	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: EMAVI – GRUAC- SERED

FECHA INFORME: Día: ___03__ Mes: ___06_____. Año: _____2024_____

CONTRATO N°. _019-00-J-EMAVI-GRUAC-2024

CONTRATISTA: UNITRÓNICA S.A.S. BIC., empresa legalmente constituida, con NIT. 805.022.409-3, representada legalmente por el señor PABLO REIMUNDO ESCOBAR ALVEAR, identificado
CC No. 12.994.848

VALOR DEL CONTRATO: _$23.058.816 COP

FORMA DE PAGO: _ El MDN pagará al contratista el valor del contrato en UN pago TOTAL, previo recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y de acuerdo al cronograma establecido con el contratista.

No.	PAC	VALOR
1	AGOSTO	De acuerdo con el valor recibido a satisfacción y facturado

Notas:

1. El pago al Contratista se realizará previa presentación de la facturación, el acta de recibo a satisfacción suscrito por el Supervisor del Contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar. Por lo tanto, la Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el Contrato.
2. Para la realización de los pagos por parte del Ministerio de Defensa – Fuerza aeroespacial Colombiana se requiere la acreditación, por parte del revisor fiscal o del representante legal (según aplique), de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, cuando a ello haya lugar, dentro de los últimos seis (06) meses.
3. Cuando de conformidad con lo establecido en el artículo 114-1 del Estatuto Tributario, las personas jurídicas o las personas naturales empleadoras se encuentren exentas de realizar los aportes al SENA e ICBF deberán presentar certificación en donde se manifieste dicha situación la cual se entenderá prestada bajo la gravedad del juramento.

4. La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.
5. El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

La forma de pago establecida no será obstáculo para que, una vez cumplida la entrega a satisfacción, EL MINISTERIO pueda efectuar el pago, con anterioridad o posterioridad, si llegare a existir disponibilidad de recursos en el PAC desembolso se efectuará, previo el cumplimiento de los trámites administrativos, sin necesidad de modificar el presente contrato y mediante decisión unilateral del MINISTERIO.

FECHA FIRMA CONTRATO: Día ___08___. Mes ____03___. Año ___2025____.

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIO DE MANTENIMIENTO EQUIPO AUDIOVISUAL GRUAC – EMAVI

_____
_____
_____
_____

CONTRATO MODIFICATORIO No. 01:

FECHA DE FIRMA: _____11-04-2024_____

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: _ Adición de recursos por valor de $7.865.451 al contrato No.019-00-J-EMAVI-GRUAC-2024, el cual tiene como objeto el "SERVICIO DE MANTENIMIENTO EQUIPO AUDIOVISUAL GRUAC –EMAVI", debido a la necesidad de realizar mantenimiento a más equipos audiovisuales es mayor al presupuesto con que se cuenta inicialmente, y es importante mejorar la mayor cantidad de equipos posibles.

__

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el ___08 MARZO 2024_____ hasta el _____30 JUNIO 2024_____

Porcentaje Avance en tiempo: __76.32 % (87 DE 114 DIAS TOTAL)

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): _____80_____%

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: _____0_____%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: _____100_____%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
Pablo R. Escobar Alvear	Coordinador de servicios	ING. Electrónico
Jaime Antonio Escobar Alvear	Técnico de soporte	tecnólogo en sistemas y refrigeración
Esteban Ortiz Morales	Técnico de soporte	técnico

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No ____ Sí _X___

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

ANEXO AL FINAL

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí _____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____

_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

AL INICIO DEL CONTRATO SE REALIZO UN MODIFICATORIO PARA ADICIONAR RECURSOS POR VALOR DE $7.865.451 para un total de $ 30.924.277 COP.

Se realizo diagnóstico inicial de los equipos, se anexa al final.

Se anexa al final cronograma de trabajo.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

_____

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

_____

_____

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: _____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: JECSER YESSID GRAJALES CASTAÑEDA

FIRMA: Jecser Grajales

C.C. No. 1.114.120.919

DEPENDENCIA: EMAVI – GRUAC - SERED

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**X**		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**X**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	**N/A**		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	**N/A**		Ejecución contractual normal
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda	**N/A**		En la fecha, N/A.

ítem	**IMAGEN REFERENCIA**	**ELEMENTO**	**DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD A DESARROLLAR**	**valor unidad**	**iva**	**valor total unidad con iva**	**cantidad equipos**	**valor**

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

1		MEZCLADOR DE AUDIO DIGITAL DE 32 CANALES YAMA HA	Mantenimiento preventivo	$ 430.000,00	$ 81.700,00	$ 511.700,00	2	1.023.400
2		CABINAS DE SONIDO MÓVILES	Mantenimiento preventivo	$ 150.000,00	$ 28.500,00	$ 178.500,00	2	357.000
3		CONSOLA DE SONIDO BEHRINGER XENYX X1222USB	Mantenimiento preventivo	$ 470.000,00	$ 89.300,00	$ 559.300,00	2	1.118.600
4		PLANTA DE SONIDO PHONIC 620E	Mantenimiento preventivo	$ 280.000,00	$ 53.200,00	$ 333.200,00	2	666.400

5		PLANTA DE SONIDO YAMAKI MA 203	Mantenimiento preventivo	$ 280.000,00	$ 53.200,00	$ 333.200,00	2	666.400
6		AMPLIFICADOR DIGITAL DE PODER NEXO 4X4;	Mantenimiento preventivo	$ 280.000,00	$ 53.200,00	$ 333.200,00	2	666.400
7		SISTEMA DE ILUMINACIÓN DMX- LIGHT4CE LES FORCE PAR 18 RGBW	Mantenimiento preventivo	$ 240.000,00	$ 45.600,00	$ 285.600,00	20	5.712.000
8		SISTEMA DE ILUMINACIÓN DMX- CABEZAS MÓVILES ROBÓTICAS	Mantenimiento preventivo	$ 240.000,00	$ 45.600,00	$ 285.600,00	15	4.284.000
VALOR TOTAL RUBRO								14.494.200

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

ítem	IMAGEN REFERENCIA	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD A DESARROLLAR	valor unidad	iva	valor total unidad con iva	cantidad	valor total
8		**VIDEO PROYECTOR BENQ LU950** Proyector DLP-1920x1200-5000 Lumens-	Mantenimiento preventivo	$ 90.000,00	$ 17.100,00	$ 107.100,00	2	214.200
			Lampara			$ -		
			Fuente			$ -		
			Tarjeta			$ -		
9		**VIDEO PROYECTOR CASIO XJ-UT311WN** **D**imensiones (an. x al. x prof.): Con cubierta: 413 x 153 x 333 mm / Sin cubierta: 338 x 153 x 333 mm Peso: 5,7 kg Temperatura de funcionamiento: 5–35 °C	Mantenimiento preventivo	$ 90.000,00	$ 17.100,00	$ 107.100,00	1	107.100
			Lampara			$ -		
			Fuente			$ -		
			Tarjeta			$ -		
14		**VIDEO PROYECTOR OPTOMA GT-**	Mantenimiento preventivo	$ 90.000,00	$ 17.100,00	$ 107.100,00	10	1.071.000

		**1080HDR** Conexiones de entrada: Video - RCA, HDMI, HDMI MHL, Mini jack, VGA, RS232C, RJ45, USB-A. Conexiones de salida: Mini jack, VGA. Consumo energético de 285W. Resolución nativa: 1920px x 1080px. Soporta resoluciones 1920x1200. Tecnología de proyección DLP. Relación de contraste 20000:1. Proyecta imagen de 80" - 100".	Lampara			$ -		
			Fuente			$ -		
			Tarjeta			$ -		
VALOR TOTAL RUBRO						$ -		1.392.300