este soporte se presenta en el componente financiero.	67%
42	2.18. Cumplir oportunamente con los pagos a proveedores y prestadores de servicios profesionales y técnicos que vincule a la operación del servicio.	En el ems de mayo La Fundación Construyendo Tejido Social realizo el pago oportuno a proveedores.	SIN INCONVENIENTE	Formato paz y salvo a proveedores	67%
43	2.19. Realizar la socialización de los servicios al inicio y al final de la ejecución contractual, según la "Guía de Participación Ciudadana para los Servicios de Primera Infancia", y demás orientaciones establecidas por el ICBF, que hacen parte integral del presente contrato.	En este periodo reportado no se hizo socializacion del control social. Se llevo a cabo la primera jornada en el mes de abril y se realizara la segunda en el mes de junio	SIN INCONVENIENTE	No aplica. La Socializacion se presentó la primera semana del mes de abril de 2024	0%
44	2.20. Construir e implementar acciones encaminadas a fortalecer la calidad y pertinencia del servicio a través del Plan de gestión de calidad de la atención, durante la ejecución del contrato, teniendo en cuenta los resultados de visitas de Inspección, Vigilancia y Control, la aplicación del instrumento de verificación de condiciones de calidad, autoevaluación, visitas de verificación de condiciones de calidad en Unidades de Servicio -UDS- Unidad de Atención -UA y Entidades Administradoras del Servicio -EAS- según lo señalado en el Manual Operativo del servicio correspondiente.	En este periodo se recibio visita de verificación de las condiciones de calidad y cumplimiento de obligaciones cotractuales por parte del ICBF, fue realizada el dia 22/05/2024 por parte de la profesional de seguimiento a la ejecución técnica Vismia Marquez Suarez a la UDS CDI Centro y CDI Yovanny Sotp en el municipo de Pueblo Bello. Como resultado de la visita la EAS diseño e implemento acciones de mejora orientadas a fortalecer la calidad y pertinencia del servicio.	SIN INCONVENIENTE	Actas de visita	67%
45	2.21. Comunicar al supervisor del contrato y a la aseguradora que expidió la póliza de cumplimiento del contrato de aporte de la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en que se conoció o se debió conocer la ocurrencia del siniestro.	En este periodo no se presentaron siniestros. En caso de presentarse durante la prestación del servico será comunicado al supervisor del contrato y de manera inmediato se procederá en la activación de la póliza.	SIN INCONVENIENTE	No aplica. No se ha presentado siniestros.	0%
46	2.22. Aportar cuando aplique los valores equivalentes por concepto de contrapartida (tanto la de carácter obligatorio, cuando corresponda, como la adicional según el criterio de evaluación respectivo, si a ello hubiere lugar) y/o valores técnicos agregados y llevar a cabo la totalidad de las actividades de conformidad con el ofrecimiento realizado por la EAS según la manifestación de interés presentada en el marco de la Invitación Pública IP-003-2019 (Actualización 2021), sus modificaciones y actualizaciones que haya lugar, así como lo dispuesto en el procedimiento administrativo de selección vigente durante la ejecución del contrato, o en ultimas según lo pactado dentro de los contratos de aporte suscritos según los diversos numerales del Manual de Contratación del ICBF vigente; para lo anterior el contratista deberá presentar al supervisor y/o Interventor del contrato la descripción de las actividades que componen cada valor de contrapartida y/o valor técnico ofertado y su cuantificación individual.	En este periodo el talento humano adicional en salud, realiza capacitaciones y fortalecimientos en los procesos relacionados con la salud y nutrición de los CDI. El profesional licenciado en educación deportiva desarrolló actividades de ejercicios y recreación. Se presentan los Informes de actividades mensuales.	SIN INCONVENIENTE	Informe de actividades talento humano adicional.	67%
47	2.23. Acreditar y aportar por escrito el documento equivalente que dé cuenta al perfeccionamiento del negocio jurídico cualquiera que sea su tipología, o acto jurídico, respecto a la disposición del bien inmueble donde se prestará el servicio de atención a la Primera Infancia (por ejemplo: contrato de arrendamiento, contrato de comodato, certificado de libertad y tradición, o el documento idóneo donde se acredite dicha condición según corresponda).	En este periodo no se han recibido comodatos, En el mes de abril se recibio en los Municipios de Pueblo Bello y Bosconia entregaron las cartas de intencion de comodatos.	SIN INCONVENIENTE	No aplica.	0%
48	2.24. Las demás obligaciones que se deriven de la ley, reglamento, Manuales Operativos y lineamientos vigentes, relativos a la ejecución del objeto contratado.	Se cumplen las obligaciones que se derivan del objeto del contrato.	SIN INCONVENIENTE	Manuales operativos	67%

		ELEMENTO 3. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO			
49	**3. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE PREPARATORIA** (El proceso de concertación aplica únicamente para los servicios que acogen mayoritariamente comunidades étnicas y para la modalidad *Propia e Intercultural*). La EAS debe garantizar las condiciones necesarias para dar inicio al servicio, según lo establecido en el Manual Operativo de la modalidad según corresponda el servicio, en referencia a las actividades que hacen parte de la Fase Preparatoria.	La fase de alistamiento fue llevada a cabo y soportada en el mes de febrero y el mes de marzo. de 2024	**SIN INCONVENIENTES.**	No aplica para este periodo. Se soporto fase preparatoria.	100%
50	**3. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN DEL CONTRATO: 3.1.** Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios: 2.1.1. Brindar educación inicial en el marco de la atención integral a niñas y niños, en las Unidades de servicio Las Margaritas en el municipo de Manaure, Jugando soy Feliz en el municipio de la Paz, San Toro y Corea en el municipio El Copey, CDIT 18 de Febrero y 18 de Febrero Sede Villa Aronia en el municipio de Bosconia, sede Centro y Yovanny Soto en el municipio de Pueblo Bello, en los servicios de modalidad institucional (según aplique), correspondientes al Centro Zonal Valledupar 1 del contrato 20001102024 de la respectiva Regional Cesar, garantizando los días 120 días de atención hasta el mes de julio, dependiendo del servicio y lo dispuesto en el Manual Operativo de la Modalidad de atención, en cuanto a su estructura operativa, o fracción proporcional a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato de aporte respectivamente.	La Fundación Construyendo Tejido Social brinda atención a 1159 niñas y niños en las diferentes unidades de servicio: Las Margaritas en el municipo de Manaure, Jugando soy Feliz en el municipio de la Paz, San Toro y Corea en el municipio El Copey, CDIT 18 de Febrero y 18 de Febrero Sede Villa Aronia en el municipio de Bosconia, sede Centro y Yovanny Soto en el municipio de Pueblo Bello, en el servicio CDI Sin Arriendo de modalidad Institucional del contrato suscrito con ICBF No. 20001102024. hasta el mes de julio del presente año	**SIN INCONVENIENTE**	1-Reporte Aplicativo Cuéntame; Distribucion de cupos por UDS 2- Formato de cobertura tendida 3.planillas de asistencia	67%
51	3.1.2 Realizar la atención de los usuarios conforme a la distribución de UDS, cupos y municipios asignados al presente contrato y descritas en el sigufente cuadro: MODAUDAD: INSTITUCIONAL CUPOS: 1159 UDS: JUGANDO SOY FELIZ, LAS MARGARITAS, SANTORO, COREA, 18 DE FEBREO, 18 DE FEBRERO SEDE VILLA ARONIA, SEDE CENTRO, YOVANNY SOTO.	Se raliza la atención a 1159 usuarios conforme a la distribución de UDS: JUGANDO SOY FELIZ EN EL MUNICIPIO DE LA PAZ, LAS MARGARITAS EN EL MUNICIPIO DE MANAURE, SANTORO Y COREA EN EL MUNICIPIO DEL COPEY, 18 DE FEBREO Y SEDE VILLA ARONIA EN EL MUNICIPO DE BOSCONIA, SEDE CENTRO Y YOVANNY SOTO MUNICIPIO DE PUEBLO BELLO. En la modalidad institucional correspondiente al Centro zonal Valledupar 1 en la regional Cesar.	**SIN INCONVENIENTE**	Planilla RAM, anexo soportado en el # 25, en la obligación 2.1 en las obligaciones generales.	67%
52	3.1.3. Garantizar la gratuidad del servicio a las y los usuarios. (Salvo el servicio de Hogares Infantiles -Hique contempla el recaudo de las tasas compensatorias conforme a lo señalado en la Resolución 1740 de 2010 o normativa que la sustituya o modifique). PARAGRAFO: Los padres, madres, cuidadores u otras personas naturales y jurídicas, podrán dar aportes voluntarios como recursos de cofinanciación, en atención a lo dispuesto en el Manual Operativo de la Modalidad correspondiente dependiendo del servicio. La falta de pago de dichos aportes no constituye una causal para impedir el ingreso del usuario al servicio, para interrumpir su atención o retirarlo de este.	En este periodo reportado cada UDS realizo divulgacion a través de grupos de watsap, de infografias, anuncios donde aclara que la EAS garantiza la gratuidad del servicio	**SIN INCONVENIENTE**	1. Pantallazos Evidencias sobre la gratuidad del servicio.	67%
53	2.1.4. Desarrollar estrategias que promuevan la permanencia de los usuarios en la UDS.	En este mes de mayo las UDS diseñan estrategias que aseguran la permanencia de los usuarios. Actividades lúdicas, visitas al hogar en casos de ausentismo, diálogo con las familias. Poyectos de interes donde se vinculan a los padres y cuidadores. Acciones de cuidado con las niñas y los niños.	**SIN INCONVENIENTE**	Evidencias fotográficas. Estrategias de permanencia	67%
		3.2 OBLIGACIONES DEL COMPONENTE DE FAMILIA, COMUNIDADES Y REDES SOCIALES			
54	3.2. Obligaciones del Componente de Familia, Comunidad y Redes Sociales: 3.2.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	En este periodo de mayo a traves del componente se da cumpliento a los estandares de calidad establecidas en el Manual Operativo. 1. Se dio cumplimiento al plan de articulacion interisntitucional 2, se articulo con oficina de alcaldía, de planeacion, secretaria de salud, hospital, bomberos, secretaria de desarrollo del municipio, casa de la cultura etc. 3. Se cualifico al talento humano sobre las emociones ambientes protectores 4. plan de formacion a familias sobre vinculacion afectiva 5. Se realizaron encuentros en el hogar 6. Se presentaron novedades en cuanto a las atenciones priorizadas, ausencias, casos esspeciales.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Oficios gestion a entes territoriales. 2. Oficios de articulacion Interinstitucional. 3. Acta de cualificacion al talento humano en el manejo de emciones basicas. 4. Acta de formacion a las familias en el tema cuidado sensible y vinculacion afectiva en la primera infancia. (buen trato). 5..Formato de encuentros en el hogar (cuando aplique). 6. Formato de registro de novedades cuando aplique,	67%

55	3.2.2.Incluir en los planes formación y acompañamiento a familias, las acciones que permitan sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los usuarios del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo, en los servicios de la modalidad se dará desde el fortalecimiento, resignificación o impulso de las prácticas priorizadas para el acompañamiento a las familias, lo anterior, con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra niñas, niños y mujeres gestantes.	En este periodos se realizaron estrategias y actividades en las UDS dirigidas a las familias y talento humano que buscan garatizar los derechos de los niños y las niñas, las formas de violencia y consecuencias que afectan el desarrollo y que ayuden a mejorar su calidad de vida.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	Acta de socializacion a padres de familia sobre ambientes seguros y protectores en los niños y niñas de primera infancia. Soportado en la clausula 3.2 obligaciones del componenete psicosocial.	67%
56	3.2.3 La EAS deberá garantizar que su talento humano se acoja a los protocolos y realice las capacitaciones, talleres o demás actividades que desde el ICBF se señalen, en relación con la prevención de posibles situaciones de violencia sexual en contra de los niños y niñas, según las indicaciones que para el efecto emita la Dirección de Primera Infancia o el supervisor y/o interventor del contrato.	La EAS para este periodo garantiza capacitación al talento humano en las UDS sobre protocolos que garanticen la prevencion de posibles situacion de violencia sexual en contra de los niños y niñas.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Evidencias de socializacion al talento humano sobre protocolos en prevencion violencia sexual en contra de los niños y niñas.	67%
		3.3 OBLIGACIONES DEL COMPONENTE DE SALUD Y NUTRICION			
57		1. De manera permanente el talento humano de la EAS realiza la verificación de los documentos soportes de los usuarios vinculados al servicio en las ocho UDS, las cuales se encuentran enmarcadas en la línea de atención Gestión para la atención en salud y que están relacionados con las atenciones priorizadas como lo son; afiliación al sistema general de seguridad social en salud SGSSS, asistencia a la consulta de valoración integral en salud (control de crecimiento y desarrollo) y que todos los usuarios sin excepción cuenten con su esquema de vacunación completo según la edad y de acuerdo con el Programa Ampliado de Inmunización (PAI) vigente y aprobado por el Ministerio de Salud y Protección Social. Esta verificación es realizado por parte de los profesionales de salud y nutrición, los cuales reposan en las carpetas de los usuarios y la información se encuentra registrada en el Sistema de Información Cuéntame. 2. Para el mes de mayo los profesionales de salud y nutrición realizarón actividades para la promoción de la práctica de la lactancia materna, en forma exclusiva para niñas y niños menores de seis meses de edad y en forma complementaria de los seis meses a los dos años y más, con el talento humano de la modalidad, las familias o cuidadores y mujeres gestantes.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estándar 8:** 1. Reporte cuéntame donde se verifica la existencia del soporte de afiliación de las niñas y los niños al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS). 2. Oficio de articulación con Migración Colombia para el trámite del PPT, el cual se encuentra registrado en el sistema de información Cuéntame con la identificación alfanúmerica No DFDA1D05D7C84F47A90D4F03F6BFA1CA130. 3. Registro de novedades con las acciones realizadas con las familias de acuerdo a las orientaciones descritas en el manual operativo de la modalidad institucional versión 7. 4. Plan de articulación interinstitucional donde se evidencia la articulación con el sector salud y Eps.	67%
			No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estándar 9:** 1. Soporte de los mensajes enviados el día 21/05/2024 a través de mensajería instantanea de los grupos de Whatsapp de las familias de la UDS CDI Las Margaritas en el municipio de Manaure, con información relacionada con los beneficios de la lactancia materna, liderado por el profesional responsable de salud y nutrición de la UDS. 2. Acta, listado de asistencia, evidencias fotograficas del plan de capacitación del talento humano correspondiente al mes de mayo en los temas relacionados con los beneficios de la lactancia materna, realizado el día 20/05/2024 por el profesional de salud y nutrición Jesús Ernesto Peralta Fonseca de la UDS CDI Las Margaritas en el municipio de Manaure. 3. Acta, pantallazos de los mensajes de participación de las familias, sobre la formación realizada a las familias el día 24/05/2024 por la profesional en salud y nutrición Nelly Rosmira Jimenez Costero de la UDS Jugando Soy Feliz del municipio de La Paz.	67%

			No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estándar 10:** 1. Reporte cuéntame donde se verifica la asistencia de las niñas, los niños a la consulta de valoración integral en salud (control de crecimiento y desarrollo). 2. Registro de novedades con las acciones realizadas con las familias de acuerdo a las orientaciones descritas en el manual operativo de la modalidad institucional versión 7 sobre la importancia de la asistencia a los controles de crecimiento y desarrollo de acuerdo a la periodicidad establecida. 3. Acta, listado de asistencia, evidencias fotograficas del plan de capacitación del talento humano correspondiente al mes de mayo en los temas relacionados con salud oral: correcto cepillado y técnicas adecuadas para prevención de caries el día 31/05/2024, donde participaron 25 personas pertenecientes al talento humano de la UDS, realizada en el CDI Jugando Soy Feliz en el municipio de La Paz, liderado por la profesional en salud y nutrición Nelly Rosmira Almanza Cortes.	67%
	3.3. Obligaciones del Componente de Salud y Nutrición: 3.3.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.		No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estándar 11:** 1. Reporte cuentame con el registro de vacunación de las niñas, niños y verifica periódicamente el soporte de vacunación de acuerdo con la edad. 2. Acta, listado de asistencia, evidencias fotograficas del plan de formación a las familias correspondiente al mes de mayo en el tema de enfermedades inmunoprevenibles de la infancia y actualización del Programa Ampliado de Inmunizaciones **PAI** el dia 21/05/2024 liderado por el profesional de salud y Nutrición Jesus Ernesto Peralta Fonseca de la UDS CDI Las Margaritas en el municipio de Manaure y el apoyo de la Coordinadora del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI del Hospital Jose Antonio Socarras la enfermera jefe	67%
		En el mes de mayo no se presentaron casos de brotes relacionados con enfermedades transmitidas por alimentos - ETA.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estándar 12:** NO APLICA	67%
		La EAS para el periodo del mes de mayo garantizó que los alimentos entregados a las ocho UDS cumplieran con las especificaciones descritas en las fichas técnicas emitidas por la Dirección de Nutrición del ICBF y la normativa vigente, necesarios para la preparación de las 1159 raciones distrubuidas en los tres tiempos de comida: Refrigerio reforzado, almuerzo y refrigerio de la tarde. Así mismo dió cumplimiento con el ciclo de menús establecido en el periodo.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estandar 13:** 1. Ciclo de Menus aprobacio por el ICBF Centro Zonal Valledupar 1 con fecha de aprobación 26/03/2024 Radicado No. 20244100100008241.	67%
			No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estandar 14:** 1. Ciclo de Menús aprobado. 2. Lista de pedidos de alimentos de las cinco semanas del mes de mayo del 2024.	67%
		Los profesionales de salud y nutrición de las ocho UDS de atención realizaron la toma de medidas antropométricas a los 37 niñas y niños que ingresaron en el mes de mayo, registro en el sistema de información Cuéntame y en el Formato captura de datos antropométricos niños y niñas v4- F11.M012.PP.	El usuario identificado con el numero 1065142384 presenta diagnostico de desnutricion aguda moderada, pero en el aplicativo cuentame no se ha podido corregir que es prematuro puesto qua fue creado anterior a este contrato por otra EAS y debimos generar ticket a la sede nacional.	**Estándar 15:** 1. Reporte cuéntame de los datos antropométricos correspondiente a los 41 usuarios que ingresaron en el mes de mayo. 2. Formato captura de datos antropométricos de los 41 niños y niñas v4- F11.M012.PP usuarios que ingresaron en mayo.	67%

		La EAS a través de correo electrónico realizó la solicitud del concepto sanitario de las UDS CDI San Toro y CDI Corea del municipio de El Copey a la autoridad sanitaria competente.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estandar 16:** 1. Oficio de solicitud visita concepto sanitario a la secretaria de Salud Departamental UDS CDI San Toro y CDI Corea de fecha 16/05/2024. 2. Pantallazo correo electronico solicitud enviada el día 16/05/2024 a la entidad sanitaria competente, con la solicitud de visita a las UDS CDI San Toro y CDI Corea en el municipio de El Copey. En el Informe de obligaciones contractuales correspondiente al mes de abril sepresentaron los conseptos sanitarios de las siguientes UDS: CDI Jugando Soy Feliz, CDI Las Margaritas, CDI Yovanni Soto, CDI Centro, CDIT 18 de Febrero y CDI 18 de Febrero Sede Villa Aronia.	67%
		La EAS lleva a cabo la implementación y documentación del Plan de Saneamiento Básico aprobado en cada una de las ocho UDS.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estandar 17-18:** 1. Formato lavado y desinfección de tanques. 2. Formato registro programa de abastecimiento de agua potable. 3. Formato registro desechos sólidos 4. Formato control fisico de plagas y vectores. 5. Formato registro programa limpieza y desinfección exteriores. 6. Formato registro programa limpieza y desinfección cocina.	67%
		Con el objetivo de dar cumplimiento a las orientaciones definidas en la Guía Técnica del Componente de Alimentación y Nutrición para los Programas y Proyectos Misionales del ICBF en apartado Calidad e Inocuidad en los alimentos, condiciones básicas de higiene en la preparación y manufactura de alimentos BPM y lo referido al Almacenamiento de acuerdo con las condiciones aplicables a la modalidad y al contexto, cuando en la unidad se realice el almacenamiento de los alimentos, el personal manipulador de alimentos de la EAS aplica y documenta las buenas prácticas de manufactura en los procesos de almacenamiento, preparación de alimentos, servido y distribución de alimentos.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	**Estandar 19, 20, 21, 22:** 1. Formato de control de temperaturas refrigereradores -v2 F7.G1.MPM4. 2. Formato de control de temperaturas congeladores -v2 F7.G1.MPM4. 3. Formato de control de temperatura materia prima -v2 F6.G1.MPM4 4. Formato kardex de alimentos. 5. Formato lista de recibo de alimentos. 6. Formato control porciones servidas.	67%
58	3.3.2. Entregar dentro de los dos primeros meses de ejecución del contrato el plan de saneamiento básico (programas de limpieza y desinfección, manejo de Residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y manual de buenas prácticas de manufactura - BPM- con los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos que apliquen según la Modalidad o servicio, de acuerdo con la normatividad vigente y con la Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF.	En este periodo no se presenta esta obligación. Los Planes de Saneamiento Básico y Manuales de Buenas Prácticas de Manufactura propuesto para cada UDS fueron presentados y aprobados por la profesional de asistencia técnica de nutrición. Fueron soportados en el mes de marzo.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato lavado y desinfección de tanques 2. Formato registro programa de abastecimiento de agua potable. 3. Formato registro desechos sólidos 4. Formato control fisico de plagas y vectores 5. Formato registro programa limpieza y desinfección exteriores. 6. Formato registro programa limpieza y desinfección cocina. (estos soportes se evidenciaron en los estándares 17-18)	67%
59	3.3.3. Entregar a la supervisión y/o interventoría del contrato desde el inicio de la atención efectiva a los usuarios, el ciclo de menús según lo defina el ICBF elaborado por un nutricionista, haciendo uso de los documentos que lo complementen y en los formatos establecidos por el ICBF, de conformidad con lo descrito en la "Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF". Y lo definido en la minuta patrón vigente para la modalidad y servicio de Primera Infancia según corresponda.	El ciclo de menús, la guia de preparaciones, la lista de intercambios y el análisis químicos fueron aprobados por la profesional de asistencia técnica de nutrición del centro zonal el día 26/03/2024. El acta de aprobación fue anexado como soporte en el informe de obligaciones contractuales correspondiente al mes de marzo	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Factura de compra alimentos semanal. Se presenta en la obligación relacionada con la administración de los recursos obligación contractual 3.11.2.	67%

60	3.3.4. Garantizar la entrega de alimentos a través de las raciones alimentarias preparadas según lo defina el ICBF, en la cantidad y calidad establecida para cada grupo de edad, teniendo en cuenta el ciclo menú aprobado por el ICBF, utilizando materias primas de calidad conforme a las fichas técnicas de alimentos establecidas por el ICBF, dando cumplimiento a las buenas prácticas de manufactura; así mismo, se deberá dejar registro documental de la relación de alimentos comprados y entregados a cada UDS o UA.	Los profesionales de salud y nutrición de cada UDS de manera permanente aseguran el cumplimiento del ciclo menú aprobado por el ICBF para asegurar que las raciones proporcionadas cumplan con los estándares nutricionales y de calidad requeridos de acuerdo a la minuta patrón establecida, así mismo que en el servicio de alimentación se preparen las raciones alimentarias según las especificaciones, de acuerdo con las cantidades y calidades establecidas para cada grupo de edad. Por otra parte la EAS garantizando la implementación de las buenas prácticas de manufactura y que todas las actividades relacionadas con la preparación de alimentos se realicen siguiendo estrictamente las normas de higiene y seguridad alimentaria establecidas en las buenas prácticas de manufactura y en el plan de saneamiento básico. Para la preparación de los alimentos se utilizan materias primas de calidad que cumplan con los estándares de calidad establecidos en las fichas técnicas de alimentos del ICBF, manteniendo un registro documental de los alimentos comprados y entregados a cada unidad de servicio (UDS), incluyendo cantidades, fechas de adquisición y entrega, así como cualquier observación relevante sobre la calidad o condiciones de los alimentos.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Factura de compra alimentos semanal. Se presenta en la obligación relacionada con la administración de los recursos obligación contractual 3.11.2.	67%
61	3.3.5. Notificar al supervisor y/o Interventor del contrato dentro de los cinco días siguientes a que tengan lugar, las actualizaciones de los proveedores de alimentos y la información complementaria relacionada con registros y conceptos sanitarios en el formato definido por el ICBF, cada vez que se requiera y/o cambie algún proveedor.	La EAS no ha realizado cambios en los proveedores de alimentos, en el mes de abril los proveedores de alimentos aprobados en el primer comité técnico operativo realizaron la entrega de los productos utlizados en los cuatro ciclos de menús. Se soporto en el mes de marzo.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	No aplica.	0%
62	3.3.6. Planear y desarrollar acciones de educación alimentaria y nutricional, en el marco de la Estrategia de Información, Educación y Comunicación en Seguridad Alimentaria y Nutricional del ICBF para el fomento de prácticas alimentarias saludables, según lo descrito en la "Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF".	Para el mes de mayo los profesionales de salud y nutrición de las ocho (8) UDS realizaron las actividades descritas en el cronograma de acciones de educación alimentaria y nutricional, realizaron una reunión el dia 25/05/2024 a través de la plataforma Google Meet, donde establecieron el diseño de programas, materiales y talleres, de acuerdo a los resultados de la información de las encuestas y de la caracterización.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Cronograma de acciones de educación alimentaria y nutricional 2 Acta de actividad realizada el dia 25 de mayo de 2024, en donde asistieron 6 nutricionistas con la coordinadora del componenete nutricional, el tema tratado fue diseño de programas, materiales educativos y organizacion de talleres sobre educacion alimentaria y nutricional.	67%
63	3.3.7. Garantizar el cumplimiento de lo establecido en la "Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF", y requisitos sanitarios del servicio de alimentos de acuerdo con el tipo de alimentación suministrada, que se establece en el manual operativo para cada modalidad de atención.	La EAS a través de las acciones realizadas por los profesionales de salud y nutrición vinculados a las UDS, garantiza el cumplimiento de esta obligación de acuerdo a lo establecido la Guía Técnica del Componente de Alimentación y Nutrición para los Programas y Proyectos Misionales del ICBF versión 5 y normativa vigente, por otra parte el talento humano contratado para el cumplimiento de las condiciones de calidad del componente de Salud y Nutrición lleva a cabo la verificación de los requisitos sanitarios del servicio de alimentos de acuerdo con la naturaleza del servicio a fin de que se garantizar el uso y suministro de alimentos frescos y naturales a los usuarios. Lo anteriormento descrito se encuentran descritos en el Manual de BPM y el Plan de Saneamiento Básico.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Oficio de solicitud visita concepto sanitario a la secretaria de Salud Departamental UDS CDI San Toro y CDI Corea de fecha 16/05/2024. Se soporta en la obligación 3.3. 2. Pantallazo correo electronico solicitud enviada a la entidad sanitaria competente. Se soporta en la obligación 3.3.	67%
64	3.3.8. Realizar la toma de medidas antropométricas y activación de ruta de acuerdo con el estado nutricional de cada beneficiario (por parte del profesional de salud y nutrición de la UDS), de acuerdo a la "Guía técnica operativa sistema de seguimiento nutricional", la Guía técnica para la metrología aplicable a los programas de los procesos misionales del ICBF y los Manuales Operativos correspondiente a la Modalidad, en los tiempos y periodos establecidos para este fin y sobre el 100% de los beneficiarios atendidos durante el periodo de la toma	En el periodo reportado se realizó la primera toma de medidas antropométricas de los treinta y siete (37) usuarios vinculados al servicio, en el mes de mayo, así como del reporte del seguimiento mensual de un (01) caso con desnutrición aguda moderada identificado enla primera toma de medidas antropométricas.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Reporte ICBF General por toma de los 41 usuarios nuevos. Se soporta en la obligación 3.3 2. Reporte ICBF General por toma usuarios con seguimiento nutricional. se soporta en la obligación 3.3 3. F11.MO12.PP Formato de Captura de datos antropométricos de los 41 niñas y niños Version 4. Se soporta en la obligación 3.3 4. Acta de Socialización de resultados de la clasificación antropométrica a padres, familia y/o cuidadores. 5. Acta de socialización de resultados de la clasificación antropométrica al talento humano.	67%
65	3.3.9. Implementar oportunamente las acciones de articulación y de gestión para la atención en los servicios de salud de las niñas y niños con desnutrición aguda de los servicios de primera infancia del ICBF, así como proceder de conformidad con las orientaciones del Manual Operativo de la Modalidad, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF	En el periodo reportado la profesional en salud y nutrición realizó la gestión ante la EPS para la atención en los servicios de salud del niño con desnutrición aguda moderada vinculado a la UDS CDI Corea en el municipio de El Copey.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Registro de novedades con las acciones de seguimiento del caso. 2. Plan de articulación interinstitucional para la atención en salud. Soportado en la obligación 3.3 3. Soporte de la gestión	67%

66	3.3.10 Diseñar y diligenciar en el documento que el ICBF disponga, las acciones colectivas e individuales de educación alimentaria y nutricional, de acuerdo con los resultados de la clasificación antropométrica de los usuarios y según lo señalado en el Manual Operativo de la Modalidad y el servicio que corresponda.	En el periodo se realizaron las las acciones colectivas e individuales de educación alimentaria y nutricional, de acuerdo con los resultados de la clasificación antropométrica de los usuarios y según lo señalado en el Manual Operativo de la Modalidad Institucional servicio CDI Con Arriendo Institucional.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Soportes de las acciones colectivas e individuales de educación alimentaria y nutricional, de acuerdo con los resultados de la clasificación antropométrica de los 41 usuarios que ingresaron en el mes de mayo . 2. Reporte de Seguimiento nutricional en los casos en que aplique. 3. Acta de socialización al talento humano, padres de familia y cuidadores de los resultados de la clasificación nutricional de los usuarios que ingresaron al servicio y con seguimiento nutricional. Se soporta en la obligación 3.3.6 4. Acta, listado de asistencia, evidencias fotograficas del plan de capacitación del talento humano correspondiente al mes de mayo en los temas relacionados con Plato saludable según GABAS. 5. Acta, listado de asistencia, evidencias fotograficas del plan de formación a las familias correspondiente al mes de mayo en los temas relacionados con alimentación saludable y guias alimentarias GABAS.	67%
67	3.3.11. Coordinar la capacitación del talento humano de las EAS con el Instituto Nacional de Salud a través de sus referentes regionales, esto incluye capacitación en la etapa preparatoria de los contratos y en casos de rotación de personal en las EAS.	La EAS no ha recibido respuesta frente a la solicitud realizada los dias 06 de marzo y 30 de abril a la a la secretaria de salud departamental como referente del Instituto Nacional de Salud, con el objetivo de solicitar la capacitación del talento humano de la EAS como unidad informadora en el marco del evento 113. Con corte a fecha de 30/05/2024 la EAS no ha recibido respuesta frente a la solicitud.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	No se cuenta con soportes de el cumplimiento de esta clausula debido a que la secretaria de salud departamental no ha realizado la capacitacion al talento humano, por consiguiente la EAS no ha sido notificada como unidades Informadoras del evento 113	67%
68	3.3.12. Como Unidades Informadoras recopilar y comunicar la información relevante para el reporte al SIVIGILA de las niñas y los niños en el marco del evento 113, mediante una vigilancia por indicadores o una vigilancia basada en comunidad, en el marco de los dispuesto en los Lineamientos Nacionales de Vigilancia en Salud Pública del Instituto Nacional de Salud, Decreto 780 de 2016 y las demás normas que la complemente, modifique o derogue. PARÁGRAFO. Cuando por razones ajenas a la EAS no sea posible realizar la toma nutricional a alguno de los usuarios atendidos durante el periodo de la toma, deberá aportarse pare cada caso la justificación y soporte que sustente dicha situación.	La información del caso de desnutrición, se encuentra recopilada y documentada con todas las acciones realizadas de acuerdo a las orientaciones descritas en el manual operativo de la modalidad institucional versión 7, sin embargo como Unidades informadoras no ha podido realizar el proceso de reporte al SIVIGILA de los casos de las niñas y los niños, debido a que el talento humano de la EAS no ha recibido la capacitación por parte de del referente regional del Instituto Nacional de Salud.	El talento humano de la EAS designado para llevar el proceso como Unidades Informadoras encargadas de recopilar y comunicar la información relevante para el reporte al SIVIGILA de las niñas y los niños en el marco del evento 113, no ha podido llevar a cabo las actividades relacionadas con el cumplimiento de esta obligación contractual, el referente regional del Instituto nacional de Salud no ha dado respuesta a la solicitud enviada nuevamente a través de correo electronico con oficio de fecha del 05/03/2024.	No se cuenta con soportes de el cumplimiento de esta clausula debido a que la secretaria de salud departamental no ha realizado la capacitacion al talento humano, por consiguiente la EAS no ha sido notificada como unidades Informadoras del evento 113 en el SIVIGILA.	67%
69	3.3.13. Reportar al supervisor y/o interventor del contrato cuando se presenta una enfermedad transmitida por alimentos – ETAS.	Con corte a la fecha del presente Informe no se han presentado enfermedades transmitas por alimentos, las raciones preparadas en las ocho (08) UDS, en los servicios de alimentación se implementaron las buenas prácticas de manufactura durante el proceso de almacenamiento, preparación, servido y distribución. Los profesionales de salud y nutrición llevaron a cabo la cualificación al talento humano en enfermedades transmitidas por alimentos.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	No Aplica.	67%
	3.4. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE PEDAGÓGICO				
70	3.4.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	1. Las UDS sigue los procesos pedagógicos según el proyecto. Las estrategias van encaminadas a las necesidades de la población que se atiende y estan inherentes al proyecto pedagógoco. 2. Realización de planeación pedagógica en cada UDS de acuerdo al ESTANDAR 25 3. En cada CDI son relevantes Acciones de cuidado, brindando binestar a las niñas y niños. ESTANDAR. 26 4. Los ambientes educativos son enriquecidos segun el proyecto pedagogico y las estrategias para el disfrute y aprendizaje de las niñas y niños. ESTANDAR 27 5. La Uds realiza su observación mensual y hace Seguimiento al desarrollo según el ESTANDAR 28. Este mes de mayo se realizo La escala valorativa . 6.Para este periodo se llevó a cabo jornada pedagógica con el talento humano.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Acta jornada pedagógica con fecha 31 de mayo de 2024 2. Evidencias fotograficas experiencias pedagogicas. 3. Acta socializacion escala cualitativa del desarrollo a familias	67%

INFORME TECNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA					
71	3.4.2. Realizar acciones para garantizar el tránsito armónico de niñas y niños al sistema de educación formal de acuerdo con lo establecido en la Guía Orientadora para el tránsito de los niños y niñas desde los Programas de atención a la Primera Infancia del ICBF al Sistema de Educación Formal vigente o la que haga sus veces, en articulación con las familias, Instituciones Educativas y Entes territoriales, lo anterior a la luz de lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio.	En este periodo la EAS presenta base de datos de las niñas y niños que transitan a la educacion formal. El Copey 30 usuarios, La Paz 48, Pueblo Bello 50, Mnaure, Bosconia 27	SIN INCONVENIENTES.	Base de datos de las niñas y niños que transitan a la educacion formal.	67%
72	3.4.3. Garantizar la entrega del paquete didáctico familiar dando cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad que apliquen para tal fin, y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF (Aplica únicamente para el servicio EIR).	Esta clausula contractual no aplica para la modalidad institucional.	SIN INCONVENIENTES.	No aplica para la modalidad institucional.	0%
		3.5. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE TALENTO HUMANO			
73	3.5.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF.	1. Este mes de mayo Se realiza actividad de bienestar social con el talento humano. 2. Este periodo se realiza cualificación al talento humano en los siguientes temas: Manejo de emociones, salud mental, correcto cepillado con tecnicas adecuadas para la prevension de las caries, limpiera y desinfeccion de los alimentos, alimentacion saludable, Autoestima etc.	No se presentaron inconvenientes.	1. Actas cualificación al talento humano, con fecha de mayo de 2024. Se soportaron en las obligaciones generales, en las obligaciones especificas, y en los componentes: salud y nutrición y familia comunidad y redes.	67%
74	3.5.2. Asegurar la incorporación de madres, padres comunitarios y/o agentes educativos que se encontraban vinculados en las UDS que han transitado a servicios de educación inicial en el marco de la atención integral previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el Manual Operativo respectivo. En caso de requerir el cambio de un agente educativo, padre o madre comunitario que han transitado de otras Modalidades, se avalará en Comité Técnico Operativo, previo cumplimiento del debido proceso por parte del empleador, así mismo, de requerir el cambio de un agente educativo, deberá ser reemplazado por uno de igual o superior perfil.	En este periodo reportado no se hace vinculación a los agentes educativos en transito. En el mes de febrero se realizó vinculación de madres en tránsito a la Fundación Construyendo Tejido Social, garantizando su continuidad en los Centros de desarrollo infantil modalidad institucional para la debida prestación del servicio a la primera infancia. Los contratos reposan en la sede administrativa de la EAS y en las UDS	No se ha presentado situación que afecte la prestación del servicio	1, Base de Datos de madres comunitarias transitadas (71)	100%
75	3.5.3. Contratar un profesional de tiempo completo según los tiempos de atención dada la estructura operativa de cada servicio, con experiencia en procesos de educación inclusiva para el acompañamiento en la atención de niños y niñas que presenten discapacidad múltiple, que requieran apoyos para la realización de actividades de la vida diaria y favorecer la participación en el desarrollo de las experiencias pedagógicas.	No se ha contratado profesional de educacion inclusiva, Sin embargo en cada uds se edidencias ajustes razonables para los niños que presentan discapcidad.	No se ha presentado situación que afecte la prestación del servicio	Ajustes razonables	67%
76	3.5.4. Cumplir con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, en cuanto a que la Entidad Administradora del Servicio -EAS contrate para la ejecución del contrato de aporte en una proporción igual al 5%, entre otros, a víctimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así como población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas, como sujetos de especial protección constitucional. Lo anterior, en cumplimiento a los Estándares 30 y 33, entre otros, de los Manuales Operativos de atención. PARÁGRAFO PRIMERO. El supervisor o el interventor, según el caso, realizará el seguimiento y verificará que las personas vinculadas al inicio y durante la ejecución del contrato pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados en la presente obligación. PARÁGRAFO SEGUNDO. Sin perjuicio de las sanciones que puedan decretarse, en caso de incumplimiento justificado o injustificado de la presente obligación, en el marco del Comité Técnico Operativo, se presentará por parte de la EAS la (s) hoja (s) de vida del (los) candidato (s) con todos los soportes que acrediten la experiencia y formación académica del personal seleccionado (que no pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados en la presente obligación), de acuerdo con lo establecido los Estándares 30 y 33, entre otros, de los Manuales Operativos de atención, y se cumplirá con las actividades establecidas allí.	La EAS cumple con la vinculacion del 5% de su talento humano identificados como poblacion indigena y mujeres cabeza de familia.	No se ha presentado situación que afecte la prestación del servicio	Formato de autoreconocimiento (certificacion)	100%
		3.6. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES			

77	3.6.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	1. Los espacios y/o infraestructuras donde se presta la atención están ubicados fuera de zonas de riesgo no mitigable por causas naturales o humanas de acuerdo con la normatividad técnica vigente. Estándar 34. La EAS realiza las gestiones pertinentes ante la Oficina de Planeación municipal o entidad competente para obtener la certificación o documento que constate que el espacio o infraestructura donde se presta el servicio está localizado fuera de zonas de riesgo derivadas de las amenazas por fenómenos naturales, Se presentará en el próximo informe. 2. El inmueble garantiza espacios accesibles que permitan la autonomía y la movilidad de todas las personas en la unidad. Estándar 37. Cada UDS cuenta con espacios que permitan la movilidad de las niñas y los niños. 3. El inmueble o espacio cumplan con las condiciones de seguridad con relación a los elementos de la infraestructura. Estándar 38 4. Dispone de agua potable, energía eléctrica, manejo de aguas residuales, sistema de recolección de residuos sólidos y algún medio de comunicación de acuerdo con la oferta de servicios públicos, sistemas o dispositivos existentes en la entidad territorial o gestionados por la EAS y aprobado por el comité técnico operativo. Estándar 39. En los COI de este contrato no se dispone de agua potable para el consumo humano. En algunos coi se suministra agua de la ciudad de valledupar y en otros filtro. 5. Cuenta con un inmueble que cumpla con las condiciones de la planta física establecidas en las especificaciones para las áreas educativa, recreativa, administrativa y de servicios. Estándar 39 6. La EAS documenta e implementa un plan para la gestión de riesgos de accidentes o situaciones que afecten la vida o integridad de las niñas, los niños y mujeres gestantes. 7. registro de novedades 10. Plan de emergencia. 11. Póliza.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	1. Poliza de niñas y niños (41 vinculados)	67%
78	3.6.2. Prestar el servicio durante la ejecución del contrato en la infraestructura autorizada por el ICBF. Cuando se requiera el traslado de UDS a una nueva infraestructura, esta debe ser aprobada previamente por el supervisor del contrato, según las orientaciones establecidas por el ICBF.	Las ocho (8) unidades de servicios asignadas a este contrato corresponden al servicio de Centro de Desarrollo Infantil que prestan sus servicios en infraestructuras propias del municipio	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	Aplicativo de Informacion cuentame	67%
79	3.6.3. Suscribir los contratos de comodato que se requieran, cumplir con las obligaciones de los mismos, o las modificaciones necesarias, para la recepción de inmuebles, cuando aplique.	En este periodo no se presento comodatos.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica.	0%
80	3.6.4 Entregar mediante acta la infraestructura propiedad del ICBF objeto de comodato, al supervisor(a) y/o Interventor del contrato, cuando aplique.	No aplica para este caso. Todas las infraestructuras pertenecen al municipio.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. Todas las infraestructuras pertenecen al municipio.	0%
81	3.6.5. La EAS debe garantizar las acciones encaminadas a la identificación, mitigación de riesgos y actuación oportuna en caso de accidentes y emergencias que afecten la vida e integridad física de niñas, niños y mujeres gestantes de acuerdo con el Manual Operativo de la Modalidad que corresponda el servicio y la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia o el documento que la modifique o sustituya, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF. Dotación.	LA EAS garantiza mitigacion de riesgo en cada una de las Unidades de Servicio, se encuentra diseñado en el plan de riesgo de accidentes.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	Plan de riesgo de accidente. Se evidencia en cada UDS	67%
82	3.6.6. Llevar la contabilidad de los bienes muebles por "clasificación de fuentes y usos", de acuerdo con lo establecido en los lineamientos técnico- administrativos vigentes que rijan para el servicio, en los casos que aplique.	No aplica para este periodo. No se ha llevado a cabo la contabilidad de los bines muebles en razon a que fueron suministrados por el ICBF.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica.	0%
83	3.6.7. Verificar y recepcionar el inventario entregado por el ICBF de los bienes de dotación necesarios para la prestación del servicio en el marco de la ejecución del contrato, garantizando el buen uso de los mismos.	En este periodo no se recepciona inventario. Fue diligenciamiento inventario de relacion de los elementos de propiedad del ICBF para inicio de contrato. Esta obligación se soportó en la fase de alistamiento.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	Formato de inventario	100%
84	3.6.8 Entregar los bienes de dotación en el estado que fueron recibidos, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor al supervisor(a) y/o Interventor del contrato, lo anterior deberá realizarse previo a la terminación del contrato.	En este periodo reportado del mes de mayo la UDS Las Margaritas en el municipio de Manaure se realizo inventario y se notifico al supervisor los materiales en deterioro	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	Formato acta 29 de mayo materiales en deterioro	67%
85	3.6.9 Diligenciar al inicio y al final de la vigencia del presente contrato el "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente, relacionado en el documento "Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral", en su última versión; así mismo se deberá actualizar y reportar con una periodicidad cuatrimestral a la supervisión del contrato.	En este periodo no se diligencia inventario. Se recibio inventario de dotacion en el mes anterior y no aplica para este periodo. Una vez finalice el contrato se realizara lo pertinente	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. El formato inventario V3 se presentó en el mes de febrero	100%
86	3.6.10 Actualizar el "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente, relacionado en el documento "Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral", en su última versión cada vez que se realice reposición o se reciban bienes de dotación, o se den de baja bienes muebles de acuerdo a lo estipulado en el "Procedimiento de Baja Definitiva de Bienes Muebles" en su última versión en cada una de las etapas de ejecución del contrato.	En este periodo no se actualiza inventario. Toda la dotacion recibida por parte del operador saliente se actualizo en el formato inventario version 3 y fue presentado en el mes de febrero. A la fecha no se ha dado de baja a material.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. El formato inventario V3 se presentó en el mes de febrero	100%
87	3.6.11. Relacionar en acta y en el "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente, al inicio de la ejecución del contrato y durante su ejecución, los bienes de dotación de propiedad de la EAS, puestos a disposición de las UDS.	En este periodo no se actualiza inventario. Toda la dotacion recibida por parte del operador saliente se actualizo en el formato inventario version 3 y fue relacionado en el informe del mes de febrero.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. El formato inventario V3 se presentó en el mes de febrero	100%

