PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, junio de 2024

Señor (a)
RAFAEL ALFONSO YEPES CONDE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5925177
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5925177 del año 2024

Gabriela Esther Santana Toscano, identificado con la cédula de ciudadanía No.55301646 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.5925177, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIDOS MILLONES TRES CIENTOS VEINTISIETE MIL SETECIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE ($22.327.725). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago (1) pago correspondiente al mes de febrero de 2024, por un valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($2.381.624) por un periodo fijo, cuatro pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a junio de 2024 por un valor CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y

CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 4.465.545) por periodos fijos y un salario de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN MIL PESOS M/CTE ($2.083.921).

Plazo: Será hasta el 15 de julio de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendicesen el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de aprendizaje, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación de titulada presencial, plan de mejoramiento a titulada virtual a los Programas Técnicos y Tecnólogos en Apoyo Administrativo en Salud, Coordinación de Servicios Hoteleros y Desarrollo de Medios Gráficos Visuales con números de fichas asignadas: **2921496, 2978892, 2675749, 2675750, 2675849 y 2675850.** **Competencia asociada:** Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con	Anexo 1

		las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (actividades de aprendizaje, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	**Resultados de aprendizajes:** **1**. analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (atel) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3**.** realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño. 4. proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la SST, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.	Anexo 2

3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se realiza seguimiento a los aprendices con respecto a las inasistencias del mes de mayo.	Anexo 3
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Enrutar y Asociar a aprendices en Sofiaplus del Curso Introductorio a la formación Profesional integral con ficha número **3002568**	Anexo 4
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico),	Registrar la evaluación de los resultados de aprendizaje. Aprobados. para las fichas de titulada presencial: **2821872** y **3002568**	Anexo 5

	máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.		
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el	Reporte de actividades en el aplicativo SOFIAPLUS.	Anexo 6

	centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.		
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato.

18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Divulgación de mensajes del centro.	Anexo 7
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico- pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Utilización de las herramientas tecnológicas como Aplicativo Sofiaplus, correos electrónicos y whatsapp	Anexo 8

24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto del contrato
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Estar atento a los requerimientos del Supervisor. Elaborar informe mensual contractual y Planilla de cobro de honorarios: SI CONTRATISTAS. Afiliación a Seguridad Social Vigente	Anexo 9
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de julio de 2021, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Certificada en la Norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. – Nivel Intermedio.	Anexo 10

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4555766258** de la planilla, Nuevo SOI del periodo mayo de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



Firma

Gabriela Esther Santana Toscano

Contratista

C.C. No. 55301646

Recibí a satisfacción:

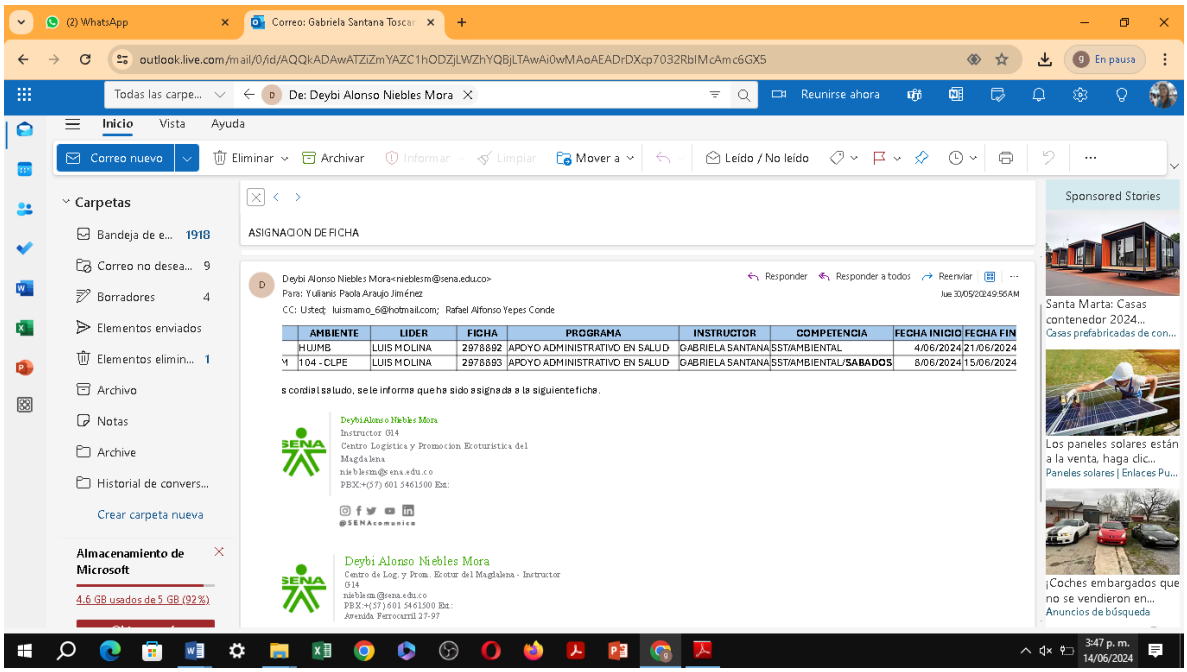
Firma

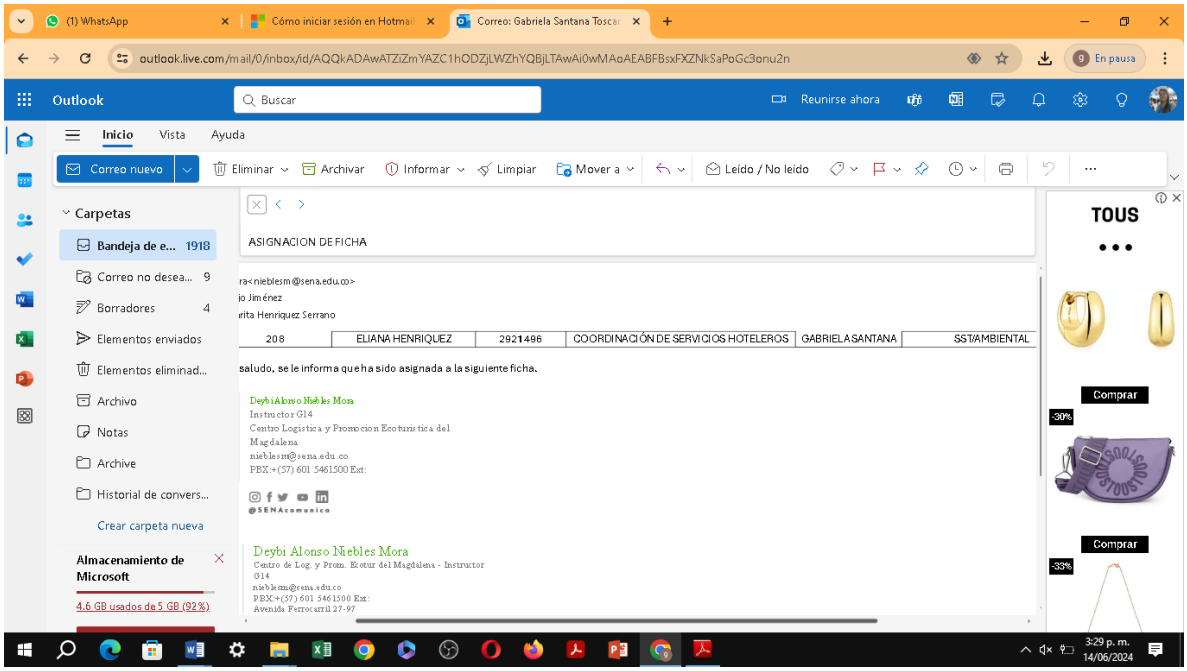
Rafael Alfonso Yepes Conde

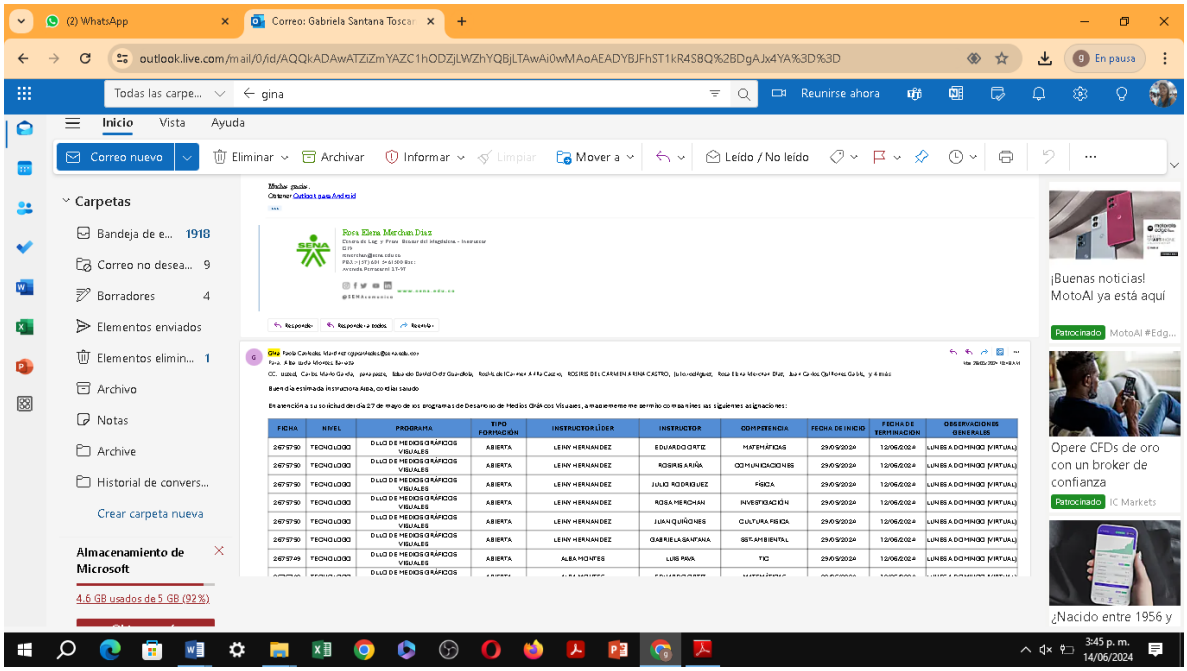
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5925177 de 2024

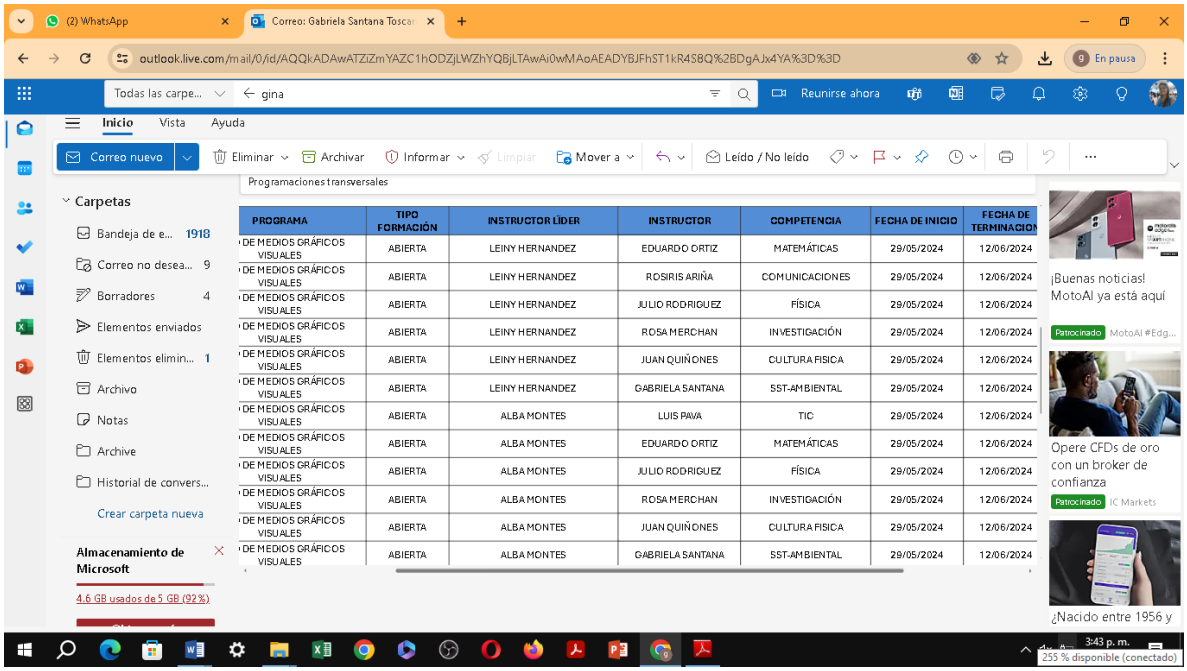
Coordinador Académico

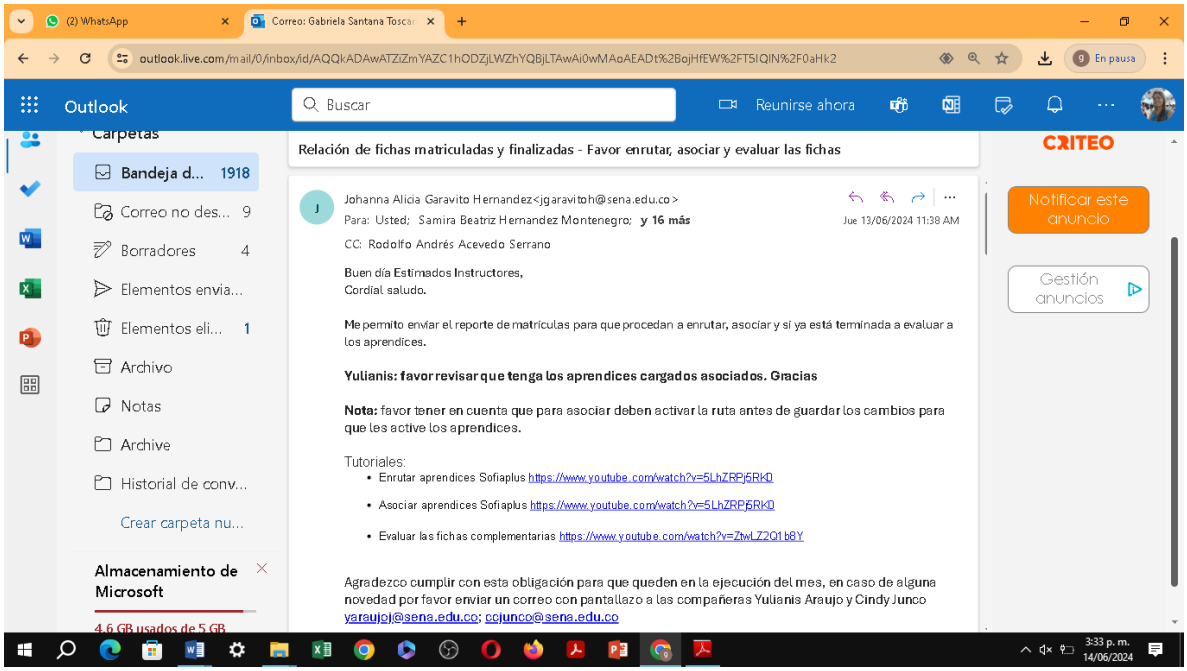
1. ANEXO 1

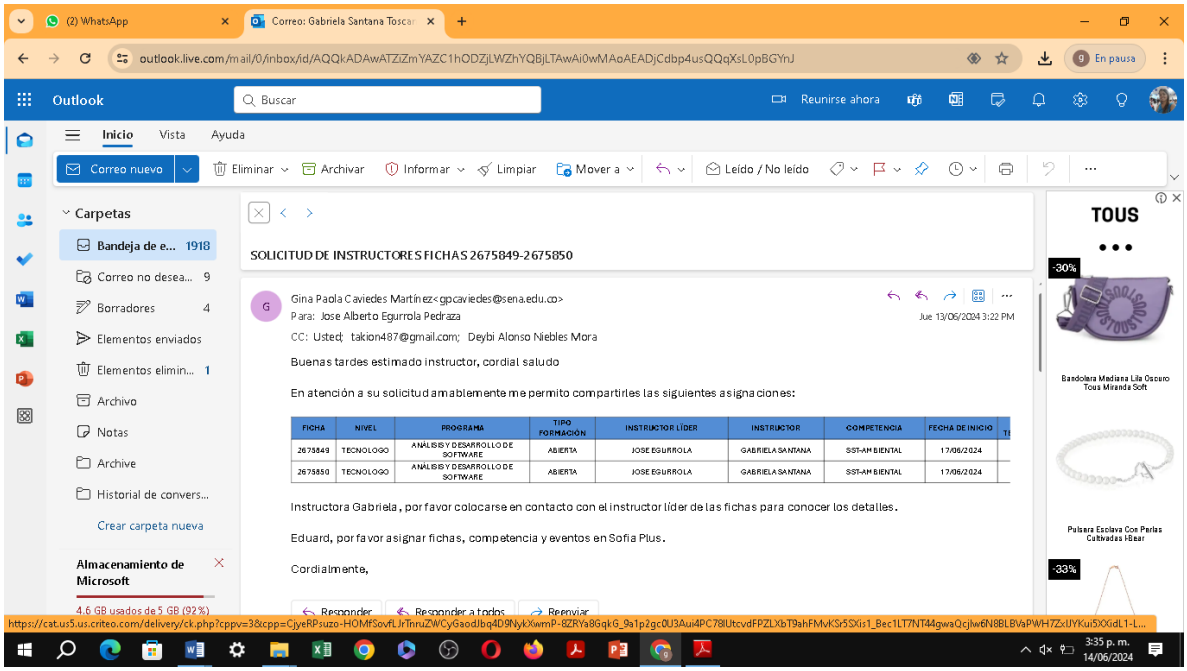

(2) WhatsApp
Correo: Gabriela Santana Toscar
outlook.live.com/mail/0/id/AQQkADAwATZiZmYAZC1hODZjLWZhYQBjLTAwAi0wMAoAEADrDXcp7032RblMcAmc6GX5
Todas las carpe...
De: Deybi Alonso Niebles Mora
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Leído / No leído
Carpetas
Bandeja de e... 1918
Correo no desea... 9
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos elimin... 1
Archivo
Notas
Archive
Historial de convers...
Crear carpeta nueva
Almacenamiento de Microsoft
4,6 GB usados de 5 GB (92%)
ASIGNACION DE FICHA
Deybi Alonso Niebles Mora<nieblesm@sena.edu.co>
Para: Yulianis Paola Araujo Jiménez
CC: Usted; luismamo_6@hotmail.com; Rafael Alfonso Yepes Conde
Responder
Responder a todos
Reenviar
lue 30/05/2024 9:56 AM
AMBIENTE
LIDER
FICHA
PROGRAMA
INSTRUCTOR
COMPETENCIA
FECHA INICIO
FECHA FIN
HUMB
LUIS MOLINA
2978892
APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD
GABRIELA SANTANA
SST/AMBIENTAL
4/06/2024
21/06/2024
104 - CLPE
LUIS MOLINA
2978893
APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD
GABRIELA SANTANA
SST/AMBIENTAL/SABADOS
8/06/2024
15/06/2024
s cordial saludo, se le informa que ha sido asignada a la siguiente ficha.
Deybi Alonso Niebles Mora
Instructor G14
Centro Logística y Promocion Ecoturística del Magdalena
nieblesm@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
@SENAcomunica
Deybi Alonso Niebles Mora
Centro de Log. y Prom. Ecotur del Magdalena - Instructor G14
nieblesm@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Avenida Ferrocarril 27-97
Sponsored Stories
Santa Marta: Casas contenedor 2024...
Casas prefabricadas de con...
Los paneles solares están a la venta, haga clic...
Paneles solares | Enlaces Pu...
¡Coches embargados que no se vendieron en...
Anuncios de búsqueda
3:47 p. m.
14/06/2024

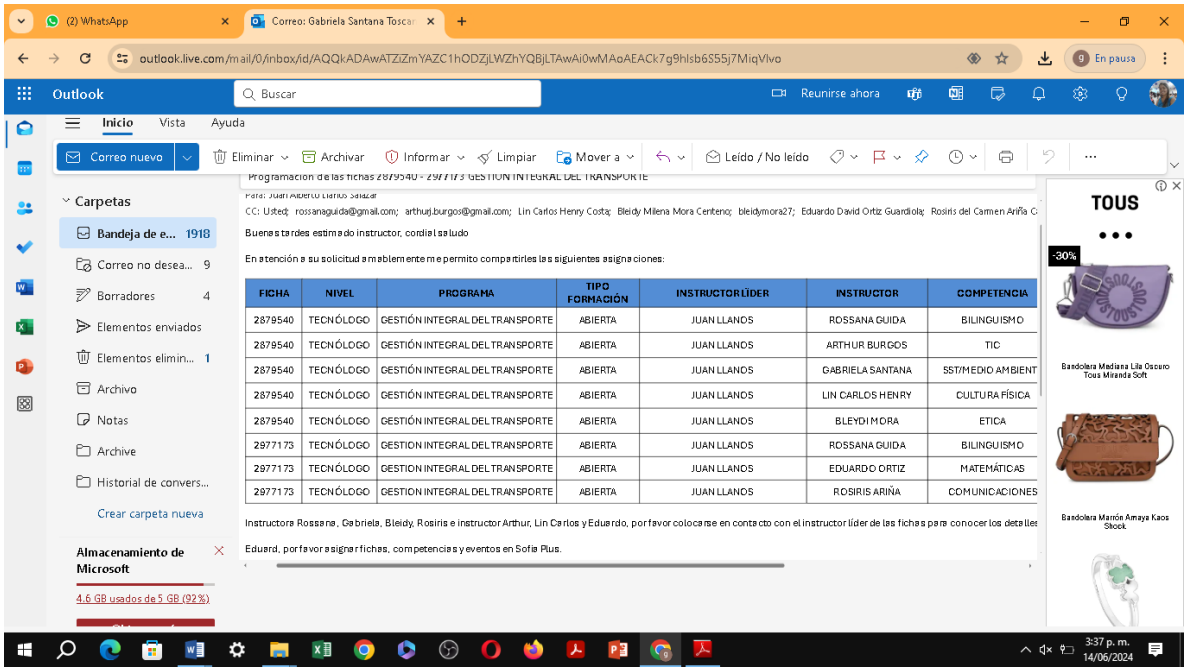

(1) WhatsApp
Cómo iniciar sesión en Hotmail
Correo: Gabriela Santana Toscar
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATZiZmYAZC1hODZjLWZhYQBjLTAwAi0wMAoAEABFBsxFXZNkSaPoGc3onu2n
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Leído / No leído
Carpetas
Bandeja de e... 1918
Correo no desea... 9
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminad...
Archivo
Notas
Archive
Historial de convers...
Crear carpeta nueva
Almacenamiento de Microsoft
4,6 GB usados de 5 GB (92%)
ASIGNACION DE FICHA
ra<nieblesm@sena.edu.co>
io Jiménez
rita Henriquez Serrano
208
ELIANA HENRIQUEZ
2921496
COORDINACIÓN DE SERVICIOS HOTELEROS
GABRIELA SANTANA
SST/AMBIENTAL
saludo, se le informa que ha sido asignada a la siguiente ficha.
Deybi Alonso Niebles Mora
Instructor G14
Centro Logistica y Promocion Ecoturistica del Magdalena
nieblesm@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
@SENAcomunica
Deybi Alonso Niebles Mora
Centro de Log. y Prom. Ecotur del Magdalena - Instructor G14
nieblesm@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Avenida Ferrocarril 27-97
TOUS
Comprar
-30%
Comprar
-33%
3:29 p. m.
14/06/2024

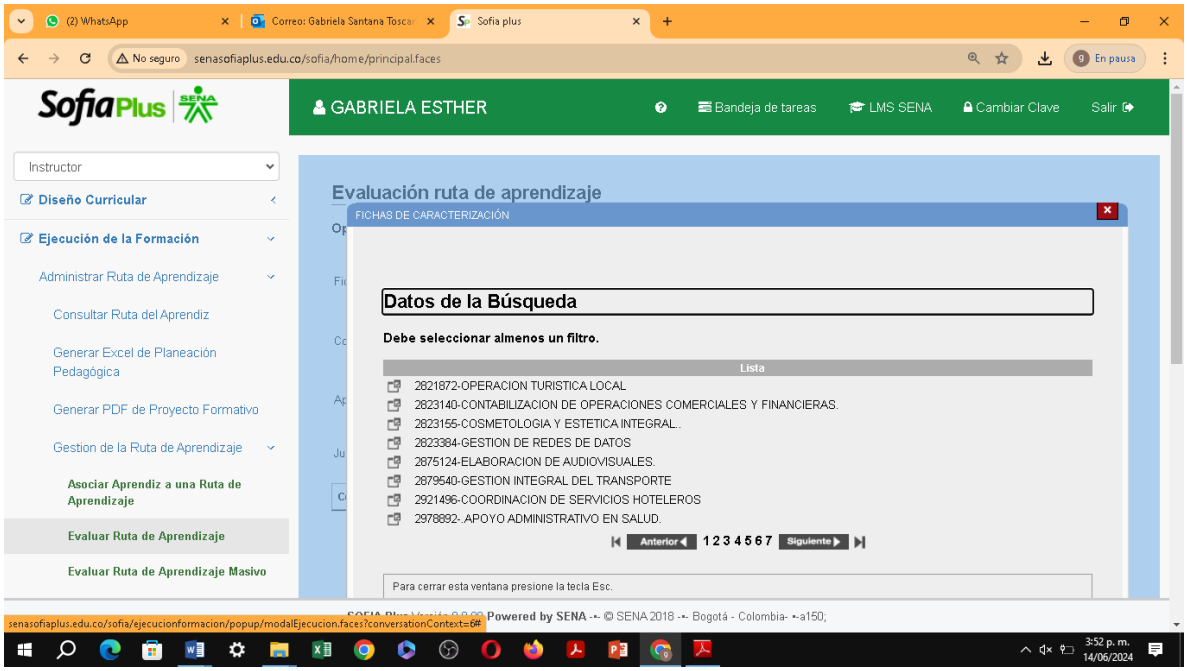


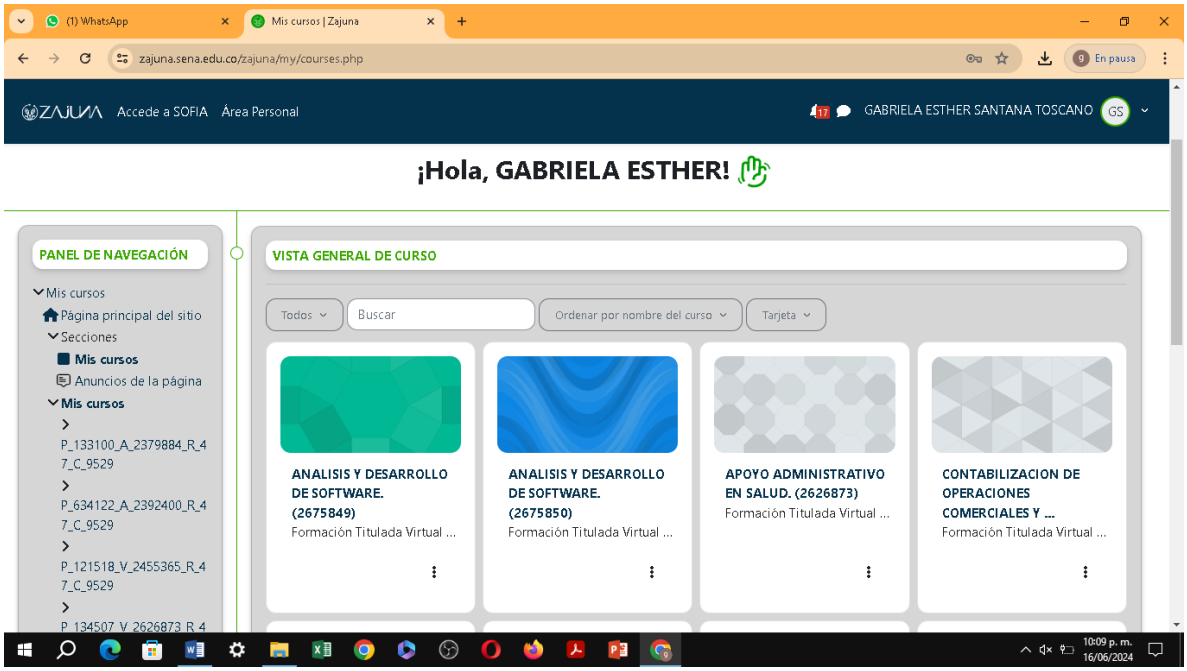

Programaciones transversales
PROGRAMA
TIPO FORMACIÓN
INSTRUCTOR LÍDER
INSTRUCTOR
COMPETENCIA
FECHA DE INICIO
FECHA DE TERMINACION
DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES
ABIERTA
LEINY HERNANDEZ
EDUARDO ORTIZ
MATEMÁTICAS
29/05/2024
12/06/2024
LEINY HERNANDEZ
ROSIRIS ARIÑA
COMUNICACIONES
LEINY HERNANDEZ
JULIO RODRIGUEZ
FÍSICA
LEINY HERNANDEZ
ROSA MERCHAN
INVESTIGACIÓN
LEINY HERNANDEZ
JUAN QUIÑONES
CULTURA FISICA
LEINY HERNANDEZ
GABRIELA SANTANA
SST-AMBIENTAL
ALBA MONTES
LUIS PAVA
TIC
ALBA MONTES
EDUARDO ORTIZ
MATEMÁTICAS
ALBA MONTES
JULIO RODRIGUEZ
FÍSICA
ALBA MONTES
ROSA MERCHAN
INVESTIGACIÓN
ALBA MONTES
JUAN QUIÑONES
CULTURA FISICA
ALBA MONTES
GABRIELA SANTANA
SST-AMBIENTAL

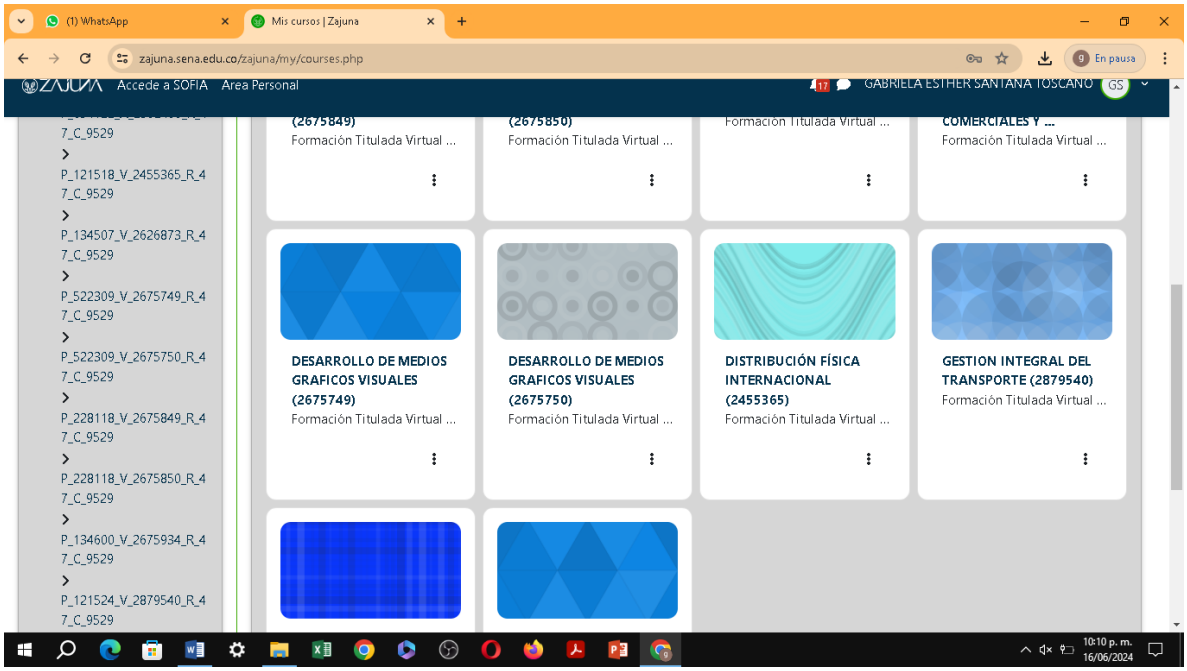

Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Relación de fichas matriculadas y finalizadas - Favor enrutar, asociar y evaluar las fichas
Johanna Alicia Garavito Hernandez<jgaravitoh@sena.edu.co>
Para: Usted; Samira Beatriz Hernandez Montenegro; y 16 más
Jue 13/06/2024 11:38 AM
CC: Rodolfo Andrés Acevedo Serrano
Buen día Estimados Instructores,
Cordial saludo.
Me permito enviar el reporte de matrículas para que procedan a enrutar, asociar y si ya está terminada a evaluar a los aprendices.
Yulianis: favor revisar que tenga los aprendices cargados asociados. Gracias
Nota: favor tener en cuenta que para asociar deben activar la ruta antes de guardar los cambios para que les active los aprendices.
Tutoriales:
Enrutar aprendices Sofiaplus https://www.youtube.com/watch?v=5LhZRPj5RkQ
Asociar aprendices Sofiaplus https://www.youtube.com/watch?v=5LhZRPj5RkQ
Evaluar las fichas complementarias https://www.youtube.com/watch?v=ZtwLZ2Q1b8Y
Agradezco cumplir con esta obligación para que queden en la ejecución del mes, en caso de alguna novedad por favor enviar un correo con pantallazo a las compañeras Yulianis Araujo y Cindy Junco
yaraujoj@sena.edu.co; ccjunco@sena.edu.co
CRITEO
Notificar este anuncio
Gestión anuncios


Outlook
Buscar
Reunirse ahora
SOLICITUD DE INSTRUCTORES FICHAS 2675849-2675850
Gina Paola Caviedes Martínez<gpcaviedes@sena.edu.co>
Para: Jose Alberto Egurrola Pedraza
Jue 13/06/2024 3:22 PM
CC: Usted; takion487@gmail.com; Deybi Alonso Niebles Mora
Buenas tardes estimado instructor, cordial saludo
En atención a su solicitud amablemente me permito compartirles las siguientes asignaciones:
FICHA | NIVEL | PROGRAMA | TIPO FORMACIÓN | INSTRUCTOR LÍDER | INSTRUCTOR | COMPETENCIA | FECHA DE INICIO
2675849 | TECNOLOGO | ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE | ABIERTA | JOSE EGURROLA | GABRIELA SANTANA | SST-AMBIENTAL | 17/06/2024
2675850 | TECNOLOGO | ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE | ABIERTA | JOSE EGURROLA | GABRIELA SANTANA | SST-AMBIENTAL | 17/06/2024
Instructora Gabriela, por favor colocarse en contacto con el instructor líder de las fichas para conocer los detalles.
Eduard, por favor asignar fichas, competencia y eventos en Sofia Plus.
Cordialmente,
TOUS
-30%
Bandolera Mediana Lila Oscuro Tous Miranda Soft
Pulsera Esclava Con Perlas Cultivadas Bear
-33%

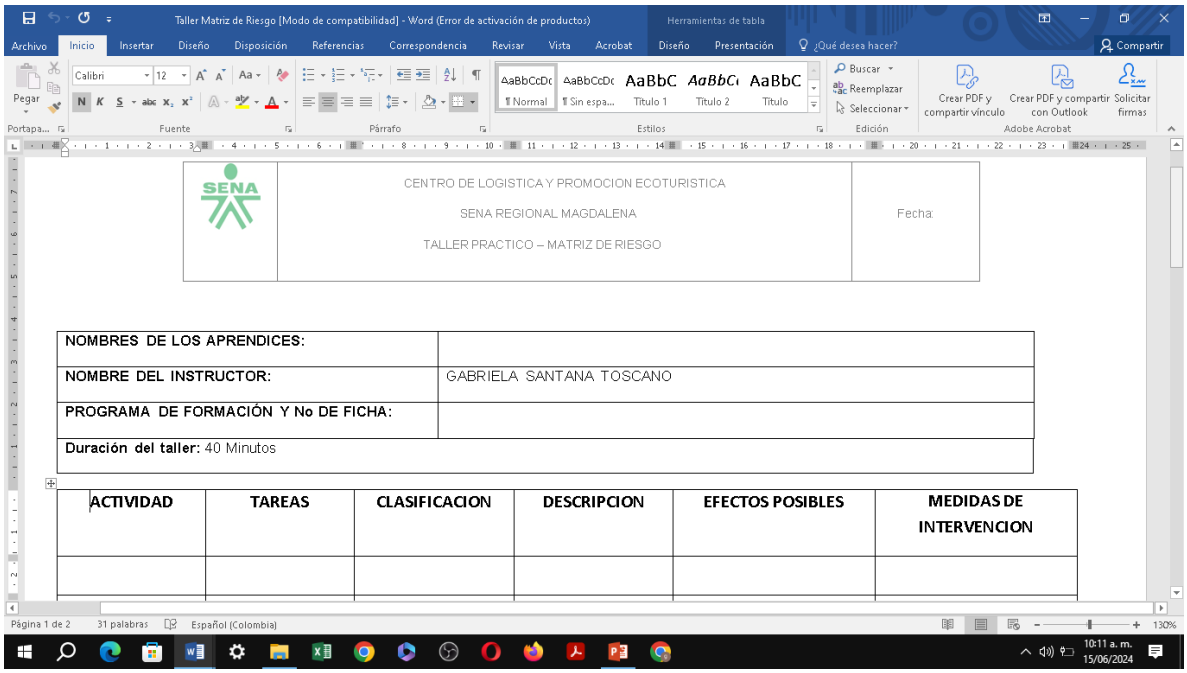

Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Leído / No leído
Carpetas
Bandeja de e... 1918
Correo no desea... 9
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos elimin... 1
Archivo
Notas
Archive
Historial de convers...
Crear carpeta nueva
Almacenamiento de Microsoft
4.6 GB usados de 5 GB (92%)
Programación de las fichas 2879540 - 2977173 GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Buenas tardes estimado instructor, cordial saludo
En atención a su solicitud amablemente me permito compartirles las siguientes asignaciones:
FICHA | NIVEL | PROGRAMA | TIPO FORMACIÓN | INSTRUCTOR LÍDER | INSTRUCTOR | COMPETENCIA
2879540 | TECNÓLOGO | GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE | ABIERTA | JUAN LLANOS | ROSSANA GUIDA | BILINGUISMO
2879540 | TECNÓLOGO | GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE | ABIERTA | JUAN LLANOS | ARTHUR BURGOS | TIC
2879540 | TECNÓLOGO | GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE | ABIERTA | JUAN LLANOS | GABRIELA SANTANA | SST/MEDIO AMBIENT
2879540 | TECNÓLOGO | GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE | ABIERTA | JUAN LLANOS | LIN CARLOS HENRY | CULTURA FÍSICA
2879540 | TECNÓLOGO | GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE | ABIERTA | JUAN LLANOS | BLEYDI MORA | ETICA
2977173 | TECNÓLOGO | GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE | ABIERTA | JUAN LLANOS | ROSSANA GUIDA | BILINGUISMO
2977173 | TECNÓLOGO | GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE | ABIERTA | JUAN LLANOS | EDUARDO ORTIZ | MATEMÁTICAS
2977173 | TECNÓLOGO | GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE | ABIERTA | JUAN LLANOS | ROSIRIS ARIÑA | COMUNICACIONES
Instructores Rossana, Gabriela, Bleidy, Rosiris e instructor Arthur, Lin Carlos y Eduardo, por favor colocarse en contacto con el instructor líder de las fichas para conocer los detalles
Eduard, por favor asignar fichas, competencias y eventos en Sofia Plus.
TOUS
-30%
Bandolera Mediana Lila Oscuro Tous Miranda Soft
Bandolera Marrón Amaya Kaos Shock


Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
GABRIELA ESTHER
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Evaluación ruta de aprendizaje
FICHAS DE CARACTERIZACIÓN
Datos de la Búsqueda
Debe seleccionar almenos un filtro.
Lista
2821872-OPERACION TURISTICA LOCAL
2823140-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
2823155-COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL.
2823384-GESTION DE REDES DE DATOS
2875124-ELABORACION DE AUDIOVISUALES.
2879540-GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
2921496-COORDINACION DE SERVICIOS HOTELEROS
2978892-.APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 Siguiente
Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.
Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a150;


(1) WhatsApp
Mis cursos | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
En pausa
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
¡Hola, GABRIELA ESTHER!
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
Anuncios de la página
Mis cursos
P_133100_A_2379884_R_47_C_9529
P_634122_A_2392400_R_47_C_9529
P_121518_V_2455365_R_47_C_9529
P_134507_V_2626873_R_47_C_9529
VISTA GENERAL DE CURSO
Todos
Buscar
Ordenar por nombre del curso
Tarjeta
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2675849)
Formación Titulada Virtual ...
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2675850)
Formación Titulada Virtual ...
APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD. (2626873)
Formación Titulada Virtual ...
CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y ...
Formación Titulada Virtual ...
10:09 p. m.
16/06/2024


(1) WhatsApp
Mis cursos | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
En pausa
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Area Personal
GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
P_121518_V_2455365_R_47_C_9529
P_134507_V_2626873_R_47_C_9529
P_522309_V_2675749_R_47_C_9529
P_522309_V_2675750_R_47_C_9529
P_228118_V_2675849_R_47_C_9529
P_228118_V_2675850_R_47_C_9529
P_134600_V_2675934_R_47_C_9529
P_121524_V_2879540_R_47_C_9529
(2675849)
Formación Titulada Virtual ...
(2675850)
Formación Titulada Virtual ...
COMERCIALES Y ...
Formación Titulada Virtual ...
DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2675749)
Formación Titulada Virtual ...
DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2675750)
Formación Titulada Virtual ...
DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL (2455365)
Formación Titulada Virtual ...
GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (2879540)
Formación Titulada Virtual ...
10:10 p. m.
16/06/2024

2. ANEXO 2



CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA

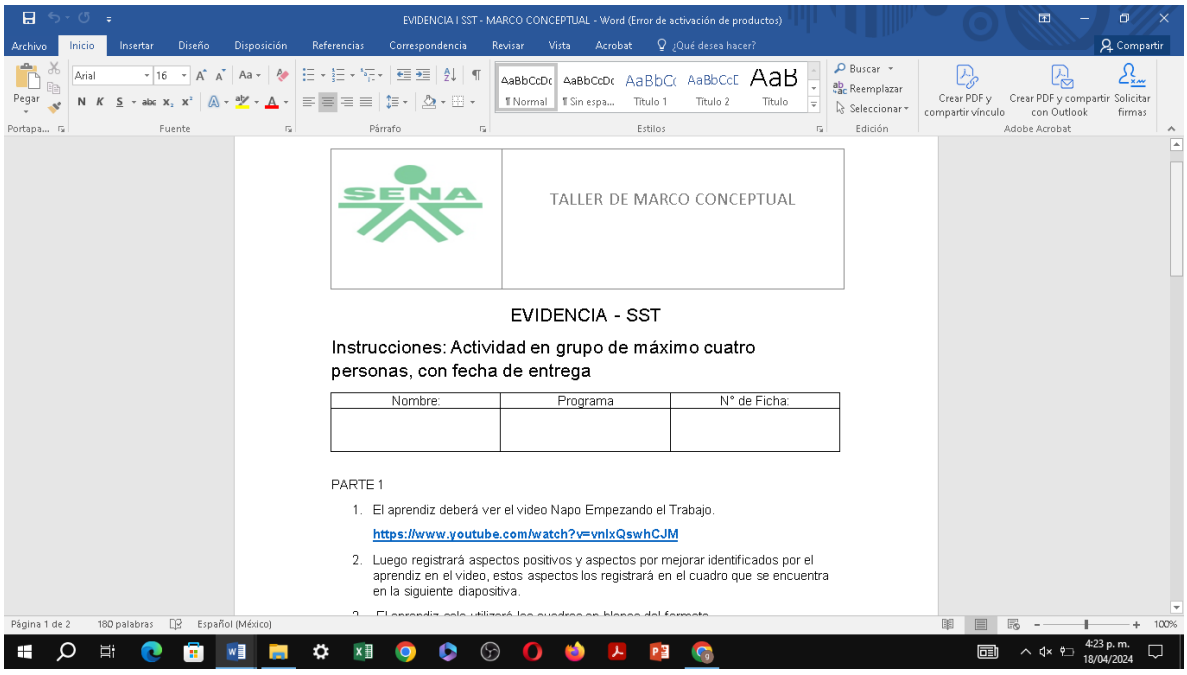
SENA REGIONAL MAGDALENA

TALLER PRACTICO – MATRIZ DE RIESGO

Fecha:

NOMBRES DE LOS APRENDICES:	
NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	GABRIELA SANTANA TOSCANO
PROGRAMA DE FORMACIÓN Y No DE FICHA:	
Duración del taller: 40 Minutos	

ACTIVIDAD	TAREAS	CLASIFICACION	DESCRIPCION	EFECTOS POSIBLES	MEDIDAS DE INTERVENCION



TALLER DE MARCO CONCEPTUAL

EVIDENCIA - SST

Instrucciones: Actividad en grupo de máximo cuatro personas, con fecha de entrega

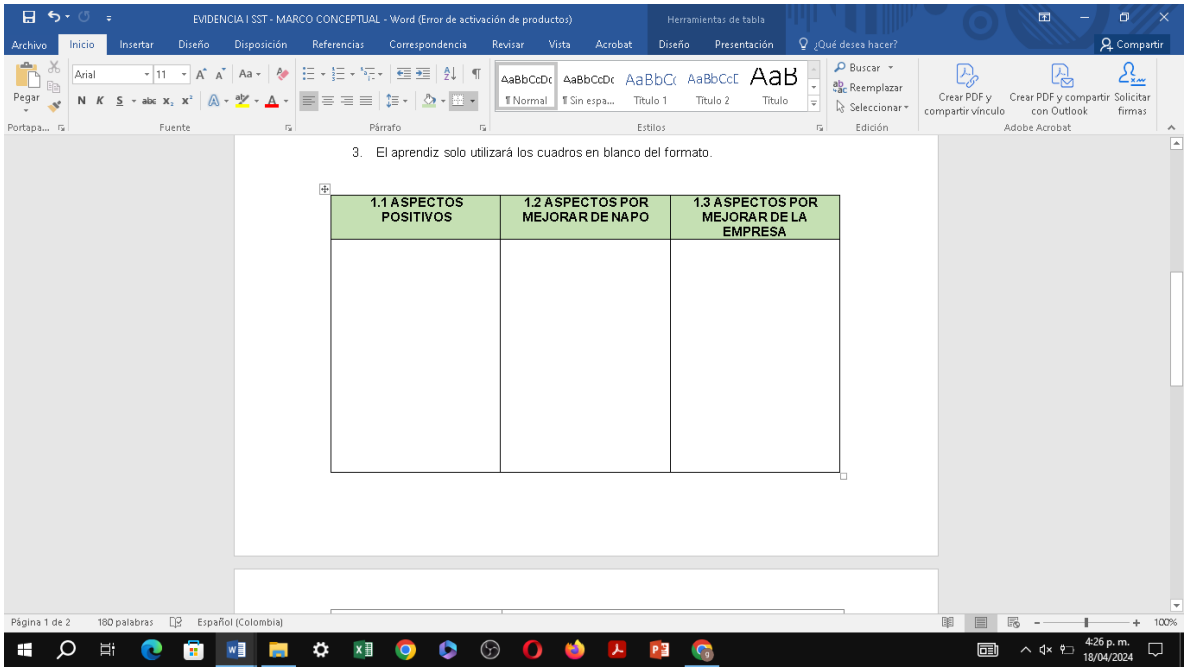
Nombre:	Programa	N° de Ficha:

PARTE 1

1. El aprendiz deberá ver el video Napo Empezando el Trabajo.

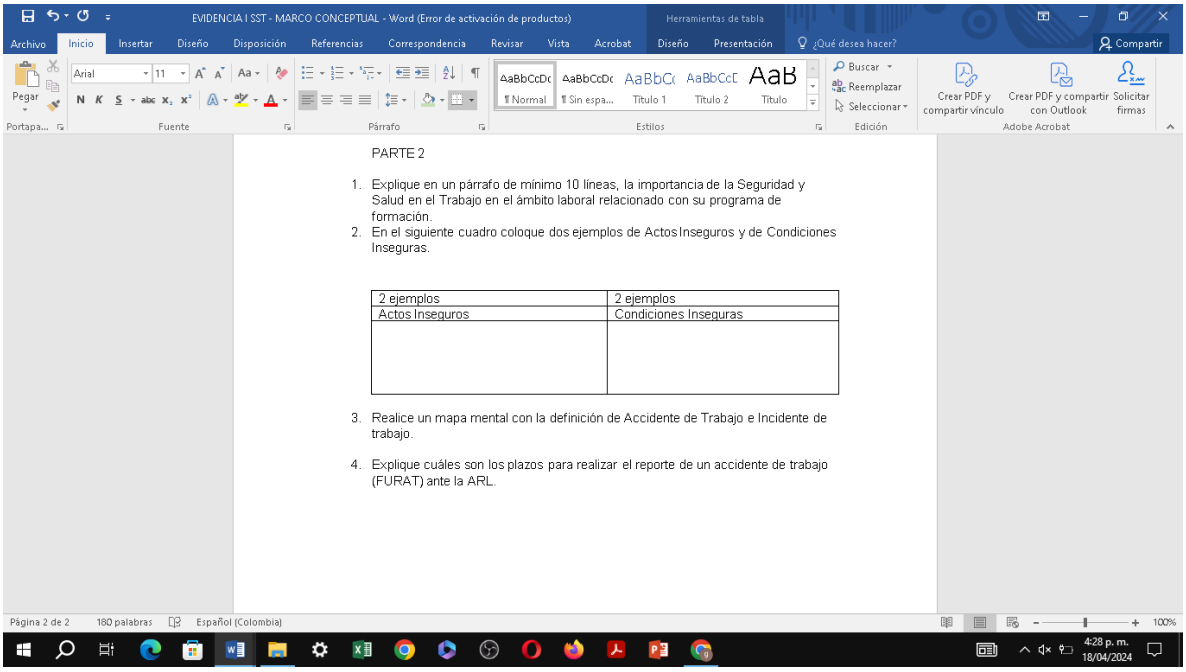
   https://www.youtube.com/watch?v=vnlxQswhCJM

2. Luego registrará aspectos positivos y aspectos por mejorar identificados por el aprendiz en el video, estos aspectos los registrará en el cuadro que se encuentra en la siguiente diapositiva.



3. El aprendiz solo utilizará los cuadros en blanco del formato.

1.1 ASPECTOS POSITIVOS	1.2 ASPECTOS POR MEJORAR DE NAPO	1.3 ASPECTOS POR MEJORAR DE LA EMPRESA



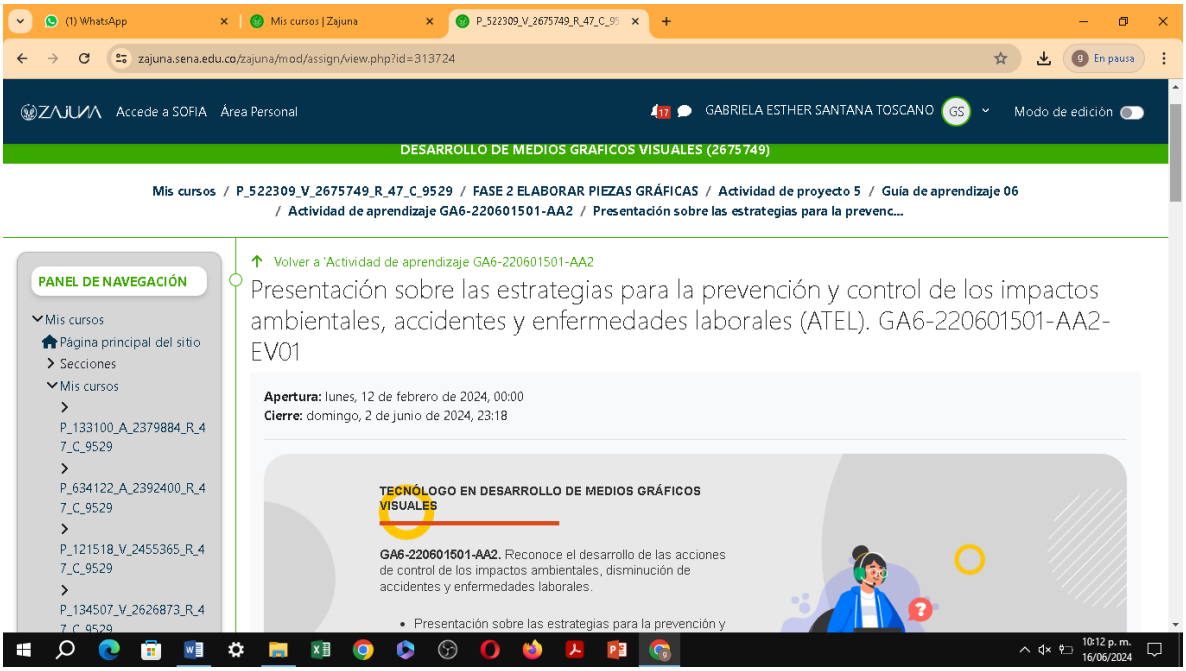
PARTE 2

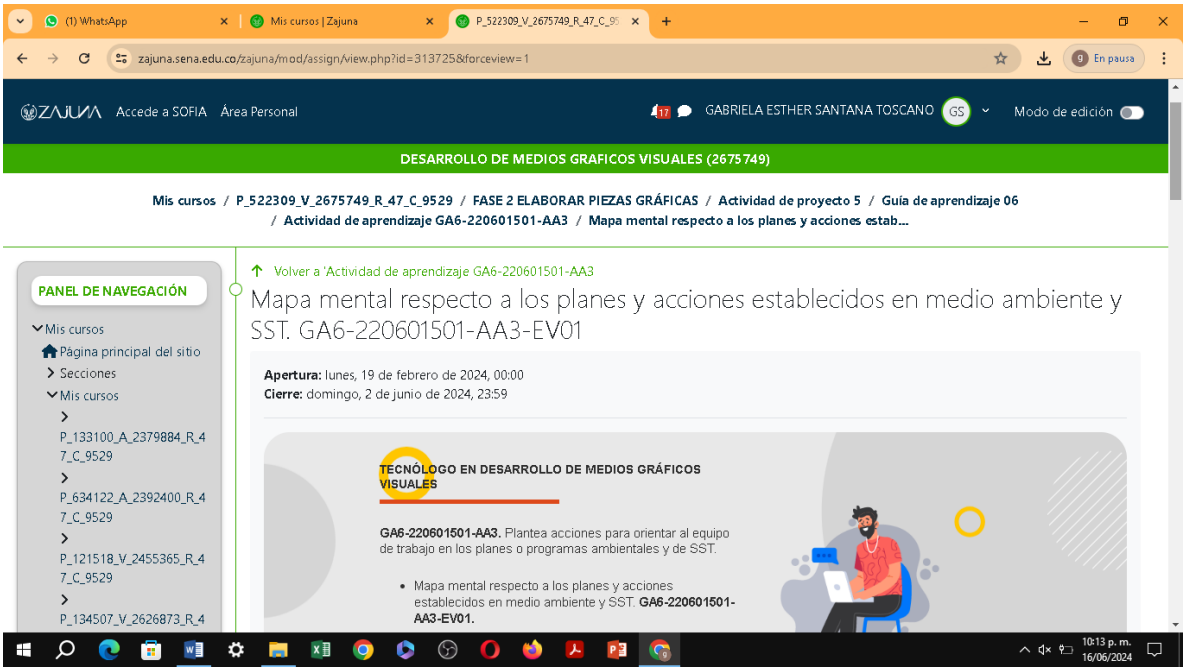
1. Explique en un párrafo de mínimo 10 líneas, la importancia de la Seguridad y Salud en el Trabajo en el ámbito laboral relacionado con su programa de formación.
2. En el siguiente cuadro coloque dos ejemplos de Actos Inseguros y de Condiciones Inseguras.

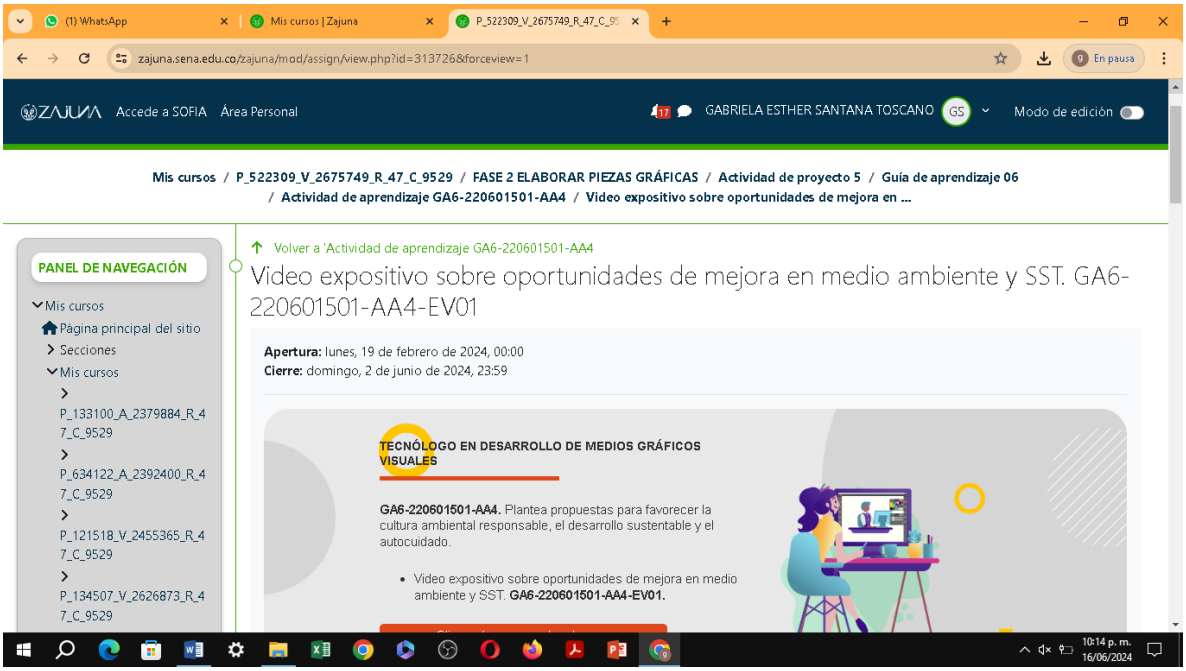
2 ejemplos Actos Inseguros	2 ejemplos Condiciones Inseguras

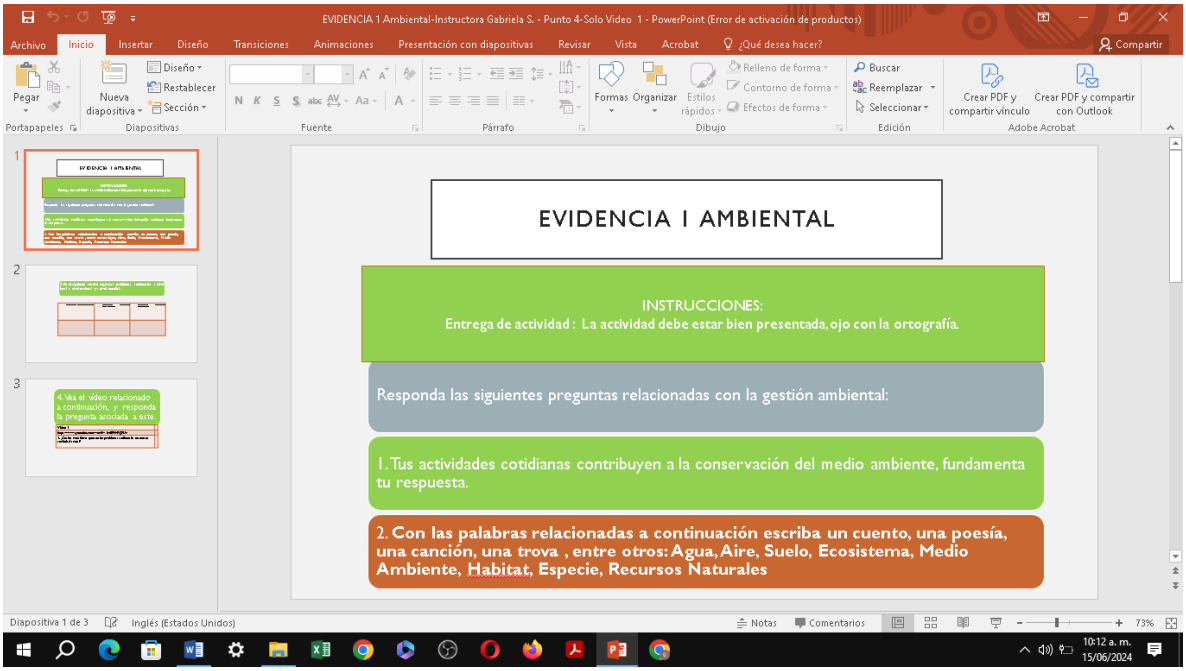
3. Realice un mapa mental con la definición de Accidente de Trabajo e Incidente de trabajo.

4. Explique cuáles son los plazos para realizar el reporte de un accidente de trabajo (FURAT) ante la ARL.

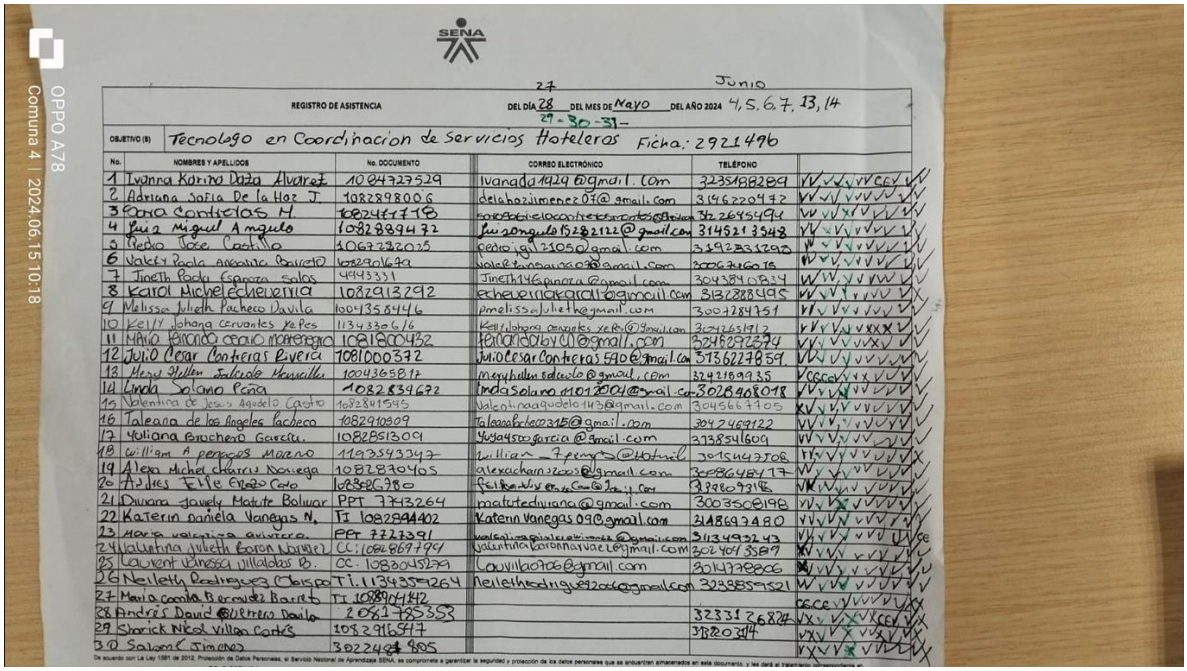

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=313724
Accede a SOFIA
Área Personal
GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
Modo de edición
DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2675749)
Mis cursos / P_522309_V_2675749_R_47_C_9529 / FASE 2 ELABORAR PIEZAS GRÁFICAS / Actividad de proyecto 5 / Guía de aprendizaje 06 / Actividad de aprendizaje GA6-220601501-AA2 / Presentación sobre las estrategias para la prevenc...
PANEL DE NAVEGACIÓN
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA6-220601501-AA2
Presentación sobre las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales, accidentes y enfermedades laborales (ATEL). GA6-220601501-AA2-EV01
Apertura: lunes, 12 de febrero de 2024, 00:00
Cierre: domingo, 2 de junio de 2024, 23:18
TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES
GA6-220601501-AA2. Reconoce el desarrollo de las acciones de control de los impactos ambientales, disminución de accidentes y enfermedades laborales.
Presentación sobre las estrategias para la prevención y
10:12 p. m.
16/06/2024


zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=313725&forceview=1
Accede a SOFIA
Área Personal
GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
Modo de edición
DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2675749)
Mis cursos / P_522309_V_2675749_R_47_C_9529 / FASE 2 ELABORAR PIEZAS GRÁFICAS / Actividad de proyecto 5 / Guía de aprendizaje 06 / Actividad de aprendizaje GA6-220601501-AA3 / Mapa mental respecto a los planes y acciones estab...
PANEL DE NAVEGACIÓN
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA6-220601501-AA3
Mapa mental respecto a los planes y acciones establecidos en medio ambiente y SST. GA6-220601501-AA3-EV01
Apertura: lunes, 19 de febrero de 2024, 00:00
Cierre: domingo, 2 de junio de 2024, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES
GA6-220601501-AA3. Plantea acciones para orientar al equipo de trabajo en los planes o programas ambientales y de SST.
Mapa mental respecto a los planes y acciones establecidos en medio ambiente y SST. GA6-220601501-AA3-EV01.
10:13 p. m.
16/06/2024


zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=313726&forceview=1
Accede a SOFIA
Área Personal
GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
Modo de edición
Mis cursos / P_522309_V_2675749_R_47_C_9529 / FASE 2 ELABORAR PIEZAS GRÁFICAS / Actividad de proyecto 5 / Guía de aprendizaje 06 / Actividad de aprendizaje GA6-220601501-AA4 / Video expositivo sobre oportunidades de mejora en ...
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA6-220601501-AA4
Video expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST. GA6-220601501-AA4-EV01
Apertura: lunes, 19 de febrero de 2024, 00:00
Cierre: domingo, 2 de junio de 2024, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES
GA6-220601501-AA4. Plantea propuestas para favorecer la cultura ambiental responsable, el desarrollo sustentable y el autocuidado.
Video expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST. GA6-220601501-AA4-EV01.
10:14 p. m.
16/06/2024


EVIDENCIA 1 Ambiental-Instructora Gabriela S. - Punto 4-Solo Video 1 - PowerPoint (Error de activación de productos)
EVIDENCIA I AMBIENTAL
INSTRUCCIONES:
Entrega de actividad : La actividad debe estar bien presentada, ojo con la ortografía.
Responda las siguientes preguntas relacionadas con la gestión ambiental:
1. Tus actividades cotidianas contribuyen a la conservación del medio ambiente, fundamenta tu respuesta.
2. Con las palabras relacionadas a continuación escriba un cuento, una poesía, una canción, una trova , entre otros: Agua, Aire, Suelo, Ecosistema, Medio Ambiente, Habitat, Especie, Recursos Naturales
Diapositiva 1 de 3
Inglés (Estados Unidos)
10:12 a. m.
15/06/2024

3. ANEXO 3



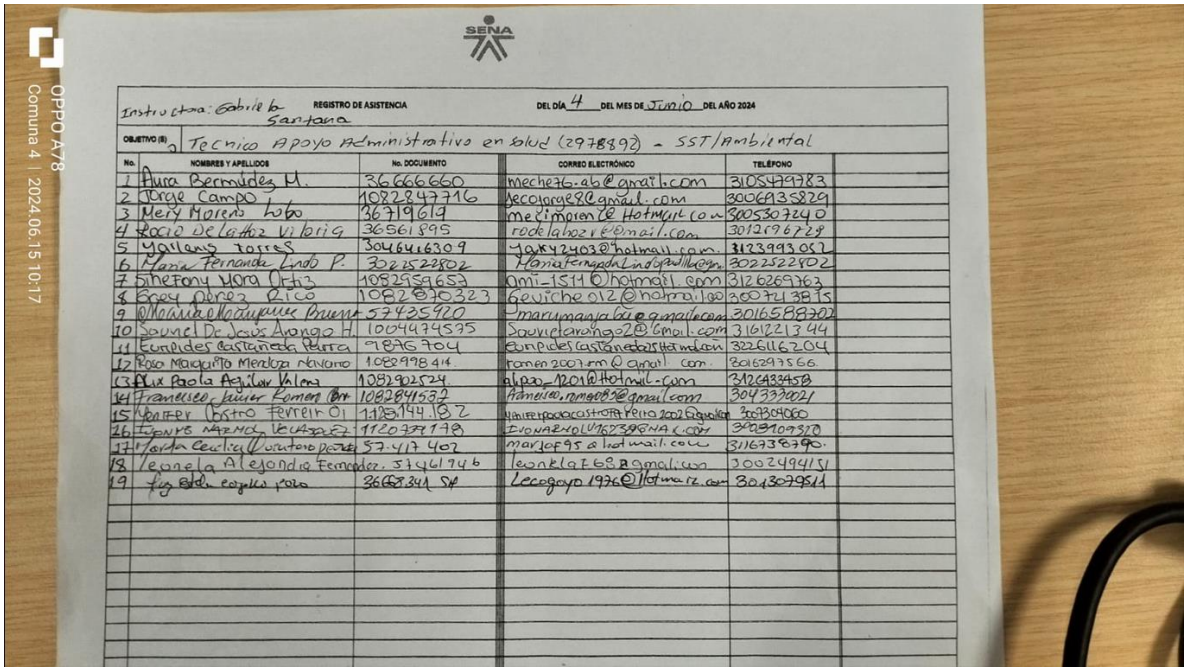
REGISTRO DE ASISTENCIA — DEL DÍA 28 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2024 — 27 Junio — 4, 5, 6, 7, 13, 14 — 29 - 30 - 31

OBJETIVO (S): Tecnologo en Coordinacion de Servicios Hoteleros Ficha: 2921496

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Ivanna Karina Daza Alvarez	1004727529	ivanadaz1929@gmail.com	3235188289
2	Adriana Sofia De la Hoz J.	1082898006	delahozjimenez07@gmail.com	3146220472
3	Dora Contreras M.	1082447798	[illegible]	3122645494
4	Luis Miguel Angulo	1082884472	luisangulo1528212@gmail.com	3145213548
5	Pedro José Castillo	1067232035	pedrojgil21050@gmail.com	3192331292
6	Valery Paola Arevalo Barrieto	1082906499	valerybarrieto08@gmail.com	3006316078
7	Jineth Paola Espinoza Salas	44945331	Jineth1426espinoza@gmail.com	3043840834
8	Karol Michel Echeverria	1082913292	echeverriakarol@gmail.com	3132888495
9	Melissa Julieth Pacheco Davila	1004358446	pmelissajulieth@gmail.com	3007284751
10	Kelly Johana Cervantes Reyes	1134332616	Kellyjohana cervantes reyes@gmail.com	3047651712
11	MARIO BERNARDO ORTIZ MONTERROSA	1081800432	[illegible]	3248297274
12	Julio Cesar Contreras Rivera	1081000372	Julio.cesar.contreras.5406@gmail.com	3136227859
13	Heyd Yhullen Salcedo Hernandez	1004365817	[illegible]	3242189935
14	Linda Solano Peña	1082834672	[illegible]	3028408018
15	Valentina de Jesus Agudelo Castro	1082841545	[illegible]	3045667705
16	Taleana de los Angeles Pacheco	1082910309	[illegible]	3042469122
17	Yuliana Barchero Garcia.	1082851309	[illegible]	3138541609
18	William A perdomo Marino	1193543347	[illegible]	3015467508
19	Alexa Michel Charris Noriega	1082870405	[illegible]	3008648417
20	Andres Felipe Erazo Cote	1082862380	[illegible]	3148609318
21	Daviana Javely Madrid Bolivar	PPT 7713264	[illegible]	3003502198
22	Katerin daniela Vanegas N.	TI 1082844402	[illegible]	3148697480
23	Maria valentina guerrero.	PPT 7727391	[illegible]	3113493243
24	Valentina Julieth Baron Narvaez	CC: 1082869794	[illegible]	3024013589
25	Laurent Vanessa Villalobos B.	CC. 1082045279	[illegible]	3014778806
26	Nerleth Rodriguez Crespo	TI. 1134351264	[illegible]	3238859521
27	Maria camila Bermudez Barrios	TI 1088961442		
28	Andrés David Quintero Davila	2082785353		3233126824
29	Sharick Nicol Villar Cortes	1082916917		3138203114
30	Salome C Jimenez	3022484905		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente al

OPPO A78 Comuna 4 | 2024.06.15 10:18

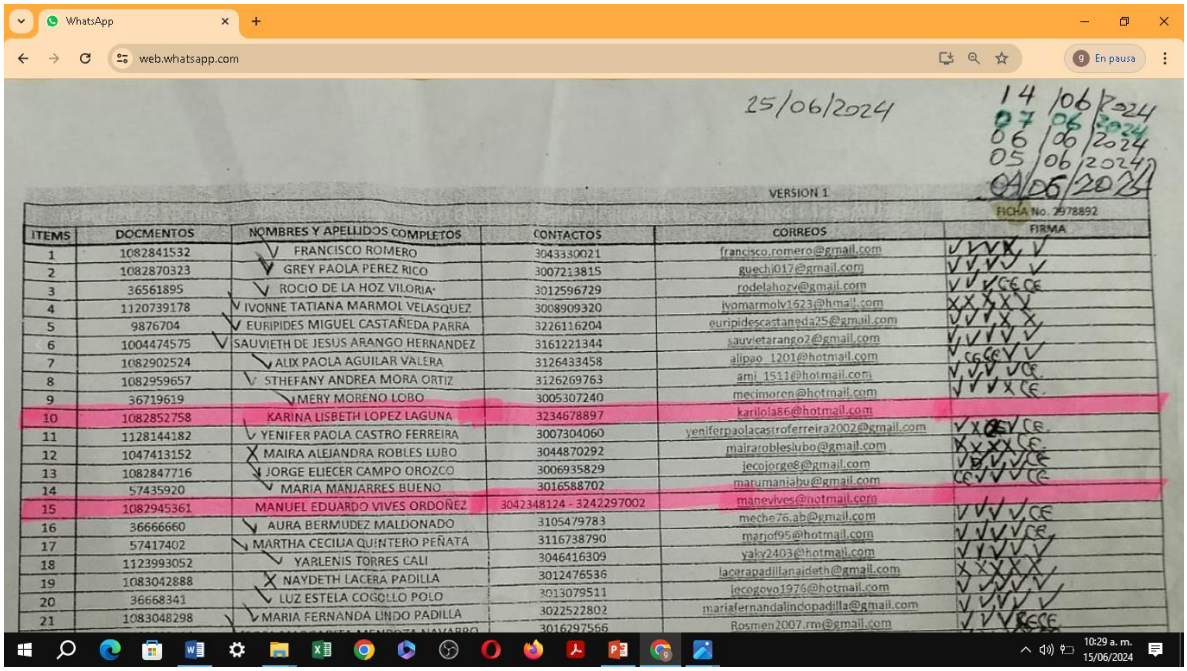


Instructora: Gabriela Santana — REGISTRO DE ASISTENCIA — DEL DÍA 4 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2024

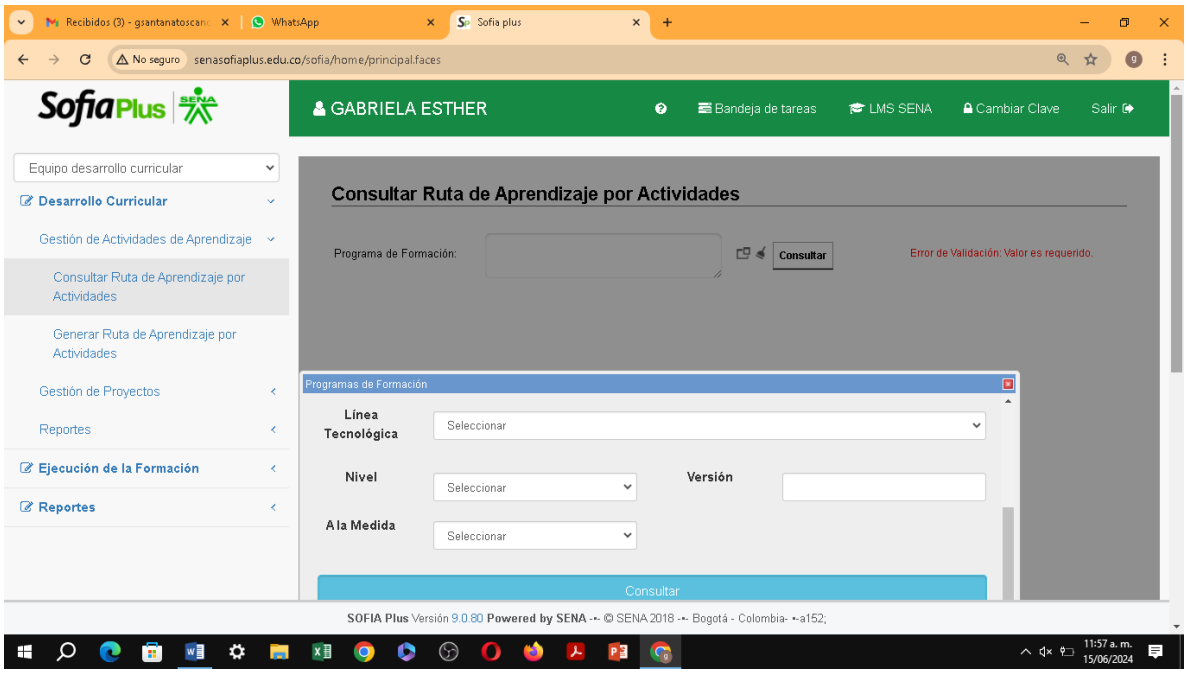
OBJETIVO (S): Tecnico Apoyo Administrativo en Salud (2978892) - SST/Ambiental

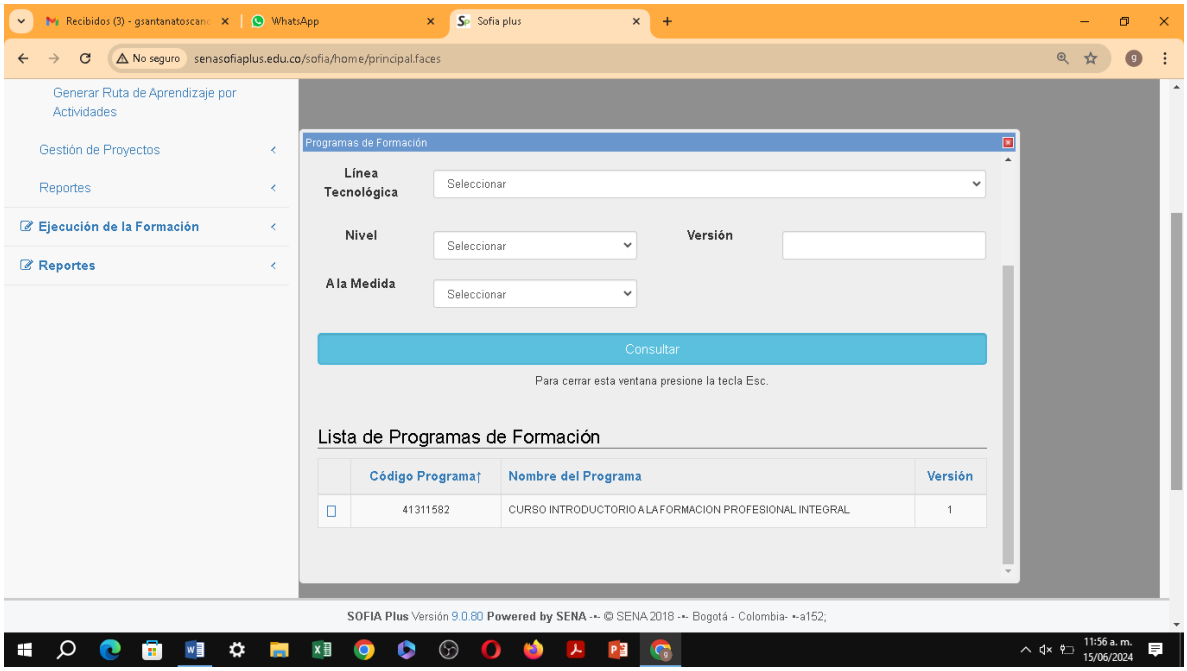
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Aura Bermudez M.	36666660	mechet6-ab@gmail.com	3105499783
2	Jorge Campo	1082847716	jorcampo18@gmail.com	3006935829
3	Mery Morens Lobo	36719619	merimoren18@Hotmail.com	3005307240
4	Rocio De Leathiz Vibrig	36561895	rocdelaboz18@gmail.com	3012796228
5	Yailenis Torres	3046416309	[illegible]	3123993052
6	Maria Fernanda Lobo P.	3225228802	[illegible]	3022522802
7	Stefany Mora Ortiz	1082959653	[illegible]	3126269763
8	Eiby Perez Rico	1082870323	[illegible]	3007213815
9	Mariela Campuzano Bruno	37435920	[illegible]	3016588702
10	Samuel De Jesus Arango H.	1004474595	[illegible]	3161221344
11	Eumelides Castañeda Perez	9846704	[illegible]	3226116204
12	Rosa Margarita Mendoza Navarro	1082998414	[illegible]	3016297566
13	Alix Paola Aguilar Valera	1082902524	[illegible]	3126433458
14	Francisco Javier Romero Ortiz	1082844532	[illegible]	3043332021
15	Yenifer Castro Ferreira	1123514418 2	[illegible]	3008304060
16	Evonne Maxmol Velasquez	1120379798	[illegible]	3008109320
17	Yorda Cecilia Cuentero perez	57.417.402	[illegible]	3116338790
18	Yeanela Alejandra Fernandez	57461946	[illegible]	3002494151
19	[illegible]	36663411 SP	[illegible]	3043079511

OPPO A78 Comuna 4 | 2024.06.15 10:17

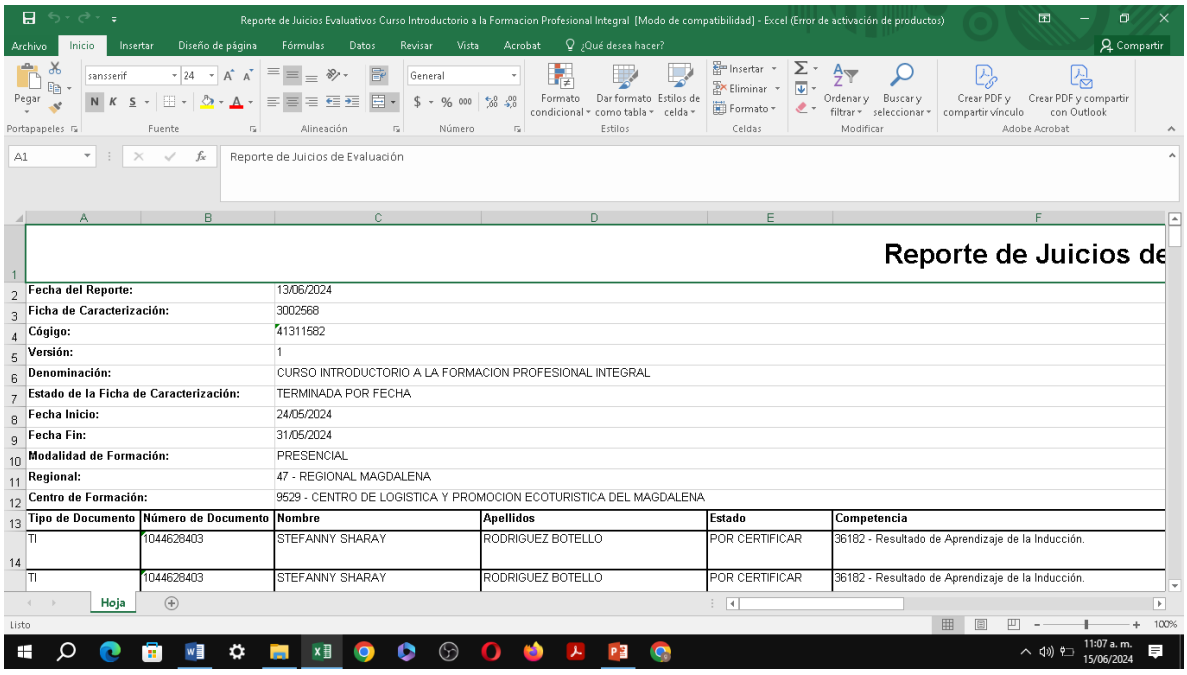

WhatsApp
web.whatsapp.com
25/06/2024
VERSION 1
FICHA No. 2678892
ITEMS | DOCMENTOS | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CONTACTOS | CORREOS | FIRMA
1 | 1082841532 | FRANCISCO ROMERO | 3043330021 | francisco.romero@gmail.com
2 | 1082870323 | GREY PAOLA PEREZ RICO | 3007213815 | guechi017@gmail.com
3 | 36561895 | ROCIO DE LA HOZ VILORIA | 3012596729 | rodelahozv@gmail.com
4 | 1120739178 | IVONNE TATIANA MARMOL VELASQUEZ | 3008909320 | ivomarmolv1623@hmail.com
5 | 9876704 | EURIPIDES MIGUEL CASTAÑEDA PARRA | 3226116204 | euripidescastaneda25@gmail.com
6 | 1004474575 | SAUVIETH DE JESUS ARANGO HERNANDEZ | 3161221344 | sauvietarango2@gmail.com
7 | 1082902524 | ALIX PAOLA AGUILAR VALERA | 3126433458 | alipao_1201@hotmail.com
8 | 1082959657 | STHEFANY ANDREA MORA ORTIZ | 3126269763 | ami_1511@hotmail.com
9 | 36719619 | MERY MORENO LOBO | 3005307240 | mecimoren@hotmail.com
10 | 1082852758 | KARINA LISBETH LOPEZ LAGUNA | 3234678897 | karilola86@hotmail.com
11 | 1128144182 | YENIFER PAOLA CASTRO FERREIRA | 3007304060 | yeniferpaolacastroferreira2002@gmail.com
12 | 1047413152 | MAIRA ALEJANDRA ROBLES LUBO | 3044870292 | mairarobleslubo@gmail.com
13 | 1082847716 | JORGE ELIECER CAMPO OROZCO | 3006935829 | jecojorge8@gmail.com
14 | 57435920 | MARIA MANJARRES BUENO | 3016588702 | marumaniabu@gmail.com
15 | 1082945361 | MANUEL EDUARDO VIVES ORDOÑEZ | 3042348124 - 3242297002 | manevives@hotmail.com
16 | 36666660 | AURA BERMUDEZ MALDONADO | 3105479783 | meche76.ab@gmail.com
17 | 57417402 | MARTHA CECILIA QUINTERO PEÑATA | 3116738790 | mariof95@hotmail.com
18 | 1123993052 | YARLENIS TORRES CALI | 3046416309 | yaky2403@hotmail.com
19 | 1083042888 | NAYDETH LACERA PADILLA | 3012476536 | lacerapadillanaideth@gmail.com
20 | 36668341 | LUZ ESTELA COGOLLO POLO | 3013079511 | lecogovo1976@hotmail.com
21 | 1083048298 | MARIA FERNANDA LINDO PADILLA | 3022522802 | mariafernandalindopadilla@gmail.com
Rosmen2007.rm@gmail.com
10:29 a. m.
15/06/2024

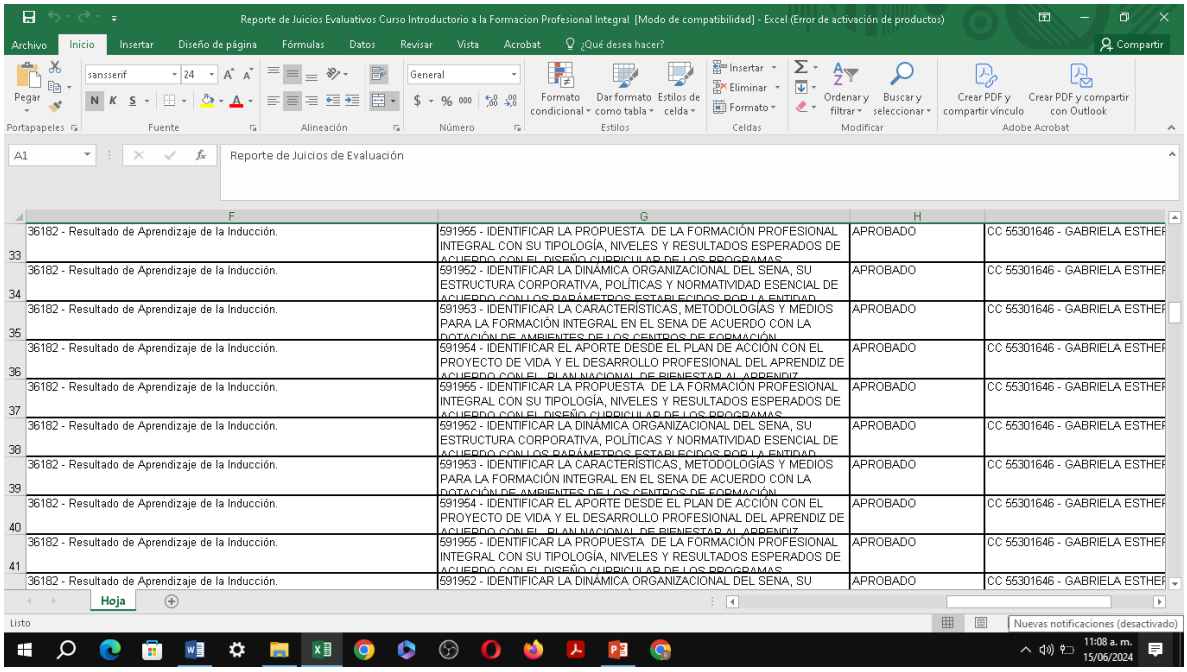
4. ANEXO 4

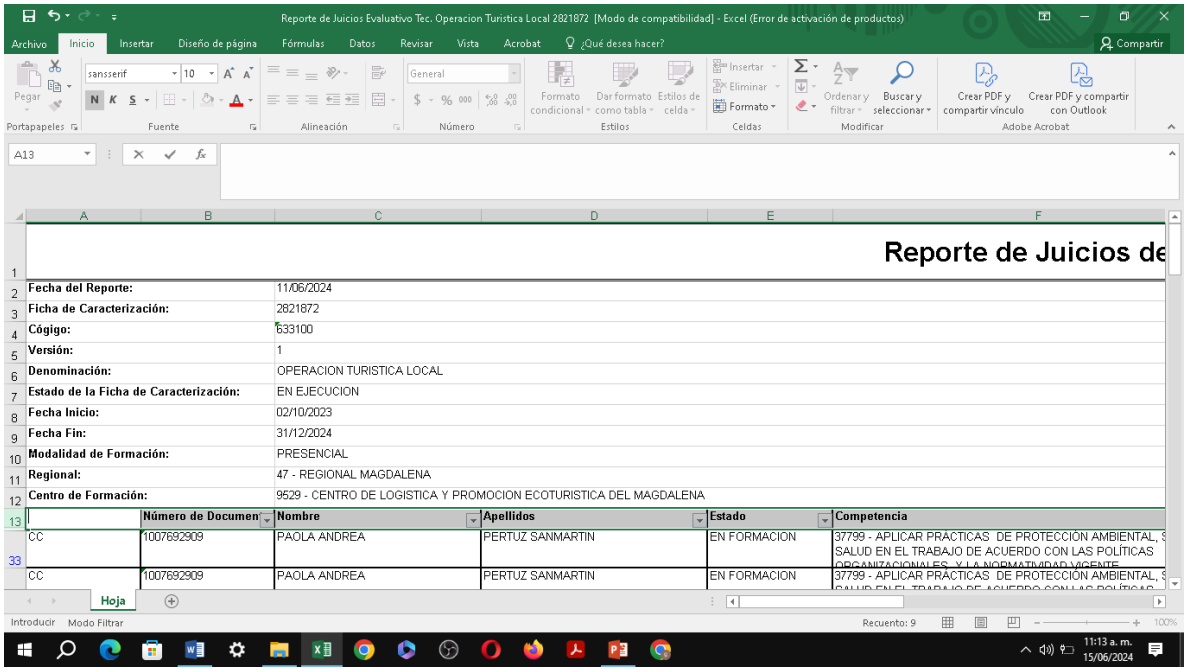

Recibidos (3) - gsantanatoscano
WhatsApp
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
GABRIELA ESTHER
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Equipo desarrollo curricular
Desarrollo Curricular
Gestión de Actividades de Aprendizaje
Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Gestión de Proyectos
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Programa de Formación:
Consultar
Error de Validación: Valor es requerido.
Programas de Formación
Línea Tecnológica
Seleccionar
Nivel
Seleccionar
Versión
A la Medida
Seleccionar
Consultar
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a152;
11:57 a. m.
15/06/2024

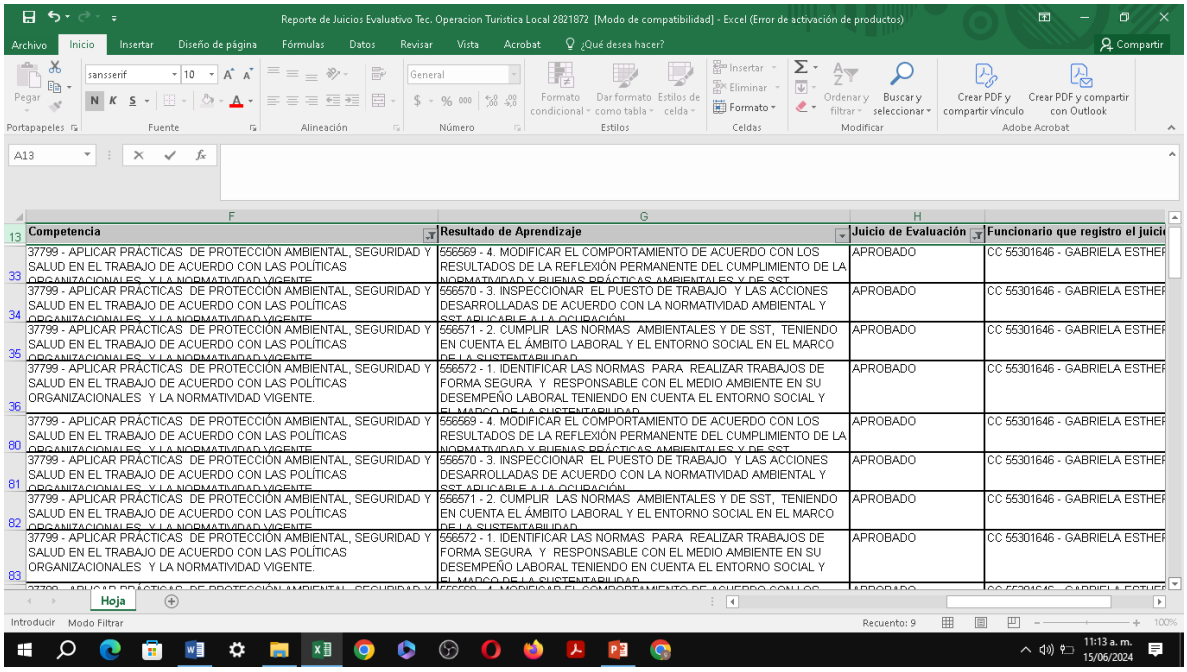

Recibidos (3) - gsantanatoscano
WhatsApp
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Gestión de Proyectos
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Programas de Formación
Línea Tecnológica
Seleccionar
Nivel
Seleccionar
Versión
A la Medida
Seleccionar
Consultar
Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.
Lista de Programas de Formación
Código Programa
Nombre del Programa
Versión
41311582
CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a152;
11:56 a. m.
15/06/2024

5. ANEXO 5


Reporte de Juicios Evaluativos Curso Introductorio a la Formacion Profesional Integral [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)
Reporte de Juicios de Evaluación
Reporte de Juicios de
Fecha del Reporte: 13/06/2024
Ficha de Caracterización: 3002568
Código: 41311582
Versión: 1
Denominación: CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 24/05/2024
Fecha Fin: 31/05/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación: 9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia
TI | 1044628403 | STEFANNY SHARAY | RODRIGUEZ BOTELLO | POR CERTIFICAR | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
TI | 1044628403 | STEFANNY SHARAY | RODRIGUEZ BOTELLO | POR CERTIFICAR | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
Hoja
Listo
11:07 a. m.
15/06/2024

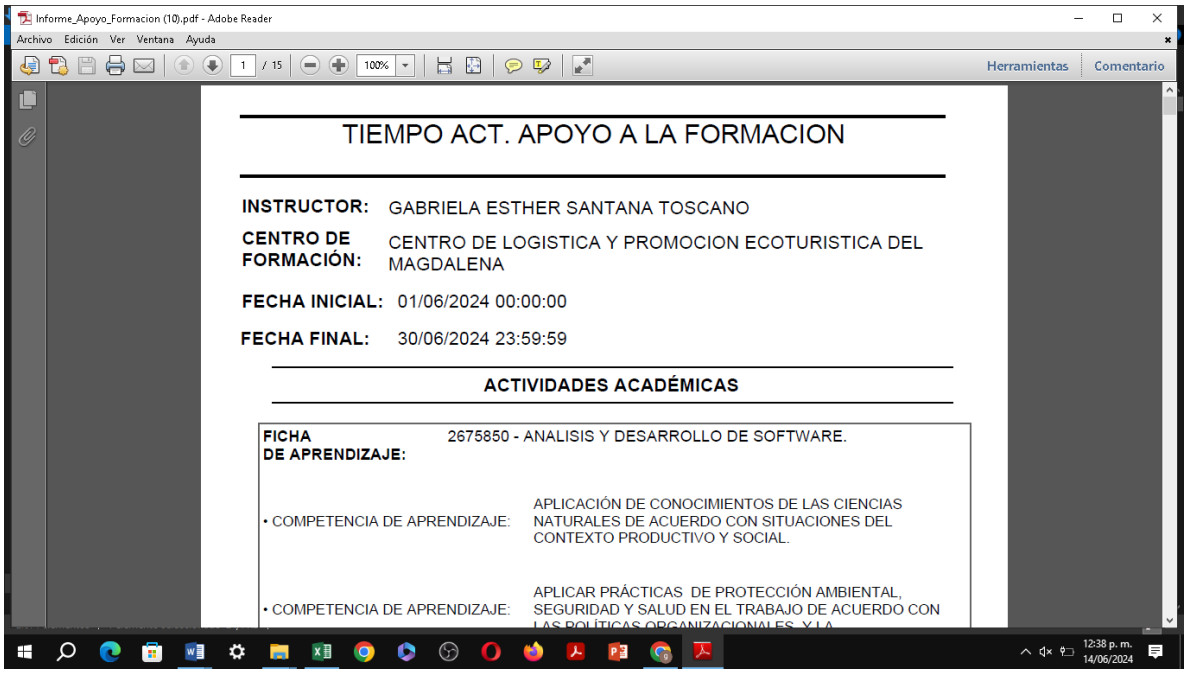

Reporte de Juicios Evaluativos Curso Introductorio a la Formacion Profesional Integral [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)
Reporte de Juicios de Evaluación
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU | APROBADO | CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
Hoja
Listo
11:08 a. m.
15/06/2024


Reporte de Juicios Evaluativo Tec. Operacion Turistica Local 2821872 [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)
Reporte de Juicios de
Fecha del Reporte: 11/06/2024
Ficha de Caracterización: 2821872
Cógigo: 133100
Versión: 1
Denominación: OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 02/10/2023
Fecha Fin: 31/12/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación: 9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Número de Documen | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia
CC | 1007692909 | PAOLA ANDREA | PERTUZ SANMARTIN | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, S SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE
CC | 1007692909 | PAOLA ANDREA | PERTUZ SANMARTIN | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, S
Hoja
Introducir
Modo Filtrar
Recuento: 9
11:13 a. m.
15/06/2024



Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio
37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	556569 - 4. MODIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA REFLEXIÓN PERMANENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES Y DE SST.	APROBADO	CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	556570 - 3. INSPECCIONAR EL PUESTO DE TRABAJO Y LAS ACCIONES DESARROLLADAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y SST APLICABLE A LA OCUPACIÓN.	APROBADO	CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	556571 - 2. CUMPLIR LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA EL ÁMBITO LABORAL Y EL ENTORNO SOCIAL EN EL MARCO DE LA SUSTENTABILIDAD.	APROBADO	CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	556572 - 1. IDENTIFICAR LAS NORMAS PARA REALIZAR TRABAJOS DE FORMA SEGURA Y RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE EN SU DESEMPEÑO LABORAL TENIENDO EN CUENTA EL ENTORNO SOCIAL Y EL MARCO DE LA SUSTENTABILIDAD.	APROBADO	CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	556569 - 4. MODIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA REFLEXIÓN PERMANENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES Y DE SST.	APROBADO	CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	556570 - 3. INSPECCIONAR EL PUESTO DE TRABAJO Y LAS ACCIONES DESARROLLADAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y SST APLICABLE A LA OCUPACIÓN.	APROBADO	CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	556571 - 2. CUMPLIR LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA EL ÁMBITO LABORAL Y EL ENTORNO SOCIAL EN EL MARCO DE LA SUSTENTABILIDAD.	APROBADO	CC 55301646 - GABRIELA ESTHER
37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	556572 - 1. IDENTIFICAR LAS NORMAS PARA REALIZAR TRABAJOS DE FORMA SEGURA Y RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE EN SU DESEMPEÑO LABORAL TENIENDO EN CUENTA EL ENTORNO SOCIAL Y EL MARCO DE LA SUSTENTABILIDAD.	APROBADO	CC 55301646 - GABRIELA ESTHER

6. ANEXO 6



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

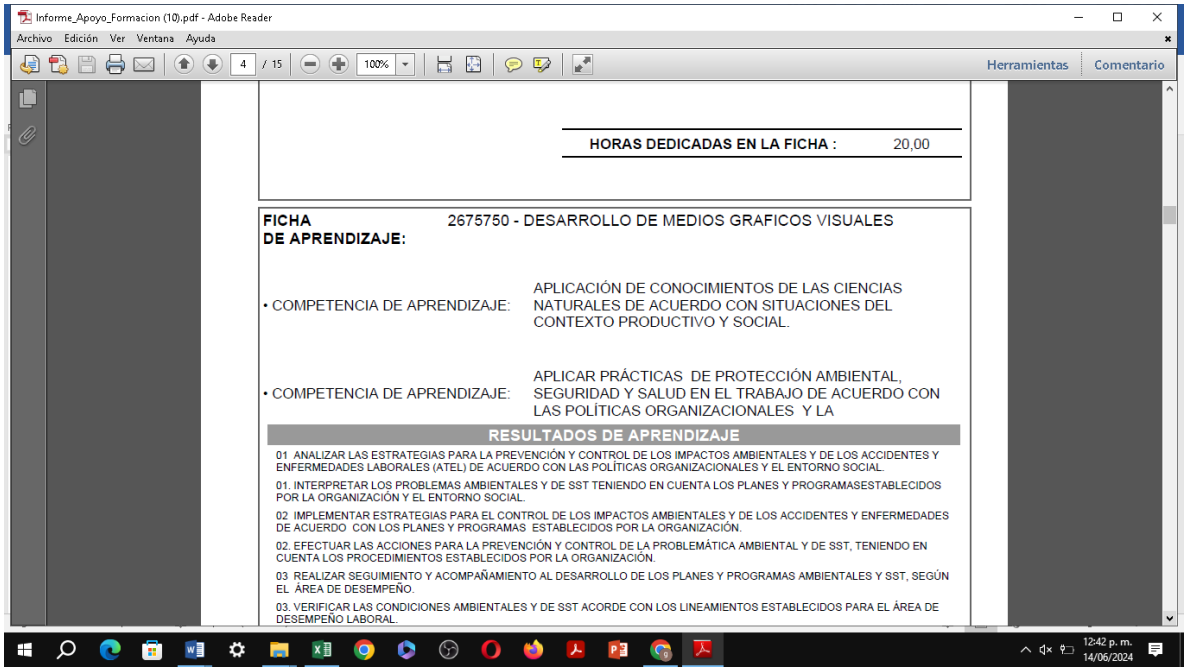
FECHA INICIAL: 01/06/2024 00:00:00

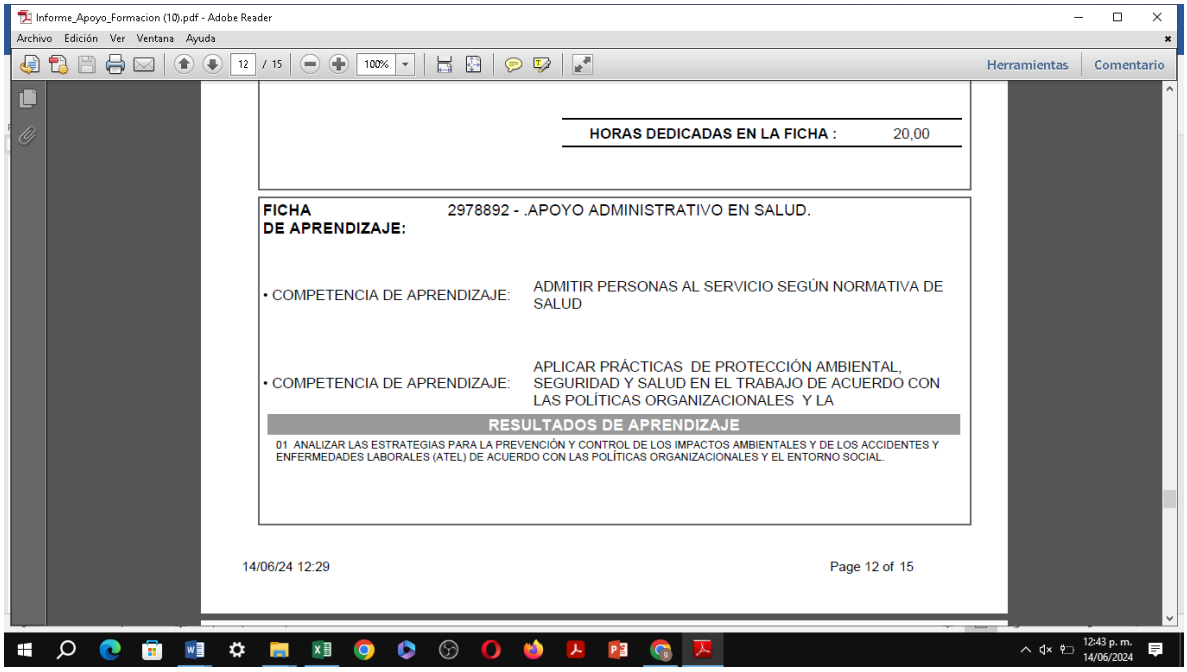
FECHA FINAL: 30/06/2024 23:59:59

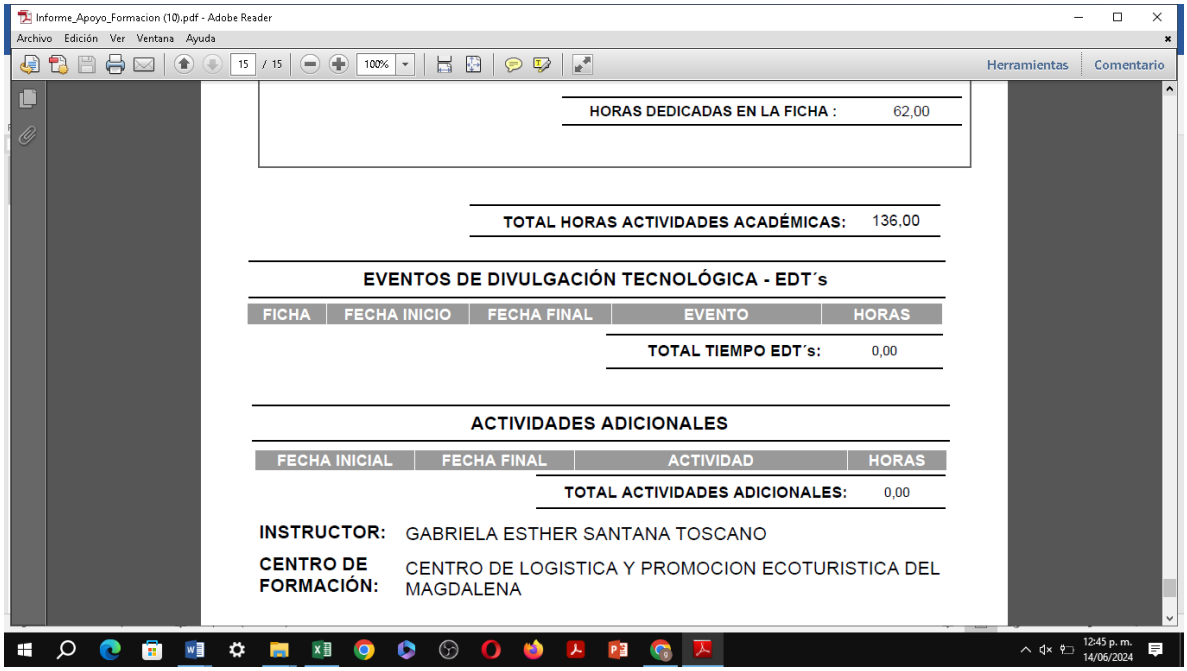
ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2675850 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

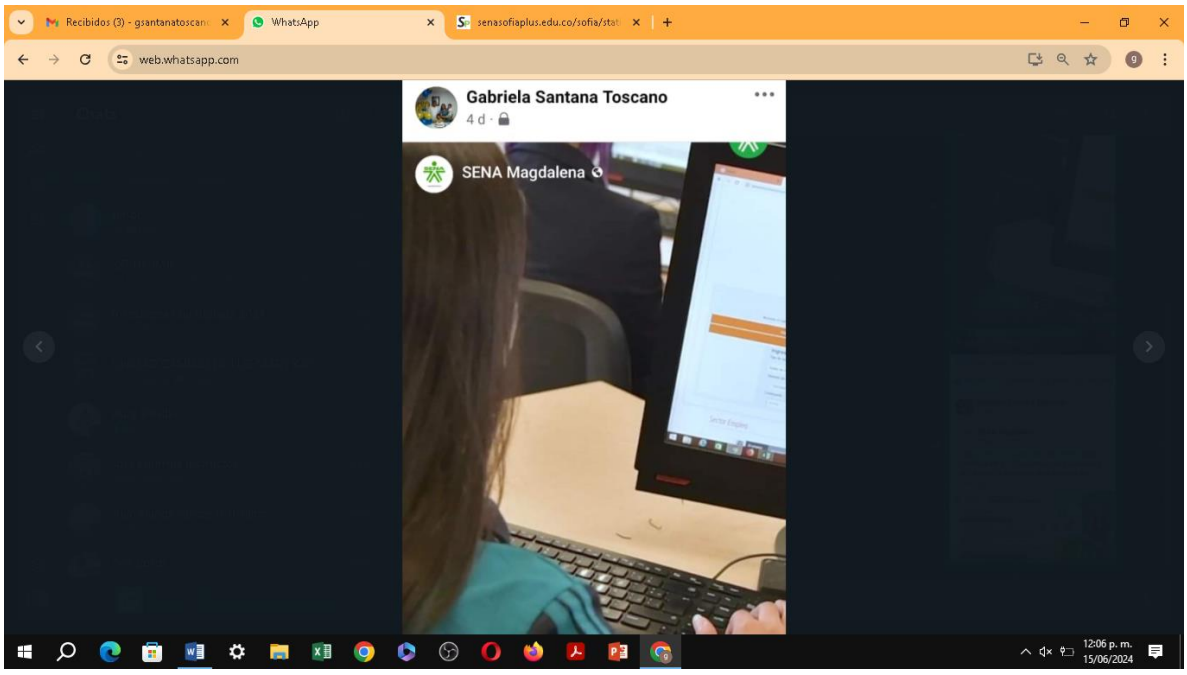
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

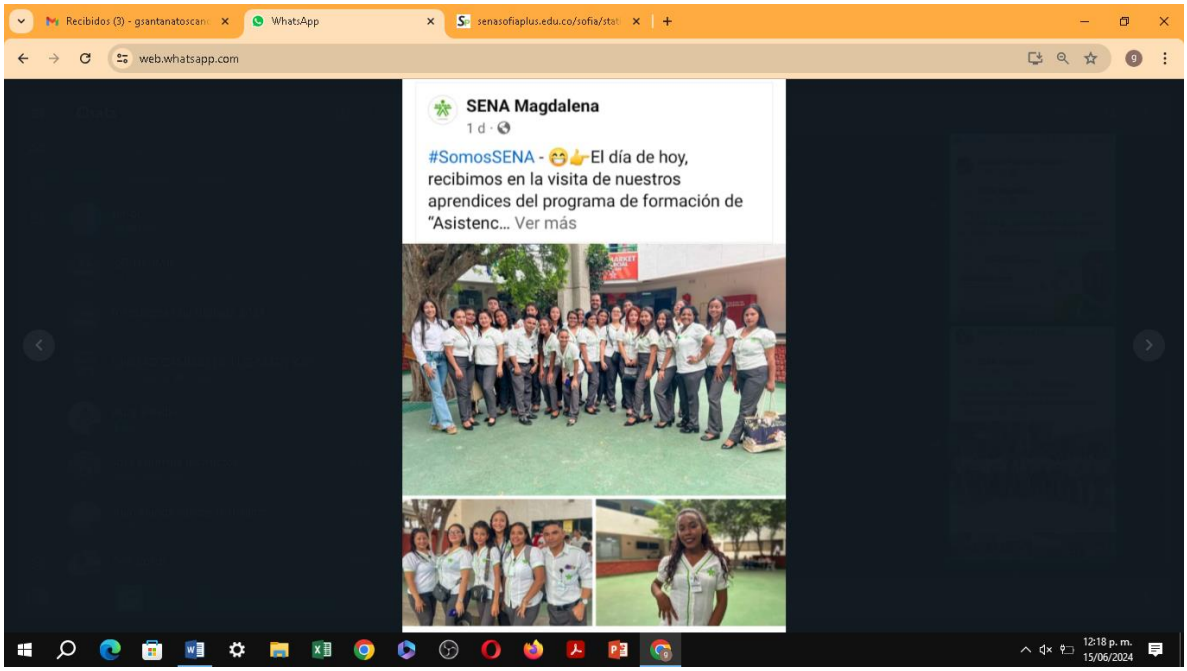

Informe_Apoyo_Formacion (10).pdf - Adobe Reader
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda
4 / 15
100%
Herramientas
Comentario
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00
FICHA DE APRENDIZAJE: 2675750 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.
01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMASESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.
02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
02. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.
03. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.
12:42 p. m.
14/06/2024


Informe_Apoyo_Formacion (10).pdf - Adobe Reader
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda
12 / 15
100%
Herramientas
Comentario
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00
FICHA DE APRENDIZAJE: 2978892 - .APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.
14/06/24 12:29
Page 12 of 15
12:43 p. m.
14/06/2024

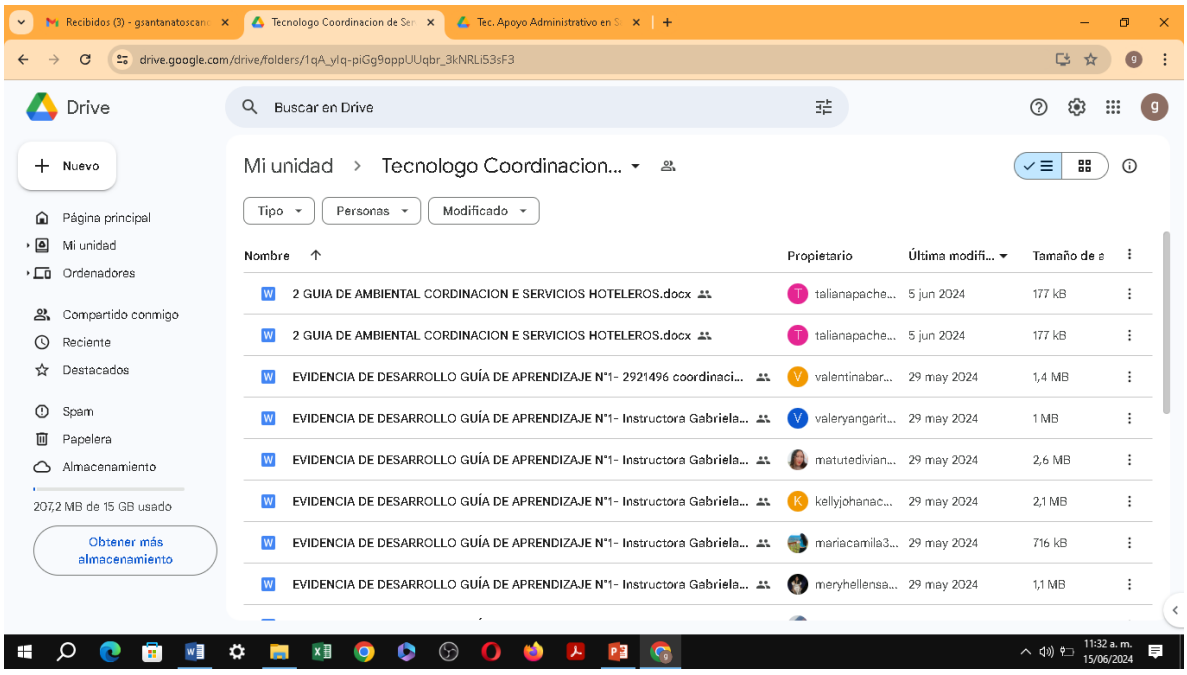

Informe_Apoyo_Formacion (10).pdf - Adobe Reader
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda
Herramientas Comentario
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 62,00
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 136,00
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s
FICHA FECHA INICIO FECHA FINAL EVENTO HORAS
TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00
ACTIVIDADES ADICIONALES
FECHA INICIAL FECHA FINAL ACTIVIDAD HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00
INSTRUCTOR: GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

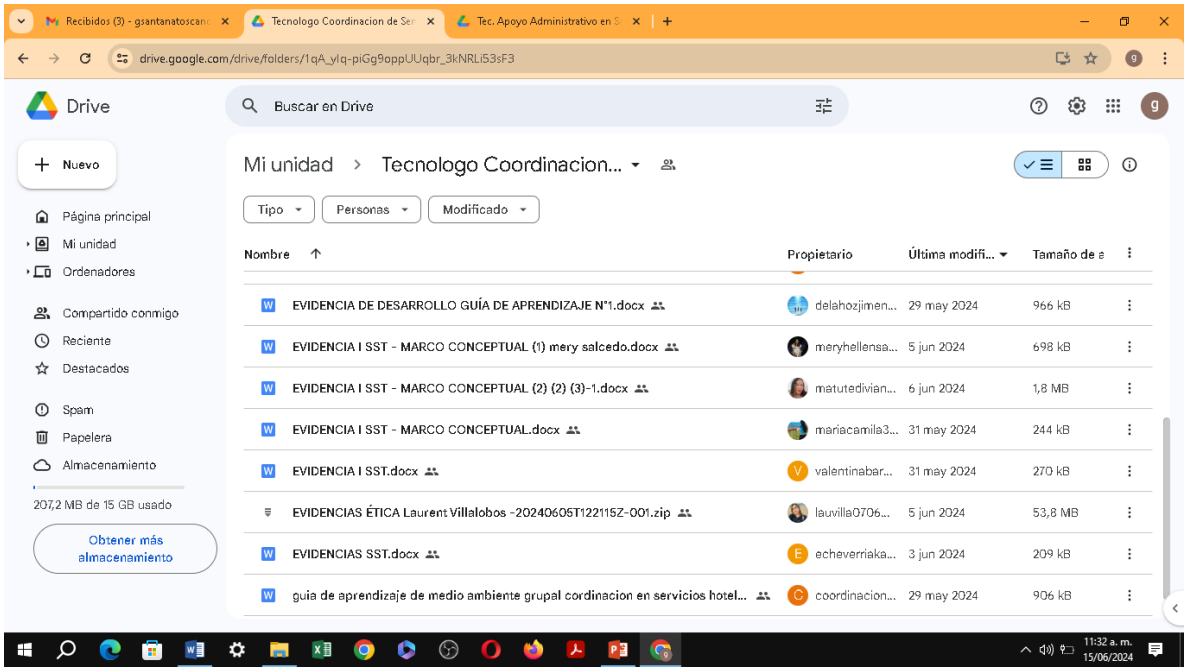
7. ANEXO 7

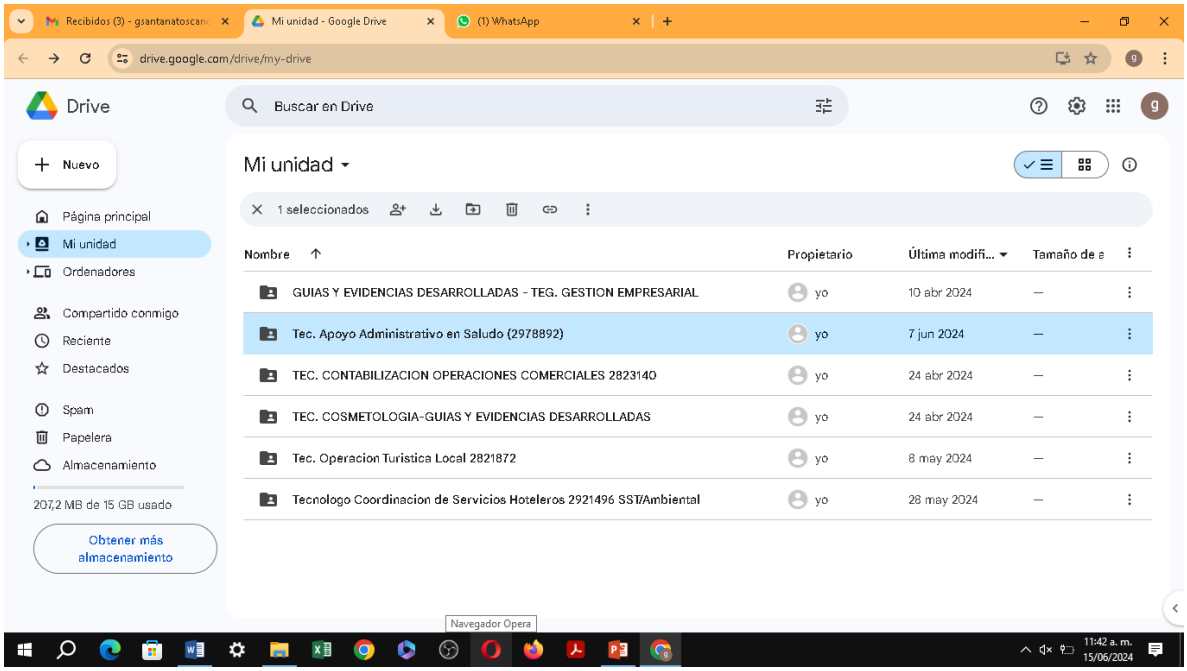

web.whatsapp.com
Gabriela Santana Toscano
4 d
SENA Magdalena

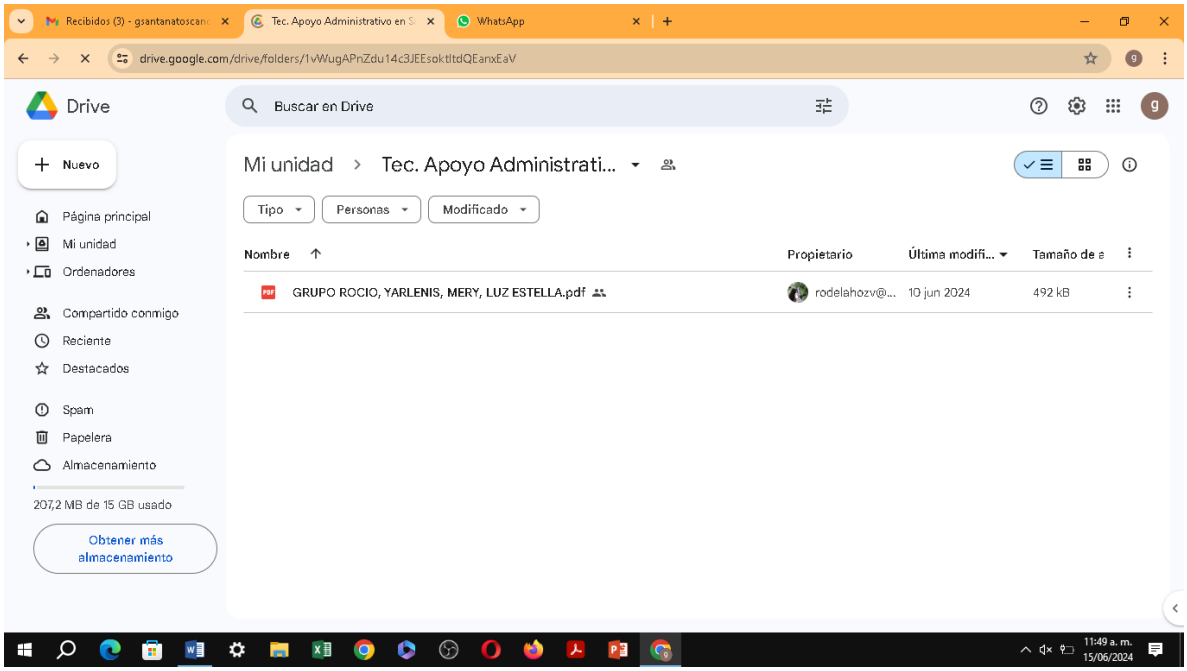

web.whatsapp.com
SENA Magdalena
1 d ·
#SomosSENA - 😊👉El día de hoy, recibimos en la visita de nuestros aprendices del programa de formación de "Asistenc... Ver más
12:18 p. m.
15/06/2024

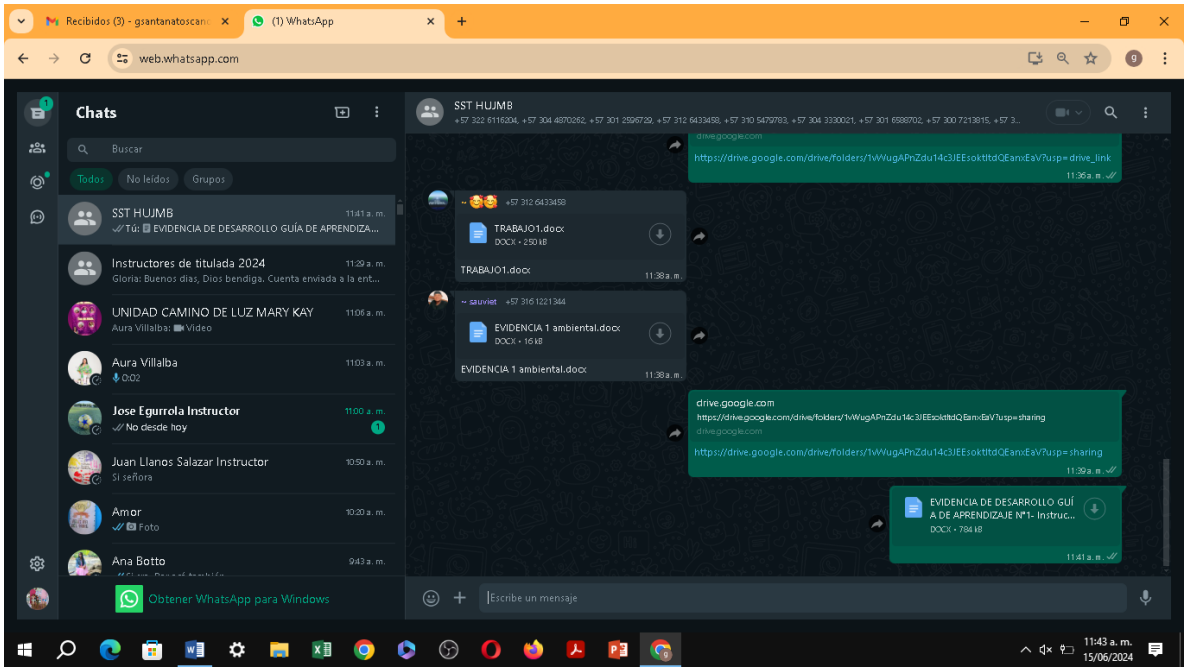
8. ANEXO 8

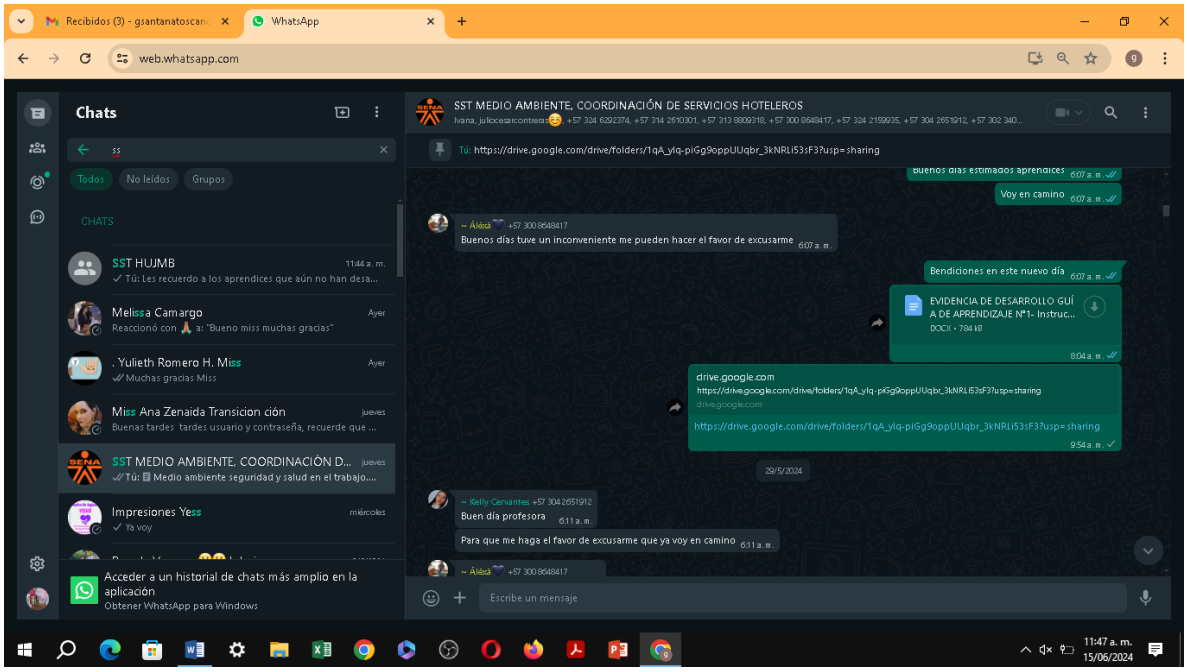

drive.google.com/drive/folders/1qA_ylq-piGg9oppUUqbr_3kNRLi53sF3
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
207,2 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad > Tecnologo Coordinacion...
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
2 GUIA DE AMBIENTAL CORDINACION E SERVICIOS HOTELEROS.docx talianapache... 5 jun 2024 177 kB
2 GUIA DE AMBIENTAL CORDINACION E SERVICIOS HOTELEROS.docx talianapache... 5 jun 2024 177 kB
EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍA DE APRENDIZAJE N°1- 2921496 coordinaci... valentinabar... 29 may 2024 1,4 MB
EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍA DE APRENDIZAJE N°1- Instructora Gabriela... valeryangarit... 29 may 2024 1 MB
EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍA DE APRENDIZAJE N°1- Instructora Gabriela... matutedivian... 29 may 2024 2,6 MB
EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍA DE APRENDIZAJE N°1- Instructora Gabriela... kellyjohanac... 29 may 2024 2,1 MB
EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍA DE APRENDIZAJE N°1- Instructora Gabriela... mariacamila3... 29 may 2024 716 kB
EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍA DE APRENDIZAJE N°1- Instructora Gabriela... meryhellensa... 29 may 2024 1,1 MB
11:32 a. m.
15/06/2024

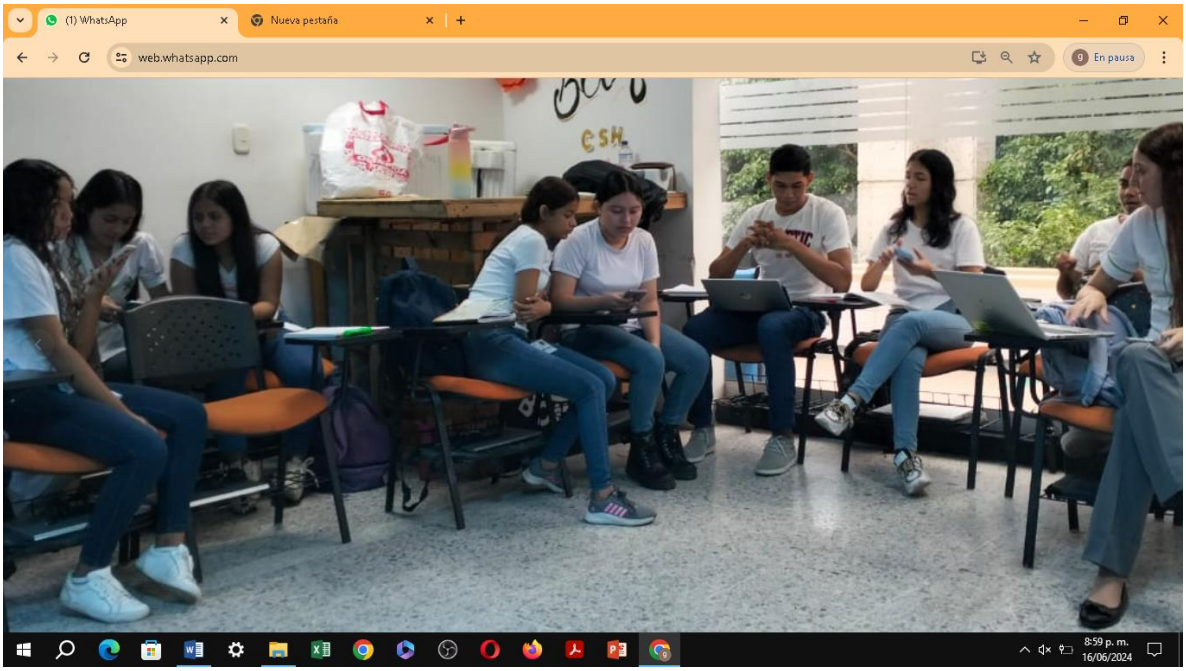

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad > Tecnologo Coordinacion...
Tipo
Personas
Modificado
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
207,2 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍA DE APRENDIZAJE N°1.docx
EVIDENCIA I SST - MARCO CONCEPTUAL (1) mery salcedo.docx
EVIDENCIA I SST - MARCO CONCEPTUAL (2) (2) (3)-1.docx
EVIDENCIA I SST - MARCO CONCEPTUAL.docx
EVIDENCIA I SST.docx
EVIDENCIAS ÉTICA Laurent Villalobos -20240605T122115Z-001.zip
EVIDENCIAS SST.docx
guia de aprendizaje de medio ambiente grupal cordinacion en servicios hotel...
966 kB
698 kB
1,8 MB
244 kB
270 kB
53,8 MB
209 kB
906 kB
11:32 a. m.
15/06/2024

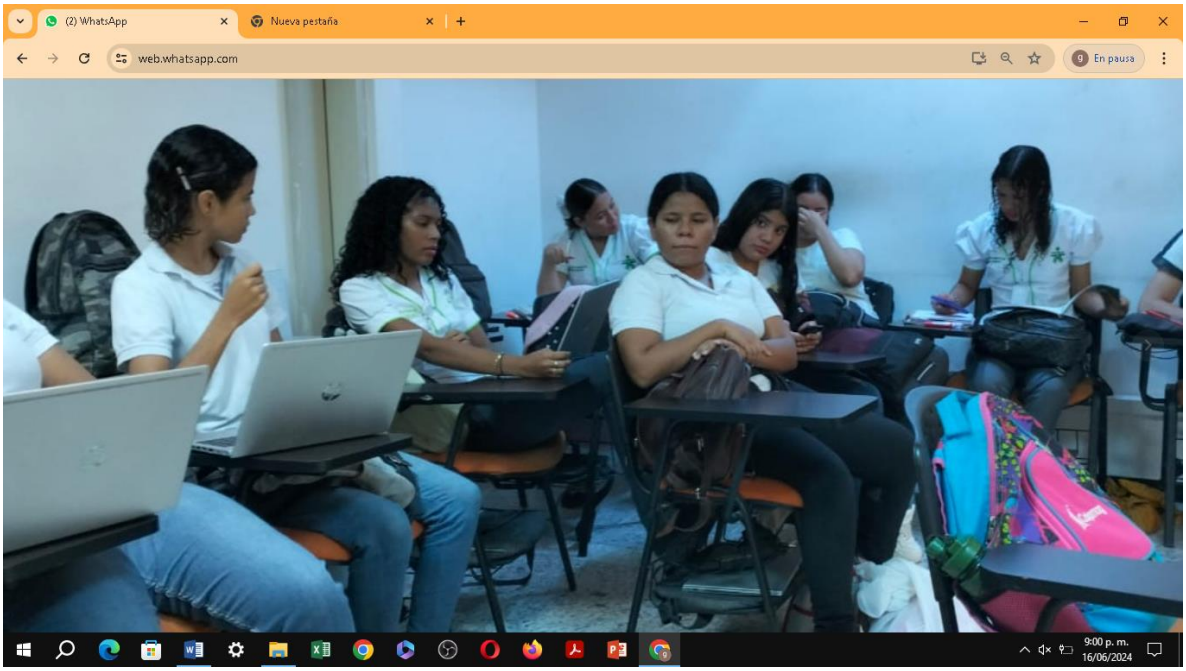

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
1 seleccionados
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
207,2 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
GUIAS Y EVIDENCIAS DESARROLLADAS - TEG. GESTION EMPRESARIAL
Tec. Apoyo Administrativo en Saludo (2978892)
TEC. CONTABILIZACION OPERACIONES COMERCIALES 2823140
TEC. COSMETOLOGIA-GUIAS Y EVIDENCIAS DESARROLLADAS
Tec. Operacion Turistica Local 2821872
Tecnologo Coordinacion de Servicios Hoteleros 2921496 SST/Ambiental
yo
10 abr 2024
7 jun 2024
24 abr 2024
24 abr 2024
8 may 2024
28 may 2024
Navegador Opera
11:42 a. m.
15/06/2024

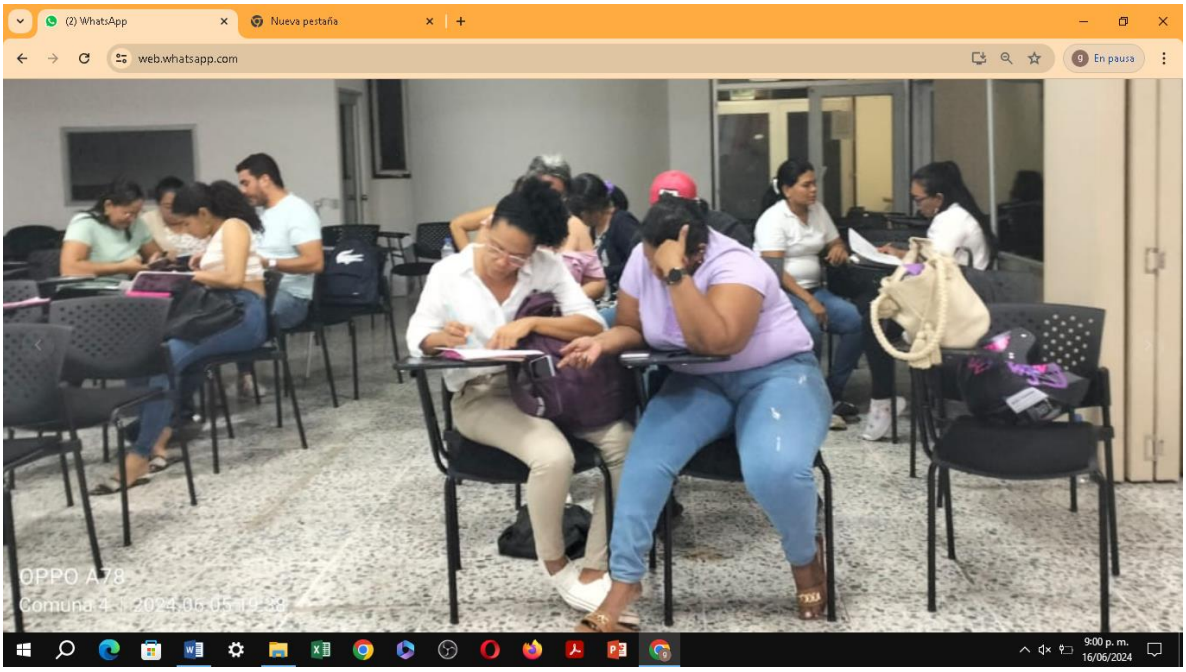

Recibidos (3) - gsantanatoscano
Tec. Apoyo Administrativo en S
WhatsApp
drive.google.com/drive/folders/1vWugAPnZdu14c3JEEsoktltdQEanxEaV
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
207,2 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad > Tec. Apoyo Administrati...
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de e
GRUPO ROCIO, YARLENIS, MERY, LUZ ESTELLA.pdf
rodelahozv@...
10 jun 2024
492 kB
11:49 a. m.
15/06/2024


Recibidos (3) - gsantanatoscano
(1) WhatsApp
web.whatsapp.com
Chats
Buscar
Todos
No leídos
Grupos
SST HUJMB
Tú: EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍA DE APRENDIZA...
Instructores de titulada 2024
Gloria: Buenos días, Dios bendiga, Cuenta enviada a la ent...
UNIDAD CAMINO DE LUZ MARY KAY
Aura Villalba: Video
Aura Villalba
0:02
Jose Egurrola Instructor
No desde hoy
Juan Llanos Salazar Instructor
Si señora
Amor
Foto
Ana Botto
Obtener WhatsApp para Windows
SST HUJMB
https://drive.google.com/drive/folders/1vWugAPnZdu14c3JEEsoktltdQEanxEaV?usp=drive_link
TRABAJO1.docx
DOCX • 250 kB
EVIDENCIA 1 ambiental.docx
DOCX • 16 kB
drive.google.com
https://drive.google.com/drive/folders/1vWugAPnZdu14c3JEEsoktltdQEanxEaV?usp=sharing
EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍ A DE APRENDIZAJE N°1- Instruc...
DOCX • 784 kB
Escribe un mensaje
11:43 a. m.
15/06/2024

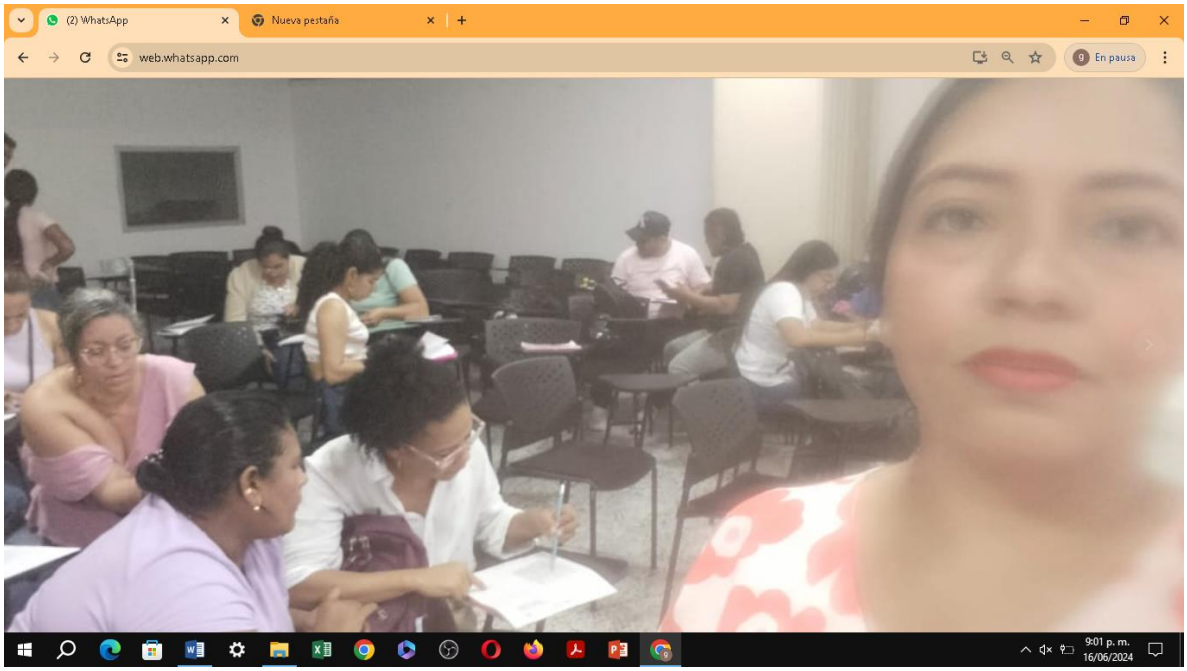

Recibidos (3) - gsantanatoscano
WhatsApp
web.whatsapp.com
Chats
Todos
No leídos
Grupos
CHATS
SST HUMB
Melissa Camargo
. Yulieth Romero H. Miss
Miss Ana Zenaida Transicion ción
SST MEDIO AMBIENTE, COORDINACIÓN D...
Impresiones Yess
Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación
Obtener WhatsApp para Windows
SST MEDIO AMBIENTE, COORDINACIÓN DE SERVICIOS HOTELEROS
Tú: https://drive.google.com/drive/folders/1qA_yIq-piGg9oppUUqbr_3kNRLi53sF3?usp=sharing
Buenos días estimados aprendices
Voy en camino
Buenos días tuve un inconveniente me pueden hacer el favor de excusarme
Bendiciones en este nuevo día
EVIDENCIA DE DESARROLLO GUÍ A DE APRENDIZAJE N°1- Instruc...
DOCX • 784 kB
drive.google.com
https://drive.google.com/drive/folders/1qA_yIq-piGg9oppUUqbr_3kNRLi53sF3?usp=sharing
29/5/2024
Buen día profesora
Para que me haga el favor de excusarme que ya voy en camino
Escribe un mensaje
11:47 a. m.
15/06/2024


(1) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
8:59 p. m.
16/06/2024

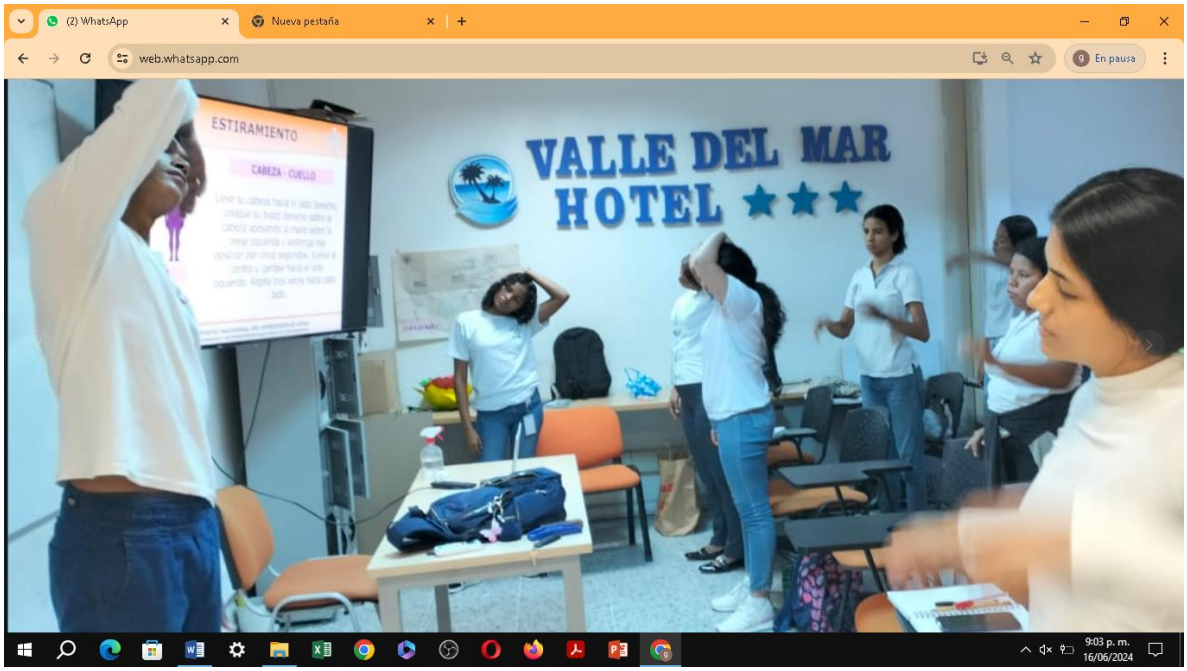

(2) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:00 p. m.
16/06/2024

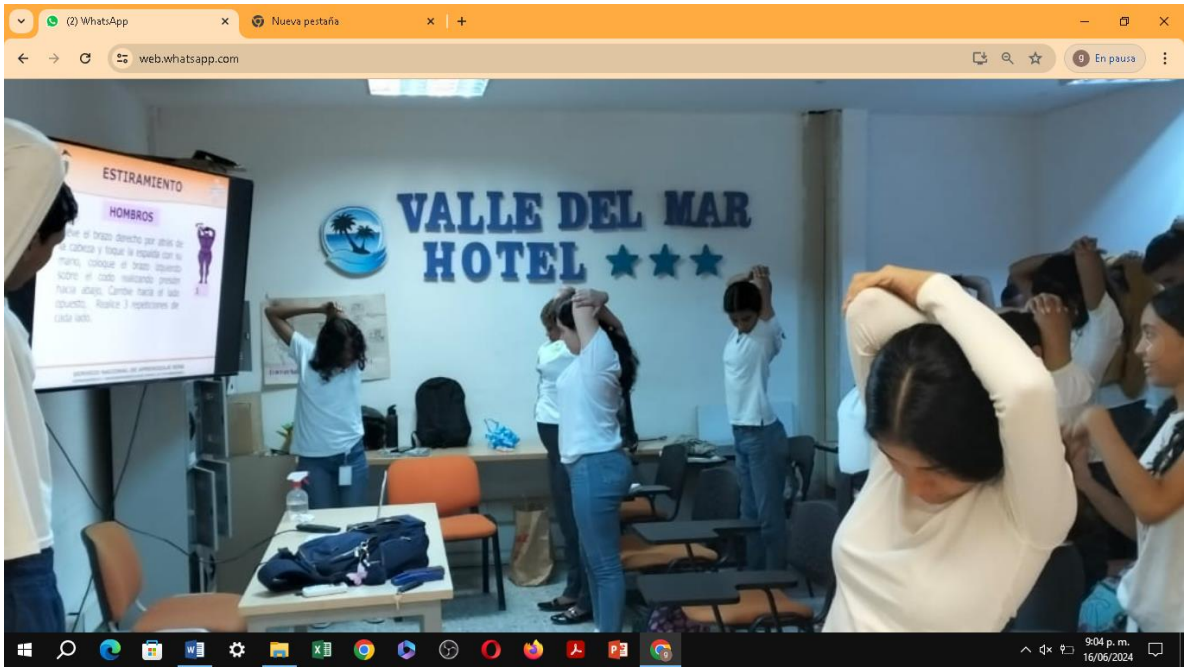

(2) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
OPPO A78
9:00 p. m.
16/06/2024

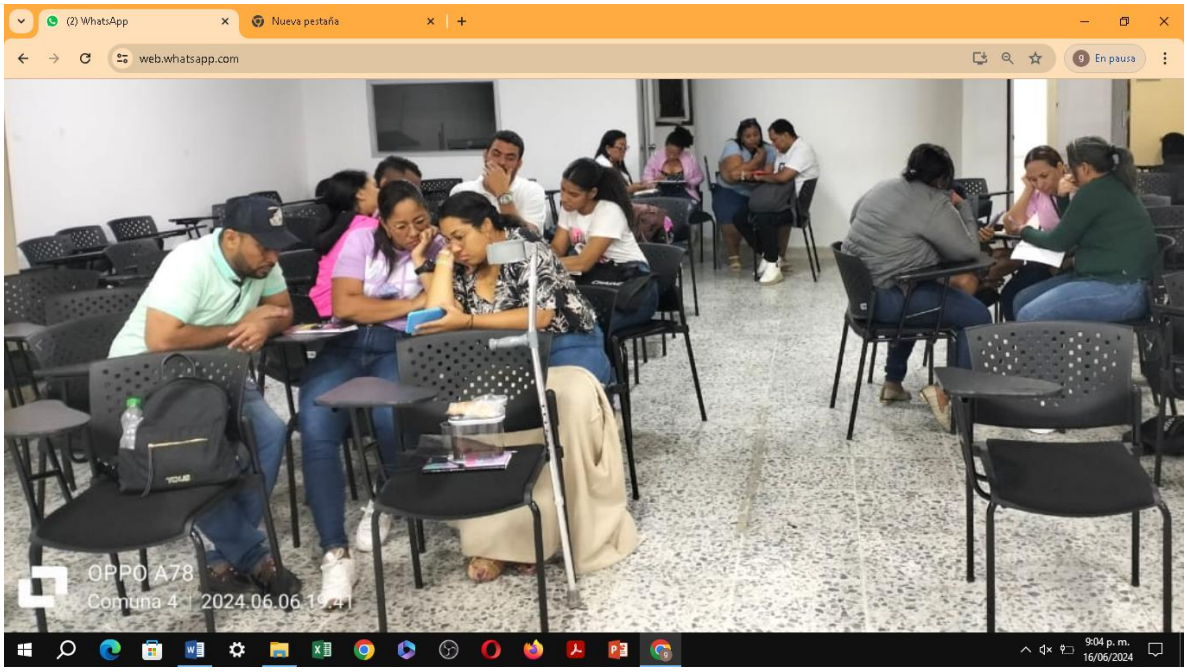

(2) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:01 p. m.
16/06/2024

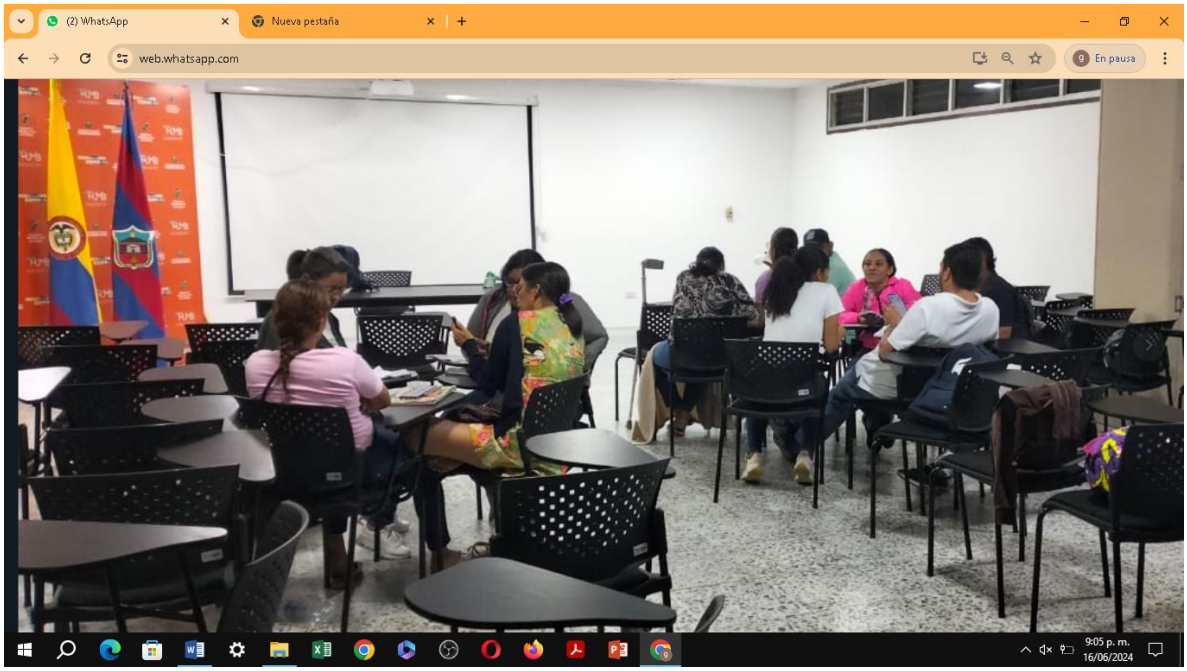

(2) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:01 p. m.
16/06/2024

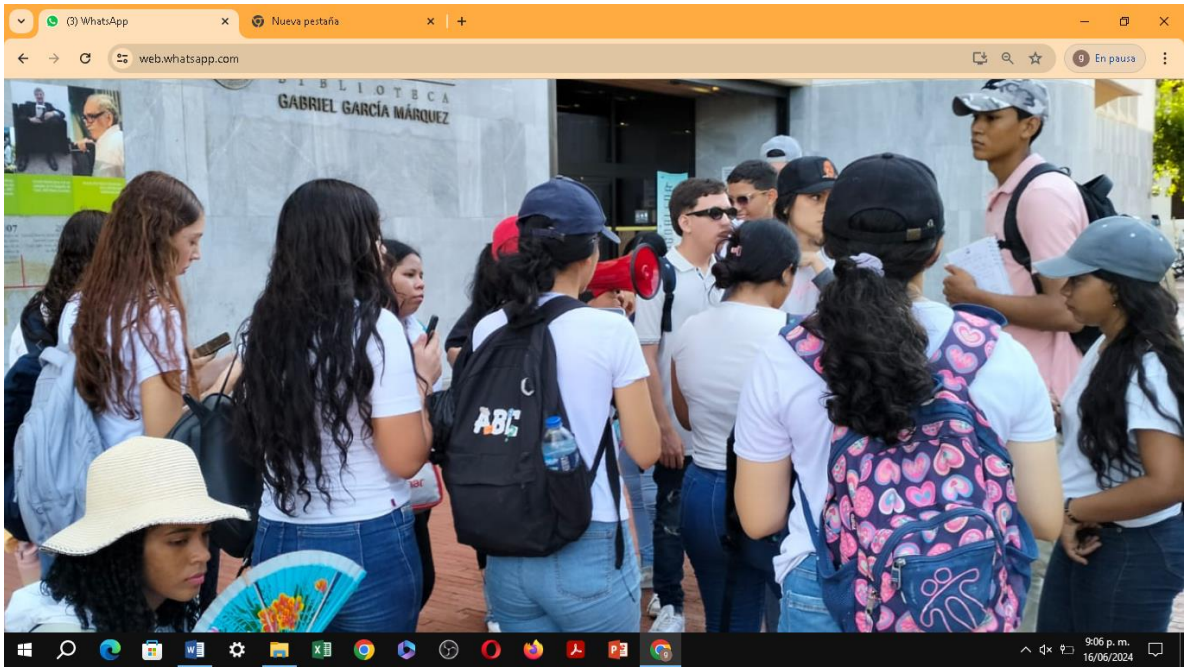

(2) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
MAR
9:03 p. m.
16/06/2024

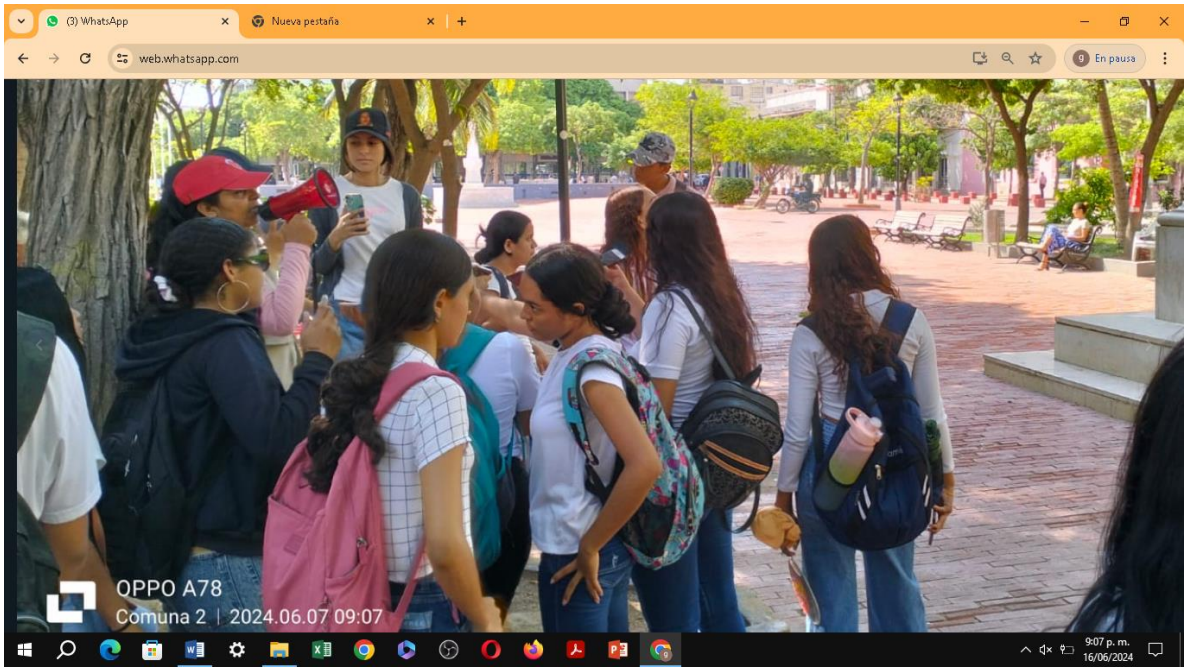

(2) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
ESTIRAMIENTO
CABEZA - CUELLO
VALLE DEL MAR
HOTEL
9:03 p. m.
16/06/2024


(2) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
ESTIRAMIENTO
HOMBROS
VALLE DEL MAR
HOTEL
9:04 p. m.
16/06/2024

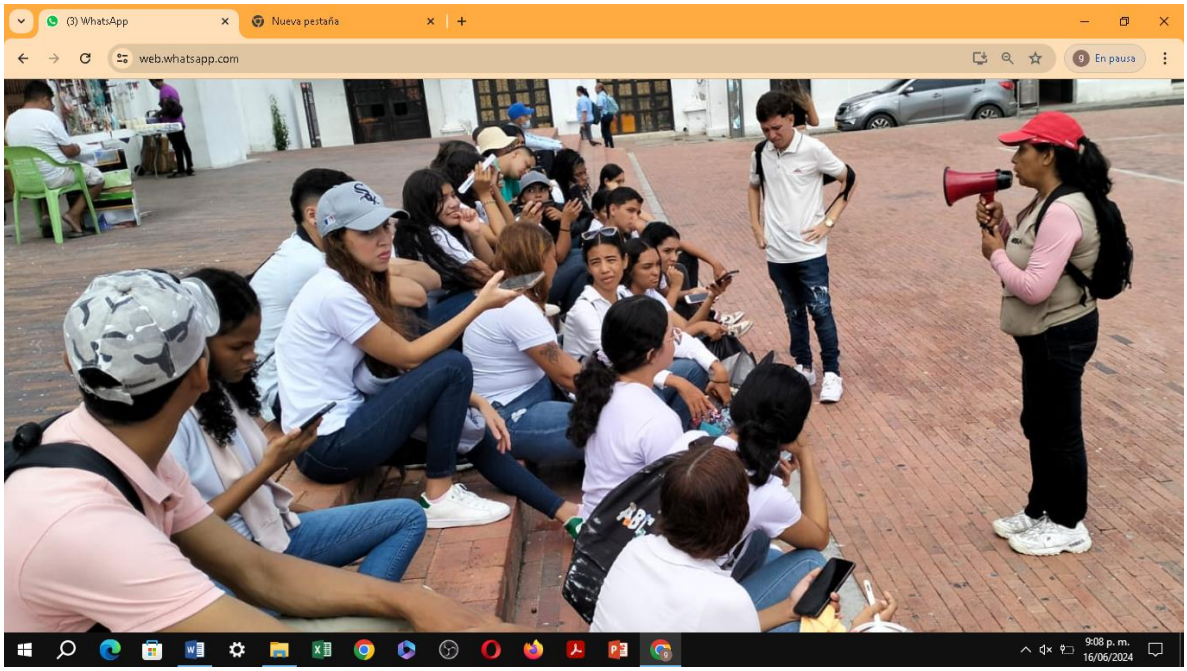

(2) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
OPPO A78
Comuna 4
9:04 p. m.
16/06/2024

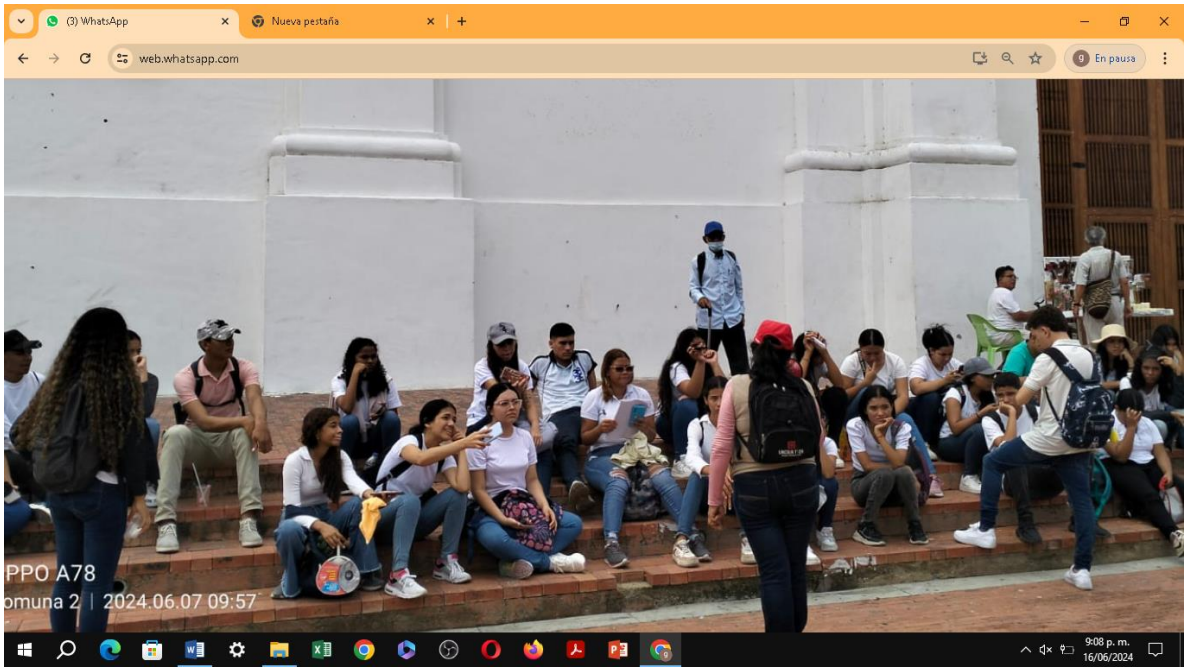

(2) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:05 p. m.
16/06/2024

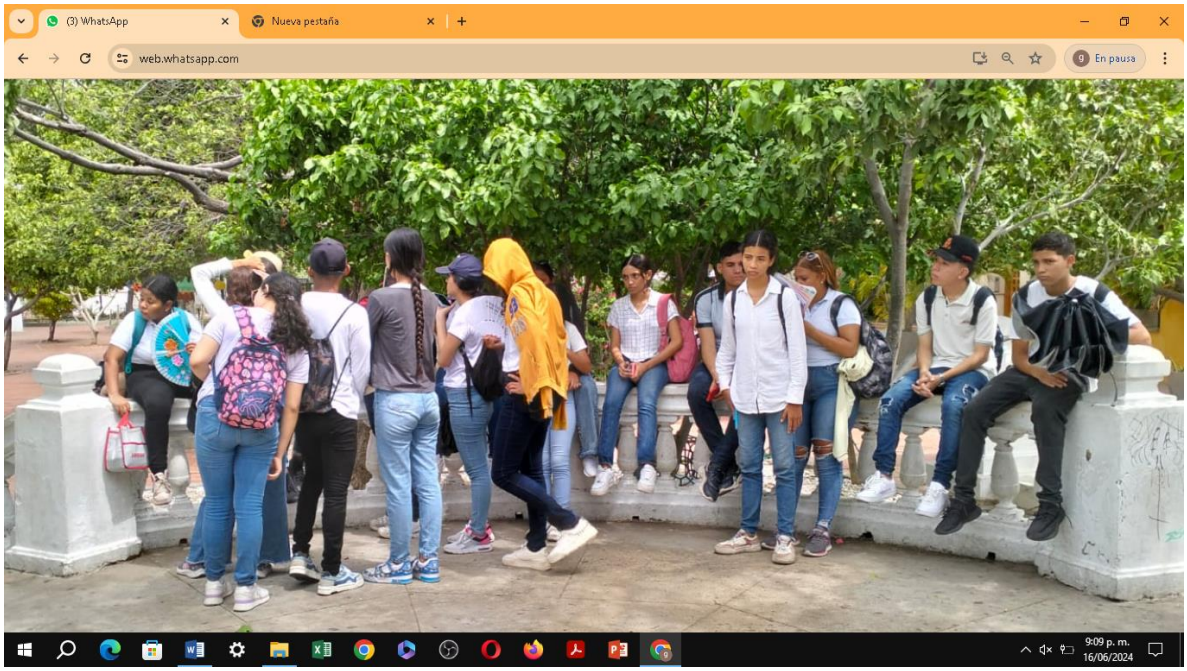

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
GABRIEL GARCÍA MÁRQUEZ
9:06 p. m.
16/06/2024

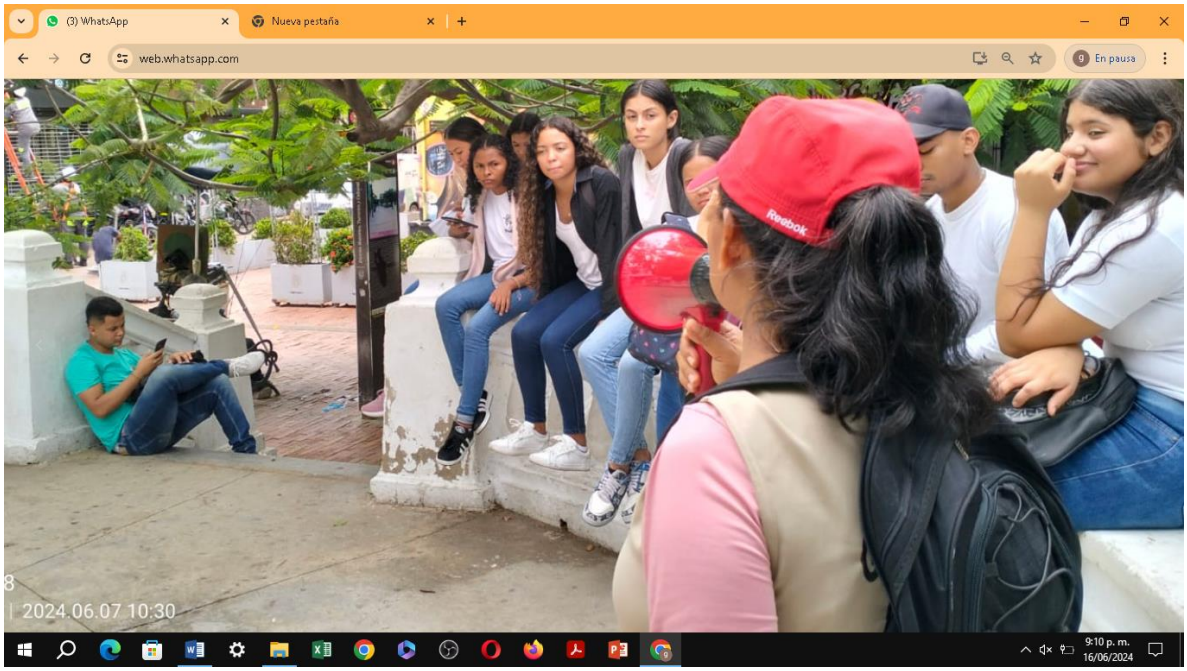

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
OPPO A78
Comuna 2 | 2024.06.07 09:07
9:07 p. m.
16/06/2024

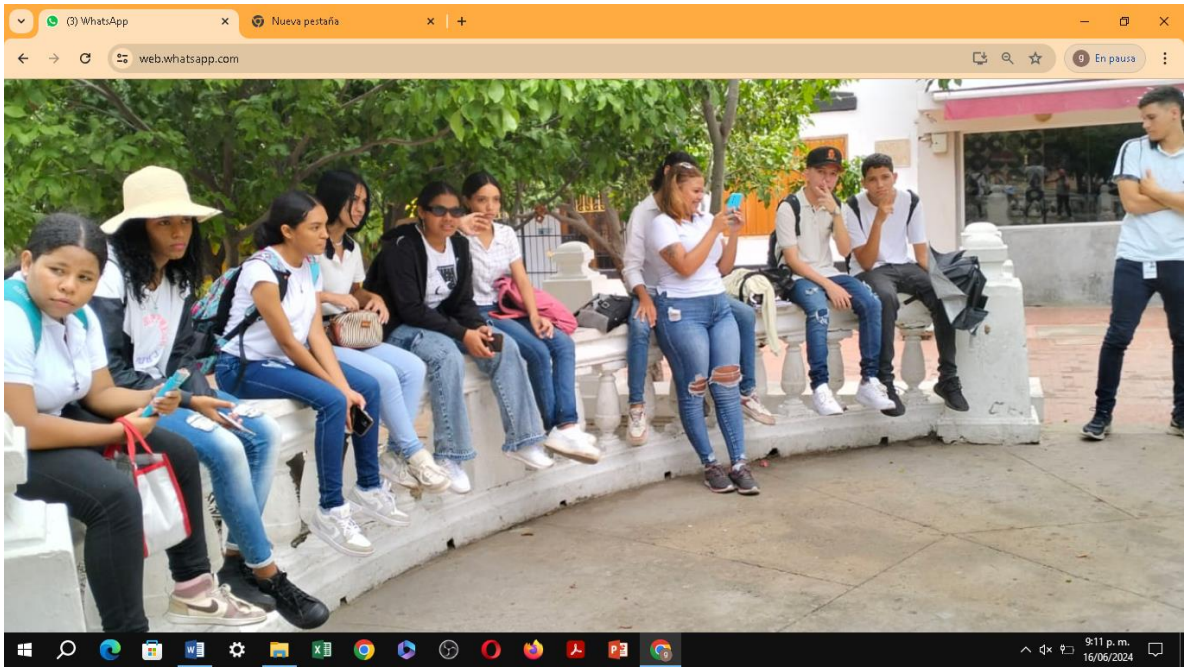

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:07 p. m.
16/06/2024

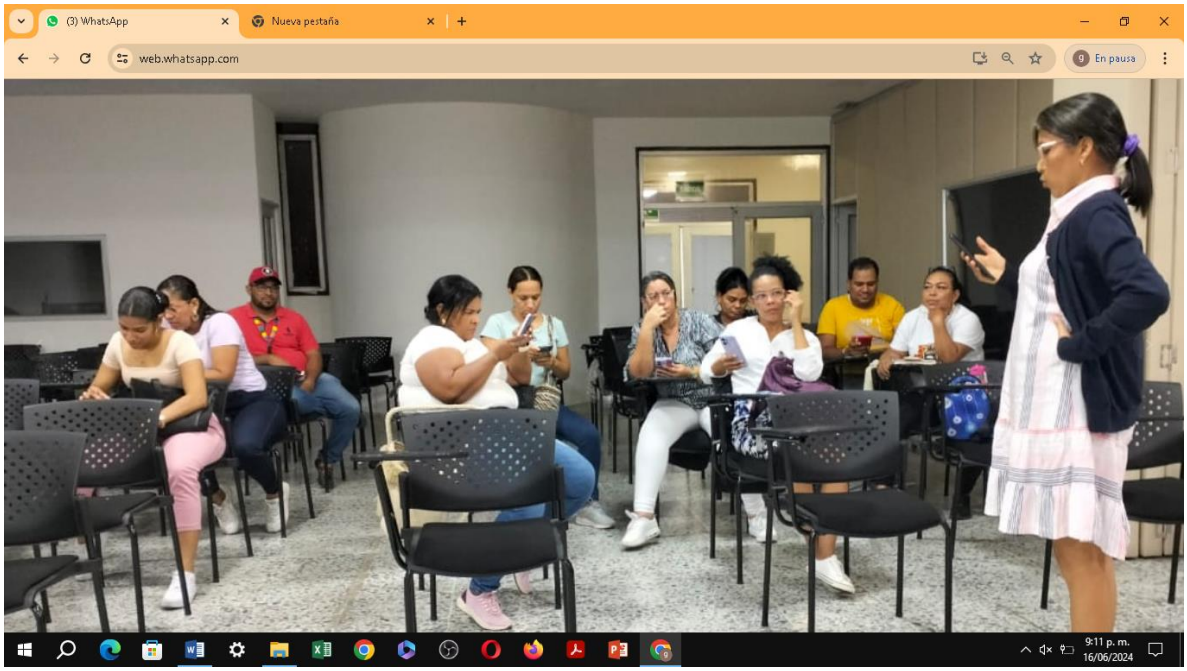

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:08 p. m.
16/06/2024

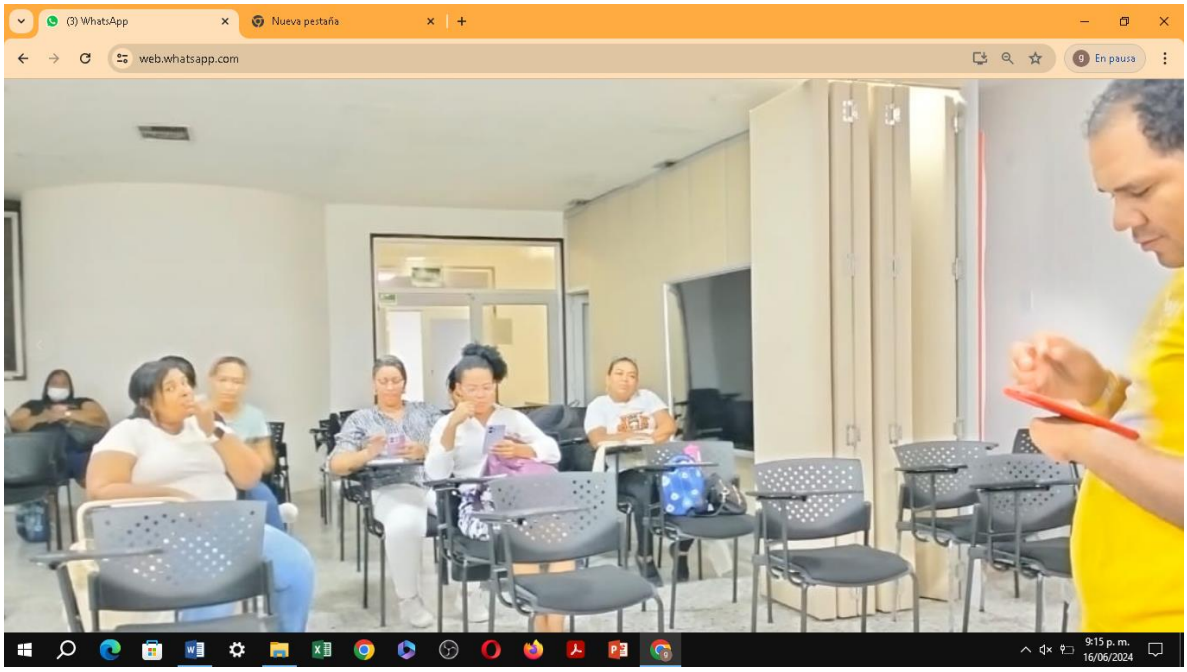

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
PPO A78
omuna 2 | 2024.06.07 09:57
9:08 p. m.
16/06/2024

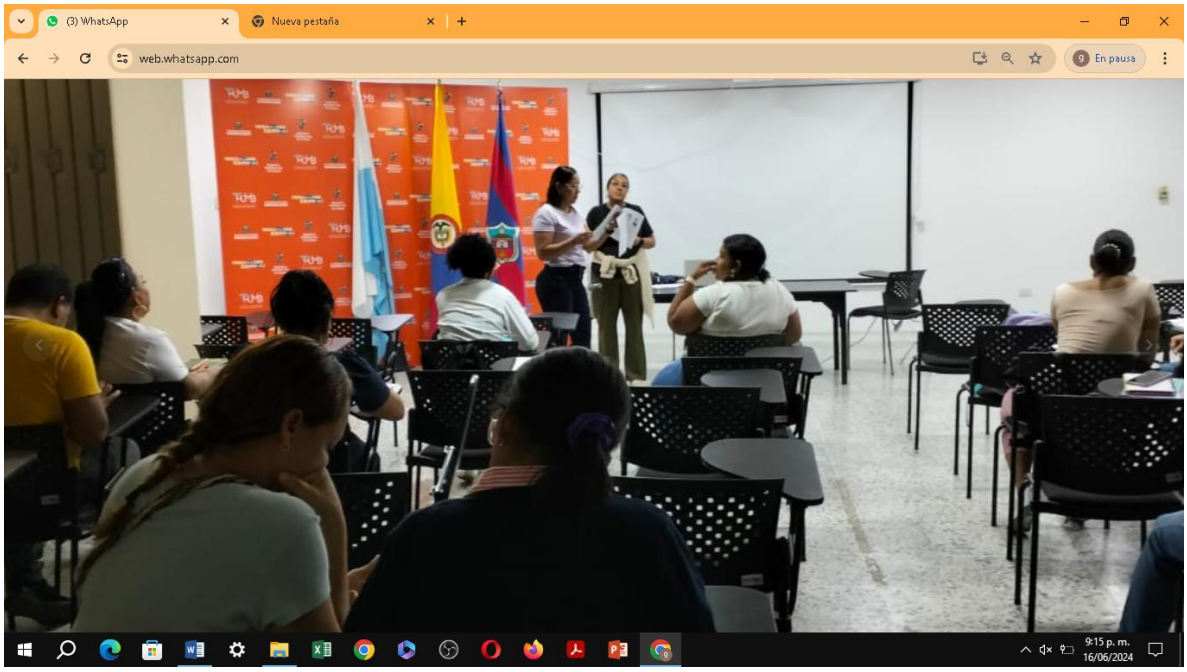

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:09 p. m.
16/06/2024

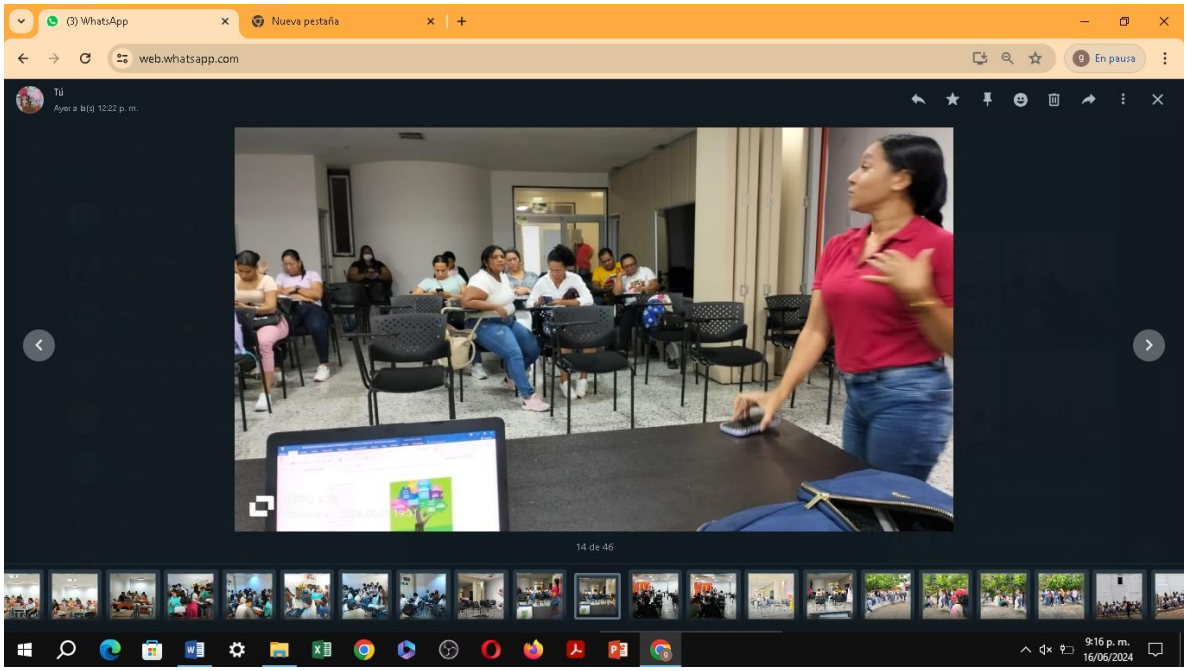

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
Reebok
2024.06.07 10:30
9:10 p. m.
16/06/2024

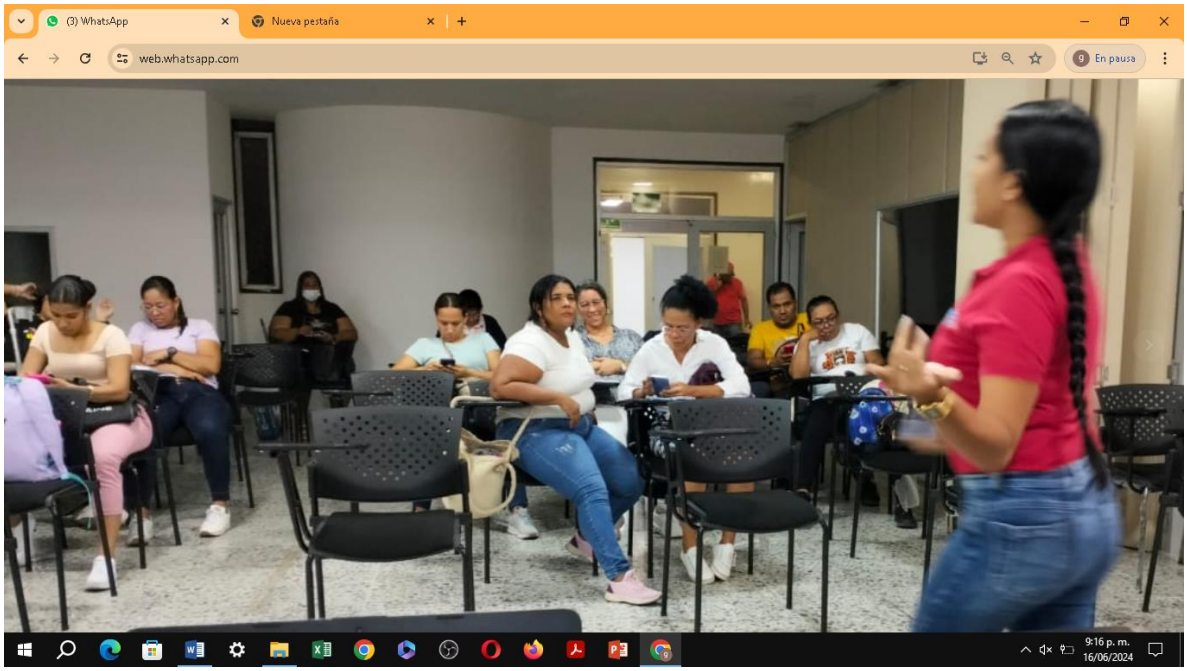

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:11 p. m.
16/06/2024

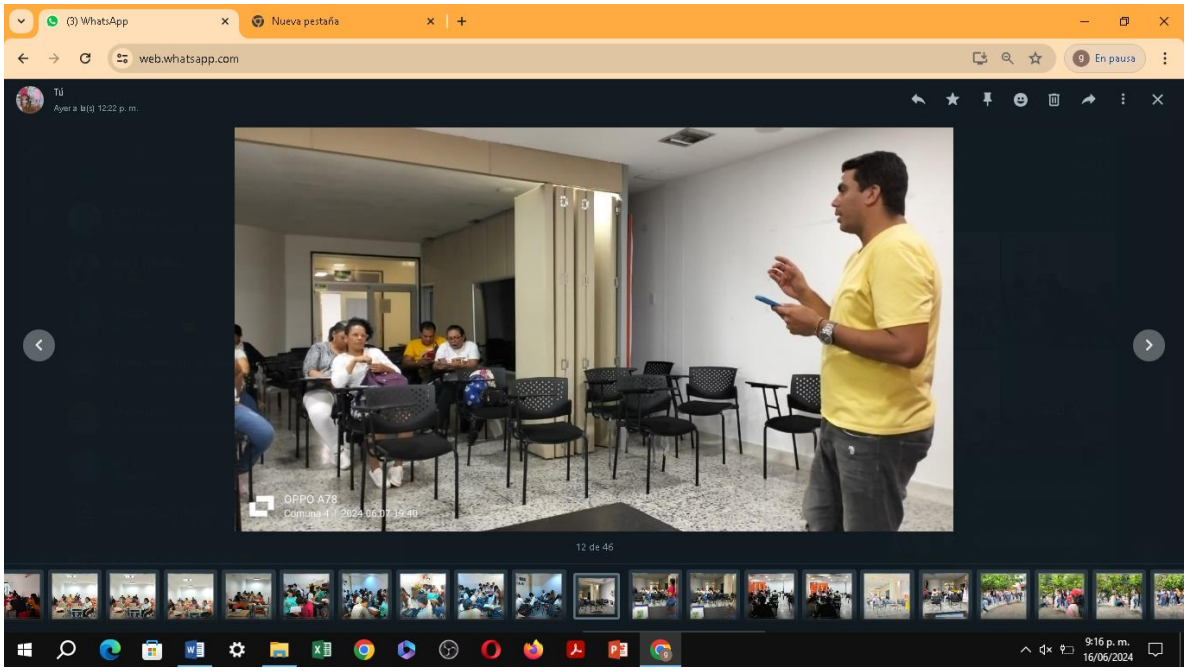

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:11 p. m.
16/06/2024

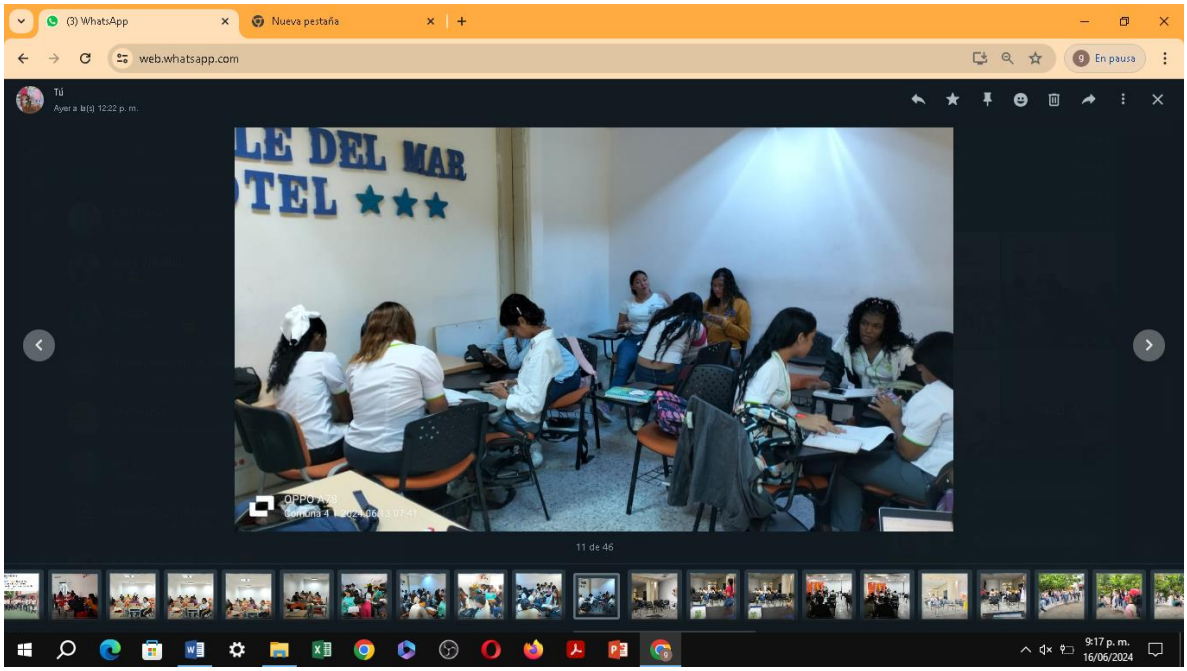

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:15 p. m.
16/06/2024

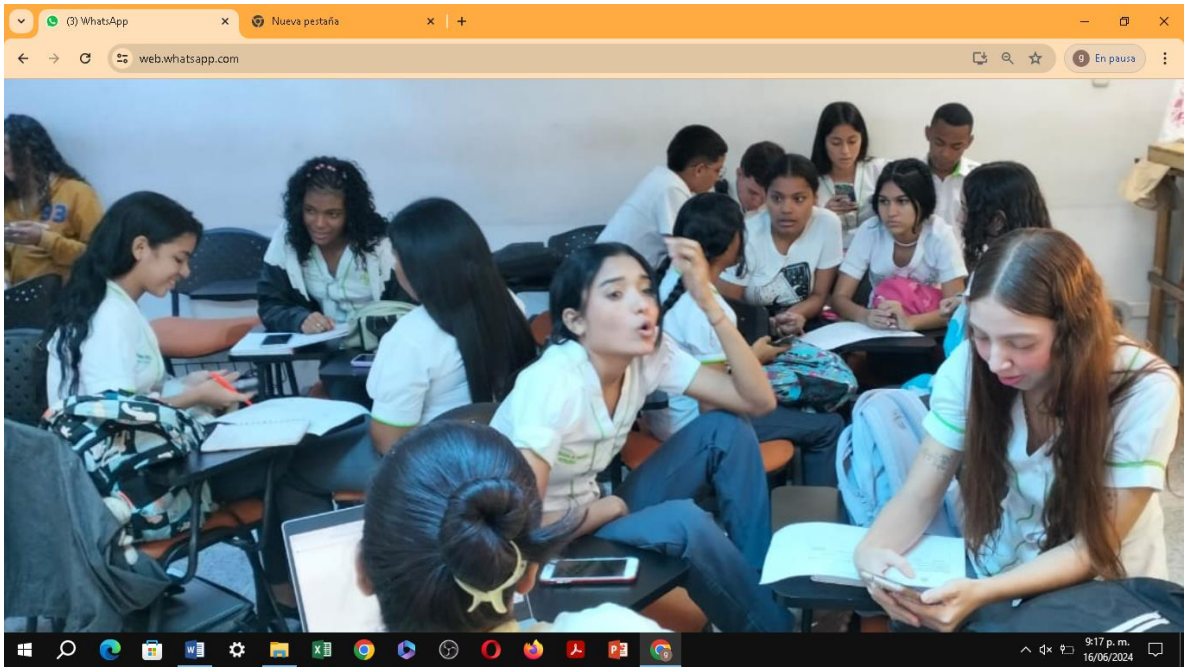

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:15 p. m.
16/06/2024

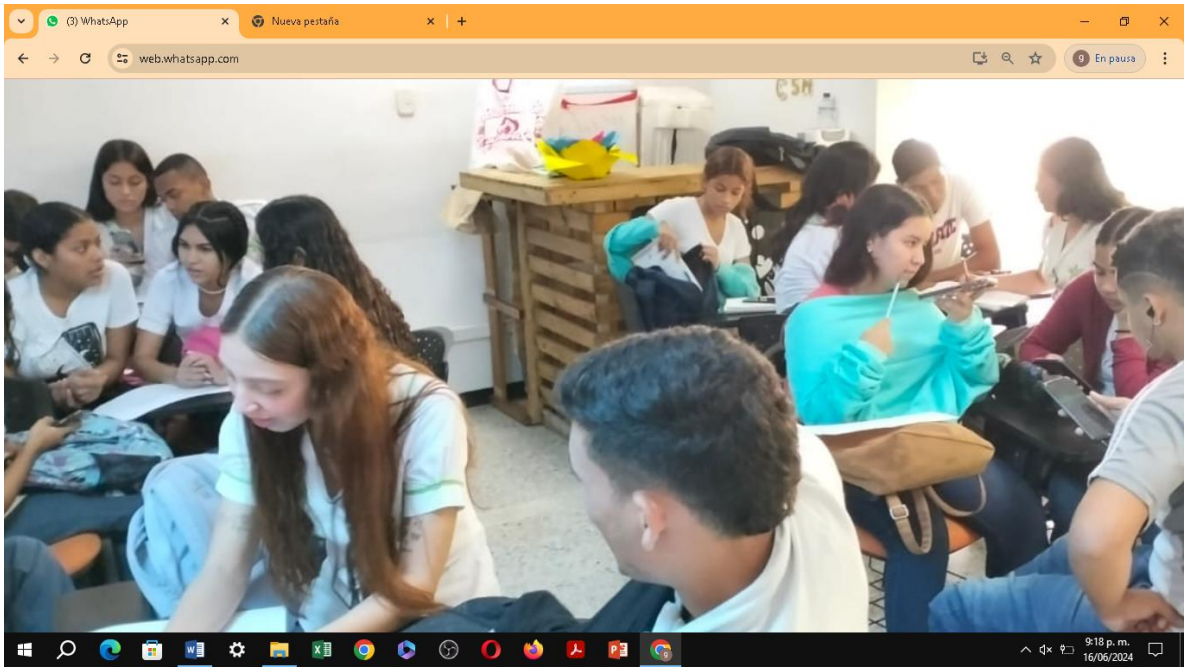

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
Tú
Ayer a la(s) 12:22 p. m.
14 de 46
9:16 p. m.
16/06/2024

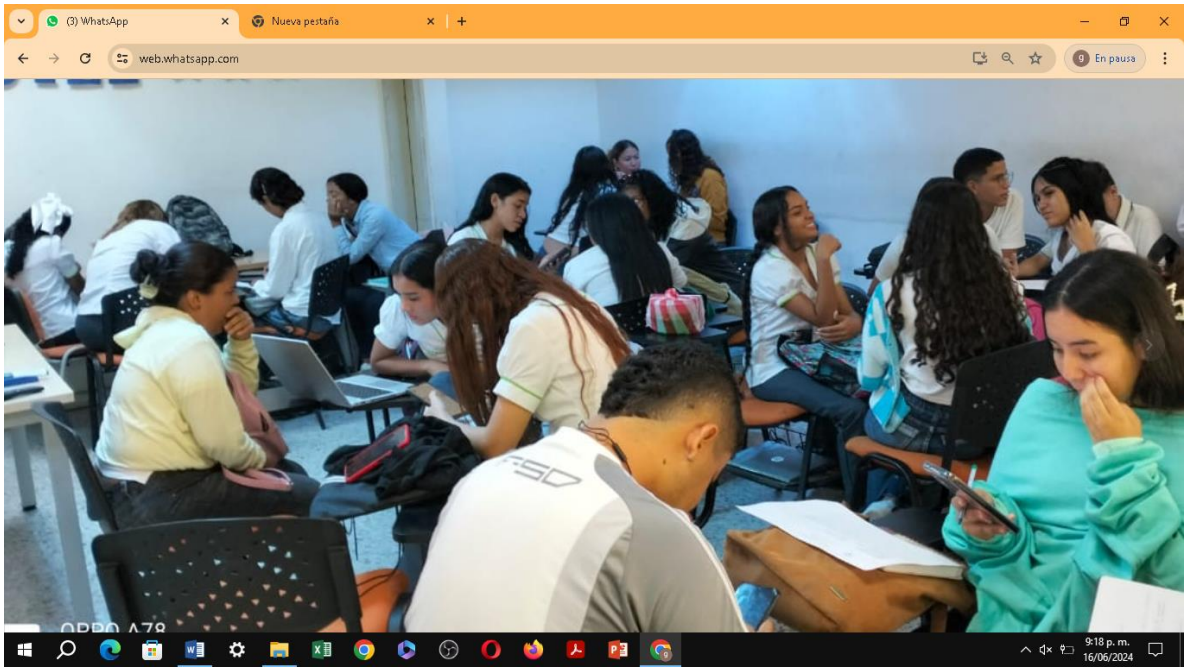

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:16 p. m.
16/06/2024

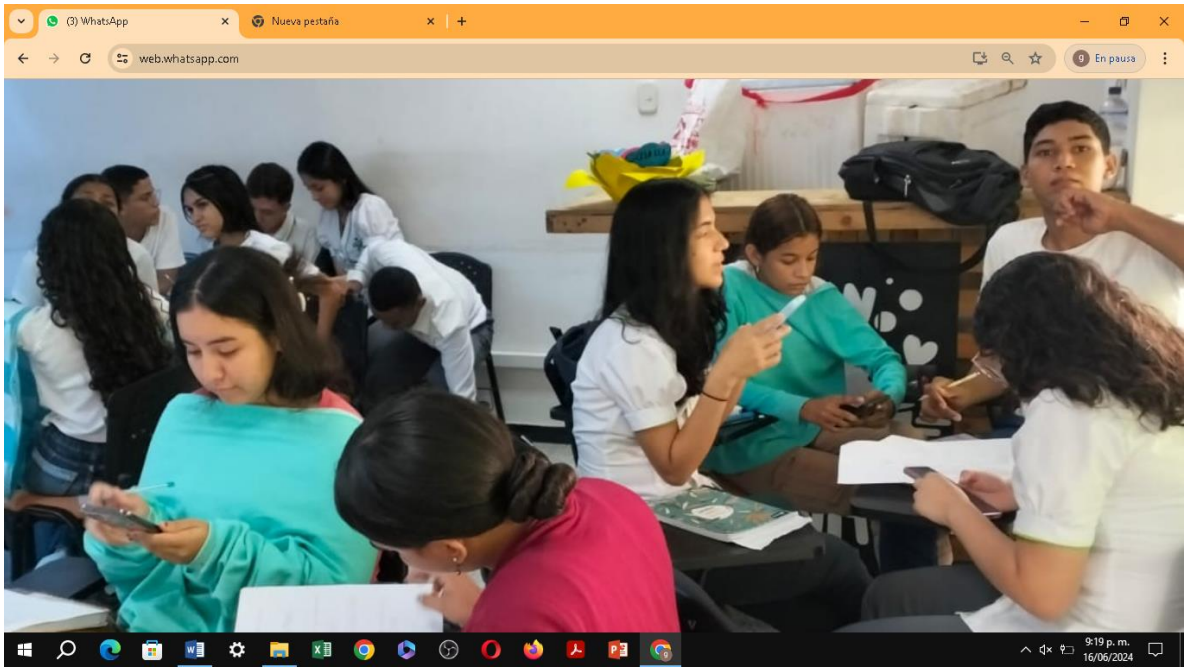

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
Tú
Ayer a la(s) 12:22 p. m.
12 de 46
9:16 p. m.
16/06/2024

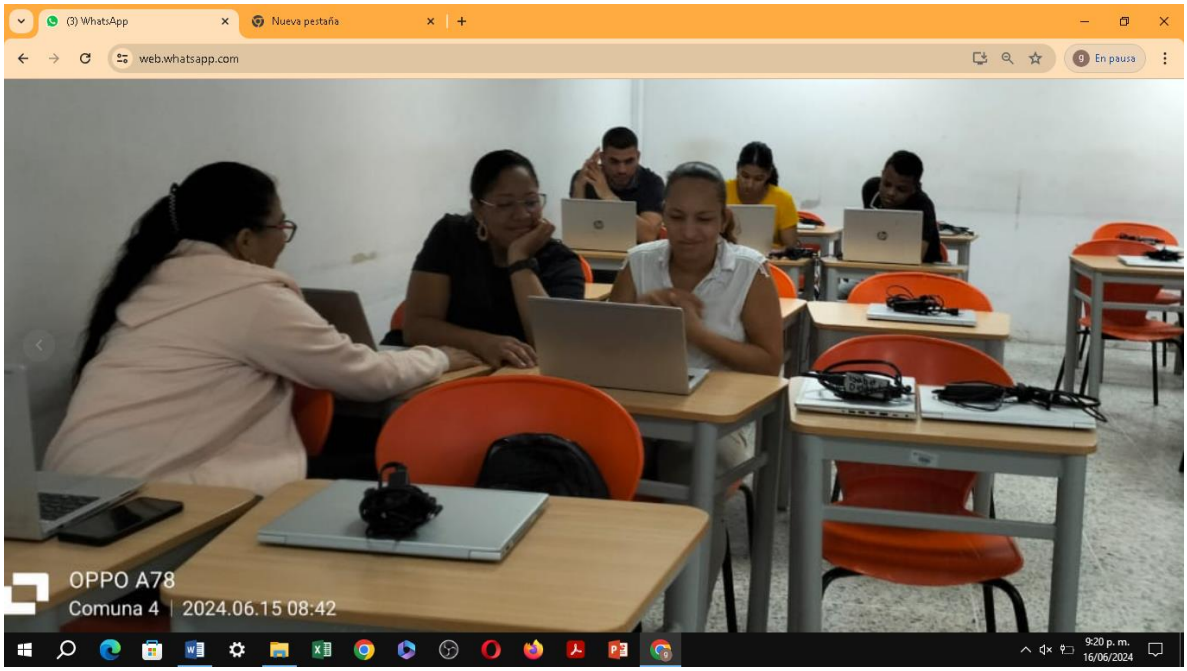

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
Tú
Ayer a la(s) 12:22 p. m.
11 de 46
9:17 p. m.
16/06/2024


(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:17 p. m.
16/06/2024

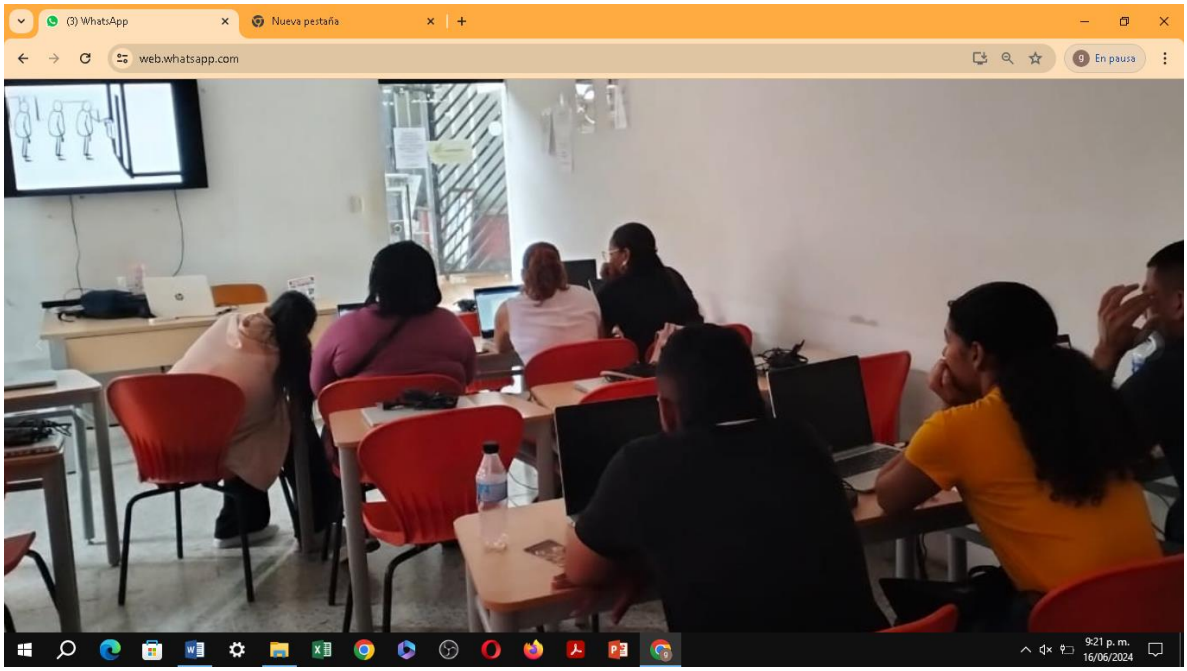

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:18 p. m.
16/06/2024

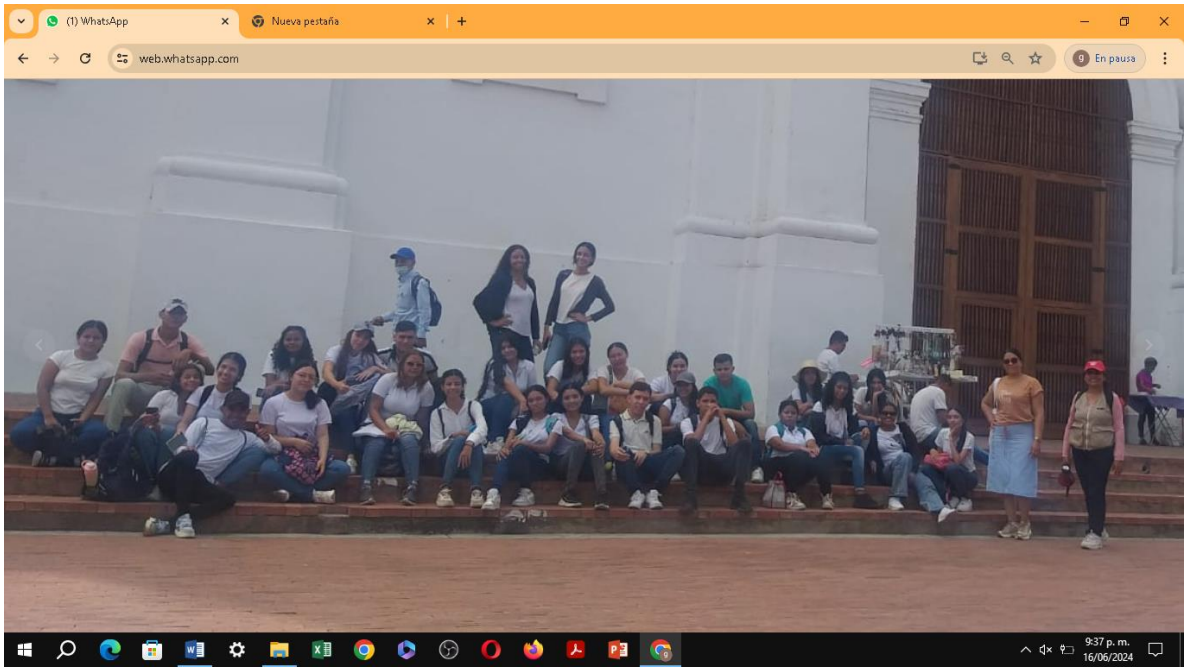

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:18 p. m.
16/06/2024

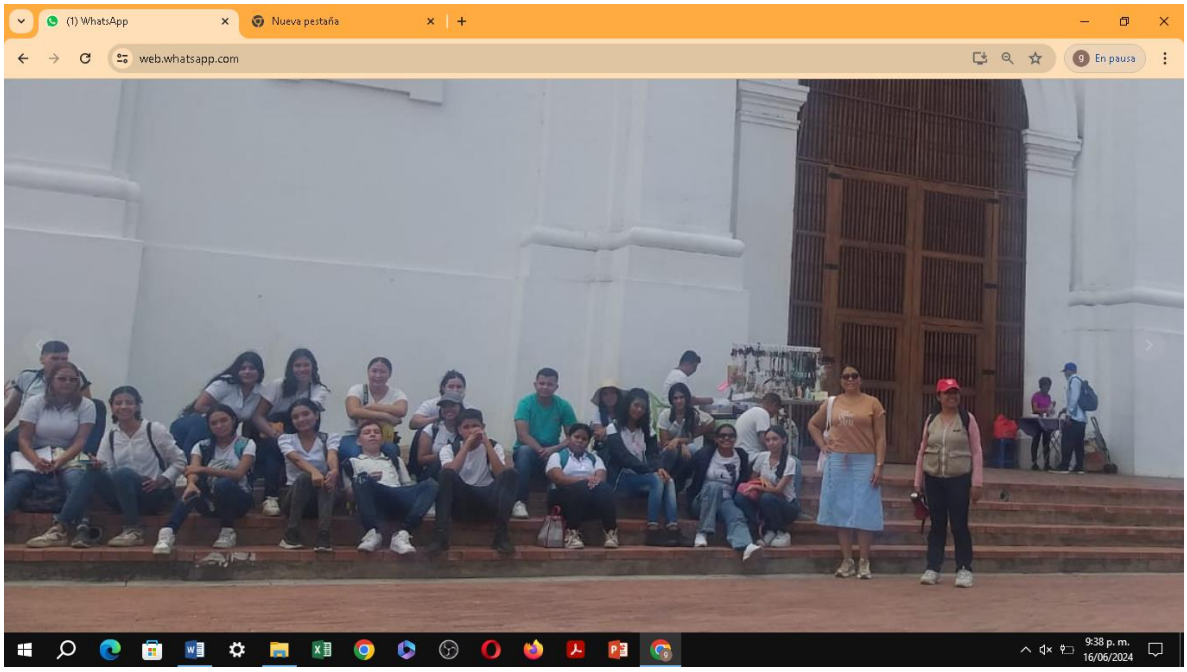

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:19 p. m.
16/06/2024

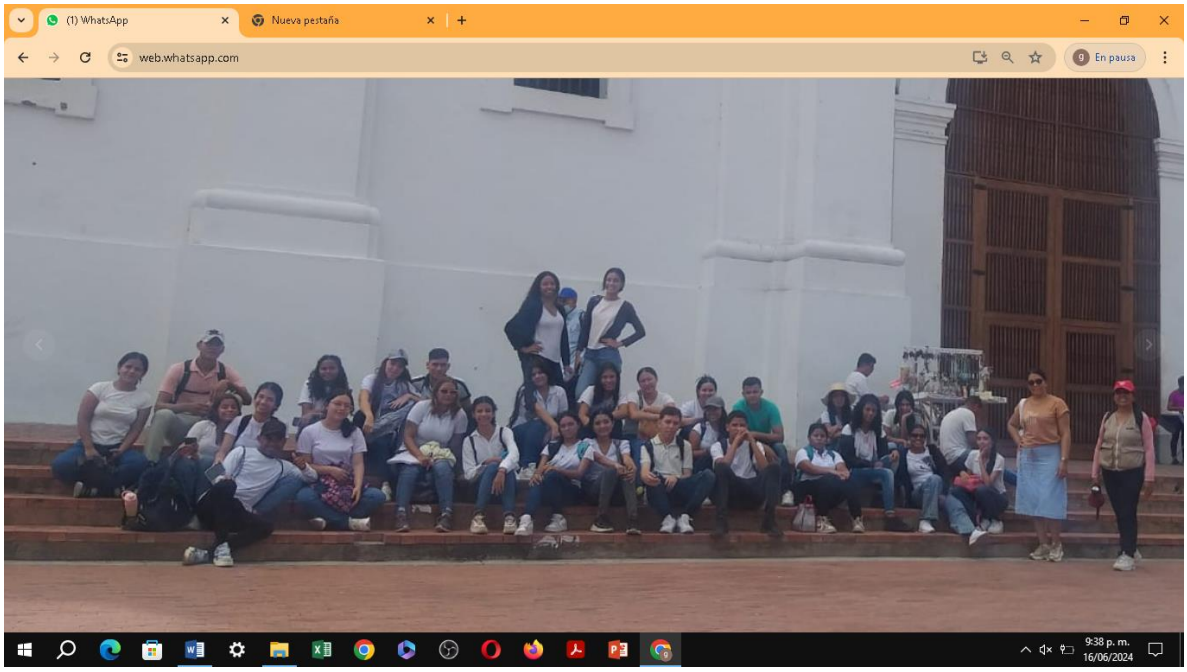

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
OPPO A78
Comuna 4 | 2024.06.15 08:42
9:20 p. m.
16/06/2024

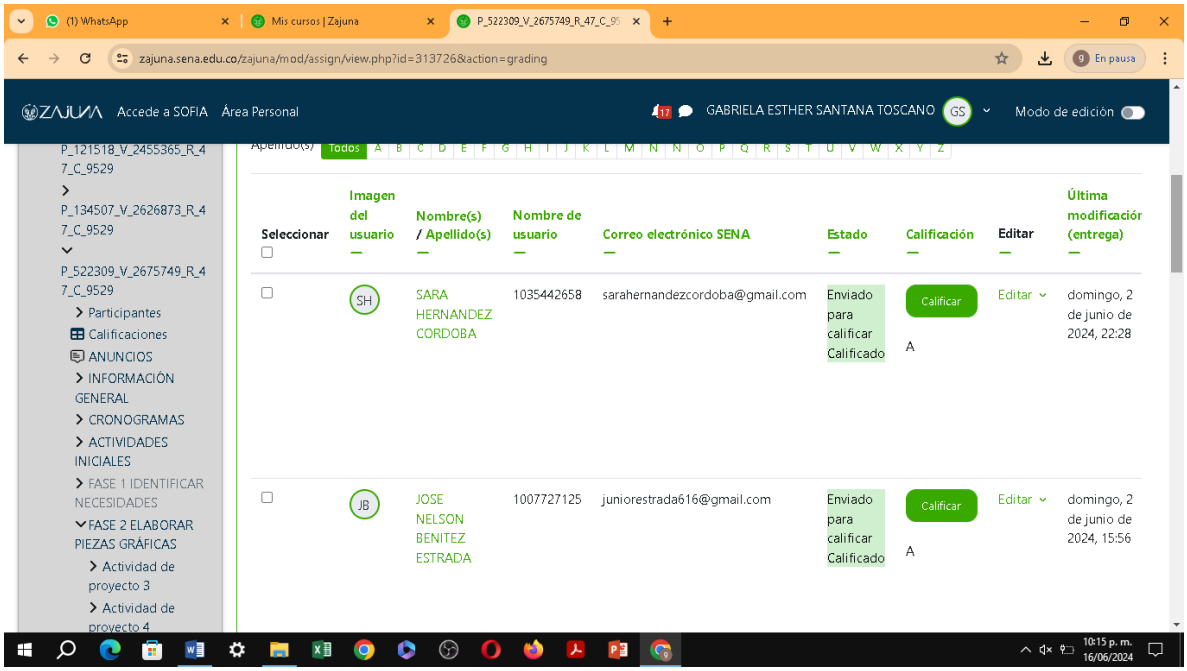

(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
OPPO A78
Comuna 4 | 2024.06.15 10:07
9:21 p. m.
16/06/2024


(3) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:21 p. m.
16/06/2024

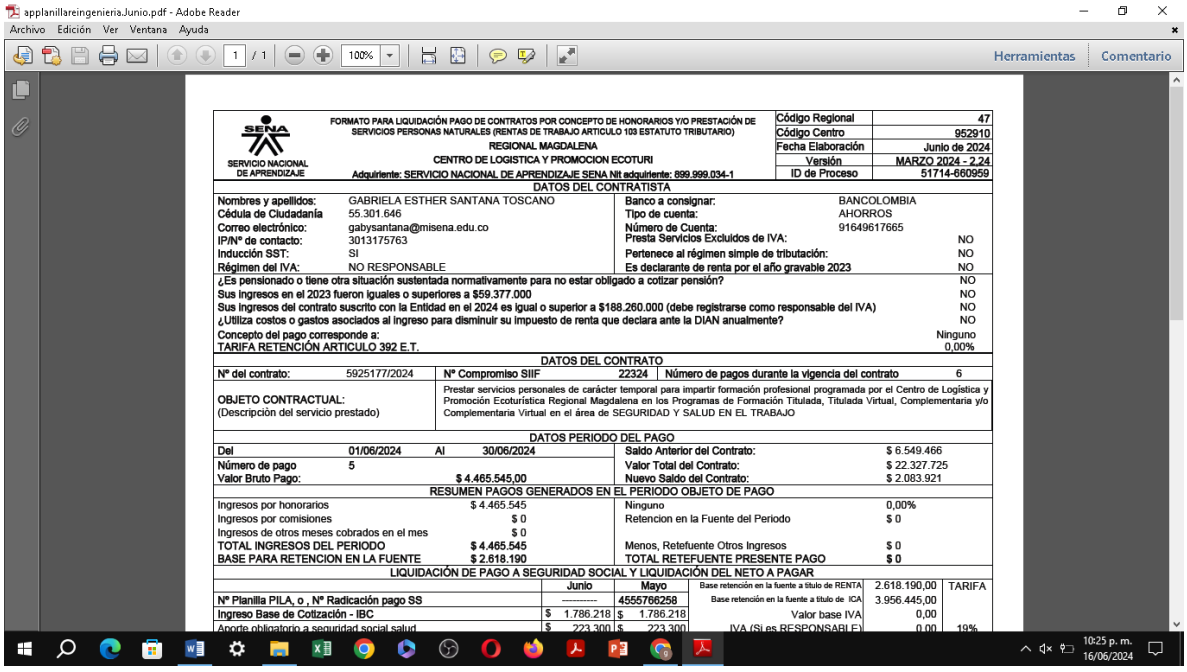

(1) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:37 p. m.
16/06/2024

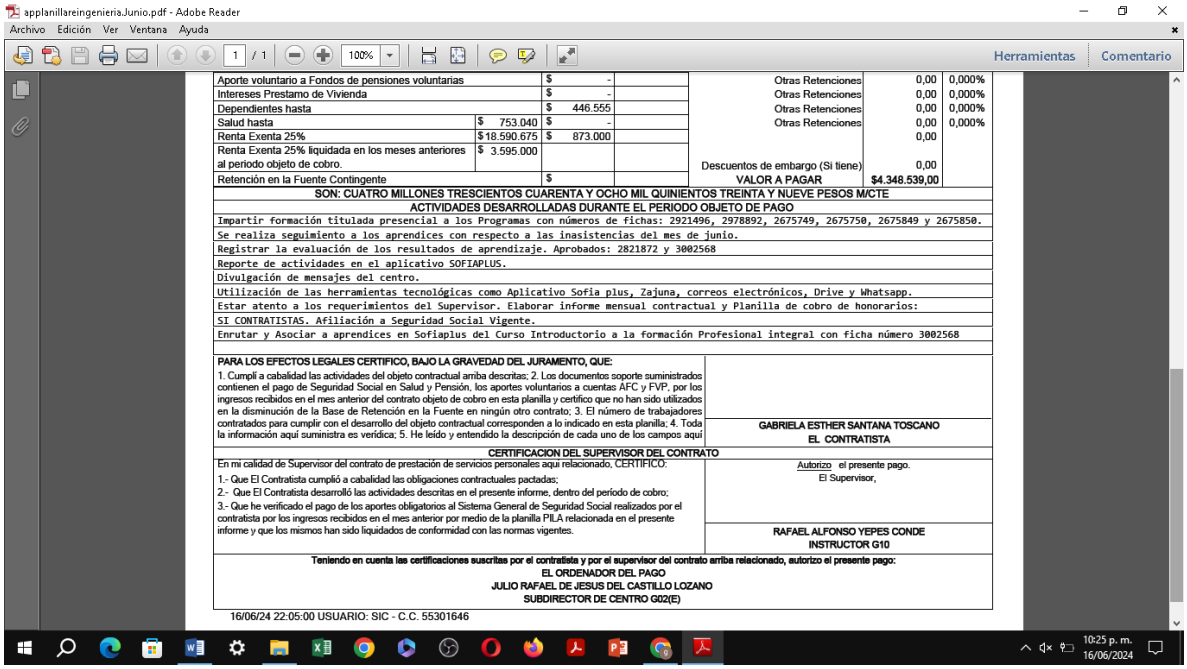

(1) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:38 p. m.
16/06/2024


(1) WhatsApp
Nueva pestaña
web.whatsapp.com
En pausa
9:38 p. m.
16/06/2024


zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=313726&action=grading
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
Modo de edición
P_121518_V_2455365_R_47_C_9529
P_134507_V_2626873_R_47_C_9529
P_522309_V_2675749_R_47_C_9529
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMAS
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 IDENTIFICAR NECESIDADES
FASE 2 ELABORAR PIEZAS GRÁFICAS
Actividad de proyecto 3
Actividad de proyecto 4
Apellido(s) Todos
Seleccionar
Imagen del usuario
Nombre(s) / Apellido(s)
Nombre de usuario
Correo electrónico SENA
Estado
Calificación
Editar
Última modificación (entrega)
SH
SARA HERNANDEZ CORDOBA
1035442658
sarahernandezcordoba@gmail.com
Enviado para calificar Calificado
Calificar
A
Editar
domingo, 2 de junio de 2024, 22:28
JB
JOSE NELSON BENITEZ ESTRADA
1007727125
juniorestrada616@gmail.com
Enviado para calificar Calificado
Calificar
A
Editar
domingo, 2 de junio de 2024, 15:56
10:15 p. m.
16/06/2024

9. ANEXO 9


applanillareingenieria.Junio.pdf - Adobe Reader
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda
Herramientas
Comentario
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURI
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Código Regional 47
Código Centro 952910
Fecha Elaboración Junio de 2024
Versión MARZO 2024 - 2.24
ID de Proceso 51714-660959
DATOS DEL CONTRATISTA
Nombres y apellidos: GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
Cédula de Ciudadanía 55.301.646
Correo electrónico: gabysantana@misena.edu.co
IP/N° de contacto: 3013175763
Inducción SST: SI
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE
Banco a consignar: BANCOLOMBIA
Tipo de cuenta: AHORROS
Número de Cuenta: 91649617665
Presta Servicios Excluidos de IVA: NO
Pertenece al régimen simple de tributación: NO
Es declarante de renta por el año gravable 2023 NO
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión? NO
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000 NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA) NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente? NO
Concepto del pago corresponde a: Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T. 0,00%
DATOS DEL CONTRATO
N° del contrato: 5925177/2024
N° Compromiso SIIF 22324
Número de pagos durante la vigencia del contrato 6
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
DATOS PERIODO DEL PAGO
Del 01/06/2024 Al 30/06/2024
Número de pago 5
Valor Bruto Pago: $ 4.465.545,00
Saldo Anterior del Contrato: $ 6.549.466
Valor Total del Contrato: $ 22.327.725
Nuevo Saldo del Contrato: $ 2.083.921
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO
Ingresos por honorarios $ 4.465.545
Ingresos por comisiones $ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes $ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO $ 4.465.545
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE $ 2.618.190
Ninguno 0,00%
Retencion en la Fuente del Periodo $ 0
Menos, Retefuente Otros Ingresos $ 0
TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO $ 0
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR
Junio Mayo
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS ---------- 4555766258
Ingreso Base de Cotización - IBC $ 1.786.218 $ 1.786.218
Aporte obligatorio a seguridad social salud $ 223.300 $ 223.300
Base retención en la fuente a título de RENTA 2.618.190,00 TARIFA
Base retención en la fuente a título de ICA 3.956.445,00
Valor base IVA 0,00
IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00 19%
10:25 p. m.
16/06/2024



applanillareingenieriaJunio.pdf - Adobe Reader

Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta		$ 446.555		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	$ 753.040	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	$ 18.590.675	$ 873.000			0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 3.595.000			Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente		$		VALOR A PAGAR	$4.348.539,00	

SON: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartir formación titulada presencial a los Programas con números de fichas: 2921496, 2978892, 2675749, 2675750, 2675849 y 2675850.
Se realiza seguimiento a los aprendices con respecto a las inasistencias del mes de junio.
Registrar la evaluación de los resultados de aprendizaje. Aprobados: 2821872 y 3002568
Reporte de actividades en el aplicativo SOFIAPLUS.
Divulgación de mensajes del centro.
Utilización de las herramientas tecnológicas como Aplicativo Sofia plus, Zajuna, correos electrónicos, Drive y Whatsapp.
Estar atento a los requerimientos del Supervisor. Elaborar informe mensual contractual y Planilla de cobro de honorarios:
SI CONTRATISTAS. Afiliación a Seguridad Social Vigente.
Enrutar y Asociar a aprendices en Sofiaplus del Curso Introductorio a la formación Profesional integral con ficha número 3002568

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

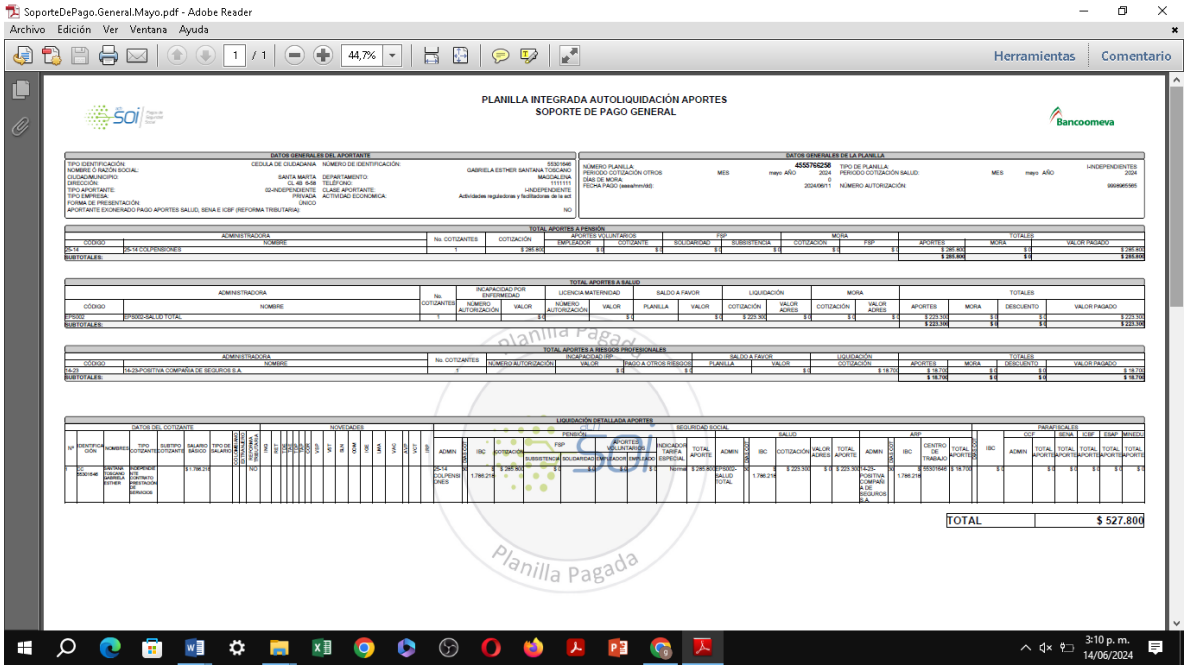
Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

RAFAEL ALFONSO YEPES CONDE
INSTRUCTOR G10

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

16/06/24 22:05:00 USUARIO: SIC - C.C. 55301646



SoporteDePago.General.Mayo.pdf - Adobe Reader

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
TIPO IDENTIFICACIÓN: CÉDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 55301646	NÚMERO PLANILLA: 45557652258	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO		PERIODO COTIZACIÓN OTROS SIAS: mayo AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD: mayo AÑO 2024
CIUDAD/MUNICIPIO: SANTA MARTA	DEPARTAMENTO: MAGDALENA	MES DE MORA: 0	
DIRECCIÓN: CL 48 9-58	TELÉFONO: 1111111	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2024/06/11	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 999696565
TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE		
TIPO EMPRESA: PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA: Actividades regladoras y facilitadoras de la act		
FORMA DE PRESENTACIÓN: UNICO			
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 285.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 285.800	$ 0	$ 285.800
SUBTOTALES:										$ 285.800	$ 0	$ 285.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0	$ 223.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 223.300	$ 0	$ 0	$ 223.300
SUBTOTALES:													$ 223.300	$ 0	$ 0	$ 223.300

TOTAL APORTES A PENSIONES PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-29	14-29-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.700	$ 18.700	$ 0	$ 0	$ 18.700
SUBTOTALES:									$ 18.700	$ 0	$ 0	$ 18.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES									
																								PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
TP	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	EXTRANJERO	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	ISC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	ISC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	CENTRO DE TRABAJO	ISC	TOTAL APORTES	ISC	ADMIN	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES
1	55301646	GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO	02-INDEPENDIENTE	00-COTIZANTE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	$ 1.796.214		NO									25-14 COLPENSIONES	1.796.214	$ 285.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 285.800	EPS002-SALUD TOTAL	1.796.214	$ 223.300	$ 0	$ 223.300	14-29-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1.796.214	$ 18.700	55301646	$ 18.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 527.800

10. ANEXO 10



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 55301646

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en SANTA MARTA. A los doce (12) días del mes de Diciembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por