FAC-S-2024-112853-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2024-112853-CI del 7 de junio de 2024 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-SECOM-ESM83029-ESSAL-MELAO-MELAO

Señor Teniente Coronel
JOSE LUIS CASTELLANOS BOTERO
Segundo Comandante y Jefe de Estado Mayor CACOM-5
Rionegro, Antioquia

Asunto: Informe Entrega Contrato a Supervisor Suplente

Respetuosamente me permito informar al señor Teniente Coronel Segundo Comandante, Jefe de Estado Mayor y Ordenador del Gasto del Comando Aéreo de Combate No. 5 y por su digno conducto al Departamento de Contratos CACOM-5, que de acuerdo al nombramiento mediante RESOLUCION No. 001, se hace entrega del contrato N°001-02-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM5-ESM6029-2024, cuyo objeto contractual es la "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIARES DE ENFERMERÍA (03) PARA EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, SEGÚN FICHA TÉCNICA" a la señor T2. SERGIO ALBERTO OSPINA LOPEZ a partir del 11 de junio al 10 de julio de 2024 por ausencia del Supervisor Titular por vacaciones.

Lo anterior, de acuerdo a nombramiento según Resolución N°001 de proceso: N°001-02-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM5-ESM6029-2024 con objeto contractual: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIARES DE ENFERMERÍA (03) PARA EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, SEGÚN FICHA TÉCNICA "

Así mismo, se realiza acta de entrega donde se socializa la ejecución y estado del contrato.

Técnico Segundo JOSE AUGUSTO SAAVEDRA ARTEAGA
Técnico Atención Pre Hospitalaria

AA12. SANCHEZ / ESM83029

Elaboró: T2. SAAVEDRA / MELAO Revisó: AA12. SANCHEZ / ESM83029 Aprobó:T2. SAAVEDRA / MELAO



	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	2
		Vigencia:	23/10/2023

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	*001-02-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM5-ESM6029-2024*	*Fecha*	7-jun-24
Nombre del Supervisor que entrega:	*T2. JOSE AUGUSTO SAAVEDRA ARTEAGA*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T2. SERGIO ALBERTO OSPINA LOPEZ*		

Procentaje programado:	71%	Procentaje ejecutado:	29%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	42%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		x		**Se entrega carpeta digital con toda la documentación del contrato y otra carpeta digital con todos los pagos realizados**
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		x		**N/A**
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		x		**Servicios recibidos registrados en informe de supervisiòn del mes de mayo. Se tramitó pago No. 4 con PAC Junio**
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	x			**Recibir servicios del lapso actividades del 16 de mayo al 15 de junio para pago No. 5 PAC Julio**
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	x			**Realizados y revisados, último informe con fecha 04 de junio de 2024 y cargado en plataforma SECOP II.**
6	ACTAS DE REUNIONES			x	**N/A**
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	x			**Continuar con seguimiento al cumplimiento de las tareas Tramitar pago No. 5 actividades del 16 de mayo al 15 de junio. PAC Julio Realizar oficio y acta de entrega del contrato a supervisor titular con fecha**

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

T2. JOSE AUGUSTO SAAVEDRA ARTEAGA SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA	T2. SERGIO ALBERTO OSPINA LOPEZ SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA