CONTRATO No.	**ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 004 CENAC BUC 2023**
OBJETO	**ASESORAR ECONOMICAMENTE EN EL AREA DE CONTRATACION ESTATAL A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA.**

POLIZA	**100032757**	**FECHA**	**25/01/2023**
ACTA DE APROBACIÓN POLIZA	**067943**	**FECHA**	**26/01/2023**

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			
	NUMERO	**FECHA**	**VALOR TOTAL**
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1223	19 DE ENERO 2023	**$ 37.730.000,00**
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	4023	26 DE ENERO 2023	**$ 37.730.000,00**

ACTAS DE RECIBO A SATISFACCIÓN

ELEMENTO	INFORME DE GESTION No.	FACTURA No.	CONCEPTO TÉCNICO No.	INFORME DE SUPERVISIÓN No.	NUMERO ENTRADA DE BIENES No.	VALOR DADO DE ALTA
WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA	011 CON FECHA 11 DE DICIEMBRE DE 2023	OMITIDO	OMITIDO	011 CON FECHA 11 DE DICIEMBRE DE 2023	5003268110 CON FECHA 11 DE DICIEMBRE DE 2023	$ 3.430.000,00
TOTAL						**$ 3.430.000,00**

DETALLE DE LA EJECUCION (CRP)

RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	FUENTE	RECURSO	SITUACIÓN	VALOR POR PAGAR
A-02-02-02-008-003	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES CIENTIFICOS Y TECNICOS.	NACION	10	CSF	$ 0,00
TOTAL					**$ 0,00**

CUENTA DE COBRO No.011

FECHA: Bucaramanga, 11 de Diciembre de 2023

Yo WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA, Identificado con la cedula de ciudadanía: 1030546786 de Bogotá.

Manifiesto que la empresa: **CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA**; NIT: 800.130.717-1

Me adeuda la suma de: ($3.430.000,00) TRES MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023.

Por concepto de ASESORAR ECONOMICAMENTE EN EL AREA DE CONTRATACION ESTATAL A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA.

VALOR TOTAL TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE $37.730.000.00 DEL CONTRATO N. 004-CENACBUCARAMANGA-2023

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que pertenezco al Régimen Simplificado, por lo tanto de acuerdo con el Art. 42 del Decreto 3541 de 1983 y Art. 511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.

WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA
Cedula de ciudadanía: 1030546786 de Bogotá.
Lugar de Residencia: CRA 22C N. 64-11 APTO 703 TORRE 6, GIRON SANTANDER, CONJUNTO COLINA CAMPESTRE.

Firma Contratista: _____

299

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENAC BUCARAMANGA

INFORME DE GESTIÓN No.011/

BUCARAMANGA, 11 DE DICIEMBRE DEL 2023

1. No. DEL CONTRATO	004-CENACBUCARAMANGA-2023
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	**25/01/2023**
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: B-100032757 Entidad que expide la póliza – Seguros Mundial Fecha del certificado de aprobación de la Póliza- 26/01/2023 Aprobado por: MY. ALEJANDRO CUESTA PARADA
4. CRP	No. CDP: 1223 Fecha expedición: 19/01/2023 No. CRP: 4023 Fecha expedición: 26/01/2023 Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC BUCARMANGA Dependencia: 06 CENAC BUCARAMANGA Posición catálogo de Gasto: A-02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES CIENTIFICOS Y TECNICOS. Fuente: NACION Recurso: 10 CSF Valor Total: $ 37.730.000,00
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	**26/01/2023**
6. CONTRATISTA	Nombre completo: **WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA** Identificación: **1030546786 de BOGOTA** Nacionalidad**:** **COLOMBIANA** Dirección – ciudad de residencia: CRA 22C N. 64-11 APTO 703 TORRE 6 Teléfono de contacto: 3192727609 e-mail de contacto: wiljav1@hotmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: CT. Stefanie Herrera Ramirez Cargo: Jefe de Contratación de la Cenac Bucaramanga y/o quien haga sus veces Resolución de Nombramiento: 154013 del 23 de enero de 2023
8. OBJETO CONTRACTUAL	ASESORAR ECONOMICAMENTE EN EL AREA DE CONTRATACION ESTATAL A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**<u>Actividades Específicas: las del contrato</u>** • Revisar los estudios previos en su parte económica: revisión de rubros presupuestales y presupuesto asignado, códigos DANE, códigos UNSPSC, cotizaciones, información histórica de contratos anteriores y análisis de los precios del mercado y emitir conceptos económicos y financieros cuando se requiera. • Estructurar, revisar y corregir los estudios previos de los procesos de contratación, con el fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones legales que rigen su elaboración. • Proyectar las cantidades y presupuesto de acuerdo a lo establecido por la dependencia de planes y presupuesto con el fin de optimizar para cada una de las unidades la cobertura de la necesidad y la optimización del presupuesto. • Asistir y sustentar ante el comité de adquisiciones las proyecciones económicas de los estudios previos de los procesos de selección que desarrolla la unidad centralizadora. • Asistir a las audiencias informativas, de asignación de riesgos y demás que corresponden a su labor. • Emitir todos los conceptos que correspondan a la etapa de

	estructuración económica, necesarios para sustentar los estudios previos. • Elaborar los pliegos de condiciones y/o las invitaciones y/o solicitudes a ofertar de todos los procesos de contratación en su parte económica. • Emitir todos los conceptos que correspondan a las observaciones, solicitudes o inquietudes que realicen los posibles oferentes y/o personal de la entidad. • Evaluar económica y financieramente las ofertas presentadas dentro de los procesos de selección que sean adelantados. • Asistir y sustentar ante el comité de adquisiciones las evaluaciones de las ofertas presentadas en los procesos de selección que desarrolle la unidad centralizadora. • Asistir a las audiencias de adjudicación de los procesos contractuales para sustentar ante los oferentes y comité de adquisiciones las evaluaciones emitidas, cuando haya lugar. • Realizar los apartes económicos y financieros del contrato y o aceptación de oferta • Emitir conceptos con relación a solicitudes de prórroga, modificaciones y aclaraciones (ajustes, prorrogas, adiciones, reducciones y cesiones, entre otros), multas o incumplimiento, viabilidad económica en el reconocimiento de posibles desequilibrios económicos durante la ejecución de los contratos, cálculo de sanciones económicas impuestas a los contratistas por incumplimiento de conformidad con lo estipulado en los contratos suscritos. • Cada asesor deberá informar al supervisor del contrato, los problemas que se susciten o se relacionen de manera directa con el cumplimiento del cronograma establecido en los enterados y que imposibiliten el correcto desarrollo del proceso contractual. • Asesorar a los supervisores en el seguimiento, control y verificación del proceso contractual desde el punto de vista económico y financiero. • Realizar acompañamiento al ordenador del gasto de la CENAC BUCARAMANGA, cuando se requiera, con el fin de asesorar desde el punto de vista económico y financiero en la realización de visitas de control y verificación • Asistir a las actividades o reuniones relacionadas con el proceso contractual que programe la CENAC BUCARAMANGA. • Desarrollar actividades de capacitación en temas económicos y financieros, al personal militar y civil del área administrativa de la CENAC BUCARAMANGA y las unidades centralizadas por la misma. • Asesorar integralmente a la CENAC y emitir las recomendaciones y/o conceptos que permitan la adecuada toma de decisiones • Presentar al ordenador del gasto las recomendaciones para la toma de decisiones de carácter económico y financiero • Mantener comunicación directa con el jefe de planes, contratación, presupuesto y contabilidad de los procesos en las diferentes etapas contractuales con el fin de asesorar y emitir cualquier concepto económico y/o financiero de ser requerido. • Apoyar en la elaboración y presentación semanal de la matriz del estado de los procesos. • Presentar informes mensuales sobre las actividades desarrolladas. • El asesor es responsable de la publicación en el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP de los procesos contractuales asignados, así como todos los trámites, actividades y documentos correspondientes. Por lo

	cual, el asesor deberá mantener actualizado su perfil y/o usuario y deberá gestionar cualquier trámite ante cualquier error o problema en la plataforma • Entregar informe mensual donde se certifique la revisión completa y detallada de los expedientes físicos y electrónicos de los procesos contractuales estructurados desde su planeación hasta su liquidación, debidamente firmado también por el suboficial analista asignado. Obligaciones Generales: • Estar afiliado y encontrarse al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral mes vencido de acuerdo al Decreto 1273 de 2018. • Prestar los servicios objeto de contrato a celebrarse con la mayor diligencia y cuidado, utilizando el equipo humano y/o técnico idóneo, necesario y suficiente para garantizar la adecuada prestación de cada uno de los servicios contratados; ya sea de manera presencial o virtual • Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato a celebrarse. • Mantener reserva sobre la información que le sea encomendada o que llegue a su poder en el desarrollo del objeto del contrato a suscribir, salvo autorización escrita por la unidad. • Responder por el mal uso de los equipos y/o elementos de propiedad de la CENAC, cuando los mismos se encuentren bajo su custodia, responsabilidad o manejo. • Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución contractual. • Constituir la Garantía Única de Cumplimiento establecida en el contrato, dentro del término legal. • Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la el comando superior para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. • Reportar, de manera inmediata al supervisor y/o ordenador del gasto, la ocurrencia de cualquier novedad o anomalía durante la ejecución del contrato. • No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al Supervisor. • Cumplir con el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud y Pensiones, en los porcentajes de Ley para este tipo de contrato. • Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para garantizar el cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales. • Las demás que establezca el comando superior.
10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	En cumplimiento del Objeto, el Contratista realizó las siguientes actividades: 1. Se realizó la evaluación económica del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-074-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA PARA LA ADECUACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CUBIERTA DE LOS PARQUEADEROS ASIGNADOS AL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO. 14 CT ANTONIO RICAURTE". 2. Se realizó la evaluación económica del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-080-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES PARA LA FCTMARTE A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023

	3. Se realizó la adjudicación en SECOP 2, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-080-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES PARA LA FCTMARTE A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023 4. Se realizó la estructuración de los precios e información de contrato, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-080-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES PARA LA FCTMARTE A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023 5. Se realizó la evaluación económica del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-077-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y ENSERES CON DESTINO A LAS UNIDADES CENTRALIZADAS, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023". 6. Se realizó la adjudicación en SECOP 2, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-077-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y ENSERES CON DESTINO A LAS UNIDADES CENTRALIZADAS, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023". 7. Se realizó la estructuración de los precios e información de contrato, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-077-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y ENSERES CON DESTINO A LAS UNIDADES CENTRALIZADAS, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023". 8. Se realizó la evaluación económica del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-079-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA PARA LA ADECUACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CUBIERTA DE LOS PARQUEADEROS ASIGNADOS AL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO. 14 CT ANTONIO RICAURTE". 9. Se realizó la adjudicación en SECOP 2, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-079-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA PARA LA ADECUACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CUBIERTA DE LOS PARQUEADEROS ASIGNADOS AL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO. 14 CT ANTONIO RICAURTE". 10. Se realizó la estructuración de los precios e información de contrato, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-079-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA PARA LA ADECUACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CUBIERTA DE LOS PARQUEADEROS ASIGNADOS AL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO. 14 CT ANTONIO RICAURTE". 11. Se realizó la estructuración del estudio previo del proceso de mínima cuantía MC-082-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE LLANTAS Y BATERIAS PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC BUCARAMANGA. 12. Se realizó la estructuración de la invitación publica del proceso de mínima cuantia MC-082-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE LLANTAS Y BATERIAS PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC BUCARAMANGA. 13. Se realizó la estructuración del estudio previo del proceso de mínima cuantia MC-081-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO A TODO COSTO DE CIRCUITO DE SEGURIDAD PARA EL PUESTO DE MANDO BRCNA2 UBICADO EN CUCUTA NORTE DE SANTANDER, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023 14. Se realizó la estructuración de la invitación publica del proceso de mínima cuantía MC-081-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO A TODO COSTO DE CIRCUITO DE SEGURIDAD PARA EL PUESTO DE MANDO BRCNA2 UBICADO EN CUCUTA NORTE DE SANTANDER, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023 15. Se realizó la estructuración del estudio previo del proceso de mínima cuantia MC-072-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE ELECTRODOMÉSTICOS CON DESTINO BRCNA2 UNIDAD CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC BUCARAMANGA. 16. Se realizó la estructuración de la invitación publica del proceso de mínima cuantía MC-072-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE ELECTRODOMÉSTICOS CON DESTINO BRCNA2 UNIDAD CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC BUCARAMANGA. 17. Se realizo el concepto económico para la Prorroga N. 01 y modificación, al Comunicado De ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 060-CENACBUCARAMANGA-2023.Cuyo objeto es SUMINISTRO DE PASAJES TERRESTRES

NACIONALES DE PASAJEROS CON DESTINO AL PERSONAL DE LAS UNIDADES QUE CENTRALIZA ADMINISTRATIVAMENTE LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA.

18. Se realizo el concepto económico para la Adición Presupuestal N. 02 al COMUNICADO DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 030 CENACBUCARAMANGA 2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE MATERIALES REACTIVOS, DE LABORATORIO Y QUÍMICOS PARA LLEVAR A CABO EL ASEO, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO EN GENERAL DE LAS PISCINAS - PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE - PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENAC BUCARAMANGA.

19. Se realizo el concepto económico para la adición Presupuestal N. 02 al contrato 028-CENACBUCARAMANGA-2023, Cuyo objeto es ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA - TONER Y TINTAS PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA.

20. Se realizo el concepto económico para la adición Presupuestal a la orden de compra 109076 cuyo objeto es SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020, para el intervalo CAMPERO CAMIONETA, correspondiente a la vigencia futura 2024.

21. Se realizo el concepto económico para la adición Presupuestal a la orden de compra 109077 cuyo objeto es SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020, para el intervalo CARGA LIVIANA. correspondiente a la vigencia futura 2024.

22. Se realizo el concepto económico para la adición Presupuestal a la orden de compra 109081 cuyo objeto es SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020, para el intervalo CARGA PESADALIVIANA. BAJO LA ADICION N. 02. correspondiente a la vigencia futura 2024.

23. Se realizo el concepto económico para la prorroga de la orden de compra 119507 cuyo objeto es "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DE CHUCURI - SANTANDER, PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENAC BUCARAMANGA.

24. Se realizo la verificación de la resolución de reducción de la orden de compra 109076 cuyo objeto es: "SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020", correspondiente al intervalo de CAMPERO - CAMIONETA.

25. Se realizo la verificación de la resolución de reducción de la orden de compra 109077 cuyo objeto es: "SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020", correspondiente al intervalo de CARGA LIVIANA.

26. Se realizo la verificación de la resolución de reducción de la orden de compra 109081 cuyo objeto es: "SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020", correspondiente al intervalo de CARGA PESADA..

27. Se realizo la verificación del acta de liquidación ORDEN DE COMPRA N° 104636, cuyo objeto es "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DE CHUCURI-SANTANDER, PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS PORLA CENAC BUCARAMANGA".

28. Se realizo la verificación del acta de liquidación ORDEN DE COMPRA N° 104637, cuyo objeto es SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE AGUACHICA, CESAR PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENACBUCARAMANGA.

29. Se realizo la verificación del acta de liquidación ORDEN DE COMPRA N° 104638, cuyo objeto es "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE CIMITARRA-SANTANDER PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENACBUCARAMANGA".

	30. Se realizo la verificación del acta de liquidación ORDEN DE COMPRA N° 104639, cuyo objeto es "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE LOS PATIOS-NORTE DE SANTANDER PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LACENAC BUCARAMANGA". Presentó informe de gestión al finalizar el mes calendario vencido y el plazo de ejecución del presente contrato. Se elabora el presente informe de supervisión
11. CONSTANCIAS	Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto el **MY. CARLOS MARIO PIEDRAHITA OLAYA** Director CENAC BUCARAMANGA y WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – CENAC BUCARAMANGA, ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
PENSIÓN	PROTECCION	$ 219.600,00
SALUD	SANITAS EPS	$ 171.500,00
ARL	POSITIVA	$ 7.200,00

Para constancia se firma en **Bucaramanga,** a los ONCE (11) **días de Diciembre del dos mil veintitrés (2023).**

WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA
CC No. 1030546786
CONTRATISTA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
COMANDO DE ADQUISICIONES
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN REGIONAL Y ESPECIALIZADA
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL BUCARAMANGA

EJÉRCITO NACIONAL

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL __ TOTAL _X__

BUCARAMANGA, 11 DE DICIEMBRE DEL 2023

1. CONTRATISTA	Nombre completo: **WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA** Identificación: **1030546786 de BOGOTA** Nacionalidad**:** **COLOMBIANA** Dirección – ciudad de residencia: AV. 87 N. 24-09 INT 1-706 Teléfono de contacto: 3192727609 e-mail de contacto: wiljav1@hotmail.com
2. SUPERVISOR	Nombre completo: **CT. Stefanie Herrera Ramirez** Cargo: Jefe de Contratación de la Cenac Bucaramanga y/o quien haga sus veces Resolución de Nombramiento: 154013 del 23 de enero de 2023
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	No. Del contrato: 004-CENACBUCARAMANGA-2023 Fecha de suscripción: **25/01/2023**
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. De la Póliza: B-100032757 Entidad que expide la póliza – Seguros Mundial Fecha del certificado de aprobación de la Póliza- 26/01/2023 Aprobado por: MY ALEJANDRO CUESTA PARADA
5. CRP	No. CDP: 1223 Fecha expedición: 19/01/2023 No. CRP: 4023 Fecha expedición: 26/01/2023 Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC BUCARMANGA Dependencia: 06 CENAC BUCARAMANGA Posición catálogo de Gasto: A-02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES CIENTIFICOS Y TECNICOS. Fuente: NACION Recurso: 10 CSF Valor: $ 3.430.000,00 Valor total : $ 37.730.000,00
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	**26/01/2023**
7. PLAZO DE EJECUCIÓN	11 MESES
8. OBJETO CONTRACTUAL	ASESORAR ECONOMICAMENTE EN EL AREA DE CONTRATACION ESTATAL A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**Actividades Específicas:** • Revisar los estudios previos en su parte económica: revisión de rubros presupuestales y presupuesto asignado, códigos DANE, códigos UNSPSC, cotizaciones, información histórica de contratos anteriores y análisis de los precios del mercado y emitir conceptos económicos y financieros cuando se requiera. • Estructurar, revisar y corregir los estudios previos de los procesos de contratación, con el fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones legales que rigen su elaboración. • Proyectar las cantidades y presupuesto de acuerdo a

SIGLA DIGITAL

	lo establecido por la dependencia de planes y presupuesto con el fin de optimizar para cada una de las unidades la cobertura de la necesidad y la optimización del presupuesto. • Asistir y sustentar ante el comité de adquisiciones las proyecciones económicas de los estudios previos de los procesos de selección que desarrolla la unidad centralizadora. • Asistir a las audiencias informativas, de asignación de riesgos y demás que corresponden a su labor. • Emitir todos los conceptos que correspondan a la etapa de estructuración económica, necesarios para sustentar los estudios previos. • Elaborar los pliegos de condiciones y/o las invitaciones y/o solicitudes a ofertar de todos los procesos de contratación en su parte económica. • Emitir todos los conceptos que correspondan a las observaciones, solicitudes o inquietudes que realicen los posibles oferentes y/o personal de la entidad. • Evaluar económica y financieramente las ofertas presentadas dentro de los procesos de selección que sean adelantados. • Asistir y sustentar ante el comité de adquisiciones las evaluaciones de las ofertas presentadas en los procesos de selección que desarrolle la unidad centralizadora. • Asistir a las audiencias de adjudicación de los procesos contractuales para sustentar ante los oferentes y comité de adquisiciones las evaluaciones emitidas, cuando haya lugar. • Realizar los apartes económicos y financieros del contrato y o aceptación de oferta • Emitir conceptos con relación a solicitudes de prórroga, modificaciones y aclaraciones (ajustes, prorrogas, adiciones, reducciones y cesiones, entre otros), multas o incumplimiento, viabilidad económica en el reconocimiento de posibles desequilibrios económicos durante la ejecución de los contratos, cálculo de sanciones económicas impuestas a los contratistas por incumplimiento de conformidad con lo estipulado en los contratos suscritos. • Cada asesor deberá informar al supervisor del contrato, los problemas que se susciten o se relacionen de manera directa con el cumplimiento del cronograma establecido en los enterados y que imposibiliten el correcto desarrollo del proceso contractual. • Asesorar a los supervisores en el seguimiento, control y verificación del proceso contractual desde el punto de vista económico y financiero. • Realizar acompañamiento al ordenador del gasto de la CENAC BUCARAMANGA, cuando se requiera, con el fin de asesorar desde el punto de vista económico y financiero en la realización de visitas de

