PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR 6119758 del 20 de marzo del 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: OMAR DAVID MURCIA PLAZA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 1.117.522.207

OBJETO DEL CONTRATO: *Prestar temporalmente los servicios personales, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en el área clave de Procesamiento de Alimentos, definida para los Proyectos Regulares para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso*

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. **2**. Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL. **3**. Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales. **4**. Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato. **5**. Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT. **6**. Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales. **7**. Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA. 8. Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT. **9**. Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado. **10.** Reportar al dinamizador de ECCL − centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL. **11**. Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario. **12**. Las demás que le sean asignadas propias a su objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Florencia Caquetá, Centro Tecnológico de la Amazonia

PLAZO DE EJECUCIÓN: Del 15 de marzo hasta el 15 de junio del año 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 15 DE MARZO DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE JUNIO DE 2024

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: Tres (03) meses

VALOR DEL CONTRATO: CATORCE MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE. ($ 14.100.000)

SUPERVISOR: MARIO DANIEL CARDOSO CORDOBA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CEDULA DE CIUDADANÍA: 17.656.565

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	*$14.100.000*
Valor Ejecutado	$2.350.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 11.750.000

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Concertó, acompañó en la divulgación del proceso en los meses de marzo para la creación de proyectos, en los meses de abril y mayo del 2024.
Participó de la Transferencia de Conocimiento con la Dinamizadora del proceso, en el mes de marzo del 2024.
Realizó el pago de la estampilla PROUNIVERDIDAD en el mes de marzo del 2023
Realizo la inducción de los cursos de SIGA en los meses de marzo del 2024
Cumplió con un 0% de evaluaciones realizadas en los meses de marzo y abril del 2024

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Se requirió al evaluador en varias ocasiones, tanto verbal como vía correo electrónico, para el desarrollo oportuno de las actividades de evaluación de competencias. El día 6 de mayo de 2024 nos reunimos el Contratista, la dinamizadora del proceso y el supervisor, y se llegó a la conclusión de dar por terminado el contrato por mutuo acuerdo, a partir del 1 de abril de 2024, lo que se materializa según comunicación con radicado No. 18-1-2024-001786 del 28 de mayo de 2024. Pago de estampilla PROUNIVERDIDAD Divulgación del proceso Inducción de los módulos de SIGA Concertación del proceso ECCL para la creación de grupos.

SANCIONES: SI___ NO___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE X

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

Elaboró: Maryi carolina Salinas Ramirez