PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, junio 11 de 2024

Señor (a)

Elkin Pertuz Rada
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5769402
Coordinador Titulada Virtual
Titulada Virtual
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes junio del año 2024

Referencia: No 5769402 del año 2024

Ana Graciela Martínez Pardo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32879461 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en titulada virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de junio de 2024 por valor de (4.465.545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 476000200234752 BBVA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para orientar formación profesional titulada y complementaria en el área de Gestión Integral del Transporte de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica de Automatización del Centro Nacional Colombo Alemán, cumpliendo con lo establecido en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	1.1 Se hace el alistamiento de las fichas 2977676 y 2977677 para dar inicio inducción revisando que los enlaces de los materiales, actividades y la información general del programa funcionen correctamente	**Ver imagen 1.1 (a, b y c)** Captura de pantalla de materiales, actividades e información general para el aprendiz
		1.2 Elaborar cronograma general y de inducción de las fichas 2977676 y 2977677 y publicar	**Ver imagen 1.2** Captura de pantalla publicación cronogramas en la ficha
		1.3 Adecuación de la guía de aprendizaje de las fichas 2977676 y 2977677, unificada en una sola, ya que la semilla trae varias, con el mismo contenido, solo varia el rap en cada una de ellas.	**Ver imagen 1.3 (a y b)** Captura de pantalla guías publicadas en la plataforma, y guía consolidada
		1.4 Se configura el centro de calificaciones, creando la categoría inducción de las fichas 2977676 y 2977677	**Ver imagen 1.4** Captura de pantalla configuración de centro de calificaciones
		1.5 Adecuación de las evidencias de las fichas 2977676 y 2977677, ajustes de fechas de acuerdo con cronograma una a una	**Ver imagen 1.5 (a y b)** Captura de pantalla de evidencias inducción y ajuste que se hace en cada una
		1.6 Adecuación de la sección Seguimiento y evaluación de las fichas 2977676 y 2977677	**Ver imagen 1.6** Captura de pantalla sección seguimiento y evaluación y ajuste de

			la sección reporte de curso
		1.7 Se hace el alistamiento para dar inicio a etapa lectiva y fase análisis en las fichas 2977676 y 2977677; fase planeación en ficha 3898393 y Fase ejecución en ficha 2834372; revisando que los enlaces de los materiales, actividades y la información general del programa funcionen correctamente	**Ver imagen 1.7 (a, b y c)** Captura de pantalla de materiales, actividades revisadas
		1.8 Elaborar y publicar cronograma en cada una de las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372 para cada fase a iniciar	**Ver imagen 1.8 (a, b y c)** Captura de pantalla del cronograma publicado de cada fase en cada ficha
		1.9 Adecuación de las evidencias de las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372; ajustes de fechas de acuerdo con cronograma una a una	**Ver imagen 1.9 (a, b y c)** Captura de pantalla con las evidencias adecuadas en fechas y otros ajustes, apertura de foro temático
		1.10 Adecuación de las guías de aprendizaje con las evidencias que se van a trabajar, eliminando las que se omiten y agregando información de orientación para el aprendiz como fechas de entregas	**Ver imagen 1.10** Captura de pantalla de una de las guías modificadas con indicación de fechas de entregas de las evidencias en las distintas competencias
2	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual	2.1 Se da apertura a los foros de inducción y dudas e inquietudes, así como al	**Ver imagen 2.1 (a, b y c)**

	dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo.	foro temático de la inducción de las fichas 2977676 y 2977677	Captura de pantalla apertura foro inducción y foro de dudas e inquietudes
		2.2 Se publica anuncio de bienvenida a inducción y de inicio de actividades con indicaciones a seguir en las fichas 2977676 y 2977677	**Ver imagen 2.2 (a y b)** Captura de pantalla anuncio bienvenida y anuncio de inicio actividades inducción
		2.3 Se inician conferencias web, se cita a los aprendices, se publica anuncio, se ejecutan y se suben grabaciones a la plataforma, así como se comparten enlaces a los grupos de WhatsApp de las fichas 2977676 y 2977677	**Ver imagen 2.3 (a, b, c y d)** Capturas de pantallas citación por correo a conferencia web, anuncio de invitación a la conferencia, enlace grabación y resumen subidos al LMS y enlace y presentación compartida al grupo de WhatsApp
		2.4 Evaluación y retroalimentación de evidencias y foro temático en las fichas 2977676 y 2977677	**Ver imagen 2.4 (a y b)** Captura de pantalla evaluación y retroalimentación evidencias y del foro temático
		2.5 Se da cierre a la inducción, se publica anuncio con aprobados en las fichas 2977676 y 2977677	**Ver imagen 2.5** Captura de pantalla anuncio cierre inducción con listado de aprobados
		2.6 Se extiende oportunidad para aprendices que aun quedaron con pendientes en las fichas 2977676 y	**Ver imagen 2.6 (a, b y c)** Captura de pantalla anuncio última

		2977677, se publica anuncio y ajusta cronograma con nota, así como se ajustan las fechas de fin de las evidencias	oportunidad, cronograma con nota de extensión y ajuste de evidencias
		2.7 Se trabaja con el equipo para el seguimiento de aprendices con pendientes en las fichas 2977676 y 2977677 y se les envía a los aprendices comunicado informando pendientes	**Ver imagen 2.7 (a y b)** Captura de pantalla comunicación con EEF y correo enviado a los aprendices
		2.8 Cerrado último plazo, se publica anuncio de aprobados definitivo y se cierra inducción no disponible a los aprendices en las fichas 2977676 y 2977677	**Ver imagen 2.8** Captura de pantalla de anuncio cierre definitivo con listado final de aprobados
		2.9 Se envían correos de aprobados y no aprobados en fase, así como se notifica en el grupo de WhatsApp en las fichas 2977676 y 2977677	**Ver imagen 2.9 (a y b)** Captura de pantalla correos enviados aprobados y no aprobados, notificación a grupo de WhatsApp
		2.10 Se sube a la plataforma en las fichas 2977676 y 2977677, el centro de calificaciones y el formato de cierre de la inducción cumpliendo con lineamientos	**Ver imagen 2.10** Captura de pantalla de los informes subidos a la plataforma del centro de calificaciones y formato de cierre inducción
		2.11 en el desarrollo de la inducción se publican anuncios motivacionales	**Ver imagen 2.11** Captura de pantalla anuncio motivacional

		en las fichas 2977676 y 2977677	
3	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad	3.1 Cerrada la inducción, y luego que se cierra el último plazo, se asocian los aprendices que lograron aprobar la inducción en las fichas 2977676 y 2977677	**Ver imagen 3.1 (a, b y c)** Captura de pantalla creación de ruta, selección de aprendices para asociar, cambio de estado en Sofía a formación
4	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	4.1 Se publican los anuncios del cierre de fase en las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372	**Ver imagen 4.1 (a y b)** Captura de pantalla anuncio cierre de fase
		4.2 se amplían plazos de oportunidad al cierre de fase en las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372 para aprendices con pendientes, se publica anuncio, se ajusta cronograma con nota, así como se ajustan las fechas de fin de las evidencias	**Ver imagen 4.2 (a, b y c)** Captura de pantalla anuncio última oportunidad, cronograma con nota de extensión y ajuste de evidencias
		4.3 Se elaboran y publican informes de cierre de fase en las fichas 2977676, 2977677 y 2834372	**Ver imagen 4.3** Captura d pantalla informes de centro de calificaciones y formato de cierre subidos al LMS
		4.4 Se publican los anuncios de inicios de fases y de actividades de proyecto en cada una de las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372	**Ver imagen 4.4 (a y b)** Captura de pantalla anuncios inicio de fase y de inicio de actividad de proyecto

		4.5 Se programan y preparan conferencia web, se publica anuncio de invitación a la conferencia y se sube resumen y enlace grabación en la plataforma en cada una de las fichas 2977676, 2977677, 3898393, 2834372 y 2758124	**Ver imagen 4.5 (a, b y c)** Programación, enlaces conferencias, anuncio de invitación y enlaces y resumen subido al LMS y compartido enlace a WhatsApp
		4.6 Se evalúan y retroalimentan evidencias – diario en las fichas 2977676, 2977677, 3898393, 2834372 y 2758124	**Ver imagen 4.6. (a y b)** Captura pantalla retroalimentación y evaluación evidencias
		4.7 Se publican anuncios motivacionales y de atención de chat en las fichas 2977676, 2977677, 3898393, 2834372 y 2758124	**Ver imagen 4.7 (a y b)** Imagen anuncio motivacional y atención de chat
		4.8 Se envían reportes de calificaciones para seguimiento por parte del aprendiz de su estado en la formación	**Ver imagen 4.8 (a y b)** Captura de pantalla correo con reporte de calificaciones enviado a los aprendices
		4.9 Se hace acompañamiento al aprendiz en sus dudas a través de los medios disponibles.	**Ver imagen 4.9 (a, b y c)** Captura de pantalla mensajes WhatsApp aprendices con dudas presentadas y atendidas, mensajería de Zajuna y correo institucional
		4.10 Se envía mensaje semanal a través de los grupos de WhatsApp, con información de avance en	**Ver imagen 4.10 (a, b, c, d y e)** Captura de pantalla mensajes WhatsApp

		la formación, actividades de las semana, recordatorios y frases motivacionales en las fichas 2977676, 2977677, 3898393, 2834372 y 2758124	enviados a los diferentes grupos
		4.11 Se envían correos seguimientos aprendices atrasados oportunidad de colocarse al día y aquellos sin ingreso a la plataforma	**Ver imagen 4.11 (a y b)** Captura pantalla imágenes correos enviados
		4.12 Reunión de seguimiento EEF, revisando trabajo ficha y acciones a ejecutar mes	**Ver imagen 4.12 (a, b y c)** Enlace grabación reunión, Captura de pantalla acta y mensajes WhatsApp
5	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias	5.1 Uso de la plataforma Zajuna para la formación	**Ver imagen 5.1** Captura de pantalla plataforma Zajuna con cursos asignados
		5.2 Se hace uso de la aplicación Teams para la programación y ejecución de las conferencias web	**Ver imagen 5.2** Captura de pantalla de aplicación Teams en el calendario donde se ven programadas las conferencias
6	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente	6.1 Se activa reporte de deserción en la ficha 2834372	**Ver imagen 6.1 (a y b)** Captura de pantalla de formato y correo envío del mismo

7	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA.	7.1 Se hace evaluación juicios de inducción y actividades técnicas, aprobados	**Ver imagen 7.1 (a y b)** Captura de pantalla juicios de evaluación realizados en las fichas en Sofía plus
8	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	8.1Se presenta el sexto informe de la ejecución contractual del 2024	**Ver imagen 8.1 (a y b)** Captura de pantalla archivos revisados y trabajados para la elaboración del informe del mes presentado a la coordinación y acta

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 70404851 de la planilla, Enlace operativo, mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (26) folios

Cordialmente,



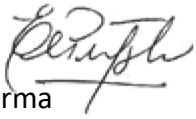
Firma

Ana Graciela Martínez Pardo

Contratista

C.C. No. 32.879.461 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:



Firma

Elkin Pertuz Rada

Supervisor(a) Contrato 5769402 del año 2024

Coordinador Titulada Virtual

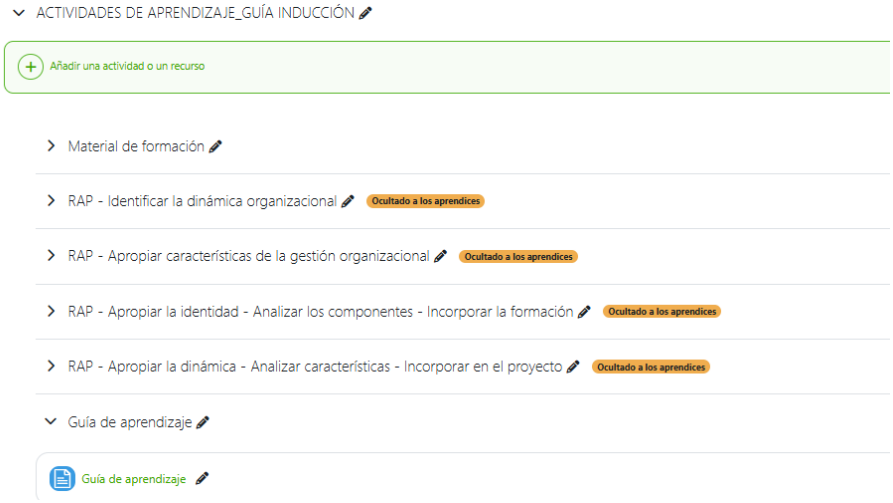
Evidencia informe junio 2024

Obligación 1.

