PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 28 de junio de 2024

Señor (a)
JAVIER DIAZ DIAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5868239
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

Leidy Viviana Acevedo Rincón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.554.349 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($45.250.856). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno incluido, b) y un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena regional Santander

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos	Orientar formación titulada en las instituciones educativas asignadas de acuerdo al programa de integración con la educación media presencial	Ejecución de la formación académica
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la	Preparar las actividades de aprendizaje necesarias para el desarrollo de las competencias.	Actividad de Aprendizaje Sena Virtual

	Formación Profesional Integral.		
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	<u>Formación Titulada</u> Ficha Nº 2934511 Técnica en Programación de Software Ficha Nº 2934569 Técnica en Programación de Software Ficha Nº 2905991 Técnica en Programación de Software Ficha Nº 2905820 Técnica en Programación de Software Ficha Nº 2694834 Técnica en Sistemas Tele informáticos	Actividad de aprendizaje
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se realiza registro de juicios evaluativos de las fichas 2934511 – 2934569 - 2905820 – 2905991.	Reporte de juicios evaluativos en Sofia Plus

5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se comparte información de programas de formación en el estado de redes sociales	Estado de redes sociales
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	N.A.	N.A.
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Envío y recepción de actividades a los aprendices a través del correo electrónico SENA y cargue de guías de aprendizaje en el portafolio del instructor	Capturas de correo electrónico y portafolio de instructores – Guía de aprendizaje
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Guiar a los aprendices en el proceso para subir las bitácoras al drive de la etapa productiva.	Bitácora 7 ficha 2694834
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	<u>Formación Titulada</u> Ficha Nº 2934511 Técnica en Programación de Software Ficha Nº 2934569 Técnica en Programación de Software	Ejecución de la formación académica

		Ficha Nº 2905991 Técnica en Programación de Software Ficha Nº 2905820 Técnica en Programación de Software Ficha Nº 2694834 Técnica en Sistemas Tele informáticos	
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal 6 GTH-F-075 V.07 para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa	Cumplir con los requisitos de certificación de inscripción y los pagos de aportes mensuales al Sistema de Seguridad Social Integral.	Copia de planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla No 7925568044 expedido por SOI correspondiente al mes de junio del año 2024
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de	N.A.	N.A.

	otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presenté oportunamente los informes requeridos por el supervisor del contrato	Informe mensual de actividades de junio del 2024
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los	Cargar en la plataforma SECOP II los archivos GF Y GC, debidamente diligenciados y organizados.	Capturas SECOP II

	contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro		
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	N.A.	N.A.
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad	Entrega formato reporte de horas del mes junio	Formato Reporte Horas
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Inscripción al curso Planeación de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas para la formación profesional integral	Captura inscripción al curso y aviso de matriculado

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

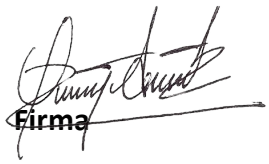
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7925568044 de la planilla, operador SOI y periodo JUNIO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (03) folios

Cordialmente,



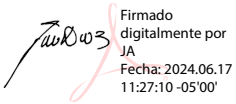
Firma

Leidy Viviana Acevedo Rincón

Contratista

C.C. No. 63.554.349

Recibí a satisfacción:



Firma

Javier Díaz Díaz

Supervisor Contrato 5868239 de 2024

Coordinador Académico Programas Especiales

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

EVIDENCIAS DEL MES DE JUNIO DE 2024

1. **Obligación:** Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.

   Acciones realizadas: Orientar formación titulada en las instituciones educativas asignadas de acuerdo al programa de integración con la educación media presencial

   Evidencia: Ejecución de la formación académica









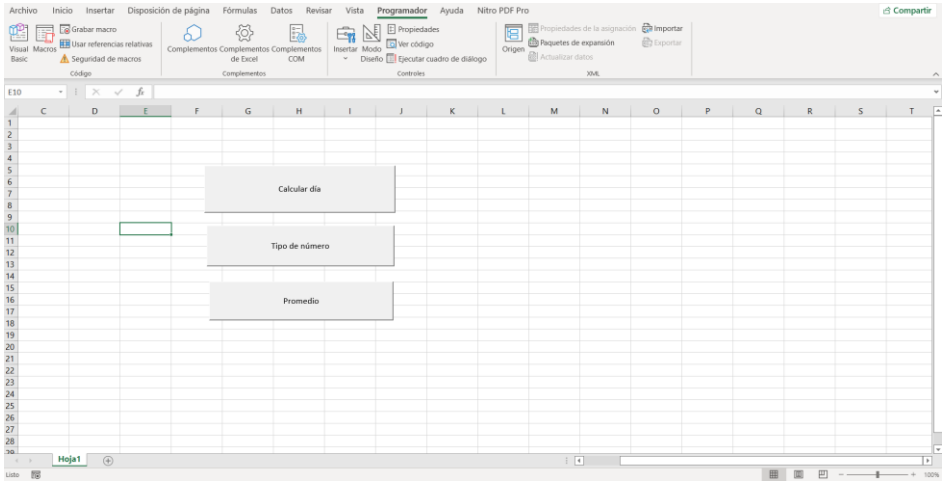




2. Obligación: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.

Actividades realizadas: Preparar las actividades de aprendizaje necesarias para el desarrollo de las competencias.

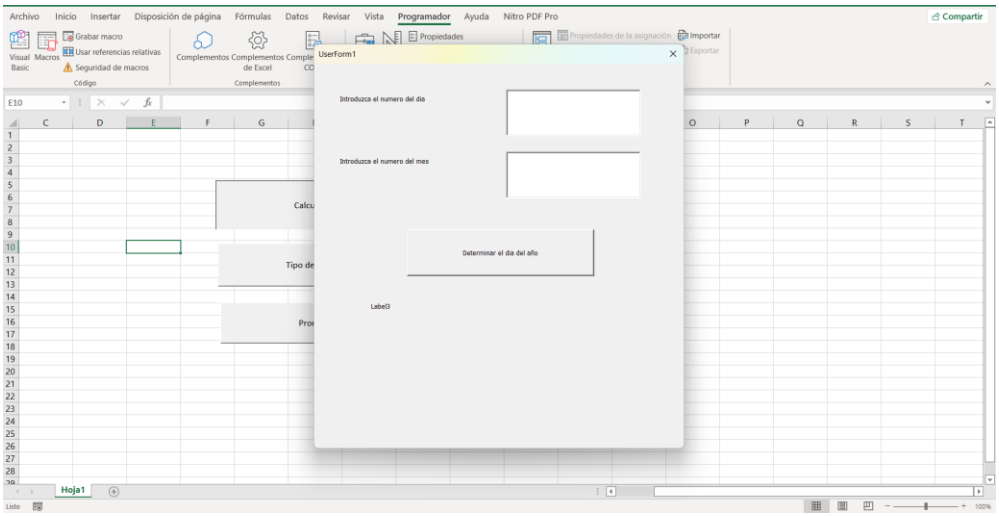
Evidencia: Actividad de Aprendizaje Sena Virtual

