PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, junio de 2024

Señor(a)
CAROLINA GARZON RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5795787
Lider Sennova
Sennova
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de junio del año 2024

Referencia: No 5795787 del año 2024

DEYARINE PEDRAZA PADILLA, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 1.045.742.249** de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: F). un pago correspondiente al mes de **junio de 2024** por valor de ($4.239.000). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. **119980009831** Falabella, cuyo titular es el **Contratista. Plazo:** Será hasta el (30) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para apoyar técnicamente el desarrollo de las actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el portafolio de servicios, el desarrollo, implementación, mantenimiento y mejora del sistema de gestión

pertenecientes a la Línea de Servicios Tecnológicos de SENNOVA, del Laboratorio de metrología del Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Asegurar la implementación, el mantenimiento y la mejora del sistema de gestión, así como la eficacia de las actividades técnicas del laboratorio, los requisitos legales, reglamentarios y los establecidos en las orientaciones emitidas por SENNOVA y la entidad.	Realizar revisión de las condiciones ambientales del laboratorio.	- Capturas de pantalla documentos condiciones ambientales
2	Identificar oportunamente la presencia de riesgos, oportunidades y la ocurrencia desviaciones en el sistema de gestión, o de los procedimientos de ensayo/calibración para su reporte, y desarrollar acciones destinadas a prevenir, minimizar o corregir dichos desvíos, de acuerdo con procedimientos documentados.	Realización de matriz de riesgo e informe	Trazabilidad de correos
3	Asegurar el correcto funcionamiento de las operaciones técnicas y desarrollar, verificar o validar los métodos de ensayo/calibración apropiados que satisfagan las necesidades del cliente, incluida la evaluación de su incertidumbre.	Listas de chequeo certificados de calibración.	
4	Realizar las actividades de ensayo/calibración/muestreo y emitir los resultados correspondientes, teniendo en cuenta los procedimiento verificados o validados y los requisitos del cliente, asegurando la validez de los resultados y los tiempos de entrega planeados.	No realizado	
5	Trabajar de manera articulada con el equipo del laboratorio en la	Asistencia a reunión, revisión marco lógico,	

	implementación, mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión e informar oportunamente las novedades que puedan afectar el desarrollo de las actividades programadas.	apoyo en la elaboración del documento certificación EDT	
6	Utilizar adecuadamente los recursos necesarios para asegurar la calidad y el normal funcionamiento de las actividades del laboratorio, de acuerdo con los procedimientos documentados.		
7	Apoyar al cumplimiento de los servicios de ensayo/calibración solicitados al laboratorio y gestionar la correcta recepción, manipulación, realización de la actividad y disposición final de los ítems, de acuerdo con los procedimientos documentados en el laboratorio		
8	Verificar los materiales, insumos, equipos y demás bienes adquiridos y recibidos para asegurar el buen funcionamiento del laboratorio de ensayo, manteniendo actualizados los inventarios de acuerdo con los procedimientos documentados y garantizando su adecuado almacenamiento-		
9	Realizar las actividades que le correspondan para tratar los trabajos no conformes que se presenten en los diversos puntos del sistema de gestión y de las operaciones técnicas correspondientes al laboratorio.		
10	Realizar las actividades programadas para asegurar la trazabilidad y la confiabilidad de los equipos, instrumentos y ensayo/calibración del laboratorio, a los cuales se encuentre autorizado.		
11	Implementar las acciones correctivas o correcciones que sean necesarias para eliminar la causa raíz de las desviaciones identificadas.	Apoyo en la revisión de los trabajos no conformes	Trazabilidad de correo

12	Suministrar oportunamente la información requerida por el responsable del Sistema de Gestión de servicios tecnológicos, responsable de laboratorio servicios tecnológicos, responsable de gestión técnica laboratorio o el Activador de la estrategia de Servicios Tecnológicos de la Dirección General."		Trazabilidad de correos
13	Otras actividades Sennova	-Asistencia a reuniones - Apoyo otros proyectos Sennova - Revisión proyectos del semillero en el evento RedColsi - Apoyo realización autoevaluación	Fotos, correos, capturas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9467709133** de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



Deyarine Pedraza Padilla

Contratista

C.C. No.1045742249

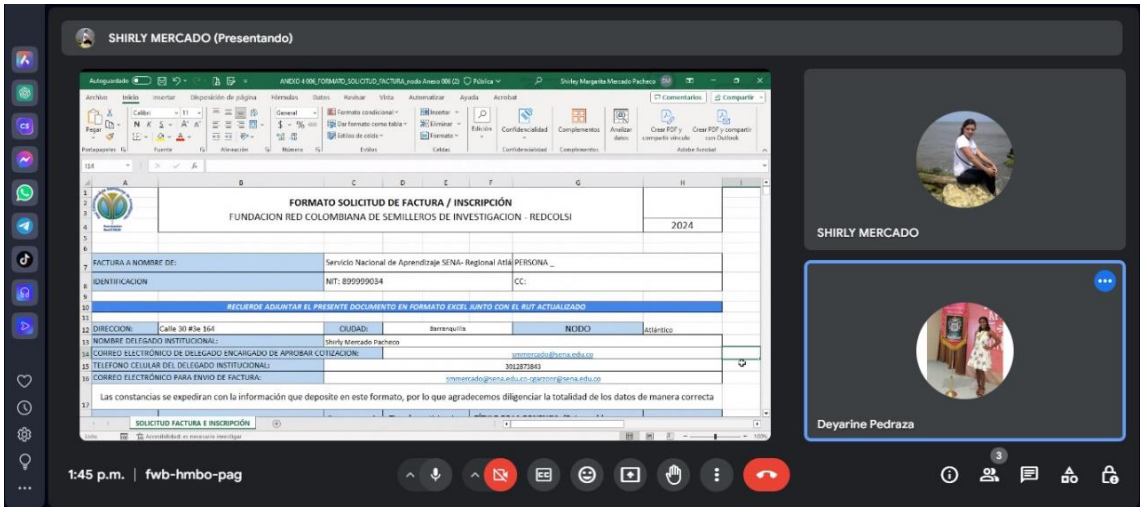
Recibí a satisfacción:

CAROLINA GARZON RODRIGUEZ

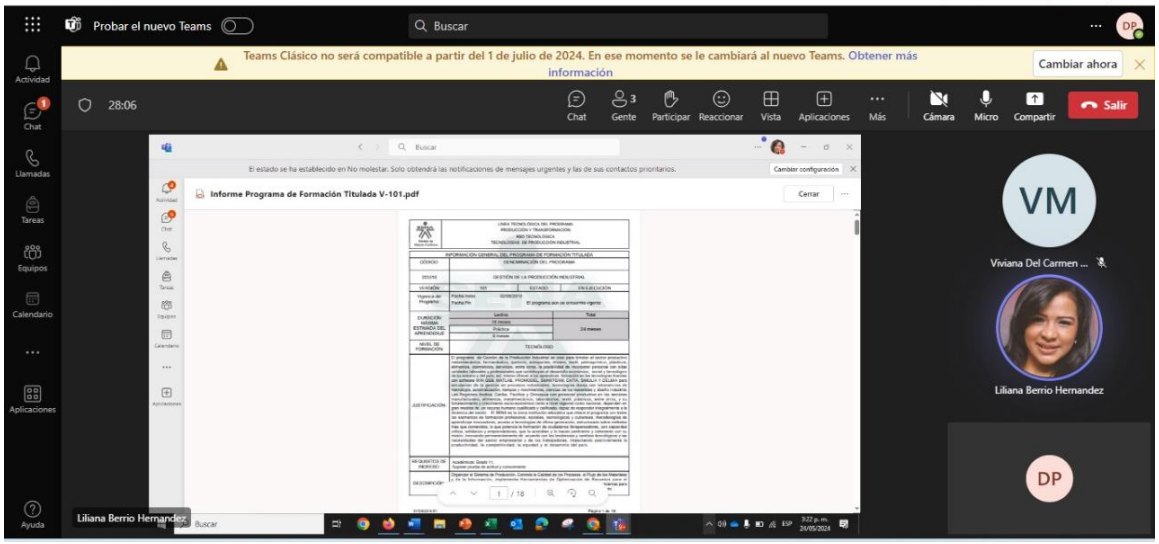
Supervisor(a) Contrato 5795787 de 2024

Líder Sennova

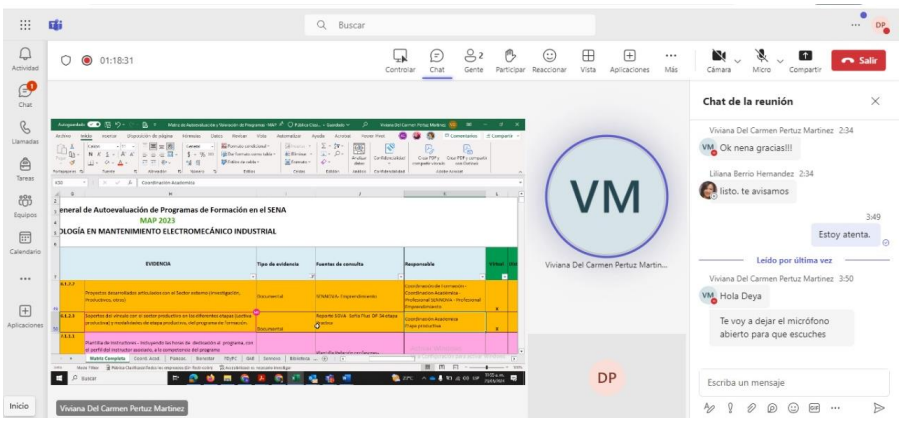
Revisión proyectos del semillero evento RedColsi



Reunión evaluación institucional CNCA

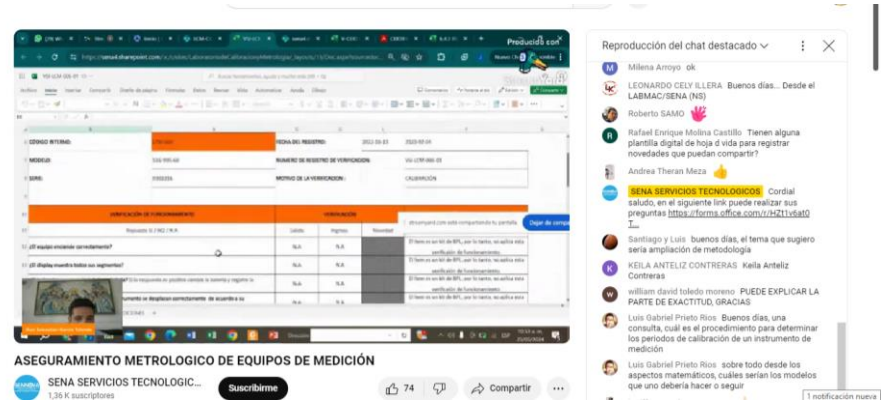


Reunión Autoevaluación Sennova

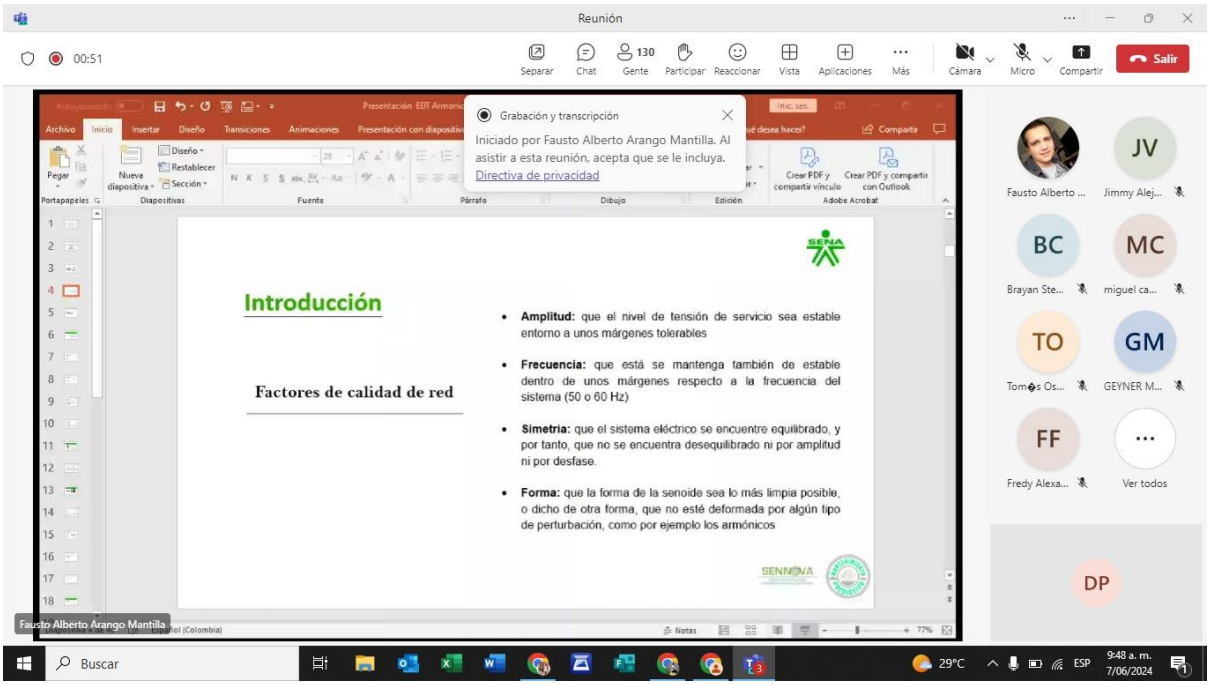


Participación EDT Aseguramiento metrológico de equipos de medición

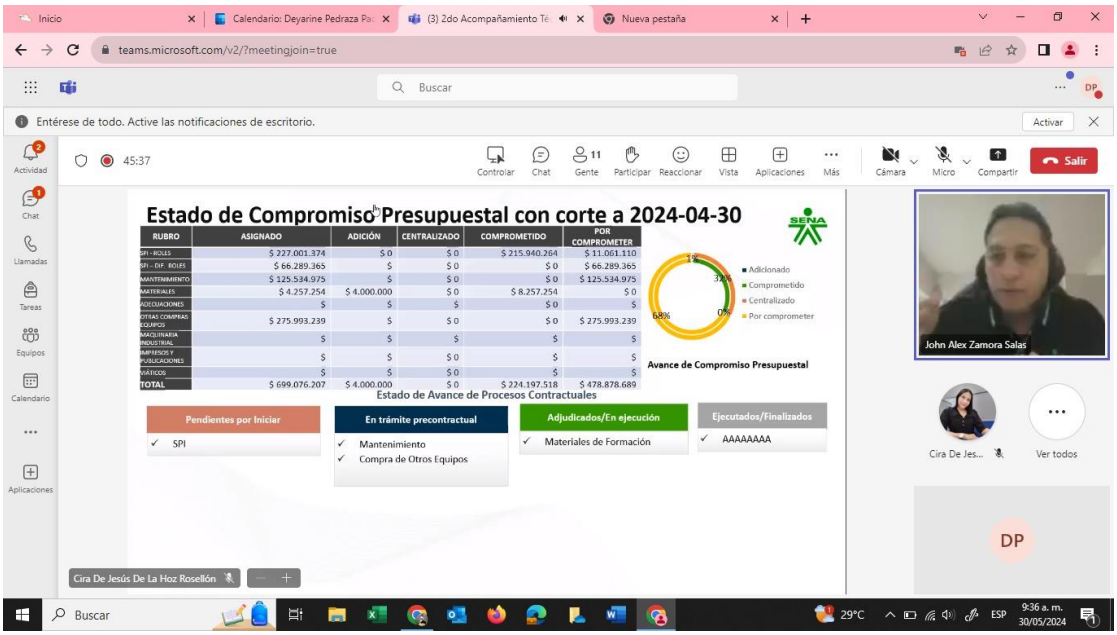




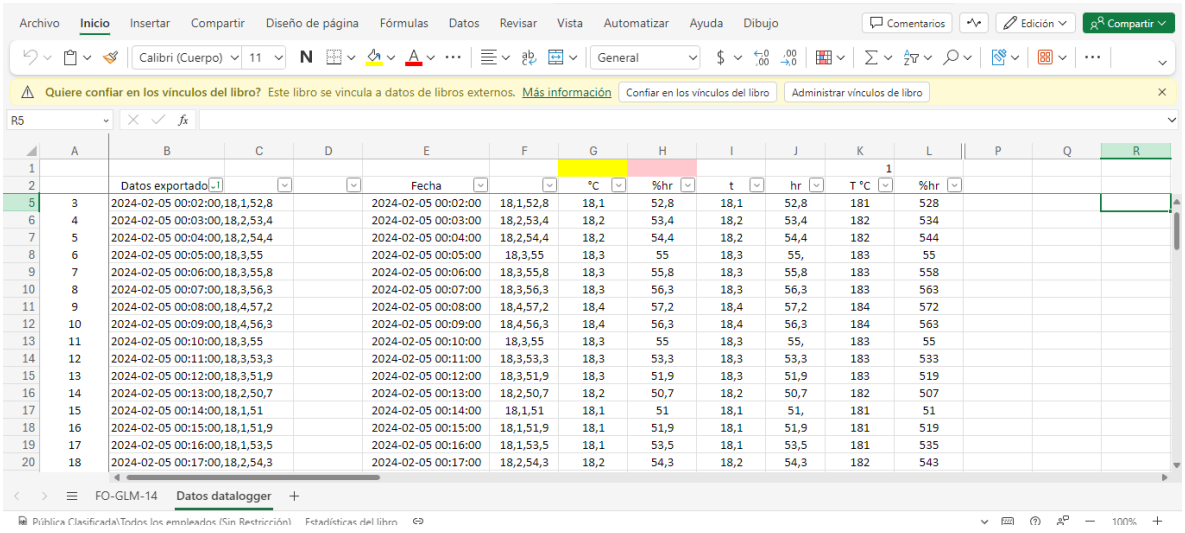
Reunión factores de riesgos de Red



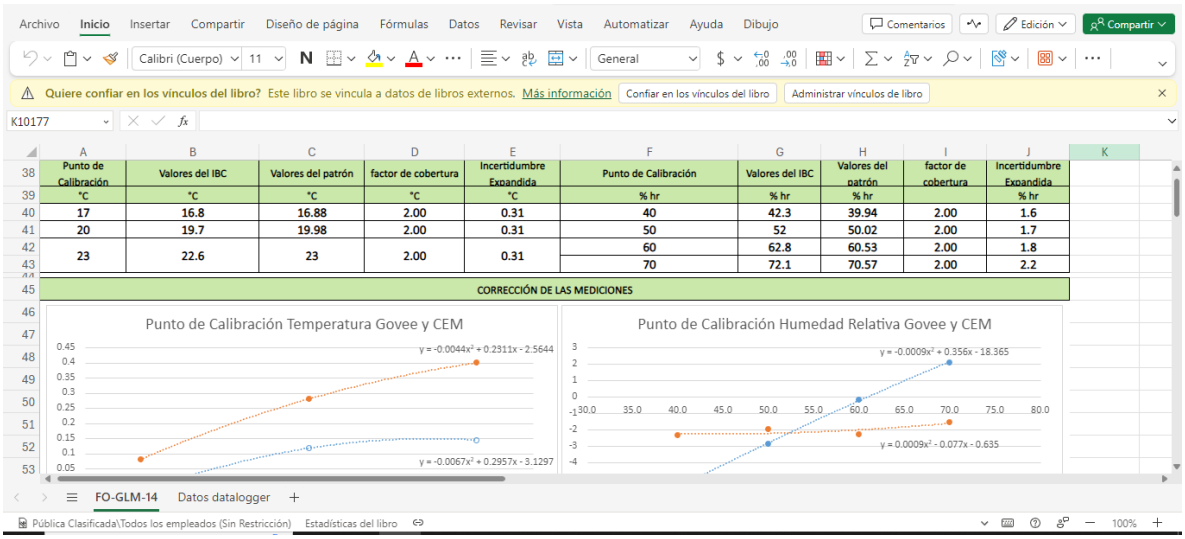
Reunión de seguimiento Regional proyecto SGPS-12014-2024



Condiciones ambientales

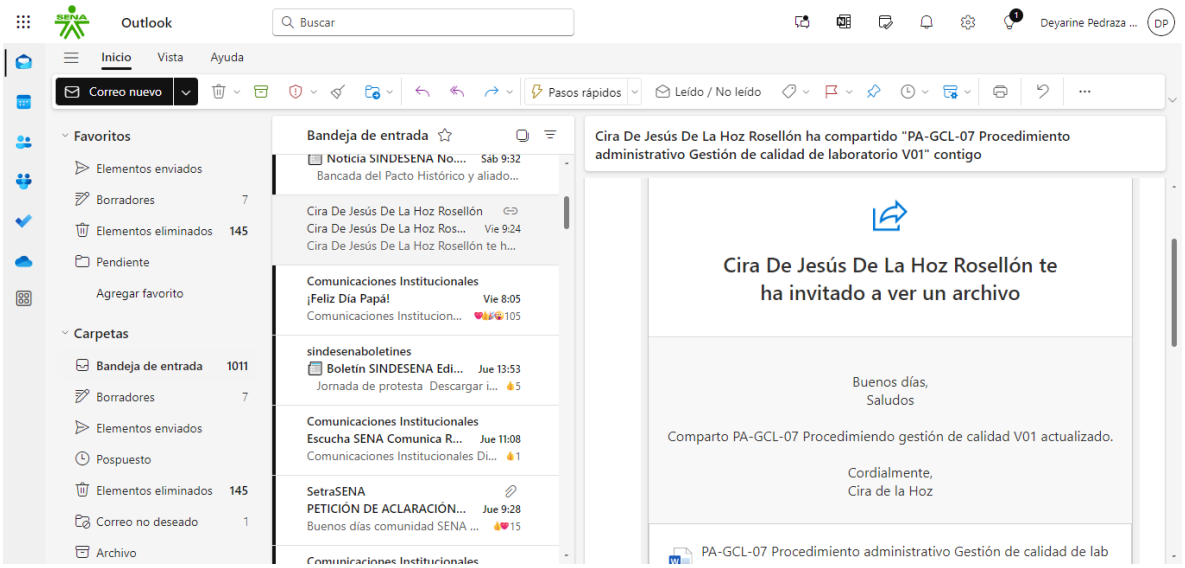


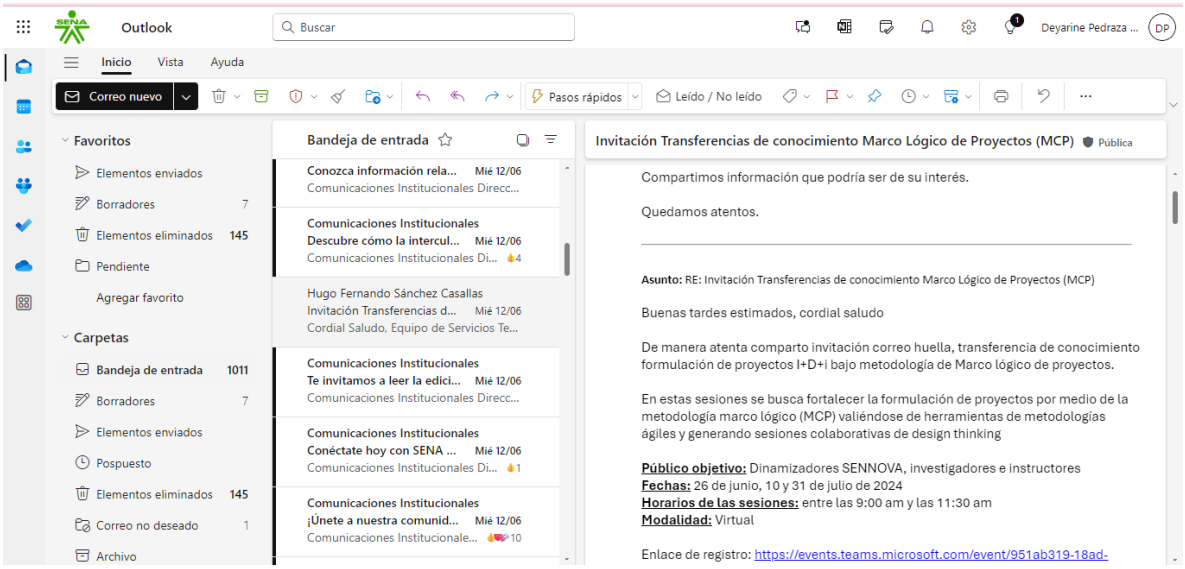
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	P	Q	R
1											1				
2		Datos exportado			Fecha		°C	%hr	t	hr	T °C	%hr			
5	3	2024-02-05 00:02:00,18,1,52,8			2024-02-05 00:02:00	18,1,52,8	18,1	52,8	18,1	52,8	181	528			
6	4	2024-02-05 00:03:00,18,2,53,4			2024-02-05 00:03:00	18,2,53,4	18,2	53,4	18,2	53,4	182	534			
7	5	2024-02-05 00:04:00,18,2,54,4			2024-02-05 00:04:00	18,2,54,4	18,2	54,4	18,2	54,4	182	544			
8	6	2024-02-05 00:05:00,18,3,55			2024-02-05 00:05:00	18,3,55	18,3	55	18,3	55,	183	55			
9	7	2024-02-05 00:06:00,18,3,55,8			2024-02-05 00:06:00	18,3,55,8	18,3	55,8	18,3	55,8	183	558			
10	8	2024-02-05 00:07:00,18,3,56,3			2024-02-05 00:07:00	18,3,56,3	18,3	56,3	18,3	56,3	183	563			
11	9	2024-02-05 00:08:00,18,4,57,2			2024-02-05 00:08:00	18,4,57,2	18,4	57,2	18,4	57,2	184	572			
12	10	2024-02-05 00:09:00,18,4,56,3			2024-02-05 00:09:00	18,4,56,3	18,4	56,3	18,4	56,3	184	563			
13	11	2024-02-05 00:10:00,18,3,55			2024-02-05 00:10:00	18,3,55	18,3	55	18,3	55,	183	55			
14	12	2024-02-05 00:11:00,18,3,53,3			2024-02-05 00:11:00	18,3,53,3	18,3	53,3	18,3	53,3	183	533			
15	13	2024-02-05 00:12:00,18,3,51,9			2024-02-05 00:12:00	18,3,51,9	18,3	51,9	18,3	51,9	183	519			
16	14	2024-02-05 00:13:00,18,2,50,7			2024-02-05 00:13:00	18,2,50,7	18,2	50,7	18,2	50,7	182	507			
17	15	2024-02-05 00:14:00,18,1,51			2024-02-05 00:14:00	18,1,51	18,1	51	18,1	51,	181	51			
18	16	2024-02-05 00:15:00,18,1,51,9			2024-02-05 00:15:00	18,1,51,9	18,1	51,9	18,1	51,9	181	519			
19	17	2024-02-05 00:16:00,18,1,53,5			2024-02-05 00:16:00	18,1,53,5	18,1	53,5	18,1	53,5	181	535			
20	18	2024-02-05 00:17:00,18,2,54,3			2024-02-05 00:17:00	18,2,54,3	18,2	54,3	18,2	54,3	182	543			

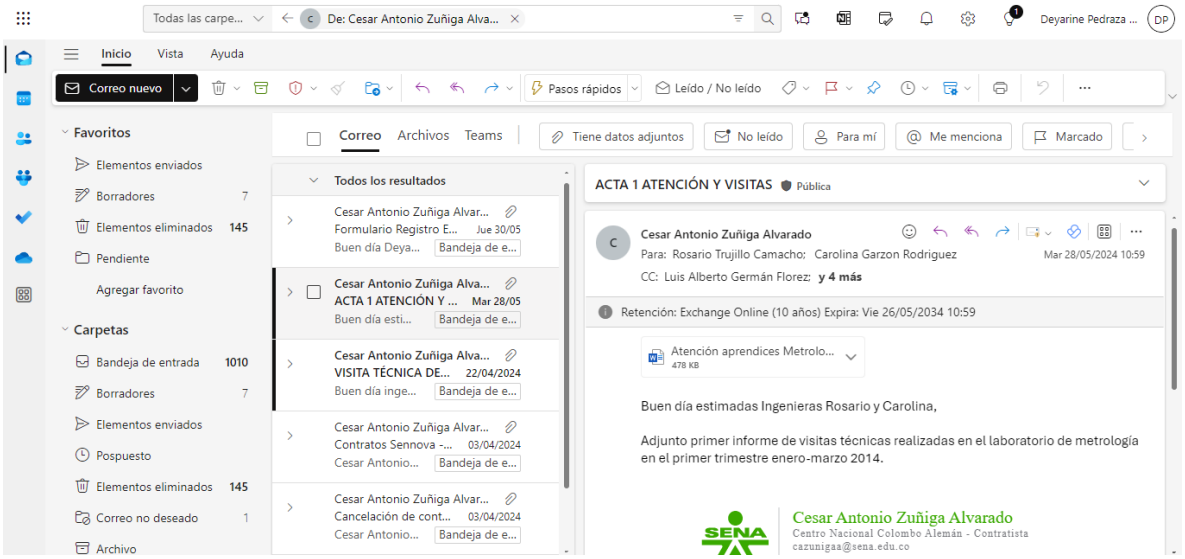


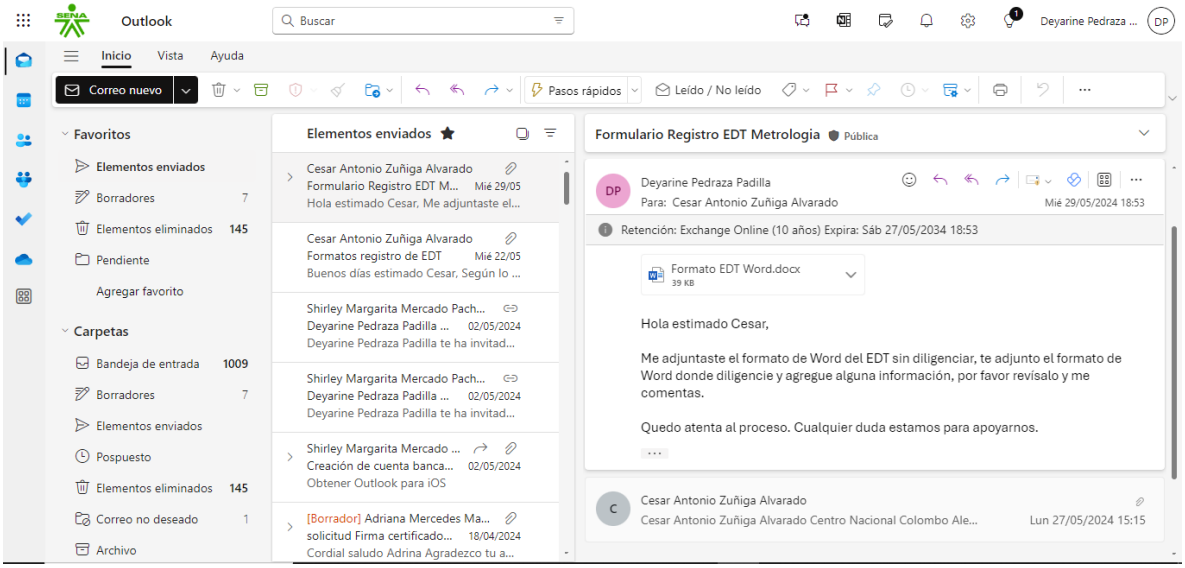
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
38	Punto de Calibración	Valores del IBC	Valores del patrón	factor de cobertura	Incertidumbre Expandida	Punto de Calibración	Valores del IBC	Valores del patrón	factor de cobertura	Incertidumbre Expandida	
39	°C	°C	°C	°C	°C	% hr	% hr	% hr		% hr	
40	17	16.8	16.88	2.00	0.31	40	42.3	39.94	2.00	1.6	
41	20	19.7	19.98	2.00	0.31	50	52	50.02	2.00	1.7	
42	23	22.6	23	2.00	0.31	60	62.8	60.53	2.00	1.8	
43						70	72.1	70.57	2.00	2.2	
45	CORRECCIÓN DE LAS MEDICIONES										

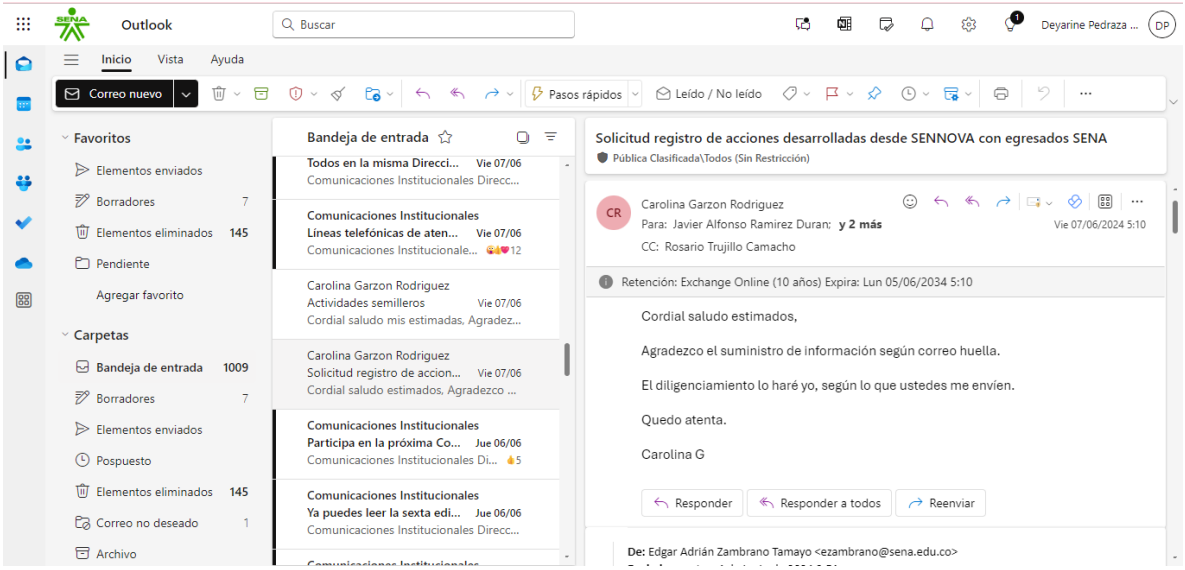
Trazabilidad de correos



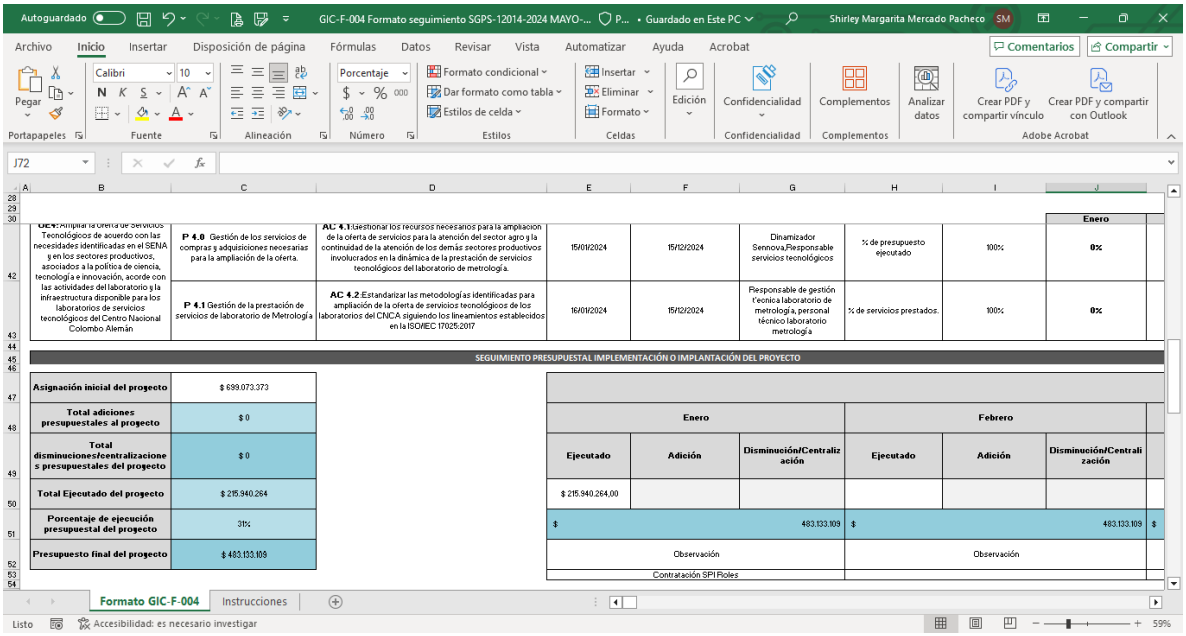



Todas las carpe...
De: Cesar Antonio Zuñiga Alva...
Deyarine Pedraza ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Elementos enviados
Borradores 7
Elementos eliminados 145
Pendiente
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entrada 1010
Borradores 7
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eliminados 145
Correo no deseado 1
Archivo
Correo
Archivos
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Todos los resultados
Cesar Antonio Zuñiga Alvar...
Formulario Registro E... Jue 30/05
Buen día Deya... Bandeja de e...
Cesar Antonio Zuñiga Alva...
ACTA 1 ATENCIÓN Y ... Mar 28/05
Buen día esti... Bandeja de e...
Cesar Antonio Zuñiga Alva...
VISITA TÉCNICA DE... 22/04/2024
Buen día inge... Bandeja de e...
Cesar Antonio Zuñiga Alvar...
Contratos Sennova -... 03/04/2024
Cesar Antonio... Bandeja de e...
Cesar Antonio Zuñiga Alvar...
Cancelación de cont... 03/04/2024
Cesar Antonio... Bandeja de e...
ACTA 1 ATENCIÓN Y VISITAS
Pública
Cesar Antonio Zuñiga Alvarado
Para: Rosario Trujillo Camacho; Carolina Garzon Rodriguez
CC: Luis Alberto Germán Florez; y 4 más
Mar 28/05/2024 10:59
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 26/05/2034 10:59
Atención aprendices Metrolo...
478 KB
Buen día estimadas Ingenieras Rosario y Carolina,
Adjunto primer informe de visitas técnicas realizadas en el laboratorio de metrología en el primer trimestre enero-marzo 2014.
Cesar Antonio Zuñiga Alvarado
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista
cazunigaa@sena.edu.co

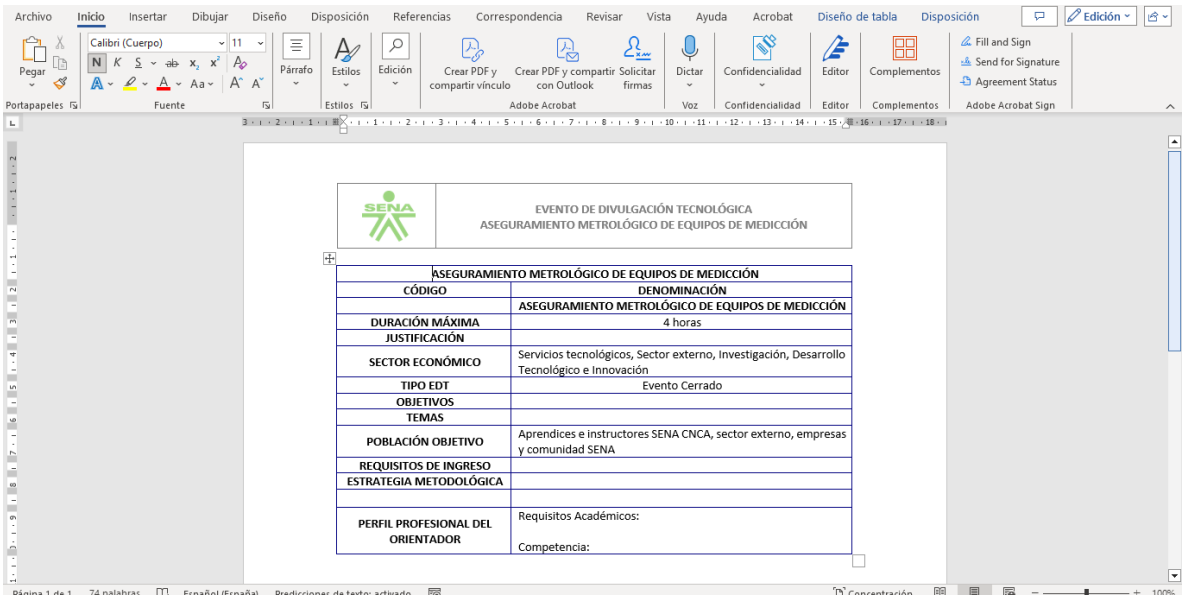

Outlook
Buscar
Deyarine Pedraza ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Elementos enviados
Borradores 7
Elementos eliminados 145
Pendiente
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entrada 1009
Borradores 7
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eliminados 145
Correo no deseado 1
Archivo
Elementos enviados
Cesar Antonio Zuñiga Alvarado
Formulario Registro EDT M... Mié 29/05
Hola estimado Cesar, Me adjuntaste el...
Cesar Antonio Zuñiga Alvarado
Formatos registro de EDT Mié 22/05
Buenos días estimado Cesar, Según lo ...
Shirley Margarita Mercado Pach...
Deyarine Pedraza Padilla ... 02/05/2024
Deyarine Pedraza Padilla te ha invitad...
Shirley Margarita Mercado Pach...
Deyarine Pedraza Padilla ... 02/05/2024
Deyarine Pedraza Padilla te ha invitad...
Shirley Margarita Mercado ...
Creación de cuenta banca... 02/05/2024
Obtener Outlook para iOS
[Borrador] Adriana Mercedes Ma...
solicitud Firma certificado... 18/04/2024
Cordial saludo Adrina Agradezco tu a...
Formulario Registro EDT Metrologia
Pública
Deyarine Pedraza Padilla
Para: Cesar Antonio Zuñiga Alvarado
Mié 29/05/2024 18:53
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 27/05/2034 18:53
Formato EDT Word.docx
39 KB
Hola estimado Cesar,
Me adjuntaste el formato de Word del EDT sin diligenciar, te adjunto el formato de Word donde diligencie y agregue alguna información, por favor revísalo y me comentas.
Quedo atenta al proceso. Cualquier duda estamos para apoyarnos.
Cesar Antonio Zuñiga Alvarado
Cesar Antonio Zuñiga Alvarado Centro Nacional Colombo Ale...
Lun 27/05/2024 15:15



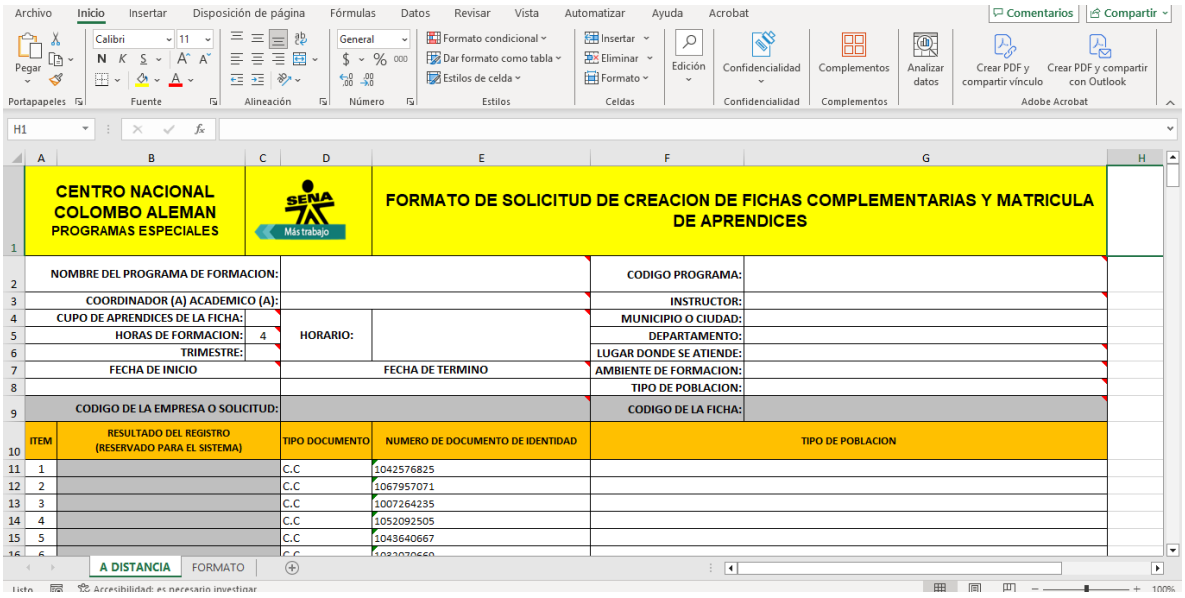
Apoyo elaboración marco lógico



Apoyo elaboración documentos certificación EDT



EVENTO DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA ASEGURAMIENTO METROLÓGICO DE EQUIPOS DE MEDICIÓN	
ASEGURAMIENTO METROLÓGICO DE EQUIPOS DE MEDICCIÓN	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN
	ASEGURAMIENTO METROLÓGICO DE EQUIPOS DE MEDICCIÓN
DURACIÓN MÁXIMA	4 horas
JUSTIFICACIÓN	
SECTOR ECONÓMICO	Servicios tecnológicos, Sector externo, Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación
TIPO EDT	Evento Cerrado
OBJETIVOS	
TEMAS	
POBLACIÓN OBJETIVO	Aprendices e instructores SENA CNCA, sector externo, empresas y comunidad SENA
REQUISITOS DE INGRESO	
ESTRATEGIA METODOLÓGICA	
PERFIL PROFESIONAL DEL ORIENTADOR	Requisitos Académicos: Competencia:



CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN PROGRAMAS ESPECIALES			FORMATO DE SOLICITUD DE CREACION DE FICHAS COMPLEMENTARIAS Y MATRICULA DE APRENDICES		
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACION:				CODIGO PROGRAMA:	
COORDINADOR (A) ACADEMICO (A):				INSTRUCTOR:	
CUPO DE APRENDICES DE LA FICHA:		HORARIO:		MUNICIPIO O CIUDAD:	
HORAS DE FORMACION:	4			DEPARTAMENTO:	
TRIMESTRE:				LUGAR DONDE SE ATIENDE:	
FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINO		AMBIENTE DE FORMACION:	
				TIPO DE POBLACION:	
CODIGO DE LA EMPRESA O SOLICITUD:				CODIGO DE LA FICHA:	

ITEM	RESULTADO DEL REGISTRO (RESERVADO PARA EL SISTEMA)	TIPO DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TIPO DE POBLACION
1		C.C	1042576825	
2		C.C	1067957071	
3		C.C	1007264235	
4		C.C	1052092505	
5		C.C	1043640667	