

SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO
Informe de ejecución de actividades orden contractual de prestación de servicios persona natural

ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°:					CD-55-2024-2785	Del Año:	2024	
CONTRATISTA:	ELVY ROSSE ASHTON CABRERA				C.C	32729408		
No DE INFORMES PACTADOS	08				No DE INFORME	01 de 08		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	29	04	2024	Hasta:	28	05	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

PROYECTO VINCULADO A LA CONTRATACIÓN	Implementación de la estrategia para el aumento de la empleabilidad en el Distrito de Barranquilla	BPIN: 2023080010039
ACTIVIDAD SUIF	Realizar la socialización oferta de servicios, beneficios asociados y la gestión de vacantes laborales	☒
	Realizar la definición de la oferta de formación, inscripción y el procesamiento de los registros administrativos de aprobación.	☐
	Registrar buscadores de empleo	☐
	Orientar buscadores de empleo	☒
META PDD	Vacantes registradas	☒
	Personas orientadas	☒
	Registros laborales realizados	☒
	Emprendimientos asesorados	☐
	Personas formadas	☐

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER Y ASESORAR LA OFICINA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO EN LA INTERMEDIACIÓN LABORAL PARA AUMENTAR LA EMPLEABILIDAD EN LA CIUDAD								
VALOR CONTRATO				55.000.000				
NOMBRE DEL SUPERVISIÓN O INTERVENTOR:				Bryan Corredor Morales				
PLAZO OPS:	Fecha inicio	29	04	2024	Fecha Terminación (Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)	28	12	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

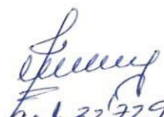
No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (Incluir cada obligación tal como se pactó en la OPS)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Para el cumplimiento de la obligación en el periodo informado)	EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (Indique el nombre del archivo que soporta la ejecución y el avance de las actividades en la carpeta OneDrive compartida o anexos)	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN (Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)	
				Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	Brindar asesoría en la gestión de las rutas de empleabilidad y desarrollo productivo	<p>Participé en la FERIA DE DESARROLLO PROFESIONAL 2024 (Prácticas, Empleabilidad y Emprendimiento)</p> <p>Fecha: mayo 23 de 8:00 a 4:00 pm</p> <p>Edificio de Posgrados (Auditorio Jpiso6) UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL CARIBE</p>	Anexo 1: Feria de Empleabilidad y emprendimiento	12.5%	12.5%
2	Proponer y evaluar las acciones estratégicas de la ruta de empleabilidad, liderando el proceso para conectar la demanda de talento humano de empresas con la oferta de mano de obra existente en la ciudad.	<p>Acompañé profesionalmente los procesos de retroalimentación del equipo de Gestión Empresarial, que derivaron en la definición de estrategias para atender empresas nuevas y la redistribución de las empresas ya existentes con el fin de renovar la experiencia de servicio de intermediación laboral.</p> <p>Desde Gestión Empresarial se ideó una estrategia con el fin de agrupar por sectores las empresas y reasignarlas a los gestores con el fin de actualizar información de las empresas, reactivar aquellas empresas que permanecían inactivas y de esta forma afianzar las relaciones comerciales entre el CO representado por cada gestor y cada una de las empresas reasignadas.</p>	Anexo 2: Mesa de Trabajo Intermediación Laboral y Gestión Empresarial	12.5%	12.5%

3	Atender el mercado laboral registrado en las plataformas dispuestas para tal fin y cumpliendo con la ley vigente de protección de datos personales	<p><i>Promoví el fortalecimiento de la base de empresas, ya existentes buscando acercamientos con la Gerencia de gestión humana con el fin de lograr afianzar las relaciones entre el CO y las distintas empresas buscando lograr el registro efectivo de vacantes</i></p> <p><i>PANADERIA NEW YORK, FINANCIAMIENTO NY SOLUCIONES, ASESORIAS FINANCIERAS PLUS, SUMMAR TEMPORALES (contacto telefónico)</i></p> <p><i>De igual forma fortalecí la ruta de empleabilidad de la oficina de inclusión y desarrollo productivo atendiendo y visitando empresas referidas socializando nuestra oferta de servicios fomentando siempre el interés por el registro de vacantes en nuestra agencia, empresas tales como tales como FINTRA, FARMATODO, (visita empresarial)</i></p> <p>AGENCIA DE ADUANAS (contacto via WhatsApp)</p>	Anexo 3: Reunión en Farmatodo con el Gerente Regional Luis Fernando yoli	12.5%	12.5%
4	Brindar asesoría estratégica en la gestión que se adelanta en la ruta de empleabilidad de la oficina de inclusión y desarrollo productivo, favoreciendo la conexión entre las personas que buscan empleo, el sector empresarial, educativo y los aliados estratégicos	<p><i>Participé a la reunión técnica del proyecto Política Distrital de Desarrollo Económico con el fin de establecer los lineamientos para darle continuidad a la construcción del documento política pública de desarrollo económico.</i></p> <p><i>Fecha: martes 28 de mayo de 2024.</i></p> <p><i>Hora: 10:00 - 12:00 M</i></p> <p><i>Lugar: Despacho secretaria distrital de desarrollo económico</i></p> <p><i>Participantes: Vilma Insignares Castilla y Elvy Rosse Ashton Cabrera</i></p>	Anexo 4: Reunión Técnica Política pública de Desarrollo Económico	12.5%	12.5%
5	Realizar las demás actividades internas y externas inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato	<p><i>Participación en mesas de trabajo con el jefe de la oficina y el equipo de gestión empresarial</i></p> <p><i>Con el fin de definir los nuevos lineamientos y estrategias organizacionales</i></p> <p><i>Realización cursos de actualización del Servicio Nacional de Empleo</i></p>	Anexo 5: Capacitación uso de plataforma de Gestión Empresarial	12.5%	12.5%

4. PRODUCTOS ENTREGADOS A LA FECHA (En caso de haber sido pactados en la OPS)

1	<i>Para reporte por parte del contratista</i>
2	<i>Para reporte por parte del contratista</i>
3	<i>Para reporte por parte del contratista</i>

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 04 de junio de 2024


Tel 32929408
ELVY ROSSE ASHTON CABRERA
Contratista

ANEXOS:

Anexo 1



Figure 1 - Feria de Empleabilidad y emprendimiento



Figure 2 - Feria de Empleabilidad y Emprendimiento

Anexo 2



Figure 3 - Mesa de Trabajo Intermediación Laboral y Gestión Empresarial

Anexo 3



Figure 4 - Reunión en Farmatodo con el Gerente Regional Luis Fernando yoli

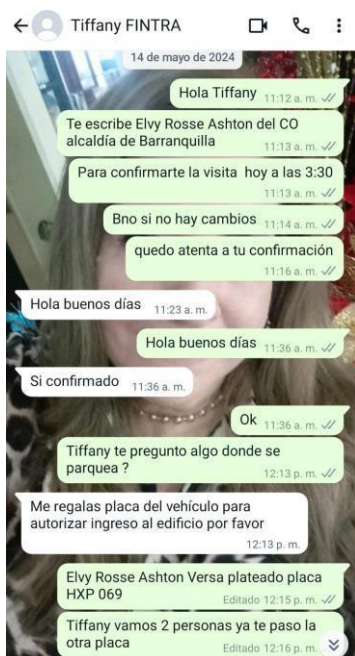


Figure 5 - Contacto por WhatsApp Panadería New York



Figure 6 - Visita Empresarial a Fintra

Anexo 4



Figure 7 - Reunión Técnica Política pública de Desarrollo Económico



Figure 8 - Reunión Técnica Política Pública de Desarrollo Económico Despacho secretaria general de Desarrollo Económico Sexto piso de la alcaldía

Anexo 5



Figure 9 - Capacitación uso de plataforma de Gestión Empresarial



Figure 10 - Constancia participación curso Guía del Servicio Público de Empleo



Figure 11 - Constancia de participación en el curso Generalidades de los Ejes Transversales NTC 6175



Figure 12 - Constancia de participación del Módulo de Inclusión Laboral Gestión con empleadores