88	3.6.12. Garantizar que, en caso de traslado o cierre de la UDS, los elementos de dotación que sean de propiedad del ICBF y sean transferidos a la nueva UDS, mediante acta de entrega y "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente, en presencia del supervisor del contrato o quien se designe por parte este, el Representante Legal de la EAS y del almacenista de la Dirección Regional cuando aplique.	No se ha presentado el caso de traslado o cierre de UDS en la prestacion del servicio	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. No se ha realizado ni cierre de UDS	0%
89	3.6.13. Utilizar los bienes entregados por el ICBF y/o adquiridos durante la ejecución del contrato exclusivamente para efectos del cumplimiento de las obligaciones contractuales.	La EAS utiliza unicamente los bienes entregados por el ICBF y/o adquiridos durante la ejecución del contrato exclusivamente para efectos del cumplimiento de las obligaciones contractuales.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	1. Formato Inventario de dotacion V3 se presentó en el mes de febrero.	100%
90	3.6.14. Realizar los ajustes razonables en la UDS para garantizar la accesibilidad y participación de niñas, niños y mujeres gestantes con discapacidad conforme a la definición de ajustes razonables establecida en los manuales operativos y con base en la información registrada en la ficha de caracterización pedagógica para la inclusión de niñas y niños con discapacidad anexa a éstos.	Las UDS donde se ejecuta la prestacion del servicio se encuentran ajustes razonables, teniendo en cuenta la Inclusion de niñas y niños con discapacidad. Los CDI cuentan con ramplas son Jugando Soy Feliz en el Municipio de la Paz y Las Margaritas en el municipio de Manaure.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	Ajustes razobables. Se evidencia en las UDS	67%
91	3.6.15. Informar al supervisor y/o Interventor del contrato y a la aseguradora la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles a su ocurrencia.	A la fecha no se han presentado siniestros. Se cuenta con la póliza de seguros y en caso que suceda se procede a la activacion de la misma	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. No se han presentado siniestros.	0%
92	2.6.16. Diligenciar y entregar a la supervisión del contrato el "Formato de Identificación de Necesidades de Dotación" y el "Formato Inventario de Dotaciones" en sus versiones vigentes, para su posterior análisis y toma de decisiones por parte de la supervisión del contrato, con el objetivo de identificar los bienes de dotación a adquirir.	En este periodo no se presenta necesidades. El mes de abril se presento en el comité las necesidades de dotación en el formato estabecido para la aprobación de los mismos.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica.	0%
93	3.6.17. Cumplir a cabalidad con las orientaciones relacionadas en el documento "Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral", en su última versión, frente a la adquisición de dotaciones con recursos ICBF, en el marco de contratos de aporte. PARÁGRAFO PRIMERO. La EAS será responsable de la reposición de los bienes muebles devolutivos de propiedad del ICBF, en los siguientes eventos: a. cuando el hecho hubiere sobrevenido por culpa suya, inclusive levísima; b. cuando por peligro del bien prestado o propio haya preferido salvar el suyo; y c. cuando expresamente haya aceptado la responsabilidad del caso fortuito. PARÁGRAFO SEGUNDO. La falta de reporte de los bienes muebles devolutivos adquiridos como dotación en el marco del contrato de aporte, o su no devolución a la finalización del contrato, harán incurrir al operador en responsabilidad contractual, disciplinaria, fiscal y penal.	La EAS esta realizando diagnostico para la devolucion de los bienes inservibles y deteriorados en las UDS	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	1. Formato diligenciado devolucion de los vienes deteriorados.	67%
94	3.6.18. Garantizar como mínimo el cumplimiento de las fichas técnicas de los elementos, conforme a las directrices impartidas del ICBF para la compra por reposición o adquisición por primera vez. Para la selección de los elementos a comprar, deberá levantar las necesidades de cada unidad de servicio, atendiendo las orientaciones que para el efecto imparta el ICBF, presentar el consolidado al comité técnico operativo, y mínimo tres cotizaciones de proveedores que cumplan con las especificaciones técnicas dadas en la guía para la aprobación de la compra. La selección de los elementos deberá estar soportada en las necesidades y el presupuesto para la compra de los elementos. Una vez sean adquiridos los bienes de dotación con recursos entregados por el ICBF, deberá presentar al supervisor de contrato el informe de entrega a cada Unidad de Servicio -UDS y las correspondientes facturas.	La EAS presenta en comité necesidades de dotación en el formato establecido según laguía orientadora para la compra de dotación.	No se han presentado dificultades que afecten la prestacion del servicio	"Formato de Identificación de Necesidades de Dotación. Se sopotó en la obligción 2.6.16 del componente ambientes educativos y protectores.	67%
		3.7. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTION			
95	3.7.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	La EAS adelanta acciones en: 1. Implementacion de estrategias organizacionales. 2.Vinculacion del talento humano bajo la modalidad de contratación legal vigente: orden por prestacion de servicios. 3. Implementacion de la gestión documental de la información sobre las niñas, los niños, mujeres gestantes, sus familias o cuidadores, el talento humano y la gestión administrativa y financiera. 4.Registro y actualizacion de la información de las niñas, los niños, mujeres gestantes, sus familias, cuidadores y el talento humano a través del aplicativo cuentame. 5. Recoleccion de información de los padres, las madres o los adultos responsables de las niñas, los niños y mujer gestantes por dedio de en un directorio completo y actualizado. 6. Implementacion para la recepción de preguntas, quejas, reclamos, felicitaciones y sugerencias (PQRFS). 7. Diseño del presupuesto financiero para la prestacion del servicio. 8. . Presentacion de informe de ejecucion tecnica, administrativo y financiero. 9. Implementacion procesos de evaluación de gestión, de resultados y de satisfaodón del servicio en cada uno de los componentes de calidad de la modalidad y bienestar social.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	Evidencias plan de bienestar social.	67%

96	3.7.2. Responder y soportar el 100% de los requerimientos realizados por el supervisor y/o interventor del contrato en el plazo indicado por este.	No se han presentado requerimientos por parte del ICBF y de otras entiades de control.	N/A	N/A	0%
	3.8. OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA RECEPCIÓN, ALMACENAMIENTO, SUMINISTRO, INVENTARIO Y CUSTODIA DE LOS ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL AAVN.				
97	3.8.1. Suministrar a la regional del ICBF los datos del punto de entrega o puntos primarios donde el contratista recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de cupos a atender en este punto). Así mismo, informar oportunamente los cambios de los datos del punto de entrega primario a la Regional o Centro Zonal en los primeros 15 días calendario del mes.	Este mes de mayo no se presentaron datos. La información relacionada con los datos del del punto de entrega o puntos primarios donde el contratista recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de cupos a atender en este punto), fue reportada en el mes de marzo	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. Esta información se presentó en el mes de marzo	100%
98	3.8.2 Utilizar los Alimentos de Alto Valor Nutricional únicamente para cumplir a cabalidad el objeto del presente contrato, y suministro de la alimentación a las niñas y niños usuarios para la Modalidad de atención, de conformidad con las directrices, lineamientos, normas y procedimientos establecidos por el ICBF. En ningún caso, se podrá donar, vender, intercambiar, usar indebidamente, destinar o en general disponer de los Alimentos de Alto Valor Nutricional en forma diferente a la autorizada por el ICBF.	En este periodo la EAS garantizó el uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional únicamente para cumplir a cabalidad el objeto del presente contrato, y suministro de la alimentación a las niñas y niños usuarios para la Modalidad de atención, de conformidad con las directrices, lineamientos, normas y procedimientos establecidos por el ICBF. En ningún caso, la EAS llevó a cabo actividades relacionadas con donar, vender, intercambiar, usar indebidamente, destinar o en general disponer de los Alimentos de Alto Valor Nutricional en forma diferente a la autorizada por el ICBF. En el informe del mes de marzo se presentó el F2.G6.PP Formato ciclo de menús donde se evidencia el uso del alimento de Alto Valor Nutricional V3 y F2.G6.PP Formato análisis de contenido nutricional V4.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	1-Formatos de control de inventarios AAVN (F1.P5.PP). 2 formato de entrega de AAVN a beneficiarios V4 (F2.P5.PP).	67%
99	3.8.3 Recibir el Alimento de Alto Valor Nutricional y almacenarlo cumpliendo con lo establecido en la normatividad legal vigente, y de acuerdo con las instrucciones que imparta el ICBF, con el fin de garantizar su conservación.	En el periodo reportado la EAS recibió el Alimento de Alto Valor Nutricional AAVN de acuerdo a la programación.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	1. Acta de recibo del Alimento de Alto Valor Nutricional. Pueblo Bello Acta No 2091348 del 24/05/2024. La Paz Acta No 2091351 del 17/05/2024. El Copey Acta No 2091342 del 15/05/2024. Manaure Acta No 2091345 del 17/05/2024. Bosconia Acta 2091270 No del 15/05/2024. 2. Registro fotográfico del almacenamiento del Alimento de Alto Valor Nutricional en los puntos de distribución.	67%
100	3.8.4. Informar al ICBF oportunamente (corro máximo el dia 15 de cada mes) sobre las dificultades presentadas en el desarrollo del servicio y las que afecten la cantidad y calidad de los Alimentos de Alto Valor Nutricional recibidos, así como los saldos de los AAVN en los puntos de entrega, para que el ICBF pueda ajustar las cantidades a entregar en el siguiente mes y realizar las acciones correspondientes.	En este periodo resportado no se ha presentado dificultades, tampoco ha habido saldos.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. No se han presentado dificultades.	0%
101	3.8.5. Entregar oportunamente los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o usuarios que harán uso de los mismos, para evitar su deterioro.	La EAS teniendo en cuenta las orientaciones descritas en el Anexo No 2 vigencia 2024, realizó la entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional a los 1159 usuarios vinculados al contrato No 20001102024.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	1. Formato entrega alimentos de alto valor nutricional a unidades ejecutoras V3 (F3.P5.PP) de las UDS: Pueblo Bello: Punto de distribución CDI Centro, unidad ejecutora CDI Yovanny Soto. Bosconia: Punto de distribución CDIT 18 de febrero, unidad ejecutora CDI 18 de febrero Sede Villa Aronia. El Copey: Punto de distribución CDI Corea, unidad ejecutora CDI San Toro.	67%
102	3.8.6 Llevar control por escrito en los formatos definidos por el ICBF mediante el Instrumento Anexo 57 de la rotación de inventarios y la entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o usuarios, donde se registre el movimiento de los alimentos, los saldos y las personas responsables de su recibo y distribución, el cual debe corresponder a la cantidad de usuarios programados. Estos soportes deben presentarse en medio magnético o en documento físico de acuerdo con las particularidades de los territorios donde se ejecutan las modalidades, mensualmente durante los diez primeros días hábiles siguientes al mes vencido, el Centro Zonal ICBF de influencia en el municipio donde está ubicado el punto de entrega.	En cada punto de distribución de os Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o usuarios, se encuentra registrado el movimiento de los alimentos, los saldos y las personas responsables de su recibo y distribución, el cual corresponde a la cantidad de usuarios programados para el servicio.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	1. F3.P5.PP Formato Entrega de Alimentos de Alto Valor Nutricional a Unidades Ejecutoras o de Servicio v3. 2. Formato control de inventarios alimentos de alto valor nutricional V5 (F1.P5.PP). Se soporta en la obligación 3.8.5. 3. F3.P5.PP Formato Entrega de Alimentos de Alto Valor Nutricional a Unidades Ejecutoras o de Servicio v3.	67%
103	3.8.7 Transportar los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio en condiciones adecuadas que garanticen la inocuidad del AAVN.	La EAS realizó el transporte del punto de distribución a las Unidades de servicios o unidades ejecutores.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	1. F3.P5.PP Formato Entrega de Alimentos de Alto Valor Nutricional a Unidades Ejecutoras o de Servicio v3. Se soporta en la obligación 3.8.5.	67%

104	3.8.8 Solicitar y aceptar el apoyo y la asesoría técnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de los Alimentos de Alto Valor Nutricional.	En este periodo resportado no se ha presentado el caso	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica.	0%
105	3.8.9 Realizar actividades que promuevan el control social para el adecuado uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional de acuerdo con las indicaciones dadas por el ICBF, así como asistir a las capacitaciones, mesas públicas, rendición de cuentas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF.	En el marco de la ejecución del contrato No 20001102024, se promovió el adecuado uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional, así mismo se enviaron mensajes vía whatssap a los grupos de padres de familia y cuidadores de los usuarios, sobre el adecuado uso de los mismos de acuerdo con las indicaciones dadas por el ICBF.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	1. Actas primera jornada de control social . Se soportó en las Obligaciones Generales 2.19	67%
106	3.8.10 Atender oportunamente los requerimientos que el ICBF realice, especialmente para dar respuesta a los organismos de control del Estado y novedades presentadas en las visitas realizadas por la Interventoría y/o el ICBF.	Para el mes de mayo los puntos de distribución no recibieron visitas de Interventoría del ICBF, las cuales fueron atendidas con oportunidad y pertinencia. En el desarrollo de las mismas no se presentaron requerimientos.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica.	0%
107	3.8.11 Cancelar al ICBF el valor de los Alimentos de Alto Valor Nutricional cuando se presenten vencimientos o generen averías por mal almacenamiento, redistribución de producto, hurto o pérdida, teniendo en cuenta el precio del mes de entrega o el precio definido por el ICBF en caso de entregarse otro tipo de Alimento de Alto Valor Nutricional.	En este periodo resportado no se ha presentado el caso	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. No se han presentado vencimientos.	0%
108	3.8.12 Atender con oportunidad las visitas que se efectúen por parte del ICBF o la Interventoría del contrato de producción y distribución de Alimentos de Alto Valor Nutricional y leer y firmar el acta de visita anotando las observaciones a que haya lugar. Así mismo, dar trámite oportuno, a las acciones preventivas y correctivas necesarias para la solución de las novedades generadas producto de las visitas del ICBF o de la Interventoría.	No aplica para el periodo evaluado, en este mes no se recibio visita, se recibio en el mes de abril en todas la UDS	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica para este periodo, no se recibio visita de la Interventoría de AAVN.	0%
109	3.8.13 Al finalizar el contrato, el contratista deberá redistribuir por su cuenta (transportar de un lugar a otro) los saldos de los Alimentos de Alto Valor Nutricional que queden en sus puntos de entrega de acuerdo con las indicaciones que imparta el ICBF.	La EAS al finalizar el contrato, redistribuira por su cuenta (transportar de un lugar a otro) los saldos de los Alimentos de Alto Valor Nutricional que queden en sus puntos de entrega de acuerdo con las indicaciones que imparta el ICBF.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	No aplica. Esta obligación se presenta al finalizar el contrato.	0%
	3.9 OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DE SERVICIO EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE COMPRAS LOCALES				
110	3.9.1 El contratista deberá cumplir con la Ley 2046 de 2020, invirtiendo al menos el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimentos, adquiriéndolos directamente a los pequeños productores agropecuarios locales, productores de la agricultura campesina, familiar o comunitería locales, organizaciones de estos productores o a las industrias y emprendimientos agroalimentarios que procesen materias primas adquiridas directamente a estos productores locales. Estas compras deberán realizarse aplicando y cumpliendo con lo dispuesto en la guía "GS.ABS- Guía Orientadora para la Implementación de la Estrategia de Compras Locales" y deberán ser reportadas mensualmente al supervisor del contrato, haciendo uso de la última versión del formato que para el efecto se encuentre aplicable en el proceso de adquisición de bienes y servicios de la entidad o del medio que para tal efecto adopte el ICBF dentro del Sistema de Gestión de Calidad.	La EA esta cumpliendo con el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimen	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	Factura compras locales	67%
113	3.9.2. El Contratista deberá pagar contra entrega el, o los productos adquiridos a los pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria, o de sus organizaciones. La forma de pago utilizada por el Contratista para realizar el pago de los productos a los pequeños productores y demás actores de la agricultura campesina, familiar y comunitaria, o de sus organizaciones, se deberá realizar en efectivo o transferencia bancaria a s de ahorros, cuentes corrientes o transferencias a través de billeteras digitales, depósitos de bajo monto o transferencias e cuentas de ahorros de trámite simplificado (CATS). PARÁGRAFO PRIMERO: El reporte de las compras públicas locales de alimentos debe realizarse haciendo uso de la última versión del formato de seguimiento, en un archivo único para cada vigencia fiscal, discriminando el valor total del componente alimentario para cada periodo. Cada reporte mensual debe ser entregado al supervisor y/o Interventor del contrato para su revisión, validación y posterior firma por parte del contratista y el supervisor y/o Interventor, con la misma periodicidad establecida para la pcuentaresentación de Informes de ejecución del contrato. Las adquisiciones de alimentos deben cumplir con la normatividad sanitaria vigente. 4. Obligaciones del registro y presentación de información:	La EA cancela al productor local los alimentos adquiridos a traves de transferencia bancaria.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimiento de esta obligación.	Factura compras locales	67%
	3.10 OBLIGACIÓN DEL REGISTRO Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
114	3.10.1. Realizar el registro y actualización permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina de forma veraz, completa, exacta, actualizada, oportuna, real y comprobable, de la información relacionada con los beneficiarios y sus familias, las atenciones priorizadas de acuerdo con la política de estado para el desarrollo integral de la primera infancia conforme al Manual Operativo y las directrices de la Dirección de Primera Infancia, y demás datos que sean requeridos de acuerdo con las necesidades y la misión del ICBF cumpliendo con la calidad requerida.	A corte 31 de mayo se encuentra el cargue total de los beneficiarios. (1159)	No se presentaron inconvenientes.	Se evidencia en el sistema aplicativo cuéntame	67%

115	3.10.2 Realizar al inicio del contrato y cada vez que la operación lo requiera el registro y actualización de la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, los datos de: Razón Social, Representante Legal, datos de contacto según recibos (dirección y teléfono exacto de la sede principal).	En el sistema de Informacion cuentame se registro la Informacion de la EAS en cuento a la razon social y, direccion y la Informacion concerniente a la representamte Legal.	No se presentaron Inconvenientes.	Se registro la información al inicio del contrato.	100%
116	3.10.3 Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional la solicitud al inicio del contrato y cada vez que exista cambios contractuales aprobados por el ICBF, la actualización de la información del contrato, servicio contratado, cupos, Unidades de Servicio -UDS, valores y modificaciones de acuerdo con la documentación generada contractualmente.	Este un procedimiento que realiza internamente el ICBF a traves de la oficina Juridica, asistencia tecnica y el CZ	No aplica.	No aplica	0%
117	3.10.4 Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame los datos actualizados de las UDS al inicio del contrato y cada vez que el servicio lo requiera conforme a la aprobación del ICBF, manteniendo el código de la UDS. La actualización de la información de las UDS deberá incluir: el nombre de la UDS, la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, los datos del responsable de la UDS y la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos.	En este periodo no se hizo actualizacion de datos. En el mes de marzo se realizó el registro de la Informacion de la UDS en cuanto, codigo, direccion y georeferenciación. No se ha presentado novedad a la fecha.	No se presentaron Inconvenientes.	No aplica. Este reporte se presentó en el mes de marzo	0%
118	3.10.5 Registrar la vinculación en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina la información de las niñas y niños recién nacidos vivos hijos de las usuarias mujeres gestantes, de manera inmediata, una vez se tenga conocimiento de su nacimiento, en lo posible, dentro los 30 días calendario siguientes a su nacimiento (cuando aplique), con el objetivo de formalizar su condición de usuario en los servicios de atención a la primera infancia, y a su vez realizar la desvinculación de la mujer gestante.	No aplica para el servcio Centro de Desarrollo Infantil_CDI	No aplica	No aplica	0%
119	3.10.6 Realizar el registro de información de los beneficiarios y sus familias de acuerdo con las directrices del ICBF, haciendo la vinculación a la UDS con la fecha real del inicio de la atención, para lo cual debe recolectar la autorización de los adultos cuidadore principales o responsables para el tratamiento de datos personales de los beneficiarios, caracterización, lugar de residencia con la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos (cuando aplique) y/o registro fotográfico del beneficiario, los estándares definidos por el ICBF.	En este periodo se registro la Informacion de los usuarios nuevos vinculados 41 y la Informacion de las familias. Para el mes de marzo se realizó el registro de la Información de la UDS en cuanto, codigo, direccion y georeferenciación. No se ha presentado cambios a la fecha	No se presentaron Inconvenientes.	Sistema de Informacion aplicativo cuentame	67%
120	2.10.7 Realizar el registro y actualización permanente de la información en la plataforma tecnológica que el ICBF defina del talento humano contratado para la atención de los beneficiarios según el Manual Operativo de la Modalidad, su formación académica y experiencia, incluyendo la información correspondiente a los procesos de formación y cualificación en el marco del presente contrato.	En el mes de mayo realizo el registro de la Informacion del talento humano vinculado a la Eas. Motivo de Incapacidad del 8 al 15 de mayo, en el CDI Jugando Soy Feliz en el municipio de La Paz.	No se presentaron Inconvenientes.	Aplicativo de Informacion cuentame	67%
121	3.10.8 Realizar la desvinculación en el Sistema de Información Cuéntame de los beneficiarios y talento humano de forma oportuna (fecha real) y cuando la atención así lo requiera o una vez finalice la prestación del servicio. En los casos que sea detectado una desvinculación inoportuna del beneficiario, la EAS tendrá la obligación de desvincular al beneficiario dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento: pasado este lapso el ICBF procederá a desvincular la información del Sistema Cuéntame y generar las acciones respectivas.	En este periodo se realizaron 41 cambios en usuarios. Se presenta soporte cuéntame	No se presentaron Inconvenientes.	Capture vinculación nuevos usuarios al aplicativo cuéntame	67%
122	2.10.9 Reportar a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional, de acuerdo con el Manual Operativo, cuando se presente el fallecimiento de un beneficiario o integrantes del grupo familiar, agentes educativos del servicio, para que se realice la correspondiente actualización del registro.	Durante el mes no hubo casos de niños fallecidos.	No se presentaron Inconvenientes.	No aplica.No se han presentado fallecimientos.	0%
123	3.10.10 Solicitar oportunamente y de manera oficial al ICBF la creación, activación o inactivación de los usuarios del Sistema de Información Cuéntame o sistemas integrados para lo cual la EAS deberá garantizar la idoneidad, capacitación y gestión del conocimiento del talento humano usuario del sistema.	En este periodo no se realizo creacion y activacion, se realizó la gestion dentro de los terminos establecidos de la regional y del centro zonal valledupar N° 1. en los tiempos establecidos.	No se presentaron Inconvenientes.	No aplica. Se soportó en el mes de marzo	0%
124	3.10.11 Registrar la información de la asistencia diaria de los beneficiarios atendidos durante el periodo reportado, una vez el ICBF solicite el diligenciamiento del módulo RAM en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, en los casos donde el supervisor de contrato determine la imposibilidad del diligenciamiento del RAM digital, la EAS deberá presentar al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la finalización de cada mes de ejecución, los formatos de registros de asistencia mensual (RAM) en físico, garantizando la coherencia entre la información reportada en el RAM y el registro de información en la atención de los beneficiarios.	A corte del 31 de mayo se realizó el cargue de la RAM en el sistema de Informacion Cuentame.	No se presentaron Inconvenientes.	Reporte de la asistencia mensual. (RAM)	67%

125	3.10.12 Registrar la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina las dotaciones de las UDS de acuerdo con la guía orientadora para la compra de la dotación en Modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral según las directrices del ICBF.	No se registra informacion en la plataforma tecnologia de la dotacion por que la EA no ha recibido dotacion por que a la fecha el ICBF no ha autorizado compra de dotación.	No se presentaron inconvenientes.	No aplica. No ha habido entrega de dotación.	0%
126	3.10.13 Diligenciar y firmar el formato de "Compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información, versión vigente", en cumplimiento de las obligaciones legales sobre confidencialidad de la información.	Se diligencio el formato de "Compromiso de confidencialidad y no divulgación de la Información en la obligacion en el eje de calidad. Esta obligación fue presentada al inicio del contrato.	No se presentaron inconvenientes.	No aplica. Esta obligación fue presentada al inicio del contrato.	100%
127	3.10.14. Registrar y actualizar permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, la información del talento humano contratado para la atención de los usuarios conforme a los estándares o lineamientos definidos por el ICBF. (Cuando aplique). PARÁGRAFO PRIMERO: Cuando por razones ajenas a la EAS, no sea posible registrar en el Sistema de Información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina la toma nutricional de alguno de los beneficiarios atendidos durante el periodo de la toma o la formación de las familias y cuidadores de los beneficiarios atendidos o no participen de las actividades de formación a las familias según el Manual Operativo de cada Modalidad, la Entidad Administradora del Servicio deberá aportar la justificación y los soportes que sustente dicha situación, la cual será validada por el supervisor del contrato del ICBF. PARÁGRAFO SEGUNDO: Cuando por razones asociadas al funcionamiento del sistema y reportadas por la línea de soporte dispuesto por el ICBF para tal efecto, no sea posible realizar el registro de la información, la EAS deberá aportar la justificación con el número de caso, la cual será validada por el supervisor del contrato. PARÁGRAFO TERCERO: En caso de evidenciar falsificación o adulteración por parte de la EAS de documentos, datos, registros de asistencias, RAM, actas, entre otros, el Supervisor del contrato deberá denunciar el delito de la falsedad en documentos tipificado en la Ley 599 de 2000 "Por la cual se expide el Código Penal" ante la Fiscalía General de la Nación.	1. En este periodo se actualiza el aplicativo de informacion cuentame en la vinculacion y de talento humano por incapacidad de una docente en el municipio de la Paz desde el 8 a 15 de mayo. 2. La Eas vincula informacion a los nuevos usuarios en el aplicativo.	No se han presentado inconvenientes.	Aplicativo de informacion cuentame.	67%
	3.11 OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA EJECUCION DE LOS RECURSOS				
128	3.11.1. Presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, el presupuesto de operación de los servicios contratados, en los formatos financieros establecidos por el ICBF, especificando los valores por concepto de tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles cuando aplique. Todos los ajustes al presupuesto deben ser presentados ante el comité técnico operativo para su revisión y aprobación, as propuestas de modificación presupuestal se deben ajustar según lo establecido en los manuales operativos y los lineamientos que sobre el particular emita la dirección de primera infancia.	Se presento ante el comité tecnico operativo para su revision y posterior aprobacion el presupuesto según canasta, presupuesto de saldo o ahorro y presupuesto de reinversión en los formatos financieros establecidos por ICBF, previamente revisados por el supervisor financiero del contrato. Se realizo el segundo comite de seguimiento donde se presento una solicitud de reinversion de ahorros e inejecuciones que estan pendientes de aprobacion.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Acta del Segundo Comité Técnico Operativo con fecha del 17 de abril del presente año con el respectivo soporte del presupuesto presentado en el formato dispuesto por el ICBF. En esta acta se evidencia la revisión que se realizó por la supervisión del contrato y la aprobación que se dió sobre el presupuesto. 2. Actas de Comité Técnico donde se aprueben ajustes a los presupuestos, con el respectivo soporte. (Si se realizan cambios al presupuesto inicial)	67%
129	3.11.2. Cuando aplique, la EAS debe presentar en el primer Comité Técnico Operativo para su aval, la programación y uso de los aportes de contrapartida y valores técnicos agregados. Si los conceptos de gasto de la contrapartida y/o valor técnico agregado se encuentran cumplidos, y queden recursos por ejecutar, la EAS deberá presentar propuesta de redistribución de estos recursos al Comité Técnico Operativo, la cual deberá ajustarse a las necesidades reales del servicio. Igualmente, el uso y destinación de la contrapartida podrá ajustarse de acuerdo con los establecido en los manuales operativos y las necesidades reales del servicio, previa presentación de la propuesta por parte de la EAS ante el comité técnico operativo para su aprobación.	Se presenta propuesta de contrapartida, 1% se invertira en talento humano adicional, 1 profesional de Salud y Nutricion y 1 profesional en Educacion Fisica, recreación y deporte, y el 1% en alimentacion . Esta propuesta fue presentada con sus anexos en el comite tecnico operativo para su revision y posterior aprobacion.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Conciliaciones bancarias. 3. Certificación de cuenta bancaria (En el caso de que se solicite cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos, esta se debe anexar sólo al primer informe) 4. Certificación de libro fiscal al día (si la EAS cuenta con el mismo.	67%
130	3.11.3. Mantener un control presupuestal y financiero independiente para la ejecución, administración y manejo de los recursos asignados en virtud del presente contrato y de los demás recursos que reciba para la ejecución del mismo; lo cual se verificará a través de los informes técnicos, administrativos y financieros radicados mensualmente.	Los recursos del contrato 20001102024 se manejan en una cuenta exclusiva, donde solo se reciben y se manejan los aportes de este. Así se garantiza un control presupuestal y financierto independiente.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Certificación de cuenta bancaria vigente y expresa en la titularidad para el presente contrato. (Esta se debe anexar sólo al primer informe) 2. Conciliaciones bancarias 3. Formato diligenciado y firmado de autorización paga abono directo en la cuenta certificada. (Este se debe anexar sólo al primer informe)	67%

131	3.11.4. Disponer de una cuenta de ahorro la cual se constituirá en una cuenta maestra, donde se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por el ICBF para la ejecución del presente contrato. La EAS se compromete a entregar al ICBF debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros para uso exclusivo de los recursos aportados por el ICBF, anexando certificación bancaria (con saldo) de la titularidad de la cuenta. Si la EAS presenta una cuenta bancaria que haya utilizado previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte del Banco con saldo cero. *Así mismo* en marco de esta obligación el contratista deberá reportar al supervisor del contrato de manera *mensual* el manejo y los movimientos de la cuenta maestra. En caso de que la supervisión detecte manejos inadecuados de la cuenta maestra, podrá solicitar a la Dirección de Contratación o quien haga sus veces a nivel regional, adelantar los procedimientos administrativos sancionatorios y las acciones legales que correspondan. PARÁGRAFO PRIMERO. En virtud del artículo 214 de la Ley 1955 del 2019, la EAS deberá aperturar una cuenta maestra para el manejo de los recursos aportados por el ICBF, teniendo en cuenta las definiciones, criterios de selección y la operatividad de la cuenta que para tal fin establezca el ICBF. Dicha decisión será debidamente notificada por el ICBF a través del supervisor y/o interventor del contrato, comunicando al contratista la obligatoriedad de aperturar una cuenta maestra o de convertir la existente en una cuenta maestra en cualquiera de las entidades bancarias que ofrezcan este producto. PARÁGRAFO SEGUNDO. En caso de que la entidad bancaria en la que está radicada la cuenta a que se refiere el presente trámite no ofrezca el producto denominado "cuenta maestra", será obligación del contratista u operador realizar los trámites pertinentes de apertura ante una entidad bancaria que lo preste y sea de su elección. PARÁGRAFO TERCERO. Una vez sea comunicada al operador o al contratista la obligatoriedad de realizar la apertura o conversión a una cuenta maestra, tendrá el término perentorio de hasta ocho (8) días hábiles para hacer el trámite y entregar la evidencia documental al supervisor y/o interventor del contrato so pena de las actuaciones administrativas a las que haya lugar.	No Aplica. La EA no ha sido notificada por ICBF, para aperturar cuenta maestra, peso si como se menciono en el numeral anterior tiene una cueta exclusiva donde se manejan los aportes del contrato.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Conciliaciones bancarias. 3. Planillas de pago de nómina 4. Planilla de pago de seguridad social y parafiscales 5. Certificación de paz y salvo de pago a proveedores	67%
132	3.11.5. Garantizar que los recursos aportados por el ICBF y demás recursos que llegare a recaudar con ocasión del presente contrato sean utilizados única y exclusivamente para el financiamiento de las actividades previstas en el desarrollo del objeto del presente contrato.	Los recursos aportados por ICBF son utirlizados unica y exclusivamente para las actividades previstas, y los rubros aprobados en el presupuesto.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	N/A	67%
133	3.11.6. Abstenerse de pactar y realizar cobros no autorizados a los usuarios o a terceros por concepto de los servicios prestados, salvo lo establecido en relación con tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	La EA no realiza cobros por ningun concepto a los usuarios.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Conciliaciones bancarias. 3. Planillas de pago de nómina 4. Planilla de pago de seguridad social y parafiscales	67%
134	3.11.7. Provisionar mensualmente, en el marco de la ejecución del contrato, los recursos correspondientes a las prestaciones sociales y/o remuneraciones del talento humano contratado y demás conceptos que se requieran para garantizar las obligaciones de pagos a terceros.	La EA tiene contratado al talento humano por Orden de Prestacion de servicios con salario integral, no tiene contratos laborales, y garantiza los pagos a terceros mensualmente.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Conciliaciones bancarias. 3. Planillas de pago de nómina 4. Planilla de pago de seguridad social y parafiscales	67%
135	3.11.8. Realizar de manera oportuna el pago de salarios, prestaciones, aportes a seguridad social y parafiscales del personal vinculado laboralmente por la EAS para la atención del servicio, así como el pago de honorarios para el talento humano vinculado mediante contrato de prestación de servicios, preferiblemente por transferencia bancaria. No obstante, cuando por las condiciones geográficas y ubicación no sea posible que el talento humano tenga acceso a la apertura de una cuenta, o cuando por solicitud del trabajador se requiera el pago en efectivo, la EAS informará en la planilla de nómina que hace parte del Informe financiero, el medio de pago aplicado.	La EA no tiene contratos laborales, tiene a todo el talento humano contratado por Prestacion de servicios, realiza todos los pagos a traves de transferencias electronicas bancarias.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Conciliaciones bancarias. 3. Certificación de paz y salvo de pago a proveedores	67%
136	3.11.9. Realizar de manera oportuna los pagos a proveedores preferiblemente por transferencia bancaria. Cuando por condiciones excepcionales (geográficas y ubicación) no sea posible que el tercero tenga acceso a la apertura de una cuenta, el pago se hará de acuerdo con el mecanismo que se apruebe en el marco del Comité Técnico Operativo.	Los pagos a Proveedores se realizaran de manera oportuna y se hacen por transferencia electonica bancaria.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Conciliaciones Bancarias	67%
137	3.11.10. Presentar Informe financiero mensualmente al supervisor/interventor, los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado, que tenga como soportes las certificaciones de pago a proveedores y servicios públicos derivados del presente contrato, así como de los salarios, prestaciones sociales y aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores a su cargo, así como pago de honorarios para el talento humano vinculado mediante contrato de prestación de servicios, certificado que deberá ser emitido por el Revisor Fiscal, Contador Público de la Entidad o Representante legal, según aplique; y copia del extracto bancario o informe de los movimientos bancarios, según aplique, de la cuenta exclusiva para el manejo de los recursos aportados por el ICBF; todo lo anterior en concordancia con lo establecido en los manuales operativos y sus anexos.	Se presento la ejecucion financiera del mes de abril en el mes de mayo de 2024 dentro del plazo establecido por el supervisor financiero con todos los sopertes y certificaciones de pagos a proveedores, servicios publicos, honorarios, material de papeleria, aseo y bioseguridad. Se presento extracto bancario de la cuenta exclusiva para el manejo de los recursos de ICBF.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Conciliaciones Bancarias 3. Copia de los soportes de las consignaciones y/o transferencias de reintegro de recursos realizadas. Estos soportes deben ser los emitidos por la Entidad Bancaria.	67%
138	3.11.1. Consignar en la cuenta bancaria definida por el ICBF, los rendimientos financieros de los aportes del ICBF, que se generen en la ejecución del contrato. La EAS deberá remitir copia de la consignación bancaria al supervisor y/o interventor del contrato.	La cuenta presento rendimientos financieros por el primer desembolso, que seran consignados de acuerdo a la orientacion que se reciba por parte de la regional. Hasta el momento no hemos recibido orientacionde donde se deben consignar estos recursos.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	N/A	67%
139	3.11.12. Incorporar en el informe financiero la recepción de recursos de cofinanciación de cualquier fuente destinados a la ejecución del contrato, incluidos los ingresos por tasas compensatorias para el servicio Hogares Infantiles.	La EA, no ha recepcionado recursos de cofinanciacion.	No se han presentado Inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Formato diligenciado de Informe Técnico y Administrativo, acorde al avance de ejecución del contrato.	67%

140	3.11.13. Discriminar en el Informe financiero el valor total del componente alimentario, en aras de verificar desde la supervisión y/o interventoría, el 30 % mínimo del valor de compras locales para cada período.	en el mes de mayo la empresa probras sas envio factura electronica por 22 dias de alimentos en los que se realizo atencion efectiva y la empresa sumal y/o Johana Novoa realizo factura por el 30% de los alimentos que se consideran compras locales y que tiene la proveedora inscrito en la secretaria de agricultura departamental.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Polizas de seguro de cada uno de los beneficiarios.	67%
141	3.11.14. Presentar los informes de ejecución técnica y administrativa y financiera los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado. Lo anterior, sin perjuicio de la actualización permanente de la información.	la legalizacion de informes tecnicos y financieros se radicaran los primeros 5 dias del mes de mayo.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. El Centro Zonal revisa y valida que no se hayan presentado quejas por esta razón	67%
142	3.11.15. Adquirir al inicio de la atención, la póliza de seguro contra accidentes para los usuarios y entregar al supervisor y/o Interventor del contrato el respectivo soporte de pago; garantizando que cada niña, niño y mujer gestante que ingrese al servicio durante la vigencia del contrato de aportes esté vinculado a la póliza.	la poliza de seguros fue expedida y tiene cobertura para los usuarios a partir del dia 4 de marzo de 2024 dia en que se inicio la atencion y hasta el 31 de julio de 2024	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	1. Formato diligenciado de Informe Financiero, acorde al avance de ejecución del contrato. 2. Conciliaciones Bancarias 3. Copia de los soportes de las consignaciones y/o transferencias de reintegro de recursos realizadas. Estos soportes deben ser los emitidos por la Entidad Bancaria.	67%
143	3.11.16. Abstenerse de utilizar los recursos aportados por el ICBF y demás bienes que reciba o adquiera en el marco del presente contrato en cualquier tipo de asunto o acto político.	La EA no utiliza recursos de ICBF para otro tipo de asunto o acto politico.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	N/A	0%
144	3.11.17. Reintegrar a la cuenta bancaria que defina el ICBF al término del contrato, los recursos no ejecutados del aporte del ICBF, que no hayan sido descontados en los desembolsos, ni liberados durante la vigencia, ni reinvertidos. Dichos recursos podrán corresponder entre otros: a) No prestación del servicio. b) Inicio tardío de la prestación del servicio. c) Talento humano no contratado. d) Raciones no entregadas. e) Recursos no ejecutados de los rubros de los costos variables de la canasta asociados a bajas coberturas. f) UDS cerradas o trasladadas sin autorización del Comité Técnico Operativo.	No se han producido reintegro por recursos no ejecutados en este contrato de aporte suscrito con el ICBF.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	N/A	0%
145	3.11.18. Reintegrar los recursos destinados a la prestación del servicio, que hayan sido objeto de pérdida por cualquier causa atribuible a la EAS.	No se han producido reintegro por recursos no ejecutados en este contrato de aporte suscrito con el ICBF.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	N/A	0%
146	3.11.19. Presentar el informe final de ejecución con todos los soportes de cada una de las obligaciones contractuales, con el propósito de liquidar el presente contrato, conforme a las directrices impartidas por la supervisión y/o Interventor del contrato.	Esta clausula aplica para el final del contrato	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	N/A	0%
147	3.11.20. Reintegrar al ICBF los saldos que resulten a su favor en la liquidación del contrato dentro de los términos establecidos. PARAGRÁFO. Cuando se identifiquen recursos por concepto de ahorros o Inejecuciones que no sean redistribuidos o reinvertidos conforme a lo dispuesto en el presente contrato, se realizará otrosí modificatorio para gestionar la liberación de dichos recursos.	Aplica al momento de la liquidacion del contato si se evidencia reintegro por pate de la EAS.	No se han presentado inconvenientes que afecten el cumplimento de esta obligación.	N/A	0%

OBSERVACIONES: Este Informe contractual se ha descrito en su fase de alistamiento todas las obligaciones contractuales requeridas en este periodo.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ GONZALEZ DE GALINDO				
Nombre y firma del Representante Legal de la EAS				Firma del representante Legal de la EAS
MAYERLYS ARAUJA AMARIS	SOFIA TERAN MOLINARES	MONICA ROSADO QUINTERO	EVELIN CUBA FAJARDO	LUISA LOPEZ MAESTRE
Apoyo Asistencia Tecnica	Apoyo a Salud y Nutricion	Enlace de Seguimiento Tecnico	Enlace Financiero	Coordinadora Zonal
Nombre y firma de quien revisó				Nombre y firma de quien aprobó

Instrucciones generales de diligenciamiento:

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número: 20001102024	Cupos:1159	Servicio que presta: Atencion integral a la primera infancia modalidad Institucional.	
Fecha de Inicio de la Prestación del servicio: 04/03/2024		Período reportado: 01/05/2024 al 31/05/2024	
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: MANAURE, LA PAZ, PUEBLO BELLO, BOSCONIA, EL COPEY.			N° de unidades de servicio: 8
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): FUNDACION		Nombre del Representante Legal de la (EAS): MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO	
Regional: CESAR		Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): VALLEDUPAR 1	
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): LUISA LEONOR LOPEZ MAESTRE			

2. INFORME GENERAL DE LAS NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS EN EL PROGRAMA

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Total de cupos contratados	1159	100%	
Total de niñas y niños atendidos en el periodo	1159	100%	
Usuarios nuevos en el periodo	41	4%	
Usuarios reportados con calidad en el sistema de información del ICBF en el periodo	1159	100%	
Usuarios con discapacidad atendidos (incluye madres gestantes y mujeres en periodo de lactancia)	0	0%	En este periodo no se han presentado casos con discapacidad

3. RELACIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS RETIRADOS

ASPECTO A EVALUAR	NÚMERO	% EN RELACIÓN A LOS CUPOS CONTRATADOS	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños que se retiraron durante el período	41	4%	Por motivo de cambio de residencia
Niñas y niños que ingresaron en el período	41	4%	En el mes de mayo ingresaron al servico 51 usuarios, equivalente al mismo numero de usuarios que se retiraron de las UDS.
Niñas y niños que se registraron con calidad en el sistema de información del ICBF	1159	100%	

4. ACCIONES ENFOCADAS PARA LOGRAR LA GARANTIA DE DERECHOS

ASPECTO A EVALUAR	N° DE CASOS AL INICIAR EL CONTRATO	N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE	% DE AVANCE EN RESOLUCIÓN DE SITUACIONES ESPECIALES	ALERTAS Y OBSERVACIONES
Niñas y niños sin registro civil	4	3	50%	El talento humano de la UDS sensibiliza y orienta a la familia o cuidadores sobre la importancia de contar con el documento y los pasos a seguir para su adquisición, asi mismo se genera el compromiso para la obtención de dicho documento con las familias o adultos cuidadores, este proceso es documentado en el registro de novedades. Se realiza seguimiento a los casos y se actualiza la información relacionada con la gestión para la obtención del PPT del niño Edward Jose Lopez Lopez vinculado a la UDS Las Margaritas en el Municipio de Manaure. Asi mismo se hicieron las gestiones para el niño Edmanuel David Rivera Revuelta vinculado a la UDS Jugando Soy Feliz en el muncipio La Paz, quien ya cuenta con el PPT.

Niñas y niños sin afiliación a salud	5	4	60%	El talento humano de la EAS realiza la descripción del compromiso firmado por los padres o cuidadores para la obtención de dicho documento, con un plazo no mayor a un (1) mes. Se realiza seguimiento a los casos y se actualiza la información relacionada con la gestión para la obtención del PPT y realizar la vinculacion del niño al sistema general de seguridad social en salud se encuentra a la espera que se genere el documento.
Niñas y niños sin control de crecimiento y desarrollo	1	0	0%	El talento humano de la EAS realiza el seguimiento a los casos identificados en el sistema de información cuéntame en relación con la asistencia al control de crecimiento y desarrollo en los últimos seis meses donde se puede evidenciar 122 usuarios con cero (0) controles, es importante destacar que estos usuarios son mayores de 2 años la periodicidad de la atención está determinada por lo establecido en la resolución 3280 de 2018. Como resultado de lo anterior el talento humano de la EAS llevó a cabo articulación con las ESE municipales donde se realizaron las atenciones integrales en salud en relación con la valoración de crecimiento y desarrollo a las niñas y niños en el marco de las jornada de salud.
Niñas y niños sin esquema de vacunación completo acorde a su edad al inicio del contrato	3	0	100%	El talento humano de la EAS implementa acciones para la promoción de la vacunación de las niñas y niños, orientando a los padres o cuidadores para realizar el respectivo trámite de validación y actualización del esquema de vacunación vigente. Por otra parte documenta las acciones en el registro de novedades para la obtención de dicho documento, con un plazo no mayor a un (1) mes.
Casos de malnutrición identificados	43	44	100%	El talento humano de la EAS realizó la respectiva activación de ruta de los casos con desnutrición, y frente a los casos con sobrepeso y obesidad se llevaron a cabo acciones de educación alimentaria y nutricional, en el marco de la Estrategia de Información, Educación y Comunicación en Seguridad Alimentaria y Nutricional del ICBF para el fomento de prácticas alimentarias saludables, según lo descrito en la "Guia técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF".
Casos identificados de signos de malnutrición	43	44	100%	A los usuarios con signos de malnutrición por exceso de nutrientes, se le realiza manejo y seguimiento de forma interna en el CDI, a través del suministro de alimentos saludables, así como de implementación de actividades físicas recreativas y lúdicas, donde el juego cumple un rol fundamental. De igual manera a los casos identificados por déficit como lo es la desnutrición se realizan las acciones descritas en el manual operativo de la modalidad y lo establecido en el apartado "Acciones para la atención a las niñas y niños con desnutrición aguda en los servicios de Primera Infancia del ICBF".
ASPECTO A EVALUAR		**N° DE CASOS AL PRESENTAR EL REPORTE**	**TOTAL DE CASOS REPORTADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO**	**ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS**

Número de casos de malnutrición reportados a las Entidades correspondientes	Desnutrición	1	4	De los tres (3) casos de desnutrición aguda moderada y severa reportados al inicio del contrato, solo un (1) caso fue confirmado por el sector salud, el caso del niño con desnutrición aguda severa inicialmente y con corte al mes de mayo se encuentra con desnutrición aguda moderada, sel niño se encuentra vinculado al la UDS Corea en el municipio del El Copey, la profesional de salud y nutrición realizó todas las acciones descritas en el manual operativo de la modalidad institucional versión 7, frente al caso, actualmente se encuentra recibiendo el tratamiento con FTLC, y seguimiento mensual en el sistema de información Cuéntame. Los otros dos casos tambien fueron atendidos por el sector salud, reciben tratamiento, monitoreo y seguimiento por parte del profesional de salud y nutrición, estos dos casos se encuentran vinculados la la UDS Las Margaritas. Es importante mencionar que de los cuatro casos reportados durante la vigencia del contrato, con corte al mes de mayo, dos no fueron confirmados, un caso fue activado por el sector salud, el informe con las acciones fue descrito en el mes de abril y un caso es el que se encuentra confirmado actualmente.
	Sobrepeso u Obesidad	44	44	El talento humano de la EAS realiza el seguimiento y monitoreo de los usuarios que se encuentran con sobrepeso y obesidad, el talento humano adicional en educación física, recreación y deportes contratado realizó acciones alrededor de actividades físicas. la EAS envió oficio remisorio a las EPS e IPS de los casos identificados. En el primer trimestre se identificaron 40 casos, en el mes de abril no hubo casos y en el mes de mayo se presentaron 4 casos, para un total de 44 casos al corte del presente informe.