1.1 Se hace el alistamiento de las fichas 2977676 y 2977677 para dar inicio revisando que los enlaces de los materiales, actividades y la información general del programa funcionen correctamente

Imagen 1.1 (a, b y c) Captura de pantalla de materiales, actividades e información general para el aprendiz

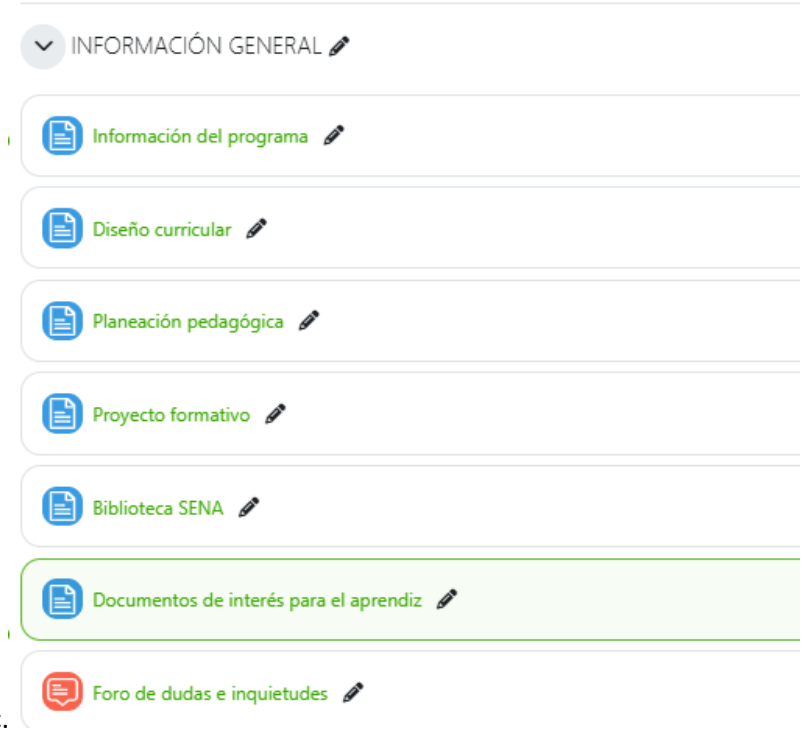
a.



b.



c.



1.2 Elaborar cronograma general y de inducción 2977676 y 2977677 y publicar

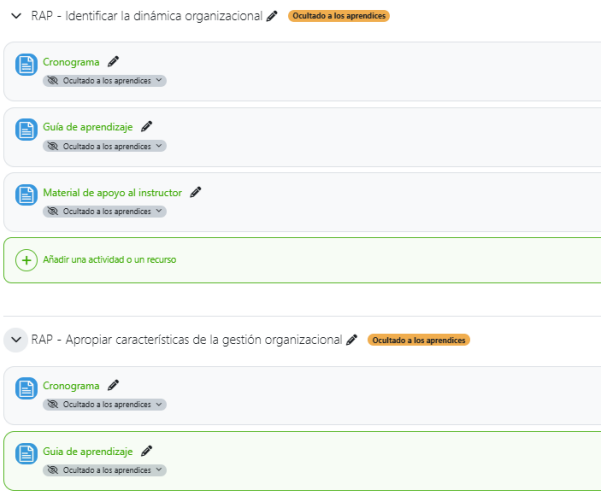
Imagen 1.2 Captura de pantalla publicación cronogramas en la ficha



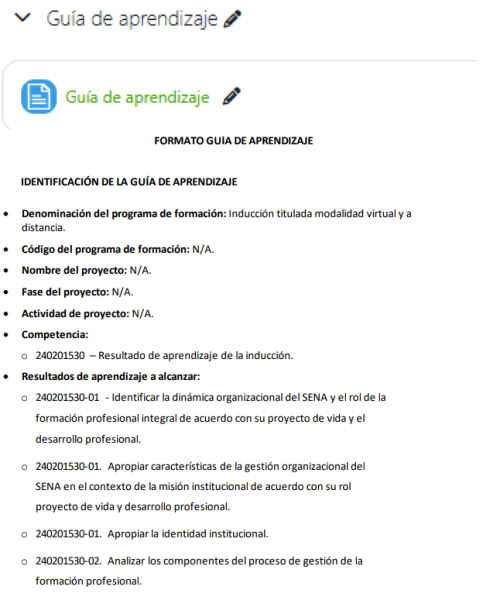
1.3 Adecuación de la guía de aprendizaje de las fichas 2977676 y 2977677, unificada en una sola, ya que la semilla trae varias, con el mismo contenido, solo varia el rap en cada una de ellas.

Imagen 1.3 (a y b) Captura de pantalla guías publicadas en la plataforma, y guía consolidada

a.

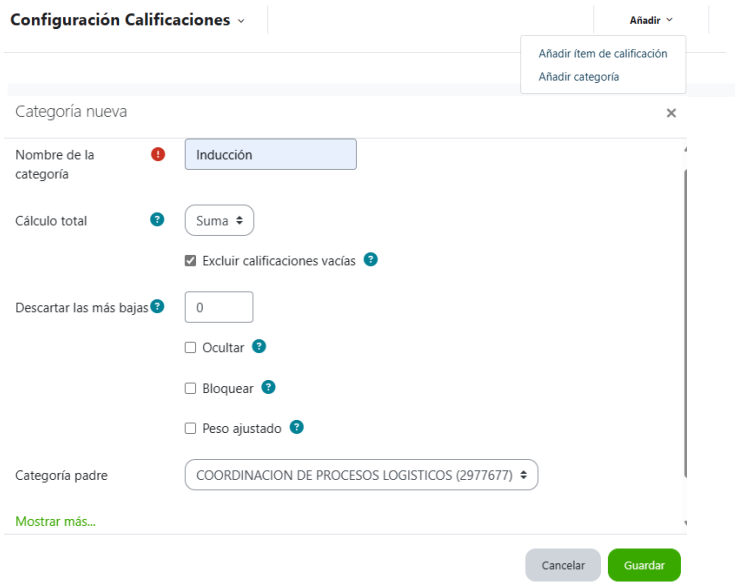


b.



1.4 Se configura el centro de calificaciones, creando la categoría inducción de las fichas 2977676 y 2977677

Imagen 1.4 Captura de pantalla configuración de centro de calificaciones



1.5 Adecuación de las evidencias de las fichas 2977676 y 2977677, ajustes de fechas de acuerdo con cronograma una a una

Imagen 1.5 (a y b) Captura de pantalla de evidencias inducción y ajuste que se hace en cada una

a.

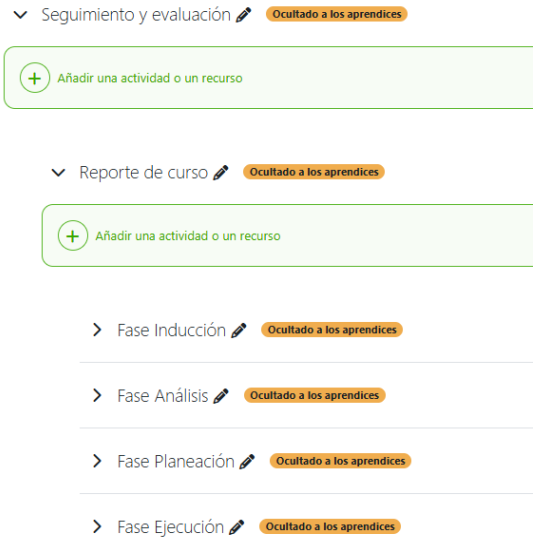


b.



1.6 Adecuación de la sección Seguimiento y evaluación de las fichas 2977676 y 2977677

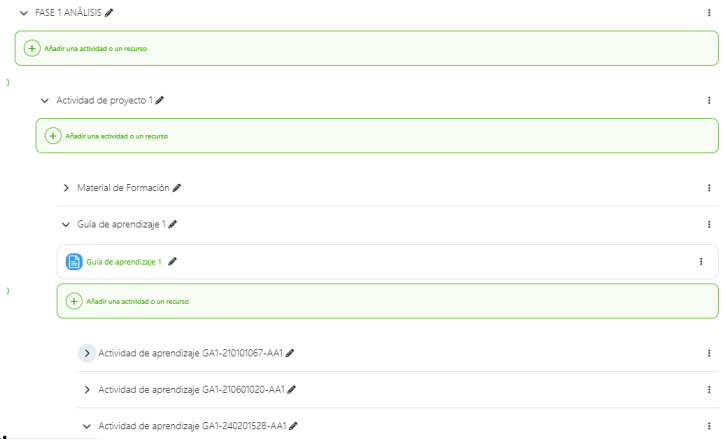
Imagen 1.6 Captura de pantalla sección seguimiento y evaluación y ajuste de la sección reporte de curso



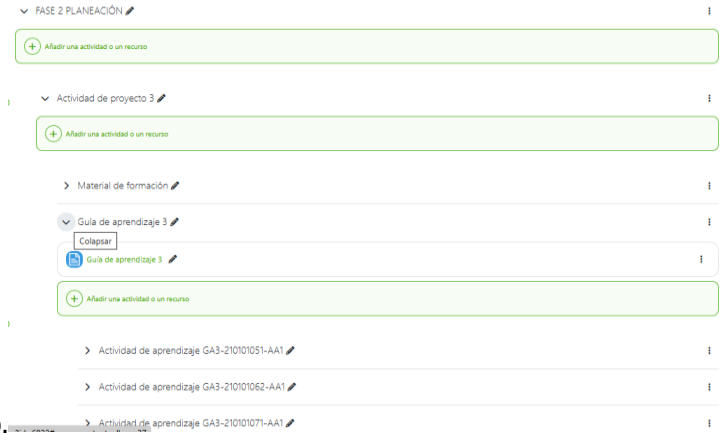
1.7 Se hace el alistamiento para dar inicio a a etapa lectiva y fase análisis en las fichas 2977676 y 2977677; fase planeación en ficha 3898393 y Fase ejecución en ficha 2834372; revisando que los enlaces de los materiales, actividades y la información general del programa funcionen correctamente

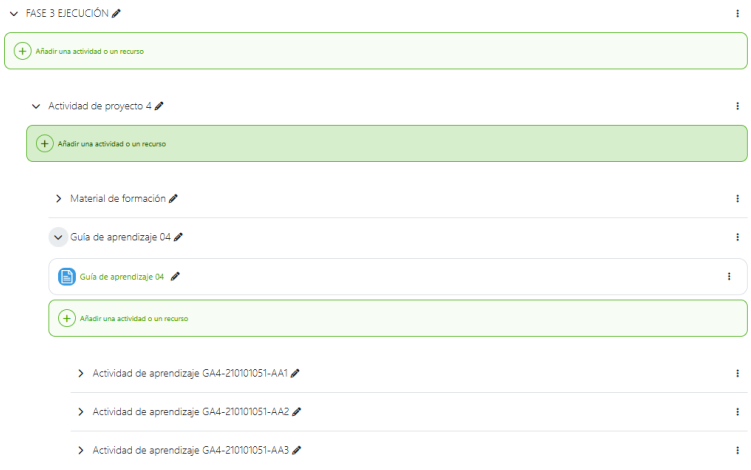
Imagen 1.7 (a, b y c) Captura de pantalla de materiales, actividades revisadas

a.



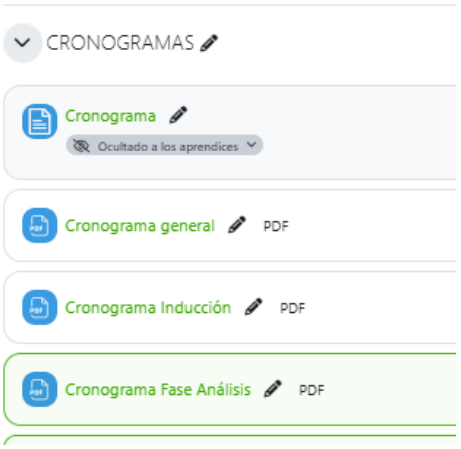
b.



c. 

1.8 Elaborar y publicar cronograma en cada una de las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372 para cada fase a iniciar

Imagen 1.8 (a, b y c) Captura de pantalla del cronograma publicado de cada fase en cada ficha

a. 

b. 

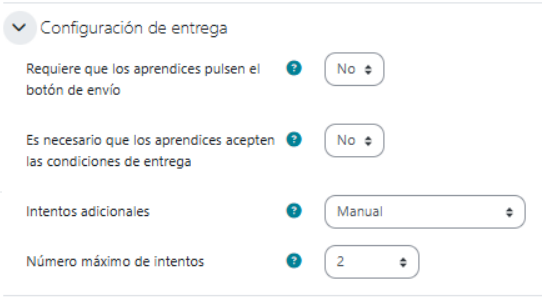
c.



1.9 Adecuación de las evidencias de las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372; ajustes de fechas de acuerdo con cronograma una a una

Imagen 1.9 (a y b) Captura de pantalla con las evidencias adecuadas en fechas y otros ajustes, apertura de foro temático

a.

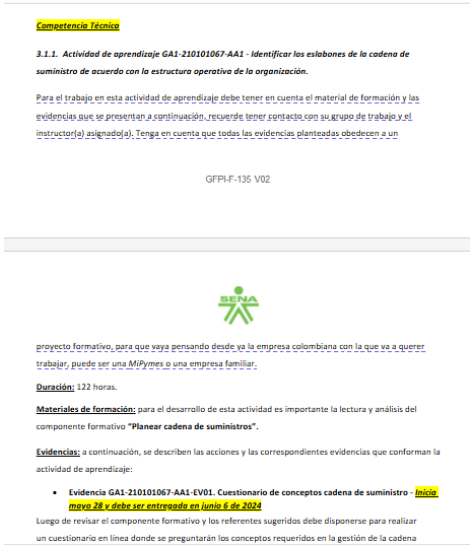


b.



1.10 Adecuación de las guías de aprendizaje con las evidencias que se van a trabajar, eliminando las que se omiten y agregando información de orientación para el aprendiz como fechas de entregas

Imagen 1.10 Captura de pantalla de una de las guías modificadas con indicación de fechas de entregas de las evidencias en las distintas competencias



Competencia Técnica

3.1.1. Actividad de aprendizaje GA1-210101067-AA1 - Identificar los eslabones de la cadena de suministro de acuerdo con la estructura operativa de la organización.

Para el trabajo en esta actividad de aprendizaje debe tener en cuenta el material de formación y las evidencias que se presentan a continuación, recuerde tener contacto con su grupo de trabajo y el instructor(a) asignado(a). Tenga en cuenta que todas las evidencias planteadas obedecen a un

GFPI-F-135 V02

proyecto formativo, para que vaya pensando desde ya la empresa colombiana con la que va a querer trabajar, puede ser una *MiPymes* o una empresa familiar.

Duración: 122 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo **"Planear cadena de suministros".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA1-210101067-AA1-EV01. Cuestionario de conceptos cadena de suministro - *Inicia mayo 28 y debe ser entregada en junio 6 de 2024***

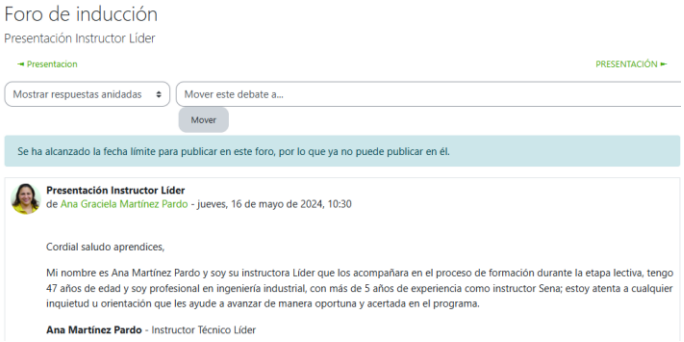
Luego de revisar el componente formativo y los referentes sugeridos debe disponerse para realizar un cuestionario en línea donde se preguntarán los conceptos requeridos en la gestión de la cadena

Obligación 2.

2.1 Se da apertura a los foros de inducción y dudas e inquietudes de las fichas 2977676 y 2977677

Imagen 2.1 (a y b) Captura de pantalla apertura foro inducción y foro de dudas e inquietudes

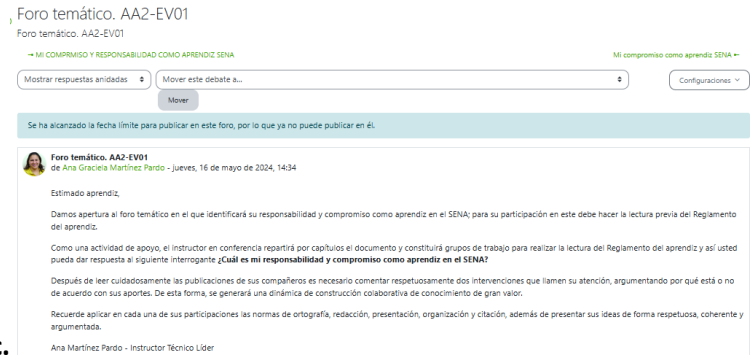
a.



b.



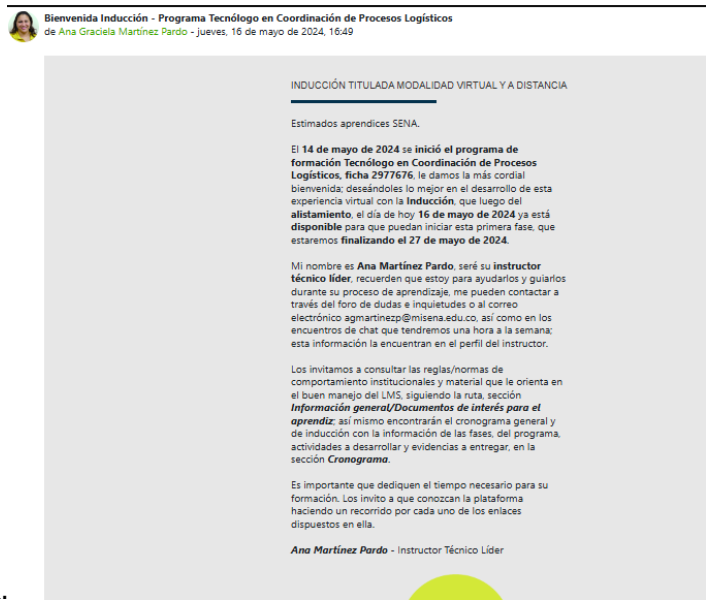
c.

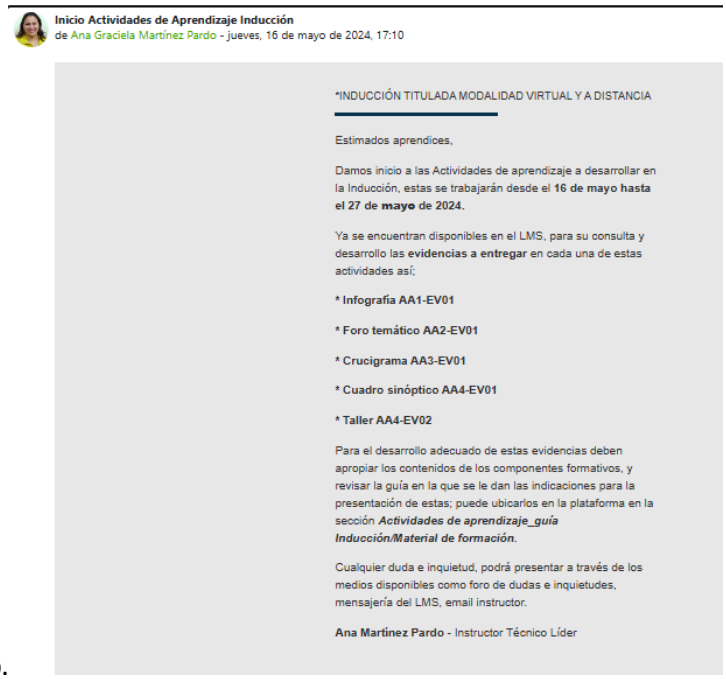


2.2 Se publica anuncio de bienvenida a inducción y de inicio de actividades con indicaciones a seguir en las fichas 2977676 y 2977677

Imagen 2.2 (a y b) Captura de pantalla anuncio bienvenida y anuncio de inicio actividades inducción

a.

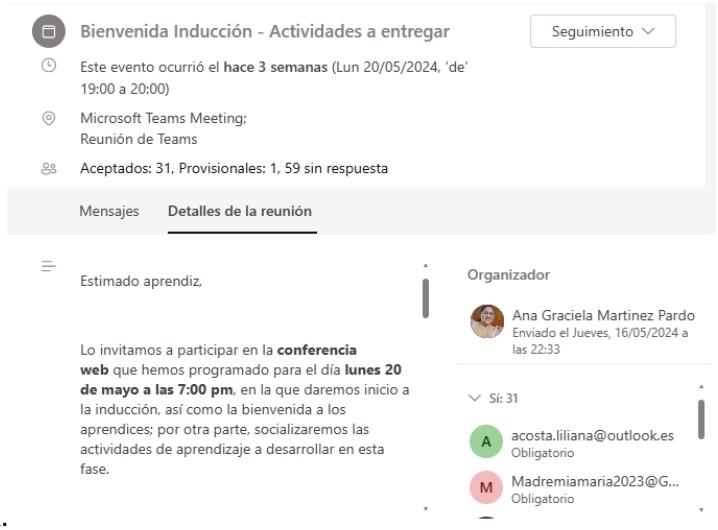




b.

2.3 Se inician conferencias web, se cita a los aprendices, se publica anuncio, se ejecutan y se suben grabaciones a la plataforma, así como se comparten enlaces a los grupos de WhatsApp de las fichas 2977676 y 2977677

Imagen 2.3 (a, b, c, d y e) Capturas de pantallas citación por correo a conferencia web, anuncio de invitación a la conferencia, enlace grabación y resumen subidos al LMS y enlace y presentación compartida al grupo de WhatsApp



a.

b.