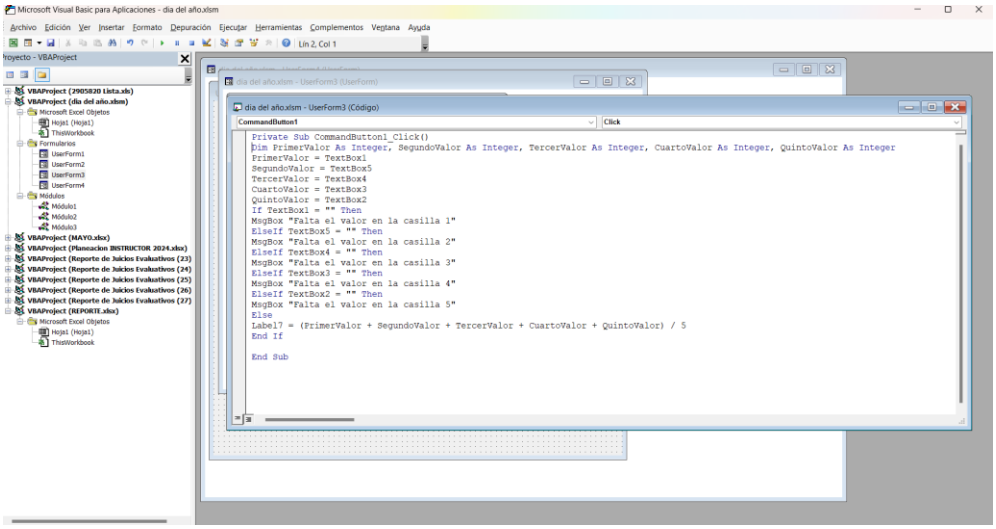


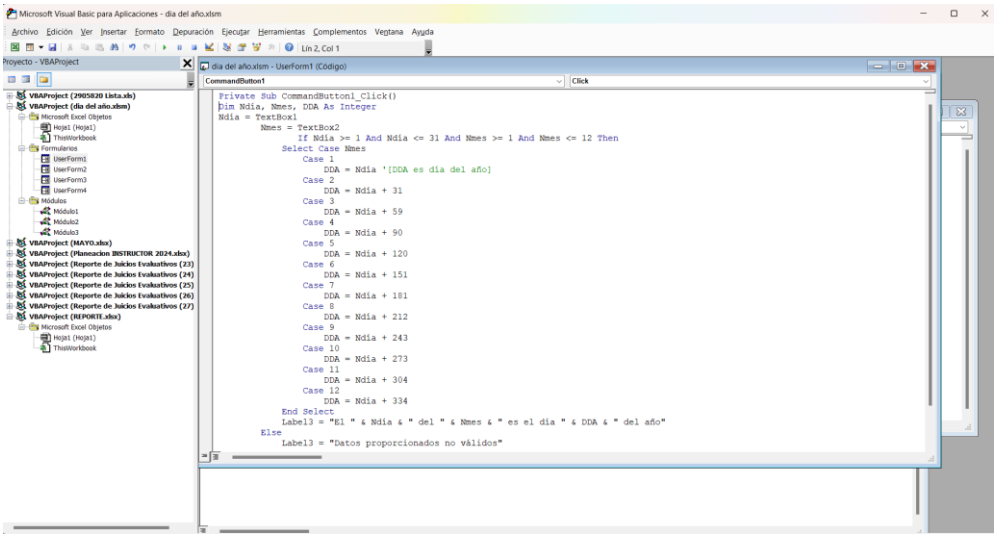
LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

EVIDENCIAS DEL MES DE JUNIO DE 2024







FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

REFLEXIÓN INICIAL:

Identificar la importancia de las Redes en nuestras vidas.

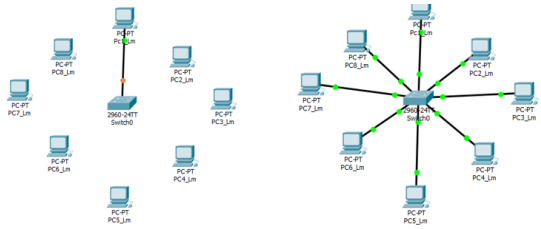
https://www.youtube.com/watch?v=q7Jsg37eUhg



ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.

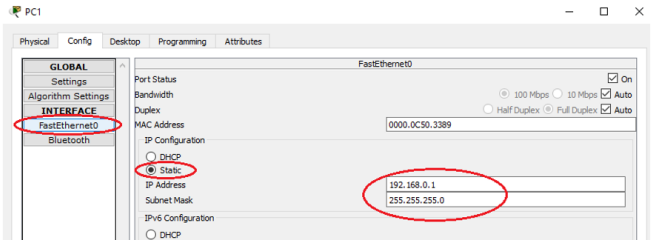
Defina los siguientes conceptos adjuntando imágenes del tema relacionado:

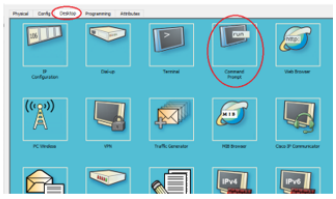
✓ Definir qué es una red informática.



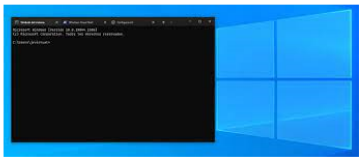
4. Agregar direccionamiento una dirección IP en cada host.

Haga Clic sobre cada uno de los host´s y seleccionar como se describe en la imagen.

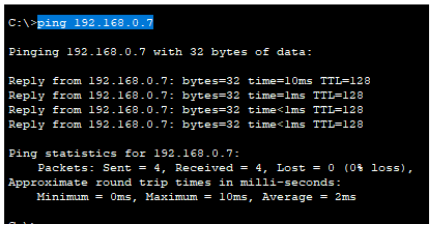




- ✓ Abra la consola de comandos, ejecutando el comando CMD



- ✓ Digitar el comando ping y numero de IP asignado al host que quiera probar la conectividad, teniendo en cuenta la sintaxis del comando, por ejemplo



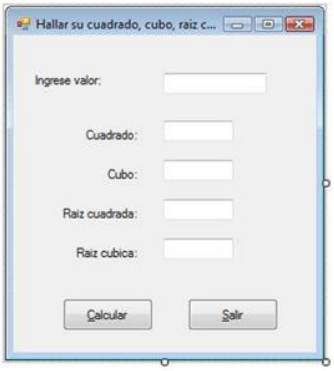
3. Obligación: Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.

Actividades realizadas: Formación Titulada
Ficha Nº 2934511 Técnica en Programación de Software
Ficha Nº 2934569 Técnica en Programación de Software
Ficha Nº 2905991 Técnica en Programación de Software
Ficha Nº 2905820 Técnica en Programación de Software
Ficha Nº 2694834 Técnica en Sistemas Tele informáticos

Evidencia: Actividad de aprendizaje

Realice los siguientes ejercicios en Visual Basic

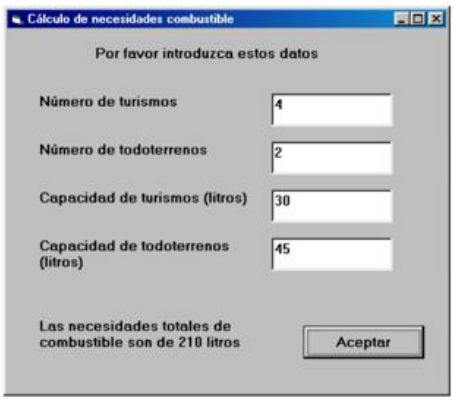
1.

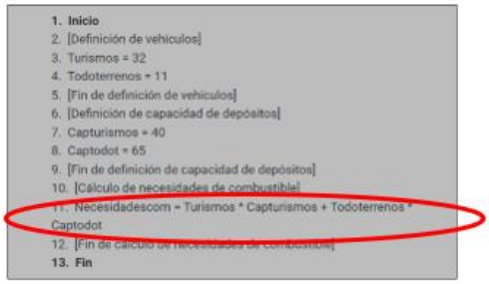


2.



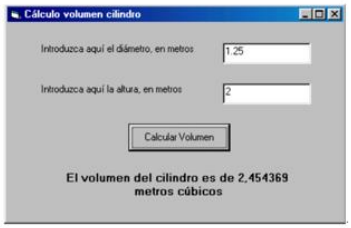
3.



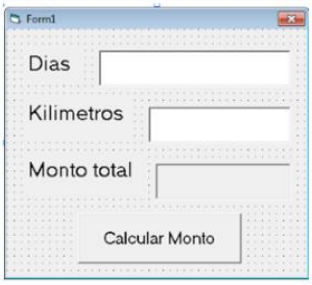


```
1. Inicio
2. [Definición de vehiculos]
3. Turismos = 32
4. Todoterrenos = 11
5. [Fin de definición de vehiculos]
6. [Definición de capacidad de depósitos]
7. Capturismos = 40
8. Captodot = 65
9. [Fin de definición de capacidad de depósitos]
10. [Cálculo de necesidades de combustible]
11. Necesidadescom = Turismos * Capturismos + Todoterrenos *
Captodot
12. [Fin de cálculo de necesidades de combustible]
13. Fin
```

4.



5. El alquiler de un vehículo cuesta 70.000 bolívares por día más 750 bolívares por cada kilómetro recorrido. Escribir un programa que lea por teclado el número de días en alquiler y el número de kilómetros recorridos y muestre el monto total que se debe pagar.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

PRESENTACIÓN

A principios de 1985, miembros de la Industria de Telecomunicaciones se empezaron a preocupar por la falta de normas para el cableado.

La organización de estandarización, EIA encabezó el desarrollo de una norma, distribuyéndolo en 3 grupos:

TR-41.8.1 Cableado en edificios comerciales e industriales

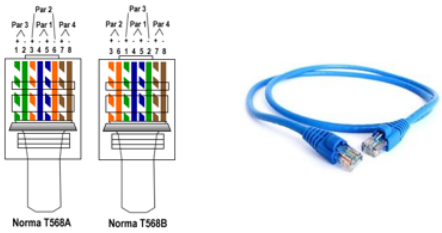
TR-41.8.2 Cableado en residencia y edificios pequeños

TR-41.8.3 Arquitectura de edificios de telecomunicaciones

En 1988 la organización TIA se incorporó a estos grupos de trabajo para finalizar y publicar la primera versión de una norma en 1991, llamada: "TIA/EIA-568 - Norma para Cableado de Telecomunicaciones en Edificios Comerciales. Y en Colombia se conoce como NORMA RITEL https://www.crcom.gov.co/es/micrositios/ritel



- ✓ Apreciados aprendices al finalizar esta guía tendrán la capacidad, habilidad y destreza en la creación de un Patch Cord directo y/o cruzado, aplicando las dos normas EIA/TIA-568A (T568A) y la EIA/TIA-568B (T568B).



- ✓ Las actividades de la guía se desarrollarán de manera individual.
- ✓ Con el patch cord creado, procederán a crear y configurar una red de punto a punto y transferencia de información.
- ✓ Los laboratorios prácticos les permitirán día a día adquirir confianza, habilidad, destreza y satisfacción personal para ser cada día más competitivo en el mundo laboral.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 REFLEXIÓN INICIAL:

Con bastante frecuencia en la vida cotidiana y sin darnos cuenta, hemos tenido contacto con elementos de las redes como son los patch cord, más conocido como cable de red, con el fin conectar sus equipos a internet.

https://www.youtube.com/watch?v=5AdL0nhJYN4&t=649s

4. **Obligación:** Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información

Acciones realizadas: Se realiza registro de juicios evaluativos de las fichas 2934511 – 2934569 - 2905820 – 2905991.

Evidencias: Reporte de juicios evaluativos en Sofia Plus

Reporte de Juicios de Evaluación

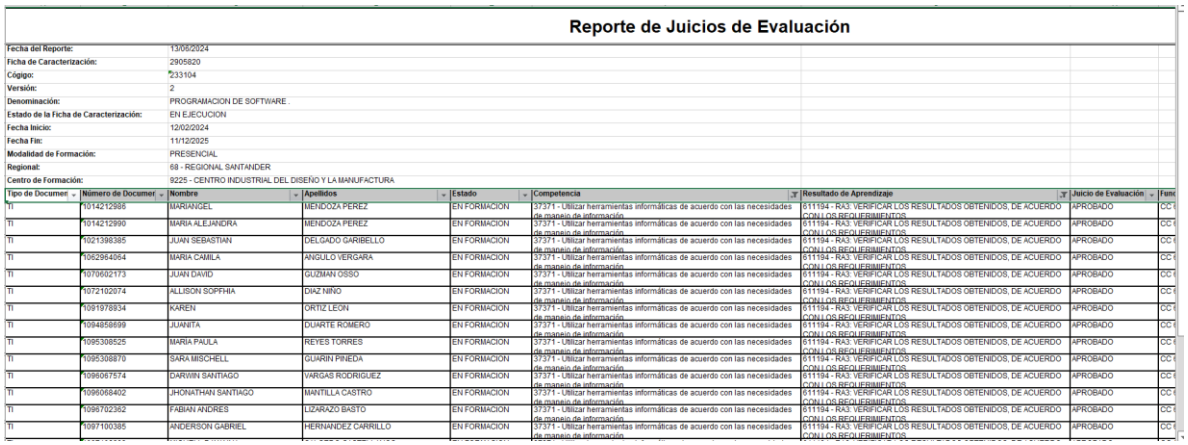
Fecha del Reporte:	13/06/2024
Ficha de Caracterización:	2934511
Código:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/03/2024
Fecha Fin:	11/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Tipo de Documer	Número de Documer	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Func
TI	1043305131	NICOLE	ORTEGA ARJONA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1043305131	NICOLE	ORTEGA ARJONA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC
TI	1050397610	LEIDIS ALEJANDRA	MENESES OROZCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1050397610	LEIDIS ALEJANDRA	MENESES OROZCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC
TI	1065883564	CATALINA	GOMEZ POVEDA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1065883564	CATALINA	GOMEZ POVEDA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC
TI	1091076176	FREINER	GARCIA ORTEGA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1091076176	FREINER	GARCIA ORTEGA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC
TI	1093298611	FACTHER SHARITH	MALDONADO GRANADOS	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1093298611	FACTHER SHARITH	MALDONADO GRANADOS	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	13/06/2024
Ficha de Caracterización:	2934569
Código:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/03/2024
Fecha Fin:	11/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

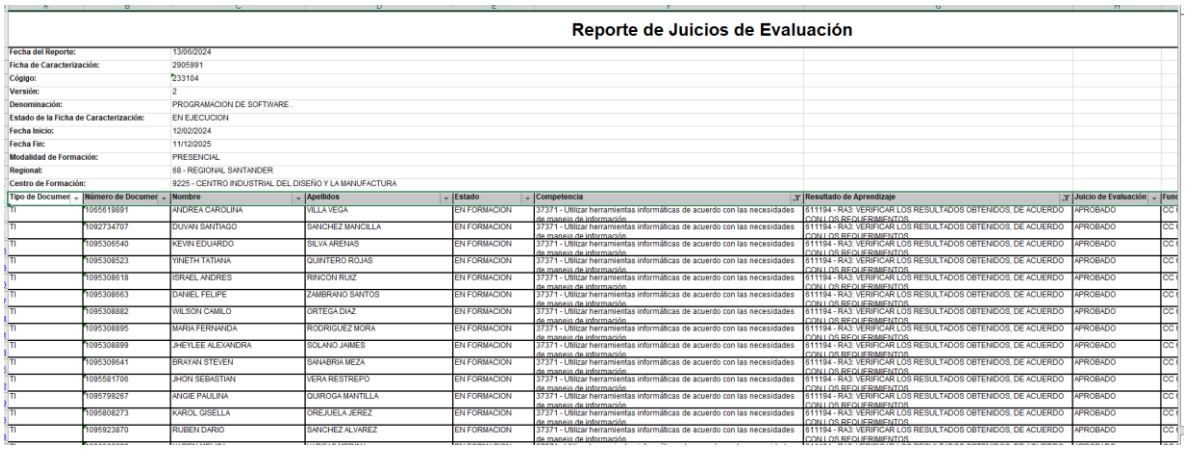
Tipo de Documer	Número de Documer	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Func
TI	1020117593	NIKOLE	BERMUDEZ VELEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1020117593	NIKOLE	BERMUDEZ VELEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC
TI	1065616650	ANGEL SANTIAGO	MANRIQUE LOBO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1065616650	ANGEL SANTIAGO	MANRIQUE LOBO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC
TI	1085043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1085043342	DANIELA SANDRITH	BELTRAN VERGEL	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC
TI	1093433697	DIEGO ALEJANDRO	ANDRADE LOPEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1093433697	DIEGO ALEJANDRO	ANDRADE LOPEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC
TI	1093434222	YEIMI CAROLINA	TOLOZA JAIMES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611192 - RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC
TI	1093434222	YEIMI CAROLINA	TOLOZA JAIMES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611193 - RA2: USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	13/06/2024
Ficha de Caracterización:	2905820
Cógigo:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	12/02/2024
Fecha Fin:	11/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Tipo de Documer	Número de Documer	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Func
TI	1014212988	MARIANGEL	MENDOZA PEREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1014212990	MARIA ALEJANDRA	MENDOZA PEREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1021398385	JUAN SEBASTIAN	DELGADO GARIBELLO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1062964064	MARIA CAMILA	ANGULO VERGARA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1070602173	JUAN DAVID	GUZMAN OSSO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1072102074	ALLISON SOPPHIA	DIAZ NIÑO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1091978834	KAREN	ORTIZ LEON	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1094858699	JUANITA	DUARTE ROMERO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095308525	MARIA PAULA	REYES TORRES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095308870	SARA MISCHELL	GUARIN PINEDA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1096067574	DARWIN SANTIAGO	VARGAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1096068402	JHONATHAN SANTIAGO	MANTILLA CASTRO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1096702362	FABIAN ANDRES	LIZARAZO BASTO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1097100385	ANDERSON GABRIEL	HERNANDEZ CARRILLO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	13/06/2024
Ficha de Caracterización:	2905991
Cógigo:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	12/02/2024
Fecha Fin:	11/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9225 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Tipo de Documer	Número de Documer	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Func
TI	1065618891	ANDREA CAROLINA	VILLA VEGA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1092734707	DUVAN SANTIAGO	SANCHEZ MANCILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095306540	KEVIN EDUARDO	SILVA ARENAS	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095308523	YINETH TATIANA	QUINTERO ROJAS	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095308618	ISRAEL ANDRES	RINCON RUIZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095308663	DANIEL FELIPE	ZAMBRANO SANTOS	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095308882	WILSON CAMILO	ORTEGA DIAZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095308895	MARIA FERNANDA	RODRIGUEZ MORA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095308899	JHEYLEE ALEXANDRA	SOLANO JAIMES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095309641	BRAYAN STEVEN	SANABRIA MEZA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095581706	JHON SEBASTIAN	VERA RESTREPO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095799267	ANGIE PAULINA	QUIROGA MANTILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095808273	KAROL GISELLA	OREJUELA JEREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC
TI	1095923870	RUBEN DARIO	SANCHEZ ALVAREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	611194 - RA3: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC

5. Obligación: Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.

Actividades realizadas: Se comparte información de programas de formación en el estado de redes sociales

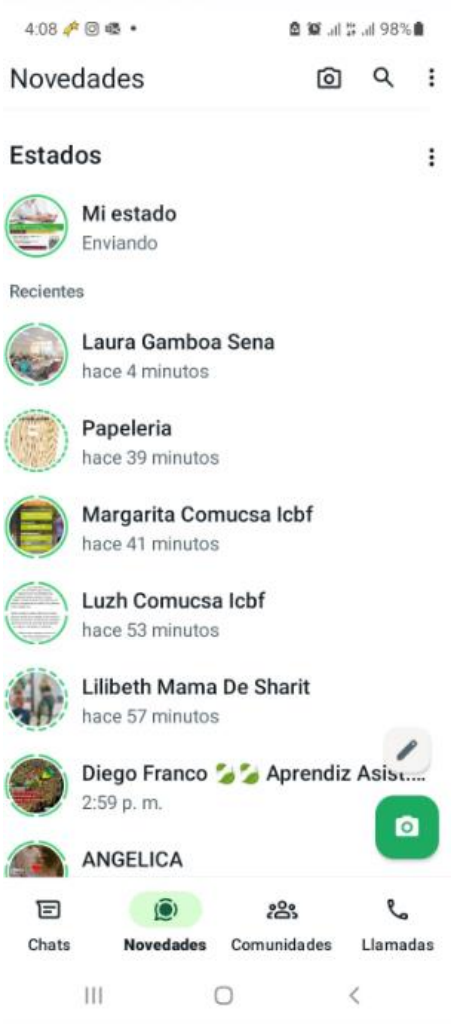
Evidencia: Estado de redes sociales

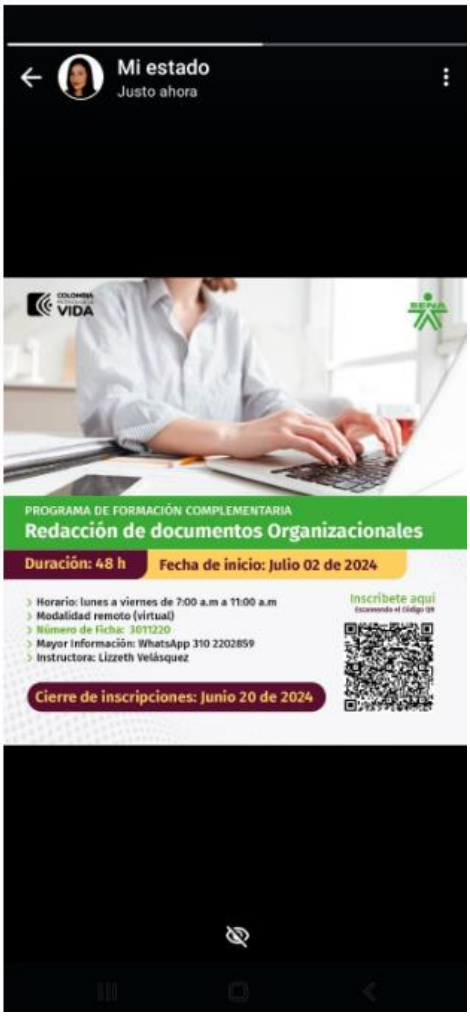
LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

EVIDENCIAS DEL MES DE JUNIO DE 2024









6. Obligación: Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.

   Acciones realizadas: N.A.

   Evidencias: N.A.

7. Obligación: Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).

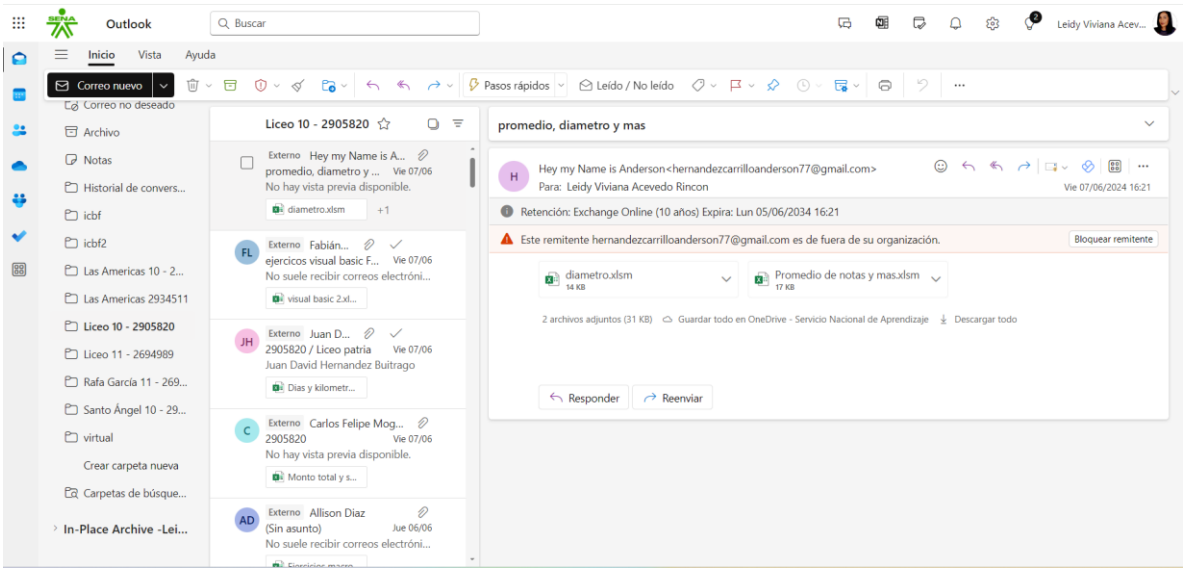
LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

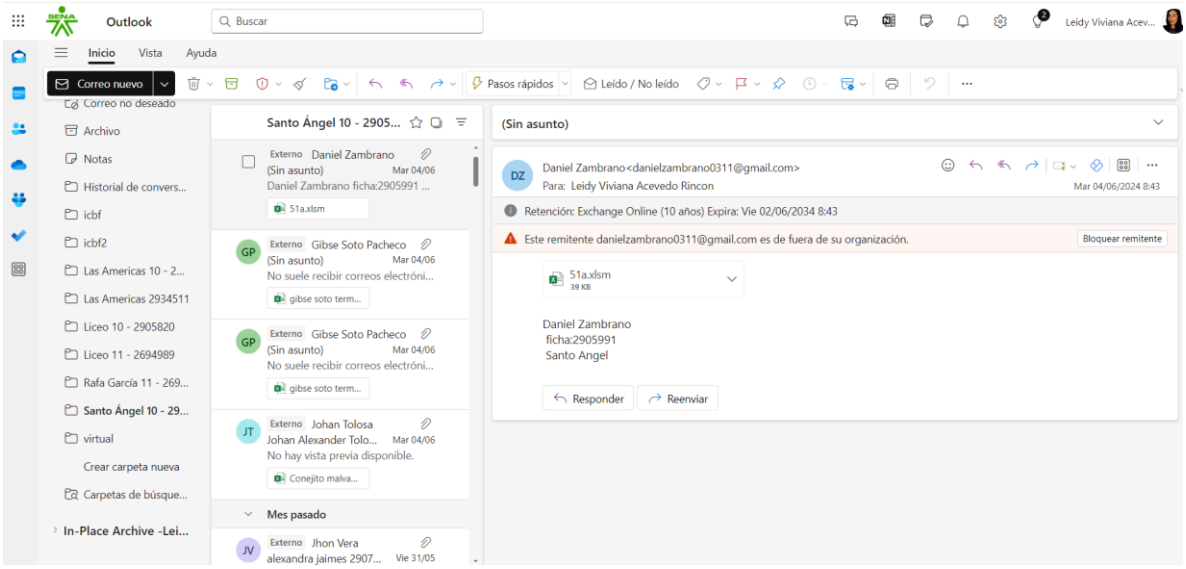
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

EVIDENCIAS DEL MES DE JUNIO DE 2024

Acciones realizadas: Envío y recepción de actividades a los aprendices a través del correo electrónico SENA y cargue de guías de aprendizaje en el portafolio del instructor

Evidencia: Capturas de correo electrónico y portafolio de instructores – Guía de aprendizaje

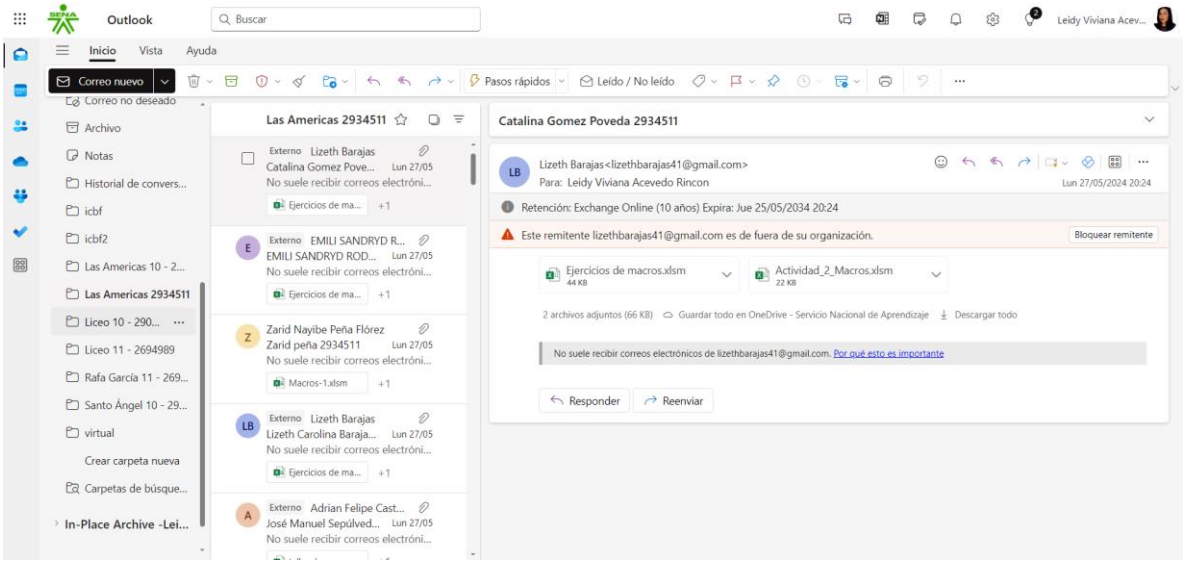


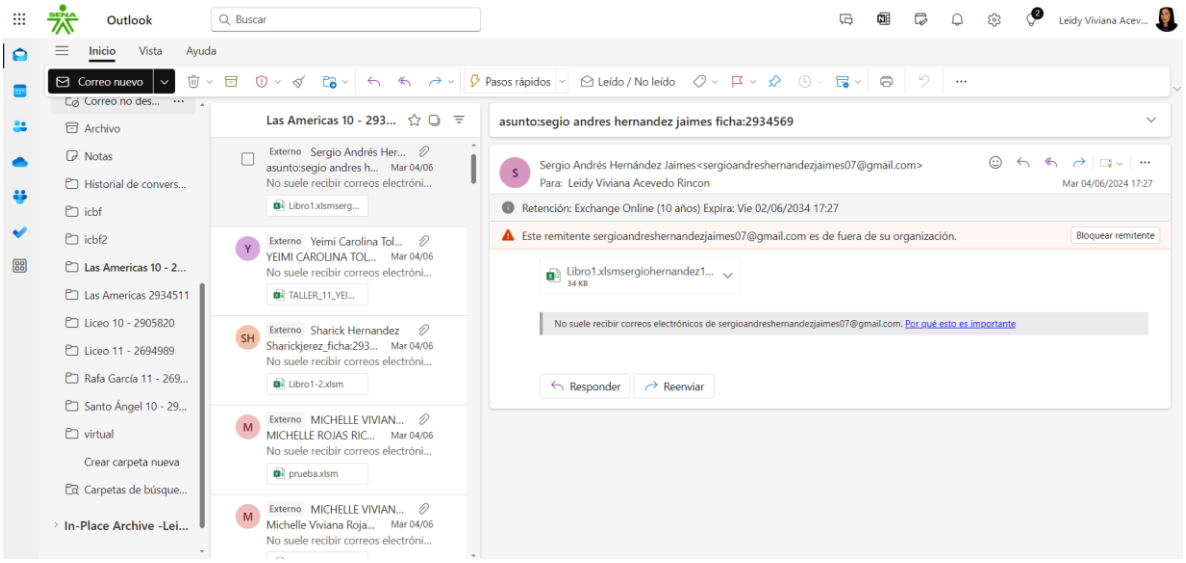


LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

EVIDENCIAS DEL MES DE JUNIO DE 2024

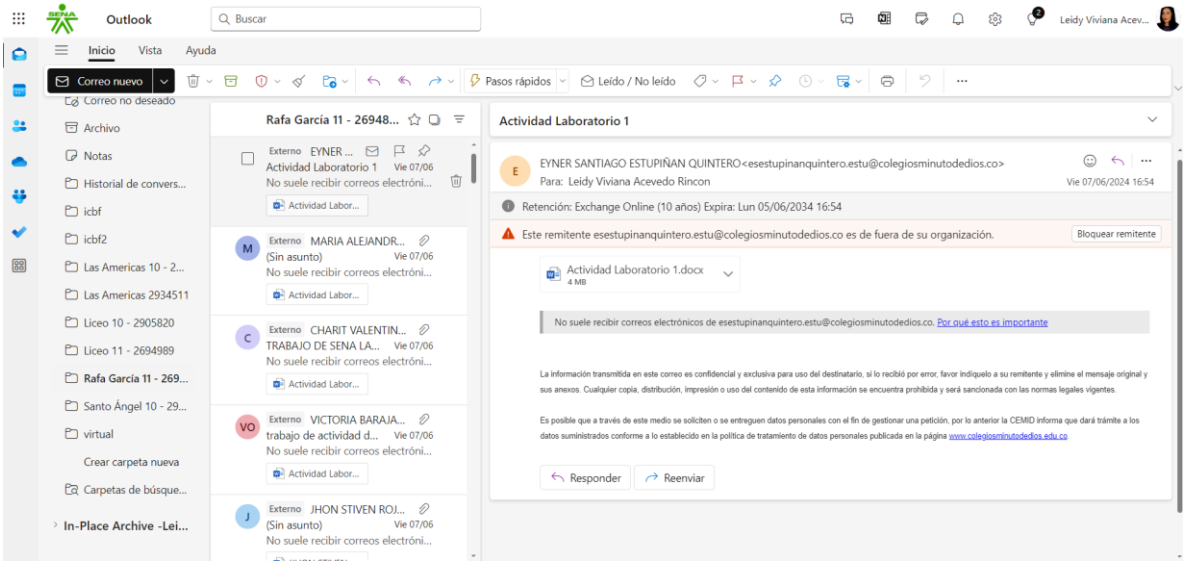


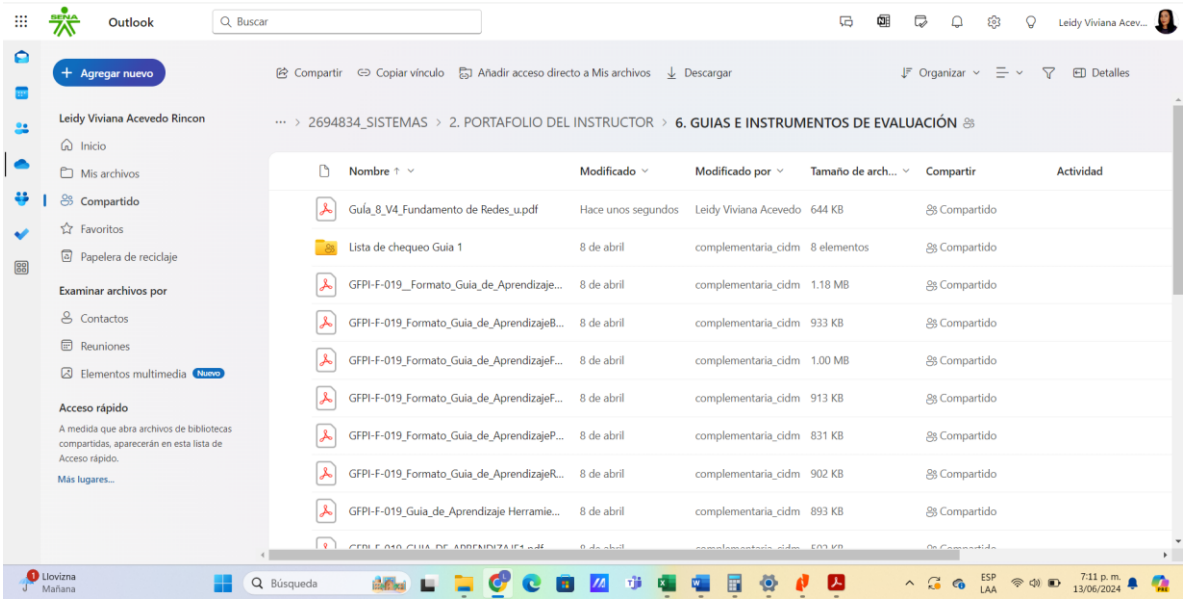


LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

EVIDENCIAS DEL MES DE JUNIO DE 2024

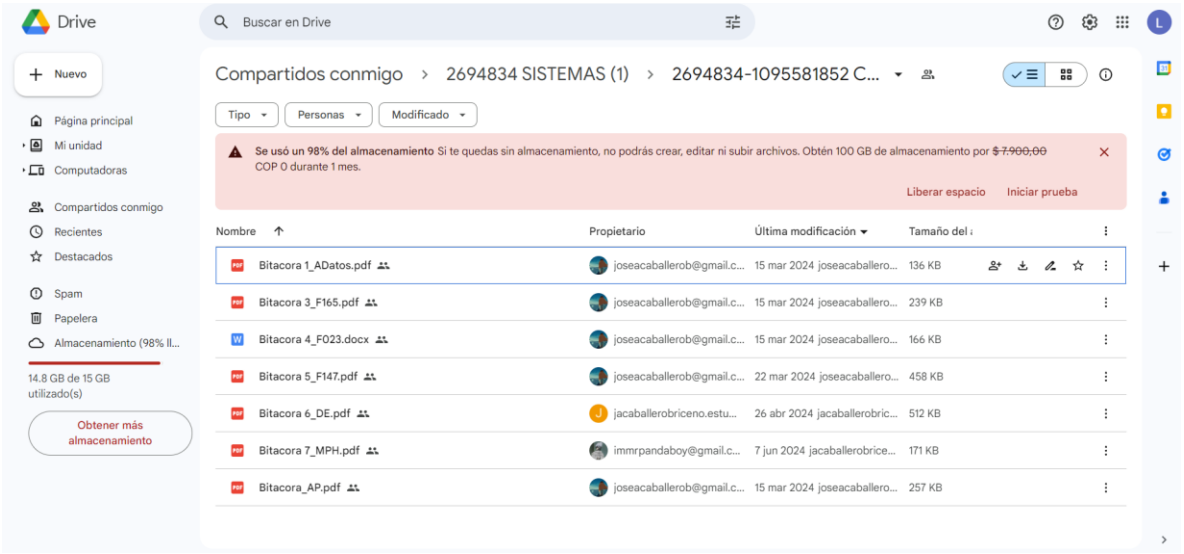




8. **Obligación:** Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.

Acciones realizadas: Guiar a los aprendices en el proceso para subir las bitácoras al drive de la etapa productiva.

Evidencia: Bitácora 7 ficha 2694834



INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

DATOS GENERALES

Programa de Formación:	TECNICO EN SISTEMAS
Proyecto Formativo:	Documentación de los procesos y procedimientos en la prestación de servicios para mantenimiento preventivo de equipos de cómputo y de redes estructuradas LAN.
Fase Proyecto	Etapa Productiva
Aprendiz	Jose Ángel Caballero Briceño
No. ficha	16190201
Resultado de aprendizaje	583540 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
Actividad de Aprendizaje:	Aplicar las competencias en el ámbito laboral.
Evidencia de Conocimiento	Documento el diálogo como elemento que contribuya a la construcción de convivencia
Criterios de Evaluación:	

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1.	Información del equipo: Se debe incluir información detallada sobre el equipo que se ha mantenido, incluyendo el modelo, número de serie, fecha de compra y cualquier otra información relevante.	X		**Se detalla lo mejor posible el equipo**
2.	Descripción del mantenimiento realizado: Es importante incluir una descripción detallada de todas las tareas de mantenimiento realizadas en el equipo. Esto debe incluir la fecha en que se realizó el mantenimiento, la duración del mantenimiento y cualquier problema que se haya encontrado durante el proceso		X	**No se realiza una descripción del mantenimiento.**
3.	Lista de verificación de mantenimiento: Debe incluir una lista de las tareas específicas de mantenimiento que se realizaron, como la limpieza de componentes, la actualización de software, la reparación de hardware y cualquier otra tarea relevante. Esta lista debe ser lo más detallada posible para que pueda ser utilizada como referencia en futuras revisiones.		X	**No se realiza lista de verificación de mantenimiento.**
4.	Problemas encontrados: Debe incluir cualquier problema encontrado durante el		X	**No se realiza lista de**

Página 2 / 3

9. **Obligación:** Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.

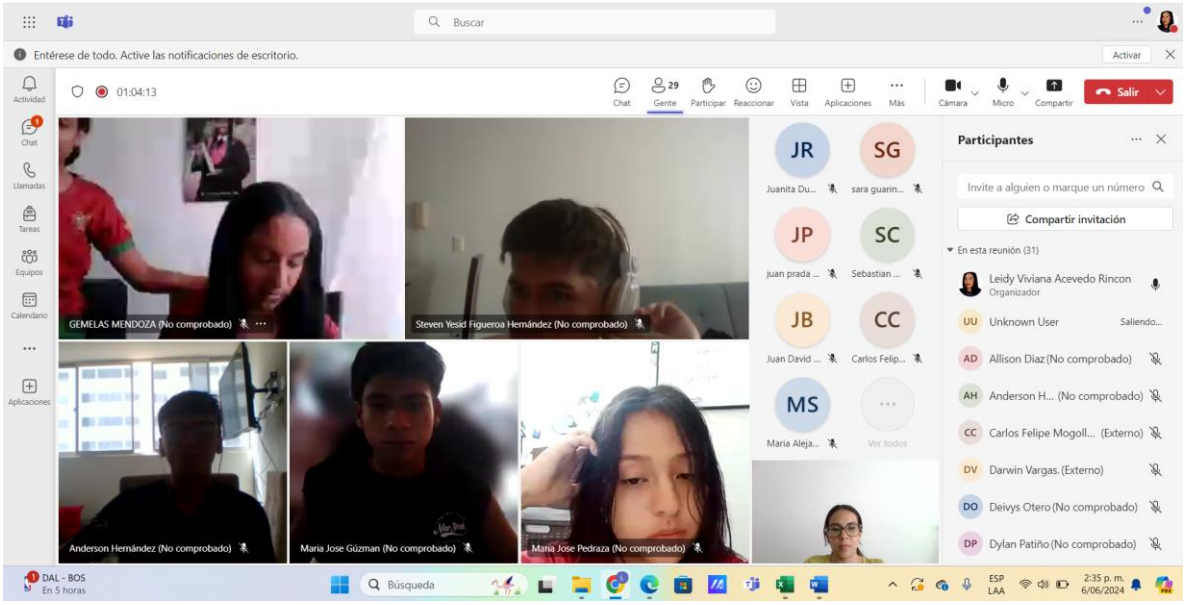
Actividades realizadas: Formación Titulada
Ficha Nº 2934511 Técnica en Programación de Software
Ficha Nº 2934569 Técnica en Programación de Software
Ficha Nº 2905991 Técnica en Programación de Software
Ficha Nº 2905820 Técnica en Programación de Software
Ficha Nº 2694834 Técnica en Sistemas Tele informáticos

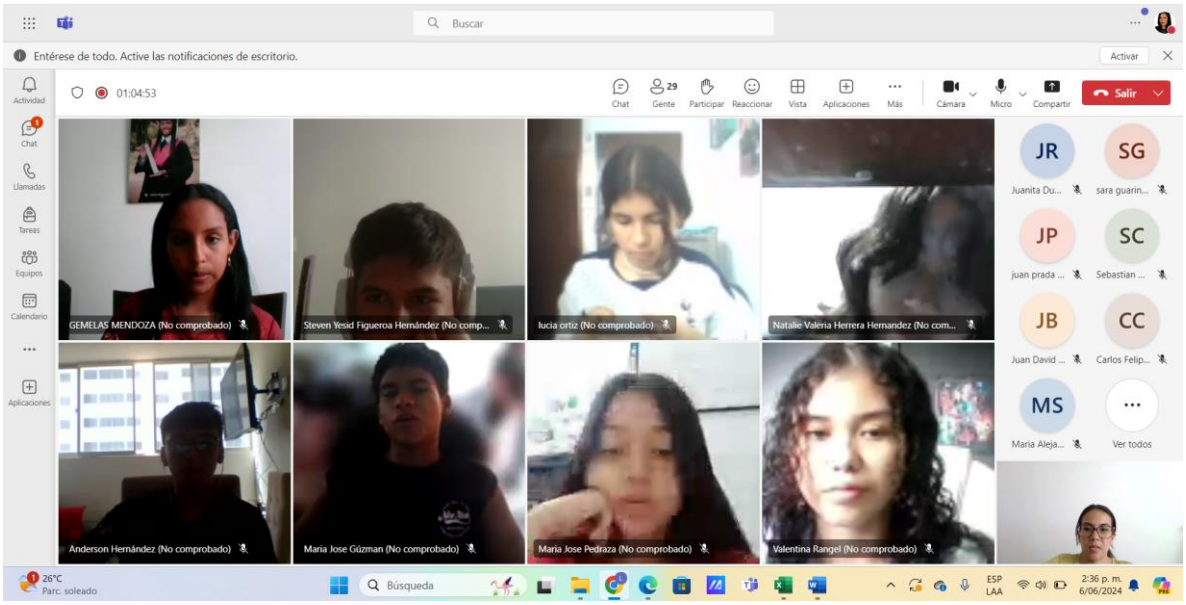
Evidencia: Ejecución de la formación académica

LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

EVIDENCIAS DEL MES DE JUNIO DE 2024





10. **Obligación:** Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal 6 GTH-F-075 V.07 para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa

    Acciones realizadas: Cumplir con los requisitos de certificación de inscripción y los pagos de aportes mensuales al Sistema de Seguridad Social Integral.

    Evidencia: Copia de planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla No 7925568044 expedido por SOI correspondiente al mes de junio del año 2024

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	63554349
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 35 # 27-70 APTO 403	TELÉFONO:	6511066
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de consultoria informática y activida
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	7925568044	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	684951842

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 285.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 285.800	$ 0	$ 285.800
SUBTOTALES:										$ 285.800	$ 0	$ 285.800

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 223.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 223.300	$ 0	$ 0	$ 223.300
SUBTOTALES:													$ 223.300	$ 0	$ 0	$ 223.300

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.400	$ 9.400	$ 0	$ 0	$ 9.400
SUBTOTALES:									$ 9.400	$ 0	$ 0	$ 9.400

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 63554349	ACEVEDO RINCON LEIDY VIVIANA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.786.218				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

Nº	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.786.218	$ 285.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 285.800

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD / ARP

Nº	SALUD ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.786.218	$ 223.300	$ 0	$ 223.300	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.786.218	63554349	$ 9.400

PARAFISCALES

Nº	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 518.500

Planilla Pagada

11. **Obligación:** Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

    Actividades realizadas: N.A.

Evidencia: N.A.

12. **Obligación:** Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

    Acciones realizadas: Presenté oportunamente los informes requeridos por el supervisor del contrato

    Evidencia: Informe mensual de actividades de junio del 2024

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 28 de junio de 2024

Señor (a)
JAVIER DIAZ DIAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5868239
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

Leidy Viviana Acevedo Rincón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.554.349 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

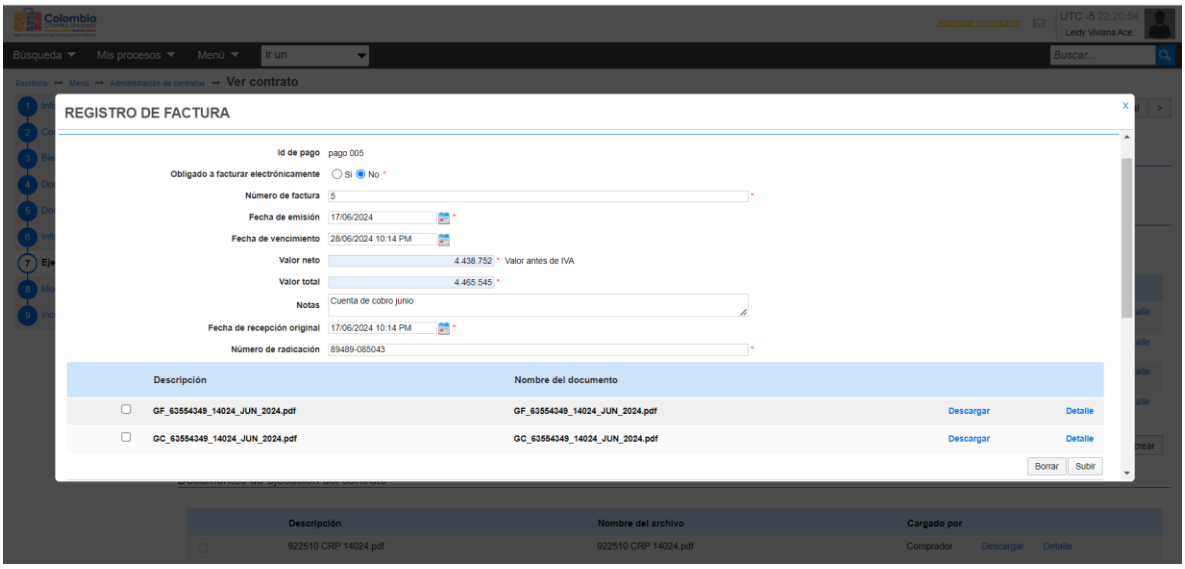
Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($45.250.856). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno incluido, b) y un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2024.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7925568044 de la planilla, operador SOI y periodo JUNIO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (03) folios

13. **Obligación:** Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro

Acciones realizadas: Cargar en la plataforma SECOP II los archivos GF Y GC, debidamente diligenciados y organizados.

Evidencia: Capturas SECOP II



14. **Obligación:** Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.

    Activades realizadas: N.A.

    Evidencia: N.A.

15. **Obligación:** El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad

    Actividades realizadas: Entrega formato reporte de horas del mes junio

    Evidencia: Formato Reporte Horas

PLANILLA PARA REPORTAR LAS HORAS LABORADAS
POR EL INSTRUCTOR

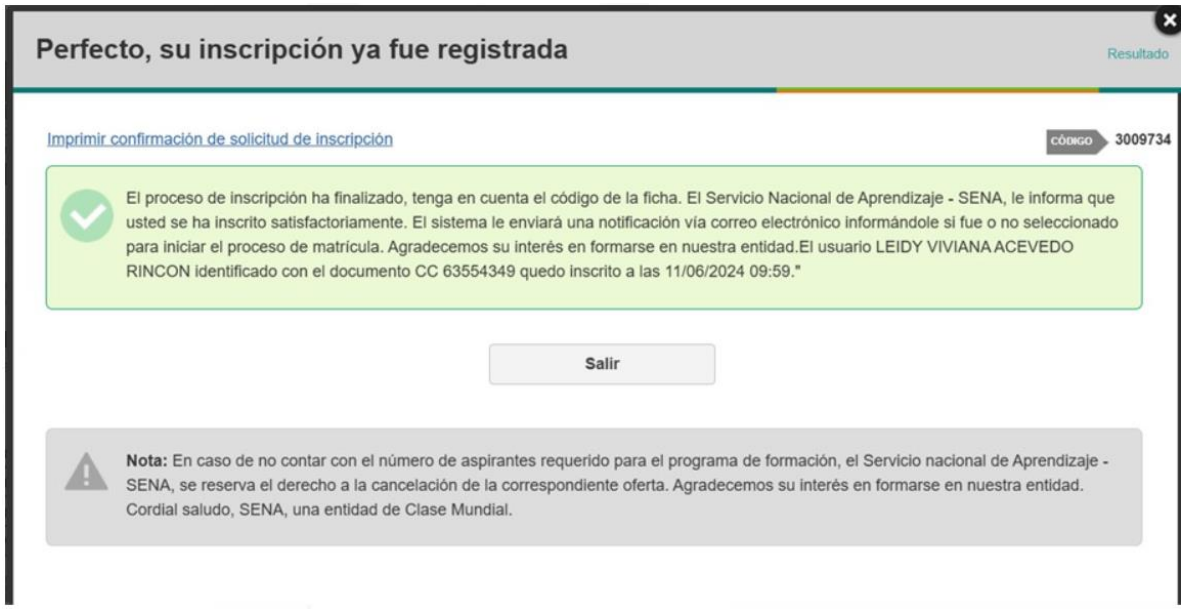
NOMBRE:	Leidy Viviana Acevedo Rincón	MES REPORTADO	Junio
C.C.:	63.554.349	AÑO	2024

NUMERO FICHA	DESARROLLO CURRICULAR FORMACIÓN TITULADA		CODIGO TVAEE DEL PROYECTO (A, P, E, EV)	Horario Formato Militar (00-24)	1 S	2 D	3 L	4 M	5 M	6 J	7 V	8 S	9 D	10 L	11 M	12 M	13 J	14 V	15 S	16 D	17 L	18 M	19 M	20 J	21 V	22 S	23 D	24 L	25 M	26 M	27 J	28 V	29 S	30 D	TOTAL HORAS	Ambiente	Fecha de Inicio Competencia	Fecha de Terminación Competencia
2694834	Competencia	33497 - Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos	E	13:00-18:00							5							5						5						5				20	Sala de informatica IE Rafael Garcia Herreros	1/05/2024	30/06/2024
	Resultado	58358 - Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente																																		
	Actividad	Elaborar el proyecto para la implementación de las diferentes redes LAN de acuerdo a requerimientos específicos y normas																																		
2905820	Competencia	33497 - Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos	A	13:00-18:00					5	5						5	5						5	5						5	5				40	Sala Tovar IE Liceo Patria	1/06/2024	30/06/2024
	Resultado	61185 - RA4: Implementar buenas practicas de uso de acuerdo con la tecnología empleada																																		
	Actividad	Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo																																		
2905991	Competencia	33497 - Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos	A	06:00-11:00				5		5					5		5				5		5					5		5				40	Steam 2 IE Santo Angel	1/06/2024	30/06/2024
	Resultado	61185 - RA4: Implementar buenas practicas de uso de acuerdo con la tecnología empleada																																		
	Actividad	Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo																																		
2934511	Competencia	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	A	13:00-18:00																5						5								10	Salaa de informatica IE Las Américas	1/06/2024	30/06/2024
	Resultado	RA3: Verificar los resultados obtenidos de acuerdo con los requerimientos																																		
	Actividad	Procesocar software de sistemas, software de programación y software de aplicaciones																																		
2934569	Competencia	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	A	13:00-18:00				5							5						5							5							20	Salaa de informatica IE Las Américas	1/06/2024	30/06/2024
	Resultado	RA3: Verificar los resultados obtenidos de acuerdo con los requerimientos																																		
	Actividad	Procesocar software de sistemas, software de programación y software de aplicaciones																																		
	Competencia																																		0			
	Resultado																																				
	Actividad																																				
	Competencia																																				

16. Obligación: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Actividades realizadas: Inscripción al curso Planeación de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas para la formación profesional integral

Evidencia: Captura inscripción al curso y aviso de matriculado



LEIDY VIVIANA ACEVEDO RINCON 63554349

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5868239 del 2024

EVIDENCIAS DEL MES DE JUNIO DE 2024