ESTADO NUTRICIONAL		Nº DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	% DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES SEGÚN ESTADO NUTRICIONAL	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Descripción cuantitativa del diagnóstico nutricional (Reportar trimestralmente)	Desnutrición Aguda	1	0,000862813	En el periodo reportado se realizaron las acciones descritas en el manual operativo de la modalidad y lo establecido en el apartado "Acciones para la atención a las niñas y niños con desnutrición aguda en los servicios de Primera Infancia del ICBF". Se realizó el reporte y activación de ruta de los tres casos.
	Riesgo de desnutricion	86	0,074201898	
	Normal o eutrófico	863	0,74460742	
	Riesgo de Sobrepeso	169	0,145815358	
	Sobrepeso	34	0,029335634	
	Obesidad	6	0,005176877	
TOTALES		1159	100%	

Describa brevemente las actividades desarrolladas durante el periodo reportado para promover la salud y nutrición de las niñas y niños atendidos	Se realizan segumientos a los casos identificados con malnutricion. Por otra parte se llevaron a cabo jornadas de fortalecimiento con los padres de familia y cuidadores, asi mismo al talento humano se les realizó fortalecimiento de las capacidades a fin de brindarles herramientas orientadas a promover la salud de las niñas y los niños vinculados a las UDS.

SITUACIONES DE MALTRATO		Nº DE NIÑOS, NIÑAS Y/O MADRES GESTANTES	NUMERO DE CASOS DE MALTRATO REPORTADOS A LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES	ALERTAS, OBSERVACIONES Y RESUMEN DE LAS ACCIONES ADELANTADAS
Número de casos de maltrato identificados en el la Unidad de Servicio	Violencia	0	0	En el CDI Las margaritas en el municipio de Manaure se activó ruta ante comisaria de familia. El primer caso por ambientes protectores en el hogar y el 2 por negligencia por parte de la madre en omision para llevar a cabo la diligencia para adquirir el permiso temporal permanente de su hijo.
	Maltrato infantil	0	0	
	Violencia sexual	0	0	
	Negligencia	2	0	
	Explotación sexual	0	0	
	Otros	0	0	
TOTALES		2	0	
5. PROCESOS EDUCATIVOS Y PEDAGÓGICOS CON NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y/O CUIDADORES				

De acuerdo con su proyecto pedagógico describa las estrategias planeadas y las ejecutadas en el periodo reportado, teniendo en cuenta las actividades rectoras: Juego, Arte, Literatura y Exploración del Medio. Las UDS construyen proyecto pedagogico, en la cual definen las estrategias, intencionalidades y experiencias a trabajar en esta ejecucion del contrato.

ACTIVIDADES ADELANTADAS	N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS	N° DE ASISTENTES	N° TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO	BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS
Procesos de formación con familias o cuidadores ejecutadas en el plan de calidad para el periodo reportado	2	1130	16	Lactancia materna, plato saludable, GABAS, buen trato, manejo de emociones, salud oral.
Número de visitas de acompañamiento a los hogares o familias	4	64	0%	Se realizan visitas en el hogar a familias con niños que presentaron riesgo de desnutricion y desnutrición aguda moderada, por estado de

6. DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO

Enuncie las dificultades que encontraron para desarrollas las acciones propuestas para cada uno de los componentes del PLAN DE TRABAJO	Componente Pedagógico	En la visita de la supervisora tecnica Mayerlys Jaraba a las UDS en los diferentes municipios dejo acciones de mejora en la ambientacion de espacios y estrategias del proyecto pedagogico.
	Componente de Salud y Nutrición	En el CDI Las Margaritas una madreusuaria no brinda suplemento FTLC a la niña según prescripcion medica. La EAS no ha recibido respuesta frente a la solicitud realizada el 30 de abril para la capacitacion al talento humano como unidad informadora del evento 113
	Componente de ambientes educativos y protectores	Se ha venido solicitando a los bomberos la capacitacion de primeros auxilios para el talento humano en la cual no ha habido respuesta. En algunas infraestrucuras como en las UDS de la Paz y Manaure se encuentran detiorados los cielo razo
	Componente de familia, comunidad y redes	Se han presentado 3 casos de negligencia 2 en el municipio de Manaure y uno en el municipio de Bpsconia
	Componente administrativo y de gestión	No se presentaron dificultades en este periodo
	Componente de talento humano	No se presentaron dificultades en este periodo

7. INFORME DEL TALENTO HUMANO

CARGO	N° DE PERSONAS VINCULADAS	N° DE MADRES COMUNITARIAS QUE TRANSITARON Y QUE OCUPAN EL CARGO	N° ACUMULADO DE PERSONAS QUE SE DESVINCULARON	OBSERVACIONES
Coordinadores	6			
Agentes educativos o maestros	58	57		
Profesionales de Atención Psicosocial	6			
Profesionales de Nutrición	5			
Auxiliares Pedagógicos	25	14		
Manipuladores de Alimentos	24			
Auxiliares de Servicios Generales	16			
Auxiliares Administrativos	6			
Otros (especificar cuáles)				
Total	146	71	0	

	Nº DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº DE ACTIVIDADES REALIZADAS	Nº TOTAL DE ASISTENTES	BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
Procesos de formación con agentes educativos	5	5	146	Se realizo formacion al talento humano en las tematicas: linpieza y desinfeccion de los alimentos, alimentacion saludable, lactancia materna, plato saludable. Salud mental.

8. OBSERVACIONES GENERALES

ANEXOS

MARIA GONZALEZ DE GALINDO	
Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	Firma del representante Legal de la EAS

MAYERLYS JARABA AMARIS	SOFIA TERAN MOLINARES	MONICA ROSADO QUINTERO	EVELIN CUJIA FRAGOZO
Apoyo Asistencia Tecnica	Apoyo a Salud y Nutricion	Enlace de Seguimento Tecnico	Enlace Financiero

Nombre y firma de quien revisó	LUISA LOPEZ MAESTRE Coordinadora Zonal Nombre y firma de quien aprobó

Notas:

1. Las celdas sombreadas en gris claro, se encuentran formuladas por ello no se debe realizar ninguna modificación

CLAUSULA 2. OBLIGACIONES GENERALES DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO

2.1
1. FORMATO REGISTRO DE COBERTURA
2. PLANILLAS RAM

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CERTIFICACIÓN DE COBERTURA ATENDIDA MODALIDADES: INSTITUCIONAL- CDI, INSTITUCIONAL - HOGAR INFANTIL Y FAMILIAR	FB.MO12.PP Versión 2	11/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO (EAS)	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL			NIT DE LA EAS	900267143-8	
REGIONAL	CESAR	CENTRO ZONAL	VALLEDUPAR	MUNICIPIOS DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	LA PAZ-MANAURE- PUEBLO BELLO-BOSCONIA-EL COPEY	
N° CONVENIO	2000119/2024	FECHA DE LEGALIZACIÓN DEL CONVENIO	23/02/2024	PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde:	23/02/2024
					Hasta:	31/07/2024
MODALIDADES DE ATENCIÓN	Institucional - CDI:		CDI	PERIODO SOBRE EL CUAL REPORTA	Desde:	1/05/2024
	Institucional - Hogar Infantil:					
	Familiar:				Hasta:	31/05/2024

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	MARIA GONZALEZ DE GALINDO
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	MAYERLYS JARABA AMARIS

El suscrito Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio mencionada anteriormente, certifica que:
Las unidades de servicio mencionadas a continuación, La PAZ (CDI JUGANDO SOY FELIZ), MANAURE (CDI LAS MARGARITAS) , PUEBLO BELLO (CDI CENTRO, CDI YOVANNI SOTO), BOSCONIA(CDIT 18 DE FEBRERO, CDI 18 DE FEBRERO SEDE VILLA ARONA),EL COPEY (UDS COREA,SAN TORO) administradas por esta entidad funcionaron normalmente durante el mes mayo del año 2024 cumpliendo con los estándares de calidad y lineamientos establecidos por el ICBF para el desarrollo de estas modalidades.

COBERTURA PROGRAMADA				COBERTURA ATENDIDA			
GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS PROGRAMADOS	DÍAS DE ATENCIÓN PROGRAMADOS PARA EL PERIODO	GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS	DÍAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA MODALIDAD
Mujeres gestante y en período de lactancia				Mujeres gestante y en período de lactancia			
Niños/as menores de 24 meses				Niños/as menores de 24 meses			
Niños/as entre 24 y 36 meses	8	507	20	Niños/as entre 24 y 36 meses	8	507	20
Niños/as mayores de 36 meses		652		Niños/as mayores de 36 meses		652	
TOTAL	8	1159	20	TOTAL	8	1159	20

OBSERVACIONES	

La presente certificación se expide a los 05 días del mes de junio del año 2024 en la ciudad de Valledupar a solicitud del supervisor del contrato

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS
MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO	
NÚMERO DE CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS 26,742,700	

NOTA: PARA LA MODALIDAD FAMILIAR REGISTRAR LA ASISTENCIA A LOS ENCUENTROS GRUPALES

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	28/05/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :_FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: _900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: _20001102024
ME MAYO AÑO:_2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: _INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: _PRESENCIAL

IDENTIFICACIÓN
Regional: _CESAR Centro Zonal _VALLEDUPAR Municipio: _EL COPEY Hoja __1__ de __1__
Nombre Agente Educativo (a):_LEDYS DEL SOCORRO BUELVAS # CC_35591920
Código CUENTAME UDS: _202381114468 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_CDI SANTORO
Dirección UDS: _CALLE 21 # 21-40 Telefono 3184011462

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO			LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1065141787	JAIRO	JOSE	CORRALES	BUELVAS	4	2				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1065142138	JULIANA	SALOME	MARTINEZ	MEDINA	3	4				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
03	RC	1065141879	AYLEEN	SOFIA	SUAREZ	BLANCO	3	9				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
04	RC	1065141473	ISACC	DAVID	ANDRADE	GONZALEZ	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
05	RC	1065141757	WINNIX	SOFIA	BARRIOS	CONTRERAS	4	1				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
06	RC	1065141865	MARIANA		CORONADO	MENDOZA	4	0				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
07	RC	1065141790	SHEILA	MICHEL	MARRUGO	OVIEDO	4	1				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
08	RC	1065141857	MARISOL		GOMEZ	PATIÑO	3	9				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
09	RC	1065141953	DAMIAN		RADA	GONZALEZ	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
10	RC	1066358710	EMILIO	JOSE	SIERRA	BULLA	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
11	RC	1065141920	MIA	SALOME	BARRIOS	RODRIGUEZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
12	RC	1065141959	BRAYAN	ESTIBEN	DE LA ROSA	MONTES	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
13	RC	1065142058	FAIRITH	VICTORIA	GUERRA	CAMACHO	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
14	RC	1065141603	GABRIELA		TORREGROSA	BARRIOS	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
15	RC	1065142306	JUAN	PABLO	BARCASNEGRA	BARBOSA	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
16	RC	1065142093	SALOME		BLANCO	MORALES	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
17	RC	1065141794	KEILIS	ALEJANDRA	VIDES	CARMONA	4	0				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
18	RC	1065141885	LIAN	JOSE	SANES	MUÑOZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
19	RC	1222136891	ZAIRA	ELIBETH	SIMONS	CARDENAS	3	11				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
20	RC	1065141894	ISABELLA	MARIA	SUAREZ	IBAÑEZ	3	9				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	

TOTAL 400

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Ledys Socorro Buelvas
COORDINADOR(A) EA

Adp Buelvas Ariño
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/06/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :_FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: _900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: _20001102024
MES: MAYO AÑO:_2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: _INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: _PRESENCIAL

IDENTIFICACIÓN
Regional: _CESAR Centro Zonal _VALLEDUPAR Municipio: _EL COPEY
Nombre Agente Educativo (a):_LUZ MARINA ARRIETA ZAPATA CC_36.594240
Código CUENTAME UDS: _2023800103050 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_CDI COREA
Dirección UDS: _Calle4-KRA 14 A # 5 Teléfono UDS: _3184011462

Hoja __1__ de __1__

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA								CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1065141621	AURA	ISABEL	DIAZ	BUELVAS	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1065141467	ISABELLA		BARRETO	GAMARRA	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
03	RC	1065141498	NAYERLYS	SOFIA	MARIN	RODRIGUEZ	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
04	RC	1065141576	STEFANY	GISETH	MEDINA	GAMARRA	4	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
05	RC	1063974792	PAULA	ANDREA	BONILLA	ESCORCIA	4	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
06	RC	1067640377	AMY	SOFIA	CONTRERAS	SALAZAR	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
07	RC	1065141937	ABRIL		SALAS	MORENO	3	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
08	RC	1065141777	LIAN	DAVID	BRAVO	MEJIA	4	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
09	RC	1065141826	MARIA	PAULA	ALVAREZ	GAMARRA	4	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
10	RC	1065141810	KENDRY	SOFIA	JIMENEZ	MONTES	4	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
11	RC	1065141750	ELIAS	DAVID	FONSECA	SOLANO	4	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
12	RC	1065141739	ALANNA	SOFIA	CASTAÑEDA	PIÑA	4	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
13	RC	1067640493	JESUS	ANDRES	SALGADO	MERCADO	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
14	RC	1065141783	YOSSELYN	MARIA	BARROS	SALGADO	4	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
15	RC	1065142701	DAMIAN	ANDRES	OCHOA	MARTINEZ	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
16	RC	1065141424	MATHIUS	DE JESUS	BARRIOS	HERRERA	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
17	RC	1065141630	CAELI		ALTAMAR	DE LA HOZ	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
18	RC	1065142034	RAFAEL	JOSE	MADARRIAGA	NAVARRO	4	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
19	RC	1152947287	ANTONELA	SOFIA	MENDOZA	LEIVA	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
20	RC	1065141577	MARIELA	ESTER	OROZCO	SANCHEZ	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
																																	TOTAL	399	1	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Zurelys Leonor Perez M.
COORDINADOR(A) EA

LUZ MARINA ARRIETA
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F-M012.PP	28/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :_FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIA
NIT: _900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: _200001102024
ME MAYO
MODALIDAD DE ATENCIÓN: _INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: _PRESENCIAL

IDENTIFICACIÓN
Regional: _CESAR Centro Zonal _VALLEDUPAR Municipio: _EL COPEY
Nombre Agente Educativo (a):_MARIBEL DE JESUS SALAS S CC_32761054
Código CUENTAME UDS: _202381114456 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_UDS SANTORO
DIRECCION : CRA 21 #21-44 Teléfono UDS: _3184011462

Hoja __1__ de __1__

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1065141717	KEILY	SOFIA	DIAZ	NARVAEZ	4	2				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	I	A			19	1	
02	RC	1066303992	DANA	SOFIA	VUELVAS	GOURILLO	4	2				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
03	RC	1065141672	JUAN	PABLO	OBANDO	BALLESTEROS	4	3				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
04	RC	1065141513	MIA	VALENTINA	TORREZ	ROA	4	5				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
05	RC	1065141514	MAYTE	CAMILA	TORREZ	ROA	4	5				A	A	A	A	A	A	I			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			19	1	
06	RC	1065141679	EMILY	SOFIA	AMADOR	GONZALEZ	4	3				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
07	RC	1065141436	ISABELA		VILLA	VIZCAINO	4	6				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
08	RC	1066303455	SAMUEL	ANDRES	SERNA	SOTELO	4	6				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
09	RC	1065141504	PAULINA		CASTRO	GUTIERREZ	4	5				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
10	RC	1065141604	SEBASTIAN	JOSE	CARRANZA	PERALTA	4	3				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
11	RC	1065141722	DAVI	LUIS	MEZA	ARMENTA	4	1				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
12	RC	1065141518	EVELYN	SOFIA	PADILLA	LORA	4	5				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
13	RC	1063976160	ALEXANDRA		DE LA CRUZ	RANGEL	4	3				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
14	RC	1065141649	MARIA	ANGEL	MEZA	PALLARES	4	3				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
15	RC	1065141864	ARIANYS	SOFIA	CAMACHO	ANDRADE	4	8				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
16	RC	1065141635	EMILIO	ANDRES	ANDRADES	BASTOS	4	4				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
17	RC	1065672221	ANTONELLA		SOSA	CAMACHO	4	5				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
18	RC	1043492014	EMANUEL	DAVID	ORTIZ	BARRIOS	4	4				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
19	RC	1065141572	SNAIDER		ESCORCIA	MORALES	4	4				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
20	RC	1065141589	RICARDO	ELIAS	PEREZ	ARIZA	4	5				A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
21																																				
																																	TOTAL	398	2	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Zurelys Bonor Perez M
COORDINADOR(A) EA

Maribel Salas Salas.
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F8.MO12.PP Versión 8	29/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: _FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: _900267143-6 NUMERO DE CONTRATO _20001102024
MES: MAYO AÑO _2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN _INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN _PRESENCIAL

IDENTIFICACIÓN
Regional _CESAR Centro Zonal _CESAR Municipio: _COPEY
Nombre Agente Educativo (a) _IDALIDES PADILLA LEIVA CC_36594786
Código CUENTAME UDS: _2023000103050 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_ CDI COREA
Dirección UDS: _CALLE 4 KRA 14 A #5 Teléfono UDS _3116737612

Hoja _1_ de _1_

No de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
#	RC	1065141962	JESUS	DAVID	VEGA	MENDOZA	3	10				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065141815	LISS	ALEJANDRA	ALMANZA	JIMENEZ	4	1				A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		19	1	
#	RC	1065142350	MARIAN	SOFIA	CORREA	MERCADO	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	I	A	A	A	A	A	A	A	A		18	2	
#	RC	1065207185	IAND	DAVID	RODRIGUEZ	REYES	3	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I		19	1	
#	RC	1065142274	ZOE	MILETH	PEREZ	RAMIREZ	3	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065141764	EDRICK	GAEL	BRITO	TORRES	4	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065142005	JULIANA	JUDITH	VARGAS	MADARRIAGA	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1137881657	EDITH	MARIA	MARTINEZ	JIMENEZ	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065142044	DARIO	JOSE	ARELLANO	OSPINO	3	9				A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	I			17	3	
#	RC	1065141897	VALENTINA	SOPHIA	HERNANDEZ	TINEO	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1063975433	NICOLL	ALEJANDRA	ORTEGA	ARRIETA	3	11				A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		19	1	
#	RC	1065142327	EVELYN	SOFIA	SILVA	VIDES	4	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065141891	MAICOL	ANDRES	VARGAS	VIDAL	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	I	I	I	I	A	A	A					15	5	
#	RC	1065142140	EMANUEL	DE JESUS	PUELLO	PEREZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065141890	ANAHIA		VARGAS	MIRANDA	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065142096	MILEYDIS	YULIETH	CHAMORRO	VISCAINO	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1063976198	KEYNER	JOSE	GARCIA	DE LAROSA	3	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065141639	MELISA		ARAUJO	BARRIOS	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065141980	JOSEPH	GABRIEL	VERGEL	JIMENEZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
#	RC	1065141955	JOSE	LUIS	SARMIENTO	HERRERA	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
																																	TOTAL	330	13	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Zurelys Leonor Pérez M.
COORDINADOR(A) EA

Idalides P.
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	28/06/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: _FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: _900207143-6 NÚMERO DE CONTRATO. _200001102024
MES MAYO
MODALIDAD DE ATENCIÓN: _INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: _PRESENCIAL

IDENTIFICACIÓN
Hoja __1__ de __1__
Regional: _CESAR Centro Zonal: _VALLEDUPAR Municipio: _EL COPEY
Nombre Agente Educativo (a): _YARLIS MARIA RODRIGUEZ G. CC_49795092
Código CUENTAME UDS: _202381114456 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_UDS SANTORO
Dirección UDS: _Carrera 21 #21-44 Teléfono UDS: 3184011462

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
									SEMANAS																								
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO																												
01	RC	1065142423	KRISTAL	SHARITH	VIDES	PEREZ	3	0				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1065142386	SALOME		ANAYA	CANEDO	3	0				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
03	RC	1065142348	JUAN	ANTONIO	JIMENEZ	GARCIA	3	0				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
04	RC	1065142364	SAMANTHA		GALINDO	SUAREZ	3	1				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
05	RC	1067642589	SAMARA	LIV	CAMPO	FONTALVO	3	1				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
06	RC	1065142357	ANDREA	CAROLINA	ORTIZ	VIDES	3	1				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
07	RC	1065142335	BRAYAN	JOSUE	GUTIERREZ	PEÑA	3	1				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
08	RC	1065142309	GAEL	DAVID	TORREGROZA	HERAZO	3	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	I	A	A	A				19	1	
09	RC	1065142271	GHAEL	ENRIQUE	SIERRA	BALLONA	3	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
10	RC	1065142284	DIOSTERLYN	PAOLA	CARMONA	JULIO	3	1				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
11	RC	1137731042	CAMILA	ANDREA	CARRILLO	BALLESTAS	3	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
12	RC	1137731041	ANDREA	CAROLINA	CARRILLO	BALLESTA	3	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
13	RC	1065142197	ELIAS	YESID	ROJANO	RIVERA	3	3				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
14	RC	1065142225	THALIA	VANESSA	ANAYA	GUTIERREZ	3	5				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
15	RC	1065142099	NASHIRA	CELESTE	BRIEVA	CASTELLAR	3	5				A	A	A	A	A	A		I	A	A	A	A	A	A	A	A	A				19	1	
16	RC	1065142098	ABIGAIL		SORACA	GUZMAN	3	6				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
17	RC	1065142073	WILLIANY	JULIETH	PUMAREJO	DOUGLAS	3	8				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
18	RC	1065142431	AZAEL	DAVID	CANTILLO	SANCHEZ	2	11				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
19	RC	1066307323	MELEK	VERONICA	MOLINA	ROBLES	2	8				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	I	A	A	A				19	1	
20	RC	1065142435	ANDREA	CAROLINA	VERGARA	GUERRA	2	11				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	

TOTAL 397 3

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Zurelys Leonor Pelaez M.
COORDINADOR(A) EA

Yarlis Rodriguez
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SON UTILIZADOS PARA [illegible]

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL.

F-M-M012.PP	28/05/2019
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: _FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: _900287143-8
NÚMERO DE CONTRATO: _2600011102024
MES: MAYO
AÑO: _2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: _INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: _PRESENCIAL

IDENTIFICACIÓN
Hoja __1__ de __1__
Regional: _CESAR
Centro Zonal: _VALLEDUPAR
Municipio: _EL COPEY
Nombre Agente Educativo (a): _INELSA SIERRA SERRANO CC_49737753
Código CUENTAME UDS: _2026000103050
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: _UDS COREA
Dirección UDS: _CALLE 14 #14A-5
Teléfono UDS: _3184011462

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA: TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	EDAD: MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA (LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES)	SEGUNDA (LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES)	TERCERA (LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES)	CUARTA (LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES)	QUINTA (LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES)	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1065142778	JALY	DAVID	PINEDA	ZULETA	2	7	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
02	RC	1065142981	ABBIGAIL		CAICEDO	AMARIZ	2	2	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
03	RC	1065143065	ALEXANDER	JUNIOR	ARRIETA	OSPINO	2	1	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A I A A A	A A A A A	19	1	
04	RC	1065142934	GAEL	ANDRES	RUIZ	YERENA	2	3	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
05	RC	1065142864	KEILY	DAYANA	GAMARRA	GUERRA	2	8	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
06	RC	1065142023	MARIANA		BADILLO	CONTRERA	2	2	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
07	RC	1065142536	YICEL	SOFIA	ALVAREZ	MEJIA	2	9	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
08	RC	1065143066	SALOMON	JAVIER	OROZCO	ALVAREZ	2	1	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
09	RC	1065142728	HELEN	SOFIA	MARTINEZ	ESCORCIA	2	6	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
10	RC	1065142865	KAILY	DAHIANA	GAMARRA	GUERRA	2	7	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
11	RC	1065142839	JACKELINEE		BOLAÑO	MOLINA	2	5	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
12	RC	1065142504	MAROLIN	DAYANA	JIMENEZ	LOPEZ	3	0	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
13	RC	1065142742	LUIS	CAMILO	DIAZ	TORRES	2	9	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
14	RC	1043495434	EILYS	SARAIT	SILVA	FLOREZ	2	1	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
15	RC	1065142749	JULIAN	DAVID	PEREZ	BOHORQUEZ	2	6	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
16	RC	1065142877	LUIS	ANGEL	FONSECA	MADARIAGA	2	1	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
17	RC	1063976843	GAHEL	ANDRES	MENDOZA	PALMERA	2	9	I I I I I	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	13	7	
18	RC	1065142625	KENDRIS	JUDITH	GOMEZ	BARRIENTOS	2	9	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
19	RC	1065142680	AILEC	ADARA	HERRERA	NAVARRO	2	7	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20	0	
20	RC	1065142561	JORDI	JARED	SALAZAR	VARGAS	2	9	A A A A A	A A A A A	A A A A A	I I I A A	A A A A A	17	3	
														39	11	
													TOTAL	389	11	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Z. Inelys Leonor Perez M
COORDINADOR/A EA

Inelsa Sierra Serrano
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F8.MO12.PP Versión 5	29/06/2016 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :_FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: _900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: _20001102024
MES MAYO AÑO:_2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: _INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: _PRESENCIAL

IDENTIFICACIÓN
Regional: _CESAR Centro Zonal _VALLEDUPAR Municipio: _EL COPEY
Nombre Agente Educativo (a):_YANEIRA ESTHER CONTRERA ORO1 CC_36594323
Código CUENTAME UDS: _202381114456 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atenc CDI SANTORO
Dirección UDS: _CALLE 21 # 21-40 Teléfono UDS: _3184011462

Hoja __1__ de __1__

No. de Orden	BIOFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA								CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL	
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA YA		EDAD		SEMANAS																							
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES		
01	RC	1065143080	LAURA	ISABEL	ANAYA	GARCIA	2	3				P	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
02	RC	1065142268	THIAGO		MENDOZA	BARRIOS	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
03	RC	1065142810	XAMARA	SOFIA	LARA	GAMEZ	3	.				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													19	1
04	RC	1065142523	VALERI	DAYANA	FLOREZ	PEÑA	2	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
05	RC	1065142188	MIA	NADITH	GUTIERREZ	MANZUR	3	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													18	2
06	RC	1065142967	LUIS	DAVID	BONILLA	BRAVO	2	3				A	A	I	A	A	A	A	A	A	A													19	1
07	RC	1065142580	EDRYC	LUIS	PAJARO	MERCADO	2	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
08	RC	1065142390	SHAROL	MICHEL	BECERRA	DIAZ	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
09	RC	1096259108	DAMIAN	ANDRES	CARRILLO	TORRES	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													19	1
10	RC	1065141808	SAMARA	DANIELA	ROMERO	GUTIERREZ	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
11	RC	1065142810	MAITE		MALDONADO	SANTARROSA	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
12	RC	1065142436	LUIS	DAVID	BARRIOS	DIAZ	3	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
13	RC	1065142774	THIAGO	MANUEL	CORRALES	ROJANO	2					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
14	RC	1065142727	YEINNIS	SOFIA	ROJANO	CARRANZA	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
15	RC	1065143138	JULIAN	ANDRES	CASTILLO	BARRIOS	2	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
16	RC	1065142779	GAIL	ESTHER	VENTO	BELTRAN	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
17	RC	1080404495	DARIANIS		OSOSRIO	GUZMAN	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
18	RC	1065142195	JOHAN	JOSE	REAL	VILLALOBOS	3	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
19	RC	1065141954	NAILEN	SOFIA	MARTINEZ	NARVAEZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
20	RC	1065142401	KIARA	JOHANA	GALINDO	ORTIZ	2	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A													20	0
																															TOTAL	379	9

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Zurelys Leonor Pérez M
COORDINADOR(A) EA

Yaneira Contreras
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE ICBF Y LA LEY ESTATUTARIA

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 8	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO :_FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: _900267143-5 NÚMERO DE CONTRATO: _20001102024
MES: MAYO AÑO:_2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: _INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: _PRESENCIAL

IDENTIFICACIÓN
Regional: _CESAR Centro Zonal _VALLEDUPAR Municipio: _EL COPEY
Nombre Agente Educativo (a):_ DUBYS MARIA PACHECO CA CC_36.593427
Código CUENTAME UDS: _202381114456 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_UDS SANTORO
Dirección UDS: _CARRERA 21 #21-44 Teléfono UDS: _3184011462

Hoja __1__ de __1__

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)																				TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									L	M	X	J	V	L	M	X	J	V	L	M	X	J	V	L	M	X	J	V	L	M	X	J	V			
01	RC	1065142481	DEIVIS	DANIEL	VILORIA	DE LA ROSA	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
02	RC	1065142616	ANY	LUZ	GALINDO	NUÑEZ	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
03	RC	1065143208	SARA	ISABEL	ANDRADE	BASTO	2	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
04	RC	1065142404	LIAM	ALEJANDRO	LOPEZ	ANAYA	2	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
05	RC	1063977285	PAULA	ANDREA	PADILLA	MOSCOTE	2	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
06	RC	1065142571	ALIS	SOFIA	BARRIOS	TAMARA	2	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
07	RC	1065143107	ISABELLA		ESCOBAR	MUNIVE	2	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
08	RC	1065142591	KELLER		BETTS	DE LA CRUZ	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A		19	1	
09	RC	1065143082	KELER	DAVID	TORRES	CONTRERAS	2	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
10	RC	1065142681	JOEL		CORONADO	MENDOZA	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
11	RC	1065142342	JOSE	DAVID	BASTO	MULETT	2	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
12	RC	1084473113	VALERIN	SOFIA	LOPEZ	DIAZ	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
13	RC	1065142871	AUSTIN	JOSE	MEZA	RIVERA	2	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
14	RC	1065142893	JEAN	JORGE	VISCAINO	PACHECO	2	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
15	RC	1065142942	LUZ	HAYMET	PEREZ	MULETT	2	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
16	RC	1065143084	AITANA	SOFIA	TORRES	CERVANTES	2	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
17	RC	1065142597	ALAN	DAVID	PEÑA	CORONADO	2	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	I	I	A	A	A	A	A		18	2	
18	RC	1065142648	VALERIA		GUZMAN	CANTILLO	2	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
19	RC	1065142881	MAURREEN	SOFIA	RODRIGUEZ	CARMONA	2	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
20	RC	1063977583	VICTORIA		CASTRO	SORACA	2	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
																																	TOTAL	397	3	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Zurelys Leonor Pelrod
COORDINADOR(A) EA

Dubys Maria Pacheco Castro
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de Imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Ver. 05	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: _FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: _900267143-8 NÚMERO DE CONTRATO: _20091102024
MES MAYO AÑO _2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: _INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: _PRESENCIAL

IDENTIFICACIÓN
Regional: _CESAR Centro Zonal _VALLEDUPAR Municipio: _EL COPEY
Nombre Agente Educativo (a ANA LUCIA GONZALEZ MARTINEZ CC39003117
Código CUENTAME UDS: _23800103050 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención_COREA
Dirección UDS: _CALLE 4 KRA 14A#5 Teléfono UDS: _3184011462

Hoja __1__ de __1__

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES		ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1065142266	ALANNA		ORTIZ	CHAPARRO	3	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
02	RC	1065141973	ALISSON		CERVANTES	MENESES	3	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
03	RC	1065142182	ANGELETH	ITZEL	DE LA CRUZ	MONTES	3	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
04	RC	1065141994	DALIANIS	SOFIA	MUÑOZ	BABILONIA	3	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
05	RC	1063975887	DANNA	LUCIA	GARCIA	HERRERA	3	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
06	RC	1065142384	DEIVIS	JOSE	MADARRIAGA	MORALES	3	0	A A A A I A A A A A I A A A A A A A A A	17	3	
07	RC	1065142250	EMMANUEL		PALACIO	HERNANDEZ	3	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
08	RC	1065142397	JOSUHAN	GAEL	ALTAMAR	CAPOTE	3	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
09	RC	1065142829	LEONARDO	ANDRES	PALMERA	DEVIA	3	0	A A A A A A A A A A A I A A A A A A A A	19	1	
10	RC	1065141926	KEILER	DAVID	SIMONS	PEREZ	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
11	RC	1065142108	LUIS	DAYAN	ALVAREZ	LOPEZ	3	4	A A A A A A A A A A A I A A A A A A A A	19	1	
12	RC	1065142033	MARIA	CELESTE	HERRERA	UPEGUI	3	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
13	RC	1065141916	MARIA	JOSE	EUSE	LARA	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
14	RC	1065141921	MATIAS	ANDRES	BERDUGO	CASTELLAR	3	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
15	RC	1063975875	PABLA	ANDREA	TAPIAS	OROZCO	3	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
16	RC	1065142094	ROSA	MARINA	MUNIBES	LABARCES	3	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
17	RC	1065142137	SANDY	SOFIA	MOVILLA	GAMEZ	3	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
18	RC	1141376148	SAMUEL		BARROS	MARTINEZ	3	8	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
19	RC	1065142229	LUZ	SHADDAY	AGAMEZ	RANGEL	3	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	
20	RC	1062915153	SARA	VALENTINA	LOPEZ	VERGEL	3	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0	

TOTAL 395 5

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

Zuleidys Leonor Perez M
COORDINADOR(A) EA

Ana Lucia Gonzalez M
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL.

F8.MO12.PP	28/05/2018
Versión 8	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): LEINYS ELENA DIAZ MONTERO CC 36823571
Código CUENTAME UDS: 2006000121975 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI 18 DE FEBRERO SEDE VILLA AARONIA
Dirección UDS: CALLE 23 # 14 - 126 Teléfono UDS: 3001405661

Hoja 1 de 1

No. Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																											TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					SEXTAS						
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES		
01	RC	1063976608	JHONY	JUNIOR	RADA	ACOSTA	2	7				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
02	RC	1063975864	ADRIAN	DAVID	DAZA	HURTADO	3	3				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
03	RC	1064557399	ELIANIS	SOFIA	ORTIZ	HERRERA	2	7				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
04	RC	1063976162	DAMIAN	ALFONSO	LOPEZ	MARTINEZ	3	1				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
05	RC	1063975861	ANDRES	MANUEL	BUELVAS	VILLEGAS	3	3				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
06	RC	1063976214	MATIAS	DAVID	RIOS	DIAZ	3	0				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
07	RC	1063976173	JULIAN	ESTEBAN	MARQUEZ	ROMERO	3	0				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
08	RC	1063975918	DARIEL	JOEL	MERCADO	ROJANO	3	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
09	RC	1063975723	ANTHONY		PADILLA	LOAIZA	3	4				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
10	RC	1063975909	ROMINA		NAVARRO	VILLEGAS	3	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
11	RC	1063975696	ALANNA	SOFIA	BARRAZA	ARMENTA	3	5				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
12	RC	1063976119	JULIAN	DAVID	FIGUEROA	MEZA	3	0				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
13	RC	1063976115	GABRIELA	ISABEL	CORTES	ZAMBRANO	3	1				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
14	RC	1063975807	DANA	CAROLINA	GUZMAN	BOLAÑO	3	3				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A					19	1
15	RC	1063976177	YEIDER	ANDRES	CARO	MOSCOTE	3	1				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
16	RC	1064557387	LEWIS	DAVID	CABALLERO	MOJICA	3	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A					19	1
17	RC	1063976040	KILIAB		LOPEZ	CALVO	3	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
18	RC	1063976245	LYAM	DAVID	PERTUZ	MEJIA	3	0				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
19	RC	1063975791	ISAIAS	JOSE	CAMARGO	PATIÑO	3	4				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					20	
20	RC	1064557484	ELIZA	YANETH	ROJAS	MUÑOZ	2	0				A	A	A	A	A	A		A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A					19	1
																																				TOTAL	394	5

Verificación	0
Inicial	20
Cobertura	0

COORDINADOR(A) EA

Leinys Olga M
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): MARTHA CECILIA URIBE PALENCIA CC 36621455
Código CUENTAME UDS: 2006000121975 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI 18 DE FEBRERO SEDE VILLA AARONIA
Dirección UDS: CALLE 23 # 14 - 126 Teléfono UDS: 3126280976

Hoja 1 de 2

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES			
01	RC	1064557336	LAIREN	DAHIAN	ZABALETA	CARRILLO	3	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
02	RC	1063976069	GERONIMO		ACUÑA	DEDE	3	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
03	RC	1064557323	LIZ	ARIHANA	CONTRERAS	MENDEZ	3	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
04	RC	1082255634	NEIMAR	JUNIOR	VERGARA	JIMENEZ	3	3	A A A D A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
05	RC	1063975906	ABDIEL	DAVID	MONTES	RIVERA	3	5	A A A A A	6	D
06	RC	1063975506	JERONIMO		BALLESTA	LOPEZ	3	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
07	RC	1063975652	DILAN	JOSE	BERNAL	LEON	3	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
08	RC	1063976309	MARIANGEL		CANTILLO	TABORDA	2	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
09	RC	1063975715	FABIO	ANDRES	DIAZ	ANDRADE	3	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
10	RC	1063975391	MARIA	JOSE	PINO	NIEVES	3	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
11	RC	1063975598	SAMARA		BARRIOS	GOMEZ	3	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
12	RC	1063975581	LUIS	MATEO	PIMIENTA	GOMEZ	3	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
13	RC	1063975593	VALERIN	JOHANA	OROZCO	PEREZ	3	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
14	RC	1063975427	LAURIANIS	PAOLA	SALINAS	GUERRERO	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
15	RC	1063975560	DYLAN	JAVIER	FLOREZ	BERMUDEZ	3	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
16	RC	1064557213	EHIMIS	JOHANA	CARRILLO	CALVO	3	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
17	RC	1063975447	LUIS	MARIO	VILLEGAS	MEDINA	3	6	A A A A A A A A A A A I A A A A A A A A	19	I
18	RC	1084948488	LUISA	FERNANDA	ANAYA	LARIOS	3	6	A A A I A A A A A A A A A A A A A A A A	19	I
19	RC	1063975328	CHAIRA	MARCELA	PALMERA	FERNADEZ	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A I A A A A	19	I
20	RC	1063975872	ANDRES	FELIPE	TORRES	RODRIGUEZ	3	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A I	19	I
										TOTAL 382	4

Verificación de Cobertura: 20

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PRIMER NOMBRE

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): MARTHA CECILIA URIBE PALENCIA CC 36621455
Código CUENTAME UDS: 2006000121975 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI 18 DE FEBRERO SEDE VILLA AARONIA
Dirección UDS: CALLE 23 # 14 - 126 Teléfono UDS: 3126280978

Hoja 1 de 2

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																						TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
01	RC	1067842130	DANNA	MARIAN	JIMENEZ	HERRERA	3	6										A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	14	
02																																		
03																																		
04																																		
05																																		
06																																		
07																																		
08																																		
09																																		
10																																		
11																																		
12																																		
13																																		
14																																		
15																																		
16																																		
17																																		
18																																		
19																																		
20																																		
																															TOTAL	14	0

Verificación de Cobertura: 1

COORDINADOR(A) EA

x Martha Uribe P
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): SAIDA ROSA DE AVILA NAVARRO CC 36623166
Código CUENTAME UDS: 2000000121975 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI 18 DE FEBRERO SEDE VILLA AARONA
Dirección UDS: CALLE 23 # 14 - 126 Teléfono UDS: 3128772508

Hoja 1 de 2

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																					TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
01	RC	1063976756	LUIS	EDUARDO	CASTILLO	MANGA	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
02	RC	1063977299	AILETH	YESETH	POLO	RONCALLO	2	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
03	RC	1063977350	ANA	CELESTE	ACUÑA	DEDE	2	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
04	RC	1064808309	LUISA	MARIA	DAZA	PEREIRA	2	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
05	RC	1063976374	ZAHIRA		TAPIA	RAMOS	2	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
06	RC	1063977439	GAEL	DAVID	DAVILA	YANCE	2	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
07	RC	1063976766	LIAM	DAVID	CASTELLAR	LOPEZ	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
08	RC	1063977225	CRISTAL	CAROLINA	GUERRERO	SERNA	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
09	RC	1063976708	GABRIELA		RAMOS	ACUÑA	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
10	RC	1025775118	LIAM	DAVID	ISAZA	PEREZ	3	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
11	RC	1063976798	DILAN	SAMUEL	SERRANO	CORZO	2	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A									15	D
12	RC	1063977013	YERIANY	MILEIDY	ROMERO	ADRIANZA	2	6				A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1
13	RC	1063977032	LIAM	GAEL	RODRIGUEZ	ORTIZ	2	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
14	RC	1063976304	ANA	ROBERTA	LARA	FLOREZ	2	12				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
15	RC	1063976923	DAMIAN		SAENZ	GUZMAN	2	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
16	RC	1063976973	MARIA	JOSE	DE AGUAS	REALES	2	5				A	A	A	A	A	A	A	I	I	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	17	3
17	RC	1063976714	THIAGO	ISAAC	CANTILLO	HERNANDEZ	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
18	RC	1063977049	ANTONY	DAVID	URZOLA	MAESTRE	2	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
19	RC	1063976569	LUIS	GABRIEL	GUTIERREZ	RENTERIA	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
20	RC	1063976871	AXEL	DAVID	RAMOS	PADILLA	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A									17	D
																																TOTAL	388	9

Vacantes	0
Cupos De Cobertura	20
	0

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.M012.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 2

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): SAIDA ROSA DE AVILA NAVARRO CC 36623158
Código CUENTAME UDS: 2005000121975 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI 18 DE FEBRERO SEDE VILLA AARONIA
Dirección UDS: CALLE 23 # 14 - 126 Teléfono UDS: 3128772508

Hoja 1 de 2

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	SEMANAS																							
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES		
01	RC	1066308121	ALAN	DAVI	ALVAREZ	REYES	2	5																			A	A	A	A	A	5	
02	RC	1064557477	YANNIS	CAROLINA	HERRERA	CONTRERAS	2	3																				A	A	A		3	
03																																	
04																																	
05																																	
06																																	
07																																	
08																																	
09																																	
10																																	
11																																	
12																																	
13																																	
14																																	
15																																	
16																																	
17																																	
18																																	
19																																	
20																																	

TOTAL 8 0

Verificación de Soportes: 1

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiental

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): FRANCIA ELENA GUETTE MARTINEZ CC 36622405
Código CUENTAME UDS: 2006000121975 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI 18 DE FEBRERO SEDE VILLA AARONA
Dirección UDS: CALLE 23 # 14 - 126 Teléfono UDS: 3107449715

Hoja 1 de 1

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES			
01	RC	1063977367	SHEILY	DALIETH	ZORRILLO	DE LA CRUZ	2	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
02	RC	1067735482	EMMANUEL	DAVID	PEREZ	LUQUEZ	2	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
03	RC	1063977080	MARIA	DANIELA	MADRID	MONTERO	2	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
04	RC	1063976790	MATEO	JOSE	MORENO	MARADIAGA	2	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
05	RC	1063976899	EMILIO		LOTERO	VILORIA	2	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
06	RC	1064557377	ANGEL	DAVID	GONZALEZ	DAVILA	3	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
07	RC	1063976906	JUAN	PABLO	VILLA	DE AVILA	2	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
08	RC	1063976797	ORIANA	VANESSA	MARTINEZ	BARRIOS	2	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
09	RC	1063976837	MAXIMILIANO		VILLALOBO	POLO	2	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
10	RC	1063977068	XANDER	JAVIER	BUELVAS	GARCIA	2	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
11	RC	1063977148	MAIRETH	LILIANA	MENDOZA	ARPUSHANA	2	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
12	RC	1064557349	SAMARA	MICHEL	GERONIMO	CANTILLO	3	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
13	RC	1063977306	DANNA	SOFIA	OSORIO	BELTRAN	2	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
14	RC	1063976370	YAIRETH	SOFIA	HERNANDEZ	CHAVEZ	2	8	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
15	RC	1064557378	HADASHA		RODRIGUEZ	OSPINO	3	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
16	RC	1063977212	MAITE	ANTONELLA	SEOANES	MANJARES	2	1	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
17	RC	1063977282	SAMUEL	DAVID	PABA	GUITIAN	2	1	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
18	RC	1102395819	LUIS	BELTRAN	HERNANDEZ	MACHADO	2	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
19	RC	1063977475	YALETH	SUSANA	SANGRONIS	ROO	2	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
20	RC	1073165248	CARLOS	JESUS	GARCIA	SARMIENTO	2	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
										TOTAL 400	0

Verificación de Cobertura: 20

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F6.MO12.PP Versión 6	28/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-5 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): LILIANA CASTILLO JEREZ CC 49596654
Código CUENTAME UDS: 2006000121975 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI 18 DE FEBRERO SEDE VILLA AARONIA
Dirección UDS: CALLE 23 # 14 - 126 Teléfono UDS: 3002757249

Hoja 1 de 01

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES) · SEGUNDA · TERCERA · CUARTA · QUINTA	TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES			
01	RC	1063975186	KILLIAM	DE JESUS	YANCE	VERGARA	4	1	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
02	RC	1128155834	MARIA	CELESTE	PUELLO	MARTINEZ	4	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
03	RC	1064557148	KARELIZ	SOFIA	ESTRADA	JIMENEZ	4	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
04	RC	1063974670	HELLEN	MILDRETH	SANABRIA	LOAIZA	4	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
05	RC	1063974838	ANDRES	CAMILO	BLANCO	RUIZ	4	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
06	RC	1063974825	ALEJANDRA	MICHEL	JIMENEZ	GENES	4	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
07	RC	1063974913	ANNATHALIE		MERIÑO	CARO	4	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
08	RC	1137681145	SALOME		CAMARGO	CALVO	4	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
09	RC	1063974933	ZOE	VALENTINA	GALVAN	GARCIA	4	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
10	RC	1063975076	EMANUEL	YESITH	PAYARES	GALVAN	4	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
11	RC	1063975712	EVELIN		CASTILLO	MENDOZA	3	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
12	RC	1063975330	JOSE	ALEJANDRO	ACOSTA	MENDOZA	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
13	RC	1063974763	ELIANIS	CLAIRE	MERCADO	ESCOBAR	4	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
14	RC	1064557148	IAN	JOSE	CARRANZA	CARRILLO	4	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
15	RC	1066003808	CRISTINA	ISABELL	MANJARREZ	MANJARRES	4	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
16	RC	1063974632	SANTIAGO	SAID	RODRIGUEZ	ORTIZ	4	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
17	RC	1063976306	LANIS	MARYAM	ANDRADE	CARCAMO	2	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
18	RC	1063976143	EMANUEL		MATUTE	GARCIA	3	8	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
19	RC	1064557242	MATHIAS	DAVID	ACUÑA	AVENDAÑO	4	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
20	RC	1064125951	LUCIA	ARIADNA	ACOSTA	JACOMES	3	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
									TOTAL	400	0

Verificación de Cobertura: 20

COORDINADOR(A)

Liliana Castillo Jerez.
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 8	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900287143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): MARELBIS CARRILLO CAMACHO CC: 36623712
Código CUENTAME UDS: 2006000121975 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI 18 DE FEBRERO SEDE VILLA AARONIA
Dirección UDS: CALLE 23 # 14 - 126 Teléfono UDS: 3225564314

Hoja 1 de 1

No. de Orden	TIPO DOC	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES			
01	RC	1063974557	DIOMAR	JAVIER	MARTINEZ	RUIZ	4	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
02	RC	1063975240	JUAN	SEBASTIAN	ACOSTA	DIAZ	4	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
03	RC	1063975312	LUZ	ESTEAYSIS	ESCORCIA	CARRANZA	4	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
04	RC	1063975048	LUIS	DAVID	AROCA	PALACIO	4	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
05	RC	1063975097	NAHOMIS	DANIELA	PEREZ	ESTRADA	4	2	A A I A A A A A A A A A A A A A A A I A	18	2
06	RC	1066303106	ALAN	JOSE	PALACIO	RIVERA	4	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
07	RC	1063975260	YOSNEIDER		CANTILLO	CARDENAS	4	0	I I I I I I A A A A A A A A A A A A A A	13	7
08	RC	1063975094	MATIAS		MUZA	SUAREZ	4	1	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
09	RC	1064557132	IAN	ANDRES	ORTIZ	HERRERA	4	5	A A A A A A A A I A A A A A A A A A A A	19	1
10	RC	1063975072	ANDRES	DAVID	SIERRA	BARRIOS	4	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
11	RC	1063974826	HEIZEL	SOFIA	PUPO	CASTRO	4	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
12	RC	1063974916	VALERY		QUIROZ	GALVIS	4	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
13	RC	1063974461	HILLARY	MARCELLA	PERTUZ	MEJIA	4	8	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
14	RC	1063975270	MATHIAS	MANUEL	PEREZ	CAÑAS	4	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
15	RC	1063975103	ANA	SOFIA	BELTRAN	ANAYA	4	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
16	RC	1063974909	SALOME		ZAPATA	DIAZ	4	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
17	RC	1064557167	ANNAYS	SOFIA	BERMUDEZ	RICO	4	1	I A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	19	1
18	RC	1063976431	PAULA	ELENA	CAMPILLO	HERRERA	2	8	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
19	RC	1063974787	LINDA	ESMERALDA	MONTES	PEÑALOSA	4	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
20	RC	1063975084	MAYKEL	ANDRES	MONTES	BERMUDEZ	4	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	

TOTAL 389 11

Verificación de Cobertura: 20

COORDINADOR(A) EA

Marbelis Carrillo C

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento es considerada como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900287143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA Hoja 1 de 2
Nombre Agente Educativo (a): AMALIA DE LA TRINIDAD RODRIGUEZ FONTALVO CC 36821519
Código CUENTAME UDS: 2000000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención COIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3207248634

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO /USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1063976678	ABRAHAN	DAVID	PADILLA	MARTINEZ	2	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
02	RC	1063976408	ALANNA	MARIA	MERCADO	GUTIERREZ	3	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
03	RC	1064557409	BAIRON	DANIEL	ROA	MUÑOZ	2	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
04	RC	1064557388	DANIEL	DAVID	ROA	PERCY	3	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
05	RC	1063976381	ELIAN	DAVID	PARRA	GUTIERREZ	3	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
06	RC	1063976202	EVELIN	SOFIA	SANTOS	RODRIGUEZ	3	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
07	RC	1063976433	ISAAC	DAVID	DE LA HOZ	FONTALVO	2	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
08	RC	1063976434	ISAIAS	DAVID	DE LA HOZ	FONTALVO	2	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
09	RC	1063976626	JHUNTER	DAVID	DAZA	JIMENEZ	3	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
10	RC	1064557374	JOSE	ALEJANDRO	VERGARA	LOAIZA	3	3				A	A	A	A	A																			5		D
11	RC	1063976762	KARLAINN	DAVID	AMAYA	SANCHEZ	2	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
12	RC	1063976461	LIAN	DAVID	ACOSTA	CARDENAS	2	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
13	RC	1235544014	LUCIA		JIMENEZ	ALTAMAR	3	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
14	RC	1063976521	MARIA	PAULA	DE MOYA	ZABALETA	2	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
15	RC	1030710397	MIA	SOFIA	MONTOYA	MARTINEZ	3	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
16	RC	1064557390	RONALD	ANDRES	RICAURTE	MORENO	3	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
17	RC	1063976638	SAMIR	ANDRES	BUELVAS	RETAMOZO	2	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
18	RC	1064557404	SHAIRELYS	ISABEL	BARBOSA	RODRIGUEZ	2	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
19	RC	1067643455	VALENTINA		MIRANDA	MARADIAGA	2	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
20	RC	1063977819	YEFFERSON	DE JESUS	MERCADO	SEGURA	2	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
																																TOTAL	385		

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	

Esperanza Maestre
COORDINADOR(A) EA

Amalia Rodriguez
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): AMALIA DE LA TRINIDAD RODRIGUEZ FONTALVO CC 38621519
Código CUENTAME UDS: 2006000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3207248534

Hoja 2 de 2

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1063976694	YELETH	SOFIA	PATRON	OSPINO	2	9				A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
02	RC	1063976001	SAMUEL	ESTEBAN	ROMERO	RAMOS	3	3									A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		15		
03																																				
04																																				
05																																				
06																																				
07																																				
08																																				
09																																				
10																																				
11																																				
12																																				
13																																				
14																																				
15																																				
16																																				
17																																				
18																																				
19																																				
20																																				

TOTAL 35

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	2
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

D ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
900287143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MAYO AÑO: 2024
DAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
IO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): ALIX ELENA CORDOBA MESSATH CC 36522058
Código CUENTAME UDS: 2006000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3205737300

Hoja 1 de 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

FO XC	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)																					TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
		PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA: LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SEGUNDA: LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	TERCERA: LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	CUARTA: LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	QUINTA: LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
XC	1063975683	ALAN	DAVID	CONTRERAS	PARRAS	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975752	ALANIS		VIDES	MEJIA	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975631	ANA	LUCIA	PERTUZ	JIMENEZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975838	ANA	ROSA	PADILLA	SALAS	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063977882	ANALY		ACOSTA	YEPEZ	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975618	ANDRES	FELIPE	SALAS	ACOSTA	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975829	ANGELA	ISABEL	HERNANDEZ	LOPEZ	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975836	ANI	CAROLINA	FELIPE	OVIEDO	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975529	BELLA	MARIA	REALES	VILLANUEVA	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975643	ELIAM	DAVID	BOLAÑO	LEDESMA	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975748	GENESIS		DIAZ	MOLINA	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1051834304	GEYSHA		ZABALETA	CONTRERAS	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063976148	ISABELLA		ZABALETA	HERNANDEZ	3	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975978	LUZ	MILAGRO	WILCHES	MENDEZ	3	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975414	NAILETH		PEREZ	CASTILLO	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975575	SAMUEL	DAVID	SOBRINO	ANAYA	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975808	SEBASTIAN	ANDRES	SIERRA	DE LA HOZ	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975832	SHARAY	SOFIA	ZABALETA	VILORIA	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
XC	1063975692	TALIANA	DAIYEN	OSPINO	GARCIA	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	I	I	I	I	16	4	
XC	1063976171	YOINER	CAMILO	OSPINO	DIAZ	3	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
											A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	I	I	I	I	15	5	
																																TOTAL	391	9	

TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): MILDRETH ESTHER AVILA FIGUEROA CC: 36623436
Código CUENTAME UDS: 2000000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3205074661

Hoja 1 de 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	SEGUNDA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TERCERA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	CUARTA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	QUINTA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES								
01	RC	1063976158	ADRIAN	ALFONSO	OROZCO	ROCHA	3	5			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
02	RC	1063976004	AXEL	DAVID	SALINAS	OSPINO	3	5			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
03	RC	1064557396	EDER	ALFONSO	MEJIA	HERNANDEZ	3	0			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
04	RC	1063976007	ELIAN	DAVID	GARCIA	MANJARRES	3	5			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
05	RC	1064557361	ERICK		ANDRADE	ARMIENTA	3	5			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
06	RC	1063975902	JERSON	DANIEL	SOLANO	ARAUJO	3	5			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
07	RC	1063975873	JULIAN	DAVID	PALMA	NUÑEZ	3	5			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
08	RC	1064557356	JULIAN	DAVID	ESCORCIA	ALMANZA	3	6			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
09	RC	1063975725	KAREN	MICHEL	ESCOBAR	HERNANDEZ	3	9			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
10	RC	1063975934	KEILER	JOSE	MEDINA	PERTUZ	3	6			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
11	RC	1063976409	LAUREN	DANIELA	MARTINEZ	NUÑOZ	3	7			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
12	RC	1063976697	LIAN	DAVID	HERNANDEZ	AROCA	3	7			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A	20		
13	RC	1063976831	LUIS	MARIO	ZAMBRANO	ALVARADO	3	1			A A A A A	A A I A A	A A A A I	A A A A A		18	2	
14	RC	1063976010	LUISA	CELESTE	CASTRO	OROZCO	3	4			A A A A A	A A A A A	A A A A I	A A A A A		19	1	
15	RC	1063975944	MAIRETH	ALEJANDRA	MANCERA	OEDOÑE	3	5			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20		
16	RC	1063976091	MELANI	JULIETH	RIVERA	MOZO	3	3			A A A A E	A A A A A	A A A A A	A A A A A		19	1	
17	RC	1063975796	RENATA		GALLO	MORA	3	5			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20		
18	RC	1063976227	RONALD	DAVID	GUERRA	RUIZ	3	3			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20		
19	RC	1064557345	SHAILYS	TATIANA	POLANCO	RIVERA	3	6			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20		
20	RC	1063976120	YELIANA	SOFIA	CARDENAS	RUIZ	3	3			A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A I A A		19	1	
															TOTAL	396	5	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

Treu Conrado
COORDINADOR(A) EA

Mildreth Avila
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F6.MO12.PP	29/05/2018
	Versión 5	Página 1 de 1
FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): MARIA ISABEL FLOREZ MEJIA CC 39624177
Código CUENTAME UDS: 2000000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3114010312

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA								CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		SEMANAS																								
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1063976980	ALEJANDRO		VEGA	SALCEDO	2	5				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
02	RC	1063977251	ARIADNA		ANDRADE	PEÑA	2	3				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
03	RC	1063977365	ASLAN	DAVID	NUÑEZ	OROZCO	2	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
04	RC	1063977139	CARLOS	ANDRES	OROZCO	OROZCO	2	4				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
05	RC	1063977020	ISAIAS	DAVID	JIMENEZ	ANDRADE	2	5				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
06	RC	1063977318	JAMSEL	DAVID	TORRES	FRANCO	2	4				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
07	RC	1063977270	JORGE	IVAN	DIAZ	VEGA	2	3				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
08	RC	1082256075	LEONARDO	DE JESUS	TORRES	MADERA	2	3				A	A	A	A	A																	5		D
09	RC	1064557461	LUCIANA		JACOME	FONTALVO	2	4				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
10	RC	1063977446	LUCIANA	MISHEL	GARCES	FELIPE	2	1				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
11	RC	1064557456	LUIS	JOSE	PADILLA	TAPIA	2	4				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
12	RC	1063976925	MARIA	LUZ	TAPIA	VASQUEZ	2	6				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
13	RC	1064557483	MARIA	ANGEL	CORTINA	HERNANDEZ	2	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
14	RC	1064557462	MARIA	CELESTE	GONZALEZ	HERNANDEZ	2	3				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
15	RC	1063977087	MATIAS	SALOME	PIMIENTA	RODRIGUEZ	2	5				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
16	RC	1063976777	MATIAS	DAVID	ROJANO	TARAZONA	2	8				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
17	RC	1063977055	SARA	MARINA	CERVANTES	VARGAS	2	5				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
18	RC	1063977313	SEBASTIAN	ANDRES	CASTILLO	MERCADO	2	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
19	RC	1064557441	VALENTINA		ESTRADA	MADERA	2	5				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
20	RC	1063977117	YEFRAINS	DAVID	FEREIRA	MORAN	2	4				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
																																TOTAL 225		

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... ¿piensa en el medio ambiente?
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2300-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): MARIA ISABEL FLOREZ MEJIA CC: 36624177
Código CUENTAME UDS: 200000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3114010312

Hoja 2 de 2

No de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA: TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	EDAD: MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
									PRIMERA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES; SEGUNDA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES; TERCERA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES; CUARTA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES; QUINTA: LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES			
01	RC	1063977384	YULIAN	DAVID	NAVARRO	MENDOZA	2	3	A A I A A A A I A A A A A A A A A A A A	18	2	
02		1063977289	Alanna	Sofia	Amaya	ortega			A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	15		
03												
04												
05												
06												
07												
08												
09												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
										TOTAL 33	2	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES 6 MESES ASISTENTES:	2
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F6.MO12.PP Versión 5	29/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900287143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-118-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): RAQUEL GARCIA CANTILLO CC 45759547
Código CUENTAME UDS: 2006000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3113509473

Hoja 1 de 2

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	SEGUNDA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TERCERA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	CUARTA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	QUINTA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES								
01	RC	1063975074	ALEX	DANIEL	SANTOS	RODRIGUEZ	4	6						20		
02	RC	1063975191	ALFRENYER	FABIAN	TORRES	ORTIZ	4	3						20		
03	RC	1064557235	ANGEL	DANIEL	ACOSTA	LEDESMA	4	0						20		
04	RC	1063974833	DYLAN	DAVID	GARCIA	OROZCO	4	7						20		
05	RC	1063974793	ELIAN	ANDRES	SEVERICHE	DIAZ	4	8						20		
06	RC	1063974898	EMANUEL	YESITH	AROCA	RINCONES	4	6						5		D
07	RC	1064557292	GERALDIN		PERTUZ	SANTANA	4	0						20		
08	RC	1241088634	ISAID	DAVID	PARRA	CANTILLO	4	3						20		
09	RC	1064557273	KATALELLA		RAMOS	MENDOZA	3	10						20		
10	RC	1063976126	LUIS	SANTIAGO	MARTINEZ	DE LA CRUZ	4	1						20		
11	RC	1063976796	LUISA	FERNANDA	MERCADO	BUELVAS	4	6						20		
12	RC	1063975065	LUISIANNYS	ISABEL	VIDES	CARBONA	4	4						20		
13	RC	1064557138	MAITHE		CABALLERO	UTRIA	4	7						20		
14	RC	1064557270	MIGUEL	JULIAN	MARTINEZ	DAZA	4	3						20		
15	RC	1063975114	MILAN	DE JESUS	ARIZA	CANTILLO	4	4						20		
16	RC	1063977549	ROSA	AMELIA	ALCALA	URRUTIA	4	3						15	5	
17	RC	1063974885	SALOME		MARTINEZ	GOMEZ	4	6						20		
18	RC	1063975450	SAYETH	SAMIRA	SERRANO	QUINTERO	4	1						20		
19	RC	1064557259	VALENTINA	ZOE	LOZANO	ERAZO	3	11						20		
20	RC	1063975350	VALERY	SARAY	CASTILLO	ALVAREZ	3	10						20		
														TOTAL 380	5	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

COORDINADOR(A) EA

Raquel Garcia C.
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-5 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): RAQUEL GARCIA CANTILLO CC: 45758547
Código CUENTAME UDS: 2038000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3113500473

Hoja 2 de 2

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS																						TOTAL MENSUAL		
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1065206956	LAURA	MICHELL	CONTRERAS	AGUIRRE	4	8									A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		15		
02																																				
03																																				
04																																				
05																																				
06																																				
07																																				
08																																				
09																																				
10																																				
11																																				
12																																				
13																																				
14																																				
15																																				
16																																				
17																																				
18																																				
19																																				
20																																				
																																	TOTAL	15		

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	1
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F6.MO12.PP	29/05/2018
	Versión 5	Página 1 de 1
FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900287143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): BEATRIZ ELENA LARA CANTILLO CC 36521430
Código CUENTAME UDS: 2006000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3148954656

Hoja 1 de 2

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1063976732	ABIGAIL	ADELLE	HERRERA	ACUÑA	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
02	RC	1063977098	ANTONELLA	SOFIA	AYALA	TAPIA	2	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
03	RC	1063976750	BALERIA	SOFIA	GARCIA	OROZCO	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
04	RC	1063976639	DULCE	MARIA	TARAZONA	MARTINEZ	2	9				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
05	RC	1063977116	EMMANUEL	ANDRES	OSPINO	ARIAS	2	5				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
06	RC	1063976283	HEIDYS	ISABELL	ALVARADO	OSPINO	3	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	L	A	A	A	A	20		
07	RC	1063977230	JAN	CARLOS	GUERRERO	ESTRADA	2	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
08	RC	1064557438	JOEL	ERLITH	OSPINO	OÑATE	2	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
09	RC	1063976564	JOSE	DAVID	CASTRO	DAVILA	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	19	1	
10	RC	1063977036	KENNER	DAVID	VALLESTA	SUAREZ	2	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
11	RC	1063977041	KIMBERLYS	SOFIA	ANAYA	CUEVAS	2	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
12	RC	1063976813	LIAM	DAVID	SANCHEZ	CONTRERAS	2	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
13	RC	1063976818	LIZ	YIRETH	MEJIA	RODRIGUEZ	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
14	RC	1063976576	MARIA	CELESTE	MORALES	RODRIGUEZ	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	I	A	A	I	A	A	A	A	A	A	18	2	
15	RC	1063976785	MEINER	ANDRES	OROZCO	LEDESMA	2	9				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
16	RC	1063977076	OLGA	CECILIA	DE AVILA	MORA	2	4				A	A	A	A	A	A	A		I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
17	RC	1063976350	ROBERLYZ	ALEXA	LOZANO	BERMUDEZ	3	0				A	A	A	A	A	A	I		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
18	RC	1063976464	SAHILY	YULIETH	NAVARRO	ARRIETA	2	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	19	1	
19	RC	1063976937	SARAY	SOFIA	ADUEN	FIERRO	2	6				A	A	A	I	I	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	18	2	
20	RC	1063976537	TEYLOR	ANDRES	UTRIA	TORRIJOS	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
																																TOTAL	392	8	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	

Coordinador(a) EA — Responsable de Grupo: Beatriz Lara.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F6.MO12.PP Versión 6	29/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

NIT: 900287143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024

MES: MAYO AÑO: 2024

MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL

SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN

Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA

Nombre Agente Educativo (a): BEATRIZ ELENA LARA CANTILLO CC: 39621430

Código CUENTAME UDS: 2005000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO

Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3148954656

Hoja 2 de 2

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS MENSUALES	INASISTENCIAS MENSUALES	
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1064557420	WILFRIDO		RIVERA	CASTRO	2	7				A	A	A	A	I	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			19	1	
02																																			
03																																			
04																																			
05																																			
06																																			
07																																			
08																																			
09																																			
10																																			
11																																			
12																																			
13																																			
14																																			
15																																			
16																																			
17																																			
18																																			
19																																			
20																																			
																															TOTAL	19	1	

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	1
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

Coordinadora
COORDINADOR(A) EA

Beatriz Lara
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900287143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): ANA MILENA CAMAÑO ARIAS CC: 36623508
Código CUENTAME UDS: 2006000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3022705450

Hoja 1 de 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)																				TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA: LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SEGUNDA: LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	TERCERA: LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	CUARTA: LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	QUINTA: LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1064557212	ALISSON	JULIANA	LIZCANO	REYES	4	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
02	RC	1063974672	BASTIAN	DAVID	ZABALETA	JARAVA	4	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
03	RC	1063974980	BRYANA	MILETH	MARTINEZ	ACOSTA	4	6				A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
04	RC	1064557129	CARLOS	ANDRES	JIMENEZ	TURIZO	4	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
05	RC	1064557151	DAISY		UTRIA	FIGUEROA	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
06	RC	1063974937	DALIANA	ISABEL	RODRIGUEZ	MELENDEZ	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
07	RC	1063975993	DILAN	ANDRES	FONTALVO	MARTINEZ	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
08	RC	1063975136	ELIANA	SOFIA	RAMIREZ	MATOS	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
09	RC	1063975135	ELIANIS	MAIRETH	RAMIREZ	MATOS	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
10	RC	1010764417	EMILIANO		ALVAREZ	DE AVILA	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
11	RC	1113373588	EMILIANO	ANDRES	MORALES	FIERRO	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
12	RC	1064557274	JOSUE	DAVID	SALCEDO	SILGADO	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
13	RC	1064557162	JULIO	CESAR	ROJANO	TARAZONA	4	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
14	RC	1063975309	LIAM	JOSE	MARTINEZ	GARCIA	4	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	19	1	
15	RC	1065142017	LUIS	SEBASTIAN	CANCHILA	BARROS	3	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
16	RC	1063975734	LUISA	CAROLINA	CANTILLO	FERRER	3	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
17	RC	1063975553	MARIA	PAULA	VILLEGAS	ACOSTA	4	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
18	RC	1137730355	MATIAS	EDUARDO	CORREA	MENDEZ	4	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
19	RC	1066003560	MILAN		AREVALO	QUIROZ	4	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
20	RC	1064557121	YAIRETH		ARRIETA	NAVARRO	4	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
																																	TOTAL 396	4	

Verificación de Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA Hoja 1 de 1
Nombre Agente Educativo (a): DAISY PACHECO ESCORCIA CC: 36622392
Código CUENTAME UDS: 2008000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3126152309

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA									CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																										TOTAL MENSUAL		
							EDAD		SEMANAS																												
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA							
No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1063975396	ANA	MIRIAM	ZABALETA	DAZA	3	11				A	A	A	A	A	A	P		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			
02	RC	1063975724	ANDERSON	JOSE	CARRANZA	TAPIAS	3	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
03	RC	1063974917	CATALEYA		MERCADO	SEGURA	4	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
04	RC	1064557271	CATTLEYA		NUÑEZ	OROZCO	3	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
05	RC	1063975755	CRISTIAN	ISAAC	MOLINA	RUIZ	3	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
06	RC	1064557258	DYLAN	ALBERTO	LARA	RODRIGUEZ	4	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	I	I	I	I	I							9	5	
07	RC	1063975534	ELIAN	ZAVIER	AMARIZ	PEREZ	3	9				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
08	RC	1063975299	FERNEL	JUNIOR	POLO	SALAS	4	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
09	RC	1063976042	JHOAN	ESTIVEN	CAMACHO	ANAYA	3	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
10	RC	1064557228	LIONAR	JOSE	FREILES	ZAMBRANO	4	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
11	RC	1063976311	LUIS	JOSE	MOSCOTE	LAFUENTES	3	9				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
12	RC	1063975431	LUIS	YAIR	MARQUEZ	MOLINA	3	9				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
13	RC	1063975448	NAREN	DAVID	CORTINA	HERNANDEZ	3	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
14	RC	1063975019	NATHALITH	CELESTE	HERNANDEZ	ZABALETA	4	5				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
15	RC	1063976105	NEYSIX	IZABELLA	OSPINO	CRUZ	3	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
16	RC	1064557250	SAMUEL	DAVID	PULGAR	GARCIA	3	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
17	RC	1064557214	SANTIAGO	ANDRES	TAPIA	ARROYO	4	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
18	RC	1063975833	STIVEN	RAFAEL	ACUÑA	GUERRA	3	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
19	RC	1067642032	THIAGO	CAMILO	CAMACHO	VARGAS	3	9				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
20	RC	1063975370	YERLIS	MICHEL	MEJIA	CASTRO	4	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
																																	TOTAL	301	5	

Verificación de Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 MESES ASISTENTES:	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	

COORDINADOR(A) EA

DAISY PACHECO E
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F6.MO12.PP Versión 6	29/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): DAISY PACHECO ESCORCIA CC 36822392
Código CUENTAME UDS: 2000000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3128152369

Hoja 1 de 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO /USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA (LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					TOTAL MENSUAL			CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1067820908	LAUREN	SARAY	CLAVIJO	AGUIRRE	3	2																			A	A	A	A	A	A	6		
02																																			
03																																			
04																																			
05																																			
06																																			
07																																			
08																																			
09																																			
10																																			
11																																			
12																																			
13																																			
14																																			
15																																			
16																																			
17																																			
18																																			
19																																			
20																																			
																																	TOTAL 6		

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	1
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	

Coordinador
COORDINADOR(A) EA

Daisy Pacheco E
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP | Versión 5 | 29/05/2018 | Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): ROSIRIS PAYARES TORRES CC 38623927
Código CUENTAME UDS: 2005000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3023661466

Hoja 1 de 2

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1063976373	AINHARA	SOFIA	TURIZO	OROZCO	2	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
02	RC	1063975969	ALIX		WELQUER	NEGRETE	3	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
03	RC	1063976210	DAINARIS	ALEJANDRA	COLMENARES	SALAS	3	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
04	RC	1063977085	EDINSON	JOSE	VIDES	CARMONA	3	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
05	RC	1063976026	ERWIN	JOSE	BAÑO	DIAZ	3	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
06	RC	1063976534	EVER	JESUS	VEGA	ROJAS	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
07	RC	1063976285	JAIME		IBARRA	CASARRUBIA	3	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
08	RC	1063976459	KAILEGH		ORTIZ	LARIOS	2	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
09	RC	1063976415	KANER	DE JESUS	HERNANDEZ	CASTILLO	2	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
10	RC	1063975821	LIAN	MARCELO	CANO	CONTRERAS	3	5				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
11	RC	1063976118	LUCIANA	SOFIA	FIGUEROA	GOMEZ	3	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
12	RC	1063976077	MARIA	PAULA	SOBRINO	ORTIZ	3	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
13	RC	1063976330	MARIA	CRISTINA	GAMEZ	TABORDA	3	0				A	A	A	A	A	A	I		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		19	1	
14	RC	1137731428	MATEO	DE JESUS	CORREA	MENDEZ	3	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
15	RC	1063975933	MATHIAS	JUNIOR	DE LA HOZ	ARANGO	3	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
16	RC	1063976265	MAYLI	SOFIA	VARELA	ALVAREZ	3	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A		19	1	
17	RC	1063975994	SAMUEL	JESUS	URDANETA	VERGARA	3	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
18	RC	1063976255	SAMUEL	DAVID	HERNANDEZ	ZABALETA	3	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
19	RC	1063976027	SHAILEN	SOFIA	GUTIERREZ	MARTINEZ	3	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	I	A	A	A	I	A	A		18	2	
20	RC	1064557402	TULIO	ALEJANDRO	OROZCO	PATERNINA	2	10				A	A	A	A	A	A	A		I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		19	1	
																															TOTAL	395	5	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

Enrique Conedo
COORDINADOR(A) EA

Rosiris Payares
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1
Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio: BOSCONIA
Nombre Agente Educativo (a): ROSIRIS PAYARES TORRES CC 36623927
Código CUENTAME UDS: 2006000032073 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDIT 18 DE FEBRERO
Dirección UDS: CL 30 20 A 42 18 DE FEBRERO Teléfono UDS: 3023661466

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1063976103	ZOE	INES	POLANCO	CASTRO	3	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
02																																			
03																																			
04																																			
05																																			
06																																			
07																																			
08																																			
09																																			
10																																			
11																																			
12																																			
13																																			
14																																			
15																																			
16																																			
17																																			
18																																			
19																																			
20																																			

TOTAL 20

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	1
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

Coordinador
COORDINADOR(A) EA

Rosiris Payares
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

FR.MO12.FP | Versión 5 | 29/08/2018 | Página 1 de 1

Clasificación de la información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 802.207.168-8 | NÚMERO DE CONTRATO: 2018-510-0024
VIGENCIA: MAYO 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR | Centro Zonal: VALLEDUPAR | Municipio: MANAURE | Hoja: 1 de 1
Nombre Asesor Educativo (a): ANA AUGUSTA | CC: 32650686
Código CONTRATO UDS: 2040300121032 | Nombre Unidad de Servicio Unidad de Atención: CDI LAS MARGARITAS
Dirección UDS: BARRIO NUEVO MILENIO | Teléfono UDS:

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA	TOTAL SESIONES: PROGRAMADAS	REALIZADAS	CAUSAS DE RETIRO
01	RC	1065207152	ABBY	JOHANA	RAMOS	OSPINO	3	8		20	0	
02	RC	1065207200	PAULA	HELENA	PIÑUELA	FARFAN	3	8		20	0	
03	RC	1065207287	MHIA	VALENTINA	RODRIGUEZ	CUADRO	3	2		20	0	
04	RC	1065207283	AINHOA	JULIANA	MORÓN	MUEGUES	3	2		19	1	
05	RC	1065207218	ALEJANDRA	SOFIA	RINCÓN	MUEGUES	3	6		19	1	
06	RC	1065677504	WENDY	YOANIS	ARIAS	RAMIREZ	3	4		19	1	
07	RC	1065207099	LIAH	CAROLINA	VERGARA	MONTENEGRO	4			19	1	
08	RC	1065207174	KINBERLIN	LUCIA	HERNÁNDEZ	FONSECA	3	8		20	0	
09	RC	1065207303	ANTONELLA		QUINTERO	SANCHEZ	3	1		20	0	
10	RC	1065207180	HILMER	JOSE	FLOREZ	SALAS	3	9		20	0	
11	RC	1065207372	JESUS	MANUEL	SERPA	BARBOSA	2	9		20	0	
12	RC	1065207149	ERICK	MARTIN	OTERO	VILLAR	3	8		20	0	
13	RC	1066305392	STIVEN	DAVID	RANGEL	ACUÑA	3	9		18	2	
14	RC	1065207190	VICTOR	JOSE	DITTA	SOCARRAS	3	6		20	0	
15	RC	1065207373	IAN	SANTIAGO	ANGARITA	PINEDA	2	7		20	0	
16	RC	1065207166	MATHIAS	ALFONSO	LIÑÁN	HERNÁNDEZ	3	8		19	1	
17	RC	1065207196	SARETH	TATIANA	PEREZ	CIFUENTES	3	7		19	1	
18	RC	1065207238	YAHEL	DAVID	QUINTERO	PINEDA	3	4		20	0	
19	RC	1065207195	ALCI	JULIAN	GUTIERREZ	SOCARRAS	3	7		19	1	
20	RC	1065207189	MATHEW	ANDRES	PICON	ARDILA	3	6		20	0	
							TOTAL			391	9	

Verificación Cobertura: TOTAL NIÑOS Y NIÑAS ATENDIDOS EN EL MES: 9 | TOTAL NIÑOS Y NIÑAS QUE HACEN PARTE DE LA MODALIDAD: 20 | TOTAL NIÑOS SIN CUPO ASIGNADOS: 0

Mayra Herrera
COORDINADOR(A) ZONAL

Ana Isabel Angarita
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se asimila a una COPIA NO CONTROLADA

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	FO.M012.PP Versión 5	20/05/2019 Página 1 de 1
	FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO BIENESTAR SOCIAL
NIT: 900.397.143-8 NUMERO DE CONTRATO: 2018 110 2018
MES: MAYO 2018
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR Municipio: MANAURE Hoja 1 DE 1
Nombre Asesor Educativo (a): SANDRA JAIMES CC. 49778373
Código CUENTAME UDS: 20420012103 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: ESCUELAS MARGARITAS
Dirección UDS: BARRIO NUEVO MILENIO Teléfono UDS:

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																				TOTAL MENSUAL		OBSERVACIÓN
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES																							ASISTENCIA	INASISTENCIA	
01	RC	1065207029	EMILIANO		JAIMES	GONZALEZ	4	4			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
02	RC	1065207071	THAYRA	SOFIA	BECERRA	YAGUNA	4	2			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
03	RC	1065207114	BRAYAN	JOSE	GONZALEZ	GOMEZ	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
04	RC	1137730488	SARA	AYLIN	GONZALEZ	PARRA	4	1			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
05	RC	1065207075	MAHIA	CELESTE	BECERRA	OSORIO	4	2			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
06	RC	1065207011	OLMARYS	SAILETH	ARIAS	MENDOZA	4	5			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
07	RC	1065207107	JHANNA	SOFIA	VASQUEZ	MORILLO	3	10			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
08	PPT	7501473	FERNANDA	ISABELLA	RAMOS	MORIN	4	7			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I			19	1	
09	RC	1065924053	ANNY	SOFIA	QUINTERO	REYES	4				A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A			19	1	
10	SD	9692049	EDWAR	JOSE	LOPEZ	LOPEZ	4	6			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
11	RC	1065207210	INNACIO		GUEVARA	PIÑUELA	3	6			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
12	RC	1065206954	MILEIDYS	LISETH	ZAMBRANO	GOMEZ	4	8			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
13	RC	1065206990	PAULETH	SOFIA	MORON	GONZALEZ	4	6			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
14	RC	1065207140	ALHANA	LUCIA	CALDERON	ESCOBAR	3	9			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A			19	1	
15	RC	1042595783	ERIKA	ISABELL	PEREZ	ORTIZ	3	7			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
16	RC	1137881762	MARIAN	SELENA	BECERRA	SANCHEZ	3	6			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
17	RC	1065207103	THAILETH	SOFIA	DE LA CRUZ	BOTELLO	4	6			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
18	RC	1065207051	YABETH	ABRAAN	MOSQUERA	LUGO	4	3			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
19	RC	1240689387	OMAR	ENRIQUE	REYES	MARTINEZ	4	8			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A			19	1	
20	RC	1065207278	JULIANA	SOFIA	HENRIQUEZ	LASSO	3	2			A	A	A	A	A	A	A	P	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
									TOTAL																						396	4	

Verificación	6
Dv	20
Extemporánea	0

Mayra Herrera
COORDINADORA(E.A.

Sandra M. Jaimes P.
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

FE.MO12.PP | Versión 5 | 20/05/2013 | Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 800.247.140-6 | NÚMERO DE CONTRATO: 2000-169-2018
MES: MAYO 2018
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI

IDENTIFICACIÓN Regional: CESAR | Centro Zonal: VALLEDUPAR | Municipio: BANAGRE | Hoja 1 de 1
Nombre Agente Educativo Ed: RUBY BARBARITA | CC: 42401018
Código CUIDEARME UDS: 2041000219332 | Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CO LAS BARBARITAS
Dirección UDS: BARRIO NUEVO EDEN | Teléfono UDS:

INFORMACIÓN DEL NIÑO/A / USUARIA/A

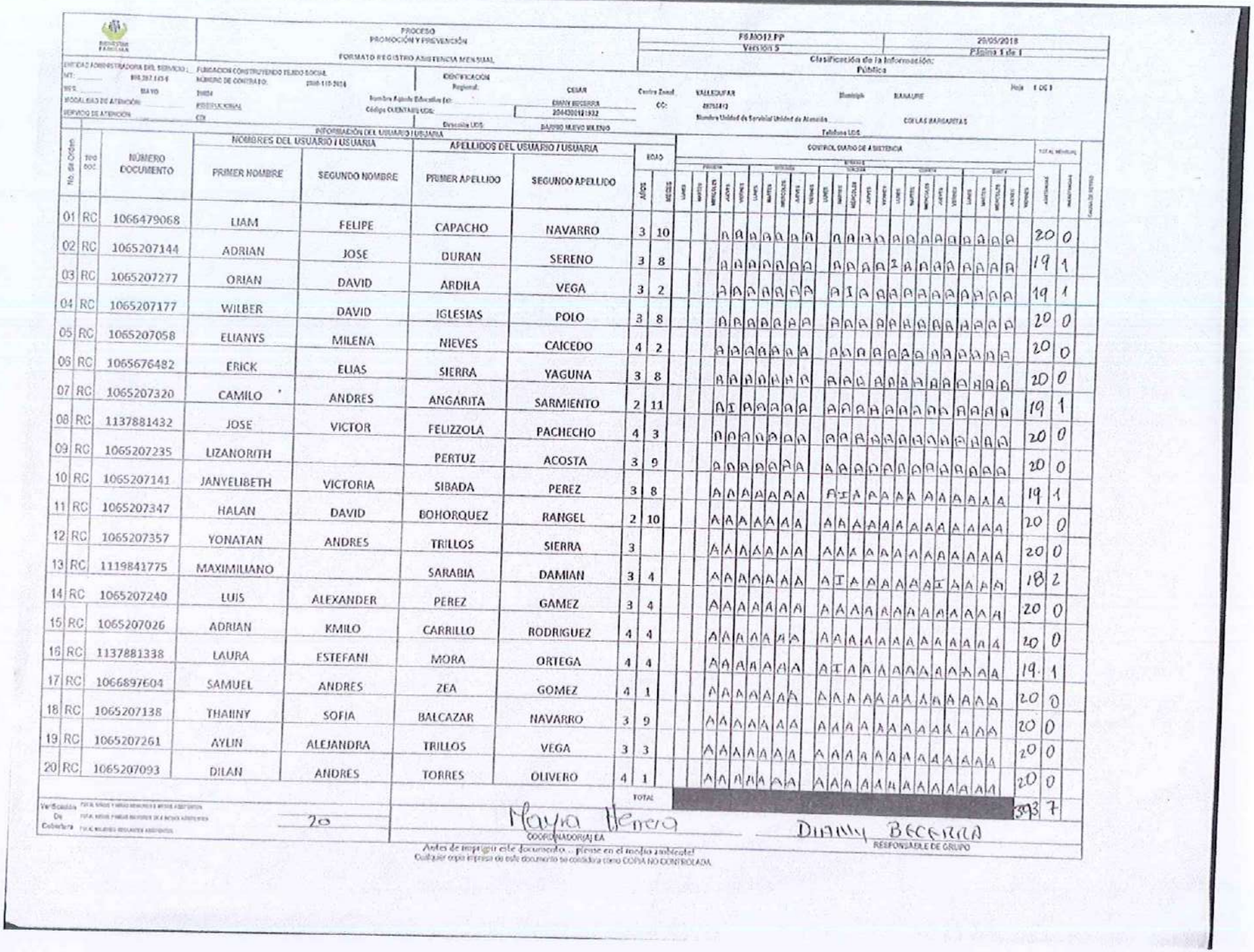
No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (ABRIL: JUEVES 26 – SÁBADO 28; MAYO: MARTES 1 – VIERNES 25)		TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES			ASISTENCIAS	INASISTENCIA	
01	RC	1137730805	ANYELA	ANDREA	OSPINO	PAIVA	3	7	A I A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		19	1	
02	RC	1065207267	ALICE		RODRIGUEZ	MARTINEZ	3	3	A A A A I A A A A A A A A A A A A A A A A A A		19	1	
03	RC	1065207259	DUBAN	FELIPE	JAMIES	MONA	3	3	A A A A A A A A A A A I A A A A A A A A A A		19	1	
04	RC	1065207079	EVELIO	LUIS	MANDÓN	DAZA	3	10	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
05	RC	1065207216	HADRIAN	Felipe	BAYONA	RAMIREZ	3	5	A A A A A A I A A A A A A A A A A A A A A A		19	1	
06	RC	1066479060	ISAIAS		OVIEDO	BOTELLO	3	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
07	RC	1065207198	IAN	MATHEO	PÉREZ	PÉREZ	3	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
08	RC	1065207171	LUCIANA		ARMENTA	FERNANDEZ	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
09	RC	1065207363	MARIA	FERNANDA	BELTRAN	NAVARRO	2	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
10	RC	1074829165	THIAGO	ANDRES	CELADA	TINTIN	3	10	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
11	RC	1065207172	THIAGO	MATIAS	MORALES	BUSTILLO	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
12	CTA	1065207076	KILYAN	GAELL	VASQUEZ	JIMENEZ	4		A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
13	RC	1064728811	SARAY	LUCIA	PULGARIN	ARGUELLES	4	3	A A A A A A A A A A A I A A A A A A A A A A		19	1	
14	RC	1065207783	YULIANNY	SOFIA	TURIZO	RANGEL	4		A A A A A A A A A A A A I A A A A A A A A A		19	1	
15	RC	1065207151	YISSELL	SARAY	OBEDIENTE	ARROYO	3	8	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A I		19	1	
16	RC	1065207167	EMELY	SOFIA	PERTUZ	CIFUENTES	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
17	RC	1065207137	DANIER	ANDRES	CUELLAR	MENDOZA	3	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
18	RC	1065207239	EMA	SOPHIA	ARIAS	MENDOZA	3	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
19	RC	1065207165	HELIANIS		YARURO	GUEVARA	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		20	0	
20	RC	1065207193	TOMAS	LEONARDO	RIVERA	MOSQUERA	4	7	A A A A A A I A A A A A A A A A A A A A A A		19	1	
								TOTAL			392	8	

Verificación Día: TOTAL NIÑOS Y NIÑAS ASISTENCIA MESES ANTERIOR 0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS ASISTENCIA DE A MESES ANTERIORES 20
Cobertura: TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES 0

Maryi Herrera
COORDINADOR/A

Ruby Cecilia Amgarita
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.FP | 28/05/2018
Versión 5 | Página 1 de 1

Clasificación de la Información:
Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900.287.143-6 | NUMERO DE CONTRATO: 2018-110-2014
MES: MAYO
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INTRAMURAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR | Centro Zonal: VALLEDUPAR | Municipio: BANAURE | Hoja 1 DE 1
Nombre Agente Educativo (a): EMMY BECERRA | CC: 49736143
Código CUENTAME UDS: 2044300181922 | Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CASITAS MARGARITAS
Dirección UDS: BARRIO NUEVO MILENIO | Teléfono UDS:

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	Tipo Doc	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	EDAD: MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1066479068	LIAM	FELIPE	CAPACHO	NAVARRO	3	10		20	0	
02	RC	1065207144	ADRIAN	JOSE	DURAN	SERENO	3	8		19	1	
03	RC	1065207277	ORIAN	DAVID	ARDILA	VEGA	3	2		19	1	
04	RC	1065207177	WILBER	DAVID	IGLESIAS	POLO	3	8		20	0	
05	RC	1065207058	ELIANYS	MILENA	NIEVES	CAICEDO	4	2		20	0	
06	RC	1065676482	ERICK	ELIAS	SIERRA	YAGUNA	3	8		20	0	
07	RC	1065207320	CAMILO	ANDRES	ANGARITA	SARMIENTO	2	11		19	1	
08	RC	1137881432	JOSE	VICTOR	FELIZZOLA	PACHECHO	4	3		20	0	
09	RC	1065207235	LIZANORITH		PERTUZ	ACOSTA	3	9		20	0	
10	RC	1065207141	JANYELIBETH	VICTORIA	SIBADA	PEREZ	3	8		19	1	
11	RC	1065207347	HALAN	DAVID	BOHORQUEZ	RANGEL	2	10		20	0	
12	RC	1065207357	YONATAN	ANDRES	TRILLOS	SIERRA	3			20	0	
13	RC	1119841775	MAXIMILIANO		SARABIA	DAMIAN	3	4		18	2	
14	RC	1065207240	LUIS	ALEXANDER	PEREZ	GAMEZ	3	4		20	0	
15	RC	1065207026	ADRIAN	KMILO	CARRILLO	RODRIGUEZ	4	4		20	0	
16	RC	1137881338	LAURA	ESTEFANI	MORA	ORTEGA	4	4		19	1	
17	RC	1066897604	SAMUEL	ANDRES	ZEA	GOMEZ	4	1		20	0	
18	RC	1065207138	THAINY	SOFIA	BALCAZAR	NAVARRO	3	9		20	0	
19	RC	1065207261	AYLIN	ALEJANDRA	TRILLOS	VEGA	3	3		20	0	
20	RC	1065207093	DILAN	ANDRES	TORRES	OLIVERO	4	1		20	0	
								TOTAL		393	7	

Verificación De Cobertura: TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES A MESES ASISTENTES — TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE A MESES ASISTENTES — TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES: 20

Mayra Herera
COORDINADORA/EA

Danny Becerra
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP — Versión 5 — 29/05/2018 — Página 1 de 1

Clasificación de la información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900.307.183-8 — NÚMERO DE CONTRATO: 2005-915-2024
MES: MAYO — 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR — Centro Zonal: VALLEDUPAR — Municipio: MANAURE
Nombre Agente Educativo(a): MARLENE PAEZ — CC: 49795103
Código CUENTAME UDS: 20443001210012 — Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI LAS MARGARITAS
Dirección UDS: BARRIO NUEVO MILENIO — Teléfono UDS:
No. 1.083

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA — CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

No. de Orden	Tipo Doc.	Número Documento	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Edad Años	Edad Meses																										Total Asistencias	Total Inasistencias	Causa
01	RC	1065207059	SAMANTHA	VICTORIA	REYES	GONZALEZ	4	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
02	RC	1065207025	NICOLAS		OVALLE	QUINTERO	4	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
03	RC	1065207040	CRISTIAN	JOSSUE	CASTAÑEDA	ARANGO	4	5				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
04	RC	1065207133	EVANGELY		BILLALBA	SANCHEZ	3	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
05	RC	1065207047	YANIRIS	JUDITH	BARBOSA	ACOSTA	4	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
06	RC	1065207146	LUCIANA	CELESTE	PAREJA	ARANGO	4	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
07	RC	1065207204	DUGLENNYS	DAYANA	GUARECUCO	RODRIGUEZ	3	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	I		18	2	
08	RC	1065207088	SHEILA	VALENTINA	PATERNINA	MEDINA	3	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		19	1	
09	RC	1065206983	ROSA	MARIA	RAMOS	AMAYA	4	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
10	RC	1065207127	ISAAC	DAVID	CHINCHILLA	GONZALEZ	4	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	I		18	2	
11	RC	1093930845	ASHLEY	NAILETH	MENDOZA	ANGARITA	3	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
12	RC	1065207306	THIAGO	AXEL	CRESPO	BARROS	3					A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
13	RC	1065207097	SANTIAGO	DE JESUS	MEJÍA	RUIZ	4	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
14	RC	1065206964	NEPTALI	JUNIOR	BECERRA	MENGUAL	4	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
15	RC	1065207136	EMILIANO	ANDRES	ACUÑA	ARIAS	3	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
16	RC	1065207191	SAMUEL		LEMUS	LEMUS	3	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
17	RC	1065207157	JUAN	JOSE	BAYONA	RODRIGUEZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
18	RC	1065206952	AXEL	DANIEL	DURÁN	VASQUEZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
19	RC	1065207168	LUIS	FERNANDO	SIERRA	SOTO	3	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
20	RC	1065207164	JUAN	DIEGO	CARREÑO	RODRIGUEZ	3	8				A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20	0	
							TOTAL																											345	5	

Verificación de Cobertura: 0 — 20 — 0

Mayra Herrera
COORDINADOR(A) EA

Marlene Paez
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

FR.M012.PP | Versión: 5 | 18/05/2018 | Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 901267148 | NÚMERO DE CONTRATO: 2020-150-2054
MES: MAYO 2020
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR | Centro Zonal: VALLEDUPAR | Municipio: MANAURE
Nombre Agente Educativo (a): ANA CECILIA QUINTERO | CC: 36551135
Código CUENTAMES 0A: 20400001233 | Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: COLAN BARBARITAS
Dirección UDS: BARRIO NUEVO RELEVO | Edificio UDS:

Hoja 1 DE 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	Tipo Doc.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	EDAD: MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE INASISTENCIA
01	RC	1065207311	MATEO		FARELO	ACOSTA	3			20	0	
02	RC	1065207485	ERICK	ALEJANDRO	BOLAÑO		2	2		20	0	
03	RC	1065207336	YURAINIS	IBETH	IZQUIERDO	RODRIGUEZ	2	11		19	1	
04	RC	1065207361	ANA	VICTORIA	GOMEZ	PEREZ	2	10		19	1	
05	RC	1092087002	EUDER	YESID	GUERRERO	CHURIO	2			20	0	
06	RC	1066898960	LUIS	MATEUS	ROMERO	NAVARRO	3	5		20	0	
07	RC	1065207424	ADRIAN	STIVEN	CONRADO	PACHECO	2	5		20	0	
08	RC	1065207253	MATHIAS	ANDRES	TORRADO	CUICAS	3	5		20	0	
09	RC	1065207301	ANA	LUCIA	MARTINEZ	PEREZ	3			19	1	
10	RC	1063603538	BRYAN	ALFREDO	FLOREZ	AREVALO	3	7		7		
11	RC	1065207439	JEREMIAS	SANTIAGO	SALCEDO	SEPULVEDA	2	5		19	1	
12	RC	1065207506	JORGE	ADRIAN	CALDERON	GOMEZ	2			20	0	
13	RC	1065207332	ISAAC	DAVID	RODRIGUEZ	ANGARITA	2	11		19	1	
14	RC	1065207330	LEIDIS	TATIANA	CARMONA	LOPEZ	2	11		20	0	
15	RC	1065207269	EDUAR	KALETH	BARBOSA	VEGA	3	3		20	0	
16	RC	1066358968	ALEX	JOSUÈ	VILLALOBOS	SILVA	3	10		20	0	
17	RC	1065207481	DAMIÀN	DE JESUS	ASCANIO	ROMERO	2	2		19	1	
18	RC	1066307892	GABRIEL	JESUS	MEJIA	RUIZ	2	5		20	0	
19	RC	1065207385	JOSE	MARIO	TORRADO	PORTO	2	7		20	0	
20	RC	1065207321	JUAN	LUIS	CARRILLO	RODRIGUEZ	3			20	0	
							TOTAL			381	6	

Verificación Cobertura: TOTAL NIÑOS / NIÑAS ACTIVOS EN EL SERVICIO ASISTENTES: 0
TOTAL NIÑOS / NIÑAS ACTIVOS EN EL SERVICIO ASISTENTES: 20
TOTAL NIÑOS/NIÑAS ACTIVOS EN EL SERVICIO ASISTENTES: 0

Mayra Herrera
COORDINADOR(A) EA

Ana Cecilia Quintero D
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP
Versión 5

28/05/2018
Página 1 de 1

Clasificación de la información:
Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: [illegible]
NÚMERO DE CONTRATO: [illegible]
MES: MAYO 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR
Centro Zonal: VALLEDUPAR
Municipio: MANAURE
Nombre Agente Educativo (s): ANA CECILIA QUINTERO
C.C. [illegible]
Código CUENTAME UDS: [illegible]
Nombre Unidad de Servicio/Unidad de Atención: CDI LAS MARGARITAS
Dirección UDS: BARRIO NUEVO MILENIO
Teléfono UDS: [illegible]
No. [illegible]

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	EDAD AÑOS	EDAD MESES
01	RC	1137731189	ANDRES	JOSE	ANGARITA	BASTIDAS	3	3

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

No. de Orden	Sem. 1 L	Sem. 1 M	Sem. 1 Mi	Sem. 1 J	Sem. 1 V	Sem. 2 L	Sem. 2 M	Sem. 2 Mi	Sem. 2 J	Sem. 2 V	Sem. 3 L	Sem. 3 M	Sem. 3 Mi	Sem. 3 J	Sem. 3 V	Sem. 4 L	Sem. 4 M	Sem. 4 Mi	Sem. 4 J	Sem. 4 V	Sem. 5 L	Sem. 5 M	Sem. 5 Mi	Sem. 5 J	Sem. 5 V	TOTAL MENSUAL ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL INASISTENCIAS	[illegible]
01												A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		13	0	
TOTAL																										13	0	

Verificación de Cobertura
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS ASIGNADOS A MODOS ASISTENTES: 0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MATRICULADOS CON ASISTENCIA: 1
TOTAL NIÑOS NO ASISTENTES: 0

Mayra Herrera
COORDINADOR(A) EA

Ana cecilia Quintero Ortiz
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	FS.MO12.FP Versión 5	21/02/2013 Página 1 de 1
		Clasificación de la información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL — NIT: 900267 9454 — NÚMERO DE CONTRATO: 3000.198.2024 — MES: MAYO — 2024 — MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL — SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI

IDENTIFICACIÓN Regional: CESAR — Centro Zonal: VALLEDUPAR — Municipio: MANAURE — Pág. 1 DE 1

Nombre Agente Educativo (a): SUZ YANETH VALENCIA — CC: 49183377 — Nombre Unidad de Servicio/Unidad de Atención: CON LAS MANOSANITAS

Código DUEMANE UDS: 20400012932 — Dirección UDS: BARRIO NUEVO MILENIO — Teléfono UDS:

INFORMACIÓN DEL USUARIO/USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO/USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO/USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES																								ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1065207499	CARLOS	ANDRES	CONTRERAS	SAURITH	2	1			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
02	RC	1065207455	DULCE	MARIA	BOTELLO	QUINTERO	2	2			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
03	RC	1065207431	LYAM	ANDRES	LOPEZ	QUINTERO	2	5			A	A	A	A	A	A																7	0	
04	RC	1244479197	CARMEN	SANDRITH	URDANETA	ORTIZ	2	5			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
05	RC	1065207337	VICTOR	EDUARDO	PRETEL	PAEZ	2	11			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
06	RC	1065207381	ALAN	DAVID	AARON	TORRES	2	7			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
07	RC	1175719011	ISAIAS	DAVID	PUSHAINA	ROMERO	2	6			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
08	RC	1065207420	JHOANDRI	DANIEL	RODRIGUEZ	CASADIEGO	2	5			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	I	I	I	A	A	A	A			16	4	
09	RC	1065207404	JOHAN	DARIO	GUERRERO	AGUDELO	2	4			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
10	RC	1065207399	NAILETH	JULIANA	MORON	GONZALEZ	2	6			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
11	RC	1065207328	KYLIAM	MIGUEL	BECERRA	OSORIO	3				A	A	A	A	A	A		A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A			19	1	
12	RC	1240694882	YERAY	DAVID	MACHADO	SIERRA	3				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
13	RC	1065207471	MATHIUS		CHINCHILLA	GONZALEZ	2	3			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
14	RC	1030051306	ANALIA	ISABEL	QUINTERO	TILLERO	2	7			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
15	RC	1065207501	SAMUEL	DAVID	BASTIDAS	GUERRERO	2				A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
16	RC	1119720568	SANTIAGO		ORTIZ	MARTINEZ	2	10			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
17	RC	1065207355	ANDRES	CAMILO -	RODRIGUEZ	GALVIS	2	9			A	A	A	A	A	A		A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A			19	1	
18	RC	1065207430	GREIVELY	ISABELLA	VIVAS	GONZALEZ	2	5			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
19	RC	1065207441	ADHARA	LUCIA	BARBOSA	MONTERO	2	5			A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
20	RC	1065207427	VIOLET	SOFIA	VASQUEZ	MARTINEZ	2	5			A	A	A	A	A	A		A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A			19	1	
								TOTAL																								197	

Contratadas: 0
En: 20
Cubiertas: 0

Mayra Herera
COORDINADORA(E)

Luz yaneth valencia
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

FS-MOH2-PP | 29/05/2018
Versión 5 | Página 1 de 1
Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO ESTADO SOCIAL
NIT: 830241143-8 | NÚMERO DE CONTRATO: 2018-116-2024
MES: MAYO | 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR | Centro Zonal: VALLEDUPAR | Municipal: MANAURE
Nombre Agente Educativo: LUZ YANETH VALENCIA | CC: 49735271
Código CUENTAME UDS: 2004000120810 | Nombre Unidad de Servicio/Unidad de Atención: CDI LAS MARGARITAS
Dirección UDS: BARRIO NUEVO MILENIO | Teléfono UDS:

Hoja 1 DE 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO/USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO/USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO/USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO/USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO/USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	EDAD: AÑOS	EDAD: MESES	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA	TOTAL ASISTENCIA	TOTAL INASISTENCIA	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1065207504	ANDRES	FELIPE	RODRIGUEZ	PAEZ	2	1	A A A A A A A A A A A A A	13	0	

TOTAL: 13 | 0

Inasistencia: 0
En Cabeza: 1
0

Mayo Herrera
COORDINADORA/EA

Luz Yaneth Valencia
RESPONSABLE DE GRUPO

PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

Clasificación de la información: Pública

N° de Orden	Tipo Doc.	NÚMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	EDAD AÑOS	EDAD MESES	REGISTRO DIARIO DE ASISTENCIA	TOTAL	
01	RC	1065207415	FERNANDA	SOFIA	BAQUERO	ARCE	2	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
02	RC	1065207322	EMMANUEL	SANTIAGO	MELENDRES	ARANGO	2	11	A A A A A A A A I A A A A A A A I A A A	18	2
03	RC	1065207484	SEBASTIAN		RODRIGUEZ	MATOS	2		A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
04	RC	1065207371	ANNY	LUCIANA	ARCON	OSORIO	2	6	A A A A A A A A I A A A A A A A A A I A	18	2
05	RC	1092968766	ANTHONY	YADHYEL	QUINTERO	QUINTERO	2	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
06	RC	1065207475	VICTORIA	MILENA	ANILLO	CUENTAS	2	1	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
07	RC	1065207413	ARATH	DAVID	QUINTANA	MEDINA	2	7	A A A A A A A A I A A A A A A A A A A A	19	1
08	RC	1065207390	JESUS	ANDRES	DIAZ	RODRIGUEZ	2	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
09	RC	1065207389	JESUS	DAVID	DIAZ	RODRIGUEZ	2	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
10	RC	1065207163	JESUS	DAVID	PRADA	QUINTERO	2	5	A A A A A A A A I A A A A A A A A A A A	19	1
11	RC	1065207461	SAMARA	DANAE	BOTELLO	GUEVARA	2	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
12	RC	1065207510	MAJLETH	KMILA	MOSCOTE	RODRIGUEZ	2	1	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
13	RC	1065207440	ANGIE	MELISSA	MORALES	ROSADO	2	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
14	RC	1065207421	HALAN	DAVID	MEZA	CLARO	2	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
15	RC	1065207090	ZEYNEP		MEZA	CLARO	3	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
16	RC	1065207447	VICTORIA	ISABEL	SOCARRAS	MARTINEZ	2	8	A A A A A A A A A A A A A A A A A I A A	19	1
17	RC	1065207375	CRISTOPHER	JESUS	SANDOVAL	PALENCIA	2	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
18	RC	1065207354	LINDA	VICTORIA	VERGEL	VERGARA	2	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	10	0
19	RC	1065207411	FERNANDA	SOFIA	PEÑUELA	OVIEDO	2	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	0
20	RC	1065207397	JOSE	MIGUEL	QUINTERO	ACOSTA	2	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	10	0
							TOTAL			[illegible]	7

20

Mayra Herrera
COORDINADOR(A)/ITA

Susan Chinez G.
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento … piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

Powered by CS CamS

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	FB.MO12.PP	23/05/2018
	Versión 8	Página 1 de 1
FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

NIT: 900267143-8 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-116-2024

MES: MAYO AÑO: 2024

MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL

SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN

Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: LA PAZ

Hoja 1 de 1

Nombre Agente Educativo (a): MARTHA ALFARO CC: 36516530

Código CUENTAME UDS: 2062100123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI JUGANDO SOY FELIZ

Dirección UDS: CALLE 1 N # 5A - 05 SAN FRANCISCO Teléfono UDS: 3013421290

Orden #	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA								CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																				TOTAL MENSUAL		
	TIPO DOC.	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		SEMANAS																						
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1067820581	JUAN	ANDRES	CALDERON	SEGOVIA	4	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
02	RC	1067820503	LUIS	ALFONSO	CALDERON	CARO	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
03	RC	1067640603	VICTORIA		RUBIANO	VILLAMIZAR	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
04	RC	1066901418	HAUSTHIN	JOSE	PERALTA	PERENTENA	3	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
05	RC	1066898255	MIA	DANIELA	GARIZABALO	MARTINEZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
06	RC	1067822266	HAROLD	ANTONIO	PEREZ	MARQUEZ	3	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
07	RC	1065207083	LAURA	SOFIA	ACOSTA	ARAUJO	4	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
08	RC	1066478987	JUAN	JOSE	RODRIGUEZ	TORRES	3	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
09	RC	1201475213	FLOR	ISABEL	FLOREZ	SALAZAR	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
10	RC	1067820661	DANA	MARGARITA	OVALLE	PRASCA	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
11	PPT	7196785	ADAISBERLYS	YUSIANNI	MEDINA	TORRES	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
12	RC	1066479098	GABRIEL	JESUS	VEGA	SALCEDO	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
13	RC	1066479021	AGUSTIN	JUNIOR	VARGAS	BELTRAN	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
14	RC	1066479090	EMANUEL	DAVID	ARAUJO	RODRIGUEZ	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
15	RC	1064728849	SAMUEL	DAVID	IPUANA	HERNANDEZ	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
16	RC	1042981874	LIAN	JOSE	PERNIA	LUGO	4	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
17	RC	1067820474	ISAAC	DANIEL	QUINTANA	AVILA	4	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
18	RC	1066479001	LUIS	THIAGO	TORRES	BETANCOURTH	3	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
19	RC	1067820528	JESUS	DANIEL	CALDERON	MEJIA	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
20	RC	1066478988	ANTONELLA		ABRIL	CAICEDO	3					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		

Verificación Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES:	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES:	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES:	0

TOTAL: 0

COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Martha L Alfaro.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento será considerada como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F8.MO12.PP Versión 8	28/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900287143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: LA PAZ
Nombre Agente Educativo (a): INGRIS JOHANA GUTIERREZ MANJARREZ CC: 36517283
Código CUENTAME UDS: 2062100123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS: CALLE 1N # 5A - 05 BARRIO SAN FRANCISCO Teléfono UDS: 3216939268

Hoja 1 de 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA										CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																										TOTAL MENSUAL	
							EDAD			SEMANAS																											
										PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
Orden de Ingreso	TIPO DOC.	NUMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	Años	Meses		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1066479044	AITANA	SOFIA	REYES	RAMIREZ	3	9					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
02	RC	1066479054	ALANYS	ZOE	RAMIREZ	GALVAN	4	3					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
03	RC	1119818111	ESTEBAN	JOSE	GOMEZ	RUIZ	4	4					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
04	RC	1067820561	ISMAEL	DANIEL	BERMUDEZ	RIVERO	4	4					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
05	RC	1067640607	KEILER	DAVID	TERAN	MARRIAGA	4	1					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
06	RC	1067820472	KEINER	JOSUE	ANDRADE	CAMBRONELL	4	5					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
07	RC	1066478920	LIAN	SEBASTIAN	ZULETA	RAMIREZ	4	3					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
08	RC	1066478875	LUIS	ANGEL	MARTINEZ	SANDOVAL	4	7					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
09	RC	1084469446	LUCIANA		AGUDELO	MORON	4	3					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
10	RC	1067820603	LUCIANA		ANAYA	MONROY	4	0					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
11	RC	1067820673	LUCIANA	SOFIA	RAMOS	PERAZA	3	6					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
12	RC	1137730630	MATHIAS	DAVID	PELAYO	CALDERA	3	8					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
13	RC	1062406781	MATTIAS	DAVID	LOBO	RAMIREZ	3	11					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
14	RC	1066479096	MELANIS	SOFIA	MIELES	ALVAREZ	3	7					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
15	RC	1066478912	MIREINIS	DANIELA	MORA	LUNA	4	4					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
16	RC	1066478905	ROBERT	ALEXANDER	JIMENEZ	ESCOBAR	4	4					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
17	RC	1066479071	SOPHIA	VALENTINA	SOTO	VILLERO	4	9					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
18	RC	1067820518	YENDRITH	MICHELL	AREVALO	BONIVENTO	4	2					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
19	RC	1067820602	KENDALLY	ANDREINA	CARO	GONZALEZ	4	3					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
20	RC	1067641303	MARIA	CELESSTE	MEJIA	GELVIS	3	10					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
																																		TOTAL	400	0

Verificación De Cobertura	
	0
	20
	0

COORDINADOR(A) ZONAL

INGRIS GUTIERREZ
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO1Z.PP	20/05/2018
Versión 8	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-8 NUMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: LA PAZ CESAR
Nombre Agente Educativo (a): DEYANA GUTIERREZ ACOSTA CC: 26871491
Código CUENTAME UDS: 2038300126349 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS: CALLE 1N # 5A - 05 BARRIO SAN FRANCISCO Teléfono UDS: 3043966837

Hoja 1 de 1

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																								TOTAL MENSUAL		
	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																										
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA							
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIA	AUSENCIA	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1067820907	ALAM	JESUS	VALERA	BRACHO	2	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	D	20		
02	RC	1300420139	ELIAM	ORLANDO	MARQUEZ	VASQUEZ	2	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
03	RC	1067821273	ALEJANDRO		SANTANA	CALDERON	2	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
04	RC	1066479149	DAISHELL	YUEL	MAESTRE	ARGON	2	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
05	RC	1067821169	JERONIMO		TRESPALACIO	DE ANGEL	2	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
06	RC	1067821036	ANDRES	EDUARDO	JURADO	ROPAIN	2	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
07	RC	1067821296	SAMUEL	DAVID	RODRIGUEZ	GOMEZ	2	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
08	RC	1067821197	AZAEL		QUIROZ	GUEVARA	2	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
09	RC	1067821581	SONIA	SOPHIA	MEJIA	OROZCO	2	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
10	RC	1066479200	AYLIN	CELESTE	ROCHA	MENDEZ	2	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
11	RC	1122825278	BRIANNA	SOFIA	AROCHA	MEJIA	2	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
12	RC	1067822105	NAYSHALL	CAMILA	CALDERON	LUZARDO	2	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
13	RC	1066479179	IVANNA	LUCIA	GARCIA	ROZO	2	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
14	RC	1067821085	GISSEL	SOFIA	GUZMAN	SUAREZ	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
15	RC	1067821113	SARA	SOFIA	RAMOS	ARIAS	2	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
16	RC	1119720904	ASHLEY	LUCIA	MENDOZA	MENDOZA	2	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
17	RC	1067821582	ISABELLA	ALEJANDRA	LAMBRAÑO	SIERRA	2	0				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
18	RC	1067821081	MEISON	JUNIOR	BELEÑO	TORRES	2	9				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
19	RC	1067820704	PABLO	ANDRES	MARTINEZ	CALDERON	3	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
20	RC	1065675824	BRIANNA	YULIETH	OLAVE	BECERRA	3	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		

TOTAL 400

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MATRICULADOS	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MATRICULADOS ASISTENTES	20
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS AUSENTES ASISTENTES	0

COORDINADORA ETA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: LA PAZ
Nombre Agente Educativo (s): DIANNY PEREZ CC: 42482782
Código CUENTAME UDS: 2062100123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS: CALLE 1N # 5A - 05 BARRIO SAN FRANCISCO Teléfono UDS: 3013428290

Hoja 1 de 1

Orden	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	SEMANAS: PRIMERA LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SEGUNDA LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	TERCERA LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	CUARTA LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	QUINTA LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1067820550	MILAGRO	SOFIA	PAEZ	MARTINEZ	4	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
02	RC	1067820604	ELIANNIS	CAROLINA	MADERA	BARRIOS	4	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
03	RC	1062406742	ENA	LUZ	MARTINEZ	TELLEZ	3	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
04	RC	1067820678	GABY	LUCIA	FONTALVO	ORTIZ	3	5				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
05	RC	1067820733	ELIS	JOHANA	MARTINEZ	MERCADO	3	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
06	RC	1066479066	JUAN	JOSE	BONIVENTO	VANEGAS	3	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
07	RC	1067820444	SHATIALLY		ALFARO	PEÑATE	4	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
08	RC	1067820594	DAMNA	IRE	RODRIGUEZ	VALERA	4					A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
09	RC	1066476895	JOSE	FERNANDO	LARA	QUINTERO	4	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
10	RC	1067820659	RAFAEL	DAVID	MONROY	LOPEZ	3	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
11	RC	1066897432	ISABEL	SOFIA	PEÑA	FLOREZ	3	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
12	RC	1031946475	ELIAN	JESUS	VALERA	BRACHO	3	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
13	RC	1066306701	GREY	SOFIA	MERIÑO	JIMENEZ	3	2				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
14	RC	1067820551	ERICK	SANTIAGO	TAMARA	RAMIREZ	4	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
15	RC	1067820693	JOSE	LUIS	GUTIERREZ	NAVARRO	3	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
16	RC	1066478949	MARIA	PAULA	GARCIA	PEREZ	4					A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
17	RC	1241068671	SALOMON		GUERRA	VELASQUEZ	4	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
18	RC	1066478994	MATHIAS	ANDRES	SUAREZ	AGUIRRE	3	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
19	RC	1066479093	MARIA	ANGEL	LOPEZ	JIMENEZ	4					A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		
20	RC	1067734391	JONAS		MARTINEZ	BARRAGAN	3	5				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		20		

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 5 AÑOS ASISTENTES	20
	TOTAL MADRES GESTANTES ASISTENTES	0

TOTAL 400 0

COORDINADOR(A) EA

Dianny E. Perez Oviedo
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento piense en el medio ambiente
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PSC PORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F8.MO12.PP Versión 8	29/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NUMERO DE CONTRATO: 2000 119 2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR-1 Municipio: LA PAZ
Nombre Agente Educativo (a): GEOANETH ATENCIO CABALLERO CC: 1087812245
Código CUENTAME UDS: 2092100123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS: CALLE 1N # 5A-05 BARRIO SAN FRANSISCO Teléfono UDS: 3177757189

Hoja 1 de 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

Orden de Ingreso	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	SEMANAS: PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES		
01	RC	1067821095	AXEL	ALEJANDRO	SANTOS	RIVERA	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
02	RC	1068479218	LIAM	DANIEL	HERNANDEZ	SILVA	1	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
03	RC	1194715748	DAIVER	ANTONIO	MERCADO	MARTINEZ	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
04	RC	1067821280	ZOE	LISNEY	ORTIZ	MARTINEZ	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
05	RC	1067820922	MATIAS	JOSUE	CAMBRONELL	PEREZ	2	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
06	RC	1067821323	AARON	DAVID	RAMIREZ	GARCIA	3	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
07	RC	1067821460	JEAN	PIAGET	PEREZ	PEREZ	1	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
08	RC	1067821270	MARIA	JOSE	BELEÑO	PARRA	2	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
09	RC	1068479150	KENIA	VALENTINA	CARO	GONZALEZ	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
10	RC	1067821405	NELSON	MANUEL	ROMO	AMARIZ	2	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
11	RC	1068479172	YISEL	JOHANA	ZULETA	RINCON	2	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
12	RC	1067643425	MAHE	KAILANY	MARQUEZ	PEDROZO	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
13	RC	1067821045	VICTORIA	SAETH	MEDINA	SOLANO	2	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
14	RC	1137731581	DUVIEILYS	YISETH	PLA	CARQUEZ	2	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
15	RC	1067821228	VALERY	GISELL	RIVERA	NIETO	2	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
16	RC	1067821144	YERLIS	DANIELA	LAGUNA	MEJIA	2	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
17	RC	1064730662	SANTIAGO	JESUS	IPUANA	HERNANDEZ	2	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
18	RC	1137682834	IVAN	CAMILO	NUÑEZ	PEÑA	2	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
19	RC	1067821174	JOSE	JAVIER	MUEGUES	BENJUMEA	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
20	RC	1067821291	IAN	GAEL	RAMIREZ	OÑATE	2	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
21	RC																																
																															TOTAL	190	

Verificación De Cobertura
TOTAL NIÑOS MATRICULADOS EN EL MES: 20
TOTAL NIÑOS MATRICULADOS ACTIVOS: 20
TOTAL NIÑOS SUSPENDIDOS: 0

COORDINADORA/EA

Geoaneth Atencio
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F6.MO12.PP Versión 5	29/06/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NUMERO DE CONTRATO 2000-110-2024
MES MAYO AÑO 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio LA PAZ
Nombre Agente Educativo (a) KAREN MARTINEZ CC 1067812269
Código CUENTAME UDS 2002100123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS CALLE 1 N # 5A - 05 BARRIO SAN FRANCISCO Teléfono UDS 3103566780

Hoja 1 de 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA										CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
							EDAD			SEMANAS																									
										PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
No.	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO																													
01	RC	1066478012	ARIANNA		RAMIREZ	UBARNE	3	8					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
02	RC	1085115712	ARIANNA	LUCIA	PASSOS	MEJIA	4	2					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	I	18	2	
03	RC	1241088578	PABLO	JOSE	CABRERA	PAREJA	4	4					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
04	RC	1066478984	ALONDRA	LUCIA	PEÑA	GARCIA	3	9					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
05	RC	1066478915	GAEL	DAVID	MIELES	BERMUDEZ	4	3					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
06	RC	1137881414	BRIANNA	LUCIA	GOMEZ	MORANTES	4	1					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
07	RC	1066478903	RIANNA	SOFIA	CONGOTE	GARCIA	4	5					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
08	RC	1082406783	YIRETH	SOFIA	RODRIGUEZ	CONTRERAS	3	6					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
09	RC	1065207154	DIANGELYS	ISABEL	GUANIPA	NAVARRO	3	10					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
10	RC	1067820628	JEYLEN	SOPHIA	ZUÑIGA	REYES	3	4					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
11	RC	1019157914	YAHIR	SANTIAGO	CORTES	VALBUENA	4	5					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
12	RC	1067820794	MARÍA	ISABEL	MENDEZ	LOPEZ	3	2					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
13	RC	1066479014	ALANNA		CARRANZA	MIELES	3	7					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
14	RC	1067820813	IVAN	FELIPE	SIERRA	MARQUEZ	3	2					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
15	RC	1067820504	FABIAN	ANDRES	GUERRA	MENDEZ	4	5					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
16	RC	1067820560	ISAAC	DAVID	MEJIA	MEJIA	4						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
17	RC	1141725184	SALVATORE		DIAZ	SEOANES	4	2					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
18	RC	1067820669	THALIA	MICHEL	CARABALLO	VEGA	3	4					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
19	RC	1067820514	HELLEN	SOFIA	FUENTES	LOZANO	4	5					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
20	RC	1062406946	MARIA	DE LOS ANGELES	LOPEZ	SAURI	3	1					A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
																																		TOTAL 397		

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS, NIÑAS MENORES DE 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS, NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

COORDINADOR(A)

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

FB-MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900767143-8 NUMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: LA PAZ
Nombre Agente Educativo (a): MARIA LUISA BARROS ORTIZ CC: 30961452
Código CUENTAME UDS: 20621003123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS: CALLE 1N # 5A - 05 BARRIO SAN FRANCISCO Teléfono UDS: 3215939266

Hoja 1 de 1

Orden	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANA: PRIMERA / SEGUNDA / TERCERA / CUARTA / QUINTA — LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)		TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES			ASISTENCIA	INASISTENCIA	
01	RC	1066479112	EVA	LUNA	MENDOZA	CALDERON	3	9	A A A A A / A A A A A / A A A I A / A A A I A / A I A A		17	3	
02	RC	1067820383	JAMES	DAVID	BENITEZ	ARAGON	4	8	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A I A A		19	1	
03	RC	1067820574	PEDRO	JULIO	ARAGON	BAENA	3	1	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
04	RC	1067820520	JHESENNYA		MERCADO	ARAGON	4	3	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
05	RC	1066479084	JUAN	TOMAS	PUMAREJO	CALDERON	3	8	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A I / A A A A		19	1	
06	RC	1067821275	DELIANNYS	ISABEL	CARVAJAL	VILLAREAL	4	4	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
07	RC	1066896703	DANNA	MICHELL	MONTALVO	SANCHEZ	4	4	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A I I A A / A A A A		18	2	
08	RC	1066478999	MAEL	FELIPE	DIAZ	SOLANO	3	9	I A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		19	1	
09	RC	1067820828	JORGE	IVAN	MENDOZA	CALDERON	3	9	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A I I A A / A A A A		18	2	
10	RC	1062406535	YAIRETH	SOFIA	GAMARRA	MONTAÑO	4	3	A A A A A / A A A A A / A A I A A / A A A A A / A A A A		19	1	
11	RC	1066303882	ADARA	MICHELL	DAZA	MORENO	4	2	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
12	RC	1066479105	MATHIAS	JOSE	ICEDA	RAMOS	3	10	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
13	RC	1067820869	NATHAN	DAVID	URDIALES	SIERRA	3	3	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
14	RC	1064125783	IVAN	ANDRES	ZULETA	RINCON	3	9	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
15	RC	1067820769	YESMAR	VALENTINA	TORRES	GARCIA	3	3	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A I I A A / A A A A		18	2	
16	RC	1067820851	GAHEL	DE JESUS	SOTO	VILLERO	3	1	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
17	RC	1137881798	MATHIA	JOSE	RAMIREZ	MONTERO	3	4	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
18	PPT	7030930	MEIBERLIS	ESTHER	PEREZ	PARRA	4	3	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
19	RC	1067820667	SANTIAGO	ANDRES	MORALES	ROMERO	3	8	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A A / A A A A		20		
20	RC	1067820601	DYLAN	JOSE	VILLALOBOS	CABARCAS	3	11	A A A A A / A A A A A / A A A A A / A I A A A / A A A A		19	1	
										TOTAL	385	15	

Verificación De Cifras		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 5 AÑOS ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

DINAMIZADORA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NUMERO DE CONTRATO: 2000-116-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: LA PAZ
Nombre Agente Educativo (a): DUBIS ROCIO NAVARRO ORTEGA CC: 26764727
Código CUENTAME UDS: 2062100123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS: CALLE 1N # 5A - 05 BARRIO SAN FRANCISCO Teléfono UDS: 3216939264

Hoja 1 de 1

Orden	Tipo Doc	Número Documento	Nombres del Usuario/Usuaria: Primer Nombre	Nombres del Usuario/Usuaria: Segundo Nombre	Apellidos del Usuario/Usuaria: Primer Apellido	Apellidos del Usuario/Usuaria: Segundo Apellido	Edad: Años	Edad: Meses	Control Diario de Asistencia (Semanas: Primera, Segunda, Tercera, Cuarta, Quinta — Lunes a Viernes)	Total Mensual Asistencias	Causa de Retiro
01	RC	1137731380	ABIGAIL	SOFIA	BAQUERO	RAMIREZ	2	11	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
02	RC	1066479033	GERMAN	MATHIAS	MOLINA	OSORIO	3	9	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
03	RC	1067820778	MARIA	LUCIA	POLO	RAMOS	3	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
04	RC	1066479144	KEIDIS	TATIANA	CAMBRONELL	MEZA	2	10	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
05	RC	1067820031	LUIS	ENRIQUE	GUERRA	CALDERON	3	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
06	RC	1137731213	HELOYS	GABRIEL	MENDOZA	CONDE	3	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
07	RC	1067820664	MATHIAS	DAVID	CARRILLO	SIERRA	3	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A I I	18	2
08	RC	1067820811	SANTIAGO	JESUS	COTES	GUEVARA	3	1	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
09	RC	1067820721	ELIANYELIS	MARLENE	OÑATE	SANZ	3	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
10	RC	1066479052	MARIAN	CELESTE	BARBOSA	MARTINEZ	3	8	A A A A A A A A A A A A A A A A A I	19	1
11	RC	1067820782	THALIA		SERNA	BAQUERO	3	1	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
12	RC	1067820878	JHOENDER	JESUS	SILVA	RIVERO	3	0	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
13	RC	1067820735	JOSE	JULIAN	MARTINEZ	PAEZ	3	2	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
14	RC	1137730750	AMANDA	GUADALUPE	CASTRO	CAMARGO	3	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
15	RC	1067821068	SINAN	ANDRES	RONDON	CALDERON	2	7	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
16	RC	1067820883	DAVISMAR	VALENTINA	LIÑAN	SANTOS	2	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
17	RC	1067820744	JESUS	IVAN	NUÑEZ	PEÑA	3	3	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
18	RC	1062406849	CARLOS	EDUARDO	SIERRA	OCHOA	3	4	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
19	RC	1240692520	XAVIER	ENRIQUE	MEJIA	CANTILLO	3	6	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
20	RC	1067820707	SEBASTIAN	ANDRES	PEREZ	QUINTERO	3	5	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	20	
										TOTAL 393	3

Verificación de Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 MESES ASISTENTES	0
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

COORDINADOR(A)

Dubis Rocio Navarro Ortega
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F6.MO12.PP	29/06/2018
Versión 8	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NUMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: LA PAZ
Nombre Agente Educativo (a): ADRIANA PAOLA MANJARREZ CC: 36400680
Código CUENTAME UDS: 2062100123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: COLJUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS: CALLE 1 N # 5 A - 05 Teléfono UDS: 3013428790

Hoja 1 de 1

No. de Orden	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANA 1																						TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES		
01	RC	1137682053	ÁNGELLA		CASTRO	PEDROZO	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
02	RC	1137682922	ADRIANA	LUCIA	CUJIA	SILVA	2	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
03	RC	1137682966	ADHARA	LUCÍA	PEÑA	GARCÍA	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
04	RC	1137731383	ANYELIS	LUCIA	SUAREZ	ZARRAGA	2	11				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
05	RC	1067821058	ASHLEY		VILLANUEVA	MARTÍNEZ	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
06	RC	1066479176	ARIADNA	SOFIA	ARAUJO	PRETEL	2	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
07	RC	1067820966	LUCIANA	SOFIA	CALDERON	MEJÍA	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
08	RC	1067821322	CARLA		DIAZ	ACOSTA	2	3				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
09	RC	1067821132	BRIANA	SOFIA	FLOREZ	SALAZAR	2	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
10	RC	1067820973	BERIAYNIS	SOPHIA	VILLEGAS	REVEROL	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
11	RC	1065679601	ADRIAN	DAVID	COTES	PEREZ	2	1				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
12	RC	1066479147	THALIANA	SOFIA	BERMÚDEZ	GARCÍA	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
13	RC	1067821147	JOSE	CARLOS	OÑATE	ORTEGA	2	6				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
14	RC	1067820967	JUNIOR	MANUEL	ROMÁN	OÑATE	2	10				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
15	RC	1067821181	MOISES	DAVID	DAZA	GARCIA	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
16	RC	1067821214	ISSAC		MARTINEZ	PAEZ	2	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
17	RC	1067821013	ANGEL	DAVID	HERRERA	LÓPEZ	2	9				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
18	RC	1067821093	ORLANDO	JAVIER	SARABIA	JIMÉNEZ	2	7				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
19	RC	1066479177	KEYLER	ANDRÉS	CONDE	FLÓREZ	2	4				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	18	2
20	PPT	1473816	ADONAY	DE JESÚS	PALMAR	SÁNCHEZ	2	8				A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	

TOTAL 378 2

Verificación de Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

COORDINADOR(A) EA

Adriana Manjarrez
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento es considerada como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PERSONALES SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900287143-6 NUMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: LA PAZ
Nombre Agente Educativo (a): LUZ MARINA ALTURO PAZ CC: 26870604
Código CUENTAME UDS: 2062100123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS: CALLE 1N # 5A - 05 BARRIO SAN FRANCISCO Teléfono UDS: 3215937068

Hoja 1 de 1

Orden #	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIA	INASISTENCIA	
									LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1137731132	ALEJANDRA	ANAIS	PIRELA	CAMARGO	3	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
02	RC	1067820808	KATLIN	DAHIAN	SANCHEZ	MENDOZA	3	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
03	RC	1067820743	DARLIS	THALIANA	GONZALEZ	MENDOZA	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
04	RC	1066479077	DAIRETH	SOFIA	CASTRILLON	MAESTRE	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
05	RC	1067820960	ABRIL	ESTHER	CARVAJAL	VILLAREAL	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
06	RC	1066479143	MARIA	GABRIELA	ARAUJO	BARROS	2	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
07	RC	1137731513	MARIA	PAULA	GUERRA	VEGA	2	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
08	RC	1067820700	MAYTE	ALEJANDRA	TORRES	ATENCIA	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
09	RC	1066479129	CRYSTAL		CALDERON	CENTENO	2	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
10	RC	1067820875	JOSE	MIGUEL	CALDERON	MARTINEZ	3	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
11	RC	1066476952	IVAN	DAVID	TORRES	CABALLERO	3	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
12	RC	1066479059	IAN	ANDRES	TORRES	CARDOZA	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
13	RC	1067820880	LUIS	FERNANDO	SIERRA	GARCIA	3	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
14	RC	1067820874	ZABDIEL	DAVID	GUTIERREZ	MEDINA	3	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
15	RC	1137681768	LUIS	GABRIEL	RAMIREZ	RAMIREZ	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
16	RC	1066479117	THIAGO	ISAAC	MINDIOLA	CANOVA	3	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
17	RC	1067820848	GAEL	ANDRES	SOTO	MAESTRE	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
18	RC	1067820682	GABRIEL	ANDRES	PALMAR	MORILLO	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
19	RC	1067820823	SAUL	ENRIQUE	CALDERON	MEDINA	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
20	RC	1067820727	DEINER	ELIAS	ARIZA	MENDIVIL	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
																																TOTAL	396	2	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑAS Y NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑAS Y NIÑOS MAYORES DE 5 AÑOS ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

COORDINADOR(A) EA

LUZ MARINA ALTURO PAZ
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento ¿piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NUMERO DE CONTRATO: 2000-110-2024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional: CESAR Centro Zonal: VALLEDUPAR 1 Municipio: LA PAZ
Nombre Agente Educativo (a): MERLIS ESTHER CARRILLO MELES CC: 36516009
Código CUENTAME UDS: 2062100123165 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS: CALLE 1N # 5A - 05 BARRIO SAN FRANCISCO Teléfono UDS: 3215188084

Hoja 1 de 1

Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)																			TOTAL MENSUAL	CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
01	RC	1067820972	JENNER	ELENA	GUERRA	SANCHEZ	2	9	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
02	RC	1067820884	RAFAELA		SANCHEZ	BUSTILLO	3	1	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
03	RC	1067820719	HANNA	SOFIA	MINDIOLA	GARCIA	3	4	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
04	RC	1066479082	FATIMA		OÑATE	AÑEZ	3	7	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
05	RC	1066479000	FELIPE	ANDRES	PERALTA	PINEDA	3	9	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
06	RC	1067642906	SIMON	ESTEBAN	RAMIREZ	MARTINEZ	2	11	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
07	RC	1067820615	ISAAC		LOPEZ	SIERRA	3	7	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
08	RC	1066479119	SAMUEL	ANDRES	GUTIERREZ	ZULETA	3	4	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
09	RC	1066479007	DULCE	MARIA	ZEQUEIRA	MARTINEZ	3	9	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
10	RC	1241068803	KHARLA		ARREDONDO	VELEZ	2	11	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
11	RC	1067820670	BETHANY	SOFIA	PACHECO	PEREZ	3	6	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
12	RC	1067820749	VALENTINA		BARRERA	SIERRA	3	3	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
13	RC	1066479106	SHARIHAM	LUCIA	OLIVELLA	PEDROZO	3	10	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
14	RC	1067820852	YISETH	ANTONELLA	GUERRERO	LOPEZ	3	1	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	19	1
15	RC	1067820812	BENJAMIN	JUNIOR	SUAREZ	ZAMORA	3	3	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
16	RC	1062406750	ISABELLA		PACHECO	NUÑEZ	3	7	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
17	RC	1067820693	JOSE	MIGUEL	ARAUJO	AMAYA	3	5	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
18	RC	1067820897	JANNA	KAROLINA	GUERRERO	GARCIA	3		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
19	RC	1067820797	WILSON	ABEL	RODRIGUEZ	VALERA	3	2	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
20	RC	1067820675	BETSY	LILIANA	TRUJILLO	BERRIO	3	5	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	
																											TOTAL	1	349

Verificación De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS QUE CUMPLEN 3 MESES ASISTENTES	20
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 3 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS AUSENTES	0

COORDINADOR(A) E...

Merlis E. Carrillo Meles
RESPONSABLE DE GRUPO

¿Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente?
Cualquier copia impresa de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT 900267143-6 NUMERO DE CONTRATO 2000-110-2024
MES MAYO AÑO 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

IDENTIFICACIÓN
Regional CESAR Centro Zonal VALLEDUPAR 1 Municipio LA PAZ
Nombre Agente Educativo (a) ENDRIZ CALDERON LOPEZ CC 1067806501
Código CUENTAME UDS 2082100123185 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI JUGANDO SOY FELIZ
Dirección UDS CALLE 1N # 5A - 05 BARRIO SAN FRANSICO Teléfono UDS 3003626563

Hoja 1 de 1

Orden	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)																					TOTAL MENSUAL ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA: L	M	MI	J	V	SEGUNDA: L	M	MI	J	V	TERCERA: L	M	MI	J	V	CUARTA: L	M	MI	J	V	QUINTA: L	M	MI	J	V			
01	RC	1067821451	MAGGABYS		MERCADO	ARAGON	2	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
02	RC	1067821421	EMILY	VALENTINA	ITURRIAGO	MONTILLA	1	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
03	RC	1067821162	MARIA	VICTORIA	SALCEDO	DE LA HOZ	2	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
04	RC	1067821261	SHAROL	JULIANA	MARTINEZ	MIELES	2	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
05	RC	1067821112	MARIA	CELESTE	MEJIA	MENDEZ	2	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
06	RC	1067821297	YISEL	JOHANA	DAZA	MORENO	2	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
07	RC	1066901495	HAIDERLYN	MARIA	PERALTA	PATERNINA	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
08	RC	1067821173	JAINEIDIS		GONZALEZ	GONZALEZ	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
09	RC	1067821438	AZALIA		RAMIREZ	MONTAÑO	2	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
10	RC	1067821165	MATHEO		RAMIREZ	LOPEZ	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
11	RC	1067821507	OSBAL	EDUARDO	MIELES	ANDRADEZ	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
12	RC	1028958566	KALYNI	MATHIAS	ROMERO	ORTIZ	2	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
13	RC	1300420515	LUIS	DAVID	BONILLA	LOPEZ	2	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
14	RC	1067821096	ALEXIS	DAVID	PEREZ	TOVAR	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
15	RC	1067821207	CRISTIAN	MANUEL	FONTALVO	RINCON	2	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
16	RC	1066479156	HOSTIN	DAVID	OÑATE	DAZA	2	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
17	RC	1152949881	JEILEDIS	SOFIA	MENDOZA	DE LA HOZ	2	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
18	RC	1128156254	RAFAEL	JUNIOR	PEÑA	PEREZ	2	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
19	RC	1067821276	BISMARCK	DOHERTY	TORRES	MARQUEZ	2	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
20	PPT	7959224	EDMANUEL	DAVID	RIVERA	REVUELTA	2	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20		
																																	TOTAL 392	2	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS/AS/MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS/AS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	28
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

CUIDADOR(A) EA

Endriz Calderón
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PERSONALES SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	29/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6
NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
ME MAYO
AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Hoja ___ de ___
Regional: Cesar
Centro Zonal Valledupar
Municipio: Pueblo Bello
Nombre Agente Educativo (a): JUANA BAUSTISTA ARIAS ALVAREZ CC 49743819
Código CUENTAME UDS: 2057000123819
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI YOVANI SOTO
Dirección UDS: ENTRADA YOVANY SOTO
Teléfono UDS

No de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO			LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1063602665	Arthur	David	Quintero	Montero	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1137730788	Dairis	Valentina	Briceño	Villarreal	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	19	1	
03	RC	1063602748	Benjamin	Jose	Ortega	Oñate	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
04	RC	1063603056	Jose	Miguel	Alvarez	Uriana	3	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
05	RC	1063603185	Yimi	Junior	Barbosa	Coronel	3	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
06	RC	1063602981	Ana	Milena	Maestre	Caceres	3	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
07	RC	1066306435	Abdias	David	Sierra	Cardenas	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
08	RC	1137730522	Saidh	Josias	Padron	Contreras	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
09	RC	1063603028	Alberth	Damian	Infante	gimenez	3	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
10	RC	1066305990	Malenie	Sofia	Paez	Larios	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
11	RC	1063602710	Maria	paula	Maldonado	Viloria	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
12	RC	1063602406	Luciana		Nieves	Maestre	3	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
13	RC	1065678683	Isamara		Rodriguez	Gamez	3	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
14	RC	1066899207	Emiliana	Jharick	De la cruz	Garcia	3	1				A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
15	RC	1063602490	Naia	Cataleya	Niño	Torres	3	10				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
16	RC	1047519138	Keinderllys	Daniela	Suarez	Coronado	3	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
17	RC	1063602801	Abdiel	Enrrique	Ayala	Romero	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
18	RC	1063602558	Luna	Celeste	Duran	Prieto	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
19	RC	1063602965	Jaickelis		Sanchez	Caceres	3	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
20	RC	1063602676	Isacc	David	Arevalo	Lemus	3	7				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
																																TOTAL	395	5	

Verificacion De Cobertura	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 MESES ASISTENTES	
TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Jucna Arias
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F8.MO12.PP Versión 8	29/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT 900267143-6 — NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES MAYO — AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional: Cesar — Centro Zonal Valledupar — Municipio: Pueblo Bello
Nombre Agente Educativo (a) MONICA GONZALEZ BACA — CC 1063590023
Código CUENTAME UDS. 2057000123819
Dirección UDS. ENTRADA YOVANY SOTO
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI YOVANI SOTO
Teléfono UDS: 3004562711

Hoja ___ de ___

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)																	TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA: L M M J V	SEGUNDA: L M M J V	TERCERA: L M M J V	CUARTA: L M M J V	QUINTA: L M M J V													ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1063602643	JONAS	ALEJANDRO	VILCHEZ	PIÑEIROS	3	8			A	A A A A A	A A A A A													19	1	
02	RC	1066897923	REYNEL	JOSE	LONDOÑO	BARBOSA	3	11			A	A A A A A	A A A T A													19	1	
03	RC	1123975700	ALBENIS	CAROLINA	VILLAZON	CHURIO	3	11			A	A A A A A	A A A T A													19	1	
04	RC	1144424363	MIA	MELISSA	CHAPARRO	PIANETA	4	0			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
05	RC	1066896188	NIKOLAS		MIRANDA	SOTO	4	8			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
06	RC	1144424382	ALESSANDRA	SOPHIA	IMBRECH	LUQUEZ	3	10			A	A A A A A	A A A I A													19	1	
07	RC	1063601841	MATHIAS	EDUARDO	NAVARRO	RODRIGUEZ	4	10			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
08	RC	1063602421	SARA	ELENA	PAEZ	CLAVIJO	4	0			A	A A A A A	A A A I A													19	1	
09	RC	1066302035	LUCAS	ANDRES	BETIN	RIOS	4	11			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
10	RC	1063602177	LEONISA	ISABEL	BENAVIDES	CARDONA	4	4			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
11	RC	1221988988	THALIANA	ISABEL	MONTERO	JIMENEZ	3	8			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
12	RC	1137731079	DILAN	MOISES	TRUJILLO	ARMADA	3	3			A	A A A A A	A A A I A													19	1	
13	RC	1063602517	MATHEUS	STIC	CRIADO	ALARCON	3	10			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
14	RC	1077094334	JAIME	LUIS	GARCIA	PINEDA	3	7			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
15	RC	1063602551	JHONATAN	ANDRES	GUTIERREZ	VILLAFAÑE	3	8			A	A A A A A	A A A I A													19	1	
16	RC	1121307521	SAMUEL	DAVID	CUELLO	BUSTOS	4	3			A	A A A A A	A A A I A													19	1	
17	RC	1067640687	ISABELLA		RODRIGUEZ	GAMEZ	4	4			A	A A A A A	A A A I A													19	1	
18	RC	1063603371	DILAN	ALBERTO	GIRALDO	RAMIREZ	2	7			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
19	RC	1063602253	MARIAM	CELESTE	BARRIENTO	SUESCUN	4	3			A	A A A A A	A A A A A													20	0	
20																												

TOTAL 379

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	19
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

Kevin Herrera — COORDINADOR(A) EA

Monica Gonzalez B. — RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F6.MO12.PP Versión 8	29/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO : FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NUMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES: MAYO ANO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional: Cesar Centro Zonal Valledupar Municipio: Pueblo Bello
Nombre Agente Educativo (a): Ledys pinzon CC____ #
Código CUENTAME UDS: 2057000123819 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI YOVANI SOTO
Dirección UDS: ENTRADA YOVANY SOTO Teléfono UDS:

Hoja ___ de ___

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA				SEMANAS																								
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1063602361	IAN	SMITH	SUÑIGA	TORRES	4	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1063602822	SEINERINGUMU		CARRILLO	MESTRE	4	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
03	RC	1066896690	IAN	YAIR	HURTADO	CACERES	4	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
04	RC	1063602595	SULMA	CELESTE	MARTINEZ	TORRES	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
05	RC	1137730658	JOSE	ANGEL	ARRIAS	FEBRES	3	8				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
06	RC	1144424372	MARIA	GISEL	PEREZ	LEMUS	4	0				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
07	RC	1066304032	JAIME	CAMILO	VILLAZON	TORRES	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
08	RC	1241088616	KATIUSKA	ELENA	DURAN	CONTRERAS	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
09	RC	1144424379	KENNETH	SEBASTIAN	CEBALLOS	RESTREPO	3	11				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
10	RC	1063602191	HERMES	DAMIAN	ARIAS	QUIROZ	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
11	RC	1065141858	ANTONY	MIGUEL	GAMEZ	VIVIC	3	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	I	I	I	I	A	A	A	A	A	A	A	15	5	
12	RC	1063602378	DIDEL	ONUR	CELEDON	ARIAS	4	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
13	RC	1067640268	MARIA	PAULA	MARIN	BARRIENTOS	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
14	RC	1063602156	IVAN	DE JESUS	TORRES	VILLALOBOS	4	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
15	RC	1063602085	EILYN	DARIANA	LOPEZ	PEREZ	4	6				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
16	RC	1063602407	VENICIA	DE LOS ANGELES	CARDONA	FERNANDEZ	4	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
17	RC	1063602436	HEYLIN	SHDAY	MESTRE	OLIVERA	4	2				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
18	RC	1063602141	ALEJANDRO		VERGEL	VALDES	4	5				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
19	RC	1063602518	GAEL	DAVID	PEREZ	QUINTERO	4	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
20	RC	1063602219	JENELIS	CAROLINA	TARIFA	CARDENAS	4	4				A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
																																TOTAL	351	7	

Verificacion De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Ledys Pinzón
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	FILM012.FP Versión 8	28/05/2019 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 — NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES: MAYO — AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional: Cesar — Centro Zonal: Valledupar — Municipio: Pueblo Bello
Nombre Agente Educativo (a): YURELEY TATIANA RAMON RODRIGUEZ — CC 1061665308
Código CUENTAME UDS: 2057000123819
Dirección UDS: ENTRADA YOVANY SOTO
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI YOVANI SOTO
Teléfono UDS: 3004562711

Hoja ___ de ___

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
									SEMANAS																								
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES		
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO																											
01	RC	1063603739	MAICOL	SMITH	PALLARES	ZUÑIGA	2	5			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1063603940	ELIAS	DE JESUS	CARDONA	FERNANDEZ	2	2			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
03	RC	1063603480	ADRIANA	MILETH	HERNANDEZ	RAMIREZ	2	7			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
04	RC	1067644371	SAMARA	LUCIA	SAN JUAN	MONCADA	2	2			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
05	RC	1063603468	EMANUEL	JOSE	MALDONADO	CONRADO	2	7			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
06	RC	1063603930	JUAN	DIEGO	AGUDELO	MARIN	2	1			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
07	RC	1067644820	JUAN	CAMILO	ROJAS	TONCEL	1	11			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
08	RC	1063603804	LIAM	SMITH	MALDONADO	MENDEZ	2	3			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
09	RC	1063603707	ALANA	YOLETH	SANCHEZ	SEQUEDA	2	4			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
10	RC	1144424389	JHOJAN	DAVID	RANGEL	COTES	2	10			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
11	RC	1066900171	JERONIMO		RUIZ	CARVAJAL	2	9			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
12	RC	1063603245	DILAN	DAVID	RANGEL	MAESTRE	2	10			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
13	RC	1063603829	LIAM	DANIELL	ARRIETA	COTES	2	2			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
14	RC	1063603334	AILIN	DALIETH	ARIAS	QUIROZ	2	8			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
15	RC	1063603934	YARIZETH	PAOLA	RESTREPO	PEREZ	2	1			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
16	RC	1063603751	LAUREN	SOFIA	PULIDO	RODRIGUEZ	2	4			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
17	RC	1063603607	SANTIAGO	JOSE	RIOBO	HERNANDEZ	2	5			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
18	RC	1063603406	SAMUEL	JOSUE	FLORIAN	JIMENEZ	2	8			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
19	RC	1063603461	MELANY	SOFIA	BELEÑO	CUADROS	2	7			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
20	RC	1063603725	DANNA	SOFIA	CEBALLOS	RESTREPO	2	4			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
																														TOTAL 398	2	

Verificación De Cobertura		
	[illegible]	0
	[illegible]	20
	[illegible]	0

Kenn Herrera
COORDINADOR(A) EA

RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F&MO12.PP Versión 8	29/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional: Cesar Centro Zonal Valledupar Municipio: Pueblo Bello
Nombre Agente Educativo (a): FRANCELINA MALDONADO SAN JUAN CC: 32877932
Código CUENTAME UDS: 2057000123819
Dirección UDS: ENTRADA YOVANY SOTO
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI YOVANI SOTO
Teléfono UDS: 3004562711

Hoja ___ de ___

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)		TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES					
01	RC	1063603155	IAN	SANTIAGO	RANGEL	CEBALLOS	3	0			20	0	
02	RC	1063603595	SHERAZADE		CELEDON	ARIAS	2	10			20	0	
03	RC	1063603530	JANEY		MESTRE	SALAZAR	2	6			20	0	
04	RC	1063603874	EINNY	LUCIANA	VACA	JIMENEZ	2	2			20	0	
05	RC	1137682240	ELIAM	STEVEN	AREVALO	CARRILLO	2	8			20	0	
06	RC	1066307012	SANTIAGO	ANDRES	DE LA CRUZ	PERALTA	3	0			20	0	
07	RC	1063603262	ALAN	MATHEUS	RANGEL	CRIADO	2	9			19	1	
08	RC	1063603407	NIXIMAR	ALEJANDRA	SANDREA	SIERRA	2	8			20	0	
09	RC	1063603244	YOSELIN	CAMILA	MONTERO	RODRIGUEZ	2	9			20	0	
10	RC	1063603851	JESUS	DAVID	DIAZ	RODRIGUEZ	2	4			20	0	
11	RC	1067643549	ELIAS	DAVID	ALVAREZ	CORDERO	2	7			20	0	
12	RC	1063603396	LAIREN	MERARIS	AGUILAR	LAZARO	2	8			20	0	
13	RC	1063603737	ALEJANDRO		HERRERA	POLO	2	5			20	0	
14	RC	1063603911	GIAL	LUCCA	RIOS	RIOS	2	2			20	0	
15	RC	1063603965	SALOME		SANCHEZ	CORDOBA	2	3			20	0	
16	RC	1063603570	DILAN	DAVID	CACERES	TORRES	2	6			20	0	
17	RC	1063603584	LOGGAN	JOSE	CHINCHILLA	ZAPATA	2	6			20	0	
18	RC	1084609473	DANIEL	ANDRES	AMAYA	CALDERON	2	9			19	1	
19	RC	1063604001	MARIA	CAMILA	MAESTRE	CACERES	2	1			20	0	
20	RC	1063603308	ALANN	ALFONSO	ORTEGA	MIRANDA	2	9			20	0	
											TOTAL 398	2	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS RETIRADOS ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS RETIRADOS DE CUPOS ASISTENTES	20
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS ASISTENTES	0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Francelina Maldonado
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	FB.MO12.PP Versión 8	29/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT 900267143-6
MES MAYO
MODALIDAD DE ATENCIÓN INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN MAÑANA
NÚMERO DE CONTRATO 2000102024
AÑO 2024

IDENTIFICACIÓN
Regional Cesar
Centro Zonal Valledupar
Municipio: Pueblo Bello
Nombre Agente Educativo (a): BLANCA GONZALEZ
CC 49779949
Código CUENTAME UDS: 2057000078942
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI CENTRO
Dirección UDS: CL 9 7 80
Teléfono UDS:
Hoja ___ de ___

Nº de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA								CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
	TIPO DOC.	NUMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		SEMANAS																								
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
									LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
01	RC	1063603800	KAYLENIS		RIOS	PALENCIA	2	4			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1066899747	ZAIRA	MAIRETH	GUERRERO	ARIZA	2	11			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	I	I	I	A	A	A	A	A				16	4	
03	RC	1065677830	DHARANYS	ISLENA	DIAZ	TRIGS	2	11			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
04	RC	1067643692	YANETH	SOFIA	CARRASQUERA	DAZA	2	6			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
05	RC	1063603884	NOAH	ANDRES	MESTRE	YANCE	2	3			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
06	RC	1063603432	JADE	ANNELISS	RIVERA	VILLAZON	2	7			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
07	RC	1063603223	AHMED		TAFUR	RANGEL	2	9			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
08	RC	1063603822	HANNAH	LUCIA	GARCIA	VANEGAS	2	3			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
09	RC	1121047407	ANNY	LUCIANA	CLAVIJO	FAJARDO	3	0			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A				19	1	
10	RC	1063603890	STIVEN	ENOT	MINDIOLA	CLAVIJO	2	2			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
11	RC	1063603565	ANNA	PAULA	LINDARTE	TORRES	2	6			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
12	RC	1065678648	ADHARA		ABRIL	BERNAL	2	8			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
13	RC	1067643975	ALISON	KARLI	GUEVARA	PINEDA	2	5			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
14	RC	1063603283	MAXIMILIANO		CASTRO	BLANCO	2	9			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
15	RC	1090993647	BREYDEM	ELIAM	AYALA	GIL	2	8			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
16	RC	1063603888	YEILIX	ITZEL	CANTILLO	ROJAS	2	2			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
17	RC	1067643954	MAILY	SAIRETH	HERNANDEZ	ARIZA	2	5			A	A	A	A	A	A	A		A	I	I	A	A	A	A	A	A	A	A				17	3	
18	RC	1063603932	DILAN	ALEJANDRO	NAVARRO	LAZARO	2	2			A	A	A	A	I	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				19	1	
19	RC	1063603535	AARON	DAVID	PERREZ	BARRIENTOS	2	7			A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				20	0	
20	RC	1063603471	EDRIC	RICARDO	PEREZ	CORONEL	2	7			I	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				19	1	
																																TOTAL	389	11	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Blanca Gonzalez.
RESPONSABLE DE CASO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	28/06/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6
MES: MAYO
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA
NUMERO DE CONTRATO: 20001102024
AÑO: 2024

IDENTIFICACIÓN
Regional: Cesar
Centro Zonal Valledupar
Municipio: Pueblo Bello
Hoja ___ de ___
Nombre Agente Educativo (a): MARIBEL YARURO CACERES
CC 49717422
Código CUENTAME UDS: 2057000078942
Dirección UDS: CL 9 7 60
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI CENTRO
Teléfono UDS:

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)		TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES			ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1063602859	CHARLOTTE	VALENTINA	ROJAS	DUARTE	3	5			12	8	
02	RC	1063602594	PAULINA		PACHECO	MERCHAN	3	8			20	0	
03	RC	1066897450	ALEJANDRO		PALENCIA	NUÑEZ	4	1			11	9	
04	RC	1063602459	SARA	MARIA	MEJIA	URIBE	4	0			20	0	
05	RC	1063602405	ITSEL	SARAY	ALVEAR	MARTINEZ	4	0			20	0	
06	RC	1063602592	FELIPE		RIOS	AMAYA	3	7			20	0	
07	RC	1063602839	KATLIN	MASSIEL	IZQUIERDO	RIVERA	3	5			20	0	
08	RC	1063602525	DULCE	MARIA	ZUÑIGA	TORRES	3	9			20	0	
09	RC	1063602598	DWIKUNARIN	MAKU	ROBLES	MORALES	3	11			20	0	
10	RC	1063602942	ANDRES	DAVID	CHICA	RIOS	3	5			20	0	
11	RC	1063602504	DILAN	MATIAS	SANCHEZ	NIÑO	3	9			20	0	
12	RC	1067642704	MAXIMILIANO		CARREÑO	TAFUR	3	2			20	0	
13	RC	1144424385	GUNDWINARUN		TORRES	IZQUIERDO	3	1			20	0	
14	RC	1063602635	JESUS	DAVID	GARCIA	MONTERO	3	8			19	1	
15	RC	1063602838	ALEN	DANIEL	ESTRADA	RAMIREZ	3	5			20	0	
16	RC	1063602951	CARLOS	DANIEL	GODOY	AMAYA	3	3			20	0	
17	RC	1063602202	MARIA	PAULA	ESTRADA	MAESTRE	4	5			19	1	
18	RC	1066899315	VALERIA	NIKOLL	CAMACHO	CARREÑO	3	1			20	0	
19	RC	1066306111	ROBERT	ANDRES	ORTIZ	MARQUEZ	3	6			20	0	
20	RC	1067642738	JESUS	CAMILO	GARCIA	QUINTERO	3	4			19	1	

TOTAL 399 19

Verificacion De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MADRES GESTANTES ASISTENTES	0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Maribel Yaruro
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	F8.PP12.FP Versión 5	28/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 20001X0024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional: Cesar Centro Zonal: Valledupar Municipio: Pueblo Bello
Nombre Agente Educativo (a): LENYS PATRICIA OSPINO CC 49717060
Código CUENTAME UDS: 2057000078942 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI CENTRO
Dirección UDS: CL 97 89 Teléfono UDS:

Hoja ___ de ___

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																				TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
									SEMANAS																						
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA						
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES			
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO																											
01	RC	1063603365	SAMUEL	DAVID	AREVALO	MARTINEZ	2	9						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1065924425	ISAAC	JOEL	BENAVIDEZ	GONZALEZ	3	9						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
03	RC	1063604919	ZOILIMAR	LUCIA	CARDONA	FERNANDEZ	3	3						A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
04	RC	1063602470	MARIA	LUISA	CORONADO	NORIEGA	3	10						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
05	RC	1063603264	THIAGO	JAVIER	CORONADO	PALOMINO	2	9						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
06	RC	1065677764	CRISTINA	ISABEL	GARCIA	LLANOS	2	10						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
07	RC	1121559688	LIAM	JOSE	JULIO	GONZALES	3	11						A	A	A	A	A	A	A	I	A	I	A	A	A	A	A	A	A	18	2	
08	RC	1063602585	ARIANIS		MANOSALVA	SOLIS	3	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
09	RC	1063603826	DORIANGELA	MARIA	MARTINEZ	MORALES	2	3						A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
10	RC	1063602443	RISBELIS	CAMILA	MARTINEZ	MORALES	4	1						A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
11	RC	1119412264	OSCAR	EDUARDO	MOSCOTE	ORTEGA	3	11						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
12	RC	1063603004	INGRI	YULIANA	NOYA	TORRES	3	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
13	RC	1092968705	MELANIE	YULIETH	NOVOA	MENDOZA	2	11						I	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	18	2	
14	RC	1063602994	GAEL	ALEXANDER	OSUNA	AROCA	3	2						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
15	RC	1063602770	JESUS	DAVID	RAMIREZ	CELEDON	3	5						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
16	RC	1063603024	LUIS	SANTIAGO	GONZALEZ	QUINTERO	3	2						A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	18	2	
17	RC	1063602472	JOSE	RAFAEL	ROBLE	ALVAREZ	3	11						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
18	RC	1063602571	ELISANDRITH		SEPULVEDA	PAJARO	3	8						A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
19	RC	1063602752	MADAY	JULIANA	TAMAYO	TAFUR	3	5						A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	18	2	
20	RC	1063602650	VICTORIA	ISABELLA	TORRES	YEGUEZ	3	7						A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
																														TOTAL	386	12	

Verificación De Cobertura		0 20 0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Lenys Ospino Valdez
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F8.MO12.PP	28/05/2019
FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	Versión 8	Página 1 de 1
	Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional: Cesar Centro Zonal Valledupar Municipio: Pueblo Bello
Nombre Agente Educativo (a): NORELYS PAVAJEAU VIDAL CC 49770149
Código CUENTAME UDS: 2057000078942 Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI CENTRO
Dirección UDS: CL 9 7 80 Teléfono UDS: 3004562711

Hoja ___ de ___

No. de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA																						TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
									SEMANAS																								
									PRIMERA					SEGUNDA					TERCERA					CUARTA					QUINTA					
	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		AÑOS	MESES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO																											
01	RC	1063602705	MARIA	ISABELLA	MUÑOZ	RINCON	3	7			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1063603115	MARIA	DUNEY	FLOREZ	IZQUIERDO	3	1			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
03	RC	1067734340	SHARLOTT	SOFIA	MENDOZA	MARTINEZ	3	5			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
04	RC	1063603112	ANTHONELLA	ISABELLA VALENTINA	MADRID	CHIRINO	3	5			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	19	1	
05	RC	1063603455	EVELYN		ZAPATA	TORRES	2	8			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
06	RC	1063603502	KEYRIS	SOFIA	IZQUIERDO	TORRES	2	11			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
07	RC	1063602151	ZEYNEP	ALEJANDRA	QUINTERO	GUILLEN	4	5			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
08	RC	1063603266	ALIX	SOFIA	ROJAS	BOTELLO	2	9			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			20	0	
09	RC	1063603139	MIA	CELESTE	BOTELLO	ROMERO	3	0			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
10	RC	1063602556	SANTIAGO	JOSE	SALAS	ARDILA	3	8			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
11	RC	1063603722	HANNA	SOFIA	AROCA	EVERST	2	4			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
12	RC	1119719682	MARIO	MIGUEL	VIDAL	BENAVIDES	3	9			A	A	A	A	A	A	A	A	S	S	A	A	S	A	A	A	A	A	A	17	3	
13	RC	1144424394	TOMAS	ENRIQUE	CARREÑO	RODRIGUEZ	2	7			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
14	RC	1063602780	ELITH	DAVID	DUARTE	LOPEZ	3	5			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	S	A	A	A	A	A	19	1	
15	RC	1036264627	SANTIAGO	JOSE	ARAGON	ROJAS	4	0			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
16	RC	1063602230	MILLER	JOSUE	GUERRA	MINDIOLA	4	3			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
17	RC	1063602989	LUIS	SANTIAGO	BARBOSA	OBREGON	3	2			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
18	RC	1241088841	VERONICA		TORRES	RANGEL	2	10			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
19	RC	1144424377	MATTIAS	ANDRES	VILORIA	RINCON	4	0			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
20	RC	1063603251	BENJAMIN		MEJIA	BAYONA	2	10			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
																														TOTAL	395	5	

Verificación De Cobertura	
TOTAL MUJERES GESTANTES ATENDIDAS	0
TOTAL MUJERES LACTANTES ATENDIDAS	20
TOTAL MUJERES GESTANTES Y LACTANTES	0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Norelys Pavajeau
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F8.MO12.PP	28/05/2018
Versión 6	Página 1 de 1

Clasificación de la Información: Pública

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT 900267143-6
NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES MAYO
AÑO 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional Cesar — Centro Zonal Valledupar — Municipio: Pueblo Bello — Hoja ___ de ___
Nombre Agente Educativo (a) ___ NORMA GUTIERREZ CARDENAS — CC ___ 49777657
Código CUENTAME UDS: 2057000078942 — Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI CENTRO
Dirección UDS CL 9 7 80 — Teléfono UDS ___ 3001562711

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No de Orden	TIPO DOC	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)		TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES			ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1067640945	GABRIEL	DAVID	PEREZ	MEJIA	4	1			20	0	
02	RC	1066897120	JERONIMO		ACOSTA	SANTIAGO	4	2			20	0	
03	RC	1063602345	HAROLD	DAVID	MARQUEZ	SILVA	4	3			20	0	
04	RC	1063602289	OSCAR	ANDRES	VILLAZON	PEREZ	4	3			20	0	
05	RC	1063602319	WUILMELIS	SOFIA	COLINA	SANCHEZ	4	3			20	0	
06	RC	1066304022	ISRAEL		BAYONA	DIAZ	4	3			20	0	
07	RC	1066304021	JUAN	DAVID	BAYONA	DIAZ	4	3			20	0	
08	RC	1241088623	ISABELLA		CORONADO	PALOMINO	4	3			20	0	
09	RC	1063602201	HANS	WILHEM	NAEDER	ALBA	4	4			19	1	
10	RC	1063602204	MAXIMILIANO		TORRES	CRIADO	4	5			20	0	
11	RC	1066899109	AINARA	SOFIA	SEPULVEDA	ARROYAVE	3	2			20	0	
12	RC	1063602194	MAITHY	MACKENZIE	SUAREZ	JIMENEZ	4	5			20	0	
13	RC	1063602458	DANNA	SOFIA	SILVA	CONRADO	3	10			20	0	
14	RC	1063602098	SARA	JULIANA	PAYARES	GARCIA	4	6			20	0	
15	RC	1063602047	MARIA	VICTORIA	ORTEGA	SUESCUM	4	6			20	0	
16	RC	1063602724	ISABELLA	ALEJANDRA	MORENO	ORELLANO	3	6			20	0	
17	RC	1063602462	DWI AWIN		IZQUIERDO	COPETE	4	8			20	0	
18	RC	1063602356	AVIGAIL		BARBOSA	OBREGON	4	2			18	2	
19	RC	1067641548	AMY	ALLYSON	LAGO	CASTRO	3	10			19	1	
20	RC	1063602327	DUNKUWYIN		ZAPATA	IZQUIERDO	4	4			19	1	
										TOTAL	395	5	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Norma E Gutierrez C.
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F8.MO12.PP	28/05/2018
BIENESTAR FAMILIAR	FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT: 900267143-6 NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES: MAYO AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional CESAR
Nombre Agente Educativo (a): ALBA LUCIA VEGA BOLAÑO
Código CUENTAME UDS: 2057000078942
Dirección UDS: CALLE 9# 7-60 LAS FLORES

Centro Zonal: Valledupar 1 Municipio: PUEBLO BELLO - CESAR
OC: 49778320
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención: CDI SEDE CENTRO
Teléfono UDS: 3001562711

Hoja 1 de 1

INFORMACIÓN DEL USUARIO/USUARIA

No. de Orden	TPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS: PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA, CUARTA, QUINTA — LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL		CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES		ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	
01	RC	1.120.756.938	JHONAIKER	DE JESUS	MONTERROSA	VEGA	4	8		20	0	
02	PPT	6.913.033	GIANNA	ANTHONELLA	LOPEZ	BRICEÑO	3	9		20	0	
03	RC	1.226.089.783	JORGE	ANDRES	PADIERNA	SALCEDO	3	9		19	1	
04	RC	1.063.602.444	MARIA	CELESTE	MACIAS	PEREZ	3	10		20	0	
05	RC	1.063.602.401	LYAM	DAVID	LAZARO	CARDENAS	4	1		19	1	
06	RC	1.063.602.322	JUAN	CAMILO	RIOS	CONTRERAS	4	2		20	0	
07	RC	1.065.672.948	EVAN	ALFREDO	GUTIERREZ	BOHORQUEZ	4	4		20	0	
08	RC	1.067.640.483	MADINSON	KLARETH	GUEVARA	PINEDA	4	4		20	0	
09	RC	1.063.602.233	JUAN	ANDRES	ZUÑIGA	ROPERO	4	3		20	0	
10	RC	1.081.840.104	BASTIAN		BARRIOS	BORJA	4	5		20	0	
11	RC	1.066.696.648	MOISES	DAVID	GALLARDO	GOMEZ	4	5		19	1	
12	RC	1.063.601.982	EIMY	LUCIA	VALENCIA	PALOMINO	4	7		20	0	
13	RC	1.241.088.554	LORENA	PATRICIA	ESPITIA	IZQUIERDO	4	6		20	0	
14	RC	1.241.088.555	ANDRY	LORENA	ESPITIA	IZQUIERDO	4	6		20	0	
15	RC	1.066.696.331	JUAN	PABLO	LAMUS	VACA	4	7		19	1	
16	RC	1.063.602.031	LUCIANA		VILLAZON	ARROYO	4	7		20	0	
17	RC	1.063.601.879	JUAN	DAVID	CASTRO	CONTRERAS	4	9		20	0	
18	RC	1.063.601.765	EMA	CELESTE	DIAZ	GUTIERREZ	5	-		20	0	
19	RC	1.063.601.772	MIGUEL	ANDRES	MORENO	ORELLANO	5	-		20	0	
20	RC	1.137.729.857	MATHEO	ANDRES	PEÑA	CENTENO	5	-		20	0	
									TOTAL	364		

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 5 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Alba Vega.
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL

F4.MO12.PP	28/05/2018
Versión 5	Página 1 de 1
Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT 900267143-6 — NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES MAYO — AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional: Cesar — Centro Zonal Valledupar — Municiplo: Pueblo Bello — Hoja ___ de ___
Nombre Agente Educativo (a): HERMINIA CACERES
Código CUENTAME UDS: 2057000078342
Dirección UDS: CL 9 7 80
CC 28 CC CC CC CC CC26662637
Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI CENTR YOVANI SOTO
Teléfono UDS:

INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA

No. de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	SEGUNDA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TERCERA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	CUARTA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	QUINTA (LUNES, MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES								
01	RC	1063602569	ITZAYANA		ATENCIO	TRILLOS	3	8						19	1	
02	RC	1063602042	ANAHI	CELESTE	FORERO	MARTINEZ	4	7						20	0	
03	RC	1063601981	CRISTAL	DE LOS ANGELES	ZAVALA	ANTEQUERA	4	9						20	0	
04	RC	1030290075	ASHLEY	SHANE	ARIAS	RAMIREZ	4	10						20	0	
05	RC	1067641111	VALENTINA		VARILLA	LOBO	4	1						20	0	
06	RC	1063602869	JUANA	MARIA	IZQUIERDO	ARZUAGA	4	1						20	0	
07	RC	1063602395	THAILY	SHAELOUTH	RANGEL	DAZA	4	1						20	0	
08	RC	1063602360	ANDRES	YESITT	BERRIO	CANTILLO	4	5						20	0	
09	RC	1063602486	SEBASTIAN	ANDRES	ACUÑA	CARDENAS	3	10						19	1	
10	RC	1063602366	JHOAN	DAVID	DIAZ	DAZA	4	2						20	0	
11	RC	1063602963	HELIAN	DAVID	BAYONA	NARANJO	4	1						20	0	
12	RC	1063601851	MARVIN		POCHEZ	MALDONADO	4	10						20	0	
13	RC	1144424370	MATHIAS	ANDRES	BELEÑO	CUADROS	4	0						20	0	
14	PPT	6641391	ERIXON	JOSE	SANDREA	SIERRA	4	5						18	2	
15	RC	1063602018	ALAN	ANTONIO	NARVAEZ	MEDINA	4	7						20	0	
16	RC	1067639412	JUAN	DAVID	AVILA	CASTILLO	4	11						20	0	
17	RC	1063602062	LIAM	DAVID	ARAUJO	MALDONADO	4	6						20	0	
18	RC	1063601950	IAN	SAMUEL	RESTREPO	CORZO	4	9						20	0	
19																
20																

TOTAL 356 4

Verificacion De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	18
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Herminia Cáceres B
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F8.MO12.PP	29/05/2018
	Versión 6	Página 1 de 1
FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT 900267143-6 — NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES MAYO — AÑO: 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Regional: Cesar — Centro Zonal Valledupar — Municipio: Pueblo Bello
Nombre Agente Educativo (a): ELIUT GUTIERREZ PEREZ — CC: 49765163
Código CUENTAME UDS: 2057000123819 — Nombre Unidad de Servicio/ Unidad de Atención CDI YOVANI SOTO
Dirección UDS: ENTRADA YOVANY SOTO — Teléfono UDS:

Hoja ___ de ___

No de Orden	TIPO DOC.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA		APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA		EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA (LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)	SEGUNDA (LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)	TERCERA (LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)	CUARTA (LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)	QUINTA (LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES)	TOTAL MENSUAL: ASISTENCIAS	TOTAL MENSUAL: INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
			PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES								
01	RC	1063602273	Alam	Andres	Torres	Aguilar	4	3		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
02	RC	1066897121	Dilan	Yesid	Carmona	Amaya	4	2		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
03	RC	1063602190	Amie	Dayana	Martinez	Torres	4	5		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
04	RC	1063602317	Pedro	Isac	Copete	Torres	4	3		A A A A A	A A A E A	A A A A A	A A A A A		19	1	
05	RC	1063602340	Aleiker	De Jesus	Perez	Pacheco	4	3		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
06	RC	1067641657	Norieth		Mercado	Villafaña	4	0		A A A A A	A A A E A	A A A A A	A A A A A		19	1	
07	RC	1063602481	Britney		Brieva	Niño	4	1		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
08	RC	1241088569	Karol	Dallana	Uribe	Lazcano	4	6		A A A A A	A A A E A	A A A A A	A A A A A		19	1	
09	RC	1063602274	Sharick	Juliana	Rincon	Coronado	4	3		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
10	RC	1067640749	Rafael	Andres	Soto	Ponton	4	3		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
11	RC	1067641272	Jhuletzy	Yuliana	severiche	Flores	4	1		A A A A A	A A A E A	A A A A A	A A A A A		19	1	
12	RC	1063601984	Erick	Mattias	Carrillo	Villamil	4	8		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
13	RC	1063602032	Gelen	Kaileth	Ayala	Nieves	4	7		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
14	RC	1063602173	Alan	Joel	Maestre	Ventura	4	4		A A A A A	A A A E A	A A A A A	A A A A A		19	1	
15	RC	1063601865	Thaliana		Osorio	Alvarez	4	10		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
16	RC	1063603008	Betsy	Liliana	Zapata	Ardila	3	3		A A A A A	A A A E A	A A A A A	A A A A A		19	1	
17	RC	1099555989	Liam		Torres	Herreño	3	6		A A A A A	A A A E A	A A A A A	A A A A A		19	1	
18	RC	1137881193	Heily	Celeste	Ramirez	Santana	4	6		A A A A A	A A A A A	A A A A A	A A A A A		20	0	
19																
20																
													TOTAL	353	7	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	18
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

Yoan Herrera
COORDINADOR(A) EA

Eliut Gutierrez Perez
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F8.MO12.FP	29/05/2018
FORMATO REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL	Versión 8	Página 1 de 1
	Clasificación de la información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
NIT 900267143-6 — NÚMERO DE CONTRATO: 20001102024
MES MAYO — AÑO 2024
MODALIDAD DE ATENCIÓN: INSTITUCIONAL
SERVICIO DE ATENCIÓN: MAÑANA

IDENTIFICACIÓN
Reginet Cesar — Centro Zonal Valledupar — Municipio: Pueblo Bello — Hoja ___ de ___
Nombre Agente Educativo (a): TRINIDAD GONZALEZ CANO — CC_49777152
Código CUENTAME UDS: 2057000123819 — Nombre Unidad de Servicio: Unidad de Atención CDI YOVANI SOTO
Dirección UDS: ENTRADA YOVANY SOTO — Teléfono UDS: 300452711

No de Orden	INFORMACIÓN DEL USUARIO / USUARIA						EDAD		CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA (SEMANAS)																	TOTAL MENSUAL		
	TIPO DOC	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER NOMBRE	NOMBRES DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO NOMBRE	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: PRIMER APELLIDO	APELLIDOS DEL USUARIO / USUARIA: SEGUNDO APELLIDO	AÑOS	MESES	PRIMERA: LUNES	PRIMERA: MARTES	PRIMERA: MIÉRCOLES	PRIMERA: JUEVES	PRIMERA: VIERNES	SEGUNDA: LUNES	SEGUNDA: MARTES	SEGUNDA: MIÉRCOLES	SEGUNDA: JUEVES	SEGUNDA: VIERNES	TERCERA: LUNES	TERCERA: MARTES	TERCERA: MIÉRCOLES	TERCERA: JUEVES	TERCERA: VIERNES	CUARTA: LUNES	CUARTA: MARTES	CUARTA: MIÉRCOLES	CUARTA: JUEVES	CUARTA: VIERNES	QUINTA: LUNES	QUINTA: MARTES	QUINTA: MIÉRCOLES	QUINTA: JUEVES	QUINTA: VIERNES	ASISTENCIAS	INASISTENCIAS	CAUSA DE RETIRO
01	RC	1063602955	YEILIS	SOFIA	CARDONA	GONZALEZ	3	3			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
02	RC	1063603248	ANGEL	MATIAS	RAMIREZ	ARIAS	3	0			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
03	RC	1063603489	SEREN		LARIOS	TORRES	2	7			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
04	RC	1063602590	JAZMIN	ALEXANDRA	MEJIA	GIRALDO	3	8			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
05	RC	1067640993	CARLOS	MATIAS	TUIRAN	FREYLES	4	0			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
06	RC	1063602684	CARLOS	JULIO	ALVAREZ	AVILA	3	7			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
07	RC	1063602485	ROBER	ANDRES	LOPEZ	BAYONA	4	1			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
08	RC	1063602995	SHAILY	KATERINE	HERNANDEZ	MARQUEZ	3	3			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
09	RC	1066305640	IAN	EMMANUEL	TRIANA	RIOS	3	8			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
10	RC	1066898583	CRISTINA	ISABEL	GARIZADO	PEREZ	3	4			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
11	RC	1063602448	LINDA	CAMELIA	GUERRERO	ROMERO	3	10			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
12	RC	1063602682	EMMANUEL		GUERRA	MIRANDA	3	6			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
13	RC	1063603531	EZEQUIEL	TOMAS	CHINCHILLA	SUAREZ	2	11			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	I	A	A	18	2	
14	RC	1063602538	JHOAN	DAVID	PRADO	GUERRERO	3	9			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
15	RC	1092397408	MIGUEL	ARCANGEL	LEON	SARAVIA	3	1			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
16	RC	1063603219	MARIA	JULIANA	ARIAS	DIAZ	2	10			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
17	RC	1176970152	LUISA	FERNANDA	ROMERO	MEDINA	3	8			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
18	RC	1063603146	DANNA	SOFIA	ALVAREZ	IZQUIERDO	3	0			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
19	RC	1063602856	PAULA	MAHIA	BERTEL	SUESCUN	3	5			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
20	RC	1067642202	MATEO		DUARTE	OSPINO	3	5			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	20	0	
																																TOTAL	378	2	

Verificación De Cobertura		
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MENORES 6 MESES ASISTENTES	0
	TOTAL NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE 6 MESES ASISTENTES	20
	TOTAL MUJERES GESTANTES ASISTENTES	0

Kevin Herrera
COORDINADOR(A) EA

Trinidad Gonzalez Cano
RESPONSABLE DE GRUPO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

CLÁUSULA 3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO RELACIONADAS CON EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.

3.1. EJE DE CALIDAD:

1. HOJA DE VIDA TH NUEVO EN EL PERIODO
2. CONTRATO

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia



DATOS PERSONALES

DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CC 36.573.708 de la Jagua de Ibirico
FECHA DE NACIMIENTO	7 de Junio 1982
LUGAR DE NACIMIENTO	La Jagua de Ibirico, Cesar
ESTADO CIVIL	Union libre
DIRECCIÓN	Calle 55 #29-24 casa 10b Don Carmelo
E-MAIL	ingrid_trujillo@hotmail.com
TELÉFONO	318 291 2112

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FORMACIÓN ACADÉMICA

TÉCNICOS Y OTROS

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Atención Integral a la Primera Infancia
2014
La Jagua de Ibirico, Cesar

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Higiene y Manipulación de Alimentos
2019
La Jagua de Ibirico, Cesar

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Atención en Primeros Auxilios Básicos
2019
La Jagua de Ibirico, Cesar

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Acciones Básicas Para la Atención de Lesionados
2019
La Jagua de Ibirico, Cesar

La Universidad del Norte convenio ICBF
Diplomado de Desarrollo Psicoactivo y Educación Emocional en la Primera Infancia
2017
La Jagua de Ibirico, Cesar

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Fortalecimiento Pedagógico Comunitario en la Primera Infancia
La Jagua de Ibirico, Cesar 2017

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Inducción a los Sistemas de Gestión de calidad
La Jagua de Ibirico, Cesar 2017

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Diseño de Estrategias Didácticas Para la Formación Profesional Integral
2016
La Jagua de Ibirico, Cesar

Instituto Técnico de la Costa "INTECOS"
Ética y Prevención a la Violencia Intrafamiliar
2015
Valledupar, Cesar

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Identificación de Peligros, Evaluación y Control de Riesgos Ocupacionales
2015
La Jagua de Ibirico, Cesar

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Manejo de Extintores
2014
La Jagua de Ibirico, Cesar

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
English Dot Works Beginner – Ingles Principiantes
2014
La Jagua de Ibirico, Cesar

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Manipulación de Alimento y BpM
La Jagua de Ibirico, Cesar 2014

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

Federación Nacional de Consejos
Seminario Sobre Equidad de Género en la Participación Política
La Jagua de Ibirico, Cesar 2013

Federación Nacional de Consejos
Seminario Sobre Participación Ciudadana
La Jagua de Ibirico, Cesar 2013

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA"
Contabilidad Sistematizada UNO
La Jagua de Ibirico, Cesar 2010

ESTUDIOS SEGUNDARIOS

INSTITUCION EDUCATIVA JOSE GUILLERMO CASTRO CASTRO
Bachiller Académico
La Jagua de Ibirico, Cesar 2012

EXPERIENCIA LABORAL

CORPORACION WAKUZARI
CARGO: Agente Educativo
TIEMPO: 10 meses
LUGAR: Valledupar

ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA LAS MARGARITAS
CARGO: Agente Educativo
TIEMPO: 6 meses
LUGAR: Valledupar

ASOCIACION DE PROFESIONALES EN PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION PARA LA SALUD, LA EDUCACION, LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD (APSEFACOM)
CARGO: Auxiliar pedagogica
TIEMPO: 13 meses
LUGAR: Valledupar

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

UNION TEMPORAL POR LA PRIMERA INFANCIA DEL CESAR 2020
CARGO: Docente
TIEMPO: 9 meses (marzo a diciembre)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2020

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Docente
TIEMPO: (1 de octubre a 22 diciembre)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2019

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Docente
TIEMPO: (1 de abril a 30 de septiembre)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2019

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Docente
TIEMPO: (28 de enero a 31 de marzo)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2019

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Docente
TIEMPO: (1 al 30 noviembre)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2018

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Docente
TIEMPO: (1 de agosto a 31 de octubre)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2018

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Docente
TIEMPO: (1 de mayo a 31 de julio)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2018

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Docente
TIEMPO: (25 de enero al 30 de abril)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2018

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Auxiliar Docente
TIEMPO: (1 de septiembre al 15 de diciembre)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2017

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Auxiliar Docente
TIEMPO: (1 de junio a 31 de agosto)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2017

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Auxiliar Docente
TIEMPO: (1 de abril a 31 de mayo)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2017

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Auxiliar Docente
TIEMPO: (1 de febrero a 31 de marzo)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2017

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Docente
TIEMPO: (1 de abril a 31 de julio)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2016

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
CARGO: Docente
TIEMPO: (1 de febrero a 31 de marzo)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2016

UNION TEMPORAL MANOS UNIDAS POR UN POR UN PAIS
CARGO: Docente
TIEMPO: (1 de julio a 31 de diciembre)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar 2015

JARDIN INFANTIL LOS MONACHOS
CARGO: Docente
TIEMPO: (4 de febrero del 2013 a 10 de mayo de 2014)
LUGAR: La Jagua de Ibirico, Cesar

REFERENCIAS

PATRICIA MAYORQUIN MIELES
Administradora de Empresa
316 641 5504
Valledupar, Cesar

IVAN TRUJILLO PEREZ
Operador de Camión Minero
317 379 6740
La Jagua de Ibirico, Cesar

DORIS DEL CARMEN PEREZ PITALUA
Técnica Ambiental
3127340537
La Jagua de Ibirico, Cesar

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ
C.C. Nº 36.573.708 de La Jagua de Ibirico, Cesar

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia





Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

Hoja de Vida

República de Colombia
y en su nombre, la

Institución Educativa José Guillermo Castro Castro

La Jagua de Ibirico - Cesar

Autorizado por la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento del Cesar
según Resolución No. 208 del 23 de Noviembre de 2004

Confiere a:

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Identificado(a) con C.C. No. 36.573.708 expedida en LA JAGUA DE IBIRICO

el Título de

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al
Nivel de Educación Básica Secundaria, según los planes de estudios.

ESTA COPIA COINCIDE CON EL DOCUMENTO ORIGINAL QUE TUVE A LA VISTA
23 ENE 2019
ALVARO JOSE CUELLO ESPINOZA
NOTARIO UNICO
DE LA JAGUA DE IBIRICO - CESAR

REPUBLICA DE COLOMBIA
ALVARO JOSE CUELLO

Rector

Secretario

Diploma en el Control Interno del Libro en el Folio No. 035 Folio 38

Dado en La Jagua de Ibirico a los 20 días del mes de Julio del año 2012

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CESAR
INSTITUCION EDUCATIVA
JOSÉ GUILLERMO CASTRO CASTRO
LA JAGUA DE IBIRICO - CESAR
Diag. 1 No. 11-20 Tel: 576 92 52
DANE: 120400000101

En la ciudad de la Jagua de Ibirico, a los ___ días del mes de _____ del año _____ se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado de educación media, los suscritos Rector y Secretario (a) de la **Institución Educativa José Guillermo Castro Castro**, entidad autorizada para la expedición de títulos y certificado hasta _____ en el nivel de duración media académica por la secretaría de Educación y Cultura del Departamento del Cesar para otorgar título de Bachiller en la modalidad

ACADEMICO
según resolución (es) No. (s) 206 del 23 de Noviembre de 200*

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación media, se procedió a otorgar el título de **Bachiller Académico**, al graduando cuyo numero de orden, nombres, apellidos y número de documento de identificación se relacionan a continuación:

No. 16 INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

DOCUMENTO
IDENTIDAD CC 36.573.708 La Jagua de Ibirico - Cesar DE

Es fiel copia tomada del original general No. 035 de fecha [illegible]
que consta de [illegible] alumnos graduandos, comienza con el nombre de _____
[illegible] y se cierra con el nombre de
[illegible]

Dada en la jagua de Ibirico, a los 20 días del mes [illegible] de

En constancia se firma la presente por quienes intervinieron, en cumplimiento de lo ordenado en la Ley 115 de 1994 y lo dispuesto por el decreto 3011 del 19 de Diciembre de 1997, y demas normas relacionadas y complementarias.

FIRMA Y SELLO

SECRETARIA

ESTA COPIA CONCIDE RECTO CON EL DOCUMENTO ORIGINAL QUE TUVE A LA VISTA
23 ENE 2019
ALVARO [illegible] MENDOZA
NOTARIO UNICO
DE LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR

Decreto 2150 de Noviembre 5 de 1995, Art. 11, suprime sello

REPUBLICA DE COLOMBIA
ALVARO [illegible]
NOTARIO UNICO DE LA JAGUA DE IBIRICO

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

ESTE DOCUMENTO SE IMPRIMIO DIRECTAMENTE DE LA PAGINA WEB DE LA ENTIDAD Y SE AUTENTICA COMO COPIA DEL ORIGINAL
23 ENE 2019
ALVARO JOSE CUELLO MENDOZA
NOTARIO ÚNICO
DE LA JAGUA DE IBIRICO - CESAR

REPUBLICA DE COLOMBIA
ALVARO JOSE CUELLO M
NOTARIO UNICO DE LA JAGUA DE IBIRICO - CES

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Con Cedula de Ciudadania No. 36.573.708

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en La Jagua Ibirico, a los diecisiete (17) dias del mes de julio de dos mil catorce (2014)

Firmado Digitalmente por
VIRGINIA ESTHER OJEDA ARBOLEDA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

VIRGINIA ESTHER OJEDA ARBOLEDA
SUBDIRECTORA CENTRO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO MINERO
REGIONAL CESAR

15767328 - 17/07/2014
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 952100595672CC36673708C.

Hoja de Vida

WA´KUZARI

MARIA CAMILA SANCHEZ ZAMORA, identificada como aparece al pie de mi firma, en m calidad de Representante Legal de la **CORPORACIÓN WAKUZARI,** particularizada con e NIT. 824.005.145-1,

CERTIFICO, QUE:

Que el (la) señor (a) **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ**, identificado (a) con C.C. N° 36573708 se encuentra vinculado (a) a la **CORPORACIÓN WAKUZARI** como AGENTE EDUCATIVO - PERFIL 2, atendiendo y promoviendo el desarrollo integral de los niños y niñas en primera infancia, madres gestantes y lactantes pertenecientes a poblaciones en condición de vulnerabilidad y pobreza extrema y/o victimas del conflicto armado, para la ejecución del contrato de aporte n° 2000-132-2023 del 6 de Febrero de 2023, suscrito entre el **ICBF** y esta entidad, a través de Orden de Prestación de Servicios desde el 10 de febrero de 2023 hasta el 22 de diciembre de 2023.

Desempeñando las siguientes funciones:

1) DESDE EL SERVICIO: Participar en el diseño e implementación de un proyecto pedagógico que se ajuste a las características de la modalidad, esté alineado con las orientaciones pedagógicas planteadas a nivel nacional, y responda a las condiciones individuales y culturales de los niños, niñas sus comunidades y sus familias. Realizar la observación y caracterización del desarrollo de los niños y niñas que conforman el grupo con el fin de enriquecer la planeación de las actividades pedagógicas. Planear semanalmente las actividades pedagógicas que se realizarán con los niños y niñas (Entorno Institucional) y sus familias (Entorno Familiar) teniendo en cuenta que esta planeación se desarrolle de manera articulada al Proyecto Pedagógico y a las necesidades e intereses de los niños y niñas. Participar en la construcción de la Ruta Integral de Atenciones con el objeto de identificar articulaciones para la garantía de derechos de los niños y niñas en los diferentes entornos en donde trascurre su vida. Sostener comunicación permanente con los padres, madres o adultos responsables de los niños y niñas con el fin de identificar las situaciones favorables al desarrollo y promover el restablecimiento de derechos cuando estos sean afectados por inobservancia, amenaza o vulneración. Llevar un registro descriptivo como evidencia de las acciones adelantadas, indicando como se han desarrollado diariamente. Participar en el diseño e implementación de las estrategias de planeación, seguimiento y evaluación del proceso.

WA´KUZARI

2) CON EL TALENTO HUMANO: Disposición y participación en los procesos formativos programados para la cualificación del talento humano Retroalimentación desde su experiencia para el fortalecimiento del quehacer pedagógico y la visibilizarian de experiencias exitosas de los agentes educativos. Acompañar y orientar las acciones educativas de las familias en la crianza y cuidado de los niños y niñas en las condiciones de su hogar y de su entorno social inmediato. Movilizar y articular recursos de las familias, comunidades e instituciones para restituir y promover la garantía de los derechos de los niños y niñas.

3) CON LAS FAMILIAS: acompañar el proceso de formación de acuerdo al plan de formación de familias. Organizar y sistematizar la información sobre las acciones adelantadas con los niños, niñas familias y comunidades. En la modalidad familiar deberán planear, implementar, evaluar y ajustar los encuentros educativos grupales y en el hogar con niños, niñas y adultos, así como participar en el desarrollo de acciones de formación y acompañamiento a familias. Acompañar las estrategias definidas para la caracterización de los niños, niñas, familias, y agentes educativos comunitarios.

4) CON LOS NIÑOS: Explorar al máximo las capacidades de las niñas y los niños para potencializarlas desde el proyecto pedagógico implementado. Llevar la asistencia diaria y notificar las ausencias concurrentes para adelantar las respetivas acciones con las familias. Garantizar de forma participativa con las niñas y los niños que los ambientes pedagógicos, el buen trato, y la atención con amor sea de la más alta calidad.

Para mayor constancia la presente certificación se expide el día 22 de diciembre de 2023.

Gracias por su atención,

MARIA CAMILA SANCHEZ.
Cedula de Ciudadanía No. 1.075.233.634
Representante Legal.
Dirección comercial parque industrial Valledupar Bg 7
E-mail: corpowakuzari@gmail.com

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

UNIÓN TEMPORAL POR LA PRIMERA INFANCIA DEL CESAR 2020

NIT N° 901372380-8

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ONG

CERTIFICA QUE:

INGRID JOHANA TRUJILLO PÉREZ, identificado(a) con la cédula de ciudadanía Nº 36.573.708 expedida en La Jagua de Ibirico-Cesar, prestó sus servicios en esta institución como **Agente Educativa**, en el municipio de La Jagua de Ibirico-Cesar, en la Modalidad **Desarrollo Infantil en Medio Familiar**, con **Contrato Individual de Trabajo a Termino Fijo**, del 1 de marzo al 31 de diciembre de 2020. cuyo fin es: atender integralmente a la primera infancia en el marco de la estrategia "De Cero a Siempre", de conformidad con las directrices lineamientos y estándares establecidos por el ICBF, así como regular las relaciones entre las partes derivadas de la entrega de aportes del ICBF al CONTRATISTA, para que éste asuma bajo su exclusiva responsabilidad dicha atención.

La presente se expide a los diez (10) días del mes de febrero de 2021

SAHIDI MARÍA EMILIANI RUIZ
Representante Legal

DIRECCIÓN: CARRERA 3 # 13B-106
TELEFONO: 5744528
EMAIL: utpideicesar2020@gmail.com
VALLEDUPAR-CESAR-COLOMBIA

Escaneado con CamScanner

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado. Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N°**475** de 2019 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO- (Cesar), desempeñándose como **DOCENTE.**

Desde: El 1° de Octubre hasta el 22 de Diciembre de 2019 con honorarios mensuales de **$ 1,597,932.00 M/CTE.**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los veintidos (22) días del mes de Diciembre de 2019, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
REPRESENTANTE LEGAL

CALLE 10 NUMERO 19-25 BARRIO LOS CORTIJOS, TEL FIJO 5726757 VALLEDUPAR, CESAR

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N°**273** de 2019 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO- (Cesar), desempeñándose como **DOCENTE.**

Desde: El 1° de Abril hasta el 30 de Septiembre de 2019 con honorarios mensuales de **$ 1,597,932.00 M/CTE.**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO- Cesar a los treinta (30) días del mes de Septiembre de 2019, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
REPRESENTANTE LEGAL

CALLE 10 NUMERO 19-25 BARRIO LOS CORTIJOS, TEL FIJO 5726757 VALLEDUPAR, CESAR

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N°**021** de 2019 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO- (Cesar), desempeñándose como **DOCENTE.**

Desde: El 28 de Enero hasta el 31 de Marzo de 2019 con honorarios mensuales de **$ 1.597.932,00 M/CTE.**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los treinta y un (31) días del mes de Marzo de 2019, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO

REPRESENTANTE LEGAL

CALLE 10 NUMERO 19-25 BARRIO LOS CORTIJOS, TEL FIJO 5726757 VALLEDUPAR, CESAR

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO-CESAR**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 anos, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N° 777 de 2018 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar, desempeñándose como **AGENTE EDUCATIVO** desde: El 1° de Noviembre al 30 de Noviembre de 2018 con honorarios mensuales de **$ 1.472.300,00 M/CTE**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los treinta (30) dias del mes de Noviembre de 2018. a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO

REPRESENTANTE LEGAL

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N° 646 de 2018 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar, desempeñándose como **AGENTE EDUCATIVO** desde: El 1° de Agosto al 31 de Octubre de 2018 con honorarios mensuales de **$ 1.472.300,00 M/CTE.**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los treinta y un (31) días del mes de octubre de 2018, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
REPRESENTANTE LEGAL

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N° **359** de 2018 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO- Cesar, desempeñándose como **AGENTE EDUCATIVO** desde : El 1° de Mayo al 31 de Julio de 2018 con honorarios mensuales de **$ 1.472.300,00 M/CTE**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2018, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
REPRESENTANTE LEGAL

CALLE 10 NUMERO 19-25 BARRIO LOS CORTIJOS, TEL FIJO 5726757 VALLEDUPAR, CESAR

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N° **220** de 2018 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO- Cesar, desempeñándose como **AGENTE EDUCATIVO** desde : El 25 de Enero al 30 de Abril de 2018 con honorarios mensuales de **$ 1.472.300,00 M/CTE**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los treinta (30) días del mes de Abril de 2018, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
REPRESENTANTE LEGAL

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N° 571 de 2017 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO- Cesar, desempeñándose como **AUXILIAR PEDAGOGICO** desde :

El 1° de Septiembre hasta el 15 de Diciembre de 2017 con honorarios mensuales de **$ 1.242.100,00 M/CTE**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los quince (15) días del mes de Diciembre de 2017, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
REPRESENTANTE LEGAL

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado. Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N° **377** de 2017 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO- (Cesar), desempeñándose como **AUXILIAR PEDAGOGICO** desde :

El 1° de Junio hasta el 31 de Agosto de 2017 con honorarios mensuales de **($ 1.242.100,00=) M/CTE**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los treinta y un (31) días del mes de Agosto de 2017, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
REPRESENTANTE LEGAL

CALLE 10 NUMERO 19-25 BARRIO LOS CORTIJOS, TEL FIJO 5726757 VALLEDUPAR, CESAR

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado. Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N° 292 de 2017 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO- (Cesar), desempeñándose como **AUXILIAR PEDAGOGICO** desde :

El 1° de Abril hasta el 31 de Mayo de 2017 con honorarios mensuales de **($ 1.242.100,00=) M/CTE**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los treinta y un (31) días del mes de Mayo de 2017, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
REPRESENTANTE LEGAL

CALLE 10 NUMERO 19-25 BARRIO LOS CORTIJOS, TEL FIJO 5726757 VALLEDUPAR, CESAR

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicacion Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que La Señora **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ** identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° **36573708** Expedida en **LA JAGUA DE IBIRICO**, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años. o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado. Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N° **148** de 2017 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO- (Cesar), desempeñándose como **AUXILIAR DOCENTE** desde :

El 1 de Febrero hasta el 31 de Marzo de 2017 con honorarios mensuales de **$ 1.242.100,00**

Dada en LA JAGUA DE IBIRICO - Cesar a los treinta y un (31) días del mes de Marzo de 2017. a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO

REPRESENTANTE LEGAL

CALLE 10 NUMERO 19-25 BARRIO LOS CORTIJOS. TEL FIJO 5600899 CEL 3104184832 VALLEDUPAR. CESAR

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

CERTIFICA:

Que el(a) señor(a) **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ** identificado(a) con la cedula de ciudadanía N° 36573708 Expedida en LA JAGUA DE IBIRICO, presto sus servicios en la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, en el Desarrollo infantil en medio familiar, por Orden de prestación de servicios N°188 DE 2016 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO - (Cesar). desempeñándose como **DOCENTE** desde el 01 de Abril hasta el 31 de Julio de 2016 con honorarios mensuales de $1.278.384,00

Dada en Valledupar, Cesar a los Treinta y un (31) días del mes de Julio de 2016, a solicitud del interesado.

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
Representante Legal

Certificaciones 2016
31 Julio de 2016

CALLE 10 NUMERO 19-25 BARRIO LOS CORTIJOS, TEL FIJO 5600899 CEL 3104184832 VALLEDUPAR, CESAR

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

CERTIFICA:

Que el(a) señor(a) **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ** identificado(a) con la cedula de ciudadania N° 36573708 Expedida en LA JAGUA DE IBIRICO, presto sus servicios en la **FUNDACION CONTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, en el Desarrollo Infantil en medio familiar por Orden de prestación de servicios N° 089 de 2016 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO - (Cesar), desempeñándose como **DOCENTE** desde el 01 de febrero hasta el 31 de marzo de 2016 con honorarios mensuales de **$ 1.278.384,00**.

Dada en Valledupar, Cesar a los Siete (07) días del mes de Abril de 2016, a solicitud del interesado.

MARIA GONZALEZ DE GALINDO
Representante Legal

Certificaciones 2016
07 de Abril de 2016

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

UNION TEMPORAL MANOS UNIDAS POR UN PAIS
NIT. 900.808.000-4

REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDAION MANOS UNIDAS CONSTRUYENDO PAIS

CERTIFICA:

Que el(a) señor(a) INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ identificado(a) con la cedula de ciudadania N° 36573708 LA JAGUA DE IBIRICO, presto sus servicios en la UNION TEMPORAL MANOS UNIDAS POR UN PAIS de una atención integral para la primera infancia por Orden de prestación de servicios N°075 de 2015 en el Municipio de LA JAGUA DE IBIRICO - (Cesar), desempeñándose como DOCENTE desde el 01 de Julio hasta el 31 de Diciembre de 2015 con honorarios mensuales de $ 1.291.000.

Dada en, Cesar a los treinta (30) dias del mes de Diciembre de 2015, a solicitud del interesado.

OLIMPIA MARIA MOREU CORONADO
Representante Legal

Certificaciones 2015
30 de Diciembre de 2015

CALLE 14 A Nº 15-39 RIOHACHA LA GUAJIRA
SEDE VALLEDUPAR CARRERA 19 B N° 7A – 35 CASA 4 CONJUNTO RESIDENCIAL SOFIA
BARRIO LOS MUSICOS TELEFONO 5838111 - Celular 3104715556

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia



JARDIN INFANTIL LOS MONACHOS

Nit. 320400000098

Calle 4 No. 5 – 01 Teléfono: CEL: 301 4266717 FIJO: 769081 Barrio Toscano

Resolución: No. 004985 Noviembre 14 de 2013

La Jagua de Ibirico, Cesar

LA SUSCRIPTA DIRECTORA

CERTIFICA

Que INGRID YOHANA TRUJILLO PEREZ, *Identificada con C.C. No. 36.573.708 Expedida en la Jagua de Ibirico Cesar, laboro en esta Institución Educativa en cargo de Docente en el aula de etapa inicial, en un periodo comprendido del 04 de febrero de 2013 hasta el 10 de mayo de 2014.*

Esta certificación se expide en La Jagua de Ibirico, Cesar, a petición del interesado, a los Dieciseis (16) dias del mes Abril de 2015.

ARACELIS OCHOA DITTA

Directora

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario — **001**

2. Concepto: 02 Actualización

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14686697173

(415)7707212489984(8020) 000001468669717 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 3657370 — 6. DV: 5

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Valledupar — 24

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	36573708	2002 04 11

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	169	Cesar 20	La Jagua de Ibirico 400

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
TRUJILLO	PEREZ	INGRID	JOHANA

35. Razon social

36. Nombre comercial — 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Cesar 20	La Jagua de Ibirico 400

41. Dirección principal: CR 3 A 7 29 BRR LA YE

42. Correo electrónico	43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
ingrid_trujillo@hotmail.com		5769491	3182912112

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8512	2014 02 03					2314	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 20

20- Obtencion NIT

Obligados aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma — 56. Tipo — Servicio 1 2 3 — 57. Modo — 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] — 60. No. de Folios: 0 — 61. Fecha: 2020 - 03 - 05

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: TRUJILLO PEREZ INGRID JOHANA
985. Cargo: CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Hoja de Vida

20/2/24, 9:49 Policía Nacional de Colombia

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 09:49:28 AM horas del 20/02/2024, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía N° **36573708**
Apellidos y Nombres: **TRUJILLO PEREZ INGRID JOHANA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República | Ministerio de Defensa Nacional | Portal Único de Contratación | GOV.CO

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORIA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 20 de febrero de 2024, a las 09:55:31, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	36573708
Código de Verificación	3657370824022009553 1

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Hoja de Vida

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

Técnica en Atención a la Primera Infancia

CONSULTA EN LINEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 09:55:01 horas del 20/02/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **36573708,** Apellidos y Nombres **TRUJILLO PEREZ INGRID JOHANA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

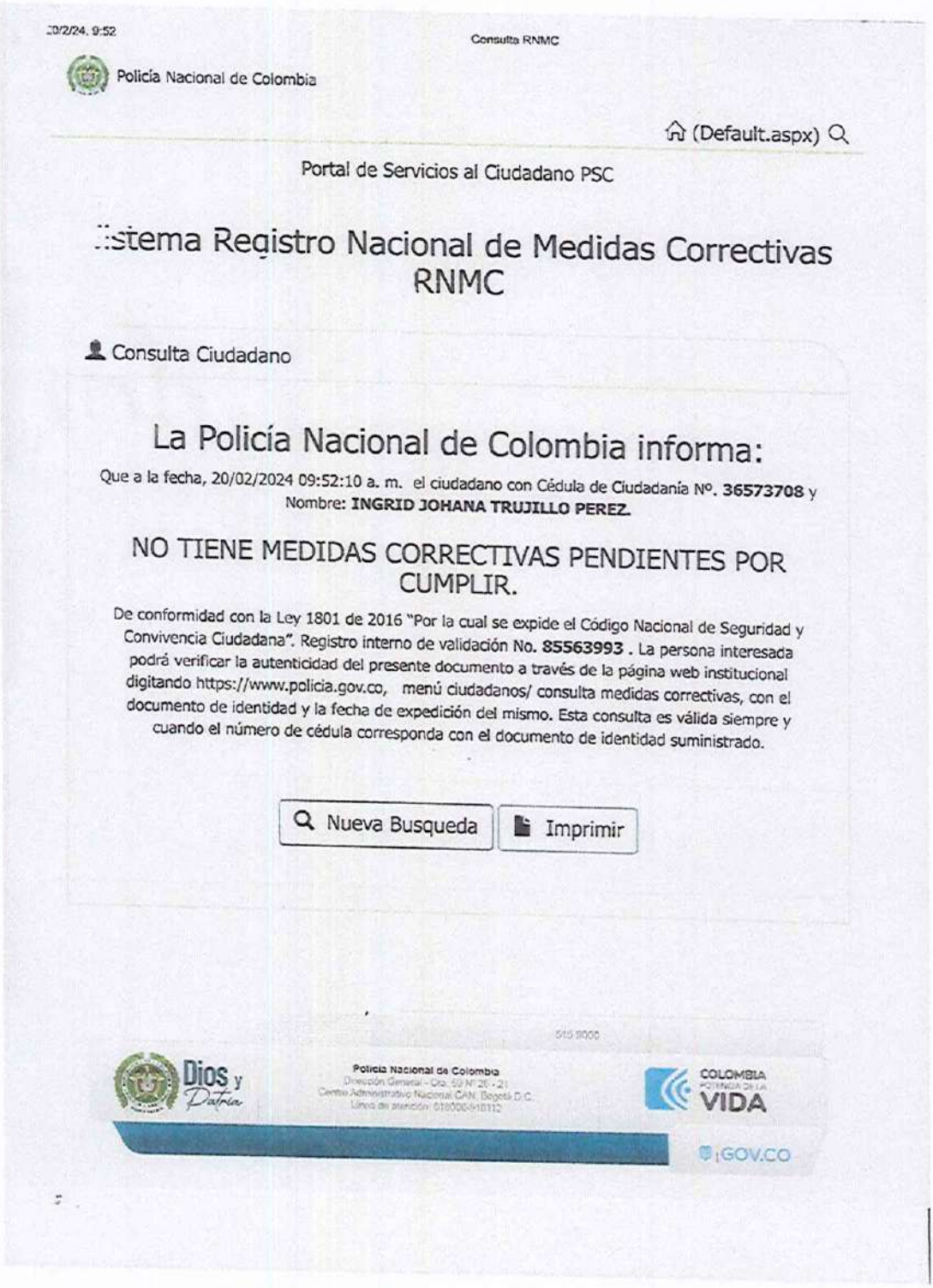
La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ASOCIACION HOGARES COMUNITARIOS FAMILIAS TRIUNFADO**, con NIT **8240004737-7** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

© 2024

Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Teléfonos: 515 97 00 ext. 30652 (Bogotá D.C.) | 01 8000 112 712 (resto del país)
Correo: dijin.grair-sirc@policia.gov.co
Web: www.policia.gov.co/dijin
Instagram: @dijinpolicia
Twitter: @DIJI_NPolicia

Presidencia de la República | Ministerio de Defensa Nacional | Colombia compra eficiente | GOV.CO



20/2/24, 9:52 Consulta RNMC

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 20/02/2024 09:52:10 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **36573708** y Nombre: **INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **85563993** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Dios y Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN. Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

GOV.CO

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.214

CONTRATISTA: INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ

C.C. N° 36573708 Expedida en LA JAGUA DE IBIRICO

VALOR INCAPACIDAD: $ 600,593.00

PLAZO: DESDE EL 08 DE MAYO DE 2024 HASTA EL 15 DE MAYO DEL 2024

LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO: LA PAZ - CESAR

En mi condición de REPRESENTANTE LEGAL de la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL**, con el NIT. 900.267.143-6, en ejercicio de mis funciones; autorizo la contratación que a continuación se detalla previa las siguientes consideraciones: a) Revisada la oferta y los documentos presentados por el contratista, se constata que reúne la idoneidad y experiencia necesaria que le permite desarrollar el objeto del contrato conforme los requisitos de ley. b) Que este contrato de prestación de servicios se rige por lo establecido en las normas civiles, comerciales y vigentes, especialmente por el artículo 1495, (1613 del código civil.) Que teniendo en cuenta las consideraciones anteriores, se celebra el presente Contrato de acuerdo con los siguientes términos y condiciones:

1. **OBJETO:** Prestar los servicios profesionales a la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL,** como **AGENTE EDUCATIVO PERFIL 2**, en el desarrollo del programa Atención a niños y niñas menores de 5 años, o hasta su ingreso al grado de transición en los servicios de educación inicial y cuidado, **en La Modalidad Institucional Centro de Desarrollo Infantil (CDI)**, con el fin de promover el desarrollo integral de la primera infancia, de conformidad con los lineamientos, manual operativo y los componentes del servicio y condiciones de calidad **los cuales** son (1.- COMPONENTE FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES; 2.- COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN; 3.- COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO; 4.- COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES; Y 5.- COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN) y las directrices y parámetros establecidos por el ICBF, los cuales manifiesta conocer por la capacitación y socialización a través de los talleres de formación dictados por EL CONTRATANTE en el municipio de LA PAZ - CESAR.

2. **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** Además del cumplimiento del objeto del contrato, el contratista se obliga a: Cumplir con el objeto del presente contrato, haciendo uso de toda su experiencia, conocimientos y capacidades profesionales en óptimas condiciones de eficiencia, responsabilidad, idoneidad y calidad, en los términos y condiciones acordadas en el presente documento. Para el cumplimiento del objeto contratado el **CONTRATISTA** deberá ejecutar las obligaciones específicas que se relacionan en el presente contrato y cumplir con los componentes del servicio y condiciones de calidad de la modalidad Institucional para la prestación del servicio, y deberá ejecutar de acuerdo a su perfil, competencias y habilidades las funciones específicas del ANEXO3.MO2.MPM1.

Del Servicio

- Diseñar el plan de acción (desde el PAI) para la implementación de la modalidad, acorde con la política pública, el proyecto pedagógico del ICBF, las características de la modalidad de atención y las condiciones particulares de la comunidad, la familia el niño y la niña.
- Diseñar estrategias para la ejecución, monitoreo y evaluación de la política de primera infancia y la modalidad según niveles de corresponsabilidad.
- Coordinar y monitorear las funciones del equipo humano a su cargo, promoviendo permanentemente la participación, innovación y motivación del equipo.
- Coordinar la sistematización de la información sobre la implementación de la atención a la primera infancia, para dar cuenta de los resultados e impacto del programa en el municipio y la modalidad en cada agente participante.
- Participar en las mesas de primera infancia del municipio
- Establecer estrategias para viabilizar el ingreso de los niños y niñas beneficiarios de la modalidad, que cumplen los 5 años al sistema educativo.
- Gestionar ante las instancias pertinentes los recursos que garanticen la adecuada implementación de la modalidad y los derechos de los niños y niñas.
- Conocer y participar en la construcción de la Ruta Integral de Atención, y desde allí articular las acciones de atención integral a la primera infancia con otros programas a favor de la primera infancia desde la participación en redes sociales y comunitarias. Así mismo, conocer la ruta para notificar cuando algún derecho sea vulnerado.
- Construir en forma participativa con el talento humano, padres de familia las niñas y niños, el pacto de convivencia.

Con el Talento Humano:

- Orientar los procesos formativos para la educación inicial con base en los conocimientos pedagógicos (Construcción del Plan de Formación a los Agentes educativos).
- Promover y facilitar la participación en los procesos formativos inherentes a la cualificación del talento humano.
- Propiciar espacios que favorezcan la motivación, comunicación y organización de los agentes educativos.
- Propiciar espacios para el fortalecimiento del quehacer pedagógico y la visibilización de experiencias exitosas de los agentes educativos.
- Llevar un registro y documentar las acciones realizadas durante los encuentros educativos, centrándose en el rol desempeñado por los docentes.
  Coordinar con los docentes la distribución utilización y conservación del material educativo de consumo y el duradero.

Con las Familias:

- Establecer alianzas interinstitucionales con entidades u organismos del municipio para promover el trabajo en red entre las familias y las organizaciones sociales y comunitarias.
- Orientar los procesos formativos y su cumplimiento en, educación inicial, con base en los conocimientos pedagógicos (Construcción del Plan de Formación a Familias).
- Orientar las estrategias para que la caracterización de los niños y niñas, las familias y la comunidad sea eficiente, gestionando una recolección de datos segura y oportuna para su posterior análisis y la formulación de la propuesta de acompañamiento.
  Analizar el contexto de manera permanente e identificar amenazas y oportunidades para el proceso con los niños y niñas, las familias y las comunidades.

Con los Niños:

- Promover que los agentes educativos implementen los pilares de la educación (Arte, Juego, Exploración del Medio y Literatura) de acuerdo con el proyecto pedagógico.
- Fomentar a través de los agentes educativos la participación de las niñas y los niños en el fortalecimiento del ejercicio de la ciudadanía desde la primera infancia.
- Garantizar de forma participativa con las niñas y los niños que los ambientes pedagógicos, el buen trato, y la atención con amor sea de la más alta calidad).

A. OBLIGACIONES GENERALES:

1. Prestar sus servicios personales de acuerdo con las normas propias de su profesión o actividad, en las instalaciones asignadas.

2. El CONTRATISTA conservando su autonomía e iniciativa en las gestiones profesionales o actividades encomendadas estará obligado a respetar las normas de la Fundación que no sean contrarias a la moral y las buenas costumbres; además garantizar la protección y confidencialidad de la información suministrada por los beneficiarios.

3. Responder y velar por el buen uso y mantenimiento de los bienes y elementos entregados por La Fundación, para el ejercicio de las actividades convenidas y a no utilizarlos para fines personales.

3. **OBLIGACION DE LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL:** La Fundación se obliga a:

a) Pagar cumplidamente los valores pactados como contraprestación de los servicios contratados.

b) Proporcionar al **CONTRATISTA**, los bienes necesarios para la ejecución del objeto contractual. Dichos bienes permanecerán en las unidades de servicio y estarán a cargo del **CONTRATISTA**. Una vez se termine el contrato de prestación de servicio, el **CONTRATISTA** entregará los bienes dados para su uso, de lo cual se dejará constancia.

4. **LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO:** El **CONTRATISTA**, prestara sus servicios en el municipio de LA PAZ - CESAR.

5. **PLAZO DE EJECUCION Y VIGENCIA DEL CONTRATO. -** El plazo de ejecución del contrato es desde el (08) de mayo de 2024 hasta el 15 de mayo 2024 (Comprende **(08)** días de atención efectiva a usuarios) contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato. **PARAGRAFO: SUSPENSIÓN DEL CONTRATO QUE:** El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos: **a)** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito que impidan su ejecución, cuya existencia corresponde calificar a la FUNDACIÓN. **b)** Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se causen perjuicios a la FUNDACIÓN ni deriven mayores costos para ésta. La suspensión se hará constar en acta suscrita por las partes. El término de suspensión no se computará para efectos de los plazos del contrato.

6. **VALOR:** El valor total de este contrato es por la suma **SEISCIENTOS MIL QUINIENTOS NOVENTA TRES PESOS $600.593.00=M/CTE.**

7. **FORMA DE PAGO:** La **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL** pagará el valor del presente contrato al CONTRATISTA vencida **LA INCAPACIDAD** la suma de **SEISCIENTOS MIL QUINIENTOS NOVENTA TRES PESOS $600.593.00=M/CTE**, por la atención efectiva a usuarios, previa presentación del informe de actividades y la comprobación que se hará con base en las planillas y soportes pertinentes y cuenta de cobro. **PARAGRAFO PRIMERO. OPORTUNIDAD DE LOS PAGOS.** Los pagos a que se refiere la presente cláusula, se realizarán dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en que el **CONTRATISTA** radique en debida forma los documentos establecidos en la presente condición y en el numeral 3 de las OBLIGACIONES GENERALES como necesarios para el respectivo pago, previa presentación de la certificación del cumplimiento de los pagos al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones, ARL. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Para el pago correspondiente deberán ser presentados, los documentos establecidos en la presente condición como necesario, en debida forma y dentro de las fechas establecidas por la Fundación, ya que de no ser así el pago causado se realizará en el mes siguiente, siempre y cuando el contratista allegue los documentos en debida forma. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no darán lugar a erogación adicional alguna por parte de la Fundación **PARAGRAFO TERCERO: ABONOS EN CUENTA:** Los citados pagos se efectuarán mediante consignación en la cuenta de **AHORROS N°** de la cual, el contratista acreditó como propia previamente a la elaboración del contrato.

8. **INDEMNIDAD:** El contratista mantendrá indemne a LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL contra todo reclamo, demanda, acción legal y costos que pueda causarse o surgir por daños y lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por el contratista durante la ejecución del objeto del contrato.

9. **GARANTIAS:** El contratante se reserva el derecho de exigir garantías al CONTRATISTA, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato, el valor y la forma de pago del mismo, resaltando además que lo que percibe el CONTRATISTA es una contraprestación por el servicio prestado no es a título de salario u honorarios si no como aporte o contribución especial para sufragar los gastos que la actividad asistencial demanda. Tratándose del cumplimiento de las obligaciones adquiridas relacionadas con el objeto del contrato, para la entrega de los aportes o contribución a EL CONTRATISTA, dependerá de la respectiva certificación mensual que haga de sus tareas al CONTRATANTE.

10. **AFILIACIONES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** El contratista en apoyo, debe acreditar que esté afiliado y al día en el pago de los aportes de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales. **PARAGRAFO PRIMERO** La base de cotización para salud y pensión será el equivalente al 40 % del valor mensual del contrato, sin que sea inferior a 1 SMLMV ni superior a 25 veces de dicho salario. En todo caso el CONTRATISTA acreditará la realización de los pagos a los sistemas mencionados, dentro del libre ejercicio de la autonomía de su voluntad y de acuerdo en lo previsto en las normas de la materia. **PARAGRAFO SEGUNDO** Por tratarse de un contratista independiente con libertad y autonomía propia, no existe ningún tipo de relación laboral o de contrato de trabajo, ni derecho a reclamación por prestaciones sociales o derechos diferentes de los honorarios previstos en la cláusula séptima de este contrato.

11. **AUTONOMÍA E INDEPENDENCIA LABORAL:** El presente contrato no genera ningún tipo de vínculo de tipo laboral entre las partes; los derechos del contratista se limitan, de acuerdo con la naturaleza del contrato, a cumplir cabalmente las obligaciones derivadas del mismo. De igual forma y de manera previa a la liquidación de este contrato, se dejará (á) constancia que no existen reclamaciones o solicitud alguna por cualquier concepto en materia laboral. Se podrá dar por terminado por parte del CONTRATANTE de manera unilateral en el evento de incumplimiento por parte DEL CONTRATISTA de las obligaciones contraídas o por faltas que atenten contra la moral y las buenas costumbres. **PARAGRAFO ÚNICO: MANIFESTACIÓN UNILATERAL:** Manifiesta El Contratista que no tiene relación laboral ni vínculo contractual con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (I.C.B.F).

12. **SANCIONES: a) PENA PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento del presente contrato, el contratista deberá pagar al contratante una indemnización equivalente al 10% de su valor a titulo pena pecuniaria.

13. **VIGILANCIA Y CONTROL:** La vigilancia y control del presente contrato será ejercida por la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL.**

14. **PERFECCIONAMIENTO**: Para todos los efectos legales, el presente contrato se entiende perfeccionado con la suscripción del Acta de Iniciación la cual será siempre posterior a los requisitos de perfeccionamiento y legalización

15. **DOCUMENTOS:** Forman parte del presente contrato: 1) La hoja de vida con sus anexos 2) La oferta del contratista, 3) los recibos de pago de pensión, salud y ARL 4) las actas y/o acuerdos suscritos o que se llegaren a suscribir entre las partes 5) Copia del 3 ANEXO3.MO2.MPM1

Para constancia, se firma en LA PAZ, Cesar a los ocho (08) días del mes de mayo del año Dos Mil Veinticuatro 2024.

EL CONTRATANTE,

MARIA CONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO
REPRESENTANTE LEGAL
C.C. 26742700

EL CONTRATISTA,

INGRID JOHANA TRUJILLO PEREZ
C.C. 36573708 LA JAGUA DE IBIRICO

CLÁUSULA 3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO RELACIONADAS CON EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.

3.1.2 ACTA DE SOCIALIACION AL TH DE LA NUEVA GUIA BIENES Y SERVICIO SIGE.

EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL	
GENERALIDADES		
ASUNTO DE LA REUNIÓN: GUÍA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CALIDAD		AREA: CDI
FECHA: 31 DE MAYO DE 2024	CIUDAD: BOSCONIA	ACTA No:

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
YUNEIRY CRIADO ASCANIO	COORDINADORA PEDAGÒGICA	

TEMAS TRATADOS

Socializaciòn al talento humano de la nueva guia para la adquisiciones de bienes y servicio de calidad del 07 de mayo del 2024 la cual està orientada a la estructuración de la contratación del ICBF (adquisición de obras, bienes y servicios) en el marco de los cuatro ejes del Sistema Integrado de Gestión – SIGE (Calidad, Ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad de la Información), brindando las herramientas necesarias para definir las obligaciones contractuales asociadas al Modelo de Planeación y Sistema Integrado de Gestión

Se continùo con la presentaciòn de los formatos de presentacipon asi como los ajustes para cada uno de los siguientes ejes:

Eje de calidad

Eje de seguridad de la Información

Eje de seguridad y salud en el trabajo

Eje de gestòn ambiental

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecuciòn del contrato	Talento Humano	Durante el transcurso del año

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

EMPRESA	CDIT 18 de febrero
TEMA	Guia para la adquisición de bienes y servicios
RESPONSABLE	Yuneiry amado Ascanio
FECHA	31/05/24
CUIDAD	Boscania

Nº	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	YUNEIRY JOHANNA CRIADO ASCANIO	COORDINADOR (A)	1094573975	Yuneiry amado
2	MARELVIS GONZALEZ GUERRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	49741791	MARELVIS GONZALEZ
3	MARIA JOSÉ LOPEZ TORREGROZA	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	1065841210	María Jose lopez
4	MARIA ISABEL FLOREZ MEJIA	AGENTE EDUCATIVO	36624177	
5	ANA MILENA CAMAÑO ARIAS	AGENTE EDUCATIVO	36623608	
6	MILDRETH ESTHER AVILA FIGUEROA	AGENTE EDUCATIVO	36623436	Mildreth Avila
7	DAISY PACHECO ESCORCIA	AGENTE EDUCATIVO	36622392	Daisy Pacheco
8	RAQUEL GARCIA CANTILLO	AGENTE EDUCATIVO	45759547	Raquel Garcia
9	BEATRIZ ELENA LARA CANTILLO	AGENTE EDUCATIVO	36621430	Beatriz Lara
10	ROSIRIS PAYARES TORRES	AGENTE EDUCATIVO	36623927	Rosiris Payares
11	AMALIA DE LA TRINIDAD RODRIGUEZ FONTALVO	AGENTE EDUCATIVO	36621519	Amalia Rodriguez
12	ALIX ELENA CORDOBA MISSATH	AGENTE EDUCATIVO	36622058	Alix Cordoba

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

13	FLOR MARIANA HORTA VILLA	AUXILIAR PEDAGÓGICO	36624658	Flor Horta Villa
14	DINA LUZ QUIROZ ROPAIN	AUXILIAR PEDAGÓGICO	36623533	Dina Luz Quiroz R.
15	NORAIMA JUDITH FORERO GONZALEZ	AUXILIAR PEDAGÓGICO	57434117	Noraima Forero
16	CLARIBETH SOCARRAS SANCHEZ	AUXILIAR PEDAGÓGICO	49764503	Claribeth Socarras
17	SANDRA MILENA VARGAS VERGARA	MANIPULADORA DE ALIMENT	1003202541	Sandra Vargas
18	DANA CAROLINA ORTEGA ALVIS	MANIPULADORA DE ALIMENT	1004306945	Dana ortega

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

BIENESTAR FAMILIAR

EVIDENCIAS CDIT 18 DE FEBRERO





EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL	
GENERALIDADES		
ASUNTO DE LA REUNIÓN: DE SIGE	SOCIALIZACION AL TALENTO HUMANO NUEVA GUIA	AREA: GESTION DE CALIDAD
FECHA: 31/05/2024	CIUDAD: BOSCONIA	ACTA No: ___

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
WENDIS CAROLINA MORENO BELTRAN	COORDINADORA PEDAGOGICA	Wendis Moreno B.

TEMAS TRATADOS

SE CAPACITA AL TALENTO HUMANO SOBRE ACTUALIZACION DE NUEVA GUIA DE SISTEMA INTEGRADO DE GESTION (SIGE)
SOCIALIZACION COMPROMISO CONTRACTUALES EJE DE CALIDAD
EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION
EJE DE SEGURIDAD Y SALUD DEL TRABAJO
EJE DE GESTION AMBIENTAL
RELACION DE FORMATOS
CONTROL DE CAMBIOS

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
PARTICPAR EN LE DILIGENCIAMINETO DE LOS SIGE	TALENTO HUMANO	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
CUMPLIR CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD	TALENTO HUMANO	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
MANTENER LAS BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES	TALENTO HUMANO	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
LAS SUSTANCIAS QUIMICAS DEBEN REPOSAR EN EL LUGAR ESTIPULADO	EAS	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
DAR MANEJO ADECUADO DE LOS DESECHOS	TALENTO HUMANO	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
TEMA	ACTUALIZACION Y SOCIALIZACION GUIA SIGUE
RESPONSABLE	WENDIS MORENO COORDINADORA PEDAGOGICA
FECHA	31/05/2024
CUIDAD	BOSCONIA

Nº	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	WENDIS CAROLINA MORENO BELTRAN	COORDINADORA	1065605197	Wendis Moreno B.
2	YELIZ ROCIO SAURIT BERMUDEZ	AUX ADMINISTRATIVO	49723688	Yeliz Rocio.
3	EVER MANUEL CABRERA MERCADO	NUTRICIONISTA	1063971793	Ever Cabrera M
4	OLGA MARIA BLANCO ANGULO	APOYO PSICOSOCIAL	1003196552	Olga Blanco A
5	MARELBIS CARRILLO CAMACHO	DOCENTE	36623712	Marelbis Carrillo
6	MARTHA CECILIA URIBE PALENCIA	DOCENTE	36621465	Martha Uribe P.
7	FRANCIA ELENA GUETTE MARTINEZ	DOCENTE	36623166	Francia Guette
8	SAIDA ROSA DE AVILA NAVARRO	DOCENTE	36623571	Saida R. de Avila
9	LEINYS ELENA DIAZ MONTERO	DOCENTE	36623571	Leinys Diaz M
10	LILIANA CASTILLO JEREZ	DOCENTE	49595654	Liliana Castillo J.
11	DEIVIS JULIETA RIVERA JIMENEZ	AUX PEDAGOGICA	49791290	Deivis Rivera

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

12	NUBIA ESTHER TEJADA HOLGUIN	AUX PEDAGOGICA	39069704	Nubia Tejada
13	YURIS ESTHER LUNA HERNANDEZ	AUX PEDAGOGICA	1063952603	Yuris Luna
14	ANA ILSE CASTILLO CASTILLO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	49596250	Ana ilse castillo
15	ANA MILENA BARRIOS ARROYO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	49596345	Ana milena Barios
16	ADRIANA PAOLA MARTINEZ GAMEZ	SERVICIOS GENERALES	49596650	Adriana martine
17	YOJANA ELENA ANDRADES MIRANDA	SERVICIOS GENERALES	22479532	yolany andrade

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Operador contratista

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

BIENESTAR FAMILIAR

EVIDENCIA FOTOGRAFICA CDI VILLA AARONIA





EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL	
GENERALIDADES		
ASUNTO DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACION PARA LA ADQUISICION BIENES Y SERVICIOS - SIGE	AREA:	
FECHA: 31 DE MAYO	CIUDAD: PUEBLO BELLO	ACTA No: ___
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
KEVIN HERRERA LOZANO	COORDINADOR PEDAGOGICO	Kevin Herrera
TEMAS TRATADOS		
PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIO		
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		
OBLIGACIONES O COMPROMISOS DERIVADOS DEL EJE DE CALIDAD		
EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION		
EJE DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO		
EJE GESTION AMBIENTAL		
RELACION DE FORMATOS		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
LLEVAR A CABO LO SOCIALIZADO NUEVA GUIA	TALENTO HUMANO	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
DILIGENCIAR LOS FORMATOS	TH - COORDINADOR	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
TEMA	SOCIALIZACION AL TH DE LA NUEVA GUIA SIGE
RESPONSABLE	KEVIN HERRERA LOZANO COORDINADOR PEDAGOGICO
FECHA	31 DE MAYO
CUIDAD	PUEBLO BELO - CESAR

Nº	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Maribel Yanes	Maestra	49717422	Maribel Yanes
2	Yesica Ramón Cores	Auxiliar Pedagogica	1062406861	
3	Kevin Herrera Lozano	Coordinador	1065651677	Kevin Herrera
4	Norelys Pavajeau Vidal	Maestra	49770149	Norelys Pavajeau
5	Norma E Gutierrez C.	Maestra	49777657	Norma E Gutierrez.
6	Nubia E. Garcia	Auxiliar pedagógica	49780286	Nubia Garcia
7	Alba Vega	Maestra	49778320	Maestra
8	Yenys espinosa V.	Maestra.	49717050	Yenys espinosa V.
9	NATALIA ROCHES VEGA	Auxiliar pedagogica	1007437969	NATALIA ROCHES
10	Blanca N Gonzalez	Maestra.	49779949	
11	Lina Marcela Jiménez Flórez	Aux. Servicios generales	1107321208	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

19	[illegible] Mejias	Servicio General	49743750	[illegible] Mejias
12	Cruz M Suescún	Manipuladora	49786203	Cruz Suescun
13	Yarledis Meneses Rojas	Manipuladora	1063597426	Yarledis Meneses R
14	Nohemi Tubares	Manipuladora	1063597648	Nohemi Tabares.
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL	
GENERALIDADES		
ASUNTO DE LA REUNIÓN: CAPACITACION AL TALENTO HUMANO		AREA: TALENTO HUMANO
FECHA: 24- MAYO- 2024	CIUDAD: MANAURE	ACTA No: 02
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Mayra Teresa Herrera Ferrer	Coordinadora	Mayra Herrera

TEMAS TRATADOS
La implementación del Sistema Integrado de Gestión – SIGE
Politicas de Operación
Obligaciones o compromisos contratuales
Eje de calidad
Eje de seguridad y salud en el trabajo
Eje ambiental
Eje de seguridad de la Informacion

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
CAPACITACION AL TALENTO HUMANO	MAYRA HERRERA	Mayra Herrera.

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y S[illegible]CIOS
LISTADO DE ASISTENCIA

Pú
Clasificación de la in

EMPRESA	
TEMA	
RESPONSABLE	
FECHA	
CUIDAD	

Nº	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	MAYRA TERESA HERRERA FERRER	COORDINADOR	1065599258	
2	KAREN DANGOND	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	56099479	
3	BRILLITH MARIA VILORIA VEGA	PSICOSOCIAL	1065592572	Brillith Viloria.
4	JESUS ERNESTO PERALTA FONSECA	SALUD Y NUTRICION	1192767050	
5	RUBY CECILIA ANGARITA ANGARITA	AGENTE EDUCATIVO	42401602	Ruby C. Angarita
6	ANA ISABEL ANGARITA ANGARITA	AGENTE EDUCATIVO	32659460	Ana Isabel Angarita
7	LUISA ISABEL MARTINEZ DURAN	AGENTE EDUCATIVO	42490433	Luisa Martínez D.
8	ANA CECILIA QUINTERO DAZA	AGENTE EDUCATIVO	36510120	Ana C Quintero
9	SANDRA MILENA JAIMES PAEZ	AGENTE EDUCATIVO	49755373	Sandra
10	DIANY TORCOROMA BECERRA ORTEGA	AGENTE EDUCATIVO	49755413	Diany Becerra
11	MARLENE PAEZ BACA	AGENTE EDUCATIVO	49755033	Marlene Páez
12	LUZ YANETH VALENCIA	AGENTE EDUCATIVO	49755377	Luz y Valencia P
13	ELIZABETH ARIAS PEREZ	AUXILIAR PEDAGOGICO	26876397	Elizabet Arias.
14	MARIA ESTHER LOBO QUINTERO	AUXILIAR PEDAGOGICO	60316381	[illegible]
15	YENIFER TORRADO RAMIREEZ	AUXILIAR PEDAGOGICO	49755301	Yenifer Torrado
16	LUZ AIDA MAYA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	49755805	[illegible]
17	BLANCA MILENA TRILLOS RODRIGUEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	1065595972	Blanca Trillos
18	KELLY JOHANA RIVERO LORA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	1065632612	Kelly Rivero
19	AURIS MILENA CHINCHILLA PRADO	SERVICIO GENERAL	1120118058	Auris Chinchilla
20	ALIX ENITH ACOSTA MARTINEZ	SERVICIO GENERAL	49755800	Alix Acosta
21				

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Confidencialidad de este documento de uso exclusivo del ICBF COSTA RICA CONTRERAS

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL	
GENERALIDADES		
ASUNTO DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACION FORMATOS SIGE	AREA:	
FECHA: MAYO DE 2024	CIUDAD: EL COPEY-CESAR	ACTA No: ___

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
ZURELYS LEONOR PEREZ MOLINA	COORDINADORA PEDAGOGICA	Zurelys Leonor Perez M.

TEMAS TRATADOS

SE CAPACITA AL TALENTO HUMANO SOBRE LOS FORMATOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION (SIGE) EJES DE CALIDAD
EJES DE CALIDAD, EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJOY GESTION AMBIENTAL
SOCIALIZACION FORMATO 32 PLAN DE EMERGENCIA
SOCIALIZACION FORMATO 33 BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES
SOCIALIZACION FORMATO 35 SUSTANCIAS QUIMICAS
SOCIALIZACION FORMATO 39 SANEAMIENTO BASICO
ESTOS FORMATOS PERMANCEN EN LA UDS PARA EL CONTROL DE LOS MISMOS EN CADA UNO D ELOS EJES:
SISTEMA DE CALIDAD
SEGURIDAD DE LA INFORMACION
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJ
EJE AMBIENTAL EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION
F.2. ACCIONES DE MEJORA

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
CAPACITAR AL TALENTO HUMANO SOBRE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REPRESENTANTE SIGE	MAYO DE 2024
RTICIPAR EN EL DILIGENCIAMIENTO DE LOS SIG	TALENTO HUMANO	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
CUMPLIR CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD	TALENTO HUMANO	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
NTENER LAS BUENAS PRACTICAS AMBIENTALE	TALENTO HUMANO	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
LAS SUSTANCIAS QUIMICAS DEBEN REPOSAR EN EL LUGAR ESTIPULADO DANDO	EAS	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
DAR MANEJO ADECUADO DE LOS DESECHOS	TALENTO HUMANO	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

SOCIALIZACION FORMATOS SIGE

REGISTRO FOTOGRAFICO



EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
TEMA	Socialización formatos sige.
RESPONSABLE	Coordinador.
FECHA	Mayo 2024
CUIDAD	EL COPEY

Nº	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	ZURELYS LEONOR MOLINA PEREZ	COORDINADOR (A)	49731593	Zurelys Leonor Molina
2	NEYLA EMILIA NAVARRO TRIANA	APOYO SALUD Y NUTRICION	36593259	Neyla Navarro T
3	YINA CHINCHIA ARIAS	PROFESIONAL DE APOYO PSICOSOCIAL	1065564498	Yina Cinchia Arias
4	ANA GONZALEZ MARTINEZ	DOCENTE	39003117	Ana Gonzalez
5	DUBYS PACHECO CASTRO	DOCENTE	36593427	Dubys Pacheco C.
6	YARLIS RODRIGUEZ GOMEZ	DOCENTE	49795092	Yarlis Rodriguez G.
7	IDALIDES PADILLA LEIVA	DOCENTE	36594786	Idalides Padilla
8	LUZ ARRIETA ZAPATA	DOCENTE	36594240	Luz Arrieta Zapata
9	YANEIRA CONTRERAS OROZCO	DOCENTE	36594323	Yaneira Contreras
10	MARIBEL SALAS SALAS	DOCENTE	32761054	Maribel Salas
11	LEDYS BUELVAS ARIÑO	DOCENTE	36591920	Ledys Buelvas Ariño

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

12	INELSA SIERRA SERRANO	DOCENTE	49737753	Inelsa Sierra Serrano
13	NAZLY JIMENEZ BAUTE	AUXILIAR PEDAGOGICO	36553299	Nazly Jimenez
14	MARIA MUÑOZ RICO	AUXILIAR PEDAGOGICO	36594806	Maria Muñoz Rico
15	DEYSI SIERRA SERRANO	AUXILIAR PEDAGOGICO	36592300	Deisy Sierra
16	AMALFY OROZCO GARCIA	AUXILIAR PEDAGOGICO	26947423	Amalfy Orozco
17	DEINYS GARCIA CONTRERAS	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	1065126310	Deinys García
18	LISSETH GUTIERREZ CALVO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	36688146	Lisseth G. C
19	YARILIS ESPITIAN VILLA	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	36594729	Yarlis Espitia
20	KATIA ESTELA BENAVIDES	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	32745557	Katia Benavides
21	YULEIMA CANTILLO SANCHEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1065128962	Yuleima Cantillo S
22	GLADYS ESCORCIA AROCA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1065124812	Gladys Escorcia
23	ANA MUÑOZ DURAN	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1065135293	Ana Muñoz.

EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL	
GENERALIDADES		
ASUNTO DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACION	AREA:	
FECHA: MAYO 31 DE 2024	CIUDAD: LA PAZ	ACTA No: ___

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
LOYDA HERRERA LOZANO	COORDINADORA PEDAGOGICA	

TEMAS TRATADOS

OBLIGACIONES O COMPROMISOS CONTRACTUALES DERIVADOS DEL EJE DECALIDAD:
Asegurar que el personal requerido para la prestación del servicio cuente con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado)
Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Normatividad interna vigente.
LISTADO OBLIGACIONES O COMPROMISOS CONTRACTUALES DERIVADOS DEL EJE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información
Suscribir un documento de compromiso de confidencialidadcon el representante legal.
Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este
OBLIGACIONES O COMPROMISOS CONTRACTUALES DERIVADOS DEL EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Accidente de Trabajo:suceso, ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.
Actividad rutinaria: actividad que forma parte de un proceso de la organización, se ha planificado y es estandarizable
OBLIGACIONES O COMPROMISOS CONTRACTUALES DERIVADOS DEL EJE DE GESTIÓN AMBIENTAL
Aspecto Ambiental Significativo: se consideran aspectos ambientales significativos aquellos cuyos impactos después de ser valorados se encuentren en los rangos altos y medio. Dichos aspectos tendrán relevancia en la formulación, implementación y seguimiento de los controles operacionales.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Cumplir con los 4 ejes para garantizar la buena ejecución del contrato	**EAS**	**DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO**
Contar con un representante de seguridad y salud en el trabio	Representante legal	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
Garantizar las buenas practicas ambientales	Agente educativo	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
Asegurar el cumplimiento del plan de saneamiento	Apoyo nutricional	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO
Garantizar la seguridad de la informacion	Coordinador	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento es responsabilidad de quien la genera COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PERSONALES SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

EMPRESA	FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL
TEMA	SOCIALIZACION AL TALENTO HUMANO GUIA BIENES Y SERVICIO
RESPONSABLE	LOYDA HERRERA COORDINADORA PEDAGOGICA
FECHA	31 DE MAYO DE 2024
CUIDAD	LA PAZ CESAR

Nº	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Maslith Arroyo.	Aux. pedagógica	42403884	Maslith Arroyo.
2	Luz Marina Alturo	Docente	26870804	Luz Marina A.
3	Ingris Gutierrez	Docente	36517283	Ingris Gutierrez
4	Bibrica Mejia	Aux Pedagógica	1062 396 836	
5	Maria Luisa Barros	Docente	30.061.452	
6	Admara Monsalvo	Docente.	36490880	
7	Angy Moreno Perez	Auxl Pedagogico	1003377531	Ang Moreno P.
8	Merlis E. Carrillo M	Docente	36516069	Merlis E. Carrillo M.
9	Dianny perez	docente.	42482782	Dianny perez.
10	Yomaira Perez Jacome	Ay Pedagogico	26689925	
11	Endiz Calderón López	Docente	1.061.806.507	Endiz Calderón

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento es considerada como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS SUMINISTRADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

12	Geoneth Aferoo	Docente	1067812245	Geoneth A
13	Karen Martinez	Docente	1.067812 260	Karen Martinez
14	Rocio Navarro Ortega	Docente	3656833	Rocio Navarro
15	Martha L Alfaro	Docente	36516530	Martha Alfaro.
16	Beyano Gutiérrez	Docente	26871491	Beyano Gutiérrez
17				
18				

EVIDENCIA FOTOGRAFICA SOCIALIZACION AL TALENTO HUMANO GUIA DE BIENES Y SERVICIOS

CDI JUGANDO SOY FELIZ EN EL MUNICIPIO DE LA PAZ

31 DE MAYO DE 2024



CLÁUSULA 3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO RELACIONADAS CON EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.

3.1.4 Formato Acciones de mejora. F2

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO ACCIONES DE MEJORA	F2.G7.ABS	30/05/2018
		Versión 2	Página 1 de 1

REGIONAL: Cesar

CENTRO ZONAL: Valledupar 1

OPERADOR: Fundación Construyendo Tejido Social

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: María Concepción González de Galindo

FECHA: 31/05/2024

SITUACIÓN ENCONTRADA	ACCIONES	FECHA	EVIDENCIA	VERIFICACIÓN
FRACTURA DE VIDRIO EN EL ÀREA DEL COMEDOR	Sustitución de Vidrio para ventana en el área del comedor	10/05/2024		CUMPLE

Yuneiry Criado

YUNEIRY CRIADO ASCANIO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

PUBLICA

REGIONAL:
_____CESAR_____

CENTRO ZONAL:
_____VALLEDUPAR_____

OPERADOR: _____FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL_____

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: MARIACONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO_____

FECHA: _____MAYO 2024_____

SITUACIÓN ENCONTRADA	ACCIONES	FECHA	EVIDENCIA	VERIFICACION	

PUBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

REJA DE INGRESO AL COMEDOR DESPRENDIDA EN LA PARTE INFERIOR	SE PROCEDE A CONTATAR LA PERSONA INDICADA PARA DAR SOLUCION, ESTE DESPRENDE DEL TODO Y SOLDA LA PARTE AFECTADA	MAYO DEL 2024		
	LA FUNDACION CONSTRUYEN DO TEJIDO SOCIAL POR MEDIO DE LA COORDINADO RA PROCEDE A DARLE SOLUCION A TODOS ESOS DETALLES ENCONTRADO S Y QUE REPRESENTAN UN RIESGO DE ACCIDENTE A LOS NIÑOS Y NIÑAS	MAYO DEL 2024		

PUBLICA

ARREGLO DE CERRADURA DE DOS PUERTAS Y FABRICACION DE LLAVE	SE PROCEDE A BUSCAR UN CERRAJERO QUIEN QUITA LA PUERTA Y LACERRADURA PARA ELABORAR LA LLAVE YARREGLAS LA CHAPA	MAYO 2024		
POSTURA DE CERRADURA NUEVA	SE PROCEDE A COMPRAR LA CERRADURA YA QUE SOLO ESTABA EL HUECO EN LA PUERTA	MAYO 2024		

PUBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ARREGLO DE CERRADURA DE DOS PUERTAS Y FABRICACION DE LLAVE	SE PROCEDE A BUSCAR UN CERRAJERO QUIEN QUITA LA PUERTA Y LACERRADURA PARA ELABORAR LA LLAVE YARREGLAS LA CHAPA	MAYO 2024		
EL PISO DE LA COCINA SE ENCONTRABA CON EL TABLON PARTIDO Y UNA GRAN PARTE NO TENIA EL TABLON REPRESENTANDO UN RIESGO DE accidente PARA LAS MANIPULADORAS	LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL POR MEDIO LA SU COORDINADORA PROCEDE A BUSCAR LOS RECURSOS PARA COMPRA DE MATERIALES Y MANO DE OBRA	MAYO 2024		

PUBLICA

LAS PAREDES DE LA COCINA SE ENCONTRABAN SUCIAS MANCHADAS CON GRASA Y MUGRE.	SEPROCEDE A BUSCAR LOS RECURSOS POR PARTE DE LA FUNDACION TEJIDO SOCIAL SE COMPRAN MATERIALES Y SE PAGA MANO DE OBRA PARA CORREGIR LA PARTE AFECTA Y ASI PODER BRINDAR CALIDAD EN EL SERVICIO	MAYO 2021		
SOCALOS PARTIDOS Y ALGUNOS NO ESTABAN	IGUALMENTE SE HACE EL MISMO PROCEDIMIENTO, COMPRA DE MATERIALES Y MANO DE OBRA ACCION QUE REALIZA LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL	MAYO 2021		

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

EN EL PUNTO DE BIENESTARINA SE ENCONTRARON LAS PAREDES TOTALMENTE DAÑADAS CON HUMEDAD Y ESCARCHADAS REPRESENTANDO UN RIESGO PARA LA INOCUIDAD DEL ALIMENTO DE ALTO VALOR NUTRICIONAL	LA FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL PROCEDE A DARLE SOLUCION A LA SITUACION PRESENTADA BUSCANDO UN MAESTRO DE OBRA Y COMPRANDO EL MATERIAL NECESARIO PARA REALIZAR LAS ADECUACIONES CORRESPONDIENTES	MAYO 2021		

PUBLICA

REGIONAL: ___CESAR___

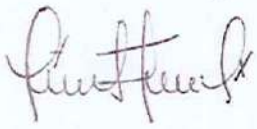
CENTRO ZONAL: VALLEDUPAR

OPERADOR: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: MARIACONCEPCION GONZALEZ DE GALINDO

FECHA: _____MAYO 2024_____

SITUACIÓN ENCONTRADA	ACCIONES	FECHA	EVIDENCIA	VERIFICACIÓN
EMMANUEL DAVID RIVERA REVUELTA PERTENECIENTE AL CDI JUGANDO SOY FELIZ NO CUENTA CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	DESDE EL COMPONENTE NUTRICIONAL SE ACTIVA RUTA Y SE HACE GESTION CON LA COMISARIA DE FAMILIAS Y EL HOSPITAL MARINO ZULETA	20 DE MAYO DE 2024	OFICIOS REMISORIOS A ENTIDADES COMPETENTES	ADRESS CON LA SEGURIDAD SOCIAL



Firma

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Control de Cambios

Fecha	Versión	Descripción de cambio
20/09/2017	F2.G7.ABS V1	Se agrega pie de página cuando los formatos contienen información personal o personal sensible.

PÚBLICO

REGIONAL: Cesar

CENTRO ZONAL: Valledupar 1

OPERADOR: Fundación Construyendo Tejido Social

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: María Concepción González de Galindo

FECHA: Mayo del 2024.

SITUACIÓN ENCONTRADA	ACCIONES	FECHA	EVIDENCIA	VERIFICACIÓN
1. Iniciamos el proceso con faltas de ventilación artificial y era muy poca la ventilación natural.	Le manifestamos a la coordinadora para que gestionara los ventiladores y cubrir las necesidades.	Marzo del 2024	Para el mes de mayo aun no se han podido gestionar los ventiladores. Se reportó a la EAS para pasar necesidades de dotación.	CDI Las Margaritas
2. Arreglo de lámparas para dos aulas pedagógicas.	Se informa a la EAs para la compra de lámparas e instalaciones de las mismas.	Abril 2024	La EAS envía 5 lámparas pero no se ha podido hacer las instalaciones.	
3. Jornada de limpieza a las alrededores del CDI, se hace necesario recoger basuras, y desmontar.	El apoyo Psicosocial realiza articulación con la entidad de UMATA del municipio y la empresa de servicios públicos ESPUMA, con el fin de realizar la jornada de limpieza y embellecimiento para el CDI.	Mayo del 2024	Los funcionarios de las entidades se acercaron al CDI para observar cuales eran las necesidades, realizaron la jornada de limpieza de maleza.	
4. Evidencia de paneles de abeja	se realiza gestión para llamar los bomberos con el funcionario de gestión de riesgo del municipio	Mayo 2024	Llegaron los bomberos a fumigar y quitar el panal que estaba en el CDI.	
5. Registro civiles poco legibles en mal estado.	El apoyo psicosocial realiza la gestión ante la registradora para los duplicados de los registro civiles 26 se solicitaron y se lograron 18.	Mayo 2024	Entregaron 18 registro civiles de los 26 solicitados , los otros no se lograron entregar por que no son del municipio.	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Firma

Control de Cambios

Fecha	Versión	Descripción de cambio
	F2.G7.ABS V1	Se agrega pie de página cuando los formatos contienen información personal o personal sensible.

ANTES.	DESPUES.
3.  	3.  

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ANTES.	DESPUES.
4. 	4. 
5. 	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

CLÁUSULA 3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO RELACIONADAS CON EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.

3.1.5 ACTA DE APERTURA PQRS

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO GESTIÓN DE ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

ACTA DE APERTURA BUZÓN

REGIONAL:	**CESAR**	**CENTRO ZONAL: VALLEDUPAR**
ACTA N°	**MUNICIPIO**	**PUEBLO BELLO**
FECHA: 05/05/2024		

UNIDAD DE SERVICIO: CDI YOVANY SOTO – SEDE CENTRO

RESPONSABLE DE LA APERTURA: KEVIN HERRERA

OBJETIVO:

Dar apertura del pqrs para identificar las acciones de mejoras del servicio donde los usuarios puedan tener la oportunidad de expresar su sentir de la atención a los niños y niñas y de esa manera poder canalizar y dar respuestas a dichos pqrs que se puedan presentar.

DESARROLLO

Se da inicio de la actividad a desarrollar dando apertura del PQRS con las familias donde se da la oportunidad que los padres conozcan de la importancia del buzón de sugerencia, que beneficios tiene su manejo y la respuesta que se debe dar en un periodo de 15 días.

En este espacio también se da para para que las familias manifiesten si tienen alguna novedad o PQRS de la UDS, Se brinda la participación de todos en ese momento.

P.Q.R.S. ENCONTRADAS

Hasta la fecha del mes de Mayo no se encuentran PQRS en la UDS

PARTICIPANTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Rosa María Contreras	Usuaria		Rosa María

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO GESTIÓN DE ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

ACTA DE APERTURA BUZÓN

REGIONAL:	**CESAR**			**CENTRO ZONAL:** Valledupar 1
ACTA N° 2	**MUNICIPIO**			Bosconia
FECHA:	22	05	2024	
UNIDAD DE SERVICIO: CDi 18 de Febrero				
RESPONSABLE DE LA APERTURA:				

OBJETIVO: Conocer las diferentes condiciones de las familias de la Unidad de Servicio CDi 18 de Febrero con el propósito de evaluar, mejorar y controlar la prestación del servicios de educación inicial.

DESARROLLO

El dia 22 de mayo, siendo las 9:00 AM, se reune en la Unidad de servicios los miembros del Comite de Control Social con el Fin de dar apertura al buzón de Sugerencia, Pero al realizar la apertura no se encontro depositado Ningun pqrs.

P.Q.R.S. ENCONTRADAS

No se encontraron pqrs durante la apertura del buzon de Sugerencia

PARTICIPANTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Carolina Muñoz	Miembro Control Social	CDi 18 de Febrero	Carolina Muñoz
María José López	Psicologa	CDi 18 Febrero	
Ana rocha	Miembro de control social	CDi 18 de Febrero	ANA Rocha

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO GESTIÓN DE ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

ACTA DE APERTURA BUZÓN

REGIONAL:	**CESAR**	**CENTRO ZONAL:** Valledupar 7
ACTA N° 2	**MUNICIPIO**	Bosconia
FECHA:	06 | 05 | 2024	
UNIDAD DE SERVICIO: CDI Villa Aaronia		
RESPONSABLE DE LA APERTURA: olga Blanco Angulo		

OBJETIVO: Coroger las diferentes convicciones de las familias de la unidad CDI Villa Aaronia con el Proposito de evalvar, mejorar y controlar la Prestacion del servicio de educacion inicial.

DESARROLLO

Mediante la apertura del PQRSF se procede a obtener los formatos diligenciados por parte de las familias, donde se evidencia que no hay formatos en el almacenamiento del mismo y se les educa la importancia de ejercer el derecho de libre expresión cuando sea necesario. a través del Buzón de Sugerencias.

P.Q.R.S. ENCONTRADAS

No se evidencian formatos diligenciados durante la apertura PQRSF.

PARTICIPANTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
olga Blanco Angulo	APUYO psicosocial	CDI-Villa Aaronia	olga Blanco A
Sandy Davila	Hiertro Cuidado Social	CDI-Villa Aaronia	Sandy D.

Powered by CamScanner

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO GESTIÓN DE ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIASY FELICITACIONES

ACTA DE APERTURA BUZÓN

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA APERTURA PQRSF



Powered by CamScanner

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO GESTIÓN DE ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

ACTA DE APERTURA BUZÓN

REGIONAL:	**CESAR**	**CENTRO ZONAL: VALLEDUPAR 1**
ACTA N° 01	**MUNICIPIO:MANAURE**	
FECHA: 25 – Mayo - 2024		
UNIDAD DE SERVICIO: CDI LAS MARGARITAS		
RESPONSABLE DE LA APERTURA: BRILLITH VILORIA		

OBJETIVO:

Realizar la apertura del buzón de sugerencias con el fin de verificar si se han registrado alguna queja, sugerencia, petición felicitaciones acerca del servicio en la modalidad institucional del CDI Las Margaritas.

DESARROLLO

El apoyo psicosocial realiza la apertura del buzón de sugerencia en compañía de las representantes del comité de control social y padres de familia donde se encontraron 6 felicitaciones y 3 quejas, luego se procede a leer las felicitaciones y las quejas, las felicitaciones son dirigidas a la prestación del servicio de 3 agentes educativas y se presentaron 3 quejes frente a el componente de salud y nutrición.

P.Q.R.S. ENCONTRADAS

Realiza felicitaciones frente a las mejoras que se han realizado al CDI.
Felicitaciones a las docentes Ana Angarita, por su hermosa labor con los niños.
Felicitaciones a la agente educativa Marlene Paez, manifiestan "que es una excelente persona como profesora y como amiga n tengo quejas de ella, mi hijo la quiere mucho".
Felicitaciones a la agente educativa Dianys Becerra, manifiestan que " excelente entrega a los niños y dedicación completa".

Y se encontraron 3 quejas que manifiestan lo siguiente: " mejorar la alimentación de los niños y las niñas"

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO GESTIÓN DE ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

ACTA DE APERTURA BUZÓN

PARTICIPANTES			
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Maria Jose Mendoza	miembro c.	control s.	Maria Jose Mendoza
Maria Marin	Madre familia	Comunidad	Maria Marin
Luz Janeth Mateus M.	Madre familia	comunidad	Luz Janeth Mateus
Raquel Dulcedo Gomez	vicepresidenta	control s.	Raquel D.
Mayo Herrera	coordinadora	Fund. Construyendo Tejido CDI las Margaritas	Mayo H.
Brillith Maria Ulloa	psicologa	CDI	

Frente a las situaciones encontradas en apoyo con las representantes del comité se dará respuesta en el tiempo establecido.

FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

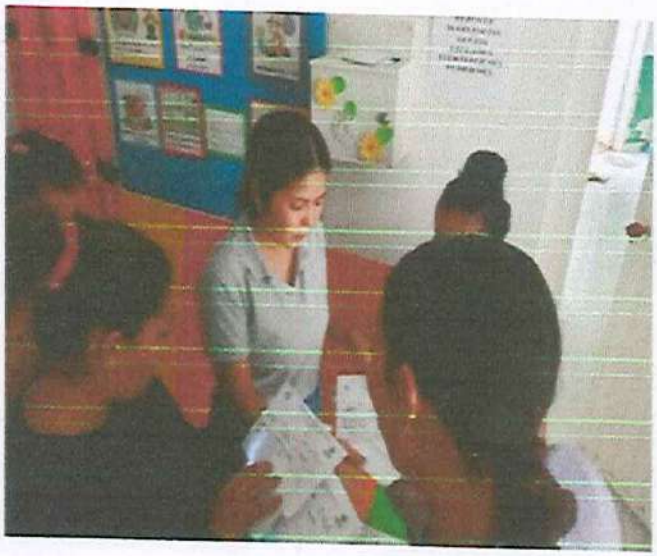
BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO GESTIÓN DE ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

ACTA DE APERTURA BUZÓN

Evidencias de la apertura del buzón







FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Con Amor y Dedicación Construimos Tejido Social

NIT 900.267.143-6

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO GESTIÓN DE ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

ACTA DE APERTURA BUZÓN

REGIONAL:	**CESAR**	**CENTRO ZONAL:**
ACTA N° 3	**MUNICIPIO**	La Paz.
FECHA:	28 | Mayo | 24	
UNIDAD DE SERVICIO:	Jugando, Soy Feliz.	
RESPONSABLE DE LA APERTURA:	Loyda Herrera Lozano.	

OBJETIVO:

Dar Apertura al Buzón de Sugerencias. con Padres de Familia y apoyo de agentes educativos.

DESARROLLO

El dia 28 de Mayo del Presente año se da apertura del buzon para dar respuesta a las peticiones realizadas por el usuario, bien sea reclamos o Felicitaciones.

P.Q.R.S. ENCONTRADAS

Se encontro una Sugerencia anónima donde se manifestaba que la salida de los niños debian ser al medio dia. En una proxima reunión de Padres, de manera general se darán la conocer las razones y lineamientos del manual operativo.

PARTICIPANTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Bibiana Paola Mejía	Aux Pedagógico	FCTS	
Rocio Navarro	Docente	FCTS	
Tomaira Pertuz J.	Aux Pedagogico	FCTS	
Endira Calderón López	Docente	FCTS	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS APERTURA BUZON DE SUGERENCIAS CDI JUHANDO SOY FELIZ MUNICIPIO LA PAZ CESAR

28 MAYO DE 2024





BUZON

BUZON

REGIONAL:	CESAR	CENTRO ZONAL: VALLEDUPAR
ACTA N°	MUNICIPIO	ELCOPEY CESAR
FECHA:		30/05/2024
UNIDAD DE SERVICIO: CDI SANTORO		
RESPONSABLE DE LA APERTURA: APOYO SICOSOCIAL		

OBJETIVO:

Recibir y dar una respuesta clara y oportuna a las solicitudes de quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones que ingresan al CDI a través del buzón de sugerencias

DESARROLLO

El día 30 de mayo 2024 el apoyo sicosocial YINA CHINCHIA procede a darle apertura al buzón de sugerencias con el fin de darle el trámite correspondiente a las situaciones encontradas.

P.Q.R.S. ENCONTRADAS

No se encontraron P. Q. R S.F.

PARTICIPANTES

YINA LUCIA CHINCHIA	PSICILOGA	DEPENDENCIA	FIRMA

REGISTRO FOTOGRAFICO

BUZON DE SUGERENCIAS



REGIONAL:	**CESAR**	**CENTRO ZONAL: VALLEDUPAR**
ACTA N°	**MUNICIPIO**	**ELCOPEY CESAR**
FECHA:		**30/05/2024**
UNIDAD DE SERVICIO: CDI COREA		

RESPONSABLE DE LA APERTURA: COORDINACION

OBJETIVO:

Recibir y dar una respuesta clara y oportuna a las solicitudes de quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones que ingresan al CDI a través del buzón de sugerencias

DESARROLLO

l día 30 de mayo 202 la coordinadora zurelys Leonor Pérez molina procede a darle apertura al buzón de sugerencias con el fin de darle el trámite correspondiente a las situaciones encontradas.

P.Q.R.S. ENCONTRADAS

No se encontraron P. Q. R S.F.

PARTICIPANTES

ZURELYS LEONOR PEREZ MOLINA	COORDINADORA	DEPENDENCIA	FIRMA

REGISTRO FOTOGRAFICO

BUZON DE SUGERENCIAS



CLÁUSULA 3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO RELACIONADAS CON EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN.

3.3. EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:

3.3.4 FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL**. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
01/05/2024	TAPABOCAS KN95	100 UND		BUENO	X
01/05/2024	GUANTES DE LATEX	200 UND		BUENO	X
01/05/2024	GORROS O COFIAS	100 UND		BUENO	X
01/05/2024	JABON QUIRICIDAL	30 UND		BUENO	X
01/05/2024	GEL ANTIBACTERIAL	6 UND		BUENO	X
01/05/2024	TOALLAS DE PAPEL	40 UND		BUENO	X

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

La **Fundación Construyendo Tejido Social**, hace entrega al Talento humano del CDI PUEBLO BELLO a través del coordinador Kevin Herrera los siguientes **ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL .**

No. Orden	Nombres y Apellidos	No. Documentos	Cargo	FIRMAS
1	KEVIN HERRERA LOZANO	1065651672	COORDINADOR PEDAGOGICO	Kevin Herrera

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
2/05/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	15 UND	ÚNICA	BUENO	Ibeth Villegas
2/05/2024	GUANTES DE CAUCHO PARA ASEO	1 UND	L	BUENO	Ibeth Villegas
2/05/2024	GORROS O COFIAS	15 UND	ÚNICA	BUENO	Ibeth Villegas
2/05/2024	PAR DE GUANTES DE VINILO	5 UND	L	BUENO	Ibeth Villegas

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
2/05/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	15 UND	UNICA	BUENO	Cindi Socorro Z
2/05/2024	GUANTES DE CAUCHO PARA ASEO	1 UND	L	BUENO	Cindi Socorro Z
2/05/2024	GORROS O COFIAS	15 UND	UNICA	BUENO	Cindi Socorro Z
2/05/2024	PAR DE GUANTES DE VINILO	5 UND	L	BUENO	Cindi Socorro Z

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
2/05/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	15 UND	UNICA	BUENO	
2/05/2024	GUANTES DE CAUCHO PARA ASEO	1 UND	L	BUENO	
2/05/2024	GORROS O COFIAS	15 UND	UNICA	BUENO	
2/05/2024	PAR DE GUANTES DE VINILO	5 UND	L	BUENO	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	**PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS** **ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL**	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
2/05/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	15 UND	UNICA	BUENO	Dana ortega
2/05/2024	GUANTES DE CAUCHO PARA ASEO	1 UND	L	BUENO	Dana ortega
2/05/2024	GORROS O COFIAS	15 UND	UNICA	BUENO	Dana ortega
2/05/2024	PAR DE GUANTES DE VINILO	5 UND	L	BUENO	Dana ortega

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
2/05/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	15 UND	UNICA	BUENO	Arleth F
2/05/2024	GUANTES DE CAUCHO PARA ASEO	1 UND	L	BUENO	Arleth F
2/05/2024	GORROS O COFIAS	15 UND	UNICA	BUENO	Arleth F
2/05/2024	PAR DE GUANTES DE VINILO	5 UND	L	BUENO	Arleth F

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
2/05/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	15 UND	ÚNICA	BUENO	Marjory Vega
2/05/2024	GUANTES DE CAUCHO PARA ASEO	1 UND	L	BUENO	Marjory Vega
2/05/2024	GORROS O COFIAS	15 UND	ÚNICA	BUENO	Marjory Vega
2/05/2024	PAR DE GUANTES DE VINILO	5 UND	L	BUENO	Marjory Vega

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

NOMBRE	ANA ILCE CASTILLO CASTILLO
CEDULA	49596250
CARGO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS UDS VILLA AARONIA

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte dela **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL**. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlosen buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
02/MAYO/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	50 UND		EXCELENTE	Ana Ilce
02/MAYO/2024	GUANTES DE LATEX	100 UND		EXCELENTE	Ana Ilce
02/MAYO/2024	GORROS O COFIAS	100 UND		EXCELENTE	Ana Ilce
02/MAYO/2024	TOALLAS DE PAPEL	36 UND		EXCELENTE	Ana Ilce

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

NOMBRE	ANA MILENA BARRIOS ARROYO
CEDULA	49596345
CARGO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS UDS VILLA AARONIA

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte dela **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL**. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlosen buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
02/MAYO/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	50 UND		EXCELENTE	Ana Milena
02/MAYO/2024	GUANTES DE LATEX	100 UND		EXCELENTE	Ana Milena
02/MAYO/2024	GORROS O COFIAS	100 UND		EXCELENTE	Ana Milena
02/MAYO/2024	TOALLAS DE PAPEL	36 UND		EXCELENTE	Ana Milena

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

NOMBRE	ADRIANA PAOLA MARTINEZ GAMEZ
CEDULA	49596650
CARGO	SERVICIOS GENERALES UDS VILLA AARONIA

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte dela **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL**. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlosen buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
02/MAYO/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	50 UND		EXCELENTE	adriana M
02/MAYO/2024	GUANTES DE LATEX	100 UND		EXCELENTE	adriana M
02/MAYO/2024	GORROS O COFIAS	100 UND		EXCELENTE	adriana M
02/MAYO/2024	TOALLAS DE PAPEL	36 UND		EXCELENTE	adriana M
02/MAYO/2024	GUANTES DE CAUCHO PARA ASEO	2 UND		EXCELENTE	adriana M

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL Contrato de aportes 20001102024

NOMBRE	YOJANA ELENA ANDRADES MIRANDA
CEDULA	22479532
CARGO	SERVICIOS GENERALES UDS VILLA AARONIA

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte dela **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL.** Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlosen buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
02/MAYO/2024	TAPABOCAS DESECHABLES	50 UND		EXCELENTE	Yojana andrades
02/MAYO/2024	GUANTES DE LATEX	100 UND		EXCELENTE	Yojana andrades
02/MAYO/2024	GORROS O COFIAS	100 UND		EXCELENTE	Yojana andrades
02/MAYO/2024	TOALLAS DE PAPEL	36 UND		EXCELENTE	Yojana andrades
02/MAYO/2024	GUANTES DE CAUCHO PARA ASEO	2 UND		EXCELENTE	Yojana andrades

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

NOMBRE	BLANCA MILENA TRILLOS RODRIGUEZ
CÉDULA	1065595972
CARGO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL.** Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	FIRMA
01/05/2024	TAPABOCAS	20		NUEVO	Blanca T
01/05/2024	GUANTES TRANSPARENTES	40		NUEVO	Blanca T
01/05/2024	GORROS	20		NUEVO	Blanca T

Firma de quien recibe

fecha: 01/05/2024

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

NOMBRE	KELLY JOHANA RIVERO LORA
CÉDULA	1065632612
CARGO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL.** Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	FIRMA
01/05/2024	TAPABOCAS	20		NUEVO	Kelly Rivero
01/05/2024	GUANTES TRANSPARENTES	40		NUEVO	Kelly Rivero
01/05/2024	GORROS	20		NUEVO	Kelly Rivero

Firma de quien recibe

fecha: 01/05/2024

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	F29.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

NOMBRE	LUZ AIDA MAYA
CÉDULA	49755805
CARGO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL**. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	FIRMA
01/05/2024	TAPABOCAS	20		NUEVO	Luz Aida Maya
01/05/2024	GUANTES TRANSPARENTE	40		NUEVO	Luz Aida Maya
01/05/2024	GORROS	20		NUEVO	Luz Aida Maya

Firma de quien recibe

fecha: 01/05/2024

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

NOMBRE	ALIX ENITH ACOSTA MARTINEZ
CÉDULA	49755800
CARGO	SERVICIOS GENERALES

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL.** Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	FIRMA
01/05/2024	TAPABOCAS	20		NUEVO	Alix Acosta
01/05/2024	GUANTES PARA USO DE ASEO	2		NUEVO	Alix Acosta
01/05/2024	GORROS	20		NUEVO	Alix Acosta

Firma de quien recibe

fecha: 01/05/2024

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

NOMBRE	AURIS MILENA CHINCHILLA PRADO
CÉDULA	1126118058
CARGO	SERVICIOS GENERALES

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL**. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	FIRMA
01/05/2024	TAPABOCAS	20		NUEVO	Auris chinchilla
01/05/2024	GUANTES PARA USO DE ASEO	2		NUEVO	Auris chinchilla
01/05/2024	GORROS	20		NUEVO	Auris chinchilla

Firma de quien recibe

fecha: 01/05/2024

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL

Contrato de aportes 20001102024

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL**. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
2/05/2024	TAPABOCAS KN95	94 UND		BUENO	X
2/05/2024	GUANTES DE LATEX	188 UND		BUENO	X
2/05/2024	GORROS O COFIAS	94 UND		BUENO	X
2/05/2024	TOALLAS DE PAPEL	48 UND		BUENEO	X

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

La **Fundación Construyendo Tejido Social**, hace entrega al Talento humano de las diferentes unidades de atención a través de las coordinadora Pedagógica, Surelys Leonor Perez los siguientes **ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL .**

No. Orden	Nombres y Apellidos	No. Documentos	Cargo	FIRMAS
1	ANA LUCIA GONZALEZ MARTINEZ			Ana Lucia Gonzalez
2	INELSA SIERRA SERRANO	49737753	AGENTE EDUCATIVO	Inelsa Sierra Serrano
3	LUZ MARINA ARRIETA ZAPATA	36594240	AGENTE EDUCATIVO	Luz Marina Arrieta Z
4	YARLIS RODRIGUEZ GOMEZ	49795092	AGENTE EDUCATIVO	Yarlis R.
5	MARIBEL SALAS SALAS	32761054	AGENTE EDUCATIVO	Maribel Salas.
6	NASLY DEL SOCORRO JIMENEZ BAUTE	36553299	AUXILIAR PEDAGOGICO	Nazly Jimenez
7	LEDYS BUELVAS ARIÑA	36591920	AGENTE EUCATIVO	Ledys Buelvas
8	AMALFI OROZCO GARCIA	26947423	AUXILIAR PEDAGOGICO	Amalfy Orozco
9	DEISY SIERRA SERRANO	36592300	AUXILIAR PEDAGOGICO	Deisy Sierra

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

10	MARIA TERESA MUÑOZ RICO	36594806	AGENTE EDUCATIVO	
11	DEINIS CAROLINA GARCIA CONTRERAS	1065126310	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	
12	LISSETH GUTIERREZ CALVO	36688146	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	
13	YARILIS ESPITIA VILLA	36594729	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	
14	KATIA ESTELA BENAVIDES	32745557	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	
15	YULEIMA CANTILLO SANCHEZ	1065128962	SERVICIOS GENERALES	
16	GLADYS MARGARITA ESCORCIA AROCA	1065124812	SERVICIOS GENERALES	
17	ANA PATRICIA MUÑOZ DURAN	1065135298	SERVICIOS GENERALES	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

EMPRESA: FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL CONTRATO DE APORTES 20001102024

Por medio de la presente certifico que he recibido los siguientes Elementos de Protección Personal por parte de la **FUNDACION CONSTRUYENDO TEJIDO SOCIAL**. Al recibir estos elementos me comprometo a mantenerlos en buen estado y hacer buen uso de ellos. Para la reposición es necesario entregar los EPP antiguos o en deterioro.

FECHA	EPP	CANT.	TALLA	ESTADO DEL EPP	ENTREGADO
1 DE MAYO-2024	TAPABOCAS	170 UND		BUENO	X
1 DE MAYO - 2024	GUANTES DE LATEX	188 UND		BUENO	X
1 DE MAYO-2024	GORROS O COFIAS	170 UND		BUENO	X
1 DE MAYO-2024	GEL ANTIBACTERIAL	36 UND		BUENO	X
1 DE MAYO-2024	TOALLAS DE PAPEL	96 UND		BUENO	X
1 MAYO DE 2024	JABOL LIQUIDO	5 UND		BUENO	X

No. Orden	Nombres y Apellidos	No. Documentos	Cargo	FIRMAS
1	María Angélica Pérez Herrera	36517773	Manipulador	María. A. Pérez H
2	Juan Sebastian López Guerra	1007182946	Manipulador	Juan. S López G
3	Arnaldo Andres Aguanche Vega	77091811	Manipulador	
4	Nelvis Gauna Ronco	36577779	Manipulador	Nelvis Gauna Ronco
5	Yaritza Ereth rodriguez Gil	1067869175	Manipulador	Yaritza Rodriguez
6				
7				
8				

LOYDA HERRERA LOZANO
COORDINADORA PEDAGOGICA

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012