	control y verificación • Asistir a las actividades o reuniones relacionadas con el proceso contractual que programe la CENAC BUCARAMANGA. • Desarrollar actividades de capacitación en temas económicos y financieros, al personal militar y civil del área administrativa de la CENAC BUCARAMANGA y las unidades centralizadas por la misma. • Asesorar integralmente a la CENAC y emitir las recomendaciones y/o conceptos que permitan la adecuada toma de decisiones • Presentar al ordenador del gasto las recomendaciones para la toma de decisiones de carácter económico y financiero • Mantener comunicación directa con el jefe de planes, contratación, presupuesto y contabilidad de los procesos en las diferentes etapas contractuales con el fin de asesorar y emitir cualquier concepto económico y/o financiero de ser requerido. • Apoyar en la elaboración y presentación semanal de la matriz del estado de los procesos. • Presentar informes mensuales sobre las actividades desarrolladas. • El asesor es responsable de la publicación en el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP de los procesos contractuales asignados, así como todos los trámites, actividades y documentos correspondientes. Por lo cual, el asesor deberá mantener actualizado su perfil y/o usuario y deberá gestionar cualquier trámite ante cualquier error o problema en la plataforma • Entregar informe mensual donde se certifique la revisión completa y detallada de los expedientes físicos y electrónicos de los procesos contractuales estructurados desde su planeación hasta su liquidación, debidamente firmado también por el suboficial analista asignado. Obligaciones Generales: • Estar afiliado y encontrarse al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral mes vencido de acuerdo al Decreto 1273 de 2018. • Prestar los servicios objeto de contrato a celebrarse con la mayor diligencia y cuidado, utilizando el equipo humano y/o técnico idóneo, necesario y suficiente para garantizar la adecuada prestación de cada uno de los servicios contratados; ya sea de manera presencial o virtual • Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato a celebrarse. • Mantener reserva sobre la información que le sea encomendada o que llegue a su poder en el

	desarrollo del objeto del contrato a suscribir, salvo autorización escrita por la unidad. • Responder por el mal uso de los equipos y/o elementos de propiedad de la CENAC, cuando los mismos se encuentren bajo su custodia, responsabilidad o manejo. • Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución contractual. • Constituir la Garantía Única de Cumplimiento establecida en el contrato, dentro del término legal. • Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la el comando superior para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. • Reportar, de manera inmediata al supervisor y/o ordenador del gasto, la ocurrencia de cualquier novedad o anomalía durante la ejecución del contrato. • No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al Supervisor. • Cumplir con el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud y Pensiones, en los porcentajes de Ley para este tipo de contrato. • Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para garantizar el cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales. • Las demás que establezca el comando superior.
10. PERIODO DEL INFORME	**MES DE DICIEMBRE DE 2023**
11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	En cumplimiento del Objeto, el Contratista realizó las siguientes actividades: 1. Se realizó la evaluación económica del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-074-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA PARA LA ADECUACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CUBIERTA DE LOS PARQUEADEROS ASIGNADOS AL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO. 14 CT ANTONIO RICAURTE". 2. Se realizó la evaluación económica del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-080-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES PARA LA FCTMARTE A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023 3. Se realizó la adjudicación en SECOP 2, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-080-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES PARA LA FCTMARTE A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023 4. Se realizó la estructuración de los precios e información de contrato, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-080-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES PARA LA FCTMARTE A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023

	5. Se realizó la evaluación económica del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-077-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y ENSERES CON DESTINO A LAS UNIDADES CENTRALIZADAS, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023". 6. Se realizó la adjudicación en SECOP 2, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-077-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y ENSERES CON DESTINO A LAS UNIDADES CENTRALIZADAS, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023". 7. Se realizó la estructuración de los precios e información de contrato, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-077-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y ENSERES CON DESTINO A LAS UNIDADES CENTRALIZADAS, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023". 8. Se realizó la evaluación económica del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-079-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA PARA LA ADECUACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CUBIERTA DE LOS PARQUEADEROS ASIGNADOS AL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO. 14 CT ANTONIO RICAURTE". 9. Se realizó la adjudicación en SECOP 2, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-079-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA PARA LA ADECUACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CUBIERTA DE LOS PARQUEADEROS ASIGNADOS AL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO. 14 CT ANTONIO RICAURTE". 10. Se realizó la estructuración de los precios e información de contrato, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No MC-079-CENACBUCARAMANGA-2023 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA PARA LA ADECUACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CUBIERTA DE LOS PARQUEADEROS ASIGNADOS AL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO. 14 CT ANTONIO RICAURTE". 11. Se realizó la estructuración del estudio previo del proceso de mínima cuantía MC-082-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE LLANTAS Y BATERIAS PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC BUCARAMANGA. 12. Se realizó la estructuración de la invitación pública del proceso de mínima cuantía MC-082-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE LLANTAS Y BATERIAS PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC BUCARAMANGA. 13. Se realizó la estructuración del estudio previo del proceso de mínima cuantía MC-081-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO A TODO COSTO DE CIRCUITO DE SEGURIDAD PARA EL PUESTO DE MANDO BRCNA2 UBICADO EN CUCUTA NORTE DE SANTANDER, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023 14. Se realizó la estructuración de la invitación pública del proceso de mínima cuantía MC-081-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO A TODO COSTO DE CIRCUITO DE SEGURIDAD PARA EL PUESTO DE MANDO BRCNA2 UBICADO EN CUCUTA NORTE DE SANTANDER, A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2023 15. Se realizó la estructuración del estudio previo del proceso de mínima cuantía MC-072-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE ELECTRODOMÉSTICOS CON DESTINO BRCNA2 UNIDAD CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR

	ESTA CENAC BUCARAMANGA. 16. Se realizó la estructuración de la invitación pública del proceso de mínima cuantía MC-072-CENACBUCARAMANGA-2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE ELECTRODOMÉSTICOS CON DESTINO BRCNA2 UNIDAD CENTRALIZADA ADMINISTRATIVAMENTE POR ESTA CENAC BUCARAMANGA. 17. Se realizo el concepto económico para la Prorroga N. 01 y modificación, al Comunicado De ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 060-CENACBUCARAMANGA-2023.Cuyo objeto es SUMINISTRO DE PASAJES TERRESTRES NACIONALES DE PASAJEROS CON DESTINO AL PERSONAL DE LAS UNIDADES QUE CENTRALIZA ADMINISTRATIVAMENTE LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA. 18. Se realizo el concepto económico para la Adición Presupuestal N. 02 al COMUNICADO DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 030 CENACBUCARAMANGA 2023 cuyo objeto es ADQUISICION DE MATERIALES REACTIVOS, DE LABORATORIO Y QUÍMICOS PARA LLEVAR A CABO EL ASEO, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO EN GENERAL DE LAS PISCINAS - PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE - PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENAC BUCARAMANGA. 19. Se realizo el concepto económico para la adición Presupuestal N. 02 al contrato 028-CENACBUCARAMANGA-2023, Cuyo objeto es ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA - TONER Y TINTAS PARA LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA. 20. Se realizo el concepto económico para la adición Presupuestal a la orden de compra 109076 cuyo objeto es SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020, para el intervalo CAMPERO CAMIONETA, correspondiente a la vigencia futura 2024. 21. Se realizo el concepto económico para la adición Presupuestal a la orden de compra 109077 cuyo objeto es SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020, para el intervalo CARGA LIVIANA. correspondiente a la vigencia futura 2024. 22. Se realizo el concepto económico para la adición Presupuestal a la orden de compra 109081 cuyo objeto es SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020, para el intervalo CARGA PESADALIVIANA. BAJO LA ADICION N. 02. correspondiente a la vigencia futura 2024. 23. Se realizo el concepto económico para la prórroga de la orden de compra 119507 cuyo objeto es "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DE CHUCURI - SANTANDER, PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENAC BUCARAMANGA. 24. Se realizo la verificación de la resolución de reducción de la orden de compra 109076 cuyo objeto es: "SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020", correspondiente al intervalo de CAMPERO - CAMIONETA.

25. Se realizo la verificación de la resolución de reducción de la orden de compra 109077 cuyo objeto es: "SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020", correspondiente al intervalo de CARGA LIVIANA.

26. Se realizo la verificación de la resolución de reducción de la orden de compra 109081 cuyo objeto es: "SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS ADMINISTRATIVAMENTE O ASIGNADAS A LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE BUCARAMANGA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-286-AMP-2020", correspondiente al intervalo de CARGA PESADA.

27. Se realizo la verificación del acta de liquidación ORDEN DE COMPRA N° 104636, cuyo objeto es "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DE CHUCURI-SANTANDER, PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS PORLA CENAC BUCARAMANGA".

28. Se realizo la verificación del acta de liquidación ORDEN DE COMPRA N° 104637, cuyo objeto es SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE AGUACHICA, CESAR PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENACBUCARAMANGA.

29. Se realizo la verificación del acta de liquidación ORDEN DE COMPRA N° 104638, cuyo objeto es "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE CIMITARRA-SANTANDER PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENACBUCARAMANGA".

30. Se realizo la verificación del acta de liquidación ORDEN DE COMPRA N° 104639, cuyo objeto es "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE EN EL MUNICIPIO DE LOS PATIOS-NORTE DE SANTANDER PARA EL EQUIPO FIJO DE INGENIEROS Y EL PARQUE AUTOMOTOR DE LAS UNIDADES CENTRALIZADAS POR LACENAC BUCARAMANGA".

Presentó informe de gestión al finalizar el mes calendario vencido y el plazo de ejecución del presente contrato.

Se elabora el presente informe de supervisión

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
1	INFORME DE GESTION	11	PAGO MES DICIEMBRE DE 2023	11/12/2023
2	INFORME DE SUPERVISION	11	PAGO MES DICIEMBRE DE 2023	11/12/2023
3	FACTURA	11	PAGO MES DICIEMBRE DE 2023	11/12/2023

12. VALOR DEL CONTRATO

Valor total **$ 37.730.000,00,00**
Valor autorizado a pagar $ **$ 3.430. 000.00**

13. CUMPLIMIENTO PAGOSEGURIDAD SOCIAL

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
PENSIÓN	PROTECCION	$ 219.600,00
SALUD	SANITAS EPS	$ 171.500,00
ARL	POSITIVA	$ 7.200,00

14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME	1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el **CONTRATISTA** y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido. 2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12,5 % en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al Sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.
15. CONSTANCIAS	En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma **TOTAL X** Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.
16. RECOMENDACIONES	En acción proactiva para la mejora de procesos y logro de un exitoso cierre de vigencia, se hace necesario el acompañamiento continuo a todos los funcionarios que ejecutan los procedimientos que convergen en la ejecución presupuestal, con el fin de agilizar y evitar entrabes administrativos que afectan las metas proyectadas a la CENAC, asignadas a los equipos de trabajo.
17. CONCLUSIONES	OMITIDO

Para constancia se firma en **Bucaramanga,** a los ONCE (11) **días de Diciembre del dos mil veintitrés (2023).**

CT. STEFANIE HERRERA RAMIREZ
Jefe de Contratación de la Cenac Bucaramanga y/o quien haga sus veces
Supervisor del Contrato

JGC

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA	**NIT:**	1030546786
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	octubre 2023
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	octubre 2023
Número de Radicación:	72296841	**Total a pagar:**	$406,600
Fecha de vencimiento:	22/11/2023	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	16/11/2023	**Número de Administradoras:**	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	280562165
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$7,200
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0	$219,600
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	1		$0	$8,300
EPS005	800251440	Sanitas EPS	1		$0	$171,500
						$406,600

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHacaballe	AGDA MAYERLLY CABALLERO DUARTE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-03-006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA
Fecha y Hora Sistema:	2023-12-12-8:51 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1223 de fecha 2023-01-19. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	4023	**Fecha Registro:**	2023-01-26	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Con Obligacion			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	37.730.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	37.730.000,00	**Saldo x Obligar:**	3.430.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	1030546786	**Razón Social:**	WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	04540293525	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	11325558	**Nombre:**	WILMAR ALEJANDRO CUESTA PARADA	**Cargo:**	DIRECTOR CENAC BUCARAMANGA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	004-CENAC BUC 2023	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	**Fecha:**	2023-01-25

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.
006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y	A-02-02-02-008-003 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y	Nación	10	CSF

FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
	37.730.000,00	0,00		
Total:	37.730.000,00	0,00	37.730.000,00	3.430.000,00

Objeto:	Contrato No 004 CENAC BUC 2023, PRESTACION DE SERVICIOS , ASESORIA ECONOMICA EN EL AREA DE CONTRATACION DE LA CENAC BUC

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-12-19	6.860.000,00	3.430.000,00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-02-20	3.430.000,00	0,00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-03-23	3.430.000,00	0,00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-04-21	3.430.000,00	0,00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-05-23	3.430.000,00	0,00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-06-23	3.430.000,00	0,00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-08-22	3.430.000,00	0,00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-09-29	3.430.000,00	0,00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-10-23	3.430.000,00	0,00	NINGUNO
006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-11-20	3.430.000,00	0,00	NINGUNO

MY. AGDA MAYERLLY CABALLERO DUARTE
JEFE DE PRESUPUESTO CENAC BUC

27/12/2023

JERCITO NACIONAL DE COLOMBIA

ENTRADA DE BIENES
POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS

Doc. Material
5003268110-2023
MOVIMIENTO: ML81N

JNIDAD	NIT	CODIGO	ALMACEN	FECHA	CIUDAD
Batallón de ASPC No. 5	800130717-1	EB05		11.12.2023	Bucaramanga (Santander)

PROVEEDOR	NIT	CODIGO	No. PEDIDO	DESTINO
WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONT	1030546786		4500468778	

TRAZABILIDAD: RECEPCION SERVIC / PAGO CUENTA COBRO 11 CTO4 / HONORARIOS OTRAS PROFESIONES

MATNR	LOTE/UBIC	EQUIPO	No.PARTE	DESCRIPCION	IMPUTACN./SERIE	CANT	UD	VR.UNITARIO	VR.TOTAL
				ASESORAR ECONOMICA. CENAC DI		1,00	C/U	3.430.000,00	3.430.000,00

TOTALES 3.430.000,00

MONTO: TRES MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS CON- CERO /100 M.CTE

RECIBI

ALMACENISTA

POST-FIRMA

Documento Financiero del Doc. de Materiales 5003268110/2023

DOCUMENTO No: 5000000657 / 2023	DEBITOS	CREDITOS
5111800010 Servicios	3.430.000,00	
2401010020 Bienes y Servicios Registrados.en Almacén		3.430.000,00
TOTALES:	3.430.000,00	3.430.000,00

SIIF Nación

Obligación Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHdquinter — DECCY TORCOROMA QUINTERO GUERRERC

Unidad ó Subunidad Ejecutora: 15-01-03-006 — CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA

Fecha y Hora Sistema: 2023-12-12-7:18 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.

Numero:	274023	**Fecha Registro:**	2023-12-12	**Unidad / Subunidad ejecutora:**			15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA				
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generada	**Requiere DIP**		No	**Tipo de DIP:**		**Nro. Compromiso:**	4023	
Valor Inicial:	3.430.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00	**Valor Actual:**	3.430.000,00	**Saldo x Ordenar:**	3.430.000,00				
Valor Inicial Moneda Original:	0,00	**Valor Total Operaciones Moneda Original:**	0,00	**Valor Actual Moneda Origi**	0,00	**Saldo x Ordenar Moneda Origin**	0,00				
Valor Deducciones:	0,00	**Valor Neto:**	3.430.000,00	**Valor IVA:**	0,00	**Nro. Cdp:**	1223				
Valor Deducciones Moneda:	0,00	**Valor Neto Moneda:**	0,00	**Atributo Contable:**	05-NINGUNO	**Comprobante Contable:**	820029				

TERCERO

Identificacion:	1030546786	**Razon Social:**	WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	04540293525	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

CUENTA X PAGAR				**CAJA MENOR**			
Numero:	274823	**Tipo:**	Rentas de trabajo NO obliga	**Identificacion:**		**Fecha de Registro:**	

DOCUMENTO SOPORTE					
Numero:	4023	**Tipo:**	Compromiso	**Fecha:**	2023-12-12

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	TRIBUTO CONTAB	CHA OPERAC	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR
006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y	A-02-02-02-008-003 SERVICIOS PROFESIONALES	Nación	10	CSF	05-NINGUNO					
						Total:	3.430.000,00	0,00	3.430.000,00	3.430.000,00

Objeto:	SERVICIOS PROFESIONALES ASESOR ECONOMICO AREA DE CONTRATACION CENACBUC

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-12-12	Generada	3.430.000,00

MY. CARLOS MARIO PIEDRAHITA OLAYA
ORDENADOR DEL GASTO CENACBUC

SIIF Nación

Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Usuario Solicitante:	MHsreyes	SELENIA ALEXANDRA REYES FIGUEROA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-03-006	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA
Fecha y Hora Sistema:	2024-01-03-9:02 a. m.	

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	447304623	**Fecha Registro:**	2023-12-13	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	15-01-03-006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA				
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Pagada	**Nro Obligación:**	274023	**Comprobante Contable de la Generación:**			
Fecha Máxima Pago:	2023-12-20	**Código de Referencia:**		04500038600447304623	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**		0,00
Valor Bruto:	3.430.000,00	**Valor Deducciones:**		0,00	**Valor Neto:**	3.430.000,00	**Saldo x Pagar:**		0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		**Valor Bruto**	3.430.000,00	Valor Deducciones	0,00	Valor Neto	3.430.000,00	Moneda Base Compra		**Valor MBC**	

REINTEGROS

Números				**No Recaudo:**	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	**Reintegrado Deducciones Pesos:**	0,00	**Reintegrado Neto Pesos:**	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	**Reintegrado Deducciones Moneda:**	0,00	**Reintegrado Neto Moneda:**	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	1030546786	**Razón Social:**	WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	04540293525	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

TESORERIA	DOCUMENTO SOPORTE					
	Número:	274023	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2023-12-13
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN						

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS

DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
006 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA / A-02-02-02-008-003 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)												
	Nación	10	CSF	3.430.000,00	0,00	3.430.000,00				Pesos	0,00	0,00

LINEAS DE PAGO VINCULADA

DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
006 - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC BUCARAMANGA	1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-12-12	3.430.000,00	05 NINGUNO	Pagada

ST. ADRIANA CAMILA AVELLANEDA MEJIA
Tesorera Central Administrativa y Contable Regional Bucaramanga

DTP-15/6022

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
EJERCITO NACIONAL DE COLOMBIA
CENAC BUCARAMANGA
NIT: 800130717-1

COMPROBANTE DE EGRESO

DOCUMENTO EGRESO
No. 1500006027

ACREEDOR	**RECEPTOR PAGO ALTERNATIVO**	
WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA	WILLIAM JAVIER SANTAMARIA MONTAÑA	FECHA DE PAGO: 29.12.2023
Nit/CC : 1030546786	Nit/CC : 1030546786	CIUDAD: BUCARAMANGA
Telefax :	Telefax :	CONCEPTO DE GASTO: Fdos. Rec. Gtos.Gen.
Telefono : 2629161	Telefono : 2629161	PAGO POR CHEQUE:
Dirección : CARRERA 50 No 18-92	Dirección : CARRERA 50 No 18-92	ID. CUENTA:
		CUENTA BANCARIA:

RESUMEN IMPUESTOS Y RETENCIONES

Obligac.	Fact.	Doc.SAP	Vlr. Facturado	ReteIVA	Vlr.RetFte	ReteICA	Vlr. A Pagar
ASESOR ECO	OBLIGACION	5100000384	3.430.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 3.430.000,00
	TOTALES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 3.430.000,00

RESUMEN CONTABLE

Pos.	Clv.	Cuenta.	Tex. Cuenta Contable	Nit.	C.costo	Valores Debe	Haber
001	50	4705080020	Fdos. Rec. Gtos.Gen.		3N2H200050	0,00	3.430.000,00
002	25	2490550010	Servicios	1030546786		3.430.000,00	0,00

TOTALES	3.430.000,00	3.430.000,00

SON: TRES MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE

DESCRIPCION : OBLI2740-CONT004-12-23

ST ADRIANA AVELLANEDA	CT. WINSTON VARGAS	MY.CARLOSPIEDRAHITA	Beneficiario
Tesorero / Pagador	CONTADOR CENAC BUC	DIRECTOR CENAC BUC	