PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pasto, 30 de Junio de 2024

Señor (a)
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.SLCNTR.12078509**
Enlace Regional de Emprendimiento - Profesional G04
Centro de Desarrollo Empresarial
Regional Nariño
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Junio** del año 2024

Referencia: No (**CO1.SLCNTR.12078509**) del año (2024)

(Andrés Felipe Guerrero Albornoz), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.085.262.083 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de Desarrollo Empresarial - CDE), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($53.735.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de (Diciembre) de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Se ha participado de acuerdo a las invitaciones y reuniones que se gestionen para la vigencia 2024, con la líder regional CDE, en especial de revisión de indicadores de gestión del programa OFF – FORT.	- Carpeta Drive.
2	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se actualiza Plan de acción 2024 con la nueva versión y se mantiene la gestión de acuerdo a lo programado con acciones en torno a orientación, OFF, FORT, Ruta Práctica Aprendices.	- Carpeta drive.
3	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se inicio gestión con los aliados de la Ruta de Formalización, sin embargo los aliados incumplieron la reunión, por tanto estamos buscando replantear la estrategia de trabajo.	- Gestión de espacios con aliados. - Carpeta drive.
4	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de	Estamos dando apertura a Grupo aprendices Pasto (2), y	- Drive. - Registro fotográfico.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	también con aprendices del Tambo.	- Presentación. - Lista de asistencia.
5	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	De acuerdo a programación estaremos apoyando con el objetivo, en especial de acuerdo a lo planificado en plan de acción 2024. Se tiene herramientas organizadas, presentaciones organizadas para la ruta que tendremos con la Ruta de la Formalización.	- Drive. - Material de herramientas. - Presentaciones.
6	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional	De acuerdo a programación estaremos apoyando con el objetivo, en especial de acuerdo a lo planificado en Plan de acción 2024.	- Drive.
7	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha	De acuerdo a revisión de base de datos de CDE, se acompaña proceso de asesoría.	- Drive.
8	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Se está realizando diagnósticos a los empresarios de FORT, se crea plan de acción y se reporta en la plataforma de Fondo Emprender.	- Evidencias en Drive.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	De acuerdo a programación estaremos apoyando con el objetivo, en especial de acuerdo a lo planificado en plan de acción 2024.	- Informe evidencias y metas en drive.
10	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Llego el link, se comparte con usuarios de CDE.	- Enlace – Soporte en link.
11	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se registrará información respectivamente en SIGE y en el Drive, estamos atentos a lineamientos de D. General.	- Drive. - SIGE.
12	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Daremos cumplimiento de acuerdo a lo establecido en el SIGA.	- Drive.
13	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas	De acuerdo a programación estaremos apoyando con el objetivo.	- Plan de acción.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	en el informe mensual de actividades.		
14	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Tenemos alianza con U Cesmag, U Mariana para orientaciones a estudiantes. Estamos consolidando la alianza de la Ruta de la Formalización 2024, con Parquesoft, Alcaldía de Pasto, Gobernación de Nariño.	- Plan de acción. - Reuniones. - Informe ante Líder Regional.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	24524	El Tambo	13-6-2024	13-6-2024
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. **7926757101** de la planilla, operador SOI y periodo **Mayo** 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma

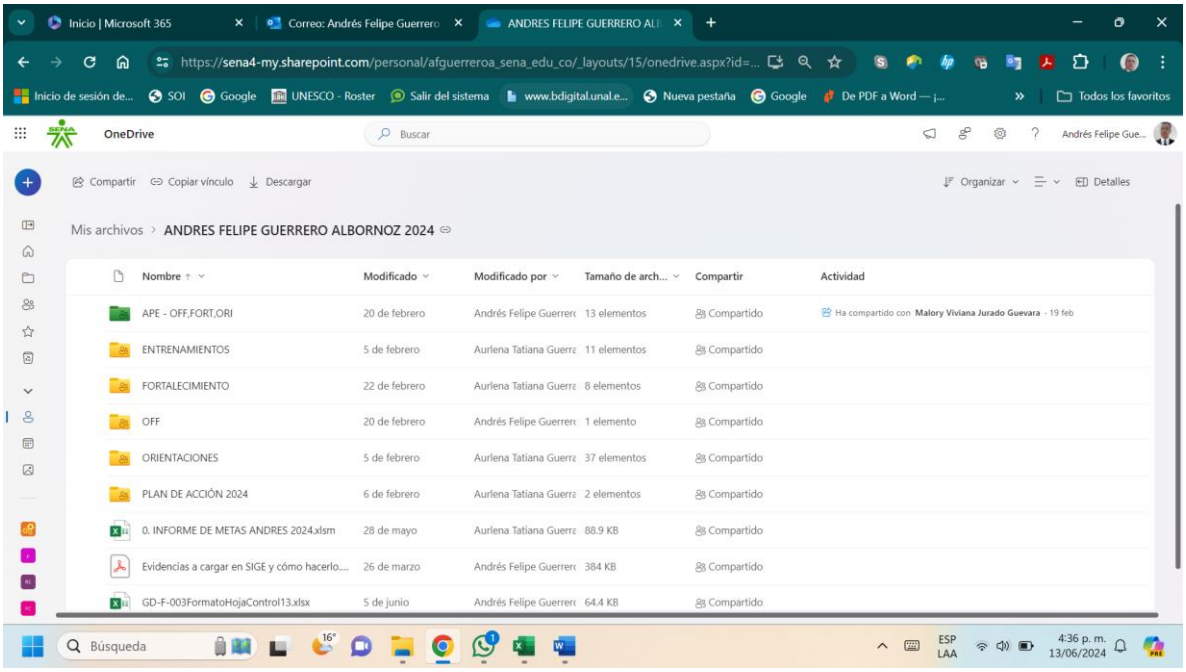
Andrés Felipe Guerrero Albornoz
Contratista
C.C. No. 1.085.262.083 de Pasto

Recibí a satisfacción:

Firma Firmado digitalmente por Diana Cristina Fuertes Torres
Fecha: 2024.06.16 17:36:53 -05'00'

Diana Cristina Fuertes Torres
Supervisor(a) Contrato CO1.SLCNTR.12078509 de 2024
Enlace Regional de Emprendimiento - Profesional G04
Centro de Desarrollo Empresarial

Evidencias – Andrés Felipe Guerrero Albornoz:



Carpeta drive donde cargo todas mis evidencias.

<u>Ruta Práctica F.E 2024:</u>

Se dicto el Bootcamp 1 Aprendices Ruta Práctica F.E - Pasto:




BE WILD AND FREE
ADVENTURE

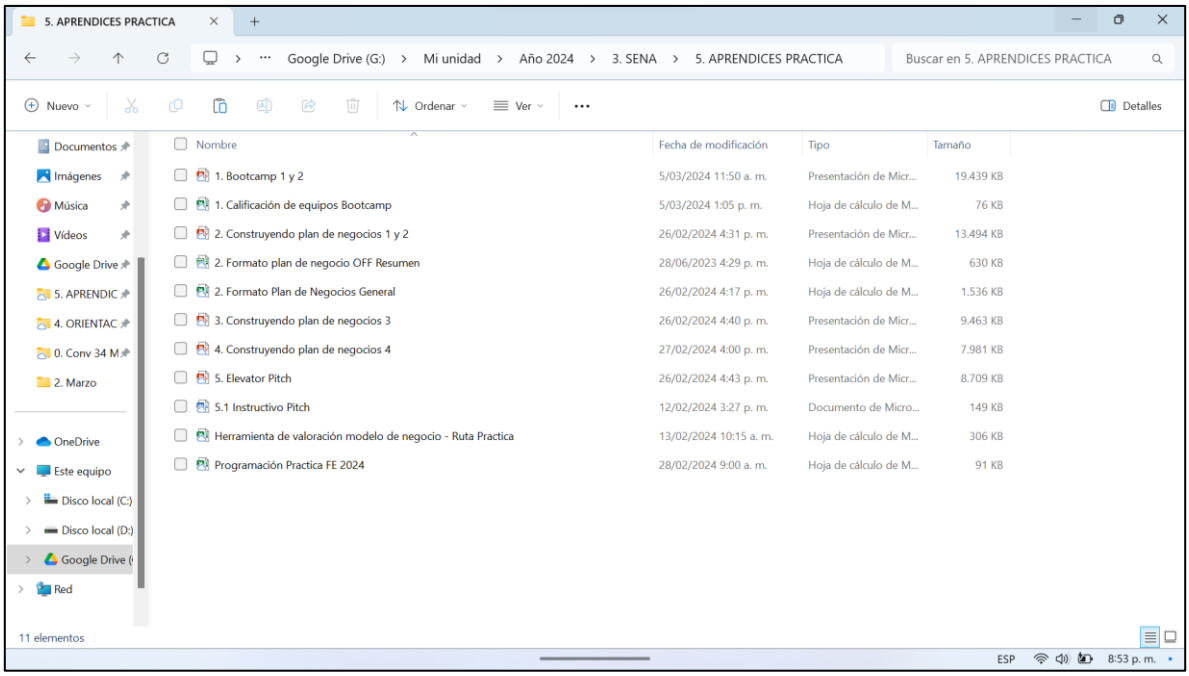
Ruta Práctica F.E 2024:

Se dicto el Bootcamp 1 Aprendices Ruta Práctica F.E – El Tambo:

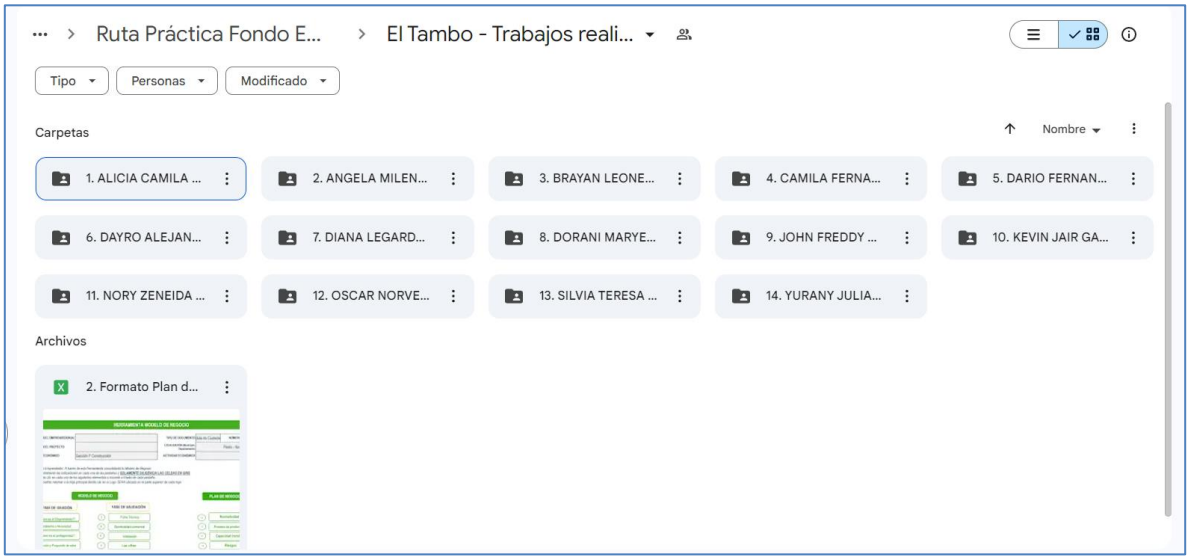


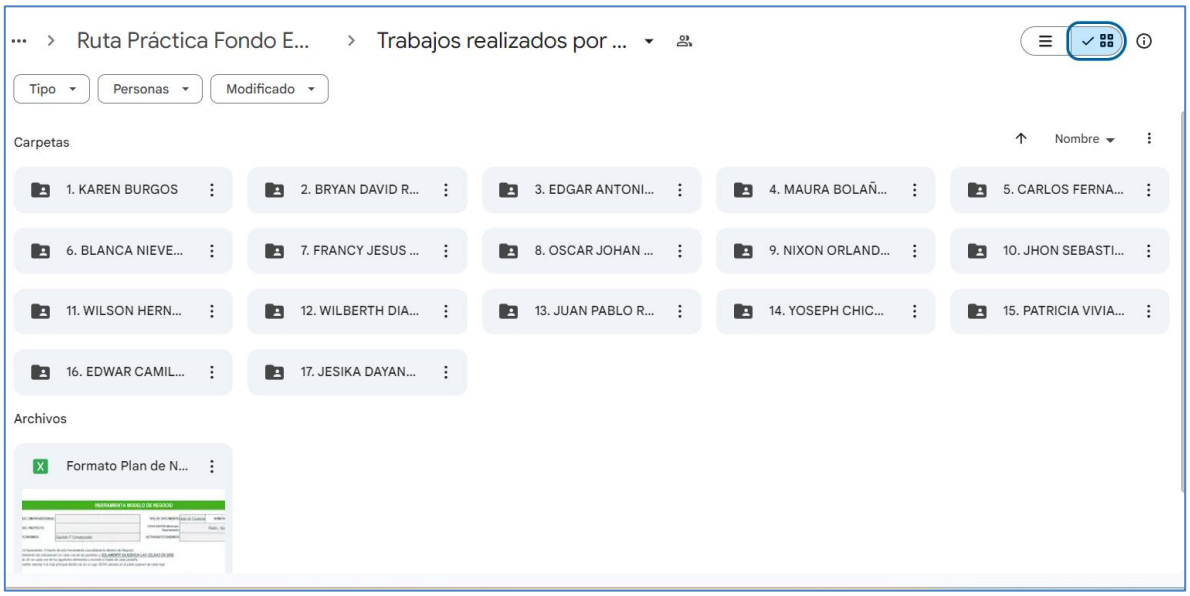


Material de la Ruta Práctica F.E:



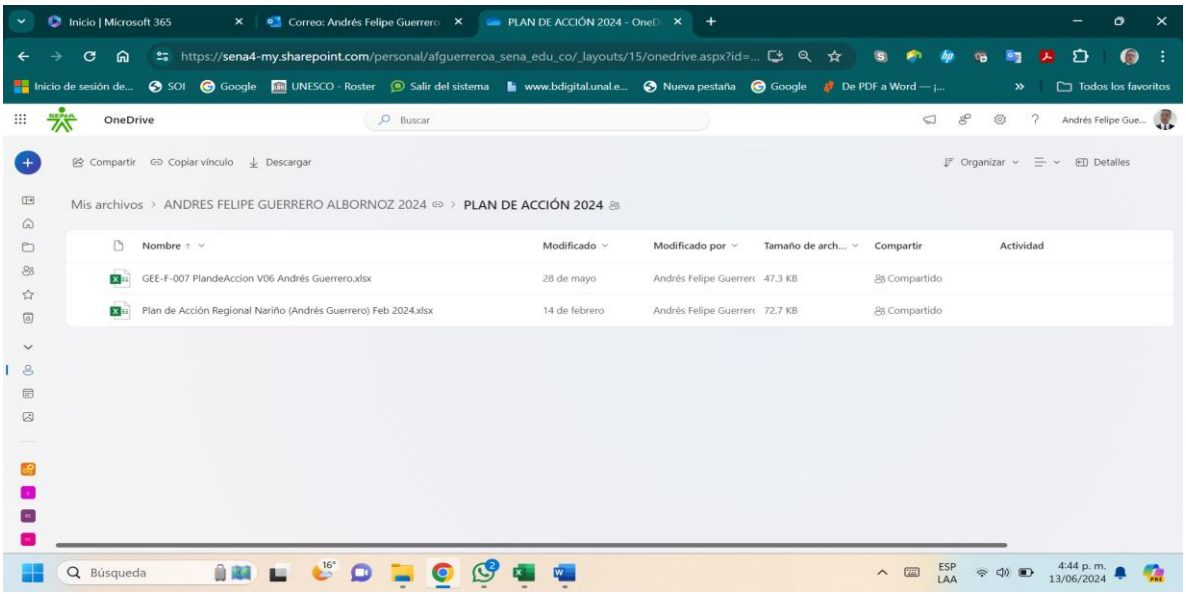
Carpetas Drive de estudiantes del Tambo y de Pasto:





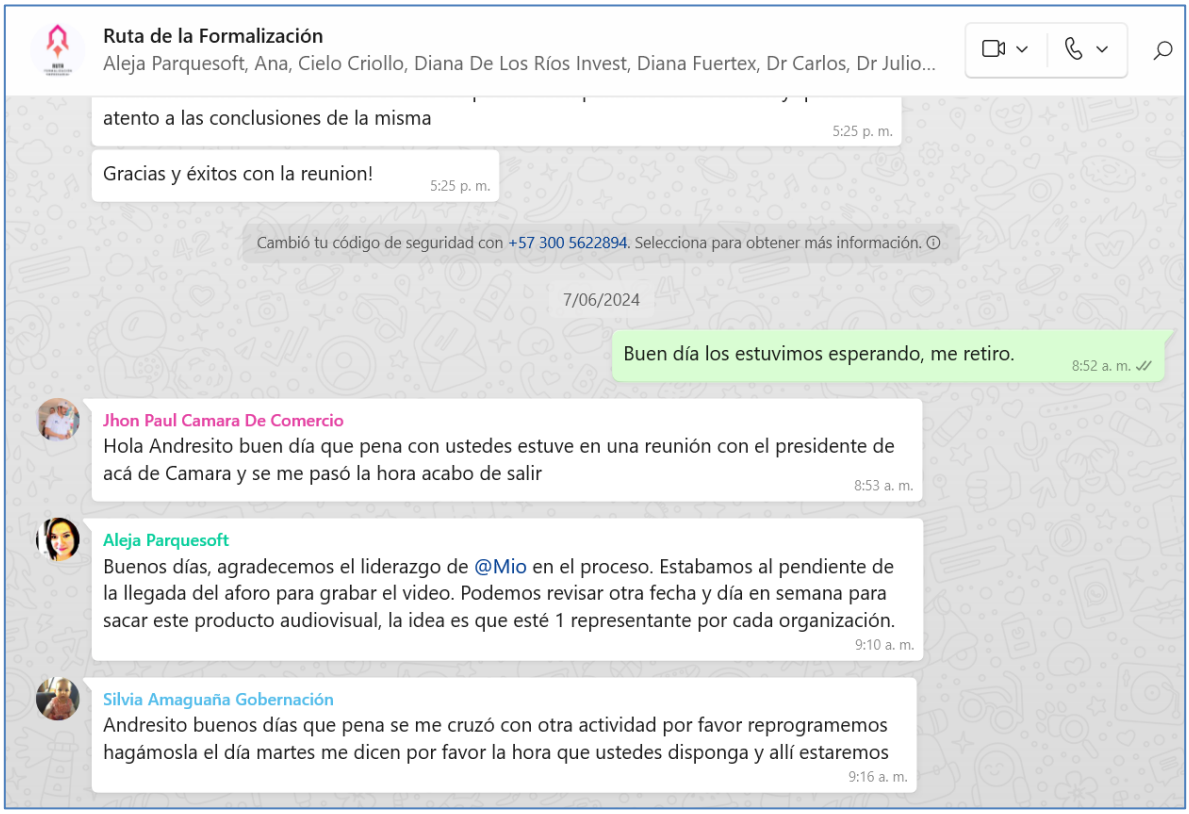
Plan de Acción 2024:

Se cargo nuevo plan.



Ruta Formalización:

Se realizo la gestión, pero lastimosamente los aliados confirmaron una cita que nunca llegaron, por tanto, estamos buscando replantear la estrategia para atender el indicador de OFF.


Ruta de la Formalización
Aleja Parquesoft, Ana, Cielo Criollo, Diana De Los Ríos Invest, Diana Fuertex, Dr Carlos, Dr Julio...
atento a las conclusiones de la misma
5:25 p. m.
Gracias y éxitos con la reunion!
5:25 p. m.
Cambió tu código de seguridad con +57 300 5622894. Selecciona para obtener más información.
7/06/2024
Buen día los estuvimos esperando, me retiro.
8:52 a. m.
Jhon Paul Camara De Comercio
Hola Andresito buen día que pena con ustedes estuve en una reunión con el presidente de acá de Camara y se me pasó la hora acabo de salir
8:53 a. m.
Aleja Parquesoft
Buenos días, agradecemos el liderazgo de @Mio en el proceso. Estabamos al pendiente de la llegada del aforo para grabar el video. Podemos revisar otra fecha y día en semana para sacar este producto audiovisual, la idea es que esté 1 representante por cada organización.
9:10 a. m.
Silvia Amaguaña Gobernación
Andresito buenos días que pena se me cruzó con otra actividad por favor reprogramemos hagámosla el día martes me dicen por favor la hora que ustedes disponga y allí estaremos
9:16 a. m.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 7 de junio de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	24524	**Fecha Solicitud**	2024-06-07	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-000000 SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-06-07	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Emprendimiento			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6424	**Dependencia Solicitante**	101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ANDRES FELIPE GUERRERO ALBORNOZ	CC: 1085262083	CONTRATISTA	Autorizada	2024-06-13	2024-06-13	NARIÑO / PASTO	NARIÑO / EL TAMBO	0,5	No	50	0,5	4.885.000,00	252.390,00	126.195,00	0,00	126.195,00	Dar Apertura a la Ruta Práctica Fondo Emprender con aprendices del municipio del Tambo.
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**0,00**	**126.195,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Dar Apertura a la Ruta Práctica Fondo Emprender con aprendices del municipio del Tambo.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79420602	Nombre:	Bernardo Arturo Chamorro Guevara	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL NARIÑO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/06/07 14:33:42 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 7 de junio de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	SILVIO JAVIER IBARRA IZQUIERDO	Fecha Verificación:	07/06/2024 14:16:21

Firmado digitalmente por:
Nombre: BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Cédula de ciudadanía: 79420602
Usuario SIIF: MHbchamorr
7/06/2024 2:33:54 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA (Pasto, 14 de Junio de 2024)

PRESENTADO A: (Bernardo Chamorro Guevara – Director (E) Regional Nariño)

ORDEN DE VIAJE No: 24524	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	13-06-2024	13-06-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: El Tambo (N) – CIPLL.	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Nariño	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Dar Apertura a la Ruta Práctica Fondo Emprender con aprendices del municipio del Tambo.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se presenta información de la ruta, dando la bienvenida a los aprendices del municipio del Tambo.
2. Se da continuidad desarrollando el Bootcamp 1.
3. Se da continuidad desarrollando el Bootcamp 2.
4. Se realiza cierre del taller, dejando como tarea usar las herramientas del día, con la construcción de sus ideas de negocio para la Ruta Práctica.

RESULTADOS:

1. Aprendices capacitados en construcción de estrategias de emprendimiento con el Bootcamp 1 y 2.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Se deja la tarea de construir con las herramientas de la jornada una idea para trabajar en la ruta práctica.	Andrés Felipe Guerrero Albornoz	13-06-2024

CONCLUSIÓNES:

1. Se entrega información de ruta a interesados, en espera de continuar proceso cada 15 días.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Andrés Felipe Guerrero Albornoz	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional G04 Emprendimiento y Empresarismo Líder de Red SBDC Nariño	Diana Cristina Fuertes Torres	

Registro fotográfico:



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Taller Práctica con fondo Emprender – Tecnico en Producción Pecuario - Ficha 2810409 - Tambo (N).
GRUPO #2 – 2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Camila Muñoz	1193469138			Aprendiz	Tecnico en Producción Pecuaria	Camilamunoz3782@gmail.com	3246800332		Camila Muñoz C.
2	[illegible]	1085485466			Aprendiz	Tec. Producción Pecuario	[illegible]@gmail.com	3118265235		[illegible]
3	Silvia Guerra A	59.122120			Aprendiz	Tecnico en producción?	Silvia.guerra@hotmail.es	3117215607		Silvia Guerra A.
4	Angela Daza.	1086360328			Aprendiz	Tecnico en P Acuaca.	andatamen@hotmail.com.	3148636165		Angela Daza
5	Jhon Fredy A.	1086361561			Aprendiz	Tecnico pecuario	Jhonariasa1207@gmail.com	3152137203		Jhon Fredy A.
6	Oscar Ortega	1004541596			Aprendiz	Tecnico pecuario	pingpiroloto11@Gmail.com	3126555936		Oscar Ortega.
7	Dayro Daza	1086358162			Aprendiz	Tecnico pecuario	dayrodaza25567@.com	3160863942		[illegible]
8	Diana Legarda	1088364037			Aprendiz	Tecnico en Producción Pecuaria	Dianayeiricthlegardalopez1@Gmail.com	3566052184		[illegible]
9	Juliana Matabaja	1086363495			Aprendiz	Tecnico en Producción pecuaria	yuliana.jhavanena1999@gmail.com	3224353727		Juliana M.
10	Camilo cordoba	1086359088			Aprendiz	Tecnico en Producción Pecuaria	Cordobacamila745@gmail.com	3218852735		[illegible]
11	Zenaida Obando	1085314464			Aprendiz	Tecnico en Producción Pecuaria	ZenaidaCordoba24@gmail.Com	3207102361		Zenaida Obando
12	Dario Jimenez	1004548851			Aprendiz	Tecnico en Producción	dariojimenez@gmail.com	3233932522		Dario Jimenez
13	Brayan Andrade	1007377977			Aprendiz	Tecnico en Producción pecuaria	brayanandrade7279@gmail.com	3126036007		Brayan Andrade
14	Maryely España	1004548091			Aprendiz	Tecnico en Prod. Pecuaria				INCAPACIDAD MEDICA.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.