SOLICITUD DE CDP No. 8

Acevedo (H), 20 de marzo de 2024

ALCALDÍA MUNICIPAL ACEVEDO HUILA SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERÍA
21-MAR 2024
RECIBIDO
Elbis
4:10:54 Am

PARA: FAIVER SCARPETA OSORIO
SECRETARIO DE HACIENDA Y TESORERIA

DE: **SEBASTIAN PEÑA SILVA**
Secretario de GDSTH

REFERENCIA: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

Solicito la expedición del documento de la referencia para amparar el siguiente compromiso:

Tipo de Compromiso	SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN A PERSONAL DE POLICIA, QUE LLEGA EN APOYO DE PIE DE FUERZA Y A DESARROLLAR ACCIONES ESPECIFICAS (INVESTIGACIÓN, PATRULLAJE, ETC) EN EL MUNICIPIO DE ACEVEDO, APROBADO EN EL ACTA No.02 DEL 12 DE MARZO DE 2024 DEL COMITÉ TERRITORIAL DE ORDEN PÚBLICO, CON SUJECIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DISPUESTAS EN EL SECTOR GOBIERNO TERRITORIAL EN ELMPLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ACEVEDO.	
Área Responsable	SECRETARIA DE GOBIERNO DSTH	
Modalidad de Selección	Licitación Pública	
	Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial	
	Selección Abreviada Subasta Inversa Electrónica	
	Selección Abreviada de Menor Cuantía	
	Selección Abreviada de Mínima Cuantía	
	Concurso de Méritos	
	Concurso de Méritos inferior al 10% de la menor cuantía	
	Invitación Publica de Mínima Cuantía	X
	Directa	

Elaboró: Daniela Soto Barrera	**Revisó: Sebastián Peña Silva**	**Aprobó: Edgar Prada Sterling**
Cargo: Apoyo secretaria de GDSTH	**Cargo: secretario de GDSTH**	**Cargo: Alcalde Municipal**

Valor estimado del compromiso	**VEINTE MILLONES PESOS ($20.000.000) MCTE.**			
PLAZO	Hasta agotar presupuesto, sin exceder el 30 de diciembre de 2024			
Identificación Presupuestal	**Inversión**	X	**Funcionamiento**	
	CÓDIGO PRESUPUESTAL	**AUXILIAR**	**UN. EJECUTORA**	**SECTOR**
	2.3.2.02.02.006	276	01	45
	PROGRAMA	**SUBPROGRAMA**	**PRODUCTO**	**META**
	4501	1000	4501001	04
	ACTIVIDAD	**FUENTE**	**CPC**	**BPIN**
	04	120302	63111	2023410060034

Anexo estudio previo para la contratación. Una vez expedido el documento incorporarlo al expediente y devolverlo al solicitante.

EDGAR PRADA

EDGAR PRADA STERLING
Alcalde Municipal

Elaboró: Daniela Soto Barrera	Revisó: Sebastián Peña Silva	Aprobó: Edgar Prada Sterling
Cargo: Apoyo secretaria de GDSTH	Cargo: secretaria de GDSTH	Cargo: Alcalde Municipal