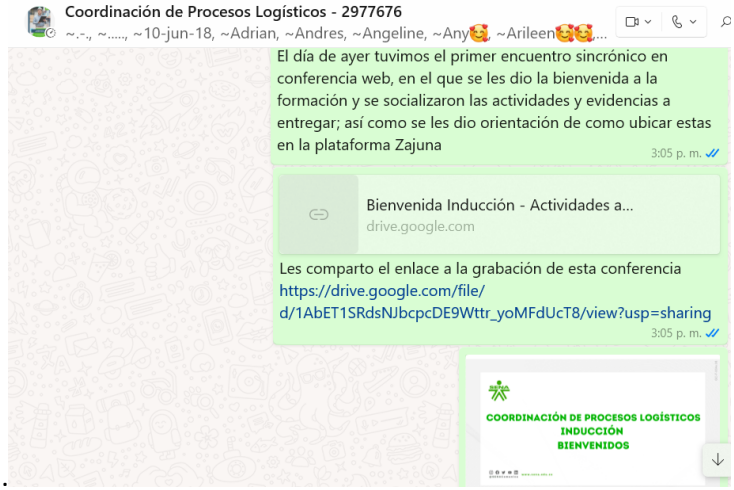


c.



https://drive.google.com/file/d/1AbET1SRdsNJbcpcDE9Wttr_yoMFdUcT8/view?usp=sharing
https://drive.google.com/file/d/1hjEeIj5D-9cGeuYwGKoLubngby-2w50p/view?usp=sharing

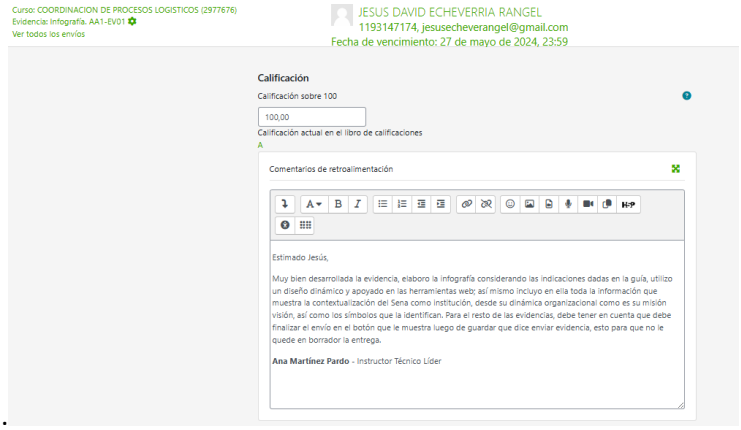
d.



2.4 Evaluación y retroalimentación de evidencias y foro temático en las fichas 2977676 y 2977677

Imagen 2.4 (a y b) Captura de pantalla evaluación y retroalimentación evidencias y del foro temático

a.

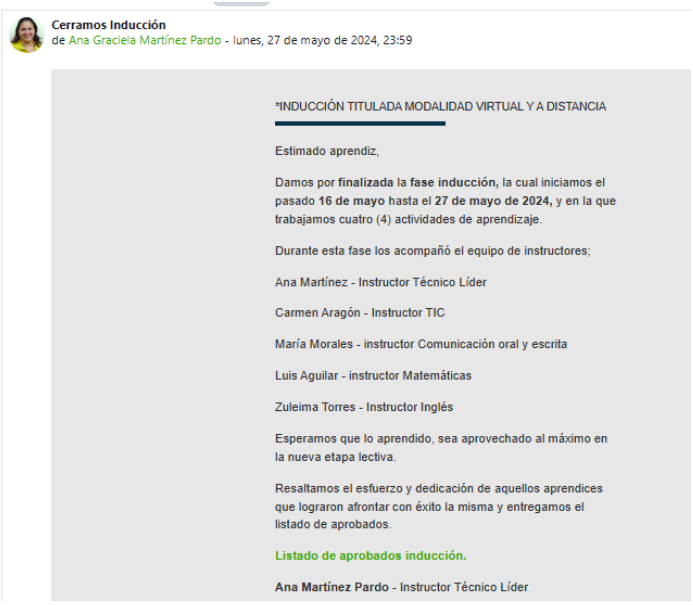


b.



2.5 Se da cierre a la inducción, se publica anuncio con aprobados en las fichas 2977676 y 2977677

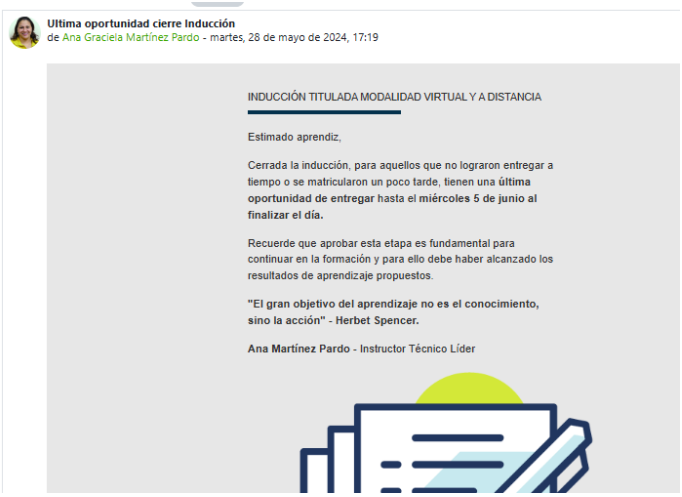
Imagen 2.5 Captura de pantalla anuncio cierre inducción con listado de aprobados



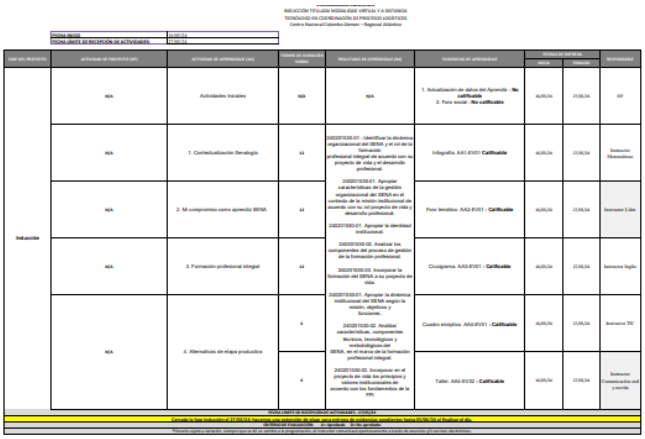
2.6 Se extiende oportunidad para aprendices que aun quedaron con pendientes en las fichas 2977676 y 2977677, se publica anuncio y ajusta cronograma con nota, así como se ajustan las fechas de fin de las evidencias

Imagen 2.6 (a, b y c) Captura de pantalla anuncio última oportunidad, cronograma con nota de extensión y ajuste de evidencias

a.



b.



c.



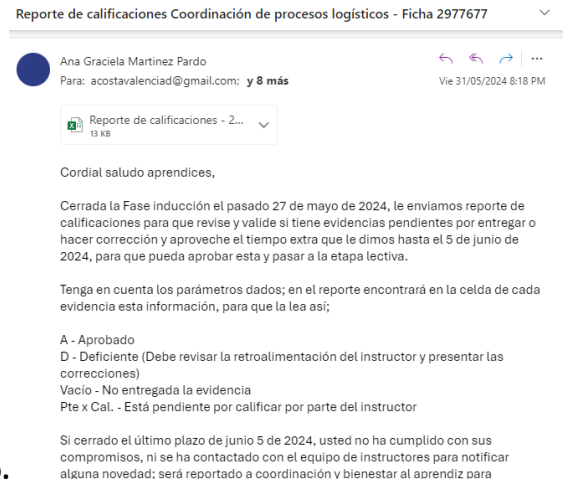
2.7 Se trabaja con el equipo para el seguimiento de aprendices con pendientes en las fichas 2977676 y 2977677 y se les envía a los aprendices comunicado informando pendientes

Imagen 2.7 (a y b) Captura de pantalla comunicación con EEF y correo enviado a los aprendices

a.

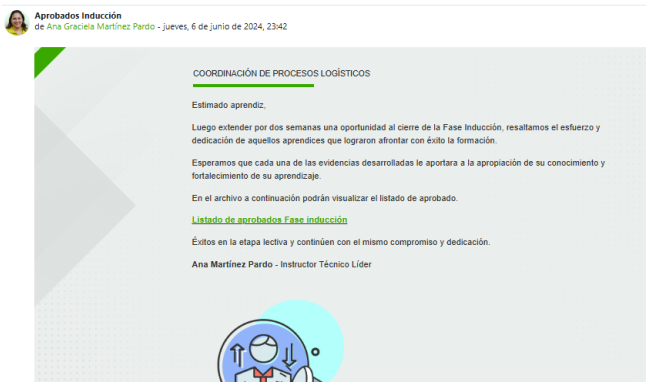


b.



2.8 Cerrado último plazo, se publica anuncio de aprobados definitivo y se cierra inducción no disponible a los aprendices en las fichas 2977676 y 2977677

Imagen 2.8 Captura de pantalla de anuncio cierre definitivo con listado final de aprobados



2.9 Se envían correos de aprobados y no aprobados en fase, así como se notifica en el grupo de WhatsApp en las fichas 2977676 y 2977677

Imagen 2.9 (a y b) Captura de pantalla correos enviados aprobados y no aprobados, notificación a grupo de WhatsApp

a.



Fase Inducción Aprobada - Coordinación de Procesos Logísticos - Ficha 2977676

Ana Graciela Martinez Pardo
Para: adrianm2704@outlook.com; **y 41 más**
Vie 7/06/2024 11:17 AM

Cordial saludo aprendiz,

Una vez finalizado el ultimo plazo dado en la fase inducción, y ya revisadas y evaluadas cada una de las evidencias trabajadas en la misma, nos permitimos notificarles que su estado en esta es ***APROBADO.***

El equipo de instructores los felicita por su compromiso y dedicación, que le han permitido alcanzar este primer paso de la formación; le invitamos que continúe así y pueda desarrollar con éxito la etapa lectiva que ya iniciamos.

"No pierdas las fuerzas porque con este nuevo logro necesitarás muchas extras para continuar tu camino al éxito, ánimo que aún falta la mejor parte" – Frasesmuybonitas.net

Ana Graciela Martínez Pardo
Instructor Virtual Titulada Líder Gestión Integral del Transporte
Centro Nacional Colombo Alemán
Regional Atlántico
Calle 30 No. 3E- 164, Barranquilla, Colombia

Fase Inducción No Aprobada - Coordinación de Procesos Logísticos - Ficha 2977677

Ana Graciela Martinez Pardo
Para: alexisjardin@hotmail.com; **y 2 más**
Vie 7/06/2024 9:40 PM

Estimado aprendiz,

Cerrada la última oportunidad dada en la Fase Inducción, revisamos su estado en la misma y encontramos que en esta usted no participó en las evidencias propuestas, por lo que le informamos que usted **NO APROBÓ** la fase, por lo que no podrá continuar en la formación y avanzar a la etapa lectiva.

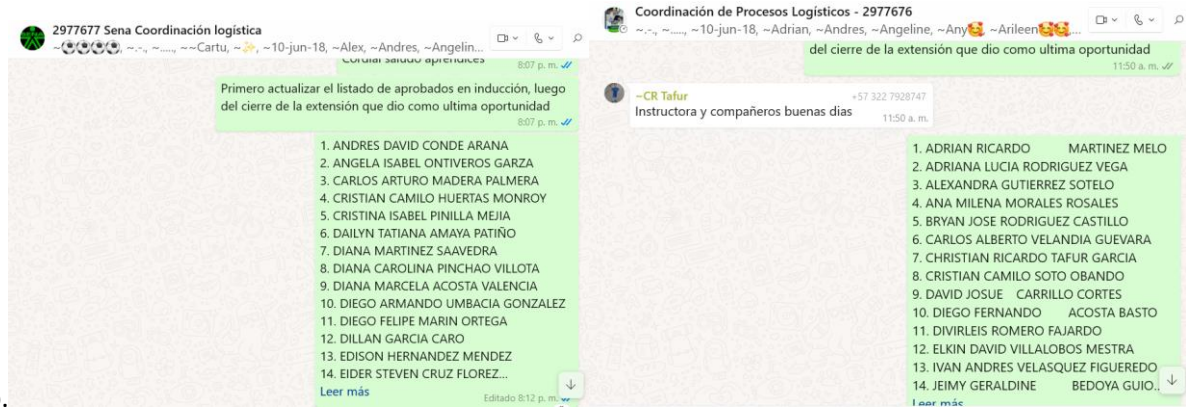
El día de hoy estaremos reportando su estado a la coordinación y bienestar al aprendiz para que se procesa con el condicionamiento académico y se haga la deserción del programa, cumpliendo con lo establecido en el reglamento de aprendiz, por haber incumplido con sus compromisos como aprendiz Sena

Si, presenta alguna novedad por la que no se pudo presentar a la formación y cumplir con las actividades, por favor notificar y enviar soporte de la misma y así poder revisar su caso. Puede colocarse en contacto al correo agmartinezp@misena.edu.co.

Quedamos atentos a su respuesta .

Ana Graciela Martínez Pardo
Instructor Virtual Titulada Líder Gestión Integral del Transporte
Centro Nacional Colombo Alemán

b.



2977677 Sena Coordinación logística
~[redacted], ~Cartu, ~✨, ~10-jun-18, ~Alex, ~Andres, ~Angelin...

Primero actualizar el listado de aprobados en inducción, luego del cierre de la extensión que dio como ultima oportunidad 8:07 p. m.

1. ANDRES DAVID CONDE ARANA
2. ANGELA ISABEL ONTIVEROS GARZA
3. CARLOS ARTURO MADERA PALMERA
4. CRISTIAN CAMILO HUERTAS MONROY
5. CRISTINA ISABEL PINILLA MEJIA
6. DAILYN TATIANA AMAYA PATIÑO
7. DIANA MARTINEZ SAAVEDRA
8. DIANA CAROLINA PINCHAO VILLOTA
9. DIANA MARCELA ACOSTA VALENCIA
10. DIEGO ARMANDO UMBACIA GONZALEZ
11. DIEGO FELIPE MARIN ORTEGA
12. DILLAN GARCIA CARO
13. EDISON HERNANDEZ MENDEZ
14. EIDER STEVEN CRUZ FLOREZ...
Leer más Editado 8:12 p. m.

Coordinación de Procesos Logísticos - 2977676
~,~, ~....., ~10-jun-18, ~Adrian, ~Andres, ~Angeline, ~Any🥰, ~Arileen🥰🥰...

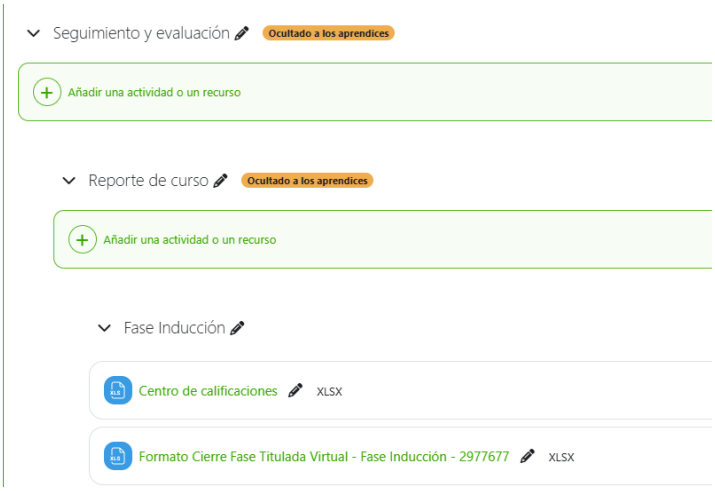
del cierre de la extensión que dio como ultima oportunidad 11:50 a. m.

~CR Tafur +57 322 7928747
Instructora y compañeros buenas dias 11:50 a. m.

1. ADRIAN RICARDO MARTINEZ MELO
2. ADRIANA LUCIA RODRIGUEZ VEGA
3. ALEXANDRA GUTIERREZ SOTELO
4. ANA MILENA MORALES ROSALES
5. BRYAN JOSE RODRIGUEZ CASTILLO
6. CARLOS ALBERTO VELANDIA GUEVARA
7. CHRISTIAN RICARDO TAFUR GARCIA
8. CRISTIAN CAMILO SOTO OBANDO
9. DAVID JOSUE CARRILLO CORTES
10. DIEGO FERNANDO ACOSTA BASTO
11. DIVIRLEIS ROMERO FAJARDO
12. ELKIN DAVID VILLALOBOS MESTRA
13. IVAN ANDRES VELASQUEZ FIGUEREDO
14. JEIMY GERALDINE BEDOYA GUIO...
Leer más

2.10 Se sube a la plataforma en las fichas 2977676 y 2977677, el centro de calificaciones y el formato de cierre de la inducción cumpliendo con lineamientos

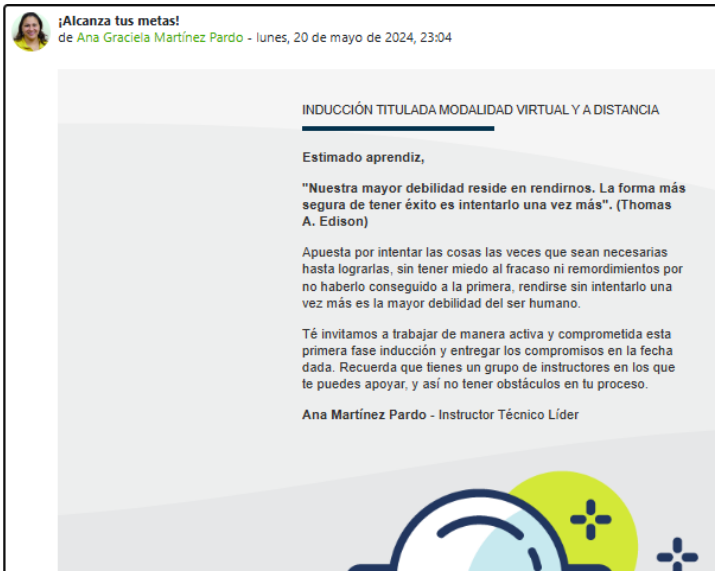
Imagen 2.10 Captura de pantalla de los informes subidos a la plataforma del centro de calificaciones y formato de cierre inducción



Seguimiento y evaluación — Ocultado a los aprendices
Añadir una actividad o un recurso
Reporte de curso — Ocultado a los aprendices
Añadir una actividad o un recurso
Fase Inducción
Centro de calificaciones XLSX
Formato Cierre Fase Titulada Virtual - Fase Inducción - 2977677 XLSX

2.11 en el desarrollo de la inducción se publican anuncios motivacionales en las fichas 2977676 y 2977677

Imagen 2.11 Captura de pantalla anuncio motivacional



Obligación 3.

3.1 Cerrada la inducción, y luego que se cierra el último plazo, se enrutan los aprendices que lograron aprobar la inducción en las fichas 2977676 y 2977677

Imagen 3.1 (a, b y c) Captura de pantalla creación de ruta, selección de aprendices para en rutar, cambio de estado en Sofía a formación

a. 

b. 

c.

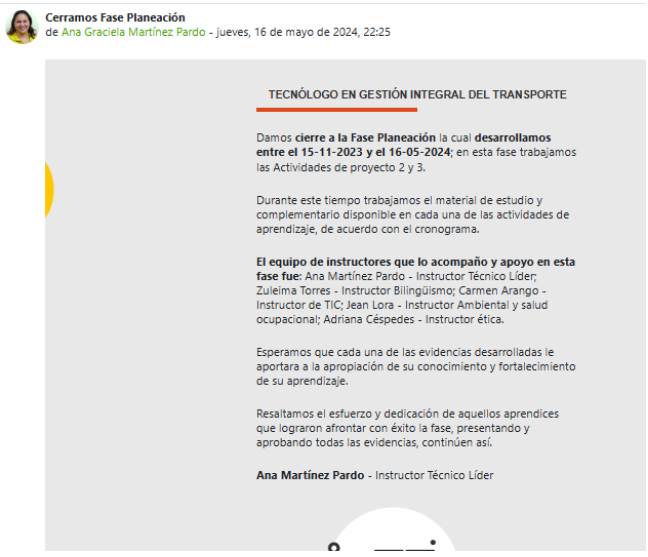


Obligación 4.

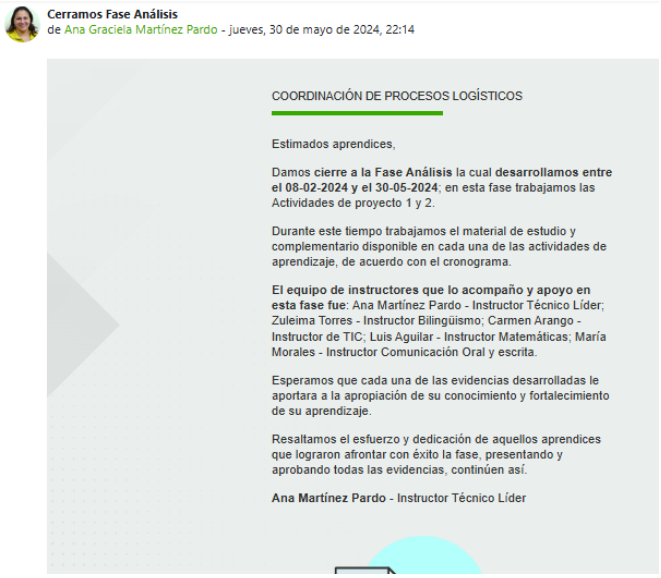
4.1 Se publican los anuncios del cierre de fase en las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372

Imagen 4.1 (a y b) Captura de pantalla anuncio cierre de fase

a.



b.



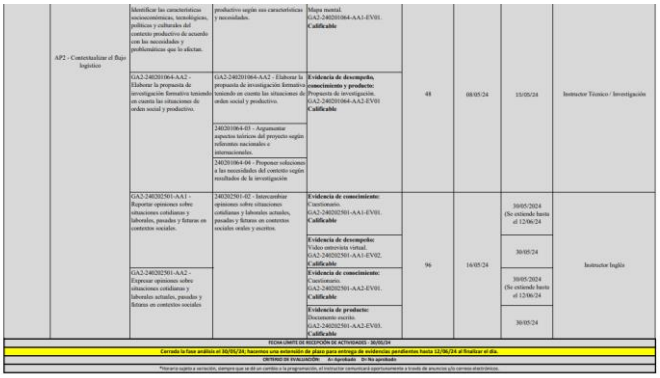
4.2 se amplían plazos de oportunidad al cierre de fase en las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372 para aprendices con pendientes, se publica anuncio, se ajusta cronograma con nota, así como se ajustan las fechas de fin de las evidencias

Imagen 4.2 (a, b y c)
Captura de pantalla anuncio última oportunidad, cronograma con nota de extensión y ajuste de evidencias

a.



b.

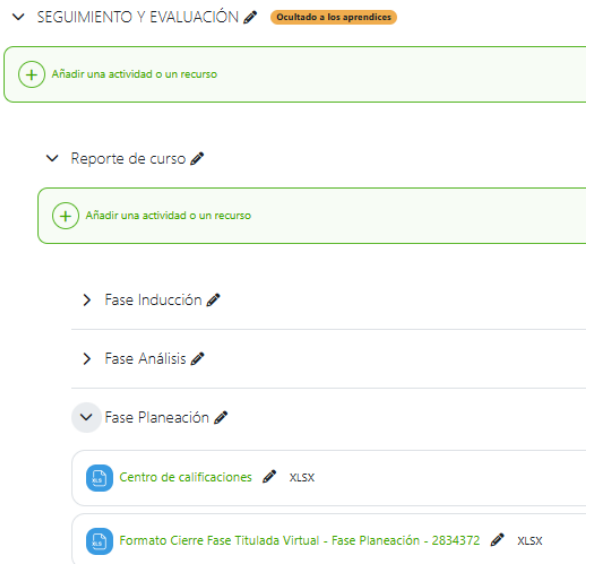


c.



4.3 Se elaboran y publican informes de cierre de fase en las fichas 2977676, 2977677 y 2834372

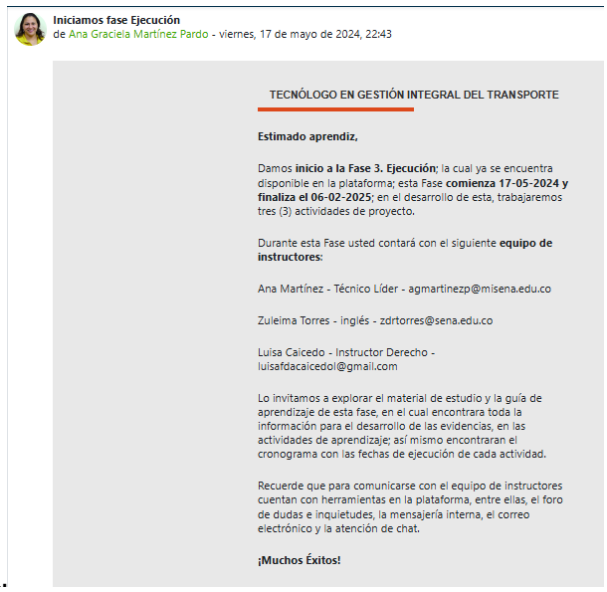
Imagen 4.3 Captura d pantalla informes de centro de calificaciones y formato de cierre subidos al LMS



4.4 Se publican los anuncios de inicios de fases y de actividades de proyecto en cada una de las fichas 2977676, 2977677, 3898393 y 2834372

Imagen 4.4 (a y b) Captura de pantalla anuncios inicio de fase y de inicio de actividad de proyecto

a.



Iniciamos fase Ejecución
de Ana Graciela Martínez Pardo - viernes, 17 de mayo de 2024, 22:43

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Estimado aprendiz,

Damos **inicio a la Fase 3. Ejecución**; la cual ya se encuentra disponible en la plataforma; esta Fase **comienza 17-05-2024 y finaliza el 06-02-2025**; en el desarrollo de esta, trabajaremos tres (3) actividades de proyecto.

Durante esta Fase usted contará con el siguiente **equipo de instructores**:

Ana Martínez - Técnico Líder - agmartinezp@misena.edu.co

Zuleima Torres - inglés - zdrtorres@sena.edu.co

Luisa Caicedo - Instructor Derecho - luisafdacaicedol@gmail.com

Lo invitamos a explorar el material de estudio y la guía de aprendizaje de esta fase, en el cual encontrara toda la información para el desarrollo de las evidencias, en las actividades de aprendizaje; así mismo encontraran el cronograma con las fechas de ejecución de cada actividad.

Recuerde que para comunicarse con el equipo de instructores cuentan con herramientas en la plataforma, entre ellas, el foro de dudas e inquietudes, la mensajería interna, el correo electrónico y la atención de chat.

¡Muchos Éxitos!

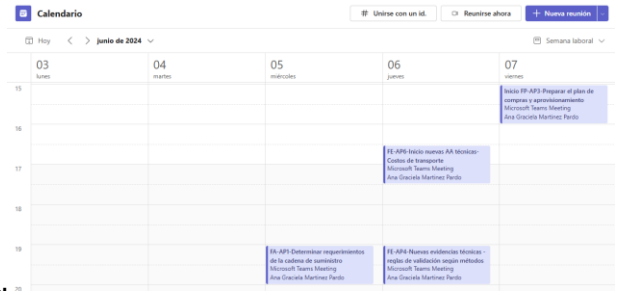
b.



4.5 Se programan y preparan conferencia web, se publica anuncio de invitación a la conferencia y se sube resumen y enlace grabación en la plataforma en cada una de las fichas 2977676, 2977677, 3898393, 2834372 y 2758124

Imagen 4.5 (a, b y c) Programación, enlaces conferencias, anuncio de invitación y enlaces y resumen subido al LMS y compartido enlace a WhatsApp

a.



https://drive.google.com/file/d/1dsFX1_En8lpJDJf5coxgEMLYdqe8fiZu/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1QeQw4yugi-Ymgv8Rr8qfK7YN_seL3bMk/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1zf58-SId82zES7u6z9zSpFPcxxhU6ftd/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1BBP9qzxpWNNPvpC570NmHIy46uRsb0aC/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/10Jqvl1G8c-8OuxIFWVAyQTm19gGe4G3z/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1MTaNzYr0d1vX7VTzUOCZi9RtD-IPzSSy/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1od6Y3lQvNJIWdmlp7jeoljuqKOWGvVg_/view?usp=sharing

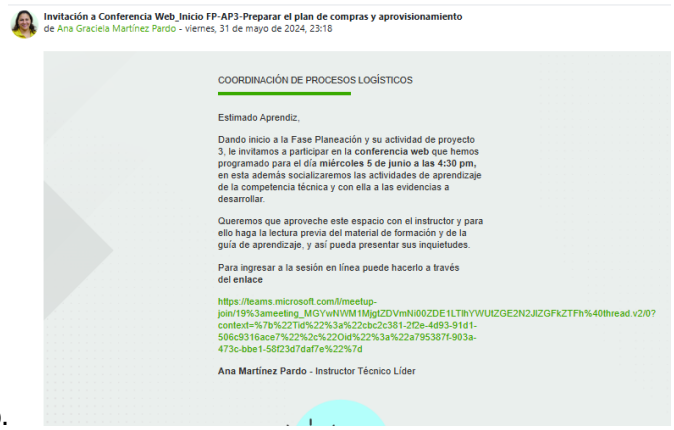
https://drive.google.com/file/d/1Nd-nPSVecFrm8HiyBK6FdE-W1IuYo5Z_/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1cjWditT_fRiA_9yX_0_U0n87_XhpTfmT/view?usp=sharing

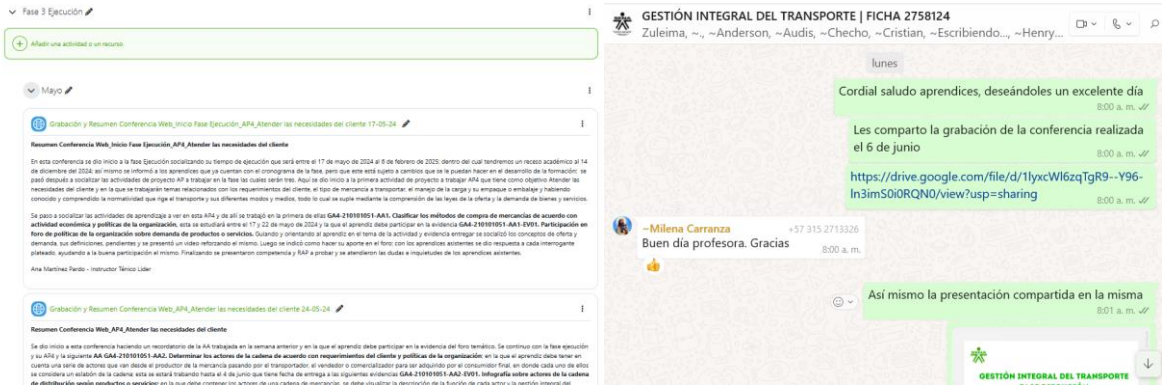
https://drive.google.com/file/d/1NTvqKRi2eRhe6lH0l2RbObknjKxnLaBc/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1lyxcWl6zqTgR9--Y96-ln3imS0i0RQN0/view?usp=sharing

b.



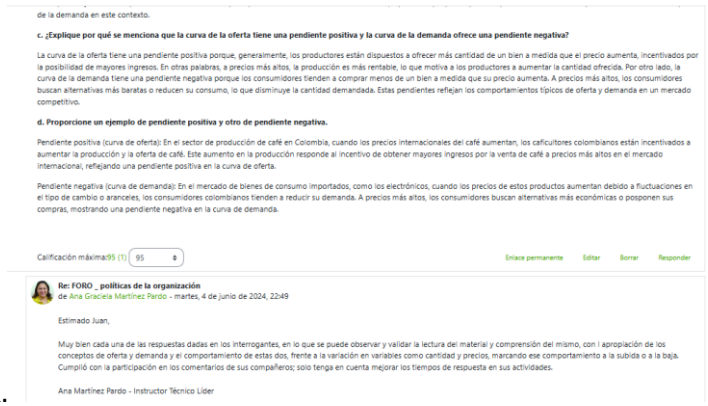
c.

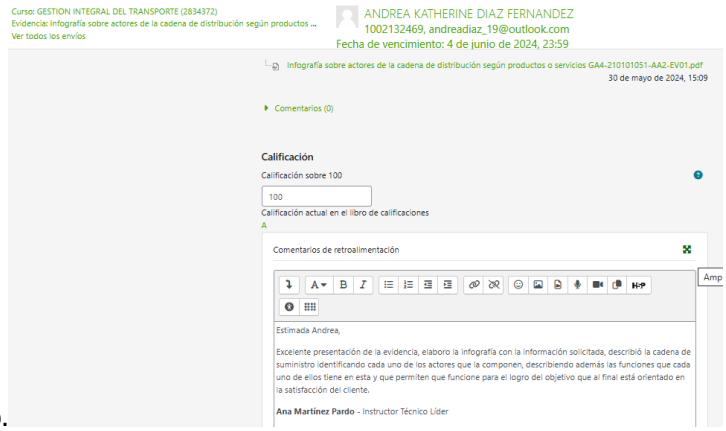


4.6 Se evalúan y retroalimentan evidencias – diario en las fichas 2977676, 2977677, 3898393, 2834372 y 2758124

Imagen 4.6. (a y b) Captura pantalla retroalimentación y evaluación evidencias

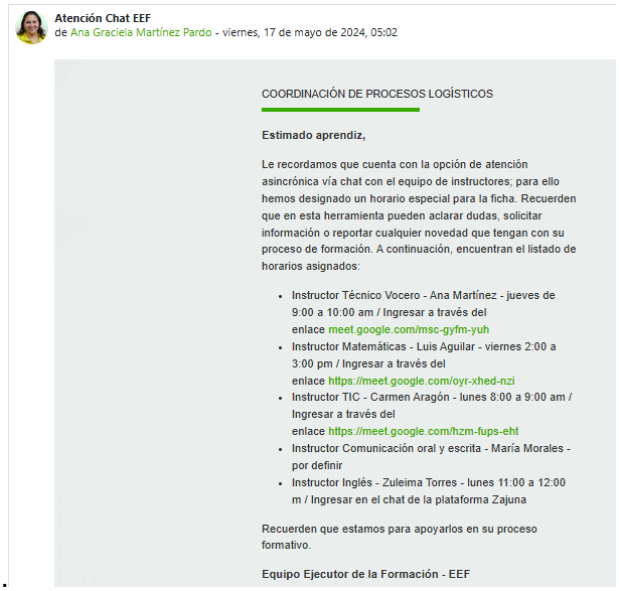
a.



b. 

4.7 Se publican anuncios motivacionales y de atención de chat en las fichas 2977676, 2977677, 3898393, 2834372 y 2758124

Imagen 4.7 (a y b) Imagen anuncio motivacional y atención de chat

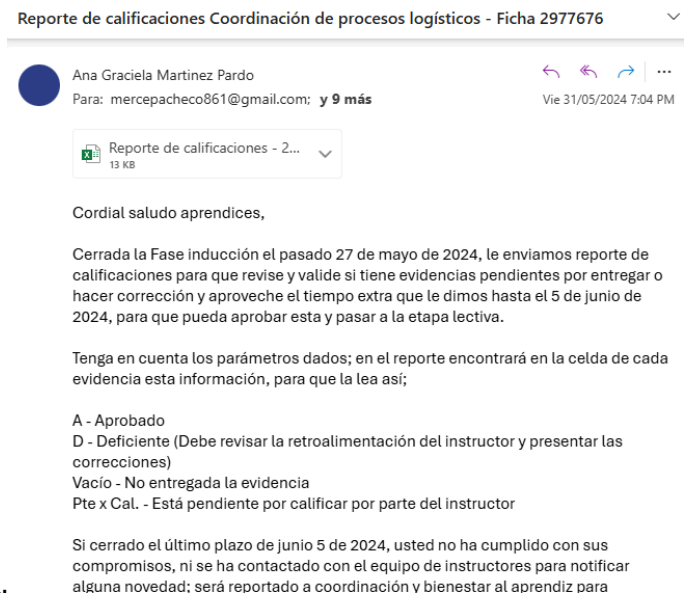
a. 

b. 

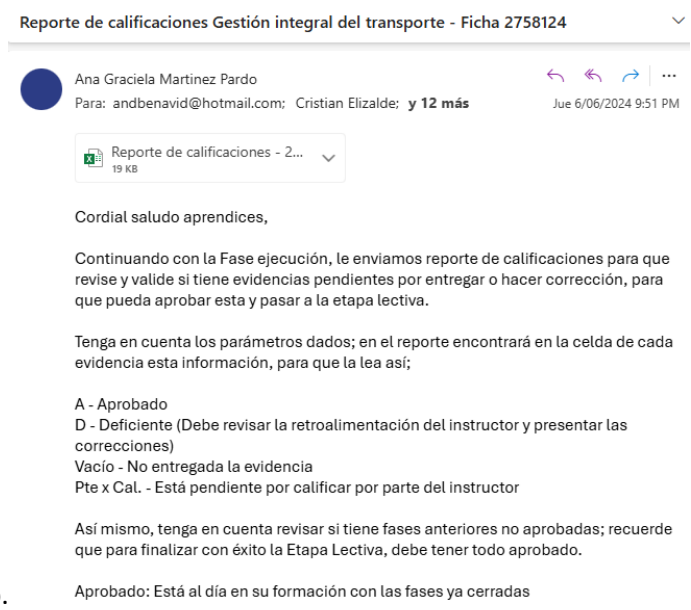
4.8 Se envían reportes de calificaciones para seguimiento por parte del aprendiz de su estado en la formación

Imagen 4.8 (a y b) Captura de pantalla correo con reporte de calificaciones enviado a los aprendices

a.

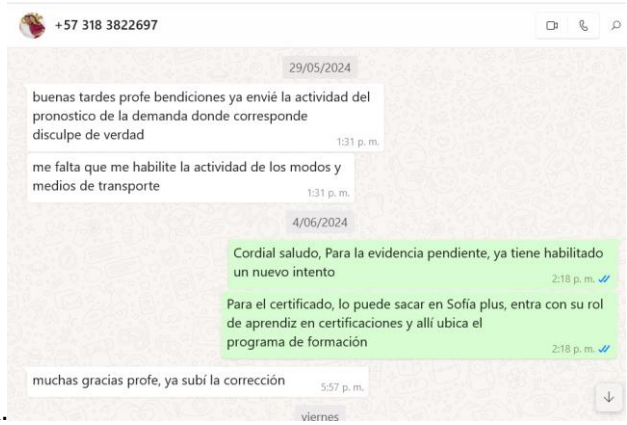


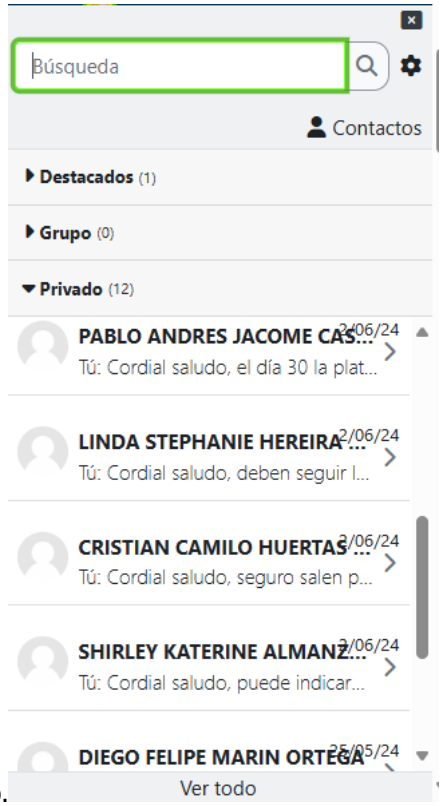
b.

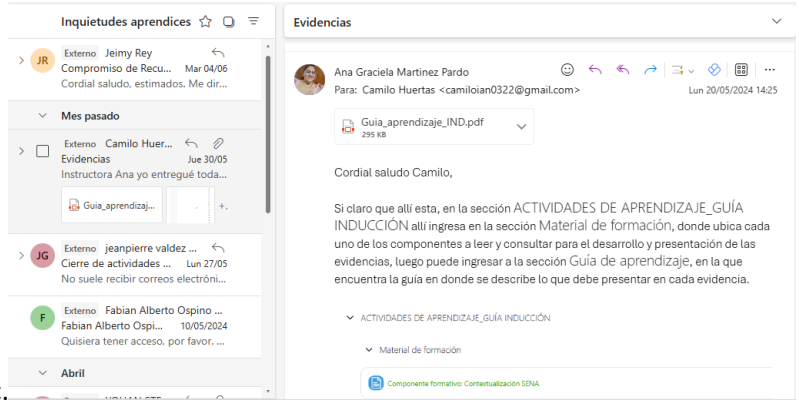


4.9 Se hace acompañamiento al aprendiz en sus dudas a través de los medios disponibles.

Imagen 4.9 (a, b y c) Captura de pantalla mensajes WhatsApp aprendices con dudas presentadas y atendidas, mensajería de Zajuna y correo institucional

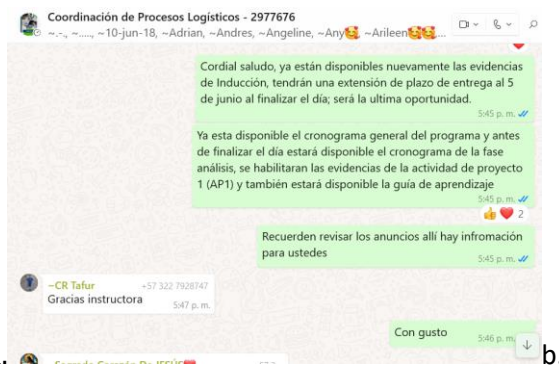
a. 

b. 

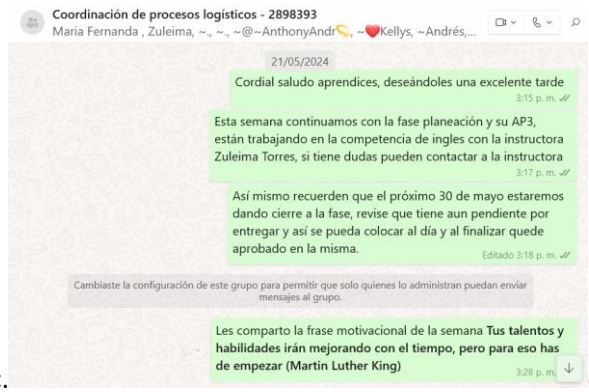
c. 

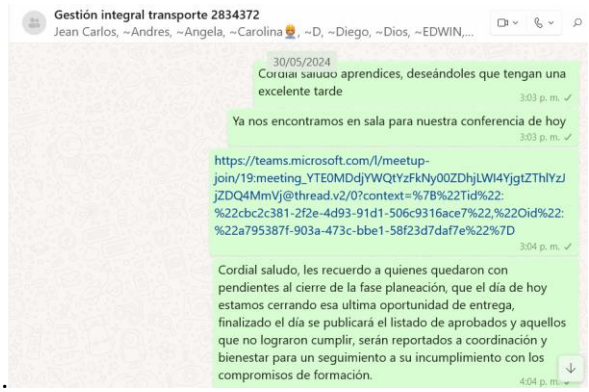
4.10 Se envía mensaje semanal a través de los grupos de WhatsApp, con información de avance en la formación, actividades de las semana, recordatorios y frases motivacionales en las fichas 2977676, 2977677, 3898393, 2834372 y 2758124

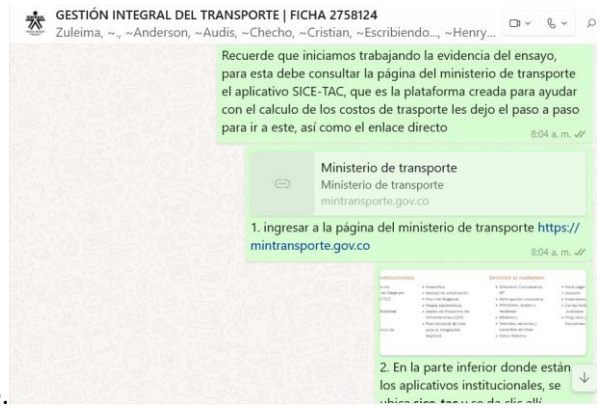
Imagen 4.10 (a, b, c, d y e) Captura de pantalla mensajes WhatsApp enviados a los diferentes grupos

a.


b.


c.


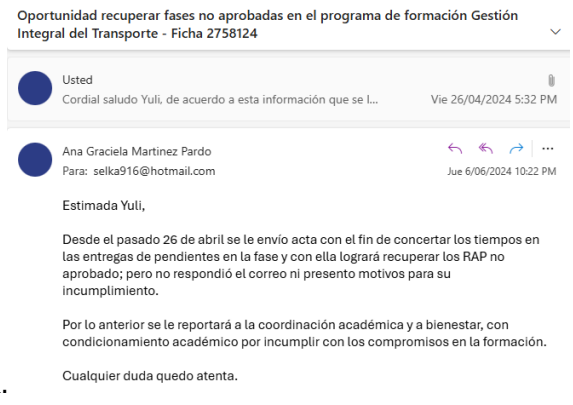
d.


e.


4.11 Se envían correos seguimientos aprendices atrasados oportunidad de colocarse al día y aquellos sin ingreso a la plataforma

Imagen 4.11 (a y b) Captura pantalla imágenes correos enviados

a.



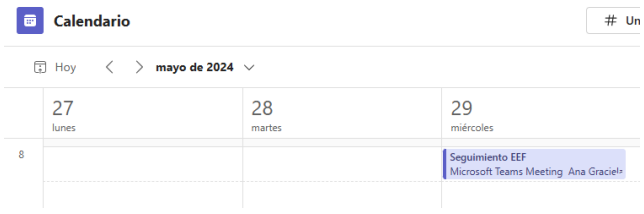
b.



4.12 Reunión de seguimiento EEF, revisando trabajo ficha y acciones a ejecutar mes

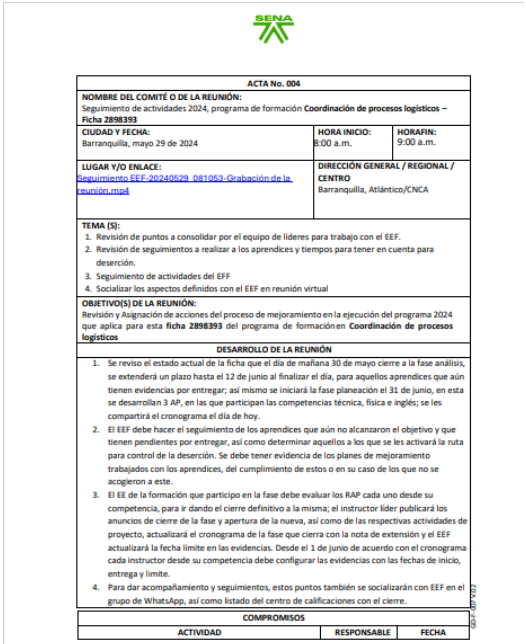
Imagen 4.12 (a, b y c) Enlace grabación reunión, Captura de pantalla acta y mensajes WhatsApp

a.



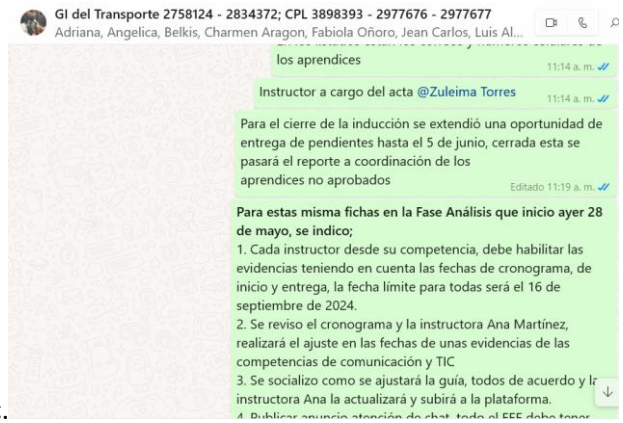
Seguimiento EEF-20240529_081053-Grabación de la reunión.mp4

b.



ACTA No. 004		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento de actividades 2024, programa de formación **Coordinación de procesos logísticos – Ficha 2898393**		
CIUDAD Y FECHA: Barranquilla, mayo 29 de 2024	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORAFIN:** 9:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Seguimiento EEF 20240529_081053-Grabación de la reunión.mp4	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Barranquilla, Atlántico/CNCA	
TEMA (S): 1. Revisión de puntos a consolidar por el equipo de líderes para trabajo con el EEF. 2. Revisión de seguimientos a realizar a los aprendices y tiempos para tener en cuenta para deserción. 3. Seguimiento de actividades del EFF 4. Socializar los aspectos definidos con el EEF en reunión virtual		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisión y Asignación de acciones del proceso de mejoramiento en la ejecución del programa 2024 que aplica para esta **ficha 2898393** del programa de formación en **Coordinación de procesos logísticos**		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Se reviso el estado actual de la ficha que el día de mañana 30 de mayo cierre a la fase análisis, se extenderá un plazo hasta el 12 de junio al finalizar el día, para aquellos aprendices que aún tienen evidencias por entregar; así mismo se iniciará la fase planeación el 31 de junio, en esta se desarrollan 3 AP, en las que participan las competencias técnica, física e inglés; se les compartirá el cronograma el día de hoy. 2. El EEF debe hacer el seguimiento de los aprendices que aún no alcanzaron el objetivo y que tienen pendientes por entregar, así como determinar aquellos a los que se les activará la ruta para control de la deserción. Se debe tener evidencia de los planes de mejoramiento trabajados con los aprendices, del cumplimiento de estos o en su caso de los que no se acogieron a este. 3. El EE de la formación que participo en la fase debe evaluar los RAP cada uno desde su competencia, para ir dando el cierre definitivo a la misma; el instructor líder publicará los anuncios de cierre de la fase y apertura de la nueva, así como de las respectivas actividades de proyecto, actualizará el cronograma de la fase que cierra con la nota de extensión y el EEF actualizará la fecha límite en las evidencias. Desde el 1 de junio de acuerdo con el cronograma cada instructor desde su competencia debe configurar las evidencias con las fechas de inicio, entrega y límite. 4. Para dar acompañamiento y seguimientos, estos puntos también se socializarán con EEF en el grupo de WhatsApp, así como listado del centro de calificaciones con el cierre.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

c.



Obligación 5.

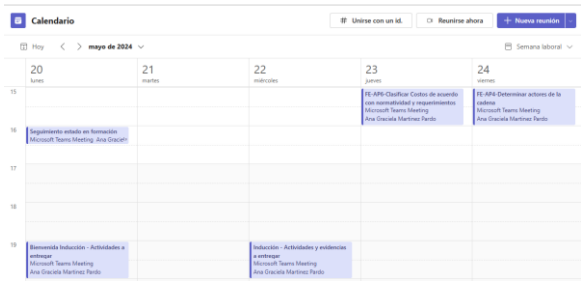
5.1 Uso de la plataforma Zajuna para la formación

Imagen 5.1 Captura de pantalla plataforma Zajuna con cursos asignados



5.2 Se hace uso de la aplicación Teams apoyando las conferencias por el cierre de Territorium

Imagen 5.2 Captura de pantalla de aplicación Teams en el calendario donde se ven programadas las conferencias

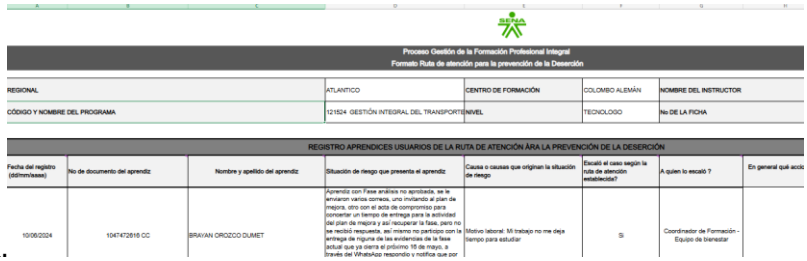


Obligación 6.

6.1 Se activa reporte de deserción en la ficha 2834372

Imagen 6.1 (a y b) Captura de pantalla de formato y correo envío del mismo

a.



Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción

REGIONAL	ATLANTICO	CENTRO DE FORMACIÓN	COLOMBO ALEMÁN	NOMBRE DEL INSTRUCTOR
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA	121524 GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	NIVEL	TECNOLOGO	No DE LA FICHA

REGISTRO APRENDICES USUARIOS DE LA RUTA DE ATENCIÓN ÁRA LA PREVENCIÓN DE LA DESERCIÓN

Fecha del registro (dd/mm/aaaa)	No de documento del aprendiz	Nombre y apellido del aprendiz	Situación de riesgo que presenta el aprendiz	Causa o causas que originan la situación de riesgo	Escaló el caso según la ruta de atención establecida?	A quien lo escaló ?	En general qué accio
10/06/2024	1047472616 CC	BRAYAN OROZCO OUMET	Aprendiz con Fase análisis no aprobada, se le enviaron varios correos, uno invitando al plan de mejora, otro con el acta de compromiso para concertar un tiempo de entrega para la actividad del plan de mejora y así recuperar la fase, pero no se recibió respuesta, así mismo no participo con la entrega de niguna de las evidencias de la fase actual que ya cierra el próximo 15 de mayo, a través del WhatsApp respondio y notifica que por	Motivo laboral: Mi trabajo no me deja tiempo para estudiar	Si	Coordinador de Formación - Equipo de bienestar	

b.



Formato activación de ruta - Programa GIT - Ficha 2834372 Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 08/06/2034 13:08

Ana Graciela Martinez Pardo
Para: Elkin Pertuz Rada; Lina Maria Lamadrid Lemus
Lun 10/06/2024 13:08

Formato_Ruta_atención_para...
65 KB

Cordial saludo Elkin,

Adjunto envío formato con la activación de ruta de los aprendices del programa de formación Gestión Integral del Transporte, correspondiente a la ficha 2834372.

Cualquier duda o paso a seguir estaré atenta.

Gracias por la atención

Ana Graciela Martínez Pardo
Instructor Virtual Titulada Líder Gestión Integral del Transporte

Obligación 7.

7.1Se hace evaluación juicios de inducción y actividades técnicas, aprobados

Imagen 7.1 (a y b) Captura de pantalla juicios de evaluación realizados en las fichas en Sofía plus

a.



Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2977676-COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Induccion.

Aprendiz* KLINIS PATRICIA PEÑALVER

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGISTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	Por Evaluar

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2977676-COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Induccion.

Aprendiz* KLINIS PATRICIA PEÑALVER

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
PROPUESTA DE UN PLAN OPERATIVO DE LOS PROCESOS LOGISTICOS EN UNA EMPRESA COLOMBIANA	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO

Página 1 de 1

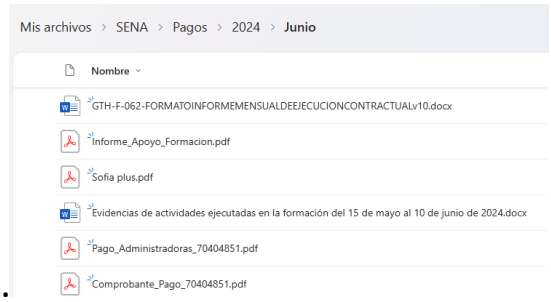
Guardar Cancelar

b. 

Obligación 8.

8.1Se presenta el sexto informe de la ejecución contractual del 2024

Imagen 8.1 (a y b) Captura de pantalla de archivos revisados y trabajados para la elaboración del informe del mes presentado a la coordinación y acta

a. 

b. 

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA GRACIELA MARTINEZ PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/06/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2977676 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DE CLIENTES Y PROVEEDORES SEGÚN POLÍTICAS DE SERVICIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS RECURSOS DEL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA TENIENDO EN CUENTA ASPECTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE LA DISTRIBUCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR REQUERIMIENTOS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA

IDENTIFICAR MODELOS DE GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2977677 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DE CLIENTES Y PROVEEDORES SEGÚN POLÍTICAS DE SERVICIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS RECURSOS DEL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA TENIENDO EN CUENTA ASPECTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE LA DISTRIBUCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR REQUERIMIENTOS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA

IDENTIFICAR MODELOS DE GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758124 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS RECURSOS DEL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA TENIENDO EN CUENTA ASPECTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE LA DISTRIBUCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834372 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS RECURSOS DEL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA TENIENDO EN CUENTA ASPECTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE LA DISTRIBUCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2898393 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DE CLIENTES Y PROVEEDORES SEGÚN POLÍTICAS DE SERVICIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS RECURSOS DEL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA TENIENDO EN CUENTA ASPECTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE LA DISTRIBUCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR REQUERIMIENTOS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA

IDENTIFICAR MODELOS DE GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ANA GRACIELA MARTINEZ PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

Número de Documento 32879461
Responsabilidad INSTRUCTOR CPS 5769402 2024
Fecha Inicial 01/06/2024
Fecha Final 30/06/2024
Consultar Horario

Horario

Vista del Horario Mensual

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
27/05/24	28/05/24	29/05/24	30/05/24	31/05/24	01/06/24 00:00 - 23:59: Disponible 02/06/24
03/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	04/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	05/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	06/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	07/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	08/06/24 00:00 - 23:59: Disponible 09/06/24
10/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	11/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	12/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	13/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	14/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	15/06/24 00:00 - 23:59: Disponible 16/06/24
17/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	18/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	19/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	20/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	21/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	22/06/24 00:00 - 23:59: Disponible 23/06/24
24/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	25/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	26/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	27/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	28/06/24 00:00 - 06:30: Disponible 06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4 08:00 - 09:30: Disponible 09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	29/06/24 00:00 - 23:59: Disponible 30/06/24