Itagüí, 31 de mayo de 2024

Señor
Honorio de Jesús Oliveros Gómez
Subdirector (E) Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Itagüí.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **N.º CO1.PCCNTR** 5820451 DURANTE EL MES mayo 2024

INFORME No **04**

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	CARLOS MARIO CASTAÑEDA MONSALVE	
Objeto del Contrato:	5_9201_106 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DEL CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO, DE LOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTARIA Y TITULADA PERTENECIENTES A LAS REDES DE CONOCIMIENTO: ARTES GRÁFICAS, INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE; EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	
Contrato No:	CO1.PCCNTR 5820451	
Contratista:	WALVER ANTONIO RODRIGUEZ CARMONA	
Valor del Contrato:	$ 46.310.562	
Fecha de inicio:	01/02/2024	
Fecha de terminación:	14/12/2024	
Número de la póliza	65-46-101042122	Vigencia: Desde: 01/02/2024 Hasta: 20/04/2025

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión			
2	Modificación			
3	Adición			
4	Prórroga			
5	Cesión			
6	Terminación anticipada			

Justificación de la novedad:				
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora	
	Vigencia Final Póliza:			
	Valor Final Póliza:			

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 46.310.562
Pago mensual:	$4.424.576
Valor Total pagado:	$ 17.698.304
Saldo financiero a ejecutar:	$ 28.612.258

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	Se revisa planilla del mes de abril 10/8/2023(Nro 70482799 según Decreto 1273 de 2018 y circular 000161 del 12/09/2018 expedida por secretaria general del SENA.			
Valor mínimo requerido:	Salud 221.300	Pensiones 283.300	ARL 9.300	Otros:
Es pensionado	SI:	NO:X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales						
Disciplinarios						
Fiscales						
Policía y Convivencia						
Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales						

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Se actualiza el portafolio del instructor con la información de cada una de las fichas, 2605500, 2808412, 2834832, correspondiente al mes de abril de 2023	X			https://drive.google.com/drive/folders/1f_CusXFLpZY61lzkQbIT5Y29UGFeQ3_v?usp=sharing	
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				N/A	

	institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato						
3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				N/A	
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se atendieron las inquietudes de los aprendices de las fichas, 2605500, 2808412, 2834832 en el email, grupos de whatsapp, teams, se realizaron las sesiones en vivo virtuales para dar ejemplos de las actividades de formación asignadas	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/warodriguezc_sena_edu_co/EtyoI7Tp2GdJmKNXfdAjDDQBbhA5rsvfZxFRHTARQg8zKQ?e=IsrQxZ	

5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se realizan las sesiones sincrónicas con el objetivo de aclarar dudas a los aprendices de las fichas 2605500, 2808412, 2834832	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/warodriguezc_sena_edu_co/EpGDRc-ZAxxKuyajGCXfeIkBjwgwEw27WhZ2mFJfxdWZyw?e=PvlsVX	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo				N/A	
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del	Se emitieron los juicios evaluativos para los 3 aprendices de la ficha 2605500, los 21 aprendices de la ficha 2808412, y los 40 aprendices de la ficha	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/warodriguezc_sena_edu_co/EpGDRc-ZAxxKuyajGCXfeIkBjwgwEw	

	programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	2834832, según el avance de cada aprendiz				27WhZ2mFJfxdWZyw?e=PvlsVX	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				N/A	

9	Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/ó complementaria.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				N/A	
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				N/A	

	los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.						

11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				N/A	
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se le pide a los aprendices de las fichas 2605500, 2808412, 2834832 Cumplir con todas las actividades propias de su proceso de aprendizaje, Respetar los derechos ajenos y no abusar de los propios, hacer uso apropiado de los ambientes de aprendizaje, Respetar los derechos de autor en los materiales, trabajos, proyectos y demás documentos, Actuar siempre teniendo como base los principios y valores para la convivencia	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/warodriguezc_sena_edu_co/EidwKwbpZEBKmzQQq4YKptQBOetlINcmrz0dAZ5y3uB8nA?e=LdPH1f	

13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				N/A	
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizó el curso de seguridad y salud en el trabajo y discapacidad en el aplicativo si contratistas	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/warodriguezc_sena_edu_co/EsT6tO-GQYRDmTwkHUkF8ZYBh31pAdeEK7lWBxIzfLrbeA?e=Fw7QAc	
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se le envía a los aprendices en los grupos de WhatsApp las comunicaciones de promoción del portafolio de servicios del centro	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/warodriguezc_sena_edu_co/EgQcW_vc66FNtlICYsHNFuYBc8a7BMvvNmJOBIKTAzMG2w?e=Kudoeq	

16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				N/A	
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se realiza estrategias de motivación y continuos anuncios en la plataforma territorium, comunicando el avance de las actividades de aprendizaje y como están los aprendices en el cumpliendo de estas, avisos en los grupos de whatsapp	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/warodriguezc_sena_edu_co/ErpCl_hZVM9Ej17su5dGJcgBui8f3Zm3U4SnKf0m8eWzrw?e=DVA4s2	
18	esponder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No aplica, debido a que no tengo bienes a mi disposición ya que presto servicio desde mi casa en formación titulada virtual				N/A	

19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica, debido a que no tengo bienes a mi disposición ya que presto servicio desde mi casa en formación titulada virtual				N/A	
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No aplica, debido a que no tengo bienes a mi disposición ya que presto servicio desde mi casa en formación titulada virtual				N/A	
21	Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014)	Se ejecuto la formación profesional integral desarrollando cada una de las actividades de aprendizaje para las fichas, 2605500, 2808412, 2834832	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/warodriguezc_sena_edu_co/ElBTIbyS3DlLjVlVHyTj7xMBtSJE8gAgZ31JjG_rujzdrw?e=P7FetP	
22	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	Estoy en el proceso de certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO	X			No aplica ya que estoy en el proceso de certificación	

23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.				N/A	
24	Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación.	Pago de seguridad social Arus planilla No. 70482799 correspondiente al mes de abril de 2024	X			https://drive.google.com/drive/folders/1-fFHSGQq7ENnJ0D5FxeZekGk4dCFzjxf?usp=sharing	
25	Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo				N/A	
26	Impartir formación presencial de acuerdo con la necesidad del centro y/o programas de formación	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo				N/A	

27	mpartir formación Virtual de acuerdo con la necesidad del Centro y/o programas de formación.	Se ejecuto la formación profesional integral virtual desarrollando cada una de las actividades de aprendizaje para las fichas, 2605500, 2808412, 2834832	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/warodriguezc_sena_edu_co/EnSYwDtlubBEnUbN-RGsfO0BYRz9UtvovBbNpl1sC7XWLQ?e=8BkxFw	

descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

1. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Itagüí, a los 31 días del mes de mayo de 2024

_____

Carlos Mario Castañeda Monsalve
Coordinador Académico
Supervisor del Contrato No CONTRATO No. 5820451 de 2024