ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número __1__	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4132.010.26.1.534-2024
Nombre completo del contratista: Andrés Felipe Astudillo Brochero
Documento de identificación: 94.504.763
Nombre del supervisor: Melissa María Vergara Botero
Organismo: Departamento Administrativo de Planeación
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico del Departamento Administrativo de Planeación.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/may/2024	Fecha terminación 30/oct/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de treinta y nueve millones setecientos cincuenta y nueve mil quinientos pesos m/cte ($39.759.500).
Adición: N/A
Prórroga: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$39.759.500	$3.614.500	$0	$36.145.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 77145865 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 77145865 Operador: Miplanilla – Pago en línea Fecha de Pago: 16/05/2024 Periodo de pago de la seguridad social: mayo de 2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1. Apoyar en la revisión de los expedientes de licencias urbanísticas que se encuentran en custodia de la SEPOU, que se encuentren subidas a la plataforma Observatorio de Obligaciones Urbanísticas.

- Apoyó en la georreferenciación de los planos de proyectos urbanísticos identificados de la siguiente manera en el expediente: Ciudad jardín Etapa III, Cancha de polo la Escalera, Urbanizacion Rio Lili, Bagatelle, Acuarela del Lili.

2. Solicitar y validar Información suministrada por otras dependencias correspondiente a bases de datos y planos sobre el cumplimiento de obligaciones urbanísticas para ser incorporadas en el aplicativo del observatorio de licencias.

- Participó en la reunión de plan de trabajo con el Arquitecto Pablo Andrés Angulo y la Ing. Mónica Franco, en la cual se definieron las reuniones de socialización del sistema con la Secretaria de Infraestructura, IVC y la Unidad Administrativa de Bienes y servicios.

3. Tomar la información de los expedientes de proyectos urbanísticos escaneados para subirla a la plataforma Observatorio de Obligaciones Urbanísticas.

- Programó reunión para definir plan de trabajo para la incorporación de proyectos escaneados al sistema integrado de licencias urbanísticas.

- Asistió a reunión para definir plan de trabajo para incorporación de proyectos escaneados al sistema integrado de licencias urbanísticas.

4. Subir a la Plataforma Observatorio de Obligaciones Urbanísticas, las respuestas expedidas por las entidades competentes respecto de las actas de recibo técnico de la obligación urbanística consultada.

- Asistió a la reunión realizada el 22 de mayo, en la cual se definió en el plan de trabajo, revisar el catálogo de objetos y la pertinencia o no del contenido actual de la plataforma, con la cual se dispondrá para subir a la plataforma la información requerida.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Apoyar con la atención oportuna de solicitudes de usuarios internos y externos a través del Sistema de Gestión Documental ORFEO dentro de los términos establecidos por la normativa vigente.

- Apoyó al Arquitecto Pablo Andrés Angulo en la georreferenciación de las coordenadas de la petición, adicionando la capa de áreas protegidas, con el fin de determinar si la coordenada estaba o no dentro de área protegida. Petición 20244173010118177 2. Ver evidencia 5.1.

- Apoyó en la localización y generación de ortofoto mapa del VERDAL.

6. Participar como apoyo técnico en comités, reuniones, y/o mesas de trabajo requeridas por la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico.

- Participó como apoyo técnico en la reunión con DATIC para tratar el tema de Interconexión de datos curadurías urbanas - DAP – DATIC y la Plataforma SAUL.

7. Actualizar mensualmente los expedientes digitales de los procesos a cargo en el servidor de almacenamiento Google Drive dispuesto por la Subdirección.

- Creó un instructivo de almacenamiento de archivos digitales de las licencias en el Drive "**LicUrba**", del área de licencias del Departamento Administrativo de Planeación, tomando como base un análisis del conjunto de información archivada asociada a la temática de Licencias Urbanísticas, con el fin de permitir tanto a productores, administradores y usuarios, revisar, verificar y almacenar la información histórica de licencias. Ver evidencia 7.1 INSTRUCTIVO DE CARPETAS DEL DRIVE LICENCIA URBANÍSTICA.

8. Todas las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico y el Departamento Administrativo de Planeación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistió a la reunión de Capacitación Proceso de elaboración de cuentas de cobro piso 10 de planeación.

Nota: ver evidencias en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1zaZYowLiyncAyzyYDpKUcUs74ry-vMnZ

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presentan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

MELISSA MARIA VERGARA BOTERO
Nombre y firma del Supervisor

DANIEL FERNANDO IDARRAGA RINCÓN
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 12 de junio de 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.