PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, junio 2024

Señor (a)
Hernán Alberto Bermejo Martínez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5871273**
Profesional G02
Coordinador APE
Despacho Regional
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5871273-2024



Diana Luz Rada Olivares, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32832464 de Baranoa, en mi calidad de Contratista del SENA, en oficina de atención a población víctima y vulnerable, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIESCISEIS MIL PESOS M/CTE. ($4.116.000)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para brindar el servicio de emprendimiento con enfoque diferencial a la población víctima de la violencia, y apoyar la estrategia de Economía Popular y Campesena**.**

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar asesoría y acompañamiento a la población víctima de la violencia para la ideación, formulación de planes de negocio y ejecución de unidades productivas, utilizando los formatos y documentos dispuestos en la Caja de Herramientas compartida por la Coordinación Nacional de la APE.	En el mes se realizaron las asesorías en emprendimiento, se visitaron unidades productivas, brindándole a la población victimas desplazadas la información de los servicios de acompañamiento a sus n e g o c i o s . Se realizaron 20 PN y 6 UP en los municipios de polonuevo, Soledad, Baranoa, campo de la cruz, malambo.	Formatos cargados en el share point nacional Evidencia Fotográfica
2	Retroalimentar mensualmente la carpeta de emprendimiento dispuesta en el Share Point con el 100% de los documentos producto de la asesoría brindada al emprendedor (planes de negocio con su respectivo formato financiero y, la ficha técnica con la respectiva acta en la que se dio por creada la unidad productiva), siendo las evidencias de la gestión desarrollada y de soporte para en el cumplimiento de los indicadores de planes de negocios formulados y unidades productivas creadas.	En el mes se cargaron los formatos de las asesorías realizadas a las unidades productivas con los formatos financieros, fichas técnicas con sus respectivas actas	Cargue de documentos en la carpeta share point

3	Realizar acompañamiento mediante mínimo cuatro (4) y máximo seis (6) visitas (una mensual) a las unidades productivas con el fin de brindarle asesoría al emprendedor para fortalecer la gestión y sostenibilidad del negocio a partir del informe de diagnóstico aplicado al mes siguiente de haberse creado la UP.	Se han realizado las asesorías a las unidades productivas brindando las asesorías en emprendimiento para fortalecer la sostenibilidad de los negocios	Formatos de programación de visitas realizas a las unidades productivas, cargadas en share point
4	Participar en los diferentes espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y demás entidades del SNARIV, con el fin de gestionar y articular interinstitucionalmente la creación o fortalecimiento de unidades productivas y la participación de los emprendedores en ferias de emprendimiento, ruedas de negocio y todo tipo de eventos que contribuyan con la promoción, difusión y la comercialización de la marca, productos y servicios desarrollados por la población víctima de la violencia.	N/A	
5	Apoyar a nivel interno y externo la organización de las dos (2) ferias nacionales de emprendimiento para la población víctima de la violencia, e impulsar la participación de los emprendedores en las ferias organizadas por los centros SBCD.	Se trabaja en equipo para la organización de la segunda feria de emprendimiento “Sembradores de Paz” para el mes de septiembre 2024	Evidencias fotográficas para el informe del mes de julio
	En enero aplicar la herramienta de diagnóstico a las unidades productivas que se crearon en el último trimestre de la vigencia inmediatamente anterior	N/A	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Superviso

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	21024	Barranquilla - Soledad	23/05/2024	23/05/2024
2.	23224	Barranquilla - Santa Lucia	24/05/2024	24/05/2024
3	24024	Barranquilla - Juan de acosta	27/05/2024	27/05/2024
4	29824	Barranquilla - Soledad	13/06/2024	13/06/2024
5	30524	Barranquilla - Puerto Colombia	14/06/2024	14/06/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.

de la planilla, 9466381404 aportes en línea mayo 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

Firma

Diana Luz Rada Olivares

Contratista

C.C. No. 32832464

Recibí a satisfacción:

Firma

Hernán Alberto Bermejo Martínez

Supervisor(a) Contrato 5871273-2024

Profesional G02

Coordinador APE

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS.

1. Asesoría a emprendedores en creación de negocios. En esta actividad se prestaron alrededor de 25 participantes por primera vez, donde se les brindo una primera atención.



2. Reunión con el Presidente de la Asociación de entidades pesqueras artesanales del municipio de Puerto Colombia.



3. Acompañamiento a emprendedoras del proyecto Hearland del municipio de puerto Colombia.



4. Presentación de los servicios de Sena a fundación Chisia del municipio de Puerto Colombia



5. Jornada de atención asesoría a emprendedoras víctimas del Plan de Retorno y Reubicación del municipio de Santa Lucía



6. Concertación de formaciones y asesoría a Unidades Productivas, San José de Saco, municipio de Juan de Acosta, población Víctima.



7. Apoyo en la organización en la feria en conmemoración del día de la afrocolombianidad.



7.1 Participación de emprendedoras Afrodesendientes victimas en la feria de su conmenoración.



8. Realización de acto de graduación de 60 participantes en formación den comportamiento emprendedor en el crav de soledad y feria de emprendimiento con sus negocios



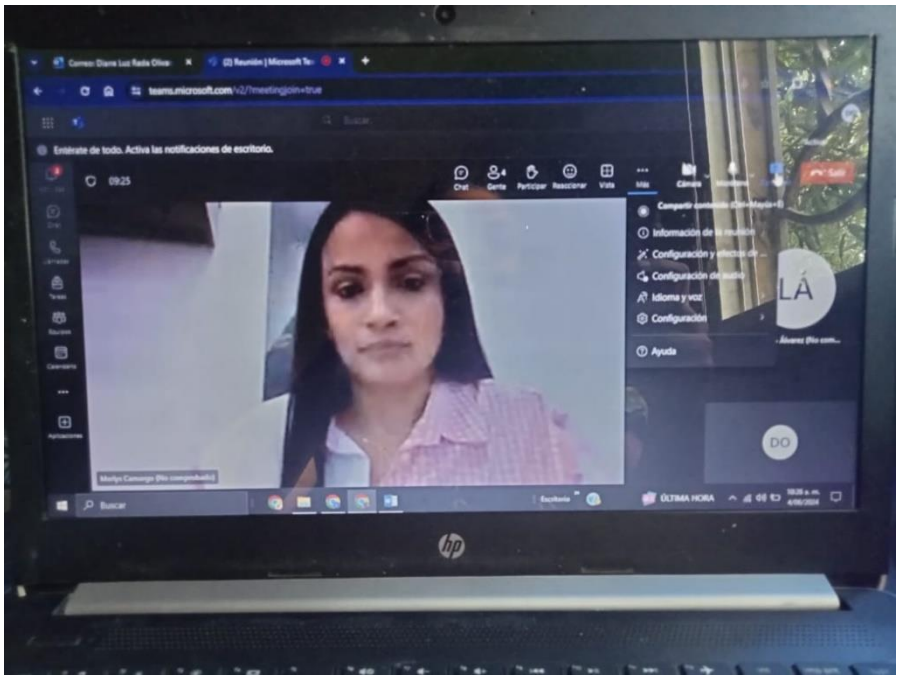
8.1 Participación de Emprendedores graduando en feria de emprendimiento



9. Socialización de los servicios del SENA, a estudiantes de la corporación universitaria Minuto de Dios, en actividad académica “encuentro de experiencia emprendimiento e innovación social”



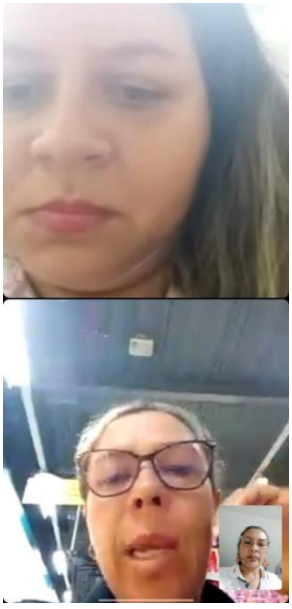
10. Reunión con el Grupo Aeroportuario del Caribe S.A.S, y el SENA, concertando las actividades a realizar para el inicio de la alianza estratégica el proyecto productivo denominado **“Arte para Volar”**



11. Socialización del programa “Cash Multipropósito” con la organización, Heartland Alliance International, en apoyo con el SENA para beneficiar a 14 Aprendiz SENA población migrantes y 6 población víctimas del conflicto armado con un subsidio económico por 3 meses.



12. Reunión con profesional de la organización Heartland Alliance International e instructores del SENA concertando el cronograma de inicio a formaciones para el proyecto de fortalecimiento a emprendedoras víctimas del conflicto armado.



13. apoyo a grupo de emprendedores que inician proceso de fortalecimiento en la alianza realizada con la organización Heartland Alliance International en talleres de formación.



14. Socialización de oferta institucional a población asistente aal centro regional de atención a víctimas municipio de soledad.



15. Aplicación de talleres a población victimas del centro de atención a víctimas en el municipio de soledad en el programa “Jueves de Emprendimiento”



16. Socialización de los servicios Institucionales del SENA a población vulnerable, victimas y aprendiz en nodo de confecciones en Baranoa.



17. Apoyo a emprendedora víctima del conflicto armado en construcción de presentación de retos para programa fondo emprender del SENA.



18. Implementación de talleres a emprendedores de proyecto “Arte Para Volar” Grupo Aeroportuario del Caribe S.A.S, y el SENA, en el municipio de soledad.



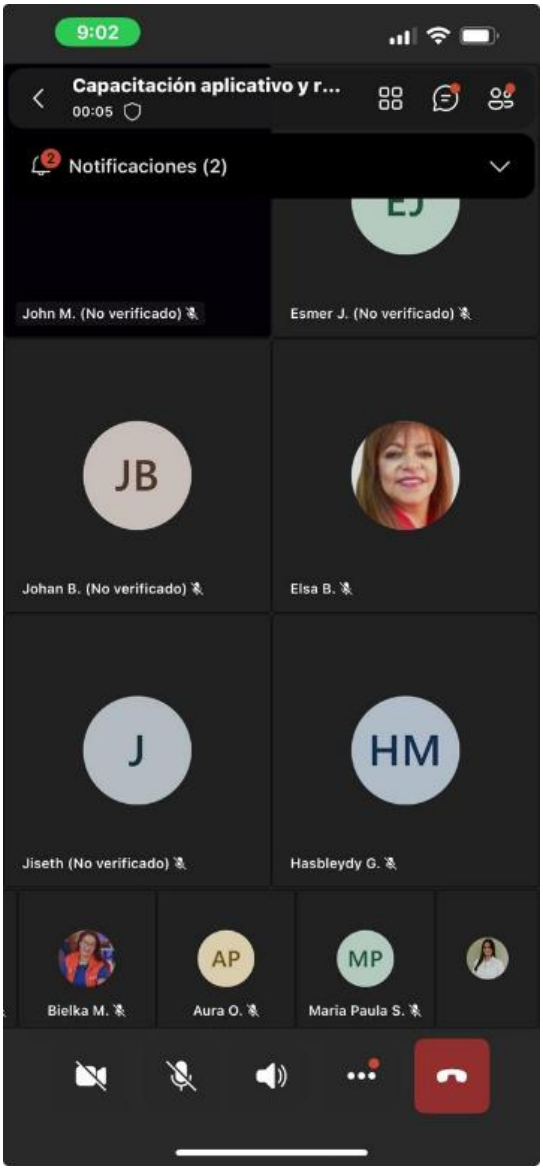
19. Asesoría, acompañamiento a emprendedores en la elaboración de plan de negocio de sus unidades productivas, municipio de puerto Colombia



19.1 Asesoría, acompañamiento a emprendedores en la elaboración de plan de negocio de sus unidades productivas, CRAV de soledad.



20. Capacitación aplicativo y reglamento APE nivel nacional.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

Barranquilla, junio 4-2024

PRESENTADO A: Hernán Alberto Bermejo Martínez

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
24024	27/05/2024	27/05/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Juan de Acosta (san José de saco)	Atlántico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar taller de economía familiar a la población víctima del corregimiento de san José de saco, municipio de Juan de Acosta

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Realización del taller de economía familiar a la población víctima del corregimiento de san José de saco, municipio de Juan de Acosta

RESULTADOS:

1. Se logró dictar un taller de economía familiar a 15 personas pertenecientes a la población víctima del corregimiento de san José de saco, municipio de Juan de Acosta

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Comunidad población víctima de corregimiento de san jose de saco-dinamizadora Diana Rada, Orientador Otto Mauri.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

1. Realizar un segundo taller en finanzas	Diana rada	julio 2024

CONCLUSIÓNES:

1. Podemos concluir que el taller dictado a nuestra población víctima del corregimiento de san José de saco, municipio de Juan de Acosta dejo buenas practicas a lo hora de manejar las finanzas del negocio y de cómo realizar una buena distribución de ellos.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana Luz Rada Olivares		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**Hernan Alberto Bermejo Martinez**	**FIRMA**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA junio 4 - 2024

PRESENTADO A: Hernán Alberto Bermejo Martínez

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
23224	24/05/2024	24/05/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
SANTA LUCIA	Atlántico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar Socialización de oferta institucional de servicios de emprendimiento a población víctima.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Socialización de oferta institucional de servicios de emprendimiento a población víctima.

RESULTADOS:

2. Se logró realizar socialización de oferta institucional a la Población Víctima del Plan de Retorno y Reubicación del municipio de santa lucia.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Comunidad población víctima de santa Lucia-dinamizadora Diana Rada



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

CONCLUSIÓNES:

2. Podemos concluir que dentro de lo que le compete a la oficina de atención a población víctimas y vulnerables, se logró realizar el objeto de la socialización de la oferta institucional del SENA dejando a la población con la información solicitada .

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Diana Luz Rada Olivares	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**Hernan Alberto Bermejo Martinez**	**FIRMA**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Junio 4-2024

PRESENTADO A: Hernán Alberto Bermejo Martínez		
ORDEN DE VIAJE No: 21024	**FECHA DE INICIO:** 23-05-2024	**FECHA DE FINALIZACION:** 23-05-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Soledad	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Atlántico	**OTRA : (ciudad)**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Atención a población víctima en el centro regional de victimas del municipio de soledad.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Realización de aplicación de modulo # 2 de la cartilla del emprendedor " Generando ingresos en mi negocio" a emprendedores víctimas en el crav de soledad		
RESULTADOS:		
3. Se logró dejar conocimiento a nuestros emprendedores sobre cada paso que se debe realizar para la crear estrategias de generar ingreso de su emprendimiento		
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**		
Comunidad población víctima de Soledad-dinamizadora Diana Rada 		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
2. Realizar un tercer taller en finanzas	Diana rada	junio 2024

CONCLUSIÓNES:

3. Se concluye con la aplicación de el modulo " Generando ingresos para mi negocio" donde se deja la enseñanza a los emprendedores de los pasos a tener en cuenta a la hora de ejecutar un emprendimiento.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana Luz Rada Olivares		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**Hernan Alberto Bermejo Martinez**	**FIRMA**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Junio 17-2024

PRESENTADO A: Hernán Alberto Bermejo Martínez

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
29824	13-06-2024	13-06-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Soledad	Atlántico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Atención a población víctima en el centro regional de victimas del municipio de soledad.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Realización de aplicación de modulo # 3 de la cartilla del emprendedor " Proceso de mi negocio" a emprendedores víctimas en el crav de soledad

RESULTADOS:

4. Se logró dejar conocimiento a nuestros emprendedores sobre cada paso que se debe realizar para la crear estrategias de organización, técnica, operativa de la unidad productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Comunidad población víctima de Soledad-dinamizadora Diana Rada



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
3. Realizar un tercer taller cuentas de mis finanzas	Diana rada	julio 2024

CONCLUSIÓNES:

4. Se concluye con la aplicación de el modulo “Proceso de mi negocio” donde se deja la enseñanza a los emprendedores de los pasos a tener en cuenta a la hora de ejecutar un emprendimiento.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Diana Luz Rada Olivares	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**Hernan Alberto Bermejo Martinez**	**FIRMA**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Junio 17-2024

PRESENTADO A: Hernán Alberto Bermejo Martínez

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:

30524	14-06-2024	14-06-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Puerto Colombia	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Atlántico	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar asesoría a emprendedor víctima del municipio de puerto Colombia.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se brindó asesoría a emprendedor en la elaboración de plan de negocio.
2. Orientación en los servicios institucional del SENA.
3. Elaboración de unidad productiva del negocio del emprendedor.
4. Asesoría en estrategia de comercialización

RESULTADOS:

5. Se logró dejar conocimiento a nuestro emprendedor sobre cada paso que se debe realizar para la crear estrategias de generar ingreso de su emprendimiento, estrategias de comercialización, información de formación para fortalecer conocimientos para beneficio de su negocio.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Emprendedor, orientador Otto Maury y dinamizadora Diana Rada



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

4. Continuara con seguimiento a unidad productiva	Diana rada	Julio 2024
CONCLUSIÓNES: 5. Se puede concluir que se dio a satisfacción la asesoría aceptada por el emprendedor con el objetivo de continuar con un buen desarrollo en la productiva del negocio		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana Luz Rada Olivares		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**Hernan Alberto Bermejo Martinez**	**FIRMA**