PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 30 de Junio de 2024

Señor (a)
Bladimir Coba Rodríguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5862844**
Coordinador académico
Centro de comercio – regional Antioquia
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Junio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5862844 del año 2024

JOHN JAIRO CANO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.128.401.332 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de comercio – regional Antioquia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($45.846.262). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en mensualidades vencidas de ($4.465.545) y el equivalente por fracción de mes.

Los pagos serán de la siguiente manera: seis (6) pagos iguales por valor de cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos ($4.465.545), con un primer pago por dos millones cuarenta y ocho mil cuatrocientos quince pesos ($ 2.048.415) y un último pago por valor de novecientos cincuenta y cinco mil novecientos veintisiete pesos ($ 2.048.415).

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR EN EL CENTRO DE COMERCIO, PARA IMPARTIR LA FORMACIÓN PROFESIONAL EN SUS DIFERENTES NIVELES, MODALIDADES, ETAPAS DEL PROCESO Y ACORDE A LA PROGRAMACIÓN DEL CENTRO EN LA RED DE COMERCIO Y VENTAS - OPERACIONES COMERCIALES.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	A la fecha no aplica, al momento del ingreso, las Guías ya estaban elaboradas	No aplica evidencia
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo	Durante este mes el contratista no fue requerido para participar	Hasta la fecha no aplica la evidencia.

	curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	en jornadas de diseño curricular de Programas de Formación Integral.	
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Entregable fase 4, recomendaciones y aspectos a mejorar del diagnóstico de operaciones en un formato comercial	Correo electrónico.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecutar la formación de Acuerdo con la programación asignada	Correo electrónico y listas de asistencia aprendices.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Ejecutar la formación por medio de diferentes estrategias didácticas y tecnológicas	Hasta la fecha no aplica la evidencia.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante este mes el contratista no fue requerido para participar en proyectos de investigación.	Hasta la fecha no aplica la evidencia
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los	Evaluar el conocimiento obtenido durante la fase 4	Correo electrónico.

	resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante este mes el contratista no participa en procesos de matrícula o ingreso de Aprendices	Hasta la fecha no aplica la evidencia.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente	Ejecutar la formación de acuerdo con la programación asignada	Correo electrónico y listas de asistencia aprendices

	anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Durante este mes el contratista no participa en procesos de pruebas de selección.	Hasta la fecha no aplica la evidencia.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Constantemente participa de esta actividad y realiza Divulgación a los aprendices.	Correo electrónico, listados de asistencia
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante este mes el instructor no ha apoyado Procesos de registro calificado	Hasta la fecha no aplica la evidencia.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Constantemente participa de esta actividad y realiza divulgación a los aprendices.	Certificado del curso de inducción de salud y seguridad en el trabajo, montado al SECOP II durante el primer mes de ejecución del contrato
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante este mes no ha apoyado al centro en la promoción del portafolio de servicios.	Hasta la fecha no aplica la Evidencia
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que	Durante el presente mes el instructor no ha realizado	Hasta la fecha no aplica la evidencia

	le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	seguimiento a aprendices en etapa productiva	
16	Responder por los bienes y elementos puestosa su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	El instructor en este mes no posee bienes ni elementos del almacén puestos a su disposición	Hasta la fecha no aplica la evidencia
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización. "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2024.	El instructor se encuentra certificado en la NCL: “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”	Certificado de competencia laboral en certificados SOFIAPLUS
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	El instructor acompaña a los aprendices de las fichas asignadas en estas actividades
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel	Durante este mes el contratista no ha apoyado ni acompañado la autoevaluación de	Hasta la fecha no aplica la evidencia

	tecnólogo del Centro de Formación.	programas a nivel tecnólogo, porque el centro no lo ha requerido	
20	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional.	Durante este mes el centro no ha requerido que el contratista participe en actividades de diseño curricular.	Hasta la fecha no aplica la evidencia
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Ejecuta la formación conforme con programación. Reunión con el equipo ejecutor del programa	Aval del coordinador a satisfacción de la ejecución contractual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de Planilla 70830073 de Mayo expedida por Arus No aplica (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma

John Jairo Cano Ramírez

Contratista

C.C. No. 1.128.401.332

Recibí a satisfacción:

Firma

Bladimir Coba Rodríguez

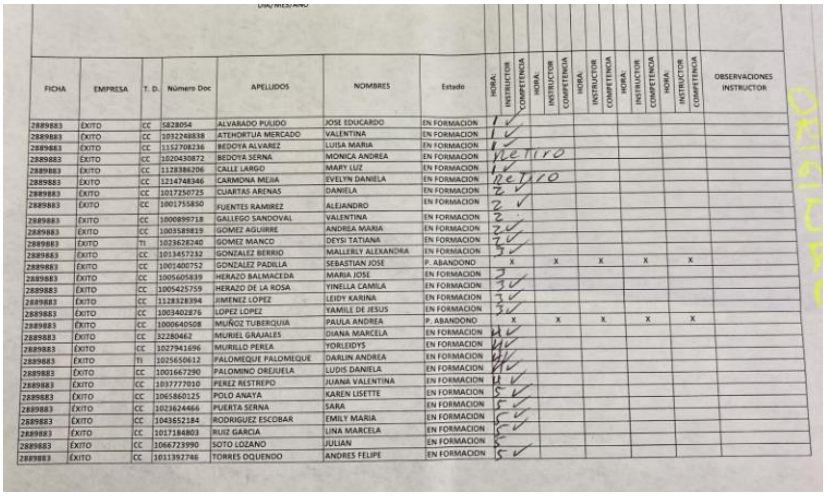
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5862844 de 2024

Coordinador académico

3. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que
la entidad defina.



21. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.



FICHA	EMPRESA	T. D.	Número Doc	APELLIDOS	NOMBRES	Estado	HORA	INSTRUCTOR	COMPETENCIA	HORA	INSTRUCTOR	COMPETENCIA	HORA	INSTRUCTOR	COMPETENCIA	HORA	INSTRUCTOR	COMPETENCIA	HORA	INSTRUCTOR	COMPETENCIA	OBSERVACIONES INSTRUCTOR
2889883	ÉXITO	CC	5828054	ALVARADO PULIDO	JOSE EDUCARDO	EN FORMACION	1	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1032248838	ATEHORTUA MERCADO	VALENTINA	EN FORMACION	1	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1152708236	BEDOYA ALVAREZ	LUISA MARIA	EN FORMACION	1	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1020430872	BEDOYA SERNA	MONICA ANDREA	EN FORMACION	RETIRO															
2889883	ÉXITO	CC	1128386206	CALLE LARGO	MARY LUZ	EN FORMACION	1	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1214748346	CARMONA MEJIA	EVELYN DANIELA	EN FORMACION	RETIRO															
2889883	ÉXITO	CC	1017250725	CUARTAS ARENAS	DANIELA	EN FORMACION	2	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1001755850	FUENTES RAMIREZ	ALEJANDRO	EN FORMACION	2	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1000899718	GALLEGO SANDOVAL	VALENTINA	EN FORMACION	2	.														
2889883	ÉXITO	CC	1003589819	GOMEZ AGUIRRE	ANDREA MARIA	EN FORMACION	2	✓														
2889883	ÉXITO	TI	1023628240	GOMEZ MANCO	DEYSI TATIANA	EN FORMACION	2	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1013457232	GONZALEZ BERRIO	MALLERLY ALEXANDRA	EN FORMACION	2	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1001400752	GONZALEZ PADILLA	SEBASTIAN JOSE	P. ABANDONO	X		X		X		X			X			X			
2889883	ÉXITO	CC	1005605839	HERAZO BALMACEDA	MARIA JOSE	EN FORMACION	2	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1005425759	HERAZO DE LA ROSA	YINELLA CAMILA	EN FORMACION	2	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1128328394	JIMENEZ LOPEZ	LEIDY KARINA	EN FORMACION	2	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1003402876	LOPEZ LOPEZ	YAMILE DE JESUS	EN FORMACION	2	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1000640508	MUÑOZ TUBERQUIA	PAULA ANDREA	P. ABANDONO	X		X		X		X			X			X			
2889883	ÉXITO	CC	32280462	MURIEL GRAJALES	DIANA MARCELA	EN FORMACION	4	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1027941696	MURILLO PERLA	YORLEIDYS	EN FORMACION	4	✓														
2889883	ÉXITO	TI	1025650612	PALOMEQUE PALOMEQUE	DARLIN ANDREA	EN FORMACION	4	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1001667290	PALOMINO OREJUELA	LUDIS DANIELA	EN FORMACION	4	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1037777010	PEREZ RESTREPO	JUANA VALENTINA	EN FORMACION	4	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1065860125	POLO ANAYA	KAREN LISETTE	EN FORMACION	5	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1023624466	PUERTA SERNA	SARA	EN FORMACION	5	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1043652184	RODRIGUEZ ESCOBAR	EMILY MARIA	EN FORMACION	5	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1017184803	RUIZ GARCIA	LINA MARCELA	EN FORMACION	5	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1066723990	SOTO LOZANO	JULIAN	EN FORMACION	5	✓														
2889883	ÉXITO	CC	1011392746	TORRES OQUENDO	ANDRES FELIPE	EN FORMACION	5	✓														