PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. 17 de junio de 2024

Señor
Edgar Elías Parra Rubio
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5832707**
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Área Madera, Guadua y Livianas - CTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5832707 del año 2024

Blanca Esperanza Rubiano Rangel, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.956.256 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área Madera, Guadua y Livianas – CTCM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de: Cuarenta y dos millones doscientos ochenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos m/cte., ($ 42.283.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2024 por valor de: Cuatro millones trescientos mil pesos m/cte., ($4.300.000) cada uno; b). Un (01) pago en el mes de noviembre de 2024 por valor de: Tres millones quinientos ochenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos m/cte., ($3.583.333).

Plazo: Será hasta el 25 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Contratar la prestación de los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para impartir formación profesional integral en las competencias técnicas, claves y transversales a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del centro de tecnologías para la construcción y la madera por los términos establecidos en el calendario académico de la vigencia 2024 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional - regular, para el programa Tecnología en Gestión de Procesos y Producción de Mobiliario.

Obligaciones Especificas:

1. Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas en su programación.
2. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.
3. Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.
4. Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar a la entidad a través del supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.
5. Participar en proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los

aprendices para avanzar en su proceso formativo con el grupo de Bienestar al Aprendiz.

6. Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.
7. Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.
8. Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los protocolos institucionales en la ejecución de la formación.
9. Orientar, apoyar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de la formación.
10. Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje con estrategias para el aprendizaje en los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral, según las necesidades detectadas en los procesos de aprendizaje y los programas curriculares vigentes.
11. Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.
12. Evaluar el proceso de aprendizaje de acuerdo con las estrategias pedagógicas y al requerimiento de la formación profesional integral en las plataformas establecidas.
13. Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del Centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.

14. Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.
15. Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas presentados por entidades aspirantes a ingresar a la cadena de formación o a obtener reconocimiento de cursos, o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones.
16. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral, si es del caso.
17. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado.
18. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional en su especialidad.
19. Solicitar y participar en los comités de evaluación y seguimiento a aprendices de conformidad con el Reglamento del Aprendiz SENA.
20. Participar activamente en las actividades de formación programadas por la entidad en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.
21. Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico

oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.

22. Apoyar los proyectos de Cooperación Nacional e Internacional en los cuales participe el centro de formación y en el desarrollo de innovaciones pedagógicas del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias de desarrollo sostenible.
23. Integrar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.
24. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.
25. Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje en caso de ser designado como gestor de proyectos.
26. Dar correcto cumplimiento a su objeto contractual; el instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA
27. Colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación.
28. Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos según las necesidades para adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación.

29. Usar racional y adecuadamente los materiales de formación, equipos, herramientas e infraestructura con que cuenta el Centro de formación para el desarrollo de su actividad misional.
30. Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.) y equipos dentro de los plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9467730031 de la planilla, operador Aportes en Línea y mes de mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (34) folios

Cordialmente,



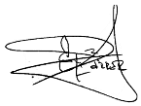
Firma

Blanca Esperanza Rubiano Rangel

Contratista

C.C. No. 52.956.256

Recibí a satisfacción:



Firma

Edgar Elías Parra Rubio

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5832707 de 2024

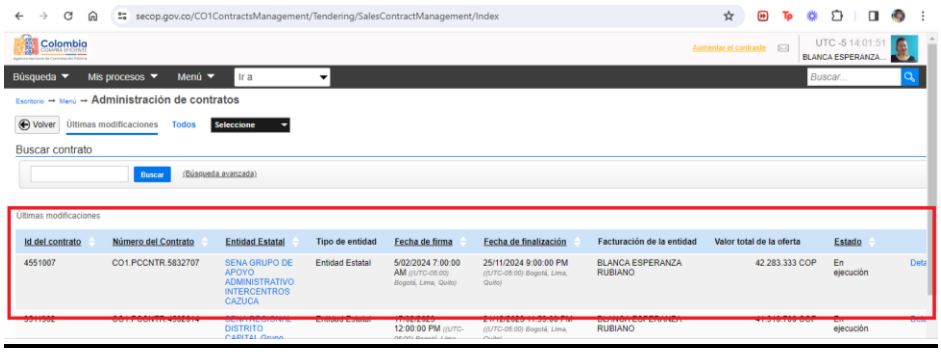
Coordinador Académico

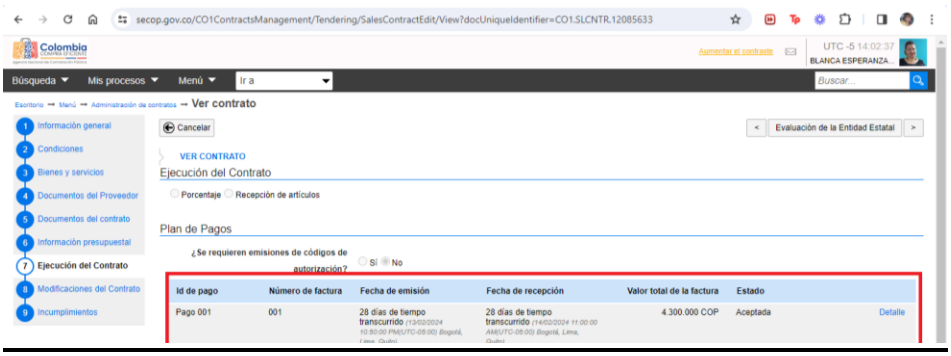
EVIDENCIAS MARZO - ABRIL 2024

No	Acciones realizadas	Evidencias
1	Se lleva a cabo labores estipuladas en la programación enviada por el coordinador académico	Horario Plataforma Sofía Plus
4	Análisis de necesidades Diseño curricular Selección de estrategias de aprendizaje Preparación de materiales y recursos Evaluación del aprendizaje	Plan de sesión
5	Investigar y organizar el material de apoyo efectivo para los procesos de formación.	Material de apoyo
8	Participar en la actualización y capacitaciones inherentes a la formación	Certificado SST y DISCAPACIDAD
9	Brindar asistencia técnica Apoyar en la gestión empresarial Evaluar el impacto	Correos y soportes de la gestión
12	Se realiza la divulgación de ofertas por diferentes medios	Cronograma de ofertas Recursos visuales (afiches, pendones, etc) Capturas de pantalla o fotografías de la divulgación en redes sociales, correos, etc.
13	Conocer las políticas y procedimientos Mantener un registro adecuado Utilizar los recursos de manera responsable Reportar cualquier problema o daño Promover una cultura de cuidado y responsabilidad	Documento que soporte las acciones
14	Orientar la formación con las recientes actualizaciones	Portafolio instructor
16	Participar en todas las actividades que convoca el centro de formación	Correos
18	Realizar la inducción respectiva de cada programa	listado de aprendices Registro de evaluación de la inducción en Sofía PLUS

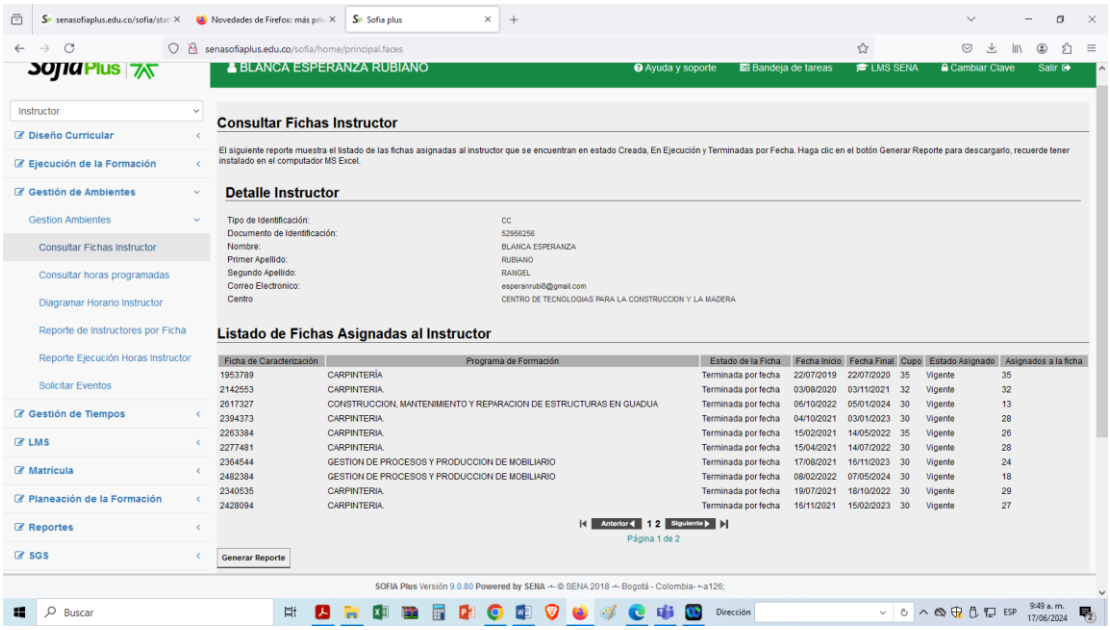
No	Acciones realizadas	Evidencias
19	Cumplir con los requerimientos establecidos en el rol de instructor	Plan de trabajo Guías de aprendizaje Material de apoyo Actividades Foros Instrumentos de evaluación Asistencias de aprendices
20	Cumplir con el requerimiento contractual	Captura de pantalla SECOP II Cuenta de cobro Informe mensual Evidencias Horas mensuales correos
22	Cumplir con el requerimiento contractual	Cuenta de cobro mensual Correos
23	Se realiza actividades de apoyo a cuentas de cobro, actas, horarios, programación, novedades, ingresos, solicitud de programas, etc.	Capturas de pantalla de los procesos realizados

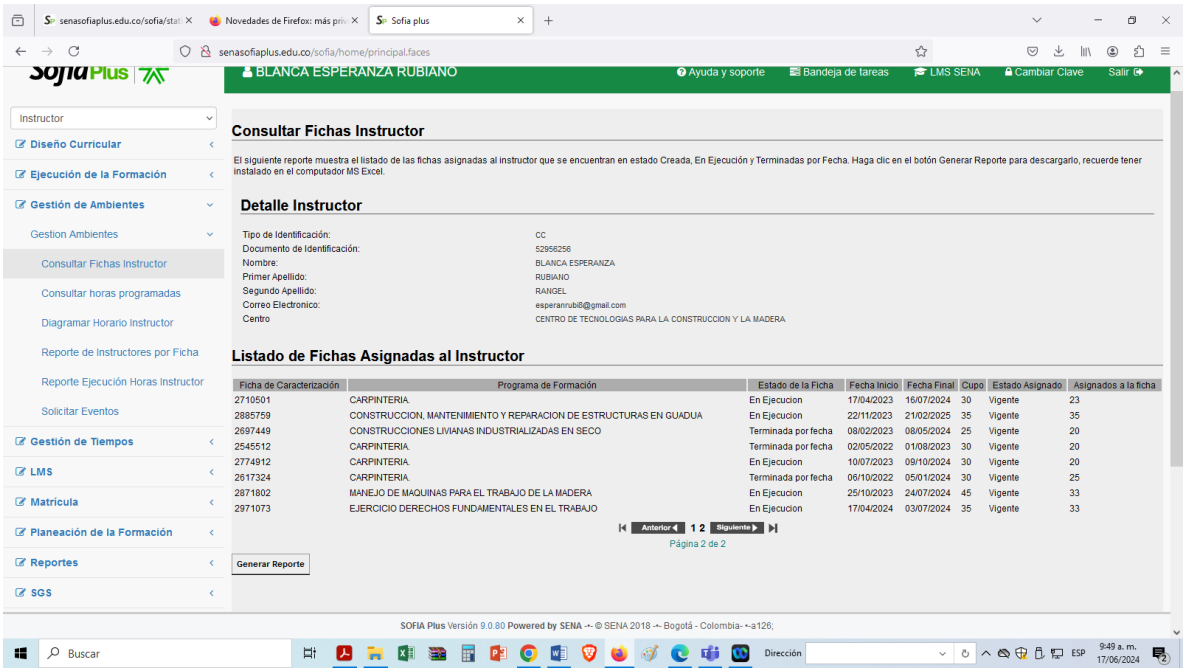
SECOP II

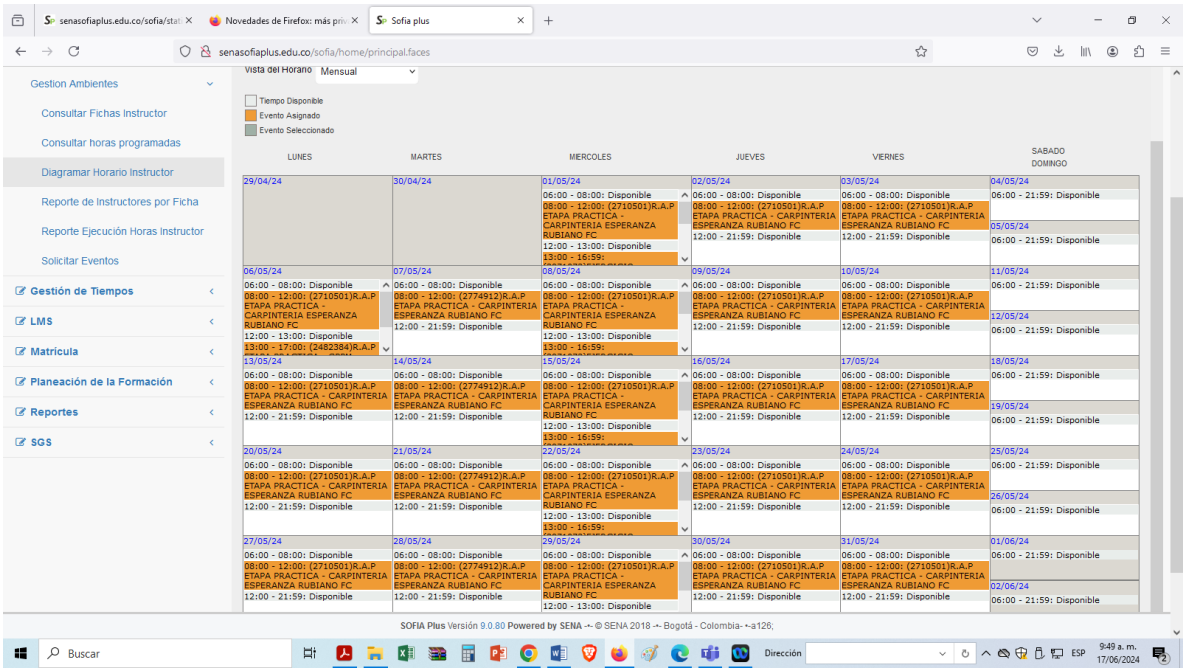


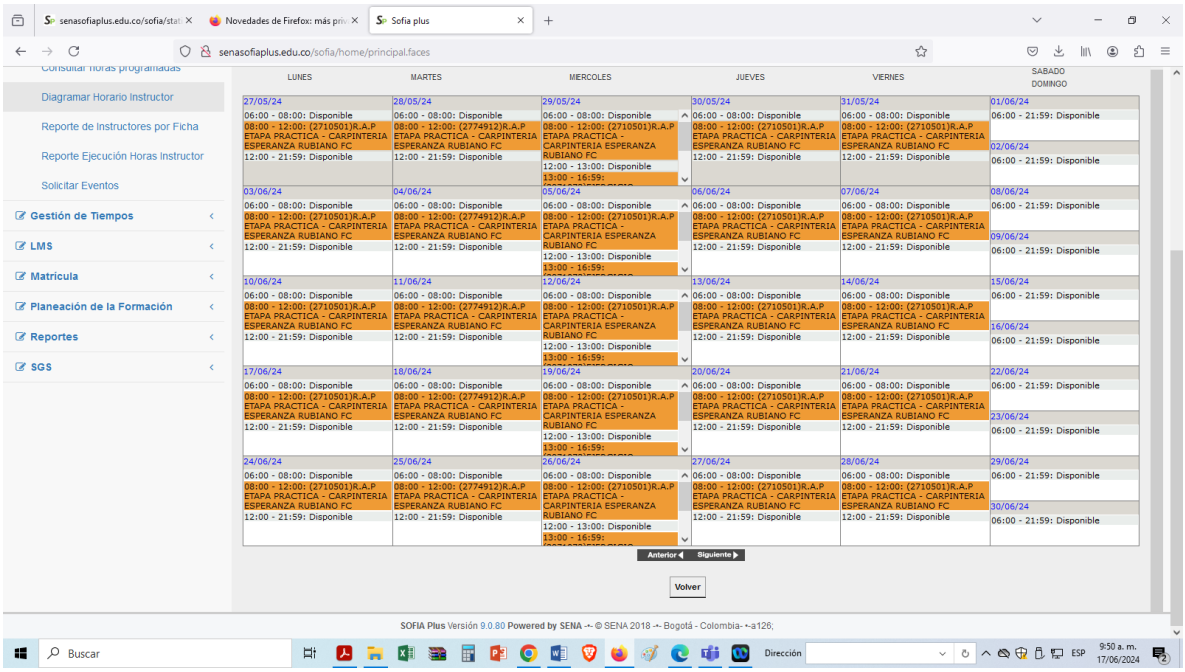


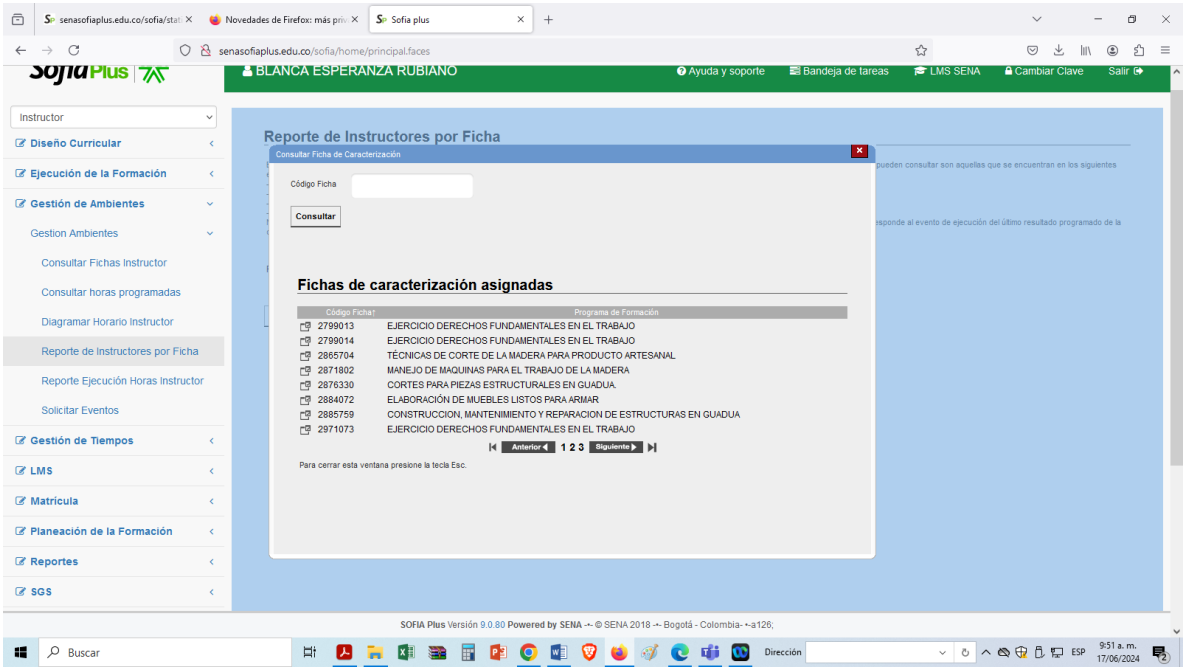
SENA SOFIA PLUS



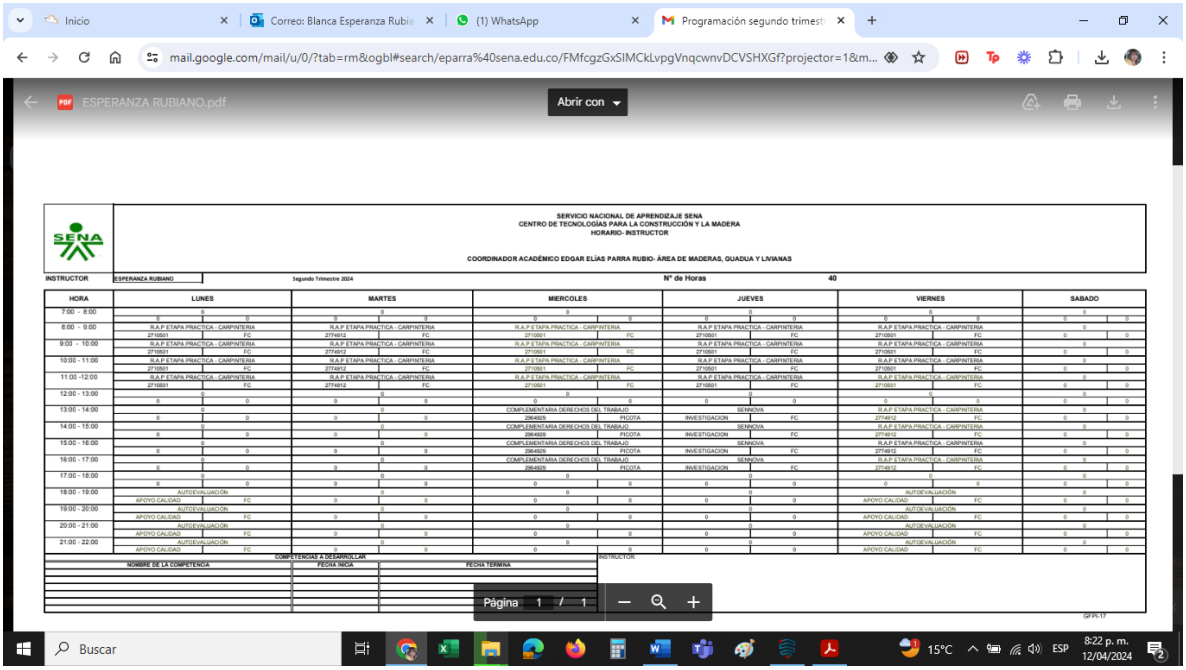

Sofia Plus
BLANCA ESPERANZA RUBIANO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Fichas Instructor
El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.
Detalle Instructor
Tipo de Identificación: CC
Documento de Identificación: 52956256
Nombre: BLANCA ESPERANZA
Primer Apellido: RUBIANO
Segundo Apellido: RANGEL
Correo Electronico: esperanrubi8@gmail.com
Centro CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA
Listado de Fichas Asignadas al Instructor
Ficha de Caracterización | Programa de Formación | Estado de la Ficha | Fecha Inicio | Fecha Final | Cupo | Estado Asignado | Asignados a la ficha
2710501 CARPINTERIA. En Ejecucion 17/04/2023 16/07/2024 30 Vigente 23
2885759 CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS EN GUADUA En Ejecucion 22/11/2023 21/02/2025 35 Vigente 35
2697449 CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO Terminada por fecha 08/02/2023 08/05/2024 25 Vigente 20
2545512 CARPINTERIA. Terminada por fecha 02/05/2022 01/08/2023 30 Vigente 20
2774912 CARPINTERIA. En Ejecucion 10/07/2023 09/10/2024 30 Vigente 20
2617324 CARPINTERIA. Terminada por fecha 06/10/2022 05/01/2024 30 Vigente 25
2871802 MANEJO DE MAQUINAS PARA EL TRABAJO DE LA MADERA En Ejecucion 25/10/2023 24/07/2024 45 Vigente 33
2971073 EJERCICIO DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO En Ejecucion 17/04/2024 03/07/2024 35 Vigente 33
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
Generar Reporte
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a126;
Buscar
Dirección
ESP
9:49 a. m.
17/06/2024


Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO
29/04/24 30/04/24 01/05/24 02/05/24 03/05/24 04/05/24
06:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 12:00: (2710501)R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA ESPERANZA RUBIANO FC
12:00 - 13:00: Disponible
12:00 - 21:59: Disponible
13:00 - 16:59:
05/05/24 06:00 - 21:59: Disponible
06/05/24 07/05/24 08/05/24 09/05/24 10/05/24 11/05/24
08:00 - 12:00: (2774912)R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA ESPERANZA RUBIANO FC
13:00 - 17:00: (2482384)R.A.P
12/05/24 06:00 - 21:59: Disponible
13/05/24 14/05/24 15/05/24 16/05/24 17/05/24 18/05/24
19/05/24 06:00 - 21:59: Disponible
20/05/24 21/05/24 22/05/24 23/05/24 24/05/24 25/05/24
26/05/24 06:00 - 21:59: Disponible
27/05/24 28/05/24 29/05/24 30/05/24 31/05/24 01/06/24
02/06/24 06:00 - 21:59: Disponible
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a126;
Buscar
Dirección
ESP
9:49 a. m.
17/06/2024


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
DOMINGO
Anterior
Siguiente
Volver
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a126;
Buscar


BLANCA ESPERANZA RUBIANO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Reporte de Instructores por Ficha
Consultar Ficha de Caracterización
Código Ficha
Consultar
Fichas de caracterización asignadas
Código Ficha
Programa de Formación
2799013 EJERCICIO DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO
2799014 EJERCICIO DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO
2865704 TÉCNICAS DE CORTE DE LA MADERA PARA PRODUCTO ARTESANAL
2871802 MANEJO DE MAQUINAS PARA EL TRABAJO DE LA MADERA
2876330 CORTES PARA PIEZAS ESTRUCTURALES EN GUADUA.
2884072 ELABORACIÓN DE MUEBLES LISTOS PARA ARMAR
2885759 CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS EN GUADUA
2971073 EJERCICIO DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO
Anterior 1 2 3 Siguiente
Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a126;
Buscar

HORARIO SEGUNDO TRIMESTRE 2024



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA
HORARIO- INSTRUCTOR

COORDINADOR ACADÉMICO EDGAR ELÍAS PARRA RUBIO- ÁREA DE MADERAS, GUADUA Y LIVIANAS

INSTRUCTOR: ESPERANZA RUBIANO — Segundo Trimestre 2024 — N° de Horas: 40

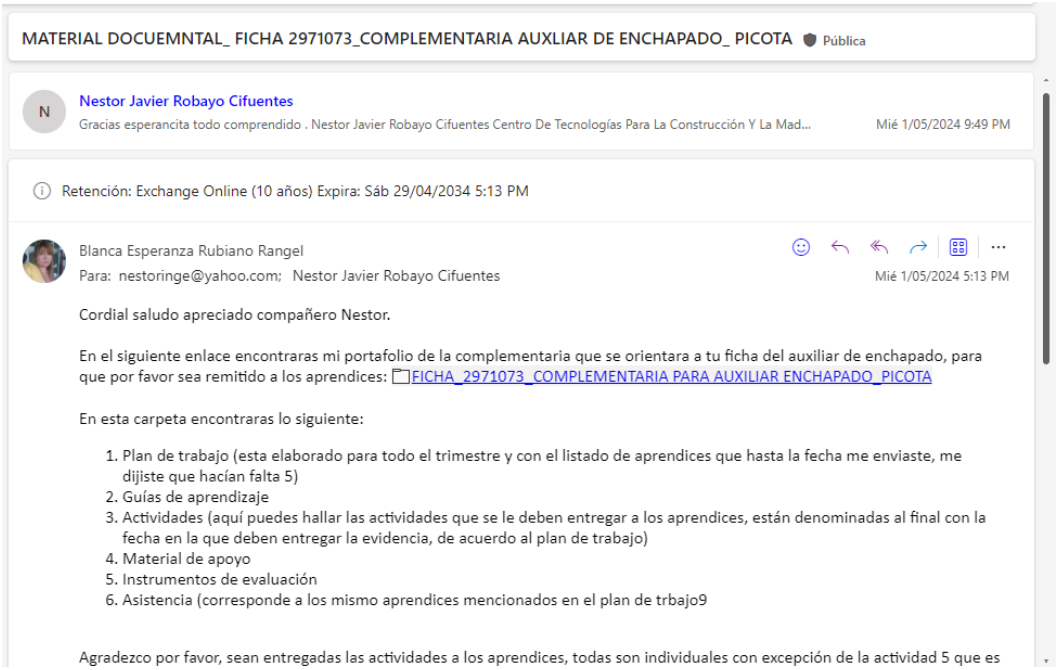
HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
7:00 - 8:00						
8:00 - 9:00	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2774912 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	
9:00 - 10:00	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2774912 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	
10:00 - 11:00	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2774912 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	
11:00 -12:00	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2774912 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2710501 FC	
12:00 - 13:00						
13:00 - 14:00			COMPLEMENTARIA DERECHOS DEL TRABAJO 2964829 PICOTA	SEMNOVA INVESTIGACION FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2774912 FC	
14:00 - 15:00			COMPLEMENTARIA DERECHOS DEL TRABAJO 2964829 PICOTA	SEMNOVA INVESTIGACION FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2774912 FC	
15:00 - 16:00			COMPLEMENTARIA DERECHOS DEL TRABAJO 2964829 PICOTA	SEMNOVA INVESTIGACION FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2774912 FC	
16:00 - 17:00			COMPLEMENTARIA DERECHOS DEL TRABAJO 2964829 PICOTA	SEMNOVA INVESTIGACION FC	R.A.P ETAPA PRACTICA - CARPINTERIA 2774912 FC	
17:00 - 18:00						
18:00 - 19:00	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	
19:00 - 20:00	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	
20:00 - 21:00	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	
21:00 - 22:00	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	AUTOEVALUACIÓN APOYO CALIDAD FC	

COMPETENCIAS A DESARROLLAR — INSTRUCTOR:

NOMBRE DE LA COMPETENCIA	FECHA INICIA	FECHA TERMINA

GFPI-17

PORTAFOLIO INSTRUCTOR



MATERIAL DOCUEMNTAL_ FICHA 2971073_COMPLEMENTARIA AUXLIAR DE ENCHAPADO_ PICOTA — Pública

Nestor Javier Robayo Cifuentes
Gracias esperancita todo comprendido . Nestor Javier Robayo Cifuentes Centro De Tecnologías Para La Construcción Y La Mad... Mié 1/05/2024 9:49 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 29/04/2034 5:13 PM

Blanca Esperanza Rubiano Rangel
Para: nestoringe@yahoo.com; Nestor Javier Robayo Cifuentes Mié 1/05/2024 5:13 PM

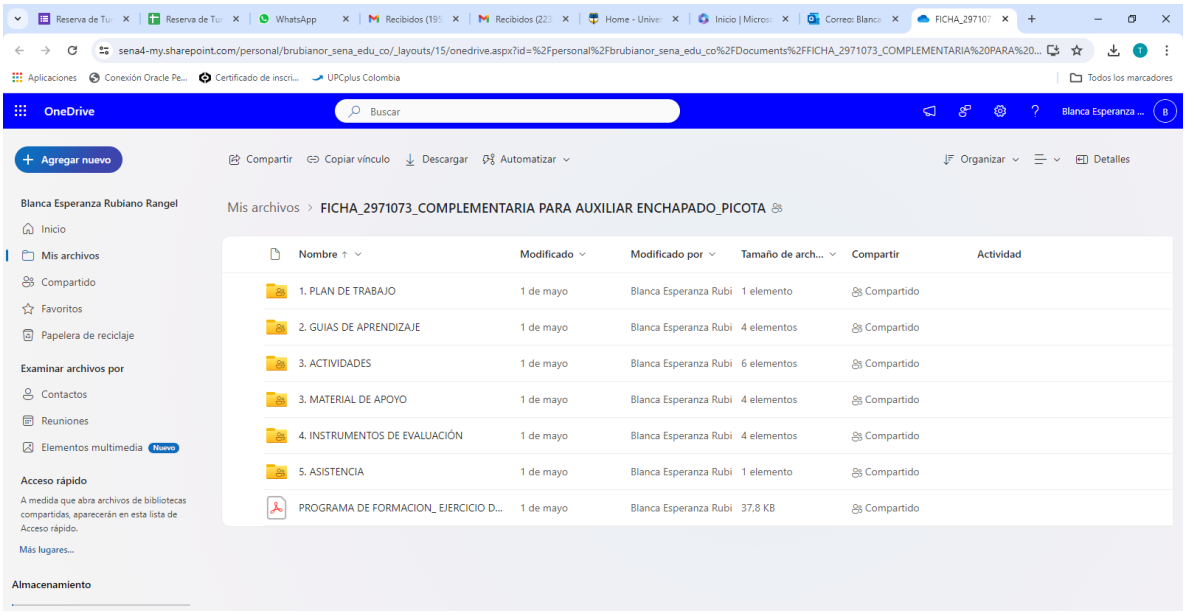
Cordial saludo apreciado compañero Nestor.

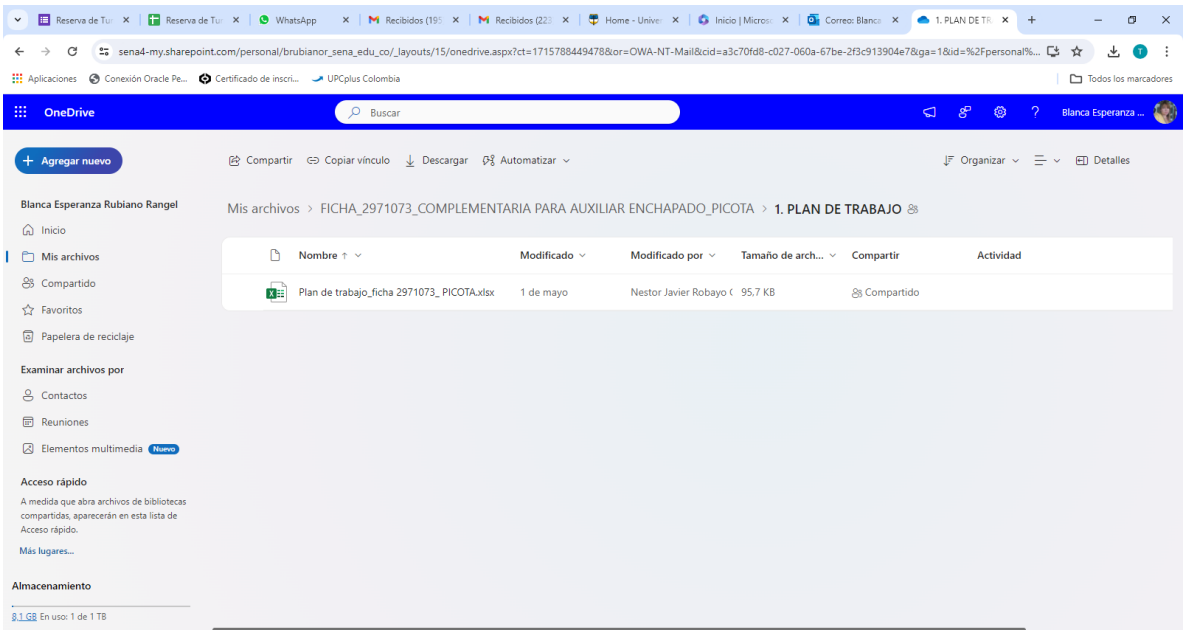
En el siguiente enlace encontraras mi portafolio de la complementaria que se orientara a tu ficha del auxiliar de enchapado, para que por favor sea remitido a los aprendices: FICHA_2971073_COMPLEMENTARIA PARA AUXILIAR ENCHAPADO_PICOTA

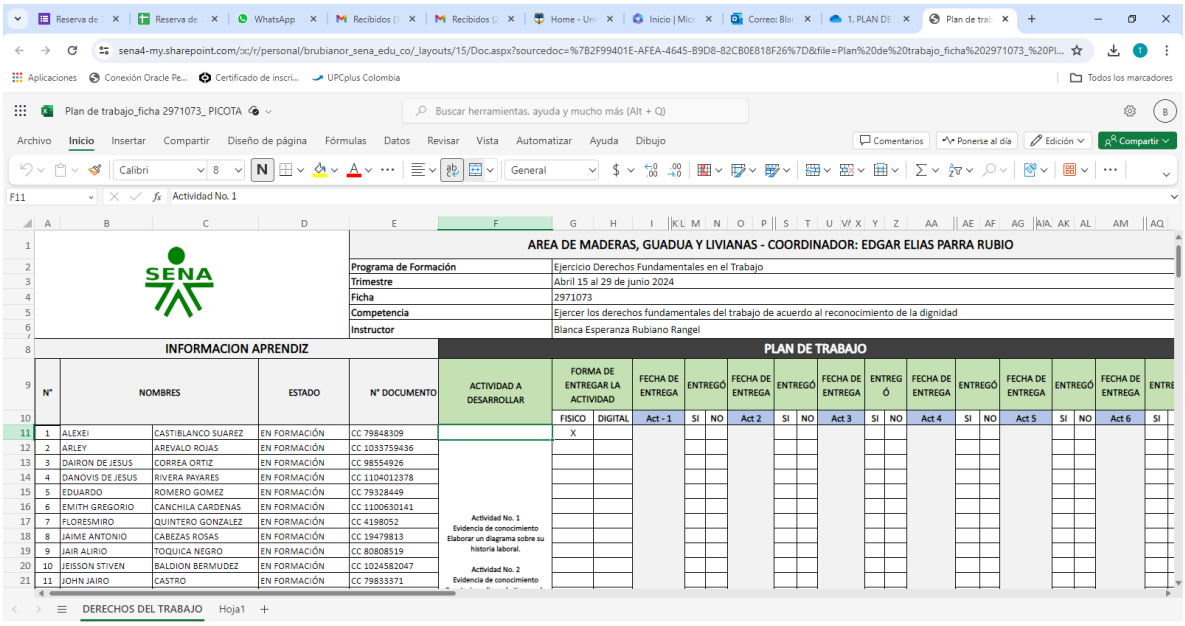
En esta carpeta encontraras lo siguiente:

1. Plan de trabajo (esta elaborado para todo el trimestre y con el listado de aprendices que hasta la fecha me enviaste, me dijiste que hacían falta 5)
2. Guías de aprendizaje
3. Actividades (aquí puedes hallar las actividades que se le deben entregar a los aprendices, están denominadas al final con la fecha en la que deben entregar la evidencia, de acuerdo al plan de trabajo)
4. Material de apoyo
5. Instrumentos de evaluación
6. Asistencia (corresponde a los mismo aprendices mencionados en el plan de trbajo9

Agradezco por favor, sean entregadas las actividades a los aprendices, todas son individuales con excepción de la actividad 5 que es


OneDrive
Buscar
Blanca Esperanza ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Organizar
Detalles
Blanca Esperanza Rubiano Rangel
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Nuevo
Acceso rápido
A medida que abra archivos de bibliotecas compartidas, aparecerán en esta lista de Acceso rápido.
Más lugares...
Almacenamiento
Mis archivos › FICHA_2971073_COMPLEMENTARIA PARA AUXILIAR ENCHAPADO_PICOTA
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
1. PLAN DE TRABAJO 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 1 elemento Compartido
2. GUIAS DE APRENDIZAJE 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 4 elementos Compartido
3. ACTIVIDADES 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 6 elementos Compartido
3. MATERIAL DE APOYO 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 4 elementos Compartido
4. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 4 elementos Compartido
5. ASISTENCIA 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 1 elemento Compartido
PROGRAMA DE FORMACION_ EJERCICIO D... 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 37,8 KB Compartido

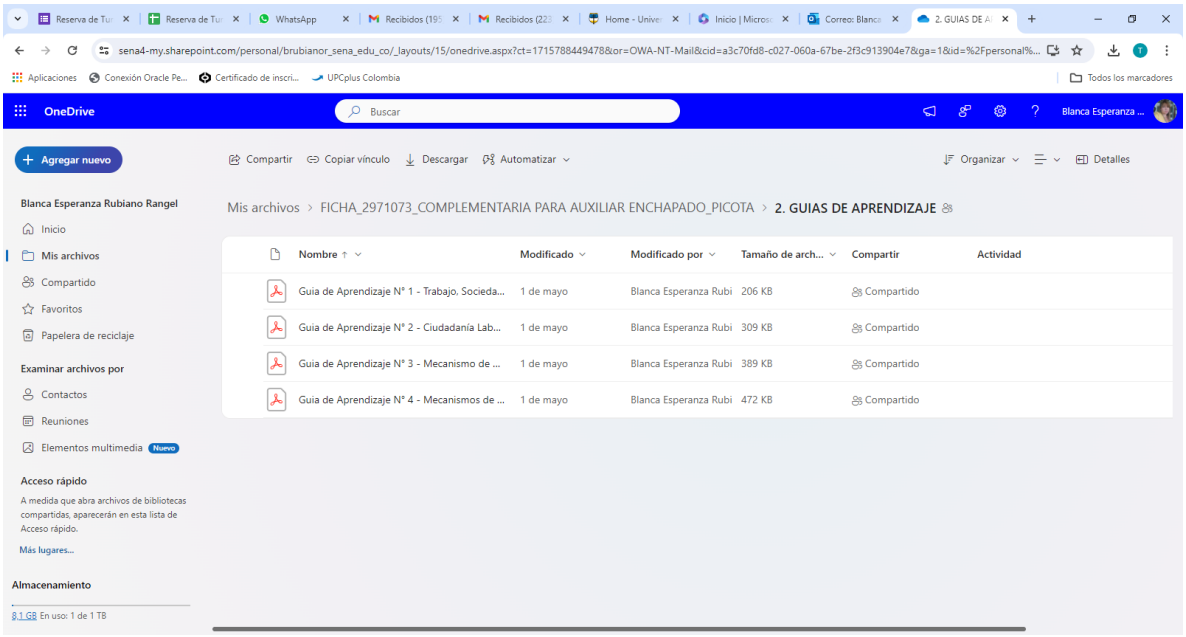

OneDrive
Buscar
Blanca Esperanza ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Organizar
Detalles
Blanca Esperanza Rubiano Rangel
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Nuevo
Acceso rápido
A medida que abra archivos de bibliotecas compartidas, aparecerán en esta lista de Acceso rápido.
Más lugares...
Almacenamiento
8,1 GB En uso: 1 de 1 TB
Mis archivos › FICHA_2971073_COMPLEMENTARIA PARA AUXILIAR ENCHAPADO_PICOTA › 1. PLAN DE TRABAJO
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
Plan de trabajo_ficha 2971073_ PICOTA.xlsx 1 de mayo Nestor Javier Robayo (95,7 KB Compartido



AREA DE MADERAS, GUADUA Y LIVIANAS - COORDINADOR: EDGAR ELIAS PARRA RUBIO

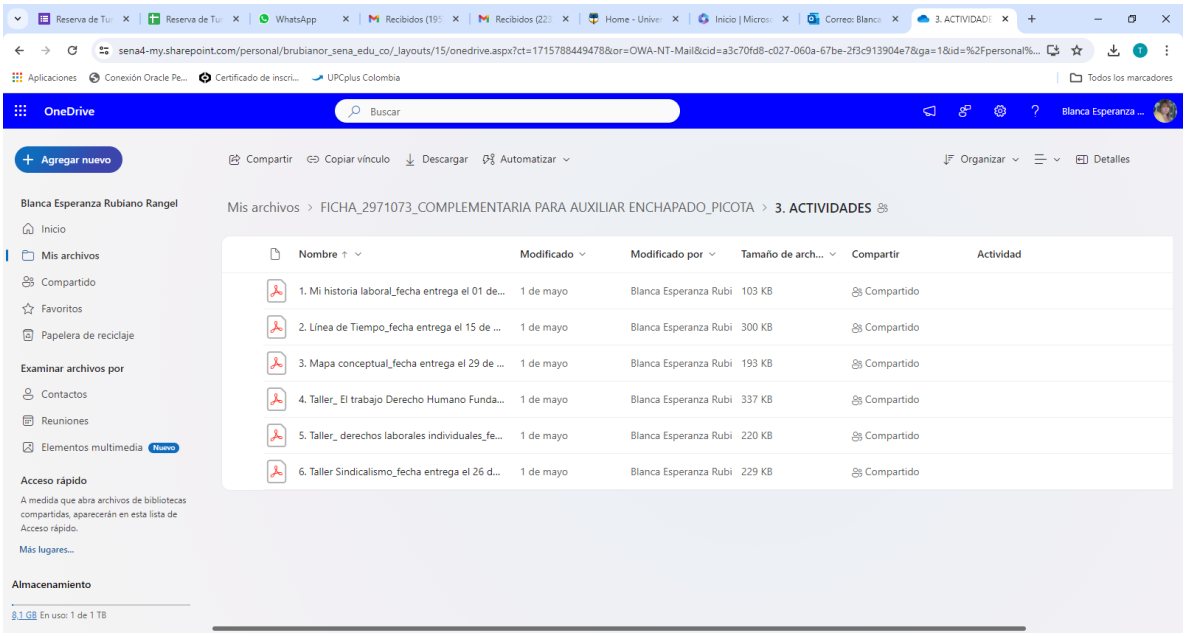
Programa de Formación	Ejercicio Derechos Fundamentales en el Trabajo
Trimestre	Abril 15 al 29 de junio 2024
Ficha	2971073
Competencia	Ejercer los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo al reconocimiento de la dignidad
Instructor	Blanca Esperanza Rubiano Rangel

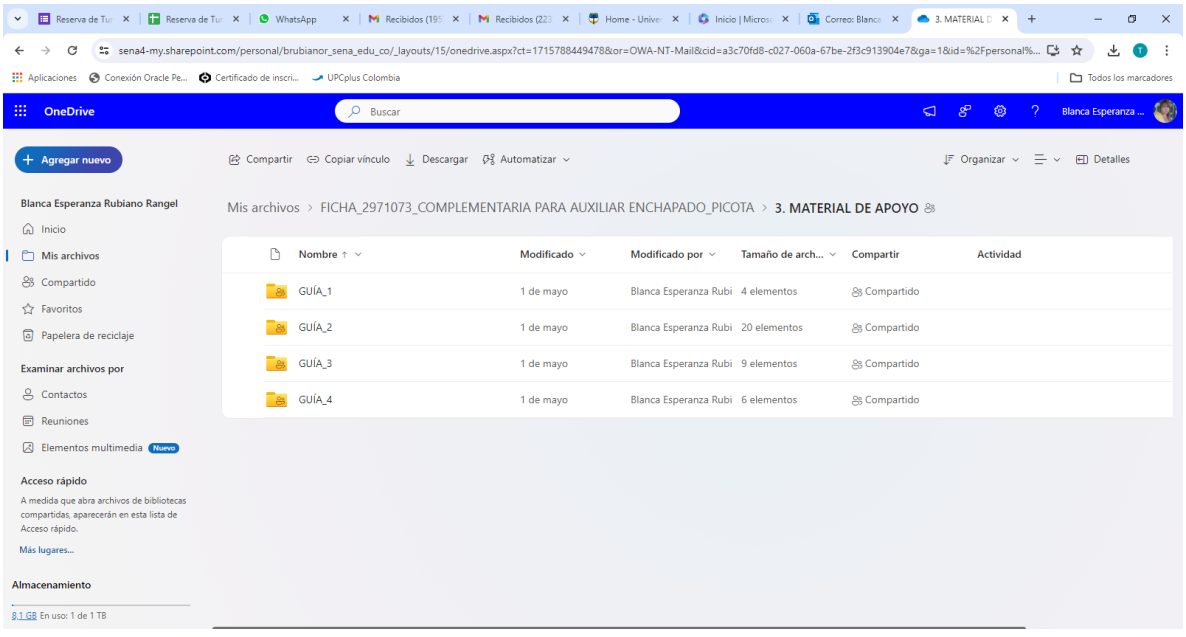
INFORMACION APRENDIZ					PLAN DE TRABAJO																					
N°	NOMBRES		ESTADO	N° DOCUMENTO	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGAR LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		FECHA DE ENTREGA	ENTRE	
						FISICO	DIGITAL	Act - 1	SI	NO	Act 2	SI	NO	Act 3	SI	NO	Act 4	SI	NO	Act 5	SI	NO	Act 6	SI	
1	ALEXEI	CASTIBLANCO SUAREZ	EN FORMACIÓN	CC 79848309		X																			
2	ARLEY	AREVALO ROJAS	EN FORMACIÓN	CC 1033759436																					
3	DAIRON DE JESUS	CORREA ORTIZ	EN FORMACIÓN	CC 98554926																					
4	DANOVIS DE JESUS	RIVERA PAYARES	EN FORMACIÓN	CC 1104012378																					
5	EDUARDO	ROMERO GOMEZ	EN FORMACIÓN	CC 79328449																					
6	EMITH GREGORIO	CANCHILA CARDENAS	EN FORMACIÓN	CC 1100630141																					
7	FLORESMIRO	QUINTERO GONZALEZ	EN FORMACIÓN	CC 4198052	Actividad No. 1 Evidencia de conocimiento Elaborar un diagrama sobre su historia laboral. Actividad No. 2 Evidencia de conocimiento																				
8	JAIME ANTONIO	CABEZAS ROSAS	EN FORMACIÓN	CC 19479813																					
9	JAIR ALIRIO	TOQUICA NEGRO	EN FORMACIÓN	CC 80808519																					
10	JEISSON STIVEN	BALDION BERMUDEZ	EN FORMACIÓN	CC 1024582047																					
11	JOHN JAIRO	CASTRO	EN FORMACIÓN	CC 79833371																					

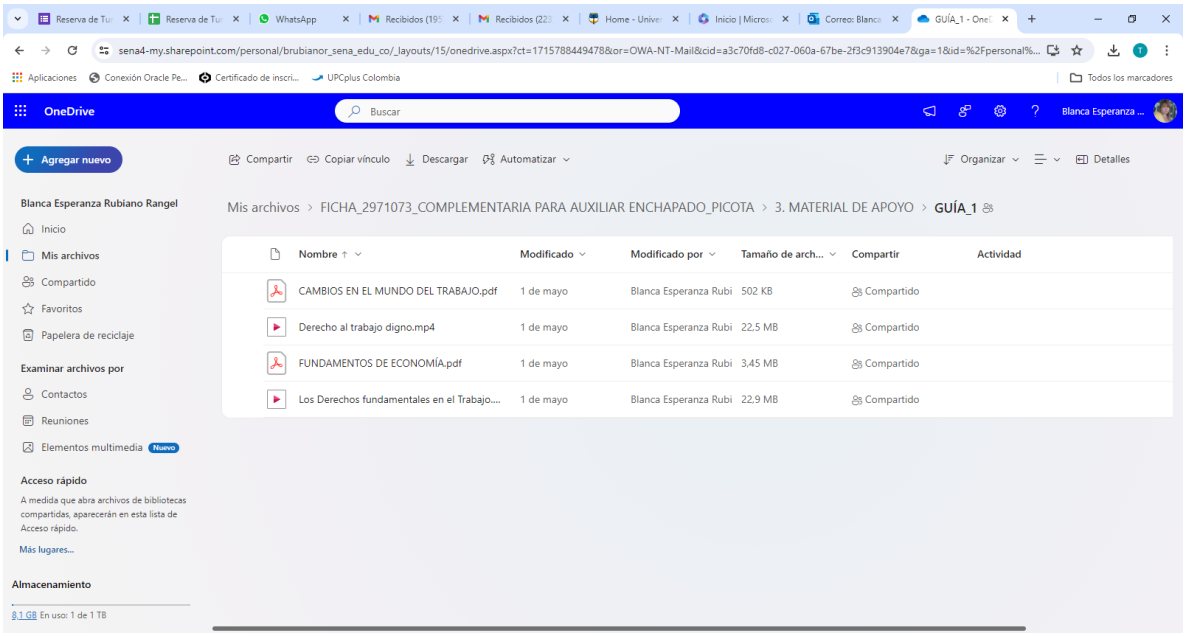


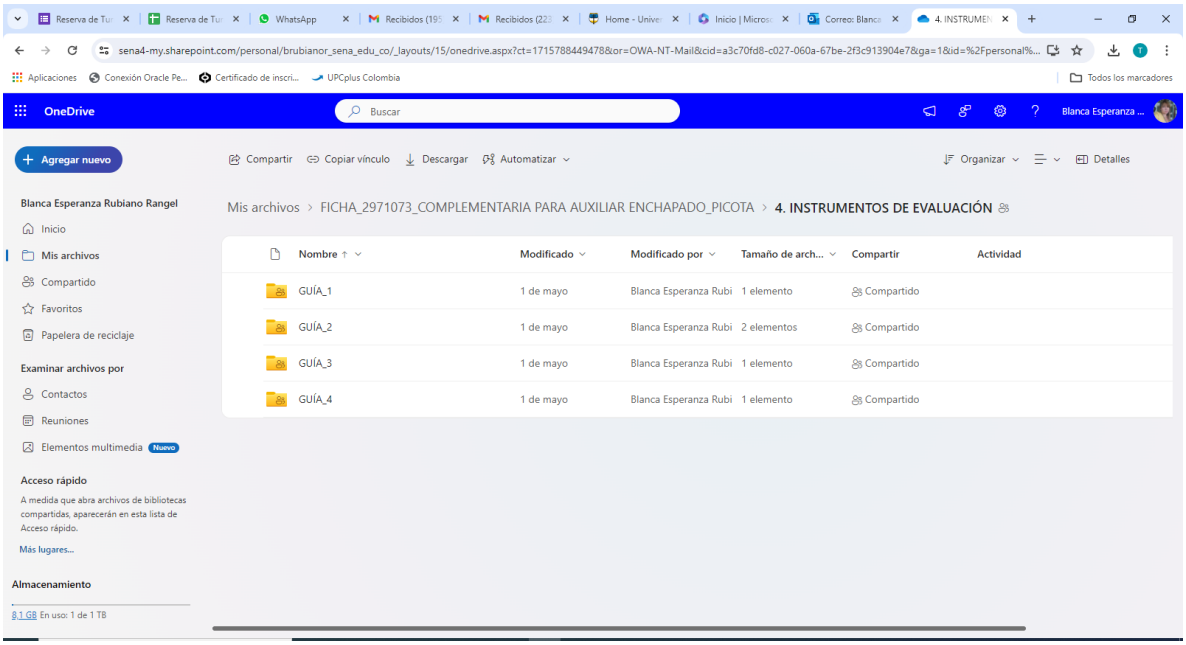
Mis archivos › FICHA_2971073_COMPLEMENTARIA PARA AUXILIAR ENCHAPADO_PICOTA › 2. GUIAS DE APRENDIZAJE

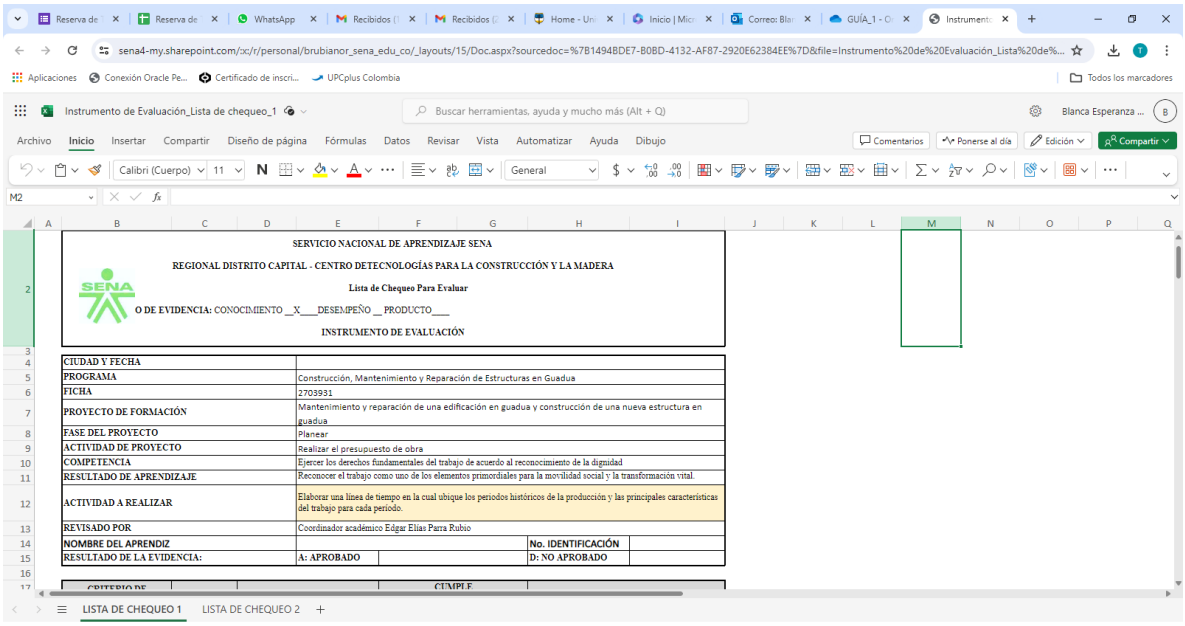
Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
Guia de Aprendizaje N° 1 - Trabajo, Socieda...	1 de mayo	Blanca Esperanza Rubi	206 KB	Compartido	
Guia de Aprendizaje N° 2 - Ciudadanía Lab...	1 de mayo	Blanca Esperanza Rubi	309 KB	Compartido	
Guia de Aprendizaje N° 3 - Mecanismo de ...	1 de mayo	Blanca Esperanza Rubi	389 KB	Compartido	
Guia de Aprendizaje N° 4 - Mecanismos de ...	1 de mayo	Blanca Esperanza Rubi	472 KB	Compartido	


OneDrive
Buscar
Blanca Esperanza ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Organizar
Detalles
Blanca Esperanza Rubiano Rangel
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Nuevo
Acceso rápido
A medida que abra archivos de bibliotecas compartidas, aparecerán en esta lista de Acceso rápido.
Más lugares...
Almacenamiento
8,1 GB En uso: 1 de 1 TB
Mis archivos › FICHA_2971073_COMPLEMENTARIA PARA AUXILIAR ENCHAPADO_PICOTA › 3. ACTIVIDADES
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
1. Mi historia laboral_fecha entrega el 01 de... 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 103 KB Compartido
2. Línea de Tiempo_fecha entrega el 15 de ... 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 300 KB Compartido
3. Mapa conceptual_fecha entrega el 29 de ... 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 193 KB Compartido
4. Taller_ El trabajo Derecho Humano Funda... 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 337 KB Compartido
5. Taller_ derechos laborales individuales_fe... 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 220 KB Compartido
6. Taller Sindicalismo_fecha entrega el 26 d... 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 229 KB Compartido


OneDrive
Buscar
Blanca Esperanza ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Organizar
Detalles
Blanca Esperanza Rubiano Rangel
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Nuevo
Acceso rápido
A medida que abra archivos de bibliotecas compartidas, aparecerán en esta lista de Acceso rápido.
Más lugares...
Almacenamiento
8,1 GB En uso: 1 de 1 TB
Mis archivos › FICHA_2971073_COMPLEMENTARIA PARA AUXILIAR ENCHAPADO_PICOTA › 3. MATERIAL DE APOYO
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
GUÍA_1 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 4 elementos Compartido
GUÍA_2 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 20 elementos Compartido
GUÍA_3 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 9 elementos Compartido
GUÍA_4 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 6 elementos Compartido


OneDrive
Buscar
Blanca Esperanza ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Organizar
Detalles
Blanca Esperanza Rubiano Rangel
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Nuevo
Acceso rápido
A medida que abra archivos de bibliotecas compartidas, aparecerán en esta lista de Acceso rápido.
Más lugares...
Almacenamiento
9,1 GB En uso: 1 de 1 TB
Mis archivos › FICHA_2971073_COMPLEMENTARIA PARA AUXILIAR ENCHAPADO_PICOTA › 3. MATERIAL DE APOYO › GUÍA_1
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
CAMBIOS EN EL MUNDO DEL TRABAJO.pdf 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 502 KB Compartido
Derecho al trabajo digno.mp4 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 22,5 MB Compartido
FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA.pdf 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 3,45 MB Compartido
Los Derechos fundamentales en el Trabajo.... 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 22,9 MB Compartido


OneDrive
Buscar
Blanca Esperanza ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Organizar
Detalles
Blanca Esperanza Rubiano Rangel
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Examinar archivos por
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Nuevo
Acceso rápido
A medida que abra archivos de bibliotecas compartidas, aparecerán en esta lista de Acceso rápido.
Más lugares...
Almacenamiento
9,1 GB En uso: 1 de 1 TB
Mis archivos › FICHA_2971073_COMPLEMENTARIA PARA AUXILIAR ENCHAPADO_PICOTA › 4. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
GUÍA_1 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 1 elemento Compartido
GUÍA_2 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 2 elementos Compartido
GUÍA_3 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 1 elemento Compartido
GUÍA_4 1 de mayo Blanca Esperanza Rubi 1 elemento Compartido



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DETECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA

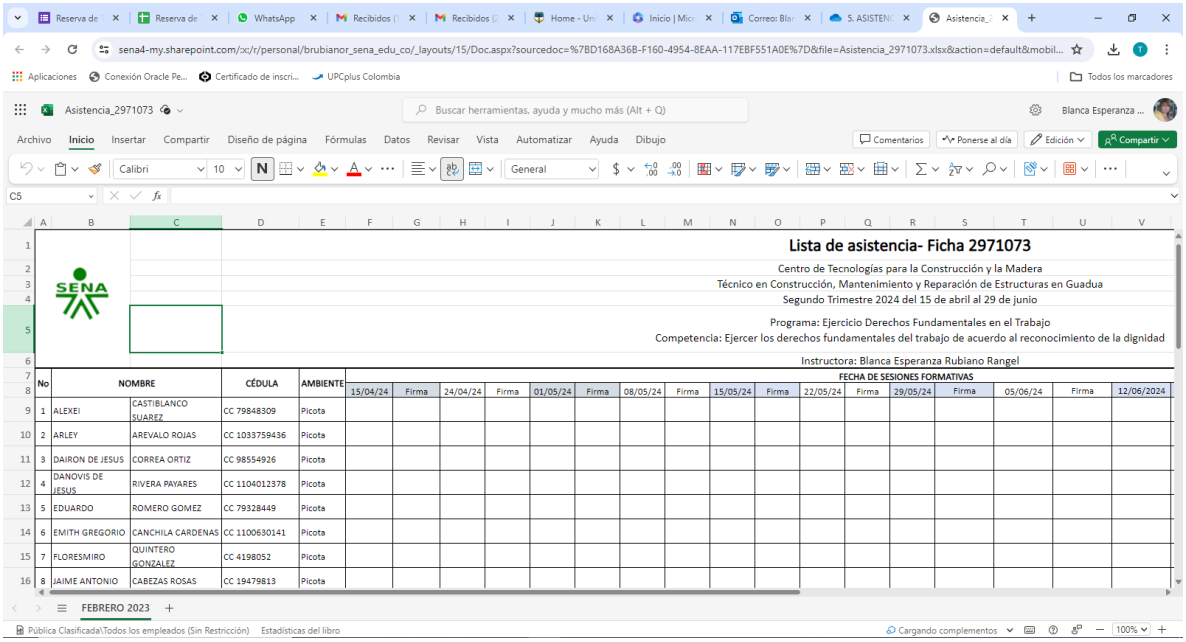
Lista de Chequeo Para Evaluar

O DE EVIDENCIA: CONOCIMIENTO __X___DESEMPEÑO __PRODUCTO___

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

CIUDAD Y FECHA				
PROGRAMA	Construcción, Mantenimiento y Reparación de Estructuras en Guadua			
FICHA	2703931			
PROYECTO DE FORMACIÓN	Mantenimiento y reparación de una edificación en guadua y construcción de una nueva estructura en guadua			
FASE DEL PROYECTO	Planear			
ACTIVIDAD DE PROYECTO	Realizar el presupuesto de obra			
COMPETENCIA	Ejercer los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo al reconocimiento de la dignidad			
RESULTADO DE APRENDIZAJE	Reconocer el trabajo como uno de los elementos primordiales para la movilidad social y la transformación vital.			
ACTIVIDAD A REALIZAR	Elaborar una línea de tiempo en la cual ubique los periodos históricos de la producción y las principales características del trabajo para cada periodo.			
REVISADO POR	Coordinador académico Edgar Elias Parra Rubio			
NOMBRE DEL APRENDIZ			No. IDENTIFICACIÓN	
RESULTADO DE LA EVIDENCIA:	A: APROBADO		D: NO APROBADO	

CRITERIO DE			CUMPLE	



Lista de asistencia- Ficha 2971073

Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

Técnico en Construcción, Mantenimiento y Reparación de Estructuras en Guadua

Segundo Trimestre 2024 del 15 de abril al 29 de junio

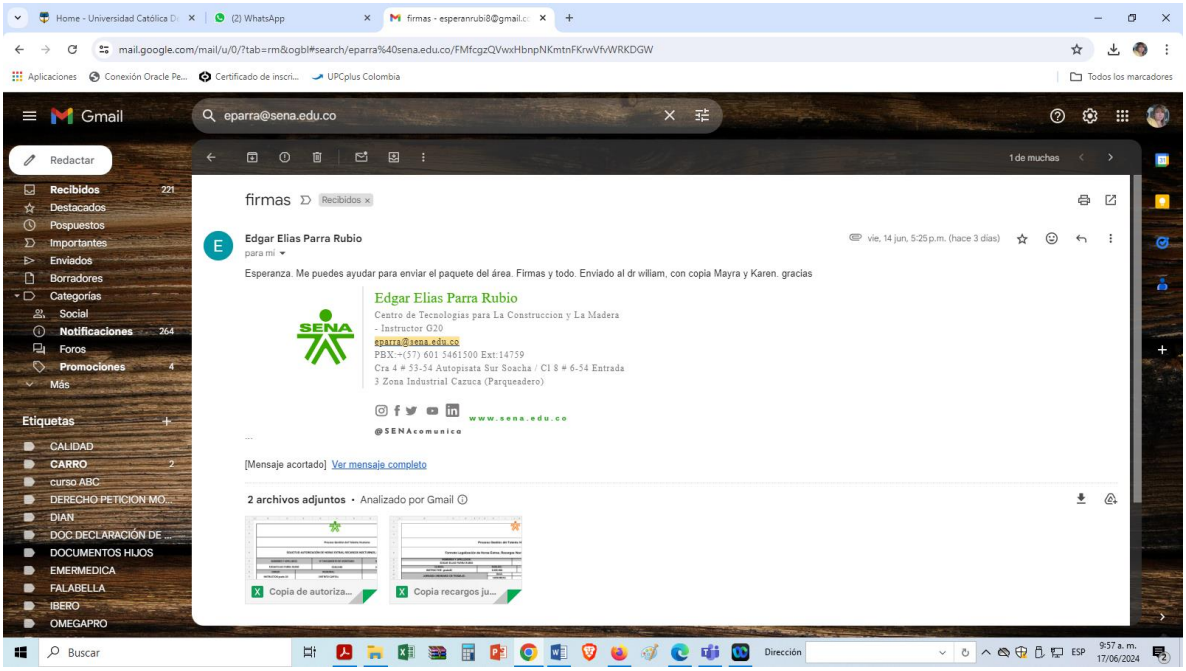
Programa: Ejercicio Derechos Fundamentales en el Trabajo

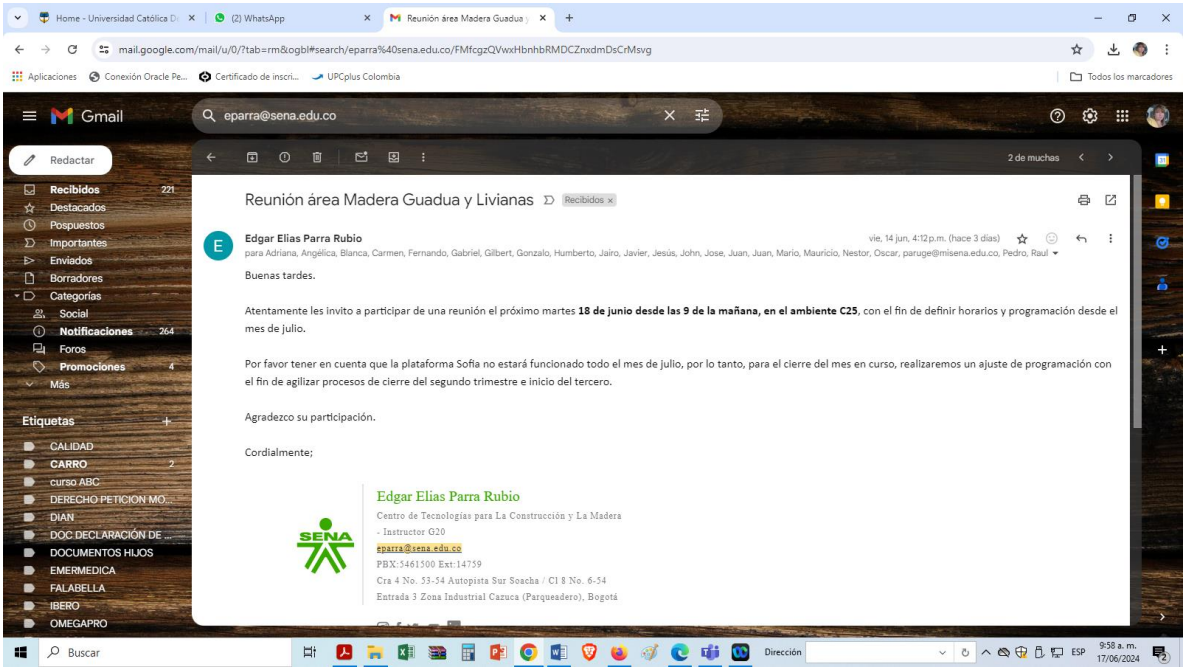
Competencia: Ejercer los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo al reconocimiento de la dignidad

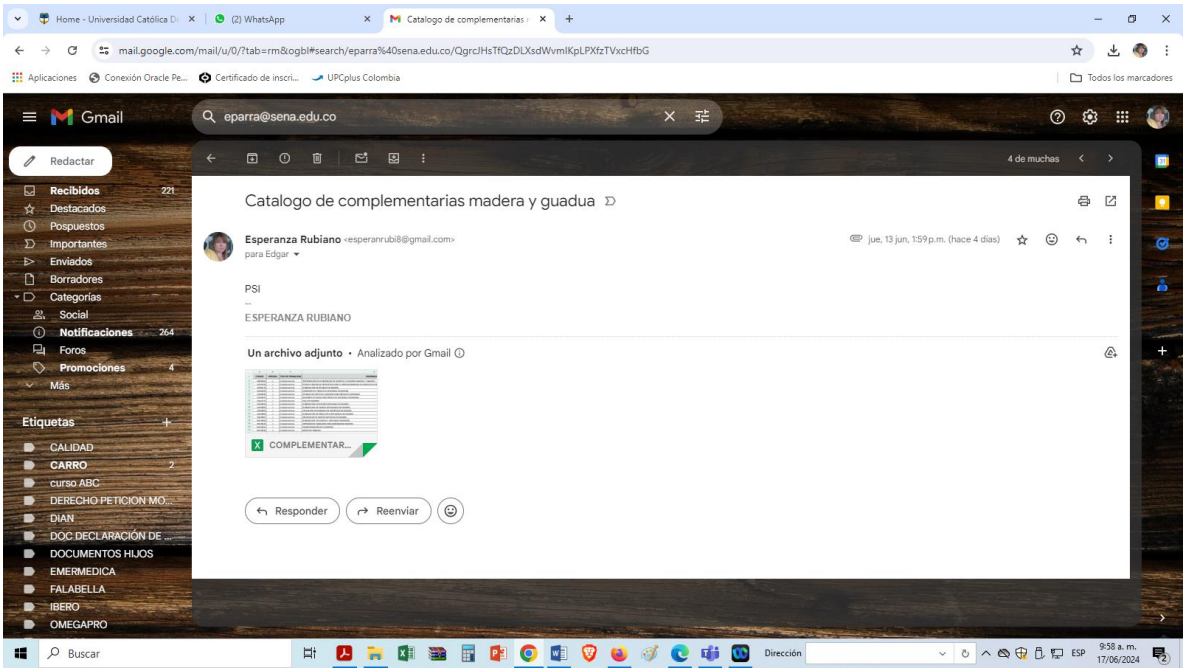
Instructora: Blanca Esperanza Rubiano Rangel

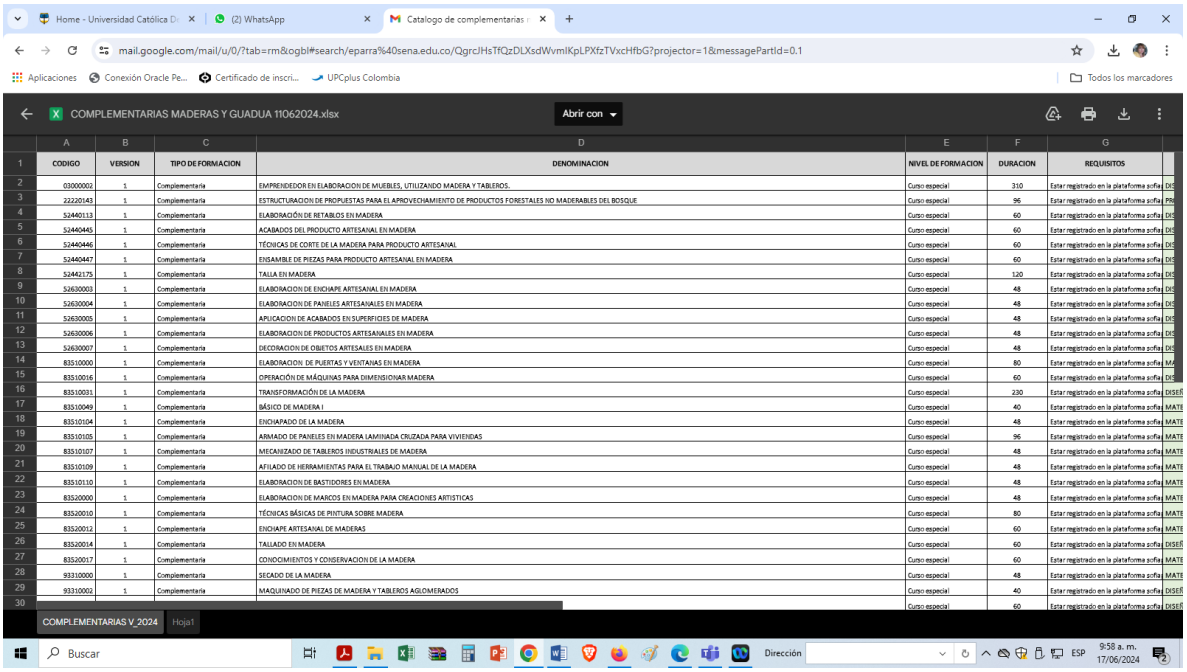
No	NOMBRE		CÉDULA	AMBIENTE	FECHA DE SESIONES FORMATIVAS															
					15/04/24	Firma	24/04/24	Firma	01/05/24	Firma	08/05/24	Firma	15/05/24	Firma	22/05/24	Firma	29/05/24	Firma	05/06/24	Firma	12/06/2024
1	ALEXEI	CASTIBLANCO SUAREZ	CC 79848309	Picota																
2	ARLEY	AREVALO ROJAS	CC 1033759436	Picota																
3	DAIRON DE JESUS	CORREA ORTIZ	CC 98554926	Picota																
4	DANOVIS DE JESUS	RIVERA PAYARES	CC 1104012378	Picota																
5	EDUARDO	ROMERO GOMEZ	CC 79328449	Picota																
6	EMITH GREGORIO	CANCHILA CARDENAS	CC 1100630141	Picota																
7	FLORESMIRO	QUINTERO GONZALEZ	CC 4198052	Picota																
8	JAIME ANTONIO	CABEZAS ROSAS	CC 19479813	Picota																

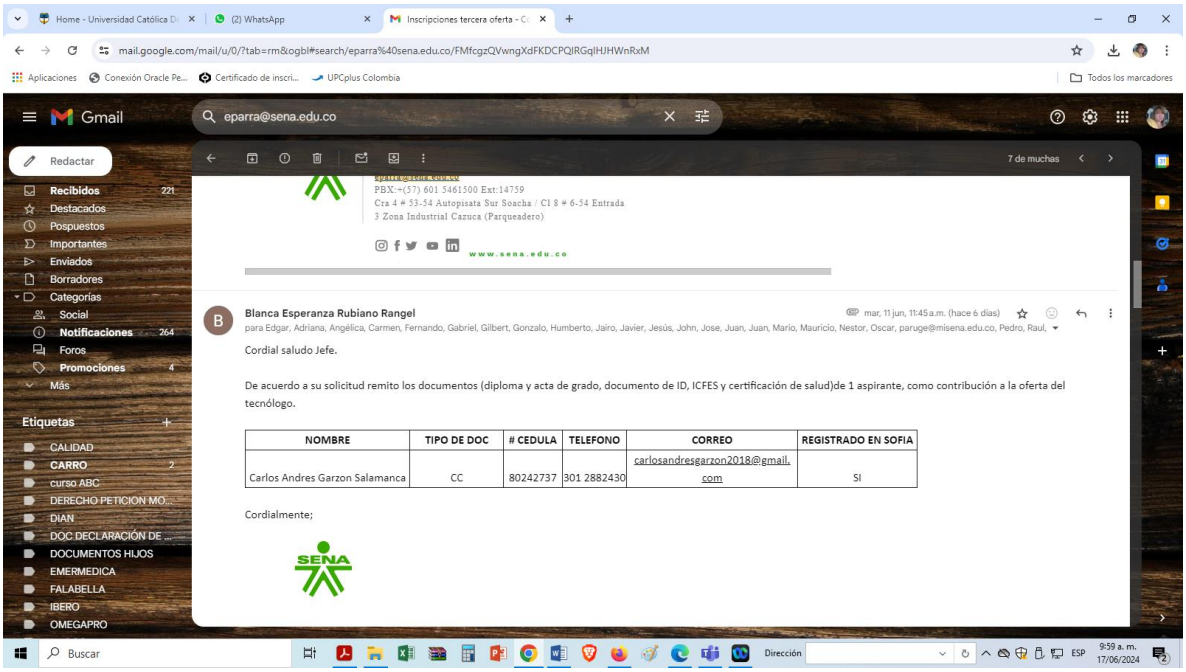
APOYO A LA COORDINACIÓN

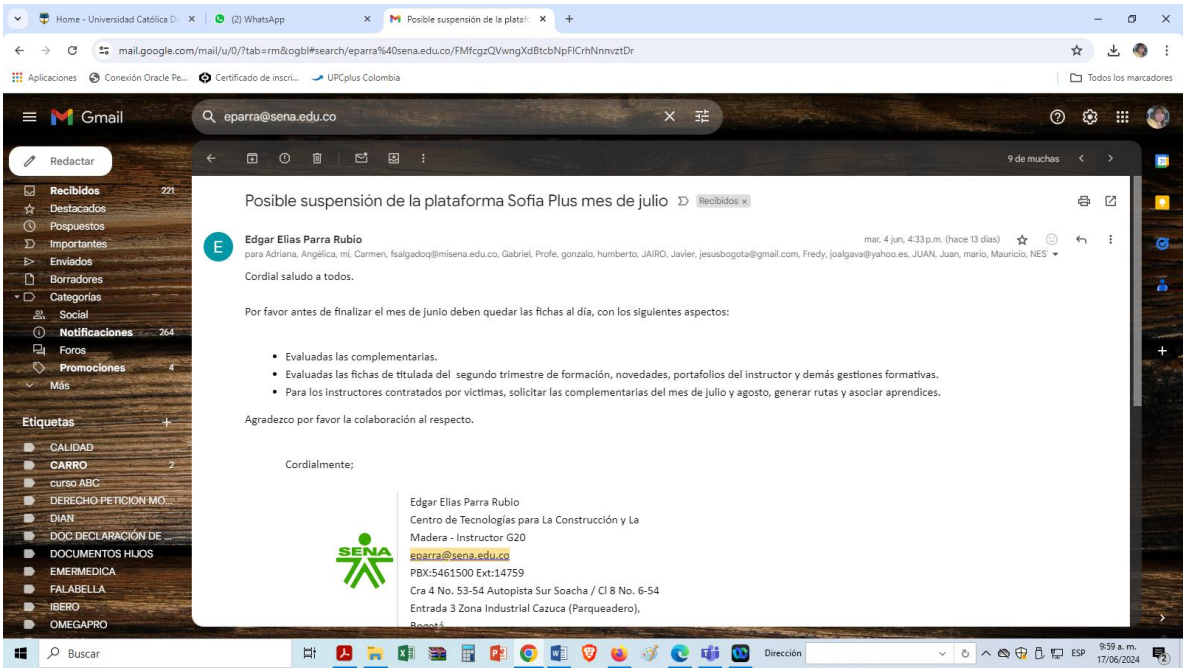


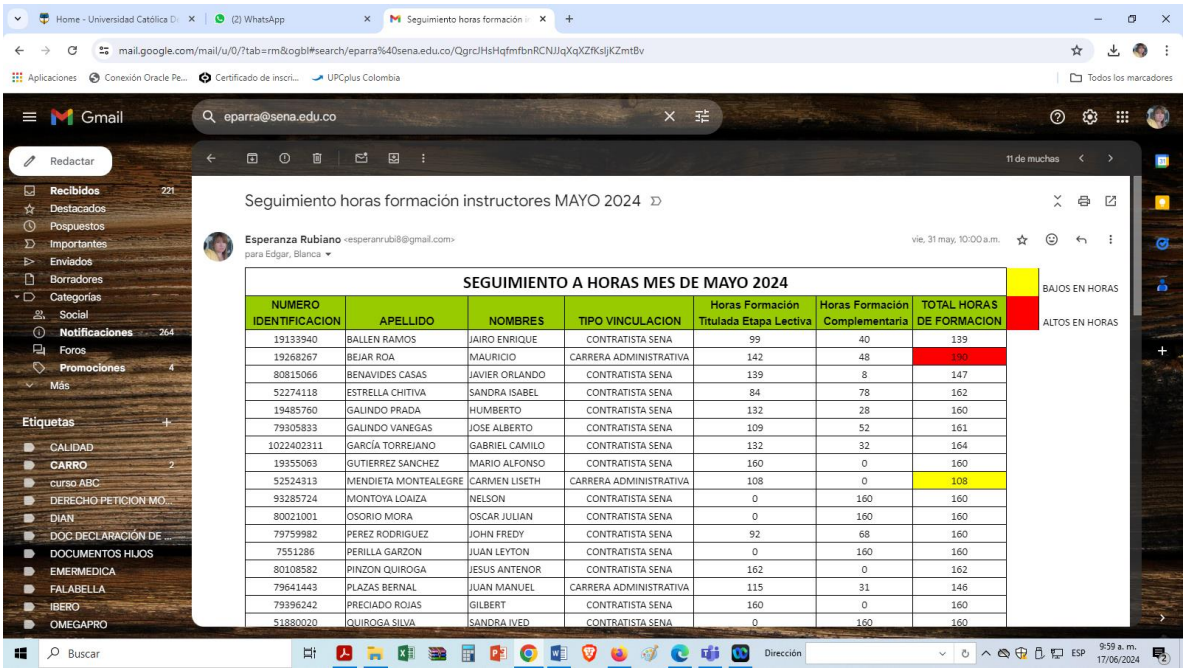



Gmail
eparra@sena.edu.co
Redactar
Recibidos 221
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones 264
Foros
Promociones 4
Más
Etiquetas
CALIDAD
CARRO
curso ABC
DERECHO PETICION MO...
DIAN
DOC DECLARACIÓN DE ...
DOCUMENTOS HIJOS
EMERMEDICA
FALABELLA
IBERO
OMEGAPRO
Catalogo de complementarias madera y guadua
Esperanza Rubiano <esperanrubi8@gmail.com>
para Edgar
jue, 13 jun, 1:59 p.m. (hace 4 días)
PSI
ESPERANZA RUBIANO
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
COMPLEMENTAR...
Responder
Reenviar
Buscar
Dirección
ESP
9:58 a. m.
17/06/2024

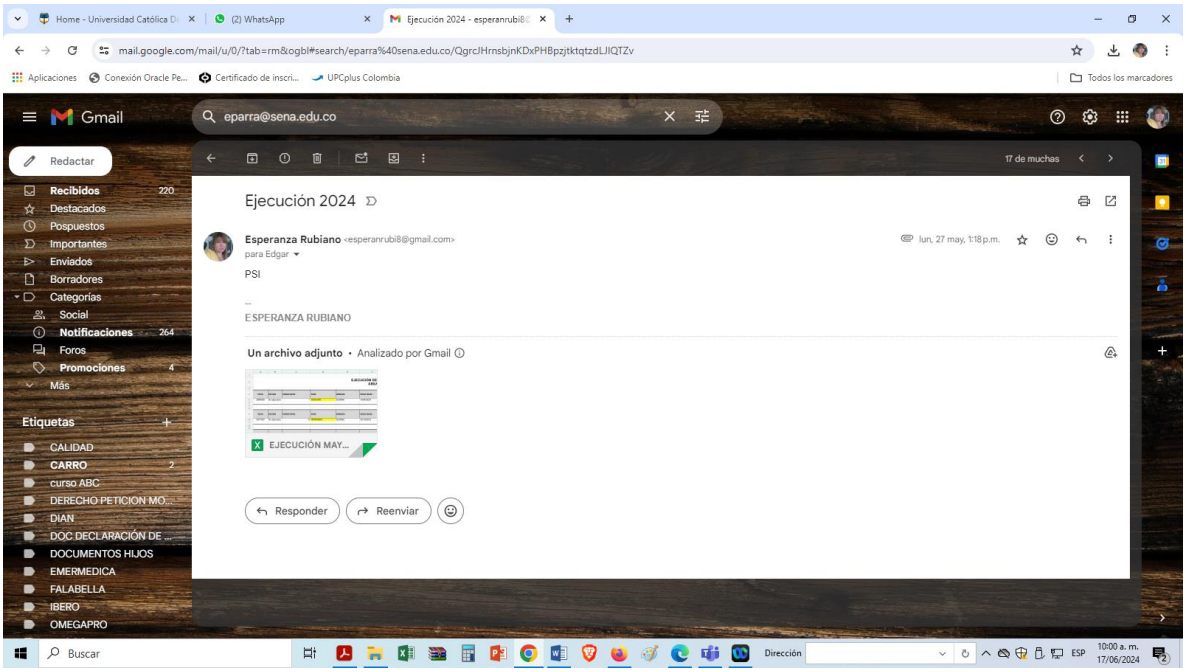

COMPLEMENTARIAS MADERAS Y GUADUA 11062024.xlsx
Abrir con
CODIGO | VERSION | TIPO DE FORMACION | DENOMINACION | NIVEL DE FORMACION | DURACION | REQUISITOS
03000002 | 1 | Complementaria | EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE MUEBLES, UTILIZANDO MADERA Y TABLEROS. | Curso especial | 310
22220143 | 1 | Complementaria | ESTRUCTURACION DE PROPUESTAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE PRODUCTOS FORESTALES NO MADERABLES DEL BOSQUE | Curso especial | 96
52440113 | 1 | Complementaria | ELABORACIÓN DE RETABLOS EN MADERA | Curso especial | 60
52440445 | 1 | Complementaria | ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA | Curso especial | 60
52440446 | 1 | Complementaria | TÉCNICAS DE CORTE DE LA MADERA PARA PRODUCTO ARTESANAL | Curso especial | 60
52440447 | 1 | Complementaria | ENSAMBLE DE PIEZAS PARA PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA | Curso especial | 60
52442175 | 1 | Complementaria | TALLA EN MADERA | Curso especial | 120
52630003 | 1 | Complementaria | ELABORACION DE ENCHAPE ARTESANAL EN MADERA | Curso especial | 48
52630004 | 1 | Complementaria | ELABORACION DE PANELES ARTESANALES EN MADERA | Curso especial | 48
52630005 | 1 | Complementaria | APLICACION DE ACABADOS EN SUPERFICIES DE MADERA | Curso especial | 48
52630006 | 1 | Complementaria | ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MADERA | Curso especial | 48
52630007 | 1 | Complementaria | DECORACION DE OBJETOS ARTESALES EN MADERA | Curso especial | 48
83510000 | 1 | Complementaria | ELABORACION DE PUERTAS Y VENTANAS EN MADERA | Curso especial | 80
83510016 | 1 | Complementaria | OPERACIÓN DE MÁQUINAS PARA DIMENSIONAR MADERA | Curso especial | 60
83510031 | 1 | Complementaria | TRANSFORMACIÓN DE LA MADERA | Curso especial | 230
83510049 | 1 | Complementaria | BÁSICO DE MADERA I | Curso especial | 40
83510104 | 1 | Complementaria | ENCHAPADO DE LA MADERA | Curso especial | 48
83510105 | 1 | Complementaria | ARMADO DE PANELES EN MADERA LAMINADA CRUZADA PARA VIVIENDAS | Curso especial | 96
83510107 | 1 | Complementaria | MECANIZADO DE TABLEROS INDUSTRIALES DE MADERA | Curso especial | 48
83510109 | 1 | Complementaria | AFILADO DE HERRAMIENTAS PARA EL TRABAJO MANUAL DE LA MADERA | Curso especial | 48
83510110 | 1 | Complementaria | ELABORACION DE BASTIDORES EN MADERA | Curso especial | 48
83520000 | 1 | Complementaria | ELABORACION DE MARCOS EN MADERA PARA CREACIONES ARTISTICAS | Curso especial | 48
83520010 | 1 | Complementaria | TÉCNICAS BÁSICAS DE PINTURA SOBRE MADERA | Curso especial | 80
83520012 | 1 | Complementaria | ENCHAPE ARTESANAL DE MADERAS | Curso especial | 60
83520014 | 1 | Complementaria | TALLADO EN MADERA | Curso especial | 60
83520017 | 1 | Complementaria | CONOCIMIENTOS Y CONSERVACION DE LA MADERA | Curso especial | 60
93310000 | 1 | Complementaria | SECADO DE LA MADERA | Curso especial | 48
93310002 | 1 | Complementaria | MAQUINADO DE PIEZAS DE MADERA Y TABLEROS AGLOMERADOS | Curso especial | 40
COMPLEMENTARIAS V_2024
Hoja1
Buscar
Dirección
ESP
9:58 a. m.
17/06/2024

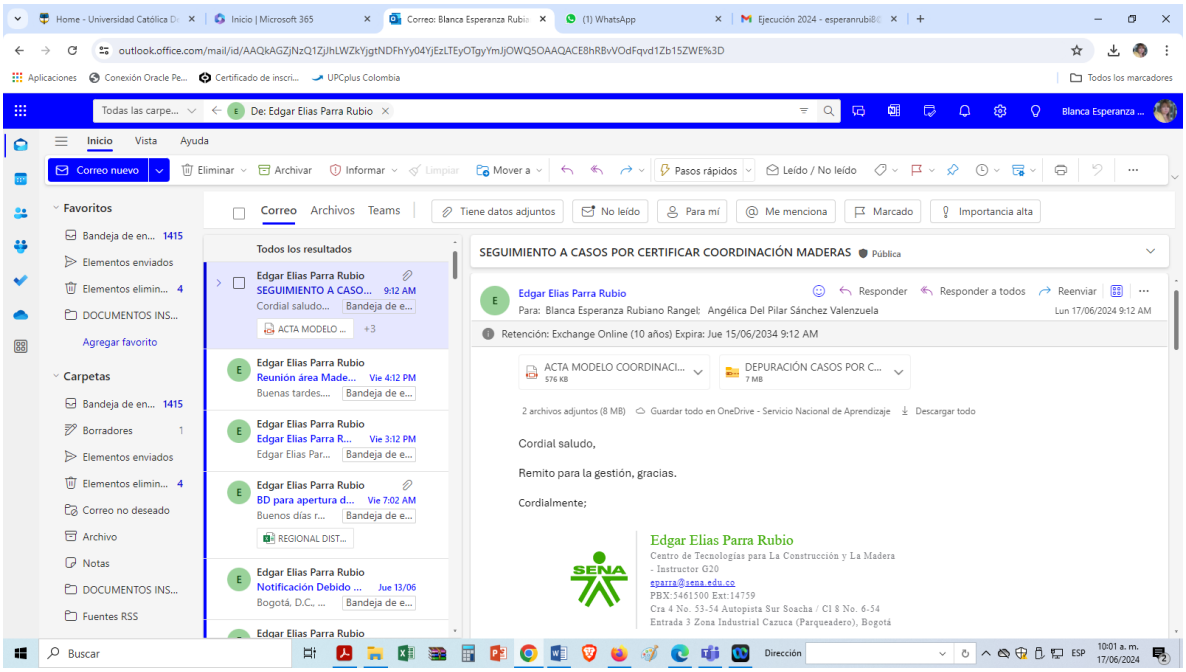

Gmail
eparra@sena.edu.co
Redactar
Recibidos 221
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones 264
Foros
Promociones 4
Más
Etiquetas
CALIDAD
CARRO 2
curso ABC
DERECHO PETICION MO...
DIAN
DOC DECLARACIÓN DE ...
DOCUMENTOS HIJOS
EMERMEDICA
FALABELLA
IBERO
OMEGAPRO
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:14759
Cra 4 # 53-54 Autopisata Sur Soacha / Cl 8 # 6-54 Entrada
3 Zona Industrial Cazuca (Parqueadero)
www.sena.edu.co
Blanca Esperanza Rubiano Rangel
mar, 11 jun, 11:45 a.m. (hace 6 días)
Cordial saludo Jefe.
De acuerdo a su solicitud remito los documentos (diploma y acta de grado, documento de ID, ICFES y certificación de salud)de 1 aspirante, como contribución a la oferta del tecnólogo.
NOMBRE | TIPO DE DOC | # CEDULA | TELEFONO | CORREO | REGISTRADO EN SOFIA
Carlos Andres Garzon Salamanca | CC | 80242737 | 301 2882430 | carlosandresgarzon2018@gmail.com | SI
Cordialmente;
Buscar
9:59 a. m. 17/06/2024

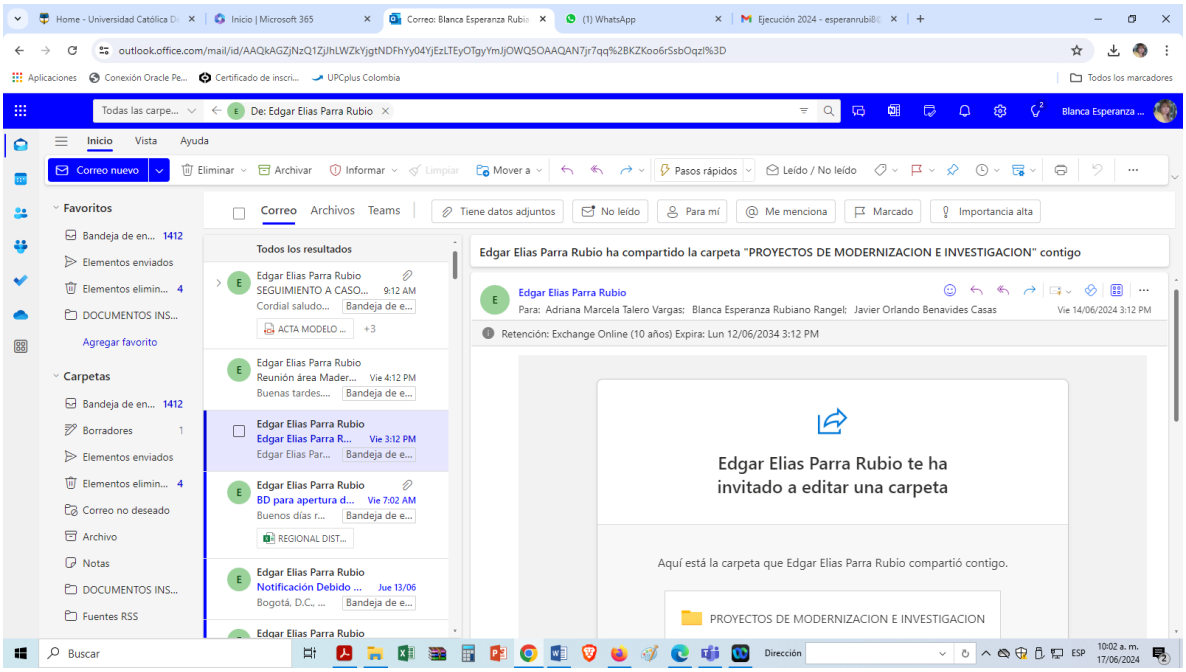

Gmail
eparra@sena.edu.co
Redactar
Recibidos 221
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones 264
Foros
Promociones 4
Más
Etiquetas
CALIDAD
CARRO 2
curso ABC
DERECHO PETICION MO...
DIAN
DOC DECLARACIÓN DE ...
DOCUMENTOS HIJOS
EMERMEDICA
FALABELLA
IBERO
OMEGAPRO
Posible suspensión de la plataforma Sofia Plus mes de julio
Edgar Elias Parra Rubio
mar, 4 jun, 4:33 p.m. (hace 13 días)
Cordial saludo a todos.
Por favor antes de finalizar el mes de junio deben quedar las fichas al día, con los siguientes aspectos:
• Evaluadas las complementarias.
• Evaluadas las fichas de titulada del segundo trimestre de formación, novedades, portafolios del instructor y demás gestiones formativas.
• Para los instructores contratados por victimas, solicitar las complementarias del mes de julio y agosto, generar rutas y asociar aprendices.
Agradezco por favor la colaboración al respecto.
Cordialmente;
Edgar Elias Parra Rubio
Centro de Tecnologías para La Construcción y La Madera - Instructor G20
eparra@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:14759
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Soacha / Cl 8 No. 6-54
Entrada 3 Zona Industrial Cazuca (Parqueadero),
Buscar
9:59 a. m. 17/06/2024

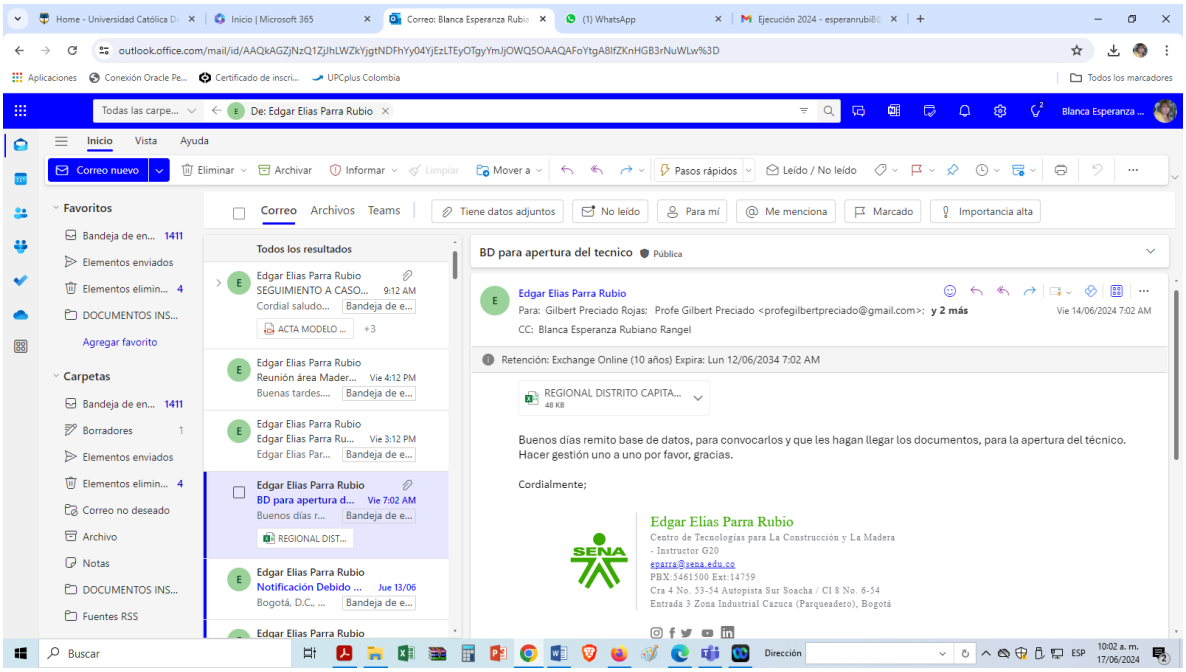


NUMERO IDENTIFICACION	APELLIDO	NOMBRES	TIPO VINCULACION	Horas Formación Titulada Etapa Lectiva	Horas Formación Complementaria	TOTAL HORAS DE FORMACION
19133940	BALLEN RAMOS	JAIRO ENRIQUE	CONTRATISTA SENA	99	40	139
19268267	BEJAR ROA	MAURICIO	CARRERA ADMINISTRATIVA	142	48	190
80815066	BENAVIDES CASAS	JAVIER ORLANDO	CONTRATISTA SENA	139	8	147
52274118	ESTRELLA CHITIVA	SANDRA ISABEL	CONTRATISTA SENA	84	78	162
19485760	GALINDO PRADA	HUMBERTO	CONTRATISTA SENA	132	28	160
79305833	GALINDO VANEGAS	JOSE ALBERTO	CONTRATISTA SENA	109	52	161
1022402311	GARCÍA TORREJANO	GABRIEL CAMILO	CONTRATISTA SENA	132	32	164
19355063	GUTIERREZ SANCHEZ	MARIO ALFONSO	CONTRATISTA SENA	160	0	160
52524313	MENDIETA MONTEALEGRE	CARMEN LISETH	CARRERA ADMINISTRATIVA	108	0	108
93285724	MONTOYA LOAIZA	NELSON	CONTRATISTA SENA	0	160	160
80021001	OSORIO MORA	OSCAR JULIAN	CONTRATISTA SENA	0	160	160
79759982	PEREZ RODRIGUEZ	JOHN FREDY	CONTRATISTA SENA	92	68	160
7551286	PERILLA GARZON	JUAN LEYTON	CONTRATISTA SENA	0	160	160
80108582	PINZON QUIROGA	JESUS ANTENOR	CONTRATISTA SENA	162	0	162
79641443	PLAZAS BERNAL	JUAN MANUEL	CARRERA ADMINISTRATIVA	115	31	146
79396242	PRECIADO ROJAS	GILBERT	CONTRATISTA SENA	160	0	160
51880020	QUIROGA SILVA	SANDRA IVED	CONTRATISTA SENA	0	160	160

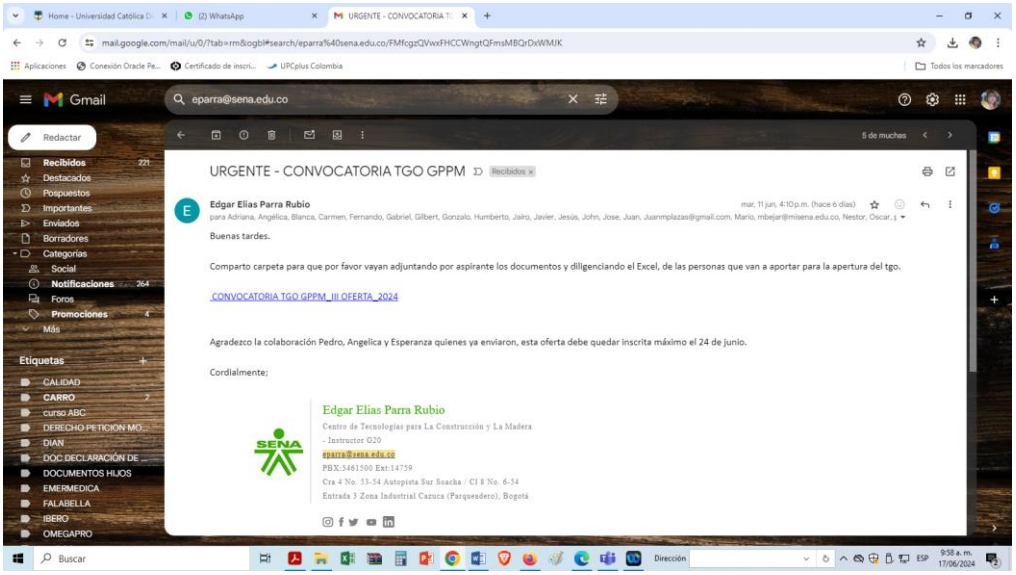


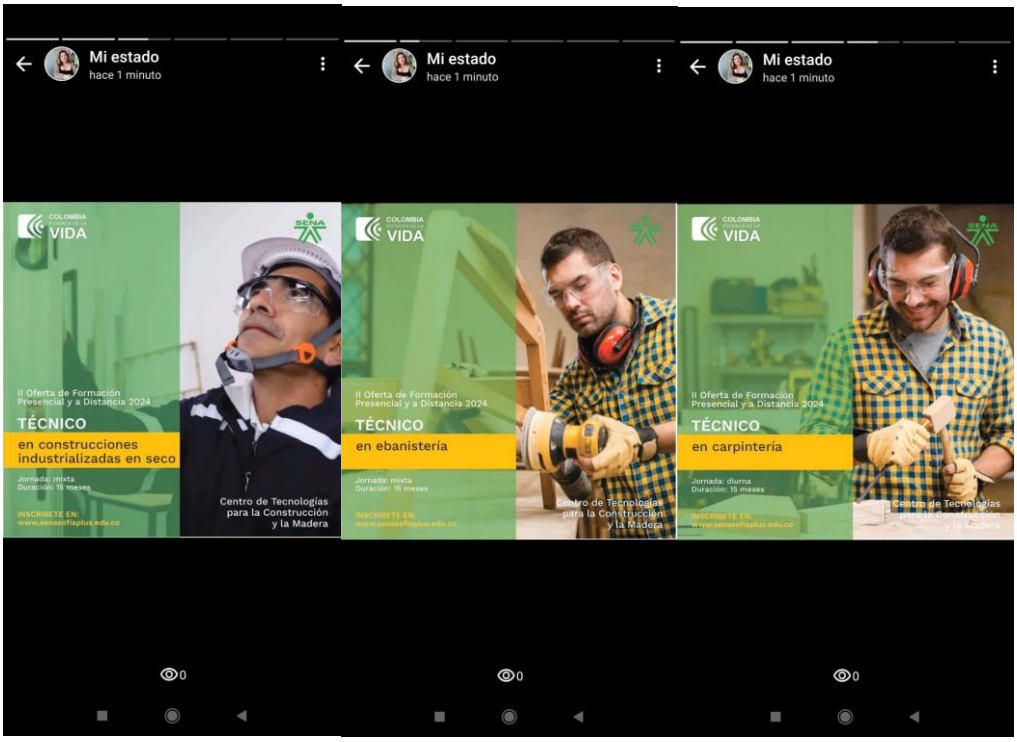

SEGUIMIENTO A CASOS POR CERTIFICAR COORDINACIÓN MADERAS
Edgar Elias Parra Rubio
Cordial saludo,
Remito para la gestión, gracias.
Cordialmente;
Edgar Elias Parra Rubio
Centro de Tecnologías para La Construcción y La Madera
- Instructor G20
eparra@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:14759
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Soacha / Cl 8 No. 6-54
Entrada 3 Zona Industrial Cazuca (Parqueadero), Bogotá


Edgar Elias Parra Rubio ha compartido la carpeta "PROYECTOS DE MODERNIZACION E INVESTIGACION" contigo
Edgar Elias Parra Rubio te ha invitado a editar una carpeta
Aquí está la carpeta que Edgar Elias Parra Rubio compartió contigo.
PROYECTOS DE MODERNIZACION E INVESTIGACION

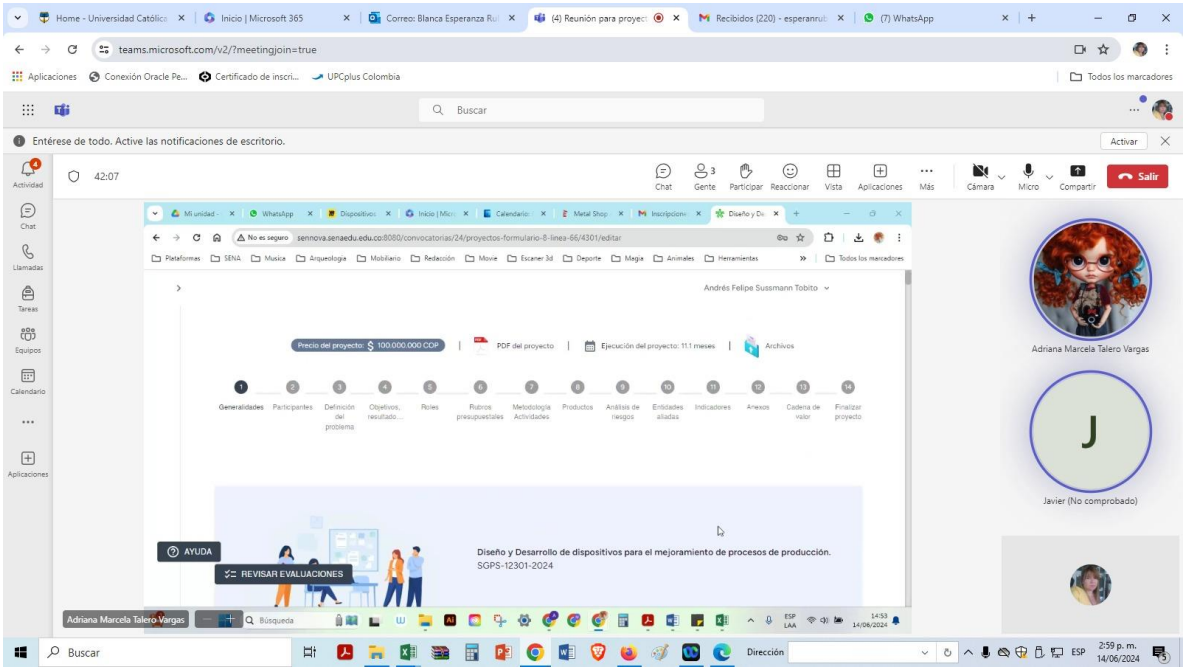

BD para apertura del tecnico
Buenos días remito base de datos, para convocarlos y que les hagan llegar los documentos, para la apertura del técnico. Hacer gestión uno a uno por favor, gracias.
Cordialmente;
Edgar Elias Parra Rubio
Centro de Tecnologías para La Construcción y La Madera
- Instructor G20
eparra@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:14759
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Soacha / Cl 8 No. 6-54
Entrada 3 Zona Industrial Cazuca (Parqueadero), Bogotá

DIVULGACIÓN DE OFERTAS

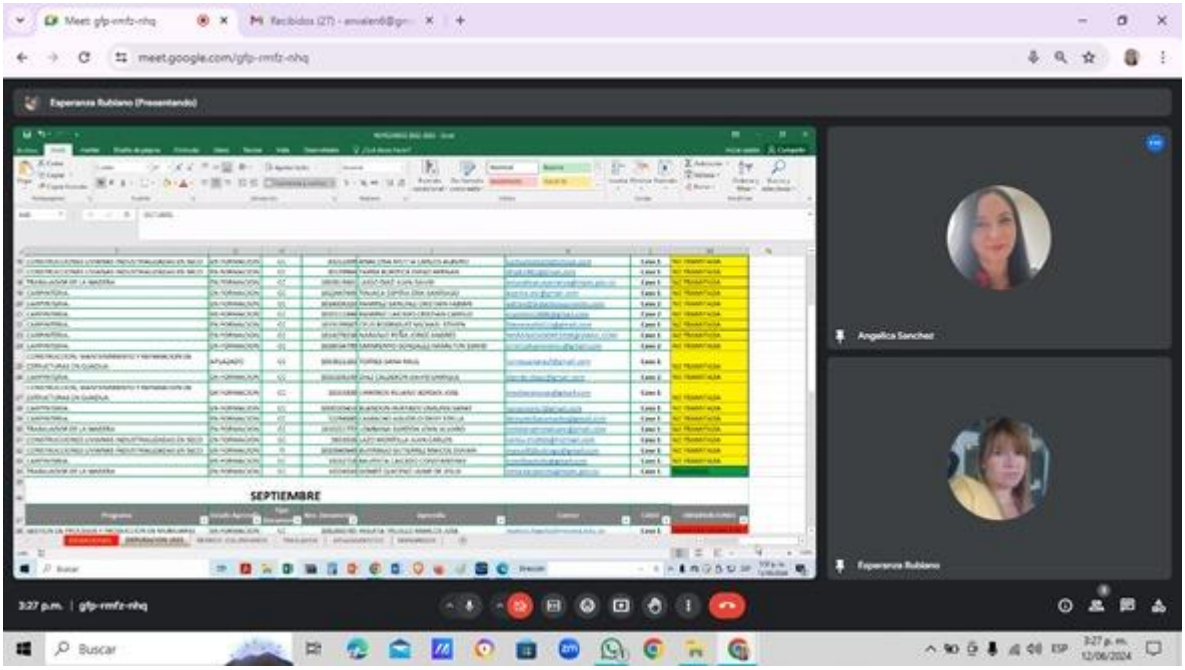


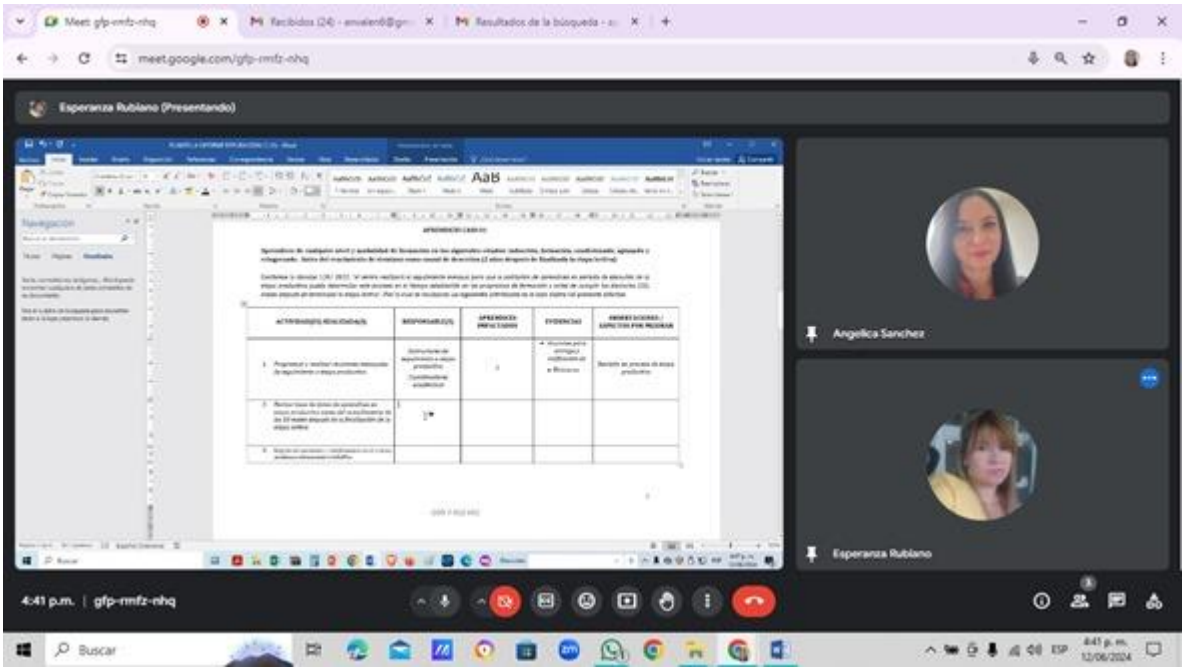


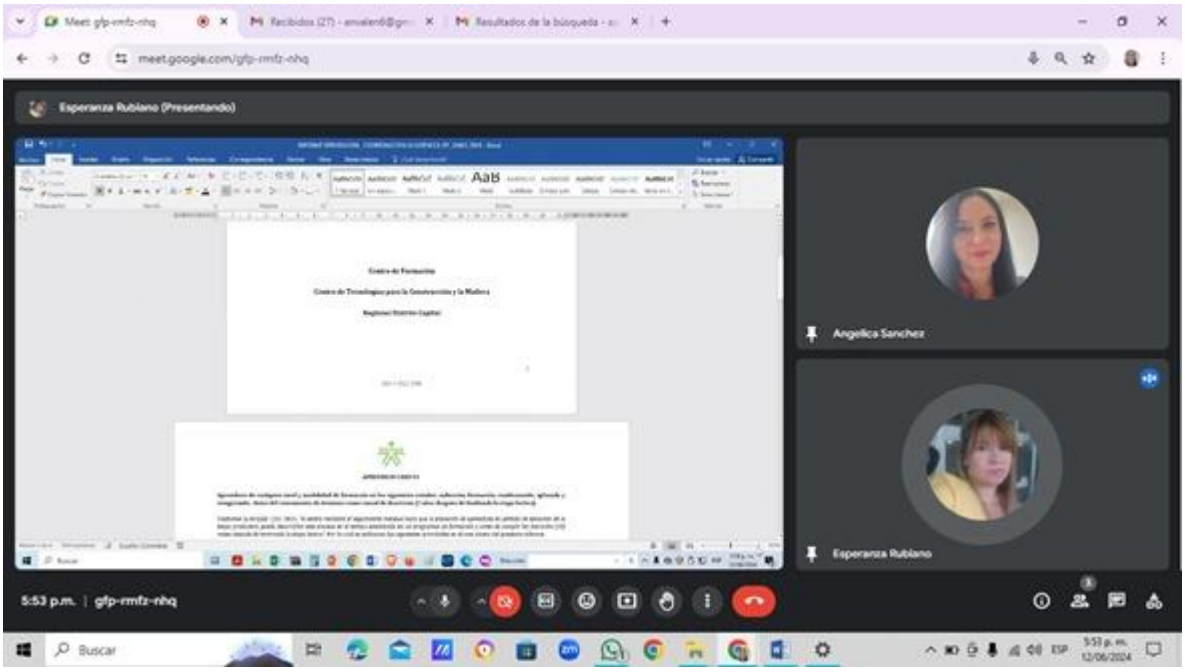
AUTOEVALUACIÓN



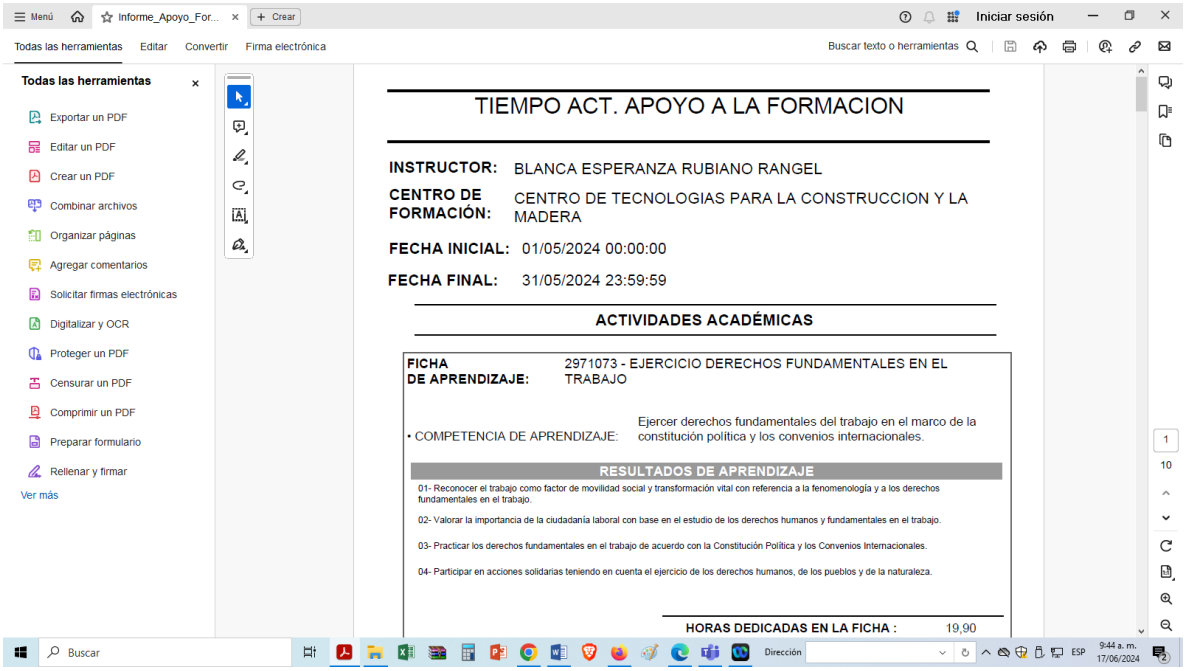
DEPUARCIÓN




Esperanza Rubiano (Presentando)
Angelica Sanchez
Esperanza Rubiano
4:41 p.m. | gfp-rmfz-nhq


Esperanza Rubiano (Presentando)
Angelica Sanchez
Esperanza Rubiano
5:53 p.m. | gfp-rmfz-nhq

REQUERIMIENTO CONTRACTUAL



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BLANCA ESPERANZA RUBIANO RANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/05/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2971073 - EJERCICIO DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

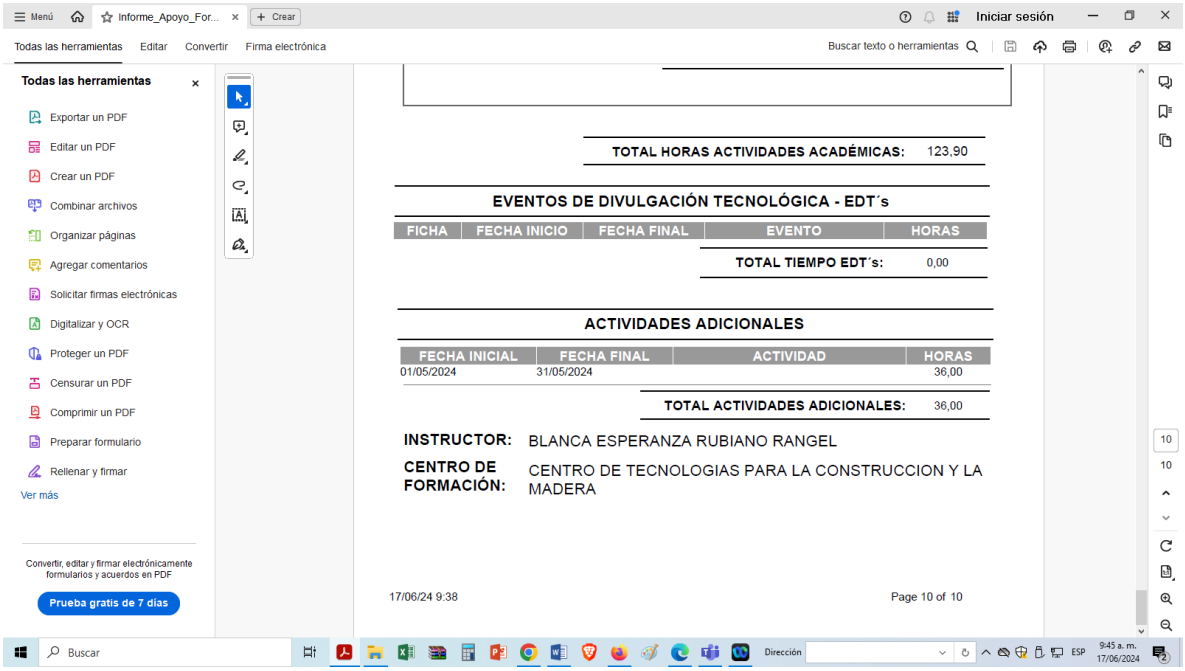
01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90



TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 123,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

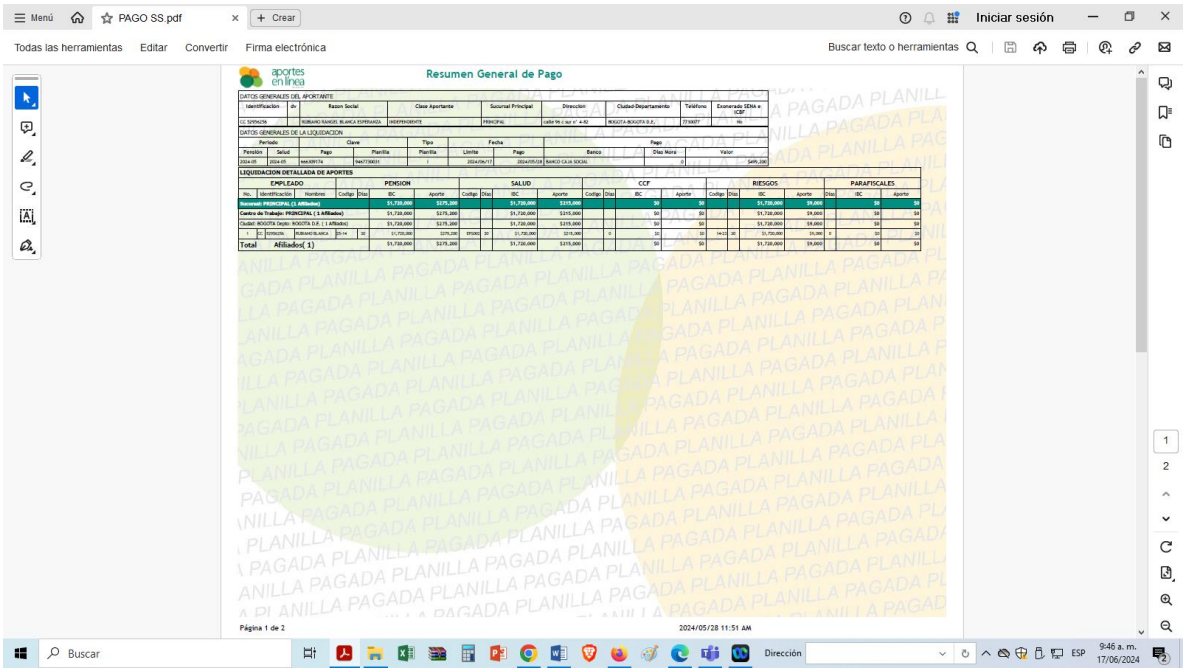
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/05/2024	31/05/2024		36,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 36,00

INSTRUCTOR: BLANCA ESPERANZA RUBIANO RANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

17/06/24 9:38 Page 10 of 10


PAGO SS.pdf
Crear
Iniciar sesión
Todas las herramientas
Editar
Convertir
Firma electrónica
Buscar texto o herramientas
aportes en línea
Resumen General de Pago
DATOS GENERALES DEL APORTANTE
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES
EMPLEADO
PENSION
SALUD
CCF
RIESGOS
PARAFISCALES
Página 1 de 2
2024/05/28 11:51 AM
Buscar
Dirección
ESP
9:46 a. m.
17/06/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BLANCA ESPERANZA RUBIANO RANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/05/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2971073 - EJERCICIO DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2482384 - GESTION DE PROCESOS Y PRODUCCION DE MOBILIARIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN MÉTODOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar procesos de producción de acuerdo con procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2697449 - CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar sistemas constructivos en seco de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2774912 - CARPINTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2710501 - CARPINTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 76,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 123,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/05/2024	31/05/2024		36,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 36,00

INSTRUCTOR: BLANCA ESPERANZA RUBIANO RANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA