ALCALDÍA DE GUADALAJARA DE BUGA
Secretaría de Vivienda y Servicios Públicos
NIT. 891.380.033-5

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA
SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

Plan de Desarrollo:	BUGA DE LA GENTE	**No. Informe:**	03
Eje:	DESARROLLO SOCIAL	**Fecha acta de inicio:**	19/02/2024
Sector:	VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	**Nombre Contratista:**	VEOLIA ASEO BUGA S.A E.S.P.
Programa:	Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico	**Nit**	815.000.649-6
Subprograma:	Asistencia Para Subsidios A Las Tarifas De Servicios Públicos En Agua Potable, Saneamiento Básico Y Recolección De Residuos Sólidos En El Municipio De Guadalajara De Buga.	**Dependencia en la cual realiza las actividades:**	SECRETARIA DE VIVIENDA Y SERVICIOS PÚBLICOS
No. de Contrato:	**SVSP-3000-002-2024**	**Ejecución del Periodo:**	Marzo 2024
Objeto Contrato:	El presente contrato de transferencia tiene por objeto realizar la transferencia de	**Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento del contrato inicial:**	30,46%

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA
SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

	recursos económicos por parte de EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA DE BUGA a la empresa VEOLIA ASEO BUGA S.A. E.S.P. para subsidiar el valor del cargo fijo de los servicios de Aseo 1, 2 y 3, a través del Fondo de Solidaridad y Redistribución de ingresos con base en el valor facturado por parte de VEOLIA ASEO BUGA S.A E.S.P y dentro de los términos de la Ley 142 de 1994 y conforme al Acuerdo Municipal 093 del 6 de diciembre de 2023.	**Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento de la adición del contrato:**	N/A
Duración del contrato inicial:	Hasta el 31 de diciembre de 2024	**Valor del Contrato inicial:**	$903.483.013
Duración de la adición:	N/A	**Valor de la adición**	N/A
Duración Total del contrato:	Hasta el 31 de diciembre de 2024	**Valor Total del Contrato:**	$903.483.013

El objetivo es dejar constancia del cumplimiento de ejecución del objeto y las actividades contenidas en el contrato, así como del cronograma y el plan de trabajo ejecutado en el período marzo 2024.

SEGUIMIENTO COMPONENTE TÉCNICO:

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA	EVIDENCIAS
1). Presentar una relación	Dentro de los archivos base para	Se adjunta oficio con una

detallada al Municipio donde aparezca el número de usuarios, porcentaje de subsidio y el valor de la tarifa, cada uno de estos rubros se debe especificar por estrato y la relación debe ser firmada por Representante Legal y el Director Administrativo y Financiero, en forma física y al correo svivienda@guadalajaradebuga-valle.gov.co.	el análisis de los ingresos de la compañía, se extrajeron bases de datos detalladas con el número de usuarios, porcentaje de subsidio y el valor de la tarifa, por cada uno de los estratos.	relación detallada al municipio donde aparecen el número de usuarios, porcentaje de subsidio y el valor de la tarifa, cada uno de estos rubros especificando por estrato. Firmada por el representante legal y el director administrativo y financiero. **Anexo 1. Certificado Balance de Subsidios y Contribuciones Marzo 2024.doc** - Entrega física y digital. **Anexo 1.1 Tarifas Buga Marzo 2024.xls** - Entrega física y digital.
2). Efectuar el cobro del aporte solidario fijado por la autoridad competente, a los suscriptores residenciales de los servicios públicos domiciliarios del Servicio de Aseo de los estratos 5, 6 comercial e industrial, realizando el balance de las contribuciones percibidas y los subsidios otorgados, los que servirán para sufragar el porcentaje de subsidios concedidos a los suscriptores residenciales del referido servicio de los estratos	Veolia Aseo Buga S.A E.S.P realizó el cobro en la facturación de servicio de aseo a los estratos 5, 6, comercial e industrial, de acuerdo a lo establecido por la autoridad competente realizando el balance de las contribuciones percibidas y los subsidios otorgados, los que servirán para sufragar el porcentaje de subsidios concedidos a los suscriptores residenciales del referido servicio de los estratos 1, 2 y 3 urbanos y rurales. Veolia Aseo Buga S.A E.S.P realizó de forma mensual los reportes de control al sistema único de información (SUI), entre ellos el de facturas del servicio, el cual es una muestra aleatoria de las facturas emitidas por el ente facturado (CELSIA)	Se adjunta base de datos en Excel con el balance de las contribuciones percibidas y los subsidios otorgados. **Anexo 2. Base de datos Buga Marzo 2024.xls** - Entrega digital. Se adjunta reporte de las facturas aleatorias del servicio en archivo PDF donde se evidencia el cobro de la tarifa de aseo y sus respectivos subsidios y contribuciones.

