PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, junio 2024

Señor (a)
YACERIS MERCEDES CASTRO ESCORCIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5802826
Cargo del supervisor Coordinador académica
Dependencia Administrativa
Ciudad : Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5802826 del 2024

Herika Maria De los Reyes Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.850.788 de Sabanalarga en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de HABILIDADES BLANDAS de los programas de FORMACIÓN EN COMPLEMENTARIA VIRTUAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCUETA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS M.L($ 37.957.133). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un primer pago DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ML. (2.232.773) correspondiente al mes de febrero de 2024; ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M.L (4.465.545) Plazo: Será hasta el (31) de (octubre) de 2024.

Plazo: Será hasta el (31) de (octubre) de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales para el desarrollo de la formación profesional integral, en el área de HABILIDADES BLANDAS de los programas de FORMACIÓN EN COMPLEMENTARIA VIRTUAL, mediante estrategias que aporten en el diseño y desarrollo curricular en el Centro Para El Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en el desarrollo de actividades de formación profesional en los programas ofertados por el Centro de formación en condiciones de calidad.	Inducción y alistamiento de la plataforma -diseño curricular en las fichas. Se realiza seguimiento a la formación.	LMS ZAJUNA-SOFIA PLUS FICHAS: 2991876-2991878-2991879-2991880
2	Compartir al equipo de Sofía Plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Enviar correo electrónico por Sofia Plus de actualización de datos, bienvenida e invitación de sesión en línea.	LMS ZAJUNA- SOFIA PLUS FICHAS: 2991876-2991878-2991879-2991880
3	Apoyar con el seguimiento al proceso formativo de los aprendices a quienes se les brindará formación profesional.	Alistamiento de cursos, apertura del curso, foros, evidencias y evaluaciones. Seguimiento a la formación publicación de anuncios de bienvenida, de inicio de actividades y finalización de actividades,	LMS ZAJUNA - SOFIA PLUS FICHAS: 2991876-2991878-2991879-2991880
4	Realizar y emitir oportunamente los respectivos juicios evaluativos de las competencias, fichas y programas ofertados por el Centro de Formación en los		LMS ZAJUNA -SOFIA PLUS FICHAS: 2991876-2991878-2991879-2991880

	tiempos establecidos desde coordinación académica.		
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	Entrega de acta de inicio	Sofia Plus Fichas: SOFIA PLUS FICHAS: 2991876-2991878-2991879-2991880
6	Participar en los comités de evaluación de las fichas asignadas durante cada trimestre académico	Calificar evidenciar, retroalimentar los foros, seguimiento a la formación.	LMS ZAJUNA- SOFIA PLUS FICHAS: 2991876-2991878-2991879-2991880
7	Participar en la formulación, elaboración y ejecución de los proyectos formativos garantizando el cumplimiento de los entregables en cada una de las fases establecidas.	Entrega de acta de inicio.	LMS ZAJUNA-- SOFIA PLUS FICHAS: 2991876-2991878-2991879-2991880
8	Realizar, en los tiempos establecidos por la coordinación y previo al inicio de cada trimestre académico, el material de apoyo de formación (plan de concertación con aprendices, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y planes de sesión) que será utilizado en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato.	Alistamiento, seguimiento y retroalimentación de evidencias y foros en la plataforma ZAJUNA en cada una de las fichas asignadas.	LMS ZAJUNA- SOFIA PLUS FICHAS: 2991876-2991878-2991879-2991880
9	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva de la formación.		LMS ZAJUNA- SOFIA PLUS FICHAS: 2991876-2991878-2991879-2991880

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el

que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

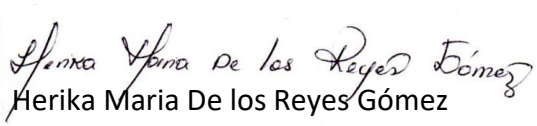
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9468152052- de la planilla, operador aportes en línea y periodo Mayo 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma



Herika Maria De los Reyes Gómez

Nombres y apellidos

Contratista

C.C. No. 32.850.788

Recibí a satisfacción:

Firma

YACERIS MERCEDES CASTRO ESCORCIA

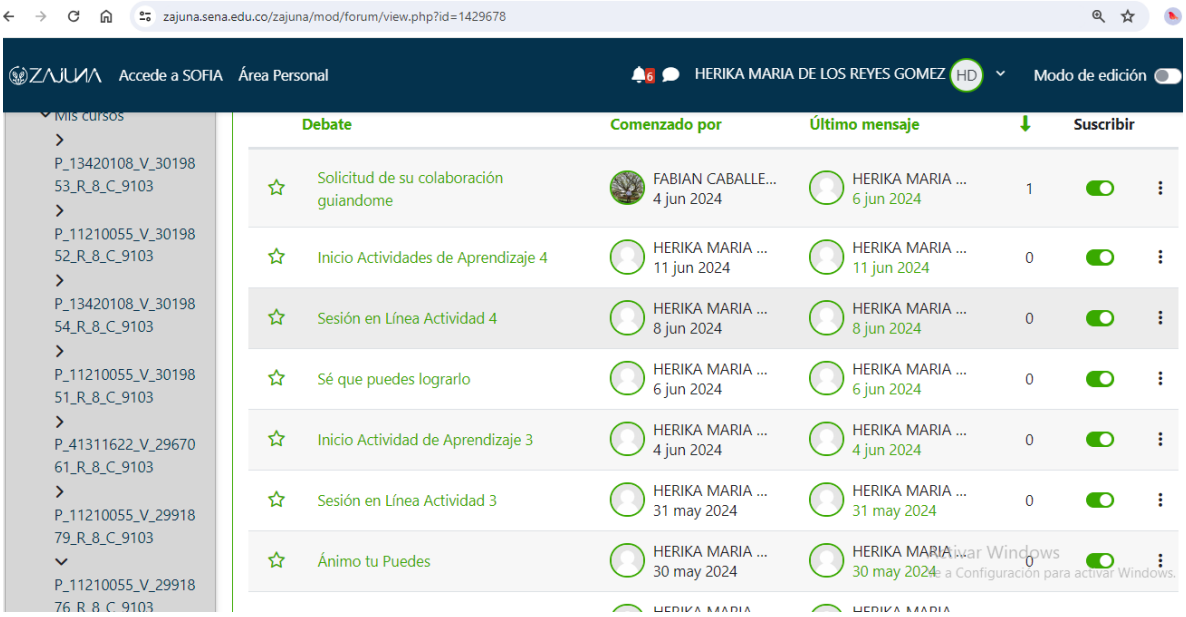
Nombres y Apellidos

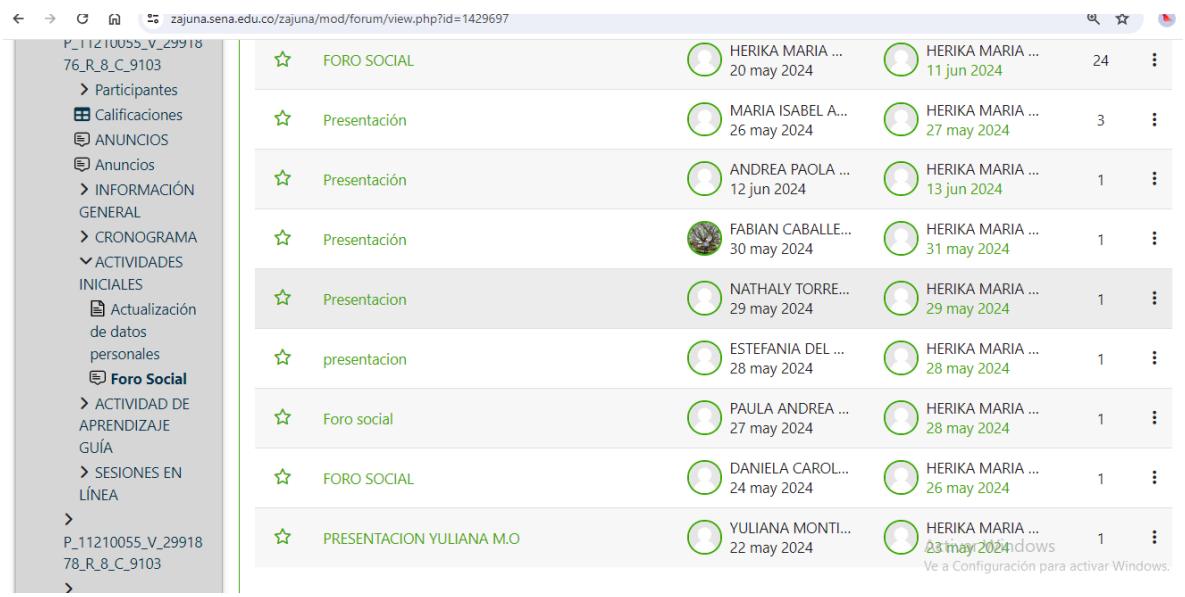
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5802826 de 2024

Cargo: Coordinadora Académica.

EVIDENCIAS JUNIO 2024

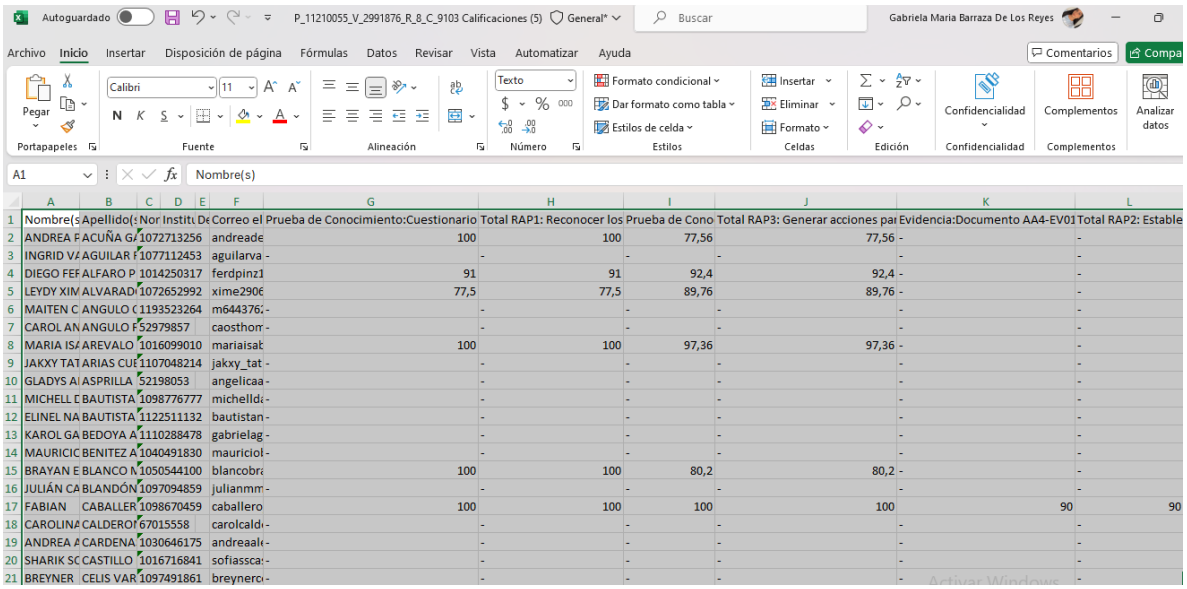
ANUNCIOS :





EVALUACIONES





	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Nombre(s	Apellido(s	Nor	Institu	De	Correo el	Prueba de Conocimiento:Cuestionario	Total RAP1: Reconocer los	Prueba de Cono	Total RAP3: Generar acciones par	Evidencia:Documento AA4-EV01	Total RAP2: Estable
2	ANDREA F	ACUÑA GA	1072713256			andreade	100	100	77,56	77,56	-	-
3	INGRID VA	AGUILAR F	1077112453			aguilarva	-	-	-	-	-	-
4	DIEGO FEF	ALFARO P	1014250317			ferdpinz1	91	91	92,4	92,4	-	-
5	LEYDY XIM	ALVARAD	1072652992			xime290€	77,5	77,5	89,76	89,76	-	-
6	MAITEN C	ANGULO C	1193523264			m644376:	-	-	-	-	-	-
7	CAROL AN	ANGULO F	52979857			caosthom	-	-	-	-	-	-
8	MARIA ISA	AREVALO	1016099010			mariaisat	100	100	97,36	97,36	-	-
9	JAKXY TAT	ARIAS CUE	1107048214			jakxy_tat	-	-	-	-	-	-
10	GLADYS A	ASPRILLA	52198053			angelicaa	-	-	-	-	-	-
11	MICHELL E	BAUTISTA	1098776777			michellda	-	-	-	-	-	-
12	ELINEL NA	BAUTISTA	1122511132			bautistan	-	-	-	-	-	-
13	KAROL GA	BEDOYA A	1110288478			gabrielag	-	-	-	-	-	-
14	MAURICIC	BENITEZ A	1040491830			mauricio1	-	-	-	-	-	-
15	BRAYAN E	BLANCO M	1050544100			blancobr	100	100	80,2	80,2	-	-
16	JULIÁN CA	BLANDÓN	1097094859			julianmm	-	-	-	-	-	-
17	FABIAN	CABALLER	1098670459			caballero	100	100	100	100	90	90
18	CAROLINA	CALDERO	67015558			carolcald	-	-	-	-	-	-
19	ANDREA A	CARDENA	1030646175			andreaal	-	-	-	-	-	-
20	SHARIK SC	CASTILLO	1016716841			sofiassca	-	-	-	-	-	-
21	BREYNER	CELIS VAR	1097491861			breynerc	-	-	-	-	-	-


zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/quiz/view.php?id=1429725
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ
Modo de edición
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_13420108_V_3019853_R_8_C_9103
P_11210055_V_3019852_R_8_C_9103
P_13420108_V_3019854_R_8_C_9103
P_11210055_V_3019851_R_8_C_9103
Volver a 'Actividad de aprendizaje 2
Cuestionario AA2-EV02 - Respuesta acerca del uso de técnicas y herramientas a partir de preguntas relacionadas con el material visto.
Abrió: martes, 21 de mayo de 2024, 00:00
Cierra: martes, 18 de junio de 2024, 23:59
HABILIDADES PARA CREAR REDES Y ALIANZAS DE VALOR EN EL ENTORNO LABORAL.
Cuestionario AA2-EV02 - Respuesta acerca del uso de técnicas y herramientas a partir de preguntas relacionadas con el material visto.
Activar Windows


ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ
Modo de edición
Mis cursos / P_11210055_V_2991876_R_8_C_9103 / ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA / Actividad de aprendizaje 4 / Documento AA4-EV01 - Elaboración de un collage de ...
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_13420108_V_3019853_R_8_C_9103
P_11210055_V_3019852_R_8_C_9103
Volver a 'Actividad de aprendizaje 4
Documento AA4-EV01 - Elaboración de un collage de fotos donde evidencie y justifique el uso de herramientas de desarrollo de trabajo colaborativo y hábitos de orientación al resultado que haya generado logros a uno de sus equipos
Apertura: martes, 21 de mayo de 2024, 00:00
Cierre: martes, 18 de junio de 2024, 23:59
HABILIDADES PARA CREAR REDES Y ALIANZAS DE VALOR EN EL ENTORNO LABORAL.
Documento AA4-EV01 - Elaboración de un collage de fotos



Curso: HABILIDADES PARA CREAR REDES Y ALIANZAS ...
Evidencia: Documento AA4-EV01 - Elaboración de un c...
Ver todos los envíos

CLAUDIA PATRICIA MARTINEZ NARANJO
27605485, farclao23@hotmail.com

Cambiar usuario

2 de 78 Restablecer preferencias de tabla

Comentarios de retroalimentación

Buenas tardes instructora

Envío evidencia para su respectiva revisión

Gracias

Muy Bien ¡ Estimada aprendiz . Se evidencia en el collage la representación de las herramientas de desarrollo de trabajo colaborativo y Habitos de orientacion al resultado.

EXITOS ¡

Notificar a los aprendices

Guardar cambios | Guardar y mostrar siguiente | Reiniciar

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=1429733

ZAJUNA Accede a SOFIA Área Personal HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ HD Modo de edición

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P_13420108_V_3019853_R_8_C_9103
    - P_11210055_V_3019852_R_8_C_9103
    - P_13420108_V_3019854_R_8_C_9103
    - P_11210055_V_3019851_R_8_C_9103

Volver a 'Actividad de aprendizaje 4

Video AA4-EV02 - Con evidencias de aplicación de técnicas de comunicación persuasiva y propuestas de ideas de mejoras basadas en vivencias de valores que permitan mejorar el trabajo en redes de colaboración

Apertura: martes, 21 de mayo de 2024, 00:00
Cierre: martes, 18 de junio de 2024, 23:59



Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Curso: HABILIDADES PARA CREAR REDES Y ALIANZAS ...
Evidencia: Video AA4-EV02 - Con evidencias de aplicaci...
Ver todos los envíos



FABIAN CABALLERO
1098670459, caballero_1021@hotm...
Fecha de vencimiento: 18 de junio de 202...

