Expediente: **650-2023**
Radicado: **DC-02795-2023**
Sede: **SANTUARIO**
Dependencia: **Oficina Gestion Documental**
Tipo Documental: **Correspondencia Interna**
Fecha: **26/12/2023** Hora: **09:20:23** Folios: **3**

Señores
GESTIÓN DOCUMENTAL

Cordial Saludo:

En mi calidad de Supervisor del contrato: 650-2023, y en cumplimiento a mis funciones descritas en el Manual de Supervisión *(M-GJ-02)*, y exactamente la función de "*Llevar y mantener actualizado la carpeta del contrato con todos los soportes necesarios*", hago entrega a la oficina de Gestión Documental para su debido proceso los siguientes documentos:

DOCUMENTOS	FORMATO		FOLIOS	ANEXOS		
	Digital	Físico		CD	USB	DD
Correspondencia enviada al contratista (Oficio de salida).						
Correspondencia interna.		x	2			
Correspondencia recibida del contratista (Oficios de entrada).						
Cuenta de cobro, parafiscales, RUT, acta de avance.						
Informe de interventoría.						
Informe de supervisión (**no para pagos**).						
Informe y/o certificación supervisor para pagos.						
Solicitud de modificatorio.						

Cordialmente,

Supervisor Contrato: _____

NOTAS:

- *El documento debidamente radicado se carga a su CONNECTOR para lo de su competencia.*
- *Los documentos de la carpeta pueden ser consultados en CONNECTOR.*
- *Los anexos se guardan en el servidor de* ***Cornare****, DVTK_Contratos para su consulta.*

SC 1344-1 SA 159-1 CN-22-064

Conectados por la Vida, la Equidad y el Desarrollo Sostenible
Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare "CORNARE"
Km 50 Autopista Medellín - Bogotá. Carrera 59 Nº 44-48 El Santuario - Antioquia. Nit:890985138-3
Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16, www.cornare.gov.co, e-mail: cliente@cornare.gov.co
Cornare • @cornare • cornare • Cornare

El Santuario,

Señores
OFICINA FINANCIERA
CORNARE
Correo electrónico: revisionesfinanciera@cornare.gov.co,
lcuervo@cornare.gov.co

Asunto: Envió de parafiscales actualizado contrato 650-2023

Atento Saludo:

De conformidad con lo hablado vía telefónica el día jueves con Laura Damaris, y la información circulada en el conector, adjunto el Certificado de Paz y Salvo Parafiscales, actualizado, La empresa PROYECTPLAS S.A.S., con NIT. 900937766, para el pago de la factura FE 584 del 13 de diciembre del 2023.

Con Cordialidad,

LUZ YANETH QUINTERO S.
Supervisora convenio

Anexo: Certificado parafiscales PROYECTPLAS S.A.S

COPIA CONTROLADA

Guarne, 21 de diciembre de 2023

Señores
CORNARE

Asunto: Certificado de Paz y Salvo Sistema de seguridad social y Parafiscales.

Yo, **NATALIA ALEJANDRA GARRO FLOREZ,** identificada con cedula de ciudadanía No. 39.360.387, actuando en mi condición de representante legal de la Empresa **PROYECTPLAS S.A.S.** con Nit. 900.937.766-1 domiciliada en Guarne (Antioquia) en la vereda la hondita.

CERTIFICO QUE:

La empresa ha cumplido durante los meses anteriores a la fecha de expedición de esta certificación, con los pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, pensiones y riesgos profesionales), y con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo; por lo que declaro que se encuentra a Paz y Salvo por todo concepto.

Atentamente,

NATALIA ALEJANDRA GARRO FLOREZ
Cc. 39.360.387