1, 2 y 3 urbanos rurales.		**Anexo 2.2 Muestra de Facturas Marzo 2024.pdf** - Entrega física y digital
3.) Determinar el déficit mensual resultado de restar los recursos provenientes de los aportes solidarios pagados a la totalidad de subsidios otorgados, el que será cobrado al MUNICIPIO mediante factura emitida en los términos de Ley.	En el ejercicio realizado por Veolia Aseo Buga S.A. E.S.P, para determinar el balance entre subsidios y contribuciones, se determinó el déficit mensual resultante de restar los recursos provenientes de los aportes solidarios pagados a la totalidad de subsidios otorgados.	Se adjunta archivo en formato Excel donde se evidencia el balance de subsidios y contribuciones **Anexo 3. Balance Subsidios Marzo 2024. xls** - Entrega física y digital **Anexo 3.1 Factura de venta No. OPE 319 .pdf** - Entrega física y digital
4.) Presentar reporte mensual detallado de la facturación de todos los usuarios en medio electrónico: Excel para facilitar los cálculos, al correo svivienda@guadalajaradebuga-valle.gov.co.	En los archivos base para analizar los ingresos de la compañía, se extrajeron las bases de datos detalladas con el número de usuarios, porcentaje de subsidios y valor de la tarifa, por cada estrato.	Se adjunta base de datos en Excel con el número de usuarios. **Anexo 2. Base de datos Buga Marzo 2024.xls** Entrega digital para verificación, enviado al correo de la SVSP (svivienda@guadalajaradebuga-valle.gov.co)
5.) Reporte de las novedades que afecten al recaudo del aporte solidario y el pago de subsidios.	Desde el área de recaudo y cartera se realizó un análisis de los recaudos realizados para evaluar su comportamiento y tomar medidas en caso de presentar anomalías.	Se adjunta certificación de novedades firmada por el área de cartera. **Anexo 4. Reporte Novedades Marzo 2024.doc** - Entrega física y digital.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA
SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto, bajo las destrezas del contratista y el cumplimiento de las normas técnicas que son aplicables a sus actividades. Para efectos reposa en el expediente informe del contratista.

Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: N/A

- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste**: N/A
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes**: N/A
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista**: N/A
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista**: N/A
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías**: No se exigieron garantías en la presente contratación.
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato**: N/A

El supervisor deja constancia y advierte el cumplimiento por parte del contratista a las actividades ejecutadas que:

- Calidad del bien(es) o servicios suministrados: Corresponde a la evaluación de la calidad del bien y/o servicio y su consecuente cumplimiento con las especificaciones técnicas estipuladas en el contrato y demás documentos precontractuales.
  SI X NO_____
- Plazos programados: corresponde a la evaluación del cumplimiento de las fechas pactadas.
  SI X NO _____

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA
SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

- Cantidades Programadas: Corresponde a la evaluación del cumplimiento de entrega de las cantidades requeridas.
  SI_____NO_____

- Personal que ejecutó el servicio: Corresponde a la evaluación de la cantidad y competencia del personal asignado para la prestación del servicio.
  SI X NO_____

SEGUIMIENTO COMPONENTE ADMINISTRATIVO

- **Expediente electrónico o físico del contrato:** Verificado el expediente éste se encuentra completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable.

- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** Por la naturaleza del contrato, no se exigió el otorgamiento de garantía.

- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** N/A

- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social:** Para el pago de la **segunda (02) cuota,** la contratista anexa la siguiente documentación, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018:

No. de Planilla de Seguridad Social	75854793	**Mes cancelado en la Planilla de Seguridad Social**	Marzo X
Fecha pago	02/04/2024	**Operador**	Compensar

BALANCE FINANCIERO DE LA EJECUCIÓN

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	**$ 903.483.013**
Valor Adiciones	**$ 0**
Reajustes - Concepto 50 - Ajuste por redondeo	**$ 4**

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA
SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

Actualización de precios	$ 0
Valor Total del Contrato	$ 903.483.013
Valor pagado	$ 74.574.400
Valor causado que no se ha pagado	$ 200.613.810
Valor total ejecutado	$ 275.180.210
Valor saldo por ejecutar	$ 628.294.803

Pagos Realizados:

De conformidad con el plan de pagos previsto en el contrato electrónico:

CUOTA	VALOR	PORCENTAJE	FECHA DE PAGO
Primera cuota	$ 80.035.830	8.86%	PENDIENTE
Segunda cuota	$ 120.577.980	13.34%	PENDIENTE
Tercera cuota	$ 74.574.400	8.25%	PENDIENTE
Cuarta cuota	0	N/A	N/A
Quinta cuota	0	N/A	N/A
Sexta cuota	0	N/A	N/A
Septima cuota	0	N/A	N/A
Novena Cuota	0	N/A	N/A
Decima cuota	0	N/A	N/A
Onceava cuota	0	N/A	N/A
Doceava cuota	0	N/A	N/A
		N/A	N/A
Valor ejecutado	$ 275.180.210	38.70%	

SEGUIMIENTO COMPONENTE JURÍDICO:

El o La contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, en concordancia con el decreto 1273 del 23 de Julio 2018, según lo establecido en la cláusula denominada FORMA DE PAGO del Anexo al Contrato Electrónico y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA
SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

La contratista hasta la fecha del presente informe, no incurre en alguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición que señala el ordenamiento jurídico para celebrar y/o ejecutar contratos con el Estado.

La contratista ha ejecutado las actividades contractuales de manera autónoma y en coordinación con la supervisión, sin que se vislumbre circunstancia alguna que implique la generación de una relación laboral con el Municipio de Guadalajara de Buga, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

No se reportan situaciones de incumplimiento contractual que ameriten la imposición de sanciones, multas o hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria prevista en el contrato.

El presente informe se suscribe en Guadalajara de Buga (Valle) a los 23 días del mes de mayo de 2024,

CAMILO CERVERA VILLALOBOS
Secretario de Vivienda y Servicios Públicos (E)
Supervisor(a)