Cambiar usuario
38 de 78 Restablecer preferencias de tabla

Entrega

Enviado para calificar
Calificado
La Evidencia fue enviada 12 días 5 horas antes
El aprendiz no puede editar esta entrega

Actividad 4 Fabian Caballero.mp4 6 de junio de 2024, 18:00

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

100

Calificación actual en el libro de calificaciones
A

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Notificar a los aprendices Guardar cambios Guardar y mostrar siguiente Reiniciar





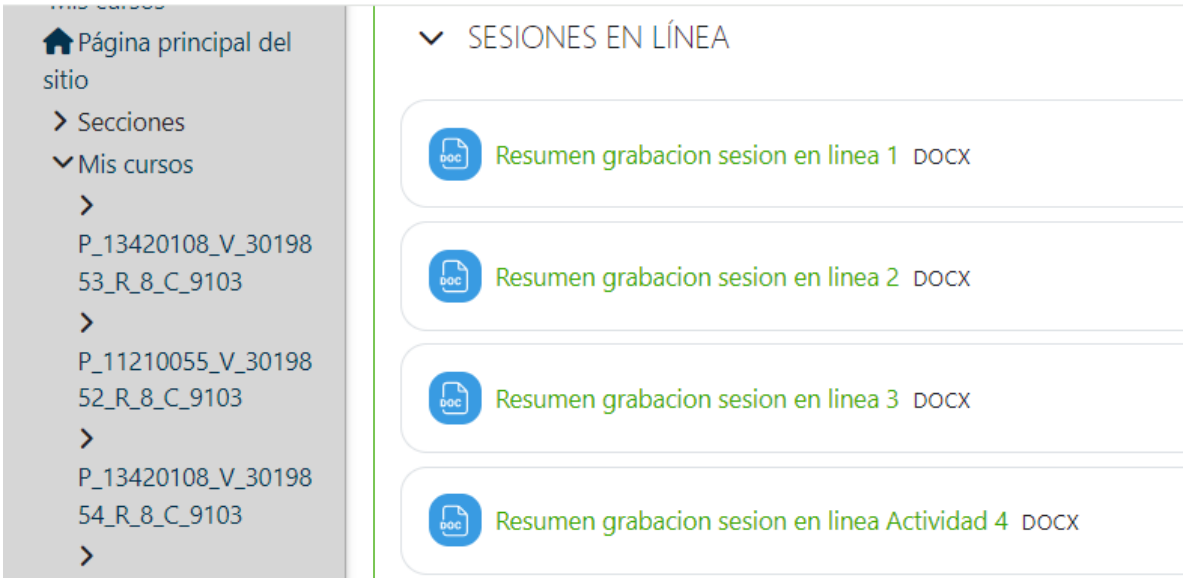


EL VIDEO COMIENZA MOSTRANDO A UN GRUPO DE EMPLEADOS EN UNA EMPRESA QUE SE ENFRENTAN A UN PROBLEMA IMPORTANTE QUE REQUIERE COLABORACIÓN Y PERSUASIÓN PARA RESOLVERLO. MUESTRA CÓMO CADA MIEMBRO DEL EQUIPO APORTA SUS HABILIDADES ÚNICAS Y TRABAJA JUNTOS PARA ENCONTRAR UNA SOLUCIÓN CREATIVA Y EFECTIVA.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


tividad 4 Fabian Caballero (2)
Activar Windows

SESIONES


Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_13420108_V_3019853_R_8_C_9103
P_11210055_V_3019852_R_8_C_9103
P_13420108_V_3019854_R_8_C_9103
SESIONES EN LÍNEA
Resumen grabacion sesion en linea 1 DOCX
Resumen grabacion sesion en linea 2 DOCX
Resumen grabacion sesion en linea 3 DOCX
Resumen grabacion sesion en linea Actividad 4 DOCX



ENLACES SESIONES EN LINEA

SL 4 – "Plan de desarrollo individual a través de la creación de rutinas que permitan desarrollar las habilidades blandas para crear redes y alianzas de valor en el entorno laboral" – 10/06/24 – 08: am

https://us04web.zoom.us/j/77841617433?pwd=H8jnOxmhafl6FF1qbYfWySsvoXC5kc.1

SL 3 – "Acciones específicas para afrontar distintos retos o problemas haciendo uso de las habilidades blandas" – 03/06/24 – 8 am

https://us04web.zoom.us/j/74399914076?pwd=jTYQRna4Jv60jb7bQHUO5V5ffEZpCw.1

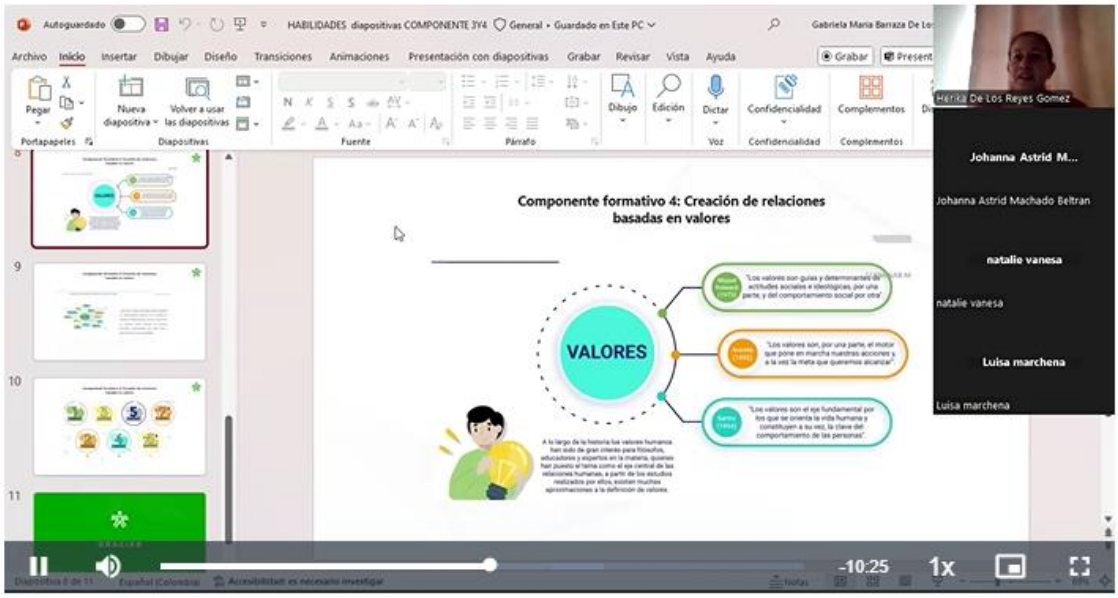
https://us04web.zoom.us/j/72042913180?pwd=Jsz4HXRfjCB2DwbLZXWHkxU2Nb4jRE.1

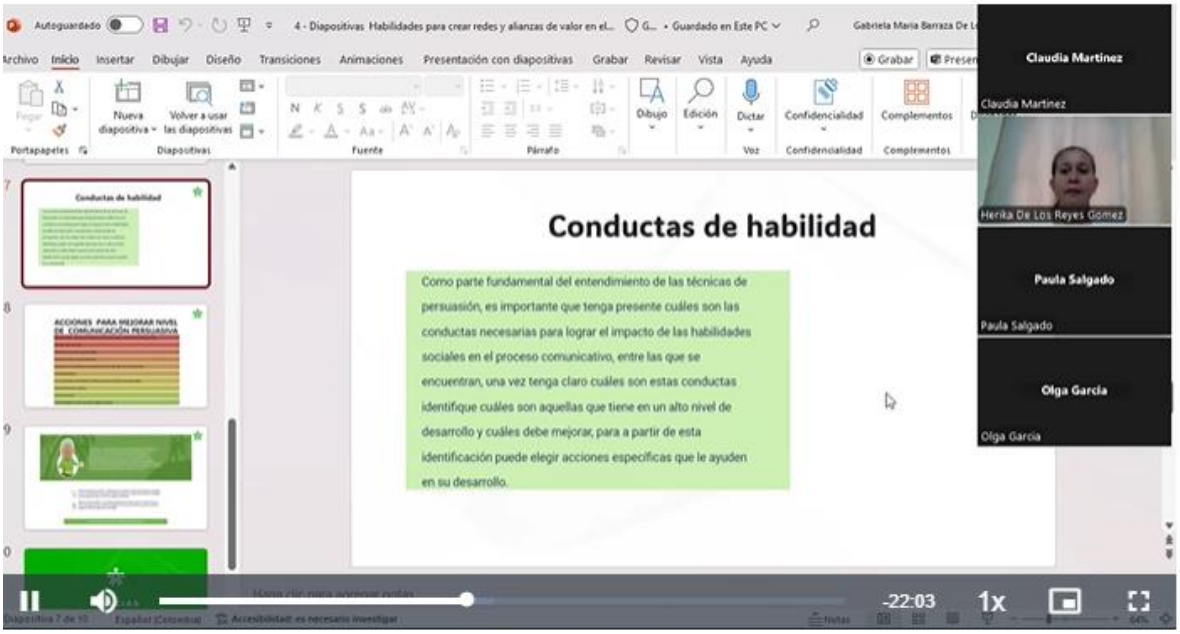
SL 2 – "técnicas y herramientas para desarrollar las habilidades blandas**" – 27/05/24 – 08: am**

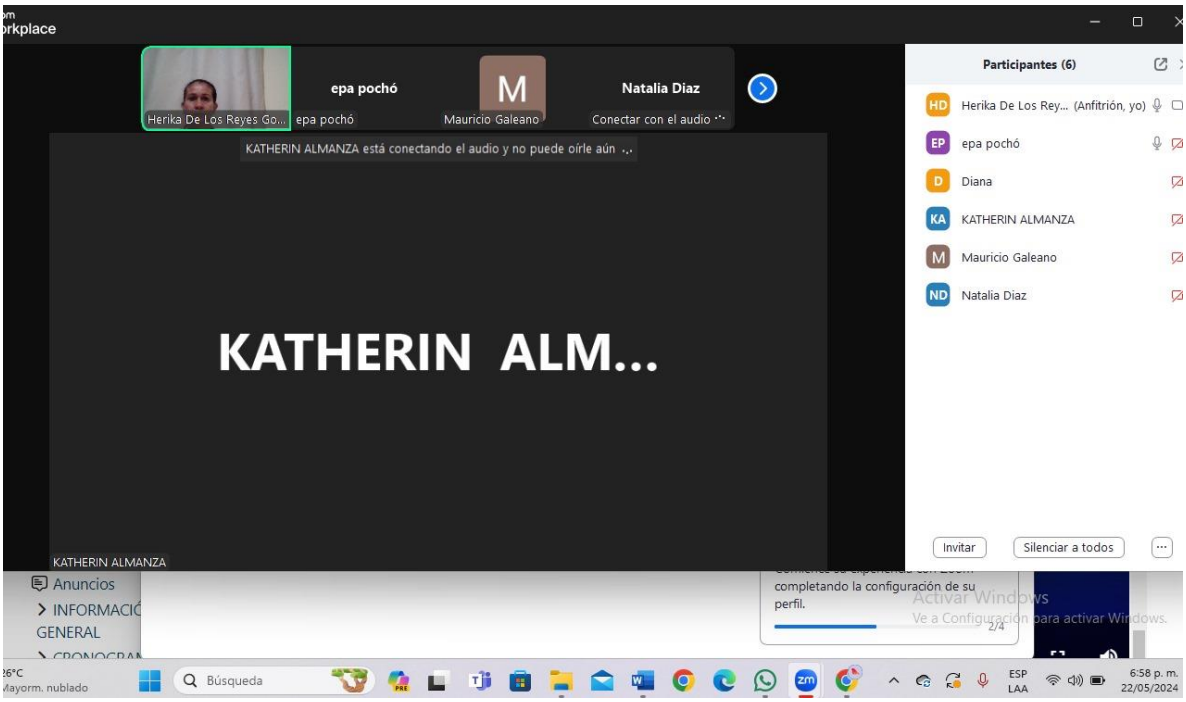
https://us04web.zoom.us/j/74399914076?pwd=jTYQRna4Jv60jb7bQHUO5V5ffEZpCw.1

