| | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA | @gobertolima www.tolima.gov.co |
|---|---|---|
| | EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA | Pág. - 1 - de 1 |

El Secretario de Desarrollo Agropecuario y Producción Alimentaria, procede a realizar la evaluación de la propuesta presentada por el **MUNICIPIO DE FRESNO,** identificado con el NIT. 800.100056-3, en respuesta a la invitación efectuada correspondiente al objeto contractual: "**AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y EL MUNICIPIO DE FRESNO CON EL FIN DE IMPLEMENTAR UN PROCESO DE BIOFABRICA EN EL MUNICIPIO DE FRESNO COMO INICIATIVA PARA FOMENTAR UNA AGRICULTURA FAMILIAR, ORGÁNICA Y LA DISMINUCIÓN DE COSTOS EN LOS PROCESOS DE FERTILIZACIÓN**". Así:

| DOCUMENTOS | CUMPLE |
|---|---|
| Carta de presentación de la propuesta debidamente firmada por el representante legal | X ✓ |
| Propuesta técnico-económica | X ✓ |
| Certificado de aportes discriminados y/o Disponibilidad Presupuestal (Si es en bienes y servicios se debe indicar la clase de bien o servicio y su valor) | X ✓ |
| Cedula de ciudadanía del representante legal | X ✓ |
| Certificado de existencia y representante legal del cooperante | X NIA |
| Documento que acredite que el representante legal está facultado para contratar. | X ✓ |
| Decreto de nombramiento y acta de posesión del representante legal | X ✓ |
| Registro Único Tributario RUT Cooperante | X ✓ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios -procuraduría (representante legal y de la persona jurídica) - no superior a treinta (30) días de expedición | X ✓ |
| Certificado de antecedentes fiscales -contraloría- (representante legal y de la persona jurídica) - no superior a treinta (30) días de expedición | X ✓ |
| Certificado sistema nacional de medidas correctivas RNMC (policía nacional de Colombia) del representante legal - no superior a treinta (30) días de expedición | X ✓ |
| Certificados antecedentes penales y requerimientos judiciales (policía nacional de Colombia) del representante legal - no superior a treinta (30) días de expedición | X ✓ |
| Certificación cumplimiento de aportes al sistema seguridad social integral y documentos del revisor fiscal (tarjeta profesional, cedula, antecedentes profesionales y demás) | X ✓ |
| Consulta de inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años - no superior a treinta (30) días de expedición | X ✓ |
| Certificación bancaria | ✓ |
| Verificación registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) cuando entre en operación - (representante legal de la persona jurídica pública o privada) | X ✓ |
| Formato tratamiento de datos personales | X ✓ |
| Pantallazo de inscripción SECOP II | X ✓ |

Una vez verificados los documentos, el Ordenador del gasto **ACEPTA**, la documentación presentada, En consecuencia, se determina que es **VIABLE** realizar la contratación respectiva.

Dada en Ibagué, 16 MAY 2024

**FERNANDO BORJA SANCHEZ**
Secretario Desarrollo Agropecuario Producción Alimentaria
Ordenador del Gasto – Ejecutor

*Elaboró y Proyectó: Sindy Alexa Pamo Lis - Abogada SDA y PA*