PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, junio 2024

Señor
VICTOR CERA SARMIENTO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5749165**
Coordinador de formación profesional y relaciones corporativas
Formación profesional integral
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5749165 del año 2024

EGLEED PATRICIA MOLINA SOLANO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 32794841 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de formación profesional del programa de Articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor máximo del contrato es de CINCUENTA Y DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS ($ 52.159.699) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TRECE PESOS M/L ($ 2.267.813) b) once(11) pagos iguales por los meses de febrero a Diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS VEINTISEIS PESOS M/L ($ 4.535.626) cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro Para El Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigente del SENA.	Actividad realizada en el mes de mayo de 2024	N/A
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido	Actividad realizada en los meses de febrero a mayo de 2024	N/A
3	Apoyar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos	Participar en reunión de trabajo con la SED de distrito y gobernación para realizar seguimiento a la ejecución del convenio y reportar novedades.	Reuniones, actas, evidencia fotográfica, plan Operativo anual 2024 .

4	Realizar con el instructor la visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los Establecimientos Educativos y a las diferentes instancias del SENA involucradas en el proceso.	Visita instituciones educativas que presentan novedades de ambiente IE San Pablo de Polonuevo, IE Nobel Juan Manuel Santos,	Acta, informe en Excel Formato novedades de ambiente, evidencias fotográficas.
5	Elaborar el plan operativo anual del programa entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos articulados concertando con el mismo la entrega de información requerida para el programa: Informes, formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.	Hacer entrega de Informe POA 2024 de fichas matriculadas con corte a 30 de junio, subdirección, coordinación y a la dirección Regional.	Formato plan Operativo anual POA corte 30 de junio de 2024.
6	Apoyar el seguimiento y evaluación al plan operativo conjuntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.	Realizar visitas de seguimiento a la formación y novedades académicas en la ejecución de la formación del programa de articulación con la media IE Sagrado corazón, Inobasol, Gabriel Escorcia, Inem, Rosales, Nta Sra del Rosario, Fernando Hoyos	Acta, listado de asistencias, evidencia fotográfica.
7	Realizar el informe de gestión que evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa	Elaborar Informe de gestión por dependencia con la gestión realizada en el 1° trimestre del año con las evidencias y soportes.	Informe, anexos, evidencias fotográficas.
8	Apoyar a las coordinaciones académicas en el monitoreo a la ejecución de la formación realizada en las Instituciones Educativas articuladas de	1- Visitas seguimiento instituciones educativas	Aplicativo Sofia Plus, correo electrónico, actas, listado de asistencias.

	acuerdo con los procesos y procedimientos institucionales.	2- Reunión seguimiento instructores articulación con la media.	
9	Gestionar la formulación de los lineamientos que impacten la articulación con la media y la logística necesaria que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula, ejecución y certificación en el marco del programa.	Seguimiento a la ejecución de la formación, seguimiento a la evaluación de juicios evaluativos, visitas a aprendices y alistamiento del II semestre.	Lista en Excel, Correo electrónico Drive https://drive.google.com/drive/my-drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9467618964 de la planilla, aportes en línea correspondiente al mes de mayo de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (41) folios

Cordialmente,



Firma

Egleed Patricia Molina Solano

Contratista

C.C. No. 32794841

Recibí a satisfacción:

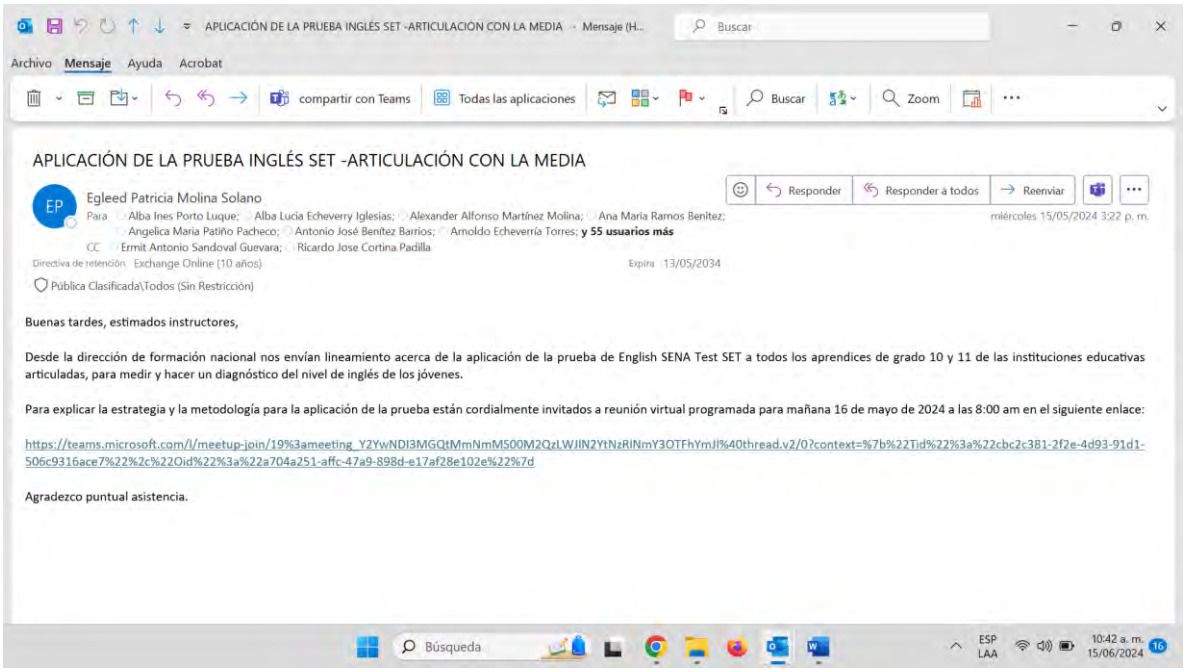
Firma

Víctor Manuel Cera Sarmiento

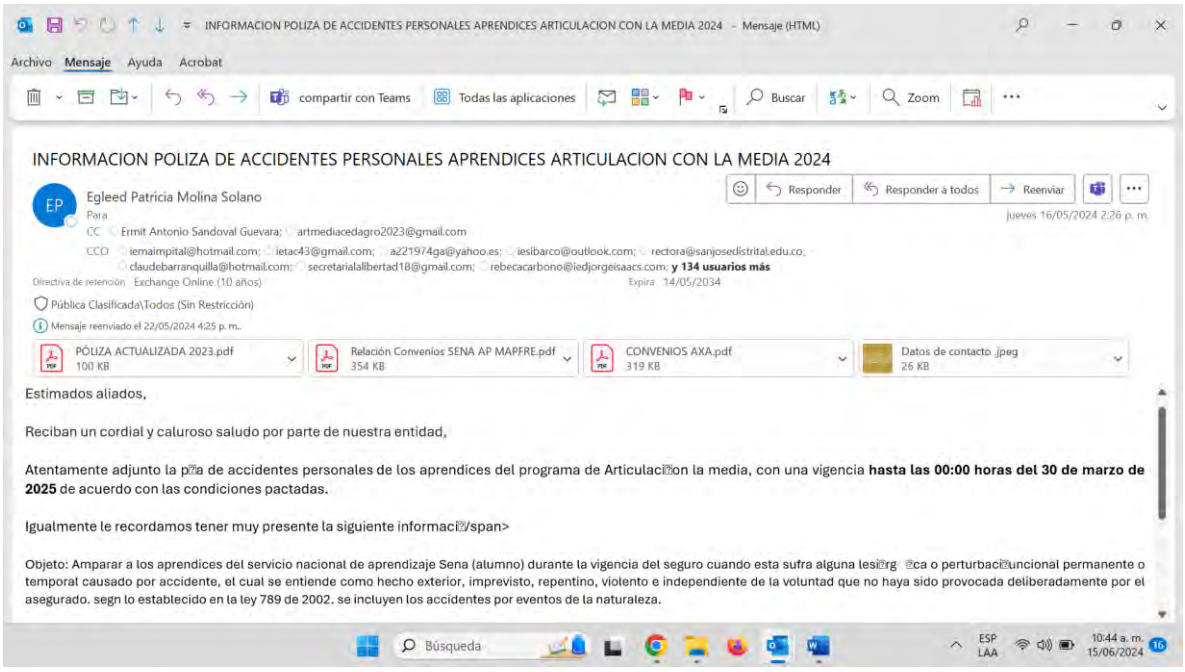
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5749165 de 2024

Coordinador de formación profesional y relaciones corporativas

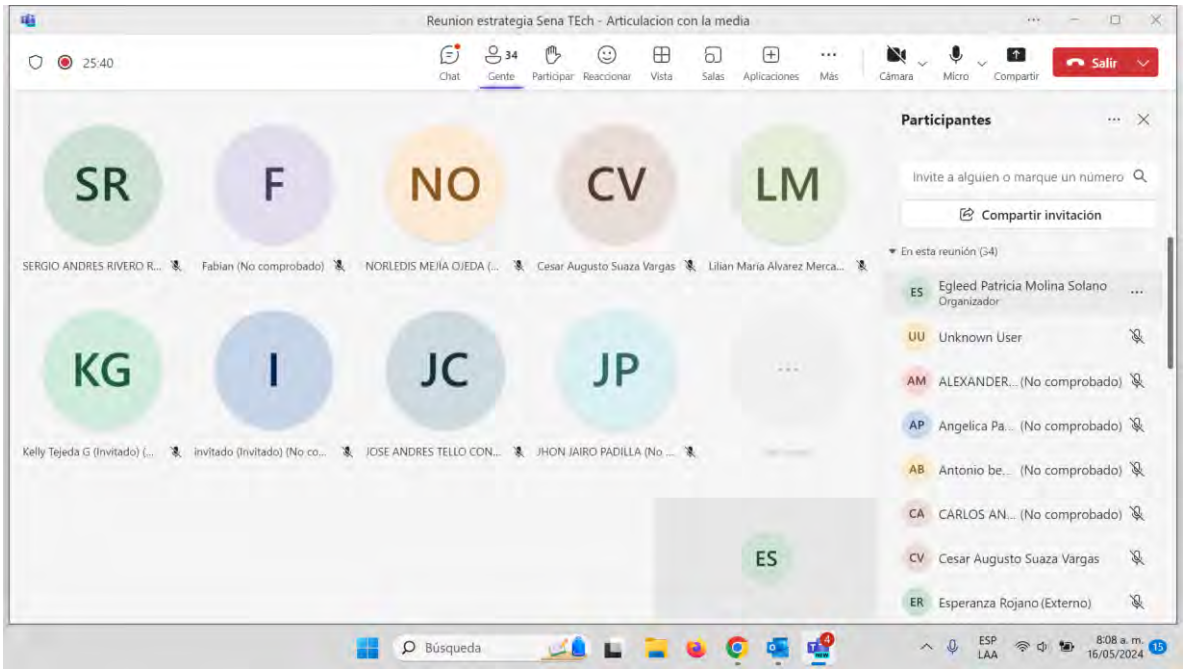
EVIDENCIAS MES DE JUNIO DE 2024



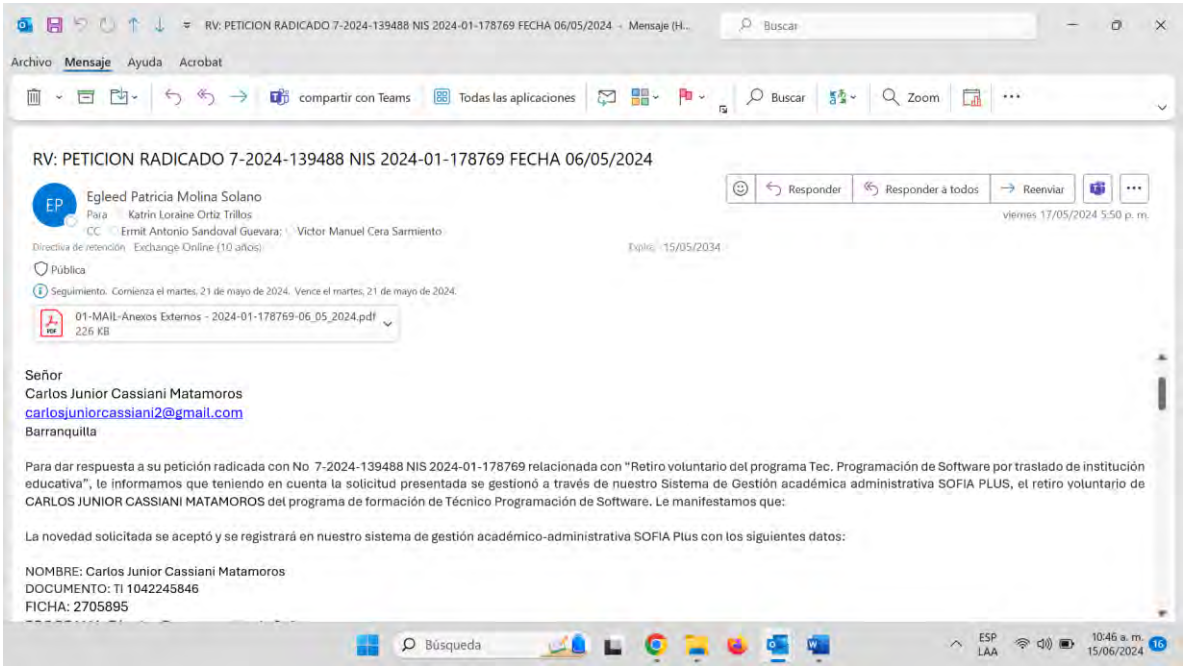
Apoyo a la estrategia SENA TECH Aprendices Articulación con La Media (15/05/2024)



Comunicación informativa a IES (16/05/2024)



Socialización estrategia SENA TECH (16/05/2024)



Atención a PQRS del programa de articulación con la media (17/05/2024)



Reunión Padres de familia y aprendices 11° IE San Gabriel (17/05/2024)



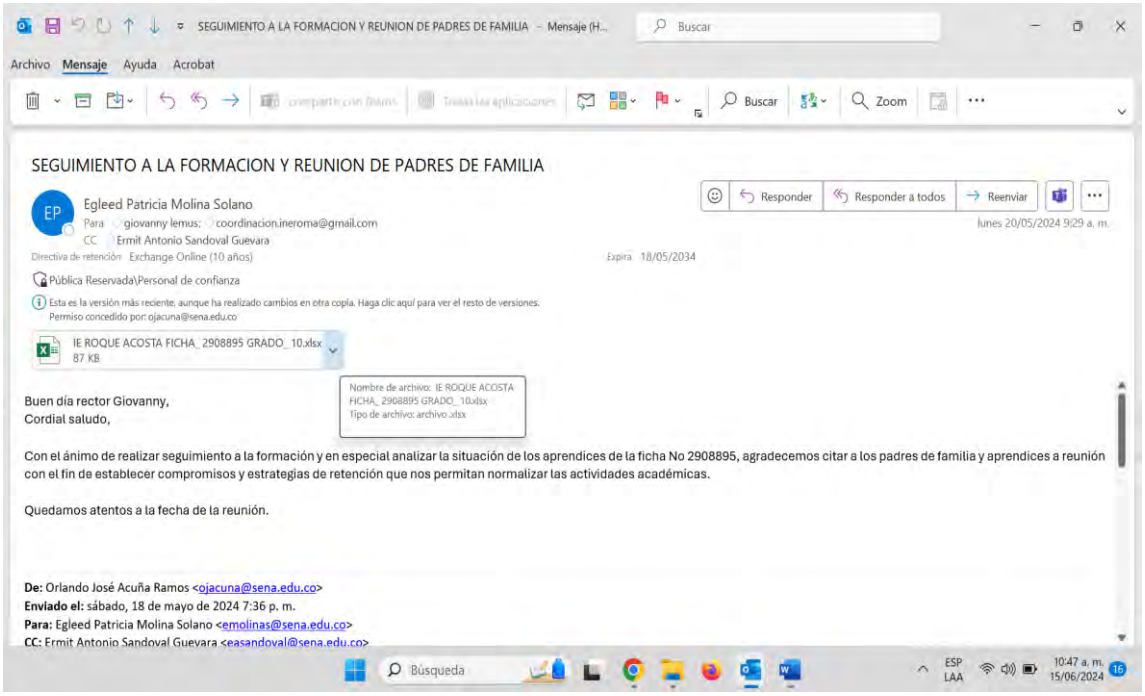
Reunión seguimiento formación aprendices IE INobasol (17/05/2024)



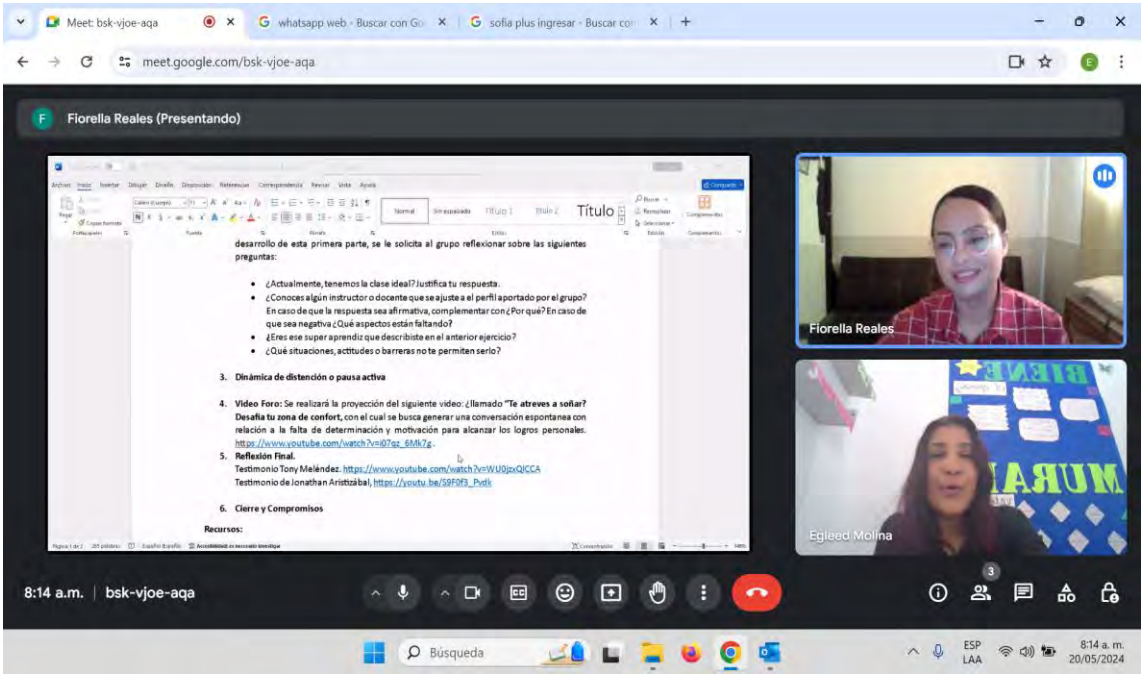
Reunión seguimiento IE Inobasol (17/05/2024)



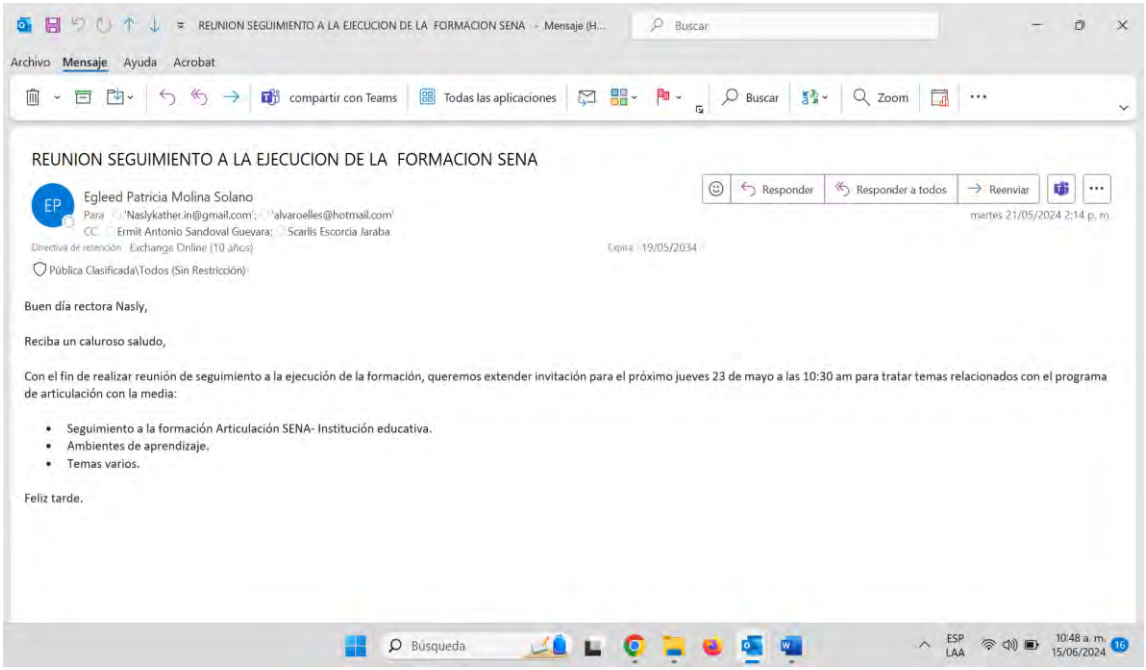
Reunión seguimiento IE Gabriel Escorcia Gravini (17/05/2024)



Seguimiento a la formación IE Roque Acosta (20/05/2024)



Reunion estrategias de Retencion aprendices (20/05/2024)



REUNION SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LA FORMACION SENA

Egleed Patricia Molina Solano

Para 'Naslykather.in@gmail.com'; 'alvaroelles@hotmail.com'

CC Ermit Antonio Sandoval Guevara; Scarlis Escorcia Jaraba

martes 21/05/2024 2:14 p. m.

Directiva de retención: Exchange Online (10 años) Expira: 19/05/2034

Pública Clasificada\Todos (Sin Restricción)

Buen día rectora Nasly,

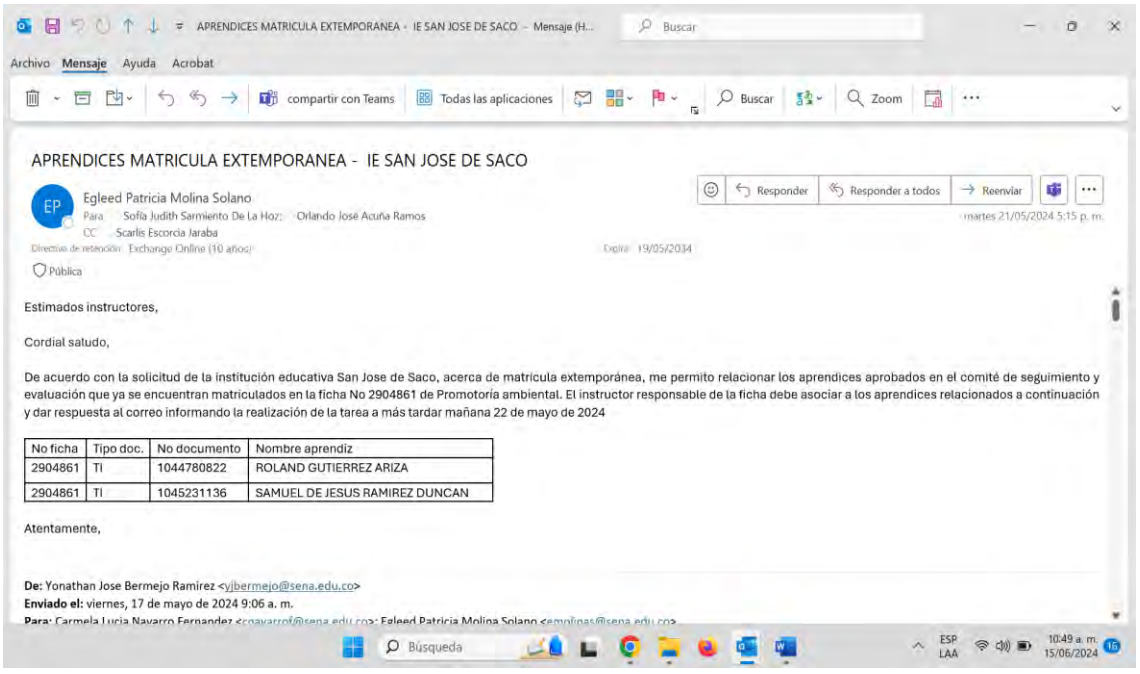
Reciba un caluroso saludo,

Con el fin de realizar reunión de seguimiento a la ejecución de la formación, queremos extender invitación para el próximo jueves 23 de mayo a las 10:30 am para tratar temas relacionados con el programa de articulación con la media:

- Seguimiento a la formación Articulación SENA- Institución educativa.
- Ambientes de aprendizaje.
- Temas varios.

Feliz tarde.

Seguimiento a la formación IE Fernando Hoyos Ripoll (21/05/2024)



APRENDICES MATRICULA EXTEMPORANEA - IE SAN JOSE DE SACO

Egleed Patricia Molina Solano

Para Sofía Judith Sarmiento De La Hoz; Orlando José Acuña Ramos

CC Scarlis Escorcia Jaraba

martes 21/05/2024 5:15 p. m.

Directiva de retención: Exchange Online (10 años) Expira: 19/05/2034

Pública

Estimados instructores,

Cordial saludo,

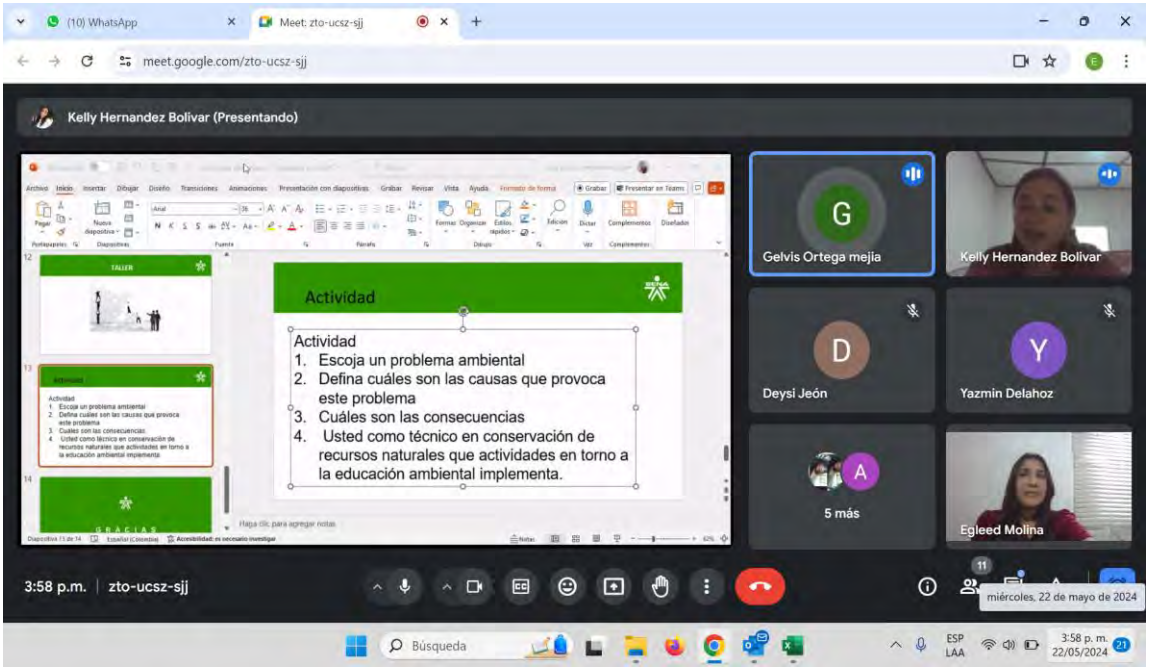
De acuerdo con la solicitud de la institución educativa San Jose de Saco, acerca de matrícula extemporánea, me permito relacionar los aprendices aprobados en el comité de seguimiento y evaluación que ya se encuentran matriculados en la ficha No 2904861 de Promotoría ambiental. El instructor responsable de la ficha debe asociar a los aprendices relacionados a continuación y dar respuesta al correo informando la realización de la tarea a más tardar mañana 22 de mayo de 2024

No ficha	Tipo doc.	No documento	Nombre aprendiz
2904861	TI	1044780822	ROLAND GUTIERREZ ARIZA
2904861	TI	1045231136	SAMUEL DE JESUS RAMIREZ DUNCAN

Atentamente,

De: Yonathan Jose Bermejo Ramirez <yjbermejo@sena.edu.co>
Enviado el: viernes, 17 de mayo de 2024 9:06 a. m.
Para: Carmela Lucia Navarro Fernandez <cnavarrof@sena.edu.co>; Egleed Patricia Molina Solano <empolinas@sena.edu.co>

Seguimiento a Matrícula Extemporánea (21/05/2024)



Seguimiento a la formación aprendices IE Nuestra Sra de la Candelaria (22/05/2024)



Visita de seguimiento IE Sagrado corazón (22/05/024)



Seguimiento a la formación IE Sagrado corazón 11° (22/05/2024)



Seguimiento a la formación IE Sagrado corazón 10° (22/05/2024)



Visita de seguimiento a la formación IE Fernando Hoyos Ripoll (23/05/2024)



Seguimiento a la formación aprendices IE Inocencio Chinca (28/05/2024)



Reunión de seguimiento IE Los Rosales (28/05/2024)



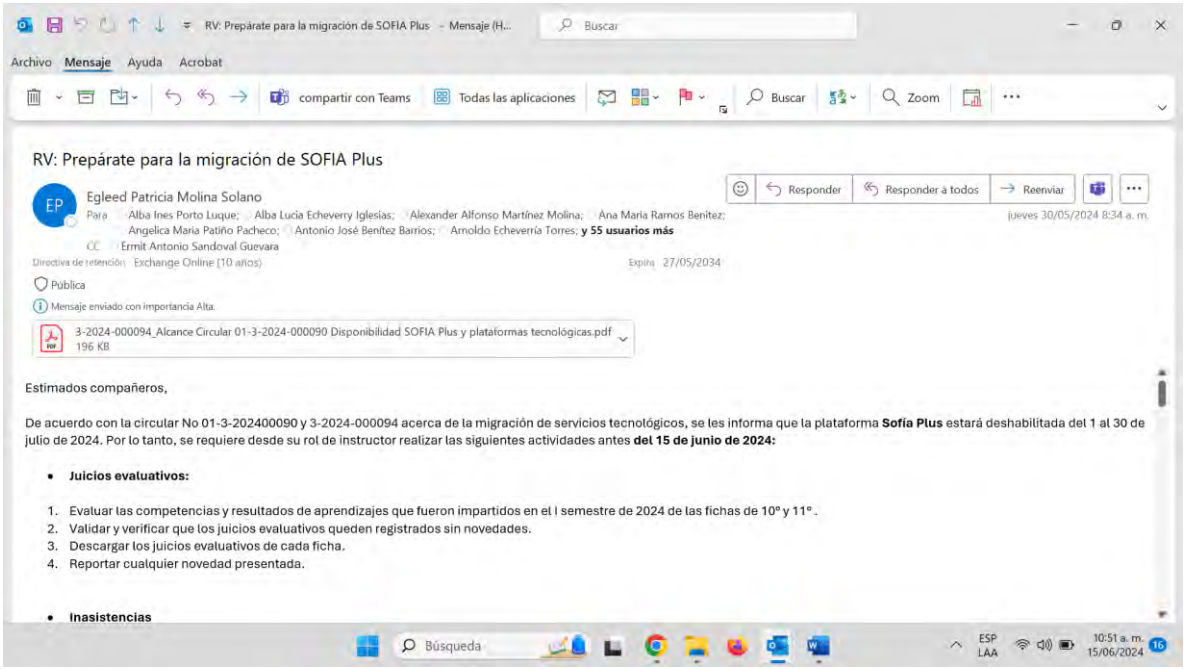
Seguimiento a la formación IE Evardo Turizo (28/05/2024)



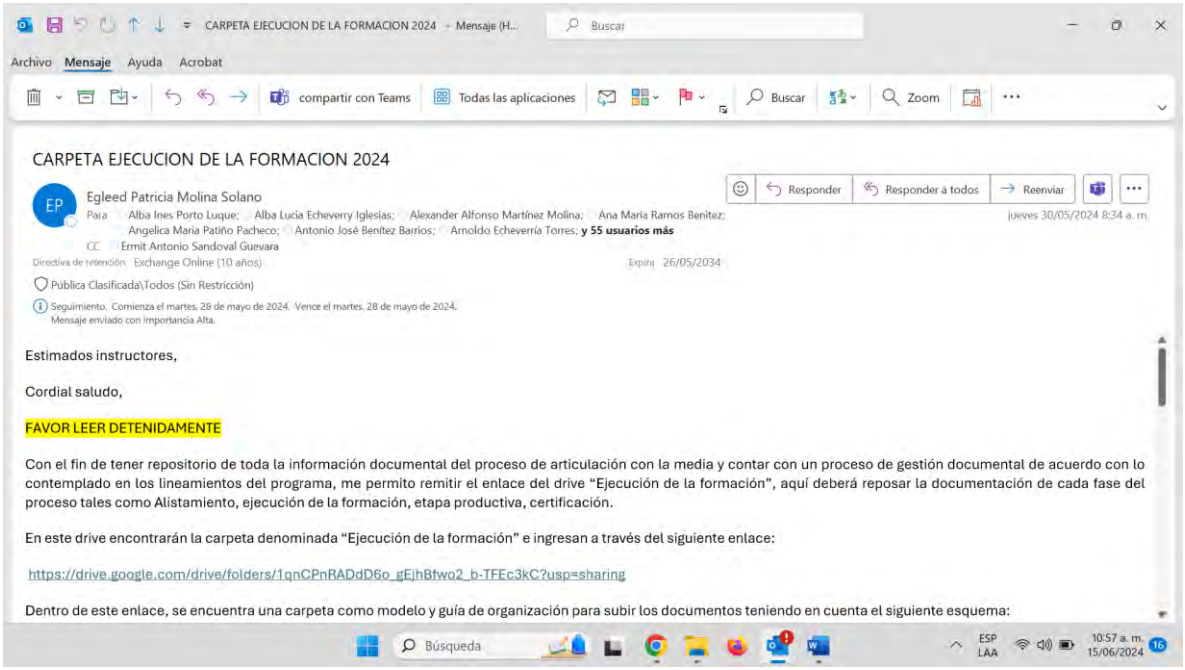
Reunión seguimiento IE Miguel Antonio Caro INEM (28/05/2024)



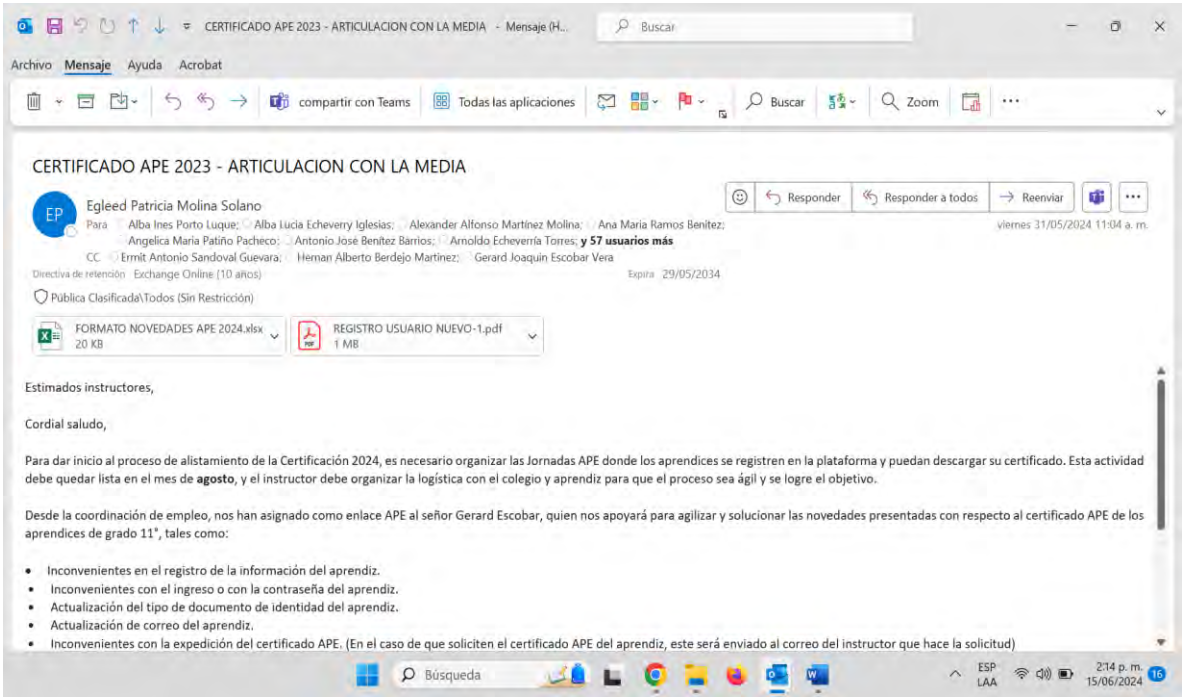
reunión seguimiento formación IE San Pablo de Polonuevo (29/05/2024)



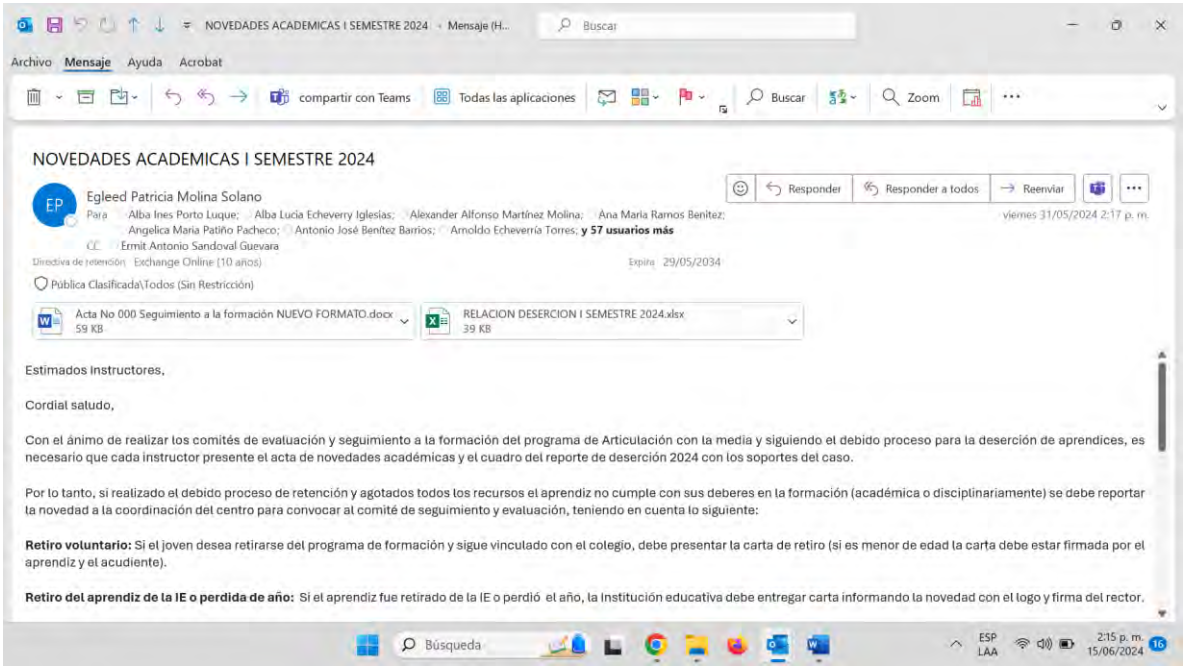
Seguimiento a la ejecución de la formación- Juicios evaluativos (30/05/2024)



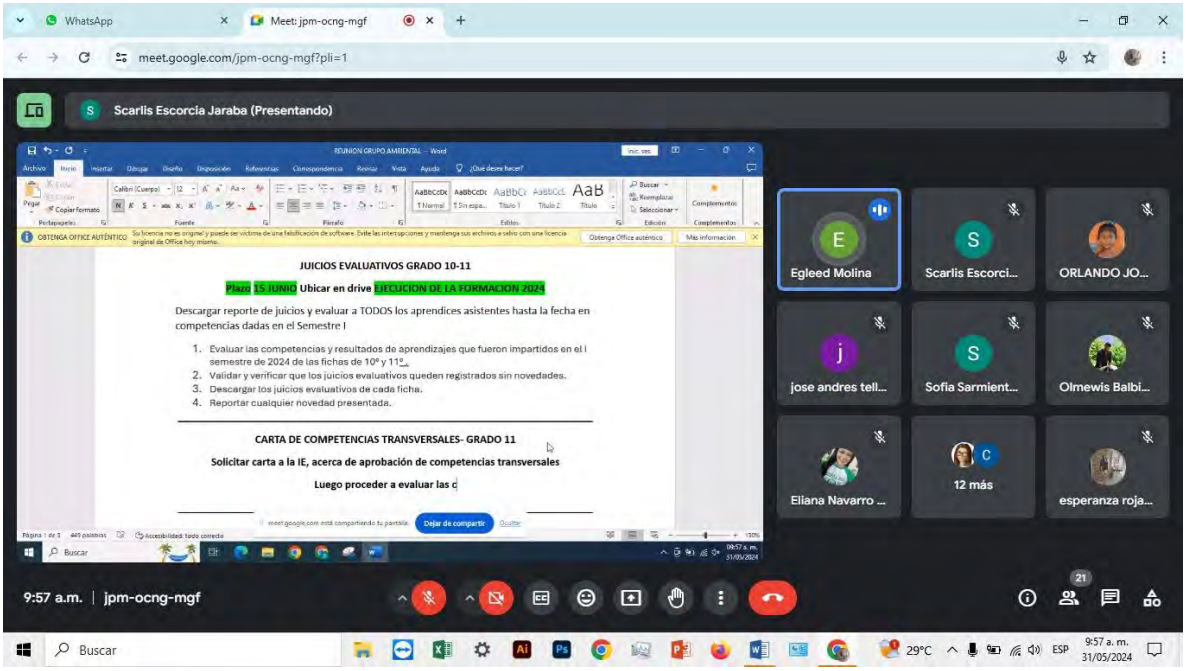
Seguimiento a la ejecución de la formación (30/05/2024)



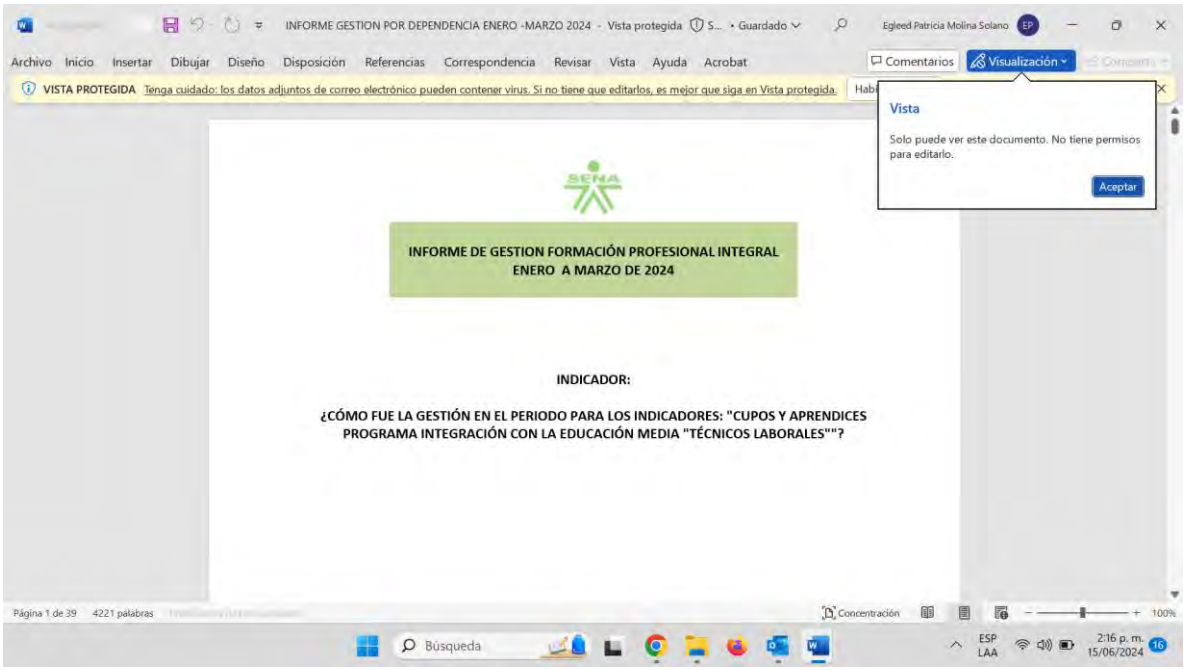
Alistamiento proceso de certificación 2024 (31/05/2024)



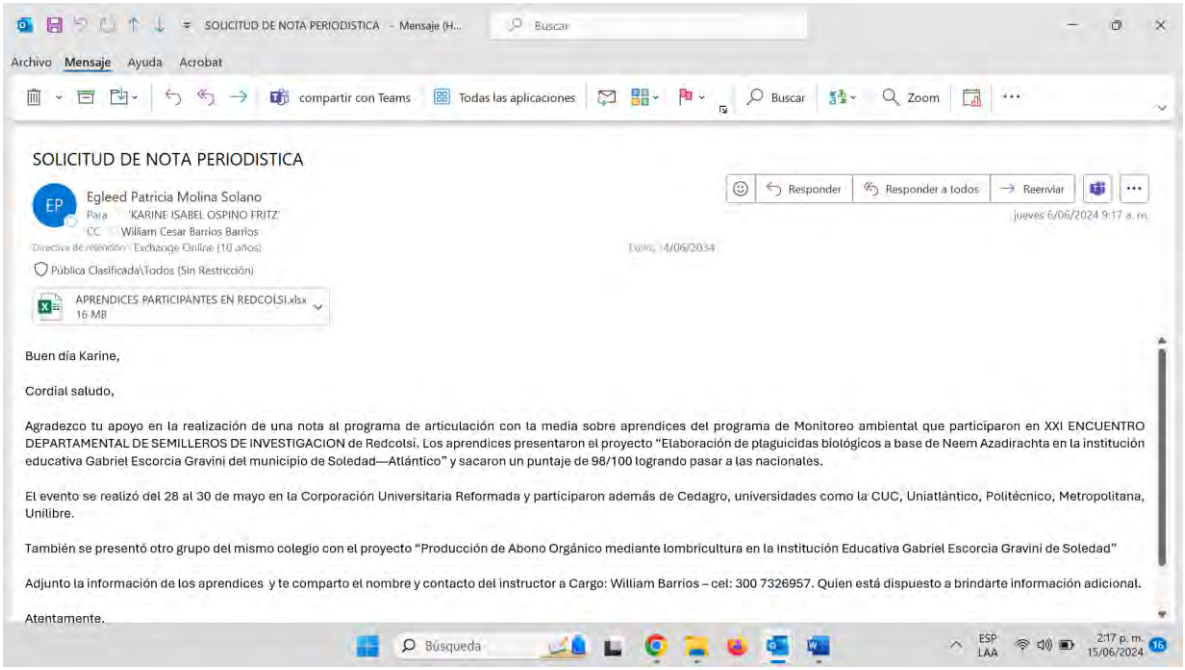
Seguimiento proceso novedades académicas y deserción 2024 (31/05/2024)



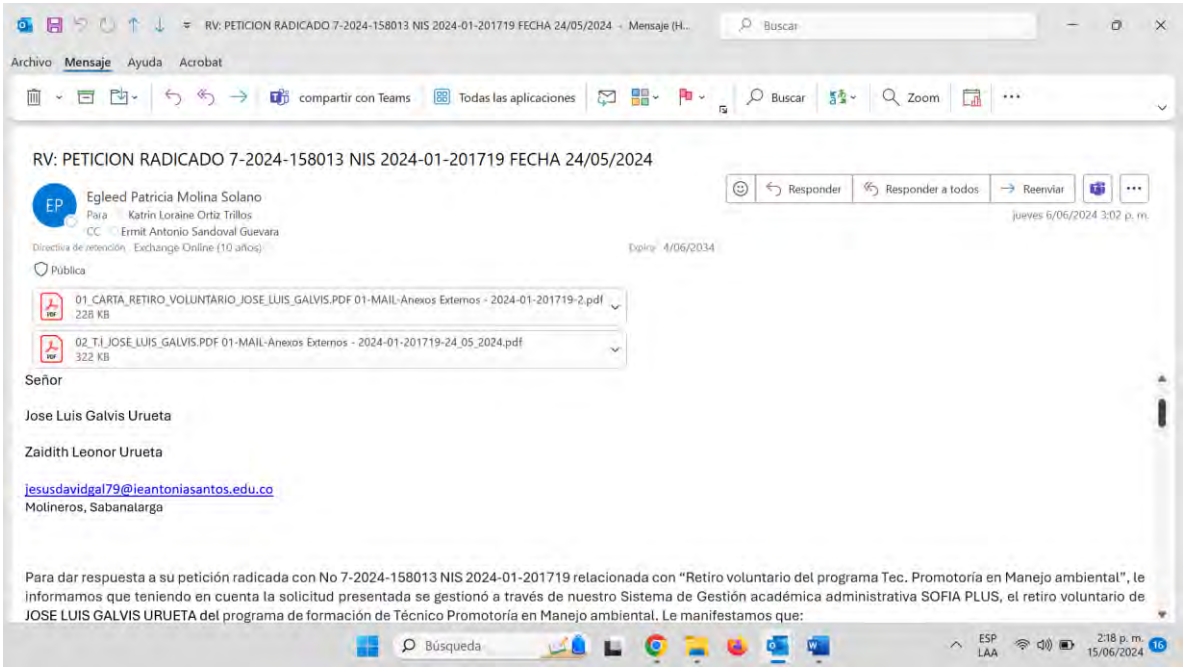
Reunión seguimiento instructores ambientales (31/05/2024)



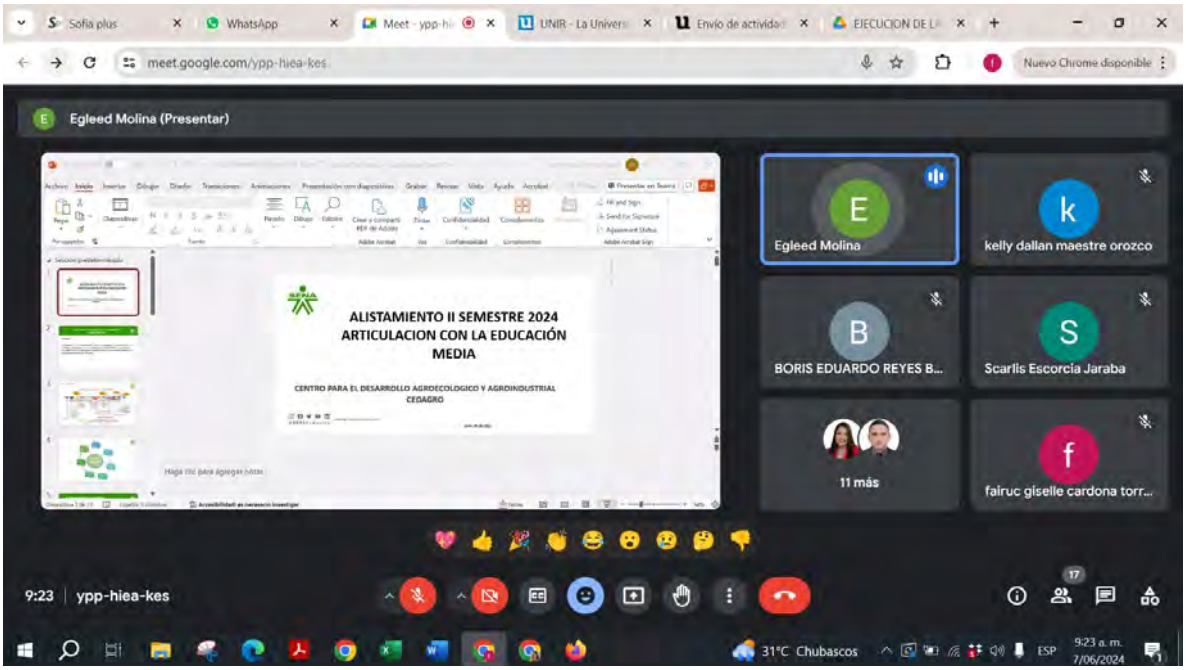
Presentación de informe gestión por dependencia (5/06/2024)



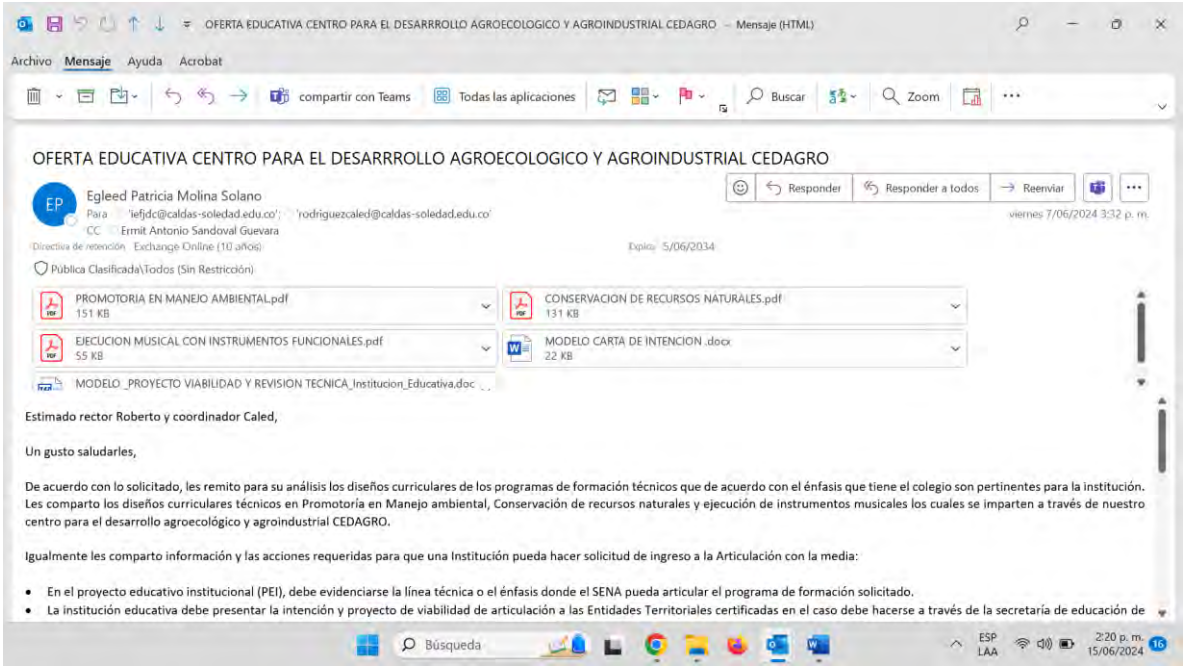
Seguimiento a la ejecución de la formación (06/06/2024)



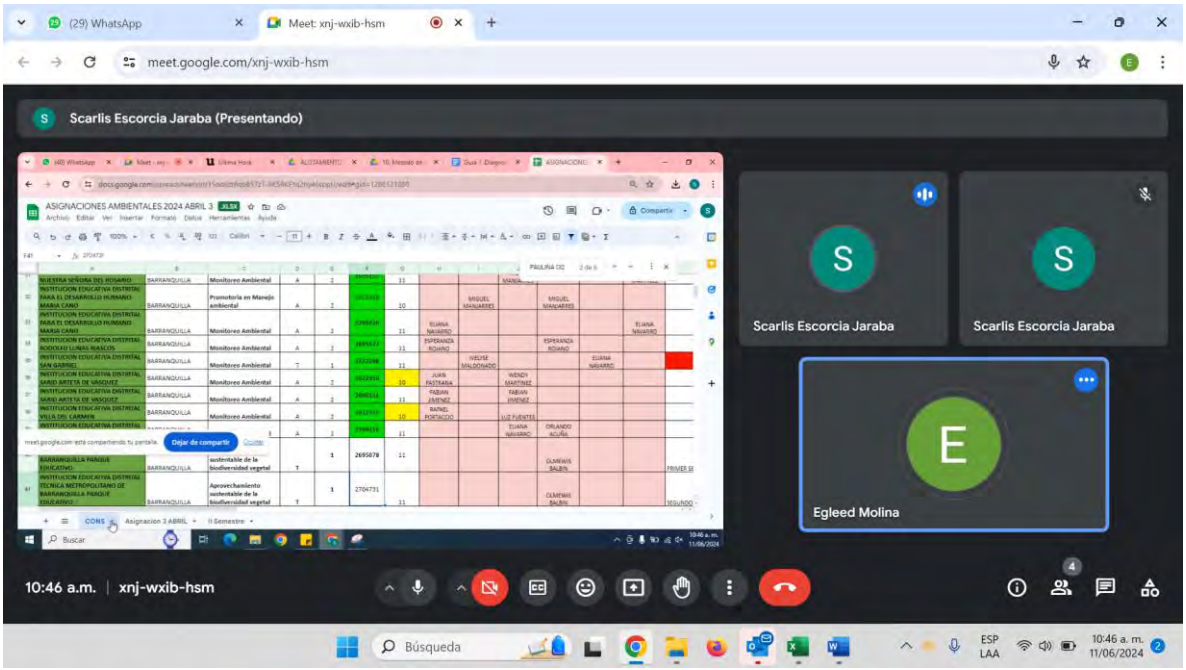
Atención a PQRS del programa de articulación con la media (06/06/2024)



Reunión gestores programas de formación (07/06/2024)



Divulgación oferta educativa IE Francisco Jose de Caldas (07/06/2024)



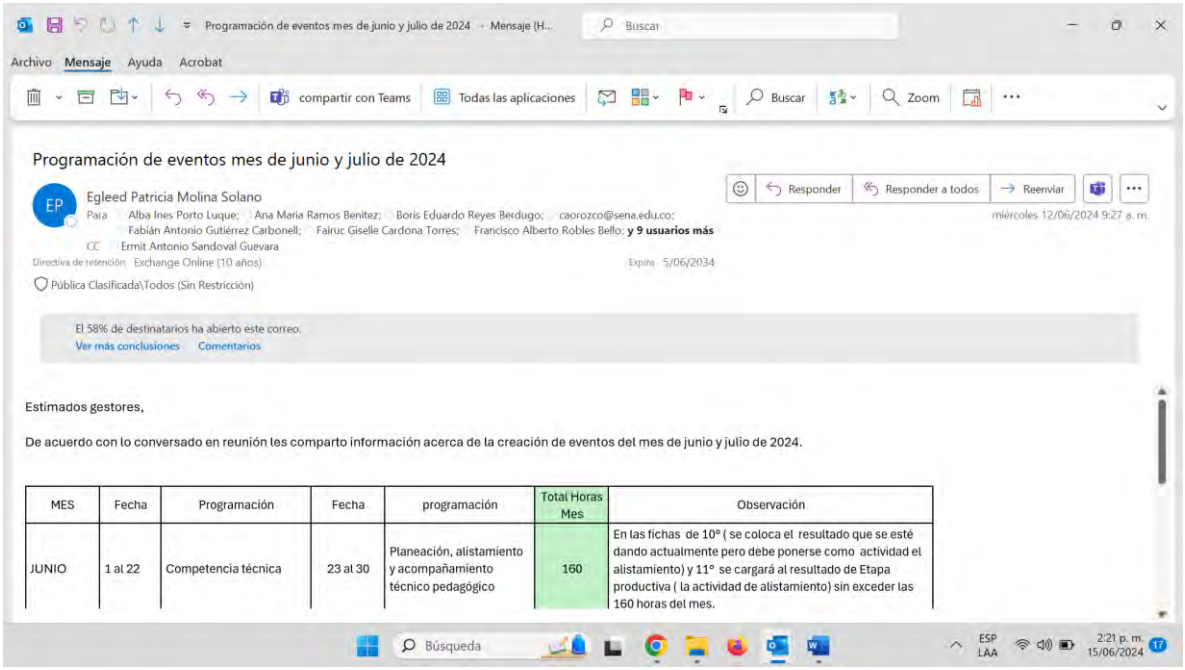
Reunion revisión asignaciones y programación instructores ambientales (11/06/2024)



Reunión seguimiento IE Nuestra señora del Rosario (11/06/2024)



Reunión seguimiento formación aprendices IE Nuestra Sra del Rosario (11/06/2024)



Programación de eventos mes de junio y julio de 2024 - Mensaje (H...

Archivo Mensaje Ayuda Acrobat

compartir con Teams | Todas las aplicaciones | Buscar | Zoom

Programación de eventos mes de junio y julio de 2024

Egleed Patricia Molina Solano

Para: Alba Ines Porto Luque; Ana Maria Ramos Benitez; Boris Eduardo Reyes Berdugo; caorozco@sena.edu.co; Fabián Antonio Gutiérrez Carbonell; Fairuc Giselle Cardona Torres; Francisco Alberto Robles Bello; **y 9 usuarios más**

CC: Ermit Antonio Sandoval Guevara

Directiva de retención: Exchange Online (10 años) Expira: 5/06/2034

Pública Clasificada\Todos (Sin Restricción)

Responder | Responder a todos | Reenviar

miércoles 12/06/2024 9:27 a. m.

El 58% de destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Estimados gestores,

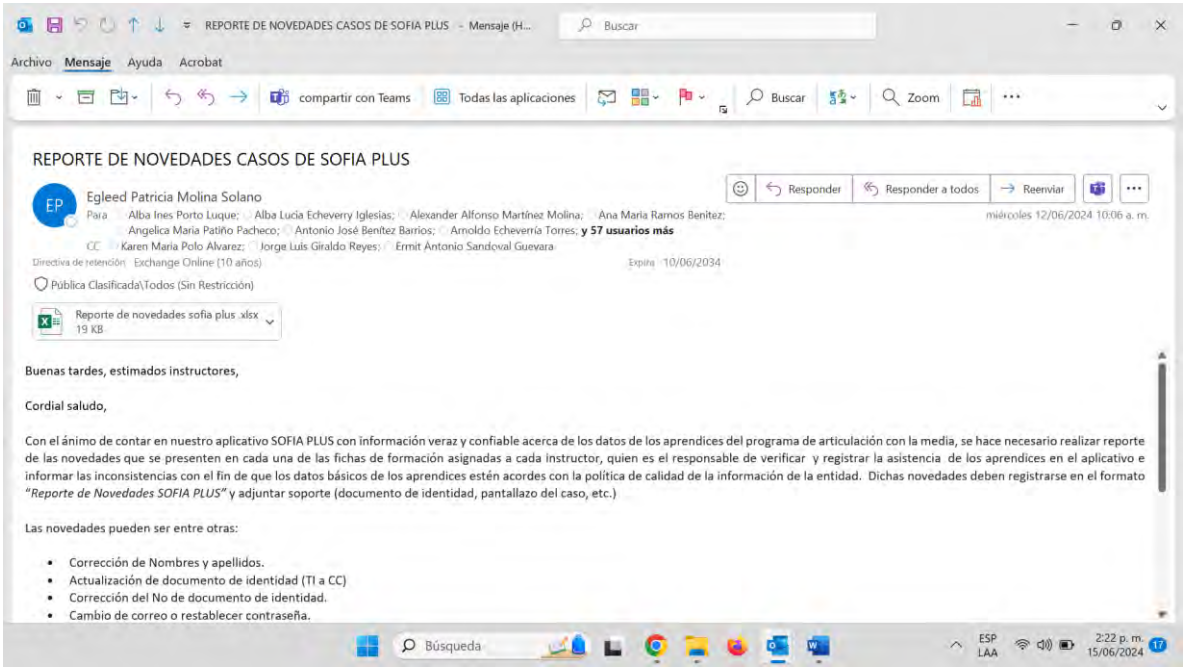
De acuerdo con lo conversado en reunión les comparto información acerca de la creación de eventos del mes de junio y julio de 2024.

MES	Fecha	Programación	Fecha	programación	Total Horas Mes	Observación
JUNIO	1 al 22	Competencia técnica	23 al 30	Planeación, alistamiento y acompañamiento técnico pedagógico	160	En las fichas de 10° (se coloca el resultado que se esté dando actualmente pero debe ponerse como actividad el alistamiento) y 11° se cargará al resultado de Etapa productiva (la actividad de alistamiento) sin exceder las 160 horas del mes.

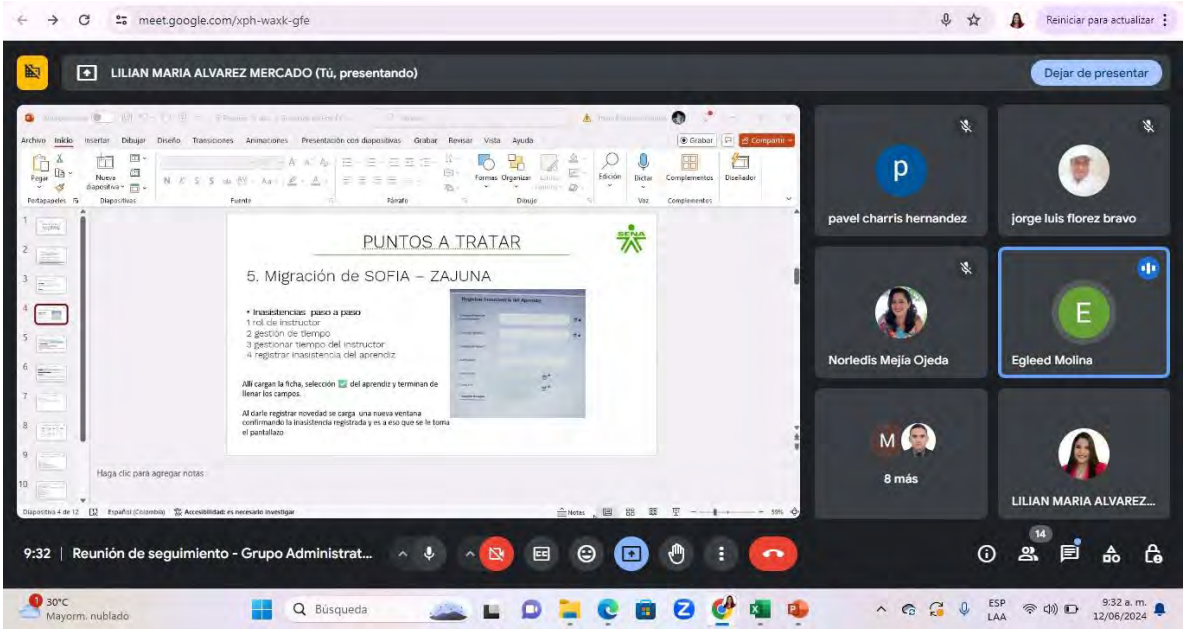
Búsqueda

ESP LAA 2:21 p. m. 15/06/2024

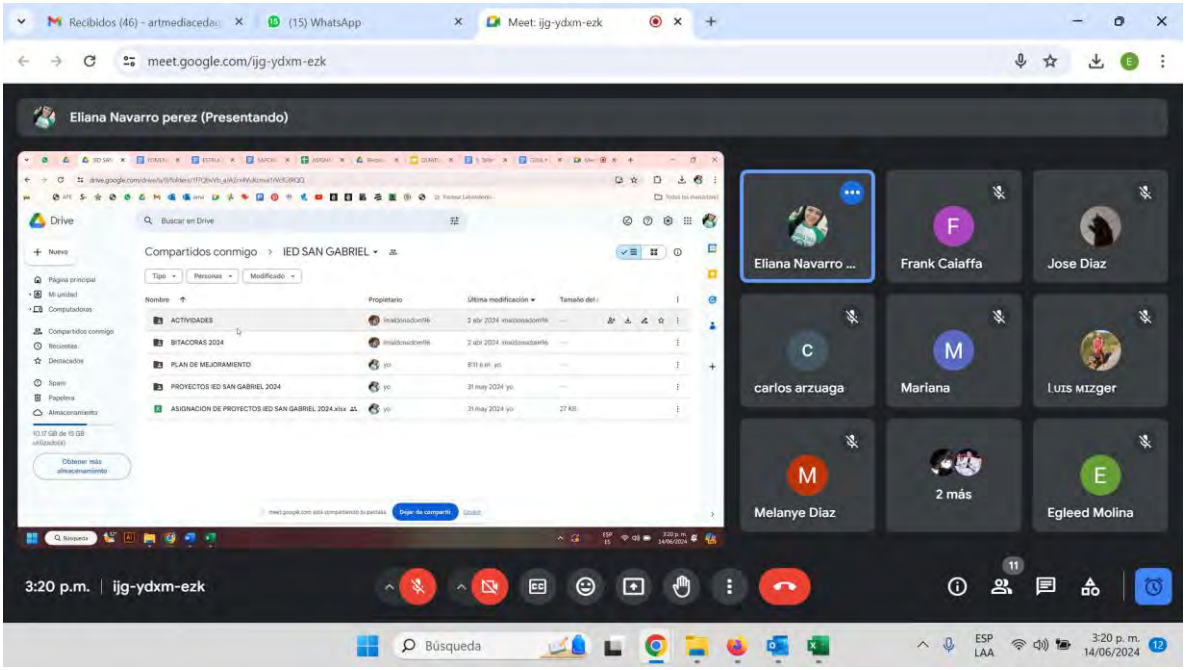
Coordinación y seguimiento a la programación de articulación con la media (12/06/2024)



Seguimiento novedades de la formación Art. Media (12/06/2024)



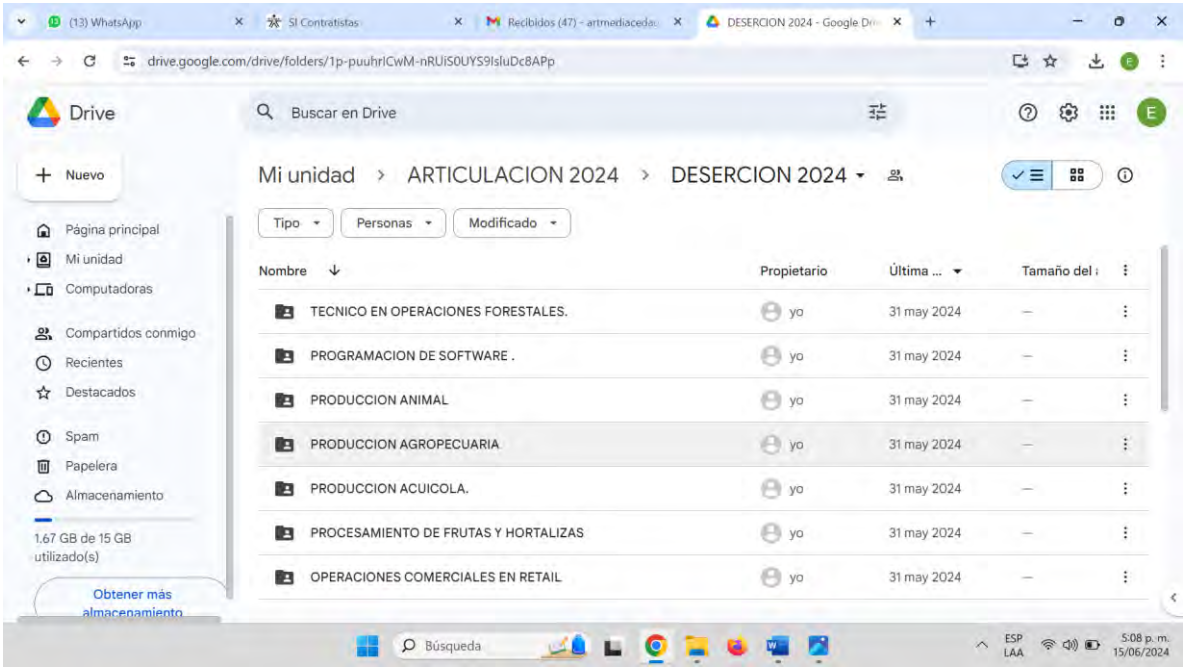
Reunión seguimiento instructores administrativos (12/06/2024)



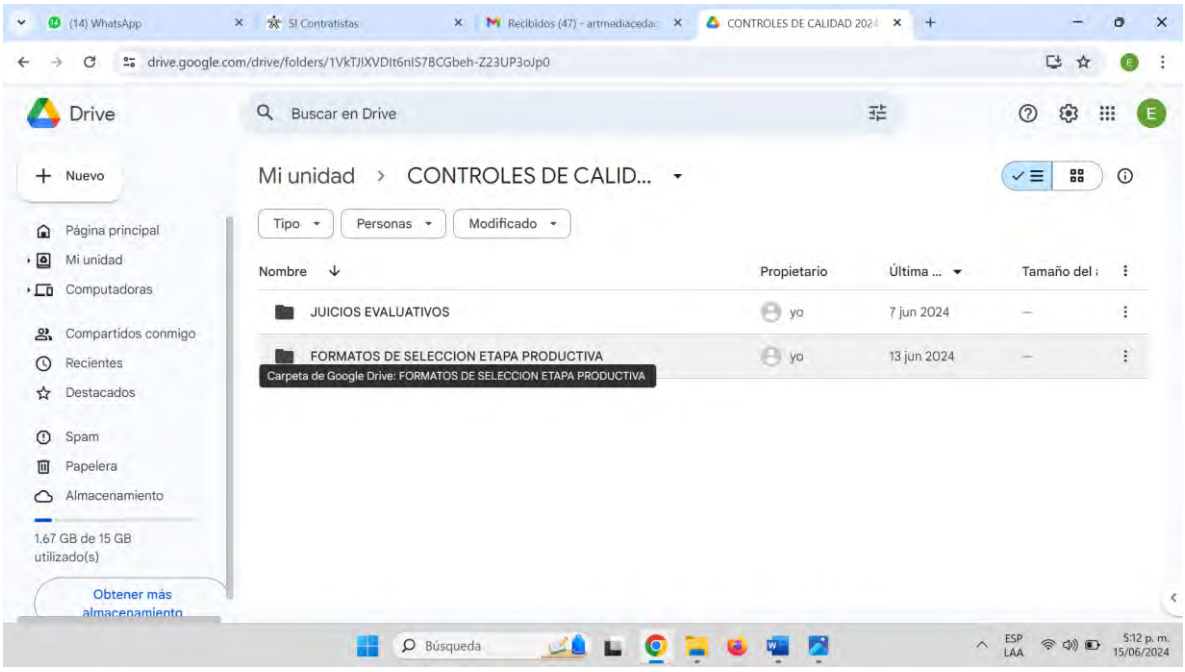
Reunión seguimiento formación aprendices IE San Gabriel (14/06/2024)



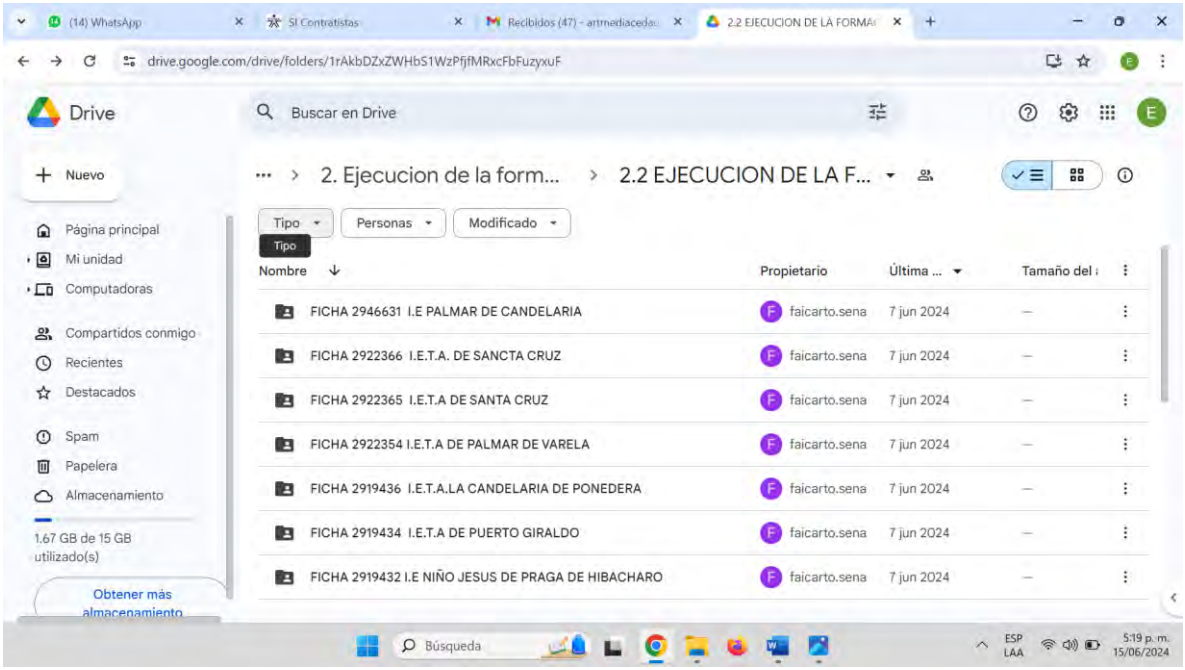
Reunión seguimiento IE Distrital San Jose (12/06/2024)



Drive Deserción 2024 https://drive.google.com/drive/folders/1p-puuhrICwM-nRUiS0UYS9IsluDc8APp?usp=drive_link



Drive Controles de Calidad I trim. https://drive.google.com/drive/folders/1VkTJIXVDIt6nIS7BCGbeh-Z23UP3oJp0?usp=drive_link



Drive Ejecución de la formación https://drive.google.com/drive/folders/1rAkbDZxZWHbS1WzPfjfMRxcFbFuzyxuF

ACTA No. 013			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNION SEGUIMIENTO ARTICULACION CON LA MEDIA SENA -INSTITUCION EDUCATIVA SAGRADO CORAZON			
CIUDAD Y FECHA:	Mayo 22 de 2024	**HORA INICIO:** 08:30 am	**HORA FIN:** 09:30 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Institución educativa sagrado corazón kr 36 24 06	**Regional Atlántico** Centro Para el Desarrollo agropecuario y agroecológico CEDAGRO	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento a la formación Sena.
2. Revisión de ambientes y materiales de la formación.
3. Compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar seguimiento a la ejecución de la formación SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se reunieron a las 10:00 am, Joaquín Castro rector de la IE sagrado corazón y Egleed Molina – Líder de articulación con la media, con el fin de realizar seguimiento a la formación, revisar ambiente de formación, recursos técnicos y humanos con los que cuenta la IE sagrado corazón.

1. **Seguimiento a la formación:**

Se presenta el informe de ejecución de la formación presentado por los instructores técnicos sobre el desempeño académico y disciplinario de las de los programas de formación articulados en el colegio

FICHA No	GRADO	PROGRAMA DE FORMACION	APRENDICES MATRICULADOS	APRENDICES INTERMITENTES	APRENDICES INASISTENTES RETIRADOS	APRENDICES ACTIVOS
2904828	10	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES	27	0	5	22
2695195	11	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES	28	0	7	21

El programa de Conservación de recursos naturales ficha No 2904831 no presenta novedades, los aprendices están motivados y tienen un buen desempeño académico.

El programa de Conservación de recursos naturales ficha No 2904828 presenta casos de 5 aprendices desertados

No	Nombre del aprendiz	Motivo de la deserción
1	ABIGAIL HESTER AREVALO GALVAN	Nunca asistió a la formación
2	ELIZABETH PAOLA ORELLANO CARDENAS	Desmotivación
3	DANIELA MARCELA RAMIREZ MERCADO	Desmotivación
4	LUISA FERNANDA MERCADO BARRIOS	Desmotivación
5	JUAN SEBASTIAN PEREZ SILGADO	Desmotivación

El programa de Conservación de recursos naturales ficha No 2695195 presenta casos de 7 aprendices desertados

No	Nombre del aprendiz	Motivo de la deserción
1	ALVARO ALEJANDRO BENITEZ BONIFACIO	Perdida del año escolar
2	ANDREA CAROLINA PENSO CABRERA	Perdida del año escolar
3	DANIEL DE JESUS HERNADEZ VARGAS	Perdida del año escolar
4	EDWIN JARDEL PALIS ARRIETA	Perdida del año escolar
5	GADIEL GABRIEL VILLA VALENCIA	Perdida del año escolar
6	JUAN JOSE ATENCIO ESCORCIA	Perdida del año escolar
7	SHARON NICOL SILVA REYES	Perdida del año escolar

Acerca del desempeño de los instructores, se informa que no hay novedad, los instructores acuden a sus clases en la hora acordada e imparten la formación de forma normal, los aprendices se encuentran motivados y están de acuerdo con la metodología del colegio.

Con respecto a las salidas pedagógicas, estas deben cumplir con el protocolo, permiso de los padres y visto bueno de la institución y ajustarse a la competencia que se están desarrollando.

Con respecto al docente Par, Rafael Passo. Tiene 10 horas distribuidas en 10° y 11°. se debe realizar mesa de trabajo para realizar el seguimiento técnico y pedagógico.

2. **Verificación de las instalaciones:** Posee aulas adecuadas para la formación y la conectividad a internet es regular. Los aprendices a partir de agosto estarán dando formación en la sede 2.

CONCLUSIONES

Se realiza el seguimiento a la formación de los programas de formación articulados, se establecen compromisos y estrategias de retención para mejorar la asistencia de los aprendices intermitentes en el colegio IE Sagrado corazón.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Seguimiento a la ejecución de la formación	Trimestral	Profesional Articulación con la media	
Coordinar mesa de trabajo con docente par y acompañamiento técnico pedagógico	Trimestral	Líder de articulación con la media	
Realizar cambio de aula aprendices 10° y 11°	Agosto	Rector IE	
Realizar seguimiento a los casos de aprendices intermitentes	Mensual	Rector IE Líder de articulación con la media	 

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Joaquín Castro	Rector IE Sagrado Corazón	SI		
Egleed Molina	Líder de articulación con la media	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





ACTA No. 014			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNION SEGUIMIENTO ARTICULACION CON LA MEDIA SENA -INSTITUCION EDUCATIVA SAGRADO CORAZON			
CIUDAD Y FECHA:	Mayo 22 de 2024	**HORA INICIO:** 08:30 am	**HORA FIN:** 09:30 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Institución educativa sagrado corazón kr 36 24 06	**Regional Atlántico** Centro Para el Desarrollo agropecuario y agroecológico CEDAGRO	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento a la formación Sena.
2. Revisión de ambientes y materiales de la formación.
3. Compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar seguimiento a la ejecución de la formación SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se reunieron a las 10:00 am, Joaquín Castro rector de la IE sagrado corazón y Egleed Molina – Líder de articulación con la media, con el fin de realizar seguimiento a la formación, revisar ambiente de formación, recursos técnicos y humanos con los que cuenta la IE sagrado corazón.

1. **Seguimiento a la formación:**

Se presenta el informe de ejecución de la formación presentado por los instructores técnicos sobre el desempeño académico y disciplinario de las de los programas de formación articulados en el colegio

FICHA No	GRADO	PROGRAMA DE FORMACION	APRENDICES MATRICULADOS	APRENDICES INTERMITENTES	APRENDICES INASISTENTES RETIRADOS	APRENDICES ACTIVOS
2904828	10	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES	27	0	5	22
2695195	11	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES	28	0	7	21

El programa de Conservación de recursos naturales ficha No 2904831 no presenta novedades, los aprendices están motivados y tienen un buen desempeño académico.

El programa de Conservación de recursos naturales ficha No 2904828 presenta casos de 5 aprendices desertados

No	Nombre del aprendiz	Motivo de la deserción
1	ABIGAIL HESTER AREVALO GALVAN	Nunca asistió a la formación
2	ELIZABETH PAOLA ORELLANO CARDENAS	Desmotivación
3	DANIELA MARCELA RAMIREZ MERCADO	Desmotivación
4	LUISA FERNANDA MERCADO BARRIOS	Desmotivación
5	JUAN SEBASTIAN PEREZ SILGADO	Desmotivación

El programa de Conservación de recursos naturales ficha No 2695195 presenta casos de 7 aprendices desertados

No	Nombre del aprendiz	Motivo de la deserción
1	ALVARO ALEJANDRO BENITEZ BONIFACIO	Perdida del año escolar
2	ANDREA CAROLINA PENSO CABRERA	Perdida del año escolar
3	DANIEL DE JESUS HERNADEZ VARGAS	Perdida del año escolar
4	EDWIN JARDEL PALIS ARRIETA	Perdida del año escolar
5	GADIEL GABRIEL VILLA VALENCIA	Perdida del año escolar
6	JUAN JOSE ATENCIO ESCORCIA	Perdida del año escolar
7	SHARON NICOL SILVA REYES	Perdida del año escolar

Acerca del desempeño de los instructores, se informa que no hay novedad, los instructores acuden a sus clases en la hora acordada e imparten la formación de forma normal, los aprendices se encuentran motivados y están de acuerdo con la metodología del colegio.

Con respecto a las salidas pedagógicas, estas deben cumplir con el protocolo, permiso de los padres y visto bueno de la institución y ajustarse a la competencia que se están desarrollando.

Con respecto al docente Par, Rafael Passo. Tiene 10 horas distribuidas en 10° y 11°. se debe realizar mesa de trabajo para realizar el seguimiento técnico y pedagógico.

2. **Verificación de las instalaciones:** Posee aulas adecuadas para la formación y la conectividad a internet es regular. Los aprendices a partir de agosto estarán dando formación en la sede 2.

CONCLUSIONES

Se realiza el seguimiento a la formación de los programas de formación articulados, se establecen compromisos y estrategias de retención para mejorar la asistencia de los aprendices intermitentes en el colegio IE Sagrado corazón.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Seguimiento a la ejecución de la formación	Trimestral	Profesional Articulación con la media	
Coordinar mesa de trabajo con docente par y acompañamiento técnico pedagógico	Trimestral	Líder de articulación con la media	
Realizar cambio de aula aprendices 10° y 11°	Agosto	Rector IE	
Realizar seguimiento a los casos de aprendices intermitentes	Mensual	Rector IE Líder de articulación con la media	 

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Joaquín Castro	Rector IE Sagrado Corazón	SI		
Egleed Molina	Líder de articulación con la media	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





ACTA No. 015			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNION SEGUIMIENTO ARTICULACION CON LA MEDIA SENA -INSTITUCION EDUCATIVA DE SABANALARGA FERNANDO HOYOS RIPOLL			
CIUDAD Y FECHA:	Mayo 23 2024	**HORA INICIO:** 10:30 am	**HORA FIN:** 11:30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Sabanalarga	Institución educativa de Sabanalarga Fernando hoyos Ripoll cl 29 22 12	**Regional Atlántico** **Centro Para el Desarrollo agropecuario y agroecológico CEDAGRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento a la formación Sena.
2. Revisión de ambientes y materiales de la formación.
3. Compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar seguimiento a la ejecución de la formación SENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se reunieron a las 10:00 am, Nazly zapata rectora, Álvaro Elles coordinador académico de la IE Fernando hoyos Ripoll, Egleed Molina – Líder de articulación con la media y Scarlis Escorcia Instructora técnica del SENA, con el fin de realizar seguimiento a la formación, revisar ambiente de formación, recursos técnicos y humanos con los que cuenta la IE Fernando hoyos Ripoll.

Sobre la matrícula 2024, la IE comenta que se presentaron algunos inconvenientes porque el colegio tuvo matrículas tardías y eso retraso el proceso de cierre de matrícula, se hace un análisis y sugerencias para que el proceso para la vigencia 2025 tenga mejores resultados y se entregue al SENA la carpeta a tiempo.

1. **Seguimiento a la formación:**

Se presenta el informe de ejecución de la formación presentado por los instructores técnicos sobre el desempeño académico y disciplinario de los aprendices matriculados en los programas de formación articulados en el colegio

FICHA No	GRADO	PROGRAMA DE FORMACION	APRENDICES MATRICULADOS	APRENDICES INTERMITENTES	APRENDICES INASISTENTES RETIRADOS	APRENDICES ACTIVOS
2908901	10	ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES	31	0	1	30
2695121	11	ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES	23	0 0	0	23
2908902	10	MONITOREO AMBIENTAL	25	2	0	23
2695120	11	MONITOREO AMBIENTAL	24	3	5	16
2695119	11	MONITOREO AMBIENTAL	17	1	0	17
2908904	10	PROGRAMACION DE SOFTWARE	25	0	0	25
2908905	10	PROGRAMACION DE SOFTWARE	30	0	0	30
2705893	11	PROGRAMACION DE SOFTWARE	22	0	0	22
2705882	11	PROGRAMACION DE SOFTWARE	27	0	0	27
2908903	10	PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL	25	0	0	25

El programa de elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables ficha No 290890 presenta hay aprendices que tienen un desempeño académico por mejorar

- DIOSLY SOFIA SARMIENTO PERNETT
- HEIDY ISABEL GOELKE CABRERA
- KERSI DANIELA BARRIOS VIZCAINO
- VALERYN VANESA AHUMADA BLANCO
- LAURA OROZCO

El programa de elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables ficha No 2695121 no presenta novedades, los aprendices están motivados y tienen un buen desempeño académico.

El programa de monitoreo ambiental ficha No 2908902 presenta casos de 2 aprendices intermitentes quienes deben ser citados con sus acudientes y entrar en plan de mejoramiento para nivelación.

No Identificación	Nombre	Estado de formación	Desempeño académico	Desempeño disciplinario
1043008660	VALENTINA ANDREA SERJE AHUMADA	Intermitente	Por mejorar	bueno
1044655240	YANELYS MARIA BUELVAS VARGAS	intermitente	Por mejorar	bueno

El programa de monitoreo ambiental ficha No 2695120 presenta casos de 3 aprendices intermitentes quienes deben ser citados con sus acudientes y entrar en plan de mejoramiento para nivelación.

No Identificación	Nombre	Estado de formación	Desempeño académico	Desempeño disciplinario
1043001904	ADRIANA CAROLINA GÓMEZ AHUMADA	Intermitente	Por mejorar	Por mejora
1043003278	KARIL MARIA HOYOS GOMEZ	intermitente	Por mejorar	bueno
1043586815	CAMILA ANDREA URIBE RODRIGUEZ	intermitente	Por mejorar	bueno

Además, hay 5 aprendices desertados

No	Nombre del aprendiz	Motivo de la deserción
1	Nicoll Cristina Cabarcas Estrada	Perdida del año
2	Aura Vanessa Patiño Cepeda	Perdida del año
3	Michell Rodríguez Morales	Perdida del año
4	Shajarit Alef Serrano Ramos	Perdida del año
5	Juliana Vanesa Solano Calvo	Perdida del año

El programa de monitoreo ambiental ficha No 2695119 presenta caso de 1 aprendiz intermitente quien debe ser citado con su acudiente y entrar en plan de mejoramiento para nivelación.

No Identificación	Nombre	Estado de formación	Desempeño académico	Desempeño disciplinario
1043593901	DULCE MARIA SALAZAR MANOTAS	Intermitente	Por mejorar	bueno

El programa de programación de software ficha No 2908904 y ficha No 2908905 de 10° no presenta novedades, los aprendices están motivados y tienen un buen desempeño académico.

El programa de programación de software ficha No 2705893 y ficha No 2705882 de 11° no presenta novedades, los aprendices están motivados y tienen un buen desempeño académico.

El programa Promotoría en manejo ambiental ficha No 2908903 no presenta novedades, los aprendices están motivados y tienen un buen desempeño académico.

Además, hay 3 aprendices que deben mejorar su desempeño académico

- JOSELIN SARAY BARRERA MARIN
- NATALIA MICHELL CASTRO ORTIZ
- SHEILA MARCELA PACHECO MORALES

También encontramos que hay 1 aprendiz que tiene un desempeño académico deficiente

- KAROLL DAYANA SARMIENTO BORJA

Acerca del desempeño de los instructores, se informa que no hay novedad, los instructores acuden a sus clases en la hora acordada e imparten la formación de forma normal con buena metodología.

Con respecto a las salidas pedagógicas, estas deben cumplir con el protocolo, permiso de los padres y visto bueno de la institución y ajustarse a la competencia que se están desarrollando.

2. **Verificación de las instalaciones:** Se cuenta con un buen ambiente de aprendizaje, con buena ventilación, sillas suficientes, y buena iluminación. Al laboratorio le van a realizar unas adecuaciones para el mes de agosto.
3. Se cuenta con conexión a internet, así como acceso a computadores cuando se avisa previamente se facilitan.

En el segundo semestre se realizarán actividades como la concertación, socialización de nuevos programas, en grado 11 la sustentación de proyectos, aprobar competencias y la jornada de certificación. Las aprendices del grupo de 10- 3 deben mejorar la ortografía para la presentación de informes.

CONCLUSIONES

Se realiza el seguimiento a la formación de los programas de formación articulados, se establecen compromisos y estrategias de retención para mejorar la asistencia de los aprendices intermitentes en el colegio IE Fernando hoyos Ripoll.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Seguimiento a la ejecución de la formación	Trimestral	Coordinador académico Profesional Articulación con la media	
Adecuación del laboratorio de química	20 de agosto	Rectora IE	
Realizar seguimiento a los casos de aprendices intermitentes	Mensual	Instructor SENA Rector IE Líder de articulación con la media	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Nasly Zapata	**Rectora IE Fernando Hoyos**	**SI**		
Egleed Molina	**Líder de articulación con la media**	**SI**		
Alvaro Elles	**Coordinador académico**	**SI**		
Scarlis Escorcia	**Instructora SEA**			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



GC-F-004v.08

ALISTAMIENTO II SEMESTRE 2024 ARTICULACION CON LA EDUCACIÓN MEDIA

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL CEDAGRO

@SENAComunica
www.sena.edu.co

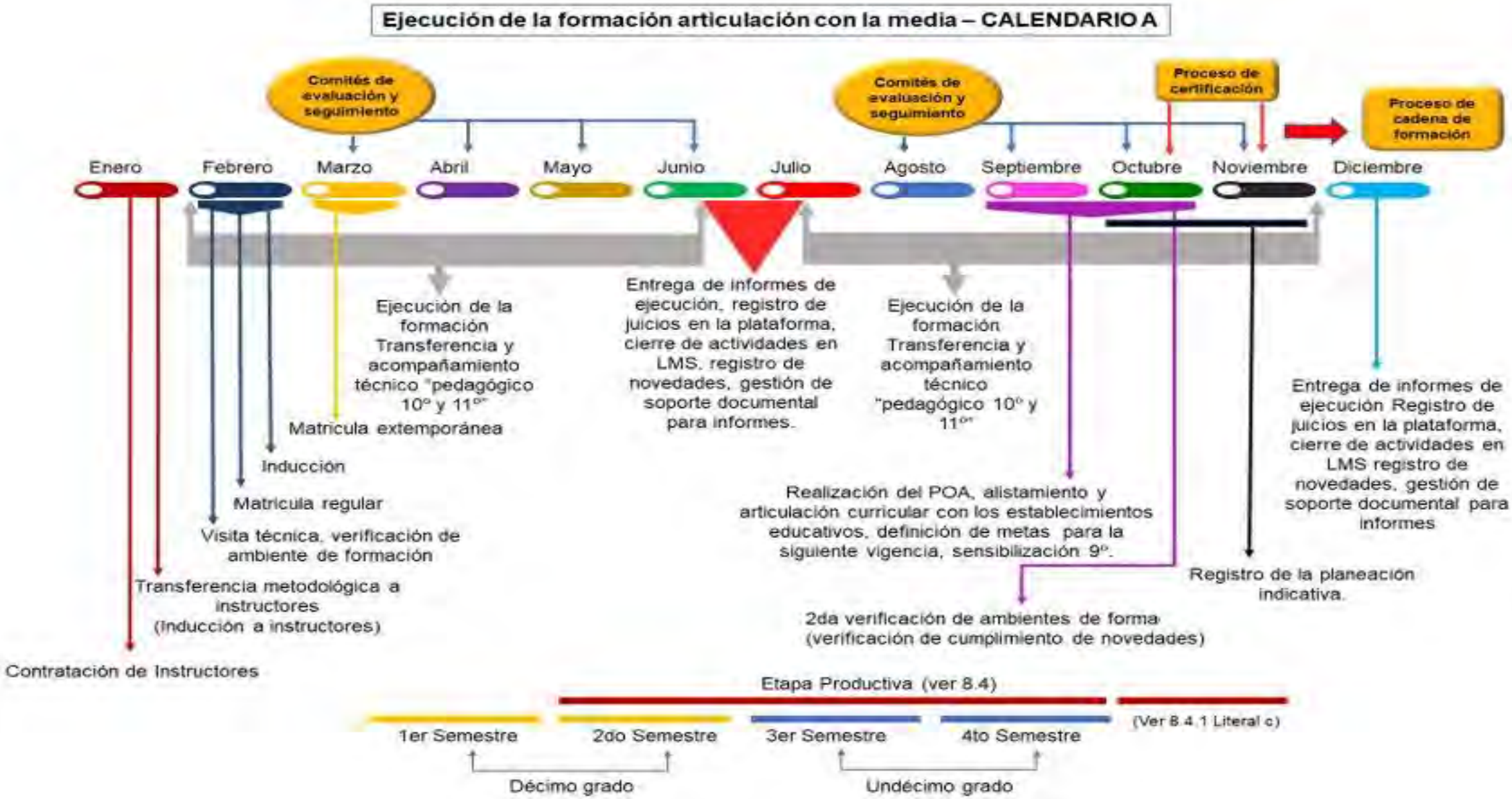
Junio 26 de 2023

ACTIVIDADES GENERALES DEL ALISTAMIENTO
II SEMESTRE 2024

Actividad:

Alistamiento y acompañamiento técnico pedagógico, Programación de comités y seguimiento casos académicos y disciplinarios, Capacitación y transferencia técnica pedagógica, Registro de juicios evaluativos, gestión de soporte documental para informes.

FASE - EJECUCIÓN




JORNADA DE ALISTAMIENTO II SEMESTRE
Capacitación de ZAJUNA.
Jornada Técnica Pedagógica
Charla Póliza Sena – ARL positiva
Alistamiento de oferta educativa 2025
Socialización 2025
Etapa Productiva 10° y 11°

ALISTAMIENTO II SEMESTRE

Planeación II Semestre

Alistamiento y acompañamiento técnico pedagógico

Revisión de horarios y programación de horarios II semestre

Transferencia técnica pedagógica

Alistamiento Etapa Productiva

Revisión de guías de aprendizaje y material pedagógico

Programación de comités y seguimiento casos académicos y disciplinarios.

Entrega de informes de ejecución

Registro de juicios evaluativos

Cierre de actividades del I semestre

Registro de novedades

Capacitación zajuna

Gestión documental

G R A C I A S

Línea de atención al ciudadano: 01 8000 910270
Línea de atención al empresario: 01 8000 910682

@SENAComunica

www.sena.edu.co