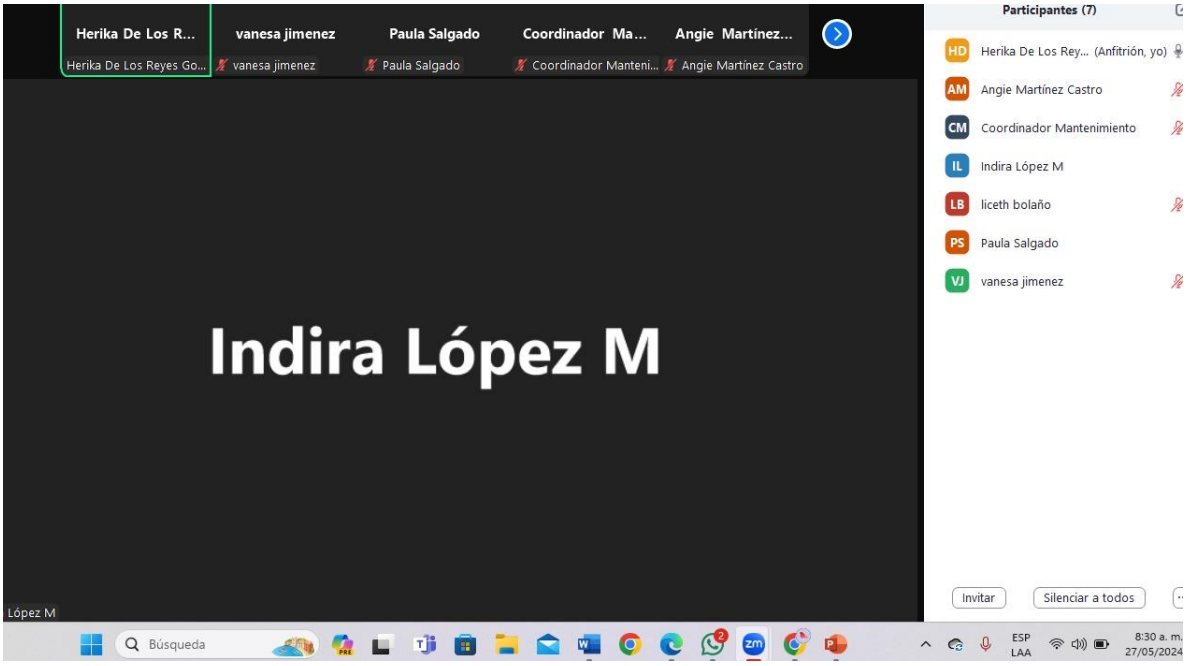
SL 1 – "BIENVENIDA - ACTIVIDAD 1" – 22/05/24 – 7 Pm

https://us04web.zoom.us/j/76249821730?pwd=IoZa3MvMiukG5CbnIQRUnfGvTQANIa.1

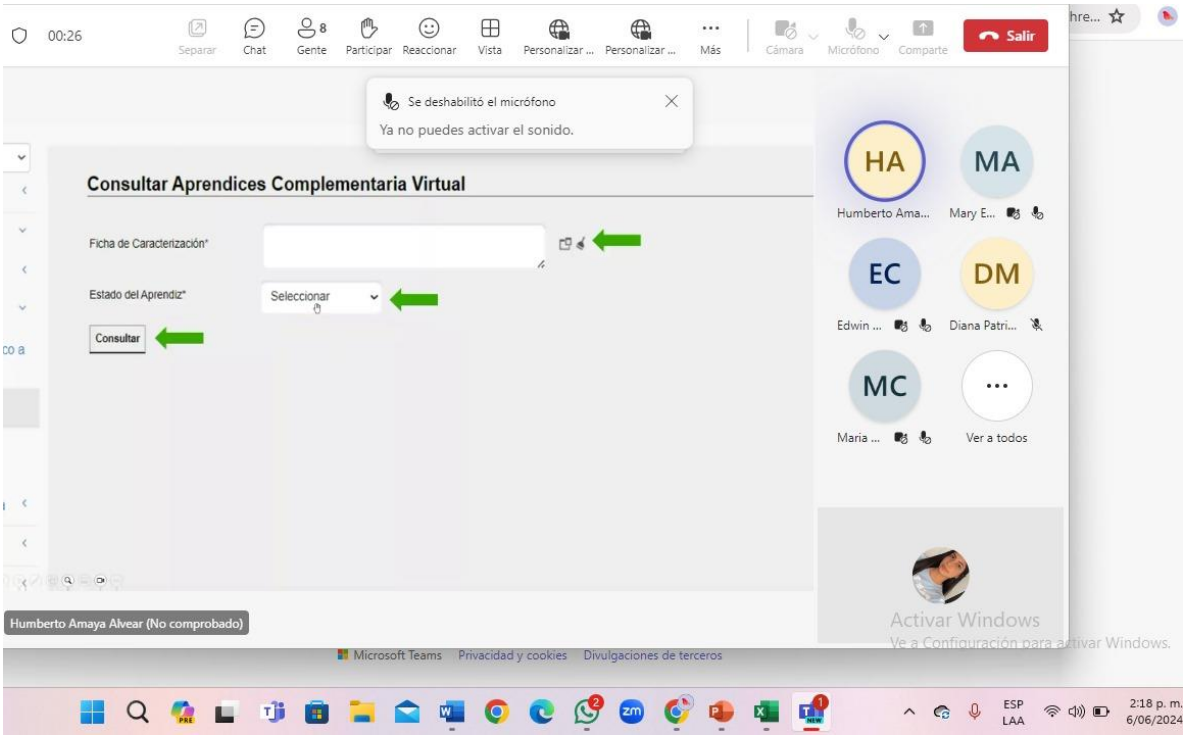

Componente formativo 4: Creación de relaciones basadas en valores
VALORES
Herika De Los Reyes Gomez
Johanna Astrid M...
Johanna Astrid Machado Beltran
natalie vanesa
natalie vanesa
Luisa marchena
Luisa marchena
-10:25
1x


Conductas de habilidad
Como parte fundamental del entendimiento de las técnicas de persuasión, es importante que tenga presente cuáles son las conductas necesarias para lograr el impacto de las habilidades sociales en el proceso comunicativo, entre las que se encuentran, una vez tenga claro cuáles son estas conductas identifique cuáles son aquellas que tiene en un alto nivel de desarrollo y cuáles debe mejorar, para a partir de esta identificación puede elegir acciones específicas que le ayuden en su desarrollo.
Claudia Martinez
Claudia Martinez
Herika De Los Reyes Gomez
Paula Salgado
Paula Salgado
Olga Garcia
Olga Garcia
-22:03
1x





Capacitaciones


00:26
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Personalizar ...
Personalizar ...
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Se deshabilitó el micrófono
Ya no puedes activar el sonido.
Consultar Aprendices Complementaria Virtual
Ficha de Caracterización*
Estado del Aprendiz*
Seleccionar
Consultar
HA
Humberto Ama...
MA
Mary E...
EC
Edwin ...
DM
Diana Patri...
MC
Maria ...
Ver a todos
Humberto Amaya Alvear (No comprobado)
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Microsoft Teams
Privacidad y cookies
Divulgaciones de terceros
ESP
LAA
2:18 p. m.
6/06/2024



Asistencia registrada con éxito.

Información de webinar

Nombre del expositor: Humberto Amaya

Hora programada: 2:00 pm

Tipo de transferencia: Instructor Virtual

Tema: Acciones de cierre. Formación complementaria virtual

Información Personal

Número de cédula o identificación personal: 32850788

Nombres completos: HERIKA MARIA

Apellidos completos: DE LOS REYES GOMEZ

Tipo de identificación: CC

Correo electrónico: hmdel8@misena.edu.co

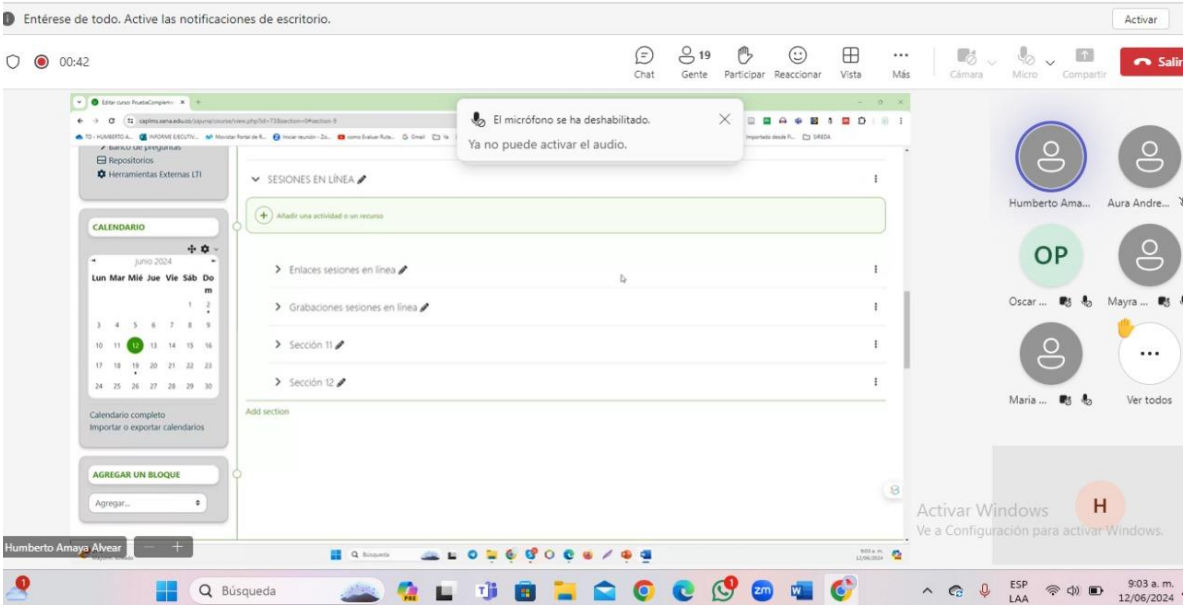
Información Contractual

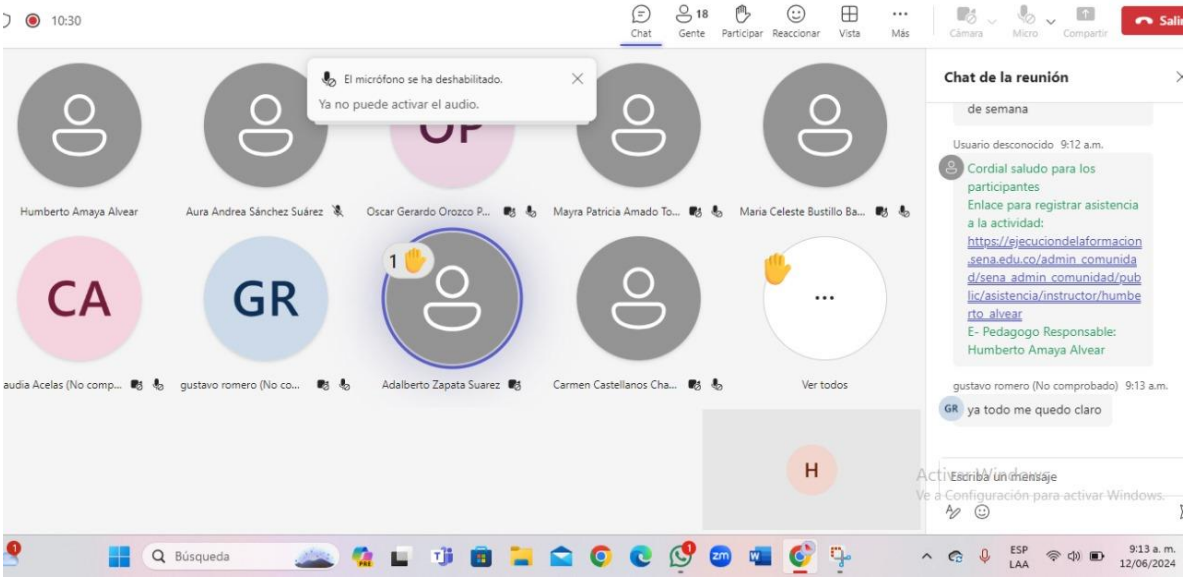
Regional: REGIONAL ATLÁNTICO

Centro de formación: 9103 - CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

Tipo de formación: COMPLEMENTARIA

Modalidad de formación: VIRTUAL




10:30
Chat
18
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
El micrófono se ha deshabilitado.
Ya no puede activar el audio.
Chat de la reunión
de semana
Usuario desconocido 9:12 a.m.
Cordial saludo para los participantes
Enlace para registrar asistencia a la actividad:
https://ejecuciondelaformacion.sena.edu.co/admin_comunidad/sena_admin_comunidad/public/asistencia/instructor/humberto_alvear
E- Pedagogo Responsable: Humberto Amaya Alvear
gustavo romero (No comprobado) 9:13 a.m.
ya todo me quedo claro
Escriba un mensaje
Humberto Amaya Alvear
Aura Andrea Sánchez Suárez
Oscar Gerardo Orozco P...
Mayra Patricia Amado To...
Maria Celeste Bustillo Ba...
CA
audia Acelas (No comp...
GR
gustavo romero (No co...
Adalberto Zapata Suarez
Carmen Castellanos Cha...
Ver todos
H
Búsqueda
ESP
LAA
9:13 a. m.
12/06/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/06/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2991879 - HABILIDADES PARA CREAR REDES Y ALIANZAS DE VALOR EN EL ENTORNO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER LOS PROCESOS COMUNICATIVOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES ACORDE CON TÉCNICAS DE PERSUASIÓN

02- ESTABLECER RUTINAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO LABORAL A PARTIR DE ELEMENTOS DE ORIENTACIÓN A RESULTADOS

03- GENERAR ACCIONES PARA LA CREACIÓN DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS Y METODOLOGÍAS DE TRABAJO COLABORATIVO EN ENTORNOS LABORALES

04- DETERMINAR ACCIONES PARA CREAR RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DE LA VIVENCIA DE VALORES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2991876 - HABILIDADES PARA CREAR REDES Y ALIANZAS DE VALOR EN EL ENTORNO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER LOS PROCESOS COMUNICATIVOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES ACORDE CON TÉCNICAS DE PERSUASIÓN

02- ESTABLECER RUTINAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO LABORAL A PARTIR DE ELEMENTOS DE ORIENTACIÓN A RESULTADOS

03- GENERAR ACCIONES PARA LA CREACIÓN DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS Y METODOLOGÍAS DE TRABAJO COLABORATIVO EN ENTORNOS LABORALES

04- DETERMINAR ACCIONES PARA CREAR RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DE LA VIVENCIA DE VALORES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2991878 - HABILIDADES PARA CREAR REDES Y ALIANZAS DE VALOR EN EL ENTORNO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER LOS PROCESOS COMUNICATIVOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES ACORDE CON TÉCNICAS DE PERSUASIÓN

02- ESTABLECER RUTINAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO LABORAL A PARTIR DE ELEMENTOS DE ORIENTACIÓN A RESULTADOS

03- GENERAR ACCIONES PARA LA CREACIÓN DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS Y METODOLOGÍAS DE TRABAJO COLABORATIVO EN ENTORNOS LABORALES

04- DETERMINAR ACCIONES PARA CREAR RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DE LA VIVENCIA DE VALORES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2991880 - HABILIDADES PARA CREAR REDES Y ALIANZAS DE VALOR EN EL ENTORNO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER LOS PROCESOS COMUNICATIVOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES ACORDE CON TÉCNICAS DE PERSUASIÓN

02- ESTABLECER RUTINAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO LABORAL A PARTIR DE ELEMENTOS DE ORIENTACIÓN A RESULTADOS

03- GENERAR ACCIONES PARA LA CREACIÓN DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS Y METODOLOGÍAS DE TRABAJO COLABORATIVO EN ENTORNOS LABORALES

04- DETERMINAR ACCIONES PARA CREAR RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DE LA VIVENCIA DE VALORES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 112,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL