Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CODIGO: AP-TA-FT-014
VERSION: 04
FECHA: 2024-02-22

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS	PS 3631 2023	C.D.P. No.:	626
Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD		
Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ANALISIS Y POLITICAS		
Unidad a la que pertenece:	PRIMERA DE MAYO		
Nombre del Contratista:	NÉSTOR JULIO MÉNDEZ GARCÍA	C.C.	79.382.887 de: BOGOTÁ D.C.
Fecha Inicio:	2023-03-27	Fecha Terminación inicial:	2023-04-26
Valor Mensual:	$ 5.843.288	Valor a cobrar:	$ 5.843.288

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 6.987.808	1161	2023-04-27	2023-05-26
2	$ 2.762.859	1520	2023-05-27	2023-06-10
3	$ 5.144.634	1715	2023-06-11	2023-08-10
4	$ 15.021.061	2106	2023-08-11	2023-09-02
5	$ 5.875.045	2800	2023-09-03	2023-10-02
6	$ 5.843.288	3417	2023-10-03	2023-11-02
7	$ 4.444.223	3850	2023-11-03	2023-12-02
8	$ 3.525.973	4129	2023-12-03	2024-02-15
9	$ 6.243.426	211		
10	$ 4.890.578	399		
11	$ 3.715.569	489	2024-02-16	2024-03-15
12	$ 10.820.894	892	2024-03-16	2024-04-30
13	$ 5.843.288	1322	2024-05-01	2024-05-31
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2023	$ 762.168	$ 689.100	1053171238	2023-03-07
2	ABRIL 2023	$ 5.843.288	$ 689.800	1054119075-	2023-04-14
3	MAYO 2023	$ 5.843.288	$ 737.500	1054702425	2023-05-10
4	HORAS ADICIONALES MAYO 2023	$ 1.238.523	$ 737.500	1054702425	2023-05-10
5	JUNIO 2023	$ 5.843.288	$ 893.500	1055411984	2023-06-09
6	HORAS ADICIONALES JUNIO 2023	$ 1.968.934	$ 893.500	1055411984	2023-06-09
7	JULIO 2023	$ 5.843.288	$ 985.700	1056158196	2023-07-12
8	HORAS ADICIONALES JULIO 2023	$ 793.925	$ 985.700	1056158196	2023-07-12
9	AGOSTO 2023	$ 5.843.288	$ 837.400	1056816890	2023-08-11
10	SEPTIEMBRE 2023	$ 5.843.288	$ 737.500	1057534325	2023-09-12
11	OCTUBRE 2023	$ 5.843.288	$ 737.500	1058214677	2023-10-11
12	NOVIEMBRE 2023	$ 5.843.288	$ 737.500	1058969959	2023-11-10
13	DICIEMBRE 2023	$ 3.555.973	$ 737.500	1059731071	2023-12-13
14	DICIEMBRE 2023	$ 2.287.315	$ 737.500	1059731071	2023-12-13
15	ENERO 2024	$ 5.843.288	$ 737.500	1060692828	2024-01-22
16	FEBRERO 2024	$ 5.843.288	$ 737.500	1061494903	2024-02-16
17	MARZO 2024	$ 5.843.288	$ 737.500	1062436347	2024-03-21
18	ABRIL2024	$ 5.843.288	$ 737.500	1063127783	2024-04-19
19	MAYO 2024	$ 5.843.288	$ 737.500	1063911181	2024-05-23
20					
21					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5.460.936	$ 86.579.582	$ 86.569.582	$ 10.000

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN FILOSOFIA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2024-05-01 Hasta: 2024-05-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	1. Interacción Direccionamiento Estratégico: Actualización Agenda Estratégica Local con Equipo Candelaria y ACCVSYE envio de Anexo 1 con agenda estratégica actualizada. Gestión y desarrollo del Espacio de Direccionamiento Estratégico. 2. Interaccción Gestión Intersectorial: Participación en instancias UAT - CLIP 3. Interacción Participación Social: Participación en Asistencia Técnica Participación Social Incidente. Gestión y envio del Calendario de Participación. Gestión para el desarrollo del Equipo Funcional y el avance en el proceso del Mapa de Actores	Actas y listados de asistencia Anexo 1
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Actualización permanente del Cronograma de Instancia y cronograma de actividades a desarrollar	cronograma diligenciaedo en drive de gpoliticassco@gmail.com y del onedrie del correo gobernanzasubredceontrooriente.gov.co
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	1. Revisión, consolidación y envio de Anexo 1 (Agenda Integrada, Matriz de compromisos, Consolidado de compromisos, Matriz de Seguimiento a Politicas) 2. Gestión para el alcance a las observaciones de la Agenda Estratégica Local 3. Asistencia a la Asistencia Técnica de Migrantes 4. Gestión, consolidación y envio de Informe bimestral.	Archivo excel Anexo 1 Informe Word
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	1. Revisión de soportes correspondiente al desarrollo de actividades en cumplimiento a las interacciones 2. Alistamiento seguimiento retrospectivo de los meses de marzo y abril del 2024 3. Revisión y alcance a las observaciones de los conceptos del Anexo 1 en Drive distrital	Drive anexo 1 Secretaría Distrital de Salud
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	1. Apropiación conceptual política pública de trata de personas y política pública de migrantes	Acta reunión de equipo
6	Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo.	1. Verificación del tablero de control de canalizaciones del SIRC - SCO 2. Gestión de respuesta al anexo 10 de migrantes	Revisión de las bases, Archivo Plano y Tablero de Control
7	Realizar el seguimiento en campo de los productos, metas o actividades al talento humano con los respectivos soportes y Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados.	1. Acompañamiento a los profesionales en las actividades designadas para fortalecer las acciones y en el cumplimiento de los lineamientos de SDS 2. Gestión para la articulación entre Centro de Escucha Mujer y Delegadas de Politica de Mujer 3. Gestión para la articulación entre Centro de Escucha LGBTI y Delegadas de Politica LGBTI	Acta y listado de asistencia
8	Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado.	Ingreso de información correspondiente a indicadores, Segplan, verificación de las matrices de compromiso, politicas, acumulado de compromisos y agenda estratégica	Reporte de indicadores Reporte SEGPLAN Anexo 1

9	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Gestión y participación Equipo Funcional	Acta
10	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Organización de la información documental digital contenida en el drive de equipocandelariaco@gmail.com	drive ajustado y organizado según línea de retención documental
11	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	1. Reunión del proceso de Análisis y Políticas 2. Reunión Secretarías Técnicas 3. Reunión de Líderes 4. Preauditorias Equipo Local	Actas y Isitados de asistencia

Observaciones: Ok todos ellos

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.E. 79.382.887 **de** BOGOTÁ D.C.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 27
FIRMA:	
REVISADO POR:	MAYRA MILENA JARAMILLO QUIROZ

Cuenta de cobro 006 - 2024

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

NÉSTOR JULIO MÉNDEZ GARCÍA
C.C. 79.382.887 de Bogotá

LA SUMA DE:

CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS

($5.843.288)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 3631 2023** correspondientes del 1 al 31 de MAYO de 2024

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN FILOSOFÍA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

NÉSTOR JULIO MÉNDEZ GARCÍA
C.C. 79.382.887 de Bogotá
Teléfono: 3158397802
Dirección: Carrera 92 No. 151 A 83
Correo Electrónico: nmendez.sissco@gmail.com
Cuenta de ahorros No. 402800026580 Banco Agrario

Fecha: 31/05/2024

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-05-23, 09:30:47 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1063911181

Periodo Cotización: abril de 2024 **Periodo Servicio:** abril de 2024

PAGADO 23/05/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NESTOR JULIO MENDEZ GARCIA		
Documento	CC79382887	**Dirección**	CR 92 #151 A - 83 APTO 303
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7817470
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 79382887	NESTOR JULIO MENDEZ GARCIA	59	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.338.000	$ 374.100	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 2.338.000	$ 292.300	2.436	$ 2.338.000	$ 57.000	(CCF24) COMPENSAR CCF	$ 2.338.000	$ 14.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 737.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.338.000	$ 2.338.000	$ 2.338.000	$ 2.338.000	$ 374.100	$ 292.300	$ 57.000	$ 14.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 737.500	$ 900	$ 738.400

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellin: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegurese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Banco Agrario de Colombia

PROFENES66

Fecha Ultimo de Ingreso: 2024-05-23

COMPROBANTE DE PAGO	
Dirección IP	186.154.38.251
Empresa	SIMPLE OI
Valor de la Compra	$738.400,00
Valor IVA Informado	$0,00
No. Factura	1063911181
Descripción pago	Pago de Seguridad Social
Cus	656950121
Referencia 1	10.0.19.58
Referencia 2	CC
Referencia 3	79382887
Fecha solicitud	2024-05-23
Valor Transacción	$0,00
Número cuenta	402800026580
Número autorizacion	1019663493
Fecha transacción	2024-05-23 09:26:15

Esta transacción está sujeta a verificación

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO 27 al 31 MARZO 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO 27 al 31 MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	RP PS 3631 2023.pdf	RP PS 3631 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO HORAS ADCIONALES MAYO 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO HORAS ADCIONALES MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO ADICIONALES JUNIO 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO ADICIONALES JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 ADICIONALES JULIO 2023.pdf	PS 3631 2023 ADICIONALES JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO.2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2023.pdf (Archivado)	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO 1 AL 20 DICIEMBRE 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO 1 AL 20 DICIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO 21 al 31 DICIEMBRE 2023.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO 21 al 31 DICIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 2024.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2024.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2024.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Editar

RP PS 3630 2023.pdf (Archivado)	RP PS 3630 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
RP PS 3631 2023.pdf	RP PS 3631 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2024.pdf	PS 3631 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.