INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2	FECHA INFORME	13/06/2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	1337 DE FECHA 22 DE MARZO DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS.—M/CTE ($8.750.000)
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL
CONTRATISTA	WILMAR ALEXIS CELEMIN NIÑO
No. DE IDENTIFICACION	1.118.563.565 DE YOPAL
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ – SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	01 DE ABRIL DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	15 DE JULIO DE 2024
PERIODO DEL INFORME	DEL 1 DE MAYO DE 2024 AL 31 DE MAYO DE 2024.
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASÍ COMO LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA PACÍFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ PICSCJ, DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)**	**EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)**
1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal, producto: 100%	Durante el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2024 al 31 de mayo de 2024, realicé acciones inherentes a la promoción de la prevención pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana en las siguientes actividades: - El día 4 de mayo de 2024, brindé apoyó en acciones de prevención y seguridad a la comunidad en general en la grabación del "Show de las Estrellas", el cual se llevó acabo en la calle 30 con carrera 21 Manga de Coleo Víctor Hugo en el Barrio 20 de Julio de la Comuna III del Municipio de Yopal, donde el grupo de Gestores del programa de Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal, realizó apoyó para garantizar la organización y participación de los asistentes y se contó con el acompañamiento de diferentes Secretarias de la Administración Municipal, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	**ANEXO CD** 1.1 Anexo en medio magnético acta de reunión – tres (3) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la

CICC ISO 9001 Certificate No LAT - 0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
estrategia de encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano implementada con soporte operativo.	- El día 20 de mayo de 2024, brindé él apoyó en la formulación del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana – PICSCJ vigencia 2024-2027, la cual se llevó acabo en la cancha cubierta del Barrio Casiquiare de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde se les explico a los asistentes la importancia de la formulación del PICSCJ y la participación de los presidentes de junta de acción comunal, de los ediles y la comunidad en general, y de las posibles soluciones que se dan a las diferentes problemáticas, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones para mejorar la sana convivencia del Municipio de Yopal.	Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 1.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia externo– seis (6) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 21 de mayo de 2024, realicé apoyó y acompañamiento a mesa de seguridad con la comunidad del barrio Los Vencedores de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde se contó con la presencia de funcionarios de la Policía Nacional y funcionarios de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal, donde la comunidad dio a conocer las diferentes problemáticas en el sector como el consumo de sustancias psicoactivas en zonas verdes, la tenencia responsable de mascotas, , la falta de cámara y alarmas de seguridad en el sector, mas patrullaje por parte de la Policía Nacional, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones para mejorar la sana convivencia del Municipio de Yopal.	**ANEXO CD** 1.3 Anexo en medio magnético acta de reunión - tres (3) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 22 de mayo de 2024, brindé apoyó a mesa de coordinación de con los presidentes de juntas del barrio Álamos y la Unidad de la Comuna IV del Municipio de Yopal, la cual se llevó acabo en la carrera 11 con calle 26 A, donde se escuchó las diferentes problemáticas de la comunidad como el mal manejo de las basuras, escombros, el mal estado de las rejillas metálicas, el consumo de sustancias psicoactivas en los parques del barrio y esto afecta el buen uso del tiempo libre de los niños, niñas y adolescentes del sector, donde quedo establecer reunión con el Secretario de Gobierno Municipal, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones para mejorar la sana convivencia del Municipio de Yopal.	**ANEXO CD** 1.4 Anexo en medio magnético acta de reunión - dos (2) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
2. Realizar soporte técnico para el desarrollo de acciones de diálogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes del	Durante el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2024 al 31 de mayo de 2024, realicé acciones de diálogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes del municipio de Yopal en las siguientes actividades: - El día 2 de mayo de 2024, realicé acciones en el desarrollo en reunión de coordinación con la junta de acción del Barrios Covisedca de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde se contó	**ANEXO CD** 2.1 Anexo en medio magnético acta de

INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
municipio de Yopal. Producto: 100% acciones de diálogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes en del municipio de Yopal.	con la presencia del vicepresidente de junta el señor Miller González y los Gestores del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno, donde se dieron a conocer las problemáticas del sector del barrio como el consumo de sustancias psicoactivas en el parque del barrio, la falta de poda de árboles, la Secretaría de Gobierno seguirá realizando las acciones para mejorar la sana convivencia del Municipio de Yopal.	reunión – dos (2) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 9 de mayo de 2024, realicé apoyó y acompañamiento a mesa de seguridad con los presidentes de junta de acción comunal de la Comuna IV del Municipio de Yopal, la cual se llevó acabo en el coliseo cubierto del Barrio Casiquiare, donde se contó con la presencia de funcionarios de la Policía Nacional, la empresa SAYOP, de la empresa de Empresa de Acueducto, Alcantarillo y Aseo de Yopal - EAAAY y de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal, donde la comunidad dio a conocer las diferentes problemáticas en el sector como la falta de cámara y alarmas de seguridad en el sector, mas patrullaje por parte de la Policía Nacional, el mal servicio en las luminarias del sector, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones para mejorar la sana convivencia del Municipio de Yopal.	**ANEXO CD** 2.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia externo– seis (6) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 17 de mayo de 2024, desarrollé verificación de requerimiento por parte de la comunidad del Barrio La Esperanza de la Comuna IV del Municipio de Yopal, en la calle 18 No 14 – 3, por los malos hábitos del establecimiento de comercio denominado Muebles y Diseños JR, ya que está realizando contaminación ambiental en el sector y esto afecta a los vecinos, se le informa al propietario que debe tomar las medidas necesarias para mejorar la sana convivencia del sector, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones para mejorar la sana convivencia del Municipio de Yopal.	**ANEXO CD** 2.3 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 17 de mayo de 2024, brindé apoyó a requerimiento y atención ciudadano y visita a establecimiento con razón social Muebles y diseños J.R ubicado en la calle 18 No 14 – 33 del barrio La Esperanza de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde la comunidad informa la contaminación ambiental por el trabajo que realizan en el establecimiento que es lijado, pintura y invasión de espacio público, y se les dio a conocer el código Nacional de Policía y Convivencia Ciudadana Ley 1801 y a' quien se le socializó los artículos 83, 85 y 87, la actividad se llevó acabo debido a las reiterativas quejas por comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana, la Secretaria de Gobierno	**ANEXO CD** 2.4 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la

GCC ISO 9001 Certificate No LAT - 0969

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	Secretaria de Gobierno.
3. Gestionar, planear, articular el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (01) base de datos con información actualizada de identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad del municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2024 al 31 de mayo de 2024, realicé, gestioné , planeé, articularé el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal en la siguiente actividad: - El día 4 de mayo de 2024, brindé él apoyó en la recuperación de punto generador de riesgo en la jornada de ornato y embellecimiento en el parque ubicado en la carrera 14 con calle 21 A del barrio 1 de Mayo de la Comuna IV del Municipio de Yopal, eso con el fin de garantizar espacios de esparcimiento para los niños, niñas y adolescentes de del sector, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 3.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia externo – tres (3) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 18 de mayo de 2024, brindé él apoyó en la recuperación de punto generador de riesgo en la jornada de ornato y embellecimiento en el parque ubicado en la calle 26B con carrera 11 del barrio La Unidad de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde se contó con funcionarios de la Empresa Cusiana Gas y la empresa SAYOP, de la empresa de Empresa de Acueducto, Alcantarillo y Aseo de Yopal - EAAAY con el fin de garantizar espacios de esparcimiento para los niños, niñas y adolescentes de del sector, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 3.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia externo – tres (3) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 20 de mayo de 2024, brindé apoyó en caracterización y recuperación de punto generador de riesgo lote ubicado en la calle 29 No 15 - 27 del Barrio Villa Roció de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde realiza el acercamiento con el propietario del lote para que realicé la respectivo limpieza del mismo y no sea un foco de inseguridad en el sector, la propietaria se comporté a realizar la respectiva limpieza del mismo, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 3.3 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
		Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
4. Realizar las visitas técnicas necesarias para la correcta ejecución de las actividades de inspección vigilancia y control — IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: un (01) cronograma de trabajo con actividades inspección vigilancia y control — IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2024 al 31 de mayo de 2024, realicé visita técnica de inspección vigilancia y control — IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal en la siguiente actividad: - El día 3 de mayo de 2024, brindé apoyó y recorrido de inspección vigilancia y control — IVC a establecimiento de alto impacto y campaña pedagógica, donde se dio a conocer el código nacional de policía y convivencia ciudadana Ley 1801, a quien se le socializó los artículos 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento de los establecimiento en los barrios La Unidad, La Esperanza y El Paraíso de la Comuna IV y el barrio Provivienda de la Comuna II del Municipio de Yopal, donde se visitaron los siguientes establecimientos: ▪ Billar bola ras bola, ubicado en la carrera 18 No18 – 15 – barrio La Esperanza. ▪ Bar Amanecer Feliz ubicada en la carrea 17 No 17 – 7. ▪ Bar Nigos ubicado en el calle 18 No 16 – 68 Bar Magic ubicado en la calle 18 No 16 – 56. ▪ La última copa ubicado en la carrear 17 No 19 – 03. La Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. - El día 17 de mayo de 2024, brindé apoyó y acompañamiento, socialización en visita realizada al establecimiento sin razón social ubicado en la carrera 16 No 20 – 65 del barrio La Esperanza de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde se le socializo a la administradora del establecimiento la señora Enedith, donde se dio a conocer el código Nacional de Policía y Convivencia Ciudadana Ley 1801, y a quien se le socializó los artículos 83, 85 y 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento del establecimiento y *también* se le socializó los artículos 92 y 183 que habla de los comportamientos relacionados con el cumplimiento de la normatividad que afectan la actividad económica y las consecuencias por el no pago de multas, la actividad se llevó acabo debido a las reiterativas quejas por comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 4.1 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia externo – cinco (5) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 4.2 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	- El día 24 de mayo de 2024, brindé apoyó a el grupo de estores urbanos donde se realizó recorrido de inspección vigilancia y control — IVC a establecimiento de alto impacto y campaña pedagógica, donde se dio a conocer el código nacional de policía y convivencia ciudadana Ley 1801, a quien se le socializó los artículos 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento de los establecimiento en las Comuna IV y el Comuna VII del Municipio de Yopal, donde se visitaron los siguientes establecimientos: • Bar Cosminc Botles, ubicado en la carrera 17 No22 – 23. • Bar sin razón social ubicada en la carrea 17 No 22 - 15. • Billar Palo de Agua ubicado en el calle 17 No 22 – 02 La Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 4.3 Anexo en medio magnético acta de reunión – tres (3) folios- UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
5. Realizar divulgación, acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de educación y prevención del delito en el municipio de Yopal, en aras de dar cumplimiento al plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (01) base de datos con información de acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de educación y prevención del delito en del municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2024 al 31 de mayo de 2024, realicé él apoyó a la divulgación, acompañamiento a operativos y socialización de las educación y prevención del delito en el municipio de Yopal en las siguientes actividades: - El día 1 de mayo de 2024, brindé apoyó en la actividad lúdico recreativa y sensibilización, esta actividad se realizó para mejorar el buen uso del tiempo libre de los niños, niñas y adolescentes del barrio Casiquiare de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde contamos con la presencia de funcionarios de la Policía Nacional, del presidente de junta de acción comunal y los gestores de la Comuna IV del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno de Yopal, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. - El día 7 de mayo de 2024, brindé apoyó en la actividad lúdico recreativa y cine al parque, la cual se realizó con el fin de mejorar el buen uso del tiempo libre de los niños, niñas y adolescentes del barrio Villa Rocío de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde contamos con la presencia de funcionarios de la Policía Nacional y los gestores de la Comuna IV del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno de Yopal, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 5.1 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 5.2 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	- El día 10 de mayo de 2024, brindé apoyó actividad lúdico recreativa y charla de prevención, la cual se realizó con el fin de mejorar el buen uso del tiempo libre de los niños, niñas y adolescentes del barrio Casiquiare de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde contamos con la presencia de funcionarios de la Policía Nacional, del presidente de junta de acción comunal y los gestores de la Comuna IV del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno de Yopal, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 5.3 Anexo en medio magnético acta de reunión – tres (3) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

ACREDITACION PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla No	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4554569599	MAYO 2024	$ 162.500
PENSION	4554569599	MAYO 2024	$ 208.000
ARL	4554569599	MAYO 2024	$ 31.700

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	ANEXO PLANILLA N° 4554569599 DEL MES DE MAYO DE 2024, CORRESPONDIENTE AL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES), DE FECHA 04/06/2024. SE ADJUNTA CERTIFICACIÓN DE LA HERRAMIENTA QFDOCUMENT WEB SE ANEXAN EVIDENCIAS Y/O SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS.
Nombre Contratista: WILMAR ALEXIS CELEMIN NIÑO **C.C.:** 1.118.563.565 DE YOPAL	**Firma:** Alexis Celemin Niño

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.116.547454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con

las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe. Así mismo certifico que la contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No. 02 del contrato N° 1337 DE FECHA 22 DE MARZO DE 2024, los cuales han sido verificados por el suscrito. Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

FIRMA	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ
CARGO:	**CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

RVE
Aviv & Slavy
Cdo 1476/2024

Revisó:
12-06-2024

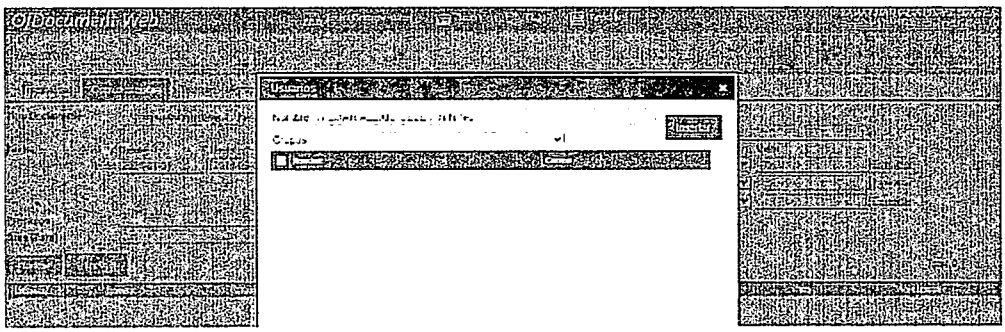
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **WILMAR ALEXIS CELEMIN NIÑO**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118563565** adscrito (a) a la **SECRETARÍA DE GOBIERNO** número de contrato **1337-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 01 de Mayo de 2024 al 31 de Mayo de 2024, pues no presenta usuario Qfdocument, por lo anterior se genera la siguiente certificación.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencia PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los cuatro (04) días del mes de junio del 2024.

SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que WILMAR ALEXIS con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1118563565, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) WILMAR ALEXIS CELEMIN NINO con documento CC 1118563565, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4554569599	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	MAYO/2024	Periodo Cotización Salud	MAYO/2024
Fecha Pago	2024/06/04	Número de Autorización	4060426340

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días		30 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial		Normal	

SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días		30 Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		30 Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo		3	

Planilla Pagada

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

Cancelado 11-06-2024

soi

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	1118563565
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			WILMAR ALEXIS CELEMIN NINO
CIUDAD/MUNICIPIO	YOPAL	DEPARTAMENTO	CASANARE
DIRECCIÓN:	YOPAL	TELÉFONO	3000000
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA			4554569599	TIPO DE PLANILLA			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	mayo	AÑO 2024
DIAS DE MORA			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2024/06/04	NUMERO AUTORIZACIÓN			4060426340

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										$ 208.000	$ 0	$ 208.000

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 31.700	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 31.700
SUBTOTALES:									$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 31.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |