Alcaldía de FRESNO

Contratación

ALCALDIA DE FRESNO TOLIMA				VERSIÓN: 01	
INFORME DE SUPERVISIÓN					
INFORME NÚMERO:	1		**FECHA DEL INFORME:** (dd/mm/aa)	**13/06/2024**	
GRADO DE RESPONSABILIDAD					
MEDIANTE LA SUSCRIPCION DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:					
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:	CONTRATO	**202**	prestacion de servicios	**FECHA :** (dd/mm/aa)	07/05/2024
CONTRATISTA : (Adicione filas si es necesario)	**CRISTIAN CAMILO URIBE GARZON**			**C.C:**	1053822833
VALOR INICIAL:	$ 3.000.000			**PLAZO INICIAL:**	01 MES
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA: (Adicione filas si es necesario)	N° 427			**RP(S) INICIAL / VIGENCIA:** (Adicione filas si es necesario)	N° 523 - 10/05/2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME: (Adicione filas si es necesario)	JUAN PABLO LIZARRALDE TRUJILLO			**ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL DE DESIGNACIÓN Y FECHA:**	N° 202 de fecha 10/05/2024
CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:	planeacion@fresno-tolima.gov.co				
FECHA DE LEGALIZACION DEL ACTO CONTRACTUAL INICIAL: (dd/mm/aa)	10/05/2024			**FECHA INICIACION:** (dd/mm/aa)	10/05/2024

2. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES			
2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES, ETC DIFERENTES A VALOR Y PLAZO (Adicione filas si es necesario)			
IDENTIFICACIÓN DEL ACTA O RESOLUCIÓN	**FECHA** (dd/mm/aaaa)	**OBJETO**	**FECHA DE LEGALIZACION** (00/0/000)

2.2 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES (Adicione filas si es necesario)					
IDENTIFICACIÓN DEL ACTA	**FECHA** (dd/mm/aaaa)	**VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO**	**PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO**	**RP y CDP**	**FECHA DE LEGALIZACION** (dd/mm/aaaa)

2.3 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)					
FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	**No. DEL ACTA**	**FECHA DEL ACTA** (dd/mm/aaaa)	**FECHA REINICIACIÓN** (dd/mm/aaaa)	**No. DEL ACTA**	**FECHA DEL ACTA** (dd/mm/aaaa)

3. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO					
ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO:	NO	**SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR :** (Mencione la Entidad que le otorgó la personería jurídica de ESAL)		N/A	
ENTIDAD PUBLICA:	NO	**TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:**		PAGO POR PERÍODOS	
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:		10/05/2024 -08/06/2024	**MUNICIPIO DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:**	FRESNO	
COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN:		N/A	**FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN :** (dd/mm/aa)	N/A	
No. DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE:		cuenta de cobro 001	**FECHA FACTURA O DOC. EQUIVALENTE :** (dd/mm/aa)	12/06/2024	
VERIFICACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el período que comprende el presente pago) (agregar filas que sean necesarias)					
PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:		9468472978	**MES(es):**	MAYO	

4. INFORMACIÓN CONTABLE		
4.1 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL		
IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	**No. RP**	**VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO**
2.3.2.02.02.008	523	$ 3.000.000,00
TOTAL		$ 3.000.000,00

4.2 VALOR PRESENTE PAGO (Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)		
VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO)	$	3.000.000,00
(-) VALOR AMORTIZACION ANTICIPO O LEGALIZACIÓN DE PAGO ANTICIPADO	$	-
SUBTOTAL PRESENTE PAGO EJECUTADO	$	-
(+) VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	$	-
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$	3.000.000,00

4.3 DISTRIBUCIÓN PRESENTE PAGO (Para contratistas del Regimen Simplificado)		
VALOR AL CONTRATISTA	$	3.000.000,00
(+) IVA ASUMIDO (DIAN)		
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$	3.000.000,00

5, BALANCE DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO (Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)			
VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	$	-	
VLR ANTICIPOS O PAGO ANTICIP. ANTERIORES	$	-	
VLR AMORT. O LEGAL. EN PAGOS ANTERIORES			$ -
VALOR DE AMORTIZACIÓN EN EL PRESENTE PAGO			$ -
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR O LEGALIZAR			$ -
SUMAS IGUALES	$	-	$ -

5.1 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR LA ALCALDIA (Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)			
VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$	3.000.000,00	
ADICIONES O DISMINUCIONES			
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO CANCELADO			$ -
PAGOS PARCIALES CANCELADOS			$ -
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO			$ 3.000.000,00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL			$ -
SUMAS IGUALES	$	3.000.000,00	$ 3.000.000,00

6.INFORMACION CUENTA BANCARIA PARA CONSIGNACION PRESENTE PAGO		
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	TIPO CUENTA BANCARIA	NUMERO CUENTA BANCARIA
BANCOLOMBIA	AHORROS	71800001083

7. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.



NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) JUAN PABLO LIZARRALDE TRUJILLO

Alcaldía de FRESNO — Contratación

ALCALDIA DE FRESNO TOLIMA	VERSIÓN: 01
ANEXO AL INFORME DE SUPERVISIÓN	N° 01

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Apoyo a solicitud de visitas a campo de las demás secretarias y/o oficinas de la Alcaldía Municipal.	El contratista apoyo las sigueitnes visita acueducto Piedra Grande parte alta. Respuesta de oficio visita al predio de la señora Gladis Hernández, vereda piedra grande, respuesta de oficio, visita en la vereda Guayacanal solicitada por William Buitrago presidente de la junta de acción comunal	Informe de Supervision, Informe de Actividades y Soportes.	Se pudo constatar en el informe presentado por el contratista y el seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas	El contratista anexa registro fotografico de las actividades en el informe N° 01
2.Apoyar las actividades y demás programas concernientes a la Gestión del Riesgo Municipal.	Apoyo visita en el comité de cafeteros sede fresno para revisión de muro en estado de riesgo. visita en el corregimiento la aguadita, solicitada por la señora Betty Giraldo Buitrago, muro en estado de riesgo.Capacitación con UNGRD 21/05/2024 Reunión - capacitación en lineamientos y acciones de declaratorias de calamidad publica y urgencia manifiesta. 28/05/2024.	Informe de Supervision, Informe de Actividades y Soportes.	Se pudo constatar en el informe presentado por el contratista y el seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas	El contratista anexa registro fotografico de las actividades en el informe N° 01
Apoyar en respuestas de derechos de petición, oficios y demás requerimientos de la secretaria de Planeacion, Obras Publicas e infraestructura.	Apoyo a visita de inspección ocular en la vivienda de la señora Isabel Ospina CALLE 9 Nº9-72. Apoyo visita técnica solicitada por el intendente jefe Fabian Castro Jiménez del cuadrante de policía de fresno, para atender a la misma e inspeccionar las instalaciones. Apoyo al grupo de programas para el plan de desarrollo municipal de la secretaria de planeación.	Informe de Supervision, Informe de Actividades y Soportes.	Se pudo constatar en el informe presentado por el contratista y el seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas	El contratista anexa registro fotografico de las actividades en el informe N° 01
Pagar los aportes a seguridad integral. 5. Presentar informe de actividades y cuenta de cobro para el respectivo pago	El contratista presento pago seguidad social de mayo planilla N° 9468472978	Informe de Supervision, Informe de Actividades y Soportes.	Se pudo constatar en el informe presentado por el contratista y el seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas	El contratista anexa registro fotografico de las actividades en el informe N° 01

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un Supervisor, a través de quien la alcaldia mantendrá la interlocución permanente y directa con el CONTRATISTA.	Contrato No. 202 de 2024 - Clausula septima designado el secretario de planeacion, obras publicas e infraestructura	Clausula donde se enuncia la supervision	seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas	N/A

Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.	Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.	Informe de Supervision y de Informe de Actividades.	seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas	N/A
Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.	Dar tramitologia a la respectiva cuenta para pago del contratista.	Informe de Supervision,factura electronica.	secretaria de Hacienda y ordenador del gasto	N/A

CONCLUSIONES:

Ha cumplido durante el presente periodo, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) : JUAN PABLO LIZARRALDE TRUJILLO

FIRMA: