REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAUCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL CAUCA - INDEPORTES

Nombre del proyecto:
"FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE FORMATIVO Y COMPETITIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"

POPAYAN
SEPTIEMBRE DE 2023

CONTENIDO

1. IDENTIFICACIÓN 5

1.1. DATOS BÁSICOS DEL PROYECTO 5

2. CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA 5

2.1. PLAN DE DESARROLLO NACIONAL 5

2.2. PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL 6

2.3. PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 6

3. ANTECEDENTES 6

4. ANÁLISIS DE LA PROBLEMÁTICA 13

4.1. IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMA 14

4.2. DEFINICIÓN DE PROBLEMA 16

4.2.1. Problema central 16

4.2.2. Descripción de la situación existente 16

4.2.3. Magnitud – indicadores de línea de base 17

5. IDENTIFICACIÓN DE PARTICIPANTES 17

5.1. ANÁLISIS DE PARTICIPANTES 18

6. POBLACIÓN AFECTADA POR EL PROBLEMA 18

6.1.1. Localización especifica del proyecto 19

6.2. POBLACIÓN OBJETIVO DE LA INTERVENCIÓN 20

6.2.1. Características demográficas de la población objetivo 21

6.2.2. Selección o priorización de la población objetivo 21

7. OBJETIVOS 22

7.1. OBJETIVO GENERAL 22

7.2. INDICADORES PARA MEDIR EL OBJETIVO GENERAL 23

7.3. RELACIONES ENTRE LAS CAUSAS Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS 23

8. ALTERNATIVAS DE LA SOLUCIÓN 23

8.1.1. Evaluaciones a realizar 23

9. JUSTIFICACIÓN 23

10. MARCO LEGAL **24**

11. PREPARACIÓN DE LA ALTERNATIVA **25**

11.1. ESTUDIO DE NECESIDADES **26**
11.2. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA ALTERNATIVA **26**
11.2.1. Resumen de la Alternativa *27*
11.3. LOCALIZACIÓN DE LA ALTERNATIVA **28**
11.3.1. Factores analizados *28*
11.4. CADENA DE VALOR **29**
11.4.1. Costo total de la alternativa *29*

12. DESCRIPCION DETALLADA DE LA ALTERNATIVA **30**

12.1. OBJETIVO ESPECÍFICO 1 **30**
12.1.1. Actividad 1.1 *30*
12.1.2. Actividad 1.2 *71*
12.1.3. Actividad 1.3 *74*

13. RIESGOS **75**

13.1. ANÁLISIS DE RIESGOS **75**

14. INGRESOS Y BENEFICIOS **76**

14.1. INGRESOS/BENEFICIOS **76**

15. PROGRAMACIÓN **78**

15.1. PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS **78**
15.2. PROGRAMACIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN **78**
15.3. FUENTES DE FINANCIACIÓN **78**

16. MARCO LÓGICO DEL PROYECTO - RESUMEN **78**

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y FLUJO FINANCIERO DEL PROYECTO POR FUENTE DE FINANCIACIÓN. **80**

17. ANEXOS **81**

LISTA DE TABLAS

Tabla N° 1: Síntesis del Proyecto 5

Tabla N° 2: Identificación de participantes 17

Tabla N° 3: Población afectada directamente por grupo de edades 21

Tabla N° 4: Ingresos/beneficios 77

Tabla N° 5: Matriz de Marco Lógico 79

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración N° 1: Árbol de problemas 2

Ilustración N° 2: Mapa de ubicación geográfica – Localización 2

Ilustración N° 3: Árbol de objetivos 2

CAPITULO I

1. IDENTIFICACIÓN

1.1. Datos Básicos del Proyecto

Tabla N° 1: Síntesis del Proyecto

ITEM	DETALLE
NOMBRE DEL PROYECTO:	
FECHA DE PRESENTACIÓN:	Septiembre de 2023
VALOR TOTAL DEL PROYECTO:	$ 5.013.977.410
VALOR TOTAL POR VIGENCIA	$ 5.013.977.410
FUENTE DE FINANCIACIÓN	
OBJETIVO GENERAL:	Aumentar la cobertura de deportistas Caucanos con posibilidad de participar en actividades de deporte competitivo.
BENEFICIARIOS DIRECTOS	2.000 deportistas del departamento del Cauca.
FASE DEL PROYECTO:	FASE III
TIEMPO DE EJECUCIÓN (MESES):	10 Ejecución física.

2. CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA

A continuación, se presenta la contribución del proyecto al cumplimiento de la política pública nacional, departamental y municipal establecida en los planes de desarrollo y su gestión institucional.

2.1. PLAN DE DESARROLLO NACIONAL	
NOMBRE:	(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida
TRANSFORMACIÓN	2. Seguridad humana y justicia social
PILAR	03. Expansión de capacidades: más y mejores oportunidades de la población para lograr sus proyectos de vida
CATALIZADOR	3. Derecho al deporte, la recreación y la actividad física para la convivencia y la paz

Fuente: Plan de Desarrollo Nacional 2018-2022

2.2. PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL	
NOMBRE:	"42 MOTIVOS PARA AVANZAR"
EJE:	Equidad para la paz territorial
SECTOR DE INVERSIÓN:	43-Deporte y Recreación
PROGRAMAS:	4302 – Formación y preparación de deportistas.
SUBPROGRAMAS:	1604 – Recreación y deporte.
METAS:	98 - 495 deportistas preparados técnica y físicamente, para competir en una disciplina deportiva.

Fuente: Plan de Desarrollo Departamento del Cauca 2020-2023

2.3. PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
NOMBRE:	N/A
EJE:	N/A
ESTRATEGIAS:	N/A
PROGRAMAS:	N/A
SUBPROGRAMAS:	N/A
METAS:	N/A

Fuente: N/A

3. ANTECEDENTES

Desde que el Instituto fue creado como establecimiento público descentralizado, mediante Ordenanza 004 del 26 de marzo del año 2001, modificada por la Ordenanza 057 del 11 de septiembre de 2020, INDEPORTES CAUCA ha venido dando cumplimiento a su misión (*Contribuir al desarrollo social y humano de la población del Departamento del Cauca, fomentando la práctica del deporte, la recreación, la actividad física, la investigación, la medicina deportiva, la educación extraescolar y el aprovechamiento del tiempo libre, a través de la implementación de políticas, programas y proyectos conforme a los lineamientos establecidos por el gobierno departamental y el Ministerio del Deporte)* a través de la estructuración y ejecución de diversos programas y proyectos de inversión que promueven la práctica de la actividad física, el deporte y la recreación en la población Caucana. Algunos de los proyectos ejecutados en los últimos cuatro años son:

Escuelas Deportivas Para Todos

Escuelas Deportivas para Todos – Es Deporte, es un programa extraescolar creado por el Ministerio del Deporte para fomentar el desarrollo físico, emocional y social de niños, niñas y adolescentes entre los 6 y los 12 años, a través de la iniciación y fundamentación deportiva. Promueve y fomenta la práctica de la disciplina deportiva más habitual en cada comunidad, como estrategia de fortalecimiento de la Igualdad, especialmente en las poblaciones vulnerables.

El programa se ejecutó en el departamento del Cauca desde el año 2020, año en el que Indeportes Cauca suscribió un convenio con el Ministerio del Deporte, para la ejecución del Programa "Escuelas Deportivas para Todos" en el Departamento de Cauca. Los recursos del proyecto son invertidos en recurso humano, valoración física y dotación deportiva. El programa se desarrolló en 7 municipios del departamento.

2020003190097- Desarrollo de los IX Juegos del Litoral Pacífico 2020 - Fase Departamental del Cauca

El propósito de este proyecto formulado en el año 2020 es aumentar la cobertura en la actividad física y deportiva en el litoral pacífico del Departamento del Cauca, con el cual se planteó beneficiar un total de 468 personas, fue aprobado por un valor de $1.147.932,07 para desarrollar las siguientes actividades:

- Garantizar el juzgamiento de los juegos departamentales de litoral pacífico.
- Realizar el apoyo técnico de los juegos departamentales de litoral pacífico.
- Garantizar el transporte, hospedaje, alimentación, hidratación.
- Prestar acompañamiento integral mediante servicios médicos y de primeros auxilios, implementos de bioseguridad, y pólizas contra accidentes.
- Garantizar la implementación deportiva para los juegos de litoral pacífico fase departamental.
- Prestar apoyo logístico, branding, inauguración y clausura de los juegos departamentales de litoral pacifico

2021003190099 - Desarrollo de los I Juegos Comunales 2021 - Fase Departamental del Cauca.

El propósito de este proyecto formulado en el año 2021, es Aumentar la cobertura de deportistas entre los 7 y 29 años participando en actividades de deporte competitivo, con el cual se planteó beneficiar a 5.544 personas, fue aprobado por un valor de $597.221.000 para desarrollar las siguientes actividades:

- Financiar costos de transporte, hospedaje, alimentación, hidratación, implementación deportiva y uniformes de los deportistas y las delegaciones que participen de los juegos deportivos departamentales.
- Contratar personal de apoyo para realizar el juzgamiento de eventos deportivos de carácter departamental.

- Contratar el servicio de primeros auxilios y adquirir pólizas de riesgo para los deportistas participantes en eventos deportivos de carácter departamental.
- Organizar la inauguración, premiación y clausura, así como contratar la promoción y divulgación de eventos deportivos de carácter departamental.

2021003190130 - Ampliación de la Cobertura del Deporte Formativo y Competitivo para Avanzar en el Cierre de Brechas Sociales del Departamento del Cauca.

El propósito de este proyecto formulado en el año 2021, es Aumentar la participación del departamento del Cauca en eventos competitivos y preparatorios nacionales e internacionales, con el cual se planteó beneficiar a 4.450 personas, fue aprobado por un valor de $ 8.508.114.732 para desarrollar las siguientes actividades:

- Prestar apoyo técnico y administrativo a las actividades ejecutadas durante el proyecto.
- Garantizar el entrenamiento y formación de los deportistas de altos logros en el departamento del Cauca.
- Prestar acompañamiento integral en salud a los deportistas del departamento del Cauca.
- Garantizar la participación en eventos nacionales e internacionales de deportistas afiliados a ligas convencionales y clubes deportivos legalmente constituidos, técnicos delegados y profesionales del equipo interdisciplinario, respaldados en sus gastos de transporte, hospedaje, alimentación, hidratación e inscripción entre otros.
- Incentivar a deportistas con apoyo económico para transporte, alimentación, hospedaje, suplementos multivitamínicos y estudios y otros
- Garantizar la logística y organización de eventos deportivos comprendido desde el servicio de hospedaje, transporte, alimentación; servicio de logística adecuación de escenarios y juzgamiento; capacitaciones, seminarios, diplomados, pólizas de seguros.
- Informar a la población caucana de las actividades generadas por el deporte caucano a nivel formativo y competitivo

2022003190097 - Conformación de 42 Escuelas de Formación Deportiva para Avanzar en el Departamento del Cauca.

El propósito de este proyecto formulado en el año 2022 para ser ejecutado en la vigencia 2023, es Aumentar cobertura en deporte formativo en niños, niñas y adolescentes en el departamento del Cauca,

con el cual se está beneficiando a 510 niños, niñas, adolescentes y jóvenes, Aunque fue aprobado por un valor total de $ 2.349.631.546, en esta vigencia solo se ejecutará en un 25%, por falta de recursos económicos.

Actualmente se están desarrollando las siguientes actividades:

- Conformar el equipo de trabajo para garantizar la creación y funcionamiento de las escuelas de formación deportiva.
- Proveer de dotación e implementación deportiva y logística a las escuelas de formación creadas en el marco del proyecto.

2022003190161 - Fortalecimiento de Atletas de Altos Logros para la Participación y Competencia a Juegos Nacionales 2023 del Departamento del Cauca.

El propósito de este proyecto formulado en el año 2022 para ser ejecutado en la vigencia 2023, es Aumentar la participación de deportistas del departamento del Cauca en eventos competitivos y de alto rendimiento a nivel nacional e internacional, con el cual está beneficiando a 1.712 deportistas de alto rendimiento y deportistas en formación, convencionales y de capacidades diversas, aunque fue aprobado por un valor de $ 14.220.012.263 solo se ejecutará en un 35% por falta de recursos económicos.

Actualmente se desarrolla mediante cuatro actividades principales que se encuentran distribuidas en cuatro programas, mediante los cuales se ofrece acompañamiento y preparación integral a los deportistas competitivos del departamento del Cauca, con miras a mejorar su nivel deportivo y alcanzar mejores resultados en competencias nacionales e internacionales.

- Contar con el personal técnico de atención de los procesos deportivos del departamento del Cauca.
- Establecer programas de incentivos económicos en la práctica de deporte competitivo y formativo.
- Incrementar el apoyo financiero que permita representar al Departamento en competencias preparatorias y de competencia a nivel nacional e internacional.
- Implementar campañas de promoción y divulgación de los programas deportivos de altos logros y programas formativos

Programas: Ligas Deportivas, Orgullo Caucano, Unidad Biomédica, Juegos Nacionales.

2023003190085 - Fortalecimiento de los Procesos Deportivos y Recreativos del Departamento del Cauca.

El propósito de este proyecto formulado en el año 2023, es Ampliar la cobertura de programas de actividad física, recreativa y deportiva preventiva en personas de 0 a 90 años, con el cual se busca beneficiar a 2.500 personas de 0 a 90 años de edad, fue aprobado por un valor de $ 1.022.135.448, y está próximo a dar inicio a su ejecución.

Sera desarrollado a partir de las siguientes actividades:

- Incentivar la permanencia de deportistas en escuelas de formación y clubes deportivos.
- Proporcionar dotación e implementación deportiva para la realización de actividades físicas, deportivas y recreativas.
- Brindar apoyo institucional para la realización de eventos deportivos y recreativos.

2023003190087 - Apoyo a los Procesos de Formación en la Actividad Física la Recreación y el Deporte en los Municipios de Suarez y Buenos Aires del Departamento del Cauca.

El propósito de este proyecto formulado en el año 2023, es Fortalecer los procesos de promoción de la actividad física, la recreación y el deporte en los niños, niñas y jóvenes de los Municipios de Suarez y Buenos Aires, Departamento del Cauca, con el cual se busca atender a 600 personas, fue aprobado por un valor de $ 368.219.491, y está próximo a dar inicio a su ejecución.

Sera desarrollado a partir de las siguientes actividades:

- Fortalecer los procesos de formación en el desarrollo y el fomento de actividades físicas, recreativas y del deporte en los niños y jóvenes del municipio de Suarez y Buenos Aires, Cauca.
- Proporcionar los recursos deportivos para la realización de prácticas de actividades físicas, recreativas y del deporte en los niños y jóvenes del Municipio de Suarez y Buenos Aires, Cauca

2023003190089 - Fortalecimiento de la Igualdad en el Deporte para las Mujeres en el Departamento del Cauca

El propósito de este proyecto formulado en el año 2023, es Implementar una estrategia que fomente el aporte e inclusión de las mujeres en el deporte en los municipios de Popayán, Santander de Quilichao y Puerto Tejada, con el cual se busca atender a 705 personas, fue aprobado por un valor de $ 410.000.000, y está próximo a dar inicio a su ejecución.

Sera desarrollado a partir de las siguientes actividades:

- Fortalecer las capacidades de identificación, prevención y atención de VBG en el sector deporte.
- Proponer acciones para la sostenibilidad de lineamientos para la igualdad de género en el sector deporte.
- Impulsar transformaciones culturales a través de la comunicación sin estereotipos de género en el sector deporte.

2023003190098 - Fortalecimiento de la Participación para la Población Infantil y Juvenil Escolarizada por Medio del Apoyo Logístico de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2023 del Departamento Del Cauca

El propósito de este proyecto formulado en el año 2023, es Aumentar la cobertura en deporte formativo en población escolarizada de 7 a 17 años de edad, en el departamento del Cauca, con el cual se busca atender a 11.365 personas, fue aprobado por un valor de $ 1.291.678.376 y está próximo a dar inicio a su ejecución.

Sera desarrollado a partir de las siguientes actividades:

- Gestionar los recursos para la realización de los juegos Intercolegiados.
- Incentivar a los estudiantes para hacer parte de programas y eventos deportivos.
- ofrecer garantías para los deportistas en las diferentes disciplinas.

Si bien la ejecución de estos proyectos ha permitido darle cumplimiento a las metas programadas en el sector Deporte y Recreación del Plan Departamental de Desarrollo de la vigencia 2020-2023, 42 Motivos para Avanzar, INDEPORTES CAUCA como organismo rector del deporte, recreación, la educación extraescolar y aprovechamiento del tiempo libre en el departamento del Cauca, debe continuar con el cumplimiento de las funciones misionales que le han sido asignadas y para lo cual fue creado, que de acuerdo al Artículo 5° de la Ordenanza 057 de 202, son las siguientes:

1. Estimular la participación comunitaria del deporte y la recreación.
2. Coordinar y desarrollar programas y actividades que permitan fomentar la práctica del deporte, la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre en el Departamento del Cauca.
3. Prestar asistencia científica, técnica y administrativa a los municipios y a las demás entidades del Sistema Nacional del Deporte en el Departamento del Cauca.
4. Proponer y aprobar en lo de su competencia el plan departamental para el desarrollo del deporte, la recreación, la educación física y el aprovechamiento del tiempo libre.
5. Participar en la elaboración y ejecución de programas de cofinanciación, de pre inversión, construcción, ampliación y mejoramiento de las instalaciones deportivas de los municipios, e

infraestructura deportiva que adquiera y/o construya a título de propiedad del Instituto de Deportes del Cauca y de escenarios prioritarios para el desarrollo del deporte del Departamento.

6. Promover y fomentar la práctica de la educación física, el deporte y la recreación en el Departamento del Cauca.
7. Promover la regionalización y estimular las prácticas deportivas autóctonas considerando los perfiles morfológicos, la idiosincrasia y las tendencias culturales propias de las comunidades.
8. Cooperar con los municipios y entidades deportivas y recreativas en la promoción y difusión de la actividad física, el deporte y la recreación y atender su financiamiento de acuerdo con los planes y programas que ellos presenten.
9. Promover la capacitación, formación y profesionalización de líderes deportivos que con su actividad multiplicadora fomenten una mejor cultura del deporte en la región.
10. Fomentar la participación de personas en condición de discapacidad en programas deportivos, recreativos y de educación física y aprovechamiento del tiempo libre, orientándolas a su rehabilitación en integración social.
11. Adoptar las medidas necesarias para facilitar la preparación técnica, la incorporación al sistema educativo y la plena integración social y profesional de delos deportistas de alto rendimiento durante su carrera deportiva. Los deportistas que representen a nuestro departamento y que a partir de la vigencia de esta ordenanza obtengan medallas de oro, plata y bronce en competencias o juegos nacionales, internacionales, olímpicos, paralímpicos y Paranacionales o mundiales, tendrán derecho por el termino de se mantengan como titular del mismo a incentivos para educación.
12. Adoptar las medidas necesarias para que todas las inversiones que realice el Departamento del Cauca en el sector formativo, competitivo, de educación extraescolar, aprovechamiento del tiempo libre, dotación de implementos deportivos, y el mejoramiento, adecuación, dotación o pre inversión en infraestructura deportiva sean ejecutados a través de INDEPORTES CAUCA.
13. Desarrollar modelos de investigación, ciencia y tecnología relacionada con la evaluación y mejoramiento del rendimiento deportivo, mediante la adquisición y mejoramiento de herramientas tecnológicas para lograr este objetivo.
14. Realizar investigación para mejorar el desempeño de los deportistas de alto rendimiento en las competencias.
15. Promover el suministro de implementos deportivos que se requieran, para el cumplimiento de los objetivos técnico-deportivos establecidos en los planes de desarrollo.
16. Coordinar esfuerzos públicos y privados en la promoción de deporte, recreación educación extraescolar y aprovechamiento del tiempo libre y atender su financiamiento.
17. Promover apoyo técnico y económico del deporte formativo, competitivo y el deporte de alto rendimiento, de conformidad con criterios de priorización que establezca INDEPORTES CAUCA.
18. Promover la investigación científica de las ciencias aplicadas al deporte, pata el mejoramiento de sus técnicas y modernización del os deportes.

19. Promover la contratación de entrenadores, monitores e instructores deportivos para garantizar procesos de formación y perfeccionamiento deportivo de los deportistas Caucanos vinculados a las ligas del departamento, controlando este proceso por el área técnica de INDEPORTES CAUCA.
20. Promover la creación de un programa departamental de capacitación extensivo a todos los actores del sector deporte, recreación, educación física y actividad física.
21. Las demás que le sean asignadas.

4. ANÁLISIS DE LA PROBLEMÁTICA

En los últimos años, el Departamento del Cauca, no ha presentado crecimiento en los rankings deportivos de nivel nacional e internacional. Así lo demuestran las estadísticas, pues en los Juegos Deportivos Nacionales 2019, el Cauca ocupó el puesto 17 de 40 delegaciones con 26 medallas, descendiendo 8 escaños respecto a los juegos nacionales 2015. Esto demuestra debilidad en la política pública de desarrollo deportivo que determina directrices estables, coherentes y de largo plazo para el deporte desde la base hasta el rendimiento deportivo.

Se suma a esto la insuficiente infraestructura deportiva, la carencia de centros de alto rendimiento, la deficiente gestión del conocimiento en el campo deportivo dirigido a la niñez y la juventud, el poco apoyo que reciben las ligas y los deportistas para sus procesos de mantenimiento y preparación.

Las circunstancias mencionadas conllevan a la deserción de deportistas caucanos, ya sea porque abandonan los procesos deportivos definitivamente o porque migran hacia otros departamentos, lo que se traduce en una baja reserva de talentos nuevos para suceder a aquellos que ya han dado gloria al Cauca, lo que a futuro deja al departamento con pocas posibilidades de éxito deportivo, baja representación y participación en eventos competitivos a nivel nacional e internacional.

La intermitencia con la que se desarrollan los programas deportivos locales, departamentales y nacionales no solo desmotiva a los deportistas actuales, también a las futuras generaciones, desencadena un aumento de prácticas sedentarias en la población Caucana, así como el inadecuado uso del tiempo libre, exponiendo a los jóvenes a adquirir hábitos y estilos de vida no saludables, al consumo de sustancias psicoactivas, y otras problemáticas sociales.

Si bien para el año 2023, a desarrollarse en el Eje Cafetero, en el mes de noviembre, INDEPORTES CAUCA formuló el proyecto denominado Fortalecimiento de Atletas de Altos Logros para la Participación y Competencia a Juegos Nacionales 2023, este proyecto termina con la vigencia 2023, para el año 2024 los deportistas Caucanos no podrían acceder a los servicios que normalmente les ofrece el Instituto, tales como entrenadores deportivos, seguimiento técnico, médicos, nutricionistas, fisioterapeutas, incentivos

a los cuales tienen derecho y recursos para participar en competencias deportivas en representación del departamento.

El no contar con la continuidad del apoyo económico a partir del año 2023 genera incertidumbre y perdida de importantes avances en la formación y nivel de competencia del deporte Caucano, generando nuevamente retroceso en los procesos de consolidación del deporte competitivo y la formación de talentos detectados en el contexto Departamental, desmotivando a dirigentes deportivos, deportistas y demás personal y sectores vinculados al deporte Caucano.

De acuerdo a lo anterior y como estrategia para continuar el fortalecimiento del deporte competitivo convencional y no convencional, se procede formular este proyecto, con el cual INDEPORTES CAUCA, no solo cumplirá con sus funciones misionales, sino que podrá dar continuidad a los procesos de formación de deportistas íntegros, con capacidades físicas técnicas y éticas.

Para mantener la cobertura alcanzada y el nivel del deporte competitivo Caucano, este proceso debe estar articulado con los diferentes sectores públicos y privados, y con ligas y clubes deportivos, debidamente organizados, administrativa y financieramente.

4.1. Identificación de problema

Causas que generan el problema

Causas Directas

• Deficientes condiciones para la práctica del deporte formativo y competitivo en el departamento del Cauca.

Causas Indirectas

• Limitado acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.
• Escasos recursos físicos y económicos para que los deportistas, sus clubes y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.
• Pocos incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados nivel nacional e internacional.

Efectos generados por el problema

Efectos Directos

• Disminución de las cualidades y condiciones físico técnicas de deportistas Caucanos.
• Mínima representación del departamento del Cauca en eventos competitivos de orden nacional e internacional.
• Poco interés de los deportistas Caucanos para desarrollar sus procesos deportivos en el Departamento del Cauca.

Efectos indirectos

• Deserción deportiva.
• Perdida del posicionamiento deportivo alcanzado por Departamento del Cauca.
• Fuga de talentos deportivos a otras regiones del país.

ÁRBOL DE PROBLEMAS			
Efectos Indirectos	Deserción deportiva	Perdida del posicionamiento deportivo alcanzado por Departamento del Cauca a nivel nacional.	Fuga de talentos deportivos a otras regiones del país.
Efectos Directos	Disminución de las cualidades y condiciones físico técnicas de los deportistas Caucanos.	Mínima representación del departamento del Cauca en eventos competitivos de orden nacional e internacional.	Poco interés de los deportistas Caucanos para desarrollar sus procesos deportivos en el Departamento del Cauca.
Problema Central	**Baja cobertura de deportistas de deportistas Caucanos con posibilidad de participar en actividades de deporte formativo y competitivo.**		
Causas Directas	Deficientes condiciones para la práctica del deporte formativo y competitivo en el departamento del Cauca.		
Causas Indirectas	Limitado acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.	Escasos recursos físicos y económicos para que los deportistas, sus clubes y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.	Pocos incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados a nivel nacional e internacional.

Ilustración N° 1: Árbol de problemas
Fuente: Este documento

4.2. Definición de problema

4.2.1. Problema central

Baja cobertura de deportistas de deportistas Caucanos con posibilidad de participar en actividades de deporte formativo y competitivo.

4.2.2. Descripción de la situación existente

La situación deportiva del departamento del Cauca es desafiante y enfrenta diversos retos para lograr resultados destacados en competencias. Esta situación ha contribuido en la obtención de bajos resultados deportivos y en alguna situación en la migración de deportistas propios de la región hacia otros departamentos y países donde les proporcionan una infraestructura idónea para la formación y alto rendimientos de los deportistas.

Específicamente INDEPORTES CAUCA tiene a su cargo proveer los recursos financieros y apoyo gubernamental, los cuales impactan directamente en los resultados del deporte caucano, la falta de fondos para programas de formación e incentivos a los atletas que se complementan con programas de desarrollo deportivo y entrenadores capacitados podría limitar el crecimiento y la preparación de talentos deportivos en el departamento, impactando en la obtención de peldaños más altos y en mayor cantidad en las competencias deportivas.

La anterior situación evidencia la necesidad de dar continuidad, ampliar los programas y mejorar las herramientas que desde lo gubernamental están disponibles para reversar la situación y comenzar a dar al deporte caucano un lugar importante en los eventos deportivos.

Existe consenso en que la carencia de instalaciones adecuadas, equipos de entrenamiento y entrenadores capacitados podría limitar las oportunidades de los atletas locales para mejorar sus habilidades y competir en un nivel más alto. Además, la escasa promoción y patrocinio podrían afectar la participación y motivación de los jóvenes deportistas, limitando su acceso a una formación deportiva de calidad.

Todo esto podría contribuir a los resultados deportivos poco satisfactorios en competencias regionales, nacionales e internacionales para el departamento del Cauca.

4.2.3. Magnitud – indicadores de línea de base

En el Departamento del Cauca, actualmente se presenta baja cobertura en desarrollo de programas deportivos dirigido a deportistas entre los 7 y 29 años participando en actividades del deporte competitivo, Al inicio de este gobierno la línea base (2019) era de 32,85% de cobertura (1.492 deportistas) y la meta programada en el Plan de Desarrollo para el cuatrienio 2020- 2023 es de 495 deportistas.

De acuerdo a la matriz de seguimiento anual del PDD, durante los años 2020, 2021 y 2022 se han atendido a 919 deportistas; para el año 2023 según los informes de ejecución del proyecto denominado *Fortalecimiento de Atletas de Altos Logros para la Participación y Competencia a Juegos Nacionales 2023 del Departamento del Cauca,* actualmente se están atendiendo 1.712 deportistas, lo que equivale al 37,7%.

5. IDENTIFICACIÓN DE PARTICIPANTES

En el desarrollo del presente proyecto se involucrarán INDEPORTES CAUCA y los beneficiarios directos del proyecto con la finalidad de fortalecer el deporte formativo y de alto rendimiento en las ligas convencionales y no convencionales.

Tabla N° 2: Identificación de participantes

Actores	ENTIDAD	POSICIÓN	TIPO DE CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN O RAZÓN DEL DESACUERDO	INTERÉS DE PARTICIPAR EN EL PROYECTO
Departamental	Gobernación del Cauca	Cooperante	Su contribución es viabilizar el proyecto a través de su banco de proyectos.	Cumplir con la meta trazada en su Plan de Desarrollo, que buscan la construcción del tejido social, vinculando a las regiones a través de la recreación, la actividad física, el deporte formativo y el juego.
Departamental	INDEPORTES-CAUCA	Cooperante	Contribuir con su capacidad técnica, operativa y financiera para la formulación ejecución y seguimiento del proyecto. Aportar los recursos económicos para financiar el proyecto. Ejecutar el proyecto.	Darle cumplimiento a sus funciones misionales y a las metas trazadas en su Plan Estratégico y las que le competen en el Plan Departamental de Desarrollo.
Otro	LIGAS DEPORTIVAS	Beneficiario	Ejercer control al acompañamiento que brinda Indeportes Cauca a sus deportistas, en el marco del proyecto. Gestionan los permisos para el uso de los escenarios deportivos es sus disciplinas deportivas, durante los procesos de preparación física.	Obtener mejores condiciones físicas técnicas y espaciales para los clubes deportivos asociados y para sus deportistas. Obtener mejores resultados y alcanzar un mayor reconocimiento en la región.

Otro	DEPORTISTAS CONVENCIONALES Y NO CONVENCIONALES	Beneficiario	Asistiendo con disciplina a los entrenamientos y atendiendo las recomendaciones que realicen los preparadores técnicos, controles físicos y equipo biomédico.	Mantener y mejorar sus condiciones físicas y nivel deportivo. Acceder a los incentivos que ofrece el proyecto a los deportistas que obtienen medallas y mantienen su buen rendimiento.

Fuente: Elaboración Propia - Marco Lógico

5.1. Análisis de participantes

INDEPORTES CAUCA, como organismo rector del deporte, recreación, la educación extraescolar y aprovechamiento del tiempo libre en el departamento del Cauca, mantiene contacto constante con los presidentes de las Ligas Deportivas, quienes representan a los clubes deportivos que se encuentran afiliados y a sus deportistas. Como entidad pública descentralizada del departamento del Cauca está obligada a mantener contacto permanente con el banco de proyectos y la gobernación del Cauca.
El contacto con los participantes del proyecto se da a través de encuentros físicos, comunicaciones y correos electrónicos.
Indeportes Cauca, formula el proyecto y lo radica en el Banco de Proyectos de la gobernación del Cauca, quien procede a evaluar la documentación presentada y emite fichas de evaluación con observaciones, las que el Instituto debe subsanaren su totalidad para que el Banco de Proyectos proceda a viabilizar el proyecto.
En la etapa de Ejecución del proyecto, el Instituto procede a realizar todos los trámites contractuales que permitan entregar a los deportistas, a los clubes y a las ligas los beneficios que les ofrece el proyecto, para lo cual cada uno debe cumplir con los requisitos mínimos legales.
Teniendo en cuenta que este tipo de proyectos se ejecutan todos los años, los participantes conocen de antemano el papel que desempeñan en el proyecto.

6. POBLACIÓN AFECTADA POR EL PROBLEMA

Según el *anexo proyecciones población departamental 2018-2050* del DANE, la población del departamento del Cauca proyectada para el año 2024 es de 1.540.130 personas, de los cuales 1.156.151 se encuentran entre los 7 y los 59 años de edad.

De acuerdo a información registrada en INDEPORTES CAUCA, de las 1.156.151 personas que se encuentran entre los 7 y 59 años de edad, 9.000 personas practican deporte formativo y/o competitivo, por lo tanto requieren ser atendidos anualmente con los programas Institucionales, y para este proyecto representan la población afectada.

Tipo de población	Numero	Fuente
Personas	9.000	Indeportes cauca Proyección Población 2023 - DANE

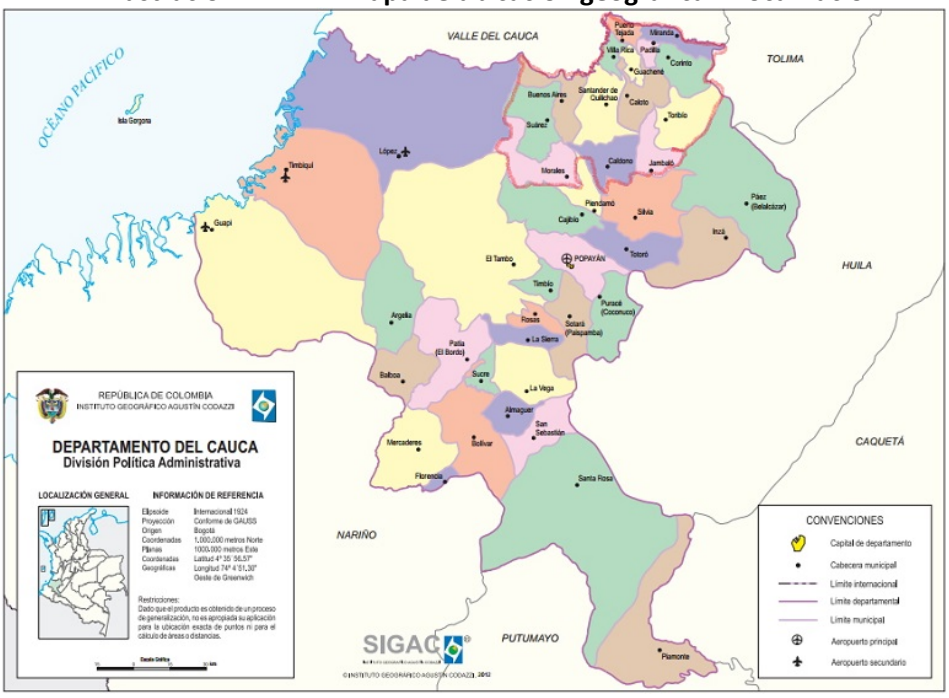
6.1.1. Localización especifica del proyecto

El desarrollo del presente proyecto se llevará a cabo en el departamento del Cauca. Este se localiza en el suroeste del país, limitando al norte con los departamentos del Valle del Cauca y Tolima, al oriente con los departamentos de Huila y Caquetá, al sur con los departamentos de Putumayo y Nariño, y al occidente con el océano Pacífico. Cuenta con una superficie 29.308 Km², con una altitud desde el nivel del mar hasta los 5.780 metros. Su capital es la ciudad de Popayán y está dividido política y administrativamente en 42 municipios.

En el Cauca se sitúa el nudo cordillerano andino del Macizo Colombiano. Allí nacen las cordilleras central y occidental, y los ríos: Cauca y Magdalena. Esto hace al departamento una de las regiones con más fuentes de agua de Colombia. Su economía está basada principalmente en la producción agrícola y ganadera, la explotación forestal, la actividad pesquera y el comercio.

Según la ONU, es uno de los departamentos que presenta mayores cultivos ilícitos de hoja de coca, lo que ha convertido a este departamento en uno de los más golpeados por el conflicto armado colombiano.

Ilustración N° 1: Mapa de ubicación geográfica – Localización



Fuente: IGAC

Región	Departamento	Municipio	Área	Localización especifica
Occidente	Cauca	Nombre del municipio.	Elija el área.	Se localiza entre los 00º58'54'' y 03º19'04'' de latitud norte y los 75º47'36'' y 77º57'05'' de longitud oeste.

6.2. Población objetivo de la intervención

DIRECTA: 2.000 Deportistas de alto rendimiento y deportistas en formación, convencionales y de capacidades diversas beneficiadas participando en actividades del deporte formativo y competitivo.
La cantidad de beneficiarios está relacionada con la capacidad financiera que tiene el Instituto, para atender todos los programas misionales de INDEPORTES CAUCA.

INDIRECTA: Cada deportista beneficiario está rodeado por una familia, por lo tanto sus integrantes son los beneficiarios indirectos de este proyecto. Según la Encuesta Nacional de Calidad de Vida 2020, elaborada por el DANE, los hogares colombianos están conformados en promedio por 3,08 personas, si restamos al beneficiario directo, nos queda 2,08 personas/hogar, por lo tanto los beneficiarios indirectos de este proyecto son 4.140 personas.

Numero	Descripción	Fuente
2.000	Deportistas de alto rendimiento y deportistas en formación (convencionales, no convencionales y de capacidades diversas).	Datos Estadísticos INDEPORTES CAUCA.

Región	Departamento	Municipio	Área	Localización especifica
Occidente	Cauca	Todos	Rural y Urbana	Departamento de Cauca.

6.2.1. Características demográficas de la población objetivo

Según datos del Censo 2018 del DANE en la sección Grupos Étnicos indica que el 21,1% de la población del departamento del Cauca es indígena, y el 16,8% es afrodescendiente.

Tabla N° 3: Población afectada directamente por grupo de edades

DETALLE	NÚMERO DE PERSONAS	FUENTE
0 -14 años	336	INDEPORTES CAUCA con datos CENSO DANE 2018.
15 – 19 años	216	INDEPORTES CAUCA con datos CENSO DANE 2018.
20 – 59 años	1.448	INDEPORTES CAUCA con datos CENSO DANE 2018.
Mayor de 60 años		
Total, por grupo de edad	2.000	
Masculino	992	INDEPORTES CAUCA con datos CENSO DANE 2018.
Femenino	1.008	INDEPORTES CAUCA con datos CENSO DANE 2018.
Total, por genero	2000	
Indígena	421	INDEPORTES CAUCA con datos CENSO DANE 2018.
Afro	335	INDEPORTES CAUCA con datos CENSO DANE 2018.)
Total,	2.000	

Fuente: Estimación INDEPORTES CAUCA con datos CENSO DANE 2018.

6.2.2. Selección o priorización de la población objetivo

La población objetivo del proyecto deberá cumplir con alguno de los siguientes criterios de selección:

Niños(as), adolescentes y jóvenes entre los 7 años a 29 años del Departamento del Cauca y Adultos entre los 28 años a los 59 años en proceso competitivo; afiliados a las ligas legalmente constituidas en el Departamento del Cauca y Clubes deportivos sin representación en ligas y legalmente constituidos; niños(as), adolescentes y jóvenes en procesos de formación vinculados a programas escolares, y no escolares a través de cabildos indígenas y juntas de acción comunal; deportistas en procesos de iniciación con torneos y eventos deportivos locales.

7. OBJETIVOS

Ilustración N° 2: Árbol de objetivos

ÁRBOL DE OBJETIVOS			
Fines Indirectos	Reducir la deserción deportiva	Mantener y mejorar el posicionamiento deportivo alcanzado por el Departamento del Cauca a nivel nacional.	Disminuir la migración de los talentos deportivos caucanos a otras regiones del país.
Fines Directos	Mejorar de las cualidades y condiciones físico técnicas de los deportistas Caucanos.	Incrementar la representación del departamento del Cauca en eventos competitivos de orden nacional e internacional.	Incentivar a los deportistas Caucanos para que desarrollen sus procesos deportivos en el Departamento del Cauca.
Objetivo General	**Aumentar la cobertura de deportistas Caucanos con posibilidad de participar en actividades de deporte formativo y competitivo.**		
Objetivos Especificos	Mejorar las condiciones para la práctica del deporte formativo y competitivo en el departamento del Cauca.		
Actividades Principales	Brindar acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.	Gestionar los recursos físicos y económicos para que los deportistas, sus clubes y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.	Promover incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados a nivel nacional e internacional.

Fuente: Este documento

7.1. Objetivo general

Aumentar la cobertura de deportistas Caucanos con posibilidad de participar en actividades de deporte formativo y competitivo.

7.2. Indicadores para medir el objetivo general

Aumentar la cobertura en deporte competitivo.	Descripción	Fuente de verificación
Aumentar la cobertura en deporte competitivo.	Medido a través de: Porcentaje Meta: 11.18 % Tipo de fuente: Informe	Informe de supervisión emitido por INDEPORTES CAUCA

7.3. Relaciones entre las causas y objetivos específicos

Tipo de Causa	Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa Directa	Deficientes condiciones para la práctica del deporte formativo y competitivo en el departamento del Cauca.	Mejorar las condiciones para la práctica del deporte formativo y competitivo en el departamento del Cauca.
Causa Indirecta	Limitado acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.	Brindar acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.

Causa Indirecta		Gestionar los recursos físicos y económicos para que los deportistas, sus clubes y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.
Causa Indirecta	Pocos incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados nivel nacional e internacional.	Promover incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados a nivel nacional e internacional.

8. ALTERNATIVAS DE LA SOLUCIÓN

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
1. "FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE FORMATIVO Y COMPETITIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"	SI	Completo

8.1.1. Evaluaciones a realizar

Rentabilidad*:	☒
Costo - Eficiencia y Costo mínimo**:	☐
Evaluación multicriterio**	☐

Para la evaluación a realizar solo se utiliza el criterio de Rentabilidad.

9. JUSTIFICACIÓN

El presente proyecto pretende tener un impacto positivo en múltiples aspectos, desde el desarrollo individual de los atletas hasta el reconocimiento y proyección del departamento del Cauca a nivel nacional e internacional.

Desde el bienestar de la población, uno de los aspectos considerados gira en torno al impacto social, ya que el deporte fomenta valores como la disciplina, el trabajo en equipo y la superación, contribuyendo a la mejora del bienestar y la cohesión social de la comunidad.

Otro de los aspectos importantes a tener en cuenta, radica en el impacto que los resultados deportivos generan en el deseo de la población de participar en actividades físicas y deportivas, lo que conlleva beneficios significativos para la salud y el bienestar general de la comunidad.

También, es importante resaltar que un rendimiento destacado en competencias deportivas puede aumentar el reconocimiento y la visibilidad del departamento del Cauca a nivel nacional e internacional, atrayendo la atención de visitantes y medios de comunicación, lo que puede generar un aumento en el turismo y, a su vez, un impulso económico para la región.

Por otra parte, desde lo individual, es importante que el departamento cuente con deportistas que puedan representar al Cauca a nivel nacional e internacional, razón por la cual se justifica la inversión de recursos en el desarrollo del talento local que permita conducir a la identificación de jóvenes que puedan llegar a ser deportistas de élite. Esta inversión en el desarrollo deportivo no solo se trata de mejorar los resultados en competencias, sino también de brindar una formación integral a los deportistas. Los valores aprendidos a través del deporte, como la perseverancia y la ética de trabajo, pueden ser aplicados en otras áreas de la vida, incluyendo la educación y la carrera profesional.

10. MARCO LEGAL

A continuación, se presenta la normatividad en relación al deporte:

Normatividad	Descripción
Constitución Política de Colombia: Artículo 52.	Se reconoce el derecho a todas las personas a la recreación, a la práctica del deporte y al aprovechamiento del tiempo libre. El Estado fomentará estas actividades e inspeccionará, vigilará y controlará las organizaciones deportivas y recreativas cuya estructura y propiedad deberán ser democráticas. Modificado por el artículo 1 del Acto Legislativo 2 de 2000. El ejercicio del deporte, sus manifestaciones recreativas competitivas y autóctonas tienen como función la formación integral de las personas, preservar y desarrollar una mejor salud en el ser humano.
Ley 181 de 1995.	Por la cual se dictan disposiciones para el fomento del deporte, la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre y la Educación Física y se crea el Sistema Nacional del Deporte.
Resolución 1834 de 2017	Por medio de la cual se reglamentan los incentivos para Atletas y Entrenadores de acuerdo a lo establecido en la Ley 1389 de 2010.
Ley 2023 de 2020.	Por medio de la cual se crea la Tasa Pro Deporte y Recreación. **Artículo 2.** Destinación específica. Los valores recaudados por la tasa se destinarán exclusivamente a: **Numeral 1.** Apoyo a programas del deporte, la educación física y la recreación para la población en general, incluyendo niños, infantes, jóvenes, adultos mayores y las personas en condición de discapacidad. **Numeral 7.** Apoyar programas enfocados en incentivar la salud preventiva mediante la práctica del deporte y los hábitos de alimentación sana y saludable. **Artículo 3.** Un porcentaje de hasta el 20% de los recursos recaudados

	por medio de la tasa que crea la presente Ley, deberá destinarse a refrigerio y transporte, de acuerdo con las necesidades, de los jóvenes y niños en condiciones de pobreza y vulnerabilidad miembros de las escuelas y clubes deportivos locales, registrados ante la secretaría municipal o distrital competente en su manejo. Las asambleas departamentales y concejos municipales, según sea el caso, definirán el porcentaje.
Ordenanza No. 055 de 2020.	Por la cual se crea la tasa Pro-Deporte y Recreación, en el Departamento del Cauca.
Ordenanza No. 057 de 2020.	Por medio del cual se modifica la Ordenanza 04 de 2001, Creación del Instituto Departamental de Deportes del Cauca – INDEPORTES CAUCA.

CAPITULO II

11. PREPARACIÓN DE LA ALTERNATIVA

11.1. Estudio de necesidades

Bien o servicio	Medido a través de	Descripción	Inicio Historia	Fin Historia	Último Año
Deportistas que reciben apoyo en su proceso de preparación deportiva	Número	• Demanda: Cantidad de deportistas que requieren apoyo en su proceso de preparación deportiva. • Oferta: Cantidad de Atletas que reciben apoyo en su proceso de preparación deportiva	2020	2023	2024

ITEM	TIPO DE ANALISIS	AÑO	OFERTA	DEMANDA	DÉFICIT
SITUACIÓN SIN PROYECTO	HISTÓRICO	**2020**	40	4.542	-4.502
		2021	729	4.579	-3.850
		2022	645	4.615	-3.970
		2023	1.895	4.652	-2.757
SITUACIÓN SIN PROYECTO	PROYECTADO	**2024**	2.000	4.689	-2.689

Fuente: Construcción propia a partir de la matriz de apoyo a la formulación dispuesta por el DNP

11.2. Análisis técnico de la alternativa

La alternativa seleccionada en el marco de este proyecto es "FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE FORMATIVO Y COMPETITIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA", la cual se desarrollará siguiendo los lineamientos normativos deportivos previamente establecidos.

EL departamento del Cauca tiene 30 ligas conformadas y reconocidas por INDEPORTES CAUCA, a las que se ha venido apoyando en los últimos años, pero se estima que solo 19 ligas participaran en los Juegos Deportivos Nacionales y Paranacionales del 2023. Esto nos indica que debemos seguir trabajando no solo para aumentar el número de deportistas Caucanos con posibilidad de participar en actividades de deporte competitivo, sino para mejorar las condiciones para la práctica del deporte competitivo en el departamento.

Como entidad pública descentralizada y como organismo rector del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre en el departamento, INDEPORTES CAUCA está en la obligación de generar las acciones necesarias para que los recursos físicos y económicos disponibles para atender a la comunidad deportiva puedan ser invertidos de manera efectiva. Es por ello que se procede a formular este proyecto, con el cual los deportistas no solo recibirán acompañamiento integral constante en su preparación deportiva, además contarán con apoyo para participar en los eventos o competencias deportivas a nivel nacional e internacional y recibirán los incentivos e ley como reconocimiento por los resultados logrados. Esto les ofrecerá la oportunidad trabajar en pro de conservar y mejorar el nivel deportivo alcanzado, así como sus condiciones físicas y técnicas.

11.2.1. Resumen de la Alternativa

La alternativa a desarrollar con este proyecto se denomina "FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE FORMATIVO Y COMPETITIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, la cual será ejecutada a través de tres actividades, con las cuales se dará cumplimiento a los siguientes objetivos:

Objetivo General: Aumentar la cobertura de deportistas Caucanos con posibilidad de participar en actividades de deporte formativo y competitivo.

Objetivo Específico: Mejorar las condiciones para la práctica del deporte formativo y competitivo en el departamento del Cauca.

Actividades:

Actividad 1.1 Brindar acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.

Teniendo en cuenta que La preparación física de deportistas es un proceso integral que involucra varios componentes y requiere una planificación cuidadosa para maximizar el rendimiento deportivo y minimizar el riesgo de lesiones, en el marco de este proyecto se brindará acompañamiento físico, técnico, táctico y medico a los deportistas convencionales y no convencionales del departamento del Cauca, para lo cual se contará con un equipo de profesionales que incluye monitores, entrenadores, preparados físicos y técnicos, controles técnicos, metodólogos, gestores de ciencias del deporte, fonoaudiólogos, nutricionistas, fisioterapeutas, gestores de discapacidad, e intérpretes de discapacidad auditiva.

En estos procesos de preparación deportiva se trabaja para mantener y mejorar el rendimiento de nuestros deportistas.

Adicionalmente se contará con un equipo de trabajo administrativo, el cual estará encargado de apoyar a la supervisión en los aspectos: administrativo, financiero, contable, jurídico, legal y comunicativo del proyecto. Este equipo tendrá a cargo realizar los estudios previos, estudios de mercado, y minutas de todos los procesos contractuales, así como los balances financieros que se deriven del mismo, incluyendo la planeación de las actividades a desarrollarse.

Actividad 1.2 Gestionar los recursos físicos y económicos para que los deportistas, sus clubes y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.

La participación de los deportistas caucanos convencionales y no convencionales en eventos competitivos federados y no federados es fundamental no solo por la representación que hacen de nuestro departamento, además es la forma de medir y evaluar su desempeño, lo que es primordial para estructurar o ajustar los planes de entrenamiento de cada deportista. Es por ello que dentro del proyecto se gestionan recursos económicos con los cuales se apoya la participación de nuestros deportistas en este tipo de eventos, ya sea a nivel nacional e internacional.

Actividad 1.3 Promover incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados a nivel nacional e internacional.

Reconocer los logros de los deportistas es esencial para incentivar su incansable trabajo, es por ello que desde el proyecto se da cumplimiento a un programa de INDEPORTES CAUCA denominado Orgullo

Caucano, con el cual se entrega reconocimiento económico a los deportistas que han logrado obtener primeros puestos en competencias federadas.
Para obtener este reconocimiento los deportistas deben dar cumplimiento a la Resolución 169 de 2021, de INDEPORTES CAUCA, en la cual se establecen los requisitos de inclusión del programa y las demás normas que se encuentren vigentes.

La alternativa seleccionada tiene un costo de $ 5.013.977.410 y su desarrollo esta proyectado durante 10 meses en la vigencia 2024.

11.3. Localización de la alternativa

Región	Departamento	Municipio	Área	Localización especifica
Occidente	Cauca	Todos	Rural y Urbana	El Departamento de Cauca

11.3.1. Factores analizados

☐	Aspectos administrativos y políticos	☒	Cercanía a la población objetivo
☐	Cercanía de fuentes de abastecimiento	☐	Comunicaciones
☐	Disponibilidad de servicios públicos (agua, energía, otros)	☐	Costo y disponibilidad de terrenos
☐	Estructura impositiva y legal	☒	Disponibilidad y costo de mano de obra
☐	Impacto para la equidad de genero	☐	Factores ambientales
☐	Orden Público	☐	Medios y costos de transporte
☐	Topografía	☐	Otros

11.4. Cadena de valor

Anexo No.1. Cadena de Valor

Documento anexo a paquete técnico para viabilidad de proyecto.

11.4.1. Costo total de la alternativa

Objetivo Especifico	PRODUCTO	Unidad de medida	Cantidad	Costo: $	ACTIVIDAD	Costo: $

	Servicio de preparación deportiva	Número de atletas	2.000	$ 5.013.977.410	Brindar acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.	$ 2.929.977.410
					Gestionar los recursos físicos y económicos para que los deportistas, sus clubes y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.	$ 1.200.000.000
					Promover incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados a nivel nacional e internacional.	$ 884.000.000
TOTAL, OBJETIVO ESPECIFICO 1						$ 5.013.977.410
GRAN TOTAL PROYECTO						$ 5.013.977.410

Fuente: este documento, tomado de la MGA del proyecto

12. DESCRIPCION DETALLADA DE LA ALTERNATIVA

Para llevar a cabo los objetivos planteados para la alternativa seleccionada, a continuación, se describen las actividades que integran cada uno de ellos con el detalle de insumos necesarios en cada una y las cantidades totales, así como el medio de verificación de cada actividad

12.1. OBJETIVO ESPECÍFICO 1

Mejorar las condiciones para la práctica del deporte formativo y competitivo en el departamento del Cauca.

12.1.1. Actividad 1.1

Brindar acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.

Esta actividad tiene un costo $ 2.929.977.410 y se desarrollará durante los 10 meses que dura la ejecución del proyecto.

Los procesos de preparación de deportistas son esenciales para alcanzar y mantener un buen rendimiento deportivo, es por ello que en el marco del proyecto se desarrolla esta actividad mediante la cual se ofrece apoyo a la preparación física de deportistas convencionales y no convencionales del departamento del Cauca, incluye los siguientes componentes: Acompañamiento Técnico, Acompañamiento Biomédico y Acompañamiento Administrativo.

El Acompañamiento Técnico y Biomédico inicia con una evaluación inicial de los deportistas, que servirá de línea base para diseñar el plan de entrenamiento de cada deportista, es cual debe responder a sus necesidades de acuerdo a la disciplina deportiva que práctica, sus condiciones físicas, médicas, psicológicas y nutricionales, acompañamiento permanente y seguimiento a la evolución del deportista.

El Acompañamiento Administrativo tiene como propósito realizar las acciones necesarias para el cumplimiento de cada una de las actividades del proyecto, dentro de las que encontramos: planear la ejecución del proyecto, administrar los recursos físicos, económicos y humanos, garantizar la vinculación o contratación del equipo de trabajo que estará encargado de brindar el acompañamiento técnico y biomédico, apoyar la supervisión del proyecto, hacer seguimiento y evaluar el cumplimiento de metas y los indicadores.

Acompañamiento Técnico: es un aspecto fundamental en el desarrollo y el rendimiento en cualquier disciplina deportiva. Implica el perfeccionamiento de las habilidades y técnicas específicas requeridas para sobresalir en un deporte en particular. La preparación del deportista abarca la preparación teórica, física, táctica, y técnica.

El equipo técnico deberá realizar la evaluación inicial de los deportistas y de acuerdo a los resultados, la disciplina deportiva que práctica, sus condiciones y requerimientos físicos, continuar con el diseño del plan de entrenamiento de cada uno. Debe acompañar a los deportistas el cumplimiento de dicho plan, en los entrenamientos y realizar el seguimiento a la evolución del deportista.

Para llevar a cabo este acompañamiento técnico a los deportistas se requiere la conformación de un equipo de trabajo que está conformado por 81 técnicos y profesionales como se muestra en la siguiente tabla:

EQUIPO DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO		
N°	**ROL A DESEMPEÑAR**	**CANTIDAD**
1	Control técnico a entrenadores y deportistas, zona centro, norte, sur y pacífico.	4
2	Entrenadores convencionales y no convencionales (5)	4
3	Entrenadores convencionales y no convencionales (4)	15
4	Entrenadores convencionales y no convencionales (3)	12
5	Entrenadores convencionales y no convencionales (2)	12
6	Entrenadores convencionales y no convencionales (1)	14
7	Monitores formación deportiva (1)	20

Los técnicos y profesionales que conforman este equipo de trabajo deben cumplir con el perfil indicado; su conocimiento y experiencia en el campo deportivo debe estar acorde a las capacidades que se requieren para el desarrollo de las actividades que cada rol tiene asignadas.

Rol a Desempeñar	**Control técnico a entrenadores y deportistas.**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de Deportes, Educación Física y Recreación o afines, con experiencia laboral de 12 a 24 meses.	**Cantidad**	4
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$153.285.600
Actividades			**Entregables**
1	Elaborar un cronograma de visitas de seguimiento, control, ejecución y evaluación del plan de trabajo o programación diseñada para la ejecución de la actividad (actualizado cada		1 cronograma mensual

	mes y aprobado por el supervisor).	
2	Realizar visitas técnicas de seguimiento y control a entrenadores y deportistas en los sitios de entrenamiento designados para su preparación y en horarios establecidos.	Informe de visitas de seguimiento y control técnico entrenadores y deportistas en sitios de entrenamiento.
3	Elaborar plan de acción o de intervención como resultado del informe de visitas (actualizado cada mes de acuerdo al plan mensual de visitas y aprobado por el supervisor).	Plan de acción
4	Diligenciar formatos técnicos de control y seguimiento del entrenamiento, implementados por el área de la división técnica e Indeportes Cauca, en cada visita realizada.	Formatos diligenciados
5	Asistir a las reuniones evaluativas o de cualquier índole que sean programadas por Indeportes Cauca y por la respectiva liga departamental.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencia su participación.
6	Apoyar en revisión de informes de entrenadores a su cargo para seguimiento, y elaboración de soportes de estos.	Reporte de informes revisados.
7	Realizar base de datos de los deportistas, de entrenadores a su cargo y el seguimiento de estos.	Consolidación final de la caracterización de la población atendida por cada liga y evento deportivo.
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.
9	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado mensual y final de la gestión desarrollada en el seguimiento, control y evaluación a entrenadores y deportistas vinculados al proyecto, en formatos indicados por la entidad.	Consolidado mensual y final de la gestión desarrollada.
10	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Entrenadores convencionales y no convencionales (5).**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de Deportes, Educación	**Cantidad**	4

	Física y Recreación o afines, con especialización; o bachilleres o técnicos o tecnólogos que demuestren logros obtenidos en los últimos cinco años a nivel internacional en eventos federados, en los tres primeros lugares, seleccionador nacional. Experiencia relacionada con el deporte especifico así: Especialista 12 meses; Profesional: 36 meses; Técnico o Tecnólogo: 60 meses; Bachiller: 84 meses.	**Honorarios**	$3.800.000
		Meses	10
		Total Honorarios	$152.000.000

	Actividades	**Entregables**
1	Presentar a INDEPORTES CAUCA el plan de preparación de su deporte con eventos deportivos en que vayan a participar según la categoría y rama (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de preparación
2	Controlar, preparar y evaluar, la preparación de los deportistas de la selección departamental correspondiente, estas secciones se deben acordar con el supervisor del contrato y con subgerencia técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Informe de la preparación de deportistas realizada.
3	Planificar, sustentar y ejecutar el plan de entrenamiento (micro ciclos, meso ciclos, unidades de entrenamiento) de los deportistas a su cargo, con proyección a competencias, en los formatos establecidos ante la subgerencia Técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de entrenamiento
4	Acompañar y dirigir las preselecciones o selecciones que sean escogidas, las cuales tendrán el aval del Equipo de la subgerencia Técnica de Indeportes Cauca en coordinación con la Liga respectiva a las competiciones preparatorias y fundamentales a nivel nacional y/o internacional, siempre y cuando estas guarden relación con el cumplimiento del objeto contractual.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencia su participación en el proceso de escogencia.
5	Presentar en plazo máximo de tres (3) días calendario después de haber participado en una competencia Federada Nacional, Internacional o torneo oficial, el informe técnico y la evaluación de resultados deportivos correspondientes al evento.	Informe técnico y evaluación.

6	Planificar el Mesociclo y relacionar sus respetivos objetivos.	Presentación del Mesociclo
7	Conservar y socializar listado de deportistas por categoría, lugar, días, y numero de secciones de entrenamientos, registro fotográfico, listado de asistencia firmado por los deportistas en cada sesión de entrenamiento y en original, cada informe debe presentar los respetivos logros y metas alcanzados de acuerdo a los objetivos planteados para cada Mesociclo en los formatos establecidos por la División Técnica de Indeportes Cauca y anexando certificación de cumplimiento expedido por la respectiva liga.	Caracterización de los deportistas atendidos
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.
9	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado de los resultados de los planes de preparación a deportistas realizados, así como su seguimiento y evaluación.	Presentación de informe consolidado de resultados de la preparación de los deportistas
10	Elaborar Base de datos que contenga la información detallada y consolidada del desarrollo de la actividad, caracterización de eventos y deportistas.	Base datos actualizada cada mes.
11	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Entrenadores convencionales y no convencionales (4).**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de Deportes, Educación Física y Recreación o afines, con especialización; o bachilleres o técnicos o tecnólogos que demuestren logros obtenidos en los últimos cinco años a nivel nacional o internacional en eventos federados, juegos nacionales en los tres primeros lugares, seleccionador nacional. Experiencia relacionada con el deporte	**Cantidad**	15
		Honorarios	$3.200.000
		Meses	10
		Total Honorarios	$480.000.000

	especifico así: Especialista 12 meses; Profesional: 36 meses; Técnico o Tecnólogo: 60 meses; Bachiller: 84 meses.	

	Actividades	Entregables
1	Presentar a INDEPORTES CAUCA el plan de preparación de su deporte con eventos deportivos en que vayan a participar según la categoría y rama (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de preparación
2	Controlar, preparar y evaluar, la preparación de los deportistas de la selección departamental correspondiente, estas secciones se deben acordar con el supervisor del contrato y con subgerencia técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Informe de la preparación de deportistas realizada.
3	Planificar, sustentar y ejecutar el plan de entrenamiento (micro ciclos, meso ciclos, unidades de entrenamiento) de los deportistas a su cargo, con proyección a competencias, en los formatos establecidos ante la subgerencia Técnica de INDEPORTES CAUCA.	Plan de entrenamiento
4	Acompañar y dirigir las preselecciones o selecciones que sean escogidas, las cuales tendrán el aval del Equipo de la subgerencia Técnica de Indeportes Cauca en coordinación con la Liga respectiva a las competiciones preparatorias y fundamentales a nivel nacional y/o internacional, siempre y cuando estas guarden relación con el cumplimiento del objeto contractual.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencia su participación en el proceso de escogencia.
5	Presentar en plazo máximo de tres (3) días calendario después de haber participado en una competencia Federada Nacional, Internacional o torneo oficial, el informe técnico y la evaluación de resultados deportivos correspondientes al evento.	Informe técnico y evaluación.
6	Planificar el Mesociclo y relacionar sus respetivos objetivos.	Mesociclo
7	Conservar y socializar listado de deportistas por categoría, lugar, días, y numero de secciones de entrenamientos, registro fotográfico, listado de asistencia firmado por los deportistas en cada sesión de entrenamiento y en original, cada informe debe presentar los respetivos logros y metas alcanzados de acuerdo a los objetivos planteados para cada Mesociclo en los formatos	Listado de asistencia y Registro fotográfico que evidencie la socialización.

	establecidos por la División Técnica de Indeportes Cauca y anexando certificación de cumplimiento expedido por la respetiva liga.	
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.
9	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado de los resultados de los planes de preparación a deportistas realizados, así como su seguimiento y evaluación.	presentación de informe consolidado de resultados de la preparación de los deportistas
10	Elaborar Base de datos que contenga la información detallada y consolidada del desarrollo de la actividad, caracterización de eventos y deportistas.	Base datos actualizada cada mes.
11	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Entrenadores convencionales y no convencionales (3).**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de Deportes, Educación Física y Recreación o afines, con especialización; o bachilleres o técnicos o tecnólogos que demuestren logros obtenidos en los últimos cinco años a nivel nacional o internacional en eventos federados, o juegos intercolegiados - fase nacional en los tres primeros lugares. Experiencia relacionada con el deporte especifico así: Especialista 12 meses; Profesional: 36 meses; Técnico o Tecnólogo: 60 meses; Bachiller: 84 meses.	**Cantidad**	12
		Honorarios	$2.750.000
		Meses	10
		Total Honorarios	$330.000.000
Actividades		**Entregables**	
1	Presentar a INDEPORTES CAUCA el plan de preparación de su deporte con eventos deportivos en que vayan a participar según la categoría y rama (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de preparación	

2	Controlar, preparar y evaluar, la preparación de los deportistas de la selección departamental correspondiente, estas secciones se deben acordar con el supervisor del contrato y con subgerencia técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Informe de la preparación de deportistas realizada.
3	Planificar, sustentar y ejecutar el plan de entrenamiento (micro ciclos, meso ciclos, unidades de entrenamiento) de los deportistas a su cargo, con proyección a competencias, en los formatos establecidos ante la subgerencia Técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de entrenamiento
4	Acompañar y dirigir las preselecciones o selecciones que sean escogidas, las cuales tendrán el aval del Equipo de la subgerencia Técnica de Indeportes Cauca en coordinación con la Liga respectiva a las competiciones preparatorias y fundamentales a nivel nacional y/o internacional, siempre y cuando estas guarden relación con el cumplimiento del objeto contractual.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencia su participación en el proceso de escogencia.
5	Presentar en plazo máximo de tres (3) días calendario después de haber participado en una competencia Federada Nacional, Internacional o torneo oficial, el informe técnico y la evaluación de resultados deportivos correspondientes al evento.	Informe técnico y evaluación.
6	Planificar el Mesociclo y relacionar sus respetivos objetivos.	Presentación del Mesociclo
7	Conservar y socializar listado de deportistas por categoría, lugar, días, y numero de secciones de entrenamientos, registro fotográfico, listado de asistencia firmado por los deportistas en cada sesión de entrenamiento y en original, cada informe debe presentar los respetivos logros y metas alcanzados de acuerdo a los objetivos planteados para cada Mesociclo en los formatos establecidos por la División Técnica de Indeportes Cauca y anexando certificación de cumplimiento expedido por la respectiva liga.	Caracterización de los deportistas atendidos
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.

9	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado de los resultados de los planes de preparación a deportistas realizados, así como su seguimiento y evaluación.	presentación de informe consolidado de resultados de la preparación de los deportistas
10	Elaborar Base de datos que contenga la información detallada y consolidada del desarrollo de la actividad, caracterización de eventos y deportistas.	Base datos actualizada cada mes.
11	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Entrenadores convencionales y no convencionales (2).**		
Perfil Profesional	Titulo técnico o tecnólogo o profesional que demuestren en el NBC de Deportes, Educación Física y Recreación o afines; o bachiller. Experiencia relacionada con el deporte especifico así: Profesional: 12 meses; Técnico o Tecnólogo: 36 meses; Bachiller: 60 meses	**Cantidad**	12
		Honorarios	$1.850.000
		Meses	10
		Total Honorarios	$222.000.000

Actividades		**Entregables**
1	Presentar a INDEPORTES CAUCA el plan de preparación de su deporte con eventos deportivos en que vayan a participar según la categoría y rama (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de preparación
2	Controlar, preparar y evaluar, la preparación de los deportistas de la selección departamental correspondiente, estas secciones se deben acordar con el supervisor del contrato y con subgerencia técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Informe de la preparación de deportistas realizada.
3	Planificar, sustentar y ejecutar el plan de entrenamiento (micro ciclos, meso ciclos, unidades de entrenamiento) de los deportistas a su cargo, con proyección a competencias, en los formatos establecidos ante la subgerencia Técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de entrenamiento
4	Acompañar y dirigir las preselecciones o selecciones que sean escogidas, las cuales tendrán el aval del Equipo de la	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencia su

	subgerencia Técnica de Indeportes Cauca en coordinación con la Liga respectiva a las competiciones preparatorias y fundamentales a nivel nacional y/o internacional, siempre y cuando estas guarden relación con el cumplimiento del objeto contractual.	participación en el proceso de escogencia.
5	Presentar en plazo máximo de tres (3) días calendario después de haber participado en una competencia Federada Nacional, Internacional o torneo oficial, el informe técnico y la evaluación de resultados deportivos correspondientes al evento.	Informe técnico y evaluación.
6	Planificar el Mesociclo y relacionar sus respetivos objetivos.	Presentación del Mesociclo
7	Conservar y socializar listado de deportistas por categoría, lugar, días, y numero de secciones de entrenamientos, registro fotográfico, listado de asistencia firmado por los deportistas en cada sesión de entrenamiento y en original, cada informe debe presentar los respetivos logros y metas alcanzados de acuerdo a los objetivos planteados para cada Mesociclo en los formatos establecidos por la División Técnica de Indeportes Cauca y anexando certificación de cumplimiento expedido por la respectiva liga.	Caracterización de los deportistas atendidos
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.
9	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado de los resultados de los planes de preparación a deportistas realizados, así como su seguimiento y evaluación.	presentación de informe consolidado de resultados de la preparación de los deportistas
10	Elaborar Base de datos que contenga la información detallada y consolidada del desarrollo de la actividad, caracterización de eventos y deportistas.	Base datos actualizada cada mes.
11	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Entrenadores convencionales y no convencionales (1).**

Perfil Profesional	Titulo técnico o tecnólogo o profesional que demuestre conocimientos y experiencia en el NBC de Deportes, Educación Física y Recreación o afines; o bachiller. Experiencia relacionada con el deporte especifico así: Profesional: 6 meses; Técnico o Tecnólogo: 12 meses; Bachiller: 48 meses	**Cantidad**	14
		Honorarios	$1.590.000
		Meses	10
		Total Honorarios	$222.600.000

	Actividades	**Entregables**
1	Presentar a INDEPORTES CAUCA el plan de preparación de su deporte con eventos deportivos en que vayan a participar según la categoría y rama (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de preparación
2	Controlar, preparar y evaluar, la preparación de los deportistas de la selección departamental correspondiente, estas secciones se deben acordar con el supervisor del contrato y con subgerencia técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Informe de la preparación de deportistas realizada.
3	Planificar, sustentar y ejecutar el plan de entrenamiento (micro ciclos, meso ciclos, unidades de entrenamiento) de los deportistas a su cargo, con proyección a competencias, en los formatos establecidos ante la subgerencia Técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de entrenamiento
4	Acompañar y dirigir las preselecciones o selecciones que sean escogidas, las cuales tendrán el aval del Equipo de la subgerencia Técnica de Indeportes Cauca en coordinación con la Liga respectiva a las competiciones preparatorias y fundamentales a nivel nacional y/o internacional, siempre y cuando estas guarden relación con el cumplimiento del objeto contractual.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencia su participación en el proceso de escogencia.
5	Presentar en plazo máximo de tres (3) días calendario después de haber participado en una competencia Federada Nacional, Internacional o torneo oficial, el informe técnico y la evaluación de resultados deportivos correspondientes al evento.	Informe técnico y evaluación.
6	Planificar el Mesociclo y relacionar sus respetivos objetivos.	Presentación del Mesociclo
7	Conservar y socializar listado de deportistas por categoría,	Caracterización de los deportistas

	lugar, días, y numero de secciones de entrenamientos, registro fotográfico, listado de asistencia firmado por los deportistas en cada sesión de entrenamiento y en original, cada informe debe presentar los respetivos logros y metas alcanzados de acuerdo a los objetivos planteados para cada Mesociclo en los formatos establecidos por la División Técnica de Indeportes Cauca y anexando certificación de cumplimiento expedido por la respectiva liga.	atendidos
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.
9	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado de los resultados de los planes de preparación a deportistas realizados, así como su seguimiento y evaluación.	presentación de informe consolidado de resultados de la preparación de los deportistas
10	Elaborar Base de datos que contenga la información detallada y consolidada del desarrollo de la actividad, caracterización de eventos y deportistas.	Base datos actualizada cada mes.
11	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Monitores formación deportiva (1).**		
Perfil Profesional	Titulo bachiller. Experiencia relacionada con el deporte específica de 6 meses.	**Cantidad**	20
		Honorarios	$1.200.000
		Meses	10
		Total Honorarios	$240.000.000

Actividades		**Entregables**
1	Presentar a INDEPORTES CAUCA el plan de preparación de su deporte con eventos deportivos en que vayan a participar según la categoría y rama (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de preparación
2	Controlar, preparar y evaluar, la preparación de los deportistas de la selección departamental correspondiente, estas secciones se deben acordar con el supervisor del contrato y	Informe de la preparación de deportistas realizada.

	con subgerencia técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	
3	Planificar, sustentar y ejecutar el plan de entrenamiento (micro ciclos, meso ciclos, unidades de entrenamiento) de los deportistas a su cargo, con proyección a competencias, en los formatos establecidos ante la subgerencia Técnica de INDEPORTES CAUCA (actualizado cada mes y aprobado por el supervisor).	Plan de entrenamiento
4	Acompañar y dirigir las preselecciones o selecciones que sean escogidas, las cuales tendrán el aval del Equipo de la subgerencia Técnica de Indeportes Cauca en coordinación con la Liga respectiva a las competiciones preparatorias y fundamentales a nivel nacional y/o internacional, siempre y cuando estas guarden relación con el cumplimiento del objeto contractual.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencia su participación en el proceso de escogencia.
5	Presentar en plazo máximo de tres (3) días calendario después de haber participado en una competencia Federada Nacional, Internacional o torneo oficial, el informe técnico y la evaluación de resultados deportivos correspondientes al evento.	Informe técnico y evaluación.
6	Planificar el Mesociclo y relacionar sus respetivos objetivos.	Presentación del Mesociclo
7	Conservar y socializar listado de deportistas por categoría, lugar, días, y numero de secciones de entrenamientos, registro fotográfico, listado de asistencia firmado por los deportistas en cada sesión de entrenamiento y en original, cada informe debe presentar los respetivos logros y metas alcanzados de acuerdo a los objetivos planteados para cada Mesociclo en los formatos establecidos por la División Técnica de Indeportes Cauca y anexando certificación de cumplimiento expedido por la respectiva liga.	Caracterización de los deportistas atendidos
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.
9	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado de los resultados de los planes de preparación a deportistas realizados, así como su seguimiento	presentación de informe consolidado de resultados de la preparación de los deportistas

	y evaluación.	
10	Elaborar Base de datos que contenga la información detallada y consolidada del desarrollo de la actividad, caracterización de eventos y deportistas.	Base datos actualizada cada mes.
11	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Acompañamiento Biomédico:

El acompañamiento biomédico, se brinda desde la Unidad Biomédica, conformada por profesionales del área de la salud y del deporte, creada en INDEPORTES CAUCA con el propósito de potenciar el rendimiento deportivo de los atletas convencionales y no convencionales del departamento del Cauca.

El funcionamiento de la Unidad Biomédica, requiere de un equipo de trabajo que está conformado por 14 profesionales de la salud y el deporte, como se muestra en la siguiente tabla:

EQUIPO DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO BIOMEDICO		
N°	**ROL A DESEMPEÑAR**	**CANTIDAD**
1	Coordinación del Programa Unidad Biomédica (Gestor Ciencias del Deporte)	1
2	Médico	1
3	Fonoaudiólogo	1
4	Psicólogo	1
5	Nutricionista	1
6	Fisioterapeuta	1
7	Metodólogo	4
8	Preparadores físicos	4

La Unidad Biomédica generalmente opera en un espacio alquilado por INDPEORTES CAUCA, el cual debe contar con las condiciones espaciales, las máquinas y los equipos necesarios para realizar acondicionamiento y preparación física, fisioterapia, así como acompañamiento médico nutricional y Psicológico.

Cada uno de los profesionales que conforman este equipo de trabajo debe cumplir con el perfil indicado, y estar acorde a las capacidades que se requieren para el desarrollo de las actividades que cada rol tiene asignadas, como se describe a continuación:

Rol a Desempeñar	**Coordinación del Programa Unidad Biomédica - Gestor Ciencias del Deporte**		
Perfil Profesional	Profesional en áreas del conocimiento de las CIENCIAS DE LA SALUD; con título de postgrado; con experiencia de 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$ 38.321.400

	Actividades	**Entregables**
1	Planificar, organizar y coordinar las actividades de prevención de lesiones en el equipo de profesionales de la unidad biomédica.	1 Cronogramas de los contratistas ejecutores del proyecto
2	Verificar la ejecución del plan de contratación del personal equipo de profesionales de la unidad biomédica.	Reporte de verificación de la ejecución del plan de contratación.
3	Realizar dos capacitaciones mensuales sobre promoción y prevención de lesiones y temas que se requieran fortalecer en el equipo biomédico.	Informe de Capacitación realizada, con listados de asistencia y registro fotográfico
4	Seguimiento a planes de trabajo, cronogramas de actividades del equipo Biomédico.	Reporte del seguimiento realizado.
5	Entregar 1 consolidado de bases de datos con información de las actividades desarrolladas en marco de la ejecución del proyecto cada 3 meses.	Informe consolidado con 1 base de datos de Caracterización de la actividad
6	Cumplir con oportunidad las tareas e instrucciones proporcionadas por el Coordinador del proyecto e informar sobre los avances u obstáculos, con el fin de generar altos niveles de solución, iniciativa y determinación de acciones.	1 informe mensual de ejecución y seguimiento.
7	Participar activamente en las reuniones, comités, mesas de trabajo, eventos y demás actividades a las que sea citado	Listados de asistencia y evidencia fotográfica.
8	Asistir a las reuniones evaluativas o de cualquier índole que sean programadas por INDEPORTES CAUCA y por la respectiva liga departamental.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencien su participación.
9	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los	

	objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Medico**		
Perfil Profesional	Título profesional en el NBC de Medicina; con experiencia laboral de 12 - 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.400

	Actividades	**Entregables**
1	Elaborar Historias Clínicas de los deportistas atendidos individualmente.	Informe de registro de historias clínicas elaboradas.
2	Realizar evaluación médica funcional y antropométrica de los deportistas asignados.	Resultado o Diagnostico de la evaluación realizada
3	Realizar y dar cumplimiento al cronograma de consulta médica programada y de urgencias.	Informe de consultas médicas atendidas en consulta.
4	Realizar mínimo 3 visitas mensuales a campo de entrenamiento por zona norte y centro del departamento del cauca.	Informe de consultas médicas atendidas en campo de entrenamiento.
5	Elaborar plan de capacitaciones para entrenadores y deportistas en temas relacionados a prevención de lesiones y atención primaria o temas que se requieran fortalecer.	Presentar plan de capacitaciones
6	Apoyar y acompañar las diferentes actividades, programas y eventos deportivos, realizados por INDEPORTES CAUCA.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencien su participación.
7	Asistir a las reuniones evaluativas o de cualquier índole que sean programadas por INDEPORTES CAUCA y por la respectiva liga departamental.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencien su participación.
8	Garantizar el adecuado manejo y uso de los implementos que puedan ser entregados por parte de Indeportes Cauca para el normal desarrollo de las actividades de dirección y entrenamiento deportivo.	Inventario de implementos, equipos o insumos asignados.
9	Presentar informes mensuales y final consolidado de las actividades realizadas, con la caracterización de la población atendida.	Informe de actividades realizadas, con la caracterización de la población atendida.
10	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los	

	objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Fonoaudiólogo**		
Perfil Profesional	Profesional en áreas del conocimiento de las CIENCIAS DE LA SALUD, en el NBC de Otros Programas de Ciencias de la Salud (Fonoaudiología); con experiencia laboral de 12 - 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.400

	Actividades	**Entregables**
1	Caracterizar la población objeto de la atención fonoaudiológica en el marco de la atención a deportistas inclusiva formal asignados en todas las zonas del Departamento.	Informe de caracterización de la población atendida
2	Practicar pruebas audio métricas para diagnosticar y valorar el grado y tipo de deficiencia auditiva, de los deportistas asignados en todas las zonas del Departamento.	Reporte de pruebas audiometrías aplicadas.
3	Planear e implementar programas de rehabilitación para deportistas, incluyendo la selección y prueba de ayudas auditivas, lectura de los labios y consejería, de los deportistas asignados en todas las zonas del Departamento.	Programas de rehabilitación implementados a deportistas beneficiarios.
4	Identificar población en riesgo de adquirir deficiencias y discapacidades de la comunicación y proporcionar alternativas de solución, de los deportistas asignados en todas las zonas del Departamento. e. Planear e implementar actividades terapéuticas para corregir problemas del lenguaje, habla y voz en los deportistas asignados en todas las zonas del Departamento.	Reporte de Identificación realizada.
5	Aplicación de test, valoraciones y terapia individual, manejo grupal y apoyo precompetitivo, durante la competencia y pos-competitivo.	Reporte de la aplicación de Test.
6	Asistir a las reuniones evaluativas o de cualquier índole que sean programadas por Indeportes Cauca y por la respectiva liga departamental.	Listado de asistencia y registro fotográfico que evidencie su participación.
7	Consolidado final de la caracterización de la población atendida por cada liga.	Informe final de la caracterización por cada liga
8	Entregar en medio digital toda la información producida durante la ejecución del contrato (Archivo en Word, PDF, Excel, Imágenes) para esto se requiere mantener la información	Correo, dirección o link donde se almacenó o compartió la información.

	organizada y disponible para el momento que se requiera.	presentar informe final de la gestión de ejecución del contrato
9	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Psicólogo**		
Perfil Profesional	Profesional en áreas del conocimiento de las Ciencias Sociales y Humanas, el NBC de Psicología; con experiencia laboral de 12 - 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.400

	Actividades	**Entregables**
1	Diseñar y aplicar de manera individual y grupal protocolos de intervención para las diferentes necesidades psicológicas deportivas de los atletas asignados según las ligas deportivas.	Protocolos diseñados y listados de asistencia de aplicación
2	Capacitar al equipo técnico en las formas y maneras de prescribir y orientar en el uso de métodos, medios y principios del entrenamiento deportivo con el fin de garantizar el debido proceso pedagógico y biológico en cada beneficiario	Informe de Capacitación realizada, con listados de asistencia y registro fotográfico
3	Orientar la distribución de contenidos y estímulos fisiológicos a realizar con los beneficiarios en las sesiones de entrenamiento.	Reporte de contenidos aplicados.
4	Dirigir y supervisar el control de estímulos y recuperación psicológica en los beneficiarios con la encuesta de Wellness y PSE(escala deBorg) para prevención de lesiones deportivas o síndrome de Bornout	Encuestas realizadas, Informe mensual de resultados e indicaciones al entrenador.
5	Aplicación de test sicológicos, consulta individual, manejo grupal y apoyo sicológico precompetitivo, durante la competencia y pos-competitivo.	Reporte y evidencia de deportistas atendidos.
6	Acompañamiento en eventos, reuniones o comités donde se requieran el apoyo y/o concepto del psicólogo.	Listado de asistencia y registro fotográfico que evidencie su participación.
7	Asistir y apoyar las actividades y programas convocados por la subgerencia Técnica o por INDEPORTES CAUCA.	Listado de asistencia y registro fotográfico que evidencie su participación.
8	Consolidado mensual y final de la caracterización de la población atendida y de gestión ejecutada durante el proyecto.	Consolidado y caracterización realizada.

9	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Nutricionista**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de Nutrición y Dietética; con experiencia laboral de 12 - 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.400

	Actividades	**Entregables**
1	Realizar evaluación nutricional dirigida a población de deportistas apoyados, de las diferentes disciplinas teniendo en cuenta los niveles actividad física de acuerdo a las prioridades establecidas por la Subgerencia Técnica.	Reporte y evidencia de evaluaciones realizadas.
2	Realizar intervención y planes alimentarios dirigidos a la población de deportistas apoyados de las diferentes disciplinas con énfasis en la actividad física, teniendo en cuenta los requerimientos individuales de la población con enfermedades no transmisibles de acuerdo a las prioridades establecidas por la Subgerencia Técnica.	Planes alimentarios realizados a los deportistas.
3	Realizar visitas extramurales en los escenarios deportivos con objetivos de seguimiento, asesoría o control, tasas de sudoración, actividades de promoción y prevención a los deportistas asignados por la subgerencia de Técnica o a criterio del profesional.	Informe de visitas realizadas.
4	Realizar la intervención por nutrición en los eventos deportivos de orden departamental nacional e internacional que sean solicitados a Indeportes cauca por liga, federación, comité olímpico y paralímpico, Ministerio del Deporte y autorizados por la subgerencia de Técnica.	Reporte y evidencia de Intervenciones realizadas.
5	Participar en la toma de decisiones del equipo multidisciplinario para propender por una sana y correcta alimentación para nuestros deportistas apoyados.	Listado de asistencia y registro fotográfico que evidencie su participación.
6	Participar y promover las reuniones de área y/o de equipos multidisciplinarios o de acuerdo las necesidades que se presenten en la ejecución del contrato.	Listado de asistencia y registro fotográfico que evidencie su participación.

7	Realizar actividades operativas y administrativas de orden teórico y conceptual propias del quehacer de la nutrición inherente a las actividades del contrato.	Presentar informe de actividades realizadas
8	Asistir y apoyar las actividades y programas convocados por la subgerencia Técnica o por INDEPORTES CAUCA.	Listado de asistencia y registro fotográfico que evidencie su participación.
9	Consolidado y caracterización de la población atendida y de gestión ejecutada durante el proyecto.	Consolidado y caracterización realizada.
10	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Fisioterapeuta**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de Terapias (Fisioterapia); con experiencia laboral de 12 - 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.400

Actividades		**Entregables**
1	Desarrollar el programa de prevención de lesiones y promoción de la salud con deportistas caucanos abarcando la visita y el acompañamiento a la totalidad de las ligas asignadas en articulación con los entrenadores de acuerdo a su planificación.	Programa de prevención desarrollado. Listado de asistencia
2	Valorar semiológicamente deportistas lesionados de las diversas ligas CAUCANAS, en aras de un óptimo proceso de rehabilitación deportiva con su respectiva evolución clínica por parte de cada profesional.	Registro evolutivo fisioterapéutico que reposa en los archivos de control de la unidad biomédica y listado de asistencia al consultorio de deportistas de ligas caucanas.
3	Realizar acompañamiento y apoyo a los eventos asignados por el coordinador del proyecto o por INDEPORTES CAUCA.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencie su participación.
4	Valoración semiológica para confirmar lesiones y dar un tratamiento oportuno de rehabilitación	Reporte de valoraciones realizadas.
5	Desarrollar el programa de anti-dopaje mensual en las ligas	Programa de anti-dopaje

	deportivas Caucanas que participan en eventos nacionales e internacionales	desarrollado. Listado de asistencia y/o ayudas educativas.
6	Realizar registro individual diario de evolución de los deportistas atendidos por cada profesional de la unidad biomédica.	Reporte de evoluciones realizada.
7	Supervisar la planificación y ejecución de los planes de trabajo y estrategias a desarrollar con los deportistas atendidos.	Plan de trabajo y seguimiento al mismo.
8	Cumplir con las actividades del plan de capacitaciones para entrenadores y deportistas en temas relacionados a prevención de lesiones y atención primaria o temas que se requieran fortalecer.	Plan de capacitaciones para entrenadores y deportistas.
9	Informe final Consolidado y caracterización de la población atendida.	Informe final y caracterización.
10	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Metodólogos**		
Perfil Profesional	Profesional en el área del conocimiento de CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS; con experiencia laboral de 12 a 24 meses.	**Cantidad**	4
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$153.285.600

Actividades		**Entregables**
1	Planificar, sustentar y ejecutar el plan de evaluación y seguimiento a los entrenadores de las ligas deportivas ante la División Técnica de INDEPORTES CAUCA.	Resultados de controles y test, formatos de seguimiento.
2	Realizar chequeos, valoraciones de la preparación deportiva periódicamente e individualizada de los deportistas de cada liga deportiva del departamento del Cauca.	Reporte de valoraciones y chequeos.
3	Desarrollar programas de mejoramiento de las capacidades de coordinación básicas de las áreas corporales que intervienen de forma preferente en la ejecución de las técnicas específicas, de fuerza muscular específica y flexibilidad.	Programa de mejoramiento de capacidades desarrollado.
4	Realizar trimestralmente una presentación ante la Gerencia y la División Técnica de Indeportes Cauca la evaluación Técnica	Informe y listado de asistencia.

	en cuestión de avances resultados y proyección a Juegos Deportivos Nacionales. A si mismo realizar cuadro comparativo en medallas, lugares puestos, tiempos marcas y ranking Nacional de cada uno de los deportistas preseleccionados en deportes individuales y en los deportes de conjunto logros avances, cumplimiento del plan de entrenamiento y alcance de metas propuestas.	
5	Realizar acompañamiento a eventos deportivos y chequeos previos a los diferentes eventos.	Reporte de acompañamientos y chequeos realizados.
6	Realizar seguimiento técnico metodológico a los deportistas del programa Orgullo caucano que sean asignados.	Reporte de seguimiento realizado.
7	Elaborar programas de visitas a las sesiones de entrenamiento, a cada entrenador de liga, diligenciamiento completo y organizado de los registros de los formatos de visita y su correcto archivo con firmas del entrenador y los deportistas.	Informe de visitas a las sesiones de entrenamiento
8	Asistir a reuniones evaluativas mensuales programadas y contribuir con su conocimiento en los clubes académicos programados.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencie su participación
9	Consolidado final del seguimiento técnico metodológico, relacionando resultados de test deportivo test antropométrico y gestión final de lo ejecutado.	Consolidado final de seguimiento.
10	Informe final Consolidado y caracterización de la población atendida.	Informe final y caracterización.
11	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Preparadores físicos**		
Perfil Profesional	Profesional en CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS o profesional en Deporte o Licenciado en educación física, recreación y deporte y profesional en entrenamiento deportivo; con experiencia laboral de 12 a 24 meses.	**Cantidad**	4
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$153.285.600
Actividades		**Entregables**	
1	Valorar, supervisar y diagnosticar el estado del deportista de manera continuada e individualizada.	Informe de valoración.	

2	Contribuir con la planificación, organización y ejecución de los programas de entrenamiento específico e individualizado.	Programas de entrenamiento realizado.
3	Desarrollar programas de mejoramiento de las capacidades de coordinación básicas de las áreas corporales que intervienen de forma preferente en la ejecución de las técnicas específicas, de fuerza muscular específica y flexibilidad.	Reporte de sesiones de entrenamiento a cada uno de los deportistas.
4	Planificar, organizar y desarrollar el acondicionamiento físico del deportista en campo, cuando esté en procesos de readaptación deportiva, siempre teniendo en cuenta el criterio y supervisión del fisioterapeuta.	Plan de acondicionamiento físico.
5	Realizar acompañamiento a eventos deportivos y chequeos previos a los diferentes eventos.	Reporte de acompañamientos y chequeos realizados.
6	Diligenciamiento completo y organización de los registros de los formatos clínicos y su correcto archivo y realizar actas de registro de visitas con firmas del entrenador y los deportistas.	Presentar los registros y formatos clínicos
7	Brindar asesoramiento y educación en el manejo técnicas de entrenamiento físico a los deportistas asignados.	Evidencia de asesoría realizada.
8	Asistir a las reuniones evaluativas o de cualquier índole que sean programadas por Indeportes Cauca y por la respectiva liga departamental.	Listado de asistencia, registro fotográfico que evidencie su participación.
9	Consolidado final de la caracterización de la población atendida por cada liga y la gestión ejecutada durante el contrato.	Informe final consolidado.
10	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

La vinculación del equipo de trabajo de acompañamiento técnico se realizara por medio de contratos de prestación de servicios, de acuerdo al establecido en la Ley 80 de 1993, el Código Sustantivo de Trabajo y demás normas que sean concordantes y se encuentren vigentes.

La unidad Biomédica mediante la cual se brindará acompañamiento a los deportistas convencionales y no convencionales del departamento del Cauca, requiere de algunos equipos implementos básicos, e insumos médico terapéuticos que son necesarios para la atención en primeros auxilios y para el desarrollo de sus actividades, los cuales se describen en las siguientes tablas.

INSUMOS MEDICOS Y TERAPEUTICOS			
N°	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD**	**CANTIDAD**
1	ALCOHOL	40	x 350 ML
2	BEDOYECTAS	20	CAJAS X 3 UNI
3	DICLOFENACO SODICO AMPOLLA	20	20 CAJAS
4	VAPORUB	10	10 UNIDADES
5	ISODINE ESPUMA	15	FRASCO X 60 ML
6	ISODINE SOLUCION	15	FRASCO X 60 ML
7	VOLTAREN TÓPICO	10	GEL TUBO X 60GR
8	GEL ANTIBECTARIAL	15	1.000 ML UNIDAD
9	TOBILLERAS FUNCIONALES	10	UNIDADES
10	RODILLERA ROTULA ABIERTA	25	UNIDADES
11	RODILLERA ROTULA CERRADA	20	UNIDAD
12	MUSLERA	15	UNIDAD
13	MUÑEQUERA PULGAR ABDUCTOR	15	UNIDAD
14	INMOVILIZADOR DE DEDOS	20	UNIDAD
15	CABESTRILLOS E INMOVILIZADOR	30	UNIDAD
16	HOMBRERA	20	UNIDAD
17	CODERAS AJUSTABLE	15	UNIDAD
18	RHAEUMAGEL	30	TABLETAS X 50
19	TRAHUMEL PASTILLA	20	TABLETAS X 50
20	DICLOFENACO TABLETAS	20	CAJA X 20
21	DICLOFENACO AMPOLLA	20	CAJA X 10
2	VINIPEL ROLLOS	10	30CM X 20 MT

2			
23	BUTIMERIN SPRAY	10	UNIDAD
24	LINIMENTOS	120	UNIDAD
25	GASA ESTERIL	50	CAJA X 24 SOBRES
26	SOLUCION SALINA	20	BOLSA X 250ML
27	ROLLONG ICE HOT	20	UNIDAD
28	GEL FRIO EFERVESCENTE BAGÓ SPORT	15	UNIDAD
29	GEL CONDUCTORA	10	UNIDAD X 4 LT
30	VENDA ELASTICA DE 4 PULGADAS	30	4X5
31	VENDA ELASTICAS DE 6 PULGADAS	30	6 X 5
32	PIROXICAM TÓPICO	40	TUBO X 40 Gr
33	ATOMIZADOR	10	LITRO
34	ALGODÓN TORUNDAS	5	BOLSA X 500ML
35	ESPADADRAPO	10	TUBO leukoplast 2 PUL X 5
36	MICROPORE	5	TUBO MEDIANO
37	GUANTES QUIRURGICOS	10	CAJA X 100 UND TALLA M
38	JERINGAS	5	CAJA X 100 DE 5 ML

Nota: Los insumos a entregar con este proyecto se entregaran de acuerdo al procedimiento establecido para entrada y salida en el Almacén de INDEPORTES CAUCA, y tanto el coordinador del proyecto como el supervisor son responsables de verificar el cumplimiento de las especificaciones de los insumos o elementos recibidos.

Durante la ejecución del proyecto, estos insumos serán administrados por la Unidad Biomédica de INDEPORTES CAUCA y una vez finalice el proyecto, los insumos que queden en buen estado deberán ser entregados al área de almacén, quien será el responsable de su custodia hasta que la gerencia lo determine.

Acompañamiento Administrativo:

El Acompañamiento Administrativo tiene como propósito realizar las acciones necesarias para el cumplimiento de cada una de las actividades del proyecto, dentro de las que encontramos: planear la ejecución del proyecto, administrar los recursos físicos, económicos y humanos, garantizar la vinculación o contratación del equipo de trabajo que estará encargado de brindar el acompañamiento técnico y biomédico, apoyar la supervisión del proyecto, hacer seguimiento y evaluar el cumplimiento de metas y los indicadores.

Todos los proyectos de inversión que sea ejecutado con recursos públicos, deben contar con un supervisor del proyecto, quien además deberá supervisar los procesos contractuales que se deriven.

Teniendo en cuenta que por las características del proyecto, la supervisión natural por parte de INDEPORTES CAUCA estará en cabeza de la Subgerencia Técnica, y que esta a su vez está conformada por tres personas de planta, que resultan insuficientes para la carga laboral que deben asumir, es necesario incluir un equipo de trabajo administrativo que apoye a la supervisión en todos los aspectos relacionados con la ejecución del proyecto, administrativos, contables, financiero, jurídico, legal y de comunicaciones.

Además de apoyar la supervisión del proyecto, este equipo de técnicos y profesionales, estará disponible para asesorar a los deportistas, a sus clubes y a sus ligas en temas jurídicos, legales, contables que se requieran en el marco de la ejecución del proyecto.

Este equipo de trabajo está conformado por 15 personas entre técnicos y profesionales:

EQUIPO DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO		
N°	**ROL A DESEMPEÑAR**	**CANTIDAD**
1	Apoyo administrativo a la supervisión del proyecto.	1
2	Apoyo contable y financiero a la supervisión del proyecto.	2
3	Apoyo jurídico y legal a la supervisión del proyecto.	1

4	Auxiliar administrativo de apoyo a la supervisión del proyecto	1
5	Coordinación General del Proyecto	1
6	Auxiliar administrativo de apoyo a la coordinación del proyecto.	1
7	Apoyo jurídico en el desarrollo de los procesos precontractuales, contractuales y pos contractuales del proyecto.	2
8	Apoyo al procesamiento de información y datos del proyecto.	1
9	Apoyo al proceso de formulación y viabilización del proyecto para la siguiente vigencia.	1
10	Apoyo a la Gestión Documental Física y Digital del Proyecto.	1
11	Apoyo a la gestión de las comunicaciones y marketing del proyecto	1
12	Gestor de capacidades diversas.	1
13	Interprete discapacidad auditiva	1

Cada uno de los técnicos y profesionales que conforman este equipo de trabajo deben cumplir con el perfil indicado, y estar acorde a las capacidades que se requieren para el desarrollo de las actividades que cada rol tiene asignadas, como e describe a continuación:

Rol a Desempeñar	**Apoyo administrativo a la supervisión del proyecto.**		
Perfil Profesional	Profesional en áreas del conocimiento de la ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y AFINES, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS o CIENCIAS DE LA SALUD, experiencia laboral de 12 a 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.400

	Actividades	**Entregables**
1	Apoyar y cumplir con las actividades administrativas propias de la supervisión, realizando la proyección de documentos e informes requeridos.	Proyección de informes y documentos requeridos.
2	Efectuar la revisión administrativa de informes laborales de las personas vinculadas en el área de subgerencia técnica.	Lista de chequeo de los Informes laborales revisados
3	Diligenciar formatos de control y seguimiento administrativo, para dar cumplimiento en las labores de la supervisión.	Formatos de control diligenciados

4	Elaborar el formato único de informe de contratos.	Informe de contratos
5	De conformidad a la Circular No. 02 de Enero de 2017 suscrita por la Gerente de INDEPORTES - CAUCA, el contratista deberá suministrar la información requerida para alimentar la plataforma de la Contraloría General de la República (SIA OBSERVA) V enviarla al correo electrónico siacontratos@indeportescauca.gov.co.	Evidencia de correo electrónico remitido
6	Asistir a las reuniones evaluativas o de cualquier índole que sean programadas por INDEPORTES CAUCA.	Listados de asistencia, Registro fotográfico. Que evidencie su participación.
7	Apoyar y acompañar las diferentes actividades, programas y eventos deportivos realizados por Indeportes Cauca.	Listados de asistencia, Registro fotográfico. Que evidencie su participación.
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.
9	Informe final consolidado de las actividades realizadas en la ejecución del proyecto.	Entregable: informe final consolidado
10	Las demás actividades que le sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA y aquellas que sean importantes para el cumplimiento de los objetivos del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Apoyo contable y financiero a la supervisión del proyecto.**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de CONTADURÍA; con experiencia laboral de 12 a 24 meses como contador.	**Cantidad**	2
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$76.642.800

Actividades		**Entregables**
1	Apoyar a la supervisión en la revisión facturas o documentos equivalentes exigibles para efectuar los pagos inherentes al proyecto incluyendo el recibo de satisfacción de los bienes o servicios.	Reporte de facturas y documentos revisados.
2	Apoyar a la supervisión en la verificación de la conciliación de las	Reporte de conciliaciones

	cuentas bancarias que se aperturen para el manejo de los recursos de los proyectos que se encuentre en ejecución.	bancarias verificadas.
3	Llevar el registro actualizado de los pagos efectuados durante la ejecución de los proyectos a cargo de y cotejar con los libros contables y tesorales del Instituto.	informe de registro de pagos efectuados
4	Realizar con base en la ejecución, el registro aparte del presupuesto del proyecto y cotejar con la ejecución presupuestal del instituto.	Reporte de registro del presupuesto realizado.
5	Realizar con base en la ejecución, el registro aparte de los pagos y las cuentas por pagar de los proyectos a cargo de la Subgerencia Técnica e Innovación.	Reporte de registro de pagos realizado.
6	Verificar que las deducciones contraídas a los diferentes egresos de los proyectos, se encuentren de conformidad con las normas vigentes establecidas.	Reporte de egresos verificados.
7	Realizar los informes de los proyectos requeridos por la supervisión, para la obtención de los desembolsos establecidos en los contratos/convenios suscritos con la Gobernación del Cauca y el Ministerio del Deporte.	Informe de contratos/convenios suscritos ene le marco del proyecto.
8	Rendir los informes de carácter financiero los proyectos que requieran los Entes de Control, la Gerencia, Junta directiva y demás personas que lo soliciten.	Rendición de informes realizada apoyados Informes para entes de control
9	Informe financiero consolidado periódico y final del proyecto	Informe financiero del proyecto.
10	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la supervisión y la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Apoyo jurídico y legal a la supervisión del proyecto.**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de DERECHO, experiencia laboral de 12 a 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.400

Actividades		**Entregables**
1	Asesorar a la supervisión, a la gerencia y al equipo de trabajo del proyecto en la interpretación de las normas que regulen la ejecución del proyecto y en los asuntos jurídicos -	Documentos que evidencien la asesoría prestada.

	administrativos que se requieran.	
2	Elaborar y revisar los proyectos de Resoluciones y demás actos administrativos que estén relacionados con el proyecto, la supervisión, la división técnica, o la gerencia de INDEPORTES CAUCA.	Actos administrativos proyectados en el marco de la actividad.
3	Asistir y asesorar a la supervisión, la división técnica, o la gerencia de INDEPORTES CAUCA, en los asuntos de su competencia, en el sector Deporte y Recreación, asumiendo la Representación judicial y administrativa ante las autoridades competentes, en aquellos procesos en que sea parte o tenga interés el Instituto.	Reporte de asesorías y representaciones realizadas.
4	Asesorar el diligenciamiento de los procesos disciplinarios que se Adelanten contra la supervisión, la gerencia o el equipo de trabajo del proyecto.	Reporte de procesos disciplinarios asesorados.
5	Proyectar y responder derechos de petición, solicitados a la supervisión, la división técnica y a INDEPORTES CAUCA.	Derechos de petición atendidos
6	Apoyar en la proyección de actos administrativos que resuelvan los recursos de reposición, apelación o revocación directa contra las decisiones proferidas.	Actos administrativos proyectados en el marco de la actividad.
7	Apoyar la elaboración del Plan de Contratación del proyecto.	Plan de Contratación del proyecto.
8	Hacerle seguimiento y evaluación mensual al Plan de Contratación, y actualizarlo cada vez que se requiera.	Reporte de seguimiento, evaluación y actualizaciones del Plan de contratación.
9	Efectuar de manera periódica la revisión de los procesos que se adelante en el marco del proyecto, e informar oportunamente al supervisor designado, de las novedades que se presenten.	Reporte de revisión de procesos.
10	Brindar apoyo y acompañamiento jurídico en la suscripción, puesta en marcha y liquidación de convenios Interadministrativos.	Reporte de convenios suscritos, iniciados y/ o liquidados.
11	Apoyar en la proyección, sustanciación y brindar acompañamiento jurídico en las Diferentes modalidades de contratación estatal.	Reporte de acompañamiento jurídico realizado.
12	Entrega Final de informe de la gestión realizada; con su respectiva evidencia relacionada.	Informe de Gestión Realizado
13	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la supervisión y la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Auxiliar administrativo de apoyo a la supervisión del proyecto**		
Perfil Profesional	Técnico en áreas del conocimiento de Economía, Administración, Contaduría y Afines; con experiencia mayor a 12 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$2.449.188
		Meses	10
		Total Honorarios	$24.491.880

	Actividades	**Entregables**
1	Apoyar a la supervisión en la revisión de informes administrativos que presenten los contratistas que hacen parte del equipo de trabajo del proyecto.	Reporte de informes administrativos revisados.
2	Llevar registro y seguimiento de los oficios, las comunicaciones y demás documentos emitidos o recibidos en el marco del proyecto, e informar a la supervisión de los plazos para emitir respuesta.	Carpeta física y digital de oficios y comunicaciones del proyecto.
3	Mantener la trazabilidad documental del proyecto organizada y actualizada, (proyecto aprobado, los procesos contratos derivados de la ejecución, informes, seguimiento, liquidación y cierre).	Carpetas físicas y digitales del proyecto, con su respectivo índice.
4	Recopilar y administrar los datos de contacto del equipo de trabajo del proyecto, los proveedores, las ligas, los clubes y los deportistas que hacen parte del proyecto.	Base de datos de contactos del proyecto.
5	Recibir PQRS que presenten en el marco del proyecto, y en asocio con el equipo de trabajo proyectar oficios o documentos de respuesta.	Reporte de PQRS recibidas y atendidas.
	Digitalizar los documentos físicos que se generen en el desarrollo del proyecto.	Evidencia de archivos digitalizados.
6	Diligenciar formatos de control y seguimiento administrativo, que para tal evento implemente la división técnica.	Formatos de control y seguimiento diligenciados
7	Elaborar el formato único de informe de contratos.	informe de contratos
8	Asistir a las reuniones evaluativas o de cualquier índole que sean programadas por INDEPORTES CAUCA y por la respectiva liga departamental.	Listados de asistencia, Registro fotográfico. Que evidencie su participación.
9	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional

	tecnológica que recogerá la información del proyecto.	encargado.
10	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, consolidado mensual y final de la ejecución física y financiera del proyecto tanto a la coordinación del proyecto como a la oficina de planeación de Indeportes Cauca.	Informe mensual y final de la ejecución
11	Las demás actividades que sean asignadas de conformidad con los requerimientos y necesidades de INDEPORTES CAUCA	

Rol a Desempeñar	**Coordinación General del proyecto**		
Perfil Profesional	Título Profesional en áreas del conocimiento de Economía, Administración, Contaduría y Afines o Ciencias Sociales y Humanas o Ciencias de La Salud; con experiencia relacionada mayor a 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$4.170.270
		Meses	10
		Total Honorarios	$41.702.700

	Actividades	**Entregables**
1	Planificar, organizar y coordinar la ejecución del Proyecto, de acuerdo a los recursos disponibles, el cronograma de ejecución, las especificaciones técnicas, los lineamientos de la supervisión y los demás requerimientos estipulados en el proyecto.	Documento de planeación del proyecto
2	Realizar el plan de contratación del personal ejecutor del proyecto y los convenios que se ejecuten en él.	Plan de contratación del proyecto.
3	Realizar seguimiento a los planes de trabajo y planes de acción formulados por el personal del proyecto.	Reporte de seguimiento realizado.
4	Verificar el cumplimiento de las actividades de todo el personal relacionado con el proyecto.	Reporte de actividades verificadas
5	Suministrar información para la realización de respuestas de quejas, reclamos, sugerencias y derechos de petición relacionados con la ejecución del Proyecto.	Reporte de respuesta a PQRS del proyecto apoyadas.
6	Participar en las reuniones, comités, mesas de trabajo, eventos y demás actividades a las que sea citado.	Listado de asistencia y registro fotográfico que evidencie su participación.
7	Revisar y dar visto bueno a los informes que presentan el personal relacionado con el proyecto.	Reporte de informes revisados.
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional

	tecnológica que recogerá la información del proyecto.	encargado.
9	Entregar a la supervisión, a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado de todo el proyecto, con datos estadísticos, que permitan conocer los indicadores que son impactados por el proyecto. Que incluya: Ejecución física y financiera del proyecto. Inventario de Población beneficiaría/deportistas, con sus respectivos datos personales y de contacto. (Nombres, apellidos, N° de identificación, edad, dirección, municipio, correo, teléfono). Inventario de Contratistas con sus respectivos datos personales y de contacto. (Nombres, apellidos, N° de identificación, edad, dirección, municipio, correo, teléfono). Información acerca de la posición de los deportistas antes y después del proyecto en ranking nacionales. Información acerca de los nuevos deportistas vinculados en cada uno de las Ligas, con sus respectivos datos personales y de contacto. (Nombres, apellidos, N° de identificación, edad, dirección, municipio, correo, teléfono) Información acerca de las participaciones apoyadas. Información acerca de los eventos apoyados a las ligas. Información acerca del impacto generado en cada uno de los municipios y demás que esté relacionada con el proyecto.	Informe mensual y final consolidado
10	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Auxiliar administrativo de apoyo a la coordinación del proyecto.**		
Perfil Profesional	Técnico en áreas del conocimiento de ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y AFINES, con experiencia laboral de 12 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$2.479.620
		Meses	10
		Total Honorarios	$24.796.200

Actividades		**Entregables**
1	Apoyar a la supervisión en la revisión de informes administrativos que presenten los contratistas que hacen parte del equipo de trabajo del proyecto.	Reporte de informes administrativos revisados.
2	Llevar registro y seguimiento de los oficios, las comunicaciones y	Carpeta física y digital de oficios

	demás documentos emitidos o recibidos en el marco del proyecto, e informar a la supervisión de los plazos para emitir respuesta.	y comunicaciones del proyecto.
3	Mantener la trazabilidad documental del proyecto organizada y actualizada, (proyecto aprobado, los procesos contratos derivados de la ejecución, informes, seguimiento, liquidación y cierre).	Carpetas físicas y digitales del proyecto, con su respectivo índice.
4	Recopilar y administrar los datos de contacto del equipo de trabajo del proyecto, los proveedores, las ligas, los clubes y los deportistas que hacen parte del proyecto.	Base de datos de contactos del proyecto.
5	Recibir PQRS que presenten en el marco del proyecto, y en asocio con el equipo de trabajo proyectar oficios o documentos de respuesta.	Reporte de PQRS recibidas y atendidas.
	Digitalizar los documentos físicos que se generen en el desarrollo del proyecto.	Evidencia de archivos digitalizados.
6	Diligenciar formatos de control y seguimiento administrativo, que para tal evento implemente la división técnica.	Formatos de control y seguimiento diligenciados
7	Elaborar el formato único de informe de contratos.	informe de contratos
8	Asistir a las reuniones evaluativas o de cualquier índole que sean programadas por INDEPORTES CAUCA y por la respectiva liga departamental.	Listados de asistencia, Registro fotográfico. Que evidencie su participación.
9	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.
10	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, consolidado mensual y final de la ejecución física y financiera del proyecto tanto a la coordinación del proyecto como a la oficina de planeación de Indeportes Cauca.	Informe mensual y final de la ejecución

Rol a Desempeñar	**Apoyo jurídico en el desarrollo de los procesos precontractuales, contractuales y pos contractuales del proyecto.**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de DERECHO; con experiencia laboral de 12 a 24 meses en contratación.	**Cantidad**	2
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$76.642.800

	Actividades	Entregables
1	Revisar que la documentación presentada por los posibles contratistas cumpla con los requerimientos establecidos por la normatividad vigente.	Documentos de contratistas revisados.
2	Elaborar de estudios de mercado, en el marco de los procesos contractuales del proyecto.	Reporte de estudios de mercado elaborados.
3	Elaborar estudios previos, en el marco de los procesos contractuales del proyecto.	Reporte de estudios previos elaborados.
4	Elaborar Minutas de Contratos, en el marco de los procesos contractuales del proyecto.	Informe de minutas elaboradas
5	Gestionar en Secop 2 los procesos precontractuales, contractuales y pos contractuales del proyecto	Evidencia de procesos gestionados en Secop 2
6	Apoyar la elaboración de liquidaciones, terminaciones anticipadas, cesiones y demás que se requieran en la gestión pre-contractual, contractual y pos-contractual a cargo de la Supervisión.	Reporte de liquidaciones, cesiones y demás elaborados.
7	Apoyar a la supervisión en la atención de consultas y peticiones, y preparación de documentos que se requieran.	Reporte de PQRS apoyadas y atendidas.
8	Apoyar en la proyección, sustanciación y brindar acompañamiento jurídico en las Diferentes modalidades de contratación estatal.	
9	Apoyar en la elaboración de informes de gestión de la Oficina Jurídica.	Informes de gestión elaborados.
10	Apoyar en la liquidación y/o terminación en la plataforma Secop II en las diferentes modalidades de contratación.	Reporte y evidencia de procesos liquidados y/o terminados en Secop 2
11	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la supervisión y la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Apoyo al procesamiento de información y datos del proyecto.**		
Perfil Profesional	Profesional en área del conocimiento Economía, Administración, Contaduría y afines o Ingeniería, Arquitectura, Urbanismo y Afines; con experiencia laboral de 12 a 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.140
Actividades		**Entregables**	

1	Consolidar bases de datos de acuerdo a las necesidades del proyecto.	Base de datos consolidada.
2	Recopilar y organizar la información relacionada y con el proyecto en todas sus fases, y la que sea generada en el marco de su ejecución.	Reporte de información recopilada y organizada.
3	Realizar el análisis, diseño conceptual, lógico y físico de la base de datos que requiere el proyecto.	Diseño conceptual realizado.
4	Realizar las pruebas que determine el correcto funcionamiento de la base de datos.	Reporte de muestras realizadas.
5	Capacitar al personal de la oficina de planeación y del área técnica en el uso y manejo adecuado de la base de datos.	Informe de capacitaciones realizadas.
6	Participar activamente en las reuniones, comités, mesas de trabajo, eventos y demás actividades a las que sea citado.	Listados de asistencia, Registro fotográfico. Que evidencie su participación.
7	Apoyar la revisión y elaboración de las actas de terminación de los diferentes procesos adelantadas en ejecución del proyecto.	Actas de terminación y/o liquidación elaboradas.
8	Entregar a la supervisión, la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado mensual y final de la gestión de la base de datos del proyecto.	Evidencia de entrega de consolidado final.
9	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto	

Rol a Desempeñar	**Apoyo al proceso de formulación y viabilización del proyecto para la siguiente vigencia.**		
Perfil Profesional	Profesional en área del conocimiento Economía, Administración, Contaduría y Afines o Ingeniería, Arquitectura, Urbanismo y Afines; con experiencia laboral de 12 a 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.400

	Actividades	**Entregables**
1	Elaborar el Documento Técnico de los proyectos institucionales en proceso de formulación.	Documento técnico formulado
2	Apoyar la elaboración de los presupuestos, APU, Cronograma y Flujo de Fondos de los proyectos en proceso de formulación.	Presupuestos, cronogramas y FF elaborados.
3	Diligenciar de la MgaWeb de los proyectos en proceso de formulación.	Presentación de la MGA

4	Socializar con el equipo de trabajo los avances en los proyectos en proceso de formulación.	Evidencia de socialización realizada.
5	Apoyar a la entidad en la presentación de los proyectos institucionales al banco de proyectos de la oficina Asesora de Planeación del departamento del Cauca.	Reporte de proyectos presentados al Banco de Proyectos.
6	Subsanar las observaciones y/ fichas de revisión que se emitan desde la Oficina Asesora de Planeación del Cauca a los proyectos presentados y/o radicados en el Banco de proyectos.	Fichas de observaciones subsanadas
7	Mantener organizado el archivo de los proyectos que se van elaborando y/o viabilizando, y/o ajustando	Evidencia de archivo organizado.
8	Presentación de proyecto formulado	Reporte de proyecto formulados
9	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Apoyo a la Gestión Documental Física y Digital del Proyecto**		
Perfil Profesional	Título Técnico o Tecnólogo en Archivística o Áreas Afines a la Gestión Documental; con experiencia laboral mayor a 12 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$2.449.188
		Meses	10
		Total Honorarios	$24.491.880

Actividades		**Entregables**
1	Apoyar a la supervisión del proyecto y a Indeportes Cauca en las actividades de archivo documental y de la administración de los contratos y/o convenios.	Reporte de la gestión documental del proyecto.
2	Brindar apoyo en la digitalización y organización de la documentación.	Informe de documentación procesada periódicamente.
3	Brindar apoyo en la búsqueda de información a los funcionarios para dar trámite a peticiones del público externo e interno que se realicen a la supervisión y a Indeportes Cauca.	Informe de control de la documentación suministrada a los funcionarios que la soliciten.
4	Brindar apoyo en la radicación y distribución de la información que llegue al Instituto para asegurar el adecuado flujo de la información.	Reporte de comunicaciones radicadas y enviadas.
5	Apoyar las transferencias documentales, de acuerdo a las tablas de retención documental.	Reporte de las transferencias documentales realizadas.
6	Apoyar la implementación del Programa de Gestión	Evidencia del programa de

	Documental de Indeportes Cauca, de acuerdo a la Ley 594 de 2000.	gestión documental implementado.
7	Brindar apoyo en el control de PQRS que sean llegadas a la supervisión y a Indeportes Cauca y asegurar el tratamiento oportuno.	Reporte de PQRS recibidas y entregadas.
8	Presentar un informe de la documentación digitalizada y física completa de la gestión del proyecto.	Medio de consulta de la información digitalizada.
9	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Apoyo a la gestión de las comunicaciones y marketing del proyecto**		
Perfil Profesional	Profesional en el NBC de publicidad y Afines o Comunicación Social, Periodismo y Afines con experiencias laboral de 12 a 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.140

	Actividades	**Entregables**
1	Realizar el plan del proceso de comunicaciones para la difusión de las actividades que se desarrollen en los programas y convenios que se adelanten en la ejecución del proyecto, a través de los diferentes canales de comunicación, radio, prensa, televisión, internet.	Presentar plan de comunicaciones.
2	Elaborar las piezas de comunicación relacionadas al proyecto.	Piezas de comunicación elaboradas.
3	Asesorar la producción, contratación y seguimiento de publicidad.	Evidencia de asesorías realizadas.
4	Rendir informes a los supervisores, Gobernación del Cauca, Ministerio del Deporte, Entes de Control, Gerencia, Junta Directiva y de más personas que lo requieran.	presentar informes a las entidades
5	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado
6	Entregar a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado mensual y final de la gestión de las comunicaciones especificas del proyecto, que incluya los	presentar informe mensual y final de gestión

	elementos gráficos diseñados para el proyecto, las estrategias implementadas para la difusión del proyecto y su impacto en la sociedad caucana.	
7	Elaborar y presentar informe de prensa semanal relacionando participaciones y resultados de las actividades apoyadas a las ligas deportivas.	Evidencia de informes de prensa realizados y presentados.
8	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Gestor de discapacidad**		
Perfil Profesional	Profesional en el área del conocimiento de Ciencias de la Salud, o Ciencias Sociales y Humanas; y experiencia laboral de 12 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.140

	Actividades	**Entregables**
1	Apoyar en el seguimiento a los planes de acción formulados por el personal de entrenadores no convencionales.	Reporte del seguimiento realizo a los planes de acción de los entrenadores no convencionales.
2	Realizar planificación de actividades o participaciones de cada una de las ligas mensualmente.	Documento de planificación. De actividades.
3	Elaborar informes de resultados y estadísticos con periodos mensuales sobre las actividades realizadas y sustentarlas ante el Coordinador del proyecto.	Informes de resultados elaborados.
4	Realizar visitas a ligas para el control y seguimiento a los entrenadores	Reporte de visitas realizadas.
5	Participar activamente en las reuniones, comités, mesas de trabajo, eventos y demás actividades a las que sea citado.	Listados de asistencia, Registro fotográfico. Que evidencie su participación.
6	Presentar un informe final consolidando y la caracterización de la población atendida.	Informe final y caracterización.
7	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.

8	Entregar a la supervisión, a la coordinación del proyecto y a la oficina de planeación, el consolidado de del área de capacidades diversas del proyecto, con datos estadísticos, que permitan conocer los indicadores que son impactados por el proyecto. Que incluya:	Evidencia de Informe consolidado entregado.
9	Inventario de población con capacidades diversas beneficiaría, con sus respectivos datos personales y de contacto. (Nombres, apellidos, N° de identificación, edad, dirección, municipio, correo, teléfono).	Inventario realizado.
10	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto.	

Rol a Desempeñar	**Interprete discapacidad auditiva**		
Perfil Profesional	Título Intérprete Profesional de Lengua de Señas Colombiana o profesional en áreas del conocimiento de Ciencias de la Salud o Ciencias Sociales y Humanas; con experiencia laboral de 12 a 24 meses.	**Cantidad**	1
		Honorarios	$3.832.140
		Meses	10
		Total Honorarios	$38.321.140

Actividades		**Entregables**
1	Presentar el plan de trabajo de sus actividades de acuerdo a su perfil, relacionando los eventos deportivos en los que vayan a participar los deportistas del club de sordos de Popayán.	Evidencia de plan de trabajo presentado.
2	Apoyo al personal de INDEPORTES CAUCA en la prestación del servicio como INTERPRETE DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANAS para la preparación de los deportistas del club de sordos de Popayán.	Evidencia de apoyo prestado.
3	Capacitar en interpretación de lengua de señas colombianas a los entrenadores y personal adscrito a las actividades de preparación y formación de deportistas.	Informe de capacitación realizada.
4	Preparar las actividades de formación y preparación de deportistas junto con los entrenadores delegados para el club de sordos de Popayán.	Informe de las actividades preparadas.
5	Participar de los procesos de preselección y selección de deportistas que representen el departamento del Cauca en competencias	Evidencia que demuestre su participación en dichos procesos.
6	Acompañar los eventos deportivos donde participen los	Evidencia que demuestre su

	deportistas	participación en dichos procesos.
7	Presentar un informe final consolidando las actividades realizadas durante la vigencia del contrato.	presentar informe final consolidado
8	De la información y documentación a su cargo, suministrar al profesional de Tecnologías de la información, lo que sea necesario para el diseño y desarrollo de la herramienta tecnológica que recogerá la información del proyecto.	Evidencia de entrega oportuna de información y documentación al profesional encargado.
9	Las demás actividades inherentes a su objeto contractual y que sean asignadas por la Gerencia de conformidad con los requerimientos y necesidades del proyecto.	

La vinculación del equipo de trabajo se realizara por medio de contratos de prestación de servicios, de acuerdo al establecido en la Ley 80 de 1993, el Código Sustantivo de Trabajo y demás normas que sean concordantes y se encuentren vigentes.

Además de las actividades misionales establecidas para cada equipo de trabajo, los contratistas del proyecto, deberán cumplir con lo siguiente:

- Elaborar informes o actas o reportes de información requeridos por entes internos o externos, con relación al proyecto.
  Llevar registro de asistencia de eventos que sean realizados en cumplimiento del objeto contractual.
- Dar respuesta a las peticiones, quejas o reclamos generados por usuarios internos y externos, con relación al proyecto.
- Entregar los documentos generados a través de la ejecución de la actividad, organizados según formatos y Tablas de Retención Documental de la Entidad.
- Los desplazamientos o cronogramas de visitas o planes de seguimiento o intervención serán programados por el coordinador de cada actividad y aprobados por el supervisor del contrato.
- Todas las actividades tendrán mínimo 3 entregables que deben ser validados aprobados por el supervisor o coordinador del proyecto y actualizados cada mes para la presentación de cuenta de cobro.

Estrategia de Comunicaciones

El impacto que este tipo de proyectos puede generar en la población del departamento del Cauca puede llegar a ser muy positivo, pero depende de las estrategias que desde INDEPORTES CAUCA y desde el

proyecto se puedan generar, razón por la cual en el marco del acompañamiento administrativo de esta actividad se implementaran campañas de promoción y divulgación de la ejecución del proyecto.

La campaña a implementar tiene un costo de $ 64.600.000 y contempla cuñas informativas y promocionales en diferentes medios de comunicación, en los que se difundirá la información más relevante de la gestión de INDEPORTES CAUCA, del desarrollo del proyecto y de los procesos y logros de los deportistas, así como una estrategia de fortalecimiento de la imagen institucional tanto del proyecto como de INDEPORTES CAUCA, mediante la entrega de Dotación Deportiva para Equipo Administrativo del proyecto, que consiste en sudadera, dos camisetas polo, y una gorra, la cual será entregada de acuerdo a los lineamientos establecidos por la gerencia para este tipo de insumos.

Los medios de comunicación en los que se planea difundir esta campaña de promoción y divulgación y los formatos a utilizar se describen en la siguiente tabla.

FORMATOS	CANTIDAD
Producción de cuñas radiales de 30 segundos	10
Emisión de Cuñas Radiales de 30 Segundos	100
Preproducción, producción y posproducción de Video: Entregar pieza audiovisual que contenga preproducción, producción y posproducción de Video de la temática definida en Full HD, en medio digital, que contenga vuelos de dron.	2
Pauta publicitaria en Redes Sociales (Facebook, Instragram)	100
Pendones 4x2	30
Imagen Institucional del Proyecto Sudadera: Camiseta Polo X 2: Gorra:	 150 300 150

Los precios unitarios de los implementos deportivos se han calculado con precios actuales de mercado, los cuales están sujetos a cambios menores de acuerdo al costo del mercado en la fecha de ejecución del proyecto.

12.1.2. Actividad 1.2

Gestionar los recursos físicos y económicos para que los deportistas y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.

Esta actividad se desarrollara durante los 10 meses que dura la ejecución del proyecto, tiene un costo $1.200.000.000 de pesos.

Para el desarrollo de esta actividad se ha designado un valor de $1.200.000.000, con los cuales se apoyará la participación de las ligas, los clubes, las escuelas de formación y los deportistas en eventos deportivos o competitivos, se apoyará la logística y organización de eventos, como se describe a continuación.

La participación de los deportistas caucanos convencionales y no convencionales en eventos competitivos federados y no federados es fundamental no solo por la representación que hacen de nuestro departamento, además es la forma de medir y evaluar su desempeño, lo que es primordial para estructurar o ajustar los planes de entrenamiento de cada deportista. Es por ello que en el marco del proyecto se gestionan recursos económicos con los cuales se apoya la participación de nuestros deportistas en este tipo de eventos, ya sea a nivel nacional e internacional.

Para las participaciones se ha designado un valor de $500.000.000, con los cuales se apoyará la participación de ligas, clubes y escuelas deportivas y deportistas convencionales y no convencionales.

Se presentará por parte de las ligas, clubes o escuelas de formación la propuesta de participación al coordinador general del proyecto, el cual socializará para su respectiva aprobación al Comité Técnico Operativo el cual está conformado por el Gerente o su delegado, el Coordinador General del Proyecto, El jefe jurídico de la entidad, subgerente técnico de la entidad, Control Técnico de Deportistas, Coordinador de la unidad biomédica y Jefe control interno quien participará con voz, pero no con voto.

El apoyo se genera a partir del presupuesto de la TABLA 1:

1-Transporte Aéreo o terrestre por deportista, entrenador, delegado, intérpretes, unidad biomédica del proyecto, apoyo técnico y administrativo del proyecto, jueces, apoyo técnico de la liga o escuelas. DESTINO INTERNACIONAL o DESTINO NACIONAL.

2 Apoyo por día de competencia según el destino nacional o internacional para deportistas, entrenadores, delegados, interpretes para ligas de discapacidad, unidad biomédica del proyecto, apoyo técnico y administrativo del proyecto, jueces, apoyo técnico de las ligas o escuelas ; los costos de apoyo de competencia se presentan de manera global, el cual incluye las siguientes líneas de inversión: alimentación, hospedaje, transporte interno, hidratación, bebida energizarte, transporte de implementación, prueba COVID 19, uniforme de presentación y de competencia y refrigerio.

TABLA1: IDENTIFICACION DEL RECURSO PARA PARTICIPACIONES A COMPETENCIAS CLASIFICATORIAS-PREPARATORIAS Y OTRAS		
DESTINO	**TRANSPORTE AEREO O TERRESTRE VALOR HASTA**	**APOYO POR DIA DE COMPETENCIA**

EUROPA		$ 5.500.000	$ 400.000
AFRICA		$ 6.200.000	$ 400.000
ASIA		$ 4.800.000	$ 400.000
OCEANIA		$ 9.000.000	$ 400.000
NORTEAMERICA		$ 3.200.000	$ 400.000
SURAMERICA		$ 2.500.000	$ 400.000
CENTROAMERICA		$ 2.000.000	$ 400.000
COLOMBIA	REGION NORTE Y NORORIENTE	$ 1.000.000	$ 350.000
	REGION CENTRO	$ 800.000	$ 350.000
	REGION SUR	$ 700.000	$ 350.000
	REGION ORIENTE	$ 800.000	$ 350.000
	REGION OCCIDENTE	$ 800.000	$ 350.000

FUENTE: ELABORACION PROPIA DEL PROYECTO

NOTA: Para reconocer el transporte aéreo, terrestre y apoyo por día de competencia el beneficiario deberá soportar con factura o documento equivalente los gastos realizados, en caso de que los mismos sean por un valor superior al detallado en la anterior tabla INDEPORTES CAUCA reconocerá únicamente lo proyectado en esta tabla y lo debidamente facturado sin sobrepasar los valores proyectados

Los costos de apoyo para inscripción en las participaciones federadas por deportista se considerarán según la siguiente tabla:

ITEM	HASTA
INSCRIPCION POR DEPORTISTA EVENTO NACIONAL	$ 350.000
INSCRIPCION POR DEPORTISTA EVENTO INTERNACIONAL	$ 2.500.000

El apoyo en la logística y realización de eventos deportivos busca de fortalecer los procesos formativos y de altos logros de la región motivando a la comunidad caucana en la promoción y fomento del deporte. En el desarrollo de esta actividad serán apoyados los eventos que sean organizados por INDEPORTES CAUCA, las ligas legalmente constituidas, los clubes o escuelas deportivas,

Los recursos serán distribuidos como se muestra en la siguiente tabla:

LOGISTICA Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	VALOR
SERVICIO DE HOSPEDAJE, TRANSPORTE, ALIMENTACION Y	**$ 275.000.000**

REFRIGERIOS (Desayuno, Almuerzo, Cena, Refrigerios, Hidratación, gastos de desplazamiento)	
SERVICIO DE LOGISTICA, ESCENARIOS Y JUZGAMIENTO (Alquiler sonido, tarimas, carpas, Premiación, vallas, Ambulancia, menaje, alquiler de escenarios, decoración, Juzgamiento y adaptación de escenarios)	**$ 260.000.000**
CAPACITACIONES, SEMINARIOS, DIPLOMADOS	**$ 140.000.000**
POLIZAS DE SEGUROS	**$ 25.000.000**
TOTAL	**$ 700.000.000**

NOTA: Para reconocer el apoyo a eventos y participaciones el coordinador deberá soportar con estudio de mercado y liquidar con factura o documento equivalente los gastos realizados en caso de que los mismos sean por un valor inferior al detallado en la anterior tabla Indeportes reconocerá únicamente el debidamente facturado.

12.1.3. Actividad 1.3

Promover incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados nivel nacional e internacional.

Esta actividad se desarrollara durante los 10 meses que dura la ejecución del proyecto, tiene un costo $ 884.000.000 de pesos.

De acuerdo a la Ley 1389 de 2010 que establece: “El Ministerio Colombiano del Deporte, y los entes deportivos departamentales, distritales o municipales o dependencias que hagan las veces, crearán programas de apoyo para los deportistas de alto nivel competitivo y con proyección a él”, se propone alcanzar estos fines mediante el presente proyecto donde se proyectan las siguientes actividades: otorgar un apoyo a cada deportista beneficiado con el fin de garantizar un valor mínimo para el desplazamiento interno a su sitio de entrenamiento diario; la adquisición de suplementos multivitamínicos que le permitan mantener un mínimo de nutrientes que necesita un deportista para mantener su actividad física en condiciones normales; acompañamiento con un equipo biomédico compuesto por profesionales del área médica como son médicos, fisioterapeutas y psicólogos, los cuales les permiten atención especializada y oportuna en eventos competitivos y después de ellos, al igual que la medición y control de su masa corporal, actividad cardiovascular y rendimiento muscular.

Los Incentivos a entregar a los deportistas caucanos en el marco de este proyecto, se definieron con base en la Resolución 169 de 2021, expedida por Indeportes Cauca, "Por medio de la cual se ajusta el programa de apoyo a deportistas de altos logros que representan al departamento del Cauca".

Artículo 5: Población Objeto: La población objeto del programa "Orgullo Caucano" para el apoyo a atletas de altos logros que representan al departamento, son los atletas convencionales y en situación de discapacidad que representen al departamento como selección cauca en cualquiera de las modalidades deportivas con proyección a altos logros en su categoría. Estos atletas, deberán cumplir con los procedimientos y requisitos de postulación, inclusión, reclasificación y permanencia, descritos en presente la resolución.

Artículo 6: Clases de Apoyo: El programa contempla apoyo económico, técnico, científico y social.

Artículo 13: Categorías: El programa "Orgullo Caucano" se compone de tres Categorías: Avanzada, Élite B y Élite A.

Artículo 32: Forma de Entrega: La Tesorería General de Indeportes Cauca, de acuerdo al informe y documentos presentados por la División Técnica de manera directa, garantizará la entrega del apoyo que corresponda a la categoría en que se encuentren los deportistas, previo cumplimiento de los requisitos y procedimientos establecidos en la presente resolución. Estos recursos serán consignados en la cuenta de ahorros personal de cada deportista.

Artículo 33: El apoyo económico establecido para el año 2020 para los deportistas clasificados en el programa "Orgullo Caucano", será el siguiente: Avanzada: $800.000 - Elite B: $1.200.000 - Elite A: $1.600.000

Los deportistas de alto rendimiento se someten a exigencias que son necesarias para su desarrollo deportivo entre ellas encontramos, alta inversión económica que debe hacer en cuanto a los traslados a la práctica diaria de entrenamiento, acompañamiento permanente de un equipo interdisciplinario biomédico y una adecuada nutrición entre otros y el tiempo habitual que debe utilizar para su preparación que no le permite atender otras actividades para su sustento; por lo tanto se hace necesario estimular a los deportistas de alto rendimiento en el logro de los resultados deportivos con incentivos que les permitan adelantar sus prácticas deportivas y por ende facilite su continuidad y desarrollo.

13. RIESGOS

13.1. Análisis de riesgos

Nivel de clasificación	Comp. O producto relacionado	Tipo de riesgo	Descripción	Probabilidad	Impacto	Efecto	Medidas de mitigación
Propósito (Objetivo General)	Aumentar la cobertura de deportistas Caucanos con posibilidad de participar en actividades de deporte formativo y competitivo.	Administrativos	Cambios administrativos para la gestión del proyecto.	4. Probable	3. Moderado	No puede llevarse a cabo el proyecto o algunas actividades del proyecto por cambios en la gerencia del ejecutor del proyecto	Empalme administrativo con socialización correcta del proyecto.
Componente (Productos)	Servicio de preparación deportiva.	De mercado	Pocos profesionales disponibles para llevar a cabo la preparación deportiva	3. Moderado	4. Mayor	Atletas mal preparados para la competencia	Estudio de mercado de honorarios y profesionales disponibles acorde a lo histórico realizado por INDEPORTES.
Actividad	Brindar acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.	Operacionales	Que el equipo técnico y biomédico no cumpla con los planes de trabajo diseñados para de los deportistas.	4. Probable	4. Mayor	Deportistas que no reciben acompañamiento técnico y biomédico adecuado.	El supervisor y el equipo administrativo, realizan seguimiento al cumplimiento de las actividades de los contratistas del equipo técnico y biomédico.

Fuente: este documento, tomado de la MGA del proyecto

14. INGRESOS Y BENEFICIOS

La evaluación socioeconómica se realiza con el objetivo de identificar el aporte y contribución al bienestar socio económico del país. Para realizar la monetización de cambios generados asociados al bienestar de la población, se estiman los beneficios económicos en forma moderada, lo anterior con el fin de demostrar que aun en un escenario negativo, el proyecto es viable económicamente[1].

Método Utilizado para el Cálculo de Beneficios: Costos evitados o inducidos, este método se basa en el supuesto de que los consumidores otorgan una mayor ponderación al hecho de evitar un "gasto" por tiempo, insumos o desplazamientos para suplir o satisfacer una necesidad.[2]

14.1. Ingresos/beneficios

Para calcular los beneficios del proyecto por el método de **Costos Evitados o Inducidos,** con las causas y los efectos directos e indirectos identificados, podemos intuir cuales son los costos de transacción que tiene que incurrir la población si el proyecto no es llevado a cabo o los ingresos implícitos dentro del proyecto que está población igualmente dejaría de percibir. Para nuestro caso los efectos son: * Deserción de deportistas. * Perdida de posicionamiento deportivo alcanzado.* Fuga de talentos deportivos para otras regiones.

Cuando un deportista no tiene acceso continúo a los procesos de preparación física, técnica y táctica, los escenarios en los que debe realizar sus prácticas no son adecuados, no cuenta con la dotación e implementación deportiva necesaria, no cuentan con recursos económicos para costear gastos transporte, alimentación etc., no solo bajan en su rendimiento deportivo, también terminan por desmotivarse y abandonar los procesos deportivos de los que hacen parte.
Cuando un deportista deserta, puede causar desmotivación en otros miembros de su familia y su comunidad, lo que puede llevar a tener más personas desocupadas y expuestas a las problemáticas sociales tales como violencia, drogadicción, alcoholismo, pandillismo, intolerancia, entre otras.

Por lo anterior algunos de los costos evitados o ahorros logrados al desarrollarse el proyecto pueden ser: Menor número de personas inmersas en problemáticas sociales. Por cada deportista se ve influenciado su núcleo familiar y según el DANE, los hogares colombianos están conformados en promedio por 3,08 personas, entonces el estado puede ahorrar costos en la atención de 61.160 personas.

Tabla N° 4: Ingresos/beneficios

TIPO	DESCRIPCIÓN	MEDIDO A TRAVÉS DE	BIEN PRODUCIDO
Beneficios	Ahorro en costos por atender a un menor número personas afectadas por problemáticas sociales	Unidad	Otros

[1] Desde la Teoría Económica, específicamente la Teoría del Bienestar se asume la evaluación económica como las medidas de cambio en el bienestar de la sociedad en su conjunto por la asignación de una inversión.
[2] DNP – Glosario – sitio web.

Periodo	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
0	6.160	$1.200.000	$ 7.392.000.000

CAPITULO II

15. PROGRAMACIÓN

15.1. Programación de productos

Objetivo específico	Producto	Indicador de producto	Meta total	Meta por vigencia 2024	Medio de verificación
Mejorar las condiciones para la práctica del deporte formatico y competitivo en el departamento del Cauca.	Servicio de preparación deportiva	1.1 Número de atletas	2.000	2.000	Informe de supervisión del proyecto en INDEPORTES CAUCA

15.2. Programación de indicadores de gestión

INDICADOR DE GESTIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Informes De Supervisión Realizados	Número	10	Informe de ejecución del proyecto - INDEPORTES CAUCA

15.3. Fuentes de financiación

A continuación, se relacionan las fuentes de financiación del proyecto:

Etapa	Tipo de entidad	ENTIDAD	Tipo de recursos	Valor TOTAL ($)	VALOR POR VIGENCIA
Inversión	Departamentos	GOBERNACIÓN CAUCA	Propios	$ 2.019.811.016	2024: $ 2.019.811.016
Inversión	Empresas Públicas	INDEPORTES CAUCA	Propios	$ 2.994.166.394	2024: $ 2.994.166.394

Fuente: Estudio técnico del proyecto

16. MARCO LÓGICO DEL PROYECTO - RESUMEN

La estructura de marco lógico (ML) como herramienta ampliamente utilizada para concebir de manera global la situación problema y las alternativas posibles de solución con su consecuente alcance e impacto, el cual contribuye a generar una idea clara para la formulación, seguimiento y evaluación del proyecto se presenta a continuación.

Tabla N° 5: Matriz de Marco Lógico

Componente	R. narrativo	Indicador	Unidad	Meta	Verificación	Supuestos
Propósito	Aumentar la cobertura de deportistas Caucanos con posibilidad de participar en actividades de deporte formativo y competitivo.	Incremento de atletas preparados	%	11,18	Informe de supervisión emitido por INDEPORTES CAUCA	Empalme administrativo con socialización correcta del proyecto.
Componente	Servicio de preparación deportiva (Producto principal del proyecto)	Atletas preparados	Número	2000	Informe de supervisión oficina de Planeación INDEPORTES CAUCA	Estudio de mercado de honorarios y profesionales disponibles acorde a lo histórico realizado por INDEPORTES.
Actividad	1.1.1 Brindar acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.	Atletas preparados	Número	2000	Informe de supervisión oficina de Planeación INDEPORTES CAUCA	El supervisor y el equipo administrativo, realizan seguimiento al cumplimiento delas actividades de los contratistas del equipo técnico y biomédico.
Actividad	1.1.2 - Gestionar los recursos físicos y económicos para que los deportistas y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.	Ligas, clubes o escuelas apoyadas en la participación de eventos o competencias deportivas	Número	30	Informe de supervisión oficina de Planeación INDEPORTES CAUCA	
Actividad	1.1.3 Promover incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados nivel nacional e internacional.	Deportistas beneficiados con incentivos económicos	Número	90	Informe de supervisión oficina de Planeación INDEPORTES CAUCA	

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y FLUJO FINANCIERO DEL PROYECTO POR FUENTE DE FINANCIACIÓN

PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE FORMATIVO Y COMPETITIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"

CRONOGRAMA Y FLUJO DE FONDOS

OBJETIVO GENERAL:	Fortalecer los procesos de formación, rendimiento y apoyo económico de los deportistas del Departamento del Cauca.											
ACTIVIDAD	**OBJETIVO ESPECIFICO 1:** Mejorar las condiciones para la práctica del deporte competitivo en el departamento del Cauca.											
	DESCRIPCION	**Total**	**MES 1**	**MES 2**	**MES 3**	**MES 4**	**MES 5**	**MES 6**	**MES 7**	**MES 8**	**MES 9**	**MES 10**
1.1. Brindar acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.	**Acompañamiento Ténico**											
	Control técnico a entrenadores y deportistas, zona centro, norte, sur y	$ 153.285.600,00	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560
	Entrenadores convencionales y no convencionales (5)	$ 152.000.000,00	$ 15.200.000	$ 15.200.000	$ 15.200.000	$ 15.200.000	$ 15.200.000	$ 15.200.000	$ 15.200.000	$ 15.200.000	$ 15.200.000	$ 15.200.000
	Entrenadores convencionales y no convencionales (4)	$ 480.000.000,00	$ 48.000.000	$ 48.000.000	$ 48.000.000	$ 48.000.000	$ 48.000.000	$ 48.000.000	$ 48.000.000	$ 48.000.000	$ 48.000.000	$ 48.000.000
	Entrenadores convencionales y no convencionales (3)	$ 330.000.000,00	$ 33.000.000	$ 33.000.000	$ 33.000.000	$ 33.000.000	$ 33.000.000	$ 33.000.000	$ 33.000.000	$ 33.000.000	$ 33.000.000	$ 33.000.000
	Entrenadores convencionales y no convencionales (2)	$ 222.000.000,00	$ 22.200.000	$ 22.200.000	$ 22.200.000	$ 22.200.000	$ 22.200.000	$ 22.200.000	$ 22.200.000	$ 22.200.000	$ 22.200.000	$ 22.200.000
	Entrenadores convencionales y no convencionales (1)	$ 222.600.000,00	$ 22.260.000	$ 22.260.000	$ 22.260.000	$ 22.260.000	$ 22.260.000	$ 22.260.000	$ 22.260.000	$ 22.260.000	$ 22.260.000	$ 22.260.000
	Monitores formación deportiva (1)	$ 240.000.000,00	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000
	Acompañamiento Biomedico											
	Coordinación del Programa Unidad Biomédica	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Médico	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Fonoaudiologo	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Psicólogo	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Nutricionista	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Fisioterapéuta	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Metodologos	$ 153.285.600,00	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560
	Preparadores fisicos	$ 153.285.600,00	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560	$ 15.328.560
	Insumos medicos y terapeuticos	$ 19.103.450,00		$ 19.103.450								
	Acompañamiento Administrativo											
	Apoyo administrativo a la supervisión del proyecto.	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Apoyo contable y financiero a la supervisión del proyecto.	$ 76.642.800,00	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280
	Apoyo juridico y legal a la supervisión del proyecto.	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Auxiliar administrativo de apoyo a la supervisión del proyecto	$ 24.491.880,00	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188
	Coordinación General del proyecto	$ 41.702.700,00	$ 4.170.270	$ 4.170.270	$ 4.170.270	$ 4.170.270	$ 4.170.270	$ 4.170.270	$ 4.170.270	$ 4.170.270	$ 4.170.270	$ 4.170.270
	Auxilar administrativo de apoyo a la coordinación del proyecto.	$ 24.491.880,00	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188
	Apoyo juridico en el desarrollo de los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales del proyecto.	$ 76.642.800,00	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280	$ 7.664.280
	Apoyo al procesamiento de infomación y datos del proyecto.	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Apoyo al proceso de formulación y viabilización del proyecto para la siguiente vigencia.	$ 11.496.420,00				$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140				
	Apoyo a la Gestión Documental Física y Digital del Proyecto	$ 24.491.880,00	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188	$ 2.449.188
	Apoyo a la gestión de las comunicaciones y marketing del proyecto	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Gestor de discapacidad	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Interprete discapacidad auditiva	$ 38.321.400,00	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140	$ 3.832.140
	Difusión y Promoción del Proyecto	$ 64.600.000,00	$ 6.460.000	$ 6.460.000	$ 6.460.000	$ 6.460.000	$ 6.460.000	$ 6.460.000	$ 6.460.000	$ 6.460.000	$ 6.460.000	$ 6.460.000
Total Actividad 1.1.		$ 2.929.977.410	$ 289.937.754	$ 309.041.204	$ 289.937.754	$ 293.769.894	$ 293.769.894	$ 293.769.894	$ 289.937.754	$ 289.937.754	$ 289.937.754	$ 289.937.754
1.2 Gestionar los recursos físicos y económicos para que los deportistas y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.	Participacion de deportistas convencionales y no convencionales o formativas en eventos clasificatorios, preparatorios y de	$ 500.000.000,00	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000
	Apoyar la logística y organización de eventos deportivos.	$ 700.000.000,00	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000
Total Actividad 1.2.		$ 1.200.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000
1.3 Promover incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados nivel nacional e internacional.	Incentivos para deportistas. Elite A	$ 64.000.000,00	$ 6.400.000	$ 6.400.000	$ 6.400.000	$ 6.400.000	$ 6.400.000	$ 6.400.000	$ 6.400.000	$ 6.400.000	$ 6.400.000	$ 6.400.000
	Incentivos para deportistas. Elite B	$ 420.000.000,00	$ 42.000.000	$ 42.000.000	$ 42.000.000	$ 42.000.000	$ 42.000.000	$ 42.000.000	$ 42.000.000	$ 42.000.000	$ 42.000.000	$ 42.000.000
	Incentivos para deportistas. Avanzada	$ 400.000.000,00	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000
Total Actividad 1.3.		$ 884.000.000	$ 88.400.000	$ 88.400.000	$ 88.400.000	$ 88.400.000	$ 88.400.000	$ 88.400.000	$ 88.400.000	$ 88.400.000	$ 88.400.000	$ 88.400.000
VALOR TOTAL		$ 5.013.977.410	$ 498.337.754	$ 517.441.204	$ 498.337.754	$ 502.169.894	$ 502.169.894	$ 502.169.894	$ 498.337.754	$ 498.337.754	$ 498.337.754	$ 498.337.754

Fuente: Elaboración Propia

17. ANEXOS

Anexo No.2. Presupuesto del proyecto por capitulo

Se anexa presupuesto a paquete técnico para viabilidad.

DESCRIPCION CAPITULO	VR. TOTAL	MANO DE OBRA CALIFICADA	Materiales	Servicios para la comunidad, sociales y personales	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	Servicios de alojamiento comidas y bebidas
Brindar acompañamiento técnico y profesional a los procesos de preparación de los deportistas Caucanos.	$ 2.929.977.410	$ 2.846.273.960	$ 83.703.450			
Gestionar los recursos físicos y económicos para que los deportistas y sus ligas representen al departamento del Cauca en eventos competitivos.	$1.200.000.000					$1.200.000.000
Promover incentivos para los deportistas que se destacan por sus buenos resultados nivel nacional e internacional.	$ 884.000.000	$ 884.000.000				
VALOR TOTAL DEL PROYECTO	**$ 5.013.977.410**	**$ 3.730.273.960**	**$ 83.703.450**			**$1.200.000.000**

Fuente: Indeportes Cauca

El valor total del proyecto es CINCO MIL TRECE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. ($ 5.013.977.410).

El proyecto tendrá un tiempo de ejecución física de diez (10) meses, vigencia año 2024.

CONTROL DE CAMBIOS AL DOCUMENTO

Versión	**Fecha** DD/MM/AAAA	**Descripción de Cambios**	**Responsable del Cambio**
3	**27-11-2023**	Subsanación de observaciones de la Ficha de Evaluación 2.	Sendrey Alexandra Hoyos

ELABORADO POR:	**REVISADO POR:**	**APROBADO POR:**
Firma: **Nombre:** Sendrey Alexandra Hoyos **Cargo**: Contratista **Fecha:** 27-11-2023	**Firma:** **Nombre:** Mónica Margoth Mera **Cargo:** Jefe Oficina de Planeación **Fecha:** 27-11-2023	**Firma:** **Nombre:** Francy Librada Jaramillo Piedrahita **Cargo:** Gerente **Fecha:** 27-12-2023
Apoyo a la elaboración	**Apoyo de la revisión**	**Apoyo en la aprobación**
Firma: **Nombre:** **Cargo:**	**Firma:** **Nombre:** Ary Fernando Joaquí **Cargo:** Subgerente División Técnica	**Firma:** **Nombre:** **Cargo:**