PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Junio del 2024

Señor ARQ.
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5885265**
Instructor G14.
CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE
VÉLEZ.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **JUNIO** del año **2024**

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5885265 del año 2024

LUIS ARMANDO ARIZA QUINTERO, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 13959011** de **Vélez**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de: TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS UN MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS ($ 38.701.310), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondientes al mes de febrero de 2024, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS CIENCUENTA Y DOS PESOS ($2.915.852) b) Ocho (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2024, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS ($ 3.976.162) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre del 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planificar, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de articulación con la media en el área agropecuaria – PECUARIA -, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se brinda formación en el programa TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA, que se brindara a los colegios articulados con el CGAO en dicho programa de formación, los cuales tienen las siguiente fichas de caracterización: 2716126, 2716122. Las cuales están bajo mi cargo para brindarle formación académica.	DRIVE: material de apoyo a la formación. Las cuales se usaron para la competencia y resultados de aprendizaje que están en curso. Con fichas de caracterización: 2716126, 2716102, 2716124, 2716122. Las cuales están bajo mi cargo para brindarle formación académica.
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro	Se comparte por redes sociales, la tercera oferta estudiantil que ofrece el CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE. Esta oferta de formación presencial técnica y tecnológica, tiene inscripciones desde el 24 al 30 de mayo. Esta	DRIVE: pantallazos donde Se comparte por redes sociales, la tercera oferta estudiantil que ofrece el CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE. Esta oferta de formación presencial técnica y tecnológica, tiene inscripciones desde el 24 al 30 de mayo. Esta oferta está enfocada en la población de la provincia de Vélez, en sus diferentes municipios.

		oferta está enfocada en la población de la provincia de Vélez, en sus diferentes municipios.	
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se envía al líder de articulación con la media y coordinador académico, en las fechas requeridas el informe de ejecución contractual. Para que sea revisado y firmado y así poder soportarlo en la plataforma de SECOP II.	DRIVE: informe mensual de ejecución contractual, requerida y necesaria para el pago de los honorarios de cada instructor.
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz, antes de iniciar cada jornada de formación se hace el llamado a lista de los aprendices y así mismo diligenciar en la plataforma SOFIA PLUS, asistencias y/o inasistencias de cada ficha.	DRIVE: listados de asistencia de cada jornada de formación, donde se refleja las asistencias y/o inasistencias de los aprendices a cada una de las fichas del TECNICO EN PRODUCCION AGROPECAURIA, en cada una de las instituciones articuladas con el CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE.
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin	Teniendo en cuenta el proceso de actas y bitácoras de etapa practica que se debe diligenciar junto con el aprendiz como seguimiento a cada etapa práctica. Se diligencia el acta número 1 y las bitácoras 1 y 2 de aprendices del	DRIVE: actas y bitácoras de etapa práctica que se debe diligenciar junto con el aprendiz como seguimiento a cada etapa práctica. Se diligencia el acta número 1 y las bitácoras 1 y 2 de aprendices del COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN. Del técnico en producción agropecuaria con ficha 2716122

		COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN.	
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Se diligencia toda la información en los formatos de última versión, descargados De la página compromiso.	DRIVE: carpeta con documentos de última versión necesarios para el proceso de articulación con la media. http://compromiso.sena.edu.co/
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Se revisa información que envía el Medico de la regional sobre sensibilización en temas de prevención de los riesgos a que están expuesto los trabajadores, en este caso en el PVE de Riesgo Biológico y en el PVE de Riesgo Químico. Y se presenta el formulario en el link brindado en el mismo correo electrónico.	DRIVE: pantallazos donde se atiéndela solicitud que llego vía correo electrónico del Médico de la regional sobre sensibilización en temas de prevención de los riesgos a que están expuesto los trabajadores, en este caso en el PVE de Riesgo Biológico y en el PVE de Riesgo Químico. Y se presenta el formulario en el link brindado en el mismo correo electrónico.
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con el supervisor del contrato	Se atiende formación con cada una de las fichas inscritas del técnico en producción agropecuaria, las cuales están a mi cargo para brindar la formación correspondiente.	DRIVE: algunas imágenes del proceso de formación con cada una de las fichas inscritas del técnico en producción agropecuaria, las cuales están a mi cargo para brindar la formación correspondiente.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	20924	VELEZ – LA BELLEZA (LA QUITAZ)	15-05-2024	17-05-2024
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y **N° de planilla: 29903018**, expedida por **ASOPAGOS**, correspondiente al mes de **MAYO** DEL 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma



Luis Armando Ariza Quintero

Contratista

C.C. No. 13.959.011

Recibí a satisfacción:

Firma



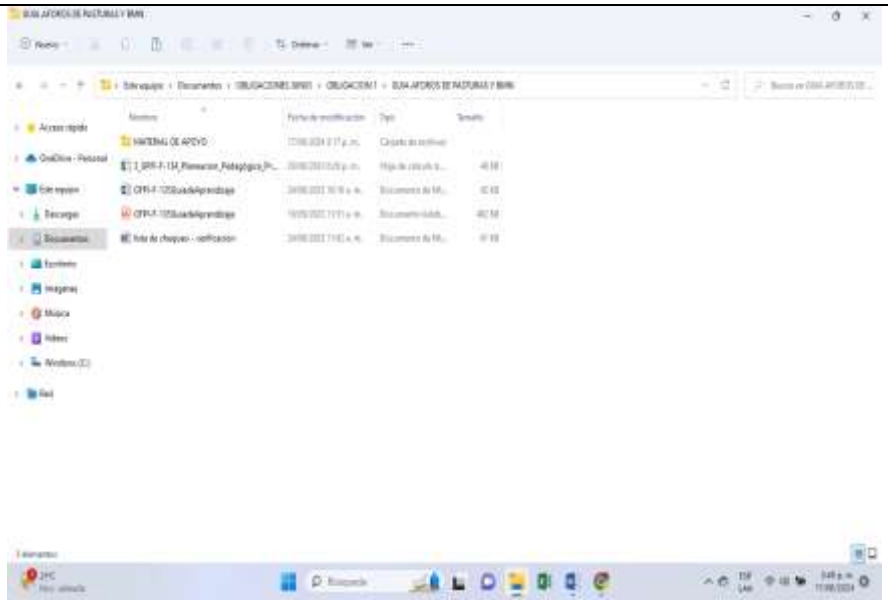
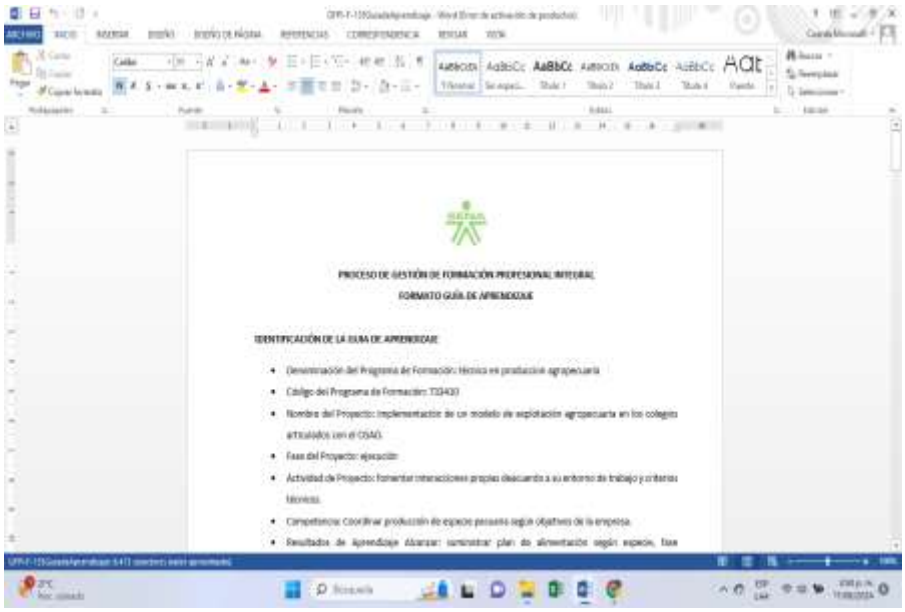
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ

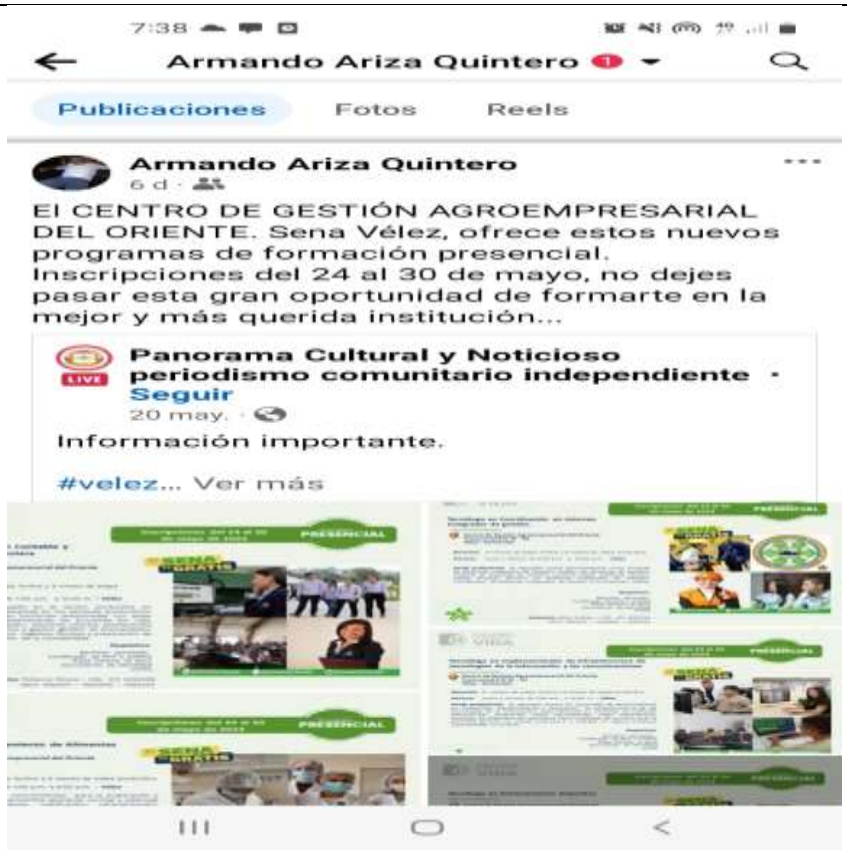
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5885265 de 2024

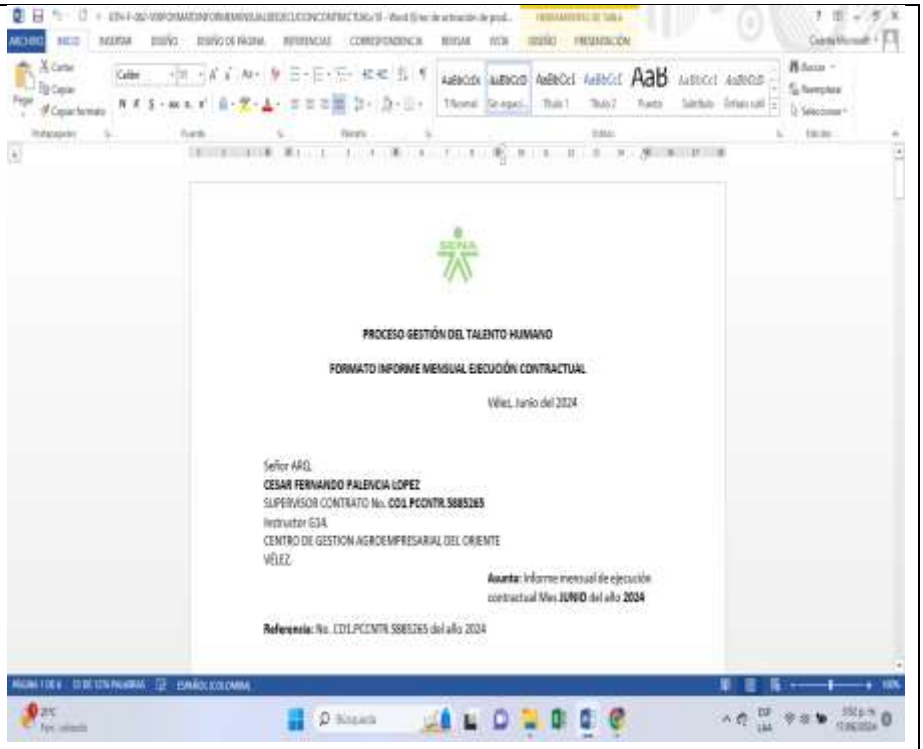
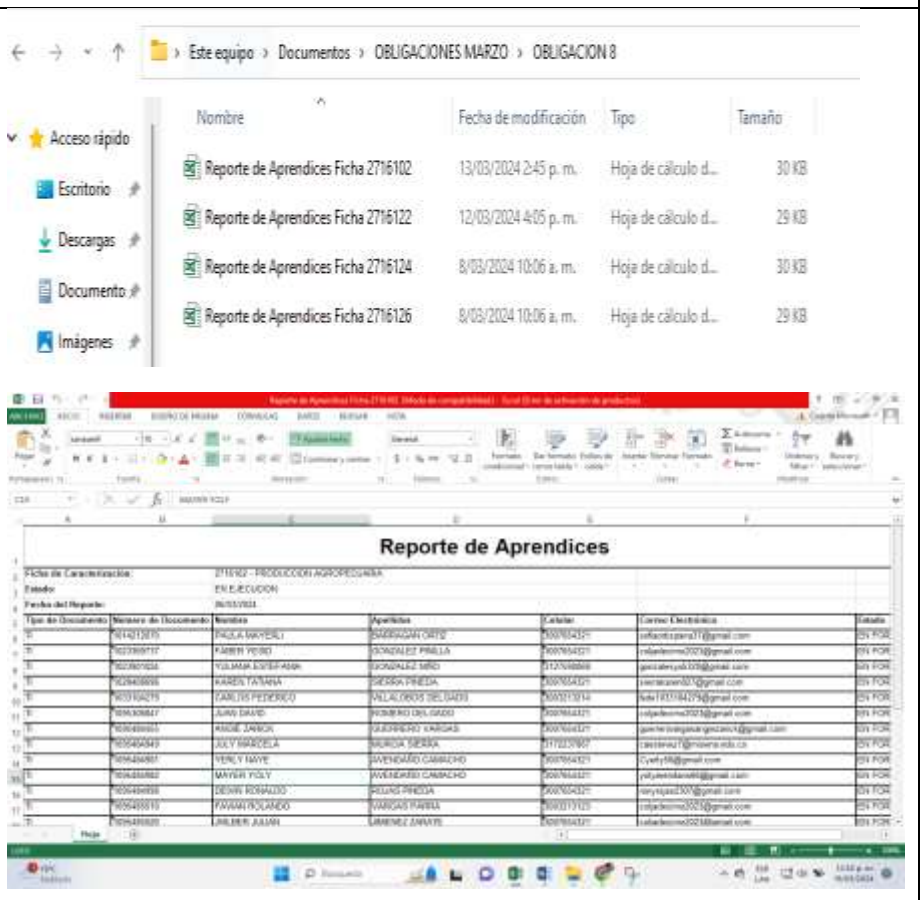
Coordinador de Programas Especiales

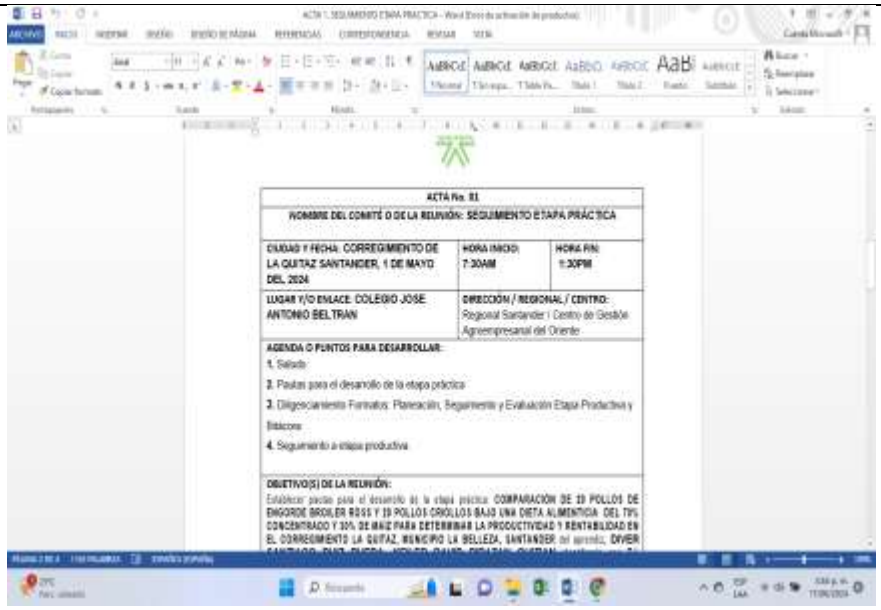
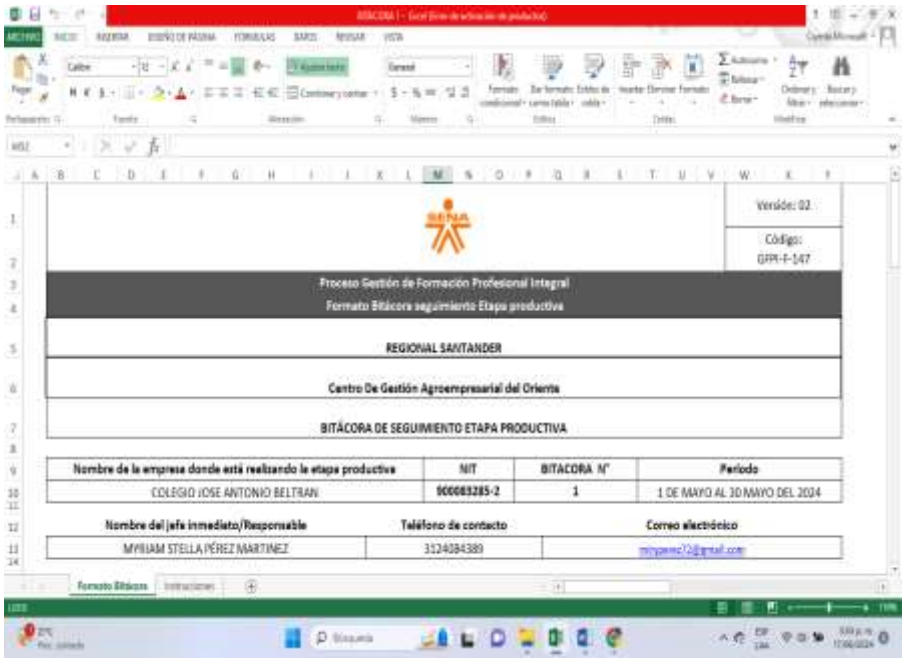
EVIDENCIAS MENSUALES

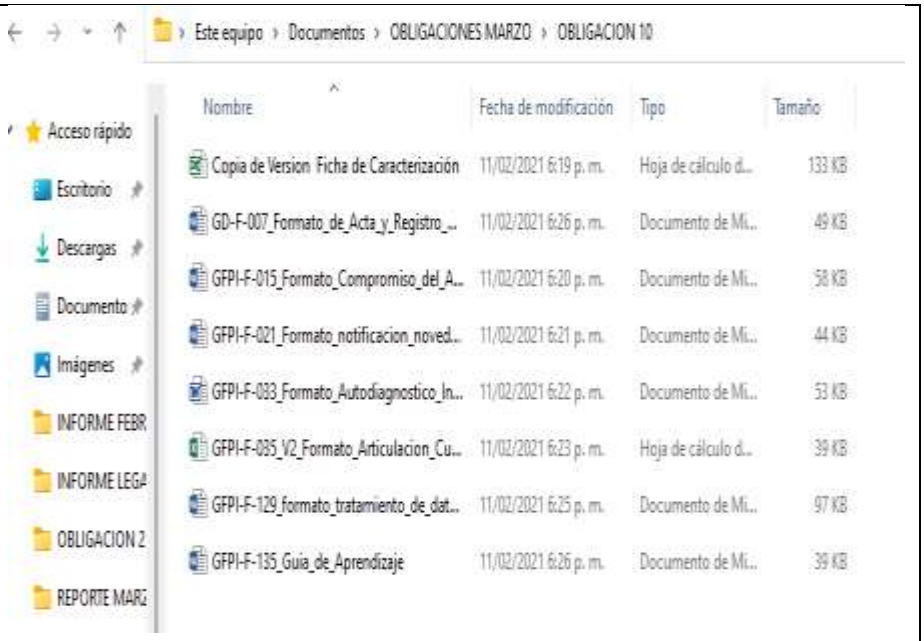
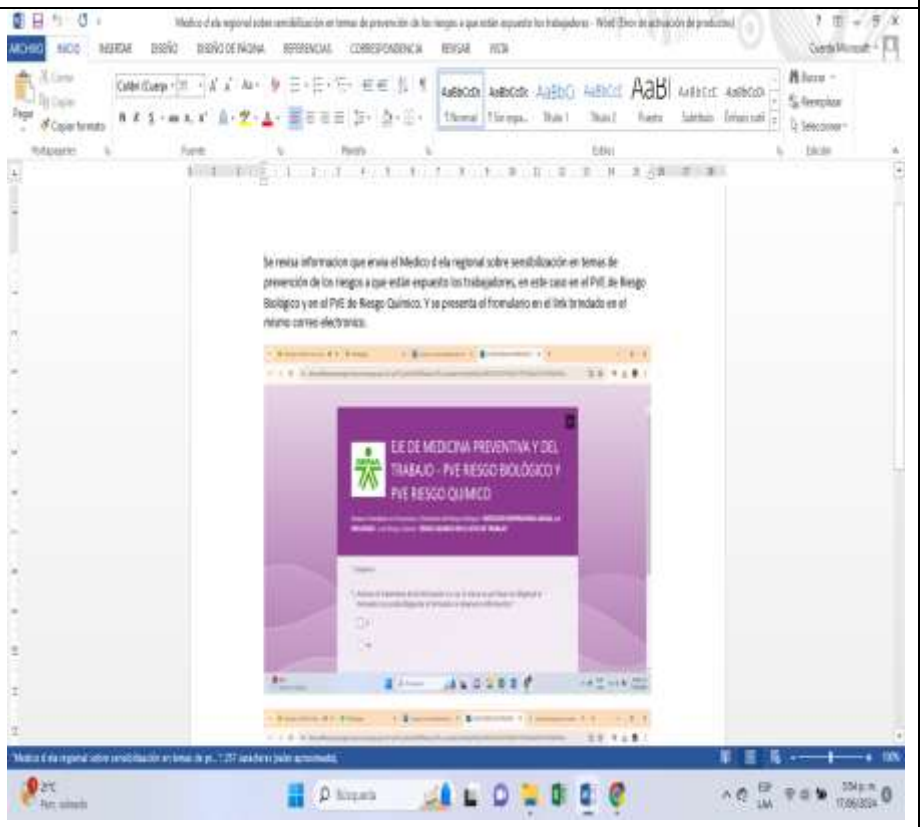
JUNIO 2024

OBLIG.	EVIDENCIA	PANTALLAZOS
1	material de apoyo a la formación. Las cuales se usaron para la competencia y resultados de aprendizaje que están en curso. Con fichas de caracterización: 2716126, 2716102, 2716124, 2716122. Las cuales están bajo mi cargo para brindarle formación académica.	 

4	pantallazos donde Se comparte por redes sociales, la tercera oferta estudiantil que ofrece el CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE. Esta oferta de formación presencial técnica y tecnológica, tiene inscripciones desde el 24 al 30 de mayo. Esta oferta está enfocada en la población de la provincia de Vélez, en sus diferentes municipios.	  

5	informe mensual de ejecución contractual, requerida y necesaria para el pago de los honorarios de cada instructor.	
8	listados de asistencia de cada jornada de formación, donde se refleja las asistencias y/o inasistencias de los aprendices a cada una de las fichas del TECNICO EN PRODUCCION AGROPECAURIA, en cada una de las instituciones articuladas con el CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE.	

9	actas y bitácoras de etapa práctica que se debe diligenciar junto con el aprendiz como seguimiento a cada etapa práctica. Se diligencia el acta número 1 y las bitácoras 1 y 2 de aprendices del COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN. Del técnico en producción agropecuaria con ficha 2716122	 

10	carpeta con documentos de última versión necesarios para el proceso de articulación con la media. http://compromiso.sena.edu.co/	
11	pantallazos donde se atiéndela solicitud que llego vía correo electrónico del Médico de la regional sobre sensibilización en temas de prevención de los riesgos a que están expuesto los trabajadores, en este caso en el PVE de Riesgo Biológico y en el PVE de Riesgo Químico. Y se presenta el formulario en el link brindado en el mismo correo electrónico.	

12	algunas imágenes del proceso de formación con cada una de las fichas inscritas del técnico en producción agropecuaria, las cuales están a mi cargo para brindar la formación correspondiente.	 

LUIS ARMANDO ARIZA QUINTERO

CC. 13959011 DE VELEZ

Instructor SENA.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 15 de mayo de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	20924	**Fecha Solicitud**	2024-05-14	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-05-15	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACIÓN CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**		954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUIS ARMANDO ARIZA QUINTERO	CC: 13959011	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2024-05-15	2024-05-17	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / LA BELLEZA	2,5	No	50	2,5	3.976.162,00	219.792,00	549.480,00	69.000,00	618.480,00	VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 15 AL 17 DE MAYO DE 2024 VELEZ LA BELLEZA LA QUITAZ COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LA FICHA 2716122 DEL TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECURIA EN EL COLEGIOJOSE ANTONIO BELTRAN
											Totales Solicitud de Comisión			**549.480,00**	**69.000,00**	**618.480,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 15 AL 17 DE MAYO DE 2024 VELEZ LA BELLEZA LA QUITAZ COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LA FICHA 2716122 DEL TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECURIA EN EL COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/05/15 14:16:27 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 15 de mayo de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	15/05/2024 13:39:08

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
15/05/2024 2:16:45 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnreyeso	NELSY REYES OLAYA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	15/05/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3424 de fecha 2024-02-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	144324	**Fecha Registro:**	2024-05-15	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	618.480,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	618.480,00	**Saldo x Obligar:**	618.480,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	13959011	**Razón Social:**	LUIS ARMANDO ARIZA QUINTERO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0857027536	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**20924**	**Número:**	COM 20924	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-05-15

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		618.480,00	0,00		
					Total:	618.480,00	0,00	618.480,00	618.480,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN COM 20924 DEL 15 AL 17 DE MAYO DE 2024 VELEZ LA BELLEZA LA QUITAZ COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LA FICHA 2716122 DEL TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECURIA EN EL COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-05-24	618.480,00	618.480,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por NELSY REYES OLAYA
Fecha: 2024.05.15 20:29:11 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: VÉLEZ 23 DE MAYO 2024

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, Subdirector (E) CGAO

ORDEN DE VIAJE No: 20924	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	15 DE MAYO DEL 2024	**17 DE MAYO DEL 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO (CORREGIMIENTO LA QUITAZ, LA BELLEZA. SANTANDER).	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Orientar formación profesional integral a la ficha: 2716122 del técnico en producción agropecuaria. En el COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Identificar prácticas de manejo frecuentes en animales domésticos, teniendo en cuenta parámetros técnicos.

2. Realizar prácticas de manejo de registros en la empresa pecuaria teniendo en cuenta parámetros técnicos y necesidades de la producción.

RESULTADOS:

1. Los aprendices luego de hacer el proceso lectivo de los temas vistos en formación identifican prácticas de manejo frecuentes en animales domésticos, teniendo en cuenta parámetros técnicos.

2. Realizan prácticas de manejo de registros en la empresa pecuaria teniendo en cuenta parámetros técnicos y necesidades de la producción.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencia fotográfica del proceso formativo con los aprendices del técnico en producción agropecuaria con la ficha: 2716122 del COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN, LA QUITAZ SANTANDER.

2. Formato legalización transporte informal.

3. Listado de asistencia a la formación presencial.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Cumplir con el horario estipulado en la institución para poder brindar la formación del TPA.	APRENDICES	15-16-17 DE MAYO 2024
2. Revisar la temática vista durante la formación para ser evaluada.	APRENIDCES	15-16-17 DE MAYO 2024

CONCLUSIÓNES

1. Se define con claridad la temática vista durante el proceso de esta competencia COORDINAR PRODUCCION DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA, del técnico en producción agropecuaria.

2. se realiza la entrega de la evidencia donde el aprendiz demuestra que el proceso lectivo durante esta vigencia quedo totalmente entendido.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
LUIS ARMANDO ARIZA QUINTERO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR G-14	**CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ**	

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZARON DURANTE LAS FECHAS ESTABLECIDAS

PARA LA COMISION. EN EL COLEGIO JOSE ANTONIO BELTRAN, LA QUITAZ SANTANDER.





SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 15-16-17 de Mayo - 2024

REGIONAL:	Santander	CENTRO DE FORMACIÓN:	CEAO	CIUDAD/MUNICIPIO:	Lo Go.tar
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	Técnico En Producción Agropecuaria	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)			2716122

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☒	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1023 763 877	Sion Jeferson	Mogollon Quiroga	COLJAB - APRENDIZ	jefersonmogollon 327@gmail.com	3228492534	Jeferson
2	TI	1097665 384	Yerli Tatiana	Rueda Quiroga	COLJAB-APrendiz	yerli4tatianarueda 0gmail.com	3214954837	Yerli Rueda
3	TI	1097665	Paula Andrea	Rojas peña	COLJAB-APrendiz	Paulaandrearojas 76@gmail.com	3227966338	Paula Rojas
4	TI	1097 665 375	Yesica Julieth	Ariza Marín	ColJAB-APrendiz	yesicaariza092007 @gmail.com	3115607914	Yesica Ariza
5	CC	1097 664	Franklin Andrey	Ariza marin	COLJAB - APrendiz	FranklinAriz239@. gmil.com	3172720102	Franklin Ariza
6	TI	1097665436	2HARICK	ARIZA RUIZ	COLJAB-APRENDIZ	2harnar15@gmail. com	3223786439	2HARICK ARIZA
7	TI	1091665384	Sergio Stiven	Ariza Pinzon	Coljab-Aprendiz	sergioariza0968 gmail.com	3133453646	Sergio Ariza
8	TI	1097669184	Diver Santiago	Ruiz Rueda	coljab-Aprendiz	ruizsantiagor21@gmail.com	3228972159	Ruiz Divers.
9	TI	1097665440	Yeraldyn	Rojas Pineda	ColJab-Aprendiz	geraldine.28.2020 @gmail.com	3125180025	Yeraldyn R.
10	TI	1097665564	Keiler David	Pirazon Quitian	coljAB - Aprendiz	keilerdavid1712 @gmail.com	3123728172	Keiler David
11	TI	1097912188	Valery Ailin	Melo Pérez	ColJAB-Aprendiz	Valerymelo86@gmail. gmail.com	3219069738	Valery Melo
12	TI	1097665568	Taliana	Rueda	(OL)AB - APrendiz	tatianarueda28@ gmail.com	3212295689	Taliana Rueda
13	TI	1094811901	Brayan Mauricio	Valenzuela Pinzón	ColJAB - Aprendiz	Valenzuelapinzon Brayanmauricio@gmail.com	3115487669	Brayan Pinzón
14								
15								
16								
17								

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	23/05/2024
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	LUIS ARMANDO ARIZA QUINTERO
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13959011

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**18/02/1926**
Fecha de elaboración:	**23/05/2024**

En desarrollo de la comisión No. **20924** durante los dias **15-16-17** del mes de MAYO de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
15/05/2024	**VELEZ - LA BELLEZA (LA QUITAZ).**	**CARRO**	**34.500**
17/05/2024	**LA BELLEZA (LA QUITAZ) - VELEZ**	**CARRO**	**34.500**

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: **$ 69.000**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: LUIS ARMANDO ARIZA QUINTERO	**Nombre completo:** CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ	**Nombre completo:** JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cargo: INSTRUCTOR	**Cargo:** INSTRUCTOR G-14	**Cargo:** SUBDIRECTOR (E) CENTRO
Firma: Armando Ariza Quintero	**Firma:** CESAR PALENCIA L.	**Firma:** Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.05.28 08:53:22 -05'00'